



UNIVERSA
UNIVERSIS
PATAVINA
LIBERTAS

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA

DIREZIONE AMMINISTRATIVA

Servizio Pensioni

Servizio Relazioni Sindacali e Carriere del Personale Tecnico Amministrativo

Padova,

9 APR. 2008

A tutti i responsabili di struttura

A tutto il personale tecnico amministrativo

Prot. n. 20560

LORO SEDI

Anno 2008 Tit. VII Cl. 2 Fasc.

OGGETTO: Dimissioni volontarie. Legge 17.10.2007, n. 188 e D.l. 21.1.2008.

Dal 5 marzo 2008, la lettera di dimissioni volontarie o di recesso dalla prestazione lavorativa va resa a pena di nullità attraverso il modulo, adottato con il Decreto Interministeriale citato in oggetto.

Il decreto si applica a tutti i casi di recesso unilaterale del lavoratore (rapporti di lavoro a tempo indeterminato, determinato, collaborazione coordinata e continuativa) nel rispetto del preavviso, la cui obbligatorietà non viene meno.

Il decreto non si applica a tutti i casi di cessazione per decorrenza dei termini e in caso di collocamento in pensione.

Appare utile sottolineare che la norma non si applica ai rapporti di pubblico impiego disciplinati dai rispettivi ordinamenti, in quanto non privatizzati e contrattualizzati (professori e ricercatori).

Il lavoratore può compilare il modello in questione rivolgendosi ad uno dei seguenti soggetti già abilitati preventivamente dal sistema messo in atto dal Ministero del Lavoro:

- ◆ centri per l'impiego;
- ◆ uffici comunali;
- ◆ direzioni provinciali del lavoro.

Il modulo compilato e rilasciato avrà una validità temporale di 15 giorni, tempo entro il quale dovrà essere consegnato al datore di lavoro.

Per quanto riguarda le collaborazioni coordinate e continuative (co.co.co.) è stata già predisposta la modifica nello schema di contratto inserito nel sito di Ateneo alla pagina http://www.unipd.it/organizzazione/area_comune/circolari/circolari_gen.htm.

Il Direttore Amministrativo

Giuseppe Barbieri