

# **Allegato 5**

***Obiettivi SD, RGT, RTG, DTS***

**2025-2027**

| SEGRETARI E SEGRETARIE DI DIPARTIMENTO                                             |                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                        |               | 2025 - 2027                             |          |
|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------|-----------------------------------------|----------|
| Codice                                                                             | Titolo                                                                                                                                        | Descrizione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                        |               |                                         |          |
| SD_1a                                                                              | <b>Supporto alla gestione amministrativa dei progetti di ricerca finanziati dal PNRR</b><br><br><i>(NB: solo per i dipartimenti con PNRR)</i> | L'Ateneo partecipa a 21 progetti di ricerca finanziati dal PNRR, per un valore totale del finanziamento superiore a 140 milioni. Nei prossimi tre anni, oltre 520 docenti strutturati parteciperanno alle attività di ricerca, affiancati da circa 120 ricercatori a tempo determinato e 100 dottorandi reclutati appositamente. I progetti saranno gestiti dalle strutture e comportano un impegno amministrativo ingente, sia per le procedure amministrative (acquisti, reclutamenti, trasferimenti di fondi, contratti, rapporti con gli spoke e con gli affiliati; per gli spoke leader: rapporti con gli hub, bandi a cascata), sia per le procedure di rendicontazione, disciplinate da regole molto complesse e non sempre chiare. L'obiettivo riguarda l'efficienza generale del processo rendicontativo in termini di capacità di saturazione rendicontativa rispetto al budget complessivamente previsto dai progetti |                                        |               |                                         |          |
| CONDIVISO                                                                          |                                                                                                                                               | ALTRE STRUTTURE COINVOLTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                        | CONTINUAZIONE | Durata                                  | Peso     |
| Aree AC                                                                            |                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                        | Si            | 2 anni                                  | 10%      |
| STAKEHOLDER                                                                        |                                                                                                                                               | CLUSTER                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA |               | COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA |          |
| Comunità studentesca, Personale accademico, Personale tecnico amministrativo       |                                                                                                                                               | PNRR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                        |               |                                         |          |
| Indicatori                                                                         |                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Target                                 |               | Soglia                                  | Baseline |
| a) % Spesa per la quale sono state attivate le procedure di assegnazione su Budget |                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1) 100%;                               |               | 1) 98%;                                 | 1) 96%   |
| b) % Spesa impegnata a bilancio su budget                                          |                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 2) 100%;                               |               | 2) 98%;                                 | 2) 91%   |
| c) % Spesa caricata in At work su Budget                                           |                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 3) 85%;                                |               | 3) 75%;                                 | 3) 53%   |
| d) % Spesa rend. In At work su Budget                                              |                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 4) 75%;                                |               | 4) 65%;                                 | 4) 41%   |

| SEGRETARI E SEGRETARIE DI DIPARTIMENTO                                                              |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 2025 - 2027                            |               |                                         |      |          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------|-----------------------------------------|------|----------|
| Codice                                                                                              | Titolo                                                                 | Descrizione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                        |               |                                         |      |          |
| SD_1b                                                                                               | Registro dei controlli<br><br>(NB: solo per i dipartimenti senza PNRR) | Il registro dei controlli interni dell'Ateneo è lo strumento alla base della programmazione delle attività di Audit da parte del Comitato di Controllo Interno e Audit (CCA). A seguito di una prima stesura in relazione alle attività dell'Amministrazione centrale il registro dei controlli viene analizzato sulla base dei controlli interni di I livello messi in atto dalle strutture. |                                        |               |                                         |      |          |
| CONDIVISO                                                                                           |                                                                        | ALTRE STRUTTURE COINVOLTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                        | CONTINUAZIONE | Durata                                  | Peso |          |
|                                                                                                     |                                                                        | AFIP                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                        | No            | 1 anno                                  | 10%  |          |
| STAKEHOLDER                                                                                         |                                                                        | CLUSTER                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA |               | COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA |      |          |
| Strutture di Ateneo, Personale di Ateneo                                                            |                                                                        | COMPLIANCE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                        |               |                                         |      |          |
| Indicatori                                                                                          |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Target                                 |               | Soglia                                  |      | Baseline |
| 1) completamento dell'analisi del registro dei controlli interni di Ateneo da parte delle strutture |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 1) 31/10/2025                          |               | 1) 31/12/2025                           |      |          |

