

Allegato 4

Obiettivi delle Aree Dirigenziali

2025-2027

Obiettivi Organizzativi
Ambito 1b

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 35%	Area Affari generali e legali - AAGL	Maria Rosaria Falconetti	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
AAGL_1	Redazione integrata di un Codice di comportamento	Integrazione e specificazione delle nuove disposizioni introdotte dal Codice di comportamento nazionale (DPR 62/2013 aggiornato) con riferimento all'amministrazione universitaria, tenendo conto dei profili di rischio emersi dalle analisi di risk assessment condotte sui processi interessati dalla riforma: a) Utilizzo e controllo delle tecnologie informatiche (ASIT); b) Uso responsabile dei social media (ACOM); c) Formazione obbligatoria ed etica pubblica (ARU) La redazione del nuovo Codice di comportamento è finalizzata anche a favorire il coordinamento con le altre fonti normative interne che disciplinano i doveri fondamentali che devono essere osservati, anche ai fini della valutazione disciplinare, da parte del personale. In particolare, è prevista la revisione del Codice di condotta per la prevenzione delle molestie morali e sessuali			

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
ARU_4	ASIT:ACOM	Sì	1 anno	12%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Personale di Ateneo	COMPLIANCE	Persone e Risorse	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
1) Redazione del nuovo Codice di comportamento di Ateneo e della proposta di revisione del Codice di condotta per la prevenzione delle molestie morali e sessuali	1) 31/10/2025	1) 31/12/2025	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 35%	Area Affari generali e legali - AAGL	Maria Rosaria Falconetti	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
AAGL_2	1) Gestione rapporti con SSN con particolare riferimento al Protocollo d'Intesa con la Regione Veneto e con l'ULSS3 di Venezia per il trasferimento del Corso di Laurea Magistrale in Medicine and Surgery. 2) Monitoraggio delle convenzioni di finanziamento dei posti di Professore Associato, finanziati dalla Regione Veneto.	L'obiettivo propone la finalizzazione dell'Accordo con la Regione Veneto e con l'Ulss3 di Venezia per il trasferimento del Corso di Laurea Magistrale in Medicine and Surgery presso gli spazi dell'Ulss3 di Venezia e la finalizzazione del relativo atto esecutivo. Verrà effettuato un monitoraggio sull'adempimento del finanziamento dei posti di Professore Associato regolamentato da apposita convenzione con l'Ulss 2 di Treviso e la Regione Veneto.			

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
	Scuola di Medicina e Chirurgia	no	2 anni	12%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Comunità studentesca, Personale di Ateneo, Istituzioni	SVILUPPO	Didattica	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
1) Sottoscrizione accordo e relativo atto esecutivo (dopo accreditamento); 2) monitoraggio annuale sulla produzione della rendicontazione all'Ulss2 Treviso e alla Regione Veneto	1) Sottoscrizione accordo nei tempi idonei all'accREDITamento e sottoscrizione atto esecutivo; 2) monitoraggio rendicontazione intero finanziamento	1) Definizione accordo nei tempi idonei all'accREDITamento e definizione del relativo atto esecutivo; 2) monitoraggio rendicontazione 80% del finanziamento	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 35%	Area Affari generali e legali - AAGL	Maria Rosaria Falconetti	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
AAGL_3	Supporto alla gestione amministrativa dei progetti di ricerca finanziati dal PNRR	L'Ateneo partecipa a 21 progetti di ricerca finanziati dal PNRR, per un valore totale del finanziamento superiore a 140 milioni. Nei prossimi tre anni, oltre 520 docenti strutturati parteciperanno alle attività di ricerca, affiancati da circa 120 ricercatori a tempo determinato e 100 dottorandi reclutati appositamente. I progetti saranno gestiti dalle strutture e comportano un impegno amministrativo ingente, sia per le procedure amministrative (acquisti, reclutamenti, trasferimenti di fondi, contratti, rapporti con gli spoke e con gli affiliati; per gli spoke leader: rapporti con gli hub, bandi a cascata), sia per le procedure di rendicontazione, disciplinate da regole molto complesse e non sempre chiare. L'obiettivo riguarda l'efficienza generale del processo rendicontativo in termini di capacità di saturazione rendicontativa rispetto al budget complessivamente previsto dai progetti			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
AFIP_1; APAL_9; ARRI_1; ARU_6				Sì	12%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Imprese, Personale di Ateneo, Istituzioni e altre Università		PNRR	Ricerca		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) % Spesa per la quale sono state attivate le procedure di assegnazione su Budget;			1) 100%;	1) 98%;	1) 96%
2) % Spesa impegnata a bilancio su budget;			2) 100%;	2) 98%;	2) 91%
3) % Spesa caricata in At work su Budget;			3) 85%;	3) 75%;	3) 53%
4) % Spesa rend. In At work su Budget;			4) 75%;	4) 65%;	4) 41%

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 35%	Area Affari generali e legali - AAGL	Maria Rosaria Falconetti	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
AAGL_4	Sviluppo di un applicativo dedicato alla gestione informatizzata delle candidature alle procedure elettorali e non elettorali	L'obiettivo mira all'informatizzazione delle candidature di tutte le procedure elettorali e anche di quelle non elettorali al fine di consentire agevolmente al candidato di proporre la propria candidatura per le cariche accademiche (Elezioni del Rettore Elezioni Senato Accademico, Consiglio di Amministrazione, Consiglio del Personale Tecnico ed Amministrativo, Coordinatori Commissioni Scientifiche di Area, Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza, Comitato Unico di Garanzia, Nucleo di Valutazione, Consigliera di Fiducia, Collegio di Disciplina, Difensore Civico).			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
ASIT_11				No	12%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Comunità studentesca, Personale di Ateneo		DIGITALIZZAZIONE	Persone e Risorse		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Predisposizione dello studio di fattibilità			1) 31/03/2025;	1) 30/06/2025;	
2) Avvio della piattaforma in ambiente di test			2) 30/06/2025;	2) 30/09/2025;	
3) Avvio della piattaforma in ambiente di produzione di almeno due procedure			3) 31/10/2025;	3) 31/12/2025;	
4) Relazione di monitoraggio e consolidamento della piattaforma			4) 31/03/2026;	4) 30/06/2026;	
5) Completamento dell'avvio in produzione di tutte le procedure sopra elencate;			5) 31/10/2026;	5) 31/12/2026;	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 35%	Area Affari generali e legali - AAGL	Maria Rosaria Falconetti	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
AAGL_5	Formazione GDPR (Unipd4Privacy)	Formazione differenziata in base al ruolo nel trattamento dei dati personali Per il 2025 si prevede la realizzazione delle seguenti attività: 1) Progettazione dei percorsi formativi in linea con gli obiettivi strategici di Ateneo (transizione digitale, sviluppo di un sistema di gestione delle informazioni, ricerca scientifica) 2) Avvio del primo ciclo dei corsi di formazione Nel 2026 si prevede il completamento del ciclo di formazione			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
		ASIT, ARU, ARRI		No	2 anni 5%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Personale di Ateneo		COMPLIANCE	Persone e Risorse	40.000 €	
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Numero di differenti tipologie di percorsi formativi avviati; 2) Erogazione del primo ciclo di formazione			1) 3; 2) 30/11/2025	1) 2; 2) 31/12/2025	1) Corsi erogati dal DPO nel 2021/2022;

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 35%	Area Affari generali e legali - AAGL	Maria Rosaria Falconetti	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
AAGL_6	Migrazione del sistema di protocollo informatico alla versione Titulus 5	La versione 5 di Titulus prevede un aggiornamento dell'interfaccia grafica più idonea alle attuali esigenze dei flussi documentali, con particolare attenzione alla Governance di Ateneo. Il cambiamento radicale nell'interfaccia utente necessita di una formazione capillare degli utenti per evitare un rallentamento delle attività quotidiane di protocollazione. Inoltre sono state modificate molte funzionalità dell'applicativo che richiedono un'analisi approfondita e una verifica di adeguatezza agli attuali processi di protocollazione. Anno 2025 Fase 1) Analisi e test di tutte le funzionalità della nuova versione da parte dell'Ufficio gestione documentale (utenti avanzati) evidenziando le differenze con l'attuale sistema per prevenire eventuali difficoltà nelle attività di protocollazione FASE 2) Formazione del personale dell'ufficio gestione documentale (utenti avanzati) da parte di Cineca e di tutti gli utenti Titulus tramite corsi in presenza, online e on-demand da parte dell'Ufficio gestione documentale in collaborazione con Cineca Anno 2026 FASE 3) Migrazione da TITULUS 4 A TITULUS 5 in una data che non si sovrapponga alle attività improrogabili di Ateneo (es. Sedute degli Organi collegiali che utilizzano Titulus Organi)			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
		ASIT		No	2 anni 12%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Strutture di Ateneo, Personale di Ateneo		DIGITALIZZAZIONE	Persone e Risorse		
Indicatori		Target	Soglia	Baseline	
fasi completate		1) Completamento Fasi 1 e 2	1) Completamento Fase 1	1) titulus 4	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 35%	Area Affari generali e legali - AAGL	Maria Rosaria Falconetti	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
AAGL_7	Gara Broker - analisi fabbisogni assicurativi	L'obiettivo mira a: 1) individuare il nuovo broker dal mese di ottobre 2025 2) analizzare il programma assicurativo in corso al fine di aggiornarlo anche in funzione della futura collocazione delle polizze in scadenza nel settembre dell'anno successivo			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
APAL_11				No	12%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Comunità studentesca, Personale di Ateneo		ALTRO	Persone e Risorse		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) predisposizione capitolato di gara 2) predisposizione documento di analisi			1) febbraio 2025 2) novembre 2025	1) aprile 2025 2) dicembre 2025	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 35%	Area Affari generali e legali - AAGL	Maria Rosaria Falconetti	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
AAGL_8	Sviluppo di un applicativo per la sezione trasparenza dei Contratti Pubblici.	L'obiettivo mira allo sviluppo di un applicativo per la gestione della sezione trasparenza dei contratti pubblici - "bandi di gara e contratti" di Ateneo in conformità alle nuove disposizioni normative che, revisionando e codificando il flusso documentale, permetta alle strutture di automatizzare e semplificare gli adempimenti di pubblicazione.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
APAL_7; ASIT_7				Sì	5%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Imprese		DIGITALIZZAZIONE	Persone e Risorse		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Lancio applicativo			1) 31/10/2025	1) 31/12/2025	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 35%	Area Affari generali e legali - AAGL	Maria Rosaria Falconetti	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
AAGL_9	Convenzione Fusinato	L'obiettivo mira ad individuare il gestore della residenza Fusinato destinata alla Scuola Galileiana sulla base di quanto previsto dalla Legge 338/2000. In particolare l'AAGL fornirà il supporto giuridico alla stipula della convenzione a seguito dell'analisi sul fabbisogno e dei costi di gestione da parte di APAL.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
APAL_10				No	5%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Comunità studentesca, Imprese, Strutture di Ateneo, Personale di Ateneo		ALTRO	Persone e Risorse		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Sottoscrizione convenzione con gestore			1) 30/09/2025	1) 31/12/2025	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 35%	Area Affari generali e legali - AAGL	Maria Rosaria Falconetti	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
AAGL_10	Presidio attività trasparenza	L'attestazione del NdV sull'adempimento degli obblighi di pubblicazione ha evidenziato la presenza, al 30/11/2024, di criticità con riferimento a n. 12 contenuti degli obblighi di pubblicazione. L'Ateneo si impegna a migliorare la qualità, la completezza e l'aggiornamento dei dati pubblicati in Amministrazione trasparente.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
		ARU, ADISS, ASIT		No	5%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Imprese		COMPLIANCE	Persone e Risorse		
Indicatori		Target	Soglia		Baseline
1) Numero di contenuti migliorati in base ai rilievi del NdV		1) 10 obblighi di pubblicazione migliorati	1) 7 obblighi di pubblicazione migliorati		

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 35%	Area Affari generali e legali - AAGL	Maria Rosaria Falconetti	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
AAGL_11	Supporto amministrativo-giuridico alle partecipazioni e adesioni dell'università di Padova nell'ambito del PNRR	L'obiettivo propone di supportare gli organi della Fondazione Centro Nazionale Di Ricerca - Sviluppo di terapia genica e farmaci con tecnologia a RNA, il Consorzio iNEST e altri soggetti partecipati dall'Ateneo tramite la stesura di atti amministrativi-giuridici, il supporto alla stesura di regolamenti, la gestione delle convocazioni per gli organi delle altre 14 partecipazioni (partenariati vari), la gestione e predisposizione delle deleghe a partecipazione e la verifica dei verbali degli organi.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
		AFIP:ARRI		Sì	3%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Imprese, Personale di Ateneo, Istituzioni e altre Università		PNRR	Ricerca		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Percentuale (%) richieste evase (predisposizione deleghe, predisposizione atti relativi alla Fondazione, Consorzio e altri soggetti partecipati); 2) valutazione qualitativa DG			1) 100% 2) 5	1) 90% 2) 4	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 35%	Area Affari generali e legali - AAGL	Maria Rosaria Falconetti	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
AAGL_12	Supporto alla preparazione delle visite di accreditamento (AVA3)	Nel primo semestre 2026 l'Ateneo sarà interessato dalla visita di accreditamento periodico della sede e dei corsi di studio, secondo la metodologia AVA3 sviluppata da ANVUR. L'obiettivo mira alla preparazione della visita attraverso il monitoraggio dei punti di attenzione previsti dal modello AVA 3.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
				Sì	5%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Comunità studentesca, Personale di Ateneo		AVA	Didattica		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Verifica sistematica dei processi e documenti gestiti in relazione ai punti di attenzione definiti da AVA 3 che riguardano le strutture dell'AC. Avanzamento annuale delle attività relative ai punti di attenzione in cui le aree sono coinvolte; 2) aggiornamento delle attività e/o fonti documentali richieste dal CCPQA			1) Parte quantitativa: 31/03/2025: 100% Parte qualitativa: valutazione CCPQA; 2) 30/06/2025	1) Parte quantitativa: 30/04/2025: 100% Parte qualitativa: valutazione CCPQA; 2) 31/07/2025	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 34%	Area Comunicazione e marketing - ACOM	Gioia Grigolin	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ACOM_1	Analisi e sviluppo del nuovo portale www.unipd.it	L'obiettivo nel 2025 prevede la go live del sito vero e proprio e il rilascio dei prototipi alle Strutture, in modo da garantire la gestione unitaria delle informazioni salienti, quali ad esempio quelle riguardanti l'offerta formativa, la ricerca e la terza missione. Il nuovo sito web sarà realizzato sulla base di quanto contenuto nel documento di concept presentato alla governance e al Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo. In particolare il nuovo sito web dovrà prevedere una adeguata struttura di presentazione, in un'ottica orientata verso l'esterno, dei corsi di laurea, delle competenze di ricerca, dell'organizzazione e della pianificazione strategica.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
ACOSQ_7; ADISS_9; AFIP_3; ARI_11; ARRI_11; ASIT_8				Sì	1 anno 24%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Comunità studentesca, Personale di Ateneo		SVILUPPO	Terza missione e impatto sociale	822.000 €	
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Predisposizione del mock-site di Ateneo; 2) Rilascio prototipi (alle strutture dipartimentali e per sito web di Ateneo); 3) Go live del sito web di Ateneo;			1) 31 marzo 2025; 2) 31 luglio 2025; 3) 15 novembre 2025;	1) 30 giugno 2025; 2) 30 settembre 2025; 3) 31 dicembre 2025;	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 34%	Area Comunicazione e marketing - ACOM	Gioia Grigolin	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ACOM_2	Accreditamento dei luoghi della cultura al Sistema Museale Nazionale e posizionamento strategico dell'Orto botanico	L'obiettivo prevede: A) la redazione del piano di Gestione Unesco. In ambito nazionale, la legge 20 febbraio 2006, n. 77 "Misure speciali di tutela e fruizione dei siti italiani di interesse culturale, paesaggistico e ambientale, inseriti nella 'lista del patrimonio mondiale', posti sotto la tutela dell'UNESCO" introduce i Piani di gestione per i siti italiani già iscritti nella Lista, al fine di assicurarne la conservazione e creare le condizioni per la loro valorizzazione; la legge prevede l'approvazione dei Piani di gestione e misure di sostegno anche per la loro elaborazione. B) il completamento delle procedure di accreditamento al Sistema Museale Nazionale del Museo della Natura e dell'Uomo e dell'Orto botanico attualmente in fase di associazione			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
		CENTRI;AES		Sì	1 anno 15%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio		SVILUPPO	Terza missione e impatto sociale	60.000 €	
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
A) Approvazione del piano di gestione Unesco da parte degli organi di Ateneo previa condivisione con i soggetti del territorio interessati; B1) Predisposizione dei nuovi piani di emergenza ed evacuazione specifici per le attività e le sedi museali; B2) Predisposizione del documento di programmazione culturale;			A) entro 30.09.2025 e comunque entro 9 mesi dalla presentazione del documento di indirizzo; B1) entro il 30.06.2025; B2) entro il 30.10.2025;	A) entro 31.12.2025 e comunque entro 12 mesi dalla presentazione del documento di indirizzo; B1) entro il 30.10.2025; B2) entro il 30.12.2025;	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 34%	Area Comunicazione e marketing - ACOM	Gioia Grigolin	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ACOM_3	Progetto UniRe	Il progetto Università Responsabile - UniRe, approvato a marzo 2024 dagli Organi di Ateneo, ha una durata biennale e prevede diverse linee di azione, tra le quali un'azione capillare di formazione a cascata della comunità universitaria, l'apertura di uno sportello di ascolto contro molestie, discriminazioni e violenza e una campagna di raccolta fondi a supporto della ricerca sui temi della parità e delle discriminazioni di genere e sugli impatti della violenza.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
				Sì	9%

STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Comunità studentesca, Personale di Ateneo		ALTRO	Persone e Risorse	250.000 €	
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Organizzazione di seminari di formazione e sensibilizzazione per la comunità universitaria; 2) Organizzazione di incontri di sensibilizzazione per la cittadinanza e per le scuole secondarie di secondo grado; 3) Raccolta fondi per la ricerca sui temi della parità di genere e del contrasto a violenze e discriminazioni.;			1) n. 16 seminari; 2) n. 6 incontri; 3) € 30.000;	1) n. 14 seminari; 2) n. 5 incontri; 3) € 10.000;	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 34%	Area Comunicazione e marketing - ACOM	Gioia Grigolin	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ACOM_4	Fundraising	Realizzazione del piano di fundraising 2023-2027 approvato dagli organi e implementazione azioni di fundraising su scala internazionale attraverso lo sviluppo di azioni di comunicazione mirate (es. tramite la non profit Myriad USA - American Friends Fund of University of Padua) mirate all'acquisizione di donor			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
				Sì	12%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Personale di Ateneo		ALTRO	Persone e Risorse	15.000 €	
Indicatori		Target		Soglia	Baseline
1) Raccolta da fundraising; 2) Fondi raccolti resi disponibili per la remunerazione della struttura; 3) Acquisizione di donor internazionali;		1) 100% di quanto previsto a piano per il 2025; 2) 100 % di quanto previsto a piano per il 2025; 3) n. 10 donor internazionali;		1) 75% di quanto previsto a piano per il 2025; 2) 50% di quanto previsto a piano per il 2025; 3) n. 5 donor internazionali	Per l'anno 2025 la raccolta fondi prevista dal Piano è di 1,4 milioni di euro

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 34%	Area Comunicazione e marketing - ACOM	Gioia Grigolin	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ACOM_5	UniPadova Inclusiva	Supportare il personale con disabilità durante tutto l'arco della vita lavorativa, con la progettazione di percorsi di inclusione, benessere e valorizzazione			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		ARU e tutte le strutture di Ateneo che hanno personale con disabilità in servizio	No	1 anno	5%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Personale di Ateneo		ALTRO	Persone e Risorse		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Attivazione di uno sportello per mappare i bisogni del personale con disabilità e valutare la tipologia di interventi idonei ad ogni singolo contesto 2) Avvio di progetti individuali di valorizzazione lavorativa 3) Strutturazione del percorso di accompagnamento in ingresso dei nuovi assunti con disabilità 4) Avvio degli accompagnamenti dei nuovi assunti con disabilità			1) 31/05/2025 2) 100% 3) 30/04/2025 4) 100%	1) 31/07/2025 2) 80% 3) 30/06/2025 4) 80%	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 34%	Area Comunicazione e marketing - ACOM	Gioia Grigolin	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ACOM_6	Merchandising - Punti vendita UNIPD	L'obiettivo mira alla progettazione della gestione degli acquisti e della promozione dei punti vendita UNIPDStore Palazzo BO, Orto e Museo della Natura e dell'Uomo			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		APAL	Sì	1 anno	6%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Personale di Ateneo		ALTRO	Persone e Risorse	556.000 €	
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Avvio procedura di gara accordo quadro congiunto; 2) Ricavi merchandising; 3) Set up distributori automatici (fase pilota); 4) Set up piattaforma e-commerce in co-brand con Macron;			1) 30.04.2025; 2) + 5% su 2024 3) settembre 2025; 4) aprile 2025;	1) 30.06.2025; 2) Uguale al 2024; 3) dicembre 2025; 4) luglio 2025;	2) € 788.741,97

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 34%	Area Comunicazione e marketing - ACOM	Gioia Grigolin	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ACOM_7	Attivazione di isole ecologiche per incrementare la raccolta differenziata in Ateneo	Rimozione dei cestini attualmente in uso all'interno degli uffici e spazi didattici e posizionamento di nuovi punti di raccolta in aree comuni sia ad uso ufficio che didattico con conseguente potenziamento della raccolta differenziata dei rifiuti compresa la frazione dell'umido. Le attività saranno così ripartite: APAL si farà carico dell'approvvigionamento dei contenitori per i nuovi punti di raccolta e del posizionamento degli stessi AES predisporrà le linee guida per il corretto conferimento dei rifiuti urbani nei punti di raccolta predisposti dall'Ateneo; ACOM predisporrà la campagna informativa per informare la comunità accademica.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
AES_9; APAL_8				No	5%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Comunità studentesca, Strutture di Ateneo, Personale di Ateneo		SVILUPPO	Sostenibilità ambientale		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Avvio del progetto;			1) Aprile 2025	1) Luglio 2025	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 34%	Area Comunicazione e marketing - ACOM	Gioia Grigolin	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ACOM_8	Promozione di una Comunicazione Scientifica Integrata	Coordinamento di una rete di comunicazione web/social/stampa di Amministrazione e Dipartimento, attraverso l'individuazione dei referenti e la condivisione di linee guida sulle attività di comunicazione e informazione rivolte ai diversi pubblici - Integrated Scientific Communication (Comunicazione scientifica integrata)			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
		DIPARTIMENTI		No	6%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Comunità studentesca, Personale di Ateneo		SVILUPPO	Terza missione e impatto sociale		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Organizzazione di incontri con i referenti delle strutture; 2) Numero servizi/articoli di ricerche (italiano/inglese) poi diffusi sui diversi canali 3) Numero news scientifiche pubblicate in italiano sul sito Unipd.it, e poi tradotte in inglese e contenuti social creati sia in italiano che in inglese, e poi declinati e pubblicati su diverse piattaforme di social media e account			1) un incontro ogni 2 mesi 2) 95 3) + 10% rispetto l'anno 2024	1) un incontro ogni 3 mesi 2) 90 3) + 5% rispetto l'anno 2024	3) - n. 130 news scientifiche pubblicate in italiano sul sito Unipd.it, e poi tradotte in inglese - n. 160 contenuti social creati sia in italiano che in inglese, e poi declinati e pubblicati su diverse piattaforme di social media e account

