ISTRUZIONI DOMANDA ON LINE ESAME FINALE CONSEGUIMENTO TITOLO DI DOTTORATO DI RICERCA

Il sistema Uniweb è accessibile dal link https://uniweb.unipd.it/Home.do

Per poter accedere ad Uniweb devi:

- aver attivato la casella di posta elettronica istituzionale, avente l'estensione @studenti.unipd.it Per chi non avesse ancora provveduto, le istruzioni sono disponibili al link <u>https://uniweb.unipd.it/password/index.php/it/</u>
- essere in regola con il pagamento delle tasse.
 Puoi verificare se sei in regola con il pagamento delle tasse in Uniweb, cliccando nel menù di sinistra alle voci Diritto allo Studio e corsi estivi > Tasse.

1. Per accedere alla sezione della domanda di conseguimento del titolo, è necessario effettuare il "login" (menù di sinistra) ed inserire username e password (corrispondenti a username e password della posta istituzionale) come illustrato nelle immagini seguenti:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA	
AUTENTICAZIONE CENTRALIZZATA SINGLE SIGN ON Username mario.rossi C @unipd.it Password Accedi	
IMPORTANTE: alla fine della sessione di lavoro, chiudere il browser per impedire ad altri di accedere alle proprie aree riservate.	

2. Una volta effettuato il login, seleziona "Corso di dottorato"

3. Nella pagina personale di Uniweb, cliccare nel menù di navigazione a sinistra, il collegamento denominato "conseguimento titolo" per accedere alla "bacheca conseguimento titolo".

1.11.2.2.1		X
+ Mitting://test.uniweb.unip	d.it/auth/studente/Graduation/Bachec 🔎 👻 🔒 🙋 🎯 Bacheca conseguimento tit 🗴	3
File Modifica Visualizza Preferiti S	Strumenti ?	
🙀 8 Google	🟠 👻 🔜 📼 📑 🖛 Vagina 👻 Sicurezza 👻 Strumenti 👻 👔	• *
DI PADOVA	Servizi online	~
Home		
Studente	Bacheca conseguimento titolo	
Studente	Selezionare l'operazione da eseguire.	
	A I ENZIONE prima di procedere alla compilazione della domanda di conseguimento titolo, la invitiamo a verificare la correttezza ed eventualmente aggiornare i recapiti e i consensi forniti alla voce DIDATTICA>DATI PERSONALI , nella pagina recapiti e consensi.	
X	Studente	
	Nome	-
Area risenvata	Cognome	
Logout	Matricola	
Cambia Password		
Altre Carriere	Non sono stati presentati né la domanda di conseguimento titolo né il titolo della tesi.	
Didattica	Inserimento domanda di conseguimento titolo Registrazione ad AlmaLaurea	
Diritto allo studio e corsi estivi	7	
Iscrizione ai Corsi		
Conseguimento titolo	•	
Conseguimento Titolo		
Registrazione AlmaLaurea		
Tirocini e stage		
Domande		
Gestione tirocini		
➔ Mobilità internazionale		
➔ Iniziative		~
• Habilità internazionalo	* 125%	▼
(2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2)	🖾 🔟	20

4. Seleziona "Registrazione AlmaLaurea", al fine di compilare il questionario, seguendo le istruzioni di seguito riportate:

Di seguito le riportiamo la procedura da seguire per la compilazione:

- I dottorandi che **non hanno un CV** nella Banca Dati AlmaLaurea dovranno collegarsi alla pagina <u>https://www.almalaurea.it/lau/registrazione/</u> e seguire la procedura di Registrazione;

- I dottorandi che **hanno già il CV** nella Banca Dati AlmaLaurea dovranno aggiungere questo nuovo titolo al loro profilo.

