



Verbale della riunione del Nucleo di Valutazione di Ateneo
Martedì 23 settembre 2025

Alle ore 12:15 del 23 settembre 2025 inizia la riunione del Nucleo di Valutazione, presso la Sala da Pranzo di Palazzo Bo dell'Università degli Studi di Padova in Via 8 Febbraio, 2, 35122 Padova, con le seguenti presenze:

Componenti	P	AG	A	Note
Prof. Matteo Turri (Coordinatore con funzioni di Presidente)	X			
Prof. Luigi Alessandro Castelli	X			
Sig.ra Noemi Alba	X			
Prof.ssa Elisa D'Alterio	X			
Sig.ra Angelica Gallo	X			
Prof.ssa Carola Pagliarin	X			
Dott.ssa Loredana Segreto		X		
Prof. Francesca Soramel	X			
Prof. Vincenzo Tucci		X		

P= presente, AG= assente giustificato, A= assente

Sono presenti inoltre, in qualità di ufficio di supporto, Edilia Meneghini, Michela Fadò, Irene Segalla e Jenny Zampieri del Settore Studi e valutazione.

La riunione non si è tenuta anche in modalità telematica in quanto i componenti erano tutti presenti in sede.

L'Ordine del giorno della seduta è il seguente:

1. Comunicazioni;
2. Incontro con il Prorettore con delega alla didattica, Prof. Marco Ferrante, con il Delegato all'Orientamento, tutorato e placement, Prof. Giuseppe Radaelli e con la Diretrice dell'Ufficio Assicurazione della Qualità, Dott.ssa Alessandra Scarso;
3. Relazione Annuale del Nucleo di Valutazione 2025: approvazione preliminare;
4. Monitoraggio della performance 2025 (art. 6 D. Lgs. 150/2009 e ss. mm.);
5. Audizioni del Nucleo di Valutazione e conseguente follow-up;
6. Verifica della congruità di cv scientifici o professionali per l'attribuzione diretta di incarichi di insegnamento ai sensi dell'art.23 c.1 L.240/2010;
7. Programmazione attività del Nucleo di Valutazione;
8. Varie ed eventuali.

1. Incontro con il Prorettore con delega alla didattica, Prof. Marco Ferrante, con il Delegato all'Orientamento, tutorato e placement, Prof. Giuseppe Radaelli e con la Diretrice dell'Ufficio Assicurazione Qualità, Dott.ssa Alessandra Scarso

Il Coordinatore ringrazia il Prof. Marco Ferrante, Prorettore con delega alla Didattica e Coordinatore della Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica, il Prof. Giuseppe Radaelli, Delegato all'Orientamento, tutorato e placement e la Dott.ssa Alessandra Scarso, Diretrice dell'Ufficio Assicurazione Qualità, per la partecipazione all'incontro, organizzato con lo scopo di avere un primo confronto sulle proposte di Corsi di Studio di nuova istituzione e di replica presso sede decentrata per l'a.a. 2026-2027.

Il Prof. Marco Ferrante illustra, sinteticamente, le proposte presentate dai Comitati Ordinatori alla Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica ad aprile 2025. Visto l'elevato numero di proposte pervenute, l'Ateneo ha deciso di proseguire nell'analisi delle proposte, che risultavano in linea con il Piano Strategico di Ateneo, e possedevano almeno una delle seguenti caratteristiche:

- avere una spiccata componente online (solo modalità prevalentemente o integralmente a distanza);
- essere joint degree;
- prevedere accordi con la Regione e il Governo, tra cui nello specifico quelli convenzionati con le aree sanitarie.

A luglio 2025 la Commissione ha espresso il proprio parere su 8 proposte, invitando i comitati ordinatori a superare le criticità evidenziate e ad accogliere le osservazioni formulate al fine di poter passare alla fase successiva. Le proposte che verranno presentate dai Comitati ordinatori nell'incontro fissato per il 24 settembre p.v., al quale parteciperà anche una rappresentanza del Nucleo di Valutazione, sono 7.