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 34%	Area Comunicazione e marketing - ACOM	Gioia Grigolin	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ACOM_9	Implementazione della piattaforma informatica Cineca IRIS RM Public engagement di UniPd	Dopo la sperimentazione del 2024 su dati 2023, verrà ulteriormente implementata la piattaforma informatica Cineca IRIS RM PE (Public engagement) di UniPd, con la raccolta delle attività di public engagement realizzate da tutte le strutture di Ateneo durante il 2024. Tale raccolta sarà necessaria per la rendicontazione delle attività di valorizzazione delle conoscenze delle strutture dell'anno di riferimento e per AVA3. A tal fine, anche in vista delle modifiche strutturali del Portale previste da Cineca grazie al lavoro del Focus Group Terza Missione-PE di Cineca a cui partecipa anche Unipd, sarà necessario tenere aggiornata la "Guida tecnica all'inserimento in IRIS RM PE" di Ateneo e realizzare incontri di formazione con i referenti TM e i referenti IRIS RM PE delle strutture di Ateneo.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
		ASIT:ARU:DIPARTIMENTI:CENTRI		No	6%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Personale di Ateneo		SVILUPPO	Terza missione e impatto sociale		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Supporto al popolamento delle schede relative alle iniziative di Public engagement dell'anno 2024 da parte di tutte le strutture di Ateneo 2) Incontri di formazione per il personale di Ateneo, in particolare referenti TM e PE, su Public engagement e utilizzo della piattaforma informatica Cineca IRIS RM PE; 3) Realizzazione di un database storico per la pianificazione strategica di Ateneo e di struttura e per la verifica di quanto realizzato;			1) Chiusura dell'inserimento al 28/02/2025; 2) almeno 6 incontri di formazione; 3) 30/06/2025	1) Chiusura dell'inserimento al 31/03/2025; 2) almeno 4 incontri di formazione; 3) 31/07/2025	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 34%	Area Comunicazione e marketing - ACOM	Gioia Grigolin	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ACOM_10	Promozione dei siti culturali dell'Ateneo	L'obiettivo è consolidare la promozione delle attività di fruizione dei siti Orto botanico, Villa Parco Bolasco, Palazzo Bo, MNU e Palazzo Liviano attraverso una programmazione culturale adeguata			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
				Sì	6%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Comunità studentesca, Personale di Ateneo		SVILUPPO	Terza missione e impatto sociale		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Incremento delle presenze complessive in orto Botanico, Villa Parco Bolasco, Palazzo Bo e Palazzo Liviano, MNU; 2) Incremento ricavi Orto Botanico, Villa Parco Bolasco, Palazzo Bo e Palazzo Liviano, MNU;			1) + 10% su base 2024; 2) + 10% su base 2024	1) + 5% su base 2024; 2) + 5% su base 2024	1) 385.549; 2) € 2.422.292,80

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 34%	Area Comunicazione e marketing - ACOM		Gioia Grigolin	2025 - 2027	
Codice	Titolo	Descrizione					
ACOM_11	Supporto alla preparazione delle visite di accreditamento (AVA3)	Nel primo semestre 2026 l'Ateneo sarà interessato dalla visita di accreditamento periodico della sede e dei corsi di studio, secondo la metodologia AVA3 sviluppata da ANVUR. L'obiettivo mira alla preparazione della visita attraverso il monitoraggio dei punti di attenzione previsti dal modello AVA 3.					
CONDIVISO			ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Durata	Peso
					Sì	1 anno	6%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA		COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA		
Comunità studentesca, Personale di Ateneo		AVA	Didattica				
Indicatori				Target	Soglia		Baseline
1) Verifica sistematica dei processi e documenti gestiti in relazione ai punti di attenzione definiti da AVA 3 che riguardano le strutture dell'AC. Avanzamento annuale delle attività relative ai punti di attenzione in cui le aree sono coinvolte; 2) aggiornamento delle attività e/o fonti documentali richieste dal CCPQA				1) Parte quantitativa: 31/03/2025: 100% Parte qualitativa: valutazione CCPQA; 2) 30/06/2025	1) Parte quantitativa: 30/04/2025: 100% Parte qualitativa: valutazione CCPQA; 2) 31/07/2025		

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Controllo strategico e qualità - ACOSQ	Alberto Scuttari ad interim	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ACOSQ_1	Pianificazione strategica unitaria dei Dipartimenti triennio 2026-28	I Dipartimenti saranno chiamati a redigere una pianificazione unitaria della strategia dipartimentale per il triennio 2026-28. L'obiettivo mira a supportare la Governance nell'attività di valutazione ex ante, monitoraggio annuale, valutazione ex post, stesura di una relazione annuale degli esiti del monitoraggio anche in considerazione della coerenza e integrazione con la Pianificazione strategica dell'Ateneo.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
AFIP_5		ADISS:ARRI		No	28%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Strutture di Ateneo, Personale di Ateneo		SVILUPPO	Didattica		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Predisposizione template informatico del Piano strategico dipartimentale; 2) Relazione finale di valutazione ex ante e feedback ai Dipartimenti;			1) 31/05/2025; 2) 31/10/2025;	1) 31/07/2025; 2) 31/12/2025;	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Controllo strategico e qualità - ACOSQ	Alberto Scuttari ad interim	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ACOSQ_2	Supporto alla stesura del Rapporto di autovalutazione della sede, dei Corsi di Studio, Dei Dipartimenti e Dottorati	La visita di accreditamento periodico prevede, da parte della Governance, Corsi di Studio, Dipartimenti e Dottorati, la stesura di un documento di autovalutazione rispetto ai Requisiti previsti dalle Linee Guida Di ANVUR, corredato da fonti documentali che saranno consultate dalla CEV per l'analisi preliminare. L'obiettivo mira al coordinamento di workflow informatizzati per l'implementazione, da parte degli Uffici dell'AC e delle Segreterie dei Dipartimenti/Scuole, di un Repository documentale digitale che metterà a disposizione le fonti documentali di competenza. L'attività prevede l'integrazione tra i vari Uffici coinvolti, a diversi livelli, sullo stesso requisito, garantendo la massima copertura delle fonti documentali e facilitando la compilazione della piattaforma che sarà messa a disposizione di ANVUR.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
				no	22%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Comunità studentesca, Personale di Ateneo		AVA	Didattica		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Avvio e validazione dei workflow dei requisiti di sede 2) Avvio e validazione dei workflow dei requisiti di CdS/Dipartimenti/Dottorati 3) Avvio e validazione dei workflow di aggiornamento dei requisiti di sede/CdS/Dipartimenti/Dottorati			1) 31/03/2025 2) 31/05/2025 3) 31/07/2025	1) 31/05/2025 2) 31/07/2025 3) 30/09/2025	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Controllo strategico e qualità - ACOSQ	Alberto Scuttari ad interim	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ACOSQ_3	Supporto alla preparazione delle visite di accreditamento (AVA3)	Nel primo semestre 2026 l'Ateneo sarà interessato dalla visita di accreditamento periodico della sede e dei corsi di studio, secondo la metodologia AVA3 sviluppata da ANVUR. L'obiettivo mira alla preparazione della visita attraverso il monitoraggio dei punti di attenzione previsti dal modello AVA 3.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
				Sì	11%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Comunità studentesca, Personale di Ateneo		AVA	Didattica		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Verifica sistematica dei processi e documenti gestiti in relazione ai punti di attenzione definiti da AVA 3 che riguardano le strutture dell'AC. Avanzamento annuale delle attività relative ai punti di attenzione in cui le aree sono coinvolte; 2) aggiornamento delle attività e/o fonti documentali richieste dal CCPQA			1) Parte quantitativa: 31/03/2025: 100% Parte qualitativa: valutazione CCPQA; 2) 30/06/2025	1) Parte quantitativa: 30/04/2025: 100% Parte qualitativa: valutazione CCPQA; 2) 31/07/2025	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Controllo strategico e qualità - ACOSQ	Alberto Scuttari ad interim	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ACOSQ_4	UniPD International Mobility Dashboard	L'obiettivo si propone di sviluppare la UniPD International Mobility Dashboard, un cruscotto della mobilità internazionale che permetta di consultare, monitorare e analizzare l'andamento della mobilità studentesca in entrata e in uscita verso/da l'Università di Padova. Tramite un'interfaccia molto intuitiva, sarà possibile sia visualizzare in forma aggregata la performance di Ateneo e dei singoli CdS / Dipartimenti / Scuole in funzione di alcuni indicatori legati alla mobilità, sia approfondire i trend generali di mobilità in ingresso / uscita del nostro Ateneo (e.g. principali host institutions; principali sending institutions, etc). L'obiettivo verrà realizzato in collaborazione con l'AREA CONTROLLO STRATEGICO E QUALITA' - ACoSQ (Ufficio Pianificazione e Controllo Strategico) e sarà funzionale anche ad AVA3. Si prevedono diverse fasi tra cui: 1) Definizione delle specifiche della dashboard e relativa accessibilità (utenti) (ARI + ACoSQ) 2) Definizione dei dati / indicatori di interesse. Si potrà valutare di includere dati specifici sulla mobilità nell'ambito dell'Alleanza Arqus. (ARI + ACoSQ). 3) Sviluppo della dashboard, a cura dell'Ufficio Pianificazione e Controllo Strategico (ACoSQ). 4) Lancio della dashboard e attività di informazione / promozione correlata (ARI + ACoSQ)			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
ARI_9		ASIT		No	11%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Comunità studentesca, Strutture di Ateneo, Personale di Ateneo, Istituzioni e altre Università		DIGITALIZZAZIONE	Internazionalizzazione		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Finalizzazione Dashboard e pubblicazione online			1) La mobility dashboard è fruibile online entro 31/10/2025	1) La mobility dashboard è fruibile online entro 31/12/2025	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Controllo strategico e qualità - ACOSQ	Alberto Scuttari ad interim	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ACOSQ_5	Cruscotto voci remunerative e di welfare	L'obiettivo mira a realizzare un cruscotto puntuale dedicato al monitoraggio e all'analisi delle voci di remunerazione, anche figurative, del personale. In particolare, il cruscotto darà evidenza, a titolo indicativo, sia delle voci economiche, anche accessorie, che delle provvidenze, dei sussidi, del welfare, dei buoni pasto e di ogni altro benefit che l'ateneo eroga al dipendente.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
ARU_8				No	6%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Personale di Ateneo; Strutture di Ateneo		DIGITALIZZAZIONE	Persone e risorse		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) rilascio cruscotto			1) 30/09/2025	1) 31/12/2025	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Controllo strategico e qualità - ACOSQ	Alberto Scuttari ad interim	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ACOSQ_6	Potenziamento e automazione Rubrica contatti QS (Apex Oracle - Python)	L'obiettivo 2025 prevede l'introduzione di nuove funzionalità per il progetto Rubrica Contatti QS, mirate a eliminare la dipendenza da software esterni e a ottimizzare il processo di raccolta del consenso, in conformità al GDPR, per nuovi contatti accademici e aziendali conferiti dai Docenti. Per raggiungere questi scopi, saranno implementate automazioni in ambiente Oracle APEX e Python. Inoltre, saranno sviluppati analisi di trend e benchmark sui singoli indicatori dedotti dai ranking della famiglia QS. Questi interventi supporteranno il monitoraggio dell'efficacia delle attività istituzionali di UniPD rispetto ai principali competitor italiani, con un focus particolare sull'aspetto reputazionale, e promuoveranno la diffusione interna dei dettagli relativi alla performance dell'Ateneo nei ranking globali QS.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
				No	8%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Personale di Ateneo; Strutture di Ateneo		SVILUPPO	Internazionalizzazione		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Analisi procedurale e legale; 2) Analisi tecnica; 3) Presentazione prototipo; 4) Go live della nuova modalità di raccolta consenso; 5) Implementazione dati benchmark			1) 31 marzo 2025; 2) 30 aprile 2025; 3) 30 maggio 2025; 4) 30 giugno 2025; 5) 30 settembre 2025;	1) 30 giugno 2025; 2) 30 giugno 2025; 3) 30 settembre 2025; 4) 30 ottobre 2025; 5) 30 dicembre 2025;	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Controllo strategico e qualità - ACOSQ	Alberto Scuttari ad interim	2025 - 2027		
Codice	Titolo	Descrizione					
ACOSQ_7	Analisi e sviluppo del nuovo portale www.unipd.it	L'obiettivo nel 2025 prevede la go live del sito vero e proprio e il rilascio dei prototipi alle Strutture, in modo da garantire la gestione unitaria delle informazioni salienti, quali ad esempio quelle riguardanti l'offerta formativa, la ricerca e la terza missione. Il nuovo sito web sarà realizzato sulla base di quanto contenuto nel documento di concept presentato alla governance e al Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo. In particolare il nuovo sito web dovrà prevedere una adeguata struttura di presentazione, in un'ottica orientata verso l'esterno, dei corsi di laurea, delle competenze di ricerca, dell'organizzazione e della pianificazione strategica. Il nuovo sito prevederà una specifica sezione dedicata all'Assicurazione Qualità aggiornata rispetto ai requisiti AVA3 per dare evidenza all'esterno del Sistema di Assicurazione Qualità dell'Università di Padova.					
CONDIVISO			ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Durata	Peso
ACOM_1; ADISS_9; AFIP_3; ARI_11; ARRI_11; ASIT_8					No	1 anno	8%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA		COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA		
Società, cittadinanza e territorio, Comunità studentesca, Personale di Ateneo		SVILUPPO	Terza missione e impatto sociale				
Indicatori				Target	Soglia		Baseline
1) Predisposizione del mock-site di Ateneo; 2) Rilascio prototipi (alle strutture dipartimentali e per sito web di Ateneo); 3) Go live del sito web di Ateneo;				1) 31 marzo 2025; 2) 31 luglio 2025; 3) 15 novembre 2025;	1) 30 giugno 2025; 2) 30 settembre 2025; 3) 31 dicembre 2025;		

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Controllo strategico e qualità - ACOSQ	Alberto Scuttari ad interim	2025 - 2027	
Codice	Titolo	Descrizione				
ACOSQ_8	Realizzazione Osservatorio dei percorsi di transizione al lavoro dei laureati delle università del Triveneto	Realizzazione di un osservatorio che consenta di analizzare i percorsi di transizione al lavoro dei laureati delle università del Triveneto, e dunque di comprendere come sostenere i processi di orientamento in ingresso e in uscita dagli studi universitari dei giovani. Allo stesso tempo l'Osservatorio fornirà agli Atenei un servizio in grado di accrescere la consapevolezza sugli esiti della propria offerta formativa e fornirà quindi strumenti utili a migliorare la programmazione dell'offerta formativa e la loro attività di implementazione della qualità della didattica, anche in relazione alla domanda di lavoro del territorio e del Paese. La proposta progettuale prevede di realizzare una banca dati in grado di fornire un quadro dettagliato dei fenomeni di transizione al lavoro dei laureati degli Atenei del Triveneto. Il modello prevede l'integrazione delle banche dati amministrative degli Atenei con i dati delle comunicazioni obbligatorie che il Ministero del Lavoro ha reso disponibili alle università previa convenzione con il Ministero stesso. L'Università di Padova, al termine dell'attività di formazione e sperimentazione, elaborerà e fornirà i dati per tutti gli Atenei del triveneto. Fasi: 1 Stipula Accordo Commerciale tra Università di Padova e professionista esterno per acquisizione competenze per poter elaborare i dati ricevuti 2 Trasferimento di competenze per elaborazione dati 3 Convenzione tra Università di Padova e Atenei del Triveneto per gestione rapporti e ripartizione degli oneri 4 avvio delle attività in autonomia 5 completamento del sistema e messa a regime				
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Durata	Peso
				Si	2 anni	6%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA		
Strutture di Ateneo, Istituzioni e altre Università		SVILUPPO	Didattica	40.000 €		
Indicatori			Target	Soglia		Baseline
1) Fase 1 Stipula accordo commerciale; 2) Fase 2 Trasferimento di competenze per elaborazione dati; 3) Fase 3 Convenzione con Atenei del Triveneto; 4) Fase 4 avvio delle attività in autonomia; 5) Fase 5 completamento del sistema e messa a regime;			1) Fase 1 Febbraio 2025; 2) Fase 2 Ottobre 2025; 3) Fase 3 Ottobre 2025; 4) Fase 4 Luglio 2026; 5) Fase 5 Ottobre 2026;	1) Fase 1 Aprile 2025; 2) Fase 2 Dicembre 2025; 3) Fase 3 Dicembre 2025; 4) Fase 4 Novembre 2026; 5) Fase 5 Dicembre 2026;		

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Didattica e servizi agli studenti - ADISS	Roberta Rasa	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ADISS_1	Progettazione Offerta formativa con nuovo modulo collaborativo - Passaggio da IDRA a GDA - Gestione Didattica di Ateneo	Obiettivo relativo alla Progettazione Offerta formativa con nuovo modulo collaborativo - Passaggio da IDRA a GDA - Gestione Didattica di Ateneo modificato alla luce dell'approvazione del progetto di ateneo (luglio 2023) sulla base della WBS e dei package previsti dal progetto presentato			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
ASIT_1		ACOM:ARU:DIPARTIMENTI:SCUOLE	Sì	2 anni	22%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Comunità studentesca, Personale di Ateneo		DIGITALIZZAZIONE	Didattica		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Package 5 Sperimentazione, ovvero un giro completo di definizione dell'offerta formativa pre laurea e post-laurea sia per le funzionalità CORE sia per le funzionalità DIDATTICA RELATED eventualmente acquisite da CINECA; 2) Package 6 Riscrittura/Sviluppo dei moduli e sviluppo della reportistica (a cura di ASIT); 3) Package 7 Piano di formazione condiviso con Ufficio formazione per tutte le tipologie dei vari utilizzatori del nuovo "ecosistema"; 4) Package 8 Realizzazione della formazione su GDA alle strutture didattiche e agli utenti dell'area didattica, Migrazione dei dati e controllo del pregresso in GDA, Configurazioni GDA e correlazione Esse3, Attivazione di GDA; 5) Package 9 Avvio del sistema presso le strutture didattiche e Relazione finale di progetto;			1) 31/12/2025; 2) 31/12/2025; 3) 31/12/2025; 4) 31/12/2025; 5) 31/12/2026;	1) 30/04/2026; 2) 30/04/2026; 3) 30/04/2026; 4) 30/04/2026; 5) 30/04/2027;	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Didattica e servizi agli studenti - ADISS	Roberta Rasa	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ADISS_2	Supporto alla preparazione delle visite di accreditamento (AVA3)	Nel primo semestre 2026 l'Ateneo sarà interessato dalla visita di accreditamento periodico della sede e dei corsi di studio, secondo la metodologia AVA3 sviluppata da ANVUR. L'obiettivo mira alla preparazione della visita attraverso il monitoraggio dei punti di attenzione previsti dal modello AVA 3.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
			Sì	1 anno	11%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Comunità studentesca, Personale di Ateneo		AVA	Didattica		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Verifica sistematica dei processi e documenti gestiti in relazione ai punti di attenzione definiti da AVA 3 che riguardano le strutture dell'AC. Avanzamento annuale delle attività relative ai punti di attenzione in cui le aree sono coinvolte; 2) aggiornamento delle attività e/o fonti documentali richieste dal CCPQA			1) Parte quantitativa: 31/03/2025: 100% Parte qualitativa: valutazione CCPQA; 2) 30/06/2025	1) Parte quantitativa: 30/04/2025: 100% Parte qualitativa: valutazione CCPQA; 2) 31/07/2025	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Didattica e servizi agli studenti - ADISS	Roberta Rasa	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ADISS_3	PhD Supervisor Training	La supervisione del dottorato è una risorsa cruciale. L'obiettivo è formare i supervisori, consentendo loro di svolgere i propri ruoli e garantire che l'ambiente di dottorato fornisca un supporto adeguato. Per prevenire e gestire potenziali conflitti, gli aspetti chiave della supervisione devono essere concordati preventivamente e resi trasparenti, senza compromettere incontri informali, collaborazioni e rapporti di fiducia. Azioni: - analisi delle attività proposte da altri atenei italiani e internazionali, soprattutto nella rete dell'alleanza Arqus, e individuazione delle best practice - elaborazione di un percorso di formazione ad Hoc, con il supporto del T4L - predisposizione di documentazione di supporto per la gestione della relazione - valutazione di premialità per i corsi di dottorato che aderiscono alle iniziative di formazione			

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
	DIPARTIMENTI	No	2 anni	11%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Comunità studentesca, Strutture di Ateneo	SVILUPPO	Didattica	42.000 €

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
1) Numero di supervisori formati	1) 3 per ciascun corso di dottorato per anno;	1) 2 per ciascun corso di dottorato per anno;	1) 1 per ciascun corso di dottorato per anno;

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Didattica e servizi agli studenti - ADISS	Roberta Rasa	2025 - 2027	
Codice	Titolo	Descrizione				
ADISS_4	Potenziamento dell'attività di orientamento in entrata proposte dall'Ateneo	Il PNRR 1.6 Orientamento Attivo nella transizione scuola-università prevede l'erogazione da parte degli atenei di corsi di orientamento finalizzati a supportare la scelta del percorso universitario. L'Ateneo di Padova dovrà in particolare dimostrare di aver raggiunto, tramite la progettazione di attività specifiche, almeno 15,000 studenti iscritti alle scuole secondarie di secondo grado entro aprile 2026. L'attività prevede la sottoscrizione di accordi di collaborazione con le scuole coinvolte e il raggiungimento di target intermedi.				
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		DIPARTIMENTI: SCUOLE		Sì	2 anni	11%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Società, cittadinanza e territorio, Comunità studentesca, Strutture di Ateneo, Personale di Ateneo	PNRR	Didattica	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
1) Numero accordi sottoscritti con gli istituti superiori di secondo grado; 2) Numero studenti censiti;	1) 90 (target intermedio al 30/09/2025: 60) 2) 15.000 (target intermedio al 30/09/2025: 9.000);	1) 80 (50 al 30/09/2025) 2) 12.000 (8.000 al 30/09/2025);	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Didattica e servizi agli studenti - ADISS	Roberta Rasa	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ADISS_5	Digitalizzazione DS per Scuole di Specializzazione di Area Medica	Nell'ottica della libera circolazione dei professionisti sanitari nel contesto europeo e in ottemperanza al dettato normativo (DI 402/2017) si opera per il rilascio Digitalizzazione del DS per le Scuole di Specializzazione di Area Medica			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
				No	11%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Comunità studentesca, Strutture di Ateneo		DIGITALIZZAZIONE	Didattica	30.000 €	
Indicatori		Target	Soglia	Baseline	
1) Presentazione di una relazione sull'andamento del progetto; 2) Numero di Scuole interessate dal rilascio automatico del DS;		1) Entro 30/11/2025; 2) Rilascio DS 75% delle Scuole entro 30/11/2026;	1) Entro 31/12/2025; 2) Rilascio DS 50% delle Scuole entro 30/11/2026;		

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Didattica e servizi agli studenti - ADISS	Roberta Rasa	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ADISS_6	Digitalizzazione della procedura di assegnazione di misure compensative per gli esami universitari	Nell'ambito dei servizi dedicati a studentesse e studenti con disabilità, DSA e BES, l'obiettivo prevede la digitalizzazione delle procedure per la personalizzazione degli esami universitari. L'obiettivo consiste nell'attivazione e utilizzo di un modulo specifico di ESSE3, concepito da CINECA allo scopo di semplificare la procedura di richiesta e assegnazione di misure compensative e personalizzazioni in fase di iscrizione agli appelli d'esame in UNIWEB lato studente, docente e client. L'informatizzazione delle procedure mira altresì all'efficientamento del processo, con particolare riguardo alle risorse umane coinvolte.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
				No	8%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Comunità studentesca, Strutture di Ateneo, Personale di Ateneo		DIGITALIZZAZIONE	Didattica		
Indicatori		Target	Soglia	Baseline	
1) Data di avvio della procedura;		1) Sessione estiva -giugno 2025;	1) Sessione di recupero - agosto 2025;		