Per aggiungere il titolo, occorre accedere alla pagina **AlmaGo!** (dalla sezione studenti e laureati), effettuare il login con le proprie credenziali AlmaLaurea e procedere nel seguente modo:

- · Cliccare su Aggiungi un titolo di studio;
- Seguire la procedura Inserisci titolo o esperienza di studio NON CERTIFICATA;
- · Selezionare Prossimo al conseguimento del titolo;
- · Selezionare la sede e il tipo dell'ateneo di riferimento;
- Specificare i dati del corso di studio e procedere.

Per compilare il questionario di fine corso, dopo aver inserito il titolo, torna alla pagina AlmaGo! e nella sezione I **miei titoli** clicca sull'icona "**Compila il questionario**" accanto al titolo in corso.

<u>Chi dovesse aver smarrito le credenziali</u> AlmaLaurea può recuperarle utilizzando lo strumento presente nella pagina di login.

<u>In caso di problemi in fase di</u> registrazione è possibile scrivere a <u>supporto.laureati@almalaurea.it</u> o chiamare il numero verde 800/720772.

Per problemi legati alla compilazione del questionario scrivere a: indagini@almalaurea.it

5 .Dopo aver compilato il Questionario AlmaLaurea, ritorna sulla bacheca e clicca il pulsante "Inserimento della domanda di conseguimento titolo" per accedere alla check – list del processo.



Servizi online

Studente

Bacheca conseguimento titolo

Selezionare l'operazione da eseguire. ATTENZIONE

Studente Nome

Cognome

prima di procedere alla compilazione della domanda di conseguimento titolo, la preghiamo a verificare la correttezza ed eventualmente aggiornare i recapiti e i consensi forniti alla voce DIDATTICA>DATI PERSONALI, nella pagina recapiti e consensi.

NOME STUDENTE

COGNOME STUDENTE

Area riservata

NOME COGNOME

Logout Cambia Password

Matricola MATRICOLA STUDENTE

Didattica Diritto allo studio e corsi estivi

COLIVI

Iscrizione ai Corsi
 Conseguimento titolo

Conseguimento Titolo

Registrazione AlmaLaurea

Non sono stati presentati né la domanda di conseguimento titolo né il titolo della tesi. Inserimento della domanda di conseguimento titolo Registrazione ad AlmaLaurea 6. Cliccando sul pulsante "conseguimento titolo" come nella figura seguente si accede alla scelta dell'appello di conseguimento titolo.



DI PADOVA	Servizi on	line	CO II			
Home						
	A 1 2 Scelta sessione Scegliere la sessione e Studente	B 1 2 e e appello l'appello in cui	2 >> O di conseguime si desidera conseguire il	nto titolo I titolo.		Legenda * Dato obbligatorio
	Nome					
Area riservata	Cognome					-
Logout Cambia Password	Matricola					-
Altre Carriere	Corso di studio					
➔ Didattica	Sessione e appel	lo]
Diritto allo studio e corsi estivi	Appelli*	Ordinario 27° Ci	iclo			
Iscrizione ai Corsi		Anno				
Conseguimento titolo	Appello	accademico	Sessione	Data inizio	Dettaglio	
Conseguimento Titolo Registrazione AlmaLaurea	Appello Ordinario 27º Ciclo	2013/2014	Esame finale Ordinario 27° Ciclo	01/02/2015	Visualizza	
Tirocini e stage	Indietro Avanti					

7. Ti viene richiesto ora di esprimerti in merito all'iscrizione all'Associazione Alumni dell'Università di Padova e di confermare la tua scelta.



