Verbale n. 2/2025

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del **17/12/2024**

Oggi in Padova, nella Sala del Consiglio del Rettorato, alle ore 9.35, si è riunito, regolarmente convocato, il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Padova per discutere il seguente

Ordine del giorno

1. Comunicazioni
1. Aggiornamento sull'attività amministrativa
2. Attività in corso per la partecipazione alla VQR 2020-2024
3. Relazione Annuale del Nucleo di Valutazione – anno 2024

2. Statuto - Regolamenti - Ordinamento didattico
1. Istituzione di nuovi ordinamenti didattici di corso di studio ai sensi del DM 270/04 per l'a.a. 2025/2026 ex artt. 12 comma 2 lettera d) e 15 comma 2 lettera d) dello Statuto di Ateneo
2. Offerta formativa a.a. 2025/2026: modifiche di ordinamenti didattici dei Corsi di laurea e di laurea magistrale già istituiti ai sensi del DM 270/04 per l'adeguamento delle classi di laurea ai sensi dei DD.MM. 1648 e 1649 del 19 dicembre 2023 (FASE 2) – Parere
3. Offerta formativa a.a. 2025/2026: attivazione e programmazione degli accessi di corsi di studio ai sensi degli artt. 12 comma 2 lettera d), 15 comma 2 lettera d) e 58 comma 2 dello Statuto di Ateneo

3. Ricerca
1. Adesione in partnership a Reti europee per la ricerca 2025-2027
2. Bando "Supporting TAlent in ReSearch@University of Padua (STARS@UNIPD)" Edizione 2025
3. Bando MSCA Seal of Excellence@Unipd Edizione 2025

4. Atti negoziali, connessi allo svolgimento di compiti istituzionali
1. Convenzione tra l'Università degli Studi di Udine, l'Università degli Studi di Padova e l'Università degli Studi di Verona per l'attivazione e la gestione del Corso di Laurea Magistrale interateneo in "Viticoltura, enologia e mercati vitivinicoli" (Classe LM-69) – Rinnovo
2. Accordo quadro di collaborazione con l'Istituto Nazionale di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale - OGS per attività congiunta di ricerca, sviluppo tecnologico e formazione
3. Protocollo d'intesa tra l'Università di Padova, la Regione del Veneto e l'Azienda Ulss 3 Serenissima per l'attivazione e lo svolgimento del Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Medicine and Surgery dell'Università di Padova presso l'Azienda Ulss 3 Serenissima – Sede di Venezia
4. Collaborazione con il Ministero della Difesa per l'avvio di un Comitato operativo congiunto, prodromico alla sottoscrizione di un protocollo d'intesa per le attività storico-culturali ed architettoniche-paesaggistiche nei Luoghi della Memoria e alla realizzazione delle conseguenti iniziative ed attività che l'Ateneo riterrà meritevoli di interesse in relazione ai propri fini istituzionali

5. Atti negoziali di gestione
1. Riconoscimento della società "SubSeaPulse srl" come spin-off semplice dell'Università degli Studi di Padova

2. Costituzione della società “AEQUO Evolution srl” come spin-off semplice dell’Università degli Studi di Padova
3. Contratto di licenza non esclusiva di linee cellulari a favore di Applied Biological Materials, Inc.
4. Ricerca di mercato per l’acquisizione di immobili ubicati in zona Istituti universitari – Ospedale Giustinianeo (Avviso n. 3062 del 15 maggio 2024) – Esiti: acquisto complesso immobiliare di proprietà della Compagnia Sant'Angela Merici
5. Contratto di licenza di brevetto a favore del costituendo spin-off Clhep

7. Componente studentesca

1. Master universitario interateneo, sede amministrativa esterna, in “Psicologia Pediatrica: dall’età prenatale all’ingresso nel mondo adulto” a.a. 2024/2025 – Attivazione e relativa Convenzione

8. Strutture didattiche, di ricerca e di servizio

1. Centro Interuniversitario di Ricerca di Studi sulla Tradizione (CIRST) – Rinnovo
2. Istituto Confucio – Agreement tra l’Università di Padova, la Chinese International Education Foundation e l’Università di Guangzhou – Rinnovo per il quinquennio 2025-2030

9. Personale

1. Chiamate a Professore di prima fascia ai sensi dell’articolo 18, comma 1, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240
2. Chiamate a Professore di prima fascia ai sensi dell’articolo 18, comma 4-ter, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240
3. Chiamate a Professore di seconda fascia ai sensi dell’articolo 18, comma 4, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240
4. Chiamate a Professore di seconda fascia ai sensi dell’articolo 24, comma 5, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240
5. Chiamate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell’articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240
6. Chiamate a Ricercatore a tempo determinato in tenure-track (RTT) ai sensi dell’art. 24 comma 3 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240
7. Proroga dei contratti di lavoro subordinato di Ricercatori a tempo determinato ai sensi dell’articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240
8. Contratti per attività di insegnamento ai sensi dell'articolo 23, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010 n. 240 – anno accademico 2024/2025
9. CCIL 2024 del personale tecnico-amministrativo
10. Chiamate a Professore di seconda fascia ai sensi dell’articolo 24, comma 5-bis, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240

10. Contabilità

1. Bilancio unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2025 e triennale 2025-2027
2. Sviluppo del Campus di Rovigo, Laboratori COMET e CISAS

12. Forniture

1. Affidamento dei servizi al pubblico per la fruizione dei siti culturali e naturalistici e dei servizi di informazione e prenotazione dell’Università di Padova – Proroga tecnica del contratto ai sensi dell’art. 120 c. 11 del D.Lgs. 36/2023
2. Progetto “Auto di servizio elettriche e colonnine di ricarica”

13. Commissioni di Ateneo - Nomine rappresentanti presso altri Organi od Enti

1. Consorzio RFX – Nomina dei due componenti del Consiglio di Amministrazione e designazione del componente del Comitato Tecnico Scientifico per il triennio 2025-2027

16. Pianificazione

1. Programma triennale degli acquisti di beni e servizi anni 2025-2027
2. Piano triennale 2025-2027 e annuale 2025 dei lavori pubblici
3. Piano triennale degli investimenti immobiliari per il triennio 2025-2027 ai sensi del D.M. del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 16 marzo 2012
4. Masterplan della logistica: scenari e progetti strategici per lo sviluppo e la gestione degli spazi dell'Ateneo

Nominativo	Ruolo	P	A	Ag
Prof.ssa Daniela Mapelli	Rettore	X		
Prof. Giuseppe Amadio	Componente interno alla comunità universitaria	X		
Prof.ssa Stefania Bruschi	Componente interno alla comunità universitaria	X		
Dott.ssa Ilenia Maniero	Componente interno alla comunità universitaria	X		
Prof.ssa Giovanna Michelon	Componente interno alla comunità universitaria	X		
Prof. Pietro Ruggieri	Componente interno alla comunità universitaria	X		
----------	Componente non appartenente ai ruoli dell'Ateneo			X
Dott. Leopoldo Destro	Componente non appartenente ai ruoli dell'Ateneo	X		
Dott.ssa Marina Manna	Componente non appartenente ai ruoli dell'Ateneo	X		
Sig. Luca Petrangeli	Rappresentante degli studenti	X		
Sig. Samuele Dalla Libera	Rappresentante degli studenti	X		

Legenda: (P - Presente) - (A - Assente) - (Ag - Assente giustificato)

Sono presenti:

- su invito della Rettrice, il Prof. Giancarlo Dalla Fontana, Prorettore Vicario;
- l'Ing. Alberto Scuttari, Direttore Generale, in qualità di Segretario verbalizzante;
- il Dott. Francesco D'Amaro, Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti.

Sono inoltre presenti Caterina Rea e Umberto Zani dell'Ufficio Organi collegiali, che coadiuvano il Direttore Generale.

La Rettrice Presidente, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta.

Oggetto: **Aggiornamento sull'attività amministrativa**	
N. o.d.g.: **01/01**	UOR: **Ufficio Organi Collegiali**

La Rettrice Presidente cede la parola al Direttore Generale, il quale comunica i seguenti aggiornamenti circa l'attività amministrativa.

Bandi per studentesse e studenti

- **Bando di concorso per l'assegnazione dei premi di studio in memoria dell'Ing. Giuseppe Mariani – Seconda edizione 2024**, rivolto a studentesse e studenti iscritti in corso, per la prima volta, al quarto anno del Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Ingegneria Edile-Architettura o al primo anno del Corso di laurea magistrale in Computer Engineering, per due premi dell'importo lordo di 12.000 euro ciascuno, erogato in due rate da 6.000 euro (una per l'a.a. 2024-2025, l'altra per l'a.a. 2025-2026).
  Scadenza: 17 marzo 2025.
- **Bando di concorso per l'assegnazione dei premi di laurea OPPV – Prima Edizione 2024**, rivolto a chi abbia conseguito o consegua il titolo di laurea magistrale presso la Scuola di Psicologia dell'Università nel periodo dal 1° gennaio 2023 al 31 dicembre 2024, per tre premi dell'importo lordo di 2.000,00 euro ciascuno, per la migliore tesi in ambito psicologico su prevenzione e intervento nella violenza di genere.
  Scadenza: 31 gennaio 2025.

Bandi per borse di dottorato

- **Avviso di selezione ad evidenza pubblica per l'ammissione ai Corsi di Dottorato di Ricerca riservata a candidati cinesi con borsa finanziata dal China Scholarship Council – XLI ciclo**.
  Scadenza: 16 dicembre 2024.

Premio per le pratiche didattiche innovative Arqus UNIPD – 4ª Edizione / Arqus UNIPD Teaching Excellence Award 4th edition – Call for practices

Il bando – emanato il 2 dicembre scorso e rivolto alle/ai docenti dell'Ateneo, in regime di tempo pieno, di tutte le discipline che abbiano promosso, a vario titolo, una didattica orientata allo sviluppo integrale e all'appropriazione critica e creativa delle conoscenze e competenze disciplinari e trasversali o "basata sulla ricerca" (cioè sulle scoperte più recenti e sui metodi più rigorosi della ricerca scientifica) – prevede un premio di 1.000 euro per ciascuno dei primi 4 progetti di didattica proposti, per promuovere ulteriormente le proprie iniziative di insegnamento e favorire l'eccellenza nell'istruzione universitaria. Tra i 4 progetti vincitori della Call interna di UniPD, i primi 3 in ordine di graduatoria andranno a rappresentare l'Ateneo al concorso internazionale "Arqus Teaching Excellence Award" – 4ª Edizione, con la possibilità di vincere un ulteriore premio di 5.000 euro.
Scadenza: 9 gennaio 2025.

Bandi di mobilità studentesca

- **Bando Erasmus+, riguardante la mobilità per studio – A.A. 2025-2026**, rivolto a studentesse e studenti iscritti all'Ateneo.
  Scadenze: prima chiamata 16 gennaio 2025; seconda chiamata 10 aprile 2025; terza chiamata (solo per Dipartimento di Scienze del Farmaco e Scuola di Agraria e Medicina veterinaria) 16 settembre 2025.
- **Bando Ulisse, riguardante la mobilità per studio in Paesi extra-UE – A.A. 2025-2026**, rivolto a studentesse e studenti iscritti all'Ateneo.
  Scadenze: prima chiamata 16 gennaio 2025; seconda chiamata 10 aprile 2025.
- **Bando SEMP (Swiss European Mobility Programme), riguardante la mobilità per studio presso le Università partner svizzere – A.A. 2025-2026**, rivolto a studentesse e studenti iscritti all'Ateneo.
  Scadenza: 16 gennaio 2024.

Intellectual Property Award (IPA) 2023 – Finalisti e vincitori UniPD

Tre tecnologie brevettate dell'Ateneo sono state selezionate per l'evento finale del concorso nazionale "Intellectual Property Award 2023", indetto dal Ministero delle Imprese e del Made in Italy, tenutosi presso la sede di Palazzo Piacentini a Roma il 30 ottobre 2024. Il premio, riservato ai migliori brevetti della ricerca pubblica, ha lo scopo di dare supporto alla valorizzazione economica dei titoli di proprietà industriale, incentivando l'innovazione e la creatività italiana.
Durante la finale, a cui hanno avuto accesso 35 tecnologie provenienti da atenei ed enti di ricerca di tutta Italia, sono stati assegnati 5 premi da 10.000 euro ciascuno, in presenza del Viceministro Valentino Valentini. A tutti i brevetti finalisti verrà dato ampio risalto nel corso della mostra "Brevetti", evento conclusivo dei festeggiamenti per i 140 anni dell'Ufficio italiano brevetti e marchi (UIBM) che si terrà sempre a Palazzo Piacentini.
Le tre tecnologie dell'Università di Padova selezionate per la finale sono state le seguenti:

Categoria	Denominazione tecnologia	Inventori	Titolarità
Med tech	Peptidi con attività antitumorali	Andrea Rasola, Francesco Ciscato, Paolo Bernardi (DSB)	Università di Padova (100%)
Agritech	Metodo, contenitore e dispositivo per la quantificazione diretta e rapida della aflatossina M1 (AFM1) nel latte	Teofilo Vamerali, Giuseppe Barion, Stefano Tiozzo Netti (DAFNAE)	Università di Padova (100%)
The Future of the City	Device for multipole phase division demultiplexing/multiplexing and spatial division telecommunications system thereof	Gianluca Ruffato (DFA), Filippo Romanato (DFA), Vincenzo Grillo, Enzo Rotunno	Università di Padova 67%; CNR 33%

Dei brevetti dell'Ateneo, è risultato vincitore del premio di 10.000 euro "Peptidi con attività antitumorali", con la seguente motivazione: "*La tecnologia introduce un approccio originale nella lotta contro il cancro, un significativo passo avanti nella medicina di precisione, offrendo opzioni terapeutiche mirate, meno invasive, con effetti collaterali ridotti e migliori tassi di successo*".

Bandi reclutamento personale

- Personale docente:

Ruolo	Procedura	SSD	Dipartimento	Data pubblicazione in Gazzetta Ufficiale / Albo di Ateneo

II fascia – art. 18 c. 1	2024PA184	MEDS-23/A (già MED/41)	DIMED	19/11/2024
		MEDS-18/B (già MED/32)	DNS	
RTT	2024RTT08	AGRI-09/B (già AGR/18)	BCA	19/11/2024
		MEDS-23/A (già MED/41)	DIMED	
		IBIO-01/A (già ING-INF/06)	DiSCOG	
		PHYS-01/A (già FIS/01)	DFA	
		PHYS-05/A (già FIS/05)	DFA	
		GIUR-10/A (già IUS 14)	DiPIC	
		AGRI-07/A (già AGR/15)	DAFNAE	
		BIOS-14/A (già BIO/18)	DiBio	
		ECON-07/A (già SECS-P/08)	DSEA	
		MATH-02/B (già MAT/03)	DM	
		PHIL-05/A (già M-FIL/06)	FISPPA	
		PAED-02/A (già M-PED/03) (2 posti)	FISPPA	
		MATH-03/A (già MAT/05)	DM	
		AGRI-01/A (già AGR/01)	TESAF	
RTT – riservato ai sensi dell'art. 3 c. 3 del Regolamento di Ateneo per l'assunzione di RTT	2024RTT07_RISERVATO	ARCH-01/E (già L-ANT/08)	DBC	19/11/2024
		MEDS-16/A (già MED/28)	DNS	
		BIOS-07/A (già BIO/10)	DiBio	
		AGRI-08/A (già AGR/16)	DAFNAE	
		MEDS-24/A (già MED/01)	DSCTV	
		AGRI-02/A (già AGR/02)	DAFNAE	
		MVET-03/B (già VET/06)	MAPS	
		IIND-03/A (già ING-IND/14)	DII	
		CHEM-05/A (già CHIM-06)	DiSC	
		PSIC-01/C (già M-PSI/03)	DPSS	
		PSIC-02/A (già M-PSI/04)	DPSS	
		PSIC-03/A (già M-PSI/05)	DPSS	
		INFO-01/A (già INF/01)	DM	
		PSIC-01/A (già M-PSI/01)	DPG	
		PSIC-01/B (già M-PSI/02)	DPG	
		PEMM-01/B (già L-ART/06)	DBC	
RTDa	2024RUA08	MEDS-02/B (già MED/05)	DSB	22/11/2024
		CEAR-07/A (già ICAR/09)	ICEA	
		MEDS-20/A (già MED/38)	SDB	
		AGRI-02/A (già AGR/02)	DAFNAE	
		MEDS-24/A (già MED/01)	DSCTV	
		GSPS-01/A (già SPS/01)	SPGI	
		GSPS-06/A (già SPS/08)	SPGI	
		PSIC-01/C (già M-PSI/03)	DPSS	

		ECON-01/A (già SECS-P/01)	DSEA	
		GIUR-07/A (già IUS/11)	DPCD	
		GIUR-15/A (già IUS/18)	DPCD	
		AGRI-04/A (già AGR/08)	TESAF	
RTDa	2024RUA09	HIST-03/A (già M-STO/04)	DiSSGeA	03/12/2024
		GIUR-10/A (già IUS 14)	DiPIC	
		BIOS-07/A (già BIO/10)	DiBio	
II fascia – art. 24 c. 5	2024PA573	ECON-08/A	DSEA	19/11/2024
II fascia – art. 24 c. 5	2024PA574	PAED-01/A	FISPPA	19/11/2024
II fascia – art. 24 c. 5	2024PA575	PAED-02/B	FISPPA	19/11/2024
II fascia – art. 24 c. 5	2024PA576	PHYS-01/A	DFA	19/11/2024
II fascia – art. 24 c. 5	2024PA577	MVET-02/A	BCA	19/11/2024
II fascia – art. 24 c. 5	2024PA578	CEAR-05/A	ICEA	19/11/2024
II fascia – art. 24 c. 5	2024PA579	GSPS-04/B	SPGI	19/11/2024
II fascia – art. 24 c. 5	2024PA580	IIND-05/A	DTG	28/11/2024
II fascia – art. 24 c. 5	2024PA581	ECON-05/A	DSEA	28/11/2024
II fascia – art. 24 c. 5	2024PA582	IIND-07/A	DII	28/11/2024
II fascia – art. 24 c. 5	2024PA583	FLMR-01/B	DiSLL	28/11/2024
II fascia – art. 24 c. 5	2024PA584	MEDS-20/B	SDB	28/11/2024
II fascia – art. 24 c. 5	2024PA585	MEDS-07/B	DSCTV	28/11/2024
II fascia – art. 24 c. 5-*bis*	2024PA531bis	BIOS-01/B	DiBio	19/11/2024
II fascia – art. 24 c. 5-*bis*	2024PA532bis	BIOS-13/A	DMM	19/11/2024
II fascia – art. 24 c. 5-*bis*	2024PA533bis	IINF-05/A	DEI	02/12/2024
II fascia – art. 24 c. 5-*bis*	2024PA534bis	MATH-03/A	DM	02/12/2024
II fascia – art. 24 c. 5-*bis*	2024PA535bis	STAT-04/A	DM	02/12/2024

- Personale tecnico-amministrativo:

Categoria / Area	Selezione	Area / Settore professionale	Tempo Det./Indet.	Durata (mesi)	Figura	N. posti	Data pubblicazione
Funzionari	2024N71	Amministrativo-gestionale	Indet.		Amministrazione, Finanza e Controllo – Profilo generalista	10	08/11/2024
(CEL)	2024L72		Det.	12	Collaboratore ed Esperto Linguistico di lingua inglese, presso il Centro Linguistico di Ateneo - CLA		08/11/2024
Funzionari	2024S73	Scientifico-tecnologico	Det.	12	Tecnico di laboratorio per ricerche di metabolomica/proteomica tramite spettrometria di massa, presso il Dipartimento di Biologia - DiBio	1	15/11/2024
Funzionari	2024N75	Scientifico-tecnologico	Indet.		Tecnico di laboratorio per la realizzazione di materiali didattici e divulgativi multimediali e in stampa 3D	1	18/11/2024
Collaboratori	2024S74	Amministrativo	Det.	//	Supporto alle attività amministrative dell'Ateneo – Profilo generalista	(graduatoria)	19/11/2024
Collaboratori	2024S76	Tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi ge-	Det.	12	Addetto alla gestione, mantenimento e contenimento di cavalli, bovini e grossi animali presso l'Ospedale	1	26/11/2024

		nerali			Veterinario Universitario Didattico - OVUD		
Funzionari	2024PV70 (c.d. PEV)	//	Indet.		//	71	26/11/2024
Funzionari	2024S77	Scientifico-tecnologico	Det.	12	Tecnico di laboratorio per la gestione di linee murine per ottenere cellule cerebrali primarie da trattare con specifici virus, presso il Dipartimento di Scienze Biomediche - DSB		29/11/2024

Affidamenti

- Pubblicazione bandi di gara:

Oggetto	Struttura	Settore prestazione	Tipo procedura	Durata contratto (mesi)	Importo base di gara (€)	Data pubblicazione
Attrezzature e apparati audio-video, comprensivo di servizi accessori, per le sedi dell'Università	Area Patrimonio, Approvvigionamenti e Logistica - APAL	Forniture	Aperta	48	14.070.000,00	20/11/2024
Due simulatori endoscopici e relativi moduli diagnostici per l'implementazione dell'offerta didattica Scuole di Specializzazione	Dipartimento di Scienze Chirurgiche Oncologiche e Gastroenterologiche - DiSCOG	Forniture	Negoziata	//	221.000,00	22/11/2024
Buoni pasto elettronici per l'Università	Area Risorse Umane - ARU	Servizi	Negoziata	10	2.170.000,00	08/11/2024
Interventi di restauro e consolidamento delle coperture e dei controsoffitti dei Palazzi Wollemborg-Dottori e Ca' Borin	Area Edilizia e Sicurezza - AES	Lavori	Negoziata	124	552.572,06	12/11/2024
Piattaforma per acquisizione immagini 2D/3D di campioni biologici complessi tramite microscopia *light-sheet* *	Dipartimento di Scienze Biomediche - DSB	Forniture	Negoziata	//	532.800,00	27/11/2024
Piattaforma portattrezzi polivalente e semovente in grado di eseguire molteplici operazioni per l'agricoltura di precisione *	Dipartimento di Agronomia Animali Alimenti Risorse Naturali e Ambiente - DAFNAE	Forniture	Negoziata	//	150.000,00	11/11/2024
Macchina semovente per irrigazione con sistema di distribuzione variabile *	Dipartimento di Agronomia Animali Alimenti Risorse Naturali e Ambiente - DAFNAE	Forniture	Negoziata	//	190.000,00	27/11/2024
Centro di lavoro verticale e tornio motorizzato con asse y, con posa in opera	Dipartimento di Ingegneria Industriale - DII	Forniture	Aperta	//	310.000,00	21/11/2024
Citofluorimetro da banco con annesso separatore di particelle in grado di analizzare popolazioni cellulari miste e separare in condizioni di sterilità fino a quattro popolazioni di particelle, completo di accessori e software	Dipartimento di Medicina Molecolare - DMM	Forniture	Negoziata	//	172.131,15	22/11/2024
Organizzazione, gestione, promozione e svolgimento di visite guidate e laboratori per le scuole e per il pubblico generalista	Centro di Ateneo per i Musei - CAM	Servizi	Affidamento diretto	24	137.000,00	13/11/2024

presso Musei dell'Università						

***** *Procedura integralmente su fondi PNRR*

- Aggiudicazione gare:

Oggetto	Struttura	Settore prestazione	Tipo procedura	Durata contratto (mesi)	Importo aggiudicato (€)	Data aggiudicazione	Aggiudicatario
Redazione web e social per l'intero National Biodiversity Future Center - NBFC *	Dipartimento di Biologia - DiBio	Servizi	Aperta	12	530.700,00	18/11/2024	RTI Dotik SRLS - SISSA Medialab SRL
Colocation per i sistemi di calcolo e supercalcolo per l'Area Servizi Informatici e Telematici - ASIT	Area Servizi Informatici e Telematici - ASIT	Servizi	Negoziata	36	1.768.968,07	22/11/2024	InfoCamere SCPA
Realizzazione delle nuove serre dell'Orto Botanico **	Area Edilizia e Sicurezza - AES	Lavori	Aperta	11	1.357.534,58	12/11/2024	IVS SRL
Manutenzione straordinaria di immobili nelle disponibilità dell'Ateneo, soggetti anche a tutela ai sensi del codice per i beni culturali e del paesaggio (D.Lgs. 42/2004)	Area Edilizia e Sicurezza - AES	Lavori	Aperta	48	4.730.000,00	22/11/2024	RTI costituendo Techne SPA - Impredil SRL Unipersonale
Messa in sicurezza delle strutture di copertura dell'edificio storico di Palazzo Cavalli (in somma urgenza)	Area Patrimonio, Approvvigionamenti e Logistica - APAL	Lavori	Negoziata	7	450.822,44	14/11/2024	Setten Genesio SPA

***** *Procedura integralmente su fondi PNRR*
****** *Procedura parzialmente su fondi PNRR*

Incarichi professionali per rappresentanza e difesa dell'Università conferiti all'Avvocatura di Ateneo (avv.ti Marika Sala, Roberto Toniolo e Sabrina Visentin)

- D.D.G. rep. n. 4325/2024, prot. n. 209283 del 6 novembre 2024
  Ricorso al TAR Lazio, con istanza di sospensione, per annullamento atti della procedura relativa all'accesso ai corsi di laurea in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi dentaria a.a. 2024/2025 (ns. prot. n. 200247/2024).
- D.D.G rep. n. _4399/2024, prot. n. 212974 dell'11 novembre 2024
  Ricorso al TAR Lazio, con istanza di sospensione, per annullamento atti della procedura relativa all'accesso ai corsi di laurea in Medicina e Chirurgia e Odontoiatria e in Protesi dentaria a.a. 2024/2025 (ns. prot. n. 209956/2024).
- D.D.G. rep. n. _4424/2024, prot. n. 215524 del 14 novembre 2024
  Ricorso al TAR Lazio, con istanza di sospensione, per annullamento atti della procedura relativa all'accesso ai corsi di laurea in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi dentaria a.a. 2024/2025 (ns. prot. n. 211373/2024).

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

Oggetto: **Attività in corso per la partecipazione alla VQR 2020-2024**	
N. o.d.g.: **01/02**	UOR: **Ufficio Ricerca e qualità**

La Rettrice Presidente cede la parola al Dott. Andrea Berti, Dirigente dell'Area Ricerca e Rapporti con le Imprese, il quale ricorda che l'ANVUR, il 31 ottobre 2023, ha pubblicato il bando per la prossima Valutazione della Qualità della Ricerca 2020-2024 (VQR 2020-2024). Il bando presenta alcune novità per le università rispetto alla VQR precedente:

1. la **rilevazione dei progetti competitivi internazionali**: le università devono fornire le informazioni relative ai progetti presentati con successo e attivati nel periodo 2020-2024. I progetti considerati devono:
   a. avere un ammontare minimo di 50 mila euro di finanziamento per l'ateneo;
   b. essere finanziati da enti pubblici o privati non italiani;
   c. essere assegnati sulla base di una selezione competitiva, tramite revisione tra pari;
2. la **valutazione dei prodotti dei dottori di ricerca** che hanno conseguito il titolo nell'università nel periodo 2017-2023 e che ora lavorano presso istituzioni accademiche estere o presso altri enti non partecipanti alla VQR o nella Pubblica Amministrazione o in un'impresa. Oltre ai prodotti di ricerca conferiti dai propri ricercatori che hanno conseguito il titolo di dottore di ricerca nel periodo 2017-2023, un'università potrà conferire un prodotto della ricerca realizzato nel periodo 2020-2024 per ogni dottore di ricerca esterno diplomato presso l'ateneo nel periodo 2017-2023.

Il conferimento da parte delle università dei prodotti di ricerca, dei progetti di ricerca e dei casi studio di valorizzazione delle conoscenze (ex terza missione) tramite apposita piattaforma informatica dovrà essere realizzato dal 7 gennaio al 28 febbraio 2025.
La valutazione dei prodotti e dei casi studio da parte dei Gruppi di Esperti di Valutazione (GEV) sarà svolta a partire da giugno 2025 e terminerà a gennaio 2026. I progetti di ricerca saranno valutati solo in base all'importo del finanziamento ottenuto.
Entro il 31 marzo 2026 saranno pubblicati i risultati delle valutazioni ed entro il 29 maggio 2026 sarà pubblicato il Rapporto finale dell'ANVUR.

Attività in corso

Sono stati contattati 3.019 dottori di ricerca che hanno conseguito il titolo presso l'Università di Padova tra il 2017 e il 2023. A ciascuno è stato chiesto il consenso all'utilizzo di un loro prodotto realizzato nel periodo 2020-2024 da conferire a valutazione per il profilo di qualità relativo alla formazione alla ricerca. Al momento i consensi ricevuti sono circa 800.
L'Ufficio Ricerca e Qualità sta verificando i ricercatori in servizio presso l'Ateneo alla data del 1° novembre 2024, data di riferimento del bando. Il numero quasi definitivo è 2.735, ma ci sono alcuni accertamenti in corso. Il numero di prodotti attesi dall'Ateneo di Padova sarà pari a circa 6.800, a cui si aggiungono le circa 800 pubblicazioni dei dottori di ricerca esterni che hanno dato il consenso alla partecipazione.
La selezione delle pubblicazioni dei ricercatori in servizio avverrà in tre fasi operative:
1) selezione dei propri prodotti a cura di ogni docente – entro il 28 gennaio 2025;
2) selezione del Dipartimento – entro l'11 febbraio 2025;
3) controllo da parte dell'Ateneo e conferimento entro la scadenza.

In vista del conferimento delle informazioni riguardanti i progetti di ricerca internazionali, l'Ufficio Ricerca Internazionale sta raccogliendo le informazioni richieste dal bando per un numero stimato

di circa 320 progetti. In molti casi sarà necessario contattare i Dipartimenti per acquisire i documenti comprovanti il finanziamento.
Per quanto riguarda i casi studio di valorizzazione delle conoscenze, sono stati selezionati i 27 casi da conferire, scegliendoli tra 50 proposte ricevute. È in corso la stesura dei testi definitivi dei casi, a cura dell'Ufficio Valorizzazione della Ricerca con il supporto di consulenti esterni.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

Oggetto: **Relazione Annuale del Nucleo di Valutazione – anno 2024**	
N. o.d.g.: **01/03**	UOR: **Ufficio Pianificazione e controllo strategico**

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Matteo Turri, Presidente del Nucleo di Valutazione dell'Ateneo, in videocollegamento, il quale informa che il Nucleo di Valutazione, in data 14 ottobre 2024, ha approvato la Relazione Annuale per l'anno 2024 (Allegato n.1/1-117). La Relazione, in conformità alla Legge 370/1999, viene redatta sulla base di specifiche indicazioni dell'Agenzia Nazionale di Valutazione del sistema Universitario e della Ricerca - ANVUR (*Linee Guida 2024 per la Relazione Annuale dei Nuclei di Valutazione*), al suo interno vengono illustrati i risultati delle attività di monitoraggio e di controllo della qualità delle attività didattiche, di ricerca, di gestione amministrativa e di rilevazione delle opinioni di studentesse, studenti, laureate e laureati (OPIS).
A partire dal 2013, con l'entrata in vigore del sistema Autovalutazione, Valutazione, Accreditamento (AVA), le valutazioni annuali del Nucleo di Valutazione sulla didattica e sui risultati della rilevazione di OPIS sono incluse nella parte della Relazione Annuale dedicata alle attività connesse al sistema di Assicurazione della Qualità (AQ) e di accreditamento (Sezione 1 – Valutazione della qualità dell'Ateneo, dei Corsi di Studio e dei Dottorati di Ricerca).
Dal 2015 la Relazione Annuale comprende anche la Relazione sul Funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni predisposta dagli Organismi Indipendenti di Valutazione (OIV), ai sensi dell'articolo 14, comma 4, lettera a) del D.Lgs. 150/2009 e ss.mm.ii. (Sezione 2 – Valutazione della performance).
La Relazione Annuale contiene, infine, le raccomandazioni che il Nucleo di Valutazione formula, sulla base delle analisi e delle valutazioni svolte, finalizzate al miglioramento dell'insieme dei processi organizzativi, amministrativi, didattici e di ricerca del proprio Ateneo (Sezione 3 – Raccomandazioni e suggerimenti).