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Didattica e servizi agli studenti - ADISS	Roberta Rasa	2025 - 2027		
Codice	Titolo	Descrizione					
ADISS_7	Utilizzo dell'AI per l'accesso alle lauree magistrali (AltoLM)	L'obiettivo si sviluppa nel contesto dell’obiettivo strategico DID_03 “Migliorare l’attrattività dei corsi di studio, di dottorato, di master, di perfezionamento e di specializzazione”. AltoLm è pensato come uno strumento per accompagnare le persone laureate nel percorso di scelta della Laurea Magistrale più affine alle proprie aspirazioni e alla propria idea di realizzazione professionale. Nell’immediato AltoLM può supportare le persone a orientare il proprio percorso di laurea triennale in modo da conseguire i requisiti per l’accesso al corso di laurea magistrale di interesse già durante la frequenza della laurea triennale. Il Progetto di implementazione di AltoLM sarà strutturato nelle seguenti fasi: - Pubblicazione degli Avvisi di Ammissione ai Corsi di Laurea Magistrale entro il 28 febbraio - Analisi degli avvisi di ammissione con strumenti di intelligenza artificiale che, individuato l’algoritmo alla base dell’avviso di ammissione, sappiano su richiesta dello studente, rispondere in merito al possesso dei requisiti di ammissione e sulle eventuali azioni utili a ottenerli - Fase di test delle risposte fornite dell’AI - Implementazione dell’interfaccia - Pubblicazione to AltoLM nel sito di Ateneo Ulteriori azioni a completamento: Implementazione della chatbot					
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Durata	Peso	
				No	2 anni	8%	
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA			
Società, cittadinanza e territorio, Comunità studentesca		DIGITALIZZAZIONE	Didattica	35.000 €			
Indicatori				Target		Soglia	Baseline
1) Numero di Scuole per le quali viene implementato lo strumento				1) 3 scuole		1) 2 scuole	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Didattica e servizi agli studenti - ADISS	Roberta Rasa	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ADISS_8	Elaborazione Strategia Africa	In linea con il lavoro avviato nel 2023 riguardante lo sviluppo di specifiche strategie regionali, l'obiettivo mira a sviluppare una strategia istituzionale per le attività di internazionalizzazione in Africa, al fine di rafforzare la cooperazione con specifiche istituzioni e operare in modo coerente e coordinato in diversi ambiti di attività (partnerships, progetti, cooperazione accademica e di ricerca, recruitment studenti internazionali, etc.). L'obiettivo vuole far leva su diverse iniziative già attivate da UniPD in questa regione (e.g. Fondazione IHEA, progetti PNRR, progetti Erasmus+ e H2020, coinvolgimento decennale nel Working Group 'Global Partnerships' all'interno della rete del Coimbra Group, espansione della rete UNIMED - Unione delle Università del Mediterraneo nel continente africano, etc). La strategia si svilupperà attorno alle seguenti attività: 1) Analisi dettagliata delle collaborazioni di didattica, ricerca e terza missione in essere tra l'Università di Padova e istituzioni di istruzione superiore africane; 2) Analisi e identificazione di opportunità di reclutamento studenti tramite canali commerciali o tramite strumenti di cooperazione (ie. UNICORE, People@Risk, SAR, etc); 3) Identificazione di università partner/network/organizzazioni della società civile/istituzioni con le quali l'ateneo ritiene strategico siglare accordi e/o avviare progetti nei principali paesi dell'Africa e sulle quali concentrare la nostra azione, anche secondo una potenziale ottica "hub and spoke". Gli accordi /progetti potranno essere di diverse tipologie e riguardare diversi target (e.g. studenti, dottorandi, docenti, etc), in base ai risultati dell'analisi di cui al punto 1; 4) Sviluppo di una strategia che copra didattica, ricerca e terza missione, esplicitando "il business case", obiettivi, filoni di attività, target e correlati funzioni responsabili, tenendo conto delle strategie nazionali (Piano Mattei) ed Europee (es. Global Gateway); 5) Presentazione della strategia alla comunità accademica, tramite incontri ed eventi dedicati.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
ARI_1; ARRI_10		DIPARTIMENTI		No	6%
STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA		COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Comunità studentesca, Strutture di Ateneo, Istituzioni e altre Università	SVILUPPO	Internazionalizzazione		3.000 €	
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Costituzione della taskforce multistruttura e stesura del documento strategico;			1) ottobre 2025	1) novembre 2025	
2) Pubblicazione del documento e disseminazione alla comunità accademica;			2) novembre 2025	2) dicembre 2025	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Didattica e servizi agli studenti - ADISS	Roberta Rasa	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ADISS_9	Analisi e sviluppo del nuovo portale www.unipd.it	L'obiettivo nel 2025 prevede la go live del sito vero e proprio e il rilascio dei prototipi alle Strutture, in modo da garantire la gestione unitaria delle informazioni salienti, quali ad esempio quelle riguardanti l'offerta formativa, la ricerca e la terza missione. Il nuovo sito web sarà realizzato sulla base di quanto contenuto nel documento di concept presentato alla governance e al Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo. In particolare il nuovo sito web dovrà prevedere una adeguata struttura di presentazione, in un'ottica orientata verso l'esterno, dei corsi di laurea, delle competenze di ricerca, dell'organizzazione e della pianificazione strategica. ADISS si occuperà di sviluppare i contenuti relativi all'offerta formativa e tutti i servizi offerti alle studentesse e agli studenti che sono erogati dall'area.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
ACOM_1; ACOSQ_7; AFIP_3; ARI_11; ARRI_11; ASIT_8				Sì	6%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Comunità studentesca, Personale di Ateneo		SVILUPPO	Terza missione e impatto sociale		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Predisposizione del mock-site di Ateneo; 2) Rilascio prototipi (alle strutture dipartimentali e per sito web di Ateneo); 3) Go live del sito web di Ateneo;			1) 31 marzo 2025; 2) 31 luglio 2025; 3) 15 novembre 2025;	1) 30 giugno 2025; 2) 30 settembre 2025; 3) 31 dicembre 2025;	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Didattica e servizi agli studenti - ADISS	Roberta Rasa	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ADISS_10	Impilabilità delle microcredenziali	Studiare la fattibilità delle impilabilità delle microcredenziali ovvero avere un portfolio contenente tutte le microcredenziali conseguite in modo da arricchire il CV. Tale implementazione è prevista dalla Commissione Europea sia in ottica normativo-regolamentare e amministrativa, sia in ottica tecnica.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
				No	6%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Comunità studentesca		SVILUPPO	Terza missione e impatto sociale		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) creazione di un gruppo di lavoro trasversale ADiSS ASIT per lo studio di fattibilità 2) produzione di un documento di analisi da sottoporre a Cineca 3) realizzazione dell'impilabilità in un contesto pilota			1) Entro 30/03/2025 2) Entro 31/10/2025 3) 3 casi	1) Entro 30/06/2025 2) Entro 31/12/2025 3) 1 caso	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Edilizia e sicurezza - AES	Giuseppe Olivi	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
AES_1	Realizzazione progetti di sviluppo del patrimonio immobiliare di Ateneo	1 Nuovo edificio per aule e laboratori in Via Gradenigo 2 Recupero ex Collegio Ederle 3 Recupero ex Collegio Meneghetti 4 Completamento Fusinato 5 Piave Futura Interventi di recupero edilizio			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
APAL_1				No	22%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Comunità studentesca, Strutture di Ateneo, Personale di Ateneo		SVILUPPO	Persone e Risorse	41.787.000 €	
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) e 2) Aggiudicazione appalti integrati di progettazione esecutiva ed esecuzione lavori; 3) Data pubblicazione bando di gara; 4) disponibilità effettiva della struttura 5a) Affidamento Appalto Integrato; 5b) Avvio della progettazione esecutiva; 5c) Avvio lavori;			1) e 2) 31/05/2025; 3) 31/03/2025; 4) 30/09/2025 5a) 28/02/2025; 5b) 31/05/2025; 5c) 30/11/2025;	1) e 2) 30/06/2025; 3) 30/04/2025; 4) 31/12/2025: 5a) 31/03/2025; 5b) 30/09/2025; 5c) 31/12/2025;	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Edilizia e sicurezza - AES	Giuseppe Olivi	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
AES_2	Progetto di sviluppo del Polo di Ingegneria nell'Area della Fiera	HUB dell'Innovazione - esecuzione di lavori sulla base del progetto definitivo per l'intervento nuova sede della scuola di ingegneria			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
APAL_2; ASIT_6				No	17%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Comunità studentesca, Strutture di Ateneo, Personale di Ateneo		SVILUPPO	Persone e Risorse	15.360.000 €	
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Allestimento audio-video 2) Allestimento Arredi 3) Conclusione lavori			1) 30/06/2025 2) 30/06/2025 3) 31/08/2025	1) 31/08/2025 2) 31/08/2025 3) 30/09/2025	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Edilizia e sicurezza - AES	Giuseppe Olivi	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
AES_3	Efficientamento energetico	Realizzazione di iniziative di efficientamento energetico: 1) Messa in servizio di impianti fotovoltaici presso edifici vari 2) Sostituzione degli impianti di illuminazione esistenti con nuovi impianti LED maggiormente efficienti			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		POLI	No	1 anno	11%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Strutture di Ateneo		SVILUPPO	Sostenibilità ambientale	500.000 €	
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Dichiarazione di fine lavori per 3 impianti: - Psico 1: impianto 73,9 kW - Psico 2: impianto 72,6 kW - CLA: impianto 54,5 kW; 2) Dichiarazione di conformità di corretta esecuzione per 2 edifici - Fisica: 1500 corpi luce - Psico 1: 200 corpi luce;			1) 30/09/2025; 2) 31/10/2025;	1) 31/12/2025; 2) 31/12/2025;	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Edilizia e sicurezza - AES	Giuseppe Olivi	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
AES_4	Esecuzione interventi di adeguamento ad uso universitario dell'immobile Ex Albergo Storione sito in Via VIII Febbraio a Padova - 1° fase	Esecuzione interventi di ristrutturazione			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		ASIT	No	1 anno	11%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Strutture di Ateneo, Personale di Ateneo		SVILUPPO	Persone e Risorse	5.000.000 €	
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Avvio interventi di ristrutturazione piani 3° e 4° 2) conclusione lavori 1° fase			1) 28/02/2025 2) 31/10/2025	1) 30/04/2025 2) 31/12/2025	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Edilizia e sicurezza - AES	Giuseppe Olivi	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
AES_5	Complesso Vallisneri - Nuova facility di microscopia	Nuova facility di microscopia presso il Complesso Vallisneri - recupero spazi piano interrato			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
				Sì	6%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Comunità studentesca, Personale di Ateneo		SVILUPPO	Persone e Risorse		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Stato avanzamento lavori; 2) Conclusione lavori;			1) 50% al 31/12/2025; 2) Febbraio 2026;	1) 40% al 31/12/2025; 2) Aprile 2026;	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Edilizia e sicurezza - AES	Giuseppe Olivi	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
AES_6	Attività di adeguamento alla normativa antincendio per gli edifici, i locali e le strutture dell'Università di cui al D.M. "Minicodice"	Le disposizioni del D.M. 03/09/2021 "Criteri di progettazione, realizzazione ed esercizio della sicurezza antiincendio – Minicodice" si applicano ai luoghi di lavoro a basso rischio incendio, ovvero ubicati in attività non soggette al D.P.R. 151/2011 (attività soggette ai controlli dei Vigili del Fuoco). Il "Decreto Minicodice" all'art. 2 stabilisce che la valutazione dei rischi di incendio e la conseguente definizione delle misure costituisce parte specifica del documento di valutazione dei rischi. Di conseguenza tutti gli edifici universitari non soggetti ai VV.F. andranno valutati con un'analisi specifica dell'attività condotta e finalizzata all'individuazione delle ipotesi di incendio ritenute credibili e gravose. L'obiettivo si propone l'affidamento di incarichi di progettazione per il completamento degli edifici interessati.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
				Sì	6%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Comunità studentesca, Personale di Ateneo		COMPLIANCE	Persone e Risorse		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Analisi e redazione documentazione prevista da Minicodice sul 100% degli edifici interessati			1) settembre 2025	1) dicembre 2025	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Edilizia e sicurezza - AES		Giuseppe Olivi		2025 - 2027		
Codice	Titolo	Descrizione							
AES_7	SGSS - Sistema di Gestione per la Salute e Sicurezza sul lavoro	1) Redazione ed approvazione di procedure di gestione della sicurezza 2) Planimetrie di sicurezza per edifici dell'Ateneo							
CONDIVISO			ALTRE STRUTTURE COINVOLTE			CONTINUAZIONE		Durata	Peso
						No		1 anno	6%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA		COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA				
Strutture di Ateneo, Personale di Ateneo		COMPLIANCE	Persone e Risorse		150.000 €				
Indicatori				Target		Soglia		Baseline	
1) Numero procedure di gestione della sicurezza approvate 2) Predisposizione documentazione per avvio bando di gara				1) 2 2) 31/03/2025		1) 1 2) 31/05/2025			

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Edilizia e sicurezza - AES	Giuseppe Olivi	2025 - 2027	
Codice	Titolo	Descrizione				
AES_8	Attuazione piano triennale degli investimenti 2025-2027	Effettivo utilizzo delle risorse previste con riferimento alla sezione B (tra 1.000.000 e 5.538.000 €) e C (investimenti fino a 1 milione di euro)				
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Durata	Peso
				No	1 anno	6%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA		
Comunità studentesca, Strutture di Ateneo, Personale di Ateneo		SVILUPPO	Persone e Risorse			
Indicatori		Target		Soglia		Baseline
1) Ammontare delle risorse previste;		1) incremento del 10% degli affidamenti relativi alla sezione B e C rispetto al 2024;		1) incremento 5% degli affidamenti relativi alla sezione B e C rispetto al 2024;		

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Edilizia e sicurezza - AES	Giuseppe Olivi	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
AES_9	Attivazione di isole ecologiche per incrementare la raccolta differenziata in Ateneo	Rimozione dei cestini attualmente in uso all'interno degli uffici e spazi didattici e posizionamento di nuovi punti di raccolta in aree comuni sia ad uso ufficio che didattico con conseguente potenziamento della raccolta differenziata dei rifiuti compresa la frazione dell'umido. Le attività saranno così ripartite: APAL si farà carico dell'approvvigionamento dei contenitori per i nuovi punti di raccolta e del posizionamento degli stessi AES predisporrà le linee guida per il corretto conferimento dei rifiuti urbani nei punti di raccolta predisposti dall'Ateneo; ACOM predisporrà la campagna informativa per informare la comunità accademica.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
ACOM_7;APAL_8				No	5%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Comunità studentesca, Strutture di Ateneo, Personale di Ateneo		SVILUPPO	Sostenibilità ambientale		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Avvio del progetto			1) Aprile 2025	1) Luglio 2025	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Edilizia e sicurezza - AES	Giuseppe Olivi	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
AES_10	Supporto alla preparazione delle visite di accreditamento (AVA3)	Nel primo semestre 2026 l'Ateneo sarà interessato dalla visita di accreditamento periodico della sede e dei corsi di studio, secondo la metodologia AVA3 sviluppata da ANVUR. L'obiettivo mira alla preparazione della visita attraverso il monitoraggio dei punti di attenzione previsti dal modello AVA 3.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
				Sì	5%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Comunità studentesca, Personale di Ateneo		AVA	Didattica		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Verifica sistematica dei processi e documenti gestiti in relazione ai punti di attenzione definiti da AVA 3 che riguardano le strutture dell'AC. Avanzamento annuale delle attività relative ai punti di attenzione in cui le aree sono coinvolte; 2) aggiornamento delle attività e/o fonti documentali richieste dal CCPQA			1) Parte quantitativa: 31/03/2025: 100% Parte qualitativa: valutazione CCPQA; 2) 30/06/2025	1) Parte quantitativa: 30/04/2025: 100% Parte qualitativa: valutazione CCPQA; 2) 31/07/2025	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Edilizia e sicurezza - AES	Giuseppe Olivi	2025 - 2027	
Codice	Titolo	Descrizione				
AES_11	Organizzazione delle competenze tecniche e operative all'interno dell'Ateneo	L'obiettivo nasce in funzione dell'esigenza di migliorare il livello di condivisione e organizzazione delle competenze tecniche e operative tra Amministrazione Centrale Dipartimenti e Poli. L'obiettivo si sostanzia quindi nel: 1) sviluppare a regime un sistema di condivisione aggiornato degli interventi in Ateneo sia a livello di pianificazione che di esecuzione 2) realizzazione di tavoli tecnici finalizzati all'aggiornamento delle competenze di AC e strutture decentrate con rappresentanti tecnici di Dipartimenti e Poli				
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		RGT;RTG		No	2 anni	5%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA		
Strutture di Ateneo, Personale di Ateneo		ALTRO	Persone e Risorse			
Indicatori			Target	Soglia		Baseline
1) messa a regime di un sistema di condivisione delle informazioni			1) 30/09/25	1) 31/12/25		
2) stesure di linee guida			2) 30/09/26	2) 30/12/26		

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Finanza e programmazione - AFIP	Alberto Scuttari ad interim	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
AFIP_1	Supporto alla gestione amministrativa dei progetti di ricerca finanziati dal PNRR	L'Ateneo partecipa a 21 progetti di ricerca finanziati dal PNRR, per un valore totale del finanziamento superiore a 140 milioni. Nei prossimi tre anni, oltre 520 docenti strutturati parteciperanno alle attività di ricerca, affiancati da circa 120 ricercatori a tempo determinato e 100 dottorandi reclutati appositamente. I progetti saranno gestiti dalle strutture e comportano un impegno amministrativo ingente, sia per le procedure amministrative (acquisti, reclutamenti, trasferimenti di fondi, contratti, rapporti con gli spoke e con gli affiliati; per gli spoke leader: rapporti con gli hub, bandi a cascata), sia per le procedure di rendicontazione, disciplinate da regole molto complesse e non sempre chiare. L'obiettivo riguarda l'efficienza generale del processo rendicontativo in termini di capacità di saturazione rendicontativa rispetto al budget complessivamente previsto dai progetti			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
AAGL_3; APAL_9; ARRI_1; ARU_6				Sì	17%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Imprese, Personale di Ateneo, Istituzioni e altre Università		PNRR	Ricerca		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) % Spesa per la quale sono state attivate le procedure di assegnazione su Budget;			1) 100%;	1) 98%;	1) 96%
2) % Spesa impegnata a bilancio su budget;			2) 100%;	2) 98%;	2) 91%
3) % Spesa caricata in At work su Budget;			3) 85%;	3) 75%;	3) 53%
4) % Spesa rend. In At work su Budget;			4) 75%;	4) 65%;	4) 41%

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Finanza e programmazione - AFIP	Alberto Scuttari ad interim	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
AFIP_2	Chiusura Bilancio	L'obiettivo mira ad individuare soluzioni organizzative anche in coordinamento con le altre strutture per la predisposizione del bilancio entro i termini di legge.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
Strutture				continuativo	11%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Imprese		COMPLIANCE	Persone e Risorse		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Predisposizione del Bilancio 2024			1) 30/04/2025	1) 31/06/2025	
2) Predisposizione del Bilancio 2025			2) 30/04/2026	2) 31/06/2026	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Finanza e programmazione - AFIP	Alberto Scuttari ad interim	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
AFIP_3	Analisi e sviluppo del nuovo portale www.unipd.it	L'obiettivo nel 2025 prevede la go live del sito vero e proprio e il rilascio dei prototipi alle Strutture, in modo da garantire la gestione unitaria delle informazioni salienti, quali ad esempio quelle riguardanti l'offerta formativa, la ricerca e la terza missione. Il nuovo sito web sarà realizzato sulla base di quanto contenuto nel documento di concept presentato alla governance e al Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo. In particolare il nuovo sito web dovrà prevedere una adeguata struttura di presentazione, in un'ottica orientata verso l'esterno, dei corsi di laurea, delle competenze di ricerca, dell'organizzazione e della pianificazione strategica. In particolare AFIP si occuperà di aggiornare il collegamento al sito del piano strategico e le informazioni relative al rapporto di lavoro in ambito fiscale.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
ACOM_1; ACOSQ_7; ADISS_9; ARI_11; ARRI_11; ASIT_8				Sì	11%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Comunità studentesca, Personale di Ateneo		SVILUPPO	Terza missione e impatto sociale		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Predisposizione del mock-site di Ateneo; 2) Rilascio prototipi (alle strutture dipartimentali e per sito web di Ateneo); 3) Go live del sito web di Ateneo;			1) 31 marzo 2025; 2) 31 luglio 2025; 3) 15 novembre 2025;	1) 30 giugno 2025; 2) 30 settembre 2025; 3) 31 dicembre 2025;	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Finanza e programmazione - AFIP	Alberto Scuttari ad interim	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
AFIP_4	Definizione metodologica dei costi dei laboratori e supporto all'elaborazione dei tariffari dei Dipartimenti aderenti.	Al fine di poter rendicontare i costi direttamente imputabili all'utilizzo dei laboratori nei Progetti Europei è necessario elaborare una metodologia condivisa di determinazione delle unit cost, con concreti benefici sia sulla capacità di recupero dei costi sia sullo snellimento delle procedure di rendicontazione. E' quindi necessario definire: quali laboratori scientifici rilevare, elaborare la metodologia dettagliata secondo percorsi condivisi con le strutture, approvare in Consiglio di Amministrazione la metodologia.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
		ARRI		Sì	11%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Personale di Ateneo		SEMPLIFICAZIONE	Persone e Risorse		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Elaborazione unit cost per i laboratori aderenti su dati 2024; 2) Approvazione in CdA della metodologia;			1) 31/03/25; 2) 31/07/25;	1) 31/05/25; 2) 30/09/25;	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Finanza e programmazione - AFIP	Alberto Scuttari ad interim	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
AFIP_5	Pianificazione strategica unitaria dei Dipartimenti triennio 2026-28	I Dipartimenti saranno chiamati a redigere una pianificazione unitaria della strategia dipartimentale per il triennio 2026-28. L'obiettivo mira a supportare la Governance nell'attività di valutazione ex ante, monitoraggio annuale, valutazione ex post, stesura di una relazione annuale degli esiti del monitoraggio anche in considerazione della coerenza e integrazione con la Pianificazione strategica dell'Ateneo.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
ACOSQ_1		ADISS:ARRI	No	1 anno	11%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Strutture di Ateneo, Personale di Ateneo		SVILUPPO	Didattica		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Predisposizione template informatico del Piano strategico dipartimentale; 2) Relazione finale di valutazione ex ante e feedback ai Dipartimenti;			1) 31/05/2025; 2) 31/10/2025;	1) 31/07/2025; 2) 31/12/2025;	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Finanza e programmazione - AFIP	Alberto Scuttari ad interim	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
AFIP_6	Supporto alla preparazione delle visite di accreditamento (AVA3)	Nel primo semestre 2026 l'Ateneo sarà interessato dalla visita di accreditamento periodico della sede e dei corsi di studio, secondo la metodologia AVA3 sviluppata da ANVUR. L'obiettivo mira alla preparazione della visita attraverso il monitoraggio dei punti di attenzione previsti dal modello AVA 3.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
			Sì	1 anno	11%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Comunità studentesca, Personale di Ateneo		AVA	Didattica		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Verifica sistematica dei processi e documenti gestiti in relazione ai punti di attenzione definiti da AVA 3 che riguardano le strutture dell'AC. Avanzamento annuale delle attività relative ai punti di attenzione in cui le aree sono coinvolte; 2) aggiornamento delle attività e/o fonti documentali richieste dal CCPQA			1) Parte quantitativa: 31/03/2025: 100% Parte qualitativa: valutazione CCPQA; 2) 30/06/2025	1) Parte quantitativa: 30/04/2025: 100% Parte qualitativa: valutazione CCPQA; 2) 31/07/2025	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Finanza e programmazione - AFIP	Alberto Scuttari ad interim	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
AFIP_7	Migliorare la gestione e l'utilizzo del Fondo economale	Nell'ambito delle attività di controllo interno, vengono attivate procedure che permettano di ridurre l'uso del fondo economale. In particolare l'Area si occuperà di: 1) redigere una nota tecnica 2) attivare la gestione del conto corrente economale 3) effettuare monitoraggi per la verifica della compliance rispetto all'uso del fondo			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
Strutture				no	6%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Imprese		COMPLIANCE	Persone e Risorse		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) predisposizione nota tecnica 2) attivazione della gestione del conto corrente economale 3) monitoraggi dell'uso del fondo			1) 29/02/25 2) 28/02/25 3) 31/07/25	1) 30/04/25 2) 30/04/25 3) 30/09/25	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Finanza e programmazione - AFIP	Alberto Scuttari ad interim	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
AFIP_8	Gestione attiva del cash flow	Il Cda in fase di approvazione di bilancio previsionale ha incaricato AFIP, ai fini del rispetto del limite che verrà assegnato all'Ateneo per il 2025, di monitorare mensilmente l'utilizzo del fabbisogno di cassa. Va effettuata una gestione attiva dei pagamenti e incassi al fine del rispetto del limite del fabbisogno; con particolare riguardo alle rilevazioni periodiche del MUR			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
				No	5%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Strutture di Ateneo, Personale di Ateneo		ALTRO	Persone e Risorse		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
Scostamento % dalla previsione di fabbisogno assegnato su base annua dal ministero			1,5%	2%	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Finanza e programmazione - AFIP	Alberto Scuttari ad interim	2025 - 2027	
Codice	Titolo	Descrizione				
AFIP_9	Efficienza di bilancio e fiscale	Rivisitazione del Piano dei Conti della contabilità generale per il 2026 in un'ottica di miglioramento e semplificazione della separazione tra attività commerciale e istituzionale. Maggiore efficienza e recupero di risorse derivanti dal miglioramento della gestione contabile e fiscale.				
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Durata	Peso
				No	2 anni	6%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA		
Strutture di Ateneo, Personale di Ateneo		SEMPLIFICAZIONE	Persone e Risorse	32.000 €		
Indicatori			Target	Soglia		Baseline
1) analisi dei conti di costo di bilancio potenzialmente più impattanti e dei potenziali risparmi di risorse; 2) roadmap con pianificazione delle attività necessarie per implementare il nuovo piano dei conti e informazione il personale coinvolto; 3) % strutture che hanno partecipato agli incontri su quelle coinvolte			1) 31/07/2025; 2) 30/09/2025; 3) 100% entro 31/03/2026	1) 30/09/2025; 2) 30/11/2025; 3) 100% entro 30/06/2026		

