

AMMINISTRAZIONE CENTRALE  
 AREA RISORSE UMANE  
 UFFICIO PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO



UNIVERSITÀ  
 DEGLI STUDI  
 DI PADOVA

### AVVISO DI SELEZIONE N. 2025S45

**PER ESAMI, AL FINE DI REPERIRE N. 1 TECNOLOGO DI RICERCA, DI SECONDO LIVELLO (CATEGORIA STIPENDIALE PARI A D3), DA ASSUMERE MEDIANTE CONTRATTO DI LAVORO A TERMINE, A TEMPO PIENO, PER N. 24 MESI, AI SENSI DELL'ART. 24-BIS DELLA LEGGE 30.12.2010, N. 240, E DEL C.C.N.L. DEL 19.04.2018, IN QUANTO COMPATIBILE, PRESSO L'UFFICIO TERZA MISSIONE E VALORIZZAZIONE DELLA RICERCA.**

L'Università degli Studi di Padova intende procedere, in applicazione dell'art. 24-bis della Legge 30.12.2010, n. 240, e del C.C.N.L. del 19.04.2018, in quanto compatibile, alla selezione di personale, per esami, al fine di reperire n. 1 Tecnologo di Ricerca di secondo livello (categoria stipendiale pari a D3), da assumere mediante contratto di lavoro a termine, a tempo pieno, per n. 24 mesi, presso l'Ufficio Terza Missione e Valorizzazione della Ricerca.

Il tecnologo sarà chiamato a svolgere attività di supporto tecnico e amministrativo utile a potenziare i servizi di analisi, tutela e valorizzazione della proprietà intellettuale dell'Ateneo, nell'ambito disciplinare "2. Scienze della Vita".

In particolare, dovrà svolgere le seguenti attività:

- gestione dell'iter brevettuale (in particolare nel campo delle Scienze della Vita);
- analisi dello stato dell'arte tecnico (pubblicazioni e brevetti), della "freedom to operate" e dei trend tecnologici con l'uso di strumenti adeguati all'ambito tecnico-scientifico;
- supporto tecnico alla Commissione Brevetti di Ateneo;
- supporto tecnico ai gruppi di ricerca e ai docenti per la costituzione di spin-off universitari;
- supporto tecnico alla elaborazione e alla revisione dei contratti e dei progetti di ricerca sul tema della proprietà intellettuale, tra cui: contratti di licenza e cessione di brevetti, accordi di segretezza sia con partner nazionali che internazionali, contratti di ricerca commerciale, accordi di collaborazione scientifica, cotutele per tesi di dottorato, contratti per la gestione congiunta di domande di brevetto, consortium e grant agreement di progetti europei, contratti di trasferimento di dati (*data transfer agreement*), contratti di trasferimento di materiali (*Material Transfer Agreement*);
- partecipazione a incontri con ricercatori e docenti proponenti di domande di brevetto, per valutare l'opportunità di tutela e di valorizzazione delle tecnologie;
- partecipazione a incontri con aziende per la valorizzazione delle competenze e della proprietà intellettuale di Ateneo;
- presentazione delle tecnologie a Fondi di Investimento specializzati in ambito Scienze della Vita;
- organizzazione tecnico-logistica di corsi di formazione in materia di proprietà intellettuale rivolti ai docenti dell'Ateneo.

Per lo svolgimento delle suddette attività, sono richieste le seguenti **capacità professionali, conoscenze e competenze**:

- conoscenza, anche mediante esperienza, del trasferimento tecnologico nell'ambito delle Scienze della Vita.  
 In particolare conoscenza:
  - della disciplina e della tutela della proprietà intellettuale e industriale (Codice della Proprietà Industriale – D. Lgs. n. 30/2005 e ss mm ii; Legge sul Diritto di Autore – L. n. 633/1941 e ss mm ii) e del Regolamento Brevetti dell'Università degli Studi di Padova;
  - delle forme di finanziamento per lo sviluppo di tecnologie (quali, ad esempio Venture Capital, Proof of Concept);