8. Successivamente inserisci il titolo della tesi (compresa la traduzione in lingua inglese), la lingua in cui hai scritto la tesi e scegli se autorizzi o meno la pubblicazione del Questionario AlmaLaurea

And and a second se			
Attps://test.uniweb.unip	d.it/auth/studente/Graduation/M	IsgTes 🎗 → 🔒 🖒 🧔 Deposito titolo tesi 🛛 🗙	↑ ★ Φ
File Modifica Visualizza Preferiti S	itrumenti ?		
A CLONE - COMMISSIONE E	CLONE - COMMISSIONE E	🟠 🕶 🔝 👻 🖃 🛛	📲 🔻 Pagina 👻 Sicurezza 👻 Strumenti 💌 🕖 👻
Studente	A << B	1 2 3 4 >>	^
NOME COGNOME NOME COGNOME	Deposito titolo te Inserire i dati relativi al tit Titolo tesi Tipo tesi Titolo tesi*	tolo della tesi. NORMALE ✓ Il testo può essere lungo al massimo 4000 caratteri	Legenda * Dato obbligatorio
Altre Carriere Didattica Certificaziona Unica Diritto allo studio, certificazioni di disabilità/dislessia, corsi estivi	Titolo tesi in lingua inglese* Lingua tesi* Opzioni Almalaurea	Il testo può essere lungo al massimo 4000 caratteri I TEDESCO Autorizza la pubblicazione del questionario in Almalaurea	
 Iscrizione ai Corsi Conseguimento titolo Conseguimento Titolo Registrazione AlmaLaurea 	Indietro Avanti	○ Non autorizza la pubblicazione del questionario	-
Tirocini e stage Domande Gestione tirocini			
Questo sito utilizza un cookie saperne di più e leggere com	e tecnico per consentire e disabilitarne l'uso, cor	la corretta navigazione. Confermando accetti nsulta l' <u>informativa estesa</u> .	il suo utilizzo. Se vuoi OK
			€ 125% ▼
💓 🎚 📋 🛄 🔼 🚳		and the second se	🏥 IT 🔺 🃭 🌵 🏪 16:12

Università Degli Studi di Padova	Servizi online	
Studente NOME COGNOME	A 1 2 3 4 C >> Tipo esame Tipo esame* Discussione frontale V	Legenda * Dato obbligatorio
 Area riservata Logout Cambia Password Altre Carriere 	Indietro Avanti	7
➔ Didattica		
 Diritto allo studio e corsi estivi 	N	
Iscrizione ai Corsi		
Conseguimento titolo		
Conseguimento Titolo Registrazione AlmaLaurea		

9. Devi ora inserire il SSD (settore scientifico disciplinare) principale della tua tesi.

Ele Modifica Visualizza Gronologia	Sggnalibri Strumenti Ajuto	and the second se			- 0 - *
PHDFE29 - PhD Course XXL ×	0 Università di Padova × Settore scientific	co × +			
(Inttps://test.uniweb.unipd	Lit/auth/studente/Graduation/SettoreScientificoSubmit.do	gsessionid= C1 CD7886812FD895880D589086038169.jvm2test		C Q. Certa	☆ ê ♣ ♠ ♥ ≡
M GMAIL 🛞 MAILweb 🧶 🙂 UNIPI	d 🟮 Rubrica 🕀 sit 🌈 d 🜈 ef 🛞 titulus 💃	LD.R.A. Consulenza C CinecaMIUR 🙂 DOTTORATI 🕀 Contabilità	Anagrafe 😫 CAB 🛅 Padua@Research 😚	🕏 STSS 🤮 MIUR 🚾 Tesi 🤨 eLearning 🤨 STORIONE 🛞 CONVUI 🖉	📸 🛃 🗣 TRSL 🧭 TEF 🕏 TD
Ambiente di test					and the second second second second
UNIVERSITÀ DECLI STUDI DI PADOVA			Ser	vizi online	11 1 1 1 1 1 1 1 1 1
Studente	🗋 « 1 2 3 4 5	33			
	Settore scientifico				Legenda
0	Scegliere il settore scientifico desiderato.				* Dato obbligatorio
	Settore scientifico				E
	Area*	Scienze mediche	•		Check List
Area riservata	Settore*	MED/08 - ANATOMIA PATOLOGICA			
Logout Cambia Password	Indietro Avanti				
Altre Carriere					
➔ Didattica					
➔ Certificaziona Unica					
Diritto allo studio, certificazioni di disabilità/dislessia, corsi estivi					
Iscrizione ai Corsi					
Conseguimento titolo					
Conseguimento Titolo Registration to Almai aurea					
Tirocini a stana					
Domande					
Gestione tirocini					
➔ Iniziative					
🔿 Mobilità internazionale					
Bandi di Mobilità					
➔ Questionari					
Questionari generali					
🚳 🥭 🧿 🚞) D 😬 📑 🚳 🧕) 🖾 🖳 🛄			IT • 🏴 🗊 4 9.08 20/01/2017