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Finanza e programmazione - AFIP	Alberto Scuttari ad interim	2025 - 2027	
Codice	Titolo	Descrizione				
AFIP_10	Implementazione attività di Audit ed estensione Registro dei controlli	Nell'ambito delle attività di audit interno l'Ateneo intende portare in approvazione al Consiglio di Amministrazione il registro dei controlli interni su indicazione del Comitato di Controllo Interno e Audit (CCA). Il registro dei controlli, quale strumento alla base della programmazione delle attività di Audit da parte del CCA, verrà inoltre analizzato e integrato sulla base dei controlli messi atto dalle strutture, secondo le logiche approvate dal CCA.				
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Durata	Peso
				No	1 anno	6%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA		
Strutture di Ateneo, Personale di Ateneo		COMPLIANCE	Persone e Risorse			
Indicatori			Target	Soglia		Baseline
1) Approvazione del Registro dei Controlli 2) Estensione dell'analisi alle strutture sulla base di un campione individuato			1) 28/02/2025 2) 31/10/2025	1) 30/04/2025 2) 31/12/2025		

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Finanza e programmazione - AFIP		Alberto Scuttari ad interim		2025 - 2027		
Codice	Titolo		Descrizione						
AFIP_11	Portale del riuso		Il progetto di realizzazione del Portale del riuso prevede, nell'ambito delle azioni in tema di sostenibilità ambientale, il riutilizzo di attrezzature informatiche dismesse e di altri beni mobili dell'AC e delle strutture decentrate a beneficio di altre strutture/uffici dell'Ateneo stesso. Viene previsto un ulteriore studio di fattibilità per l'estensione del portale all'esterno, a seguito delle modifiche introdotte dal nuovo regolamento per l'inventario di Ateneo approvato dal CdA del 19 novembre.						
CONDIVISO			ALTRE STRUTTURE COINVOLTE			CONTINUAZIONE		Durata	Peso
APAL_4						No		1 anno	5%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA			COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA			
Società, cittadinanza e territorio, Comunità studentesca, Imprese, Strutture di Ateneo, Personale di Ateneo		DIGITALIZZAZIONE	Sostenibilità ambientale						
Indicatori					Target		Soglia		Baseline
1) adozione nuovo portale aperto all'esterno					1) 30/06/2025		1) 31/12/2025		

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Patrimonio, approvvigionamenti e logistica - APAL	Nicola De Conti	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
APAL_1	Realizzazione progetti di sviluppo del patrimonio immobiliare di Ateneo	1 Nuovo edificio per aule e laboratori in Via Gradenigo 2 Recupero ex Collegio Ederle 3 Recupero ex Collegio Meneghetti 4 Completamento Fusinato 5 Piave Futura Interventi di recupero edilizio			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
AES_1				No	17%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Società, cittadinanza e territorio, Comunità studentesca, Strutture di Ateneo, Personale di Ateneo	SVILUPPO	Persone e Risorse	2.200.000 €

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
1) e 2) Aggiudicazione appalti integrati di progettazione esecutiva ed esecuzione lavori; 3) Data pubblicazione bando di gara; 4) disponibilità effettiva della struttura 5a) Affidamento Appalto Integrato; 5b) Avvio della progettazione esecutiva; 5c) Avvio lavori;	1) e 2) 31/05/2025; 3) 31/03/2025; 4) 30/09/2025 5a) 28/02/2025; 5b) 31/05/2025; 5c) 30/11/2025;	1) e 2) 30/06/2025; 3) 30/04/2025; 4) 31/12/2025: 5a) 31/03/2025; 5b) 30/09/2025; 5c) 31/12/2025;	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Patrimonio, approvvigionamenti e logistica - APAL	Nicola De Conti	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
APAL_2	Progetto di sviluppo del Polo di Ingegneria nell'Area della Fiera	HUB dell'Innovazione - esecuzione di lavori sulla base del progetto definitivo per l'intervento nuova sede della scuola di ingegneria			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
AES_2; ASIT_6				No	11%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Società, cittadinanza e territorio, Comunità studentesca, Strutture di Ateneo, Personale di Ateneo	SVILUPPO	Persone e Risorse	1.300.000 €

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
1) Allestimento audio-video	1) 30/06/2025	1) 31/08/2025	
2) Allestimento Arredi	2) 30/06/2025	2) 31/08/2025	
3) Conclusione lavori	3) 31/08/2025	3) 30/09/2025	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Patrimonio, approvvigionamenti e logistica - APAL	Nicola De Conti	2025 - 2027	
Codice	Titolo	Descrizione				
APAL_3	Piano triennale degli acquisti 2025-2027	Processo di aggregazione e razionalizzazione degli approvvigionamenti di Ateneo previsto nel Piano triennale degli acquisti 2025-2027				
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Durata	Peso
				No	1 anno	11%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA		
Società, cittadinanza e territorio, Strutture di Ateneo, Personale di Ateneo		SVILUPPO	Sostenibilità ambientale			
Indicatori		Target		Soglia		Baseline
Processo di aggregazione e razionalizzazione degli approvvigionamenti di Ateneo previsto nel Piano triennale degli acquisti 2025-2027		90% delle previsioni dell'anno 2025 (90% di 30 milioni) oppure n.4 procedure indette entro il 2025 sulle n.5 previste		75% delle previsioni dell'anno 2025 (75% di 30 milioni) oppure n. 3 procedure indette entro il 2025 sulle n.5 previste		

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Patrimonio, approvvigionamenti e logistica - APAL	Nicola De Conti	2025 - 2027	
Codice	Titolo	Descrizione				
APAL_4	Portale del riuso	Il progetto di realizzazione del Portale del riuso prevede, nell'ambito delle azioni in tema di sostenibilità ambientale, il riutilizzo di attrezzature informatiche dismesse e di altri beni mobili dell'AC e delle strutture decentrate a beneficio di altre strutture/uffici dell'Ateneo stesso. Viene previsto un ulteriore studio di fattibilità per l'estensione del portale all'esterno, a seguito delle modifiche introdotte dal nuovo regolamento per l'inventario di Ateneo approvato dal CdA del 19 novembre.				
CONDIVISO			ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
AFIP_11				No	1 anno	8%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA		
Società, cittadinanza e territorio, Comunità studentesca, Imprese, Strutture di Ateneo, Personale di Ateneo		DIGITALIZZAZIONE	Sostenibilità ambientale			
Indicatori				Target	Soglia	Baseline
1) adozione nuovo portale aperto all'esterno				1) 30/06/2025	1) 31/12/2025	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Patrimonio, approvvigionamenti e logistica - APAL		Nicola De Conti	2025 - 2027	
Codice	Titolo	Descrizione					
APAL_5	Piano triennale di investimento 2025-27	Realizzazione delle procedure di acquisto e vendita immobiliare previste nel piano triennale di investimento 2025-2027, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 17 dicembre 2024. L'obiettivo consiste anche degli acquisti e delle vendite immobiliari già previsti dal Piano precedente ma con slittamento temporale al piano 2025-27.					
CONDIVISO			ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Durata	Peso
					No	1 anno	6%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA		COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA		
Società, cittadinanza e territorio, Comunità studentesca, Strutture di Ateneo, Personale di Ateneo		SVILUPPO	Persone e Risorse				
Indicatori					Target	Soglia	Baseline
a) Numero procedure emanate/numero procedure previste (incluse anche le vendite)					a) 75%	a) 50%	
b) Flusso realizzato = ricavi + spese previste da obbligazioni assunte (Flusso previsto = ricavi + spese previste dal piano)					b) 60%	b) 40%	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Patrimonio, approvvigionamenti e logistica - APAL		Nicola De Conti		2025 - 2027		
Codice	Titolo	Descrizione							
APAL_6	Realizzazione software gestione patrimonio	Informatizzazione delle informazioni afferenti il patrimonio immobiliare di Ateneo, mediante un software dedicato. Sono previste le seguenti azioni: - definizione del capitolato di gara - aggiudicazione gara e contratto - definizione con la ditta aggiudicataria del cronoprogramma degli interventi.							
CONDIVISO			ALTRE STRUTTURE COINVOLTE			CONTINUAZIONE		Durata	Peso
			ASIT			No		2 anni	8%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA			COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA			
Strutture di Ateneo, Personale di Ateneo		DIGITALIZZAZIONE	Persone e Risorse						
Indicatori					Target		Soglia		Baseline
1) Capitolato approvato; 2) Messa a regime del sistema informativo					1) 30/11/2025 2) 30/11/2026		1) 31/12/2025 2) 31/12/2026		

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Patrimonio, approvvigionamenti e logistica - APAL	Nicola De Conti	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
APAL_7	Sviluppo di un applicativo per la sezione trasparenza dei Contratti Pubblici.	L'obiettivo mira allo sviluppo di un applicativo per la gestione della sezione trasparenza dei contratti pubblici - "bandi di gara e contratti" di Ateneo in conformità alle nuove disposizioni normative che, revisionando e codificando il flusso documentale, permetta alle strutture di automatizzare e semplificare gli adempimenti di pubblicazione.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
AAGL_8; ASIT_7				Sì	5%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Imprese		DIGITALIZZAZIONE	Persone e Risorse		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Lancio applicativo			1) 31/10/2025	1) 31/12/2025	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Patrimonio, approvvigionamenti e logistica - APAL	Nicola De Conti	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
APAL_8	Attivazione di isole ecologiche per incrementare la raccolta differenziata in Ateneo	Rimozione dei cestini attualmente in uso all'interno degli uffici e spazi didattici e posizionamento di nuovi punti di raccolta in aree comuni sia ad uso ufficio che didattico con conseguente potenziamento della raccolta differenziata dei rifiuti compresa la frazione dell'umido. Le attività saranno così ripartite: APAL si farà carico dell'approvvigionamento dei contenitori per i nuovi punti di raccolta e del posizionamento degli stessi AES predisporrà le linee guida per il corretto conferimento dei rifiuti urbani nei punti di raccolta predisposti dall'Ateneo; ACOM predisporrà la campagna informativa per informare la comunità accademica.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
ACOM_7; AES_9				No	6%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Comunità studentesca, Strutture di Ateneo, Personale di Ateneo		SVILUPPO	Sostenibilità ambientale	80.000 €	
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Avvio del progetto			1) Aprile 2025	1) Luglio 2025	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Patrimonio, approvvigionamenti e logistica - APAL	Nicola De Conti	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
APAL_9	Supporto alla gestione amministrativa dei progetti di ricerca finanziati dal PNRR	L'Ateneo partecipa a 21 progetti di ricerca finanziati dal PNRR, per un valore totale del finanziamento superiore a 140 milioni. Nei prossimi tre anni, oltre 520 docenti strutturati parteciperanno alle attività di ricerca, affiancati da circa 120 ricercatori a tempo determinato e 100 dottorandi reclutati appositamente. I progetti saranno gestiti dalle strutture e comportano un impegno amministrativo ingente, sia per le procedure amministrative (acquisti, reclutamenti, trasferimenti di fondi, contratti, rapporti con gli spoke e con gli affiliati; per gli spoke leader: rapporti con gli hub, bandi a cascata), sia per le procedure di rendicontazione, disciplinate da regole molto complesse e non sempre chiare. L'obiettivo riguarda l'efficienza generale del processo rendicontativo in termini di capacità di saturazione rendicontativa rispetto al budget complessivamente previsto dai progetti			

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
AAGL_3; AFIP_1; ARRI_1; ARU_6		Sì	2 anni	6%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Società, cittadinanza e territorio, Imprese, Personale di Ateneo, Istituzioni e altre Università	PNRR	Ricerca	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
1) % Spesa per la quale sono state attivate le procedure di assegnazione su Budget; 2) % Spesa impegnata a bilancio su budget; 3) % Spesa caricata in At work su Budget; 4) % Spesa rend. In At work su Budget;	1) 100%; 2) 100%; 3) 85%; 4) 75%;	1) 98%; 2) 98%; 3) 75%; 4) 65%;	1) 96%; 2) 91%; 3) 53%; 4) 41%

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Patrimonio, approvvigionamenti e logistica - APAL	Nicola De Conti	2025 - 2027	
Codice	Titolo	Descrizione				
APAL_10	Convenzione Fusinato	L'obiettivo mira ad individuare il gestore della residenza Fusinato destinata alla Scuola Galileiana sulla base di quanto previsto dalla Legge 338/2000. In particolare l'AAGL fornirà il supporto giuridico alla stipula della convenzione a seguito dell'analisi sul fabbisogno e dei costi di gestione da parte di APAL.				
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Durata	Peso
AAGL_9				No	1 anno	6%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Società, cittadinanza e territorio, Comunità studentesca, Imprese, Strutture di Ateneo, Personale di Ateneo	ALTRO	Persone e Risorse	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
1) Sottoscrizione convenzione con gestore	1) 30/09/2025	1) 31/12/2025	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Patrimonio, approvvigionamenti e logistica - APAL	Nicola De Conti	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
APAL_11	Gara Broker - analisi fabbisogni assicurativi	L'obiettivo mira a: 1) individuare il nuovo broker dal mese di ottobre 2025 2) analizzare il programma assicurativo in corso al fine di aggiornarlo anche in funzione della futura collocazione delle polizze in scadenza nel settembre dell'anno successivo			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
AAGL_7				No	5%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Comunità studentesca, Personale di Ateneo		ALTRO	Persone e Risorse		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) predisposizione capitolato di gara 2) predisposizione documento di analisi			1) febbraio 2025 2) novembre 2025	1) aprile 2025 2) dicembre 2025	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Patrimonio, approvvigionamenti e logistica - APAL	Nicola De Conti	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
APAL_12	Supporto alla preparazione delle visite di accreditamento (AVA3)	Nel primo semestre 2026 l'Ateneo sarà interessato dalla visita di accreditamento periodico della sede e dei corsi di studio, secondo la metodologia AVA3 sviluppata da ANVUR. L'obiettivo mira alla preparazione della visita attraverso il monitoraggio dei punti di attenzione previsti dal modello AVA 3.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
				Sì	5%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Comunità studentesca, Personale di Ateneo		AVA	Didattica		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Verifica sistematica dei processi e documenti gestiti in relazione ai punti di attenzione definiti da AVA 3 che riguardano le strutture dell'AC. Avanzamento annuale delle attività relative ai punti di attenzione in cui le aree sono coinvolte; 2) aggiornamento delle attività e/o fonti documentali richieste dal CCPQA			1) Parte quantitativa: 31/03/2025: 100% Parte qualitativa: valutazione CCPQA; 2) 30/06/2025	1) Parte quantitativa: 30/04/2025: 100% Parte qualitativa: valutazione CCPQA; 2) 31/07/2025	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Patrimonio, approvvigionamenti e logistica - APAL	Nicola De Conti	2025 - 2027	
Codice	Titolo	Descrizione				
APAL_13	Supporto alle strutture di Ateneo nella gestione della fase di affidamento di lavori, servizi e forniture in attuazione del PNRR	L'obiettivo prevede il supporto alle strutture di Ateneo nella gestione della fase di affidamento di lavori, servizi e forniture in attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza da attuarsi attraverso: a) Predisposizione di modelli e fac simili specifici b) Affiancamento nell’espletamento delle procedure di maggior complessità (procedure negoziate e aperte) c) Incontri di aggiornamento con le strutture coinvolte				
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		DIPARTIMENTI:CENTRI:POLI		Sì	2 anni	6%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA		
Società, cittadinanza e territorio, Imprese, Personale di Ateneo, Istituzioni e altre Università		PNRR	Ricerca			
Indicatori			Target	Soglia		Baseline
1) Percentuale di procedure PNRR supportate tra quelle richieste (negoziato e aperte) e richieste al 31/12/25			1) 100%	1) 75%		

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Relazioni Internazionali - ARI	Camilla Girasole	2025 - 2027	
Codice	Titolo	Descrizione				
ARI_1	Elaborazione Strategia Africa	In linea con il lavoro avviato nel 2023 riguardante lo sviluppo di specifiche strategie regionali, l’obiettivo mira a sviluppare una strategia istituzionale per le attività di internazionalizzazione in Africa, al fine di rafforzare la cooperazione con specifiche istituzioni e operare in modo coerente e coordinato in diversi ambiti di attività (partnerships, progetti, cooperazione accademica e di ricerca, recruitment studenti internazionali, etc.). L’obiettivo vuole far leva su diverse iniziative già attivate da UniPD in questa regione (e.g. Fondazione IHEA, progetti PNRR, progetti Erasmus+ e H2020, coinvolgimento decennale nel Working Group ‘Global Partnerships’ all’interno della rete del Coimbra Group, espansione della rete UNIMED - Unione delle Università del Mediterraneo nel continente africano, etc). La strategia si svilupperà attorno alle seguenti attività: 1) Analisi dettagliata delle collaborazioni di didattica, ricerca e terza missione in essere tra l’Università di Padova e istituzioni di istruzione superiore africane; 2) Analisi e identificazione di opportunità di reclutamento studenti tramite canali commerciali o tramite strumenti di cooperazione (ie. UNICORE, People@Risk, SAR, etc); 3) Identificazione di università partner/network/organizzazioni della società civile/istituzioni con le quali l’ateneo ritiene strategico siglare accordi e/o avviare progetti nei principali paesi dell’Africa e sulle quali concentrare la nostra azione, anche secondo una potenziale ottica “hub and spoke”. Gli accordi /progetti potranno essere di diverse tipologie e riguardare diversi target (e.g. studenti, dottorandi, docenti, etc), in base ai risultati dell’analisi di cui al punto 1; 4) Sviluppo di una strategia che copra didattica, ricerca e terza missione, esplicitando "il business case", obiettivi, filoni di attività, target e correlati funzioni responsabili, tenendo conto delle strategie nazionali (Piano Mattei) ed Europee (es. Global Gateway); 5)Presentazione della strategia alla comunità accademica, tramite incontri ed eventi dedicati.				
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Durata	Peso
ADISS_8; ARRI_10		DIPARTIMENTI		No	1 anno	13%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA		
Comunità studentesca, Strutture di Ateneo, Istituzioni e altre Università		SVILUPPO	Internazionalizzazione	3.000 €		
Indicatori			Target	Soglia		Baseline
1) Costituzione della taskforce multistruttura e stesura del documento strategico; 2) Pubblicazione del documento e disseminazione alla comunità accademica;			1) ottobre 2025 2) novembre 2025	1) novembre 2025 2) dicembre 2025		

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Relazioni Internazionali - ARI	Camilla Girasole	2025 - 2027	
Codice	Titolo	Descrizione				
ARI_2	UNIPD International Partnership Policy	L’obiettivo si propone di sviluppare una International Partnership Policy per l’Università di Padova, ovvero un documento che delinei i principali criteri e processi che si dovranno applicare per l'identificazione, la selezione, lo sviluppo, l’approvazione, il monitoraggio e la revisione delle partnership internazionali dell’Ateneo in ambito di didattica. Lo scopo sarà quello di assicurare un maggiore allineamento tra il piano strategico di Ateneo 2023-27 e le attività di collaborazione internazionale, nonché garantire esperienze di qualità a studenti e staff in mobilità internazionale. Inoltre, in un contesto globale sempre più complesso, permetterà di riflettere in modo più critico sull’opportunità di nuove partnership prima di avviare il processo di negoziazione, tramite un processo di analisi approfondita e due diligence, ai fini di contribuire ad un’internazionalizzazione sempre più responsabile. L’obiettivo si articolerà in diverse fasi: 1) Creazione di un gruppo di lavoro misto composto da docenti dell’Ateneo e personale dell’Area Relazioni Internazionali (e eventuali altre Aree), presieduto dalla Prorettrice e/o dalla Dirigente dell’Area. Il gruppo di lavoro dovrà definire i principali criteri sia per l’attivazione di nuove partnership che per la valutazione di quelle esistenti (selezione, monitoraggio e rinnovo). A tale fine potranno essere usati diversi documenti internazionali di riferimento (e.g. EVALUATE Framework, etc). 2) Redazione della International Partnership Policy e aggiornamento delle linee guida per la stipula di accordi internazionali elaborate nel 2021 (le linee guida riviste potranno eventualmente essere integrate nella Policy) 3) Presentazione della nuova International Partnership Policy alla comunità accademica (e.g. direttori di Dipartimento, referenti per l’internazionalizzazione, etc.).				
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		DIPARTIMENTI:SCUOLE		No	1 anno	13%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA		
Comunità studentesca, Strutture di Ateneo, Personale di Ateneo, Istituzioni e altre Università		SVILUPPO	Internazionalizzazione			
Indicatori			Target	Soglia	Baseline	
1) Aggiornamento delle linee guida per la stipula di accordi internazionali; 2) Pubblicazione della International Partnership Policy;			1) 30/09/2025; 2) 30/11/2025;	1) 31/10/2025; 2) 31/12/2025;		

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Relazioni Internazionali - ARI	Camilla Girasole	2025 - 2027	
Codice	Titolo	Descrizione				
ARI_3	Strutturare i meccanismi di protezione per studenti e studiosi a rischio	Le diverse iniziative a supporto di studenti e studiosi a rischio hanno permesso negli ultimi cinque anni di accogliere rispettivamente 162 studenti e 42 studiosi. L'accoglienza di un ampio numero di persone è stato accompagnato da una sempre maggiore strutturazione dei servizi a supporto di questa utenza, sul fronte logistico/organizzativo per favorire l'avvio dell'esperienza di studio e ricerca, come anche sul fronte informativo/formativo per mettere gli utenti nella condizione di sfruttare al meglio le opportunità offerte dall'Ateneo per proseguire nella propria carriera. A fronte di un importante impegno finanziario ed organizzativo dell'Ateneo, nell'implementazione delle attività è emersa l'esigenza di affinare l'impostazione e la gestione delle attività così da assicurare effettiva 'protezione' agli utenti coinvolti, in particolare in relazione alla disponibilità di risorse finanziarie e al connesso potere d'acquisto, all'accesso alla casa ed al supporto psicologico. L'obiettivo si propone dunque di consolidare i meccanismi di protezione a supporto di studenti e studiosi a rischio che svolgono attività presso l'Ateneo. In particolare, l'obiettivo intende intervenire su 4 linee di azione: strutturazione dei processi di selezione, consolidando gli strumenti per la valutazione del "rischio" a cui sono esposti studenti e studiosi; analisi e benchmarking degli schemi di borse a favore di studenti e studiosi a rischio ed eventuale revisione degli importi unitari delle borse previste dai programmi di Ateneo; sviluppare accordi per assicurare - a condizioni non di mercato - l'assegnazione dell'alloggio in tempistiche utili a tutti i beneficiari di borsa; consolidare i servizi di supporto psicologico associati al trauma da migrazione/rilocazione.				
CONDIVISO			ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
			ARRI:DIPARTIMENTI:CENTRI	No	1 anno	10%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA		
Società, cittadinanza e territorio, Comunità studentesca, Strutture di Ateneo, Personale di Ateneo, Istituzioni e altre Università		ALTRO	Internazionalizzazione	6.300 €		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline	
1) Elaborazione di un dispositivo di valutazione del "rischio" da incorporare nella selezione dei candidati; 2) Revisione dell'importo unitario delle borse di studenti e studiosi a rischio; 3) Stipula accordi per l'assegnazione di alloggi a studenti e studiosi a rischio; 4) Avvio di un percorso di supporto psicologico in favore di studenti e studiosi a rischio;			1) 31 Gennaio, anticipatamente rispetto alla pubblicazione dei bandi di selezione; 2) Febbraio, in concomitanza con la pubblicazione dei bandi di selezione; 3) Giugno, in concomitanza con la chiusura delle selezioni; 4) entro 15 novembre 2025;	1) Febbraio, in concomitanza con la pubblicazione dei bandi di selezione; 2) Marzo, in concomitanza con la pubblicazione dei bandi di selezione; 3) Luglio, a seguito della chiusura delle selezioni; 4) entro 15 dicembre 2025;		