- delle tipologie di accordi/contratti nel processo di valorizzazione dei risultati della ricerca (quali, ad esempio, accordi di contitolarietà, di confidenzialità, accordi di trasferimento di materiali, dati o conoscenze, contratti di licenza) e di conduzione di negoziazioni;
- della procedura per il deposito di domande di brevetto a livello italiano e internazionale;
- di Open innovation;
- ottima conoscenza della lingua inglese (livello di riferimento C1);
- conoscenza degli applicativi informatici più diffusi (MS Office);
- problem-solving;
- capacità di lavorare, sia in gruppo che in autonomia, di organizzare e di portare a termine le proprie attività nel rispetto delle scadenze fissate;
- orientamento all'utenza, sia "interna" (ricercatori) che "esterna".

### **Requisiti di ammissione**

I candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla Selezione, dei seguenti requisiti:

#### **a) titolo di studio:**

- Laurea ex D.M. n. 270/2004: classe L-2 Biotecnologie, o classe L-13 Scienze biologiche, o classe L-29 Scienze e tecnologie farmaceutiche, o classe L-32 Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura; oppure Laurea ex D.M. n. 509/1999 (equiparata ai sensi del D.I. 09/07/2009): classe 01 Biotecnologie, o classe 12 Scienze biologiche, o classe 24 Scienze e tecnologie farmaceutiche, o classe 27 Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura; oppure Diploma Universitario delle Scuole dirette a fini speciali ex D.P.R. n. 162/1982 (equiparato ai sensi del D.I. 11/11/2011): Tecnico in biotecnologie, o Tecnico specialista in impianti biotecnologici, o Tecnico cosmetologo, o Tecnico specializzato in cosmetologia; oppure Diploma Universitario ex Legge n. 341/1990 (equiparato ai sensi del D.I. 11/11/2011): Analisi chimico-biologiche, o Biologia, o Tecnico dello sviluppo ecocompatibile, o Biotecnologie agro-industriali, o Biotecnologie industriali, o Tecnici in biotecnologie, o Coordinamento per le attività di protezione civile, o Scienze ambientali, o Tecnico di misure ambientali, o Valutazione e controllo ambientale, o Controllo di qualità nel settore industriale farmaceutico, o Informazione scientifica sul farmaco, o Tecniche erboristiche, o Tecnologie farmaceutiche; oppure Diploma Universitario ex L. n. 341/1990 (equiparato ai sensi del D.I. 08.01.2013): Operatore tecnico ambientale;
- Laurea magistrale a ciclo unico ex D.M. n. 270/2004: classe LM-13 Farmacia e Farmacia industriale; oppure Laurea magistrale ex D.M. n. 270/2004: classe LM-06 Biologia, o classe LM-07 Biotecnologie agrarie, o classe LM-08 Biotecnologie industriali, o classe LM-09 Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche, o classe LM-61 Scienze della nutrizione umana, o classe LM-75 Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio; oppure Laurea specialistica a ciclo unico ex D.M. n. 509/1999 (equiparata ai sensi del D.I. 09/07/2009): classe 14/S Farmacia e Farmacia industriale; oppure Laurea specialistica ex D.M. n. 509/1999 (equiparata ai sensi del D.I. 09/07/2009): classe 6/S Biologia, o classe 7/S Biotecnologie agrarie, o classe 8/S Biotecnologie industriali, o classe 9/S Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche, o classe 69/S Scienze della nutrizione umana, o classe 82/S Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio; oppure Diploma di Laurea *ante* D.M. 509/1999 (equiparato ai sensi del D.I. 09/07/2009): Scienze biologiche, o Biotecnologie agro-industriali, o Biotecnologie indirizzo Biotecnologie agrarie vegetali, o

Biotechnologie indirizzo Biotechnologie farmaceutiche, o Biotechnologie indirizzo Biotechnologie industriali, o Biotechnologie indirizzo Biotechnologie mediche, o Biotechnologie indirizzo Biotechnologie veterinarie, o Scienze ambientali, o Chimica e tecnologie farmaceutiche o Chimica e tecnologia farmaceutiche, o Farmacia.