10. Dopo aver cliccato sul pulsante "avanti" accedi alla pagina di inserimento del relatore (supervisore). Ti prego di prestare molta attenzione nell'inserimento del nome del supervisore. Nel sistema sono già presenti i docenti afferenti all'Università di Padova e alcuni esterni. Nel caso in cui il tuo supervisore sia inserito sia come docente unipd (con a fianco il nome del dipartimento di afferenza) che come esterno, seleziona la prima opzione.

In caso che il tuo supervisore non sia presente, contatta immediatamente il Servizio formazione alla ricerca ai numeri 049 8271868 e 049 8271870 o scrivi una e-mail a <u>formazione.ricerca@unipd.it</u> mettendo nell'oggetto esame finale - inserimento supervisore.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA	Servizi onlin	e			
	A << 2 Elenco relatori Verificare i relatori indical	3 4 C	1		Legenda
	Elenco dei tipi relat	ore da inserire	e per la te	si.	Dato obbligatorio
Area riservata	Tipo relatore	Min	Max	Azioni	
Logout Cambia Password Altre Carriere	Relatore	1	1	Aggiungi	
Didattica	Nessun dato da vis Nessun relatore as	ualizzare sociato alla tesi.			
Diritto allo studio e corsi estivi					
Iscrizione ai Corsi	Indietro				
Conseguimento titolo					
Conseguimento Titolo Registrazione AlmaLaurea					

11. Dopo aver inserito il relatore (tramite il pulsante "aggiungi"), si accede alla conferma della tesi.

Home					
	Conferm Controlla le i Studente	<< 3 a tesi nformazioni in	4 C 1		
	Nome				
➔ Area riservata	Cognome				
Logout	Matricola				
Cambia Password	Corso di stu	udio			art dae a specie en da bras technologica de la como popular and a d
Altre Carriere	Informationi	Tari			
	Informazion	Test			
Didattica	Tipo della 1	tesi	NORMALE		
Diritto allo studio e corsi estivi	Titolo della	tesi			
Iscrizione ai Corsi	Titolo della	tesi in ingles	e		
Conseguimento titolo	Lingua dell	a tesi			
Conseguimento Titolo Registrazione AlmaLaurea	Elenco dei	relatori ass	sociati alla tesi.		
Tirocini e stage	Relatore	Tipo	Dipartimento	Ruolo	Docente/Soggetto
Domande		relatore			esterno
Gestione tirocini		Relatore	Dipartimento di Agronomia Animali Alimenti Risorse Naturali e Ambiente - DAFNAE	Professori Ordinari	Docente
🔿 Mobilità internazionale					
➔ Iniziative	Indietro	Avanti			

12. A questo punto devi caricare gli allegati.

Gli allegati devono essere preferibilmente caricati nel seguente ordine, devono essere tutti in formato pdf/A e di dimensioni non superiore a 30 MB.

- 1. Tesi. Deve trattarsi di un file unico, contenente anche i riassunti in italiano o in inglese.
- 2. Relazione sulle attività svolte durante il dottorato e sulle eventuali pubblicazioni che deve essere firmata dal dottorando e controfirmata dal supervisore.
- 3. Liberatoria relativa al deposito elettronico della tesi sul sito http://paduaresearch.cab.unipd.it/dottorato/liberatoria 2016.docx
- 4. Ricevuta AlmaLaurea.

Per inserire gli allegati, clicca sul pulsante "Aggiungi nuovo allegato".

