



# Verbale n. 4/2025

## Adunanza del Senato Accademico del 11/03/2025

Oggi in Padova, nella Sala del Consiglio del Rettorato, alle ore 14:40, si è riunito, regolarmente convocato, il Senato Accademico dell'Università degli Studi di Padova per discutere il seguente

### Ordine del giorno

#### Approvazione del verbale della seduta dell'11 febbraio 2025

##### 1. Comunicazioni

1. Intitolazione del "Centro di ricerca per l'Agricoltura, la Sostenibilità e gli Alimenti" al Prof. Maurizio Borin
2. Assegnazione punti organico anno 2024
3. Programma quadro Horizon Europe per la ricerca e l'innovazione – Esito Bando MSCA Postdoctoral Fellowships 2024

##### 2. Statuto, Regolamenti, Ordinamento didattico

1. Riesame del Sistema di Assicurazione della Qualità anno 2024
2. Aggiornamento del Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo
3. "Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240" – Modifica – Parere
4. "Regolamento per il conferimento di contratti di ricerca ai sensi dell'art. 22 della Legge 240/2010" – Parere

##### 6. Rapporti internazionali

1. Accordo multilaterale internazionale con University of Sydney (Sydney – Australia) e Université de Lausanne (Losanna – Svizzera)
2. Amendment all'Accordo di collaborazione fra l'Università di Padova e Julius-Maximilians-Universität Würzburg, finalizzato al rilascio di un doppio titolo internazionale di secondo ciclo in "Management of Educational Services, Adult and Continuing Education"
3. Accordo bilaterale internazionale con Universidade de Sao Paulo (San Paolo - Brasile) – Rinnovo
4. Accordo bilaterale internazionale con Osaka Metropolitan University (Giappone) – Rinnovo

##### 7. Componente studentesca

1. Calendario Accademico 2025/2026
2. Scuola Galileiana di Studi Superiori – percorso magistrale: numero dei posti messi a disposizione per l'anno accademico 2025/2026



## Verbale n. 4/2025

### Adunanza del Senato Accademico del 11/03/2025

3. Accreditamento, istituzione e attivazione dei Corsi di Dottorato di ricerca XLI ciclo e ripartizione delle relative borse da bilancio universitario – anno accademico 2025/2026 – Parere

#### 9. Personale

1. Prof.ssa Stefania Zoia – Passaggio settore scientifico disciplinare

#### 12. Commissioni di Ateneo - Nomine rappresentanti presso altri Organi od Enti

1. Nomina Commissione preposta all'accertamento dell'impegno istituzionale dei docenti ai fini dell'attribuzione degli scatti stipendiali maturati nel 2024 – Parere

Nominativo	Ruolo	P	A	Ag
Prof.ssa Daniela Mapelli	Rettore	X		
Prof. Andrea Giordano	Direttore di Dipartimento Macroarea 1	X		
Prof. Stefano Mammi	Direttore di Dipartimento Macroarea 1	X		
Prof. Alberto Trevisani	Direttore di Dipartimento Macroarea 1	X		
Prof. Luigi Bubacco	Direttore di Dipartimento Macroarea 2	X		
Prof. Vincenzo D'Agostino	Direttore di Dipartimento Macroarea 2	X		
Prof. Federico Rea	Direttore di Dipartimento Macroarea 2	X		
Prof. Gabriele Bizzarri	Direttore di Dipartimento Macroarea 3	X		
Prof. Manlio Miele	Direttore di Dipartimento Macroarea 3	X		
Prof.ssa Paola Valbonesi	Direttore di Dipartimento Macroarea 3	X		
Prof. Paolo Rossi	Professore I fascia Macroarea 1	X		
Prof. Konstantinos Priftis	Professore I fascia Macroarea 2	X		
Prof.ssa Antonella Barzazi	Professore I fascia Macroarea 3	X		
Prof.ssa Chiara Maurizio	Professore II fascia Macroarea 1	X		
Prof.ssa Stefania Balzan	Professore II fascia Macroarea 2	X		
Prof.ssa Luisa Bisaglia	Professore II fascia Macroarea 3	X		
Prof.ssa Monica Giomo	Ricercatore universitario Macroarea 1	X		
Prof.ssa Anna Raffaello	Professore II fascia Macroarea 2	X		
Prof. Maurizio Malo	Professore II fascia Macroarea 3	X		
Dott.ssa Barbara Cavallari	Rappresentante del Personale tecnico amministrativo	X		
Dott.ssa Cinzia Clemente	Rappresentante del Personale tecnico amministrativo	X		
Sig. Renato Ferro	Rappresentante del Personale tecnico amministrativo	X		
Dott.ssa Raquel Nicolás del Álamo	Rappresentante dei dottorandi	X		
Sig.ra Paola Maria Bonomo	Rappresentante degli studenti		X	
Sig. Massimo Masini	Rappresentante degli studenti	X		
Sig.ra Adriana Miccolis	Rappresentante degli studenti	X		
Sig. Marco Nimis	Rappresentante degli studenti	X		

**Legenda:** (P - Presente) - (A - Assente) - (Ag - Assente giustificato)

Sono presenti:

- su invito della Rettrice, il Prof. Antonio Parbonetti, Prorettore Vicario;

- l'Ing. Alberto Scuttari, Direttore Generale, in qualità di Segretario verbalizzante.

Sono inoltre presenti Caterina Rea, Federica Negrisolo e Antonella Coppo dell'Ufficio Organi collegiali, che coadiuvano il Direttore Generale.

La Rettrice Presidente, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta.



## Verbale n. 4/2025

### Adunanza del Senato Accademico del 11/03/2025

**Oggetto: Approvazione del verbale della seduta dell'11 febbraio 2025**

La Rettrice Presidente chiede al Senato Accademico di approvare il verbale n. 3/2025, della seduta dell'11 febbraio 2025;

**Il Senato Accademico**

– Visto il testo del verbale n. 3/2025;

**Delibera**

di approvare il verbale n. 3/2025.

**Oggetto: Intitolazione del "Centro di ricerca per l'Agricoltura, la Sostenibilità e gli Alimenti" al Prof. Maurizio Borin**

N. o.d.g.: 01/01

UOR: Ufficio Comunicazione

La Rettrice Presidente comunica al Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Agronomia, animali, alimenti, risorse naturali e ambiente (DAFNAE), nella seduta del 24 febbraio 2025 (Allegato 1/1-8), ha deliberato di intitolare il Centro di ricerca per l'Agricoltura, la Sostenibilità e gli Alimenti (via dell'Ospedale veterinario, 2 Legnaro - Padova) al Prof. Maurizio Borin, scomparso improvvisamente lo scorso 26 gennaio.

Il Consiglio di Dipartimento ritiene infatti opportuno intitolare questa nuova infrastruttura al Prof. Borin, figura meritevole di essere commemorata non solo per il suo straordinario impegno nelle attività accademiche, ma anche per il fondamentale contributo alla nascita e allo sviluppo del Dipartimento, di cui ha ricoperto il ruolo di Direttore per due mandati. Un esempio concreto di tale capacità di raggiungere obiettivi sfidanti si è manifestato infatti nel 2018 con l'assegnazione al DAFNAE del progetto Dipartimenti di Eccellenza "CASA", nel cui ambito il Prof. Borin ha concepito e proposto la conversione di un edificio rurale dismesso in un moderno centro di ricerca e innovazione, volto al potenziamento del trasferimento tecnologico nel territorio veneto e al perseguimento dell'integrazione di diverse attività in un'unica struttura laboratoriale.

Il Senato Accademico prende atto.

**Oggetto: Assegnazione punti organico anno 2024**

N. o.d.g.: 01/02

UOR: Ufficio Sviluppo organizzativo

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Antonio Parbonetti, Prorettore Vicario, il quale informa che, con D.M. 36 del 23 gennaio 2025, sono stati definiti i criteri per il riparto e l'attribuzione a ciascuna istituzione universitaria statale del contingente di spesa disponibile a livello nazionale per l'assunzione di personale a tempo indeterminato e di ricercatori a tempo determinato per l'anno 2024. Si ricorda che, a decorrere dall'anno 2018, per il sistema universitario italiano il turnover consentito è complessivamente pari al 100% delle cessazioni verificatesi l'anno precedente, conteggiate in punti organico.

I criteri per il riparto dei punti organico si rifanno al D.P.C.M. 27 novembre 2024, registrato dalla Corte dei Conti in data 8 gennaio 2025, concernente gli "Indirizzi della programmazione del personale universitario e disposizioni per il rispetto dei limiti delle spese di personale e delle spese



## Verbale n. 4/2025

### Adunanza del Senato Accademico del 11/03/2025

*di indebitamento da parte delle università, per il triennio 2024-2026*” a norma del D.Lgs. 49/2012 (in particolare degli artt. 4, 5, 6 e 7, in cui si disciplinano gli indirizzi, le variabili e i parametri da considerare ai fini della programmazione del fabbisogno di personale e con riferimento alla sostenibilità della spesa per il personale e per l’indebitamento di ciascuna istituzione universitaria), confermando i seguenti indicatori:

- indicatore delle spese di personale (IP), definito dal rapporto tra:
  - la spesa complessiva per il personale (include personale di ruolo, collaborazioni, spese per salario accessorio, premialità, welfare, buoni pasto etc., ma non il personale pagato da convezioni esterne certificate);
  - le cosiddette entrate libere (costituite dal FFO, dai fondi per la programmazione triennale del MUR e dai contributi corrisposti dagli studenti al netto dei rimborsi);
- indicatore di sostenibilità economico finanziaria (ISEF), definito nella misura dell’82% dal rapporto tra:
  - le entrate libere (come sopra definite) meno le spese per fitti passivi;
  - le spese fisse, costituite dalle spese di personale (come sopra definite) più le rate dei mutui pagate con il bilancio dell’Ateneo.

Ai fini dell’attribuzione del suddetto contingente di spesa, il calcolo delle economie da cessazioni e degli oneri conseguenti alle nuove assunzioni e ai passaggi di qualifica ad esse equiparati è effettuato sulla base del costo medio nazionale per ciascuna categoria di personale, espresso in termini di punti organico, avendo quale unità di misura il costo medio nazionale di 1 Professore di I fascia.

Alle Università con valore di IP pari o superiore all’80%, oppure con ISEF inferiore a 1, è attribuito un contingente assunzionale non superiore al 50% della spesa relativa alle cessazioni registrate nel 2023 di personale a tempo indeterminato e di ricercatori a tempo determinato assunti a valere sul bilancio dell’ateneo.

Per l’anno 2024 nessun ateneo italiano rientra in questa casistica.

Alle restanti Università sono attribuiti:

- un contingente assunzionale base pari al 50% delle cessazioni avvenute nel 2023;
- un contingente assunzionale aggiuntivo (fino a concorrenza del limite massimo del 100% a livello di sistema della spesa relativa alle cessazioni registrate nell’anno 2023 di personale a tempo indeterminato e di ricercatori a tempo determinato), ripartito in misura proporzionale al 20% del margine ricompreso tra l’82% delle entrate libere, al netto delle spese per fitti passivi, e la somma delle spese di personale e degli oneri di ammortamento annuo per mutui a carico del bilancio di ateneo, complessivamente sostenuti al 31 dicembre 2023.

Alle Università che nel triennio 2021-2023 non hanno rispettato il parametro di cui all’art. 18, comma 4, della Legge 240/2010 (mancato rispetto del vincolo minimo del 20% dei posti disponibili di professore di ruolo alla chiamata di coloro che nell’ultimo triennio non hanno prestato servizio in ateneo in qualità di PO, PA, RU, RtdA e RtB, assegnista di ricerca ricercatore ovvero iscritti a corsi universitari nell’università stessa), è applicata una penalizzazione, proporzionale alla distanza dal predetto parametro nel limite del 10 per cento dei punti organico cui avrebbero avuto diritto in base al calcolo di cui sopra.

L’Ateneo di Padova ha valori di IP e ISEF sostanzialmente allineati con la media nazionale, e non è soggetto a penalizzazioni.

La seguente tabella riporta i valori degli indicatori IP e ISEF nel periodo 2019-2023.



## Verbale n. 4/2025

### Adunanza del Senato Accademico del 11/03/2025

Anno	Ateneo di Padova	ISEF	Media Nazionale	ISEF
	IP		IP	
2023	64,68%	1,24	63,82%	1,26
2022	65,64%	1,22	64,45%	1,25
2021	64%	1,25	63,97%	1,26
2020	65,95%	1,21	65,83%	1,22
2019	68,24%	1,17	67,66%	1,19

Per l'anno 2024, all'Università di Padova sono stati assegnati complessivamente 69,13 punti organico, con un turn-over riconosciuto del 117%.

Le risorse complessivamente disponibili per la programmazione triennale 2022-2024 risultano pertanto aggiornate a 229,53 punti organico, con una disponibilità aggiuntiva di 14,53 punti organico rispetto a quella stimata in fase di approvazione del Piano.

Il Senato Accademico prende atto.

DIBATTITO

OMISSIS



## Verbale n. 4/2025

### Adunanza del Senato Accademico del 11/03/2025

#### OMISSIS

Oggetto: <b>Programma quadro Horizon Europe per la ricerca e l'innovazione – Esito Bando MSCA Postdoctoral Fellowships 2024</b>	
N. o.d.g.: <b>01/03</b>	UOR: <b>Ufficio Ricerca internazionale</b>

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Fabio Zwirner, Prorettore alla Ricerca, il quale informa che in data 10 febbraio 2025 sono stati annunciati gli esiti del bando Horizon Europe **Marie Skłodowska-Curie Actions 2024 Postdoctoral Fellowships** (HE-MSCA-PF), scaduto lo scorso 11 settembre 2024.

All'interno di Horizon Europe, le Marie Skłodowska-Curie Actions (MSCA) rappresentano il principale programma di riferimento per la **formazione** dottorale e post-dottorato. Le MSCA si basano sul principio della **mobilità fisica**: i ricercatori che ricevono il finanziamento devono spostarsi da un Paese ad un altro per acquisire nuove conoscenze e competenze, così da poter sviluppare la propria carriera di ricerca. Con le MSCA, i ricercatori sono inoltre fortemente incoraggiati alla mobilità fra diversi settori e discipline.

L'Ateneo di Padova registra nella call HE-MSCA-PF 2024 **22** progetti finanziati, per un importo complessivo di euro 5.895.160, e **41** proposte che hanno conseguito un punteggio maggiore di 85/100, cui è riconosciuto il "Seal of Excellence – Marie Skłodowska-Curie Actions" europeo; di queste, **5** sono in lista di riserva (per maggiori informazioni relative all'esito del bando, si veda il report Allegato n. 1/1-9).

Il numero significativo di Seal of Excellence attribuiti alle proposte non finanziate (41), il più elevato ottenuto finora, ne attesta l'elevato livello di qualità.

A **livello globale** sono risultati vincitori 1.696 progetti presentati da ricercatrici e ricercatori di tutto il mondo, su 10.360 proposte candidate, per un budget totale finanziato di 417 milioni di euro.



## Verbale n. 4/2025

### Adunanza del Senato Accademico del 11/03/2025

Nel 2023 erano state finanziate 1.249 proposte sulle 8.039 presentate, per un budget complessivo di 260 milioni di euro.

A **livello italiano**, nella *call* 2023, sono stati assegnati 185 *grant*, con un budget totale di 38.426.003,84 euro. Il dato relativo al bando 2024 non risulta ancora disponibile.

Nel 2023 l'Università Padova ha ottenuto un finanziamento complessivo di 5.437.326,72 euro con 26 progetti (comprendenti 21 proposte il cui finanziamento è stato comunicato a febbraio, 4 progetti ripescati dalla lista di riserva e un progetto successivamente trasferito a Padova).

