

AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI
UFFICIO OFFERTA FORMATIVA



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

AVVISO di BANDO per la PRESENTAZIONE dei PROGETTI INNOVATIVI PROPOSTI DAGLI STUDENTI E DALLE STUDENTESSE ANNO 2026

Articolo 1 – OGGETTO

Con il presente avviso l'Università di Padova (di seguito: l'Università o l'Ateneo) intende promuovere progetti innovativi proposti da studenti/esse, conformemente a quanto previsto dal Regolamento per il finanziamento delle iniziative culturali e tempo libero proposte dagli studenti/esse, dei Progetti innovativi e dei Progetti di miglioramento della didattica emanato con D.R. n. 4767/2022.

Articolo 2 – OBIETTIVI

I progetti devono essere caratterizzati da aspetti innovativi nel loro contenuto (capacità di proporre e sviluppare idee originali) e/o nelle modalità di realizzazione e partecipazione degli studenti/esse (strumenti, metodi di erogazione e di didattica innovativa).

Sono previste due linee di progetto:

- a) Challenges: progetti finalizzati a competizioni, concorsi o iniziative di carattere nazionale o internazionale che coinvolgono anche altri Atenei/Istituzioni. Tali progetti possono avere durata annuale o pluriennale (fino ad un massimo di tre anni) ed essere presentati anche in continuità con quelli degli anni precedenti.
- b) Student-Centered: progetti di durata annuale per iniziative a livello dell'Ateneo di Padova che coinvolgono studenti e studentesse di uno stesso o di diversi Corsi di Studio (CdS).

Articolo 3 – DESTINATARI

Gli studenti e le studentesse che intendono concorrere a tali finanziamenti devono risultare regolarmente iscritti/e in corso, ai corsi di laurea triennale, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico, di specializzazione e di dottorato di ricerca dell'Ateneo di Padova nell'a.a. 2025/2026.

I progetti potranno essere presentati da singoli o da gruppi di studenti/studentesse.

Nella scheda di progetto dovrà essere indicato un solo nominativo alla voce "studente/essa referente", pena l'esclusione.

Ai fini di questo bando, ogni studente/studentessa può aderire ad un solo gruppo o associazione, a pena di annullamento del nominativo in tutti gli elenchi in cui compare. Per entrambe le linee di progetto, le proposte devono prevedere un coordinamento da parte di un/a docente dell'Ateneo, che sarà il "Responsabile del progetto".

Il Dipartimento di afferenza del docente responsabile del progetto è il destinatario del finanziamento e lo gestisce da un punto di vista amministrativo.

Nei casi dichiarati di collaborazioni con associazioni che partecipano a qualunque titolo allo svolgimento delle iniziative o di parti di esse, l'Ateneo ha facoltà di chiederne lo statuto o l'atto costitutivo. Tutte le collaborazioni, che siano con gruppi organizzati, associazioni, enti o strutture dell'Ateneo, devono essere dichiarate al momento della presentazione della domanda. Eventuali contributi ricevuti (finanziario, in mezzi, attrezzature, ecc.) dovranno poi essere specificati nella relazione/rendiconto finale.

Articolo 4 - PRESENTAZIONE DEI PROGETTI

Ogni proponente (studente/ssa singolo/a o gruppo/associazione) può presentare un solo progetto scegliendo una sola tra le due linee previste nel Bando.

I progetti devono essere presentati entro le ore 23.59 del **15 dicembre 2025** seguendo le istruzioni presenti alla pagina dedicata <https://www.unipd.it/progetti-innovativi-didattica> e attraverso la compilazione dell'apposito form (<https://forms.gle/R18kmbxZPLSTHog9>) in cui dovrà essere allegata, in formato PDF/A, la Scheda di Progetto per i progetti di durata annuale (All.1) o, per la sola linea Challenges, la Scheda di Progetto di durata pluriennale (All. 2) debitamente compilata e firmata analogicamente o digitalmente dal referente del progetto (studente/studentessa) e dal docente responsabile del progetto.

Le richieste pervenute oltre la data di scadenza, non sottoscritte, mancanti degli allegati o delle dichiarazioni richieste per la validità della domanda, non saranno prese in considerazione.

