

## COMUNICAZIONE DI SOSPENSIONE ANTICIPATA

Alla/Al Direttrice/Direttore della Scuola di  
Specializzazione in \_\_\_\_\_

All'Ufficio Post Lauream  
Settore Scuole di Specializzazione  
[scuolespec.lauream@unipd.it](mailto:scuolespec.lauream@unipd.it)

La/Il sottoscritta/o \_\_\_\_\_ nata/o a \_\_\_\_\_  
Prov. (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ residente in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_) tel \_\_\_\_\_  
email \_\_\_\_\_  
iscritta/o per l'Anno Accademico \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ anno della Scuola di Specializzazione in \_\_\_\_\_

### COMUNICA

di sospendere il periodo di formazione specialistica per maternità dal \_\_\_\_\_ per:

- astensione anticipata obbligatoria **per gravi complicanze della gravidanza o di persistenti forme morbose** che si presume possano essere aggravate dallo stato di gravidanza (la specializzanda deve recarsi alla ASL di competenza, munita di certificato medico di gravidanza e del certificato attestante le gravi complicanze della gravidanza, rilasciati dal/la ginecologo/a accreditato al SSN (D.Lgs. n.151/01 – art. 17 comma 3-4); pertanto allega il certificato del/la ginecologo/a e il provvedimento di interdizione anticipata dal lavoro emesso dalla ASL;
- astensione anticipata obbligatoria **per condizioni di lavoro o ambientali ritenute pregiudizievoli** alla salute della donna o del/la bambino/a (la specializzanda può fare istanza di interdizione alla Direzione Territoriale del Lavoro; oppure tale richiesta può essere presentata dal datore di lavoro (D.Lgs. n. 151/01 – art. 17 comma 2); pertanto allega provvedimento di interdizione anticipata dal lavoro emesso dalla Direzione Provinciale del lavoro.

### DICHIARA

- che la data presunta del parto è \_\_\_\_\_;
- di **impegnarsi a trasmettere il certificato di nascita** del/la neonato/a o la dichiarazione sostitutiva di certificazione via email: [scuolespec.lauream@unipd.it](mailto:scuolespec.lauream@unipd.it) il prima possibile;
- di essere a conoscenza che durante il periodo di sospensione è fatto divieto di svolgere qualsiasi attività assistenziale e didattica;
- di essere a conoscenza che il periodo di sospensione del corso deve essere recuperato interamente in un tempo identico al periodo di assenza e che ciò comporta lo slittamento della futura data di conseguimento del diploma di specializzazione;
- di impegnarsi a produrre la comunicazione di ripresa della frequenza al termine del periodo di sospensione o la richiesta del congedo parentale.

Luogo e data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Informazione e accesso ai dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679  
(Regolamento generale sulla protezione dei dati)

Dirigente: dott.ssa Roberta Rasa tel. +39 049 8276450

Responsabile del procedimento amministrativo: dott. Andrea Crismani  
tel. +39 049 827 6384;

Riferimento da contattare: tel. +39 049 827 6371/6376;

e-mail: [scuolespec.lauream@unipd.it](mailto:scuolespec.lauream@unipd.it)

Settore Scuole di specializzazione certificato ISO 9001:2015