| SEGRETARI E SEGRETARIE DI DIPARTIMENTO                                                                                                  |                                  |                                                                                                                                                   | 2025 - 2027                                                  |                                                      |                                         |          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------|
| Codice                                                                                                                                  | Titolo                           | Descrizione                                                                                                                                       |                                                              |                                                      |                                         |          |
| SD_2                                                                                                                                    | Miglioramento gestione contabile | Miglioramento della gestione contabile:<br>1) Ottimizzazione e monitoraggio dei tempi di pagamento<br>2) Efficienza nella riscossione dei crediti |                                                              |                                                      |                                         |          |
| CONDIVISO                                                                                                                               |                                  | ALTRE STRUTTURE COINVOLTE                                                                                                                         |                                                              | CONTINUAZIONE                                        | Durata                                  | Peso     |
| RGT_5                                                                                                                                   |                                  |                                                                                                                                                   |                                                              | No                                                   | 1 anno                                  | 10%      |
| STAKEHOLDER                                                                                                                             |                                  | CLUSTER                                                                                                                                           | COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA                       |                                                      | COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA |          |
| Società, cittadinanza e territorio, Imprese                                                                                             |                                  | COMPLIANCE                                                                                                                                        |                                                              |                                                      |                                         |          |
| Indicatori                                                                                                                              |                                  |                                                                                                                                                   | Target                                                       | Soglia                                               |                                         | Baseline |
| 1) Indicatore della tempestività dei pagamenti<br>2) Percentuale dei crediti riscossi (crediti chiusi nell’anno/totale crediti scaduti) |                                  |                                                                                                                                                   | 1) <=0<br>oppure<br><= 20% valore anno precedente<br>2) ≥90% | 1) 30<br>oppure<br>valore anno precedente<br>2) ≥60% |                                         |          |

| SEGRETARI E SEGRETARIE DI DIPARTIMENTO                                                                                                                                                                                                                       |                    |                                                                                                                                                  |                                        |               | 2025 - 2027                             |          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------|-----------------------------------------|----------|
| Codice                                                                                                                                                                                                                                                       | Titolo             | Descrizione                                                                                                                                      |                                        |               |                                         |          |
| SD_3                                                                                                                                                                                                                                                         | Scadenze contabili | Rispetto delle scadenze contabili assegnate nel corso dell'anno dall'Ateneo nelle operazioni di gestione e chiusura del bilancio dell'anno 2025. |                                        |               |                                         |          |
| CONDIVISO                                                                                                                                                                                                                                                    |                    | ALTRE STRUTTURE COINVOLTE                                                                                                                        |                                        | CONTINUAZIONE | Durata                                  | Peso     |
|                                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                                                                                                                                                  |                                        | No            | 1 anno                                  | 10%      |
| STAKEHOLDER                                                                                                                                                                                                                                                  |                    | CLUSTER                                                                                                                                          | COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA |               | COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA |          |
| Società, cittadinanza e territorio, Imprese                                                                                                                                                                                                                  |                    | COMPLIANCE                                                                                                                                       |                                        |               |                                         |          |
| Indicatori                                                                                                                                                                                                                                                   |                    |                                                                                                                                                  | Target                                 |               | Soglia                                  | Baseline |
| 1) Completamento scritture contabilità<br>2) Chiusura ratei e risconti, verifiche su progetti e completamento registrazione debiti e crediti<br>(Target e soglia soggetti a modifica sulla base del calendario che verrà predisposto da Ufficio Ragioneria ) |                    |                                                                                                                                                  | 1) 31.01.26<br>2) 28.02.26             |               | 1) 28.02.26<br>2) 31.03.26              |          |

| SEGRETARI E SEGRETARIE DI DIPARTIMENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                        |               | 2025 - 2027                             |          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------|-----------------------------------------|----------|
| Codice                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Titolo                                            | Descrizione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                        |               |                                         |          |
| SD_4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Applicazione modello organizzativo codice appalti | L'art. 15 comma 4 del Codice dei contratti pubblici D.Lgs 36/2023 introduce la possibilità che la stazione appaltante individui un modello organizzativo che, oltre al Responsabile Unico di Progetto, preveda la nomina di:<br>- un Responsabile di Procedimento (sempre con la sigla RUP) per le fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione (vedasi anche allegato I.2 al Codice) indicato come "RUP esecuzione". Il "RUP esecuzione" deve avere competenze tecniche nell'ambito della gestione dell'appalto con la collaborazione di DEC (Direttori Esecuzioni Contratto) per appalti di fornitura di beni e servizi e DL (Direttori Lavori) per appalti di esecuzione di lavori come prevede l'art. 114 (vedasi anche allegato II.14 al Codice);<br>- un Responsabile di Procedimento (sempre con la sigla RUP) per la fase di affidamento che potrebbe essere indicato come "RUP affidamento". Il "RUP affidamento" deve avere competenze amministrative nell'ambito delle procedure di affidamento/gara, protocollo, conoscenze normative. |                                        |               |                                         |          |
| CONDIVISO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                   | ALTRE STRUTTURE COINVOLTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                        | CONTINUAZIONE | Durata                                  | Peso     |
| RGT_4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                        | No            | 1 anno                                  | 5%       |
| STAKEHOLDER                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                   | CLUSTER                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA |               | COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA |          |
| Imprese, Personale tecnico amministrativo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                   | COMPLIANCE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                        |               |                                         |          |
| Indicatori                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                        | Target        | Soglia                                  | Baseline |
| Percentuale di procedure in cui il Direttore della Struttura non è responsabile del procedimento (RUP di esecuzione o di affidamento) o Direttore Esecuzione Contratto/Direttore Lavori rispetto alle procedure gestite dalla Struttura Si considerano le procedure previste dal Piano Triennale degli Acquisti di beni e servizi, dal Piano dei Lavori pubblici oppure tutte le procedure di acquisto della Struttura |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                        | 50%           | 25%                                     |          |