Articolo 5 – COMMISSIONE

Per la valutazione dei progetti pervenuti e delle relative richieste di finanziamento sarà istituita un'apposita Commissione nominata dalla Rettore.

Articolo 6 – CRITERI DI VALUTAZIONE

Nella valutazione dei progetti sarà data particolare rilevanza ai seguenti aspetti:

- Grado di innovazione del progetto;
- Aderenza delle proposte agli obiettivi del bando;
- Interdisciplinarietà misurata come grado di coinvolgimento di studenti e studentesse di diversi corsi di studio;
- Sviluppo di soft skills ed in particolare la realizzazione di attività progettuali in team;
- Risultati conseguiti negli anni precedenti (solo per i progetti in continuità con gli anni precedenti);
- Chiarezza delle azioni proposte;
- Definizione del budget;
- Descrizione della rilevanza del progetto rispetto al miglioramento dell'apprendimento (impatto) e degli indicatori di misurazione dell'impatto;
- Risultati attesi nel breve e medio periodo;
- Grado di coinvolgimento degli studenti/esse;
- Collaborazioni esterne all'Ateneo anche con cofinanziamento da parte dell'ente esterno.

Al fine di distribuire equamente le risorse a disposizione, potranno essere finanziati al massimo 5 progetti per Dipartimento.

In caso di progetti pluriennali, sulla base delle risorse finanziarie disponibili, la Commissione potrà anche approvare le proposte riducendone la durata e limitando il finanziamento alla sola quota dell'anno 2026. In tal caso i referenti potranno ripresentare il progetto negli anni successivi.

Articolo 7 – ESCLUSIONI

Non saranno finanziati progetti:

- A. non coerenti con le finalità del bando;
- B. con contenuti didattici sostitutivi e/o sovrapponibili ad attività formative curriculari;
- C. con palese impronta di propaganda politica;
- D. riconducibili ai bandi di Ateneo relativi a Iniziative culturali e a Progetti di miglioramento della didattica;
- E. pluriennali già finanziati con il bando precedente (2025);
- F. collegati a progetti e/o iniziative individuali;
- G. a cui siano già stati assegnati altri finanziamenti di Ateneo.

Per i soli progetti della linea Challenges di durata pluriennale, si precisa che il finanziamento erogato

annualmente sarà subordinato al raggiungimento dei risultati attesi negli anni precedenti come indicati nel progetto.

Articolo 8 - PERIODO DI SVOLGIMENTO E TEMPISTICHE

Le iniziative dovranno svolgersi nell'anno solare 2026, nel periodo dal 1° gennaio 2026 al 31 dicembre 2026.

Al termine delle attività, e comunque non oltre il 31 gennaio 2027, Il responsabile del Progetto e il/la referente, coadiuvati dal referente amministrativo, dovranno presentare una relazione conclusiva delle attività svolte, delle relative spese e dei risultati conseguiti, seguendo le indicazioni che saranno fornite dall'Ufficio Offerta formativa.

Articolo 9 - IMPORTO DEL FINANZIAMENTO E RENDICONTAZIONE

I fondi complessivi stanziati per l'anno 2026, pari a 200.000 euro, sono destinati a coprire i nuovi progetti collegati al presente bando e le quote per l'anno 2026 dei progetti pluriennali approvati nel 2025, previa verifica del raggiungimento dei risultati attesi.

Tale verifica sarà svolta dalla Commissione, in base alle "Schede dei Risultati collegate al bando 2025 (All. 3)", prima di procedere all'assegnazione dei finanziamenti ai nuovi progetti.

Le richieste di finanziamento per i nuovi progetti potranno essere:

- a) Per la linea Challenges non superiori a 14.000 euro all'anno;
- b) Per la linea Student Centered non superiore a 8.000 euro complessivi.

I fondi annualmente assegnati e non utilizzati entro la scadenza del finanziamento di cui all'art. 8 non rimarranno nella disponibilità dei singoli progetti, ma verranno riassorbiti dal bilancio di Ateneo.

Gli Uffici dell'Area Finanza e Programmazione provvederanno a mettere a disposizione i contributi assegnati al Dipartimento di afferenza del docente responsabile del progetto entro febbraio 2026.