La Relazione Annuale 2024 del Nucleo di Valutazione è pertanto così strutturata:

Sezione 1 – **Valutazione della Qualità dell'Ateneo, dei Corsi di Studio e dei Dottorati di Ricerca** che include anche la parte relativa alla OPIS (disciplinata dalla Legge 370/1999 art.1, c.2, e c.3) con scadenza 30 aprile 2024, approvata dal Nucleo di Valutazione il 24 aprile 2024	In questa sezione della Relazione, in accordo con le indicazioni dell'Agenzia Nazionale di valutazione del sistema universitario e della ricerca – ANVUR (cfr. Linee Guida 2024 per la Relazione annuale dei Nuclei di valutazione), si prendono in considerazione le Linee Guida per il Sistema di Assicurazione della Qualità negli Atenei e le Linee Guida per il Sistema di Assicurazione della Qualità nei Corsi di Studio in Medicina e Chirurgia (LM-41), i cui requisiti di qualità sono articolati per le Sedi (Ambito A, B, C, D, E), per i Corsi di Studio (D.CDS), per i Dottorati di Ricerca (D.PHD) e per i Dipartimenti (E.DIP).
Sezione 2 – Valutazione del ciclo integrato della performance	In questa sezione dedicata alla valutazione della performance (da intendersi come Relazione sul funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e

	integrità dei controlli interni, art. 14 c. 4 lett. a) D. Lgs. 150/2009) il Nucleo di Valutazione, riferisce sul funzionamento effettivo del ciclo della performance 2023, mettendo in luce criticità e punti di forza nell'ottica di un suo progressivo miglioramento. Il Nucleo opera su questa materia ai sensi della legge 240/2010 svolgendo le funzioni di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, relative alle procedure di valutazione delle strutture e del personale, al fine di promuovere nelle università, in piena autonomia e con modalità organizzative proprie, il merito e il miglioramento della performance organizzativa e individuale.
Sezione 3 – Raccomandazioni e suggerimenti	In questa sezione il Nucleo di Valutazione, considerato l'esito della visita di accreditamento periodico del 2018 e le evidenze raccolte con le proprie attività lungo il corso dell'esercizio, ritiene che presso l'Università di Padova siano attivi processi di Assicurazione della Qualità sistematici che contribuiscono al miglioramento continuo delle attività accademiche. Il Nucleo di Valutazione, tramite le proprie attività di analisi, ha verificato la presenza di un consolidato ed efficace sistema di pianificazione e monitoraggio delle performance riguardanti le attività di didattica, ricerca, terza missione e le attività istituzionali e gestionali. In questo positivo contesto e con un intento di stimolo al miglioramento continuo nella relazione annuale sono individuate alcune raccomandazioni per le quali chiede all'Ateneo di avere un riscontro in merito alla loro presa in carico.

La Relazione Annuale del Nucleo di Valutazione è pubblicata e consultabile, anche nella versione inglese, al seguente link: https://www.unipd.it/nucleo/relazioni-annuali.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

OGGETTO: **Istituzione di nuovi ordinamenti didattici di corso di studio ai sensi del DM 270/04 per l'a.a. 2025/2026 ex artt. 12 comma 2 lettera d) e 15 comma 2 lettera d) dello Statuto di Ateneo**			
N. o.d.g.: **02/01**	Rep. n. **382/2024**	Prot. n. **238451/2024**	UOR: **AREA CONTROLLO STRATEGICO E QUALITÀ - ACOSQ / UFFICIO ASSICURAZIONE QUALITÀ**

Responsabile del procedimento: Alessandra Scarso
Dirigente (ad interim): Alberto Scuttari

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof.ssa Stefania Bruschi	X			
Dott.ssa Ilenia Maniero	X			
Prof.ssa Giovanna Michelon	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			

Nominativo	F	C	A	As
----------				X
Dott. Leopoldo Destro	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Marco Ferrante, Prorettore alla Didattica, il quale ricorda che, secondo quanto indicato dal DM n. 1154/21, a fronte del soddisfacimento del requisito della docenza di riferimento previsto per l'anno accademico precedente senza l'adozione di

piani di raggiungimento, ciascun Ateneo può procedere all'istituzione di nuovi corsi di studio senza limite alcuno.

La CPQD nelle "Linee guida per la proposta di corsi di studio di nuova istituzione a.a. 2025/2026" ha indicato i criteri in base ai quali saranno valutate tali proposte, dalle quali dovrà emergere una pianificazione basata su:

- Transdisciplinarità: negli ultimi anni l'Università di Padova ha attivato numerosi nuovi corsi di studio con spiccate caratteristiche di multi- e transdisciplinarità. Il futuro della ricerca e, di conseguenza, anche della didattica è fortemente legato alla nascita e al successo di tali progetti e l'Ateneo continuerà a favorire e incentivare la nascita di ulteriori corsi con tali caratteristiche;
- Internazionalizzazione: l'Ateneo dall'a.a. 2016/2017 ha fortemente aumentato la presenza di corsi internazionali, insegnati integralmente in lingua veicolare. Questi corsi rappresentano ora quasi un quarto dell'intera offerta didattica ed hanno attratto a Padova un numero sempre crescente di studenti provenienti da altri Paesi, che rappresentano attualmente quasi un decimo di tutti gli iscritti all'Ateneo. Nel sessennio 2022-2027 si continuerà a favorire la creazione di nuovi corsi internazionali, sia attivandone di nuovi sia convertendo a questa dimensione corsi di laurea già esistenti;
- Corsi di studio blended/online: l'altra sfida a cui l'Ateneo non si sottrarrà è quella rappresentata dall'incremento della propria offerta di corsi di studi erogati in forma mista (blended) o prevalentemente a distanza (online). Tale esigenza, fortemente sentita da molti potenziali studenti che vorrebbero iscriversi a Padova, ma impossibilitati a seguire corsi offerti in modalità convenzionale (presenza), deve essere ascoltata e l'Ateneo si farà carico di rinforzare considerevolmente la propria offerta in questa modalità;
- Innovazione e sostenibilità: l'impegno verso la sostenibilità (in tutte le declinazioni che di questo sostantivo è possibile dare, sia essa ambientale, di risorse di docenza o strutturali), sarà massimo anche nel sessennio 2022-2027. Essa passerà per un più razionale uso degli spazi didattici, immaginando di razionalizzare anche gli spostamenti degli studenti, con la realizzazione di orari di lezioni ottimizzati e il ricorso parziale anche a didattica offerta in modalità online.

In quest'ottica è stato chiesto alle strutture didattiche di identificare la tipologia di proposta in base a due categorie:

- Corsi di studio che assicurino la sostenibilità e perseguano uno o più dei principi individuati nelle linee strategiche di Ateneo (internazionalizzazione, transdisciplinarità, modalità di erogazione blended/online, innovazione);
- Corsi di studio nuovi che sostituiscano precedenti corsi di studio di cui viene contestualmente proposta la disattivazione.

Le strutture didattiche hanno presentato le proposte di nuova istituzione di corsi di studio di seguito elencate:

- Corso di laurea in "Osteopatia" L/SNT4,
  Dipartimento di Neuroscienze (DNS) - Scuola di Medicina e chirurgia
  (sede esterna: Venezia);
- Corso di laurea magistrale in "Applied Child and Adolescent Psychology" LM-51,
  Dipartimento di Psicologia dello sviluppo e della socializzazione (DPSS) – Scuola di Psicologia
  (in lingua inglese, modalità blended di erogazione della didattica);
- Corso di laurea magistrale in Planetary Science – LM74
  Dipartimento di Geoscienze - Scuola di Scienze

(in lingua inglese, transdisciplinare);

- Corso di laurea magistrale in “Social sciences for digital data” – LM-88,
Dipartimento di Filosofia, sociologia, pedagogia e psicologia applicata (FISPPA) – Scuola di Scienze Umane, sociali e del patrimonio culturale
(in lingua inglese, a carattere transdisciplinare, modalità blended di erogazione della didattica);
- Corso di Laurea magistrale in “Scienze infermieristiche ed ostetriche” - LM/SNT1
Dipartimento Scienze chirurgiche oncologiche e gastroenterologiche (DISCOG) – Scuola di Medicina e chirurgia;

e la proposta di replica di un corso di studio già attivo, presso altra sede già accreditata:

- Corso di laurea in “Tecnica della riabilitazione psichiatrica” L/SNT2
Dipartimento di Neuroscienze (DNS) - Scuola di Medicina e chirurgia
(sede esterna: Venezia).

La replica di un corso di studio in altra sede, pur non costituendo attivazione di un nuovo ordinamento didattico, comporta un iter di approvazione che ad esso si accomuna per gli adempimenti richiesti ai sensi dell’evidenza delle caratteristiche di sostenibilità del corso di studio replicato, come previsto dalle Linee guida ANVUR per la progettazione in qualità dei corsi di studio di nuova istituzione.

In data 18 luglio 2024, la CPQD ha fatto una prima valutazione delle proposte pervenute entro il mese di giugno 2024. Gli aspetti considerati hanno riguardato le motivazioni per l’istituzione del corso, la sua coerenza con il piano strategico, la sua integrazione nell’offerta formativa dell’Ateneo e nel panorama regionale e nazionale, l’eventuale confronto con le realtà professionali interessate e la sostenibilità della proposta, sia in termini di risorse umane sia in termini di strutture e servizi. Dopo questa prima valutazione la CPQD ha deciso di passare alla fase successiva le seguenti proposte di corsi di nuova istituzione:

- Corso di laurea in “Osteopatia” L/SNT4;
- Corso di laurea magistrale in “Applied Child and Adolescent Psychology” LM-51;
- Corso di laurea magistrale in “Social sciences for digital data” LM-88;

e la proposta di replica:

- Corso di laurea in “Tecnica della riabilitazione psichiatrica” L/SNT2.

Relativamente al Corso di laurea magistrale in “Planetary Science” la CPQD, pur riconoscendo l’elevato valore scientifico e culturale del progetto, lo ha ritenuto non idoneo al passaggio alla fase successiva in quanto non in grado di garantire la sostenibilità del corso di studio.

Con riferimento al Corso di Laurea magistrale in “Scienze infermieristiche ed ostetriche”, la CPQD ha appreso che la discussione a livello legislativo presso il Ministero della Salute è in fase avanzata per la revisione della classe LM/SNT1 che meglio potrebbe accogliere il nuovo corso di studio proposto.
La CPQD, riconoscendo il valore del progetto, si è riserva di esprimere un parere definitivo solo al momento della pubblicazione ufficiale della nuova LM/SNT1.

In data 2 ottobre 2024 le proposte di nuova istituzione e di replica di corsi di studio di seguito compendiate (Allegato n. 1/1-2)

- Corso di laurea in “Osteopatia” L/SNT4
- Corso di laurea magistrale in “Applied Child and Adolescent Psychology” LM-51

- Corso di laurea magistrale in “Social sciences for digital data” LM-88
- Corso di laurea in “Tecnica della riabilitazione psichiatrica” L/SNT2

sono state presentate in audizione dai Referenti dei Comitati Ordinatori alla Commissione per il Presidio della qualità della didattica (CPQD) e ad alcuni componenti del Nucleo di Valutazione di Ateneo.

Sulla base della documentazione finale approvata dai Consigli di Dipartimento e dalle Scuole di riferimento, ricevuta entro il 6 novembre 2024, la Commissione del Presidio della qualità della didattica ha effettuato una verifica e prodotto la propria relazione, approvata nella seduta del 26 novembre 2024 (Allegato n. 2/1-13), in cui ha espresso un parere complessivamente favorevole alle proposte di corsi di nuova istituzione. In generale rileva che:

- i progetti sono declinati secondo il Piano Strategico di Ateneo con aspetti di transdisciplinarità e/o internazionalizzazione e un'attenzione specifica alla sostenibilità dell’offerta didattica: due proposte su quattro prevedono l’erogazione della didattica in modalità mista, accogliendo pienamente l’invito alla progettazione di corsi con un forte carattere innovativo, due su quattro prevedono l’erogazione della didattica in una sede esterna (Venezia), accogliendo l’invito alla sostenibilità dei corsi di studio e al contestuale sviluppo delle sedi esterne;
- i progetti garantiscono un ampliamento dell’Offerta Formativa dell’Ateneo colmando lacune di formazione esistenti a livello regionale e nazionale nei corsi di studio della stessa classe;
- gli obiettivi formativi risultano essere coerenti con i risultati di apprendimento attesi e i profili professionali;
- i piani didattici sono coerenti con gli obiettivi formativi. Gli insegnamenti obbligatori sono opportunamente erogati con un ordine volto ad ottimizzare l’apprendimento da parte degli studenti.

Per quanto riguarda il corso di laurea magistrale in “Social sciences for digital data”, il Comitato Ordinatore ha recepito solo parzialmente i suggerimenti della CPQD contenuti nel documento “Osservazioni e raccomandazioni della Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica. In particolare, si è riscontrato che non sono stati completamente accolti i suggerimenti relativi ai requisiti di accesso. Inoltre, a differenza di quanto richiesto, si è rimandato ad un momento successivo l’estensione delle consultazioni delle parti sociali con interlocutori internazionali.
Sulla base di queste considerazioni, pur esprimendo parere favorevole alla sua attivazione, la CPQD propone agli Organi di Ateneo, di prevedere un monitoraggio anche qualitativo a due anni, anziché a quattro come per gli altri corsi di nuova istituzione, in deroga alle Linee guida di Ateneo per il monitoraggio dei corsi di nuova istituzione.

Con riferimento al corso di laurea in “Osteopatia” il Comitato Ordinatore ha recepito solo parzialmente i suggerimenti della CPQD e in particolare si è riscontrato che è stata accolta solo in parte l’indicazione di una maggiore estensione delle consultazioni delle parti sociali.
Sulla base di queste considerazioni, pur esprimendo parere favorevole alla sua attivazione, la CPQD propone agli Organi di Ateneo, di prevedere un monitoraggio anche qualitativo a due anni, anziché a quattro come per gli altri corsi di nuova istituzione, in deroga alle Linee guida di Ateneo per il monitoraggio dei corsi di nuova istituzione allo scopo di verificare, tra l’altro, lo stato di avanzamento di ulteriori consultazioni e l’accoglimento di questa nuova figura professionale nel mercato del lavoro.

Il Nucleo di Valutazione, nella “Relazione tecnica preliminare sulle proposte dei corsi di studio di nuova istituzione per l’a.a. 2024/2025” (Allegato n. 3/1-3), approvata in data 27 novembre 2024, ha ritenuto adeguate le motivazioni addotte in merito alle proposte di istituzione dei nuovi ordinamenti didattici per l’a.a. 2025/2026.

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto il decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica - MIUR n. 270/2004;
- Visto il decreto MUR del 3 febbraio 2021 n. 133 avente ad oggetto "Modifica delle linee guida allegate al D.M. n. 386/2007 – Flessibilità dei corsi di studio";
- Visto il decreto MUR del 10 giugno 2024 n. 773, avente ad oggetto "Linee generali d'indirizzo della programmazione triennale del sistema universitario per il triennio 2024-2026";
- Visto il decreto MUR del 14 ottobre 2021 n. 1154 avente ad oggetto "Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio";
- Visto il decreto MUR 6 giugno 2023 n. 96 "Regolamento concernente modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270, del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca" con il quale si richiede di procedere all'adeguamento dei Regolamenti didattici di Ateneo entro il 30 novembre 2023 al fine di dare attuazione alla Riforma 1.5 della Missione 4, Componente 1 del PNRR;
- Visti i decreti ministeriali che riformano le classi dei corsi di studio, nello specifico DM n. 1648 del 19 dicembre 2023 relativo alle Classi di Laurea e DM n. 1649 del 19 dicembre 2023 relativo alle Classi di Laurea Magistrale e Magistrale a Ciclo Unico;
- Viste le "Linee Guida per progettazione in Qualità dei Corsi di Studio di Nuova Istituzione per l'a.a. 2024-2025" approvate dall'ANVUR il 21 settembre 2023;
- Atteso che, secondo quanto stabilito dalle indicazioni ministeriali, a fronte del soddisfacimento del requisito della docenza di riferimento previsto per l'anno accademico precedente senza l'adozione di piani di raggiungimento, ciascun Ateneo può procedere all'istituzione di nuovi corsi di studio senza limite alcuno;
- Considerato che l'Ateneo soddisfa questa condizione;
- Richiamato lo Statuto di Ateneo;
- Richiamato il Regolamento didattico di Ateneo;
- Richiamato il Regolamento delle Scuole di Ateneo;
- Richiamata la delibera del Senato Accademico del 10 settembre 2024 rep. n. 100, avente ad oggetto "Linee guida per la programmazione dell'offerta formativa e la gestione della didattica a partire dall'a.a. 2025/2026";
- Richiamate le "Linee guida per il monitoraggio dei Corsi di studio di recente istituzione", approvate dalla Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica (CPQD) ad aprile 2024;
- Richiamate le "Linee guida per la proposta di corsi di studio di nuova istituzione a.a. 2025/2026" approvate dalla CPQD nell'aprile 2024;
- Preso atto delle deliberazioni dei Consigli delle seguenti strutture didattiche:
  - Scuola di Medicina e Chirurgia del 6 novembre 2024, con cui è stata approvata l'istituzione degli ordinamenti didattici in "Osteopatia" L/SNT2 sede di Venezia e della replica dell'Ordinamento didattico in "Tecnica della riabilitazione psichiatrica" L-SNT/4 sede di Venezia su proposta del Dipartimento di Neuroscienze (DNS) che diventerà il Dipartimento di riferimento dei corsi di studio (Allegato n. 4/1-87);
  - Scuola di Psicologia del 30 ottobre 2024, con cui è stata approvata l'istituzione dell'ordinamento didattico e l'attivazione del corso di laurea in "Applied Child and Adolescent Psychology" LM-51 su proposta del Dipartimento di Psicologia dello sviluppo e della socializzazione (DPSS) che diventerà il Dipartimento di riferimento del corso di studio (Allegato n. 5/1-66);

- Scuola di Scienze Umane, sociali e del patrimonio culturale del 5 novembre 2024, con cui è stata approvata l'istituzione dell'ordinamento didattico e l'attivazione del corso di laurea in "Social sciences for digital data" – LM-88 su proposta del Dipartimento di Filosofia, sociologia, pedagogia e psicologia applicata (FISPPA) – che diventerà il Dipartimento di riferimento del corso di studio (Allegato n. 6/1-70);

- Preso atto della relazione della Commissione per il Presidio della qualità della didattica in merito ai Corsi di studio di nuova istituzione per l'a.a. 2025/2026 approvata il 25 novembre 2024 (Allegato n. 2);
- Ritenuto opportuno, come indicato dalla CPQD nella suddetta relazione, prevedere per il Corso di Laurea Magistrale in "Social sciences for digital data" – LM-88 e per il Corso di Laurea in Osteopatia - L-SNT/4 un monitoraggio anche qualitativo a due anni, anziché a quattro come per gli altri corsi di nuova istituzione, in deroga alle Linee guida per il monitoraggio dei corsi di nuova istituzione;
- Preso atto della "Relazione tecnica preliminare sulle proposte dei corsi di studio di nuova istituzione per l'a.a. 20254/2026", approvata dal Nucleo di Valutazione di Ateneo il 27 novembre 2024 (Allegato n. 3);
- Richiamata la delibera del Senato Accademico del 10 dicembre 2024 avente ad oggetto: "Istituzione di nuovi ordinamenti didattici di corso di studio ai sensi del DM 270/04 per l'a.a. 2025/2026 ex artt. n. 12 comma 2, lettera d) e n. 15 comma 2 lettera d) dello Statuto di Ateneo";
- Recepito il parere favorevole espresso dal Comitato Regionale di Coordinamento delle Università del Veneto nella riunione del 11 dicembre 2024 in merito all'istituzione dei nuovi ordinamenti didattici per l'a.a. 2025/2026 (Allegato n. 8/1-8);

Delibera

1. di approvare gli ordinamenti didattici dei seguenti corsi di studio proposti come nuove istituzioni per l'a.a. 2025/2026:
    - Corso di laurea in "Osteopatia" L/SNT4 – sede Venezia
      Dipartimento di Neuroscienze (DNS)
      Scuola di Medicina e chirurgia
    - Corso di laurea magistrale in "Applied Child and Adolescent Psychology" LM-51
      Dipartimento di Psicologia dello sviluppo e della socializzazione (DPSS)
      Scuola di Psicologia
    - Corso di laurea magistrale in "Social sciences for digital data" LM-88
      Dipartimento di Filosofia, sociologia, pedagogia e psicologia applicata (FISPPA)
      Scuola di Scienze umane, sociali e del patrimonio culturale

    e la proposta di replica presso la sede di Venezia:
    - Corso di laurea in "Tecnica della riabilitazione psichiatrica" L/SNT4
      Dipartimento di Neuroscienze (DNS)
      Scuola di Medicina e chirurgia

    come riportati nell'Allegato n. 7/1-44, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. di prevedere, per il Corso di Laurea Magistrale in "Social sciences for digital data" LM-88 e per il Corso di laurea in "Osteopatia", un monitoraggio anche qualitativo a due anni, anziché a quattro come per gli altri corsi di nuova istituzione, in deroga alle Linee guida per il monitoraggio dei corsi di nuova istituzione;

3. di dare mandato alla Rettrice di procedere all'adeguamento degli ordinamenti anche a seguito di eventuali rilievi del CUN, su proposta della Scuola competente, dandone comunicazione al Consiglio di Amministrazione nella prima seduta utile.

DIBATTITO

OMISSIS

OGGETTO: **Offerta formativa a.a. 2025/2026: modifiche di ordinamenti didattici dei Corsi di laurea e di laurea magistrale già istituiti ai sensi del DM 270/04 per l'adeguamento delle classi di laurea ai sensi dei DD.MM. 1648 e 1649 del 19 dicembre 2023 (FASE 2) – Parere**			
N. o.d.g.: **02/02**	Rep. n. **383/2024**	Prot. n. **238452/2024**	UOR: **AREA CONTROLLO STRATEGICO E QUALITÀ - ACOSQ / UFFICIO ASSICURAZIONE QUALITÀ**

Responsabile del procedimento: Alessandra Scarso
Dirigente (ad interim): Alberto Scuttari

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof.ssa Stefania Bruschi	X			
Dott.ssa Ilenia Maniero	X			
Prof.ssa Giovanna Michelon	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			

Nominativo	F	C	A	As
----------				X
Dott. Leopoldo Destro	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Marco Ferrante, Prorettore alla Didattica, il quale ricorda che l'iter per l'approvazione dell'offerta formativa per l'a.a. 2025/2026, comprensivo delle eventuali modifiche all'ordinamento didattico dei corsi di studio, come definito dalla delibera rep. n. 100/2024 avente ad oggetto "Linee guida per la programmazione dell'offerta formativa e la ge-

stione della didattica a partire dall'a.a. 2025/2026"; approvata dal Senato Accademico nella seduta del 10 settembre 2024, dovrà concludersi entro il mese di dicembre 2024, in modo da anticipare la pubblicazione del prospetto completo dell'offerta formativa e rendere disponibile un maggior lasso di tempo per le attività di comunicazione e promozione verso i potenziali studenti.
Tali linee guida recepiscono le novità introdotte dalla normativa nazionale di riferimento (DM 96/2023 di modifica del DM 270/2004, DD.MM. 1648/2023 e 1649/2023 sulla riforma delle classi di laurea, laurea magistrale e laurea magistrale a ciclo unico e DM 773/2024 sulla programmazione triennale del sistema universitario per il triennio 2024-2026), tenendo conto della cornice operativa fornita dal MUR per l'adeguamento di tutti i Corsi di studio alle nuove classi di laurea e laurea magistrale, anche alla luce dei principi e degli obiettivi di flessibilità e interdisciplinarietà individuati dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).
Si ricorda che tutti i corsi di studio attivi presso l'Ateneo nell'a.a. 2025/2026 hanno dovuto adeguare gli ordinamenti secondo una delle due modalità di seguito richiamate, con l'eccezione di quelli non coinvolti nei DD.MM. 1648/2023 e 1649/2023 (professioni sanitarie, lauree triennali professionalizzanti, LM-85bis) e dei corsi di studio istituiti nell'a.a. 2024/2025, accreditati già ai sensi dei nuovi DD.MM.
La procedura di adeguamento degli ordinamenti didattici è avvenuta con due modalità denominate: FASE 1 - procedura semplificata e FASE 2 - procedura ordinaria.
Tra i 207 corsi di studio attivi nell'a.a. 2024/2025, hanno dovuto adeguare l'ordinamento didattico alle nuove classi ai sensi dei DD.MM. sopracitati 177 corsi.
Di questi, 100 corsi di studio (56 corsi di laurea, 35 corsi di laurea magistrale e 9 corsi di laurea magistrale a ciclo unico) hanno proposto l'adeguamento dell'ordinamento in FASE 2 - procedura ordinaria.
Gli ordinamenti dei corsi di studio di cui alla FASE 1 (corsi la cui struttura era già conforme ai citati DD.MM. di definizione delle classi, i quali o non richiedevano interventi in quanto già corrispondenti alle nuove classi, o richiedevano solo un adeguamento tecnico delle parti tabellari degli ordinamenti) sono stati approvati dal Senato Accademico nella seduta del 5 novembre 2024 con delibera rep. 141/2024.
Vengono ora proposti gli ordinamenti dei corsi rientranti nella procedura ordinaria - FASE 2, ovvero i corsi di studio che richiedono modifiche ordinamentali sostanziali e i corsi che sono intervenuti, anche in modo non significativo, nelle parti testuali dell'ordinamento, indipendentemente dalle modifiche apportate alla parte tabellare.
I corsi di studio per i quali i Consigli delle Scuole hanno proposto modifiche ordinamentali che rientrano nella procedura ordinaria - FASE 2, sono i seguenti:

Scuola di Agraria e Medicina Veterinaria

- L-21 Pianificazione e gestione del territorio e del verde
- L-25 Scienze e Tecnologie agrarie
- L-25 Scienze e Tecnologie viticole ed enologiche
- L-26 Scienze e Tecnologie alimentari
- L-38 Scienze e tecnologie animali
- LM-69 Scienze e tecnologie agrarie
- LM-69 Sustainable Agriculture - Agricoltura sostenibile
- LM-70 Italian Food and Wine - Alimenti e Vini d'italia
- LM-70 Scienze e Tecnologie alimentari
- LM-86 Scienze e Tecnologie animali

Scuola di Economia e Scienze politiche

- L-14 Diritto dell'Economia
- L-18 Economia
- L-36 Scienze Politiche

- L-36 Scienze Politiche, Relazioni internazionali, Diritti umani
- L-39 Servizio Sociale
- LM-52 Human Rights And Multi-Level Governance
- LM-52 Relazioni Internazionali e Diplomazia
- LM-63 Scienze del Governo e Politiche pubbliche
- LM-87 Innovazione e Servizio sociale

Scuola di Giurisprudenza

- L-14 Consulente del Lavoro
- L-14 Diritto e Tecnologia
- L-14 Giurista del Terzo Settore
- LMG/01 Giurisprudenza - Sede di Padova
- LMG/01 Giurisprudenza - Sede di Treviso

Scuola di Ingegneria

- L-7 Ingegneria Civile
- L-8 Ingegneria delle Telecomunicazioni, Internet e Multimedia
- L-7 Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio
- L-8 Ingegneria dell'Automazione e dei Sistemi
- L-8 Ingegneria Elettronica
- L-8 Ingegneria Informatica
- L-8 Ingegneria Meccatronica
- L-8/L-9 Ingegneria Biomedica
- L-9 Ingegneria Aerospaziale
- L-9 Ingegneria Chimica e dei Materiali
- L-9 Ingegneria dell'Energia
- L-9 Ingegneria dell'Innovazione del Prodotto
- L-9 Ingegneria Gestionale
- L-9 Ingegneria Meccanica
- LM-21 Bioingegneria
- LM-22 Chemical and Process Engineering
- LM-31 Ingegneria Gestionale
- LM-25 Ingegneria Meccatronica
- LM-26 Ingegneria della Sicurezza civile e industriale
- LM-33 Ingegneria dell'Innovazione del Prodotto
- LM-4 c.u. Ingegneria Edile-Architettura
- LM-81 Sustainable Territorial Development – Climate Change, Diversity, Cooperation

Scuola di Medicina e Chirurgia

- LM-9 Pharmaceutical Biotechnologies - Biotecnologie Farmaceutiche
- L-22 Scienze Motorie
- L-29 Scienze Farmaceutiche Applicate
- LM-41 Medicina e Chirurgia (4 Corsi) - Sede di Padova
- LM-41 Medicina e Chirurgia - Sede Di Treviso
- LM-41 Medicine and Surgery
- LM-46 Odontoiatria e Protesi Dentaria
- LM-9 Medical Biotechnologies

Scuola di Psicologia

- L-24 Psychological Science
- L-24 Scienze e Tecniche Psicologiche
- L-24 Scienze Psicologiche Cognitive e Psicobiologiche

- L-24 Scienze Psicologiche dello Sviluppo, della Personalità e delle Relazioni Interpersonali
- L-24 Scienze Psicologiche Sociali e del Lavoro
- L-24 Techniques and Methods in Psychological Science
- LM-51 Psicologia Sociale, del Lavoro e della Comunicazione
- LM-51 Psicologia Dello Sviluppo e dell'educazione

Scuola di Scienze

- L-13 Biologia
- L-13 Biology of Human and Environmental Health
- L-27 Chimica
- L-27 Chimica industriale
- L-30 Astronomia
- L-30 Fisica
- L-30 Ottica e optometria
- L-31 Informatica
- L-34 Scienze Geologiche
- L-35 Matematica
- L-41 Statistica per l'economia e l'impresa
- L-41 Statistica per le Tecnologie e le Scienze
- LM-54 Chimica
- LM-71 Chimica Industriale
- LM-71 Sustainable Chemistry and Technologies for Circular Economy
- LM 8 Biotecnologie Industriali
- LM-82 Scienze Statistiche

Scuola di Scienze Umane Sociali e del Patrimonio Culturale

- LM-78 Scienze filosofiche
- L-1 Storia e Tutela dei Beni artistici e musicali
- L-10 Italian Medieval and Renaissance Studies
- L-10 Lettere
- L-11/L-12 Lingue, Letterature e Mediazione culturale
- L-15 Progettazione e Gestione del Turismo culturale
- L-20 Comunicazione
- L-3 Discipline delle Arti, della Musica e dello Spettacolo
- L-40 Scienze Sociologiche
- L-5 Filosofia
- LM-14 Filologia Moderna
- LM-14 Filologia Moderna - Francesistica e Italianistica
- LM-39 Linguistica
- LM-49 Turismo, Cultura, Sostenibilita'
- LM-64 Scienze Delle Religioni
- LM-85 Pedagogia
- LM-89 Storia dell'arte
- LM-92 Strategie di Comunicazione

Le proposte di modifica degli ordinamenti dei corsi di studio in FASE 2 sono state deliberate secondo le indicazioni contenute nelle “Indicazioni per la proposta di modifica dell'ordinamento di un corso di studio attivo in applicazione dei DD.MM. 1648 e 1649 del 19/12/2023 e della flessibilità prevista dal DM 96 del 06/06/2023 - a.a. 2025/26” (Allegato n. 1/1-26) e vengono dettagliate nelle allegate delibere:

- Scuola di Agraria e Medicina Veterinaria (Allegato n. 2/1-161)

- Scuola di Economia e Scienze politiche (Allegato n. 3/1-238)
- Scuola di Giurisprudenza (Allegato n. 4/1-190)
- Scuola di Ingegneria (Allegato n. 5/1-527)
- Scuola di Medicina e Chirurgia (Allegato n. 6/1-107)
- Scuola di Psicologia (Allegato n. 7/1/167)
- Scuola di Scienze (Allegato n. 8/1-937)
- Scuola di Scienze Umane Sociali e del Patrimonio Culturale (Allegato n. 9/1-285).