| SEGRETARI E SEGRETARIE DI DIPARTIMENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 2025 - 2027                                                                                       |               |                                                                                                   |      |          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------|
| Codice                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Titolo                                                           | Descrizione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                   |               |                                                                                                   |      |          |
| SD_5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Supporto alla preparazione delle visite di accreditamento (AVA3) | Nella primavera 2026 l'Ateneo sarà interessato dalla visita di accreditamento periodico della sede e dei corsi di studio, secondo la metodologia AVA3 sviluppata da ANVUR. L'obiettivo mira alla preparazione della visita attraverso il supporto all'adozione delle Linee guida e delle Indicazioni formulate dalla Commissione per la Qualità della Didattica (CCPQA) in relazione all'ambito E e all'implementazione del workflow e al successivo completamento di un repository documentale di Ateneo |                                                                                                   |               |                                                                                                   |      |          |
| CONDIVISO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                  | ALTRE STRUTTURE COINVOLTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                   | CONTINUAZIONE | Durata                                                                                            | Peso |          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                  | trasversale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                   | No            | 1 anno                                                                                            | 7,5% |          |
| STAKEHOLDER                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                  | CLUSTER                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA                                                            |               | COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA                                                           |      |          |
| Comunità studentesca, Personale accademico, Personale tecnico amministrativo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                  | AVA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                   |               |                                                                                                   |      |          |
| Indicatori                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Target                                                                                            |               | Soglia                                                                                            |      | Baseline |
| 1) Verifica sistematica dei processi e documenti gestiti in relazione ai punti di attenzione definiti da AVA 3 che riguardano i Dipartimenti, con particolare riferimento agli ambiti di valutazione E. Avanzamento annuale delle attività relative ai punti di attenzione in cui i Dipartimenti sono coinvolti;<br>2) aggiornamento delle attività e/o fonti documentali richieste dal CCPQA |                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1) Parte quantitativa: 31/03/2025: 100%<br>Parte qualitativa: valutazione CCPQA;<br>2) 30/06/2025 |               | 1) Parte quantitativa: 30/04/2025: 100%<br>Parte qualitativa: valutazione CCPQA;<br>2) 31/07/2025 |      |          |

| SEGRETARI E SEGRETARIE DI DIPARTIMENTO              |                                                                |                                                                      |                                        |               | 2025 - 2027                             |          |
|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------|-----------------------------------------|----------|
| Codice                                              | Titolo                                                         | Descrizione                                                          |                                        |               |                                         |          |
| SD_6                                                | Predisposizione dei piani di sviluppo dipartimentale 2026-2028 | Redazione dei Piani di Sviluppo sulla base delle indicazioni fornite |                                        |               |                                         |          |
| CONDIVISO                                           |                                                                | ALTRE STRUTTURE COINVOLTE                                            |                                        | CONTINUAZIONE | Durata                                  | Peso     |
|                                                     |                                                                | ACOSQ AFIP                                                           |                                        | No            | 1 anno                                  | 7,5%     |
| STAKEHOLDER                                         |                                                                | CLUSTER                                                              | COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA |               | COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA |          |
| Strutture di Ateneo, Personale di Ateneo            |                                                                | SVILUPPO                                                             |                                        |               |                                         |          |
| Indicatori                                          |                                                                |                                                                      | Target                                 |               | Soglia                                  | Baseline |
| 1) presentazione del piano di dipartimento al CCPQA |                                                                |                                                                      | 1) 15/09/2025                          |               | 1) 15/11/2025                           |          |
| 2) approvazione in CDD del piano di dipartimento    |                                                                |                                                                      | 2) 30/11/2025                          |               | 2) 31/01/2026                           |          |