1 4 1 1 M 4 4 1 1 1 1	Salari, provide Salary, N. Married St.	a Constanting			_ 0 _ X
+ A ttps://test.uniweb.unip	d.it/auth/studente/Graduation/MsgAllı 🔎 -	r 🔒 🖒 🚺 Dottorati di ricerca U	Iniversità 🮯 Gestione	allegati tesi 🛛 🗙	
File Modifica Visualizza Preferiti	Strumenti ?				
CLONE - COMMISSIONE E	CLONE - COMMISSIONE E	🏠 👻	🔊 🔻 🖃 🖶 🔻 Pag	gina 🔻 Sicurezza 👻 Str	rumenti 🕶 🕐 👻
DEGLI STUDI DI PADOVA	Servizi online				^
Home				. 🛄 i	ta 🔣 eng
	A << C 1 Gestione allegati tesi Verifica gli allegati inseriti per la tesi Allegati inseriti	D 1	gati.	Legenda * Dato obbligatorio	
Area riservata Logout Cambia Password	Non è stato inserito alcun allegato. Aggiungi nuovo allegato				
➔ Didattica					
 Certificaziona Unica Diritto allo studio, certificazioni di disabilità/dislessia, corsi estivi 					
Iscrizione ai Corsi					
Conseguimento titolo					
Conseguimento Titolo Registrazione AlmaLaurea					
Tirocini e stage Domande Gestione tirocini					Ų
					₹ 125% ▼
🚱 🗄 🙆 😭 💌	📕 🧰 🔀			🗄 П 🔺 🍽	10:49

Nel campo "Tipo allegato", seleziona dal menù a tendina il tipo di allegato che vuoi caricare.

Nel campo "Titolo", nomina indica così i file:

tesi_Nome_Cognome relazione_Nome_Cognome liberatoria_Nome_Cognome ricevuta_AlmaLaurea_Nome_Cognome

I file allegati dovranno essere nominati al fine del caricamento utilizzando lo stesso criterio, come nelle schermate sotto riportate



13.



14. Terminato il caricamento degli allegati, come nella schermata qui sotto, clicca su "avanti"



15. Clicca su completa domanda conseguimento titolo.



16. Se vuoi, puoi stampare la domanda compilata informaticamente. Una copia digitale della stessa verrà comunque conservata in Uniweb.

	Università degli Studi di Padova	Servizi online	Enochi del Fisiologia Must Biologia Must Holomazioni
Home			
Studente		Riepilogo domanda o	di conseguimento titolo

Informazioni relative alla domanda di conseguimento titolo presentata.

NOME COGNOME
2
<u></u>
Area riservata
Logout
Cambia Password
Altre Carriere
Didattica
 Diritto allo studio e corsi estivi
Iscrizione ai Corsi
Conseguimento titolo

Conseguimento Titolo Registrazione AlmaLaurea

Nome	
Cognome	
Matricola	
Course di standia	
iepilogo domanda di conseguimento titolo Stato domanda	Presentata
iepilogo domanda di conseguimento titolo Stato domanda Anno accademico	Presentata
iepilogo domanda di conseguimento titolo Stato domanda Anno accademico Sessione di conseguimento del titolo	Presentata
iepilogo domanda di conseguimento titolo Stato domanda Anno accademico Sessione di conseguimento del titolo Data inizio appello di conseguimento del titolo	Presentata