La tabella seguente riporta i dati principali dei 22 progetti finanziati nella call MSCA PF 2024:

N.	Acronimo	Durata (mesi)	Schema finanziamento	Grant €	Supervisor (Nome, Cognome)		Fellow (Nome, Cognome)		Dipartimento
1	MATES	24	HORIZON-TMA-MSCA-PF-EF	209.483,3	Maria Elena	Martino	Marco	Graziano	BCA
2	SHIELD	24	HORIZON-TMA-MSCA-PF-EF	193.643,3	Massimo	Milan	Giovanna	Monticelli	BCA
3	MIMOSA	36	HORIZON-TMA-MSCA-PF-GF	396.991,08	Michele	Rossi	Francesca	Meneghelli	DEI
4	GammaRays4LIV-DM	24	HORIZON-TMA-MSCA-PF-EF	193.643,3	Michele	Doro	Giacomo	D'Amico	DFA
5	GWSKY	24	HORIZON-TMA-MSCA-PF-EF	209.483,3	Alvise	Raccanelli	Nicola	Bellomo	DFA
6	QUEST	24	HORIZON-TMA-MSCA-PF-EF	193.643,3	Simone	Montangero	Alberto Giuseppe	Catalano	DFA
7	LEGEND	24	HORIZON-TMA-MSCA-PF-EF	209.483,3	Elisa	Greggio	Francesca	Filippini	DiBio
8	COFFRE W	24	HORIZON-TMA-MSCA-PF-EF	209.483,3	Mauro	Carraro	Muhammad	Faheem	DiSC
9	DECross	24	HORIZON-TMA-MSCA-PF-EF	193.643,3	Manuel	Orlandi	Suman	Das	DiSC
10	PhotoCatcher	36	HORIZON-TMA-MSCA-PF-GF	396.991,1	Luca	Dell'Amico	Cristian	Rosso	DiSC
11	VOLT	24	HORIZON-TMA-MSCA-PF-EF	193.643,3	Edmondo	Benetti	Eric	Ruzicka	DiSC
12	IPNA	36	HORIZON-TMA-MSCA-PF-GF	396.991,1	Emanuele	Zinato	Roberto	Binetti	DISLL
13	LyrPo	36	HORIZON-TMA-MSCA-PF-GF	396.991,1	Alessandro	Metlica	Giacomo	Comiati	DISLL
14	ValCon	24	HORIZON-TMA-MSCA-PF-EF	209.483,3	Cecilia	Poletto	Francesco	Pinzin	DISLL
15	OBSEX	42	HORIZON-TMA-MSCA-PF-GF	445.401,9	Carlotta	Sorba	Francesca	Campani	DISSGeA



## Verbale n. 4/2025

### Adunanza del Senato Accademico del 11/03/2025

16	MoSSGIn	24	HORIZON-TMA-MSCA-PF-EF	193.643,3	Paolo	Rossi	Sergej	Monavari	DM
17	SMA-RT	36	HORIZON-TMA-MSCA-PF-GF	396.991,1	Marco	Narici	Fabio	Sarto	DSB
18	SMECC	24	HORIZON-TMA-MSCA-PF-EF1	193.643,3	Bert	Blaauw	José	Fernández Martínez	DSB
19	MIGR-AGE	36	HORIZON-TMA-MSCA-PF-GF	341.683,08	Francesca Alice	Vianello	Anne-Iris	Romens	FISPP A
20	DIAGENESI	36	HORIZON-TMA-MSCA-PF-GF	332.913,7	Gilberto	Artioli	Cinzia	Scaggion	GEO
21	PTSTORM	24	HORIZON-TMA-MSCA-PF-EF	193.643,3	Francesco	Marra	Rajani Kumar	Pradhan	GEO
22	EXAMG	24	HORIZON-TMA-MSCA-PF-EF	193.643,3	Carlo	Janna	Àdel	Alsalti Baldellou	ICEA
<b>TOTALE FINANZIAMENTO €</b>				<b>5.895.160,02</b>					

A partire dal 2014, sono **in totale 159** le ricercatrici e i ricercatori post-doc che hanno ottenuto un finanziamento nell'ambito delle Marie Skłodowska Curie Action scegliendo l'Università di Padova come sede della propria ricerca. Una comunità di giovani talenti che si arricchisce di anno in anno e conferma l'attrattiva dell'Ateneo come istituzione all'avanguardia nei diversi settori della ricerca scientifica.

Tale risultato riflette il buon esito dell'investimento strategico dell'Ateneo patavino in iniziative quali la MSCA MaRaThoN@Unipd e il bando MSCA Seal of Excellence@Unipd, il cui obiettivo è attrarre a Padova ricercatori promettenti, italiani e internazionali, supportandoli nella partecipazione a bandi competitivi riservati a proposte post-dottorato individuali.

Tra i 22 fellow assegnatari di finanziamento e i 41 Seal of Excellence, **30 ricercatori** (11 vincitori e 19 SoE) hanno partecipato all'iniziativa **MSCA MaRaThoN@Unipd**, che giunge quest'anno alla sua nona edizione e si terrà a Padova dal 21 al 23 maggio 2025. Le iscrizioni sono aperte fino al 24 marzo p.v.

I 41 tra candidati e candidate alla call MSCA PF che hanno ottenuto il Seal of Excellence, avendo ottenuto un punteggio superiore ad 85%, ma i cui progetti non sono stati finanziati per mancanza di budget, potranno presentare la propria candidatura al bando **Seal of Excellence@Unipd**, aperto fino al 30 aprile p.v.

Il Senato Accademico prende atto.

<b>OGGETTO: Riesame del Sistema di Assicurazione della Qualità anno 2024</b>			
N. o.d.g.: <b>02/01</b>	Rep. n. <b>13/2025</b>	Prot. n. <b>49071/2025</b>	UOR: <b>AREA CONTROLLO STRATEGICO E QUALITÀ - ACOSQ / UFFICIO ASSICURAZIONE QUALITÀ</b>

Responsabile del procedimento: Alessandra Scarso



## Verbale n. 4/2025

### Adunanza del Senato Accademico del 11/03/2025

Dirigente ad interim: Alberto Scuttari

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Prof.ssa Stefania Balzan	X			
Prof. Andrea Giordano	X				Prof.ssa Luisa Bisaglia	X			
Prof. Stefano Mammi	X				Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof. Alberto Trevisani	X				Prof.ssa Anna Raffaello	X			
Prof. Luigi Bubacco	X				Prof. Maurizio Malo	X			
Prof. Vincenzo D'Agostino	X				Dott.ssa Barbara Cavallari	X			
Prof. Federico Rea	X				Dott.ssa Cinzia Clemente	X			
Prof. Gabriele Bizzari	X				Sig. Renato Ferro	X			
Prof. Manlio Miele	X				Dott.ssa Raquel Nicolás del Álamo	X			
Prof.ssa Paola Valbonesi	X				Sig.ra Paola Maria Bonomo				X
Prof. Paolo Rossi	X				Sig. Massimo Masini	X			
Prof. Konstantinos Priftis	X				Sig.ra Adriana Miccolis	X			
Prof.ssa Antonella Barzazi	X				Sig. Marco Nimis	X			
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Direttore Generale il quale informa che, come previsto dalle *"Linee Guida per il Sistema di Assicurazione della Qualità negli Atenei"* (approvate con Delibera del Consiglio Direttivo ANVUR n. 26 del 13 febbraio 2023 e revisionate con Delibera del Consiglio Direttivo ANVUR n. 62 del 4 aprile 2024), il funzionamento del Sistema di Assicurazione della Qualità deve essere periodicamente aggiornato, grazie all'analisi delle informazioni raccolte ai diversi livelli dalle strutture responsabili di AQ (Assicurazione della Qualità) e al contributo di docenti, ricercatori, personale tecnico-amministrativo, studenti e dottorandi di ricerca. Al fine di monitorare l'effettiva realizzazione delle proprie politiche e strategie, gli Organi di Governo prendono in considerazione gli esiti del riesame e attuano le azioni di miglioramento.

Vengono quindi illustrate al Senato Accademico le motivazioni che sottendono all'opportunità di riesaminare il Sistema di Assicurazione di Qualità, come definito dalle Linee Guida ANVUR per l'autovalutazione e la valutazione del sistema di assicurazione della qualità negli atenei: *"per Riesame del Sistema di Assicurazione della Qualità si intende l'insieme delle attività svolte dal Sistema di Governo con il supporto del Presidio della Qualità e del Nucleo di Valutazione, ciascuno per le proprie competenze, per determinare l'idoneità, l'adeguatezza e l'efficacia del Sistema di Assicurazione della Qualità per conseguire gli obiettivi stabiliti"*.

Il Riesame del Sistema di Assicurazione della Qualità (Allegato n. 1/1-8) prende in considerazione il periodo compreso tra gennaio 2023 e dicembre 2024.

Tale periodo è stato caratterizzato:

- dalla pubblicazione da parte di ANVUR del nuovo Modello di Accreditamento Periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio universitari - AVA 3: le principali novità introdotte riguardano un ampio e specifico ambito sulla gestione di tutte le risorse da parte dell'Ateneo e la valutazione dei corsi di Dottorato di ricerca;
- dall'approvazione del Piano Strategico di Ateneo 2023-2027 (delibera CdA rep. 183 del 27 giugno 2023);
- dal rinnovo della composizione del Nucleo di Valutazione (D.R. rep. 51 del 13 gennaio 2023);
- dall'approvazione del Riesame del funzionamento del Sistema di Governo (delibera CdA rep. 243 del 16 luglio 2024).



## Verbale n. 4/2025

### Adunanza del Senato Accademico del 11/03/2025

Il Riesame del Sistema di Assicurazione della Qualità descrive gli obiettivi raggiunti, le azioni già messe in atto e le aree di miglioramento rispetto a:

1. Piano strategico di Ateneo e Assicurazione Qualità
2. Sistema di AQ di Ateneo
3. Sistema di AQ dei Corsi di Studio e dei Dottorati
4. Sistema di AQ dei Dipartimenti

Per ogni sezione sono considerate:

1. le fonti documentali di riferimento;
2. le azioni di miglioramento concluse;
3. gli obiettivi e le azioni di miglioramento.

Si riportano di seguito le azioni più rilevanti, rinviando al documento Riesame del Sistema di Assicurazione della Qualità per una lettura completa:

#### 1. Piano strategico di Ateneo e Assicurazione Qualità

Obiettivi raggiunti

- *Approvazione del Riesame del Sistema di Governo*

Obiettivi e azioni di miglioramento:

<b>Obiettivo</b>	<b>Azione</b>
Verificare l'andamento degli indicatori del Piano strategico di Ateneo.	Effettuare il monitoraggio indicatori del Piano strategico di Ateneo relativo agli anni 2023 e 2024.
Esaminare criticamente la programmazione triennale, verificando l'efficacia delle azioni svolte e motivando eventuali scostamenti rispetto agli obiettivi prefissati.	Predisporre il Riesame del Piano Strategico di Ateneo.

#### 2. Sistema di AQ di Ateneo

Obiettivi raggiunti:

- *Aggiornamento del Sistema di Assicurazione della Qualità*

Obiettivi e azioni di miglioramento:

<b>Obiettivo</b>	<b>Azione di miglioramento</b>
Dare evidenza all'esterno del Sistema di Assicurazione Qualità dell'Università di Padova e supportare le strutture di Ateneo coinvolte nei processi di Assicurazione della Qualità.	Aggiornare la pagina web dell'Assicurazione Qualità.
Formare e informare la comunità accademica sui temi di AQ.	Organizzare incontri sui temi di AVA3 rivolti all'intera comunità accademica.



## Verbale n. 4/2025

### Adunanza del Senato Accademico del 11/03/2025

#### 3. Sistema di AQ dei Corsi di Studio e dei Corsi di Dottorato

Obiettivi raggiunti Corsi di Studio:

- *Monitoraggio dei Corsi di recente istituzione*

Obiettivi e azioni di miglioramento Corsi di Studio:

Obiettivo	Azioni
Approfondire l'analisi degli indicatori che supportano l'approvazione dell'Offerta Formativa annuale.	Aggiornare la Relazione annuale di Check – up.
Monitorare l'andamento degli esiti delle verifiche di apprendimento per ciascun insegnamento.	Mettere a disposizione dei CdS un cruscotto con i dati relativi all'esito delle verifiche per il monitoraggio di competenza e prevedere una analisi da parte della CPQD.

Obiettivi raggiunti Corsi di Dottorato:

- *Linee guida per l'assicurazione Qualità dei Corsi di Dottorato*

Obiettivi e azioni di miglioramento dei Corsi di Dottorato:

Obiettivo	Azioni
Dopo la fase di avvio si rende opportuno aggiornare le indicazioni relative ai processi di AQ dei Corsi di Dottorato.	Aggiornare le Linee guida per l'Assicurazione della Qualità dei Corsi di Dottorato.
Approfondire l'analisi dei risultati dell'Opinione dei Dottorandi.	Predisporre una relazione di analisi sui risultati dell'Opinione Studenti da parte della CPQD. Fornire un cruscotto ai Corsi di Dottorato con i risultati del questionario.

#### 4. Sistema di AQ dei Dipartimenti

Obiettivi raggiunti

- *Pianificazione Strategica integrata dei Dipartimenti*

Obiettivi e azioni di miglioramento:

Obiettivo	Azioni	Responsabile
Consolidare l'attività di programmazione e monitoraggio caratterizzata da trasparenza, chiarezza e fattibilità.	Approvare il Piano strategico del Dipartimento 2026-2028	Dipartimenti
Fornire ai Dipartimenti le indicazioni per il rafforzamento	Predisporre Linee Guida per l'Assicurazione della Qualità	PQA



## Verbale n. 4/2025

### Adunanza del Senato Accademico del 11/03/2025

processi di Assicurazione Qualità.	dei Dipartimenti	
---------------------------------------	------------------	--

#### Il Senato Accademico

- Visto il D.Lgs. 27 gennaio 2012 n. 19, che disciplina l'introduzione di un sistema di accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari, nonché di un sistema di valutazione e di assicurazione della qualità, dell'efficienza e dell'efficacia della didattica e della ricerca;
- Visto il D.M. 14 ottobre 2021 n. 1154 "Accreditamento iniziale, accreditamento periodico, valutazione periodica";
- Viste le nuove linee ANVUR per l'autovalutazione e la valutazione del sistema di assicurazione della qualità negli Atenei aggiornate il 4 aprile 2024;
- Viste le nuove Linee guida ANVUR per il sistema di Assicurazione della Qualità degli Atenei e il Modello di accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari aggiornati il 4 aprile 2024;
- Richiamata la delibera del Senato Accademico rep. n. 121 del 10 ottobre 2023 che, subordinatamente al parere favorevole espresso dal Consiglio di Amministrazione con delibera rep. n. 256 del 24 ottobre 2023, ha approvato la modifica della composizione del Presidio di Qualità;

#### Delibera

1. di approvare il Riesame del Sistema di Assicurazione della Qualità relativo all'anno 2024 (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

DIBATTITO

OMISSIS

<b>OGGETTO: Aggiornamento del Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo</b>			
N. o.d.g.: <b>02/02</b>	Rep. n. <b>14/2025</b>	Prot. n. <b>49072/2025</b>	UOR: <b>AREA CONTROLLO STRATEGICO E QUALITÀ - ACOSQ / UFFICIO ASSICURAZIONE QUALITÀ</b>

Responsabile del procedimento: Alessandra Scarso

Dirigente ad interim: Alberto Scuttari

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof.ssa Stefania Balzan	X			



## Verbale n. 4/2025

### Adunanza del Senato Accademico del 11/03/2025

Prof. Andrea Giordano	X				Prof.ssa Luisa Bisaglia	X			
Prof. Stefano Mammi	X				Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof. Alberto Trevisani	X				Prof.ssa Anna Raffaello	X			
Prof. Luigi Bubacco	X				Prof. Maurizio Malo	X			
Prof. Vincenzo D'Agostino	X				Dott.ssa Barbara Cavallari	X			
Prof. Federico Rea	X				Dott.ssa Cinzia Clemente	X			
Prof. Gabriele Bizzarri	X				Sig. Renato Ferro	X			
Prof. Manlio Miele	X				Dott.ssa Raquel Nicolás del Álamo	X			
Prof.ssa Paola Valbonesi	X				Sig.ra Paola Maria Bonomo				X
Prof. Paolo Rossi	X				Sig. Massimo Masini	X			
Prof. Konstantinos Priftis	X				Sig.ra Adriana Miccolis	X			
Prof.ssa Antonella Barzazi	X				Sig. Marco Nimis	X			
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettore Presidente cede la parola al Direttore Generale, il quale informa che, come previsto dalle “Linee Guida per il Sistema di Assicurazione della Qualità negli Atenei” (approvate con Delibera del Consiglio Direttivo ANVUR n. 26 del 13 febbraio 2023 e revisionate con Delibera del Consiglio Direttivo ANVUR n. 62 del 4 aprile 2024), il modello AVA3 valuta, tra l’altro, *“la capacità degli Atenei di definire, formalizzare e realizzare, attraverso politiche, strategie, obiettivi strategici e operativi, una propria visione, chiara, coerente, articolata e pubblica, della qualità della didattica, della ricerca, della terza missione/impatto sociale e delle attività istituzionali e gestionali. L’attuazione delle politiche, delle strategie e degli obiettivi strategici e operativi deve essere assicurata attraverso l’implementazione di un sistema di Governance e di Assicurazione della Qualità (AQ), dotato di un efficace sistema di pianificazione e monitoraggio dei piani e dei risultati conseguiti, nonché di modalità chiare e trasparenti per la revisione critica del suo funzionamento, attraverso il coinvolgimento delle diverse componenti dell’Ateneo, tenendo anche conto dei processi di autovalutazione e delle valutazioni esterne ricevute”*.