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Relazioni Internazionali - ARI	Camilla Girasole	2025 - 2027	
Codice	Titolo	Descrizione				
ARI_4	UniPD Summer Schools	Con questo obiettivo si intende proseguire l’attività avviata nel 2024 (Obiettivo ARI-4) per sviluppare e promuovere un’offerta di Summer Schools di Ateneo, fortemente innovativa e interdisciplinare, aperta a studenti internazionali e locali. Nel 2024, come previsto dal workplan 2024, è stato pubblicato il Feasibility Study Progetto ‘Unipd Summer Schools’ e, successivamente, il primo bando tramite il quale sono state selezionate 10 nuove Summer School per l’estate 2025. Inoltre, è stata avviata la campagna di promozione internazionale. Nel 2025 sono previste le seguenti attività: Inserimento sul portale web (PICA) delle scuole selezionate e apertura delle iscrizioni Proseguimento della campagna promozionale (studenti + partner internazionali) Realizzazione delle prime flagship Summer Schools 2025 Follow-up con studenti e docenti partecipanti (questionario di valutazione, etc) e identificazione di eventuali misure correttive di cui tenere conto per le successive edizioni, oltre che raccolta di testimonials da utilizzare nella promozione per l’edizione 2026 Apertura del Bando Summer School 2026 (integrato nel Bando ‘Shaping a World Class University’) e selezione delle School per l’estate 2026				
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		ACOM:DIPARTIMENTI:CENTRI:SCUOLE		Sì	1 anno	6%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA		
Comunità studentesca, Strutture di Ateneo, Personale di Ateneo, Istituzioni e altre Università		SVILUPPO	Internazionalizzazione	300.000 €		
Indicatori			Target	Soglia		Baseline
1) Studenti internazionali iscritti alle School 2025 (tipologia A e B)			1) 60	1) 50		

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Relazioni Internazionali - ARI	Camilla Girasole	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ARI_5	Miglioramento progressivo del posizionamento dell'Ateneo nell'attrazione degli studenti internazionali	A partire dall'a.a. 2021/22, il numero di studenti internazionali immatricolati si è attestato al di sopra delle 2.300 unità, corrispondenti ad oltre il 10% del totale degli immatricolati. La stabilizzazione del numero di studenti internazionali ha permesso di porre molta attenzione sul tema della qualità degli studenti che l'Ateneo riesce ad attrarre. Contestualmente, il citato andamento in crescita permette di consolidare il posizionamento dell'Ateneo nel panorama nazionale e internazionale. L'Università di Padova è uno dei primi Atenei del Paese per qualità della ricerca e dell'insegnamento, ed è fondamentale che le politiche di reclutamento riflettano tale posizionamento. In particolare, vi sono due elementi che incidono sul posizionamento dell'Ateneo: il costo della domanda di iscrizione e la selettività nel gestire le ammissioni degli studenti. L'obiettivo si propone di favorire un efficientamento del processo di selezione attraverso una revisione dell'application fee che gli studenti pagano per presentare domanda di iscrizione all'Ateneo, andando inizialmente ad aumentare il costo dell'application fee e successivamente a ridurre il numero di domande presentabili. I due interventi hanno la finalità di meglio profilare i candidati, disincentivando dal presentare domanda coloro che non sono realmente interessati all'Ateneo e/o a un corso di studi. Secondariamente, l'obiettivo si propone di strutturare e migliorare l'utilizzo delle soglie minime di GPA (graduate point average) utilizzate dall'Ateneo per selezionare in partenza i candidati maggiormente qualificati. In tal senso, sulla base dell'andamento delle domande di iscrizione, si cercherà di aumentare il numero di Paesi in cui sono previste delle soglie minime di ingresso e di aumentare queste soglie ove siano già previste. L'intervento risulta particolarmente prezioso per meglio profilare candidati che potrebbero concludere con successo il percorso di studi.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
		ADISS:DIPARTIMENTI:SCUOLE		No	11%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Comunità studentesca, Strutture di Ateneo, Personale di Ateneo, Istituzioni e altre Università		SVILUPPO	Internazionalizzazione	314.500 €	
Indicatori	Target		Soglia		Baseline
1) Revisione importo application fee e numero di candidature ammissibili; 2) Revisione soglie minime della GPA (graduate point average);	1) Anno 1 - presentazione al CDA di delibera che propone l'innalzamento dell'admission fee mantenendo la possibilità di presentare fino a 3 candidature, entro settembre 2025 Anno 2 - presentazione al CDA di delibera che con admission fee aumentata riduca		1) Anno 1 - presentazione al CDA di delibera che propone l'innalzamento dell'admission fee, mantenendo la possibilità di presentare fino a 3 candidature, entro ottobre 2025 Anno 2 - presentazione al CDA di delibera che con admission fee aumentata riduca i		1) costo application fee 30 euro e numero candidature ammissibili pari a 3; 2) 18 paesi con GPA;

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Relazioni Internazionali - ARI	Camilla Girasole	2025 - 2027	
Codice	Titolo	Descrizione				
ARI_6	Iniziative formative di Ateneo a supporto dell'internazionali zzazione PTA	1. Promozione di una maggiore consapevolezza della dimensione internazionale dell’Ateneo tra il PTA, integrando le attuali iniziative di formazione per i neo-assunti e offrendo diversi momenti formativi/informativi sulle opportunità di mobilità all’estero. Si cercherà di sensibilizzare in particolar modo il personale con ruoli di responsabilità, affinché possa coglierne il valore aggiunto e stimolare, a loro volta, il personale delle strutture di riferimento. 2. Potenziamento delle opportunità di mobilità. In linea con le iniziative pilota avviate nel 2024, verranno promosse nuove forme di mobilità, complementari alla partecipazione a staff week internazionali e attività di job-shadowing. In particolare, in linea con il Piano Strategico, verrà ampliata l’offerta legata al progetto ENGtag, tramite la negoziazione di nuovi accordi con partner britannici e irlandesi. Inoltre, si continuerà a promuovere la formazione presso partner Arqus, con l’obiettivo di un sempre crescente coinvolgimento del PTA dell’Ateneo nell’Alleanza. 3. Pieno riconoscimento della mobilità del PTA nell’ambito del programma Erasmus+. La mobilità verrà riconosciuta come formazione esterna. Inoltre, l’Ateneo continuerà ad offrire un open badge a tutto il PTA che ha completato la mobilità. 4. Sviluppo delle competenze linguistiche del PTA mediante formazione e-learning e percorsi di potenziamento della produzione orale realizzati in collaborazione con il Centro Linguistico di Ateneo				
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Durata	Peso
ARU_5		CENTRI		No	2 anni	11%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA		
Società, cittadinanza e territorio, Comunità studentesca, Strutture di Ateneo, Personale di Ateneo, Istituzioni e altre Università		SVILUPPO	Persone e Risorse			
Indicatori			Target	Soglia	Baseline	
1) Iniziative di promozione al PTA delle opportunità formative con dimensione internazionale dell’Ateneo tra cui incontri neoassunti e altri; 2) Potenziamento delle opportunità di mobilità tramite iscrizioni al programma ENGtag, Erasmus ed eventi ARQUS; 3) Integrazione del programma Erasmus+ nella piattaforma UNIFOR; 4) Predisposizione percorsi di potenziamento linguistico realizzati in collaborazione con il Centro Linguistico di Ateneo;			1) 6/anno 2025; 2) anno 2025 35 PTA anno 2026 50 PTA; 3) Entro 31/07/25; 4) Entro 31/07/25;	1) 5/anno 2025; 2) anno 2025 30 PTA anno 2026 45 PTA; 3) Entro 31/12/25; 4) Entro 31/12/25;		

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Relazioni Internazionali - ARI	Camilla Girasole	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ARI_7	UniPD-ESC: Studio di fattibilità per l'implementazione della European Student Card nell'Università di Padova	Per rispondere all'obiettivo dell'Unione Europea di facilitare la mobilità internazionale degli studenti universitari mediante l'adozione della European Student Card (ESC), si intende effettuare un preliminare studio di fattibilità circoscritto agli studenti incoming. Il progetto pilota sugli studenti incoming ha come finalità: 1) la definizione dei servizi minimi che adottano l'identificazione digitale mediante badge 2) l'individuazione degli stakeholder che partecipano all'erogazione di tali servizi 3) l'adeguamento delle relative tecnologie a supporto. A seguito dell'avvio del progetto pilota, sarà effettuato un monitoraggio dell'uso dei badge che implementano la ESC, a conclusione del quale sarà redatto un documento di sintesi e pianificazione per l'eventuale adozione su larga scala.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
ASIT_10		ADISS:APAL:AES		No	8%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Comunità studentesca, Personale di Ateneo		SEMPLIFICAZIONE	Internazionalizzazione		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Avvio del progetto pilota con utilizzo della ESC da parte degli studenti incoming immatricolati al primo semestre 2025/26; 2) Relazione del monitoraggio sull'uso dei badge ESC; 3) Documento di pianificazione per adozione su larga scala;			1) 31/10/2025; 2) 30/06/2026; 3) 31/10/2026;	1) 31/12/2025; 2) 30/09/2026; 3) 31/12/2026;	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Relazioni Internazionali - ARI	Camilla Girasole	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ARI_8	Unipd International Students Onboarding Moodle	L'erogazione di servizi di qualità agli studenti internazionali rappresenta un fattore determinante per rafforzare l'attrattività dell'Ateneo e per assicurare che gli studenti possano concludere con successo il loro percorso di studi. Nel 2022, la creazione della project unit "International Desk" ha permesso di articolare il supporto agli studenti durante tutto il cosiddetto "student journey", da quando sono nei rispettivi Paesi e maturano un interesse per l'Ateneo, a quando ottengono la laurea. Nello sviluppo delle attività di accoglienza e di inserimento, è stato strutturato un programma di onboarding fondamentale per mettere gli studenti nella condizione di conoscere il nuovo contesto formativo in cui si trovano a studiare e di comprenderne i limiti, le regole e il funzionamento. Questo obiettivo si propone di trasformare l'intero programma di onboarding in un corso Moodle che gli studenti saranno stimolati a frequentare all'inizio dell'anno accademico. Il corso di formazione sarà strutturato in più moduli dedicati a diverse tematiche (accoglienza, logistica, piano di studio, esperienze di mobilità, orientamento in uscita, etc.). Il corso alternerà formazione teorica e pratica. Per arrivare alla definizione del corso, sono previste diverse fasi: progettazione del percorso; elaborazione di nuovi contenuti (video e test) e rielaborazione di contenuti già esistenti sia interni ad UNIPD che esterni; implementazione del corso su piattaforma Moodle; test della funzionalità del corso su un programma campione; adattamento del corso per i vari corsi di studio e in diverse lingue (IT e EN).			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
		ASIT:DIPARTIMENTI:CENTRI:SCUOLE		No	8%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Comunità studentesca, Strutture di Ateneo, Personale di Ateneo		SVILUPPO	Internazionalizzazione		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Progettazione corso di formazione; 2) Realizzazione corso di formazione;			1) 30 Aprile 2025; 2) 30 settembre 2025;	1) 30 giugno 2025; 2) 31 ottobre 2025;	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Relazioni Internazionali - ARI	Camilla Girasole	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ARI_9	UniPD International Mobility Dashboard	L'obiettivo si propone di sviluppare la UniPD International Mobility Dashboard, un cruscotto della mobilità internazionale che permetta di consultare, monitorare e analizzare l'andamento della mobilità studentesca in entrata e in uscita verso/da l'Università di Padova. Tramite un'interfaccia molto intuitiva, sarà possibile sia visualizzare in forma aggregata la performance di Ateneo e dei singoli CdS / Dipartimenti / Scuole in funzione di alcuni indicatori legati alla mobilità, sia approfondire i trend generali di mobilità in ingresso / uscita del nostro Ateneo (e.g. principali host institutions; principali sending institutions, etc). L'obiettivo verrà realizzato in collaborazione con l'AREA CONTROLLO STRATEGICO E QUALITA' - ACoSQ (Ufficio Pianificazione e Controllo Strategico) e sarà funzionale anche ad AVA3. Si prevedono diverse fasi, tra cui: 1) Definizione delle specifiche della dashboard e relativa accessibilità (utenti) (ARI + ACoSQ) 2) Definizione dei dati / indicatori di interesse. Si potrà valutare di includere dati specifici sulla mobilità nell'ambito dell'Alleanza Arqus. (ARI + ACoSQ). 3) Sviluppo della dashboard, a cura dell'Ufficio Pianificazione e Controllo Strategico (ACoSQ). 4) Lancio della dashboard e attività di informazione / promozione correlata (ARI + ACoSQ)			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
ACOSQ_4		ASIT		No	8%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Comunità studentesca, Strutture di Ateneo, Personale di Ateneo, Istituzioni e altre Università	DIGITALIZZAZIONE	Internazionalizzazione	
Indicatori	Target	Soglia	Baseline
1) Finalizzazione Dashboard e pubblicazione online	1) La mobility dashboard è fruibile online entro 31/10/2025	1) La mobility dashboard è fruibile online entro 31/12/2025	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Relazioni Internazionali - ARI	Camilla Girasole	2025 - 2027	
Codice	Titolo	Descrizione				
ARI_10	Supporto alla preparazione delle visite di accreditamento (AVA3)	Nel primo semestre 2026 l'Ateneo sarà interessato dalla visita di accreditamento periodico della sede e dei corsi di studio, secondo la metodologia AVA3 sviluppata da ANVUR. L'obiettivo mira alla preparazione della visita attraverso il monitoraggio dei punti di attenzione previsti dal modello AVA 3.				
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Durata	Peso
				Sì	1 anno	6%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA		COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Comunità studentesca, Personale di Ateneo		AVA	Didattica			
Indicatori			Target	Soglia		Baseline
1) Verifica sistematica dei processi e documenti gestiti in relazione ai punti di attenzione definiti da AVA 3 che riguardano le strutture dell'AC. Avanzamento annuale delle attività relative ai punti di attenzione in cui le aree sono coinvolte; 2) aggiornamento delle attività e/o fonti documentali richieste dal CCPQA			1) Parte quantitativa: 31/03/2025: 100% Parte qualitativa: valutazione CCPQA; 2) 30/06/2025	1) Parte quantitativa: 30/04/2025: 100% Parte qualitativa: valutazione CCPQA; 2) 31/07/2025		

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Relazioni Internazionali - ARI	Camilla Girasole	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ARI_11	Analisi e sviluppo del nuovo portale www.unipd.it	L'obiettivo nel 2025 prevede la go live del sito vero e proprio e il rilascio dei prototipi alle Strutture, in modo da garantire la gestione unitaria delle informazioni salienti, quali ad esempio quelle riguardanti l'offerta formativa, la ricerca e la terza missione. Il nuovo sito web sarà realizzato sulla base di quanto contenuto nel documento di concept presentato alla governance e al Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo. In particolare il nuovo sito web dovrà prevedere una adeguata struttura di presentazione, in un'ottica orientata verso l'esterno, dei corsi di laurea, delle competenze di ricerca, dell'organizzazione e della pianificazione strategica. ARI curerà i contenuti relativi all'internazionalizzazione con particolare riferimento alla mobilità di studenti, studentesse e personale.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
ACOM_1; ACOSQ_7; ADISS_9; AFIP_3; ARRI_11; ASIT_8				Sì	6%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Comunità studentesca, Personale di Ateneo		SVILUPPO	Terza missione e impatto sociale		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Predisposizione del mock-site di Ateneo; 2) Rilascio prototipi (alle strutture dipartimentali e per sito web di Ateneo); 3) Go live del sito web di Ateneo;			1) 31 marzo 2025; 2) 31 luglio 2025; 3) 15 novembre 2025;	1) 30 giugno 2025; 2) 30 settembre 2025; 3) 31 dicembre 2025;	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 34%	Area Ricerca e rapporti con le imprese - ARRI	Andrea Berti	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ARRI_1	Supporto alla gestione amministrativa dei progetti di ricerca finanziati dal PNRR	L'Ateneo partecipa a 21 progetti di ricerca finanziati dal PNRR, per un valore totale del finanziamento superiore a 140 milioni. Nei prossimi tre anni, oltre 520 docenti strutturati parteciperanno alle attività di ricerca, affiancati da circa 120 ricercatori a tempo determinato e 100 dottorandi reclutati appositamente. I progetti saranno gestiti dalle strutture e comportano un impegno amministrativo ingente, sia per le procedure amministrative (acquisti, reclutamenti, trasferimenti di fondi, contratti, rapporti con gli spoke e con gli affiliati; per gli spoke leader: rapporti con gli hub, bandi a cascata), sia per le procedure di rendicontazione, disciplinate da regole molto complesse e non sempre chiare. L'obiettivo riguarda l'efficienza generale del processo rendicontativo in termini di capacità di saturazione rendicontativa rispetto al budget complessivamente previsto dai progetti			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
AAGL_3; AFIP_1; APAL_9; ARU_6				Sì	18%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Imprese, Personale di Ateneo, Istituzioni e altre Università		PNRR	Ricerca		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) % Spesa per la quale sono state attivate le procedure di assegnazione su Budget;			1) 100%;	1) 98%;	1) 96%
2) % Spesa impegnata a bilancio su budget;			2) 100%;	2) 98%;	2) 91%
3) % Spesa caricata in At work su Budget;			3) 85%;	3) 75%;	3) 53%
4) % Spesa rend. In At work su Budget;			4) 75%;	4) 65%;	4) 41%

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 34%	Area Ricerca e rapporti con le imprese - ARRI	Andrea Berti	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ARRI_2	Incremento della partecipazione a bandi competitivi internazionali a sostegno della ricerca collaborativa	Lo sviluppo di progetti di ricerca collaborativa nell'ambito della programmazione europea costituisce una delle principali modalità per attrarre finanziamenti esterni, per promuovere relazioni di ricerca a forte impatto con stakeholder e partner internazionali e per favorire le interazioni interdisciplinari e multidisciplinari a livello di Ateneo. L'aumento della consapevolezza e informazione nella comunità accademica rispetto alle opportunità di finanziamento disponibili e l'incremento della qualità delle proposte presentate sono obiettivi che l'Ufficio Ricerca Internazionale realizzerà offrendo ai gruppi di ricerca di Ateneo un supporto mirato, comprendente l'organizzazione di incontri formativi aperti e riunioni per piccoli gruppi di ricercatori e ricercatrici con interessi convergenti (Focus Areas). Per la valutazione dell'obiettivo si verificano il totale delle proposte collaborative presentate sulle call di riferimento dell'anno e il totale dei progetti vinti.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
				Sì	12%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Personale di Ateneo		SVILUPPO	Ricerca		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Numero proposte collaborative presentate;			1) 210;	1) 200;	1) 190;
2) Numero progetti collaborativi vinti;			2) 36;	2) 34;	2) 32;

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 34%	Area Ricerca e rapporti con le imprese - ARRI	Andrea Berti	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ARRI_3	Dipartimenti di Eccellenza 2023-2027	I progetti dei Dipartimenti di Eccellenza (DE) 2023-2027 finanziati a UniPD sono 11 per un ammontare complessivo di risorse di Euro 88.426.670 che verranno erogate dal MUR, annualmente, in base a specifiche soglie di raggiungimento della spesa: - per il 100% della quota annuale nei casi in cui il Dipartimento abbia impiegato entro il 31 dicembre dell'anno precedente almeno l'80% delle risorse trasferite sino alla data di chiusura del monitoraggio; - per il 50% della quota annuale nei casi in cui il Dipartimento abbia impiegato entro il 31 dicembre dell'anno precedente tra l'80% e il 50% delle risorse trasferite sino alla data di chiusura del monitoraggio; - nessuna risorsa nei casi in cui il Dipartimento abbia impiegato entro il 31 dicembre dell'anno precedente meno del 50% delle risorse trasferite sino alla data di chiusura del monitoraggio. L'Ufficio Ricerca e Qualità fornisce supporto ai DE e agli altri uffici dell'Amministrazione Centrale nella gestione dei progetti e nell'interpretazione delle norme, al fine di massimizzare il contributo erogato all'Università dal MUR.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
		ARU		Sì	11%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Imprese, Personale di Ateneo		SVILUPPO	Ricerca		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Quota del contributo massimo teorico erogata annualmente dal MUR per i progetti dei Dipartimenti di Eccellenza			1) 100%	1) 80%	1) 100%
Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 34%	Area Ricerca e rapporti con le imprese - ARRI	Andrea Berti	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ARRI_4	Supporto alla preparazione delle visite di accreditamento (AVA3)	Nel primo semestre 2026 l'Ateneo sarà interessato dalla visita di accreditamento periodico della sede e dei corsi di studio, secondo la metodologia AVA3 sviluppata da ANVUR. L'obiettivo mira alla preparazione della visita attraverso il monitoraggio dei punti di attenzione previsti dal modello AVA 3.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
				Sì	11%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Comunità studentesca, Personale di Ateneo		AVA	Didattica		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Verifica sistematica dei processi e documenti gestiti in relazione ai punti di attenzione definiti da AVA 3 che riguardano le strutture dell'AC. Avanzamento annuale delle attività relative ai punti di attenzione in cui le aree sono coinvolte; 2) aggiornamento delle attività e/o fonti documentali richieste dal CCPQA			1) Parte quantitativa: 31/03/2025: 100% Parte qualitativa: valutazione CCPQA; 2) 30/06/2025	1) Parte quantitativa: 30/04/2025: 100% Parte qualitativa: valutazione CCPQA; 2) 31/07/2025	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 34%	Area Ricerca e rapporti con le imprese - ARRI	Andrea Berti	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ARRI_5	Regolamento pre ruolo dei ricercatori / nuovi contratti assegni	Sviluppare il regolamento in linea con le novità normative relativamente ai Contratti di assistenti alla ricerca			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
				No	9%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Personale di Ateneo		COMPLIANCE	Persone e Risorse		
Indicatori		Target		Soglia	Baseline
Approvazione del regolamento in CDA		entro 3 mesi dall'approvazione del decreto ministeriale		entro 4 mesi dall'approvazione del decreto ministeriale	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 34%	Area Ricerca e rapporti con le imprese - ARRI	Andrea Berti	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ARRI_6	Gestire la partecipazione dell'Ateneo alla nuova VQR 2020-2024 mediante il coordinamento dei dipartimenti e degli uffici interessati	ARRI si occuperà di: •interpretazione del bando ANVUR e in generale rapporti con l'ANVUR, con il MUR e con il Cineca •reperimento e inserimento dati di contesto a livello di Ateneo •coordinamento delle attività dei dipartimenti e supporto nella scelta dei prodotti di ricerca •procedura di selezione dei case studies di terza missione e supporto alla redazione			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
				No	9%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Strutture di Ateneo		SVILUPPO	Ricerca		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Risultato di un'indagine sulla soddisfazione del servizio svolta presso i direttori di dipartimento; i direttori potranno esprimere un giudizio in una scala da 1 (minimo) a 6 (massimo)			1) 5	1) 4	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 34%	Area Ricerca e rapporti con le imprese - ARRI	Andrea Berti	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ARRI_7	Digitalizzazione processi rivolti all'utenza esterna del Career service	Il Career Service gestisce attività e servizi rivolti a studenti e studentesse, laureate e laureati e datori di lavoro. L'obiettivo è volto alla revisione in chiave digitale dei processi gestionali di servizi erogati dall'ufficio Career Service, sfruttando le tecnologie emergenti dell'informazione, per migliorarne l'affidabilità e l'efficacia, nonché per snellire i tempi tecnici di gestione amministrativa. A titolo esemplificativo, sono stati individuati i seguenti servizi e processi che possono essere ottimizzati mediante procedura informatizzata: 1. Career day, ossia gestione delle comunicazioni e dei colloqui online tra personale aziendale e candidati mediante piattaforma dedicata; 2. Programma di mentoring Mentor&Me, ossia gestione del matching tra mentor e mentee e miglioramento della user experience; 3. Protocollo e repertoriazione di documenti di tirocinio firmati tramite software FEA o FEQ da parte di tirocinanti e tutor aziendale, monitoraggio della tempistica; 4. Creazione di un bot per la simulazione di colloqui di lavoro. 5. Chatbot informativo che risponde alle domande degli utenti			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
ASIT_9				No	6%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Comunità studentesca, Imprese		DIGITALIZZAZIONE	Didattica		
Indicatori		Target	Soglia	Baseline	
1) Numero di servizi e/o processi digitalizzati entro l'anno		1) 3, di cui obbligatoriamente il n. 3	1) 2, di cui obbligatoriamente il n. 3		

