

## Schede di valutazione del personale tecnico-amministrativo<sup>1</sup>

### Responsabili di I livello

Ambito	Peso	Contenuto	Modalità Valutazione	Fonte per la misurazione	Misurazione
<b>Ambito 1a</b>	30%	<b>Qualità dei servizi resi</b>	Valutazione attraverso rilevazioni di customer satisfaction	Indagini GP, rilevazioni da HDK e/o altre rilevazioni riferibili alla Struttura	Indicatore di CS di Struttura come definito nel paragrafo 3.3.1
<b>Ambito 1b</b>	30%	<b>Obiettivi di Struttura specifici per l'unità organizzativa di responsabilità, in numero variabile.</b>	Valutazione quali-quantitativa – Allegato 1	Dati quantitativi a supporto della valutazione qualitativa resi disponibili in fase di valutazione	Misurazione quali-quantitativa, coerente con i risultati ottenuti e le fonti individuate per la misurazione.
<b>Ambito 2a</b>	max 10%	<b>Obiettivi individuali in numero variabile (opzionali e in numero variabile)</b>	Valutazione quali-quantitativa – secondo la scala disponibile all'Allegato 1	Fonti individuate dal valutatore e indicate nella scheda di pianificazione	Misurazione quali-quantitativa, coerente con i risultati ottenuti e le fonti individuate per la misurazione dei singoli obiettivi
<b>Ambito 2b</b>	min 30% max 40%	<b>Comportamenti (secondo i 6 ambiti comportamentali definiti nell'Allegato 2)</b>	Valutazione quali-quantitativa del Valutatore, indicatori individuati, Autovalutazione.  Il peso dell'autovalutazione è pari al 5%. I pesi delle altre modalità di valutazione differiscono a seconda del comportamento.  I pesi delle diverse componenti sono disponibili nell'Allegato 2.	Dati quantitativi a supporto della valutazione qualitativa;  Valutazione dei propri collaboratori;  Fonti individuate dal valutatore e indicate nella scheda di pianificazione	Giudizio quali-quantitativo – Allegato 1 (in alcuni casi mediata da indicatori quantitativi come descritto nell'Allegato 2)
<b>Valutatore: Direttore Generale, Dirigente, Direttrici e Direttori di Struttura e Presidenti di Scuola</b>					

<sup>1</sup> Le schede di valutazione sono parte integrante del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance – aggiornamento 2025, approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 25 febbraio 2025.

## Responsabili di II livello

Ambito	Peso	Contenuto	Modalità Valutazione	Fonte per la misurazione	Misurazione
<b>Ambito 1°</b>	30%	<b>Qualità dei servizi resi</b>	Valutazione attraverso rilevazioni di customer satisfaction	Indagini GP, rilevazioni da HDk e/o altre rilevazioni riferibili alla Struttura	Indicatore di CS di Struttura come definito nel paragrafo 3.3.1
<b>Ambito 1b</b>	20%	<b>Obiettivi organizzativi specifici per il Settore di afferenza</b>	Valutazione quali-quantitativa – Allegato 1	Dati quantitativi a supporto della valutazione qualitativa resi disponibili in fase di valutazione	Misurazione quali-quantitativa, coerente con i risultati ottenuti e le fonti individuate per la misurazione
<b>Ambito 2°</b>	max 20%	<b>Obiettivi individuali (opzionali e in numero variabile)</b>	Valutazione quali-quantitativa – secondo la scala disponibile all'Allegato 1	Fonti individuate dal valutatore e indicate nella scheda di pianificazione	Misurazione quali-quantitativa, coerente con i risultati ottenuti e le fonti individuate per la misurazione dei singoli obiettivi
<b>Ambito 2b</b>	min 30%	<b>Comportamenti (secondo i 6 ambiti comportamentali definiti nell'Allegato 2)</b>	Valutazione qualitativa – secondo la scala disponibile all' Allegato 2	Fonti individuate dal valutatore e indicate nella scheda di pianificazione	Giudizio qualitativo - attribuzione diretta dei punteggi
<b>Valutatore: Dirigente, Direttrice e Direttore di Struttura, Responsabili di I livello</b>					

## Personale con Funzione Specialistica

Ambito	Peso	Contenuto	Modalità Valutazione	Fonte per la misurazione	Misurazione
<b>Ambito 1a</b>	30%	<b>Qualità dei servizi resi</b>	Valutazione attraverso rilevazioni di customer satisfaction	Indagini GP, rilevazioni da HDk e/o altre rilevazioni riferibili alla Struttura	Indicatore di CS di Struttura come definito nel paragrafo 3.3.1
<b>Ambito 1b</b>	Max 10%	<b>Obiettivi organizzativi specifici</b>	Valutazione quali-quantitativa – Allegato 1	Dati quantitativi a supporto della valutazione qualitativa resi disponibili in fase di valutazione	Misurazione quali-quantitativa, coerente con i risultati ottenuti e le fonti individuate per la misurazione
<b>Ambito 2a</b>	Min 30% Max 40%	<b>Obiettivi individuali in numero variabile</b>	Valutazione quali-quantitativa – secondo la scala disponibile all'Allegato 1	Fonti individuate dal valutatore e indicate nella scheda di pianificazione	Misurazione quali-quantitativa, coerente con i risultati ottenuti e le fonti individuate per la misurazione dei singoli obiettivi

<b>Ambito 2b</b>	30%	<b>Comportamenti (secondo i 6 ambiti comportamentali definiti nell'Allegato 2)</b>	Valutazione qualitativa – secondo la scala disponibile all' Allegato 2	Fonti individuate dal valutatore e indicate nella scheda di pianificazione	Giudizio qualitativo - attribuzione diretta dei punteggi
<b>Valutatore: Dirigente, Direttrice e Direttore di Struttura, Responsabili di I livello</b>					