Nel prospetto di sintesi sono riportate le caratteristiche salienti delle modifiche (Allegato n. 10/1-49).

Cambio sede

Si segnala che per il corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicine and Surgery LM-41 la Scuola di Medicina e Chirurgia, nella seduta del 6 novembre 2024 (Allegato n. 11/1-211), ha deliberato lo spostamento della sede da Padova a Venezia a partire dall'a.a. 2025/2026, mentre il secondo, terzo, quarto, quinto e sesto anno delle coorti precedenti termineranno il ciclo presso la sede di Padova. L'obiettivo della modifica della sede, proposta di concerto tra Regione Veneto, Ateneo di Padova e Azienda Sanitaria 3 Serenissima, in una nuova sede a Venezia, risponde alla volontà di consolidare il ruolo dell'Ateneo sul territorio del Veneto, in particolare in campo sanitario. Lo spostamento di sede del CdS ha quindi l'obiettivo di incrementare la vocazione internazionale del Corso di Studio e garantire una dotazione di spazi dedicati alla didattica e ai servizi agli studenti in una sede dedicata alla formazione in lingua veicolare.
In una prima fase, e in particolare per gli anni accademici 2025/2026 e 2026/2027, l'Azienda ULSS 3 Serenissima ha messo a disposizione gli spazi presso l'Ospedale Civile SS. Giovanni e Paolo di Venezia ritenuti rispondenti alle esigenze segnalate dall'Universitaì. L'Azienda ULSS 3 Serenissima, presso le cui strutture di proprietaì si realizzeraì il Corso di Studio, si impegneraì quindi a mettere a disposizione ulteriori risorse edilizie che siano adeguate allo svolgimento della didattica frontale, della didattica pratico-esercitazionale e di tirocinio per il triennio "preclinico" e per il triennio clinico: tale messa a disposizione sta avvenendo con un'interazione continua con la Scuola di Medicina e Chirurgia al fine di monitorare tutti gli aspetti connessi alla qualità della didattica.

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto l'art. 9 comma 2 del decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica - MIUR n. 270/2004, che stabilisce che *"Con apposite deliberazioni le università attivano i corsi di studio nel rispetto dei requisiti strutturali, organizzativi e di qualificazione dei docenti dei corsi determinati con decreto del Ministro nell'osservanza degli obiettivi e dei criteri della programmazione del sistema universitario* (…)*"*;
- Visto il decreto MUR del 3 febbraio 2021 n. 133, avente ad oggetto "Modifica delle linee guida allegate al D.M. n. 386/2007 – Flessibilità dei corsi di studio";
- Visto il decreto MUR del 14 ottobre 2021 n. 1154, avente ad oggetto "Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio";
- Visto il decreto MUR del 10 giugno 2024 n. 773, avente ad oggetto "Linee generali d'indirizzo della programmazione triennale del sistema universitario per il triennio 2024-2026";
- Visto il decreto MUR 6 giugno 2023 n. 96 "Regolamento concernente modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270, del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca" con il quale si richiede di procedere all'adeguamento dei Regolamenti didattici di Ateneo entro il 30 novembre 2023 al fine di dare attuazione alla Riforma 1.5 della Missione 4, Componente 1 del

PNRR;
- Visti i decreti ministeriali che riformano le classi dei corsi di studio, nello specifico DM n. 1648 del 19 dicembre 2023 relativo alle Classi di Laurea e DM n. 1649 del 19 dicembre 2023 relativo alle Classi di Laurea Magistrale e Magistrale a Ciclo Unico;
- Viste le note MUR di approfondimento delle procedure previste per l'adeguamento degli ordinamenti didattici dei corsi di studio, prot.n.12330 del 28/06/2024 (cornice operativa);
- Richiamato lo Statuto di Ateneo, e in particolare l'art. 40, in base al quale "*In particolare, al Consiglio spettano: l'elaborazione di proposte, alle Scuole di Ateneo e ai Dipartimenti, in tema di ordinamento didattico (...)";*
- Richiamato il Regolamento didattico di Ateneo;
- Richiamato il Regolamento delle Scuole di Ateneo;
- Richiamata la delibera del Senato Accademico del 10 settembre 2024 rep. n. 100/2024, avente ad oggetto "Linee guida per la programmazione dell'offerta formativa e la gestione della didattica a partire dall'a.a. 2025/2026";
- Richiamate le "Indicazioni per la proposta di modifica dell'ordinamento di un corso di studio attivo in applicazione dei DD.MM. 1648 e 1649 del 19/12/2023 e della flessibilità prevista dal DM 96 del 06/06/2023 - a.a. 2025/26 (Allegato n. 1):
- Richiamata la delibera del Senato Accademico del 5 novembre 2024 rep. 141/2024 avente ad oggetto: "Offerta formativa a.a. 2025/2026: modifiche di ordinamenti didattici dei Corsi di laurea e di laurea magistrale già istituiti ai sensi del DM 270/04 per l'adeguamento delle classi di laurea ai sensi dei DD.MM 1648 e 1649 del 19 dicembre 2023";
- Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione del 19 novembre 2024 rep. 352/2024 avente ad oggetto: "Offerta formativa a.a. 2025/2026: modifiche di ordinamenti didattici dei Corsi di laurea e di laurea magistrale già istituiti ai sensi del DM 270/04 per l'adeguamento delle classi di laurea ai sensi dei DD.MM. 1648 e 1649 del 19 dicembre 2023 – Parere";
- Preso atto delle modifiche apportate, a partire dall'a.a. 2025/2026, agli ordinamenti didattici dei corsi di studio già accreditati negli anni precedenti, in FASE 2 - procedura ordinaria, come deliberate dalle Scuole di Ateneo (Allegati da 2 a 9) e sintetizzate nel prospetto di sintesi (Allegato n. 10);
- Preso atto della delibera della Scuola di Medicina e Chirurgia che ha approvato la richiesta di modifica della sede, da Padova a Venezia, corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicine and Surgery LM-41, a partire dall'a.a. 2025/2026 (Allegato n. 11);
- Richiamata la delibera del Senato Accademico del 10 dicembre 2024 avente ad oggetto: "Offerta formativa a.a. 2025/2026: modifiche di ordinamenti didattici dei Corsi di laurea e di laurea magistrale già istituiti ai sensi del DM 270/04 per l'adeguamento delle classi di laurea ai sensi dei DD.MM 1648 e 1649 del 19 dicembre 2023- FASE 2";

Delibera

1. di esprimere parere favorevole agli ordinamenti didattici dei Corsi di studio che richiedono modifiche ordinamentali sostanziali ai fini dell'adeguamento tecnico alle nuove classi, dettagliate nelle delibere delle strutture didattiche e riepilogate nel prospetto di sintesi (Allegato 10), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. di approvare la modifica della sede, da Padova a Venezia, per il corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicine and Surgery LM-41 a partire dall'a.a. 2025/2026, mentre il secondo, terzo, quarto, quinto, sesto anno delle coorti precedenti termineranno il ciclo presso la sede di Padova;
3. di autorizzare la Rettrice ad apportare tutte le modifiche tecniche che eventualmente si rendessero necessarie per adeguare gli ordinamenti anche agli eventuali rilievi del CUN, su pro-

posta della Scuola competente, dandone comunicazione al Consiglio di Amministrazione nella prima seduta utile.

DIBATTITO

OMISSIS

OGGETTO: **Offerta formativa a.a. 2025/2026: attivazione e programmazione degli accessi di corsi di studio ai sensi degli artt. 12 comma 2 lettera d), 15 comma 2 lettera d) e 58 comma 2 dello Statuto di Ateneo**			
N. o.d.g.: **02/03**	Rep. n. **384/2024**	Prot. n. **238453/2024**	UOR: **AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADISS / UFFICIO OFFERTA FORMATIVA**

Responsabile del procedimento: Cristina Stocco
Dirigente: Roberta Rasa

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof.ssa Stefania Bruschi	X			
Dott.ssa Ilenia Maniero	X			
Prof.ssa Giovanna Michelon	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			

Nominativo	F	C	A	As
----------				X
Dott. Leopoldo Destro	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Marco Ferrante, Prorettore alla Didattica, il quale ricorda che l'iter per l'approvazione dell'offerta formativa per l'a.a. 2025/2026, come definito dalla delibera rep. n. 100 avente ad oggetto "Linee guida l'offerta formativa e la programmazione della didattica a.a. 2025/2026"; approvata dal Senato Accademico nella seduta del 10 settembre 2024, dovrà concludersi entro il mese di dicembre 2024, in modo da anticipare la pubblicizzazione del prospetto completo dell'offerta formativa e rendere disponibile un maggior lasso di tempo per le attività di comunicazione e promozione verso i potenziali studenti.
Si ricorda che il Senato Accademico, con delibera rep. n. 141 del 5 novembre 2024, ha approvato gli adeguamenti alle nuove classi di laurea per i corsi di studio interessati dalla modifica di ordinamento in "modalità semplificata" (FASE 1), cui ha fatto seguito il parere favorevole espresso dal Consiglio di Amministrazione con delibera rep. n. 352 del 19 novembre 2024.

Inoltre, nella seduta odierna sono state sottoposte al Consiglio le proposte di corsi di studio di nuova istituzione per l'a.a. 2025/2026 e gli adeguamenti alle nuove classi per i corsi di studio già istituiti che modificano l'ordinamento nella "modalità ordinaria" (FASE 2).

Principali modifiche dell'offerta formativa a.a. 2025/2026

I Consigli delle Scuole hanno proposto l'elenco dei corsi di studio e delle sedi da attivare per l'a.a. 2025/2026 e hanno definito per ciascuno di essi l'eventuale accesso programmato, i requisiti di ammissione, il contingente di studenti stranieri per i corsi di studio ad accesso programmato (Allegato n. 1/1-200).

In particolare, si segnala che rispetto alla situazione dell'a.a. 2024/2025:

- la Scuola di Agraria e Medicina Veterinaria ha proposto:
  - per i corsi di laurea magistrali in "Italian food and wine – alimenti e vini d'Italia" LM-70 e in "Sustainable agriculture – agricoltura sostenibile" LM-69, la modifica della denominazione rispettivamente in "Italian food and wine" LM-70 e in "Sustainable agriculture" LM-69;
- la Scuola di Economia e Scienze Politiche ha proposto:
  - per il corso di laurea magistrale in "European and global studies" LM-90 la ridefinizione delle denominazioni degli attuali curricula;
- la Scuola di Ingegneria ha proposto:
  - per i corsi di laurea magistrali in "Ingegneria dell'innovazione del prodotto" LM-33 e in Ingegneria meccatronica LM-25, la modifica della denominazione rispettivamente in "Mechanical innovation for product engineering" LM-33 e in "Mechatronics engineering" LM-25. Questi due corsi hanno modificato anche la lingua da italiano a inglese e la modalità di erogazione della didattica da convenzionale a mista;
  - per il corso di laurea in "Ingegneria delle telecomunicazioni, internet e multimedia" L-8 e per il corso laurea magistrale in "Bioingegneria" LM-21, la modifica della lingua da italiano a italiano/inglese;
  - per il corso di laurea in "Ingegneria dell'energia" L-9 la modifica della denominazione dei curricula, mentre per i corsi di laurea in "Ingegneria civile" L-7 e "Ingegneria per l'ambiente e il territorio" L-7 la disattivazione dei curricula;
- la Scuola di Medicina e Chirurgia ha proposto:
  - per il corso di laurea magistrale a ciclo unico in "Medicine and Surgery" LM-41 lo spostamento della sede da Padova a Venezia per la coorte degli studenti 2025. Si precisa che, a tal fine, si sta mettendo a punto con la Regione Veneto il Protocollo d'intesa per l'attivazione e lo svolgimento del corso presso l'Azienda Ulss 3 Serenissima – sede di Venezia;
  - per il corso di laurea in "Scienze farmaceutiche applicate" L-29 la modifica della denominazione in "Scienze e tecnologie erboristiche" L-29;
- la Scuola di Psicologia ha proposto:
  - per il corso di laurea magistrale in "Psicologia dello sviluppo e dell'educazione" LM-51 la disattivazione dei due curricula e la modifica della lingua da italiano/inglese a italiano;
- la Scuola di Scienze ha proposto:
  - per il corso di laurea magistrale in "Chimica" LM-54 la modifica della lingua da italiano a italiano/inglese;
- la Scuola di Scienze Umane, Sociali e del Patrimonio Culturale ha proposto:
  - per il corso di laurea magistrale in "Lingue e letterature europee e americane" LM-38 la modifica della lingua da italiano a italiano/inglese.

Si segnala inoltre che, in linea con quanto previsto dal Piano strategico di Ateneo il quale si pone come obiettivo il miglioramento dell'offerta formativa dei corsi di studio anche attraverso l'adozione di più moderne tecniche didattiche, in questi ultimi anni si è verificato un progressivo aumento di corsi di studio che erogano la didattica in modalità diversa da quella convenzionale. Per l'a.a. 2025/2026 saranno proposti all'attivazione 2 corsi di studio erogati in modalità prevalentemente a distanza e 11 erogati in modalità mista, con un aumento di 4 rispetto all'anno accademico precedente (comprensivi dei due corsi di studio di nuova istituzione).

Corsi interateneo con altra sede amministrativa

Si ricorda, inoltre, che l'Ateneo partecipa assieme ad altre Università italiane all'attivazione di alcuni corsi di studio, pur non essendo sede amministrativa degli stessi. Per l'a.a. 2025/2026 risultano attive o in via di rinnovo (Allegato n. 2/1-32) le convenzioni inerenti ai seguenti corsi di studio che verranno inseriti nel prospetto dell'offerta formativa:

- Viticultura enologia e mercati vitivinicoli LM-89
  - Interateneo con le Università di: Udine, Verona
  - Sede amministrativa: Università di Verona;
- Lingua e cultura italiana per stranieri L-10
  - Interateneo con le Università di: Catania, Genova, Milano, Napoli Orientale, Parma, Pisa, Roma Sapienza, Roma Tor Vergata, Roma III, Salerno, Perugia stranieri, Siena stranieri, Torino, Venezia Ca' Foscari, Consorzio ICON
  - Sede amministrativa: Consorzio ICON – Pisa;
- Antropologia culturale, etnologia, etnolinguistica LM-1 (convenzione in fase di rinnovo)
  - Interateneo con l'Università di Venezia Ca' Foscari
  - Sede amministrativa: l'Università di Venezia Ca' Foscari;
- Scienze archivistiche e biblioteconomiche LM-5
  - Interateneo con l'Università di Venezia Ca' Foscari
  - Sede amministrativa: l'Università di Venezia Ca' Foscari.

Esiti del monitoraggio

Per l'attivazione annuale dei Corsi di studio, la Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica (CPQD), monitorando la situazione di ciascun corso di studio nell'anno accademico precedente, ha redatto la propria relazione (Allegato n. 3/1-35), la quale tiene in considerazione i seguenti aspetti: docenza, numerosità degli studenti, regolarità delle carriere, coinvolgimento delle parti sociali, compilazione del Syllabus, opinione degli studenti, requisiti sui corsi internazionali, requisiti per i corsi a distanza.
Secondo quanto previsto dal sistema di assicurazione, valutazione e accreditamento dei Corsi di studio (AVA) di cui al D.M. 1154/2021, la ricognizione circa la copertura dei corsi di studio nei termini del requisito necessario dei docenti di riferimento ha dato esito pienamente positivo (Tabella 2 dell'Allegato 3).
Il numero di docenti dell'Ateneo risulta più che sufficiente rispetto alla numerosità di docenti di riferimento necessari per sostenere i corsi di studio attivati.
La verifica rispetto al numero minimo di iscritti presentata nella Tabella 3 dell'Allegato 3 ha evidenziato sostanzialmente un miglioramento rispetto agli anni precedenti.
Infatti, sia Ottica e Optometria" (L-30) sia Pianificazione e gestione del territorio e del verde (L-21), nell'a.a. 2024/2025 si mantengono su un buon numero di iscritti al primo anno (rispettivamente 64 e 38). Si conferma quindi l'effetto positivo delle iniziative intraprese dai corsi di studio a seguito del monitoraggio messo in atto dalla CPQD, sia in termini di riprogettazione dell'offerta didattica sia di azioni di orientamento. Un netto miglioramento si registra per "Sicurezza alimentare" L-26/L-38 (ex "Sicurezza igienico-sanitaria degli alimenti"), passato da 20 a 50 iscritti al primo

anno. La revisione del corso, sollecitata negli anni scorsi dalla CPQD, sembra aver sortito un buon effetto.
Inoltre la revisione di Scienza dei materiali (L-ScMat), unitamente al cambio di classe imposto a livello ministeriale, ha determinato un netto aumento degli iscritti, passati da 20 a 68.
Al momento sembrano invece permanere alcune criticità per "Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio" (LM-75). Trattandosi di una laurea magistrale il dato sugli iscritti 2024/2025 (15) è ancora provvisorio e andrà monitorato al termine della scadenza delle immatricolazioni. La CPQD si è comunque già attivata, organizzando due incontri con i responsabili del corso di studio, che si sono svolti tra aprile e luglio 2024, per sollecitare la messa in atto di azioni migliorative ai fini di una maggiore attrattività del corso.
Tra i corsi di laurea professionalizzanti permane qualche criticità per "Produzioni biologiche vegetali" (L-P02) che nel 2024/2025 ha fatto registrare solo 7 immatricolazioni.
Migliore è invece la situazione di "Tecnologie digitali per l'edilizia e il territorio" (L-P01) che nel 2024/2025 ha raggiunto quota 41 immatricolazioni.
Ad ogni modo, si sottolinea che, in virtù dei cambi normativi intervenuti negli ultimi due anni e le modifiche di ordinamento apportate, l'Ateneo ha ritenuto opportuno non applicare la verifica sulla consistenza numerica delle studentesse e degli studenti ai corsi di laurea professionalizzanti nel triennio 2023/2024-2025/2026.
Per quanto concerne la verifica degli altri requisiti richiesti (si veda nel dettaglio la Tabella 4 dell'Allegato 3), la quasi totalità dei corsi di studio presi in esame risulta conforme.
Tutti i corsi di studio hanno svolto le consultazioni con le parti interessate nei tempi previsti secondo quanto indicato dalle Linee guida della CPQD di luglio 2022.
Alcuni corsi di studio presentano un numero di syllabus compilati inferiore al 90%. La CPQD sollecita i responsabili dei corsi di studio ad attivarsi per sollecitare la puntuale pubblicazione.
Con riferimento all'indagine sulle opinioni di studentesse e di studenti, solo due corsi di studio non rispettano il requisito nel triennio di riferimento.
Per dodici corsi di studio si rileva una situazione da monitorare relativamente alla regolarità delle carriere.
Per quanto riguarda i corsi di studio internazionali che hanno concluso almeno un ciclo, solo tre non superano la soglia del 20% di studenti con titolo di studio di accesso conseguito all'estero.
La ricognizione sul possesso delle competenze linguistiche delle e dei docenti di insegnamenti in lingua straniera evidenzia ad oggi una situazione sostanzialmente positiva per la gran parte dei corsi di studio erogati in lingua veicolare. Si stanno svolgendo appositi corsi di formazione e test di valutazione per il riconoscimento del livello richiesto di conoscenza della lingua per i rimanenti docenti coinvolti.
Per i corsi che presentano qualche criticità, la CPQD svolgerà gli approfondimenti previsti dalle "Linee guida per la programmazione dell'offerta formativa e la programmazione della didattica a.a. 2025/26", concordando con il/la Presidente del CdS, il Direttore/la Direttrice del Dipartimento di riferimento, il/la Presidente della Scuola di afferenza e il/la Presidente della CPDS le possibili azioni nel prossimo biennio.

Accessi a numero programmato

Con riferimento alla programmazione degli accessi per i corsi di studio e le sedi per l'a.a. 2025/2026, i Consigli delle Scuole hanno confermato l'accesso a numero programmato ove già previsto nell'anno accademico precedente, con qualche adeguamento nel numero di posti proposti, come si evince dal prospetto di sintesi della situazione e delle motivazioni relativamente alla programmazione degli accessi per ciascun corso di studio (Allegato n. 4/1-17).
Rispetto all'anno precedente si segnala che:

- per i corsi di laurea in "Scienze e tecnologie agrarie" L-25, "Tecnologie forestali e ambientali"

L-25, “Scienze e tecnologie per l’ambiente” L-32 è stato eliminato il numero programmato locale;
- per il corso di laurea in “Tecnologie digitali per l’edilizia e il territorio” L-P01 è stato proposto l’aumento del numero programmato da 50 (48+2 contingente studenti stranieri) a 75 (73+2 contingente studenti stranieri);
- per il corso di nuova istituzione a.a. 2025/2026 in “Osteopatia” (abilitante alla professione sanitaria di osteopata) L/SNT4 è stato proposto un numero programmato pari a 22 (20+2 contingente studenti stranieri);
- per la nuova sede di Venezia del corso di laurea in “Tecnica della riabilitazione psichiatrica (abilitante alla professione sanitaria di tecnico della riabilitazione psichiatrica)” L/SNT2 è stato proposto un numero programmato pari a 26 (25+1 contingente studenti stranieri);
- per il corso di laurea magistrale a ciclo unico in “Odontoiatria e protesi dentaria” LM-46 è stata proposta la diminuzione del numero programmato da 34 (32+2 contingente studenti stranieri) a 27 (25+2 contingente studenti stranieri). Le motivazioni che hanno condotto a rivedere il numero programmato riportandolo a quello previsto per le due coorti precedenti risiedono principalmente nell’effettiva dotazione di aule e laboratori ad alta specializzazione e nel mantenimento degli standard del tirocinio nell’ottica di una alta qualità della didattica;
- per il corso di laurea magistrale in “Psicologia dello sviluppo e dell’educazione” LM-51 è stata proposta la diminuzione del numero programmato da 135 a 121 e del contingente studenti stranieri da 28 a 4 a seguito della disattivazione del curriculum “Developmental and Educational Psychology” in concomitanza con l’istituzione del nuovo corso di laurea magistrale per l’a.a. 2025/26 in “Applied Child and Adolescent Psychology” LM-51 per il quale è stato proposto un numero programmato pari a 70 (30+40 contingente studenti stranieri);
- per il corso di nuova istituzione a.a. 2025/2026 in “Social science for digital data” LM-88 è stato proposto un numero programmato pari a 100 (70+30 contingente studenti stranieri).

Nel complesso, la proposta di Corsi da attivare[1] per l’a.a. 2025/2026 è così costituita:
- **94 Corsi di laurea**;
- **102 Corsi di laurea magistrale**;
- **14 Corsi di laurea magistrale a ciclo unico**;

di cui:

Corsi di studio di nuova istituzione[2]:
- 1 Corso di laurea;
- 2 Corsi di laurea magistrali;

Repliche di corsi già attivi[2]:
- 1 Corso di laurea delle professioni sanitarie.

Saranno attivati inoltre 4 Corsi interateneo con sede amministrativa presso altra Università (1 Corso di laurea e 3 Corsi di laurea magistrale).

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto l’art. 9 comma 2 del decreto del Ministro dell’università e della ricerca scientifica e tecno-

[1] Si tratta dei corsi di studio la cui attivazione è oggetto della presente delibera.
[2] Si tratta dei nuovi ordinamenti didattici e delle repliche, la cui istituzione e attivazione è all’OdG della seduta odierna.

logica - MIUR n. 270/2004, che stabilisce che *"Con apposite deliberazioni le università attivano i corsi di studio nel rispetto dei requisiti strutturali, organizzativi e di qualificazione dei docenti dei corsi determinati con decreto del Ministro nell'osservanza degli obiettivi e dei criteri della programmazione del sistema universitario* (…)*"*,

- Visto il decreto MUR del 14 ottobre 2021 n. 1154, avente ad oggetto "Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio";
- Visto il DM 6 giugno 2023, n. 96 "Regolamento concernente modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270, del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca";
- Visti i decreti MUR di "Riforma delle Classi di Laurea", n. 1648 del 19 dicembre 2023, e di "Riforma delle Classi di Laura Magistrali e Magistrali a ciclo unico", n. 1649 del 19 dicembre 2023;
- Visto il decreto MUR del 10 giugno 2024 n. 773, avente ad oggetto "Linee generali d'indirizzo della programmazione triennale delle Università 2024-2026 e indicatori per la valutazione periodica dei risultati";
- Richiamato lo Statuto di Ateneo, e in particolare gli artt. 12 e 15 comma 2 lett. d), e l'art. 58 comma 2*;*
- Richiamato il Regolamento didattico di Ateneo;
- Richiamato il Regolamento delle Scuole di Ateneo;
- Richiamata la delibera del Senato Accademico del 10 settembre 2024 rep. n. 100, avente ad oggetto "Linee guida l'offerta formativa e la programmazione della didattica a.a. 2025/2026";
- Richiamata la delibera del Senato Accademico rep. n. 141 del 5 novembre 2024 con la quale sono stati approvati gli adeguamenti alle nuove classi di laurea per i corsi di studio interessati dalla modifica di ordinamento in "modalità semplificata" (FASE 1);
- Richiamata la delibera con cui il Senato Accademico, nella seduta del 10 dicembre 2024, ha espresso parere favorevole all'attivazione dell'offerta formativa a.a. 2025/26 e ha approvato la programmazione degli accessi dei corsi di studio;
- Richiamate le delibere all'ordine del giorno della seduta odierna, con le quali il Consiglio di Amministrazione ha approvato le proposte di corsi di studio di nuova istituzione per l'a.a. 2025/2026 ed ha espresso parere favorevole agli adeguamenti alle nuove classi per i corsi di studio che modificano l'ordinamento nella "modalità ordinaria" (FASE 2);
- Preso atto delle delibere delle Scuole di Ateneo con le quali sono state approvate l'attivazione dei corsi di studio e la programmazione degli accessi per l'a.a. 2025/2026 (Allegato n. 1);
- Considerato che sono attive o in fase di rinnovo le convenzioni per l'attivazione dei seguenti corsi di studio interateneo con sede amministrativa presso altro Ateneo: "Viticultura enologia e mercati vitivinicoli" - LM-89, "Lingua e cultura italiana per stranieri" - L-10, "Antropologia culturale, etnologia, etnolinguistica" - LM-1, "Scienze archivistiche e biblioteconomiche" - LM-5;
- Preso atto della relazione della Commissione per il Presidio della Qualità della didattica approvata il 2 dicembre 2024, con la quale è stata monitorata la situazione di ciascun corso di studio nell'anno accademico precedente tenendo in considerazione i seguenti aspetti: docenza, numerosità degli studenti, regolarità delle carriere, coinvolgimento delle parti sociali, compilazione del Syllabus, opinione degli studenti, requisiti sui corsi internazionali, requisiti per i corsi a distanza. (Allegato n. 3);
- Considerato che alcune criticità relativamente al numero di iscritti riguardano un corso di laurea professionalizzante a cui per il triennio 2023/2024-2025/2026 non si applica il vincolo e un corso di laurea magistrale per cui il numero di iscritti è ancora provvisorio, e che i due Corsi sono già oggetto di approfondimenti da parte della CPQD;
- Viste le disposizioni della Legge 264/99 che definisce la programmazione degli accessi e del Decreto legislativo 286/98 e successive modificazioni con riguardo al contingente riservato ai

cittadini comunitari e non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia;
- Preso atto del prospetto di sintesi sulla programmazione degli accessi proposta dalle strutture didattiche per ciascun corso di studio (Allegato n. 4);
- Considerato che la Regione del Veneto e il MUR non hanno ancora trasmesso la comunicazione relativa al proprio fabbisogno formativo per i corsi di studio a numero programmato nazionale;

Delibera

1. di approvare l'attivazione per l'a.a. 2025/2026 dei corsi di studio, compresi quelli interateneo con sede amministrativa presso altra Università, come riportati nell'Allegato n. 5/1-15, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. di approvare le proposte in merito alla programmazione degli accessi per l'a.a. 2025/2026 per i corsi di studio riepilogati in tabella (Allegato n. 6/1-5), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
3. di autorizzare la Rettrice ad apportare tutte le modifiche tecniche che eventualmente si rendessero necessarie per:
   – l'attivazione per l'a.a. 2025/2026 dei Corsi di studio, compresi quelli interateneo con sede amministrativa presso altro ateneo;
   – l'adeguamento alle indicazioni della Regione del Veneto e del MUR in materia di numeri programmati;

   dandone comunicazione al Consiglio di Amministrazione nella prima seduta utile.

DIBATTITO

OMISSIS

OGGETTO: **Adesione in partnership a Reti europee per la ricerca 2025-2027**			
N. o.d.g.: **03/01**	Rep. n. **385/2024**	Prot. n. **238454/2024**	UOR: **AREA RICERCA E RAPPORTI CON LE IMPRESE - ARRI / UFFICIO RICERCA INTERNAZIONALE**

Responsabile del procedimento Francesca Mura
Dirigente: Andrea Berti

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof.ssa Stefania Bruschi	X			
Dott.ssa Ilenia Maniero	X			
Prof.ssa Giovanna Michelon	X			
Prof. Pietro Ruggieri				X

Nominativo	F	C	A	As
----------				X
Dott. Leopoldo Destro	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Dott. Andrea Berti, Dirigente dell'Area Ricerca e Rapporti con le Imprese, il quale ricorda come *Horizon Europe*, il Programma quadro europeo per la ricerca e l'innovazione 2021-2027 persegue l'obiettivo di affrontare le sfide globali e la modernizzazione industriale attraverso sforzi concertati di ricerca e innovazione e per questo tra le varie iniziative sostiene anche i Partenariati europei (*European Partnerships*) costituiti tra la Commissione Europea e i Paesi membri, il settore privato e le altre parti interessate.
Tali Partenariati si declinano in:

- co-programmati, basati su protocolli d'intesa e/o accordi contrattuali tra la Commissione Europea e partner privati e/o pubblici;
- co-finanziati, attivati da un'azione di cofinanziamento di *Horizon Europe* e istituiti tra la Commissione Europea e partner principalmente pubblici;
- istituzionalizzati, costituiti tra l'Unione europea e gli Stati membri sulla base dell'articolo 185 del Trattato sul Funzionamento dell'Unione Europea (TFUE); tra l'Ue e il settore industriale sulla base dell'articolo 187 del TFUE (*Joint Undertakings* – JU); e le comunità della conoscenza e dell'innovazione (KIC) disciplinate dal regolamento dell'Istituto europeo di innovazione e tecnologia (EIT).

Per la stesura dei Programmi di Lavoro (*Work Programmes*) di *Horizon Europe*, la Commissione Europea consulta sia i Partenariati sopra citati, sia altre forme di aggregazione di livello europeo ritenute *stakeholder* rilevanti, quali:

- le piattaforme tecnologiche europee (ETP) che, in qualità di forum guidati dall'industria, vengono riconosciute come istituzioni chiave nel guidare l'innovazione, il trasferimento di conoscenze e la competitività europea;
- le associazioni senza scopo di lucro che favoriscono la ricerca e l'innovazione attraverso il lavoro di gruppo di esponenti del mondo della ricerca e del mondo industriale.

