



**Verbale della riunione del Nucleo di Valutazione di Ateneo
Giovedì 18 aprile 2024**

Alle ore 13:00 del 18 aprile 2024 inizia la riunione del Nucleo di Valutazione (NdV) con le seguenti presenze:

Componenti	P	AG	A	Note
Prof. Matteo Turri (Coordinatore con funzioni di Presidente)	X			
Sig.ra Giada Aureli	X			
Prof. Luigi Alessandro Castelli	X			
Prof.ssa Elisa D'Alterio	X			in collegamento telematico
Sig.ra Michela Nidola	X			
Prof.ssa Carola Pagliarin	X			
Dott.ssa Loredana Segreto	X			
Prof. Francesca Soramel	X			
Prof. Vincenzo Tucci	X			

P= presente, AG= assente giustificato, A= assente

Sono presenti inoltre, in qualità di ufficio di supporto, Michela Fadò, Irene Segalla e Edilia Meneghini del Settore Studi e valutazione.

Gli argomenti all'ordine del giorno sono:

1. Comunicazioni
2. Incontro con il Prof. Carlo Pellegrino, Prorettore con delega all'Edilizia
3. Validazione del NdV per la rilevazione degli spazi di Ateneo nell'ambito della valutazione finale degli indicatori PRO3 2021-2023
4. Incontro con il Coordinatore della Commissione per il Presidio della Qualità della Ricerca (CPQR), Prorettore con delega alla Ricerca, Prof. Fabio Zwirner, e con la Coordinatrice della Commissione per il Presidio della Qualità della Terza Missione (CPQTM), Prorettrice con delega alla Terza Missione e rapporti con il territorio, Prof.ssa Monica Fedeli
5. Incontro con il Coordinatore della Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica (CPQD), Prorettore con delega alla Didattica, Prof. Marco Ferrante, e con il Prorettore con delega al Dottorato e al Post Lauream, Prof. Massimiliano Zattin
6. Relazione del Nucleo di Valutazione sulle opinioni di studentesse e studenti, laureate e laureati, dottorandi e dottorande per l'a.a. 2022/2023
7. Verifica della congruità di cv scientifici o professionali per l'attribuzione diretta di incarichi di insegnamento ai sensi dell'art.23 c.1 L.240/2010
8. Incontro con il Direttore Generale, Ing. Alberto Scuttari
9. Varie ed eventuali

1. Incontro con il Prof. Carlo Pellegrino, Prorettore con delega all'Edilizia

Il Coordinatore ringrazia il Prof. Carlo Pellegrino, Prorettore con delega all'Edilizia, per aver accettato l'invito del Nucleo di Valutazione allo scopo di illustrare il programma di sviluppo del patrimonio edilizio e degli spazi dell'Ateneo, anche con riferimento alle linee strategiche fissate dall'Ateneo. Partecipano all'incontro i collaboratori del Prof. Carlo Pellegrino: l'Arch. Giuseppe Olivi, Dirigente dell'Area Edilizia e Sicurezza, l'Avv. Nicola De Conti, Dirigente dell'Area Patrimonio, Approvvigionamenti e Logistica e dall'Arch. Filippo Barbierato, Responsabile del Settore Gestione Lavori dell'Ufficio Sviluppo Edilizio.

Il Prof. Carlo Pellegrino illustra, in relazione all'obiettivo strategico dell'Ateneo di migliorare e di adeguare gli spazi di lavoro e di studio e ai relativi standard tecnologici, di sicurezza e di adeguamento energetico, il piano di sviluppo del patrimonio edilizio e degli spazi di Ateneo mettendo in evidenza che tale piano è stato chiamato anche a rispondere all'esigenza di ampliare la disponibilità di spazi per l'incremento del personale strutturato e non strutturato dell'Ateneo avvenuto nel corso degli scorsi anni e programmato per il triennio 2023/2026. L'Ateneo, al fine di rispondere alle richieste delle studentesse e degli studenti di disporre di alloggi, ha realizzato apposite strutture per la residenza della popolazione studentesca. Sono state illustrate le principali opere pubbliche realizzate, in corso e pianificate dall'Ateneo con il corrispondente impegno economico. La presentazione del Prorettore è stata accompagnata con la proiezione di fotografie di opere realizzate e di cantieri e planimetrie di alcuni edifici.