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 34%	Area Ricerca e rapporti con le imprese - ARRI	Andrea Berti	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ARRI_8	Reingegnerizzazione dei processi relativi agli Spin-off universitari	Gli spin-off universitari richiedono alcuni workflow che attualmente vengono gestiti manualmente con scambio di e-mail tra i soggetti coinvolti: 1) procedura di gestione degli spin-off esistenti 2) procedura di autorizzazione di un nuovo spin-off 3) procedura di monitoraggio e di rinnovo dell'accreditamento. Il flusso documentale potrebbe essere reso più efficiente mediante una piattaforma informatica che sostituisca quella esistente per la gestione (Entity) e si estenda alle fasi di autorizzazione e di monitoraggio.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
ASIT_12				No	6%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Imprese, Strutture di Ateneo, Personale di Ateneo		SEMPLIFICAZIONE	Terza missione e impatto sociale		
Indicatori		Target	Soglia	Baseline	
1) Numero procedure informatizzate entro il 2025		1) 2 (gestione e autorizzazione)	1) 1 (solo gestione)		

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 34%	Area Ricerca e rapporti con le imprese - ARRI	Andrea Berti	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ARRI_9	Reingegnerizzazione dei processi relativi al deposito dei brevetti	Il workflow per il deposito di un brevetto a nome dell'Ateneo è complesso e si è ulteriormente complicato in seguito alle novità normative che hanno abolito il "professor privilege" e in teoria dovrebbero comportare un notevole aumento delle proposte di brevetto sottoposte dai docenti universitari. Per ottimizzare il flusso si studierà e poi si realizzerà una piattaforma informatica integrata che copra tutte le fasi della brevettazione, dalla disclosure dell'invenzione, alla decisione della Commissione Brevetti relativa alla concessione del contributo, all'effettivo deposito della domanda.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
		ASIT		No	6%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Strutture di Ateneo, Personale di Ateneo		SEMPLIFICAZIONE	Terza missione e impatto sociale		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Tempo di produzione dell'output, consistente nell'analisi del workflow del processo di deposito dei brevetti, alla luce delle novità normative;			1) Entro il 31/10/2025;	1) Entro il 31/12/2025;	
Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 34%	Area Ricerca e rapporti con le imprese - ARRI	Andrea Berti	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ARRI_10	Elaborazione e Strategia Africa	In linea con il lavoro avviato nel 2023 riguardante lo sviluppo di specifiche strategie regionali, l'obiettivo mira a sviluppare una strategia istituzionale per le attività di internazionalizzazione in Africa, al fine di rafforzare la cooperazione con specifiche istituzioni e operare in modo coerente e coordinato in diversi ambiti di attività (partnerships, progetti, cooperazione accademica e di ricerca, recruitment studenti internazionali, etc.). L'obiettivo vuole far leva su diverse iniziative già attivate da UniPD in questa regione (e.g. Fondazione IHEA, progetti PNRR, progetti Erasmus+ e H2020, coinvolgimento decennale nel Working Group 'Global Partnerships' all'interno della rete del Coimbra Group, espansione della rete UNIMED - Unione delle Università del Mediterraneo nel continente africano, etc). La strategia si svilupperà attorno alle seguenti attività: 1) Analisi dettagliata delle collaborazioni di didattica, ricerca e terza missione in essere tra l'Università di Padova e istituzioni di istruzione superiore africane; 2) Analisi e identificazione di opportunità di reclutamento studenti tramite canali commerciali o tramite strumenti di cooperazione (ie. UNICORE, People@Risk, SAR, etc); 3) Identificazione di università partner/network/organizzazioni della società civile/istituzioni con le quali l'ateneo ritiene strategico siglare accordi e/o avviare progetti nei principali paesi dell'Africa e sulle quali concentrare la nostra azione, anche secondo una potenziale ottica "hub and spoke". Gli accordi /progetti potranno essere di diverse tipologie e riguardare diversi target (e.g. studenti, dottorandi, docenti, etc), in base ai risultati dell'analisi di cui al punto 1; 4) Sviluppo di una strategia che copra didattica, ricerca e terza missione, esplicitando "il business case", obiettivi, filoni di attività, target e correlati funzioni responsabili, tenendo conto delle strategie nazionali (Piano Mattei) ed Europee (es. Global Gateway); 5) Presentazione della strategia alla comunità accademica, tramite incontri ed eventi dedicati.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
ADISS_8; ARI_1		DIPARTIMENTI		No	6%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Comunità studentesca, Strutture di Ateneo, Istituzioni e altre Università		SVILUPPO	Internazionalizzazione	3.000 €	
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Costituzione della taskforce multistruttura e stesura del documento strategico			1) ottobre 2025	1) novembre 2025	
2) Pubblicazione del documento e disseminazione alla comunità accademica			2) novembre 2025	2) dicembre 2025	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 34%	Area Ricerca e rapporti con le imprese - ARRI	Andrea Berti	2025 - 2027	
Codice	Titolo	Descrizione				
ARRI_11	Analisi e sviluppo del nuovo portale www.unipd.it	L'obiettivo nel 2025 prevede la go live del sito vero e proprio e il rilascio dei prototipi alle Strutture, in modo da garantire la gestione unitaria delle informazioni salienti, quali ad esempio quelle riguardanti l'offerta formativa, la ricerca e la terza missione. Il nuovo sito web sarà realizzato sulla base di quanto contenuto nel documento di concept presentato alla governance e al Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo. In particolare il nuovo sito web dovrà prevedere una adeguata struttura di presentazione, in un'ottica orientata verso l'esterno, dei corsi di laurea, delle competenze di ricerca, dell'organizzazione e della pianificazione strategica. ARRI si occuperà di fare lo studio di fattibilità dell'implementazione del database delle competenze scientifiche, da realizzare mediante Unifind del Cineca				
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Durata	Peso
ACOM_1; ACOSQ_7; ADISS_9; AFIP_3; ARI_11; ASIT_8				Sì	1 anno	6%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA		
Società, cittadinanza e territorio, Comunità studentesca, Personale di Ateneo		SVILUPPO	Terza missione e impatto sociale			
Indicatori			Target	Soglia	Baseline	
1) Predisposizione del mock-site di Ateneo; 2) Rilascio prototipi (alle strutture dipartimentali e per sito web di Ateneo); 3) Go live del sito web di Ateneo;			1) 31 marzo 2025; 2) 31 luglio 2025; 3) 15 novembre 2025;	1) 30 giugno 2025; 2) 30 settembre 2025; 3) 31 dicembre 2025;		

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Risorse umane - ARU	Tommaso Meacci	2025 - 2027	
Codice	Titolo	Descrizione				
ARU_1	Programmazione e Formazione del Personale	1. Predisposizione del Piano di programmazione del reclutamento del personale 2025-2027 e dei relativi decreti attuativi a seguito dell'approvazione del PIAO 2.Formazione 2a. comunicazione avvio nuovi contenuti formativi digitali (es. soft skills, informatica, etc) 2b. predisposizione nuovo progetto formazione per ricoprire ruoli di responsabilità. 2c. avvio e comunicazione progetto di formazione per i responsabili di primo livello sulle soft skills con iniziative su gestione dei collaboratori e gestione del feedback sia in modalità in presenza, sia in modalità blended 2d. Aggiornamento procedura attuale per la gestione della formazione UNIFOR in coerenza con le linee guida di Ateneo 2e. Realizzazione di iniziative a supporto dell'innovazione tecnologica (es. AI, new digital skills) per Dirigenti. 3. Aggiornamento modello di pesatura delle posizioni organizzative (PTA e dirigenti)				
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		AFIP:ARI:ACOSQ		Sì	1 anno	21%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA		
Personale di Ateneo		SVILUPPO	Persone e Risorse			
Indicatori			Target	Soglia		Baseline
1a) documenti di programmazione 2025-2027; 2a) Comunicazione avvio nuovi contenuti formativi digitali (es. soft skills, informatica, etc); 2b) Predisposizione progetto; 2c) avvio e comunicazione; 2d) rilascio aggiornamenti UNIFOR; 2e) lancio programma pilota; 3) rilascio DDG con aggiornamento modello;			1a) entro 31.07.25; 2a) Entro 30.06.25; 2b) Entro 30.06.25; 2c) entro 31.03.25; 2d) entro 31.07.25; 2e) entro 30.09.25; 3) entro 31.12.25;	1a) entro 31.10.25; 2a) Entro 30.09.25; 2b) Entro 31.10.25; 2c) entro 31.10.25; 2d) entro 31.12.25; 2e) entro 31.12.25; 3) entro 31.01.26;		

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Risorse umane - ARU	Tommaso Meacci	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ARU_2	Gestione degli aggiornamenti normativi nei diversi regolamenti di Ateneo e relativa razionalizzazione	1. Sviluppare regolamenti in linea con le novità normative e razionalizzare i contenuti per un più facile accesso alle informazioni 1a. Contratto di Ricerca (reclutamento e gestione) 1b. Professore Aggiunto (reclutamento e gestione) 1c. Valutazione Ricercatori Tenure Track 1d. Tecnologo Tempo indeterminato (reclutamento e gestione)			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
		AAGL:ARRI:CENTRI		No	21%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Personale di Ateneo		COMPLIANCE	Persone e Risorse		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Realizzazione Regolamenti			1a) e 1c) 28.02.25 1b) 30.04.25 1d) 31.03.25	1a) e 1c) 30.04.25 1b) 30.06.25 1d) 31.05.25	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Risorse umane - ARU	Tommaso Meacci	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ARU_3	Digitalizzazione processi ARU	La mappatura degli ambiti di intervento in tema di digitalizzazione nei processi amministrativi in seno ad ARU svoltasi nel mese di giugno 2024, connessa agli obiettivi del 2024, ha portato alla luce sia il desiderio di ampliare l'elenco dei servizi digitali rivolti all'utente, sia la necessità di implementare delle evolutive su sistemi esistenti per ottimizzare i processi cui sono collegati. Le principali iniziative di digitalizzazione attualmente individuate sono: 1. Digitalizzazione procedura congedi parentali e automazione procedura trasferimento dati a PERLAPA, anche sviluppando nuove funzionalità presenti sul portale Cineca U-web 2. Rilascio applicativo Deimos e Proper PTA per la gestione delle graduatorie e della rendicontazione del personale TDET e TIND 3. Realizzazione Dashboard gestionale con i principali KPI ARU (es. assenteismo, mobilità, turnover, clima, crescita interne, etc) a beneficio dei Responsabili struttura 4. Predisposizione struttura contenuti per nuovo portale Lavora con noi, integrato con il nuovo portale Web di Ateneo 5. Avvio indagine di gradimento strutturata sulle procedure concorsuali 6. introduzione tecnologie AI-chatbot per facilitare l'accesso alle informazioni presenti nei regolamenti di Ateneo			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
ASIT_3		ACOM:AFIP		Sì	17%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Personale di Ateneo		DIGITALIZZAZIONE	Persone e Risorse		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Realizzazione iniziative di digitalizzazione			1) 6 entro 31.12.25	1) 3 entro 31.12.25	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Risorse umane - ARU	Tommaso Meacci	2025 - 2027	
Codice	Titolo	Descrizione				
ARU_4	Redazione integrata di un Codice di comportamento	Integrazione e specificazione delle nuove disposizioni introdotte dal Codice di comportamento nazionale (DPR 62/2013 aggiornato) con riferimento all’amministrazione universitaria, tenendo conto dei profili di rischio emersi dalle analisi di risk assessment condotte sui processi interessati dalla riforma: a) Utilizzo e controllo delle tecnologie informatiche (ASIT); b) Uso responsabile dei social media (ACOM); c) Formazione obbligatoria ed etica pubblica (ARU) La redazione del nuovo Codice di comportamento è finalizzata anche a favorire il coordinamento con le altre fonti normative interne che disciplinano i doveri fondamentali che devono essere osservati, anche ai fini della valutazione disciplinare, da parte del personale. In particolare, è prevista la revisione del Codice di condotta per la prevenzione delle molestie morali e sessuali				
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Durata	Peso
AAGL_1		ASIT:ACOM		Sì	1 anno	11%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA		
Personale di Ateneo		COMPLIANCE	Persone e Risorse			
Indicatori			Target	Soglia		Baseline
1) Redazione del nuovo Codice di comportamento di Ateneo e della proposta di revisione del Codice di condotta per la prevenzione delle molestie morali e sessuali			1) 31/10/2025	1) 31/12/2025		

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Risorse umane - ARU	Tommaso Meacci	2025 - 2027	
Codice	Titolo	Descrizione				
ARU_5	Iniziative formative di Ateneo a supporto dell'internazionalizzazione PTA	1. Promozione di una maggiore consapevolezza della dimensione internazionale dell’Ateneo tra il PTA, integrando le attuali iniziative di formazione per i neo-assunti e offrendo diversi momenti formativi/informativi sulle opportunità di mobilità all’estero. Si cercherà inoltre di sensibilizzare, in particolar modo, il personale con ruoli di responsabilità affinché possano coglierne il valore aggiunto e stimolare, a loro volta, il personale delle strutture di riferimento. 2. Potenziamento delle opportunità di mobilità. In linea con le iniziative pilota avviate nel 2024, verranno promosse nuove forme di mobilità, complementari alla partecipazione a staff week internazionali e attività di job-shadowing. In particolare, in linea con il Piano Strategico, verrà ampliata l’offerta legata al progetto ENGtag tramite la negoziazione di nuovi accordi con partner britannici e irlandesi. Inoltre, si continuerà a promuovere la formazione presso partner Arqus, con l’obiettivo di un sempre crescente coinvolgimento del PTA dell’Ateneo nell’Alleanza. 3. Pieno riconoscimento della mobilità del PTA nell’ambito del programma Erasmus+. La mobilità verrà riconosciuta come formazione esterna. Inoltre, l’Ateneo continuerà ad offrire un open badge a tutto il PTA che ha completato la mobilità. 4. Sviluppo delle competenze linguistiche del PTA mediante formazione e-learning e percorsi di potenziamento della produzione orale realizzati in collaborazione con il Centro Linguistico di Ateneo				
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Durata	Peso
ARI_6		CENTRI		No	2 anni	11%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA		
Società, cittadinanza e territorio, Comunità studentesca, Strutture di Ateneo, Personale di Ateneo, Istituzioni e altre Università		SVILUPPO	Persone e Risorse	120.000 €		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline	
1) Iniziative di promozione al PTA delle opportunità formative con dimensione internazionale dell’Ateneo tra cui incontri neoassunti e altri; 2) Potenziamento delle opportunità di mobilità tramite iscrizioni PTA al programma ENGTTAG, ERASMUS+ ed eventi ARQUS; 3) Integrazione del programma Erasmus+ nella piattaforma UNIFOR; 4) Predisposizione percorsi di potenziamento linguistico realizzati in collaborazione con il Centro Linguistico di Ateneo;			1) 6/anno 2025; 2) anno 2025 35 PTA anno 2026 50 PTA; 3) Entro 31/07/25; 4) Entro 31/07/25;	1) 5/anno 2025; 2) anno 2025 30 PTA anno 2026 45 PTA; 3) Entro 31/12/25; 4) Entro 31/12/25;		

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Risorse umane - ARU	Tommaso Meacci	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ARU_6	Supporto alla gestione amministrativa dei progetti di ricerca finanziati dal PNRR	L'Ateneo partecipa a 21 progetti di ricerca finanziati dal PNRR, per un valore totale del finanziamento superiore a 140 milioni. Nei prossimi tre anni, oltre 520 docenti strutturati parteciperanno alle attività di ricerca, affiancati da circa 120 ricercatori a tempo determinato e 100 dottorandi reclutati appositamente. I progetti saranno gestiti dalle strutture e comportano un impegno amministrativo ingente, sia per le procedure amministrative (acquisti, reclutamenti, trasferimenti di fondi, contratti, rapporti con gli spoke e con gli affiliati; per gli spoke leader: rapporti con gli hub, bandi a cascata), sia per le procedure di rendicontazione, disciplinate da regole molto complesse e non sempre chiare. L'obiettivo riguarda l'efficienza generale del processo rendicontativo in termini di capacità di saturazione rendicontativa rispetto al budget complessivamente previsto dai progetti.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
AAGL_3; AFIP_1; APAL_9; ARRI_1				Sì	6%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Imprese, Personale di Ateneo, Istituzioni e altre Università		PNRR	Ricerca		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) % Spesa per la quale sono state attivate le procedure di assegnazione su Budget;			1) 100%;	1) 98%;	1) 96%
2) % Spesa impegnata a bilancio su budget;			2) 100%;	2) 98%;	2) 91%
3) % Spesa caricata in At work su Budget;			3) 85%;	3) 75%;	3) 53%
4) % Spesa rend. In At work su Budget;			4) 75%;	4) 65%;	4) 41%

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Risorse umane - ARU	Tommaso Meacci	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ARU_7	Supporto alla preparazione delle visite di accreditamento (AVA3)	Nel primo semestre 2026 l'Ateneo sarà interessato dalla visita di accreditamento periodico della sede e dei corsi di studio, secondo la metodologia AVA3 sviluppata da ANVUR. L'obiettivo mira alla preparazione della visita attraverso il monitoraggio dei punti di attenzione previsti dal modello AVA 3.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
				Sì	8%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Comunità studentesca, Personale di Ateneo		AVA	Didattica		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Verifica sistematica dei processi e documenti gestiti in relazione ai punti di attenzione definiti da AVA 3 che riguardano le strutture dell'AC. Avanzamento annuale delle attività relative ai punti di attenzione in cui le aree sono coinvolte;			1) Parte quantitativa: 31/03/2025: 100%	1) Parte quantitativa: 30/04/2025: 100%	
2) aggiornamento delle attività e/o fonti documentali richieste dal CCPQA			Parte qualitativa: valutazione CCPQA; 2) 30/06/2025	Parte qualitativa: valutazione CCPQA; 2) 31/07/2025	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Risorse umane - ARU		Tommaso Meacci		2025 - 2027		
Codice	Titolo	Descrizione							
ARU_8	Cruscotto voci remunerative e di welfare	L'obiettivo mira a realizzare un cruscotto puntuale dedicato al monitoraggio e all'analisi delle voci di remunerazione, anche figurative, del personale. In particolare, il cruscotto darà evidenza, a titolo indicativo, sia delle voci economiche, anche accessorie, che delle provvidenze, dei sussidi, del welfare, dei buoni pasto e di ogni altro benefit che l'ateneo eroga al dipendente.							
CONDIVISO			ALTRE STRUTTURE COINVOLTE			CONTINUAZIONE		Durata	Peso
ACOSQ_5						No		1 anno	5%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA			COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA			
Personale di Ateneo; Strutture di Ateneo		DIGITALIZZAZIONE	Persone e risorse						
Indicatori					Target		Soglia		Baseline
1) rilascio cruscotto					1) 30/09/2025		1) 31/12/2025		