| RESPONSABILI GESTIONE TECNICA DI DIPARTIMENTO                                                                                                                                                                                                          |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 2025 - 2027                                            |               |                                                        |      |          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------|------|----------|
| Codice                                                                                                                                                                                                                                                 | Titolo                                                    | Descrizione                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                        |               |                                                        |      |          |
| RGT_1                                                                                                                                                                                                                                                  | Proposta di soluzioni per la semplificazione dei processi | Analisi e proposta di soluzioni organizzative, gestionali e tecniche di processi gestiti dagli RGT ed RTG, ai fini di una loro semplificazione, anche tramite la realizzazione di incontri trasversali e focus group con gli attori interessati - Focalizzazione su processi afferenti l'Area Edilizia. |                                                        |               |                                                        |      |          |
| CONDIVISO                                                                                                                                                                                                                                              |                                                           | ALTRE STRUTTURE COINVOLTE                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                        | CONTINUAZIONE | Durata                                                 | Peso |          |
| RTG_5                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                        | Si            | 2 anni                                                 | 10%  |          |
| STAKEHOLDER                                                                                                                                                                                                                                            |                                                           | CLUSTER                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA                 |               | COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA                |      |          |
| Personale tecnico amministrativo                                                                                                                                                                                                                       |                                                           | SEMPLIFICAZIONE                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                        |               |                                                        |      |          |
| Indicatori                                                                                                                                                                                                                                             |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Target                                                 |               | Soglia                                                 |      | Baseline |
| Individuazione di proposte e soluzioni per la gestione di processi in capo agli RGT, con particolare riferimento a:<br>- piccoli interventi edilizi<br>- gestione delle manutenzioni<br>- attuazione delle indicazioni dell'Ateneo in ambito sicurezza |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Report analitico di proposta in relazione a 2 processi |               | Report analitico di proposta in relazione a 1 processi |      |          |

| RESPONSABILI GESTIONE TECNICA DI DIPARTIMENTO                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 2025 - 2027                                |                                            |                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------|
| Codice                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Titolo                                                                                                                                                   | Descrizione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                            |                                            |                                         |
| RGT_2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Condivisione relativa ai metodi di gestione tecnica tra i diversi dipartimento di Ateneo al fine di favorire il raggiungimento di best practice diffuse. | L'obiettivo sarà perseguito con incontri informativi organizzati dai singoli dipartimenti dove saranno invitati RGT , capo settori e colleghi tecnici o amministrativi di altri dipartimento che a vario titolo contribuiscono alla gestione organizzativa del dipartimento. Durante gli incontri saranno esposte le soluzioni tecnico organizzative adottate per assolvere sia ad adempimenti normativi sia alla normale gestione tecnica in ambito sicurezza, impianti e per la gestione manutentiva delle attrezzature di laboratorio. |                                            |                                            |                                         |
| CONDIVISO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                          | ALTRE STRUTTURE COINVOLTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | CONTINUAZIONE                              | Durata                                     | Peso                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | No                                         | 2 anni                                     | 10%                                     |
| STAKEHOLDER                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                          | CLUSTER                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA     |                                            | COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA |
| Personale tecnico amministrativo                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                          | COMPLIANCE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                            |                                            |                                         |
| Indicatori                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Target                                     | Soglia                                     | Baseline                                |
| Definizione di best practice da condividere relative a:<br>1) gestione di tematiche di sicurezza sui luoghi di lavoro<br>2) metodi di manutenzione ordinarie e straordinarie delle attrezzature di laboratorio.<br>3) condivisioni metodi di gestione impianti dei gas tecnici e cappe di aspirazione ( laddove presenti). |                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Definizione di best practice di 2 processi | Definizione di best practice di 1 processo |                                         |

| RESPONSABILI GESTIONE TECNICA DI DIPARTIMENTO |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                        |               | 2025 - 2027                             |          |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------|-----------------------------------------|----------|
| Codice                                        | Titolo                                     | Descrizione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                        |               |                                         |          |
| RGT_3                                         | Censimento dei locali adibiti a laboratori | Nell'ambito della gestione della sicurezza, entro i primi mesi dell'anno, l'Area Servizi Informatici e Telematici metterà a disposizione delle strutture un software per la raccolta dei locali adibiti a laboratorio ai fini della stampa della segnaletica per la sicurezza. Tale attività consentirà di costruire un primo DB di Ateneo relativo ai laboratori. |                                        |               |                                         |          |
| CONDIVISO                                     |                                            | ALTRE STRUTTURE COINVOLTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                        | CONTINUAZIONE | Durata                                  | Peso     |
|                                               |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                        | No            | 1 anno                                  | 10%      |
| STAKEHOLDER                                   |                                            | CLUSTER                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA |               | COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA |          |
| Personale tecnico amministrativo              |                                            | ALTRO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                        |               |                                         |          |
| Indicatori                                    |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Target                                 |               | Soglia                                  | Baseline |
| Completamento dell'inserimento dei dati       |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 30/11/2025                             |               | 31/12/2025                              |          |