L’Università di Padova ha costituito fin dal 2010 il primo nucleo del Presidio di Qualità della Didattica con l’obiettivo di dare seguito alle disposizioni del DM 544/2007 e di coordinare tre specifiche Commissioni: “Commissione per la valutazione della didattica via web”, “Commissione per l’autovalutazione dei docenti” e “Commissione del Progetto Agorà- Follow-up dei laureati”.

Il sistema si è sviluppato e adeguato negli anni sulla base della normativa e in applicazione di linee guida in materia di Assicurazione della Qualità (AQ) a livello nazionale ed europeo prima nel 2013, quando ha posto le basi per un appropriato funzionamento del sistema di Assicurazione di Qualità della didattica nominando il Presidio di Ateneo per la Qualità della Didattica (PAQD) e, per la diffusione della cultura della qualità, istituendo il Sistema di Ateneo per la Qualità della Didattica e l’Accreditamento (SADA); poi nel 2017 con la versione aggiornata delle “Linee guida per l’accreditamento periodico delle sedi e dei corsi universitari” pubblicate da ANVUR alla luce della quale il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione hanno provveduto alla nomina del nuovo Presidio di Qualità dell’Ateneo.

L’uscita delle nuove Linee Guida AVA3, ha comportato l’esigenza di una revisione dell’organizzazione del Presidio di Qualità (delibera del Senato Accademico del 10 ottobre 2023) e un aggiornamento del proprio Sistema di Assicurazione della Qualità (Allegato n. 1/1-44) approvato dal Comitato di Coordinamento del Presidio di Qualità il 31 gennaio 2025.

Scopo del documento è quello di descrivere i principi generali e gli elementi chiave del Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo, illustrando i ruoli e le funzioni previsti per la sua pianificazione, attuazione e verifica, al fine di portare a conoscenza delle parti interessate, sia interne sia esterne all’Ateneo, la gestione dei processi attraverso cui vengono realizzate le politiche di Ateneo in materia di qualità della didattica, della ricerca e Valorizzazione delle conoscenze -



## Verbale n. 4/2025

### Adunanza del Senato Accademico del 11/03/2025

Terza missione in una logica orientata al miglioramento continuo.

Considerate le principali novità introdotte da AVA3 che hanno orientato l'asse del Sistema di Assicurazione della Qualità verso una visione dei processi di assicurazione della qualità della sede più sistemica e globale anche con l'introduzione di uno specifico Ambito dedicato alla Risorse e prevista anche la valutazione dell'Assicurazione della Qualità dei Dottorati, l'attuale Sistema di Assicurazione della Qualità dell'Università di Padova è declinato in:

- Architettura del Sistema di AQ dell'Ateneo
- Il Sistema di AQ della Sede
- Il Sistema di AQ della Didattica
- Il Sistema di AQ della Ricerca
- Il Sistema di AQ della Terza Missione
- Il Sistema di AQ del Dottorato

Le sezioni che descrivono il Sistema di AQ contengono:

- Il Ciclo Plan Do Check Act (PDCA)
- Gli Attori coinvolti
- I Principali documenti
- La Struttura amministrativa a supporto

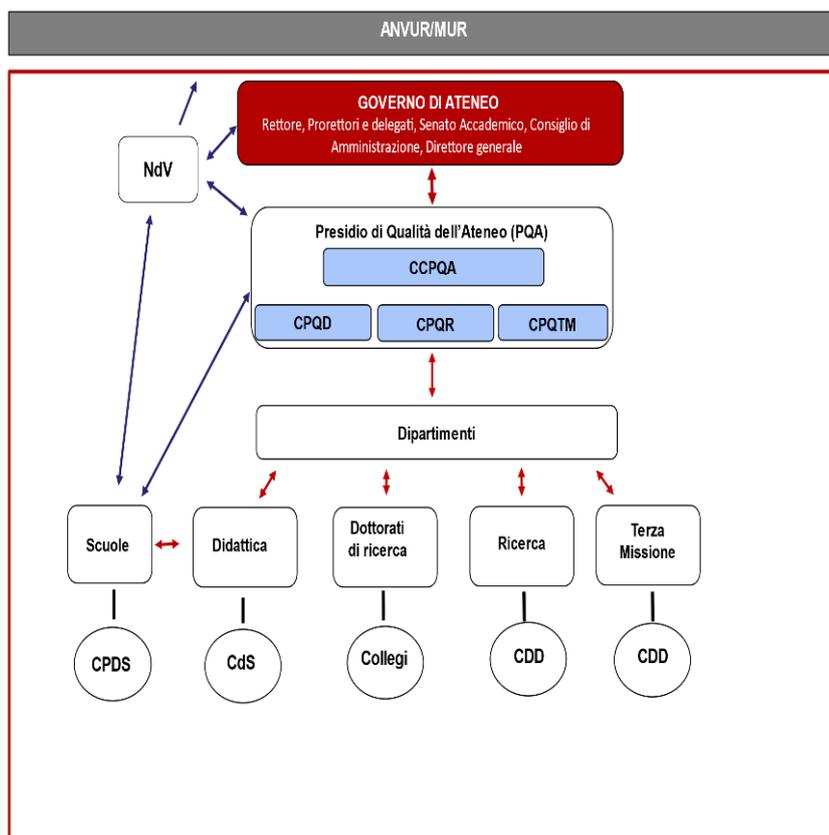
#### **L'Architettura del Sistema di AQ dell'Ateneo**

Il Sistema di Assicurazione Qualità è l'insieme dei processi che consentono all'Ateneo il perseguimento dei suoi obiettivi istituzionali riassunto nello schema seguente:

---

## Verbale n. 4/2025

### Adunanza del Senato Accademico del 11/03/2025



#### Il Sistema di Assicurazione della Qualità della Sede

Il passaggio ad AVA3 ha comportato un forte rilievo ai requisiti di sede che hanno visto l'aumento dei punti di attenzione e degli aspetti da considerare, l'aggiunta dell'Ambito legato alla gestione delle risorse, nonché l'introduzione di specifici indicatori la cui valutazione concorre alla formulazione del giudizio finale.

Alla luce di ciò nel Sistema di Assicurazione Qualità sono inserite specifiche attività che, tra le altre, hanno l'obiettivo di contribuire:

1. alla condivisione degli obiettivi strategici con Dipartimenti e Scuole affinché si traducano in specifiche politiche e azioni;
2. al monitoraggio del raggiungimento degli obiettivi strategici e dei relativi indicatori;
3. al monitoraggio degli indicatori di sede previsti da ANVUR;
4. al monitoraggio ed eventuale revisione del Sistema di AQ;
5. alla stesura del documento di Autovalutazione della Sede;
6. alla stesura del documento di riesame della Governance e del Sistema di AQ.

La metodologia che guida il processo di mantenimento e miglioramento continuo si concretizza in un'azione ciclica basata sulla reiterazione sequenziale delle quattro fasi che costituiscono il cosiddetto "ciclo" o "ruota di Deming".

#### Il Sistema di Assicurazione della Qualità della Didattica

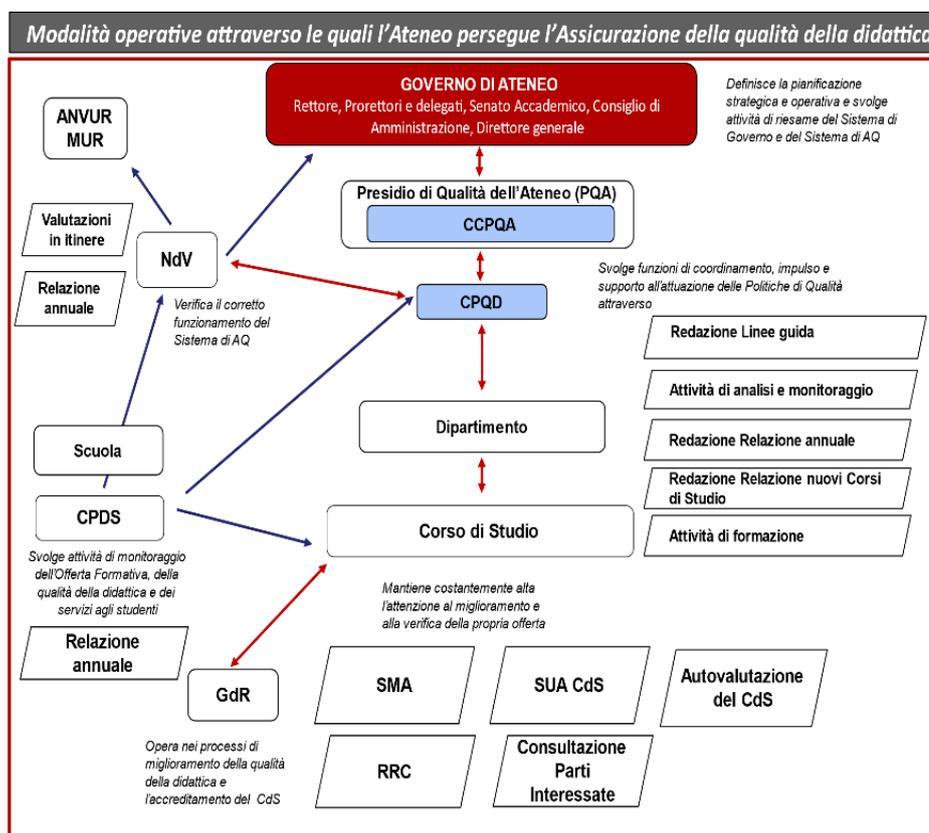
## Verbale n. 4/2025

### Adunanza del Senato Accademico del 11/03/2025

pag. 16 di 49

Il Sistema di AQ della Didattica ha l'obiettivo di mantenere costantemente monitorata la programmazione didattica, la sua sostenibilità in termini di risorse umane e strutturali e il funzionamento dei Corsi di studio e prevede:

1. definizione degli obiettivi strategici in ambito didattico da parte degli Organi di Ateneo e l'esplicitazione di specifici obiettivi e indicatori;
2. attività di coordinamento, supporto e monitoraggio da parte della CPQD;
3. definizione di una propria strategia in ambito didattico da parte del Dipartimento;
4. progettazione, programmazione annuale, organizzazione, monitoraggio da parte dei Corsi di studio;
5. riesame e definizione di specifiche azioni di miglioramento con l'obiettivo di avere un'offerta formativa in linea con la pianificazione strategica, le esigenze degli stakeholder, l'erogazione di servizi di qualità.



### Il Sistema di Assicurazione della Qualità della Ricerca

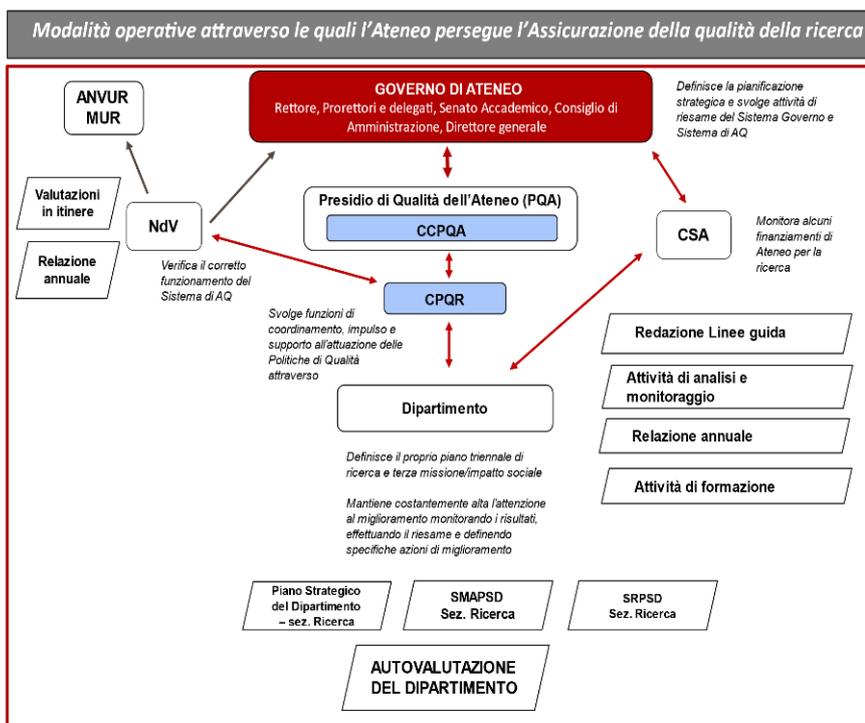
Il Sistema di AQ della Ricerca ha come obiettivo il miglioramento della qualità della ricerca e prevede:

1. definizione degli obiettivi strategici in ambito ricerca da parte degli Organi di Governo, con l'esplicitazione di specifici indicatori;
2. attività di coordinamento, supporto e monitoraggio per la realizzazione degli obiettivi strategici da parte della CPQR;
3. definizione e attuazione di una propria strategia in ambito ricerca da parte del Dipartimento;
4. riesame e definizione di specifiche azioni di miglioramento con l'obiettivo di avere un'attività

## Verbale n. 4/2025

### Adunanza del Senato Accademico del 11/03/2025

di ricerca in linea con la pianificazione strategica di Ateneo e di Dipartimento.



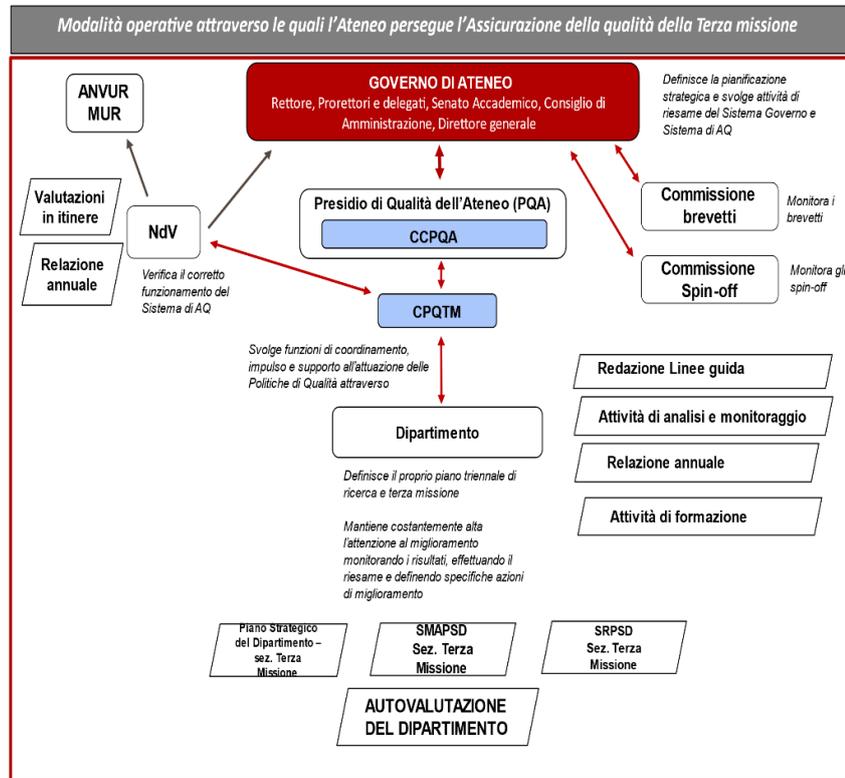
### Il Sistema di Assicurazione della Qualità della Valorizzazione delle conoscenze - Terza missione

Il Sistema di AQ della Valorizzazione delle conoscenze - Terza missione ha come obiettivo il miglioramento della qualità della Terza missione e prevede:

1. definizione degli obiettivi strategici in ambito Terza missione da parte degli Organi di Governo, con l'esplicitazione di specifici indicatori;
2. attività di coordinamento, supporto e monitoraggio da parte della Commissione Presidio Qualità Terza Missione (CPQTM);
3. definizione da parte dei Dipartimenti di una propria strategia coerente con il Piano Strategico di Ateneo, con obiettivi e relativi indicatori, in ambito Terza missione;
4. monitoraggio, riesame e definizione di specifiche azioni di miglioramento con l'obiettivo di implementare un'attività di Terza missione in linea con la pianificazione strategica del Dipartimento e dell'Ateneo.