Il Prof. Radaelli evidenzia l'analisi effettuata sui corsi di studio di nuova istituzione dall'a.a. 2016/2017 e la volontà di fornire alla governance un'analisi degli indicatori e dello stato di salute di tutti i Corsi di Studio che fanno parte dell'offerta formativa dell'Ateneo, anche per valutare l'opportunità di mantenerli o meno a catalogo.

La Dott.ssa Scarso fornisce alcune precisazioni sulle tempistiche e sui processi di Assicurazione della Qualità dei Dipartimenti e dei Corsi di Dottorato di Ricerca.

Il Prof. Ferrante illustra, brevemente, le funzionalità del [Desk Dati AQ Didattica](#), presentato lo scorso 11 settembre ai Presidenti dei Corsi di Studio, di Scuola e delle Commissioni Paritetiche Docenti Studenti che consente agli stessi e ai componenti del Nucleo di Valutazione di disporre di un repository che contiene tutti i documenti e i dati che sono utili per la gestione del Corso di Studio. Inoltre, sarà possibile avere un'analisi avanzata degli indicatori ANVUR.

Segue discussione al termine della quale il Coordinatore ringrazia il Prof. Marco Ferrante, il Prof. Giuseppe Radaelli e la Dott.ssa Alessandra Scarso per quanto illustrato e per la partecipazione all'incontro.

La Prof.ssa Francesca Soramel entra alle ore 12:33 e la Prof.ssa Elisa D'Alterio entra alle ore 12:43 durante la presentazione dei 7 Corsi di Studio di nuova istituzione e della replica per l'a.a. 2026/2027.

2. Comunicazioni

Il Coordinatore comunica quanto segue:

- in data 15 luglio 2025 l'Ufficio di supporto ha trasmesso all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) l'attestazione e la relativa griglia di rilevazione, approvate dal Nucleo di Valutazione nella riunione del 14 luglio u.s., sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 maggio 2025 secondo quanto previsto dalla [delibera n. 192 del 7 maggio 2025](#);
- in data 24 luglio 2025 con nota prot. 145 il Nucleo di Valutazione ha invitato l'Ateneo ad effettuare un approfondimento sull'ambito soggettivo di applicazione degli obblighi previsti dall'art. 14, c. 1, lett. f) e

c. 1-bis, D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 2, c. 1, punti 1 e 2 e dell'art. 3 Legge n. 441/1982, così come deciso da Nucleo di Valutazione nella propria riunione del 14 luglio 2025;

- nel sito di [ANVUR](#) sono disponibili gli elenchi dei Corsi di studio con valutazione positiva a.a. 2025/2026 e che saranno oggetto di accreditamento con apposito decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR). Per l'Ateneo di Padova hanno ottenuto una valutazione positiva i Corsi di Studio di nuova istituzione: Applied Child and Adolescent Psychology - LM-51 R e Social Sciences and Digital Data – LM-88 R presso la sede di Padova, Osteopatia L/SNT4 presso la sede di Venezia, la replica del Corso di Studi in Tecniche della riabilitazione psichiatrica L/SNT2 presso la sede di Venezia e il Corso di Studio di Medicine and surgery LM-41 R che si sposta dalla sede di Padova alla sede di Venezia;
- in data 29 luglio 2025 l'Ufficio di supporto ha trasmesso ai soggetti interessati gli inviti per le audizioni programmate dal Nucleo di Valutazione per la giornata del 20 novembre 2025, così come deliberato nella riunione del 28 luglio 2025;
- in data 9 settembre, [ANVUR, con propria nota prot. n. 3804/2025 del 9 settembre 2025](#), ha comunicato all'Ateneo che la visita di accreditamento periodico si svolgerà nel periodo compreso fra il 16 e il 27 marzo 2026;
- in data 11 settembre 2025, presso l'Hub di Ingegneria a Padova, il Prof. Marco Ferrante, Prorettore con delega alla Didattica, il Prof. Giuseppe Radaelli, Delegato all'Orientamento, tutorato e placement, e il Prof. Livio Finos, Advisor per il supporto all'analisi dei dati per la valutazione della performance dei Corsi di Studio, con il supporto dell'Ufficio Assicurazione della Qualità, hanno presentato il nuovo [Desk Dati AQ Didattica](#) accessibile a Presidenti di CdS, di Scuola, di CPDS e Nucleo di Valutazione mediante l'utilizzo delle propri credenziali di Single Sing-On (SSO). All'evento, in rappresentanza del Nucleo di Valutazione, hanno presenziato il Prof. Luigi Alessandro Castelli, la Prof.ssa Francesca Soramel e le studentesse Noemi Alba e Angelica Gallo. Il Coordinatore ringrazia le colleghi e il collega per la partecipazione all'evento;
- con [D.M. 561 del 5 agosto 2025](#) il Ministero dell'Università e della Ricerca ha comunicato agli Atenei l'esito della valutazione dei programmi di interventi presentati dagli Atenei ai sensi del [D.M. 773 del 10 giugno 2024](#) *“Linee generali d'indirizzo della programmazione delle Università 2024-2026 e indicatori per la valutazione periodica dei risultati”*. L'Ateneo di Padova ha presentato il Programma dal titolo “People centered university: Competenze, Risorse e spazi per una università consapevole e sostenibile” suddiviso nei progetti “People centered university: Risorse e spazi” (che raggruppa gli obiettivi A/C/D) e “People centered university: Competenze” (che raggruppa gli obiettivi B/E). Il programma presentato dall'Ateneo è stato ammesso al finanziamento con i seguenti risultati:

Progetti e obiettivi dell'Ateneo	Finanziamento richiesto dall'Ateneo in euro	Finanziamento attribuito con D.M. 561/2025 in euro	Percentuale finanziamento attribuito su richiesto
“People centered university: Risorse e spazi” (A/C/D)	9.571.226	8.901.240	93%
“People centered university: Competenze” (B/E)	7.337.940	5.870.352	80%
Totale	16.909.166	14.771.592	87,35%

- con [D.M. 595 del 7 agosto 2025 “Criteri di ripartizione del Fondo di Finanziamento Ordinario \(FFO\) delle Università Statali e dei Consorzi interuniversitari per l'anno 2025”](#) il Ministero ha assegnato complessivamente all'Ateneo di Padova oltre 386 milioni di euro (+18,37 milioni in più rispetto al 2024, pari al 5,0%). Tale effetto si deve sia alle maggiori risorse a disposizione rispetto all'anno precedente

(3,72%), sia alla performance dell'Ateneo. Per l'Università di Padova, il peso della Quota base sul sistema universitario è in aumento (dal 4,55% del 2024 al 4,60% del 2025), per un'assegnazione complessiva pari a 222,89 milioni di euro (+33,8 milioni di euro rispetto al 2024, ma comprensiva di 20,4 milioni derivanti dal consolidamento dei Piani di reclutamento conclusi). Si registra un incremento anche per il peso della componente Costo standard, che rappresenta il 26% dell'intero FFO 2025 (24% nel 2024) e il 36% (34% nel 2024) del FFO al netto degli interventi con vincolo di destinazione (dal 4,96% del 2024 al 4,99% del 2025), per un valore di oltre 122 milioni di euro (+13,1 milioni rispetto al 2024). Il peso della Quota storica presenta un incremento (dal 4,40% del 2024 al 4,58% del 2025) determinando un'assegnazione pari a oltre 71,4 milioni di euro. Le assegnazioni relative alla Quota premiale corrispondono a oltre 120,9 milioni di euro (+2,9 milioni di euro rispetto al 2024), con un peso sul sistema universitario del 4,84% (in leggero calo rispetto al 4,92% del 2024). Nell'assegnazione all'Ateneo il MUR ha recuperato la somma di 25.828 euro, quale penalizzazione dovuta all'incidenza dell'Ateneo nello sforamento del fabbisogno finanziario di sistema, inoltre in sede di assegnazione dei punti organico 2025 da parte del MUR, sulle risorse finanziarie assegnate all'Ateneo verrà decurtata la quota relativa al recupero del 25% del turnover del personale dell'anno 2024 (con eccezione di ricercatrici e ricercatori) in applicazione della Legge di bilancio 2025.