| RESPONSABILI GESTIONE TECNICA DI DIPARTIMENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 2025 - 2027                            |        |                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------|-----------------------------------------|
| Codice                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Titolo                                            | Descrizione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                        |        |                                         |
| RGT_4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Applicazione modello organizzativo codice appalti | L'art. 15 comma 4 del Codice dei contratti pubblici D.Lgs 36/2023 introduce la possibilità che la stazione appaltante individui un modello organizzativo che, oltre al Responsabile Unico di Progetto, preveda la nomina di:<br>- un Responsabile di Procedimento (sempre con la sigla RUP) per le fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione (vedasi anche allegato I.2 al Codice) indicato come "RUP esecuzione". Il "RUP esecuzione" deve avere competenze tecniche nell'ambito della gestione dell'appalto con la collaborazione di DEC (Direttori Esecuzioni Contratto) per appalti di fornitura di beni e servizi e DL (Direttori Lavori) per appalti di esecuzione di lavori come prevede l'art. 114 (vedasi anche allegato II.14 al Codice);<br>- un Responsabile di Procedimento (sempre con la sigla RUP) per la fase di affidamento che potrebbe essere indicato come "RUP affidamento". Il "RUP affidamento" deve avere competenze amministrative nell'ambito delle procedure di affidamento/gara, protocollo, conoscenze normative. |                                        |        |                                         |
| CONDIVISO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                   | ALTRE STRUTTURE COINVOLTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | CONTINUAZIONE                          | Durata | Peso                                    |
| SD_4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | No                                     | 1 anno | 10%                                     |
| STAKEHOLDER                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                   | CLUSTER                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA |        | COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA |
| Imprese, Personale tecnico amministrativo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                   | COMPLIANCE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                        |        |                                         |
| Indicatori                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Target                                 | Soglia | Baseline                                |
| Percentuale di procedure in cui il Direttore della Struttura non è responsabile del procedimento (RUP di esecuzione o di affidamento) o Direttore Esecuzione Contratto/Direttore Lavori rispetto alle procedure gestite dalla Struttura<br>Si considerano le procedure previste dal Piano Triennale degli Acquisti di beni e servizi, dal Piano dei Lavori pubblici oppure tutte le procedure di acquisto della Struttura |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 50%                                    | 25%    |                                         |

| RESPONSABILI GESTIONE TECNICA DI DIPARTIMENTO |                                  |                                                                                              |                                                |                                         |        | 2025 - 2027 |
|-----------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------|-------------|
| Codice                                        | Titolo                           | Descrizione                                                                                  |                                                |                                         |        |             |
| RGT_5                                         | Miglioramento gestione contabile | Miglioramento della gestione contabile: Ottimizzazione e monitoraggio dei tempi di pagamento |                                                |                                         |        |             |
| CONDIVISO                                     |                                  | ALTRE STRUTTURE COINVOLTE                                                                    |                                                | CONTINUAZIONE                           | Durata | Peso        |
| SD_2                                          |                                  |                                                                                              |                                                | No                                      | 1 anno | 5%          |
| STAKEHOLDER                                   |                                  | CLUSTER                                                                                      | COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA         | COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA |        |             |
| Società, cittadinanza e territorio, Imprese   |                                  | COMPLIANCE                                                                                   |                                                |                                         |        |             |
| Indicatori                                    |                                  |                                                                                              | Target                                         | Soglia                                  |        | Baseline    |
| Indicatore della tempestività dei pagamenti   |                                  |                                                                                              | <=0<br>oppure<br><= 20% valore anno precedente | 30<br>oppure<br>valore anno precedente  |        |             |