Si precisa che:

i candidati in possesso di un **titolo di studio conseguito all'estero** possono partecipare alla Selezione alle seguenti condizioni:

- se in possesso di una **dichiarazione di equipollenza** rilasciata da un Ateneo italiano, tale documentazione deve essere allegata alla domanda di partecipazione;
- in caso contrario, i suddetti candidati sono ammessi con riserva, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e della normativa vigente in materia di riconoscimento dei titoli di studio esteri. Pertanto, dovranno dichiarare nella domanda di partecipazione di essere in possesso di un titolo di studio estero avente valore ufficiale nello Stato in cui è stato conseguito e, contestualmente, dovranno impegnarsi, qualora risultassero vincitori, a presentare **istanza di riconoscimento** del suddetto titolo entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria finale al Ministero dell'università e della ricerca. La modulistica relativa alla richiesta di equivalenza del titolo di studio estero è reperibile alla seguente pagina web ministeriale:

<https://www.funzionepubblica.gov.it/it/il-dipartimento/documentazione/moduli-equivalenza-titoli-di-studio/>

- b) **particolare qualificazione professionale** in relazione alla tipologia dell'attività da svolgere: **documentata esperienza professionale e/o di ricerca in generale e/o borse di studio attinenti al titolo di studio posseduto e/o alla tutela e alla valorizzazione della proprietà intellettuale, almeno annuale, svolta presso soggetti pubblici o privati, nazionali o esteri;**
- c) età non inferiore agli anni 18;
- d) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea. In applicazione dell'art. 7 della Legge n. 97/2013, saranno ammessi alla Selezione anche i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- e) godimento dei diritti politici;
- f) idoneità fisica allo specifico impiego.

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono possedere i seguenti requisiti:

- 1) godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- 2) possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- 3) adeguata conoscenza della lingua italiana.

Non possono essere ammessi alla Selezione, ai sensi dell'art. 2, comma 7, del D.P.R. n. 487/1994, coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, nonché coloro che abbiano riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione.

### **Domanda di partecipazione**

La Domanda di partecipazione alla Selezione pubblica, nonché i relativi allegati, **devono essere presentati online**, utilizzando la piattaforma Pica, disponibile alla pagina: <https://pica.cineca.it/unipd/tipologia/pta>.

All'applicazione è possibile accedere tramite SPID, scegliendo dalla pagina delle federazioni disponibili l'Ente "Università di Padova". In alternativa, l'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'autoregistrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda e allegare, in formato elettronico, i documenti di cui al presente bando.

Entro la scadenza di presentazione della domanda, il sistema consente il salvataggio in modalità bozza.

La procedura di compilazione e l'invio telematico della domanda dovranno essere completati entro il termine perentorio di **venti giorni (con scadenza alle ore 14:00 del ventesimo giorno)** decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'Avviso di indizione della presente Selezione nel Portale unico del reclutamento (InPA) e all'Albo Ufficiale di Ateneo. Qualora tale termine scada in giorno festivo, la scadenza viene prorogata al primo giorno feriale utile.

La data di presentazione online della domanda di partecipazione alla Selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta, che verrà automaticamente inviata via *e-mail*. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

In caso di necessità, **entro il termine utile per la presentazione (ore 14:00 del ventesimo giorno)**, è possibile ritirare una domanda, già inviata, e presentarne una nuova.

A ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica.

### **In caso di accesso tramite SPID, non verrà richiesta alcuna firma in fase di presentazione della domanda.**

In caso di accesso al sistema con un'altra modalità, invece, la presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti indicazioni:

- mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota che consenta al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un *software* di firma su PC oppure un portale web per la firma remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di firma digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di firma digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo, il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server;
- chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i titolari di firme digitali remote, che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il *file* ".pdf" generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CAdES. Verrà generato un *file* con estensione ".p7m" che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica, apportata al *file* prima dell'apposizione della firma digitale, impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;
- in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate:  
mediante sottoscrizione della domanda, effettuando un *upload* della **scansione del documento firmato manualmente, unitamente alla scansione di un valido documento di identità, a pena di esclusione dalla Selezione.**

Il servizio potrà subire momentanee sospensioni per esigenze tecniche.