3. Relazione Annuale del Nucleo di Valutazione 2025: approvazione preliminare

Il Coordinatore ricorda che il 18 settembre u.s. i componenti e le componenti del Nucleo di Valutazione hanno ricevuto una bozza, in stato avanzato, della Relazione Annuale 2025.

Il Coordinatore invita i componenti del Nucleo a prendere visione della bozza aggiornata del documento che comprende alcuni contributi forniti nella giornata del 19 settembre da parte del Prof. Vincenzo Tucci e apre la discussione.

Il Nucleo di Valutazione, dopo ampia discussione, approva, in via preliminare, il testo della Relazione Annuale del Nucleo di Valutazione 2025, riservandosi di pronunciarsi in modo definitivo sulla stessa, nella riunione programmata per il 23 ottobre 2025.

4. Monitoraggio della performance 2025 (art. 6 D. Lgs. 150/2009 e ss. mm.)

Ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. 150/2009 e ss. mm., il Nucleo di Valutazione ha il compito di verificare l'andamento delle performance rispetto agli obiettivi programmati durante il periodo di riferimento e segnalare la necessità o l'opportunità di interventi correttivi in corso di esercizio all'Organo di indirizzo politico-amministrativo.

Il Sistema di misurazione e valutazione della performance (SMVP) 2025 dell'Università di Padova prevede che il monitoraggio degli obiettivi contenuti nel documento di pianificazione (Piano integrato di Attività e Organizzazione – PIAO) venga effettuato nel periodo 1° giugno – 31 agosto di ogni anno e trasmesso al NdV entro il 15 settembre con una relazione del Direttore Generale (DG). La Relazione sul monitoraggio degli obiettivi contenuti nel PIAO 2024-2026 e i relativi allegati (acquisiti a protocollo in data 15 settembre 2025 prot. n. 156) sono stati messi a disposizione delle e dei componenti del NdV.

Il Coordinatore comunica di essersi confrontato sull'argomento con la Dott.ssa Loredana Segreto, che ha coordinato le attività istruttorie per la predisposizione della Relazione in oggetto, e riporta quanto emerso dal confronto.

Il Nucleo di Valutazione, analizzata la Relazione sul monitoraggio degli obiettivi del PIAO 2025-2027 e i relativi allegati, dopo ampia discussione approva il documento Monitoraggio della Performance 2025 (Allegato 1/1-31), facente parte integrante del presente verbale.

Il Coordinatore chiede al personale dell’Ufficio di supporto di trasmettere il documento approvato alla Rettrice e agli altri soggetti interessati.

5. Audizioni del Nucleo di Valutazione e conseguente follow-up

Il Coordinatore ricorda che le Linee guida per le audizioni del Nucleo di Valutazione, approvate il 22 luglio 2024, stabiliscono che, a seguito di audizioni, il Nucleo di Valutazione verifichi che le proprie raccomandazioni siano state prese in carico dalla struttura audita.

Il 19 maggio 2025 è stato dato avvio al processo di follow up al fine di verificare le azioni poste in essere da parte dei Dipartimenti, Corsi di Studio e Corsi di Dottorato di ricerca auditati nei mesi di maggio e luglio 2024, secondo il calendario sotto riportato:

Data audizione	Soggetto auditato
22 maggio 2024	Corso di laurea in Scienze dell’educazione e della formazione - sede di Padova
	Dipartimento di Beni culturali: archeologia, storia dell’arte, del cinema e della musica – DBC
	Corso di dottorato di ricerca in Economia e Management
24 maggio 2024	Corso di laurea in Ingegneria Meccanica
	Dipartimento di Matematica “Tullio Levi-Civita”
	Corso di dottorato di ricerca in Bioscienze
11 luglio 2024	Corso di laurea magistrale in Chimica industriale
	Corso di laurea magistrale in Scienze del governo e politiche pubbliche
	Dipartimento di Geoscienze
	Dipartimento di Agronomia animali alimenti risorse naturali e ambiente – DAFNAE
	Corso di dottorato di ricerca in Ingegneria dell’Informazione
	Corso di dottorato di ricerca in Medicina dello sviluppo e scienze della programmazione sanitaria

I soggetti auditati hanno compilato e trasmesso le Schede di superamento delle criticità, dando evidenza dello stato di avanzamento in ordine al recepimento delle raccomandazioni formulate dal Nucleo.