# Verbale n. 4/2025

## Adunanza del Senato Accademico del 11/03/2025



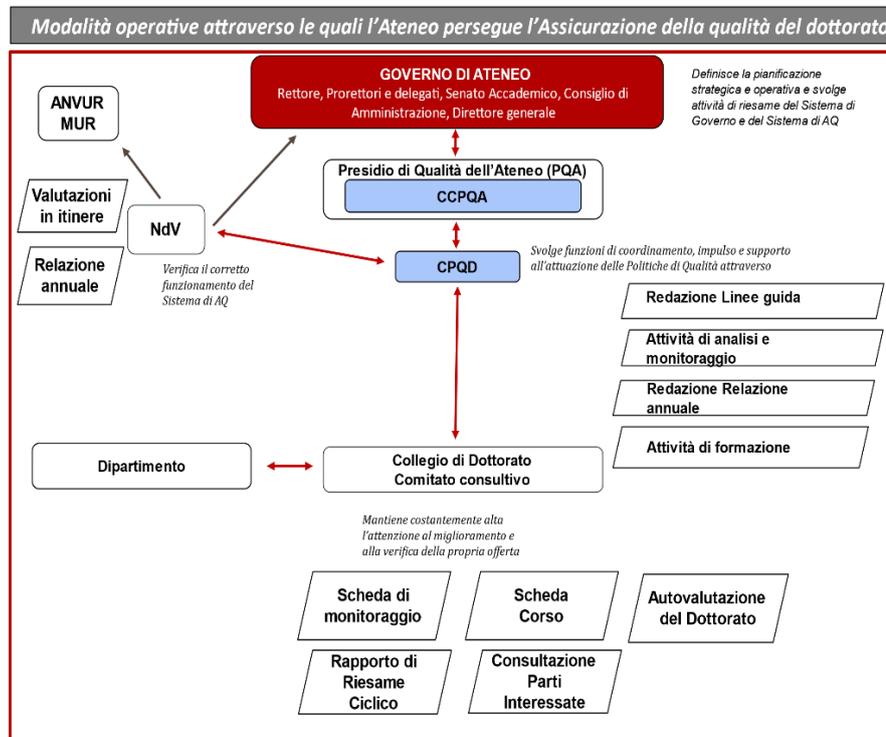
### Il Sistema di Assicurazione della Qualità del Dottorato

Il sistema AQ del Dottorato ha come obiettivo di mantenere costantemente monitorata la programmazione didattica, l'organizzazione e il funzionamento dei Corsi di Dottorato e prevede:

1. la fase di progettazione;
2. la pianificazione e l'organizzazione delle attività formative;
3. la presenza di un sistema di monitoraggio dei processi e dei risultati relativi alle attività di ricerca, didattica e terza missione, costruito sulla base di appositi indicatori;
4. l'attività di Riesame annuale a fine ciclo.

# Verbale n. 4/2025

## Adunanza del Senato Accademico del 11/03/2025



### Il Senato Accademico

- Visto il D.Lgs. 27 gennaio 2012 n. 19, che disciplina l'introduzione di un sistema di accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari, nonché di un sistema di valutazione e di assicurazione della qualità, dell'efficienza e dell'efficacia della didattica e della ricerca;
- Visto il D.M. 14 ottobre 2021 n. 1154 "Accreditamento iniziale, accreditamento periodico, valutazione periodica";
- Preso atto delle nuove linee ANVUR per l'autovalutazione e la valutazione del sistema di assicurazione della qualità negli atenei aggiornate il 4 aprile 2024;
- Considerate le nuove Linee guida ANVUR per il sistema di Assicurazione della Qualità degli Atenei e il Modello di accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari aggiornati il 4 aprile 2024;
- Richiamata la delibera del Senato Accademico rep. n. 121 del 10 ottobre 2023 che, subordinatamente al parere favorevole espresso dal Consiglio di Amministrazione con delibera rep. n. 256 del 24 ottobre 2023, ha approvato la modifica della composizione del Presidio di Qualità;
- Richiamata la delibera del Comitato di Coordinamento del Presidio di Qualità del 31 gennaio 2025;
- Preso atto del Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo di cui all'Allegato n. 1.

### Delibera



## Verbale n. 4/2025

### Adunanza del Senato Accademico del 11/03/2025

1. di approvare l'aggiornamento del Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

DIBATTITO

**OMISSIS**

<b>OGGETTO: "Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240" – Modifica – Parere</b>			
N. o.d.g.: <b>02/03</b>	Rep. n. <b>15/2025</b>	Prot. n. <b>49073/2025</b>	UOR: <b>AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE</b>

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro  
Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Prof.ssa Stefania Balzan	X			
Prof. Andrea Giordano	X				Prof.ssa Luisa Bisaglia	X			
Prof. Stefano Mammi	X				Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof. Alberto Trevisani	X				Prof.ssa Anna Raffaello	X			
Prof. Luigi Bubacco	X				Prof. Maurizio Malo	X			
Prof. Vincenzo D'Agostino	X				Dott.ssa Barbara Cavallari	X			
Prof. Federico Rea	X				Dott.ssa Cinzia Clemente	X			
Prof. Gabriele Bizzarri	X				Sig. Renato Ferro	X			
Prof. Manlio Miele	X				Dott.ssa Raquel Nicolás del Álamo	X			
Prof.ssa Paola Valbonesi	X				Sig.ra Paola Maria Bonomo				X
Prof. Paolo Rossi	X				Sig. Massimo Masini	X			
Prof. Konstantinos Priftis	X				Sig.ra Adriana Miccolis	X			
Prof.ssa Antonella Barzazi	X				Sig. Marco Nimis	X			
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Direttore Generale, il quale ricorda che il Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79, recante "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)" e, in particolare, l'art. 14, commi 6-bis e 6-ter, ha modificato l'art. 15 rubricato Gruppi e settori scientifico-



## Verbale n. 4/2025

### Adunanza del Senato Accademico del 11/03/2025

disciplinari della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 in cui al comma 1 si prevede che: *“Entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore della presente disposizione il Ministro, con proprio decreto di natura non regolamentare, su proposta del Consiglio universitario nazionale (CUN), definisce, secondo criteri di affinità e attinenza scientifica, formativa e culturale, i gruppi scientifico-disciplinari e le relative declaratorie”*.

Il Decreto Ministeriale del MUR 2 maggio 2024, n. 639 “Decreto recante la determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l’aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari, ai sensi dell’art. 15, della legge 30 dicembre 2010 n. 240” ha determinato e introdotto i gruppi scientifico-disciplinari (GSD) in luogo dei settori concorsuali e dei macrosettori concorsuali e ha aggiornato i settori scientifico-disciplinari (SSD); lo stesso Decreto ha precisato all’art. 6 che il Decreto Ministeriale 30 ottobre 2015, n. 855 che rideterminava i settori concorsuali continua ad essere applicato alla procedura di abilitazione scientifica nazionale 2023-2025.

In attuazione del Decreto Ministeriale sopracitato, con Decreto Rettorale rep. 2419/2024 del 18 giugno 2024, si è provveduto all’inquadramento nei nuovi GSD e SSD dei Professori di I fascia / II fascia e Ricercatori già in servizio presso l’Ateneo.

In seguito, il D.M. del MUR 21 ottobre 2024, n. 1658 “Criteri per la disciplina, da parte degli Atenei, della valutazione dei ricercatori a tempo determinato, in possesso dell’abilitazione scientifica nazionale, ai fini della chiamata nel ruolo di professore di seconda fascia” ha fissato i criteri nell’ambito dei quali gli Atenei individuano gli standard qualitativi, riconosciuti a livello internazionale, con cui svolgere la valutazione dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell’art. 24, comma 5 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 come modificata dalla Legge n. 79/2022, che abbiano conseguito l’abilitazione scientifica nazionale nel ruolo di professore di seconda fascia e che abbiano stipulato il contratto da RTT dopo il 29 ottobre 2024, data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale del D.M. 1658/2024.

Il D.M. 1658/2024 prevede che il ricercatore sia valutato con riguardo alle attività di didattica, di servizio agli studenti, di ricerca scientifica e di valorizzazione delle conoscenze svolte nel corso:

- del contratto di cui all’art. 24, comma 3, della legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- dei rapporti in virtù dei quali ha avuto accesso al contratto da ricercatore a tempo determinato ai sensi dell’art. 24, comma 3 e dell’art. 29, comma 5, della legge 30 dicembre 2010, n. 240 e dell’art. 14, comma 6-duodevices, del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36.

La valutazione comprende in ogni caso lo svolgimento di una prova didattica in forma orale nell’ambito del gruppo scientifico disciplinare di appartenenza del titolare del contratto.

Contestualmente all’esigenza di modificare il “Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia ai sensi della Legge 30 dicembre 2010, n. 240” per recepire gli ultimi interventi normativi, si è colta l’occasione per apportare anche qualche ulteriore modifica volta a chiarire e meglio precisare alcuni aspetti del Regolamento stesso.

Le modifiche apportate al testo del Regolamento sono evidenziate nel prospetto sinottico (Allegato n. 1/1-34) e riportate in dettaglio nell’Allegato n. 2/1-3.

#### Il Senato Accademico

- Vista la legge 30 dicembre 2010, n. 240 “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario” e successive modifiche e integrazioni;
- Visto il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante “Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)”;



## Verbale n. 4/2025

### Adunanza del Senato Accademico del 11/03/2025

pag. 22 di 49

- Visto il Decreto Ministeriale del MUR 2 maggio 2024, n. 639 “Decreto recante la determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l’aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari, ai sensi dell’art. 15, della legge 30 dicembre 2010 n. 240”;
- Visto l’art. 6 del citato D.M. 639/2024, il quale stabilisce che *“Il decreto ministeriale 30 ottobre 2015, n. 855 continua ad essere applicato alla procedura di abilitazione scientifica nazionale 2023-2025, istituita con decreto-legge 10 maggio 2023, n. 51, convertito, con modificazioni, dalla legge 3 luglio 2023, n. 87(...).”*;
- Visto il Decreto del MUR 21 ottobre 2024, n. 1658 “Criteri per la disciplina, da parte degli Atenei, della valutazione dei ricercatori a tempo determinato, in possesso dell’abilitazione scientifica nazionale, ai fini della chiamata nel ruolo di professore di seconda fascia”;
- Richiamato il vigente Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia ai sensi della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- Preso atto che la proposta di modifica del Regolamento in oggetto è stata presentata alla Giunta della Consulta dei Direttori di Dipartimento nella seduta del 10 marzo 2025;
- Ravvisata la necessità di recepire gli aggiornamenti normativi di cui sopra nel testo del Regolamento;

#### Delibera

1. di esprimere parere favorevole alle modifiche al “Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia ai sensi della Legge 30 dicembre 2010, n. 240”, come riportate all’Allegato 2, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. di prendere atto che il testo aggiornato del “Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia ai sensi della Legge 30 dicembre 2010, n. 240”, che recepisce le modifiche di cui all’Allegato 2, è riportato nell’Allegato n. 3/1-17, che fa parte integrante della presente delibera;
3. di dare mandato alla Rettrice di apportare eventuali modifiche di carattere tecnico al Regolamento in vista della sottoposizione al Consiglio di Amministrazione.

DIBATTITO

**OMISSIS**

**OGGETTO: "Regolamento per il conferimento di contratti di ricerca ai sensi dell’art. 22 della Legge 240/2010" – Parere**

N. o.d.g.: **02/04**

Rep. n. **16/2025**

Prot. n.  
**49074/2025**

UOR: **AREA RISORSE UMANE -  
ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE**

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro  
Dirigente: Tommaso Meacci



## Verbale n. 4/2025

### Adunanza del Senato Accademico del 11/03/2025

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Prof.ssa Stefania Balzan	X			
Prof. Andrea Giordano	X				Prof.ssa Luisa Bisaglia	X			
Prof. Stefano Mammi	X				Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof. Alberto Trevisani	X				Prof.ssa Anna Raffaello	X			
Prof. Luigi Bubacco	X				Prof. Maurizio Malo	X			
Prof. Vincenzo D'Agostino	X				Dott.ssa Barbara Cavallari	X			
Prof. Federico Rea	X				Dott.ssa Cinzia Clemente		X		
Prof. Gabriele Bizzarri	X				Sig. Renato Ferro	X			
Prof. Manlio Miele	X				Dott.ssa Raquel Nicolás del Álamo			X	
Prof.ssa Paola Valbonesi	X				Sig.ra Paola Maria Bonomo				X
Prof. Paolo Rossi	X				Sig. Massimo Masini	X			
Prof. Konstantinos Priftis	X				Sig.ra Adriana Miccolis	X			
Prof.ssa Antonella Barzazi	X				Sig. Marco Nimis	X			
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Direttore Generale, il quale ricorda che il Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36 *“Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)”* convertito con modificazioni dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79 ha introdotto alcune modifiche alla Legge 240/2010 e tra queste all’art. 22 la nuova figura dei *“contratti di ricerca”*.

Il legislatore è infatti intervenuto, disciplinando una tipologia contrattuale a tempo determinato, che sostituisce l’assegno di ricerca, al fine di riconoscere maggiori tutele e un trattamento economico più adeguato. I contratti di ricerca possono essere stipulati *“ai fini dell’esclusivo svolgimento di specifici progetti di ricerca, e sono finanziati in tutto o in parte con fondi interni ovvero finanziati da soggetti terzi, sia pubblici che privati, sulla base di specifici accordi o convenzioni”*.

In merito al trattamento economico, il comma 6 del sopracitato articolo 22 prevede che: *l’“importo del contratto di ricerca (...) è stabilito in sede di contrattazione collettiva, in ogni caso in misura non inferiore al trattamento iniziale spettante al ricercatore confermato a tempo definito. (...)”*.

Il trattamento economico ha trovato solo recentemente una definizione in sede di contrattazione collettiva nazionale, in quanto in data 7 febbraio 2025 è stata approvata dal Consiglio dei Ministri la sequenza contrattuale del CCNL Istruzione e Ricerca, sottoscritta il 9 ottobre 2024 come ipotesi tra le organizzazioni sindacali e l’Aran. Si è quindi in attesa della sottoscrizione definitiva.

La coda contrattuale prevede che l’importo del contratto di ricerca non può essere inferiore al trattamento iniziale spettante al ricercatore confermato a tempo definito (come previsto dalla legge) e non può essere superiore al trattamento iniziale spettante al ricercatore confermato a tempo pieno. Va infine considerato che a decorrere dal 1° gennaio 2025 è cessata la norma transitoria che consentiva di continuare a ricorrere agli assegni di ricerca, per cui è necessario recepire le disposizioni che disciplinano la nuova figura del titolare del contratto di ricerca con l’adozione del *“Regolamento per il conferimento di contratti di ricerca ai sensi dell’articolo 22 della Legge 240/2010”* (Allegato n.1/1-8).

Le principali caratteristiche di questa figura riguardano:

- il rapporto di lavoro di natura subordinata a tempo determinato;
- la stipula del contratto ai fini dell’esclusivo svolgimento di specifici progetti di ricerca e la possibilità che siano finanziati in tutto o in parte con fondi interni ovvero da soggetti terzi, sia pubblici che privati, sulla base di specifici accordi o convenzioni;
- la durata del contratto pari a due anni, rinnovabile una sola volta per ulteriori due anni. Nel caso di progetti di ricerca di carattere nazionale, europeo ed internazionale, i contratti di ricerca hanno durata biennale prorogabile fino a un ulteriore anno;



## Verbale n. 4/2025

### Adunanza del Senato Accademico del 11/03/2025

- il requisito necessario per la partecipazione alle selezioni è il possesso del titolo di dottore di ricerca o di titolo equivalente conseguito all'estero oppure del titolo di specializzazione di area medica. Possono partecipare alle selezioni anche coloro che sono iscritti al terzo anno del corso di dottorato di ricerca oppure all'ultimo anno del corso di specializzazione di area medica, purché il conseguimento del titolo sia previsto entro i sei mesi successivi alla data di pubblicazione del bando di selezione.

Si propone di riconoscere ai titolari dei contratti di ricerca, per la durata del rapporto, un trattamento economico annuo lordo onnicomprensivo che va definito ex ante in ragione della complessità del progetto di ricerca e dell'impegno e delle competenze richieste, secondo i seguenti tre livelli retributivi:

- livello base: pari al trattamento iniziale spettante al ricercatore confermato a tempo definito;
- livello intermedio: pari alla media tra il livello base e il livello massimo;
- livello massimo: pari al trattamento iniziale spettante al ricercatore confermato a tempo pieno.

Il Consiglio di Amministrazione provvederà ad individuare con esattezza l'importo economico dei vari livelli e potrà anche istituire di nuovi, nella fascia compresa tra il livello base e il livello massimo.

Il regolamento disciplina, inoltre, le modalità di svolgimento della selezione, la nomina delle commissioni, la procedura di approvazione degli atti e i contenuti essenziali del contratto di lavoro.

Per quanto riguarda gli aspetti procedurali, considerata la complessità organizzativa dell'Ateneo, si è ritenuto che siano le singole strutture (Dipartimenti, Centri di Ateneo e Aree dell'Amministrazione Centrale) a gestire le procedure di selezione ad eccezione della firma del contratto, che è prevista in carico al Rettore o suoi delegati.

Nelle more della sottoscrizione definitiva della sequenza contrattuale nazionale, l'importo del contratto di ricerca potrà essere riconosciuto solo nella misura base, pari al trattamento iniziale spettante al ricercatore confermato a tempo definito, così come previsto dall'articolo 22, comma 6 della Legge n. 240/2010. In ogni caso, considerato che tale sottoscrizione è attesa a breve, si confida che il regolamento possa essere emanato senza l'apposizione di tale clausola transitoria, non presente nel testo proposto.

