

DOTTORATI DI RICERCA NUOVE PROCEDURE PER L'ESAME FINALE DEI DOTTORANDI ISCRITTI AL 29° CICLO

LINEE GUIDA

- Istanza di proroga della consegna della tesi

L'eventuale istanza di proroga deve essere presentata entro il 15 ottobre 2016.

- Giudizio del Collegio docenti e ammissione alla valutazione esterna

1. Il Collegio docenti entro 60 giorni prima della conclusione del corso (31 ottobre) valuta l'attività complessiva svolta dal dottorando nel triennio ed esprime il proprio giudizio ai fini dell'ammissione alla valutazione della tesi da parte dei valutatori.
2. Tale giudizio va inserito nella procedura informatica secondo la scheda predisposta.

- Requisiti dei Valutatori

1. Possono assumere la funzione di valutatori:
 - a. Docenti, italiani o stranieri, esterni all'Ateneo e agli Atenei convenzionati, che concorrono al rilascio del titolo di Dottorato.
 - b. Esperti di elevata qualificazione, non docenti, appartenenti ad enti di ricerca pubblici o privati, italiani o stranieri non convenzionati con il dottorato.
 - c. Docenti in pensione italiani o stranieri, non appartenenti al momento della cessazione all'Ateneo o agli Atenei convenzionati, che concorrono al rilascio del titolo di Dottorato.
2. I nominativi dei valutatori possono essere inseriti nel frontespizio della tesi.

- Individuazione dei Valutatori e certificazione

1. I valutatori sono designati dal Collegio docenti secondo i tempi e le modalità stabilite da ogni corso di dottorato e comunque, entro e non oltre 60 giorni prima della conclusione del corso (31 ottobre).
2. I valutatori devono essere almeno tre per ciascun dottorando (due effettivi e un supplente) e possono svolgere tale funzione per più candidati.
3. Entro i successivi quindici giorni (15 novembre) i nominativi dei valutatori sono inseriti, a cura del corso di dottorato, nella procedura informatica di Ateneo. I valutatori hanno accesso a un sito personale per accettare di effettuare la valutazione.
4. I valutatori non sono retribuiti. Al termine della valutazione riceveranno un'attestazione dell'attività svolta.

- Tempi della Valutazione

1. Entro 45 giorni prima della conclusione del corso (15 novembre), i dottorandi devono inserire la tesi nella procedura informatica.
2. I valutatori hanno 30 giorni di tempo per la valutazione, e sono sollecitati in automatico prima della scadenza. L'eventuale sostituzione di un valutatore con il supplente avviene su richiesta del supervisore/coordinatore.

- Invio della valutazione

1. La valutazione è inserita dai valutatori nella procedura informatica secondo la scheda prestabilita.
2. Hanno accesso alla valutazione il dottorando, il supervisore e il coordinatore del corso di Dottorato.

- Commissione Esame Finale

1. Alla Commissione per l'esame finale è pertanto consegnato tramite procedura informatica il giudizio del Collegio, la tesi, la relazione del dottorando sulle attività svolte e sulle pubblicazioni, il giudizio analitico dei valutatori.
2. Non possono far parte della Commissione i supervisor e i valutatori.
3. La Commissione non può essere costituita soltanto da componenti del Collegio.
4. Nel caso in cui il Collegio docenti ravvisi la necessità di designare più di una Commissione per curriculum deve motivarlo.

- Ammissione all'Esame Finale

1. I valutatori propongono l'ammissione del dottorando all'esame finale.
2. I valutatori possono richiedere minime correzioni/integrazioni che non comportano il rinvio dell'ammissione all'esame finale (prima sessione).
3. I valutatori possono proporre il rinvio dell'ammissione all'esame finale se ritengono necessarie significative integrazioni o correzioni.
4. Il dottorando, nel caso di cui al punto 3, dispone del tempo che ritiene necessario, ma comunque di non più di 6 mesi, per rivedere la tesi e rispondere alle richieste di integrazione o correzioni.
5. In ogni caso al termine dei 6 mesi il dottorando viene ammesso all'esame finale con un nuovo giudizio dei valutatori.
6. Il Coordinatore o l'organo designato dal Corso svolge funzioni di raccordo tra il dottorando e i valutatori, anche nel caso di proposta di rinvio da parte di un solo valutatore.

- Deposito della tesi

1. I dottorandi depositano la tesi cartacea* entro 30 giorni dalla proposta di ammissione all'esame finale e comunque non oltre il 31 gennaio (prima sessione) e il 31 agosto (seconda sessione).
2. La tesi è resa disponibile ai Commissari nella procedura informatica a cura dei dottorandi.

- Discussione Tesi

1. Sono previste due sessioni per la discussione della tesi: febbraio-aprile e ottobre-novembre.
2. La discussione della tesi, su richiesta motivata di uno o più commissari e autorizzazione del Rettore, può avvenire in video conferenza. Il candidato, il presidente e il segretario devono essere in presenza.

- Proprietà intellettuale

1. I valutatori si impegnano a sottoscrivere una dichiarazione di riservatezza/non divulgazione a protezione delle informazioni riservate che potrebbero essere contenute nella tesi.

- Doctor Europaeus

- Le valutazioni sul lavoro di tesi devono essere fatte da almeno due professori provenienti da due Università di due paesi dell'Unione Europea diversi da quello in cui la tesi sarà discussa che saranno pertanto i valutatori di cui sopra;

- la composizione della Commissione segue le regole dell'art. 31, ma almeno un membro della commissione giudicatrice deve appartenere ad un paese dell'Unione Europea diverso da quello in cui la tesi viene discussa;

- parte della discussione deve avvenire in una delle lingue ufficiali dell'Unione Europea, diversa da quella del paese in cui la tesi viene discussa;

- la ricerca presentata nella tesi deve essere stata eseguita in parte durante un soggiorno di almeno tre mesi in un paese dell'Unione Europea;

- i docenti stranieri che valutano le tesi devono inoltre essere diversi dal docente membro della commissione d'esame finale;

- le procedure seguiranno la tempistica di cui sopra.

Accordi di cotutele di tesi I dottorandi con cotutele di tesi incoming seguono le regole dell'Università di prima immatricolazione o quelle stabilite nell'accordo di cotutela se diverse. I dottorandi con cotutele di tesi outgoing seguono le regole di cui sopra o quelle stabilite nell'accordo se diverse.
Dottorati internazionali I dottorandi iscritti a dottorati internazionali seguono le procedure per l'esame finale stabilite dall'accordo di collaborazione.

* Come da comunicazione del giorno 08/11/2016 al Senato Accademico la consegna della tesi dovrà avvenire esclusivamente in formato digitale.