Segue ampia e proficua discussione al termine della quale il Coordinatore ringrazia il Prof. Pellegrino e i relativi collaboratori per la partecipazione all'incontro e per quanto illustrato al NdV.

2. Validazione del NdV per la rilevazione degli spazi di Ateneo nell'ambito della valutazione finale degli indicatori PRO3 2021-2023

Il Coordinatore informa che il Ministero con nota prot. n. 1894 del 7 febbraio 2024 ha definito la scadenza del monitoraggio finale dei programmi di Ateneo 2021 – 2023 e valutazione finale degli indicatori PRO3 2021 – 2023.

Il Coordinatore informa che l'Ateneo, nell'ambito della definizione del Programma 2021-2023, aveva scelto i seguenti indicatori, approvati con Delibera n. 222 del Consiglio di Amministrazione del 20 luglio 2021:

Indicatore B_c - Spazi (Mq) destinati ad attività di ricerca per docenti di ruolo dell'Ateneo

Indicatore B_d - Proporzione di immatricolati ai corsi di laurea professionalizzanti sul totale degli immatricolati

Indicatore C_c - Spazi (Mq) disponibili per la didattica rispetto agli studenti iscritti entro 1 anno oltre la durata normale dei corsi

Indicatore C_g - Proporzione di studenti beneficiari di intervento di supporto finanziato dall'Ateneo

Indicatore D_c - Proporzione di studenti iscritti al primo anno dei corsi di laurea (L) e laurea magistrale (LM; LMCU) e di Dottorato (D) che hanno conseguito il titolo di studio di accesso all'estero

Indicatore D_g - Proporzione di studenti immatricolati a Corsi di Studio "internazionali"

Il Coordinatore informa che, in accordo con la nota prot. n. 1894 del 7 febbraio 2024, con particolare riferimento agli indicatori B_c e C_c, il NdV è chiamato a predisporre, entro il 16 maggio 2024, la relazione per la validazione della Rilevazione complessiva degli spazi dell'Ateneo che deve essere effettuata nel rispetto delle indicazioni operative fornite dal Ministero con nota prot. n. 2436 del 16 febbraio 2024.

Il Coordinatore ringrazia il Prof. Carlo Pellegrino, Prorettore con delega all'Edilizia, e gli altri colleghi intervenuti: l'Arch. Giuseppe Olivi, Dirigente dell'Area Edilizia e Sicurezza, l'Avv. Nicola De Conti, Dirigente dell'Area Patrimonio, Approvvigionamenti e Logistica e dall'Arch. Filippo Barbierato, Responsabile del Settore Gestione Lavori dell'Ufficio Sviluppo Edilizio, per la partecipazione all'incontro.

L'Arch. Filippo Barbierato illustra le attività poste in essere, la metodologia seguita e lo stato di avanzamento dei lavori per la rilevazione degli spazi di Ateneo.

Il Coordinatore ringrazia i colleghi per la partecipazione e per il lavoro svolto e li invita a voler predisporre, possibilmente entro la fine di aprile 2024, la relazione sulla rilevazione degli spazi di Ateneo al fine di consentire al NdV di poter procedere con la successiva validazione della stessa in una successiva riunione del NdV che propone si svolga, in modalità telematica, nella giornata di giovedì 9 maggio 2024 a partire dalle ore 15:00.

3. Incontro con il Coordinatore della Commissione per il Presidio della Qualità della Ricerca (CPQR), Prorettore con delega alla Ricerca, Prof. Fabio Zwirner, e con la Coordinatrice della Commissione per il Presidio della Qualità della Terza Missione (CPQTM), Prorettrice con delega alla Terza Missione e rapporti con il territorio, Prof.ssa Monica Fedeli