Il Coordinatore illustra i contenuti delle Schede, che l’ufficio di supporto ha messo a disposizione dei/delle componenti insieme ad un documento di sintesi in vista della riunione odierna.

Dopo breve discussione, il Nucleo di Valutazione dà mandato al Coordinatore di inviare una propria nota ai soggetti auditati, ringraziandoli per le risposte ricevute e ribadendo le raccomandazioni per le quali non siano state pianificate e/o messe in atto misure correttive ritenute sufficienti.

6. Verifica della congruità di cv scientifici o professionali per l’attribuzione diretta di incarichi di insegnamento ai sensi dell’art.23 c.1 L.240/2010

Il Coordinatore ricorda che, ai sensi dell’art. 2 c. 1 lettera r) della L. 240/2010, il Nucleo di Valutazione ha il compito di verificare la congruità dei cv scientifici/professionali delle candidate proposte e dei candidati proposti per l’affidamento diretto di incarichi di insegnamento ai sensi dell’art.23 c.1 della Legge 240/2010.

Il Coordinatore ricorda che il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 25 febbraio 2025 ha approvato le “Linee Guida per la verifica della congruità del curriculum scientifico o professionale per l’attribuzione di incarichi di insegnamento ai sensi dell’art. 2 c. 4 del Regolamento in materia di contratti per attività di insegnamento ai sensi dell’art. 23 della Legge 30 dicembre 2010 n. 240”.

Il Coordinatore comunica che sono giunte e state confermate da 4 Dipartimenti 10 richieste di verifica della congruità di CV per affidamenti diretti di incarichi di insegnamento ai sensi dell'art. 23 c.1 L.240/2010.

Come consuetudine, il personale dell'Ufficio di supporto ha caricato le proposte pervenute, esaminate dalle e dai Componenti del Nucleo di Valutazione in funzione della redazione del parere allegato, nella [cartella drive condivisa](#) con il Nucleo di Valutazione con i provvedimenti adottati e i curriculum vitae relativi alle candidate individuate e ai candidati individuati dalle strutture e proposti per gli affidamenti diretti, nonché i prospetti riassuntivi dei principali requisiti oggetto di valutazione in coerenza con i criteri indicati dal Nucleo di Valutazione.

Dopo breve discussione, il Nucleo di Valutazione approva il Parere sulla congruità dei CV scientifici o professionali per l'attribuzione diretta di incarichi di insegnamento ai sensi dell'art.23 c.1 della L.240/2010 (Allegato 2/1-5).

Il Coordinatore chiede al personale dell'Ufficio di supporto di trasmettere il documento approvato alla Rettrice e agli altri soggetti interessati.

7. Programmazione attività del Nucleo di Valutazione

Il Coordinatore invita i componenti a discutere la programmazione delle prossime riunioni del Nucleo di Valutazione alla luce degli adempimenti che il Nucleo deve espletare entro la primavera del 2026 anche in vista della visita di accreditamento periodico programmata da ANVUR.

I componenti del Nucleo, dopo breve discussione approvano il programma delle attività del Nucleo e il Coordinatore invita l'Ufficio di supporto a condividere il calendario degli appuntamenti completo delle attività da svolgersi e degli argomenti che saranno oggetto di trattazione nei vari incontri.

Il Coordinatore ringrazia tutte e tutti per la collaborazione.

8. Varie ed eventuali

Non vi sono varie ed eventuali.

La riunione si conclude alle ore 15:50 ed il presente verbale viene redatto, letto e approvato seduta stante.

La Segretaria verbalizzante
Prof.ssa Carola Pagliarin
[Firmato digitalmente](#)

Il Presidente
Prof. Matteo Turri
[Firmato digitalmente](#)