Articolo 10 – REGOLE DI IMPIEGO DEL CONTRIBUTO ED ESCLUSIONI

Il responsabile e il referente del progetto finanziato in collaborazione con il referente amministrativo del Dipartimento, in base alle procedure interne di ciascuna struttura (modalità e tempistiche), dovranno provvedere alla gestione delle forniture, acquisendo regolare documentazione relativa alle spese, e attenendosi scrupolosamente alle indicazioni di seguito fornite.

Sono escluse dal finanziamento le seguenti voci di spesa:

- a. erogazione di premi/riconoscimenti in denaro;
- b. spese per viaggi effettuati con mezzi privati (carburante, pedaggi autostradali, rimborsi chilometrici);
- c. compensi per prestazioni fornite dallo studente o dalla studentessa referente o dagli altri studenti sottoscrittori dell'iniziativa e/o partecipanti, nonché da docenti e personale tecnico amministrativo dell'Ateneo.

Articolo 11 - PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

A seguito della valutazione da parte della Commissione, con decreto della Rettrice si procederà all'approvazione e alla pubblicazione della graduatoria con la ripartizione dei fondi concessi alla pagina dedicata <https://www.unipd.it/progetti-innovativi-didattica>.

Tale pubblicazione varrà, a tutti gli effetti di legge, come comunicazione agli interessati dell'assegnazione ricevuta.



Articolo 12 - RESPONSABILITÀ E RECESSO

Le iniziative si svolgono sotto la completa e diretta responsabilità del docente responsabile. Le accertate violazioni o i comportamenti difforni da quanto previsto dal presente bando di concorso comportano in ogni momento la facoltà dell'Ateneo di sospendere il finanziamento.

Articolo 13 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 4 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche, è nominata Responsabile del Procedimento Amministrativo la Dott.ssa Cristina Stocco, Direttrice dell'Ufficio Offerta formativa. I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dal Decreto del Presidente della Repubblica del 12 aprile 2006 n.184 (Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi in conformità al capo V della Legge 241/90).

Articolo 14 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali raccolti per le finalità individuate nel presente avviso avviene nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 27 aprile 2016, n. 679 (General Data Protection Regulation, GDPR). "Titolare" del trattamento è l'Università degli Studi di Padova con sede in Via 8 Febbraio, 2 - 35122 Padova. L'informativa completa è disponibile presso il Titolare del trattamento o alla pagina www.unipd.it/privacy.

Articolo 15 – DISPOSIZIONI GENERALI

Il presente bando e la modulistica necessaria sono pubblicati sul sito dell'Università degli Studi di Padova, all'indirizzo <https://www.unipd.it/progetti-innovativi-didattica-studenti-e-studentesse>. Ulteriori informazioni e norme di dettaglio possono essere richieste direttamente all'Ufficio Offerta formativa (e-mail: offerta.formativa@unipd.it).

N.B. Il presente bando è tradotto anche in lingua inglese ai soli fini divulgativi. Per ogni effetto di legge è valida solo la versione italiana.



Scheda di Progetto
Linea Student-centered e Challenges di durata annuale – All. 1

Sezione 1 - Studente/essa Referente	
Nome e Cognome	
Matricola	
Contatto telefonico	
Indirizzo e-mail	
Corso di studio di iscrizione (a.a. 2025/26)	

Sezione 2 - Docente Responsabile	
Nome e Cognome	
Dipartimento di afferenza (a cui destinare il finanziamento)	
Contatto telefonico	
Indirizzo e-mail	

Sezione 3 - Referente amministrativo	
Nome e Cognome	
Contatto telefonico	
Indirizzo e-mail	



Sezione 4 - Progetto	
Denominazione del progetto	
Linee di progetto <i>(indicare a quale linea appartiene il progetto)</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Student-centered • Challenges
Abstract del progetto <i>(max. 200 parole)</i>	Finalità del progetto
Il progetto è stato pensato in continuità con progetti finanziati negli anni precedenti? <i>(Se sì indicare i nomi dei progetti precedenti ed eventuali risultati di rilievo conseguiti)</i>	<div> <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO </div> <div> Se SI Progetti precedenti in Continuità Risultati di rilievo conseguiti negli anni precedenti </div>