Infine, si propone che nei Regolamenti di Ateneo, ove non si faccia espresso riferimento alla nuova figura dei contratti di ricerca, si applichino le previsioni indicate nei medesimi Regolamenti per gli assegnisti di ricerca.

Tutto ciò considerato, si propone al Senato Accademico di esprimere il proprio parere in merito al "Regolamento per il conferimento di contratti di ricerca ai sensi dell'art. 22 della Legge 240/2010" allegato.

Si propone inoltre al Senato di dare mandato alla Rettrice ad apportare al Regolamento sopra indicato eventuali lievi variazioni di natura tecnica che si rendessero necessarie in vista dell'approvazione del Consiglio di Amministrazione, con riferimento al confronto in corso fra i vari atenei.

#### Il Senato Accademico

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", così come modificata dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79, ed in particolare l'articolo 22;
- Considerata la necessità di recepire le disposizioni normative relative ai contratti di ricerca ai sensi dell'articolo 22 della Legge n. 240/2010 in un apposito regolamento;
- Preso atto che la proposta di Regolamento in oggetto è stata presentata alla Giunta della Consulta dei Direttori di Dipartimento nella seduta del 10 marzo 2025;



## Verbale n. 4/2025

### Adunanza del Senato Accademico del 11/03/2025

- Preso atto dell'approvazione della sequenza contrattuale da parte del Consiglio dei Ministri e nelle more della sua sottoscrizione definitiva;

#### **Delibera**

1. di esprimere parere favorevole al "*Regolamento per il conferimento di contratti di ricerca ai sensi dell'art. 22 della Legge 240/2010*" come da Allegato 1, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. di esprimere parere favorevole all'applicazione ai titolari dei contratti di ricerca delle disposizioni previste nei regolamenti di Ateneo per gli assegnisti di ricerca, ove, negli stessi non si faccia espresso riferimento alla figura dei titolari dei contratti di ricerca;
3. di dare mandato alla Rettrice di apportare al Regolamento suindicato eventuali lievi variazioni di natura tecnica che si rendessero necessarie o opportune in vista dell'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

DIBATTITO

**OMISSIS**

---



# **Verbale n. 4/2025**

## **Adunanza del Senato Accademico del 11/03/2025**

**OMISSIS**

---



# **Verbale n. 4/2025**

## **Adunanza del Senato Accademico del 11/03/2025**

**OMISSIS**

---



## Verbale n. 4/2025

Adunanza del Senato Accademico del 11/03/2025

OMISSIS

<b>OGGETTO: Accordo multilaterale internazionale con University of Sydney (Sydney – Australia) e Université de Lausanne (Losanna – Svizzera)</b>			
<b>N. o.d.g.: 06/01</b>	<b>Rep. n. 17/2025</b>	<b>Prot. n. 49075/2025</b>	<b>UOR: AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI - ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / PROJECTS AND MOBILITY OFFICE</b>

Responsabile del procedimento: Alessandra Gallerano  
Dirigente: Camilla Girasole

<b>Nominativo</b>	<b>F</b>	<b>C</b>	<b>A</b>	<b>As</b>
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Andrea Giordano	X			
Prof. Stefano Mammi	X			
Prof. Alberto Trevisani	X			
Prof. Luigi Bubacco	X			
Prof. Vincenzo D'Agostino	X			
Prof. Federico Rea	X			
Prof. Gabriele Bizzarri	X			
Prof. Manlio Miele	X			
Prof.ssa Paola Valbonesi	X			
Prof. Paolo Rossi	X			

<b>Nominativo</b>	<b>F</b>	<b>C</b>	<b>A</b>	<b>As</b>
Prof.ssa Stefania Balzan	X			
Prof.ssa Luisa Bisaglia	X			
Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof.ssa Anna Raffaello	X			
Prof. Maurizio Malo	X			
Dott.ssa Barbara Cavallari				X
Dott.ssa Cinzia Clemente	X			
Sig. Renato Ferro	X			
Dott.ssa Raquel Nicolás del Álamo	X			
Sig.ra Paola Maria Bonomo				X
Sig. Massimo Masini	X			



## Verbale n. 4/2025

### Adunanza del Senato Accademico del 11/03/2025

Prof. Konstantinos Priftis	X				Sig.ra Adriana Miccolis	X			
Prof.ssa Antonella Barzazi	X				Sig. Marco Nimis				X
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Camilla Girasole, Dirigente dell'Area Relazioni Internazionali, la quale ricorda che è interesse dell'Ateneo, al fine di incrementare il proprio grado di internazionalizzazione, da un lato confermare i rapporti di collaborazione internazionale già esistenti e, dall'altro, siglare nuovi accordi bilaterali internazionali con istituzioni estere di prestigio. L'Università di Padova ha in essere numerosi rapporti con Atenei e altre Istituzioni internazionali con l'obiettivo di sviluppare attività congiunte di ricerca e di didattica, favorire lo scambio di docenti e studenti, promuovere l'innovazione, etc. La formalizzazione dei rapporti internazionali avviene attraverso la stipula di accordi di cooperazione di diverse tipologie, variabili in base agli obiettivi e alla profondità della collaborazione che si intende avviare.

La procedura per la stipula degli accordi bilaterali internazionali, approvata dal Senato Accademico con delibera rep. n. 87 nella seduta del 9 novembre 2021, stabilisce che il Senato sia chiamato ad esprimersi su tutti gli accordi bilaterali stipulati tra l'Università di Padova e Istituzioni Partner e, quindi, non solo nei casi in cui vengano utilizzati modelli che si discostano dagli schemi predefiniti, approvati nella medesima seduta.

L'accordo multilaterale di collaborazione accademica (Allegato n. 1/1-13) con University of Sydney (Sydney – Australia) e Université de Lausanne (Svizzera) non si discosta dai modelli approvati in Senato Accademico, sebbene sia stato utilizzato il modello di University of Sydney. Si tratta di un accordo promosso dalla Prorettrice alle Relazioni Internazionali finalizzato a regolare lo scambio di studenti nell'ambito del consolidato progetto di didattica innovativa *ICPU – Industry and Community Project*. Il progetto prevede un percorso didattico ad hoc con la partecipazione di partner regionali (aziende, multinazionali e società di servizi) e ha l'obiettivo di promuovere lo sviluppo di *soft skills*, capacità di relazione e collaborazione, lavoro in gruppo e approccio al *problem-solving*. Il corso ICPU, avviato nel 2018 con University of Sydney, è inserito in offerta formativa come *General Course* (6 CFU) e prevede una componente online (2 settimane) e una componente in presenza (2 settimane). Dal 2024, anche Université de Lausanne partecipa al programma. Il presente accordo multilaterale è dunque finalizzato a regolare il nuovo assetto del programma con la partecipazione delle tre università (Padova, Lausanne, Sydney), subentrando ai precedenti accordi sottoscritti dall'Università di Padova nel 2018 e nel 2024 con la sola University of Sydney.

Le università coinvolte sono partner importanti dell'Università di Padova. La cooperazione con Université de Lausanne ha assunto nel corso degli anni un ruolo strategico grazie agli accordi per promuovere progetti congiunti, sia a livello di didattica sia di ricerca (da ultimo si ricorda l'accordo bilaterale approvato dal Senato Accademico nel giugno 2024 allo scopo di regolare lo scambio di studenti per corsi intensivi di breve durata); con University of Sydney sono stati attivati diversi accordi di collaborazione per la disciplina delle mobilità di studenti e docenti a partire dal 2014.

L'accordo avrà una durata di tre anni e prevede la possibilità di selezionare fino ad un massimo di 25 studentesse e studenti partecipanti per ciascuna istituzione partner. I corsi in presenza del programma ICPU saranno ospitati alternativamente dalle tre università: Sydney nel 2025, Losanna nel 2026 e Padova nel 2027. Gli studenti in mobilità continueranno a versare i contributi d'iscrizione all'università di origine, mentre saranno esentati dalle tasse universitarie presso l'università ospitante (fatte salve le *administrative fees*).

L'accordo delinea inoltre le responsabilità delle università partner, inclusi aspetti come l'ammissione, l'orientamento, la supervisione, la sicurezza, la proprietà intellettuale e la riservatezza. Viene infine istituito un Comitato di gestione congiunto per il coordinamento del programma.



## Verbale n. 4/2025

### Adunanza del Senato Accademico del 11/03/2025

Negli anni, il programma ICPU ha riscosso un forte interesse da parte delle studentesse e degli studenti dell'Ateneo patavino, vedendo la partecipazione di 25 studenti Unipd per ogni edizione del programma.

A livello di ranking internazionali, University of Sydney è presente in: QS World University Rankings 2025: #18; Shanghai: #74; Université de Lausanne è presente in: QS World University Rankings 2025: #224; Shanghai: #101-150.

#### Il Senato Accademico

- Richiamata la delibera del Senato Accademico rep. 87/2021 "Linee guida per la stipula di accordi bilaterali internazionali e nuovi modelli di accordo";
- Preso atto che il testo dell'accordo è conforme allo schema tipo di Memorandum of Understanding approvato con la citata delibera rep. 87/2021;
- Considerato che l'accordo entrerà in vigore dalla data dell'ultima firma da parte delle due Istituzioni coinvolte e avrà validità triennale;

#### Delibera

1. di approvare l'accordo multilaterale di collaborazione accademica con University of Sydney e Université de Lausanne (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

<b>OGGETTO: Amendment all'Accordo di collaborazione fra l'Università di Padova e Julius-Maximilians-Universität Würzburg, finalizzato al rilascio di un doppio titolo internazionale di secondo ciclo in "Management of Educational Services, Adult and Continuing Education"</b>			
N. o.d.g.: <b>06/02</b>	Rep. n. <b>18/2025</b>	Prot. n. <b>49076/2025</b>	<b>UOR: AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI - ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / PROJECTS AND MOBILITY OFFICE</b>

Responsabile del procedimento: Alessandra Gallerano  
Dirigente: Camilla Girasole

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Andrea Giordano	X			
Prof. Stefano Mammi	X			
Prof. Alberto Trevisani	X			
Prof. Luigi Bubacco	X			
Prof. Vincenzo D'Agostino	X			
Prof. Federico Rea	X			
Prof. Gabriele Bizzarri	X			
Prof. Manlio Miele	X			
Prof.ssa Paola Valbonesi	X			
Prof. Paolo Rossi	X			
Prof. Konstantinos Priftis	X			
Prof.ssa Antonella Barzazi	X			

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Stefania Balzan	X			
Prof.ssa Luisa Bisaglia	X			
Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof.ssa Anna Raffaello	X			
Prof. Maurizio Malo	X			
Dott.ssa Barbara Cavallari				X
Dott.ssa Cinzia Clemente	X			
Sig. Renato Ferro	X			
Dott.ssa Raquel Nicolás del Álamo	X			
Sig.ra Paola Maria Bonomo				X
Sig. Massimo Masini	X			
Sig.ra Adriana Miccolis	X			
Sig. Marco Nimis				X



## Verbale n. 4/2025

### Adunanza del Senato Accademico del 11/03/2025

Prof.ssa Chiara Maurizio	X								
--------------------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Camilla Girasole, Dirigente dell'Area Relazioni internazionali, la quale ricorda che il Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata (FISPPA) ha avviato una collaborazione con Julius-Maximilians-Universität Würzburg, Germania, allo scopo di realizzare un percorso di studi internazionale di secondo ciclo finalizzato al rilascio del doppio titolo in "Management of Educational Services, Adult and Continuing Education".

Julius-Maximilians-Universität Würzburg, fondata nel 1402 e alma mater di ben 14 scienziati insigniti di premi Nobel, è oggi un ateneo fortemente votato alla ricerca e all'innovazione, con diversi centri di ricerca e centri di eccellenza attivi e una forte multidisciplinarietà della propria offerta formativa. L'Università di Würzburg si colloca inoltre al 163° posto a livello globale secondo il Times Higher Education (THE) World University Rankings 2025 e alla 428ª posizione nel QS World University Rankings 2025.

La collaborazione tra l'Università di Würzburg e l'Università di Padova si è sviluppata nel corso degli anni, attraverso una prima stipula di un Memorandum nel 1985 e tramite molteplici accordi Erasmus negli anni a seguire.

In data 5 giugno 2023 (previa deliberazione del Senato Accademico rep. 36 del 4 aprile 2023), i due atenei hanno stipulato un Accordo di Cooperazione per il rilascio di doppio titolo in "Management of Educational Services, Adult and Continuing Education", che per l'Università di Padova coinvolge il Corso di laurea magistrale in "Management dei servizi educativi e formazione continua", Classe LM-50, LM-57 (Allegato n. 1/1-17); negli anni di vigenza, l'Accordo ha dato luogo alla mobilità studentesca come da prospetto (Allegato n. 2/1-1).

Il presente Amendment (Allegato n. 3/1-23) nasce dall'esigenza di rivedere l'agreement esistente, con particolare riferimento:

- alla modifica del nome del titolo rilasciato dall'Università di Würzburg dall'attuale "Master of Arts (M.A.) in Bildungswissenschaft, Fachspezifische Bestimmungen für das Studienfach Bildungswissenschaft mit dem Abschluss Master of Arts" in "Adult Education and Management in Lifelong Education";
- all'aggiornamento dei piani di studio per gli aa.aa. 2024/2025 e 2025/2026 (Annex I);
- all'aggiornamento dei dati relativi all'Annex II.

Il Consiglio del Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata, nella seduta del 20 febbraio 2025 (Allegato n. 4/1), ha approvato l'Amendment all'Accordo di Cooperazione in oggetto.

#### Il Senato Accademico

- Richiamato l'art. 1 comma 7 dello Statuto, il quale stabilisce che l'Ateneo promuove lo sviluppo dell'internazionalizzazione anche favorendo la mobilità dei docenti, del personale tecnico amministrativo e degli studenti e la composizione internazionale del proprio corpo docente e studentesco ed incentiva programmi integrati di studio e iniziative di cooperazione interuniversitaria per attività di studio e di ricerca;
- Visto il D.M. 8 agosto 2016 n. 635 "Linee generali d'indirizzo della programmazione delle Università 2016-2018 e indicatori per la valutazione periodica dei risultati", che, all'art. 4 comma 1, individua nel "Potenziamento dei corsi di studio internazionali" una delle azioni strategiche di sistema su cui gli Atenei sono chiamati ad investire;



## Verbale n. 4/2025

### Adunanza del Senato Accademico del 11/03/2025

- Richiamato il Piano Strategico 2023-2027, che pone l'Internazionalizzazione fra gli ambiti strategici dell'Ateneo;
- Preso atto che l'Amendment all'Accordo di collaborazione finalizzato al rilascio di un doppio titolo internazionale in "Management of Educational Services, Adult and Continuing Education" (Allegato n. 3), ha ricevuto l'approvazione del Consiglio del Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata nella seduta del 20 febbraio 2025 (Allegato n. 4);

#### Delibera

1. di approvare l'Amendment all'Accordo di collaborazione fra l'Università di Padova e Julius-Maximilians-Universität Würzburg, finalizzato al rilascio di un doppio titolo internazionale di secondo ciclo in "Management of Educational Services, Adult and Continuing Education", come da Allegato 3 che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

<b>OGGETTO: Accordo bilaterale internazionale con Universidade de Sao Paulo (San Paolo - Brasile) – Rinnovo</b>			
N. o.d.g.: <b>06/03</b>	Rep. n. <b>19/2025</b>	Prot. n. <b>49077/2025</b>	<b>UOR: AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI - ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / PROJECTS AND MOBILITY OFFICE</b>

Responsabile del procedimento: Alessandra Gallerano

Dirigente: Camilla Girasole

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Prof.ssa Stefania Balzan	X			
Prof. Andrea Giordano	X				Prof.ssa Luisa Bisaglia	X			
Prof. Stefano Mammi	X				Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof. Alberto Trevisani	X				Prof.ssa Anna Raffaello	X			
Prof. Luigi Bubacco	X				Prof. Maurizio Malo	X			
Prof. Vincenzo D'Agostino	X				Dott.ssa Barbara Cavallari				X
Prof. Federico Rea	X				Dott.ssa Cinzia Clemente	X			
Prof. Gabriele Bizzarri	X				Sig. Renato Ferro	X			
Prof. Manlio Miele	X				Dott.ssa Raquel Nicolás del Álamo	X			
Prof.ssa Paola Valbonesi	X				Sig.ra Paola Maria Bonomo				X
Prof. Paolo Rossi	X				Sig. Massimo Masini	X			
Prof. Konstantinos Priftis	X				Sig.ra Adriana Miccolis	X			
Prof.ssa Antonella Barzazi	X				Sig. Marco Nimis				X
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Camilla Girasole, Dirigente dell'Area Relazioni internazionali, la quale ricorda che è interesse dell'Ateneo, al fine di incrementare il proprio grado di internazionalizzazione, da un lato confermare i rapporti di collaborazione internazionale già esistenti e, dall'altro, siglare nuovi accordi bilaterali internazionali con istituzioni estere di prestigio.