### Tecnologo di ricerca

Ambito	Peso	Contenuto	Modalità Valutazione	Fonte per la misurazione	Misurazione
<b>Ambito 1a</b>	30%	<b>Qualità dei servizi resi</b>	Valutazione attraverso rilevazioni di customer satisfaction	Indagini GP, rilevazioni da HDk e/o altre rilevazioni riferibili alla Struttura	Indicatore di CS di Struttura come definito nel paragrafo 3.3.1
<b>Ambito 1b</b>	Max 10%	<b>Obiettivi organizzativi specifici</b>	Valutazione quali-quantitativa – Allegato 1	Dati quantitativi a supporto della valutazione qualitativa resi disponibili in fase di valutazione	Misurazione quali-quantitativa, coerente con i risultati ottenuti e le fonti individuate per la misurazione
<b>Ambito 2a</b>	Min 30% Max 40%	<b>Obiettivi individuali in numero variabile</b>	Valutazione quali-quantitativa – secondo la scala disponibile all'Allegato 1	Fonti individuate dal valutatore e indicate nella scheda di pianificazione	Misurazione quali-quantitativa, coerente con i risultati ottenuti e le fonti individuate per la misurazione dei singoli obiettivi
<b>Ambito 2b</b>	30%	<b>Comportamenti (secondo i 6 ambiti comportamentali definiti nell'Allegato 2)</b>	Valutazione qualitativa – secondo la scala disponibile all' Allegato 2	Fonti individuate dal valutatore e indicate nella scheda di pianificazione	Giudizio qualitativo - attribuzione diretta dei punteggi

### Personale Tecnico Amministrativo senza incarico di responsabilità

Ambito	Peso	Contenuto	Modalità Valutazione	Fonte per la misurazione	Misurazione
<b>Ambito 1a</b>	30%	<b>Qualità dei servizi resi</b>	Valutazione attraverso rilevazioni di customer satisfaction	Indagini GP, rilevazioni da HDk e/o altre rilevazioni riferibili alla Struttura	Indicatore di CS di Struttura come definito nel paragrafo 3.3.1
<b>Ambito 1b</b>	10%	<b>Obiettivi Organizzativi dell'unità</b>	Valutazione quali-quantitativa – Allegato 1	Dati quantitativi a supporto della valutazione qualitativa resi disponibili in fase di valutazione	Misurazione quali-quantitativa, coerente con i risultati ottenuti e

					le fonti individuate per la misurazione
<b>Ambito 2a</b>	max 20%	<b>Obiettivi individuali (opzionali e in numero variabile)</b>	Valutazione quali-quantitativa – secondo la scala disponibile all'Allegato 1	Fonti individuate dal valutatore e indicate nella scheda di pianificazione	Misurazione quali-quantitativa, coerente con i risultati ottenuti e le fonti individuate per la misurazione dei singoli obiettivi
<b>Ambito 2b</b>	min 40%	<b>min 3 - max 6 comportamenti tra quelli riportati nell'Allegato 2 (di cui 2 obbligatori)</b>	Valutazione qualitativa – secondo la scala disponibile all' Allegato 2	Fonti individuate dal valutatore e indicate nella scheda di pianificazione	Giudizio qualitativo - attribuzione diretta dei punteggi
<b>Valutatore: Dirigente, Direttrice e Direttore di Struttura, Responsabili di I livello</b>					

Per il PTA sono attivabili differenti opzioni basate sulla presenza o meno di Obiettivi organizzativi, dell'unità organizzativa di afferenza e/o Obiettivi individuali. Il peso totale dell'Ambito 1 e dell'Ambito 2 rimane fissato rispettivamente al 40% e al 60%. Le possibili opzioni sono riportate nella successiva Tabella.

Tabella: Opzioni attivabili in sede di programmazione

	Ambito 1a	Ambito 1b	Ambito 2a	Ambito 2b
	Qualità dei Servizi	Obiettivi dell'unità organizzativa	Obiettivi individuali	Comportamenti
<b>PTA</b>	<b>40%</b>		<b>60%</b>	
Opzione 1	<b>30%</b>	<b>10%</b>	-	<b>60%</b>
Opzione 2	<b>30%</b>	<b>10%</b>	<b>max 20%</b>	<b>min 40%</b>

Il PTA che non ricopre posizioni di responsabilità condivide gli obiettivi organizzativi con il Responsabile di II Livello, la cui valutazione sarà la medesima per tutti gli afferenti al Settore, con un peso del 10%. Il Personale afferente a Strutture di I livello non articolate in Settori, condivide gli obiettivi organizzativi con il Responsabile di I Livello, la cui valutazione sarà la medesima per tutti gli afferenti all'Unità organizzativa. Nel caso di Personale non afferente a Settori, né ad unità organizzative di I livello (ad es. Personale in Staff alle Aree, Personale assegnato ai "Servizi tecnico sanitari" e ai "Servizi amministrativi all'assistenza" nei Dipartimenti dell'area medica, Personale afferente ai "Laboratori", ecc.) la valutazione della performance organizzativa sarà misurata dalla sola componente 1a con un peso del 40%.

Al PTA possono essere assegnati anche obiettivi individuali con un peso massimo del 20%, qualora ne ricorra la necessità legata a particolari mansioni e compiti assegnati (Opzione 2). In assenza di obiettivi individuali il relativo peso è assorbito dalla componente relativa ai comportamenti (Opzione 1).