Il Coordinatore ringrazia il Prof. Fabio Zwirner, Prorettore con delega alla Ricerca e Coordinatore della Commissione per il Presidio della Qualità della Ricerca (CPQR), e la Prof.ssa Monica Fedeli, Prorettrice con delega alla Terza missione e rapporti con il territorio e Coordinatrice della Commissione per il Presidio della Qualità della Terza Missione (CPQTM), per la partecipazione all'incontro e li invita ad illustrare il sistema di assicurazione della qualità della ricerca e della terza missione previsto in Ateneo. Partecipano all'incontro i colleghi: Dott. Andrea Berti, Dirigente dell'Area Ricerca e rapporti con le imprese, la Dott.ssa Manuela Marini, Direttrice dell'Ufficio Ricerca e Qualità, la Dott.ssa Ileana Borrelli, Direttrice dell'Ufficio Terza Missione e Valorizzazione della Ricerca e la Dott.ssa Alessandra Scarso, Referente Tecnico Amministrativa della Qualità.

I Prorettori illustrano rispettivamente il sistema di assicurazione della qualità e il relativo ciclo sia per la ricerca che per la terza missione evidenziando i principali atti adottati dalle varie strutture in linea con gli obiettivi strategici dell'Ateneo. Vengono inoltre descritte le principali azioni poste in essere dalle due Commissioni per il presidio della qualità della ricerca e della terza missione che prevedono un continuo confronto con le strutture dipartimentali e didattiche.

Segue proficua discussione al termine della quale il Coordinatore ringrazia il Prof. Fabio Zwirner, Prorettore con delega alla Ricerca e Coordinatore della Commissione per il Presidio della Qualità della Ricerca (CPQR), la Prof.ssa Monica Fedeli, Prorettrice con delega con delega alla Terza missione e rapporti con il territorio e Coordinatrice della Commissione per il Presidio della Qualità della Terza Missione (CPQTM) e i loro colleghi, per la partecipazione all'incontro e per quanto illustrato al NdV.

4. Incontro con il Coordinatore della Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica (CPQD), Prorettore con delega alla Didattica, Prof. Marco Ferrante, e con il Prorettore con delega al Dottorato e al Post Lauream, Prof. Massimiliano Zattin

Il Coordinatore ringrazia il Prof. Marco Ferrante, Prorettore con delega alla Didattica e Coordinatore della Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica (CPQD), e il Prof. Massimiliano Zattin, Prorettore con delega al Dottorato e post lauream, per la partecipazione all'incontro e li invita ad illustrare il sistema di assicurazione della qualità della didattica in Ateneo. Partecipano all'incontro i colleghi: Dott.ssa Roberta Rasa, Dirigente dell'Area Didattica e servizi agli studenti, la Dott.ssa Cristina Stocco, Direttrice dell'Ufficio Offerta Formativa, la Dott.ssa Rosalba Cappellato, Responsabile del Settore Assicurazione della Qualità e Didattica Innovativa dell'Ufficio Offerta Formativa, la Dott.ssa Elena Pavan, Direttrice dell'Ufficio Dottorato di Ricerca e la Dott.ssa Alessandra Scarso, Referente Tecnico Amministrativa della Qualità.

Il Prof. Marco Ferrante illustra le principali azioni posti in essere dalla Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica e l'organizzazione della stessa in sottogruppi allo scopo di monitorare l'andamento della didattica in relazione alle varie tematiche, quali ad esempio: istituzione dei nuovi corsi di studio, monitoraggio dei Corsi di Studio di recente istituzione, analisi delle rilevazioni dell'opinioni degli studenti, ecc.. La Commissione è inoltre affiancata da due advisor:

- il Prof. Giuseppe Radaelli - Advisor al Monitoraggio della qualità dei Corsi di studio di nuova istituzione;
- il Prof. Livio Finos - Advisor per il supporto all'analisi dei dati per la valutazione della performance dei Corsi di Studio.