## Verbale n. 4/2025

### Adunanza del Senato Accademico del 11/03/2025

L'Università di Padova ha in essere numerosi rapporti con Atenei e altre Istituzioni internazionali con l'obiettivo di sviluppare attività congiunte di ricerca e di didattica, favorire lo scambio di docenti e studenti, promuovere l'innovazione, etc. La formalizzazione dei rapporti internazionali avviene attraverso la stipula di accordi di cooperazione di diverse tipologie, variabili in base agli obiettivi e alla profondità della collaborazione che si intende avviare.

La procedura per la stipula degli accordi bilaterali internazionali approvata dal Senato Accademico con delibera rep. n. 87 nella seduta del 9 novembre 2021, stabilisce che il Senato sia chiamato ad esprimersi su tutti gli accordi bilaterali stipulati tra l'Università di Padova e Istituzioni Partner e, quindi, non solo nei casi in cui vengano utilizzati modelli che si discostano dagli schemi predefiniti, approvati nella medesima seduta.

L'accordo di collaborazione accademica (Allegato n. 1/1-5) con Universidade de Sao Paulo (San Paolo - Brasile) si basa sui modelli approvati dal Senato Accademico. Si tratta di un MoU di Ateneo promosso dalla Prorettrice alle Relazioni Internazionali, finalizzato ad attuare il reciproco scambio di docenti, staff e studenti fra le due istituzioni partner. Il Dipartimento di Fisica e Astronomia ha inoltre promosso un addendum per la mobilità, in fase di approvazione da parte del Consiglio di Dipartimento. L'interesse alla stipula del presente accordo è pervenuto dalla sede Partner e dalla Prorettrice allo scopo di realizzare una reciproca collaborazione mediante una o più delle seguenti attività: ricerche scientifiche; attività didattiche nell'ambito di discipline di comune interesse; mobilità di docenti e ricercatori; mobilità di studenti e di dottorandi per attività formative che saranno riconosciute mediante procedure concordate fra le Parti; scambio di informazioni e di risorse bibliografiche, condivisione di esperienze nell'uso di apparati tecnico-scientifici di particolare complessità, attività di estensione (extension) universitaria, compresa la mobilità di personale tecnico, amministrativo e bibliotecario funzionale a tali scopi; partecipazione a seminari e incontri accademici.

Il presente accordo rinnova il precedente sottoscritto il 20 settembre 2019 e scaduto il 19 settembre 2024, che negli anni di validità ha permesso la mobilità studentesca come da prospetto (Allegato n. 2/1).

Universidade de Sao Paulo è presente nei ranking internazionali nelle seguenti posizioni: QS World University Rankings 2025: #92; Shanghai 2025: #101-150.

#### Il Senato Accademico

- Richiamata la delibera del Senato Accademico rep. 87/2021 "Linee guida per la stipula di accordi bilaterali internazionali e nuovi modelli di accordo";
- Preso atto che il testo dell'accordo è conforme allo schema tipo di Memorandum of Understanding approvato con la citata delibera rep. 87/2021;
- Considerato che l'accordo entrerà in vigore dalla data dell'ultima firma da parte delle due Istituzioni coinvolte e avrà validità di cinque anni;
- Rilevato che la mobilità non prevede oneri aggiuntivi a carico dell'Ateneo;

#### Delibera

1. di approvare il rinnovo dell'accordo di collaborazione accademica con Universidade de Sao Paulo (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

**OGGETTO: Accordo bilaterale internazionale con Osaka Metropolitan University (Giappone) – Rinnovo**



## Verbale n. 4/2025

### Adunanza del Senato Accademico del 11/03/2025

N. o.d.g.: <b>06/04</b>	Rep. n. <b>20/2025</b>	Prot. n. <b>49078/2025</b>	<b>UOR: AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI - ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / PROJECTS AND MOBILITY OFFICE</b>
-------------------------	------------------------	-------------------------------	---

Responsabile del procedimento: Alessandra Gallerano  
Dirigente: Camilla Girasole

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Prof.ssa Stefania Balzan	X			
Prof. Andrea Giordano	X				Prof.ssa Luisa Bisaglia	X			
Prof. Stefano Mammi	X				Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof. Alberto Trevisani	X				Prof.ssa Anna Raffaello	X			
Prof. Luigi Bubacco	X				Prof. Maurizio Malo	X			
Prof. Vincenzo D'Agostino	X				Dott.ssa Barbara Cavallari				X
Prof. Federico Rea	X				Dott.ssa Cinzia Clemente	X			
Prof. Gabriele Bizzarri	X				Sig. Renato Ferro	X			
Prof. Manlio Miele	X				Dott.ssa Raquel Nicolás del Álamo	X			
Prof.ssa Paola Valbonesi	X				Sig.ra Paola Maria Bonomo				X
Prof. Paolo Rossi	X				Sig. Massimo Masini	X			
Prof. Konstantinos Priftis	X				Sig.ra Adriana Miccolis	X			
Prof.ssa Antonella Barzazi	X				Sig. Marco Nimis				X
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Camilla Girasole, Dirigente dell'Area Relazioni internazionali, la quale ricorda che è interesse dell'Ateneo, al fine di incrementare il proprio grado di internazionalizzazione, da un lato confermare i rapporti di collaborazione internazionale già esistenti e, dall'altro, siglare nuovi accordi bilaterali internazionali con istituzioni estere di prestigio. L'Università di Padova ha in essere numerosi rapporti con Atenei e altre Istituzioni internazionali con l'obiettivo di sviluppare attività congiunte di ricerca e di didattica, favorire lo scambio di docenti e studenti, promuovere l'innovazione, etc. La formalizzazione dei rapporti internazionali avviene attraverso la stipula di accordi di cooperazione di diverse tipologie, variabili in base agli obiettivi e alla profondità della collaborazione che si intende avviare.

La procedura per la stipula degli accordi bilaterali internazionali approvata dal Senato Accademico con delibera rep. n. 87 nella seduta del 9 novembre 2021, stabilisce che il Senato sia chiamato ad esprimersi su tutti gli accordi bilaterali stipulati tra l'Università di Padova e Istituzioni Partner e, quindi, non solo nei casi in cui vengano utilizzati modelli che si discostano dagli schemi predefiniti, approvati nella medesima seduta.

L'accordo di collaborazione accademica con Osaka Metropolitan University (Giappone) non si discosta dai modelli approvati dal Senato Accademico. Si tratta di un MoU (Allegato n. 1/1-2) promosso dal Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno" (DSEA) su proposta del Prof. Roberto Antonietti, e approvato con delibera del Consiglio di Dipartimento del 19 dicembre 2024 (Allegato n. 2/1-4), finalizzato a realizzare una reciproca collaborazione mediante una o più delle seguenti attività: realizzazione di progetti di ricerca congiunti; attività didattiche nell'ambito di discipline di comune interesse; mobilità di docenti e ricercatori; mobilità di studenti per attività formative che saranno riconosciute mediante procedure concordate fra le Parti; scambio di informazioni e di risorse bibliografiche; partecipazione e organizzazione di seminari e incontri accademici; altre attività come concordato dalle parti.



## Verbale n. 4/2025

### Adunanza del Senato Accademico del 11/03/2025

L'accordo con Osaka Metropolitan University rinnova il precedente Memorandum of Understanding, siglato nel 2019 e scaduto nel maggio 2024, che negli anni di validità ha permesso la mobilità di studenti e docenti come da prospetto (Allegato n. 3/1).

Osaka Metropolitan University – precedentemente Osaka City University – si configura come un ateneo altamente orientato alla ricerca e all'innovazione, con un'offerta accademica che copre una vasta gamma di discipline, tra cui le scienze, l'ingegneria, le scienze sociali, le arti e le scienze umane. L'università ha una forte presenza internazionale e vanta studenti e ricercatori da tutto il mondo. Il suo obiettivo è diventare un centro di eccellenza nell'educazione e nella ricerca, con un impatto significativo sulla comunità locale, in primis, e globale.

Osaka Metropolitan University si colloca tra le posizioni #901- 950 a livello globale secondo il QS World University Rankings 2025; notevole è inoltre il suo posizionamento in termini di Obiettivi di Sviluppo Sostenibile, collocandosi nel range #201-300 secondo il THE Impact Rankings 2023.

#### Il Senato Accademico

- Richiamata la delibera del Senato Accademico rep. 87/2021 “Linee guida per la stipula di accordi bilaterali internazionali e nuovi modelli di accordo”;
- Preso atto che il testo dell'accordo è conforme allo schema tipo di Memorandum of Understanding approvato con la citata delibera rep. 87/2021;
- Considerato che l'accordo entrerà in vigore dalla data dell'ultima firma da parte delle due Istituzioni coinvolte e avrà validità di cinque anni;
- Rilevato che la mobilità non prevede oneri aggiuntivi a carico dell'Ateneo;

#### Delibera

1. di approvare il rinnovo dell'accordo di collaborazione accademica con Osaka Metropolitan University (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

<b>OGGETTO: Calendario Accademico 2025/2026</b>			
N. o.d.g.: <b>07/01</b>	Rep. n. <b>21/2025</b>	Prot. n. <b>49079/2025</b>	<b>UOR: AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADISS / UFFICIO CARRIERE STUDENTI</b>

Responsabile del procedimento: Maria Chiara Ferraresi

Dirigente: Roberta Rasa

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Andrea Giordano	X			
Prof. Stefano Mammi	X			
Prof. Alberto Trevisani	X			
Prof. Luigi Bubacco	X			
Prof. Vincenzo D'Agostino	X			
Prof. Federico Rea	X			
Prof. Gabriele Bizzarri	X			
Prof. Manlio Miele	X			
Prof.ssa Paola Valbonesi	X			
Prof. Paolo Rossi	X			

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Stefania Balzan	X			
Prof.ssa Luisa Bisaglia	X			
Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof.ssa Anna Raffaello	X			
Prof. Maurizio Malo	X			
Dott.ssa Barbara Cavallari	X			
Dott.ssa Cinzia Clemente	X			
Sig. Renato Ferro	X			
Dott.ssa Raquel Nicolás del Álamo	X			
Sig.ra Paola Maria Bonomo				X
Sig. Massimo Masini	X			



## Verbale n. 4/2025

### Adunanza del Senato Accademico del 11/03/2025

Prof. Konstantinos Priftis	X				Sig.ra Adriana Miccolis	X			
Prof.ssa Antonella Barzazi	X				Sig. Marco Nimis	X			
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As – Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Roberta Rasa, Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli studenti, la quale ricorda che, sulla base della definizione declinata nell'articolo 1 del vigente "Regolamento delle Carriere delle Studentesse e degli Studenti", per "Calendario Accademico" si intende il documento approvato annualmente dal Senato Accademico contenente l'indicazione dei periodi in cui si articolano l'erogazione delle attività formative, gli appelli d'esame e di verifica finale del profitto delle singole attività formative e gli appelli per le prove finali, nonché i termini e le modalità per la presentazione delle istanze delle studentesse e degli studenti.

Il Calendario Accademico prevede la definizione:

- di date e scadenze comuni per l'inizio e la fine dell'anno accademico e per lo svolgimento delle attività didattiche;
- dei periodi di sospensione delle attività didattiche per festività e chiusure di Ateneo;
- delle scadenze per l'iscrizione ad anni successivi al primo;
- dei periodi di presentazione della domanda di ammissione alla prova finale;
- dei periodi di erogazione delle lezioni, degli accertamenti di profitto e delle prove finali.

Le scadenze relative alle procedure amministrative utili alla gestione delle carriere delle studentesse e degli studenti sono demandate alla competenza della Rettrice, che le determina con proprio decreto.

Si è pertanto proceduto alla stesura del Calendario Accademico per l'a.a. 2025/2026, nell'ottica dell'armonizzazione delle diverse esigenze, e in particolare tenendo conto del fatto che per alcuni Corsi di Studio le attività didattiche devono essere programmate in modo da consentire lo svolgimento dei tirocini professionalizzanti (Allegato n. 1/1-10).

Si fa altresì presente che il Calendario è stato redatto tenendo conto delle indicazioni contenute nella Circolare a firma congiunta della Rettrice e del Direttore Generale n. 21/2024, prot. 233021 del 10 dicembre 2024 con oggetto "Misure per il contenimento dei consumi di energia e programmazione delle chiusure".

#### Il Senato Accademico

- Richiamato l'art. 1, comma 14, del vigente "Regolamento delle Carriere delle Studentesse e degli Studenti" di Ateneo;
- Richiamato l'art. 12, comma 3, lettera b), dello Statuto di Ateneo;
- Preso atto della proposta di Calendario Accademico per l'a.a. 2025/2026 (Allegato n. 1);
- Ritenuto opportuno approvare il Calendario Accademico per l'a.a. 2025/2026 e autorizzare la Rettrice a determinare con proprio decreto le scadenze relative alle procedure amministrative utili alla gestione delle carriere delle studentesse e degli studenti;
- Ritenuto opportuno in base all'esito della discussione, prevedere che le Scuole, nella propria autonomia, possano decidere con congruo anticipo e con comunicazione pubblica di porre di una settimana l'inizio della sessione di recupero degli accertamenti di profitto (19 agosto 2026 - 19 settembre 2026);

**Delibera**



## Verbale n. 4/2025

### Adunanza del Senato Accademico del 11/03/2025

1. di approvare il Calendario Accademico per l'a.a. 2025/2026 (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. di autorizzare la Rettore ad apportare al Calendario approvato le eventuali modifiche che si rendessero necessarie, dandone comunicazione al Senato Accademico nella prima seduta utile;
3. di stabilire che le scadenze relative alle procedure amministrative concernenti la gestione delle carriere delle studentesse e degli studenti andranno definite con decreto della Rettore, in coerenza con il Calendario Accademico, con congruo anticipo e con adeguata informazione;
4. di prevedere che la singola Scuola possa decidere, con congruo anticipo e con comunicazione pubblica, di posporre di una settimana l'inizio della sessione di recupero degli accertamenti di profitto (19 agosto 2026 - 19 settembre 2026).

DIBATTITO

OMISSIS

**OGGETTO: Scuola Galileiana di Studi Superiori – percorso magistrale: numero dei posti messi a disposizione per l'anno accademico 2025/2026**



## Verbale n. 4/2025

### Adunanza del Senato Accademico del 11/03/2025

N. o.d.g.: <b>07/02</b>	Rep. n. <b>22/2025</b>	Prot. n. <b>49080/2025</b>	<b>UOR: AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADISS / UFFICIO CARRIERE STUDENTI</b>
-------------------------	------------------------	-------------------------------	--

Responsabile del procedimento: Maria Chiara Ferraresi  
Dirigente: Roberta Rasa

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Prof.ssa Stefania Balzan	X			
Prof. Andrea Giordano	X				Prof.ssa Luisa Bisaglia	X			
Prof. Stefano Mammi	X				Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof. Alberto Trevisani	X				Prof.ssa Anna Raffaello	X			
Prof. Luigi Bubacco	X				Prof. Maurizio Malo	X			
Prof. Vincenzo D'Agostino	X				Dott.ssa Barbara Cavallari	X			
Prof. Federico Rea	X				Dott.ssa Cinzia Clemente	X			
Prof. Gabriele Bizzarri	X				Sig. Renato Ferro	X			
Prof. Manlio Miele	X				Dott.ssa Raquel Nicolás del Álamo	X			
Prof.ssa Paola Valbonesi	X				Sig.ra Paola Maria Bonomo				X
Prof. Paolo Rossi	X				Sig. Massimo Masini	X			
Prof. Konstantinos Priftis	X				Sig.ra Adriana Miccolis	X			
Prof.ssa Antonella Barzazi	X				Sig. Marco Nimis	X			
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Roberta Rasa, Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli studenti, la quale ricorda che, ai sensi dell'art. 1 del Regolamento Generale e Didattico della Scuola Galileiana, *"Il Consiglio Direttivo sottopone al Senato Accademico, tenendo conto delle risorse disponibili, il numero dei posti della Scuola Galileiana con la relativa ripartizione per Classi, riferiti all'anno accademico successivo, e approva i bandi di ammissione entro il mese di giugno di ogni anno"*.

Con nota dell'11 febbraio 2025 la Scuola ha trasmesso l'estratto del verbale con cui il Consiglio Direttivo nella seduta del 28 gennaio 2025 (Allegato n. 1/1-3), ha approvato il testo del bando per l'ammissione al percorso magistrale della Scuola Galileiana per l'a.a. 2025/2026 (Allegato n. 2/1-12).

Il numero di posti da mettere a bando per il percorso magistrale è pari a dieci, ma a questi vengono aggiunti i posti liberati da studenti ammessi al percorso quinquennale nell'a.a. 2021/2022 e che hanno rinunciato o che sono stati esclusi dalla Scuola nel primo triennio (uno studente della Classe di Scienze Morali, uno della classe di Scienze Sociali).