I candidati, cittadini non italiani, devono presentare domanda di partecipazione secondo le modalità e i termini indicati nella presente disposizione.

Per l'invio telematico della documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili, preferibilmente in formato ".pdf".

I documenti non devono superare la dimensione di 30 MB.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni di recapito o da non avvenuta o tardiva informazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Per la segnalazione di problemi, esclusivamente di natura tecnica, contattare il supporto al link [supporto](#) indicato a piè di pagina della Home Page del Portale PICA di CINECA.

Nella domanda di ammissione alla Selezione, i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- 1) il cognome e il nome;
- 2) la data e il luogo di nascita;
- 3) il codice fiscale (se cittadino italiano);
- 4) il numero della Selezione alla quale intendono partecipare;
- 5) la residenza (indicazione della via, del numero civico, della città, della provincia, del codice di avviamento postale) o il domicilio, se diverso dalla residenza, indirizzo PEC o un domicilio digitale di cui il candidato è l'intestatario al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, unitamente a un recapito telefonico;
- 6) la cittadinanza posseduta;
- 7) se cittadino italiano: l'iscrizione nelle liste elettorali con l'indicazione del comune, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 8) se cittadino straniero: di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento degli stessi;
- 9) il possesso del **titolo di studio richiesto** dal paragrafo "Requisiti di ammissione" del bando di Selezione, con l'indicazione dell'anno accademico in cui è stato conseguito e dell'Ateneo che lo ha rilasciato. Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, il candidato dovrà seguire le indicazioni specificate nel succitato paragrafo "Requisiti di ammissione";
- 10) il possesso dell'**esperienza professionale** in relazione alla tipologia dell'attività da svolgere: **documentata esperienza professionale e/o di ricerca in generale e/o borse di studio attinenti al titolo di studio posseduto e/o alla tutela e alla valorizzazione della proprietà intellettuale, almeno annuale, svolta presso soggetti pubblici o privati, nazionali o esteri**;
- 11) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- 12) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale;
- 13) l'elenco dei titoli di preferenza, di cui al successivo paragrafo "Graduatoria generale di merito", posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla Selezione. Tali titoli saranno presi in considerazione solo qualora siano stati dichiarati nella domanda di partecipazione alla Selezione, siano posseduti entro il termine ultimo per la presentazione della domanda

stessa e siano stati riportati gli estremi del documento necessario all'Amministrazione per eventuali controlli;

- 14) i candidati con cittadinanza diversa da quella italiana dovranno inoltre dichiarare di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Le suddette dichiarazioni saranno rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, e sotto la propria responsabilità, dai cittadini italiani e dell'Unione europea ed extraeuropei regolarmente soggiornanti in Italia. I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea, autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato, possono utilizzare le suddette dichiarazioni sostitutive limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani o nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante, indicando la Convenzione invocata e l'atto con il quale è stata recepita nell'Ordinamento italiano.

Al di fuori dei suddetti casi, i candidati effettueranno in domanda una semplice dichiarazione relativa agli stati, alle qualità personali e ai fatti richiesti. Al momento della costituzione del rapporto di lavoro, tali dichiarazioni dovranno essere comprovate mediante certificazione rilasciata dalle competenti Autorità dello Stato estero, corredata di traduzione in lingua italiana autenticata dall'Autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, con le modalità indicate all'art. 3 del D.P.R. n. 445/2000.

Ogni candidato può eleggere nella domanda un domicilio speciale ai fini delle comunicazioni da parte dell'Amministrazione Universitaria.

Ai sensi dell'art. 16 della Legge n. 68/1999 e dell'art. 20 della Legge n. 104/1992, gli aventi diritto dovranno fare esplicita richiesta riguardo all'ausilio necessario, nonché all'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove. A tal fine, i candidati devono allegare alla domanda di partecipazione alla Selezione idonea certificazione rilasciata dall'apposita Commissione medica pubblica, così da consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione alla Selezione.