Nel complesso, la partecipazione di ricercatrici e ricercatori a tali "Reti europee per la ricerca" rappresenta una politica di Ateneo nell'ambito strategico "Internazionalizzazione", finanziata per l'intero triennio. Dal 2017, attraverso il bando omonimo (di seguito Bando), si promuove infatti un attivo coinvolgimento dell'Ateneo attraverso un cofinanziamento triennale non superiore a 10.000 euro per ogni anno di attività in ciascuna Rete, a copertura di una percentuale massima del 50% delle spese, declinate in tre tipologie di costi (quota associativa, missioni, organizzazione di eventi), con almeno il 50% dei costi a carico delle strutture proponenti.
Attualmente, venti delle ventisei Reti europee per la ricerca nelle quali l'Ateneo è coinvolto usufruiscono dei fondi del Bando (Allegato n.1/1-2) e, nell'edizione 2024, a valere sul triennio 2025-2027, approvata con Decreto del Dirigente, rep. n. 3452, prot. n. 162290 del 13 settembre 2024, sono state ricevute le seguenti richieste:

- quattro domande di rinnovo della partecipazione a Reti cui l'Università aveva aderito nel triennio 2022 – 2024: ACARE - Advisory Council for Aeronautics Research in Europe, BEPA - Batteries European Partnership Association, HER - Hydrogen Europe Research, PlantETP - Plants for the Future;
- una richiesta di partecipazione, presentata da un nuovo responsabile e da un nuovo gruppo di ricerca, alla Rete EuMaT, per cui non era stata rinnovata l'adesione nell'edizione 2023 del Bando;
- una richiesta di accesso al cofinanziamento di Ateneo per la Rete INSIDE, cui l'Università già partecipa;
- una richiesta di nuova adesione, alla Rete IAM-I.

Acquisito il parere favorevole della Commissione Scientifica di Ateneo, che si è riunita il 5 novembre 2024 per esaminare le espressioni di interesse ricevute (Allegato n. 2/1-1), si propone al Consiglio di Amministrazione di approvare i rinnovi e le nuove adesioni dell'Ateneo alle Reti sopra

indicate, per il triennio 2025-2027, sostenendo il cofinanziamento delle attività scientifiche da realizzare nell'ambito di tali *network.*

Il Consiglio di Amministrazione

- Considerato l'interesse dell'Ateneo a proseguire nel supporto all'attiva partecipazione dei ricercatori alle Reti europee, con l'obiettivo di sviluppare partenariati internazionali e di aumentare il numero di proposte progettuali presentate a valere su fondi europei;
- Richiamato il decreto di approvazione del Bando Reti europee per la ricerca 2025-2027;
- Preso atto del parere positivo espresso dalla Commissione Scientifica di Ateneo nella riunione del 5 novembre 2024, in merito alle domande pervenute nell'ambito del Bando sopra citato;
- Considerato che il finanziamento per la partecipazione alle attività delle Reti approvate dalla Commissione Scientifica di Ateneo si riferisce al triennio 2025-2027;
- Ritenuto opportuno prevedere che, in analogia alle passate edizioni del Bando, eventuali penali dovute in caso di recesso fuori temine dalla Rete siano a carico del Dipartimento o Centro di afferenza del Responsabile scientifico della Rete stessa e che il responsabile scientifico o il rappresentante di Ateneo negli organi della Rete, ove previsto, sia nominato dalla Rettrice;
- Accertato che negli statuti delle sopracitate organizzazioni (Allegato n. 3/1-217) non sussistono condizioni particolari che vincolino l'Ateneo, se non in riferimento al pagamento annuale della quota associativa, ove prevista, e all'eventuale recesso dalla condizione di membri, da comunicarsi per iscritto in corso d'anno per l'anno fiscale successivo, tassativamente entro i termini fissati dagli Statuti stessi, se specificati, pena il pagamento della quota associativa per l'anno fiscale seguente;
- Preso atto che il cofinanziamento massimo di Ateneo per gli esercizi 2025, 2026, 2027, riferito alle sette Reti oggetto del Bando ed. 2024, pari a 29.733,33 euro all'anno per un importo complessivo sul triennio di 89.200 euro, trova copertura nel conto "A.30.10.20.90.20.50 Quote associative e contributi consortili" - UA.A.AC.090.020;

Delibera

1. di approvare il rinnovo della partecipazione alle Reti europee per la ricerca ACARE - Advisory Council for Aeronautics Research in Europe, BEPA - Batteries European Partnership Association, HER - Hydrogen Europe Research, PlantETP - Plants for the Future, EuMaT - European Technology Platform (ETP) for Advanced Engineering Materials and Technologies, la richiesta di accesso al cofinanziamento di Ateneo per l'associazione INSIDE e la nuova adesione all'associazione IAM-I, come indicato nell'Allegato 2, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. di conferire delega alla Rettrice per la nomina del responsabile scientifico e/o del rappresentante di Ateneo negli organi della rete, qualora sia previsto, per il triennio di riferimento 2025-2027;
3. di attribuire al Dipartimento di afferenza del responsabile scientifico della Rete il pagamento della penale eventualmente prevista in caso di recesso fuori termine dalla Rete.

OGGETTO: **Bando "Supporting TAlent in ReSearch@University of Padua (STARS@UNIPD)" Edizione 2025**

N. o.d.g.: **03/02**	Rep. n. **386/2024**	Prot. n. **238455/2024**	UOR: **AREA RICERCA E RAPPORTI CON LE IMPRESE - ARRI / UFFICIO RICERCA INTERNAZIONALE**

Responsabile del procedimento: Francesca Mura
Dirigente: Andrea Berti

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof.ssa Stefania Bruschi	X			
Dott.ssa Ilenia Maniero	X			
Prof.ssa Giovanna Michelon	X			
Prof. Pietro Ruggieri				X

Nominativo	F	C	A	As
----------				X
Dott. Leopoldo Destro	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Dott. Andrea Berti, Dirigente dell'Area Ricerca e Rapporti con le Imprese, il quale ricorda che l'iniziativa "Supporting TAlent in ReSearch@University of Padua" (STARS@UNIPD), giunta ormai alla quinta edizione, intende promuovere e incoraggiare in Ateneo ricerche di elevato standard internazionale, innovative e ambiziose, con l'obiettivo finale di potenziare la capacità di attrarre finanziamenti competitivi esterni in programmi di alta qualificazione di livello europeo. STARS@UNIPD si inserisce nel quadro delle linee strategiche per la ricerca dell'Ateneo, in particolare per il "Perseguimento dell'eccellenza e della multidisciplinarietà" e per l'"Incremento nella capacità di attrazione di ricercatori eccellenti".
Il bando STARS@UNIPD 2023, concluso a novembre 2023, si è concretizzato nell'assegnazione di 8.708.226 milioni di euro a 49 ricercatori eccellenti, le cui proposte sono state tutte giudicate altamente qualificate da tre commissioni di esperti internazionali nelle macroaree di ricerca delle Scienze Sociali ed Umane (SH - *Social Sciences and Humanities*), delle Scienze della Vita (LS - *Life Sciences*) e delle Scienze Fisiche ed Ingegneria (PE - *Physical Sciences and Engineering*).
Alla luce del successo complessivo dell'iniziativa, illustrato nel report allegato (Allegato n. 1/1-14), si ritiene opportuno sostenerne una nuova edizione, denominata STARS@UNIPD 2025, con un budget complessivo di 9 milioni di euro e caratteristiche simili alle precedenti in termini di procedure di valutazione, declinazione delle linee di finanziamento, numero complessivo di progetti finanziati. Rispetto alla copertura finanziaria del programma, ci si attende che la Fondazione Cariparo, con cui l'Ateneo ha in queste settimane avviato un'apposita trattativa, possa conferire un contributo a titolo di co-finanziamento.
Si illustrano di seguito i contenuti del bando "Supporting TAlent in ReSearch@University of Padua (STARS@UNIPD 2025)" (Allegato n. 2/1-14), sul quale è stato acquisito il parere positivo della Commissione Scientifica di Ateneo (CSA) nella seduta del 5 novembre 2024. Il bando è corredato delle "Linee guida per i Progetti STARS@UNIPD 2025" (Allegato n. 3/1-5), che descrivono il programma di finanziamento, il sistema di valutazione delle proposte, le modalità di nomina della Commissione di valutazione e l'ipotesi di costo complessivo dell'attività di valutazione.
Il bando (che è stato redatto in italiano, e sarà tradotto anche in lingua inglese in vista della pubblicazione) definisce la durata di apertura della call, i termini e le modalità di presentazione delle candidature, i dettagli del processo di selezione e i tempi attesi di approvazione e di assegnazione dei fondi. Il budget di ciascun progetto STARS comprende una quota di finanziamento a copertura dei costi per la ricerca, variabile a seconda dell'ambito disciplinare della proposta, e una

quota a copertura di un contratto di assegno di ricerca da conferire al PI, qualora non sia già titolare di una posizione permanente o in tenure track presso l'Ateneo.
In continuità con le precedenti edizioni, nello spirito di premiare l'eccellenza, di favorire una competizione di alto livello, aperta, trasparente e basata sul merito, nonché di promuovere una più ampia partecipazione dei ricercatori a bandi competitivi internazionali, le procedure e i criteri di valutazione adottati nel bando STARS@UNIPD 2025 saranno analoghi a quelli previsti nel quadro dei bandi ERC.
Come di consueto, i progetti STARS@UNIPD 2025 saranno ricondotti a tre linee di intervento: *Starting Grants* (STARS-StG), *Consolidator Grants* (STARS-CoG) e *Wild Card Grants* (STARS-WiC). In continuità con l'edizione 2023, si manterranno:

- le finestre di ammissibilità (numero di anni successivi alla discussione finale della tesi di dottorato, calcolati alla data del 1° gennaio 2025) fissate a 0-5 anni per la linea STARS-StG e a 5-10 anni per la linea STARS-CoG;
- la durata dei progetti a 30 mesi;
- gli importi dei costi di ricerca dei progetti, differenziati a seconda delle tre Macroaree scientifiche, corrispondenti ai tre domini ERC, delle Scienze Sociali e Umane, delle Scienze Fisiche e dell'Ingegneria, delle Scienze della vita;
- la *Mobility allowance*, o *indennità di mobilità* mensile, riservata a coloro che alla data di scadenza del bando risultino aver risieduto o aver svolto la loro attività lavorativa principale in Italia per non più di 12 mesi negli ultimi 36;
- l'impegno per i PI finanziati a presentare una proposta progettuale ERC-StG o ERC-CoG o ERC-AdG con Padova come Host Institution, oppure a un altro programma che mostri caratteristiche simili a quelle dell'ERC, non più "nel corso del progetto al primo bando idoneo", ma "al primo bando idoneo entro la fine dell'azione STARS";
- l'approvazione di una lista di riserva, da scorrere in caso di rinunce al finanziamento, comprendente i progetti non finanziati per limiti di budget cui la Commissione di valutazione assegni il riconoscimento STARS Seal of Excellence.

Con l'obiettivo di migliorare l'organizzazione, la gestione amministrativa e le condizioni di svolgimento dei progetti, si ritiene invece necessario operare le seguenti modifiche e integrazioni al programma:

- la linea STARS-CoG verrà riservata a ricercatori titolari di una posizione permanente o in tenure track presso l'Ateneo (quindi, a ricercatori a tempo determinato di tipo b), ricercatori Tenure Track, professori associati, professori ordinari) e, pertanto, non è prevista alcuna quota destinata alla copertura dell'attivazione di un contratto del PI;
- l'importo dell'assegno di ricerca per progetti attivati nella linea STARS-StG sarà aumentato del 5%, da 100.000 euro a 105.000 euro, così da favorire una maggiore attrattività dell'iniziativa;
- è stabilito l'obbligo di rinuncia al finanziamento STARS per quei PI che nel corso del progetto risultino assegnatari di una posizione (sia essa a tempo determinato o indeterminato) o di un finanziamento presso altra organizzazione, università o istituto di ricerca.

Tradizionalmente il bando stabilisce che, fatte salve alcune condizioni, i PI finanziati sulla linea StG siano assunti con assegno di ricerca. Con l'obiettivo di mantenere pressoché invariate le tempistiche del programma, in relazione alla procedura di valutazione e all'assegnazione del finanziamento, ma anche tenuto conto che prossime modifiche alla L. 240/2010 potrebbero presto introdurre istituti contrattuali equiparati agli assegni, per lo STARS 2025 si propone sia di confermare lo strumento dell'assegno di ricerca, prevedendo la pubblicazione del nuovo bando entro il 20 dicembre 2024, sia di stabilire che l'Ateneo possa riservarsi di valutare un altro inquadramento economicamente equivalente reso eventualmente disponibile dal Legislatore e applicabile al momento della presa di servizio del PI.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato il documento “Piano strategico 2023-2027”;
- Preso atto del bando “Supporting TAlent in ReSearch@University of Padua (STARS@UNIPD) 2025” (Allegato n. 2), condiviso con la CSA;
- Preso atto del documento “Linee guida per i PROGETTI STARS@UNIPD 2025” (Allegato n. 3);
- Preso atto del parere positivo espresso dalla Commissione Scientifica di Ateneo sull'edizione 2025 dell'iniziativa;
- Considerato che per la selezione dei progetti opererà una Commissione di valutazione, di nomina rettorale, composta da un massimo di 28 esperti esterni di riconosciuto prestigio internazionale, scelti fra i membri dei panel o assegnatari di progetti competitivi europei finanziati dall’European Research Council (ERC);
- Ritenuto opportuno che la Commissione di valutazione operi in tre sottocommissioni, composte al massimo da 11, 9 e 8 esperti (Physical Sciences and Engineering - PE=11, Life Sciences - LS=9, Social Sciences and Humanities - SH=8), corrispondenti alle tre macroaree ERC;
- Ritenuto opportuno prevedere, come per l’edizione precedente, che la graduatoria delle proposte ammesse al finanziamento sia approvata dal Consiglio di Amministrazione;
- Preso atto del parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 10 dicembre 2024;
- Ritenuto pertanto opportuno approvare il bando “Supporting TAlent in ReSearch@University of Padua (STARS@UNIPD) 2025” (Allegato n. 2), autorizzando la Rettrice ad apportarvi, se necessario, minime modifiche non sostanziali;

Delibera

1. di approvare il Bando “Supporting TAlent in ReSearch@University of Padua (STARS@UNIPD) 2025” (Allegato n. 2), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera, autorizzando la Rettrice ad apportarvi, se necessario, minime modifiche formali;
2. di prendere atto delle “Linee guida per i PROGETTI STARS@UNIPD 2025”;
3. di autorizzare la spesa complessiva in un triennio pari a euro 9 milioni, di cui euro 220.000 nel budget 2025 (per il processo di valutazione), euro 1.756.000 nel 2026, euro 3.512.000 nel 2027 ed euro 3.512.000 nel 2028 (per i progetti di ricerca), a valere sul conto A.30.10.20.45.40.50 “Servizi per la ricerca”, UA.A.AC.090.020 - Ricerca Internazionale.

OGGETTO: **Bando MSCA Seal of Excellence@Unipd Edizione 2025**			
N. o.d.g.: **03/03**	Rep. n. **387/2024**	Prot. n. **238456/2024**	UOR: **AREA RICERCA E RAPPORTI CON LE IMPRESE - ARRI / UFFICIO RICERCA INTERNAZIONALE**

Responsabile del procedimento: Francesca Mura
Dirigente: Andrea Berti

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			

Nominativo	F	C	A	As
----------				X

Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott. Leopoldo Destro	X				
Prof.ssa Stefania Bruschi	X				Dott.ssa Marina Manna	X				
Dott.ssa Ilenia Maniero	X				Sig. Luca Petrangeli	X				
Prof.ssa Giovanna Michelon	X				Sig. Samuele Dalla Libera	X				
Prof. Pietro Ruggieri				X						

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Dott. Andrea Berti, Dirigente dell'Area Ricerca e Rapporti con le Imprese, il quale ricorda che, a partire dal 2018, l'Ateneo emana annualmente un bando per l'assegnazione di finanziamenti alternativi alle proposte presentate da ricercatrici e ricercatori partecipanti ai bandi *Marie Sklodowska-Curie Actions Individual Fellowships* (MSCA-IF) o *Post-doctoral Fellowships* (MSCA-PF) che abbiano ottenuto il *Seal of Excellence – MSCA* con l'Università di Padova come *Host Institution*.
Tale riconoscimento è riservato alle proposte con punteggio maggiore o uguale alla soglia di qualità per l'ammissione al finanziamento, pari a 85/100, che la Commissione Europea non ha potuto finanziare per limiti del budget disponibile sulla relativa call. Il sigillo attesta il valore dei progetti che hanno completato un processo di selezione altamente competitivo venendo identificati tra i più meritevoli e intende favorire così i ricercatori nel reperire finanziamenti messi a disposizione da altri enti (nazionali, regionali, locali).
Il bando "MSCA Seal of Excellence@Unipd" è uno strumento particolarmente utile al perseguimento degli obiettivi strategici di Ateneo nell'ambito della ricerca; promuovendo infatti la ricerca scientifica eccellente e multidisciplinare, ha contribuito ad aumentare l'attrattività dell'Università a livello internazionale, determinando un impatto estremamente positivo sia sulla qualità delle proposte progettuali presentate dall'Ateneo, sia sul numero complessivo di progetti finanziati nelle call MSCA individuali (Allegato n. 1/1-4).
Con un contributo pari ad euro 1.000.0000 per ciascuna edizione compresa tra il 2018 e il 2021, ad euro 1.500.000 per l'edizione 2022, ad euro 1.620.000 per l'edizione 2023, e ad euro 1.500.000 per l'edizione 2024, il finanziamento ha sostenuto circa 9 progetti di ricerca all'anno, di durata compresa tra 18 e 36 mesi. Per ogni annualità di progetto, il ricercatore ottiene euro 50.000, di cui euro 40.000 a copertura del costo del proprio contratto ed euro 10.000 a titolo di fondo spese di ricerca, gestito dal Dipartimento ospitante.
Rispetto alle condizioni del bando, adattato annualmente sul modello approvato dagli Organi accademici nelle sedute di novembre 2022, i principali interventi migliorativi introdotti dalla call 2023 e che si intende confermare per il futuro, riguardano:

- la definizione della graduatoria delle candidature ammissibili, formulata sulla base della differenza tra la soglia di finanziamento registrata nel singolo panel MSCA di riferimento e il punteggio ottenuto dal candidato, per cui i progetti vengono collocati in ordine crescente di distanza dalla soglia;
- l'approvazione, limitatamente ai ricercatori SoE – Global Fellowship, che devono necessariamente svolgere una fase di distacco (*outgoing)* di due anni in un Paese Terzo, di un'integrazione dello stipendio con un contributo alla mobilità (Mobility Allowance) pari ad almeno 500 euro per ogni mese della fase outgoing (24 mesi x 500 euro = 12.000 euro).

La *Mobility Allowance* (MA) è ispirata all'omonimo strumento previsto dalle azioni MSC-PF, che nelle *Global Fellowships* corregge l'importo base dello stipendio, moltiplicandolo per un coefficiente di correzione (*Country Correction Coefficient*, CCC) specifico per Paese di destinazione, allo scopo di adeguare lo stipendio a tale Paese, così da garantire ai ricercatori parità di trattamento e di potere di acquisto.
Considerata l'utilità del contributo alla mobilità per sostenere i ricercatori nei loro soggiorni in Paesi in cui il costo della vita è molto elevato, nell'edizione MSCA SoE@Unipd 2025 si propone

di rideterminare la *Mobility Allowance* con un meccanismo simile. La MA, prevista per il solo biennio della fase di distacco, è fissata a 500 euro mensili per i Paesi Terzi di destinazione con coefficiente di correzione pari o inferiore a 115, viene invece calcolata moltiplicando lo stipendio base per il CCC per i ricercatori che si rechino in Paesi il cui coefficiente di correzione sia superiore a 115.
Alla luce dell'efficacia dell'iniziativa e dell'esperienza maturata nella gestione del programma, acquisito il parere positivo della Commissione Scientifica di Ateneo nella seduta del 5 novembre 2024, si è valutata infatti l'opportunità di sostenere una nuova edizione "MSCA Seal of Excellence@Unipd" per l'anno 2025, riservandola nello specifico a ricercatrici e ricercatori, di qualsiasi cittadinanza, che hanno presentato un progetto nell'ambito della *call Horizon Europe 2024 Marie Skłodowska-Curie Actions – Postdoctoral Fellowship* (MSCA-PF) scegliendo l'Università di Padova quale beneficiario e, sebbene non finanziati, hanno conseguito il sigillo di qualità della Commissione Europea "Seal of Excellence – MSC Actions" (Allegato n. 2/1-13). Il bando, redatto in italiano, sarà tradotto anche in lingua inglese in vista della pubblicazione.
Ritenendo opportuno finanziare il bando SoE@Unipd 2025 con un budget di 1 milione di euro, il numero di progetti finanziabili va da un minimo di 5 ad un massimo di 10: il minimo si avrebbe nell'ipotesi in cui i vincitori fossero solo *Global Fellow*s in partenza per gli Stati Uniti, Paese che ha il coefficiente di correzione europeo più alto; si raggiungerebbe il massimo qualora nessun vincitore avesse diritto alla MA. Si propone pertanto al Consiglio di Amministrazione di stanziare tale importo per la call MSCA Seal of Excellence@Unipd 2025, sul relativo bilancio di previsione.
Rispetto alla copertura finanziaria del programma, ci si attende che la Fondazione Cariparo, con cui l'Ateneo ha in queste settimane avviato un'apposita trattativa, possa conferire un contributo a titolo di co-finanziamento.
Tradizionalmente il bando stabilisce che i ricercatori ammissibili siano assunti con assegno di ricerca. Tenuto conto che prossime modifiche alla L. 240/2010 potrebbero presto introdurre istituti contrattuali equiparati agli assegni, per il SoE@Unipd 2025 si propone sia di confermare lo strumento dell'assegno di ricerca, prevedendo la pubblicazione del nuovo bando entro il 20 dicembre 2024, sia di stabilire che l'Ateneo possa riservarsi di valutare un altro inquadramento economicamente equivalente reso eventualmente disponibile dal Legislatore e applicabile al momento della presa di servizio del PI.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato il Piano Strategico di Ateneo 2023-2027, che individua nella promozione dell'eccellenza e della multidisciplinarietà della ricerca e nella capacità di attrarre fondi competitivi alcuni degli obiettivi fondamentali per il perseguimento della propria mission;
- Richiamate le finalità dell'iniziativa "MSCA Seal of Excellence@Unipd", rivolta a ricercatrici e ricercatori esperti che, scegliendo l'Università di Padova quale beneficiario, hanno presentato un progetto nell'ambito delle *call Marie Skłodowska-Curie Actions – Individual Fellowship/Postdoctoral Fellowship* (MSCA-IF/MSCA-PF) e, sebbene non finanziati, hanno conseguito il sigillo di qualità della Commissione Europea "*Seal of Excellence – MSC Actions*";
- Preso atto del parere positivo espresso dalla Commissione Scientifica di Ateneo sull'edizione 2025 dell'iniziativa;
- Preso atto del parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 10 dicembre 2024;
- Ritenuto opportuno approvare l'iniziativa "MSCA Seal of Excellence@Unipd" anche per l'anno 2025, alle condizioni stabilite nel relativo bando (Allegato 2), autorizzando la Rettrice ad apportarvi, se necessario, minime modifiche non sostanziali;

Delibera

1. di approvare il Bando "MSCA Seal of Excellence@Unipd. Edizione 2025" (Allegato 2), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera, autorizzando la Rettrice ad apportarvi, se necessario, minime modifiche formali;
2. di stabilire, per la realizzazione del progetto "MSCA Seal of Excellence @UNIPD" edizione 2025, il finanziamento complessivo per il quadriennio 2025-2028 di 1.000.000 euro, così ripartiti: 150.000 euro per l'anno 2025 e per l'anno 2028, 350.000 euro per l'anno 2026 e per l'anno 2027 a valere sul conto A.30.10.20.45.40.50 "Servizi per la ricerca", UA.A.AC.090.020 - Ricerca Internazionale;
3. di stabilire che a copertura dei costi vengano previsti appositi stanziamenti nei bilanci di previsione per i relativi anni, assicurando il rispetto dell'equilibrio complessivo di bilancio mediante la rimodulazione di singole spese o mediante la destinazione di utili di esercizio o il ricorso a riserve di patrimonio netto.

OGGETTO: **Convenzione tra l'Università degli Studi di Udine, l'Università degli Studi di Padova e l'Università degli Studi di Verona per l'attivazione e la gestione del Corso di Laurea Magistrale interateneo in "Viticoltura, enologia e mercati vitivinicoli" (Classe LM-69) – Rinnovo**			
N. o.d.g.: **04/01**	Rep. n. **388/2024**	Prot. n. **238457/2024**	UOR: **AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO CONTRATTI E ASSICURAZIONI**

Responsabile del procedimento: Luca Savastano
Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof.ssa Stefania Bruschi	X			
Dott.ssa Ilenia Maniero	X			
Prof.ssa Giovanna Michelon	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			

Nominativo	F	C	A	As
----------				X
Dott. Leopoldo Destro	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda al Consiglio di Amministrazione che in data 12 maggio 2016 è stata stipulata la convenzione tra le Università di Udine, di Padova, di Verona e la Libera Università di Bolzano per l'attivazione e la gestione del Corso di Laurea Magistrale interateneo in "Viticoltura, enologia e mercati vitivinicoli" (Classe LM-69), da ultimo rinnovata tra le medesime Università per ulteriori tre anni accademici, a decorrere dall'anno accademico 2022/2023, con riferimento alle coorti attivate negli anni accademici 2022/2023, 2023/2024 e 2024/2025.
La Libera Università di Bolzano, con propria nota del 4 novembre 2024, ha comunicato la decisione di non voler proseguire la collaborazione nell'ambito della predetta convenzione a decorrere dalla coorte che verrà attivata nell'anno accademico 2025/2026, mentre gli Atenei di Padova, Verona e Udine hanno confermato la propria intenzione di continuare a collaborare strettamente nei campi della viticoltura, dell'enologia e dei mercati vitivinicoli ai fini della valorizzazione delle competenze esistenti e dello sviluppo delle sinergie possibili volte al potenziamento della didatti-

ca universitaria di secondo livello, procedendo alla sottoscrizione di un nuovo accordo a decorrere dalla coorte 2025/2026, come si evince dal quadro sinottico allegato (Allegato n. 1/1-12).
Tale nuovo accordo prevede in particolare quanto segue.

1. A partire dalla coorte studentesca 2025/26, il Corso ha la sede amministrativa presso l'Università di Verona che mette a disposizione le proprie strutture di supporto amministrativo, tecnico e logistico. La sede amministrativa potrà essere variata di comune accordo.
2. Gli atenei firmatari si impegnano a:
   a. mettere a disposizione l'apporto di docenza ai fini del regolare svolgimento delle attività didattiche secondo quanto deliberato dai Consigli dei Dipartimenti/Facoltà di riferimento su proposta del Comitato di Coordinamento e di indirizzo;
   b. mettere a disposizione le proprie strutture didattiche;
   c. non attivare altri Corsi di laurea di secondo livello nei campi della viticoltura, dell'enologia e dei mercati vitivinicoli;
   d. favorire al massimo la mobilità interna delle studentesse e studenti iscritti, anche sollecitando a tale scopo i rispettivi Enti per il diritto allo studio, consentendo agli stessi di usufruire, senza oneri aggiuntivi, di tutta l'offerta didattica di laurea magistrale dei tre Atenei nell'ambito dei CFU a scelta autonoma, previa approvazione del Consiglio del Corso di studio;
   e. favorire al massimo la mobilità di studentesse e studenti verso Paesi esteri, comunitari ed extracomunitari, estendendo loro tutte le possibilità previste dai tre atenei;
   f. favorire il processo di internazionalizzazione del corso di laurea magistrale.
3. Le iniziative didattiche e scientifiche, organizzate nell'ambito del Corso di laurea magistrale in "Viticoltura, enologia e mercati vitivinicoli - Classe LM-69" devono riportare l'indicazione delle tre Università convenzionate.
4. L'attività didattica sarà svolta presso le sedi delle Università contraenti, secondo le modalità riportate nel calendario che sarà predisposto annualmente dal Consiglio di Corso di Studio.
5. Ciascuna sede può definire un numero minimo di iscritti per l'attivazione dei pacchetti di insegnamenti offerti a scelta programmata al secondo anno del Corso di Studio. La comunicazione dell'effettiva attivazione dei pacchetti verrà resa nota alle studentesse e agli studenti iscritti entro la data stabilita nel Manifesto degli studi di ciascun anno.
6. Fermo restando che le attività formative potranno svolgersi in tutte e tre le Università, sia le carriere di studentesse e studenti del Corso di Laurea Magistrale interateneo sia il rilascio del titolo finale di studio e del supplemento del diploma, sono gestiti dalla sede amministrativa.
7. La sede amministrativa determina le modalità di certificazione delle attività didattiche, di verbalizzazione e di registrazione degli esami, in modo da assicurare l'unicità della carriera universitaria dello studente. I dati relativi alla carriera amministrativa di studentesse e studenti iscritti al Corso saranno comunicati periodicamente dall'Università sede amministrativa alle altre Università convenzionate, secondo le modalità operative concordate tra gli uffici di riferimento. Il numero di studentesse e studenti è attribuito ai fini statistici alla sede amministrativa. Le procedure di assicurazione di qualità e le rispettive linee guida fanno riferimento a quelle operative nella sede amministrativa.
8. L'ammontare delle tasse e dei contributi, per gli iscritti al Corso di Laurea Magistrale interateneo in "Viticoltura, enologia e mercati vitivinicoli – Classe LM-69", è determinato dall'Università sede amministrativa sentite le altre Università e il Comitato di coordinamento e di indirizzo. La sede amministrativa predispone, entro il termine di ciascun anno accademico, un rendiconto relativo alle tasse e ai contributi studenteschi effettivamente incassati (al netto di esoneri, delle contribuzioni ridotte e degli importi relativi alla tassa regionale, al bollo e al premio assicurativo) che saranno ripartite come da proposta del Comitato di coordinamento e di indirizzo, a valle dell'accordo concluso tra le parti con scambio di corrispondenza. Gli eventuali altri finanziamenti ministeriali e di terzi finalizzati al funzionamento e allo sviluppo del Corso di Laurea

Magistrale saranno oggetto di ulteriore specifico accordo. La gestione delle risorse finanziarie avverrà in conformità al regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità della sede amministrativa.

9. L'Università degli studi di Verona, sede amministrativa, sentito il Comitato di Coordinamento e di indirizzo, su proposta del Consiglio di Corso di Studio e del Dipartimento di Management, quale Dipartimento di riferimento, ciascuno per la rispettiva competenza:
   - delibera l'eventuale numero programmato;
   - delibera il contingente studenti stranieri;
   - cura gli adempimenti connessi alla banca dati SUA-CdS e all'accreditamento del Corso.
10. Ciascun Dipartimento di afferenza del Corso cura la pubblicazione dei bandi per l'affidamento degli insegnamenti e delibera in merito all'assetto didattico e all'assegnazione dei compiti istituzionali su proposta del Consiglio di Corso di Laurea Magistrale, sentito il Comitato di Coordinamento e di indirizzo, per quanto di competenza ed in conformità alla normativa nazionale, ai rispettivi Statuti e regolamenti.
11. Gli atenei firmatari si impegnano a collaborare in particolare al raggiungimento dei requisiti di docenza necessari per l'accreditamento, individuando annualmente i e le docenti di riferimento da assegnare al Corso di Laurea magistrale interateneo. Ciascun Dipartimento coinvolto si farà carico della retribuzione e delle eventuali spese di viaggio e missione dei e delle proprie docenti, fatta salva la disponibilità di specifici fondi messi a disposizione da terzi, secondo le disposizioni vigenti in materia, anche interne alle Università contraenti.