Il bando prevede quindi dodici posti totali di allievo per il quarto anno di frequenza dei corsi della Scuola Galileiana, ripartiti nel numero di quattro posti interni per allievi candidati al percorso magistrale della Classe di Scienze Morali, di cui uno riservato ad allievi candidati con titolo di accesso estero, quattro posti interni per allievi candidati al percorso magistrale della Classe di Scienze Naturali, di cui uno riservato ad allievi candidati con titolo di accesso estero e quattro posti interni per allievi candidati al percorso magistrale della Classe di Scienze Sociali, di cui uno riservato ad allievi candidati con titolo di accesso estero.

Si ricorda che, in base al vigente Regolamento Generale e Didattico della Scuola Galileiana, l'ammissione alla Galileiana (percorso magistrale) presuppone da parte dei candidati l'immatricolazione a uno dei Corsi di laurea magistrale o l'iscrizione al quarto anno di uno dei Corsi di laurea magistrale a ciclo unico offerti dall'Università degli Studi di Padova, e un'età inferiore ai venticinque anni al 1°



## Verbale n. 4/2025

### Adunanza del Senato Accademico del 11/03/2025

gennaio dell'anno solare di pubblicazione del bando. Per poter conseguire il titolo (attestato galileiano di II livello), gli allievi sono tenuti a seguire sia gli insegnamenti impartiti nei Corsi di laurea magistrale e di laurea magistrale a ciclo unico ai quali sono iscritti, sia quelli previsti dall'offerta didattica interna della Scuola Galileiana (16 CFU, cui si aggiunge una prova finale di 8 CFU).

Si ricorda inoltre che il Senato Accademico aveva a suo tempo ravvisato l'opportunità di instaurare un maggiore coordinamento con la Scuola stessa e che l'offerta formativa della Scuola Galileiana fosse sottoposta agli organi, in analogia con le offerte formative di tutti i Corsi di Ateneo (delibera rep. 115/2019). L'offerta formativa sarà portata all'attenzione del Senato in una delle prossime sedute, non appena approvata dal Consiglio Direttivo.

#### Il Senato Accademico

- Richiamato l'art. 39 comma 3 dello Statuto di Ateneo;
- Richiamato l'art. 1 del Regolamento Generale e Didattico della Scuola Galileiana di Studi Superiori;
- Preso atto del testo del bando di ammissione al percorso magistrale della Scuola Galileiana di Studi Superiori per l'a.a. 2025/2026, approvato dal Consiglio Direttivo della Scuola, che prevede: quattro posti interni per allievi candidati al percorso magistrale della Classe di Scienze Morali, di cui uno riservato ad allievi candidati con titolo di accesso estero; quattro posti interni per allievi candidati al percorso magistrale della Classe di Scienze Naturali, di cui uno riservato ad allievi candidati con titolo di accesso estero; quattro posti interni per allievi candidati al percorso magistrale della Classe di Scienze Sociali, di cui uno riservato ad allievi candidati con titolo di accesso estero;
- Ritenuto opportuno approvare il numero dei posti proposti dalla Scuola Galileiana di Studi Superiori per l'ammissione al percorso magistrale della Scuola Galileiana per l'a.a. 2025/2026;
- Preso atto che la copertura finanziaria dei nuovi posti messi a bando a seguito dell'introduzione del percorso magistrale sarà garantita sui fondi assegnati alla Scuola Galileiana di Studi Superiori;

#### Delibera

1. di approvare per l'ammissione al percorso magistrale della Scuola Galileiana di Studi Superiori, per l'a.a. 2025/2026, secondo quanto proposto dalla Scuola stessa: quattro posti interni per allievi candidati al percorso magistrale della Classe di Scienze Morali, di cui uno riservato ad allievi candidati con titolo di accesso estero; quattro posti interni per allievi candidati al percorso magistrale della Classe di Scienze Naturali, di cui uno riservato ad allievi candidati con titolo di accesso estero; quattro posti interni per allievi candidati al percorso magistrale della Classe di Scienze Sociali, di cui uno riservato ad allievi candidati con titolo di accesso estero.

**OGGETTO: Accredimento, istituzione e attivazione dei Corsi di Dottorato di ricerca XLI ciclo e ripartizione delle relative borse da bilancio universitario – anno accademico 2025/2026 – Parere**

N. o.d.g.: 07/03	Rep. n. 23/2025	Prot. n. 49081/2025	UOR: AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADISS / UFFICIO DOTTORATO DI RICERCA
------------------	-----------------	---------------------	--



## Verbale n. 4/2025

### Adunanza del Senato Accademico del 11/03/2025

Responsabile del procedimento: Elena Pavan  
Dirigente: Roberta Rasa

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Prof.ssa Stefania Balzan	X			
Prof. Andrea Giordano	X				Prof.ssa Luisa Bisaglia	X			
Prof. Stefano Mammi	X				Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof. Alberto Trevisani	X				Prof.ssa Anna Raffaello	X			
Prof. Luigi Bubacco	X				Prof. Maurizio Malo	X			
Prof. Vincenzo D'Agostino	X				Dott.ssa Barbara Cavallari	X			
Prof. Federico Rea	X				Dott.ssa Cinzia Clemente	X			
Prof. Gabriele Bizzarri	X				Sig. Renato Ferro	X			
Prof. Manlio Miele	X				Dott.ssa Raquel Nicolás del Álamo	X			
Prof.ssa Paola Valbonesi	X				Sig.ra Paola Maria Bonomo				X
Prof. Paolo Rossi	X				Sig. Massimo Masini	X			
Prof. Konstantinos Priftis	X				Sig.ra Adriana Miccolis	X			
Prof.ssa Antonella Barzazi	X				Sig. Marco Nimis	X			
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Massimiliano Zattin, Prorettore al Dottorato e Post lauream, il quale informa il Senato Accademico che sono state avviate le procedure per l'attivazione dei Corsi di Dottorato di ricerca per il prossimo ciclo, il XLI, con avvio nell'a.a. 2025/2026.

Si ricorda che in base all'art. 5 comma 4 del D.M. 226 del 14 dicembre 2021: "L'accreditamento delle sedi e dei corsi ha durata quinquennale. Fermi restando il monitoraggio e la valutazione periodica di cui al comma 5, l'accreditamento è valutato, ai fini della conferma o della revoca del medesimo, nei casi di modifica della denominazione dei corsi ovvero della composizione del collegio dei docenti, in misura superiore al venticinque per cento rispetto a quella iniziale del ciclo di riferimento, o del coordinatore del corso, fermo restando il possesso dei requisiti previsti dall'articolo 4 per ciascun componente del collegio".

Vengono proposte quindi 41 richieste di attivazione di Corsi (Allegato n. 1/1-2) come di seguito elencate e con indicazione delle informazioni disponibili al momento:

Corsi a Riaccreditamento (per trascorso termine quinquennale dall'accreditamento precedente o cambio coordinatore):

- Diritto internazionale e diritto privato e del lavoro (cambio coordinatrice)
- Scienze Farmacologiche (cambio coordinatore)
- Social Sciences (cambio coordinatore)

Corsi a Rinnovo:

- Animal and food science
- Arterial Hypertension and Vascular Biology
- Astronomia
- Bioscienze
- Brain, mind and computer science
- Crop Science
- Economia e Management
- Filosofia
- Fusion science and engineering



## Verbale n. 4/2025

### Adunanza del Senato Accademico del 11/03/2025

- Geosciences
- Giurisprudenza
- Human Rights, society and multi-level governance
- Industrial Engineering
- Ingegneria dell'informazione
- Ingegneria economico gestionale
- Ingegneria mecatronica e dell'innovazione meccanica del prodotto
- Land, environment, resources, health
- Materials science and technology
- Medicina dello sviluppo e scienze della programmazione sanitaria
- Medicina molecolare
- Medicina specialistica traslazionale "G.B. Morgagni"
- Neuroscience
- Oncologia e immunologia
- Physics
- Psychological Sciences
- Religion, culture e public life
- Sciences, technologies and measurements for space
- Scienze biomediche
- Scienze cliniche e sperimentali
- Scienze dell'ingegneria civile, ambientale e dell'architettura
- Scienze linguistiche, filologiche e letterarie
- Scienze matematiche
- Scienze molecolari
- Scienze pedagogiche, dell'educazione e della formazione
- Scienze statistiche
- Scienze veterinarie e sicurezza alimentare
- Storia, critica e conservazione dei beni culturali
- Studi storici, geografici e antropologici

I seguenti Corsi di Dottorato saranno attivati in forma associata ex art. 3 comma 2 del DM 226/2021, previa sottoscrizione della convenzione se in via di definizione:

- Arterial Hypertension and Vascular Biology (ARHYVAB), con Sapienza Università di Roma: la convenzione è in via di definizione;
- Astronomia con INAF;
- Brain, mind and computer science con Fondazione Bruno Kessler: la convenzione è in via di definizione;
- Fusion science and engineering, con l'Università di Napoli Federico II;
- Human Rights, society and multi-level governance, con la Tangaza University College (Kenya);
- Medicina dello sviluppo e scienze della programmazione sanitaria, con la Fondazione Istituto di Ricerca pediatrica Città della Speranza;
- Physics, con INFN;
- Religion, culture e public life, in convenzione con l'Università degli studi di Torino, la University of Nicosia e la Catholic University of Uruguay;
- Scienze Molecolari con CNR: la convenzione è in via di definizione;
- Scienze Pedagogiche, dell'educazione e della formazione, con l'Università di Trieste: convenzione di via di definizione;
- Studi storici, geografici e antropologici, con l'Università Venezia Ca' Foscari.



## Verbale n. 4/2025

### Adunanza del Senato Accademico del 11/03/2025

Nel ciclo XL non è stato attivato il Corso di Dottorato di Interesse Nazionale in “Scientific, technological and social methods enabling circular economy” in quanto non è stato raggiunto il numero minimo di borse per l’attivazione previsto dall’art. 11 del D.M. 226/2021.

Il Corso di Dottorato di Interesse Nazionale in “Tecnologie per la ricerca fondamentale in fisica e astrofisica” è invece stato attivato nel ciclo XL con il coinvolgimento di 7 università ed enti di ricerca, ma non si è in grado al momento di prevederne l’attivazione per il ciclo XLI: l’assenza di risorse PNRR causerà probabilmente l’impossibilità di raggiungere le 30 borse che costituiscono il numero minimo previsto dal DM 226/2021. È in fase di valutazione la possibilità di attivare il corso in forma associata previo raggiungimento dei requisiti previsti dal DM 226/2021. Si sottolinea che questo Corso non rientra nel modello di ripartizione delle risorse di Ateneo per il ciclo XLI.

La Commissione per la ripartizione delle risorse per l’attivazione dei Corsi di Dottorato, coordinata dal Rettore al Dottorato e Post Lauream, Prof. Massimiliano Zattin, ha quindi applicato i criteri per la ripartizione delle borse, come approvati dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 20 dicembre 2022 previo parere favorevole espresso dal Senato nella seduta del 13 dicembre 2022.

Tali criteri sono stati ricordati alla Consulta dei Coordinatori dei Corsi di Dottorato di ricerca nella seduta del 17 dicembre 2024. Per completezza di informazione si allegano i criteri, il modello Dimensionale Temperato e le successive integrazioni e aggiornamenti (Allegato n. 2/1-9).

La Consulta dei Coordinatori dei Corsi di Dottorato di ricerca, in data 11 febbraio 2025, ha espresso parere favorevole alla proposta di ripartizione delle borse elaborata dalla Commissione istruttoria, (Allegato n. 3/1-2), confermando i criteri per la determinazione del numero di borse per il XLI ciclo come segue:

1. ha applicato il concetto della dimensione per il 100%; sulla “dimensione” basata sulle 4 macroaree, che rappresenta la base del modello, vengono poi applicati gli altri criteri (Allegato n. 4/1-1);
2. ha assegnato ai Dottorati le premialità «i»: Interdisciplinarietà (0,25), Intersettorialità (0,25) e per Corso internazionale che ha ottenuto un finanziamento di una borsa da un Ateneo/Partner estero (1), per un totale di 7,25 borse;
3. ha determinato il coefficiente “alpha” di premialità (0,8-1,2) a partire dai criteri di premialità di Ateneo, normalizzati su scala 0-100 in tutte le categorie e sottocategorie (Allegato n. 5/1-2);
4. ha operato la suddivisione delle rimanenti borse secondo il criterio dimensionale e le premialità di Ateneo;
5. ha trasformato le borse in annualità per poter assegnare correttamente le borse quadriennali ai due Corsi di Dottorato che hanno deliberato la durata di 4 anni;
6. ha azzerato i resti per i quali i Corsi hanno comunicato l’impegno al cofinanziamento;
7. ha ripartito le borse aggiuntive sulla base dei decimali residuati secondo un ranking di Ateneo dei Corsi di Dottorato che non hanno optato per il cofinanziamento (Allegato n. 6/1-1).

La Commissione ha stabilito, per i Corsi non attivati nei cicli interessati dalla valutazione, ove pertanto l’indicatore non era di per sé disponibile, di determinarne il relativo valore come la media dei valori ottenuti dagli altri Corsi della macroarea per il medesimo indicatore. Questa diversa modalità di calcolo si applica nel caso in cui il Dottorato sia non attivato in qualche ciclo o non sia disponibile il dato (es opinione dottorandi e placement).

Grazie all’introduzione della possibilità di cofinanziare i resti di borsa, alle risorse messe a dispo-



## Verbale n. 4/2025

### Adunanza del Senato Accademico del 11/03/2025

sizione dall'Ateneo si sommano circa 8.91 ulteriori borse di dottorato derivanti da fondi di Dipartimento/Centro o di docenti su 19 Corsi.

Si ricorda che il Consiglio di Amministrazione, con delibera rep. 7 nella seduta del 28 gennaio 2025, ha confermato l'impegno dell'Università approvando, per il XLI ciclo dei Dottorati di ricerca, il finanziamento di 765 annualità, corrispondenti a 255 borse di studio - per un importo complessivo pari 17.847.680 euro - con il relativo budget per attività di ricerca a carico del finanziamento annuale ministeriale integrato dal cofinanziamento di Ateneo. Inoltre, i fondi esterni, di Dipartimento, i fondi Dipartimenti di Eccellenza garantiranno un ulteriore aumento delle borse di Dottorato (allo stato non ancora definito). A scopo esemplificativo, si riportano le posizioni bandite nel XL ciclo aggiuntive rispetto alle borse di Ateneo:

- 270 posizioni su fondi esterni e da Dipartimento;
- 14 posizioni su fondi PNRR;
- 79 posizioni su fondi PNRR ex DM 629/2024 (riparto delle borse di dottorato di durata triennale per la frequenza di percorsi di dottorato in programmi specificamente dedicati e declinati) e 630/2024 (riparto delle borse di dottorato di durata triennale per la frequenza di percorsi di dottorati innovativi che rispondono ai fabbisogni di innovazione delle imprese e promuovono l'assunzione dei ricercatori dalle imprese);
- 8 posizioni su fondi PRIN.

I Corsi di Dottorato in "Economia e management" e in "Studi storici, geografici e antropologici" hanno deliberato nel XXXVI ciclo di innalzare la durata del Dottorato a quattro anni; pertanto, le 6,97 e 8,96 rispettive borse triennali di dottorato assegnate dall'Ateneo equivalgono a 5,23 e 6,72 borse di durata quadriennale.

Si ricorda infine che il Consiglio di Amministrazione, con delibera rep. 8 nella seduta del 28 gennaio 2020, ha stabilito che, nel caso di attivazione di Corsi di Dottorato quadriennali, il Dipartimento/Corso di Dottorato interessato debba comunque garantire un numero medio triennale di borse non inferiore a quello che si sarebbe realizzato con il medesimo finanziamento di Ateneo e durata triennale del Corso (previsione confermata in occasione del finanziamento dei Dottorati del XLI ciclo nella seduta del 28 gennaio 2025).

Con riferimento al ciclo XLI, si conferma che l'avvio dei Corsi di Dottorato è previsto per il 1° novembre 2025. Inoltre, per quanto riguarda l'Avviso di Selezione, in analogia con quanto già avvenuto lo scorso anno, si ritiene opportuno inserire la richiesta di un contributo di partecipazione alla selezione di 30 euro per ogni domanda di partecipazione.