In applicazione della Legge n. 170/2010 e s.m.i., i candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) potranno chiedere alla Commissione la sostituzione della prova scritta con un colloquio, oppure di usufruire di eventuali ausili tecnici per compensare le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, per lo svolgimento della suddetta prova, nonché di usufruire di un tempo aggiuntivo per lo svolgimento non eccedente il 50% del tempo assegnato per la prova stessa.

La richiesta dovrà essere redatta seguendo le indicazioni disponibili nella procedura online di domanda di partecipazione alla Selezione.

L'adozione delle suddette misure sarà determinata a insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice, sulla base della documentazione fornita dal candidato in domanda e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso, svolto preliminarmente dall'apposita Commissione per la valutazione delle richieste di ausili e/o tempi aggiuntivi nelle Selezioni pubbliche per il reclutamento del Personale Tecnico Amministrativo dell'Università degli Studi di Padova.

La mancata produzione, da parte del candidato, della documentazione idonea a determinare lo stato di necessità, contenente tutte le informazioni necessarie per la valutazione della richiesta, varrà come rinuncia al corrispondente beneficio.

I candidati sono ammessi alla Selezione con riserva. L'esclusione dalla Selezione per difetto dei requisiti prescritti può essere disposta in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento delle prove.

## Selezione

La Selezione è esami.

I punteggi per le prove d'esame sono complessivamente 60, così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta;
- 30 punti per il colloquio.

## Prove di esame

Le prove di esame consistono in:

- **prova scritta a risposta aperta**, che potrà vertere sulla verifica delle seguenti conoscenze:
    - disciplina e tutela della proprietà intellettuale e industriale (Codice della Proprietà Industriale – D. Lgs. n. 30/2005 e ss mm ii; Legge sul Diritto di Autore – L. n. 633/1941 e ss mm ii, Regolamento Brevetti dell'Università degli Studi di Padova);
    - procedura per il deposito di domande di brevetto a livello italiano e internazionale;
    - forme di finanziamento per lo sviluppo di tecnologie (quali, ad esempio Venture Capital, Proof of Concept);
  - **colloquio**, che potrà vertere sui seguenti argomenti:
    - tipologie di accordi/contratti nel processo di valorizzazione dei risultati della ricerca;
    - Open innovation e trasferimento tecnologico;
    - forme di finanziamento per lo sviluppo di tecnologie (quali, ad esempio Venture Capital, Proof of Concept);
    - Regolamento Brevetti dell'Università degli Studi di Padova;
    - verifica della conoscenza della lingua inglese (livello di riferimento "C1"), eventualmente anche mediante la risposta a uno dei quesiti tecnici in lingua inglese.
- Accertamento della conoscenza degli applicativi informatici più diffusi (MS Office).

Le prove si intendono superate con una votazione di almeno 21/30 (equivalente a 7/10) in ciascuna di esse.

Le prove avranno luogo, senza ulteriore preavviso, rispettivamente:

- **prova scritta**: il giorno **3 novembre 2025, alle ore 9:30**, presso l'Aula Didattica di Palazzo Storione, Galleria Storione n. 13, Padova (PD);
- **colloquio**: il giorno **6 novembre 2025, alle ore 9:30**, presso la Sala Meeting dell'Area Ricerca e Rapporti con le Imprese, Via Martiri della Libertà n. 2, Padova (PD).

La suddetta comunicazione del calendario ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Alle candidate che risulteranno impossibilitate al rispetto del suddetto calendario a causa dello stato di gravidanza o allattamento, verrà assicurata la partecipazione alle prove di esame, anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento. Ove possibile, le candidate interessate ne daranno tempestiva comunicazione al Responsabile del procedimento, così da consentire all'Amministrazione di pianificare per tempo i modi e i tempi atti a garantire la regolare partecipazione alle prove di esame.

I candidati, ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla Selezione, sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, nel giorno e nell'ora che verranno comunicati.

Per essere ammessi a sostenere le prove, i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità ai sensi della vigente normativa.

L'assenza del candidato alle prove sarà considerata come rinuncia alla Selezione, quale ne sia la causa.

Sono ammessi al colloquio solo coloro che superano la prova scritta.