Sezione 5 - Descrizione del progetto innovativo	
Obiettivi specifici <i>(max 200 parole)</i>	
Contenuti innovativi	
Metodi e strumenti innovativi	
Per i progetti in continuità con quelli finanziati gli anni precedenti: evidenziare gli aspetti innovativi e migliorativi rispetto ai precedenti	



Sezione 6.1– Attività e tempi		
<i>per ciascuna fase/attività del progetto indica i tempi di realizzazione e il relativo costo</i>		
ATTIVITA'	TEMPI DI REALIZZAZIONE	COSTO PER ATTIVITA'
1		-
2		
3		
4		

(usare una sola riga o tante righe quante sono le macro attività che si prevede di sviluppare)

Sezione 6.2– Risultati attesi e Indicatori di impatto misurabili	
Descrizione della rilevanza del progetto rispetto al miglioramento dell'apprendimento (impatto) e degli indicatori di misurazione dell'impatto del progetto (max 100 parole)	
Risultati attesi	Indicatori che verranno utilizzati per valutare il raggiungimento dei risultati previsti nel progetto
1	
2	
3	



Sezione 7 - Livello di condivisione del progetto	
Strutture interne UNIPD <i>(Specificare i nomi delle strutture coinvolte)</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Dipartimento di • Corso di Studio in • Scuola di • Rappresentanze studentesche ... • Altro
Strutture esterne UNIPD <i>(Specificare i nomi delle strutture coinvolte)</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Enti • Associazioni • Aziende • Altro
Elencare i nomi e la matricola di studenti/esse coinvolti/e attivamente nella realizzazione del progetto inserendo la sigla del Dipartimento e Cds a cui sono iscritti <i>(es: Nome Cognome+n. matricola+sigla Dipartimento+ Corso di Studi)</i>	

Sezione 8 - Costi suddivisi per voci di spesa	
	Importo in Euro
Spese viaggi e trasferte	
Spese partecipazione ad eventi	
Materiali di consumo	
Materiale durevole (inventariabile)	
Compensi al personale esterno	
Acquisti di servizi	
Altro (specificare)	
Costo totale	

Luogo e Data _____

Firma olografa o digitale del docente responsabile del progetto	Firma olografa o digitale dello/a studente/essa referente del progetto



Scheda di Progetto
Linea Challenges di durata pluriennale (massimo 3 anni) – All. 2

Sezione 1 - Studente/essa Referente	
Nome e Cognome	
Matricola	
Contatto telefonico	
Indirizzo e-mail	
Corso di studio di iscrizione (a.a. 2025/26)	

Sezione 2 - Docente Responsabile	
Nome e Cognome	
Dipartimento di afferenza (a cui destinare il finanziamento)	
Contatto telefonico	
Indirizzo e-mail	

Sezione 3 - Referente amministrativo	
Nome e Cognome	
Contatto telefonico	
Indirizzo e-mail	



Sezione 4 - Progetto	
Denominazione del progetto	
Abstract del progetto (<i>max. 200 parole</i>)	Finalità del progetto
<p>Il progetto è stato pensato in continuità con progetti finanziati negli anni precedenti? (<i>Se si indicare i nomi dei progetti precedenti ed eventuali risultati di rilievo conseguiti</i>)</p>	<p>· SI · NO</p> <p>Se SI</p> <p><i>Denominazione dei Progetti precedenti in Continuità</i></p> <p><i>Risultati di rilievo conseguiti negli anni precedenti</i></p>

Sezione 5 - Descrizione del progetto innovativo	
Obiettivi specifici (max 200 parole)	
Contenuti innovativi	
Metodi e strumenti innovativi	



Sezione 6.1 – Attività e tempi			
<i>per ciascuna fase/attività del progetto indica i tempi di realizzazione per ciascuna annualità prevista dal progetto e il relativo costo</i>			
ANNO	ATTIVITA' PREVISTE	TEMPI DI REALIZZAZIONE	COSTI
2026			
2027			
2028			