Torna alla bacheca Stampa Domanda

17. Cliccando su "Torna alla bacheca", si apre la seguente schermata

1 4 1 1 1 M A	Annual Contractions	Street, Brown and	A Design and		-	-		ζ	
← ⊖ 🤗 https://	//test.uniweb. unipd.it /auth/studente/Gra	aduation/Bachec 🔎 🗕 🖒 🤅	遵 Bacheca conseguime	nto tit 🗙 🚺	Università di P	adova	$\mathbf{\hat{h}} \bigstar$	503	
File Modifica Visuali	izza Preferiti Strumenti ?								
🚖 🗌 CLONE - COMN	MISSIONE E CLONE - COMMISSIO	NE E	-	🔊 🔹 🖃 🛛	🚔 🔻 Pagina 🗣	Sicurezza 🔻	Strumenti 🕶 💽 🗸		
Home			Servizi online				ita 🐹 eng	-	
Studente	Bacheca conseguimento titolo								
	NOME Selezionare l'operazione da eseguire. ATTEXZORE Inimia di procedere alla compilazione della domanda di conseguimento titolo, la invitiamo a verificare la correttezza ed eventualmente aggiornare i recapiti e i consensi forniti alla voce DIDATTICA-DATI PI nella pagina recapiti e consensi.								
	scolence		-						
	Nome		-						
Area riservata Logout	Matricola		-						
Cambia Password	Corso di studio		STUDI STORICI, GEOGRAFICI E ANT	ROPOLOGICI (INTERAT	ENEO)				
. Didattica	Registrazione ad AlmaLaurea								
 Certificaziona Unica 									
Diritto allo studio,	Riepilogo domanda conseguimento titolo						-		
certificazioni di disabilità/dislessia, corsi	Dettaglio sessione/appello		Visualizza dettaglio sessione e app	pello					
estivi	Stato domanda		Presentata						
Iscrizione ai Corsi	Sessione Exame final 29° ciclo								
Conseguimento titolo	Appelio Appelio 2 Appelio 2 CR0 Data inizio appello 0 01/02/2017								
Registrazione AlmaLaurea									
Tirocini e stare	Stampa Domanda								
Domande	Riepilogo tesi						_		
Gestione tirocini	Dettaglio teci		Visualizza dettanlin tesi						
Mobilità internazionale	Tipo tesi		NORMALE						
 Iniziative 	Titolo tesi		ogne bek						
 Mobilità internazionale Bandi di Mobilità 	Nodifica Tesi Allegati tesi								
Questionari	Elenco dei relatori associati alla tesi.								
Questionario Annuale	Relatore		Tipo relatore						
Questionari valutazione attività didattiche	Relatore								
Elezioni Studentesche Sottoscrizione Liste	Elenco degli allegati associati alla tesi.								
Gestione Liste	Tipo	Titolo		Descrizione	Definitivo	Stato			
Conferma Candidature	Documento di tesi	tesi_Marco_Rossi			No	Inserito			
	Relazione finale	relazione_Marco_Rossi			No	Inserito			
	Liberatoria	liberatoria_Marco_Rossi			No	Inserito			
	RICEVUTA RIEPILOGO ALMALAUREA	ricevuta_AlmaLaurea_Marco_Ross	ត ់		No	Inserito			
								_	
					2015	B by KION a CINECA Com	pany Informativa utilizzo oookie		
							• 75%		
🤯 🗄 🚳 🖉) 🧾 🖄 🏛 🕨 🏥						P 🕩 📮 10:58		

18. Se ti accorgi di aver commesso degli errori, dalla Bacheca Conseguimento Titolo, cliccando su Allegati Tesi e poi su Allegati Tesi di laurea, puoi sostituire i file allegati o aggiungerne altri. Ricordati però che le modifiche saranno possibili solo fino al 15/11/2016 alle ore 24.

Per cambiare l'allega	to, dovrai prima	eliminare il	precedente	attraverso	l'apposito pulsante	6	e fare un nuovo
caricamento.							