| RESPONSABILI GESTIONE TECNICA DI DIPARTIMENTO                                                                                                                                                                                             |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 2025 - 2027                            |               |                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------|-----------------------------------------|
| Codice                                                                                                                                                                                                                                    | Titolo                                                    | Descrizione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                        |               |                                         |
| RGT_6                                                                                                                                                                                                                                     | Applicazione del Regolamento sulla reperibilità di Ateneo | Nei Dipartimenti e nei Poli le attività previste per gli RGT e RTG risultano fondamentali per la corretta gestione delle emergenze in regime di reperibilità e in buona parte si tratta di attività da svolgere una tantum e soggette a revisione periodica. L'obiettivo prevede quindi l'adozione di misure organizzative coerenti con l'art. 6 "Referenti" del Regolamento sulla reperibilità di Ateneo. |                                        |               |                                         |
| CONDIVISO                                                                                                                                                                                                                                 |                                                           | ALTRE STRUTTURE COINVOLTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | CONTINUAZIONE                          | Durata        | Peso                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                           |                                                           | trasversale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Si                                     | 1 anno        | 5%                                      |
| STAKEHOLDER                                                                                                                                                                                                                               |                                                           | CLUSTER                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA |               | COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA |
| Personale tecnico amministrativo                                                                                                                                                                                                          |                                                           | COMPLIANCE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                        |               |                                         |
| Indicatori                                                                                                                                                                                                                                |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Target                                 | Soglia        | Baseline                                |
| Completamento della mappatura delle informazioni relative agli edifici mancanti ai fini dell'organizzazione di un servizio a supporto della reperibilità interna in applicazione all'art. 6 del Regolamento sulla reperibilità di Ateneo. |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | a) 31/10/2025                          | a) 31/12/2025 |                                         |

| RESPONSABILI TECNICO-GESTIONALI DI POLO                                                                                                 |                                  |                                                                                                                                                   | 2025 - 2027                                                  |                                                      |          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------|
| Codice                                                                                                                                  | Titolo                           | Descrizione                                                                                                                                       |                                                              |                                                      |          |
| RTG_1                                                                                                                                   | Miglioramento gestione contabile | Miglioramento della gestione contabile:<br>1) Ottimizzazione e monitoraggio dei tempi di pagamento<br>2) Efficienza nella riscossione dei crediti |                                                              |                                                      |          |
| CONDIVISO                                                                                                                               |                                  | ALTRE STRUTTURE COINVOLTE                                                                                                                         | CONTINUAZIONE                                                | Durata                                               | Peso     |
|                                                                                                                                         |                                  | trasversale                                                                                                                                       | No                                                           | 1 anno                                               | 10%      |
| STAKEHOLDER                                                                                                                             |                                  | CLUSTER                                                                                                                                           | COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA                       | COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA              |          |
| Società, cittadinanza e territorio, Imprese                                                                                             |                                  | COMPLIANCE                                                                                                                                        |                                                              |                                                      |          |
| Indicatori                                                                                                                              |                                  |                                                                                                                                                   | Target                                                       | Soglia                                               | Baseline |
| 1) Indicatore della tempestività dei pagamenti<br>2) Percentuale dei crediti riscossi (crediti chiusi nell’anno/totale crediti scaduti) |                                  |                                                                                                                                                   | 1) <=0<br>oppure<br><= 20% valore anno precedente<br>2) ≥90% | 1) 30<br>oppure<br>valore anno precedente<br>2) ≥60% |          |

| RESPONSABILI TECNICO-GESTIONALI DI POLO                                                                                                                                                                                                                     |                    |                                                                                                                                                  | 2025 - 2027                            |                            |                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------|
| Codice                                                                                                                                                                                                                                                      | Titolo             | Descrizione                                                                                                                                      |                                        |                            |                                         |
| RTG_2                                                                                                                                                                                                                                                       | Scadenze contabili | Rispetto delle scadenze contabili assegnate nel corso dell'anno dall'Ateneo nelle operazioni di gestione e chiusura del bilancio dell'anno 2025. |                                        |                            |                                         |
| CONDIVISO                                                                                                                                                                                                                                                   |                    | ALTRE STRUTTURE COINVOLTE                                                                                                                        | CONTINUAZIONE                          | Durata                     | Peso                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                             |                    | trasversale                                                                                                                                      | No                                     | 1 anno                     | 10%                                     |
| STAKEHOLDER                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | CLUSTER                                                                                                                                          | COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA |                            | COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA |
| Società, cittadinanza e territorio, Imprese                                                                                                                                                                                                                 |                    | COMPLIANCE                                                                                                                                       |                                        |                            |                                         |
| Indicatori                                                                                                                                                                                                                                                  |                    |                                                                                                                                                  | Target                                 | Soglia                     | Baseline                                |
| 1) Completamento scritture contabilità<br>2) Chiusura ratei e risconti, verifiche su progetti e completamento registrazione debiti e crediti<br>(Target e soglia soggetti a modifica sulla base del calendario che verrà predisposto da Ufficio Ragioneria) |                    |                                                                                                                                                  | 1) 31.01.26<br>2) 28.02.26             | 1) 28.02.26<br>2) 31.03.26 |                                         |