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio, con l'indicazione del punteggio riportato nella prova scritta, è affisso alla bacheca dell'Area Ricerca e Rapporti con le Imprese, Via Martiri della Libertà n. 2 – Padova (PD), e inserito nella seguente pagina del sito web di Ateneo: <https://www.unipd.it/selezione-2025S45>, accessibile tramite password fornita ai partecipanti alla Selezione.

Le sedute della Commissione durante lo svolgimento del colloquio sono pubbliche.

Al termine di ogni sessione giornaliera di esame, la Commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto per coloro che hanno superato la prova stessa. L'elenco è affisso alla bacheca dell'Area Ricerca e Rapporti con le Imprese, Via Martiri della Libertà n. 2 – Padova (PD), e inserito nella seguente pagina del sito web di Ateneo: <https://www.unipd.it/selezione-2025S45>, accessibile tramite password fornita ai partecipanti alla Selezione.

### **Graduatoria generale di merito**

La votazione complessiva è determinata dalla somma delle votazioni riportate nella prova scritta e nel colloquio.

Le categorie di cittadini che hanno preferenza, a parità di merito, sono:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti della professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da Sars Cov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero dei figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma
- h) gli atleti che hanno intrattenuti rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;

o) minore età anagrafica.

Ai sensi dell'art. 3, comma 4, del DPR 487/1994, così come modificato dal DPR 82/2023, che stabilisce che i bandi di concorso diano conto della rappresentatività di genere di cui all'art. 6, al 31.12.2022, la percentuale di rappresentatività del genere maschile è pari a 45,2%, quella del genere femminile è pari al 54,8% e pertanto il differenziale tra i generi risulta pari 9,6%, quindi non superiore al 30 per cento.

La graduatoria generale di merito sarà pubblicata all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Padova. Dal giorno successivo decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito è immediatamente efficace.

Il vincitore avrà diritto alla retribuzione lorda annua corrispondente alla Categoria D, Posizione economica D3, del vigente C.C.N.L. Comparto "Istruzione e Ricerca" e alla quota accessoria, come specificata nel "Regolamento di Ateneo per il reclutamento e la disciplina dei "Tecnologi di ricerca a tempo determinato", ai sensi dell'art. 24-*bis* della Legge 30 dicembre 2010, n. 240", che saranno erogate esclusivamente tramite conto corrente bancario o postale.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Amministrazione può non procedere alla stipula del contratto.

La graduatoria ha validità di tre anni dalla data di pubblicazione e potrà essere utilizzata per ulteriori assunzioni di Tecnologi a tempo determinato, esclusivamente con riferimento al medesimo livello e al medesimo profilo. Tutti gli altri aspetti del rapporto di lavoro dipenderanno dalle esigenze dell'Ateneo in relazione alla fattispecie concreta.

Per quanto non indicato si applica il "Regolamento di Ateneo per il reclutamento e la disciplina dei Tecnologi di ricerca a tempo determinato", ai sensi dell'art. 24-*bis* della Legge 30 dicembre 2010, n. 240", reperibile nel sito: <http://www.unipd.it/regolamenti-personale-tecnico-amministrativo-dirigenti>.

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, Responsabile del procedimento di selezione, di cui al presente Bando, è il dott. Cristian Poletti – Direttore dell'Ufficio Personale Tecnico Amministrativo, Riviera Tito Livio n. 6, Padova (PD).

L'Ufficio Personale Tecnico Amministrativo è aperto al pubblico nei seguenti orari:

- da lunedì a venerdì, dalle ore 10:00 alle ore 13:00
- martedì e giovedì, anche dalle ore 15:00 alle ore 16:30

ai seguenti recapiti:

- telefono: 049/827 3159 – 3155
- indirizzo e-mail: [reclutamento.pta@unipd.it](mailto:reclutamento.pta@unipd.it)

Padova, data della registrazione

Il Direttore Generale  
Ing. Alberto Scuttari  
*firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005*

|   |  |
|---|--|
| Il Responsabile del procedimento amministrativo<br>Dott. Cristian Poletti | Il Dirigente dell'Area<br>Dott. Tommaso Meacci |
|---|--|