Per modificare invece solamente il campo titolo, clicca su 📝

C. S. T. C. M. A. Roman	State of the owner of the	States and strength of the local division of	and it					_ 0 _ X	
+ ttps://test.uniweb.uni	pd.it/auth/studente/Graduation/	MsgAllı 🔎 – 🔒 🖒 🧔 Gestione alle	egati tesi	ŝ	×	Univer	rsità di Padova		
File Modifica Visualizza Preferiti	Strumenti ?			_		_			
	CLONE - COMMISSIONE E			2 -		-	Pagina 🔻 Sicurezza 🔻 Strum	enti 🔻 🚷 🕶	
DI PADOVA	361 1121 01111		555			20	- 11		
Home							II ita	🗮 eng	
Studente	🖉 🗛 1 🖪	1							
NOME COGNOME	Gestione allegati tesi						Legenda		
	Verifica gli allegati inseriti per la tesi. E' possibile inserire fino a 15 allegati.						* Dato obbligatorio		
	Tipologia	Titolo	Stato	Azior	ni		Check List		
Area riservata	Documento di tesi	tesi_Marco_Rossi	Inserito	9		1			
Cambia Password	Relazione finale	relazione_Marco_Rossi	Inserito	9	>				
➔ Didattica	Liberatoria	liberatoria_Marco_Rossi	Inserito	9	>				
 → Certificaziona Unica → Diritto allo studio, 	RICEVUTA RIEPILOGO ALMALAUREA	ricevuta_AlmaLaurea_Marco_Rossi	Inserito	9		1			
certificazioni di disabilità/dislessia, corsi estivi	Aggiungi nuovo allegato								
 Iscrizione ai Corsi Conseguimento titolo 	Indietro Avanti	-							
Conseguimento Titolo Registrazione AlmaLaurea									
➔ Tirocini e stage									
Domande Gestione tirocini									
Mobilità internazionale									
								125% •	
🚱 🗉 🕥 🍐 📺 🗷	<u>m</u> w m						Ш т 🔺 🏴 🚺	11:05	

Dalla Bacheca Conseguimento Titolo, cliccando su Visualizza dettaglio sessione e appello, potrai vedere il giudizio dei valutatori una volta caricato.

19. Se hai fatto delle modifiche e ricaricato alcuni allegati DEVI confermare nuovamente cliccando su Conferma allegati tesi



20.Se devi ricaricare la tesi perché ti sono state richieste minor o major revision, devi ricaricare la tesi nella maschera di cui al punto 16, nominando il file tesi_definitiva_Nome_Cognome.

Il file della tesi definitiva non può essere sostituito. In caso di errore, devi contattare il Servizio Formazione alla ricerca.

Come pagare il MAV

Il pagamento dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale non verrà effettuato tramite versamento su c/c postale ma tramite MAV, scaricabile e stampabile direttamente dal proprio profilo in Uniweb, alle voci Diritto allo Studio e corsi estivi > Tasse.

Il bollettino MAV scaricabile dalla pagina personale di <u>Uniweb</u> potrà essere pagato con una delle seguenti modalità:

- presso tutti gli <u>sportelli della Cassa di Risparmio del Veneto, Gruppo Intesa Sanpaolo</u> e di altre banche del territorio nazionale
- presso tutti gli sportelli ATM delle Banche del Gruppo Intesa Sanpaolo con carta bancomat di qualsiasi istituto di credito e presso gli sportelli ATM di altre banche che forniscono analogo servizio. Per i pagamenti con modalità ATM sarà sempre necessario digitare il codice identificativo MAV riportato nel bollettino
- attraverso il servizio Home Banking per i clienti della Cassa di Risparmio del Veneto e delle altre Banche del gruppo Intesa Sanpaolo e presso altri Istituti di Credito ove sia attivo. Per i pagamenti con modalità Home Banking sarà sempre necessario digitare il codice identificativo MAV riportato nel bollettino (esclusivamente nei casi in cui la procedura di pagamento on-line del proprio istituto di credito lo richieda, occorrerà altresì indicare gli estremi, di seguito specificati, del conto corrente dell'Università degli Studi di Padova ove confluirà il pagamento: IBAN : IT58W0622512186100000300876 - C/C N. : 100000300876)
- per i possessori di <u>Carta ricaricabile "Superflash"</u>, attraverso il servizio home banking e a mezzo sportelli ATM.