| RESPONSABILI TECNICO-GESTIONALI DI POLO                                                                                                      |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                        |               | 2025 - 2027                             |      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------|-----------------------------------------|------|
| Codice                                                                                                                                       | Titolo                                                    | Descrizione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                        |               |                                         |      |
| RTG_3                                                                                                                                        | Applicazione del Regolamento sulla reperibilità di Ateneo | Nei Dipartimenti e nei Poli le attività previste per gli RGT e RTG risultano fondamentali per la corretta gestione delle emergenze in regime di reperibilità e in buona parte si tratta di attività da svolgere una tantum e soggette a revisione periodica. L'obiettivo prevede quindi l'adozione di misure organizzative coerenti con l'art. 6 "Referenti" del Regolamento sulla reperibilità di Ateneo. |                                        |               |                                         |      |
| CONDIVISO                                                                                                                                    |                                                           | ALTRE STRUTTURE COINVOLTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                        | CONTINUAZIONE | Durata                                  | Peso |
|                                                                                                                                              |                                                           | trasversale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                        | No            | 1 anno                                  | 10%  |
| STAKEHOLDER                                                                                                                                  |                                                           | CLUSTER                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA |               | COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA |      |
| Personale tecnico amministrativo                                                                                                             |                                                           | COMPLIANCE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                        |               |                                         |      |
| Indicatori                                                                                                                                   |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Target                                 | Soglia        | Baseline                                |      |
| Organizzazione di un servizio a supporto della reperibilità interna in applicazione all'art. 6 del Regolamento sulla reperibilità di Ateneo. |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | a) 31/10/2025                          | a) 31/12/2025 |                                         |      |

| RESPONSABILI TECNICO-GESTIONALI DI POLO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                        |        | 2025 - 2027                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------|-----------------------------------------|
| Codice                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Titolo                                            | Descrizione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                        |        |                                         |
| RTG_4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Applicazione modello organizzativo codice appalti | L'art. 15 comma 4 del Codice dei contratti pubblici D.Lgs 36/2023 introduce la possibilità che la stazione appaltante individui un modello organizzativo che, oltre al Responsabile Unico di Progetto, preveda la nomina di:<br>- un Responsabile di Procedimento (sempre con la sigla RUP) per le fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione (vedasi anche allegato I.2 al Codice) indicato come "RUP esecuzione". Il "RUP esecuzione" deve avere competenze tecniche nell'ambito della gestione dell'appalto con la collaborazione di DEC (Direttori Esecuzioni Contratto) per appalti di fornitura di beni e servizi e DL (Direttori Lavori) per appalti di esecuzione di lavori come prevede l'art. 114 (vedasi anche allegato II.14 al Codice);<br>- un Responsabile di Procedimento (sempre con la sigla RUP) per la fase di affidamento che potrebbe essere indicato come "RUP affidamento". Il "RUP affidamento" deve avere competenze amministrative nell'ambito delle procedure di affidamento/gara, protocollo, conoscenze normative. |                                        |        |                                         |
| CONDIVISO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                   | ALTRE STRUTTURE COINVOLTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | CONTINUAZIONE                          | Durata | Peso                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                   | trasversale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | No                                     | 1 anno | 10%                                     |
| STAKEHOLDER                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                   | CLUSTER                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA |        | COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA |
| Imprese, Personale tecnico amministrativo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                   | COMPLIANCE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                        |        |                                         |
| Indicatori                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Target                                 | Soglia | Baseline                                |
| Percentuale di procedure in cui il Direttore della Struttura non è responsabile del procedimento (RUP di esecuzione o di affidamento) o Direttore Esecuzione Contratto/Direttore Lavori rispetto alle procedure gestite dalla Struttura<br>Si considerano le procedure previste dal Piano Triennale degli Acquisti di beni e servizi, dal Piano dei Lavori pubblici oppure tutte le procedure di acquisto della Struttura |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 50%                                    | 25%    |                                         |

| RESPONSABILI TECNICO-GESTIONALI DI POLO                                                                                                                                                                                                                |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                        |                                                        | 2025 - 2027 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------|
| Codice                                                                                                                                                                                                                                                 | Titolo                                                    | Descrizione                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                        |                                                        |             |
| RTG_5                                                                                                                                                                                                                                                  | Proposta di soluzioni per la semplificazione dei processi | Analisi e proposta di soluzioni organizzative, gestionali e tecniche di processi gestiti dagli RGT ed RTG, ai fini di una loro semplificazione, anche tramite la realizzazione di incontri trasversali e focus group con gli attori interessati - Focalizzazione su processi afferenti l'Area Edilizia. |                                                        |                                                        |             |
| CONDIVISO                                                                                                                                                                                                                                              |                                                           | ALTRE STRUTTURE COINVOLTE                                                                                                                                                                                                                                                                               | CONTINUAZIONE                                          | Durata                                                 | Peso        |
| RGT_1                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | No                                                     | 2 anni                                                 | 10%         |
| STAKEHOLDER                                                                                                                                                                                                                                            |                                                           | CLUSTER                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA                 | COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA                |             |
| Personale tecnico amministrativo                                                                                                                                                                                                                       |                                                           | SEMPLIFICAZIONE                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                        |                                                        |             |
| Indicatori                                                                                                                                                                                                                                             |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Target                                                 | Soglia                                                 | Baseline    |
| Individuazione di proposte e soluzioni per la gestione di processi in capo agli RGT, con particolare riferimento a:<br>- piccoli interventi edilizi<br>- gestione delle manutenzioni<br>- attuazione delle indicazioni dell'Ateneo in ambito sicurezza |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Report analitico di proposta in relazione a 2 processi | Report analitico di proposta in relazione a 1 processi |             |