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Servizi Informatici e telematici - ASIT	Andrea Baraldo	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ASIT_1	Progettazione Offerta formativa con nuovo modulo collaborativo - Passaggio da IDRA a GDA - Gestione Didattica di Ateneo	Obiettivo relativo alla Progettazione Offerta formativa con nuovo modulo collaborativo - Passaggio da IDRA a GDA - Gestione Didattica di Ateneo modificato alla luce dell'approvazione del progetto di ateneo (luglio 2023) sulla base della WBS e dei package previsti dal progetto presentato			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
ADISS_1		ACOM:ARU:DIPARTIMENTI:SCUOLE	Sì	2 anni	12%
STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA		
Comunità studentesca, Personale di Ateneo	DIGITALIZZAZIONE	Didattica	254.000 €		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Package 5 Sperimentazione, ovvero un giro completo di definizione dell'offerta formativa pre laurea e post-laurea sia per le funzionalità CORE sia per le funzionalità DIDATTICA RELATED eventualmente acquisite da CINECA; 2) Package 6 Riscrittura/Sviluppo dei moduli e sviluppo della reportistica (a cura di ASIT); 3) Package 7 Piano di formazione condiviso con Ufficio formazione per tutte le tipologie dei vari utilizzatori del nuovo "ecosistema"; 4) Package 8 Realizzazione della formazione su GDA alle strutture didattiche e agli utenti dell'area didattica, Migrazione dei dati e controllo del pregresso in GDA, Configurazioni GDA e correlazione Esse3, Attivazione di GDA; 5) Package 9 Avvio del sistema presso le strutture didattiche e Relazione finale di progetto;			1) 31/12/2025; 2) 31/12/2025; 3) 31/12/2025; 4) 31/12/2025; 5) 31/12/2026;	1) 30/04/2026; 2) 30/04/2026; 3) 30/04/2026; 4) 30/04/2026; 5) 30/04/2027;	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Servizi Informatici e telematici - ASIT	Andrea Baraldo	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ASIT_2	Progettazione di strutture per la registrazione video e audio per corsi formativi online multimediali.	L'obiettivo si propone di creare delle strutture multimediali di prossimità rispetto ai luoghi dove viene erogata la didattica in presenza e pertanto prevede la creazione di 8 set di registrazione video e audio per realizzare sia Mooc sia corsi online generalisti. Il tutto in collaborazione con il settore T4I, con diversi servizi dell'amministrazione centrale e soprattutto Dipartimenti. I contenuti digitali formativi verranno poi declinati con taglio interattivo, multimediale e dinamico e veicolate attraverso la nuova piattaforma di Ateneo se interni e legati alla didattica e su FutureLearn, se a valenza internazionale. I corsi saranno di tipo curriculare o distribuiti per realtà del territorio e soprattutto dedicati a studenti internazionali ma soprattutto finalizzati a investire sui futuri corsi di laurea totalmente online che saranno realizzati a partire dall'anno accademico 2026/27. Per realizzare i pacchetti formativi sempre nell'ambito del Digital Education Hub saranno strategiche le assunzioni di nuove figure professionali denominate Learning e Media Specialist che opereranno in collaborazione con ASIT anche direttamente nelle strutture delle scuole. In ottica anche di aggiornamento professionale del personale tecnico e amministrativo ci sarà un forte interesse nell'investire nel nuovo master che avrà una forte presenza a livello di crediti formativi delle tecnologie digitali.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
		ACOM:ADISS:ARU:DIPARTIMENTI:SCUOLE		Sì	11%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Comunità studentesca, Imprese, Strutture di Ateneo, Personale di Ateneo, Istituzioni e altre Università		SVILUPPO	Didattica		
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
0) Presentazione del progetto operativo al CdA 1) Realizzazione di n. 8 strutture di registrazione presso le scuole; 2) Realizzazione di Mooc e corsi in inglese/italiano; 3) Progettazione tecnologica e infrastrutture per nuovi corsi di laurea online; 4) Aggiornamento professionale con percorsi multimediali per personale interno; 5) Progettazione e partenza nuovo master in Learning e Media Specialist;			0) 28/02/2025 1) 31/12/2025; 2) 30; 3) 31/12/2025; 4) 40; 5) 30/08/2025;	0) 31/03/2025 1) 30/03/2026; 2) 20; 3) 30/03/2026; 4) 30; 5) 30/09/2025;	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Servizi Informatici e telematici - ASIT	Andrea Baraldo	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ASIT_3	Digitalizzazione processi ARU	La mappatura degli ambiti di intervento in tema di digitalizzazione nei processi amministrativi in seno ad ARU svoltasi nel mese di giugno 2024, connessa agli obiettivi del 2024, ha portato alla luce sia il desiderio di ampliare l'elenco dei servizi digitali rivolti all'utente, sia la necessità di implementare delle evolutive su sistemi esistenti per ottimizzare i processi cui sono collegati. Le principali iniziative di digitalizzazione attualmente individuate sono: 1. Digitalizzazione procedura congedi parentali e automazione procedura trasferimento dati a PERLAPA, anche sviluppando nuove funzionalità presenti sul portale Cineca U-web 2. Rilascio applicativo Deimos e Proper PTA per la gestione delle graduatorie e della rendicontazione del personale TDET e TIND 3. Realizzazione Dashboard gestionale con i principali KPI ARU (es. assenteismo, mobilità, turnover, clima, crescita interne, etc) a beneficio dei Responsabili struttura 4. Predisposizione struttura contenuti per nuovo portale Lavora con noi, integrato con il nuovo portale Web di Ateneo 5. Avvio indagini di gradimento strutturata sulle procedure concorsuali 6. introduzione tecnologie AI-chatbot per facilitare l'accesso alle informazioni presenti nei regolamenti di Ateneo			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
ARU_3		ASIT:ACOM:AFIP		Sì	1 anno 11%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Personale di Ateneo		DIGITALIZZAZIONE	Persone e Risorse	480.609 €	
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Realizzazione iniziative di digitalizzazione			1) 6 entro 31.12.25	1) 3 entro 31.12.25	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Servizi Informatici e telematici - ASIT	Andrea Baraldo	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ASIT_4	Armonizzazione dell'infrastruttura e dei servizi di connettività locale/rete dati presso le strutture dell'Ateneo	L'obiettivo prevede l'avvio della convergenza della rete dati locale di Ateneo, andando a rivedere cablaggi (cat. 6 o superiore) e apparati attivi (apparati di accesso almeno Gbps) presso le strutture/dipartimenti. Nello specifico l'obiettivo prevede di aderire in maniera unitaria alla Convenzione Consip LAN e definire un cronoprogramma di adeguamento che vada a coinvolgere almeno 7 strutture/dipartimenti nel biennio 2024-2025. A partire dal 2025, l'obiettivo si estende ulteriormente includendo il potenziamento della rete wireless di Ateneo, con l'implementazione di una nuova infrastruttura che garantisca una copertura capillare e prestazioni elevate in tutte le strutture interessate. Questo intervento è finalizzato a offrire un accesso Wi-Fi con velocità e stabilità adeguate, a supporto delle attività didattiche, amministrative e di ricerca.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
		DIPARTIMENTI		Sì	1 anno 8%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Comunità studentesca, Imprese, Personale di Ateneo, Istituzioni e altre Università		SVILUPPO	Ricerca	4.050.000 €	
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Revisione rete dati (miglioramento connettività e sostituzione/aggiornamento apparati attivi); 2) Conclusione gara per acquisizione apparati nuova rete Wi-Fi di Ateneo;			1) 7 Dipartimenti a fine 2025; 2) 31/12/2025;	1) 6 Dipartimenti a fine 2025; 2) 31/03/2026;	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Servizi Informatici e telematici - ASIT	Andrea Baraldo	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ASIT_5	Implementazione infrastruttura di supercalcolo (HPC) centralizzata a supporto dei ricercatori UNIPD	Il progetto prevede la realizzazione di diverse fasi: - avvio dell'infrastruttura di calcolo in fase prototipale - avvio dell'infrastruttura di calcolo a regime			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
		DIPARTIMENTI		Sì	8%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Imprese, Personale di Ateneo, Istituzioni e altre Università		SVILUPPO	Ricerca	4.660.000 €	
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Avvio dell'infrastruttura di calcolo (utilizzo di 200 ricercatori di Ateneo); 2) Avvio dell'infrastruttura di calcolo (utilizzo di 300 ricercatori di Ateneo);			1) 200 ricercatori al 31/12/2025; 2) 300 ricercatori al 31/12/2026;	1) 150 ricercatori al 31/12/2025; 2) 250 ricercatori al 31/12/2026;	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Servizi Informatici e telematici - ASIT	Andrea Baraldo	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ASIT_6	Progetto di sviluppo del Polo di Ingegneria nell'Area della Fiera	HUB dell'Innovazione - esecuzione di lavori sulla base del progetto definitivo per l'intervento nuova sede della scuola di ingegneria			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
AES_2; APAL_2				No	11%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Comunità studentesca, Strutture di Ateneo, Personale di Ateneo		SVILUPPO	Persone e Risorse	1.390.000 €	
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Allestimento audio-video 2) Allestimento Arredi 3) Conclusione lavori			1) 30/06/2025 2) 30/06/2025 3) 31/08/2025	1) 31/08/2025 2) 31/08/2025 3) 30/09/2025	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Servizi Informatici e telematici - ASIT	Andrea Baraldo	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ASIT_7	Sviluppo di un applicativo per la sezione trasparenza dei Contratti Pubblici	L'obiettivo mira allo sviluppo di un applicativo per la gestione della sezione trasparenza dei contratti pubblici - "bandi di gara e contratti" di Ateneo in conformità alle nuove disposizioni normative che, revisionando e codificando il flusso documentale, permetta alle strutture di automatizzare e semplificare gli adempimenti di pubblicazione.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
AAGL_8; APAL_7				Sì	8%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Imprese		DIGITALIZZAZIONE	Persone e Risorse	100.000 €	
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Lancio applicativo			1) 31/10/2025	1) 31/12/2025	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Servizi Informatici e telematici - ASIT	Andrea Baraldo	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ASIT_8	Analisi e sviluppo del nuovo portale www.unipd.it	L'obiettivo nel 2025 prevede la go live del sito vero e proprio e il rilascio dei prototipi alle Strutture, in modo da garantire la gestione unitaria delle informazioni salienti, quali ad esempio quelle riguardanti l'offerta formativa, la ricerca e la terza missione. Il nuovo sito web sarà realizzato sulla base di quanto contenuto nel documento di concept presentato alla governance e al Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo. In particolare il nuovo sito web dovrà prevedere una adeguata struttura di presentazione, in un'ottica orientata verso l'esterno, dei corsi di laurea, delle competenze di ricerca, dell'organizzazione e della pianificazione strategica. ATTIVITA' ASIT: - messa a disposizione dell'ambiente cloud per ospitare il portale WEB; - implementazione soluzioni di AI a supporto del portale WEB (ad. es per traduzione contenuti) - supporto all'integrazione con banche dati dell'Ateneo, quali ad es. Offerta formativa			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
ACOM_1; ACOSQ_7; ADISS_9; AFIP_3; ARI_11; ARRI_11				Sì	8%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Comunità studentesca, Personale di Ateneo		SVILUPPO	Terza missione e impatto sociale	200.000 €	
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Predisposizione del mock-site di Ateneo; 2) Rilascio prototipi (alle strutture dipartimentali e per sito web di Ateneo); 3) Go live del sito web di Ateneo;			1) 31 marzo 2025; 2) 31 luglio 2025; 3) 15 novembre 2025;	1) 30 giugno 2025; 2) 30 settembre 2025; 3) 31 dicembre 2025;	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Servizi Informatici e telematici - ASIT	Andrea Baraldo	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ASIT_9	Digitalizzazione processi rivolti all'utenza esterna del Career service	Il Career Service gestisce attività e servizi rivolti a studenti e studentesse, laureate e laureati e datori di lavoro. L'obiettivo è volto alla revisione in chiave digitale dei processi gestionali di servizi erogati dall'ufficio Career Service, sfruttando le tecnologie emergenti dell'informazione, per migliorarne l'affidabilità e l'efficacia, nonché per snellire i tempi tecnici di gestione amministrativa. A titolo esemplificativo, sono stati individuati i seguenti servizi e processi che possono essere ottimizzati mediante procedura informatizzata: 1. Career day, ossia gestione delle comunicazioni e dei colloqui online tra personale aziendale e candidati mediante piattaforma dedicata; 2. Programma di mentoring Mentor&Me, ossia gestione del matching tra mentor e mentee e miglioramento della user experience; 3. Protocollazione e repertorizzazione di documenti di tirocinio firmati tramite software FEA o FEQ da parte di tirocinanti e tutor, monitoraggio della tempistica; 4. Creazione di un bot per la simulazione di colloqui di lavoro. 5. Chatbot informativo che risponde alle domande degli utenti			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
ARRI_7				No	1 anno 3%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Comunità studentesca, Imprese		DIGITALIZZAZIONE	Didattica	350.000 €	
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Numero di servizi e/o processi digitalizzati entro l'anno			1) 3, di cui obbligatoriamente il n. 3	1) 2, di cui obbligatoriamente il n. 3	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Servizi Informatici e telematici - ASIT	Andrea Baraldo	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ASIT_10	UniPD-ESC: Studio di fattibilità per l'implementazione della European Student Card nell'Università di Padova	Per rispondere all'obiettivo dell'Unione Europea di facilitare la mobilità internazionale degli studenti universitari mediante l'adozione della European Student Card (ESC), si intende effettuare un preliminare studio di fattibilità circoscritto agli studenti incoming. Il progetto pilota sugli studenti incoming ha come finalità: 1) la definizione dei servizi minimi che adottano l'identificazione digitale mediante badge 2) l'individuazione degli stakeholder che partecipano all'erogazione di tali servizi 3) l'adeguamento delle relative tecnologie a supporto. A seguito dell'avvio del progetto pilota, sarà effettuato un monitoraggio dell'uso dei badge che implementano la ESC, a conclusione del quale sarà redatto un documento di sintesi e pianificazione per l'eventuale adozione su larga scala.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
ARI_7		ADISS:APAL:AES		No	2 anni 3%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Comunità studentesca, Personale di Ateneo		SEMPLIFICAZIONE	Internazionalizzazione	35.000 €	
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) avvio del progetto pilota con utilizzo della ESC da parte degli studenti incoming immatricolati per il primo semestre 25/26; 2) relazione del monitoraggio sull'uso dei badge ESC; 3) documento di pianificazione per adozione su larga scala;			1) 31/10/2025; 2) 30/06/2026; 3) 31/10/2026;	1) 31/12/2025; 2) 30/09/2026; 3) 31/12/2026;	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Servizi Informatici e telematici - ASIT	Andrea Baraldo	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ASIT_11	Sviluppo di un applicativo dedicato alla gestione informatizzata delle candidature alle procedure elettorali e non elettorali	L'obiettivo mira all'informatizzazione delle candidature di tutte le procedure elettorali e anche di quelle non elettorali al fine di consentire agevolmente al candidato di proporre la propria candidatura per le cariche accademiche (Elezioni del Rettore Elezioni Senato Accademico, Consiglio di Amministrazione, Consiglio del Personale Tecnico ed Amministrativo, Coordinatori Commissioni Scientifiche di Area, Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza, Comitato Unico di Garanzia, Nucleo di Valutazione, Consigliera di Fiducia, Collegio di Disciplina, Difensore Civico).			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
AAGL_4				No	3%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Società, cittadinanza e territorio, Comunità studentesca, Personale di Ateneo	DIGITALIZZAZIONE	Persone e Risorse	200.000 €

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
1) predisposizione dello studio di fattibilità 2) avvio della piattaforma in ambiente di test 3) avvio della piattaforma in ambiente di produzione di almeno due procedure 4) relazione di monitoraggio e consolidamento della piattaforma 5) completamento dell’avvio in produzione di tutte le procedure sopra elencate;	1) 31/03/2025; 2) 30/06/2025; 3) 31/10/2025; 4) 31/03/2026; 5) 31/10/2026;	1) 30/06/2025; 2) 30/09/2025; 3) 31/12/2025; 4) 30/06/2026; 5) 31/12/2026;	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Servizi Informatici e telematici - ASIT	Andrea Baraldo	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ASIT_12	Reingegnerizzazione dei processi relativi agli Spin-off universitari	Gli spin-off universitari richiedono alcuni workflow che attualmente vengono gestiti manualmente con scambio di e-mail tra i soggetti coinvolti: 1) procedura di gestione degli spin-off esistenti 2) procedura di autorizzazione di un nuovo spin-off 3) procedura di monitoraggio e di rinnovo dell'accreditamento. Il flusso documentale potrebbe essere reso più efficiente mediante una piattaforma informatica che sostituisca quella esistente per la gestione (Entity) e si estenda alle fasi di autorizzazione e di monitoraggio.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
ARRI_8				No	3%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Imprese, Strutture di Ateneo, Personale di Ateneo	SEMPLIFICAZIONE	Terza missione e impatto sociale	30.000 €	
Indicatori		Target	Soglia	Baseline
1) Numero procedure informatizzate entro il 2025		1) 2 (gestione e autorizzazione)	1) 1 (solo gestione)	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Servizi Informatici e telematici - ASIT	Andrea Baraldo	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ASIT_13	Predisposizione di documenti e procedure a supporto del processo di accreditamento (AVA 3) dell'Ateneo	L'obiettivo è relativo alle attività di competenza per la gestione di processi in modo aderente a quanto previsto dai requisiti di accreditamento AVA3 per quanto attiene all'ambito "trasformazione digitale e uso di strumenti attrezzature informatiche. Nello specifico le attività previste sono relative all' implementazione di un software di gestione documentale a supporto alla verifica dei requisiti e raccolta dei documenti di riferimento per agevolare il processo di valutazione.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		AAGL:ACOSQ	Sì	1 anno	5%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Comunità studentesca, Personale di Ateneo		AVA	Didattica	12.400 €	
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Predisposizione di documenti e procedure operative/linee guida in ambito ICT (ad es. organizzazione dei servizi, modalità di assistenza tecnica, gestione asset, gestione log, etc)			1) 3 documenti/linee guida/procedure operative nel 2025	1) 2 documenti/linee guida/procedure operative nel 2025	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 36%	Area Servizi Informatici e telematici - ASIT	Andrea Baraldo	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ASIT_14	Definizione delle linee guida ICT per l'implementazione di aule informatiche/laboratori informatici presso le strutture di Ateneo	L'obiettivo si pone di definire le soluzioni organizzative e tecniche di implementazione e gestione dei laboratori informatici a livello di Ateneo per uniformarne la fruibilità da parte degli utenti e le metodologie di assistenza e gestione. Per giungere a questo obiettivo verranno definite e implementate le specifiche tecniche delle due Aule informatiche presente presso l'Hub dell'innovazione (ora Aula Taliercio).			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		ADISS:APAL:AES:SCUOLE	No	1 anno	6%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Comunità studentesca, Personale di Ateneo		SVILUPPO	Didattica	250.000 €	
Indicatori			Target	Soglia	Baseline
1) Circolare di Ateneo indicante le linee guida ICT di implementazione delle aule informatiche/laboratori informatici di Ateneo; 2) Messa in esercizio delle aule informatiche/laboratori informatici presso l'Hub dell'Innovazione;			1) 30/06/2025; 2) 30/09/2025;	1) 31/07/2025; 2) 31/12/2025;	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 34%	Centro di Ateneo per le Biblioteche - CAB	Sebastiano Miccoli	2025 - 2027	
Codice	Titolo	Descrizione				
CAB_1	Aggiornamento del gestionale dei laboratori di formazione SBA	Nel 2024 il Sistema Bibliotecario ha elaborato e iniziato a utilizzare un modello unitario di laboratorio di formazione per gli studenti, basato sull'illustrazione dei principali servizi e delle principali risorse delle biblioteche e finalizzato all'acquisizione della cosiddetta “competenza informativa”, cioè della capacità di reperire, utilizzare e valutare informazioni di qualità. Il laboratorio offre gli strumenti metodologici per poter proficuamente affrontare il lavoro di ricerca con diversi livelli di approfondimento; a conclusione di un test di verifica l'utente ottiene un Open Badge. L'attività ha messo in evidenza alcune criticità del software finora utilizzato per la gestione dei laboratori, che appare ora inadatto a gestire il flusso consistente di iscrizioni, il calendario generale dei laboratori organizzati dalle varie Biblioteche e che non è integrato con il portale Moodle SBA e non ha un design adatto ai cellulari. A fronte di questa situazione, l'obiettivo si propone di mettere a disposizione delle Biblioteche SBA e degli studenti una nuova e più moderna piattaforma gestionale. Le fasi previste sono: 1) costituzione di una task force trasversale alle strutture; 2) verifica delle soluzioni software disponibili e selezione della più efficace, possibilmente open source; 3) messa in produzione del nuovo gestionale corsi.				
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Durata	Peso
				No	1 anno	18%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA		
Comunità studentesca		DIGITALIZZAZIONE	Didattica			
Indicatori				Target	Soglia	Baseline
1) Messa in produzione del gestionale				1) Ottobre 2025	1) Dicembre 2025	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 34%	Centro di Ateneo per le Biblioteche - CAB	Sebastiano Miccoli	2025 - 2027	
Codice	Titolo	Descrizione				
CAB_2	PHAIDRA: aggiornamento e miglioramento dell’archivio digitale.	L'obiettivo si propone di effettuare l'adeguamento tecnologico dell'intera infrastruttura di Phaidra tramite l'upgrade della piattaforma a Fedora 6; di aggiornare il modello di dati e metadati (LOD-Linked Open Data); di migliorare l'interfaccia web di Phaidra. Oltre a garantire una maggiore accessibilità della piattaforma per tutti gli utenti, la realizzazione dell'obiettivo consentirà un migliore allineamento con gli sviluppatori dell'Università di Vienna per la sostenibilità e la manutenibilità del software; la semplificazione della gestione e del monitoraggio di Phaidra; la facilitazione nel processo di rinnovo della certificazione di Phaidra come archivio digitale affidabile (CoreTrustSeal). Per la realizzazione dell'obiettivo si prevede un arco di tempo di due anni, indicativamente con questa distinzione di fasi: Anno 2025: - aggiornamento istanze PhaidraDev, PhaidraTest, Phaidra Produzione - aggiornamento interfaccia web - valutazione SEO Search Engine Optimisation - valutazione responsività - valutazione accessibilità - migrazione oggetti da Fedora 3.8 a Fedora 6 Anno 2026: - integrazione e personalizzazioni Unipd - profilo di dati e legacy profilo di dati - valutazione classificazione delle organizzazioni Unipd - vocabulary server - aggiornamento documentazione e manualistica pubblica - formazione - gestione autenticazione e autorizzazione - rinnovo certificazione Core Trust Seal				
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Durata	Peso
				No	2 anni	18%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA		
Società, cittadinanza e territorio, Istituzioni e altre Università		SEMPLIFICAZIONE	Terza missione e impatto sociale			
Indicatori	Target		Soglia		Baseline	
2025 1) migrazione oggetti da Fedora 3.8 a Fedora 6 2026 2) rinnovo certificazione Core Trust Seal;	2025 1) completamento della migrazione del 100% degli oggetti entro il 31/12/25 2026: 2) rinnovo della certificazione entro il 31 ottobre 2026;		2025 1) completamento della migrazione del 50% degli oggetti entro il 31/12/25 2026 2) rinnovo della certificazione entro il 31 dicembre 2026;		1) Per il primo anno: numero di documenti totali archiviati in Phaidra = 40.571;	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 34%	Centro di Ateneo per le Biblioteche - CAB	Sebastiano Miccoli	2025 - 2027	
Codice	Titolo	Descrizione				
CAB_3	Superare la frammentazione degli spazi e ridisegnare i servizi bibliotecari della Biblioteca Centrale di Giurisprudenza	L'obiettivo si propone di effettuare la revisione delle raccolte della Biblioteca Centrale di Giurisprudenza e di realizzare il trasloco ordinato presso gli spazi a piano terra dell'ex albergo Storione di quella parte delle collezioni della Biblioteca ora conservate nei corridoi di Palazzo del Bo. L'obiettivo intende rispondere alla necessità di razionalizzazione delle collezioni duplicate e di rispondere alle esigenze di adeguamento alla normativa antincendio dell'edificio del Bo, avviando la centralizzazione dei servizi della Biblioteca di Giurisprudenza presso la nuova sede.				
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		AES		No	1 anno	18%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA		
Comunità studentesca, Strutture di Ateneo, Personale di Ateneo		ALTRO	Persone e Risorse			
Indicatori		Target		Soglia		Baseline
1) Trasferimento di parte delle collezioni presso l'ex albergo Storione e messa in sicurezza dei locali a Palazzo Bo		1) Completamento delle operazioni di trasloco entro il 30 novembre 2025		1) Completamento delle operazioni di trasloco entro il 31 dicembre 2025		

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 34%	Centro di Ateneo per le Biblioteche - CAB	Sebastiano Miccoli	2025 - 2027	
Codice	Titolo	Descrizione				
CAB_4	Acquisizione, attraverso lo svolgimento di gare europee a procedura aperta, di forniture e servizi di fondamentale importanza per il funzionamento di tutto il sistema bibliotecario e l'erogazione dei servizi agli utenti	Nel corso del 2025 verranno a scadere due contratti d'appalto, quello relativo al sistema gestionale condiviso da tutte le biblioteche del sistema e quello della fornitura di tutti gli abbonamenti a singole riviste scientifiche richiesti dalle biblioteche, che sono di fondamentale importanza per il funzionamento del sistema bibliotecario e per l'erogazione dei suoi servizi. L'obiettivo prevede sia di mantenere la continuità che di migliorare la qualità del sistema gestionale e della fornitura delle riviste attraverso la progettazione, la stesura dei capitolati e l'espletamento di gare europee da aggiudicare in tempo utile. Fasi del Progetto: Fase 1 Individuazione fabbisogno: relativamente al sistema gestionale (Gara a) in termini di servizi tecnici e di numero di account necessari agli operatori del Sistema bibliotecario padovano; relativamente alle riviste (Gara b) in termini di titoli e relativi formati che sia necessario gestire tramite l'appalto tenendo conto dei possibili contratti trasformativi negoziati da Care/Crui; Fase 2 Approvazione spesa in CTS; Fase 3 Predisposizione documentazione di gara e pubblicazione Bando; Fase 4 svolgimento della gara; Fase 5: Aggiudicazione e stipula del contratto; Fase 6 Avvio del servizio (Gara a) e della fornitura (Gara b).				
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Durata	Peso
				No	1 anno	18%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA		
Società, cittadinanza e territorio, Comunità studentesca		SVILUPPO	Persone e Risorse			
Indicatori		Target		Soglia		Baseline
1) Espletamento della gara europea e aggiudicazione della fornitura; 2) Avvio del servizio e della fornitura.		1) Entro il 30 giugno 2025 (Gara a); entro il 31 luglio 2025 (Gara b). 2) Entro il 15 settembre 2025 (Gara a); entro il 1° gennaio 2026 (Gara b).		1) Entro il 31 luglio 2025 (Gara a); entro il 30 settembre 2025 (Gara b). 2) Entro il 15 ottobre 2025 (Gara a); entro il 1° febbraio 2026 (Gara b).		

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 34%	Centro di Ateneo per le Biblioteche - CAB	Sebastiano Miccoli	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
CAB_5	Progetto Deposito Attivo al NAL	Le Biblioteche dell'Ateneo si trovano di fronte ad un crescente problema di spazi, causato dalla crescita delle collezioni cartacee e accentuato dalla parallela montante necessità di aule e studi espressa dalle strutture didattiche e di ricerca. Contestualmente, la crescita esponenziale della documentazione disponibile nativamente in formato digitale provoca una diminuzione dell'utilizzo delle risorse cartacee, specialmente in ambito STEM. In questo contesto, in vista della realizzazione del nuovo edificio per archivio e magazzino a Legnaro e di una consistente estensione del NAL, l'obiettivo si propone di giungere alla definizione dei requisiti funzionali che una struttura di deposito librario fisico deve avere al fine di garantire un'erogazione efficace ed efficiente dei servizi di supporto alla didattica e alla ricerca necessari alla comunità accademica in combinazione con le possibilità offerte dalle risorse digitali. L'obiettivo ha durata triennale e si definisce anche come attività preliminare alla realizzazione della Biblioteca Piave Futura. La fase prevista per la realizzazione dell'obiettivo per l'anno 2025 è la seguente: Attuazione delle misure previste nel progetto e verifica dei benefici ottenuti			

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		Sì	2 anni	9%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Società, cittadinanza e territorio, Comunità studentesca, Personale di Ateneo	ALTRO	Terza missione e impatto sociale	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
1) Riduzione dei metri lineari di scaffalature occupati nelle biblioteche in zona Padova centro; 2) Razionalizzazione e riduzione abbonamenti cartacei con particolare riferimento agli abbonamenti doppi; 3) Incremento posti di lettura disponibili;	1) -3000 metri lineari anno 2025; 2) deduplicazione 200 abbonamenti cartacei anno 2025; 3) + 300 anno 2026;	1) -2000 metri lineari anno 2025; 2) deduplicazione 150 abbonamenti cartacei anno 2025; 3) + 200 anno 2026;	1) Metri di scaffalature al 2022 = 70.816; 2) totale abbonamenti cartacei al 2022 = 2.214; 3) posti di lettura disponibili al 2022 = 2.402.

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 34%	Centro di Ateneo per le Biblioteche - CAB	Sebastiano Miccoli	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
CAB_6	Miglioramento della qualità e dell'efficienza del catalogo on line del Sistema Bibliotecario di Ateneo	Il catalogo on line del materiale posseduto dalle biblioteche contiene i record dei documenti su supporto fisico. Questi record sono in maggior parte condivisi con la rete nazionale SBN e sono soggetti a variazioni e aggiornamenti apportati dagli operatori di questa rete. Senza un'attività periodica di manutenzione sulla base dati locale, queste variazioni e aggiornamenti producono un disallineamento delle notizie bibliografiche e alla lunga generano confusione negli utenti. In questa ottica, l'obiettivo si propone di analizzare il catalogo ALMA, individuare i record disallineati per ciascuna Biblioteca del Sistema, mettere in atto la bonifica dei record e allineare la base dati locale all'Indice SBN. La stima dei record da bonificare effettuata in vista della definizione di questo obiettivo è di circa 25.000 record.			