Accertata la conformità alla legislazione vigente e ai regolamenti di Ateneo, condivisa l'iniziativa con la Consulta dei Coordinatori di Corso di Dottorato e con la Consulta dei Direttori di Dipartimento, alcuni Dipartimenti hanno deliberato di aumentare l'importo della borsa di dottorato prevedendo una integrazione rispetto all'importo minimo definito dal D.M. MUR 23 febbraio 2022 n. 247 (16.243,00 euro/anno lordo percipiente). Le borse dei Corsi di Dottorato di cui all'Allegato n. 7/1-1 avranno un importo pari a 18.643,00 euro/anno lordo percipiente (16.243,00 euro/anno minimo da D.M. MUR 23/02/2022 n. 247 + 2.400 euro/anno integrazione). Conseguentemente, aumenta anche il budget della ricerca (definito dal D.M. 226/21 come 10% dell'importo della borsa). L'integrazione delle borse di Ateneo e da Dipartimento e degli ulteriori costi correlati sarà coperta da fondi di struttura, mentre per le borse da enti esterni il maggior onere verrà imputato all'ente finanziatore stesso.

In attesa che il MUR renda note le date di apertura della procedura di accreditamento, si rende necessario procedere sin d'ora con la ripartizione delle borse di Ateneo in vista della pubblicazione dell'Avviso di Selezione, prevista a inizio aprile.



# Verbale n. 4/2025

## Adunanza del Senato Accademico del 11/03/2025

### Il Senato Accademico

- Visto il Decreto Ministeriale 14 dicembre 2021 n. 226 “Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati”;
- Vista la Legge n. 210/1998, e in particolare l’art. 4 - Dottorato di Ricerca, comma 6, il quale prevede che gli oneri per il finanziamento delle borse di studio per la frequenza ai corsi di dottorato di ricerca possono essere coperti mediante convenzione con soggetti estranei all’amministrazione universitaria, secondo modalità e procedure deliberate dagli organi competenti delle università;
- Visto il Decreto Ministeriale 23 febbraio 2022 n. 247 con cui il MUR ha determinato l’importo annuo lordo percipiente della borsa di dottorato a decorrere dal 1° luglio 2022;
- Visto il Decreto Ministeriale 7 agosto 2024 n. 1170 del MUR “Criteri di riparto del Fondo di Finanziamento Ordinario (FFO) delle Università Statali e dei Consorzi interuniversitari per l’anno 2024”;
- Richiamato il Regolamento di Ateneo per i Corsi di Dottorato di ricerca;
- Richiamate le delibere del Senato Accademico rep. 161 del 13 dicembre 2022 e del Consiglio di Amministrazione rep. 341 del 20 dicembre 2022, con cui sono stati approvati i criteri per la ripartizione delle borse di Dottorato;
- Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione rep. 7 del 28 gennaio 2025, con cui è stato approvato per il XLI ciclo dei Dottorati di ricerca il finanziamento di 765 annualità corrispondenti a n. 255 borse di studio;
- Preso atto dell’elenco dei Corsi che richiedono l’accreditamento (Allegato n. 1);
- Preso atto della proposta di ripartizione delle 255 borse da bilancio universitario per l’avvio del XLI ciclo (Allegato n. 3);
- Tenuto conto del parere espresso dalla Consulta dei Coordinatori dei Corsi di dottorato di ricerca;
- Considerato che il MUR non ha ancora comunicato le data di apertura della procedura di accreditamento dei Corsi di dottorato per il XLI ciclo ma che si rende necessario, in ogni caso, procedere con la ripartizione delle borse di Ateneo per la pubblicazione dell’Avviso di Selezione prevista ad aprile;

### Delibera

1. di esprimere parere positivo al Consiglio di Amministrazione:
  - a) all’accreditamento e all’attivazione, dal XLI ciclo, dei Corsi di Dottorato di ricerca di cui all’Allegato 1, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera, subordinatamente al raggiungimento dei requisiti (numero di borse minime per Dottorato e media di Ateneo) previsti dal D.M. 226/2021;
  - b) alla ripartizione delle risorse di cui all’Allegato 3, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
  - c) alla pubblicazione, allo scopo di darne immediata diffusione, dei bandi per l’ammissione al Dottorato nelle more dell’accreditamento del Corso di Dottorato da parte del MUR, specificando che l’immatricolazione è subordinata all’accreditamento ministeriale del Corso stesso;
  - d) all’aumento dell’importo della borsa per i Corsi di Dottorato riportati nell’Allegato 7, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera, che verrà autorizzato dal Consiglio di Amministrazione e pubblicato nel bando.



# Verbale n. 4/2025

## Adunanza del Senato Accademico del 11/03/2025

DIBATTITO

OMISSIS

<b>OGGETTO: Prof.ssa Stefania Zoia – Passaggio settore scientifico disciplinare</b>			
<b>N. o.d.g.: 09/01</b>	<b>Rep. n. 24/2025</b>	<b>Prot. n. 49082/2025</b>	<b>UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE</b>

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro

---



## Verbale n. 4/2025

### Adunanza del Senato Accademico del 11/03/2025

Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Prof.ssa Stefania Balzan	X			
Prof. Andrea Giordano	X				Prof.ssa Luisa Bisaglia	X			
Prof. Stefano Mammi	X				Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof. Alberto Trevisani	X				Prof.ssa Anna Raffaello	X			
Prof. Luigi Bubacco	X				Prof. Maurizio Malo	X			
Prof. Vincenzo D'Agostino	X				Dott.ssa Barbara Cavallari	X			
Prof. Federico Rea	X				Dott.ssa Cinzia Clemente	X			
Prof. Gabriele Bizzari	X				Sig. Renato Ferro	X			
Prof. Manlio Miele	X				Dott.ssa Raquel Nicolás del Álamo	X			
Prof.ssa Paola Valbonesi	X				Sig.ra Paola Maria Bonomo				X
Prof. Paolo Rossi	X				Sig. Massimo Masini	X			
Prof. Konstantinos Priftis	X				Sig.ra Adriana Miccolis	X			
Prof.ssa Antonella Barzazi	X				Sig. Marco Nimis	X			
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che, con Decreto Rettorale n. 2419 del 18 giugno 2024, le professoressse e i professori di I e II fascia, le ricercatrici ed i ricercatori a tempo indeterminato e determinato dell'Ateneo sono stati inquadrati, in applicazione del Decreto Ministeriale 2 maggio 2024, n. 639, nei gruppi scientifico-disciplinari e nei nuovi settori scientifico-disciplinari con decorrenza dal 18 giugno 2024.

In tema di passaggio di settore scientifico disciplinare trova applicazione l'art. 3 del citato Decreto Ministeriale il quale prevede che: *"Il passaggio ad un settore scientifico-disciplinare ricompreso nel medesimo gruppo scientifico-disciplinare del settore scientifico-disciplinare di provenienza è disposto con decreto rettorale, previa acquisizione del parere obbligatorio e non vincolante del CUN, motivando l'eventuale difformità. Tale parere è reso dal CUN entro 45 giorni dal ricevimento della richiesta. La richiesta di passaggio da un gruppo scientifico-disciplinare ad un altro deve essere corredata da quella di passaggio ad un settore scientifico-disciplinare ricompreso nel gruppo scientifico-disciplinare nel quale si richiede di essere inquadrati. I relativi provvedimenti sono adottati con decreto rettorale, previa acquisizione del parere obbligatorio e vincolante del CUN, da rendersi entro 60 giorni dalla richiesta."*

La Prof.ssa Stefania Zoia, Professoressa Associata Legge 240/10 nel settore scientifico-disciplinare PSIC-04/A - Psicologia dinamica (gruppo disciplinare 11/PSIC-04 - Psicologia clinica e psicologia dinamica), afferente al Dipartimento di Psicologia dello sviluppo e della socializzazione - DPSS dell'Università degli Studi di Padova, ha presentato in data 6 gennaio 2025 la domanda di passaggio al settore scientifico-disciplinare PSIC-04/B - Psicologia clinica (gruppo disciplinare 11/PSIC-04 - Psicologia clinica e psicologia dinamica), per ragioni legate sia alla formazione personale, sia al tipo di attività scientifica e didattica in atto (Allegato n. 1/1-45).

Il Consiglio del Dipartimento di Psicologia dello sviluppo e della socializzazione - DPSS, nella seduta del 21 gennaio 2025 (Allegato n. 2/1-3), ha espresso parere favorevole alla richiesta di passaggio della docente dal settore scientifico disciplinare PSIC-04/A - Psicologia dinamica (gruppo disciplinare 11/PSIC-04 - Psicologia clinica e psicologia dinamica), al settore scientifico-disciplinare PSIC-04/A - Psicologia dinamica (gruppo disciplinare 11/PSIC-04 - Psicologia clinica e psicologia dinamica)11/PSIC-04 - Psicologia clinica e psicologia dinamica).

La situazione del carico didattico per l'anno accademico 2024/2025 dei due settori scientifico disciplinari interessati risulta la seguente (Allegato n. 3/1-1):



## Verbale n. 4/2025

### Adunanza del Senato Accademico del 11/03/2025

per il settore scientifico-disciplinare PSIC-04/A - Psicologia dinamica (ex M-PSI/07):

- numero docenti: 18, di cui 2 PO, 10 PA, 2 RU, 4 RTDA
- numero ore didattica istituzionale: 1595
- numero ore didattica che sono state erogate 1832 (di cui 209 da docenti esterni)
- numero procedure concorsuali previste/bandite: 1 PO in corso
- numero docenti che saranno collocati a riposo entro i prossimi 5 anni: 1 RU;

per il settore scientifico-disciplinare PSIC-04/B - Psicologia clinica (ex M-PSI/08):

- numero docenti: 19, di cui 3 PO, 11 PA, 3 RTDA, 1 RTDB, 1 RTT
- numero ore didattica istituzionale: 1880
- numero ore didattica che sono state erogate 2269 (di cui 333 da docenti esterni)
- numero procedure concorsuali previste/bandite: 0
- numero docenti che saranno collocati a riposo entro i prossimi 5 anni: 1 PA;

#### Il Senato Accademico

- Visto il Decreto Ministeriale 4 ottobre 2000 concernente la rideterminazione e aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari;
- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- Visto il Decreto Ministeriale 30 ottobre 2015 n. 855 "Rideterminazione dei macrosettori e dei settori concorsuali", e in particolare l'art. 3;
- Visto il Decreto Ministeriale 2 maggio 2024 n. 639 "Decreto recante la determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l'aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari, ai sensi dell'art. 15, della legge 30 dicembre 2010 n. 240" e in particolare l'art. 3, comma 2;
- Preso atto della richiesta della Prof.ssa Stefania Zoia, Professoressa Associata Legge 240/10 nel settore scientifico-disciplinare PSIC-04/A - Psicologia dinamica (gruppo disciplinare 11/PSIC-04 - Psicologia clinica e psicologia dinamica), afferente al Dipartimento di Psicologia dello sviluppo e della socializzazione - DPSS dell'Università degli Studi di Padova, di passaggio al settore scientifico-disciplinare PSIC-04/B - Psicologia clinica (gruppo disciplinare 11/PSIC-04 - Psicologia clinica e psicologia dinamica);
- Preso atto del parere favorevole espresso dal Consiglio del Dipartimento di Psicologia dello sviluppo e della socializzazione - DPSS nella seduta del 21 gennaio 2025;
- Ritenuto opportuno approvare, ai fini della trasmissione al C.U.N., la richiesta della Prof.ssa Stefania Zoia;

#### Delibera

1. di approvare la richiesta della Prof.ssa Stefania Zoia, Professoressa Associata Legge 240/10 nel settore scientifico-disciplinare PSIC-04/A - Psicologia dinamica (gruppo disciplinare 11/PSIC-04 - Psicologia clinica e psicologia dinamica), afferente al Dipartimento di Psicologia dello sviluppo e della socializzazione - DPSS dell'Università degli Studi di Padova, di passaggio al settore scientifico-disciplinare PSIC-04/B - Psicologia clinica (gruppo disciplinare 11/PSIC-04 - Psicologia clinica e psicologia dinamica);
2. di trasmettere tale richiesta al C.U.N. ai fini dell'acquisizione del parere obbligatorio e non vincolante ai sensi del sopracitato articolo 3, comma 2 del D.M. n. 639/2024.



## Verbale n. 4/2025

### Adunanza del Senato Accademico del 11/03/2025

<b>OGGETTO: Nomina Commissione preposta all'accertamento dell'impegno istituzionale dei docenti ai fini dell'attribuzione degli scatti stipendiali maturati nel 2024 – Parere</b>			
N. o.d.g.: <b>12/01</b>	Rep. n. <b>25/2025</b>	Prot. n. <b>49083/2025</b>	UOR: <b>AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE</b>

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro  
Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Prof.ssa Stefania Balzan	X			
Prof. Andrea Giordano	X				Prof.ssa Luisa Bisaglia	X			
Prof. Stefano Mammi	X				Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof. Alberto Trevisani	X				Prof.ssa Anna Raffaello	X			
Prof. Luigi Bubacco	X				Prof. Maurizio Malo	X			
Prof. Vincenzo D'Agostino	X				Dott.ssa Barbara Cavallari	X			
Prof. Federico Rea	X				Dott.ssa Cinzia Clemente	X			
Prof. Gabriele Bizzarri	X				Sig. Renato Ferro	X			
Prof. Manlio Miele	X				Dott.ssa Raquel Nicolás del Álamo	X			
Prof.ssa Paola Valbonesi	X				Sig.ra Paola Maria Bonomo				X
Prof. Paolo Rossi	X				Sig. Massimo Masini	X			
Prof. Konstantinos Priftis	X				Sig.ra Adriana Miccolis	X			
Prof.ssa Antonella Barzani	X				Sig. Marco Nimis	X			
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che, come previsto dall'articolo 6, comma 14 della Legge 240/2010, rispettivamente in data 19 settembre 2017 e in data 5 agosto 2021, sono stati emanati il Regolamento per l'attribuzione degli scatti stipendiali triennali, modificato con Decreto Rettorale n. 88 del 15 gennaio 2024, ed il Regolamento per l'attribuzione degli scatti stipendiali biennali, modificato con Decreto Rettorale n.87 del 15 gennaio 2024

Si ricorda che l'accertamento delle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte dai professori e dai ricercatori nel corso del triennio e del biennio ai fini dell'attribuzione dello scatto stipendiale, è demandato ad un'apposita Commissione, ai sensi dell'articolo 4 dei citati Regolamenti. Tale Commissione è composta da tre docenti di prima fascia, nominati dalla Rettrice sentito il Senato Accademico, dura in carica un anno, non è rinnovabile e non possono farne parte coloro che hanno diritto all'attribuzione della classe stipendiale nell'anno di mandato della Commissione. Ai componenti si applica il regime delle incompatibilità previste per i concorsi pubblici.

La Commissione, al termine del processo di accertamento delle attività didattica, di ricerca e gestionali svolte dai docenti richiedenti lo scatto, secondo la disciplina del Regolamento, esprime un giudizio finale sull'attribuzione dello scatto stipendiale, redigendo apposito verbale che, a cura del Presidente, viene trasmesso all'Amministrazione. La Rettrice, con proprio decreto, verificatane la regolarità, approva gli atti della Commissione e, successivamente, il Consiglio di Amministrazione adotta la delibera di attribuzione degli scatti triennali e biennali.

La Rettrice, acquisita la disponibilità degli interessati, propone i seguenti nominativi quali componenti della citata Commissione:



# Verbale n. 4/2025

## Adunanza del Senato Accademico del 11/03/2025

- Prof. Michele Maggini (Coordinatore);
- Prof. Matteo Giancesella;
- Prof.ssa Claudia Sandei.

### Il Senato Accademico

- Vista la Legge 240/2010;
- Visto il D.P.R. 232/2011;
- Richiamato il Regolamento per l'attribuzione degli scatti stipendiali triennali;
- Richiamato il Regolamento per l'attribuzione degli scatti stipendiali biennali;
- Preso atto della proposta formulata dalla Rettrice per l'individuazione dei componenti della Commissione preposta all'accertamento delle attività didattiche, di ricerca e gestionali ai sensi dell'articolo 6, comma 14 della Legge 240/2010;

### Delibera

1. di esprimere parere positivo alla nomina della Commissione preposta all'accertamento delle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte dai professori e dai ricercatori, ai fini dell'attribuzione degli scatti stipendiali ai sensi dell'articolo 6, comma 14 della Legge 240/2010, maturati nel 2024, nella seguente composizione:
  - Prof. Michele Maggini (Coordinatore);
  - Prof. Matteo Giancesella;
  - Prof.ssa Claudia Sandei.

Alle ore 17:00, essendo esaurita la discussione degli argomenti all'ordine del giorno, la Rettrice Presidente dichiara chiusa la seduta. Tutte le delibere sono lette e approvate seduta stante.

Della seduta è redatto il presente verbale, che verrà sottoscritto e firmato digitalmente dopo essere stato sottoposto al Senato Accademico per l'approvazione nella seduta del 15 aprile 2025.

Il Senato Accademico il giorno 15 aprile 2025 approva.

**Il Segretario**

**Ing. Alberto Scuttari**

**La Presidente**

**Prof.ssa Daniela Mapelli**

*Firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. n. 82/2005 Firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. n. 82/2005*