| DIRETTORI E DIRETTRICI TECNICI SCUOLA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                   |               | 2025 - 2027                                                                                       |      |          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------|
| Codice                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Titolo                                                           | Descrizione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                   |               |                                                                                                   |      |          |
| DTS_1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Supporto alla preparazione delle visite di accreditamento (AVA3) | Nella primavera 2026 l'Ateneo sarà interessato dalla visita di accreditamento periodico della sede e dei corsi di studio, secondo la metodologia AVA3 sviluppata da ANVUR.<br>L'obiettivo mira alla preparazione della visita attraverso il supporto all'adozione delle Linee guida e delle Indicazioni formulate dalla Commissione per la Qualità della Didattica (CPQD) in relazione all'ambito D e se previsto anche l'ambito D.CDS e all'implementazione del workflow e al successivo completamento di un repository documentale di Ateneo |                                                                                                   |               |                                                                                                   |      |          |
| CONDIVISO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                  | ALTRE STRUTTURE COINVOLTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                   | CONTINUAZIONE | Durata                                                                                            | Peso |          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                  | trasversale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                   | Sì            | 1 anno                                                                                            | 25%  |          |
| STAKEHOLDER                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                  | CLUSTER                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA                                                            |               | COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA                                                           |      |          |
| Comunità studentesca, Personale accademico, Personale tecnico amministrativo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                  | AVA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                   |               |                                                                                                   |      |          |
| Indicatori                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Target                                                                                            |               | Soglia                                                                                            |      | Baseline |
| 1) Verifica sistematica dei processi e documenti gestiti in relazione ai punti di attenzione definiti da AVA 3 che riguardano la Scuola, con particolare riferimento agli ambiti di valutazione D e se previsto D.CDS.<br>Avanzamento annuale delle attività relative ai punti di attenzione in cui le Scuole sono coinvolte;<br>2) aggiornamento delle attività e/o fonti documentali richieste dal CCPQA |                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 1) Parte quantitativa: 31/03/2025: 100%<br>Parte qualitativa: valutazione CCPQA;<br>2) 30/09/2025 |               | 1) Parte quantitativa: 30/04/2025: 100%<br>Parte qualitativa: valutazione CCPQA;<br>2) 30/11/2025 |      |          |

| DIRETTORI E DIRETTRICI TECNICI SCUOLA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                          |                                          | 2025 - 2027                             |          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------|----------|
| Codice                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Titolo                                           | Descrizione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                          |                                          |                                         |          |
| DTS_2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Semplificazione dei Processi in capo alle Scuole | I Direttori Tecnici delle Scuole sono stati nominati all'inizio dell'anno 2024. La recente istituzione di questa figura risponde all'esigenza di ottimizzazione dei processi e delle risorse relativi ai corsi di studio. L'obiettivo è volto al miglioramento e alla semplificazione dei processi in capo ai Direttori delle Scuole promuovendo l'analisi e il confronto tra le diverse realtà. |                                          |                                          |                                         |          |
| CONDIVISO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                  | ALTRE STRUTTURE COINVOLTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                          | CONTINUAZIONE                            | Durata                                  | Peso     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                          | No                                       | 1 anno                                  | 25%      |
| STAKEHOLDER                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                  | CLUSTER                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA   |                                          | COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA |          |
| Comunità studentesca, Personale accademico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                  | SEMPLIFICAZIONE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                          |                                          |                                         |          |
| Indicatori                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Target                                   | Soglia                                   |                                         | Baseline |
| 1) Proposta al Direttore Generale di processi trasversali alle Scuole di Ateneo (o peculiari per raggruppamenti di Scuole o per singola Scuola) che richiedono un'analisi di semplificazione, che abbia una ricaduta per la relativa utenza;<br>2) Messa a regime di almeno 1 processo tra quelli individuati al punto 1, da definire in sede di monitoraggio dell'obiettivo. |                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1) 31 maggio 2025<br>2) 30 novembre 2025 | 1) 30 giugno 2025<br>2) 31 dicembre 2025 |                                         |          |