A coloro che terminano il Corso con l'acquisizione dei CFU previsti viene attribuita la laurea magistrale interateneo in "Viticoltura, enologia e mercati vitivinicoli". La prova finale avrà luogo presso l'Università sede amministrativa. Il titolo è rilasciato congiuntamente dagli atenei firmatari. Il Diploma congiunto attestante il conseguimento del titolo deve riportare i nomi delle tre Università e viene firmato dal Magnifico Rettore della sede amministrativa, su delega e per conto anche degli altri Rettori.

La convenzione ha la durata pari a quattro (4) anni accademici, a decorrere dall'anno accademico 2025/2026, e si applicherà alle coorti attivate negli anni accademici 2025/2026, 2026/2027 2027/2028 e 2028/2029, con termine al completamento del corso di studio di studentesse e studenti della coorte anno accademico 2028/2029.

La convenzione in esame ha ricevuto l'approvazione da parte del Dipartimento Territorio e Sistemi Agro-Forestali (TESAF) con delibera del Consiglio del 13 novembre 2024 (Allegato n. 2/1-5); del Dipartimento di Agronomia, Animali, Alimenti, Risorse Naturali e Ambiente (DAFNAE) con decreto d'urgenza del Direttore del 18 novembre 2024 (Allegato n. 3/1-2); della Scuola di Agraria e Medicina Veterinaria con decreto del Presidente del 20 novembre 2024 (Allegato n. 4/1-2).

Il Senato Accademico ha infine espresso parere favorevole nella seduta del 10 dicembre 2024.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato lo Statuto di Ateneo;
- Richiamato il Regolamento Generale di Ateneo;
- Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- Visto l'estratto del verbale del Consiglio del Dipartimento Territorio e Sistemi Agro-Forestali (TESAF) della seduta del 13 novembre 2024 (Allegato 2);
- Visto il decreto d'urgenza del Direttore del Dipartimento di Agronomia, Animali, Alimenti, Risorse Naturali e Ambiente (DAFNAE) del 18 novembre 2024 (Allegato 3);
- Visto il decreto del Presidente della Scuola di Agraria e Medicina Veterinaria del 20 novembre 2024 (Allegato 4);

- Preso atto del testo della convenzione di rinnovo tra l'Università degli Studi di Udine, l'Università degli Studi di Padova e l'Università degli Studi di Verona per l'attivazione e la gestione del Corso di Laurea Magistrale interateneo in "Viticoltura, enologia e mercati vitivinicoli" (Classe LM-69) (Allegato n. 5/1-7);
- Preso atto del parere favorevole del Senato Accademico del 10 dicembre 2024;

Delibera

1. di approvare la convenzione di rinnovo tra l'Università degli Studi di Udine, l'Università degli Studi di Padova e l'Università degli Studi di Verona per l'attivazione e la gestione del Corso di Laurea Magistrale interateneo in "Viticoltura, enologia e mercati vitivinicoli" (Classe LM-69), come da Allegato 5, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. di autorizzare la Rettrice ad apportare alla predetta convenzione le eventuali modifiche che si rendessero necessarie.

DIBATTITO

OMISSIS

OGGETTO: **Accordo quadro di collaborazione con l'Istituto Nazionale di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale - OGS per attività congiunta di ricerca, sviluppo tecnologico e formazione**			
N. o.d.g.: **04/02**	Rep. n. **389/2024**	Prot. n. **238458/2024**	UOR: **AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO CONTRATTI E ASSICURAZIONI**

Responsabile del procedimento: Luca Savastano
Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof.ssa Stefania Bruschi	X			
Dott.ssa Ilenia Maniero	X			
Prof.ssa Giovanna Michelon				X
Prof. Pietro Ruggieri				X

Nominativo	F	C	A	As
----------				X
Dott. Leopoldo Destro	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Maria Rosaria Falconetti, Dirigente dell'Area Affari Generali e Legali, la quale presenta l'Accordo quadro di collaborazione con l'Istituto Nazionale di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale - OGS per attività congiunta di ricerca, sviluppo tecnologico e formazione (Allegato n. 1/1-16).

OGS eÌ un Ente pubblico di ricerca a carattere multidisciplinare nel campo delle Scienze della terra e del mare che, per finalità statutaria, promuove e realizza, anche interagendo a livello nazionale ed internazionale con analoghi soggetti, la relativa ricerca scientifica e tecnologica avvalendosi anche di navi da ricerca oceanografiche globali e di infrastrutture di ricerca strategiche e di eccellenza nei campi di competenza; collabora inoltre con le Università e con altri soggetti sia pubblici che privati seguendo le linee guida dettate dal Governo Nazionale e dall'Unione Europea.
L'Università di Padova, attraverso i propri Dipartimenti di Geoscienze e di Biologia, si occupa di diverse tematiche di ricerca legate all'oceanografia e alla biologia marina e collabora con altri soggetti, sia pubblici che privati, incluso l'OGS, ad attività di ricerca di comune interesse.
Alla luce di quanto sopra, le Parti convengono sull'opportunità di instaurare rapporti di collaborazione nelle aree di comune interesse e potenziali partenariati strategici nel campo delle Scienze della terra, del Mare, polari e della Protezione civile, disciplinandone lo svolgimento mediante il presente accordo quadro ai sensi dell'art. 15 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.
In particolare le Parti si impegnano reciprocamente, nell'ambito e nel rispetto delle proprie finalità istituzionali, secondo le rispettive normative e per quanto di competenza di ciascuna, a promuovere, sviluppare e consolidare opportunità e iniziative di collaborazione nei seguenti ambiti:

- attività formative, nei limiti e nel rispetto delle proprie competenze e delle norme e dei regolamenti anche universitari vigenti in materia, e ferma restando l'autonoma offerta formativa istituzionale dell'Università. Tali iniziative formative, realizzate con l'apporto scientifico dell'Università, dovranno risultare non sovrapponibili con l'attività didattica e scientifica dell'Università e non potranno comportare l'attribuzione di crediti formativi universitari (CFU);
- partecipazione in progetti di ricerca nazionali ed internazionali nell'ambito delle Scienze della terra, del mare e polari;
- attività di divulgazione scientifica;
- attività nel settore delle relazioni internazionali;
- attività di supporto alla ricerca e alla terza missione.

Nell'ambito del presente Accordo quadro, compete alle strutture organizzative di entrambe le Parti (dipartimenti, centri, sezioni, etc.) proporre le iniziative di collaborazione negli ambiti sopra indicati, i cui contenuti verranno definiti da specifici accordi attuativi stipulati, previa approvazione dei relativi organi competenti, tra le Parti e/o le rispettive strutture interessate.
Per lo svolgimento di programmi comuni di ricerca, le Parti potranno attivare contratti, assegni e borse ricerca, in conformità alla normativa, anche universitaria, vigente e previa sottoscrizione di apposita convenzione di finanziamento. I contratti, assegni e borse saranno poi attivati con emissione di appositi bandi in cui saranno precisati i requisiti richiesti in base alle specifiche attività da svolgere.
Per consentire lo svolgimento delle attività di collaborazione e previa autorizzazione scritta dei Direttori delle strutture interessate, le Parti possono mettere reciprocamente a disposizione l'uso dei propri locali, laboratori, attrezzature e servizi tecnici, prevedendone la relativa disciplina negli accordi attuativi, anche sotto i profili assicurativi e di sicurezza.
Le Parti si consulteranno preventivamente per l'eventuale realizzazione comune di iniziative che dovessero comportare l'installazione, presso le rispettive sedi, di nuovi mezzi di ricerca o di strumenti di grande rilievo tecnico-scientifico, ovvero per l'avvio di rilevanti iniziative di trasferimento tecnologico o di divulgazione scientifica, subordinando l'adozione di dette iniziative a tutte le verifiche interne necessarie alla relativa realizzazione nonché all'approvazione dei relativi organi competenti.
Viene disciplinata la materia della proprietà intellettuale e delle pubblicazioni.
L'Accordo quadro ha la durata di tre anni e potrà essere rinnovato per eguale periodo, in seguito ad accordo scritto tra le Parti, previa delibera dei rispettivi organi competenti. Viene prevista la possibilità di recesso unilaterale o di scioglimento consensuale.

Al termine dell'accordo le Parti si sono impegnate a redigere congiuntamente una relazione valutativa sull'attività svolta e sui risultati raggiunti; in caso di rinnovo, a questa si aggiunge un programma sui futuri obiettivi da conseguire, nonché un breve resoconto degli eventuali costi e/o proventi derivanti dagli accordi attuativi stipulati.
Ferma restando la nomina di singoli specifici referenti nell'ambito dei singoli Accordi attuativi, per l'attuazione e la gestione delle attività ed il monitoraggio generale dell'esecuzione dell'accordo quadro viene designato per l'Università, quale proprio referente generale con il compito di definire congiuntamente le linee di azione comuni verificandone periodicamente la realizzazione, il Prof. Giorgio Cassiani del Dipartimento di Geoscienze.
L'accordo non comporta trasferimenti economici tra le Parti e le stesse convengono che ciascuna sosterrà, con oneri a proprio carico, le spese per la realizzazione del progetto fatto oggetto del presente accordo.
L'Accordo quadro è stato approvato dalle strutture di Ateneo coinvolte nel relativo progetto e nella sua realizzazione, rispettivamente dal Consiglio Dipartimento di Geoscienze nella seduta del 22 ottobre 2024, come da dichiarazione del Direttore Prof. Nicola Surian del 29 ottobre 2024, e dal Consiglio Dipartimento di Biologia del 24 settembre 2024, come da relativo verbale, entrambi trasmessi dal Dipartimento di Geoscienze con prot. n. 210081 del 7 novembre 2024 (Allegato n. 2/1-33).

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato lo Statuto di Ateneo;
- Preso atto del testo dell'Accordo quadro di collaborazione con l'Istituto Nazionale di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale - OGS per attività congiunta di ricerca, sviluppo tecnologico e formazione (Allegato 1);
- Preso atto della dichiarazione del Direttore del Dipartimento di Geoscienze Prof. Nicola Surian del 29 ottobre 2024 e del verbale del Consiglio Dipartimento di Biologia del 24 settembre 2024 (Allegato 2);
- Ritenuto opportuno sottoscrivere l'Accordo quadro di collaborazione con l'Istituto Nazionale di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale - OGS per attività congiunta di ricerca, sviluppo tecnologico e formazione;

Delibera

1. di approvare l'Accordo quadro di collaborazione con l'Istituto Nazionale di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale - OGS per attività congiunta di ricerca, sviluppo tecnologico e formazione di cui all'Allegato 1, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera, senza oneri a carico del Bilancio di Ateneo;
2. di autorizzare la Rettrice ad apportare all'Accordo le eventuali modifiche non sostanziali che si rendessero necessarie.

OGGETTO: **Protocollo d'intesa tra l'Università di Padova, la Regione del Veneto e l'Azienda Ulss 3 Serenissima per l'attivazione e lo svolgimento del Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Medicine and Surgery dell'Università di Padova presso l'Azienda Ulss 3 Serenissima – Sede di Venezia**

N. o.d.g.: **04/03**	Rep. n. **390/2024**	Prot. n. **238459/2024**	UOR: **AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO CONTRATTI E ASSICURAZIONI**

Responsabile del procedimento: Luca Savastano
Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof.ssa Stefania Bruschi	X			
Dott.ssa Ilenia Maniero	X			
Prof.ssa Giovanna Michelon	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			

Nominativo	F	C	A	As
----------				X
Dott. Leopoldo Destro	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente presenta il Protocollo d'intesa, da stipulare con la Regione del Veneto e l'Azienda Ulss 3 Serenissima, per l'attivazione e lo svolgimento del Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico In Medicine and Surgery dell'Università di Padova presso l'Azienda Ulss 3 Serenissima – Sede di Venezia (Allegato n. 1/1-9).
Si ricorda che l'Ateneo ha attivato, presso la sede di Padova, dall'anno accademico 2019/2020, il Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico In Medicine and Surgery (di seguito Corso) e che il Consiglio della Scuola di Medicina e Chirurgia - con propria deliberazione n. 4 del 6 novembre 2024 (Allegato n. 2/1-211) ha approvato la proposta di attivazione di tale Corso presso la sede di Venezia a partire dall'a.a. 2025/2026 per la coorte 2025 e per gli anni accademici a venire per le coorti successive. Di anno in anno, i cicli di studio già attivati presso la sede di Padova andranno ad esaurimento per concludersi naturalmente.
Il Corso si caratterizza per un ordinamento didattico e per le modalità di accesso, peculiari rispetto al corso in lingua italiana rivolgendosi ad un target di cittadini dell'Unione Europea (UE) o equiparati e cittadini non-UE non residenti. In particolare, tale Corso si contraddistingue in quanto intende valorizzare la dimensione internazionale del medico e l'esercizio della professione in contesti multiculturali.
L'Azienda Ulss 3 Serenissima, ha manifestato interesse a collaborare rendendosi disponibile a mettere a disposizione a Venezia, presso l'Ospedale Civile Santi Giovanni e Paolo, gli spazi necessari alla sede del Corso ritenuti rispondenti alle esigenze segnalate dall'Università, per accogliere l'intero ciclo di studi sessennale e la Regione, che ha interesse alla promozione della formazione dei futuri medici, ritiene che l'attivazione del Corso in lingua inglese a Venezia potrà garantire la frequenza delle strutture del Servizio sanitario regionale da parte degli studenti aventi una provenienza così diversificata, e ciò in prospettiva, non solo potrà favorire la loro futura fidelizzazione professionale al territorio del veneziano ma altresì assicurare un ulteriore arricchimento e un apporto in termini di presenze qualificate, di vivacità culturale, multidimensionale ed internazionale.
Ai fini della procedura di accreditamento del Corso nella sede di Venezia, l'Ateneo deve produrre – entro il 13 gennaio 2025 – idoneo documento che formalmente attesti la sussistenza degli spazi necessari al funzionamento del Corso stesso previsti nella Scheda Unica Annuale (SUA) del Corso.
Per tale esigenza si rende, quindi, indispensabile stipulare il Protocollo d'Intesa, volto a regolare i rapporti tra la Regione, l'Università e l'Azienda, con particolare riguardo alla disponibilità ed uso degli spazi necessari e alla definizione dei rispettivi principali impegni, nonché le modalità per la

programmazione dei futuri interventi ed adeguamenti, ai fini della realizzazione e dello svolgimento delle attività formative del Corso attivato dall'Università presso la sede di Venezia a decorrere dall'a.a. 2025/2026.
L'Azienda, d'intesa con la Regione, si impegna a mettere a disposizione dell'Università, a titolo gratuito, gli spazi presso l'Ospedale Civile Santi Giovanni e Paolo di Venezia, per lo svolgimento del Corso erogato in lingua inglese di durata sessennale. Al fine di consentire a tutti gli studenti iscritti il completamento del percorso di studio rispetto alla prima coorte attivata nell'a.a. 2025/2026 e a tutte le coorti attivate successivamente, l'Azienda mette a disposizione locali, laboratori didattici e di simulazione (skill lab), arredi e attrezzature didattiche e strumenti di laboratorio e/o informatici idonei allo svolgimento delle attività formative e/o attività pratico-esercitazionale e/o attività di tirocinio, nonché a fornire i servizi generali ad esse funzionali.
Spetta, inoltre, all'Azienda nel rispetto delle caratteristiche proprie del Corso e quindi della disciplina di riferimento:
a) individuare e attribuire al proprio personale la funzione di tutor al quale affiancare gli studenti per le attività professionalizzanti (tirocini) sia nel contesto ospedaliero che nel territorio, prevedere l'attribuzione di ulteriori compiti ai propri dipendenti funzionali allo svolgimento dell'attività formativa, definire l'organizzazione interna più idonea nonché le modalità di accesso degli studenti alle strutture appositamente individuate;
b) garantire l'accesso alla mensa o ai servizi di ristorazione convenzionati al personale docente universitario del corso di laurea in lingua inglese nonché del personale tecnico amministrativo e tecnico di laboratorio dell'Ateneo che presti la propria attività presso la sede del Corso, nel rispetto di quanto statuito dal regolamento aziendale con riferimento ai soggetti esterni;
c) garantire l'accesso alla mensa o ai servizi di ristorazione convenzionati agli studenti del corso di laurea in lingua inglese secondo quanto previsto in materia dalle Aziende regionali per il diritto allo studio universitario (Esu) per la generalità degli studenti iscritti all'Università e nel rispetto delle modalità e dei termini definiti in convenzione da Esu con le strutture di ristorazione convenzionate.
d) garantire la manutenzione ordinaria e straordinaria degli spazi resi disponibili presso l'Ospedale Civile Santi Giovanni e Paolo di Venezia, nonché i laboratori didattici e di simulazione (skill lab) o di spazi ulteriori che dovessero essere successivamente messi a disposizione;
e) dotarsi delle coperture assicurative di legge e contro il rischio di responsabilità civile nei confronti dei terzi anche in relazione agli spazi messi a disposizione per lo svolgimento del corso di laurea in medicina in lingua inglese;

Fermi restando i suddetti impegni, ulteriori aspetti in merito potranno essere disciplinati nella convenzione attuativa, prevista dal Protocollo, da stipularsi tra l'Università e l'Azienda.
Viene infatti demandata ad apposita convenzione attuativa, da sottoporre a nulla osta da parte della Regione Veneto, l'ulteriore definizione e/o precisazione di quant'altro rimane da disciplinare, e in particolare:
a) dell'eventuale compartecipazione dell'Università ai costi da sostenere per garantire l'avvio delle attività formative presso l'Ulss 3 Serenissima nonché dei costi connessi alla gestione dei locali e attrezzature messe a disposizione per l'attività didattica e di laboratorio;
b) di ogni aspetto logistico, organizzativo, di coordinamento nonché riguardante la concreta applicazione della disciplina normativa in materia di sicurezza di cui al D.Lgs 81/2008.

In tale convenzione le Parti disciplineranno anche la precisa messa a disposizione degli spazi destinati alla sede del Corso e il funzionamento dei cicli delle coorti del Corso stesso attivate a decorrere dall' a.a 2025/2026 e seguenti nonché individueranno altresì uno o più Referenti per parte, per gli aspetti concernenti l'attuazione, anche logistica, del Corso.
Spetta invece all'Università la completa responsabilità dell'attività accademica e l'individuazione e il reclutamento del personale docente, fermo restando che l'attività di docenza viene assicurata

affidando gli insegnamenti ai docenti dell'Università o a docenti di altri Atenei o a docenti a contratto sulla base di quanto previsto dalla normativa nazionale e dai regolamenti interni.
Spetta, inoltre, all'Università:

a) ogni decisione relativa all'organizzazione degli insegnamenti del corso, della didattica e della ricerca nonché curare l'attività amministrativa e l'organizzazione a supporto delle attività didattiche previste dal regolamento didattico per i corsi di studio;
b) la copertura assicurativa, limitatamente all'attività di didattica e di ricerca, per responsabilità civile verso terzi e per gli infortuni degli studenti, nonché la copertura assicurativa per responsabilità civile verso terzi e per infortuni di docenti e personale, fatte salve le esclusioni espressamente previste dalle polizze vigenti.

Il Protocollo prevede che dall'attivazione e dallo svolgimento del Corso presso la sede di Venezia non dovranno derivare oneri a carico del bilancio della Regione Veneto né, analogamente, dovranno derivare oneri a carico del bilancio dell'Ateneo fatti salvi unicamente quelli riguardanti l'attività didattica propria del corso di studi e l'eventuale compartecipazione, con l'Azienda, ai costi da sostenere per garantire l'avvio delle attività formative presso l'Ulss 3 Serenissima nonché dei costi connessi alla gestione dei locali e attrezzature messe a disposizione per l'attività didattica e di laboratorio secondo quanto sarà stabilito nella convenzione attuativa sopra richiamata.
Entro 90 giorni dalla stipula del Protocollo, le Parti costituiranno altresì una commissione formata da tre persone (una, con funzione di presidente, nominata dalla Regione, la seconda nominata dall'Università, la terza dall'Azienda) con il compito di monitorare l'attuazione della presente Intesa e di proporre possibili soluzioni migliorative.
Qualora l'Azienda non dovesse poter più assicurare la disponibilità degli spazi necessari al regolare svolgimento e completamento del corso, comprese le attività di tirocinio, in considerazione anche dell'eventuale incremento del numero di studenti iscritti agli anni attivi, l'Università si riserva di disattivare il corso presso la sede di Venezia, fermo restando che dovrà essere assicurato da parte dell'Azienda agli studenti già iscritti il completamento del percorso di studio presso la sede di Venezia rispetto a tutte le coorti già attivate a partire da quella dell'a.a. 2025/2026.
Analogamente, qualora la Regione dovesse ritenere non più rispondente al proprio fabbisogno la presenza presso l'Azienda Ulss 3 Serenissima del corso di laurea in lingua inglese, comunicherà la volontà di recedere dal presente Protocollo d'Intesa all'Ateneo secondo le modalità previste nel Protocollo, finalizzate alla disattivazione del corso stesso presso la sede di Venezia.
Con riferimento ad un possibile futuro utilizzo di spazi presso l'ex Ospedale Giustinian, in Dorsoduro 1454 – Venezia, le Parti potranno analizzare preliminarmente la sostenibilità finanziaria, logistica e scientifica dell'adeguamento della possibile ipotetica sede decentrata, e qualora ne abbiano interesse, potranno demandare ad un apposito accordo l'individuazione delle fasi di progettazione delle opere e la definizione puntuale degli investimenti necessari per gli interventi.
Le Parti concordano che il rapporto decorre dalla data di apposizione dell'ultima sottoscrizione digitale e che l'anno iniziale di riferimento per l'attivazione del Corso è rappresentato dall'anno accademico 2025/2026. La durata del Protocollo d'Intesa termina tra sei anni con il termine dell'anno accademico 2030/2031 ed è eventualmente rinnovabile per ulteriori sei anni, fino al termine dell'a.a. 2036/2037. L'intenzione di procedere al rinnovo del Protocollo, da comunicarsi per iscritto mediante scambio di comunicazioni fra le Parti tramite PEC, deve essere condivisa tra le Parti almeno 180 giorni prima della sua scadenza. Successivamente il Protocollo potrà essere rinnovato mediante la redazione e sottoscrizione di un nuovo protocollo di intesa tra le parti.
Ferme restando le ipotesi di recesso sopra richiamate, stabilite a favore rispettivamente dell'Ateneo e della Regione, ciascuna Parte potrà recedere motivatamente dal presente Protocollo d'Intesa dandone comunicazione a mezzo PEC da recapitare alle altre Parti con almeno 6 mesi di preavviso.

L'eventuale esercizio del diritto di recesso dovrà essere effettuato, in ogni caso, con modalità tali da non arrecare pregiudizio alle altre Parti e avrà comunque effetto a decorrere dall'inizio dell'anno accademico successivo a quello nel quale è stato comunicato.
Lo scioglimento del Protocollo d'Intesa deve, comunque, garantire la regolare conclusione dell'iter formativo degli studenti già iscritti alle coorti del Corso già avviate.

Il Direttore del Dipartimento di Medicina, con decreto del 13 dicembre 2024, ha approvato il Protocollo d'Intesa (Allegato n. 3/1-11).
Il Presidente della Scuola di Medicina e Chirurgia, con decreto del 13 dicembre 2024, ha approvato il Protocollo d'intesa (Allegato n. 4/1-10).

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato lo Statuto di Ateneo;
- Preso atto del testo del Protocollo d'Intesa (Allegato 1);
- Preso atto della delibera del Consiglio della Scuola di Medicina e chirurgia (Allegato 2)
- Preso atto del provvedimento di approvazione del Presidente della Scuola di Medicina e Chirurgia (Allegato 3);
- Preso atto del provvedimento di approvazione del Direttore del Dipartimento di Medicina (Allegato 4);

Delibera

1. di approvare il Protocollo d'Intesa tra l'Università di Padova, la Regione del Veneto e l'Azienda Ulss 3 Serenissima per l'attivazione e lo svolgimento del Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Medicine and Surgery dell'Università di Padova presso l'Azienda Ulss 3 Serenissima – Sede di Venezia (Allegato 1), che costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. di prendere atto che gli impegni a carico dell'Ateneo non comportano ulteriori oneri rispetto a quelli già previsti nel bilancio 2025-2027 relativamente alla copertura delle attività di docenza;
3. di riservarsi di approvare la convenzione attuativa, prevista dal Protocollo di cui al punto 1, relativa alla definizione della compartecipazione dell'Università ai costi da sostenere e agli aspetti logistici organizzativi e di coordinamento;
4. di autorizzare la Rettrice ad apportare al Protocollo le eventuali modifiche che si rendessero necessarie.

OGGETTO: **Collaborazione con il Ministero della Difesa per l'avvio di un Comitato operativo congiunto, prodromico alla sottoscrizione di un protocollo d'intesa per le attività storico-culturali ed architettoniche-paesaggistiche nei Luoghi della Memoria e alla realizzazione delle conseguenti iniziative ed attività che l'Ateneo riterrà meritevoli di interesse in relazione ai propri fini istituzionali**			
N. o.d.g.: **04/04**	Rep. n. **391/2024**	Prot. n. **238460/2024**	UOR: **AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO CONTRATTI E ASSICURAZIONI**

Responsabile del procedimento: Luca Savastano
Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof.ssa Stefania Bruschi	X			
Dott.ssa Ilenia Maniero	X			
Prof.ssa Giovanna Michelon	X			
Prof. Pietro Ruggieri				X

Nominativo	F	C	A	As
----------				X
Dott. Leopoldo Destro	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Maria Rosaria Falconetti, Dirigente dell'Area Affari Generali e Legali, la quale presenta la proposta di avvio di un Comitato operativo congiunto tra l'Università di Padova e il Ministero della Difesa, prodromico alla predisposizione e sottoscrizione di un protocollo d'intesa per le attività storico-culturali ed architettoniche-paesaggistiche nei Luoghi della Memoria e alla realizzazione delle conseguenti iniziative ed attività che l'Ateneo riterrà meritevoli di interesse in relazione ai propri fini istituzionali.
L'Ufficio per la tutela della cultura e della memoria della difesa del Ministero della Difesa ha manifestato all'Ateneo, con pec prot. Università n. 212390 dell'11 novembre 2024 (Allegato n. 1/1-21), l'esigenza di rinnovare la collaborazione già in essere tra le rispettive Istituzioni, ampliando quanto già fatto e proseguendo nell'opera di diffusione della conoscenza dei luoghi ove riposano i caduti.
Il Ministero della Difesa ha altresì allegato una scheda descrittiva delle Zone monumentali di guerra, che illustra gli otto siti maggiormente bisognosi di attenzione, inseriti per la maggior parte nel contesto alpino del Nord-Est italiano, ricchi di storia nazionale, che comprendono anche zone monumentali di guerra del territorio veneto quali il Monte Pasubio, il Monte Grappa, ed i Monti Ortigara e Cengio nell'Altopiano dei Sette Comuni ad Asiago.
Le linee di azione da realizzarsi con il Ministero della Difesa potrebbero comprendere il monitoraggio dei siti, il coordinamento e l'armonizzazione delle attività promosse tra i numerosi enti interessati (Comuni, Associazioni, Fondazioni, Siti Museali), la realizzazione di nuovi modelli storico-divulgativi, il restauro dei manufatti commemorativi., nonché eventuali altre future iniziative connesse su tematiche di studio quali quella ambientale e/o psicologico-sociale.
Detta iniziativa si colloca nel solco di un più ampio spazio collaborativo che ha visto nel tempo coinvolte le Parti e, in particolare, per l'Ateneo, il Dipartimento di Scienze Storiche, geografiche e dell'antichità (DiSSGEA), con la stipula, nel 2017, di un accordo di collaborazione per la valorizzazione storica del Sepolcro di El Alamein (Egitto).
L'Università ha manifestato, con proprio prot. n. 223084 del 26 novembre 2024 (Allegato n. 2/1-4), l'interesse ad avviare il Comitato proposto dal Ministero finalizzato alla sottoscrizione di un protocollo d'intesa per le attività storico-culturali ed architettoniche-paesaggistiche nei Luoghi della Memoria, rimanendo a disposizione per l'avvio di un dialogo tra le Istituzioni, al fine di concordare i prossimi passi operativi, nonché per eventuali ulteriori informazioni si rendessero necessarie.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato lo Statuto di Ateneo;
- Preso atto della proposta pervenuta dall'Ufficio per la tutela della cultura e della memoria della difesa del Ministero della Difesa e del riscontro fornito dall'Ateneo (Allegati 1 e 2);
- Ritenuto opportuno promuovere la collaborazione dell'Università con il Ministero della Difesa per l'avvio di un Comitato operativo congiunto, finalizzato alla predisposizione e sottoscrizione di un protocollo d'intesa per la realizzazione di attività storico-culturali, architettoniche-

paesaggistiche nei Luoghi della Memoria e delle conseguenti iniziative ed attività che l'Ateneo riterrà meritevoli di interesse in relazione ai propri fini istituzionali.

Delibera

1. di promuovere la collaborazione con il Ministero della Difesa per l'avvio di un Comitato operativo congiunto, finalizzato alla predisposizione e sottoscrizione di un protocollo d'intesa per la realizzazione di attività storico-culturali, architettoniche-paesaggistiche nei Luoghi della Memoria e delle conseguenti iniziative ed attività che l'Ateneo riterrà meritevoli di interesse in relazione ai propri fini istituzionali;
2. di autorizzare la Rettrice alla sottoscrizione del protocollo d'intesa che sarà posto in essere, con successiva comunicazione al primo Consiglio di Amministrazione utile.

OGGETTO: **Riconoscimento della società "SubSeaPulse srl" come spin-off semplice dell'Università degli Studi di Padova**			
N. o.d.g.: **05/01**	Rep. n. **392/2024**	Prot. n. **238461/2024**	UOR: **AREA RICERCA E RAPPORTI CON LE IMPRESE - ARRI / UFFICIO TERZA MISSIONE E VALORIZZAZIONE DELLA RICERCA**

Responsabile del procedimento: Ileana Borrelli
Dirigente: Andrea Berti

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof.ssa Stefania Bruschi	X			
Dott.ssa Ilenia Maniero	X			
Prof.ssa Giovanna Michelon	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			

Nominativo	F	C	A	As
----------				X
Dott. Leopoldo Destro	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Dott. Andrea Berti, Dirigente dell'Area Ricerca e Rapporti con le Imprese, il quale informa che il Dott. Filippo Campagnaro, Ricercatore RtdA, e i Proff. Michele Zorzi e Lorenzo Vangelista, Professori Ordinari, afferenti al Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione (DEI), hanno presentato domanda di riconoscimento della società "SubSeaPulse srl" come spin-off semplice dell'Università di Padova, ai sensi dell'art. 3 comma 5 del Regolamento degli spin-off di Ateneo (Allegato n. 1/1-3).
Come risulta dall'atto costitutivo (Allegato n. 2/1-10), SubSeaPulse srl è una società con sede legale a Padova (PD), che si è costituita in data 3 aprile 2024 con un capitale sociale di 12.000,00 euro.
SubSeaPulse ha l'obiettivo principale di sviluppare, produrre e commercializzare una gamma di soluzioni per il monitoraggio marittimo, costiero e lagunare. Offrirà quindi principalmente due prodotti:

- un modem acustico (SUbsea acoustic Modem - SUM) subacqueo software-defined per sperimentazione in campo subacqueo;

- un sensore per la misura della qualità delle acque per lo studio della biodiversità e dell'effetto dei cambiamenti climatici (SENSWICH).