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		No	1 anno	9%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Società, cittadinanza e territorio, Comunità studentesca	SEMPLIFICAZIONE	Ricerca	

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
1) Numero di record bonificati	1) 25.000 record bonificati entro il 31 dicembre 2025	1) 20.000 record bonificati entro il 31 dicembre 2025	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 34%	Centro di Ateneo per le Biblioteche - CAB	Sebastiano Miccoli	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
CAB_7	Upgrade del servizio proxy di Biblioteca	Il servizio Auth-proxy, da anni attivo in Ateneo, consente la connessione da remoto (off-campus) alle risorse elettroniche in abbonamento (banche dati, periodici e libri elettronici etc.). Con l'evolversi della tecnologia, l'attuale servizio proxy non consente più una piena compatibilità con i device e i differenti sistemi operativi oggi disponibili e in continua crescita. A ciò si aggiunge un sistema di autenticazione non in linea con i requisiti necessari per un accesso via Single Sign On. Per agevolare una fruizione migliore delle risorse elettroniche da parte dell'utenza istituzionale, superando così le difficoltà di configurazione e di autenticazione ora presenti, si rende quindi necessaria la sostituzione del servizio Auth-proxy a gestione on-site con un servizio proxy in cloud di ultima generazione. L'obiettivo si colloca tra le azioni condotte dal CAB per aggiornare gli strumenti di fruizione delle risorse digitali a disposizione dell'utenza in generale e studentesca in particolare.			

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		No	1 anno	5%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Comunità studentesca, Personale di Ateneo	DIGITALIZZAZIONE	Didattica	15.000 €

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
1) Individuazione della soluzione software più adatta alle esigenze dello SBA tra quelle open source e presenti sul mercato; 2) Messa in produzione del nuovo proxy;	1) entro il 30 giugno 2025; 2) entro il 31 ottobre 2025;	1) entro il 30 settembre 2025; 2) entro il 31 dicembre 2025;	

Ambito 1b: Organizzativo		Peso 1b: 34%	Centro di Ateneo per le Biblioteche - CAB	Sebastiano Miccoli	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
CAB_8	Organizzazione del Convegno PHAIDRAcon 2025	PHAIDRA, la piattaforma di archiviazione e comunicazione dei progetti di digitalizzazione dell'Ateneo e di altri Enti partner, è un progetto di sviluppo aperto che utilizza tecnologie Open Source e fa riferimento a un'ampia comunità di sviluppatori. Il progetto ha come capofila l'Università di Vienna ed è attualmente utilizzato in più di 20 istituzioni in tutta Europa. Ogni anno la comunità PHAIDRA si riunisce per un evento di condivisione e confronto. Negli anni, questo incontro si è tenuto sempre a Vienna. Riconoscendo la rilevanza dell'apporto del CAB al progetto, la comunità PHAIDRA ha deciso di tenere l'incontro del 2025 a Padova. Fasi previste: 1) definizione contenuti, relatori e date; 2) organizzazione dell'ospitalità e della logistica; 3) comunicazione dell'evento in Italia e agli Enti partner; 4) disseminazione dei risultati dell'incontro.			

CONDIVISO	ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
		No	1 anno	5%

STAKEHOLDER	CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
Istituzioni e altre Università	SVILUPPO	Internazionalizzazione	5.000 €

Indicatori	Target	Soglia	Baseline
1) Realizzazione del Convegno PHAIDRAcon 2025	1) Entro il 30 novembre 2025	1) Entro il 31 dicembre 2025	

Obiettivi Individuali
Ambito 2a

Ambito 2a: Individuale		Peso 2a: 5%	Area Affari generali e legali - AAGL		Maria Rosaria Falconetti	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione				
AAGL_A	Formazione del personale	Promuovere e assicurare la partecipazione attiva dei collaboratori a iniziative formative funzionali al raggiungimento degli obiettivi strategici e organizzativi				
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Durata	Peso
				No	1 anno	40%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA		COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Personale di Ateneo		ALTRO	Persone e Risorse			
Indicatori		Target		Soglia		Baseline
Numero di ore pro-capite di formazione dei collaboratori		Ore pro-capite di formazione dei collaboratori ≥ 40/ (pari a 1 settimana lavorativa)		Ore pro-capite di formazione dei collaboratori ≥ 20/ (pari a 1/2 settimana lavorativa)		

Ambito 2a: Individuale		Peso 2a: 5%	Area Affari generali e legali - AAGL		Maria Rosaria Falconetti	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione				
AAGL_B	Miglioramento della gestione contabile	Miglioramento della gestione contabile: Ottimizzazione e monitoraggio dei tempi di pagamento				
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Durata	Peso
				Sì	1 anno	40%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA		COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Imprese		COMPLIANCE	Persone e Risorse			
Indicatori		Target		Soglia		Baseline
1) Indicatore della tempestività dei pagamenti;		1) <=0 oppure <= 20% valore anno precedente		1) 30 oppure valore anno precedente		

Ambito 2a: Individuale		Peso 2a: 5%	Area Affari generali e legali - AAGL		Maria Rosaria Falconetti	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione				
AAGL_C	Linee guida in materia di diritto d’autore	Analisi esplorativa in relazione al diritto d'autore rispetto ai prodotti digitali, con particolare riferimento alla produzione dell'Ateneo nell'ambito della formazione "life long learnig"/ formazione continua.				
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Durata	Peso
ARRI_C; CAB_C				No	2 anni	20%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA		COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Personale di Ateneo		ALTRO	Persone e Risorse			
Indicatori		Target		Soglia		Baseline
1) Linee guida 2) Definizione regolamento		1) 30/11/2025 2) 30/11/2026		1) 31/12/2025 2) 31/12/2026		

Ambito 2a: Individuale		Peso 2a: 6%	Area Comunicazione e marketing - ACOM		Gioia Grigolin	2025 - 2027		
Codice	Titolo	Descrizione						
ACOM_A	Formazione del personale	Promuovere e assicurare la partecipazione attiva dei collaboratori a iniziative formative funzionali al raggiungimento degli obiettivi strategici e organizzativi						
CONDIVISO			ALTRE STRUTTURE COINVOLTE			CONTINUAZIONE	Durata	Peso
						No	1 anno	34%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA			COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA		
Personale di Ateneo		ALTRO	Persone e Risorse					
Indicatori			Target			Soglia		Baseline
Numero di ore pro-capite di formazione dei collaboratori			Ore pro-capite di formazione dei collaboratori ≥ 40/ (pari a 1 settimana lavorativa)			Ore pro-capite di formazione dei collaboratori ≥ 20/ (pari a 1/2 settimana lavorativa)		

Ambito 2a: Individuale		Peso 2a: 6%	Area Comunicazione e marketing - ACOM		Gioia Grigolin	2025 - 2027		
Codice	Titolo	Descrizione						
ACOM_B	Miglioramento della gestione contabile	Miglioramento della gestione contabile: Ottimizzazione e monitoraggio dei tempi di pagamento						
CONDIVISO			ALTRE STRUTTURE COINVOLTE			CONTINUAZIONE	Durata	Peso
						Sì	1 anno	34%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA			COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA		
Società, cittadinanza e territorio, Imprese		COMPLIANCE	Persone e Risorse					
Indicatori			Target			Soglia		Baseline
1) Indicatore della tempestività dei pagamenti;			1) <=0 oppure <= 20% valore anno precedente			1) 30 oppure valore anno precedente		

Ambito 2a: Individuale		Peso 2a: 6%	Area Comunicazione e marketing - ACOM		Gioia Grigolin	2025 - 2027		
Codice	Titolo	Descrizione						
ACOM_C	Brandbook	Ideazione e realizzazione di un brandbook che permetta all’Ateneo di migliorare la propria riconoscibilità attraverso la definizione di Brand Architecture, Visual e Verbal Identity, Naming						
CONDIVISO			ALTRE STRUTTURE COINVOLTE			CONTINUAZIONE	Durata	Peso
						No	2 anni	32%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA			COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA		
Società, cittadinanza e territorio, Comunità studentesca		SVILUPPO	Terza missione e impatto sociale					
Indicatori			Target			Soglia		Baseline
1) Ideazione e progettazione; 2) Realizzazione;			1) novembre 2025; 2) novembre 2026;			1) dicembre 2025; 2) dicembre 2026;		

Ambito 2a: Individuale		Peso 2a: 4%	Area Controllo strategico e qualità - ACOSQ	Alberto Scuttari ad interim	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ACOSQ_A	Formazione del personale	Promuovere e assicurare la partecipazione attiva dei collaboratori a iniziative formative funzionali al raggiungimento degli obiettivi strategici e organizzativi			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
				No	50%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Personale di Ateneo		ALTRO	Persone e Risorse		
Indicatori		Target		Soglia	Baseline
Numero di ore pro-capite di formazione dei collaboratori		Ore pro-capite di formazione dei collaboratori $\geq 40/$ (pari a 1 settimana lavorativa)		Ore pro-capite di formazione dei collaboratori $\geq 20/$ (pari a 1/2 settimana lavorativa)	

Ambito 2a: Individuale		Peso 2a: 4%	Area Controllo strategico e qualità - ACOSQ	Alberto Scuttari ad interim	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ACOSQ_B	Miglioramento della gestione contabile	Miglioramento della gestione contabile: Ottimizzazione e monitoraggio dei tempi di pagamento			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
				Sì	50%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Imprese		COMPLIANCE	Persone e Risorse		
Indicatori		Target		Soglia	Baseline
1) Indicatore della tempestività dei pagamenti;		1) ≤ 0 Oppure $\leq 20\%$ valore anno precedente		1) 30 oppure valore anno precedente	

Ambito 2a: Individuale		Peso 2a: 4%	Area Didattica e servizi agli studenti - ADISS	Roberta Rasa	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ADISS_A	Formazione del personale	Promuovere e assicurare la partecipazione attiva dei collaboratori a iniziative formative funzionali al raggiungimento degli obiettivi strategici e organizzativi			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
				No	50%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Personale di Ateneo		ALTRO	Persone e Risorse		
Indicatori		Target		Soglia	Baseline
Numero di ore pro-capite di formazione dei collaboratori		Ore pro-capite di formazione dei collaboratori ≥ 40 / (pari a 1 settimana lavorativa)		Ore pro-capite di formazione dei collaboratori ≥ 20 / (pari a 1/2 settimana lavorativa)	

Ambito 2a: Individuale		Peso 2a: 4%	Area Didattica e servizi agli studenti - ADISS	Roberta Rasa	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ADISS_B	Miglioramento della gestione contabile	Miglioramento della gestione contabile: Ottimizzazione e monitoraggio dei tempi di pagamento			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
				Sì	50%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Imprese		COMPLIANCE	Persone e Risorse		
Indicatori		Target		Soglia	Baseline
1) Indicatore della tempestività dei pagamenti;		1) ≤ 0 oppure $\leq 20\%$ valore anno precedente		1) 30 oppure valore anno precedente	

Ambito 2a: Individuale		Peso 2a: 4%	Area Edilizia e sicurezza - AES	Giuseppe Olivi	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
AES_A	Formazione del personale	Promuovere e assicurare la partecipazione attiva dei collaboratori a iniziative formative funzionali al raggiungimento degli obiettivi strategici e organizzativi			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
				No	50%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Personale di Ateneo		ALTRO	Persone e Risorse		
Indicatori		Target		Soglia	Baseline
Numero di ore pro-capite di formazione dei collaboratori		Ore pro-capite di formazione dei collaboratori $\geq 40/$ (pari a 1 settimana lavorativa)		Ore pro-capite di formazione dei collaboratori $\geq 20/$ (pari a 1/2 settimana lavorativa)	

Ambito 2a: Individuale		Peso 2a: 4%	Area Edilizia e sicurezza - AES	Giuseppe Olivi	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
AES_B	Miglioramento della gestione contabile	Miglioramento della gestione contabile: Ottimizzazione e monitoraggio dei tempi di pagamento			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
				Sì	50%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Imprese		COMPLIANCE	Persone e Risorse		
Indicatori		Target		Soglia	Baseline
1) Indicatore della tempestività dei pagamenti;		1) ≤ 0 oppure $\leq 20\%$ valore anno precedente		1) 30 oppure valore anno precedente	

Ambito 2a: Individuale		Peso 2a: 4%	Area Finanza e programmazione - AFIP	Alberto Scuttari ad interim	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
AFIP_A	Formazione del personale	Promuovere e assicurare la partecipazione attiva dei collaboratori a iniziative formative funzionali al raggiungimento degli obiettivi strategici e organizzativi			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
			No	1 anno	50%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Personale di Ateneo		ALTRO	Persone e Risorse		
Indicatori		Target	Soglia	Baseline	
Numero di ore pro-capite di formazione dei collaboratori		Ore pro-capite di formazione dei collaboratori ≥ 40 / (pari a 1 settimana lavorativa)	Ore pro-capite di formazione dei collaboratori ≥ 20 / (pari a 1/2 settimana lavorativa)		

Ambito 2a: Individuale		Peso 2a: 4%	Area Finanza e programmazione - AFIP	Alberto Scuttari ad interim	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
AFIP_B	Miglioramento della gestione contabile	Miglioramento della gestione contabile: Ottimizzazione e monitoraggio dei tempi di pagamento			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	CONTINUAZIONE	Durata	Peso
			Sì	1 anno	50%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Imprese		COMPLIANCE	Persone e Risorse		
Indicatori		Target	Soglia	Baseline	
1) Indicatore della tempestività dei pagamenti;		1) ≤ 0 oppure $\leq 20\%$ valore anno precedente	1) 30 oppure valore anno precedente		

Ambito 2a: Individuale		Peso 2a: 4%	Area Patrimonio, approvvigionamenti e logistica - APAL		Nicola De Conti		2025 - 2027		
Codice	Titolo		Descrizione						
APAL_A	Formazione del personale		Promuovere e assicurare la partecipazione attiva dei collaboratori a iniziative formative funzionali al raggiungimento degli obiettivi strategici e organizzativi						
CONDIVISO			ALTRE STRUTTURE COINVOLTE			CONTINUAZIONE		Durata	Peso
						No		1 anno	50%
STAKEHOLDER			CLUSTER		COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA		COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA		
Personale di Ateneo			ALTRO		Persone e Risorse				
Indicatori				Target		Soglia			Baseline
Numero di ore pro-capite di formazione dei collaboratori				Ore pro-capite di formazione dei collaboratori ≥ 40/ (pari a 1 settimana lavorativa)		Ore pro-capite di formazione dei collaboratori ≥ 20/ (pari a 1/2 settimana lavorativa)			

Ambito 2a: Individuale		Peso 2a: 4%	Area Patrimonio, approvvigionamenti e logistica - APAL		Nicola De Conti		2025 - 2027	
Codice	Titolo	Descrizione						
APAL_B	Miglioramento della gestione contabile	Miglioramento della gestione contabile: Ottimizzazione e monitoraggio dei tempi di pagamento						
CONDIVISO			ALTRE STRUTTURE COINVOLTE			CONTINUAZIONE	Durata	Peso
						Sì	1 anno	50%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA			COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA		
Società, cittadinanza e territorio, Imprese		COMPLIANCE	Persone e Risorse					
Indicatori			Target			Soglia		Baseline
1) Indicatore della tempestività dei pagamenti;			1) <=0 oppure <= 20% valore anno precedente			1) 30 oppure valore anno precedente		

Ambito 2a: Individuale		Peso 2a: 4%	Area Relazioni Internazionali - ARI	Camilla Girasole	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ARI_A	Formazione del personale	Promuovere e assicurare la partecipazione attiva dei collaboratori a iniziative formative funzionali al raggiungimento degli obiettivi strategici e organizzativi			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
				No	50%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Personale di Ateneo		ALTRO	Persone e Risorse		
Indicatori		Target		Soglia	Baseline
Numero di ore pro-capite di formazione dei collaboratori		Ore pro-capite di formazione dei collaboratori ≥ 40 / (pari a 1 settimana lavorativa)		Ore pro-capite di formazione dei collaboratori ≥ 20 / (pari a 1/2 settimana lavorativa)	

Ambito 2a: Individuale		Peso 2a: 4%	Area Relazioni Internazionali - ARI	Camilla Girasole	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ARI_B	Miglioramento della gestione contabile	Miglioramento della gestione contabile: Ottimizzazione e monitoraggio dei tempi di pagamento			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
				Sì	50%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Imprese		COMPLIANCE	Persone e Risorse		
Indicatori		Target		Soglia	Baseline
1) Indicatore della tempestività dei pagamenti;		1) ≤ 0 oppure $\leq 20\%$ valore anno precedente		1) 30 oppure valore anno precedente	

Ambito 2a: Individuale		Peso 2a: 6%	Area Ricerca e rapporti con le imprese - ARRI	Andrea Berti	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ARRI_A	Formazione del personale	Promuovere e assicurare la partecipazione attiva dei collaboratori a iniziative formative funzionali al raggiungimento degli obiettivi strategici e organizzativi			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
				No	34%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Personale di Ateneo		ALTRO	Persone e Risorse		
Indicatori		Target		Soglia	Baseline
Numero di ore pro-capite di formazione dei collaboratori		Ore pro-capite di formazione dei collaboratori ≥ 40 / (pari a 1 settimana lavorativa)		Ore pro-capite di formazione dei collaboratori ≥ 20 / (pari a 1/2 settimana lavorativa)	

Ambito 2a: Individuale		Peso 2a: 6%	Area Ricerca e rapporti con le imprese - ARRI	Andrea Berti	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ARRI_B	Miglioramento della gestione contabile	Miglioramento della gestione contabile: Ottimizzazione e monitoraggio dei tempi di pagamento			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
				Sì	34%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Imprese		COMPLIANCE	Persone e Risorse		
Indicatori		Target		Soglia	Baseline
1) Indicatore della tempestività dei pagamenti;		1) ≤ 0 oppure $\leq 20\%$ valore anno precedente		1) 30 oppure valore anno precedente	

Ambito 2a: Individuale		Peso 2a: 6%	Area Ricerca e rapporti con le imprese - ARRI	Andrea Berti	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ARRI_C	Linee guida in materia di diritto d'autore	Analisi esplorativa in relazione al diritto d'autore rispetto ai prodotti digitali, con particolare riferimento alla produzione dell'Ateneo nell'ambito della formazione "life long learnig"/ formazione continua.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
AAGL_C; CAB_C				No	16%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Personale di Ateneo		ALTRO	Persone e Risorse		
Indicatori		Target		Soglia	Baseline
1) Linee guida		1) 30/11/2025		1) 31/12/2025	
2) Definizione regolamento		2) 30/11/2026		2) 31/12/2026	

Ambito 2a: Individuale		Peso 2a: 6%	Area Ricerca e rapporti con le imprese - ARRI	Andrea Berti	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ARRI_D	Sviluppo di un'attività di supporto e coordinamento con AOUP per i progetti di ricerca in ambito ricerca clinica e biomedica	Sviluppare un'attività di supporto e coordinamento per i progetti di ricerca soprattutto in ambito ricerca clinica e biomedica per aiutare i Dipartimenti nel coordinamento con l'azienda ospedaliera. Il servizio dovrebbe consentire di: avere un elenco agg			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
				No	16%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Personale di Ateneo, Strutture di Ateneo, Istituzioni		SVILUPPO	Ricerca		
Indicatori		Target		Soglia	Baseline
1) Analisi esplorativa e preparazione di un report di sintesi contenente le proposte operative individuate		1) 30/11/2025		1) 31/12/2025	

Ambito 2a: Individuale		Peso 2a: 4%	Area Risorse umane - ARU		Tommaso Meacci	2025 - 2027	
Codice	Titolo	Descrizione					
ARU_A	Formazione del personale	Promuovere e assicurare la partecipazione attiva dei collaboratori a iniziative formative funzionali al raggiungimento degli obiettivi strategici e organizzativi					
CONDIVISO			ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Durata	Peso
					No	1 anno	50%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA		COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA		
Personale di Ateneo		ALTRO	Persone e Risorse				
Indicatori			Target		Soglia		Baseline
Numero di ore pro-capite di formazione dei collaboratori			Ore pro-capite di formazione dei collaboratori ≥ 40/ (pari a 1 settimana lavorativa)		Ore pro-capite di formazione dei collaboratori ≥ 20/ (pari a 1/2 settimana lavorativa)		

Ambito 2a: Individuale		Peso 2a: 4%	Area Risorse umane - ARU		Tommaso Meacci	2025 - 2027	
Codice	Titolo	Descrizione					
ARU_B	Miglioramento della gestione contabile	Miglioramento della gestione contabile: Ottimizzazione e monitoraggio dei tempi di pagamento					
CONDIVISO			ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Durata	Peso
					Sì	1 anno	50%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA		COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA		
Società, cittadinanza e territorio, Imprese		COMPLIANCE	Persone e Risorse				
Indicatori			Target		Soglia		Baseline
1) Indicatore della tempestività dei pagamenti;			1) <=0 oppure <= 20% valore anno precedente		1) 30 oppure valore anno precedente		

Ambito 2a: Individuale		Peso 2a: 4%	Area Servizi Informatici e telematici - ASIT	Andrea Baraldo	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ASIT_A	Formazione del personale	Promuovere e assicurare la partecipazione attiva dei collaboratori a iniziative formative funzionali al raggiungimento degli obiettivi strategici e organizzativi			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
				No	50%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Personale di Ateneo		ALTRO	Persone e Risorse		
Indicatori		Target		Soglia	Baseline
Numero di ore pro-capite di formazione dei collaboratori		Ore pro-capite di formazione dei collaboratori $\geq 40/$ (pari a 1 settimana lavorativa)		Ore pro-capite di formazione dei collaboratori $\geq 20/$ (pari a 1/2 settimana lavorativa)	

Ambito 2a: Individuale		Peso 2a: 4%	Area Servizi Informatici e telematici - ASIT	Andrea Baraldo	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
ASIT_B	Miglioramento della gestione contabile	Miglioramento della gestione contabile: Ottimizzazione e monitoraggio dei tempi di pagamento			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
				Sì	50%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Imprese		COMPLIANCE	Persone e Risorse		
Indicatori		Target		Soglia	Baseline
1) Indicatore della tempestività dei pagamenti;		1) ≤ 0 oppure $\leq 20\%$ valore anno precedente		1) 30 oppure valore anno precedente	

Ambito 2a: Individuale		Peso 2a: 6%	Centro di Ateneo per le Biblioteche - CAB	Sebastiano Miccoli	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
CAB_A	Formazione del personale	Promuovere e assicurare la partecipazione attiva dei collaboratori a iniziative formative funzionali al raggiungimento degli obiettivi strategici e organizzativi			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
				No	34%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Personale di Ateneo		ALTRO	Persone e Risorse		
Indicatori		Target		Soglia	Baseline
Numero di ore pro-capite di formazione dei collaboratori		Ore pro-capite di formazione dei collaboratori $\geq 40/$ (pari a 1 settimana lavorativa)		Ore pro-capite di formazione dei collaboratori $\geq 20/$ (pari a 1/2 settimana lavorativa)	
Ambito 2a: Individuale		Peso 2a: 6%	Centro di Ateneo per le Biblioteche - CAB	Sebastiano Miccoli	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
CAB_B	Miglioramento della gestione contabile	Miglioramento della gestione contabile: Ottimizzazione e monitoraggio dei tempi di pagamento			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
				Sì	34%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Società, cittadinanza e territorio, Imprese		COMPLIANCE	Persone e Risorse		
Indicatori		Target		Soglia	Baseline
1) Indicatore della tempestività dei pagamenti;		1) ≤ 0 oppure $\leq 20\%$ valore anno precedente		1) 30 oppure valore anno precedente	
Ambito 2a: Individuale		Peso 2a: 6%	Centro di Ateneo per le Biblioteche - CAB	Sebastiano Miccoli	2025 - 2027
Codice	Titolo	Descrizione			
CAB_C	Linee guida in materia di diritto d'autore	Analisi esplorativa in relazione al diritto d'autore rispetto ai prodotti digitali, con particolare riferimento alla produzione dell'Ateneo nell'ambito della formazione "life long learnig"/ formazione continua.			
CONDIVISO		ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		CONTINUAZIONE	Peso
AAGL_C; ARRI_C				No	32%
STAKEHOLDER		CLUSTER	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA	COLLEGAMENTO PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
Personale di Ateneo		ALTRO	Persone e Risorse		
Indicatori		Target		Soglia	Baseline
1) Linee guida 2) Definizione regolamento		1) 30/11/2025 2) 30/11/2026		1) 31/12/2025 2) 31/12/2026	