Il Prof. Massimiliano Zattin illustra le Linee Guida per l'assicurazione della qualità nei Corsi di Dottorato di Ricerca, approvate dal Senato Accademico in data 6 febbraio 2024, nelle quali si prevede, in particolare:

- la costituzione all'interno di ogni Corso di Dottorato di Ricerca di un Comitato Consultivo con il compito di coadiuvare il Coordinatore nelle attività di progettazione e monitoraggio del Corso stesso. Il Comitato Consultivo è composto dal Coordinatore, da almeno tre docenti facenti parte del Collegio dei Docenti, da un/una rappresentante dei dottorandi e da uno stakeholder, individuato anche grazie al supporto dell'Associazione Alumni;
- monitoraggio annuale al fine di individuare eventuali criticità e definire azioni correttive;
- riesame periodico da svolgersi dopo tre anni;
- introduzione, a partire dall'a.a. 2023/2024, dell'obbligatorietà alla compilazione del questionario da parte delle dottorande e dei dottorandi pena la non ammissione all'anno successivo o all'esame finale;
- introduzione dell'obbligatoria dell'acquisizione del codice identificativo ORCID (Open Researcher and Contributor ID) da parte di dottorandi e dottorande, ai fini del monitoraggio della qualità delle pubblicazioni;
- la predisposizione di vari cruscotti da mettere a disposizione del Coordinatore e di cui uno volto a monitoraggio del budget assegnato ad ogni dottorando;
- maggiore visibilità dell'offerta formativa dei corsi di dottorato.

Segue proficua discussione al termine della quale il Coordinatore ringrazia il Prof. Marco Ferrante, Prorettore con delega alla Didattica e Coordinatore della Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica (CPQD), il Prof. Massimiliano Zattin, Prorettore con delega al Dottorato e al Post Lauream, e le colleghe, per la partecipazione all'incontro e per quanto illustrato al NdV.

5. Comunicazioni

Il Coordinatore comunica che:

- a) la validazione da parte del NdV della Rilevazione complessiva degli spazi dell'Ateneo sarà oggetto della prossima riunione del NdV che propone di calendarizzare per giovedì 9 maggio 2024 alle ore 15:00 in modalità telematica. Il Coordinatore ringrazia la Prof.ssa Francesca Soramel che si è resa disponibile a fare da relatore per la presente attività;
- b) per le audizioni programmate dal NdV nelle date del 22 e 24 maggio e 11 luglio 2024, l'Ufficio di supporto metterà a disposizione dei gruppi di lavoro il materiale oggetto di analisi per ogni struttura audita.

Il Coordinatore ritiene opportuno programmare un momento di incontro tra i due gruppi di lavoro, nella giornata del 24 maggio p.v. alle ore 16.00 al fine di condividere quanto emerso nel corso delle audizioni delle giornate del 22 e 24 maggio 2024 ed illustra le modalità con cui si svolgeranno le audizioni previste;

- c) la Commissione per il Presidio per la Qualità della Didattica (CPQD) organizza la seconda edizione dell'incontro formativo rivolto alle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti (CPDS) delle Scuole di Ateneo dal titolo "Commissioni paritetiche docenti-studenti: alleati per una didattica di qualità". L'incontro si terrà martedì 11 giugno 2024 presso il Campus Viticolo ed Enologico di Conegliano dell'Università di Padova. Il Prof. Marco Ferrante, Coordinatore della Commissione per il Presidio per la Qualità della Didattica, ha invitato i componenti del Nucleo di Valutazione a partecipare.

Il Coordinatore ringrazia la Prof.ssa Carola Pagliarin per la disponibilità a partecipare all'incontro come relatore al fine di descrivere il ruolo della CPDS nel processo di AQ dal punto di vista del Nucleo di Valutazione;

- d) la Commissione per il Presidio per la Qualità della Didattica (CPQD) ha definito, in linea di massima, il cronoprogramma delle fasi previste per la presentazione di progetti di Corsi di Studio di nuova istituzione a.a. 2025/2026 e chiede ai componenti di esprimere la propria disponibilità in merito:
- alla partecipazione di almeno un/una componente del NdV alle audizioni dei Comitati Ordinatori dei Corsi di Studio di nuova istituzione prevista per mercoledì 2 ottobre 2024;
 - alla partecipazione all'incontro di confronto, previsto per lunedì 14 ottobre 2024, tra la Commissione per il Presidio per la Qualità della Didattica (CPDQ) e il Nucleo di Valutazione (NdV), sui progetti presentati dai Comitati Ordinatori dei Corsi di Studio di nuova istituzione. Tale incontro è propedeutico alla predisposizione della relazione della CPQD, da inviare ai Comitati Ordinatori il 16 ottobre 2024, contenente le osservazioni e raccomandazioni, con l'eventuale richiesta di revisione dei documenti presentati.

