AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA AFFARI GENERALI E LEGALI
UFFICIO AFFARI GENERALI

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA

ELEZIONE DI UN COMPONENTE DEL CNSU IN RAPPRESENTANZA DEGLI SPECIALIZZANDI DEL VECCHIO E DEL NUOVO ORDINAMENTO 14 e 15 MAGGIO 2025

ISTRUZIONI

La presentazione della candidatura deve essere fatta dal candidato, munito di valido documento di identità, mediante consegna del:

- **ALLEGATO 1.2: Modulo di presentazione della candidatura,**
- **ALLEGATO 1.B: Modulo raccolta firme presentazione candidature.**

La presentazione della candidatura dovrà essere effettuata **entro le ore 13.00 del 07 aprile 2025**, tramite consegna del materiale **all'Ufficio Affari Generali dell'Università di Padova** - **Settore atti normativi ed elezioni – Palazzo Storione - Riviera Tito Livio, 6 – secondo piano, nei seguenti orari:**

dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00

e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 14.30 alle ore 15.30

PREVIO APPUNTAMENTO fissato mediante telefonata o comunicazione mail ai seguenti recapiti:
tel. 0498273948 – 3578 – 3568 – 3563, e-mail: affari.generali@unipd.it

Si segnala, ai sensi dell''art. 3, comma 4, dell'Ordinanza Ministeriale, che le candidature devono essere sottoscritte con firme raccolte almeno in un terzo, arrotondato per difetto, degli Atenei. Tale frazione è pari, per la corrente tornata elettorale, a 21 Atenei.

Dirigente: Dott.ssa Maria Rosaria Falconetti
Responsabile del procedimento amministrativo: Dott.ssa Erika Mancuso - tel. 0498273948
Riferimento da contattare: tel. 049/8273578-3484-3568 - e-mail: affari.generali@unipd.it