Sezione 6.2 - Risultati attesi e Indicatori di impatto misurabili		
Descrizione della rilevanza del progetto rispetto al miglioramento dell'apprendimento (impatto) e degli indicatori di misurazione dell'impatto del progetto (max 100 parole)		
Anno	Risultati attesi <i>(indica almeno 3 risultati attesi per ciascun anno)*</i>	Indicatori che verranno utilizzati per valutare il raggiungimento dei risultati previsti nel progetto
2026		
2027		
2028		

* NOTA BENE Alla fine di ciascun anno sarà verificato il raggiungimento dei risultati indicati, ai fini della conferma dell'erogazione dei fondi per l'anno successivo



Sezione 7 - Livello di condivisione del progetto	
Strutture interne UNIPD <i>(Specificare i nomi delle strutture coinvolte)</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Dipartimento di • Corso di Studio in • Scuola di • Rappresentanze studentesche ... • Altro
Strutture esterne UNIPD <i>(Specificare i nomi delle strutture coinvolte)</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Enti • Associazioni • Aziende • Altro
Elencare i nomi e la matricola di studenti/esse coinvolti/e attivamente nella realizzazione del progetto inserendo la sigla del Dipartimento e Cds a cui sono iscritti <i>(es: Nome Cognome+n. matricola+sigla Dipartimento+ Corso di Studi)</i>	

Sezione 8 - Costi suddivisi per voci di spesa			
	Importo in Euro 2026	Importo in Euro 2027	Importo in Euro 2028
Spese viaggi e trasferte			
Spese partecipazione ad eventi			
Materiali di consumo			
Materiale durevole (inventariabile)			
Compensi al personale esterno			
Acquisti di servizi			
Altro (specificare)			
Costo totale*			

* si precisa che per ogni anno si può prevedere al massimo un importo di 14.000€

Luogo e Data _____

Firma olografa o digitale del docente responsabile del progetto	Firma olografa o digitale dello/a studente/essa referente del progetto



SCHEDA DEI RISULTATI ANNO 2026– AII.3

Bando Progetti innovativi proposti dagli studenti e dalle studentesse anno 2026

Denominazione progetto
Linea di progetto sviluppata <ul style="list-style-type: none">• Student-centered• Challenges<ul style="list-style-type: none">○ Annuale○ Pluriennale (<i>indicare il bando di riferimento - primo anno assegnazione fondi</i>) _____
Nome Studente/essa Referente
Nome Docente Responsabile
Dipartimento di appartenenza del docente Responsabile

Studenti e Studentesse coinvolte nel progetto
--

Nome e Cognome	Matricola	Corso di Studi	Dipartimento (sigla)

Obiettivi specifici (dalla Scheda di Progetto)
Risultati attesi (dalla Scheda di Progetto)
Indicatori utilizzati per valutare se il risultato è stato (dalla Scheda di Progetto)

Stato dell'arte attività realizzate

Sono state realizzate tutte le attività previste dal progetto?

Sì

No

In parte (indicare la percentuale di realizzazione _____ %)

Attività realizzate in sintesi

Attività in parte realizzate (in sintesi)

Attività non realizzate (giustificare)

Punti di forza del progetto

Criticità del progetto

Risultati raggiunti per ogni indicatore relativo all'anno 2026

Indicatore 1

Indicatore 2

Indicatore 3



Risorse spese e Residui

Costi suddivisi per voci di spesa			
	Spese complessive previste per l'anno 2026 (dalla Scheda progetto – sezione 8)	Spese liquidate entro la data di rendicontazione*	Motivazione delle eventuali variazioni rispetto a quanto previsto nel progetto
Spese viaggi e trasferte			
Spese partecipazione ad eventi			
Materiali di consumo			
Materiale durevole (inventariabile)			
Compensi al personale esterno			
Acquisti di servizi			
Altro (specificare) _____			
Totale spese			
<i>Residui da restituire</i>			

*(indicativamente attorno alla metà di gennaio 2027)

Osservazioni e segnalazioni

--

Luogo e Data _____

firma olografa o digitale del docente responsabile del progetto	firma olografa o digitale dello/a studente/essa referente del progetto