I due prodotti saranno accompagnati da servizi di monitoraggio e di training su tecnologie per la creazione di reti subacquee sottomarine e da un servizio di co-progettazione e sviluppo di rete subacquea personalizzata per soddisfare le esigenze specifiche del cliente.
I target di clienti iniziali identificati sono aziende costruttrici di droni sottomarini e soluzioni per la pesca 4.0, centri di ricerca, biologi ed ecologi marini, siti di acquacoltura e itticoltura, gestori di siti balneari che hanno bisogno di monitorare costantemente la qualità delle acque per salvaguardare la salute di pesci e bagnanti, gestori di siti archeologici subacquei per monitorare l'area dove i resti sono localizzati e aziende interessate a permettere la comunicazione tra sommozzatori nonché per la pesca sportiva e professionale.
Oltre a trasferire sul mercato i risultati applicativi delle ricerche realizzate dal team di proponenti, SubSeaPulse intende offrire opportunità di occupazione qualificata ai giovani laureati e dottori di ricerca dell'Ateneo.
La società presenta la composizione del capitale sociale esposta nella seguente Tabella n. 1.

Tabella n. 1 – Compagine sociale

Soci fondatori	Quota capitale sociale (%)	Valore (euro)
Personale universitario		
Filippo Campagnaro – Proponente	40%	4.800 Euro
Michele Zorzi – Proponente	40%	4.800 Euro
Lorenzo Vangelista – Proponente	20%	2.400 Euro
Totale	**100%**	**12.000 Euro**

Il Consiglio del Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione (DEI), nella seduta del 28 marzo 2024, ha formulato parere favorevole al riconoscimento dello spin-off, autorizzando il coinvolgimento del proprio personale per le attività indicate nella Tabella n. 2 sotto riportata (Allegato n. 3/1-9). Lo spin-off non richiede l'utilizzo di risorse (strumentazioni, servizi e spazi) del Dipartimento.

Tabella n. 2 – Attività e cariche previste per il personale universitario

Personale del DEI	Carica che intende assumere nello spin-off	Attività che intende svolgere a favore dello spin-off
Dott. Filippo Campagnaro *(Ricercatore RtdA)*	Amministratore delegato, CEO	Product Manager
Prof. Michele Zorzi *(Professore Ordinario)*	Presidente CdA, CFO	Responsabile scientifico
Prof. Lorenzo Vangelista *(Professore Ordinario)*	CTO	Advisor tecnico strategico, Project Manager

La Consulta dei Direttori di Dipartimento, nella seduta del 21 maggio 2024 (Allegato n. 4/1-3), ha espresso parere favorevole al riconoscimento del suddetto spin-off.
Infine il Comitato Spin-off di Ateneo, riunitosi in data 12 novembre 2024, si è espresso positivamente in merito al riconoscimento di "SubSeaPulse srl" come spin-off semplice dell'Ateneo ai sensi dell'art. 4.2 del Regolamento degli Spin-off dell'Università di Padova, come da *pitch deck* e progetto imprenditoriale (Allegato n. 5/1-59).
Infine il Senato Accademico, nella seduta del 10 dicembre 2024, ha espresso parere favorevole al riconoscimento dello spin-off, ai sensi dell'art. 4.3 comma 1 del Regolamento degli spin-off.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato il Regolamento degli Spin-off dell'Università degli Studi di Padova, e in particolare gli artt. 4.2 e 4.3;
- Preso atto del parere favorevole espresso dal Consiglio del Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione (DEI) (Allegato n. 3/1-9);
- Preso atto del parere favorevole espresso dalla Consulta dei Direttori di Dipartimento (Allegato n. 4);
- Preso atto del parere positivo espresso dal Comitato Spin-off ai sensi dell'articolo 4.2.4 del Regolamento degli Spin-off dell'Università di Padova (Allegato n. 5);
- Preso atto del parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 10 dicembre 2024;
- Preso atto della scheda riassuntiva dello spin-off (Allegato n. 6/1-3);
- Ritenuto opportuno autorizzare il riconoscimento di "SubSeaPulse" come spin-off semplice dell'Università di Padova;

Delibera

1. di autorizzare il riconoscimento di "SubSeaPulse" come spin-off semplice dell'Università di Padova, ai sensi dell'art. 4.3 comma 1 del Regolamento degli spin-off di Ateneo;
2. di autorizzare il Dott. Filippo Campagnaro, il Prof. Michele Zorzi e il Prof. Lorenzo Vangelista del Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione (DEI) a svolgere le attività previste nel business plan (Allegato 5) e riepilogate nella Tabella n. 2.

OGGETTO: **Costituzione della società "AEQUO Evolution srl" come spin-off semplice dell'Università degli Studi di Padova**			
N. o.d.g.: **05/02**	Rep. n. **393/2024**	Prot. n. **238462/2024**	UOR: **AREA RICERCA E RAPPORTI CON LE IMPRESE - ARRI / UFFICIO TERZA MISSIONE E VALORIZZAZIONE DELLA RICERCA**

Responsabile del procedimento: Ileana Borrelli
Dirigente: Andrea Berti

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof.ssa Stefania Bruschi	X			
Dott.ssa Ilenia Maniero	X			
Prof.ssa Giovanna Michelon	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			

Nominativo	F	C	A	As
----------				X
Dott. Leopoldo Destro	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Dott. Andrea Berti, Dirigente dell'Area Ricerca e Rapporti con le Imprese, il quale informa che il Prof. Martino Grasselli, Professore Ordinario afferente al Dipartimento di Matematica - DM, ha presentato domanda di costituzione della società "AEQUO Evolution srl" come spin-off semplice dell'Università di Padova, ai sensi dell'art. 3 comma 5 del Regolamento degli spin-off di Ateneo (Allegato n. 1/1-3).

AEQUO Evolution ha l'obiettivo principale di rendere accessibili i servizi di *strategic finance* alle aziende del territorio che normalmente si dovrebbero affidare ad enti bancari con evidente conflitto di interesse o a grandi aziende con preventivi proibitivi, realizzando un *tool* per automatizzare e velocizzare la fase di analisi dei rischi finanziari e ottimizzare i tempi di risposta al cliente. Offrirà quindi principalmente:

- un servizio di *assessment* finanziario ad elevato contenuto tecnologico e una vendita di servizi associati per supportare il *decision making* prospettico delle aziende in ottica finanziaria;
- un tool proprietario per l'ingegnerizzazione di prodotti finanziari e assicurativi sulle materie prime; in questo *tool* verranno utilizzate delle tecniche statistiche che spaziano dal *machine learning* all'intelligenza artificiale.

I clienti target sono aziende che necessitano di approvvigionamenti importanti in materie prime, aziende con rapporti di indebitamento a tasso variabile, aziende che operano al di fuori dell'Eurozona.
Oltre a trasferire sul mercato i risultati delle ricerche realizzate dai proponenti, AEQUO Evolution intende offrire opportunità di occupazione qualificata ai giovani laureati e dottori di ricerca dell'Ateneo.
La società presenta la composizione del capitale sociale esposta nella seguente Tabella n. 1.

Tabella n. 1 – Compagine sociale

Soci fondatori	Quota capitale sociale (%)	Valore (euro)
Personale universitario Martino Grasselli – Proponente	95%	9.500 Euro
Altri soci esterni a UNIPD Paolo Vanni	5%	500 Euro
Totale	**100%**	10.000 Euro

Il socio non universitario è un ingegnere con certificazione finanziaria di Commodity Trading Advisor (CTA) che assumerà il ruolo di Consigliere e Responsabile dell'Area Commerciale Tecnica e Business Development.
Il Consiglio del Dipartimento di Matematica - DM, nella seduta del 14 febbraio 2024, ha formulato parere favorevole alla costituzione dello spin-off, autorizzando il coinvolgimento del proprio personale per le attività indicate nella Tabella n. 2 sotto riportata (Allegato n. 2/1-10). Lo spin-off non richiede l'utilizzo di risorse (strumentazioni, servizi e spazi) del Dipartimento.

Tabella n. 2 – Attività e cariche previste per il personale universitario:

Personale del DM	Carica che intende assumere nello spin-off	Attività che intende svolgere a favore dello spin-off
Prof. Martino Grasselli *(Professore Ordinario)*	Amministratore delegato, CEO	Advisor tecnico scientifico

La Consulta dei Direttori di Dipartimento, nella seduta del 16 aprile 2024 (Allegato n. 3/1-4), ha espresso parere favorevole alla costituzione del suddetto spin-off.
Il Comitato Spin-off di Ateneo, riunitosi in prima battuta in data 12 novembre 2024 e successivamente in modalità telematica il 22 novembre 2024, si è espresso positivamente in merito alla costituzione di "AEQUO Evolution srl" come spin-off semplice dell'Ateneo ai sensi dell'art. 4.2 del Regolamento degli Spin-off dell'Università di Padova, come da *pitch deck* e progetto imprenditoriale (Allegato n. 4.1/1-59).
Infine il Senato Accademico, nella seduta del 10 dicembre 2024, ha espresso parere favorevole alla costituzione dello spin-off, ai sensi dell'art. 4.3 comma 1 del Regolamento degli spin-off.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato il Regolamento degli Spin-off dell'Università degli Studi di Padova, e in particolare gli artt. 4.2 e 4.3;
- Preso atto del parere favorevole espresso dal Consiglio del Dipartimento di Matematica (DM) (Allegato n. 2);
- Preso atto del parere favorevole espresso dalla Consulta dei Direttori di Dipartimento (Allegato n. 3);
- Preso atto del parere positivo espresso dal Comitato Spin-off ai sensi dell'articolo 4.2.4 del Regolamento degli Spin-off dell'Università di Padova (Allegato n. 4);
- Preso atto del parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 10 dicembre 2024;
- Preso atto della scheda riassuntiva dello spin-off (Allegato n. 5/1-3);
- Ritenuto opportuno autorizzare la costituzione di "AEQUO Evolution" come spin-off semplice dell'Università degli Studi di Padova;

Delibera

1. di autorizzare la costituzione di "AEQUO Evolution" come spin-off semplice dell'Università degli Studi di Padova, ai sensi dell'art. 4.3 comma 1 del Regolamento degli spin-off di Ateneo;
2. di autorizzare il Prof. Martino Grasselli del Dipartimento di Matematica (DM) a svolgere le attività previste nel business plan (Allegato 4) e riepilogate nella Tabella n. 2.

OGGETTO: **Contratto di licenza non esclusiva di linee cellulari a favore di Applied Biological Materials, Inc.**			
N. o.d.g.: **05/03**	Rep. n. **394/2024**	Prot. n. **238463/2024**	UOR: **AREA RICERCA E RAPPORTI CON LE IMPRESE - ARRI / UFFICIO TERZA MISSIONE E VALORIZZAZIONE DELLA RICERCA**

Responsabile del procedimento: Ileana Borrelli
Dirigente: Andrea Berti

OMISSIS

OMISSIS

OGGETTO: **Ricerca di mercato per l'acquisizione di immobili ubicati in zona Istituti universitari – Ospedale Giustinianeo (Avviso n. 3062 del 15 maggio 2024) – Esiti: acquisto complesso immobiliare di proprietà della Compagnia Sant'Angela Merici**			
N. o.d.g.: **05/04**	Rep. n. **395/2024**	Prot. n. **238464/2024**	UOR: **AREA PATRIMONIO, APPROVVIGIONAMENTI E LOGISTICA - APAL / UFFICIO PATRIMONIO E LOGISTICA**

Responsabile del procedimento: Mariana Simone
Dirigente: Nicola De Conti

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof.ssa Stefania Bruschi	X			
Dott.ssa Ilenia Maniero	X			

Nominativo	F	C	A	As
----------				X
Dott. Leopoldo Destro	X			
Dott.ssa Marina Manna				X
Sig. Luca Petrangeli	X			

Prof.ssa Giovanna Michelon	X				Sig. Samuele Dalla Libera	X				
Prof. Pietro Ruggieri	X									

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Carlo Pellegrino, Prorettore all'Edilizia, il quale ricorda che, con delibera rep. n. 98 del 26 marzo 2024, si è preso atto di un deficit di spazi, per circa 29.000 mq, in cui collocare il personale universitario concentrato soprattutto nelle zone della città di Padova in cui sono presenti le attività delle strutture mediche e scientifiche (zona Istituti universitari – Ospedale Giustinianeo).
A fronte della proposta di vendita di un immobile ubicato nella suddetta zona, pervenuta all'Ateneo nel corso del mese di gennaio 2024, è stato deliberato l'avvio di una ricerca di mercato per l'acquisizione di manifestazioni di disponibilità alla vendita di immobili.
In risposta all'avviso n. 3062, rep. n. 1931, prot. n. 85083 del 15 maggio 2024, entro il termine di scadenza del 7 giugno 2024, è pervenuta una manifestazione d'interesse, da parte dell'Ente Compagnia Sant'Angela Merici, con sede in Padova, via Sant'Eufemia n. 12, che aveva inoltrato in precedenza la proposta di vendita sopra citata.
Con decreto rettorale rep. n. 2532 del 25 giugno 2024, è stata nominata la Commissione incaricata di valutare la proposta ricevuta, nella seguente composizione:

- Prof. Carlo Pellegrino, Prorettore all'Edilizia (Presidente);
- Prof.ssa Francesca da Porto, Prorettrice con delega alla Sostenibilità e delega al nuovo Polo della Salute;
- Prof. Andrea Vinelli, Delegato alla Logistica, utilizzo e informatizzazione delle aule.

La Commissione ha proceduto all'analisi della manifestazione d'interesse acquisita, con particolare riferimento ai requisiti dell'immobile elencati nell'avviso pubblico:

- *Ubicazione dell'immobile: zona Istituti universitari – zona Ospedale Giustinianeo;*
- *Titolarità del diritto offerto: piena proprietà;*
- *Superficie lorda ricercata: uguale o superiore a 5.000 mq;*
- *Caratteristiche dello stabile e dei locali: Immobile libero da persone, cose e diritti di terzi; Immobile di facile accessibilità dalla via pubblica e senza gravami di servitù; Disponibilità alla vendita del bene entro il 31 dicembre 2024*.

L'immobile offerto in vendita dalla Compagnia Sant'Angela Merici è sito in Comune di Padova ed è costituito da due corpi di fabbrica aventi accesso rispettivamente da via G. Falloppio n. 25 e via Sant'Eufemia n. 12, collegati tra loro da un immobile dalla pianta rettangolare (ex cappella) e da una corte scoperta. Il compendio risulta pertanto ubicato nella zona richiesta dall'avviso.
La consistenza del complesso è di circa 5.800 mq coperti, rispondente a quella richiesta dall'avviso.
La Commissione ha rilevato che risultano soddisfatte le caratteristiche dello stabile e dei locali, come da verbale rep. n. 1337 del 15 luglio 2024 (Allegato n. 1/1-4).
Il prezzo offerto, pari a 4.300.000 euro, si attesta inferiore ai valori rilevati dall'Osservatorio del Mercato Immobiliare dell'Agenzia delle Entrate per immobili a destinazione direzionale e commerciale in stato conservativo normale nella medesima zona.
Successivamente ai lavori della Commissione, gli Uffici hanno sviluppato un'ipotesi di riordino delle dotazioni immobiliari, con dismissione di spazi non adeguati alle esigenze e dotazioni strumentali da destinare all'area medico-scientifica che gravita nell'ambito dell'Ospedale policlinico universitario e per eliminare delle locazioni passive (Allegato n. 2/1-8).
Il lavoro svolto ha valorizzato il complesso immobiliare, composto, oltre che da un fabbricato "storico", del '500, prospiciente su via Sant'Eufemia, anche da un fabbricato "moderno", risalente alla fine degli anni '60, prospiciente su via Falloppio, di 3.674 mq (di cui 417 adibiti a negozi), articolato in cinque piani fuori terra oltre ad un piano interrato. Al piano terra sono presenti cinque unità

immobiliari con destinazione commerciale vetrinate e soppalcate, i piani superiori erano destinati a funzioni di tipo alberghiero, in discreto stato d'uso. Detto fabbricato moderno presenta un secondo piano utilizzabile in tempi brevi, che consente il rilascio dei locali da ristrutturare dell'ex collegio Ederle, ora occupati dal Dipartimento di Neuroscienze. Dei restanti piani, il piano terra e parte del primo sono destinati ad aule didattiche ad uso prevalente della Scuola di Medicina, in luogo di due locazioni passive, indicate nella presentazione (Allegato 2), mentre i piani terzo e quarto sono destinati ai Dipartimenti medici in ampliamento degli spazi già assegnati agli stessi.
Il fabbricato "storico", di 1.907 mq oltre ai 250 mq della chiesa, vanta particolari architettonici di pregio storico-artistico e sale affrescate, oltre ad una corte di pertinenza, compresa tra i due fabbricati, e versa in scadente stato manutentivo. Può essere destinato a rappresentanza/eventi ed uffici con lavori di ristrutturazione per 1.907 mq pari a circa 10.000.000 euro. In alternativa al riuso, si può immaginare il suo trasferimento in conto pagamento, per un valore di massima di circa 2.000.000,00 euro, all'operatore economico individuato nell'ambito di un rapporto di partenariato pubblico-privato, finalizzato ai lavori di ristrutturazione dell'immobile su via Falloppio (ex art. 202 D.Lgs. 36/2023).
Il costo di ristrutturazione dell'immobile con fronte su via Falloppio e della chiesa adiacente, per complessivi 3.924 mq, è di circa 12.000.000,00 euro.

Si propone quindi di deliberare l'acquisto dell'immobile, per destinarlo all'area medico-scientifica, tenuto conto delle caratteristiche e potenzialità dello stesso, nonché delle connesse valutazioni tecnico-economiche esposte nella presentazione di cui all'Allegato 2), al fine anche di liberare immobili da ristrutturare, seppure subordinatamente all'autorizzazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze - MEF e all'attestazione di congruità del prezzo dall'Agenzia del demanio.
Al riguardo si precisa che la conclusione dell'operazione effettiva di acquisto del bene sarà subordinata comunque all'approvazione del Piano triennale degli investimenti immobiliari 2025-2027, che verrà sottoposto al Consiglio di Amministrazione nella seduta odierna ed inviato al MEF per l'autorizzazione con decreto, previa verifica dei saldi strutturali di finanza pubblica, mentre il prezzo di acquisto sarà pari al valore di mercato attestato congruo dall'Agenzia del demanio, ai sensi dell'articolo 12 commi 1 ed 1-*bis* del D.L. 98/2011 convertito nella L. 111/2011, come confermato anche dall'art. 2 del D.M. 14 febbraio 2014, n. 108.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato lo Statuto di Ateneo;
- Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- Visto l'avviso pubblico n. 3062, rep. n. 1931, prot. n. 85083 del 15 maggio 2024, avente per oggetto la "Ricerca di mercato per l'acquisizione di manifestazioni di disponibilità alla vendita di immobili ubicati in zona compresa tra gli Istituti universitari e l'ospedale Giustinianeo";
- Preso atto dell'attività istruttoria espletata dalla Commissione nominata con decreto rettorale rep. n. 2532 del 25 giugno 2024, come risultante dal verbale rep. n. 1337 del 15 luglio 2024 (Allegato 1);
- Tenuto conto dell'ipotesi di recupero e riuso degli immobili di cui in narrativa (Allegato 2);

Delibera

1. di accettare l'offerta formulata, con la manifestazione d'interesse descritta in narrativa, dalla Compagnia Sant'Angela Merici, subordinando la definizione dell'atto di acquisto all'inserimento nel Piano triennale degli investimenti immobiliari 2025-2027, che verrà presentato nella seduta odierna di questo CdA. L'acquisto e la relativa spesa sono subordinati

all'approvazione da parte del Ministero dell'Economia e delle Finanze del Piano 2025-2027 indicato e l'acquisto dovrà avvenire al prezzo attestato come congruo da parte dell'Agenzia del demanio;

2. la spesa complessiva sarà prevista nel bilancio di previsione annuale 2025 e triennale 2025-2027, per l'importo di 4.300.000 euro a cui si aggiungono le spese notarili e gli oneri fiscali e quant'altro dovuto per legge, che ammontano a circa 405.000 euro, per presunti 4.705.000 euro complessivi, che trovano copertura sul conto A.10.10.20.10.20.10 - Fabbricati, UA.A.AC.070.030 - Patrimonio e Logistica.

OGGETTO: **Contratto di licenza di brevetto a favore del costituendo spin-off CIhep**			
N. o.d.g.: **05/05**	Rep. n. **396/2024**	Prot. n. **238465/2024**	UOR: **AREA RICERCA E RAPPORTI CON LE IMPRESE - ARRI / UFFICIO TERZA MISSIONE E VALORIZZAZIONE DELLA RICERCA**

Responsabile del procedimento: Ileana Borrelli
Dirigente: Andrea Berti

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof.ssa Stefania Bruschi	X			
Dott.ssa Ilenia Maniero	X			
Prof.ssa Giovanna Michelon	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			

Nominativo	F	C	A	As
----------				X
Dott. Leopoldo Destro	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Dott. Andrea Berti, Dirigente dell'Area Ricerca e Rapporti con le Imprese, il quale ricorda che in data 18 febbraio 2019 è stata depositata la domanda di brevetto italiano n. 102019000002321 dal titolo "Peptides with anti-tumor activity" di titolarità dell'Università degli Studi di Padova. Il brevetto italiano è stato concesso in data 20 gennaio 2021. Gli inventori del brevetto sono il Prof. Andrea Rasola ed il Prof. Paolo Bernardi, afferenti al Dipartimento di Scienze Biomediche (DSB), ed il Dott. Francesco Ciscato, ai tempi del deposito del brevetto assegnista del DSB, attualmente ricercatore del C.N.R. affiliato al DSB. Tutti hanno ceduto i loro diritti di titolarità all'Università di Padova, con contratto rep. 3086/2018 prot. n. 499389 del 7 dicembre 2018.
La domanda di brevetto italiana è stata successivamente estesa con il deposito di una domanda internazionale, mediante procedura PCT, con il n. WO/2020/170122, in data 18 febbraio 2020, poi nazionalizzata negli Stati Uniti d'America (n. US20220111016), in Europa (n. EP3927818), in Cina (n. CN113557297) e in Canada (n. CA3129596). Il brevetto in Cina è stato concesso in data 26 luglio 2024.
La Fondazione Unismart ha negoziato un contratto di licenza esclusiva del brevetto e del know-how correlato (Allegato n. 1/1-20) con i proponenti del costituendo spin-off CIhep, che coincidono con gli inventori, e con l'incubatore B4D che entrerà a far parte del capitale sociale dello spin-off.
La costituzione di "CIhep srl" come spin-off semplice dell'Università di Padova è stata approvata con delibera n. 296 del Consiglio di Amministrazione in data 21 novembre 2023; alla data attuale

lo spin-off non si è ancora costituito perché attende di conoscere le condizioni della licenza del brevetto per aggiornare il proprio business plan.
La licenza esclusiva durerà fino alla scadenza dei brevetti oggetto della licenza o fino alla scadenza della esclusiva concessa dalla eventuale designazione di farmaco orfano ottenuta con riferimento al singolo prodotto licenziato, qualora quest'ultima sia più estesa.

Il contratto di licenza, agli artt. 8.1 e 8.2, prevede che Clhep paghi i seguenti corrispettivi all'Università di Padova:
- una somma forfettaria, non rimborsabile, pari a 45.000 euro, oltre a IVA, pari ai costi sostenuti dall'Università fino alla firma del contratto per i depositi delle domande di brevetto, e comprendenti una parte dei costi di ricerca e sviluppo della tecnologia; tale pagamento verrà suddiviso in 2 tranche, di pari importo, la prima entro 60 giorni dalla data di sottoscrizione del contratto di licenza, la seconda entro i 12 mesi successivi;
- un importo forfettario pari a 5.000 euro, annualmente, entro 60 giorni da ogni anniversario della data di sottoscrizione del contratto, fino all'anno di arrivo dei prodotti licenziati sul mercato, che avverrà presumibilmente tra 7-10 anni;
- ulteriori somme (milestone payment) al raggiungimento di alcuni eventi (milestone event) come previsto dalla seguente tabella:

Milestone Event	**Milestone Payment per indicazioni diverse da Orphan Indication***	**Milestone Payment per Orphan Indication***
Prima somministrazione nel primo paziente nel primo STUDIO PIVOTAL** relativo a ciascun PRODOTTO LICENZIATO	2.000.000 euro	700.000 euro
La concessione dell'autorizzazione alla immissione in commercio in US per ciascun PRODOTTO LICENZIATO	4.800.000 euro	1.000.000 euro
La concessione della prima autorizzazione alla immissione in commercio in EU (potendo trattarsi di autorizzazione rilasciata a livello centrale o di singolo Paese) per ciascun PRODOTTO LICENZIATO	3.000.000 euro	800.000 euro
* ORPHAN INDICATION significa una malattia rara secondo quanto previsto dallo U.S. Orphan Drug Act o dal Regolamento n. 141/2000 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16 dicembre 1999, come successivamente modificati (e tutti i regolamenti analoghi applicabili in altri Paesi o regioni del TERRITORIO). ** STUDIO PIVOTAL significa uno studio clinico (di fase III), finalizzato a verificare statisticamente se il PRODOTTO LICENZIATO è sicuro ed efficace per l'indicazione terapeutica ai fini di supportare la richiesta di autorizzazione alla immissione in commercio per detta indicazione.		

- una royalty del 5% sul fatturato netto annuale dello spin-off.

Clhep potrà concedere sublicenze del brevetto, ai sensi dell'art. 5 del contratto. In tal caso dovrà pagare all'Università, in aggiunta rispetto a quanto indicato sopra, una quota dei ricavi da sublicenza secondo le percentuali previste all'art. 8.3 del contratto.

La Commissione Brevetti di Ateneo, nella seduta 10 ottobre 2024, ha esaminato il contratto di licenza ed ha espresso parere favorevole (Allegato n. 2/1-3).

Tale contratto è stato sottoposto al Consiglio di Amministrazione nella scorsa seduta del 19 novembre 2024. Il CdA, con delibera rep. n. 361, ha rinviato l'approvazione del contratto, perché ne fossero riformulate le parti relative ai rapporti con sub-fornitori e sublicenziatari, in particolare per quanto riguarda le condizioni troppo limitate di diniego, da parte del licenziante, dell'autorizzazione all'identificazione e all'affidamento di incarichi agli stessi (articoli 4, 5 e quanti logicamente connessi).
Pertanto, è stata elaborata una nuova versione del contratto (Allegato n. 3/1-21), nella quale è stata ampliata la facoltà dell'Università di negare l'autorizzazione ai sublicenziatari (art. 5), ai soggetti terzi che acquisiscano il controllo del licenziatario (art. 8.6), ai cessionari del contratto (art. 12), ai soggetti coinvolti in operazioni straordinarie con il licenziatario (art. 13), ai nuovi mandatari brevettuali (art. 14). Nella nuova versione l'Università può negare l'autorizzazione qualora il soggetto terzo non possieda i requisiti previsti per i contraenti con le Pubbliche Amministrazioni (ovvero incorre nelle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023 - Codice dei contratti pubblici) o non rispetti i principi indicati nel preambolo del Codice Etico dell'Ateneo, richiamati altresì nello Statuto, al Titolo I, Capo I; inoltre, è stata semplificata la clausola sui sub-fornitori (art. 4).

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato il Regolamento Brevetti di Ateneo;
- Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione del 19 novembre 2024, rep. n. 361;
- Preso atto del parere della Commissione Brevetti di Ateneo (Allegato 2);
- Esaminata la nuova versione del contratto di licenza della domanda di brevetto "Peptides with anti-tumor activity" a favore del costituendo spin-off Clhep (Allegato 3);

Delibera

1. di approvare il contratto di licenza della domanda di brevetto "Peptides with anti-tumor activity" (Allegato 3), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera, a favore del costituendo spin-off Clhep;
2. di dare atto che il contratto sarà sottoscritto dal Direttore Generale, ai sensi dell'art. 8.3 del Regolamento Brevetti, con lo spin-off Clhep, a seguito della costituzione dello stesso;
3. di incaricare l'Ufficio Terza Missione e valorizzazione della ricerca di monitorare l'andamento dei versamenti del corrispettivo a favore dell'Ateneo.

OGGETTO: **Master universitario interateneo, sede amministrativa esterna, in "Psicologia Pediatrica: dall'età prenatale all'ingresso nel mondo adulto" a.a. 2024/2025 – Attivazione e relativa Convenzione**			
N. o.d.g.: **07/01**	Rep. n. **397/2024**	Prot. n. **238466/2024**	UOR: **AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADISS / UFFICIO POST LAUREAM**

Responsabile del procedimento: Andrea Crismani
Dirigente: Roberta Rasa

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			

Nominativo	F	C	A	As
----------				X

Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott. Leopoldo Destro	X				
Prof.ssa Stefania Bruschi	X				Dott.ssa Marina Manna	X				
Dott.ssa Ilenia Maniero	X				Sig. Luca Petrangeli	X				
Prof.ssa Giovanna Michelon	X				Sig. Samuele Dalla Libera	X				
Prof. Pietro Ruggieri	X									

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Direttore Generale, il quale informa che è pervenuta dall'Università Cattolica del Sacro Cuore la proposta di istituire, per l'a.a. 2024/2025, il Master interuniversitario di durata annuale di II livello in "Psicologia Pediatrica: dall'età prenatale all'ingresso nel mondo adulto" in collaborazione anche con l'Università degli Studi di Palermo.
L'Università Cattolica del Sacro Cuore, in qualità di sede amministrativa del Master, ha trasmesso anche una proposta di Convenzione, completa di regolamento del Master (Allegato n. 1/1-9).
Si ricorda che la precedente edizione del Master, denominato "Psicologia Pediatrica" a.a. 2023/2024, istituita con delibere del Senato Accademico rep. 13/2024 e del Consiglio di Amministrazione rep. 63/2024, non è stata attivata a causa del mancato raggiungimento del numero minimo di iscritti.
Il Master, come si evince dalla relativa Scheda (Allegato n. 2/1-6) e dal testo convenzionale trasmesso dalla sede amministrativa (che ripropone di fatto, senza sostanziali modifiche, il precedente), ha l'obiettivo di formare professionisti esperti e capaci di operare secondo un modello di integrazione/inclusione in ambito pediatrico (pediatri, ginecologi, neuropsichiatri infantili, ecc.), in modo che possano diventare promotori e garanti della qualità della *cure/care*. In tal senso, il Master intende promuovere un modello di lavoro integrato nei settori materno-infantili, sia pubblici sia privati.
La figura professionale destinataria di tale offerta formativa potrà operare in:

- Servizi socio-sanitari, pubblici e privati, finalizzati alla cura dei neonati, dei bambini e degli adolescenti con patologia organica, funzionale, genetica, etc., tenuto conto delle indicazioni del Servizio Sanitario Nazionale (SSN), che prevede che qualsiasi tipo di professionalità sia definito dall'abilitazione e integrata dalle specializzazioni;
- Servizi socio-sanitari di assistenza domiciliare a neonati, bambini/adolescenti con patologia cronica e/o disabilità;
- Servizi psicoeducativi privati e pubblici;
- Servizi territoriali privati e pubblici;
- Servizi domiciliari;
- Servizi territoriali e centri riabilitativi per neonati, per bambini/adolescenti affetti da patologia organica, funzionale, ecc.;
- Uffici di Enti locali al cui interno si definiscono le politiche di tutela dei minori con patologia organica, funzionale, genetica, ecc.