Il Coordinatore chiede ai componenti del Nucleo di comunicare, possibilmente, nella prossima seduta la propria disponibilità a partecipare all'incontro del 2 ottobre in rappresentanza del Nucleo.

6. Relazione del Nucleo di Valutazione sulle opinioni di studentesse e studenti, laureate e laureati, dottorandi e dottorande per l'a.a. 2022/2023

Il Coordinatore ricorda che, ai sensi dell'articolo 1, comma 2 della Legge 370/1999, i Nuclei di Valutazione trasmettono al Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR) e all'Agenzia nazionale di valutazione del sistema universitario e della ricerca (ANVUR) una relazione su modalità di rilevazione, risultati e impiego delle opinioni di studentesse e studenti sulle attività didattiche, entro il 30 aprile di ciascun anno.

L'Università di Padova effettua la rilevazione delle opinioni di studentesse e studenti (d'ora in avanti rilevazione OPIS) dall'a.a. 1999/2000 con un'indagine in forma cartacea. La rilevazione è proseguita poi in modalità online dall'a.a. 2010/2011. Per la prima volta nell'a.a. 2022/2023 l'Università di Padova ha effettuato la rilevazione delle opinioni dei dottorandi e delle dottorande.

La gestione della rilevazione delle opinioni delle studentesse e degli studenti e delle dottorande e dei dottorandi è affidata al Presidio della Qualità dell'Ateneo (PQA), in particolare alla Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica (CPQD) con il supporto tecnico dell'Ufficio Offerta Formativa (UOF) per la parte relativa alla rilevazione delle opinioni delle studentesse e degli studenti, e con il supporto dell'Ufficio Dottorato di Ricerca per la parte relativa alla rilevazione delle opinioni delle dottorande e dei dottorandi.

Secondo quanto previsto dal sistema AVA (Autovalutazione – Valutazione periodica – Accredimento) e sulla base delle Linee Guida ANVUR, il Nucleo di valutazione (NdV), con il supporto tecnico del Settore Studi e valutazione, svolge le seguenti attività:

- valuta l'efficacia della gestione del processo di rilevazione OPIS (modalità di raccolta, analisi e restituzione dei risultati) da parte del PQA e delle altre strutture di Assicurazione della Qualità della didattica (AQd);
- analizza i risultati individuando eventuali situazioni critiche, anche a livello di singoli Corsi di Studio (CdS) e di Corso di Dottorato di Ricerca;
- valuta la presa in carico dei risultati della rilevazione da parte delle strutture di AQ della didattica, dei Consigli di Corsi di Studio, dei Consigli di Dipartimento e dei Consigli di Corso di Dottorato;
- valuta l'efficacia delle iniziative intraprese per rispondere alle criticità emerse dalle rilevazioni.

Il Coordinatore ringrazia il gruppo di lavoro composta dal Prof. Luigi Alessandro Castelli e dalle studentesse Giada Aureli e Michela Nidola che, con il supporto tecnico dell'ufficio, hanno predisposto la bozza di Relazione condivisa con i componenti del NdV. Ringrazia, inoltre, il Prof. Vincenzo Tucci per i preziosi contributi forniti.

Il Coordinatore propone, considerato che in data odierna sono state pubblicate le Linee Guida 2024 per la Relazione Annuale dei Nuclei di Valutazione approvate dal Consiglio Direttivo dell'Agenzia Nazionale per la Valutazione del sistema Universitario e della Ricerca in data 4 aprile 2024 e la necessità di verificare le ricadute delle stesse sulla Relazione in oggetto, di rinviare l'approvazione della "Relazione del Nucleo di valutazione sulle opinioni di studentesse e studenti, laureate e laureati, dottorande e dottorandi dell'a.a. 2022/2023".

Il Coordinatore propone di calendarizzare la prossima riunione del Nucleo per mercoledì 24 aprile 2024 alle ore 9:00.

7. Verifica della congruità di cv scientifici o professionali per l'attribuzione diretta di incarichi di insegnamento ai sensi dell'art.23 c.1 L.240/2010

Il Coordinatore ricorda che, dell'art. 2 c. 1 lettera r) della L. 240/2010, il NdV ha il compito di verificare la congruità dei cv scientifici/professionali dei candidati proposti per l'affidamento diretto di incarichi di insegnamento ai sensi dell'art. 23 c.1 della Legge 240/2010.

Il Coordinatore ricorda che, a fronte dell'elevata numerosità di questa tipologia di affidamenti e il conseguente elevato numero di richieste di parere che giungono al NdV, è stato creato un applicativo informatico all'interno del quale le Strutture proponenti (Dipartimenti) inseriscono i dati principali dell'insegnamento e del candidato individuato, allegando CV e delibera con proposta di affidamento.

Il Coordinatore ricorda inoltre che, a partire dal 2018, il NdV ha redatto, aggiornato e trasmesso all'Ateneo con preghiera di diffusione a tutti i Dipartimenti, specifiche Linee Guida allo scopo di assicurare efficienza, efficacia e trasparenza al processo di verifica.

Da ultimo, nei primi mesi del 2022, il NdV ha trasmesso a tutti i Dipartimenti ulteriori indicazioni riguardanti i contenuti delle delibere di approvazione delle proposte di affidamento al fine di snellire il processo di valutazione nel rispetto del dettato normativo, del Regolamento di Ateneo e dei reciproci ruoli.

I riferimenti normativi, le Linee Guida del NdV, le circolari interne e i pareri già approvati sono stati inseriti nell'area riservata Moodle del NdV all'interno della sezione "Contratti ex art. 23 c. 1 L. 240/2010" della riunione odierna.

Il Coordinatore comunica che sono giunte e state confermate da tre Dipartimenti di Ateneo 4 richieste di verifica della congruità di CV per affidamenti diretti di incarichi di insegnamento ai sensi dell'art. 23 c.1 L.240/2010.

Come consuetudine, il personale di supporto ha caricato le proposte pervenute, esaminate dai Componenti del NdV in funzione della redazione del parere allegato, nell'area riservata Moodle del NdV con i provvedimenti adottati e i curriculum vitae relativi ai candidati individuati dalle strutture e proposti per gli affidamenti diretti, nonché i prospetti riassuntivi dei principali requisiti oggetto di valutazione in coerenza con i criteri indicati dal NdV.

Esaminata la documentazione su indicata, il NdV approva/non approva il Parere sulla congruità dei CV scientifici o professionali per l'attribuzione diretta di incarichi di insegnamento ai sensi dell'art. 23 c.1 della L.240/2010 (Allegato 1/1-4).

Il Coordinatore chiede al personale di supporto di trasmettere il documento approvato alla Rettrice e agli altri soggetti interessati.

8. Incontro con il Direttore Generale Ing. Alberto Scuttari

Il Coordinatore ringrazia l'Ing. Alberto Scuttari, Direttore Generale dell'Ateneo, per la partecipazione all'incontro e comunica l'intenzione del NdV di procedere con l'organizzazione di una serie di audizioni rivolte all'Amministrazione centrale visto che buona parte dei punti di attenzione dei requisiti di assicurazione della qualità delle sedi del Modello AVA3 impattano sulle attività proprie dell'Amministrazione centrale.

L'Ing. Scuttari esprime apprezzamento per l'iniziativa che sicuramente può rappresentare un momento importante di confronto e di accompagnamento alla visita CEV prevista per l'Ateneo di Padova nel corso dell'anno 2025. L'Ing. Scuttari illustra le attività, le azioni e i programmi delineati dall'Ateneo nell'ottica di un miglioramento continuo del sistema di assicurazione della qualità.

Segue proficua discussione al termine della quale il Coordinatore ringrazia l'Ing. Alberto Scuttari per la partecipazione all'incontro e per quanto illustrato al NdV.

9. Varie ed eventuali

Non vi sono varie ed eventuali.

La riunione si conclude alle ore 17:35 ed il presente verbale viene redatto, letto e approvato seduta stante.

La Segretaria verbalizzante
Prof.ssa Carola Pagliarin
[Firmato digitalmente](#)

Il Presidente
Prof. Matteo Turri
[Firmato digitalmente](#)