Il Master prevede un numero minimo di 10 e massimo di 25 partecipanti; qualora il numero minimo di iscritti sia inferiore a 10 le tre Università concorderanno la possibilità di attivare ugualmente il Corso, a condizione che sia garantita l'integrale copertura dei costi.
La Direzione è affidata alla Prof.ssa Chiara Ionio dell'Università Cattolica del Sacro Cuore. Per gli Atenei partner sono nominate quali referenti le Prof.sse Sabrina Bonichini e Concetta Polizzi, rispettivamente per l'Università di Padova e l'Università di Palermo.
Il Consiglio Direttivo del Corso risulta così composto: Prof.sse Chiara Ionio, Emanuela Confalonieri e Maria Luisa Gennari per l'Università Cattolica del Sacro Cuore; Prof.sse Concetta Polizzi, Sabina La Grutta e Giuseppina D'Addelfio per l'Università di Palermo, le Prof.sse Sabrina Bonichini, Marta Tremolada e Daniela Lucangeli per l'Università di Padova. Le Dott.sse Giulia Ciuffo e

Roberta Maria Incardona partecipano ai lavori del Consiglio Direttivo, rispettivamente per l'Università Cattolica del Sacro Cuore e l'Ateneo di Padova.
Il corso prevede 1500 di formazione complessiva di cui 330 di didattica frontale, cui corrispondono 60 crediti formativi universitari. Le lezioni avranno inizio nel mese di gennaio 2025 e termineranno nel mese di gennaio 2026.
La frequenza agli insegnamenti è obbligatoria all'80%; è inoltre prevista una prova finale che consiste nella presentazione e valutazione di un elaborato, al superamento della quale verrà rilasciato, da parte delle tre Università, il titolo congiunto di Master universitario di II livello in "Psicologia Pediatrica: dall'età prenatale all'ingresso nel mondo adulto".
Per quanto concerne il contributo di iscrizione al Corso, la quota di partecipazione ammonta a 2.800 euro, cui si aggiunge la quota di iscrizione all'esame di ammissione pari a 50 euro. Sempre in merito agli aspetti finanziari, ai sensi dell'art. 8 della convenzione l'Università Cattolica del Sacro Cuore si impegna a corrispondere agli atenei partner, a titolo di contributo di funzionamento, una percentuale pari al 5% sulla metà del totale delle entrate dalle iscrizioni ottenuto moltiplicando la quota di partecipazione per il numero di studenti immatricolati. Il pagamento avverrà previa presentazione di nota di debito e la percentuale sarà incamerata dal BU a titolo di ritenuta di Ateneo.
La Convenzione ha una durata pari a un anno ed è relativa all'edizione del Master in "Psicologia Pediatrica: dall'età prenatale all'ingresso nel mondo adulto" a.a. 2024/2025, e sarà rinnovabile per due ulteriori edizioni.
Il Dipartimento di Psicologia dello Sviluppo e della Socializzazione – DPSS, con delibera del Consiglio di Dipartimento del 30 ottobre 2024 (Allegato n. 3/1-2), ha approvato l'attivazione del Master in oggetto e la stipula del relativo atto convenzionale.
La Commissione per i Corsi per l'Apprendimento Permanente nella riunione del 25 novembre 2024 ha espresso parere favorevole all'attivazione del Master e alla stipula del relativo atto convenzionale.
Infine, il Senato Accademico si è espresso positivamente nella seduta del 10 dicembre 2024.

Il Consiglio di Amministrazione

- Preso atto della richiesta dell'Università Cattolica del Sacro Cuore di attivazione del Master universitario di II livello, sede amministrativa esterna, in "Psicologia Pediatrica: dall'età prenatale all'ingresso nel mondo adulto" a.a. 2024/2025;
- Visto l'art. 3, commi 9 e 10 del D.M. 270 del 22 ottobre 2004;
- Richiamato il *Regolamento per i Master universitari, i Corsi di Perfezionamento e i Corsi di Alta Formazione*;
- Richiamata la delibera del Consiglio di Dipartimento di Psicologia dello Sviluppo e della Socializzazione – DPSS del 30 ottobre 2024 (Allegato n. 3);
- Recepito il parere favorevole della Commissione per i Corsi per l'Apprendimento permanente in data 25 novembre 2024;
- Recepito il parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 10 dicembre 2024;
- Ritenuto opportuno aderire per l'a.a. 2024/2025 al progetto di Master universitario di II livello, sede amministrativa esterna in "Psicologia Pediatrica: dall'età prenatale all'ingresso nel mondo adulto" sottoscrivendo la relativa Convenzione (Allegato n. 1);

Delibera

1. di approvare l'attivazione del Master universitario di II livello, sede amministrativa esterna, in "Psicologia Pediatrica: dall'età prenatale all'ingresso nel mondo adulto" a.a. 2024/2025, e la relativa convenzione istitutiva (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

OGGETTO: **Centro Interuniversitario di Ricerca di Studi sulla Tradizione (CIRST) – Rinnovo**			
N. o.d.g.: **08/01**	Rep. n. **398/2024**	Prot. n. **238467/2024**	UOR: **AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO AFFARI GENERALI**

Responsabile del procedimento: Erika Mancuso
Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof.ssa Stefania Bruschi	X			
Dott.ssa Ilenia Maniero	X			
Prof.ssa Giovanna Michelon	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			

Nominativo	F	C	A	As
----------				X
Dott. Leopoldo Destro	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Maria Rosaria Falconetti, Dirigente dell'Area Affari Generali e Legali, la quale ricorda che con delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 234 del 23 luglio 2013, acquisito il parere favorevole del Senato Accademico reso in data 15 luglio 2023 con delibera rep. n. 134/2013 del 15 luglio 2023, l'Ateneo ha approvato l'istituzione e lo statuto del Centro Interuniversitario di Ricerca di "Studi sulla Tradizione" (CIRST). Il Centro si propone di promuovere ricerche nel settore degli studi storici, con particolare riferimento alla tradizione della civiltà classica, tardoantica e del cristianesimo antico.
Il Centro Interuniversitario CIRST ha sede amministrativa presso l'Università degli Studi di Bari e vi aderiscono, oltre all'Università di Padova, le Università di Trento e della Repubblica di San Marino.
Con nota prot. n. 34726 del 23 febbraio 2024, è pervenuta la richiesta dell'Università di Bari di sottoporre agli organi accademici degli atenei aderenti la proposta di rinnovo del Centro con un testo convenzionale sostanzialmente invariato rispetto al precedente (Allegato n. 1/1-10).
In particolare, la sede amministrativa ha riferito che il Consiglio del Centro, nella seduta del 14 dicembre 2023, constatata la scadenza della Convenzione e confermata la volontà di tutte le parti di perseguire la collaborazione per un ulteriore sessennio, ha approvato il rinnovo della Convenzione per il periodo 2024-2029. Il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione dell'Università di Bari, nelle sedute rispettivamente del 23 gennaio e del 30 gennaio 2024, hanno approvato la proposta di rinnovo, senza modifiche, della Convenzione del Centro in oggetto.
Al pari della sede amministrativa, anche l'Università di San Marino ha approvato il rinnovo della Convenzione sopra richiamata.
In base all'art. 4 della Convenzione, sono Organi del Centro il Consiglio, il Direttore e la Giunta. Il Consiglio è l'organo amministrativo e di indirizzo del Centro (art. 5) ed è composto dal Direttore, dai professori di ruolo e dai ricercatori delle Università convenzionate e aderenti al Centro nonché

dai componenti del Consiglio Scientifico della Scuola Superiore di Studi Storici del Dipartimento di storia, cultura e storia sammarinesi dell'Università di San Marino e dal Direttore del CSSS (Centro Sammarinese di Studi Storici). La Giunta coadiuva il Direttore per lo svolgimento delle sue funzioni ed è composta dai Responsabili delle Unità operative di ricerca ed è presieduta dal Direttore (art. 7).
Il Consiglio del Dipartimento di Scienze Storiche, Geografiche e dell'Antichità - DiSSGeA, nella seduta del 12 novembre 2024, ha approvato il rinnovo della Convenzione del Centro Interuniversitario di Ricerca di "Studi sulla Tradizione" per il periodo 2024-2029, concedendo contestualmente il nulla osta all'adesione al Centro da parte dei docenti Gianluigi Baldo, Luca Beltramini, Luciano Bossina, Francesca Cavaggioni, Chiara Cremonesi, Antonella Duso, Martina Elice, Luca Fezzi, Ciro Giacomelli, Margherita Losacco, Francesco Lubian, Cecilia Martini, afferenti al DiSSGeA, nonché del docente Francesco Scalora, afferente al Dipartimento di Beni Culturali - DBC e già autorizzato dalla Direttrice del proprio Dipartimento (Allegato n. 2/1-4).
La Consulta dei Direttori di Dipartimento e il Senato Accademico, rispettivamente nelle sedute del 26 novembre 2024 e del 10 dicembre 2024, hanno espresso parere favorevole al rinnovo, senza modifiche, della Convenzione del Centro in parola.
Il rinnovo non prevede il versamento di quote di partecipazione.

Il Consiglio di amministrazione

- Visto l'art. 55 dello Statuto di Ateneo;
- Preso atto del testo della Convenzione di rinnovo, che non apporta sostanziali modifiche al precedente accordo (Allegato 1);
- Richiamata la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Storiche, Geografiche e dell'Antichità - DiSSGeA del 12 novembre 2024 (Allegato 2);
- Acquisito il parere favorevole della Consulta dei Direttori di Dipartimento espresso nella seduta del 26 novembre 2024 e del Senato Accademico del 10 dicembre 2024;
- Ritenuto opportuno approvare il rinnovo del Centro Interuniversitario di ricerca di "Studi sulla Tradizione" (CIRST) e il relativo testo convenzionale (Allegato 1);

Delibera

1. di approvare la Convenzione di rinnovo del Centro Interuniversitario di ricerca di "Studi sulla Tradizione" (CIRST), come da Allegato 1, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera.
2. di dare mandato alla Rettrice di apportare alla Convenzione le eventuali modifiche non sostanziali che si rendessero necessarie.

OGGETTO: **Istituto Confucio – Agreement tra l'Università di Padova, la Chinese International Education Foundation e l'Università di Guangzhou – Rinnovo per il quinquennio 2025-2030**			
N. o.d.g.: **08/02**	Rep. n. **399/2024**	Prot. n. **238468/2024**	UOR: **AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO AFFARI GENERALI**

Responsabile del procedimento: Erika Mancuso
Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof.ssa Stefania Bruschi	X			
Dott.ssa Ilenia Maniero	X			
Prof.ssa Giovanna Michelon	X			
Prof. Pietro Ruggieri				X

Nominativo	F	C	A	As
----------				X
Dott. Leopoldo Destro	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Maria Rosaria Falconetti, Dirigente dell'Area Affari Generali e Legali, la quale ricorda che, con delibera rep. n. 236 del 30 settembre 2008, il Consiglio di Amministrazione ha approvato la sottoscrizione di un *Agreement* tra l'Università di Padova e il "Confucius Institute Headquarters (Hanban)", organismo pubblico affiliato al Ministero della Pubblica Istruzione cinese, finalizzato all'istituzione di un prestigioso Istituto Confucio cinese a Padova. L'accordo si inseriva all'interno di un più ampio progetto strategico del governo cinese per lo sviluppo delle proprie attività internazionali, atto a soddisfare le esigenze di apprendimento della lingua cinese nei Paesi che intrattengono rapporti commerciali con la Cina. A questo scopo, il governo cinese aveva promosso la creazione di enti no-profit all'estero, denominati "Istituto Confucio", mediante la stipulazione di appositi accordi preliminari bilaterali tra un'istituzione cinese ed un'università straniera, per promuovere la lingua e la cultura cinese.
L'Ateneo è stato selezionato a livello nazionale tra i vari candidati e ha sottoscritto a Pechino l'accordo preliminare con l'Hanban cinese in data 8 ottobre 2008 (Allegato n. 1/1-7) impegnandosi a fondare un Istituto Confucio a Padova insieme all'Università di Guangzhou.
Successivamente, in esecuzione dell'*Agreement* siglato con l'Hanban cinese, in data 3 aprile 2009 è stata costituita l'Associazione Istituto Confucio all'Università di Padova tra l'Ateneo e l'Università di Guangzhou (Allegato n. 2/1-5). Il *Confucius Institute Headquarters of China* ha versato 100.000 USD, pari a 74.476,80 euro, quale patrimonio iniziale dell'associazione, mentre l'Università di Padova ha reso disponibili i propri locali siti in Padova, Via Venezia n. 16, 4° piano, attribuiti *pro tempore* al Centro Linguistico di Ateneo, regolandone l'utilizzo con apposito protocollo operativo (Allegato n. 3/1-4). Da marzo 2023, al fine di consentire una riorganizzazione logistica del quarto e quinto piano dell'immobile attribuito al CLA, sono stati assegnati in uso all'Associazione alcuni locali siti al piano terra dell'immobile denominato "ex IRPEA", sito in Padova, via Beato Pellegrino, sempre di proprietà dell'Ateneo (Allegato n. 4/1-7).
Nel 2013, con nota del Rettore *pro tempore* inoltrata all'Amministratore delegato del *Confucius Institute Headquarters* cinese (Allegato n. 5/1-1), è stata confermata la volontà dell'Università di Padova di rinnovare la collaborazione fino all'anno 2018, stante la validità quinquennale del predetto accordo. Allo scadere del secondo quinquennio 2013-2018 le parti contraenti, in costanza della partecipazione dell'Ateneo all'Istituto Confucio, hanno inteso implicitamente proseguire la collaborazione per ulteriori cinque anni. Su richiesta delle istituzioni cinesi si è ritenuto tuttavia opportuno sottoscrivere un apposito Addendum avente ad oggetto il rinnovo dell'Agreement fino al 2023 per meglio esplicitare il rinnovo quinquennale di cui all'art. 10 (Allegato n. 6/1-2), approvato con delibera rep. n. 112 del Consiglio di Amministrazione del 16 aprile 2019. Sempre nel 2019, con delibera rep. n. 325, il Consiglio di Amministrazione ha approvato la proroga della durata dell'Associazione per altri cinque anni fino al 31 dicembre 2024, la modifica della denominazione dell'ente in "Istituto Confucio all'Università di Padova ETS" nonché il testo del nuovo Statuto dell'Associazione (Allegato n. 7/1-16).
Alla scadenza del secondo quinquennio di validità dell'Agreement, in ragione della modifica delle parti firmatarie, con l'ingresso dell'Università di Guangzhou e della *Chinese International Educa-*

tion Foundation (“CIEF”), quest’ultimo in sostituzione del “Confucius Institute Headquarters (Hanban)” con il quale era stato sottoscritto l’accordo precedente, il nuovo Agreement non ha potuto essere giuridicamente inquadrato quale accordo di rinnovo, bensì quale nuovo accordo che ha sostituito integralmente ed *ex novo* l’accordo precedente. A tal fine, con delibera rep. n. 334 del 19 dicembre 2023, alla luce della scadenza dell’Associazione Istituto Confucio prevista in data 31 dicembre 2024, il Consiglio di Amministrazione ha approvato tale nuovo *Agreement* prevedendone una durata annuale, al fine di consentire un allineamento delle predette due scadenze e, quindi, una rivalutazione complessiva della partecipazione dell’Ateneo a valle della presentazione da parte dell’Associazione delle progettualità che intenderà svolgere per gli anni a venire.
Con nota prot. n. 201942 del 25 ottobre 2024, il Prof. Giorgio Picci, Direttore dell’Istituto Confucio, ha trasmesso la bozza del nuovo Agreement di durata quinquennale tra Università di Padova, la *Chinese International Education Foundation* (“CIEF”) e l'Università di Guangzhou.
La bozza del nuovo *Agreement* (Allegato n. 8/1-10) reca le seguenti novità rispetto al precedente, meglio descritte nell’allegata tavola sinottica (Allegato n. 9/1-7).

- Introduzione
  Si specifica che il nuovo accordo, il quale sostituisce completamente i precedenti, ha come obiettivi principali quelli di sviluppare congiuntamente l'Istituto Confucio, aiutare gli associati locali ad apprendere la lingua cinese e comprendere la cultura cinese, promuovere scambi e cooperazione culturale e accademica e favorire lo sviluppo comune nei principi del rispetto reciproco, della consultazione amichevole, dell’uguaglianza e del vantaggio reciproco.
- Aggiunta di nuove attività (artt. 1 e 3)
  Si propone di inserire, fra le nuove attività svolte dell’Istituto Confucio e supportate dall’Università di Guangzhou, il fatto di fungere da ponte e piattaforma per promuovere, valorizzare e sostenere gli scambi accademici e la cooperazione tra l'Università di Padova, l'Università di Guangzhou e altre università cinesi in diversi ambiti, ivi inclusi la mobilità di studenti e docenti, le richieste di borse di studio, seminari accademici e conferenze, i programmi di ricerca congiunti;
- Durata (art. 6)
  Si propone una durata di validità dell’Agreement di cinque anni a partire dal 2025.

Con riguardo alle obbligazioni in capo all’Ateneo, è stato mantenuto l'assetto del precedente accordo, rimanendo di fatto invariati gli impegni a carico dell’Ateneo sia sul piano scientifico che sul piano economico. In particolare, ai sensi dell’art. 3 dell’*Agreement*, l’Ateneo è tenuto a contribuire alle spese derivanti dall’*Agreement* stesso nei limiti della quota annuale di partecipazione all’Associazione “Istituto Confucio all’Università di Padova ETS”, attualmente quantificata in 35.000,00 euro.
Con note prot. n. 205518 del 31 ottobre 2024 e prot. n. 209605 del 6 novembre 2024, il Direttore dell’Istituto Confucio ha trasmesso le lettere di intenti di collaborazione tra i rispettivi Dipartimenti dell’Ateneo e l’Istituto Confucio fornite dai seguenti Dipartimenti: Fisica e Astronomia "Galileo Galilei" - DFA (Allegato n. 10/1-2), Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata - FISPPA (Allegato n. 11/1-1) e Geoscienze (Allegato n. 12/1-3), attestando inoltre gli intenti di collaborazione dei Dipartimenti di: Ingegneria Industriale - DII, Scienze economiche e aziendali "Marco Fanno" - DSEA e Scienze Statistiche (Allegato n. 13/1-2). Le lettere in parola richiamano le attività passate di collaborazione e le progettualità future dell’Istituto Confucio, il quale si erge a ponte tra Italia e Cina nell'esplorazione e nel confronto delle diverse filosofie, culture, storie e provenienze tra esperti e giovani studiosi nei vari ambiti di studio e ricerca.
Con la citata nota prot. n. 205518 del 31 ottobre 2024 è stato altresì trasmesso un rendiconto delle iniziative culturali organizzate dall’Istituto Confucio all'Università di Padova nel decennio che va dal 2014 al 2024 (Allegato n. 14/1-138), unitamente alla lettera di intenti di collaborazione dell’Istituto di Neuroscienze del Consiglio Nazionale delle Ricerche – CNR (Allegato n. 15/1-1).
Con nota prot n. 217810 del 19 novembre 2024 è stato precisato alle Strutture di Ateneo interes-

sate che gli eventuali oneri e le spese derivanti dal rinnovo dell'Agreement in oggetto saranno posti a carico del Bilancio Unico di Ateneo.
I Dipartimenti di Ingegneria Industriale - DII, Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno" - DSEA, Scienze statistiche, ii Geoscienze e Fisica e Astronomia "Galileo Galilei" - DFA, con rispettivi decreti d'urgenza dei Direttori rep. nn. 541/2024, 262/2024, 156/2024, 403/2024 e 289/2024, nonché il Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata - FISPPA con delibera del Consiglio del 14 novembre 2024, hanno quindi manifestato l'interesse scientifico al rinnovo dell'*Agreement* in parola (Allegati nn. 16/1-2, 17/1-1, 18/1-1, 19/1-3, 20/1-2, 21/1-1). Ogni onere e spesa eventualmente derivanti dall'adesione all'*Agreement* sarà a carico del conto "Quote associative e contributi consortili" A.30.10.20.90.20.50. - UA.A.AC.050.020 Ufficio Affari Generali.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato l'art. 64 dello Statuto di Ateneo;
- Richiamate le delibere del Consiglio di Amministrazione rep. n. 236 del 30 settembre 2008, n. 112 del 16 aprile 2019 e n. 334 del 19 dicembre 2023;
- Esaminata la bozza definitiva dell'Accordo con l'Università di Guangzhou e la *Chinese International Education Foundation* ("CIEF") (Allegato n. 8);
- Richiamati i provvedimenti formali dei Dipartimenti DII, DSEA, Scienze Statistiche, DFA, Geoscienze e FiSPPA interessati al rinnovo dell'Agreement (Allegati 16-21);
- Ritenuto opportuno, considerato il perdurante interesse dell'Ateneo a collocarsi ad un più elevato livello nei rapporti tra Italia e Cina, rinnovare l'*Agreement* in parola di durata quinquennale, ponendo a carico del conto "Quote associative e contributi consortili" A.30.10.20.90.20.50. - UA.A.AC.050.020 Ufficio Affari Generali ogni onere e spesa da esso eventualmente derivanti.

Delibera

1. di approvare il rinnovo dell'*Agreement* con l'Università di Guangzhou e la *Chinese International Education Foundation* ("CIEF") per il quinquennio 2025-2030, come da Allegato 8, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. di stabilire che gli oneri eventualmente derivanti dal rinnovo dell'*Agreement*, nei limiti della quota annuale di partecipazione all'Associazione "Istituto Confucio all'Università di Padova ETS", attualmente quantificata in 35.000,00 euro, trovino copertura, nei rispettivi bilanci di previsione annuali, sul conto A.30.10.20.90.20.50 "Quote associative e contributi consortili", UA.A.AC.050.020 "Ufficio Affari Generali";
3. di dare mandato alla Rettrice di apportare all'*Agreement* le eventuali modifiche non sostanziali che si rendessero necessarie.

In applicazione dell'art. 16 comma 9 dello Statuto di Ateneo, esce la rappresentanza studentesca.

OGGETTO: **Chiamate a Professore di prima fascia ai sensi dell'articolo 18, comma 1, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240**

N. o.d.g.: **09/01**	Rep. n. **400/2024**	Prot. n. **238469/2024**	UOR: **AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE**

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro
Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof.ssa Stefania Bruschi	X			
Dott.ssa Ilenia Maniero	X			
Prof.ssa Giovanna Michelon	X			
Prof. Pietro Ruggieri				X

Nominativo	F	C	A	As
----------				X
Dott. Leopoldo Destro	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Sig. Luca Petrangeli				X
Sig. Samuele Dalla Libera				X

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario”, in particolare l’articolo 18, e il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata a professore di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240 consentono l’assunzione di professoresse e professori di prima fascia mediante procedura selettiva.
Il Decreto Ministeriale del MUR del 2 maggio 2024, n. 639 “Decreto recante la determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l’aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari, ai sensi dell’art. 15, della legge 30 dicembre 2010 n. 240” ha determinato ed introdotto i gruppi scientifico-disciplinari (“GSD”) in luogo dei settori concorsuali e dei macro-settori concorsuali ed aggiornato i settori scientifico-disciplinari (“SSD”).
Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulle relative procedure, vengono presentate le seguenti richieste di chiamata, da parte dei Dipartimenti interessati, a Professore di prima fascia ai sensi dell’articolo 18, comma 1, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Decreto e data approvazione atti	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Gruppo Scientifico-Disciplinare	Settore Scientifico-Disciplinare	Nominativo	Punti organico impegnati per ogni chiamata	Budget sul quale vengono impegnati	Tipologia budget	Data di nomina	Id Proper
Geoscienze	n. 4163 del 25 ottobre 2024	14 novembre 2024 e Decreto d’urgenza del Direttore rep. n 401 del 19 novembre 2024	04/GEOS-04 - Geofisica (già Settore Concorsuale 04/A4 - Geofisica)	GEOS-04/A - Geofisica della Terra solida (già Settore Scientifico-Disciplinare GEO/10 - Geofisica della Terra solida)	Boschi Lapo	0,3	Budget docenza del Dipartimento – D.M. 445/2022	Turn-over	3 febbraio 2025	6927
Medicina	n. 4267 del 31 ottobre 2024	28 novembre 2024	MEDS-05/A - Medicina interna (già Settore Concorsuale 06/B1 - Medicina interna)	06/MEDS-05 - Medicina interna (già Settore Scientifico-Disciplinare MED/09 -	Rattazzi Marcello	0,3	Budget docenza Dipartimento – D.M. 445/2022	Turn-over	7 gennaio 2025	5035

				Medicina interna)						
Ingegneria Industriale	n. 4523 del 20 novembre 2024	27 novembre 2024	09/IIND-01 - Ingegneria aerospaziale e navale (già Settore Concorsuale 09/A1 - Ingegneria aeronautica, aerospaziale e navale)	IIND-01/E - Impianti e sistemi aerospaziali (già Settore Scientifico-Disciplinare ING-IND/05 - Impianti e sistemi aerospaziali)	Francesconi Alessandro	0,3	Budget docenza Dipartimento – D.M. 445/2022	Turn-over	3 febbraio 2025	4737

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e in particolare l'articolo 18;
- Visto il Decreto Ministeriale 2 maggio 2024, n. 639 "Decreto recante la determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l'aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari, ai sensi dell'art. 15, della legge 30 dicembre 2010 n. 240";
- Richiamato il "Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- Preso atto delle proposte di chiamata formulate dai Consigli di Dipartimento interessati;
- Considerato che la data di nomina del Prof. Rattazzi è fissata per il 7 gennaio 2025 alla luce delle esigenze manifestate dal Dipartimento interessato;
- Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Padova, e in particolare l'articolo 15, comma 3, lettera c);
- Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulle procedure sopra indicate;
- Ritenuto opportuno approvare le chiamate a Professore di prima fascia sopra indicate;
- Considerato che tutti i Consiglieri presenti dichiarano l'insussistenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente con i vincitori delle procedure sopra indicate;

Delibera

1. di approvare le seguenti chiamate a Professore di prima fascia, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Decreto e data approvazione atti	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Gruppo Scientifico-Disciplinare	Settore Scientifico-Disciplinare	Nominativo	Punti organico impegnati per ogni chiamata	Budget sul quale vengono impegnati	Tipologia budget	Data di nomina
Geoscienze	n. 4163 del 25 ottobre 2024	14 novembre 2024 e Decreto d'urgenza del Direttore rep. n 401 del 19 novembre 2024	04/GEOS-04 - Geofisica (già Settore Concorsuale 04/A4 - Geofisica)	GEOS-04/A - Geofisica della Terra solida (già Settore Scientifico-Disciplinare GEO/10 - Geofisica della Terra solida)	Boschi Lapo	0,3	Budget docenza Dipartimento – D.M. 445/2022	Turn-over	3 febbraio 2025

Medicina	n. 4267 del 31 ottobre 2024	28 novembre 2024	MEDS-05/A - Medicina interna (già Settore Concorsuale 06/B1 - Medicina interna)	06/MEDS-05 - Medicina interna (già Settore Scientifico-Disciplinare MED/09 - Medicina interna)	Rattazzi Marcello	0,3	Budget docenza Dipartimento – D.M. 445/2022	Turn-over	7 gennaio 2025
Ingegneria Industriale	n. 4523 del 20 novembre 2024	27 novembre 2024	09/IIND-01 - Ingegneria aerospaziale e navale (già Settore Concorsuale 09/A1 - Ingegneria aeronautica, aerospaziale e navale)	IIND-01/E - Impianti e sistemi aerospaziali (già Settore Scientifico-Disciplinare ING-IND/05 - Impianti e sistemi aerospaziali)	Francesconi Alessandro	0,3	Budget docenza Dipartimento – D.M. 445/2022	Turn-over	3 febbraio 2025

OGGETTO: **Chiamate a Professore di prima fascia ai sensi dell'articolo 18, comma 4-ter, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240**			
N. o.d.g.: **09/02**	Rep. n. **401/2024**	Prot. n. **238470/2024**	UOR: **AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE**

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro
Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof.ssa Stefania Bruschi	X			
Dott.ssa Ilenia Maniero	X			
Prof.ssa Giovanna Michelon	X			
Prof. Pietro Ruggieri				X

Nominativo	F	C	A	As
----------				X
Dott. Leopoldo Destro	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Sig. Luca Petrangeli				X
Sig. Samuele Dalla Libera				X

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", in particolare l'articolo 18, e il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata a professore di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240, consentono l'assunzione di professoresse e professori di prima fascia mediante procedura selettiva.
Il Decreto Ministeriale del MUR del 2 maggio 2024, n. 639 "Decreto recante la determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l'aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari, ai sensi dell'art. 15, della legge 30 dicembre 2010 n. 240" ha determinato ed introdotto i gruppi scientifico-disciplinari ("GSD") in luogo dei settori concorsuali e dei macro-settori concorsuali ed aggiornato i settori scientifico-disciplinari ("SSD").

Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulle relative procedure, viene presentata la seguente richiesta di chiamata, da parte del Dipartimento interessato, a Professore di prima fascia ai sensi dell'articolo 18, comma 4-*ter*, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Decreto e data approvazione atti	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Gruppo Scientifico-Disciplinare	Settore Scientifico-Disciplinare	Nominativo	Punti organico impegnati per ogni chiamata	Budget sul quale vengono impegnati	Tipologia budget	Data di nomina	Id Proper
Ingegneria dell'Informazione	n. 4317 del 5 novembre 2024	14 novembre 2024	09/IINF-02 - Campi elettromagnetici (già Settore Concorsuale 09/F1 - Campi elettromagnetici)	IINF-02/A - Campi elettromagnetici (già Settore Scientifico-Disciplinare ING-INF/02 - Campi elettromagnetici)	Palmieri Luca	0,3	Budget docenza del Dipartimento – D.M. 445/2022	Turn-over	3 febbraio 2025	4480

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e in particolare l'articolo 18;
- Visto il Decreto Ministeriale 2 maggio 2024, n. 639 "Decreto recante la determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l'aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari, ai sensi dell'art. 15, della legge 30 dicembre 2010 n. 240";
- Richiamato il "Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- Preso atto della proposta di chiamata formulata dal Consiglio di Dipartimento interessato;
- Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Padova, e in particolare l'articolo 15, comma 3, lettera c);
- Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulla procedura sopra indicata;
- Ritenuto opportuno approvare la chiamata a Professore di prima fascia sopra indicata;
- Considerato che tutti i Consiglieri presenti dichiarano l'insussistenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente con il vincitore della procedura sopra indicata;

Delibera

1. di approvare la seguente chiamata a Professore di prima fascia, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Decreto e data approvazione atti	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Gruppo Scientifico-Disciplinare	Settore Scientifico-Disciplinare	Nominativo	Punti organico impegnati per ogni chiamata	Budget sul quale vengono impegnati	Tipologia budget	Data di nomina
Ingegneria dell'Informazione	n. 4317 del 5 novembre 2024	14 novembre 2024	09/IINF-02 - Campi elettromagnetici (già Settore Concorsuale 09/F1 - Campi elettromagnetici)	IINF-02/A - Campi elettromagnetici (già Settore Scientifico-Disciplinare ING-INF/02 - Campi elettromagnetici)	Palmieri Luca	0,3	Budget docenza del Dipartimento – D.M. 445/2022	Turn-over	3 febbraio 2025

Verbale n. 2/2025

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del **17/12/2024**

OGGETTO: **Chiamate a Professore di seconda fascia ai sensi dell'articolo 18, comma 4, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240**			
N. o.d.g.: **09/03**	Rep. n. **402/2024**	Prot. n. **238471/2024**	UOR: **AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE**

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro
Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof.ssa Stefania Bruschi	X			
Dott.ssa Ilenia Maniero	X			
Prof.ssa Giovanna Michelon	X			
Prof. Pietro Ruggieri				X

Nominativo	F	C	A	As
----------				X
Dott. Leopoldo Destro	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera				X

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", in particolare l'articolo 18, e il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240 consentono l'assunzione di professoresse e professori di seconda fascia mediante procedura selettiva.
Il Decreto Ministeriale del MUR del 2 maggio 2024, n. 639 "Decreto recante la determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l'aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari, ai sensi dell'art. 15, della legge 30 dicembre 2010 n. 240" ha determinato ed introdotto i gruppi scientifico-disciplinari ("GSD") in luogo dei settori concorsuali e dei macro-settori concorsuali ed aggiornato i settori scientifico-disciplinari ("SSD").
Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulle relative procedure, vengono presentate le seguenti richieste di chiamata, da parte dei Dipartimenti interessati, a Professore di seconda fascia ai sensi dell'articolo 18, comma 4, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Decreto e data approvazione atti	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Gruppo Scientifico-Disciplinare	Settore Scientifico-Disciplinare	Nominativo	Punti organico impegnati per ogni chiamata	Budget sul quale vengono impegnati	Tipologia budget	Data di nomina	Id Proper
Medicina Molecolare	n. 4286 del 31 ottobre 2024	21 novembre 2024	05/BIOS-08 - Biologia molecolare (già Settore Concorsuale 05/E2 - Biologia molecolare)	BIOS-08/A - Biologia molecolare (già Settore Scientifico-Disciplinare BIO/11 - Biologia molecolare)	Campaner Stefano	0,7	Accordo attuativo tra l'Ateneo e l'Azienda ULSS 2 Marca Trevigiana per il C.d.L. in Medicina e Chirurgia	Turn-over	7 gennaio 2025	17368
Beni Culturali: archeologia, storia dell'arte, del	n. 4377 dell'8 novembre 2024	25 novembre 2024	10/ARCH-01 - Archeologia (già Settore Concorsuale	ARCH-01/D - Archeologia classica (già Settore	Baggio Monica	0,7	Budget del Dipartimento – Linea B – D.M.	Turn-over	7 gennaio 2025	7563

cinema e della musica			10/A1 - Archeologia)	Scientifico-Disciplinare L-ANT/07 - Archeologia classica)			445/2022			
Medicina	n. 4519 del 20 novembre 2024	28 novembre 2024	06/MEDS-05 - Medicina interna (già Settore Concorsuale 06/B1 - Medicina interna)	MEDS-05/A - Medicina interna (già Settore Scientifico-Disciplinare MED/09 - Medicina interna)	Coin Alessandra	0,7	Accordo attuativo tra l'Ateneo e l'Azienda ULSS 2 Marca Trevigiana per il C.d.L. in Medicina e Chirurgia	Turn-over	3 febbraio 2025	17372

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e in particolare l'articolo 18;
- Visto il Decreto Ministeriale 2 maggio 2024, n. 639 "Decreto recante la determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l'aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari, ai sensi dell'art. 15, della legge 30 dicembre 2010 n. 240";
- Richiamato il "Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- Preso atto delle proposte di chiamata formulate dai Consigli di Dipartimento interessati;
- Considerato che la data di nomina del Prof. Campaner e della Prof.ssa Baggio è fissata per il 7 gennaio 2025 alla luce delle esigenze manifestate dai Dipartimenti interessati;
- Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Padova, e in particolare l'articolo 15, comma 3, lettera c);
- Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulle procedure sopra indicate;
- Ritenuto opportuno approvare le chiamate a Professore di seconda fascia sopra indicate;
- Considerato che tutti i Consiglieri presenti dichiarano l'insussistenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente con i vincitori delle procedure sopra indicate;

Delibera

1. di approvare le seguenti chiamate a Professore di seconda fascia, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Decreto e data approvazione atti	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Gruppo Scientifico-Disciplinare	Settore Scientifico-Disciplinare	Nominativo	Punti organico impegnati per ogni chiamata	Budget sul quale vengono impegnati	Tipologia budget	Data di nomina
Medicina Molecolare	n. 4286 del 31 ottobre 2024	21 novembre 2024	05/BIOS-08 - Biologia molecolare (già Settore Concorsuale 05/E2 - Biologia molecolare)	BIOS-08/A - Biologia molecolare (già Settore Scientifico-Disciplinare BIO/11 - Biologia molecolare)	Campaner Stefano	0,7	Accordo attuativo tra l'Ateneo e l'Azienda ULSS n. 2 Marca Trevigiana per il C.d.L. in Medicina e Chirurgia	Turn-over	7 gennaio 2025

Beni Culturali: archeologia, storia dell'arte, del cinema e della musica	n. 4377 dell'8 novembre 2024	25 novembre 2024	10/ARCH-01 - Archeologia (già Settore Concorsuale 10/A1 - Archeologia)	ARCH-01/D - Archeologia classica (già Settore Scientifico-Disciplinare L-ANT/07 - Archeologia classica)	Baggio Monica	0,7	Budget del Dipartimento – Linea B – D.M. 445/2022	Turn-over	7 gennaio 2025
Medicina	n. 4519 del 20 novembre 2024	28 novembre 2024	06/MEDS-05 - Medicina interna (già Settore Concorsuale 06/B1 - Medicina interna)	MEDS-05/A - Medicina interna (già Settore Scientifico-Disciplinare MED/09 - Medicina interna)	Coin Alessandra	0,7	Accordo attuativo tra l'Ateneo e l'Azienda ULSS 2 Marca Trevigiana per il C.d.L. in Medicina e Chirurgia	Turn-over	3 febbraio 2025

OGGETTO: **Chiamate a Professore di seconda fascia ai sensi dell'articolo 24, comma 5, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240**			
N. o.d.g.: **09/04**	Rep. n. **403/2024**	Prot. n. **238472/2024**	UOR: **AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE**

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro
Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof.ssa Stefania Bruschi	X			
Dott.ssa Ilenia Maniero	X			
Prof.ssa Giovanna Michelon	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			

Nominativo	F	C	A	As
----------				X
Dott. Leopoldo Destro	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Sig. Luca Petrangeli				X
Sig. Samuele Dalla Libera				X

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", in particolare l'articolo 24, e il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240, consentono l'assunzione di professoresse e professori di seconda fascia mediante procedura valutativa.
Il Decreto Ministeriale del MUR del 2 maggio 2024, n. 639 "Decreto recante la determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l'aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari, ai sensi dell'art. 15, della legge 30 dicembre 2010 n. 240" ha determinato ed introdotto i gruppi scientifico-disciplinari ("GSD") in luogo dei settori concorsuali e dei macro-settori concorsuali ed aggiornato i settori scientifico-disciplinari ("SSD").
Considerato che non risultano pervenuti ricorsi, vengono presentate le seguenti richieste di chiamata, da parte dei Dipartimenti interessati, a Professore di seconda fascia ai sensi dell'articolo

24, comma 5, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Decreto e data approvazione atti	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Gruppo Scientifico-Disciplinare	Settore Scientifico-Disciplinare	Nominativo	Punti organico impegnati per ogni chiamata	Budget sul quale vengono impegnati	Tipologia budget	Data di nomina	Id Proper
Dipartimento di Scienze-Cardio-Toraco-Vascolari e sanità pubblica	n. 4498 del 18 novembre 2024	24 settembre 2024	06/MEDS-13 - Chirurgia cardio-toraco-vascolare	MEDS-13/B - Chirurgia vascolare	Squizzato Francesco	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	10 gennaio 2025	17858
Psicologia Generale	n. 4552 del 21 novembre 2024	18 luglio 2024	11/PSIC-01 - Psicologia generale, neuropsicologia e neuroscienze cognitive, psicometria	PSIC-01/C - Psicometria	Vicovaro Michele	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	1° marzo 2025	7048
Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata	n. 4638 del 25 novembre 2024	19 settembre 2024	11/PSIC-03 - Psicologia sociale, del lavoro e delle organizzazioni	PSIC-03/A - Psicologia sociale	Romaioli Diego	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	17 gennaio 2025	17812
Ingegneria Industriale	n. 4683 del 26 novembre 2024	24 luglio 2024	09/IIND-01 - Ingegneria aerospaziale e navale	IIND-01/C - Meccanica del volo	Colombatti Giacomo	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	1° febbraio 2025	17761
Scienze Storiche, Geografiche e dell'Antichità	n. 4741 del 29 novembre 2024	23 luglio 2024	10/LATI-01 - Lingua e letteratura latina	LATI-01/A - Lingua e letteratura latina	Duso Antonella	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	1° marzo 2025	4753
Scienze Chimiche	n. 4716 del 29 novembre 2024	23 settembre 2024	03/CHEM-05 - Chimica organica	CHEM-05/A - Chimica organica	Orlandi Manuel	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	14 febbraio 2025	6145

Scienze Chimiche	n. 4724 del 29 novembre 2024	23 settembre 2024	03/CHEM-03 - Chimica generale e inorganica	CHEM-03/A - Chimica generale e inorganica	Baron Marco	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	1° marzo 2025	6143
Ingegneria Industriale	n. 4730 del 29 novembre 2024	25 settembre 2024	09/IIND-08 - Ingegneria dell'energia elettrica	IIND-08/B - Sistemi elettrici per l'energia	Dambone Sessa Sebastian	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	17 gennaio 2025	17862
Fisica e Astronomia "Galileo Galilei"	n. 4941 del 12 dicembre 2024	22 ottobre 2024	02/PHYS-01 - Fisica sperimentale delle interazioni fondamentali e applicazioni	PHYS-01/A - Fisica sperimentale delle interazioni fondamentali e applicazioni	Mattiazzo Serena	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	1° marzo 2025	17933

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e in particolare l'articolo 24;
- Visto il Decreto Ministeriale 2 maggio 2024, n. 639 "Decreto recante la determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l'aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari, ai sensi dell'art. 15, della legge 30 dicembre 2010 n. 240";
- Richiamato il "Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- Preso atto della proposta di chiamata formulata dai Consigli dei Dipartimenti interessati;
- Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Padova, e in particolare l'articolo 15, comma 3, lettera c);
- Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulle relative procedure;
- Ritenuto opportuno approvare le chiamate a Professore di seconda fascia sopra indicate;
- Considerato che per le suddette chiamate a Professore di seconda fascia ai sensi dell'articolo 24, comma 5, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, sono state indicate quali date di nomina il 10 gennaio, il 17 gennaio, il 1° febbraio, il 14 febbraio e il 1° marzo 2025 in quanto corrispondenti alle date di inquadramento nel ruolo di Professore associato a seguito di scadenza de contratto triennale di ricercatore a tempo determinato di tipo b);
- Considerato che tutti i Consiglieri presenti dichiarano l'insussistenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente con i vincitori delle procedure sopra indicate;

Delibera

1. di approvare le seguenti chiamate a Professore di seconda fascia, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Decreto e data approvazione atti	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Gruppo Scientifico-Disciplinare	Settore Scientifico-Disciplinare	Nominativo	Punti organico impegnati per ogni chiamata	Budget sul quale vengono impegnati	Tipologia budget	Data di nomina
Dipartimento di Scienze-Cardio-Toraco-Vascolari e sanità pubblica	n. 4498 del 18 novembre 2024	24 settembre 2024	06/MEDS-13 - Chirurgia cardio- toraco-vascolare	MEDS-13/B - Chirurgia vascolare	Squizzato Francesco	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	10 gennaio 2025
Psicologia Generale	n. 4552 del 21 novembre 2024	18 luglio 2024	11/PSIC-01 - Psicologia generale, neuropsicologia e neuroscienze cognitive, psicometria	PSIC-01/C - Psicometria	Vicovaro Michele	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	1° marzo 2025
Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata	n. 4638 del 25 novembre 2024	19 settembre 2024	11/PSIC-03 - Psicologia sociale, del lavoro e delle organizzazioni	PSIC-03/A - Psicologia sociale	Romaioli Diego	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	17 gennaio 2025
Ingegneria Industriale	n. 4683 del 26 novembre 2024	24 luglio 2024	09/IIND-01 - Ingegneria aerospaziale e navale	IIND-01/C - Meccanica del volo	Colombatti Giacomo	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	1° febbraio 2025
Scienze Storiche, Geografiche e dell'Antichità	n. 4741 del 29 novembre 2024	23 luglio 2024	10/LATI-01 - Lingua e letteratura latina	LATI-01/A - Lingua e letteratura latina	Duso Antonella	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	1° marzo 2025
Scienze Chimiche	n. 4716 del 29 novembre 2024	23 settembre 2024	03/CHEM-05 - Chimica organica	CHEM-05/A - Chimica organica	Orlandi Manuel	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	14 febbraio 2025
Scienze Chimiche	n. 4724 del 29 novembre 2024	23 settembre 2024	03/CHEM-03 - Chimica generale e inorganica	CHEM-03/A - Chimica generale e inorganica	Baron Marco	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	1° marzo 2025

Ingegneria Industriale	n. 4730 del 29 novembre 2024	25 settembre 2024	09/IIND-08 - Ingegneria dell'energia elettrica	IIND-08/B - Sistemi elettrici per l'energia	Dambone Sessa Sebastian	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	17 gennaio 2025
Fisica e Astronomia "Galileo Galilei"	n. 4941 del 12 dicembre 2024	22 ottobre 2024	02/PHYS-01 - Fisica sperimentale delle interazioni fondamentali e applicazioni	PHYS-01/A - Fisica sperimentale delle interazioni fondamentali e applicazioni	Mattiazzo Serena	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	1° marzo 2025

OGGETTO: **Chiamate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240**			
N. o.d.g.: **09/05**	Rep. n. **404/2024**	Prot. n. **238473/2024**	UOR: **AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE**

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro
Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof.ssa Stefania Bruschi	X			
Dott.ssa Ilenia Maniero	X			
Prof.ssa Giovanna Michelon	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			

Nominativo	F	C	A	As
----------				X
Dott. Leopoldo Destro	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Sig. Luca Petrangeli				X
Sig. Samuele Dalla Libera				X

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", il previgente Regolamento di Ateneo per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240 ed il vigente "Regolamento per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato di tipo a) ai sensi dell'art. 14, comma 6-quinquiesdecies del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36 (convertito in Legge 29 giugno 2022, n. 79)", consentono l'attivazione di procedure selettive per l'assunzione di ricercatrici e ricercatori e a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della citata legge.
Il Decreto Ministeriale del MUR del 2 maggio 2024, n. 639 "Decreto recante la determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l'aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari, ai sensi dell'art. 15, della legge 30 dicembre 2010 n. 240" ha determinato ed introdotto i gruppi scientifico-disciplinari ("GSD") in luogo dei settori concorsuali e dei macro-settori concorsuali ed aggiornato i settori scientifico-disciplinari ("SSD").

L'Università degli Studi di Padova riceverà nei prossimi anni importanti finanziamenti a valere sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), ai sensi degli Avvisi MUR n. 341/2022, n. 3138/2021, n. 3277/2021 e n. 3264/2021.
Le progettualità di cui agli Avvisi MUR sopra elencati hanno generalmente una durata di 3 anni, con possibilità di proroga fino al 28 febbraio 2026.
Allo scopo di perseguire l'efficiente realizzazione del PNRR, il Ministero ha consentito, per tutta la durata del medesimo programma, l'utilizzo di Ricercatori a tempo determinato di cui all'art. 24 comma 3, lettera a) della Legge 240/2010, nonostante la riforma del ruolo del Ricercatore a tempo determinato avvenuta con il D.L. 36/2022, convertito con la Legge n. 79 del 29 giugno 2022.
Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulle relative procedure, vengono presentate le seguenti richieste di chiamata, da parte dei Dipartimenti interessati, a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Decreto e data approvazione atti	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Gruppo scientifico-disciplinare	Settore scientifico-disciplinare	Nominativo	Copertura finanziaria	Tipologia budget	Id Proper
Matematica "Tullio Levi-Civita"	n. 4347 del 6 novembre 2024	13 novembre 2024	01/MATH-03 - Analisi matematica, probabilità e statistica matematica (già Settore Concorsuale 01/A3 - Analisi matematica, probabilità e statistica matematica)	MATH-03/B - Probabilità e statistica matematica (già Settore Scientifico-Disciplinare MAT/06 - Probabilità e statistica matematica)	Sfragara Matteo	€ 50.000,00 Budget docenza del Dipartimento 2022-2024; € 100.000,00 Risorse proprie del Dipartimento	Bilancio di Ateneo	6724
Medicina	n. 4780 del 2 dicembre 2024	28 marzo 2024	06/MEDS-05 - Medicina interna	MEDS-05/A - Medicina interna	Incicco Simone	€ 50.000,00 Progetto finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU nell'ambito del PNRR: National Center for Gene Therapy and Drugs based on RNA Technology - CN3 – Spoke 6 (CUP C93C22002780006; Codice progetto contabile D17_PNRR_CN3_S6_2); € 100.000,00 Progetto Horizon Innovative Health Initiative Joint Undertaking	33,33% Fondi PNRR; 66,67% Fondi esterni	17397
Scienze Cardio-Toraco-Vascolari e sanità pubblica	n. 4427 del 14 novembre 2024	19 novembre 2024	06/MEDS-24 - Statistica medica, igiene generale e applicata e scienze infermieristiche generali, cliniche, pediatriche e ostetrico- ginecologiche e neonatali	MEDS-24/C - Scienze infermieristiche generali, cliniche, pediatriche e ostetrico- ginecologiche e neonatali	Longhini Jessica	Risorse proprie del Dipartimento	Bilancio di Ateneo	17482

La copertura finanziaria del contratto di ricercatore di tipo a) che sarà sottoscritto con il dott. Incicco, a valere su fondi PNRR, sarà assicurata, oltre che dall'ammontare dell'acconto a valere sul finanziamento concesso, anche dalle giacenze di cassa dell'Ateneo, come da attestazione di copertura finanziaria di cui all'Allegato n. 1/1-1.

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e in particolare l'articolo 24;
- Visto il Decreto Ministeriale 2 maggio 2024, n. 639 "Decreto recante la determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e

l'aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari, ai sensi dell'art. 15, della legge 30 dicembre 2010 n. 240";
- Richiamato il "Regolamento per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- Richiamato il vigente "Regolamento per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato di tipo a) ai sensi dell'art. 14, comma 6-quinquiesdecies del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36 (convertito in Legge 29 giugno 2022, n. 79)";
- Preso atto delle proposte di chiamata formulate dai Consigli dei Dipartimenti interessati;
- Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Padova, e in particolare l'articolo 15, comma 3, lettera c);
- Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulle procedure sopra indicate;
- Ritenuto opportuno approvare le chiamate sopra citate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a);
- Ritenuto opportuno approvare le chiamate sopra citate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a) anche in mancanza del parere sulla chiamata del dott. Incicco da parte del Collegio dei Revisori, chiamato ad esprimersi ai fini della rendicontazione in PROPER della quota parte dei contratti di RTDa garantita su fondi esterni, come previsto dalla nota MIUR prot. n. 8312 del 5 aprile 2013;
- Considerato che tutti i Consiglieri presenti dichiarano l'insussistenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente con i vincitori delle procedure sopra indicate;

Delibera

1. di approvare le seguenti chiamate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a), della Legge 240/2010, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Decreto e data approvazione atti	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Gruppo scientifico-disciplinare	Settore scientifico-disciplinare	Nominativo	Copertura finanziaria	Tipologia budget
Matematica "Tullio Levi-Civita"	n. 4347 del 6 novembre 2024	13 novembre 2024	01/MATH-03 - Analisi matematica, probabilità e statistica matematica (già Settore Concorsuale 01/A3 - Analisi matematica, probabilità e statistica matematica)	MATH-03/B - Probabilità e statistica matematica (già Settore Scientifico-Disciplinare MAT/06 - Probabilità e statistica matematica)	Sfragara Matteo	€ 50.000,00 Budget docenza del Dipartimento 2022-2024; € 100.000,00 Risorse proprie del Dipartimento	Bilancio di Ateneo
Medicina	n. 4780 del 2 dicembre 2024	28 marzo 2024	06/MEDS-05 - Medicina interna	MEDS-05/A - Medicina interna	Incicco Simone	€ 50.000,00 Progetto finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU nell'ambito del PNRR: National Center for Gene Therapy and Drugs based on RNA Technology - CN3 – Spoke 6 (CUP C93C22002780006; Codice progetto contabile D17_PNRR_CN3_S6_2); € 100.000,00 Progetto Horizon Innovative Health Initiative Joint Undertaking	33,33% Fondi PNRR; 66,67% Bilancio di Ateneo o, eventualmente, Fondi esterni
Scienze Cardio-Toraco-Vascolari e sanità pubblica	n. 4427 del 14 novembre 2024	19 novembre 2024	06/MEDS-24 - Statistica medica, igiene generale e applicata e scienze infermieristiche generali, cliniche, pe-	MEDS-24/C - Scienze infermieristiche generali, cliniche, pediatriche e ostetrico- ginecologiche e neonatali	Longhini Jessica	Risorse proprie del Dipartimento	Bilancio di Ateneo

			diatriche e ostetrico-ginecologiche e neonatali				

OGGETTO: **Chiamate a Ricercatore a tempo determinato in tenure-track (RTT) ai sensi dell'art. 24 comma 3 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240**			
N. o.d.g.: **09/06**	Rep. n. **405/2024**	Prot. n. **238474/2024**	UOR: **AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE**

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro
Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof.ssa Stefania Bruschi	X			
Dott.ssa Ilenia Maniero	X			
Prof.ssa Giovanna Michelon	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			

Nominativo	F	C	A	As
----------				X
Dott. Leopoldo Destro	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Sig. Luca Petrangeli				X
Sig. Samuele Dalla Libera				X

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" e il "Regolamento per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato in tenure-track (RTT) ai sensi dell'art. 24 della legge 240/2010 come modificato dalla L. 79/2022" consentono l'attivazione di procedure selettive per l'assunzione di ricercatrici e ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della citata legge.
Il Decreto Ministeriale del MUR del 2 maggio 2024, n. 639 "Decreto recante la determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l'aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari, ai sensi dell'art. 15, della legge 30 dicembre 2010 n. 240" ha determinato ed introdotto i gruppi scientifico-disciplinari ("GSD") in luogo dei settori concorsuali e dei macro-settori concorsuali ed aggiornato i settori scientifico-disciplinari ("SSD").
Si sono concluse – senza che risultino pervenuti ricorsi in merito – le sotto elencate procedure selettive, per le quali i rispettivi Consigli di Dipartimento hanno proposto le seguenti chiamate a Ricercatore a tempo determinato in tenure-track (RTT) ai sensi dell'art. 24 della legge 240/2010, come modificato dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79, le cui coperture finanziarie sono specificate nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Decreto e data approvazione atti	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Gruppo Scientifico-Disciplinare	Settore Scientifico-Disciplinare	Nominativo	Punti organico impegnati per ogni chiamata	Budget sul quale vengono impegnati	Tipologia budget	Id Proper

Diritto Privato e Critica del Diritto	n. 4020 del 10 ottobre 2024	15 novembre 2024	12/GIUR-02 - Diritto commerciale e della navigazione (già Settore Concorsuale 12/B1 - Diritto commerciale)	GIUR-02/A - Diritto commerciale (già Settore Scientifico-Disciplinare IUS/04 - Diritto commerciale)	Ballerini Giulia	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022	7241
Diritto Privato e Critica del Diritto	n. 4348 del 6 novembre 2024	15 novembre 2024	12/GIUR-01 - Diritto privato (già Settore Concorsuale 12/A1 - Diritto privato)	GIUR-01/A - Diritto privato (già Settore Scientifico-Disciplinare IUS/01 - Diritto privato)	Marchetti Giovanna	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022	7239
Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata	n. 4288 del 31 ottobre 2024	14 novembre 2024	14/GSPS-08 - Sociologia dei processi economici, del lavoro, dell'ambiente e del territorio (già Settore Concorsuale 14/D1 - Sociologia dei processi economici, del lavoro, dell'ambiente e del territorio)	GSPS-08/B - Sociologia dell'ambiente e del territorio (già Settore Scientifico-Disciplinare SPS/10 - Sociologia dell'ambiente e del territorio)	Giardullo Paolo	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022	6483
Biomedicina Comparata e Alimentazione	n. 4319 del 5 novembre 2024	19 novembre 2024	07/MVET-04 - Clinica medica farmacologia veterinaria (già Settore Concorsuale 07/H4 - Clinica medica e farmacologica veterinaria)	MVET-04/A - Farmacologia e tossicologia veterinaria (già Settore Scientifico-Disciplinare VET/07 - Farmacologia e tossicologia veterinaria)	Iori Silvia	0,65	Dipartimento	Progetto di Eccellenza 2023-2027 "SENTINEL - animalS and ENvironmenT: toward a sustaINablE Life" (CUP C13C23000440001)	5987
Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata	n. 4157 del 25 ottobre 2024	14 novembre 2024	11/PAED-02 - Ricerca educativa, didattica, pedagogia speciale e pedagogia sperimentale (già Settore Concorsuale 11/D2 - Didattica, pedagogia speciale e ricerca educativa)	M-PED/04 - Pedagogia sperimentale (già Settore Scientifico-Disciplinare PAED-02/B - Pedagogia sperimentale)	Concina Eleonora	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022	5331
Geoscienze	n. 4646 del 25 novembre 2024	28 novembre 2024	04/GEOS-01 - Mineralogia, petrologia, geochimica, vulcanologia, georisorse e applicazioni	GEOS-01/B - Petrologia	Borges Carvalho Bruna	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022	7291
Ingegneria Civile, Edile e Ambientale	n. 4690 del 27 novembre 2024	28 novembre 2024	08/CEAR-03 - Infrastrutture e sistemi di trasporto, estimo e calutazione	CEAR-03/C - Estimo e valutazione	Canesi Rubina	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022	5114

Scienze Biomediche	n. 4443 del 15 novembre 2024	27 novembre 2024	06/MEDF-01 - Scienze dell'esercizio fisico e dello sport (già Settore Concorsuale 06/N2 - Scienze dell'esercizio fisico e dello sport)	MEDF-01/B - Metodi e didattiche delle attività sportive (già Settore Scientifico-Disciplinare M-EDF/02 - Metodi e didattiche delle attività sportive)	Rizzato Alex	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022	4902
Scienze Biomediche	n. 4647 del 25 novembre 2024	4 dicembre 2024	07/AGRI-09 - Scienze e tecnologie animali (già Settore Concorsuale 07/AGRI-09 - Scienze e tecnologie animali)	AGRI-09/A - Zootecnia generale e miglioramento genetico (già Settore Scientifico-Disciplinare AGRI-09/A - Zootecnia generale e miglioramento genetico)	Faggion Sara	0,65	Dipartimento	Progetto di eccellenza 2023-2027 "SENTINEL - animalS and ENvironmenT: toward a sustaINablE Life" (CUP C13C23000440001)	5984
Scienze Cardio-Toraco-Vascolari e sanità pubblica	n. 4215 del 28 ottobre 2024	19 novembre 2024	06/MEDS-24 - Statistica medica, igiene generale e applicata e scienze infermieristiche generali, cliniche, pediatriche e ostetricoginecologiche e neonatali	MEDS-24/C - Scienze infermieristiche generali, cliniche, pediatriche e ostetricoginecologiche e neonatali	Danielis Matteo	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022	17464
Scienze Cardio-Toraco-Vascolari e sanità pubblica	n. 4779 del 2 dicembre 2024	10 dicembre 2024	06/MEDS-24 - Statistica medica, igiene generale e applicata e scienze infermieristiche generali, cliniche, pediatriche e ostetricoginecologiche e neonatali	MEDS-24/B - Igiene generale e applicata	Fonzo Marco	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022	7419
Neuroscienze	n. 4442 del 15 novembre 2024	9 dicembre 2024	06/MEDS-15 - Neurochirurgia e chirurgia maxillo-facciale	MEDS-15/A - Neurochirurgia	Ius Tamara	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022	5583
Scienze Biomediche	n. 2715 del 5 luglio 2024	13 dicembre 2024	05/BIOS-07 - Biochimica	BIOS-07/A - Biochimica	Monzon Alexander Miguel	0,65	Dipartimento	Progetto di eccellenza 2023-2027 "Mitocondri, muscolo e salute: dalla molecola all'uomo (Myo-HEALTH)" (CUP: C93C22009310006)	5956
Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno"	n. 4820 del 5 dicembre 2024	11 dicembre 2024	13/ECON-07 - Economia e gestione delle imprese	ECON-07/A - Economia e gestione delle imprese	Podrecca Matteo	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022	7301

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e in particolare l'articolo 24, come modificato dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79;
- Visto il Decreto Ministeriale 2 maggio 2024, n. 639 "Decreto recante la determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l'aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari, ai sensi dell'art. 15, della legge 30 dicembre 2010 n. 240";
- Richiamato il "Regolamento per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato in tenure-track (RTT) ai sensi dell'art. 24 della legge 240/2010 come modificato dalla L. 79/2022";
- Preso atto delle proposte di chiamata formulate dai Consigli dei Dipartimenti interessati;
- Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Padova, e in particolare l'articolo 15, comma 3, lettera c);
- Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulle procedure sopra indicate;
- Ritenuto opportuno approvare le sopra indicate chiamate a Ricercatore a tempo determinato in tenure-track (RTT) ai sensi dell'art. 24 della legge 240/2010, come modificato dalla legge 79/2022;
- Considerato che tutti i Consiglieri presenti dichiarano l'insussistenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente con i vincitori delle procedure sopra indicate;

Delibera

1. di approvare le seguenti chiamate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della legge 240/2010, come modificato dalla legge 79/2022, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Decreto e data approvazione atti	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Gruppo Scientifico-Disciplinare	Settore Scientifico-Disciplinare	Nominativo	Punti organico impegnati per ogni chiamata	Budget sul quale vengono impegnati	Tipologia budget
Diritto Privato e Critica del Diritto	n. 4020 del 10 ottobre 2024	15 novembre 2024	12/GIUR-02 - Diritto commerciale e della navigazione (già Settore Concorsuale 12/B1 - Diritto commerciale)	GIUR-02/A - Diritto commerciale (già Settore Scientifico-Disciplinare IUS/04 - Diritto commerciale)	Ballerini Giulia	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022
Diritto Privato e Critica del Diritto	n. 4348 del 6 novembre 2024	15 novembre 2024	12/GIUR-01 -Diritto privato (già Settore Concorsuale 12/A1 - Diritto privato)	GIUR-01/A - Diritto privato (già Settore Scientifico-Disciplinare IUS/01 - Diritto privato)	Marchetti Giovanna	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022
Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata	n. 4288 del 31 ottobre 2024	14 novembre 2024	14/GSPS-08 - Sociologia dei processi economici, del lavoro, dell'ambiente e del territorio (già Settore Concorsuale 14/D1 - Sociologia dei processi economici, del lavoro, dell'ambiente e del territorio)	GSPS-08/B - Sociologia dell'ambiente e del territorio (già Settore Scientifico-Disciplinare SPS/10 - Sociologia dell'ambiente e del territorio)	Giardullo Paolo	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022

Biomedicina Comparata e Alimentazione	n. 4319 del 5 novembre 2024	19 novembre 2024	07/MVET-04 - Clinica medica farmacologia veterinaria (già Settore Concorsuale 07/H4 - Clinica medica e farmacologica veterinaria)	MVET-04/A - Farmacologia e tossicologia veterinaria (già Settore Scientifico-Disciplinare VET/07 - Farmacologia e tossicologia veterinaria)	Iori Silvia	0,65	Dipartimento	Progetto di eccellenza 2023-2027 "SENTINEL - animalS and ENvironmenT: toward a sustaINablE Life" (CUP C13C23000440001)
Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata	n. 4157 del 25 ottobre 2024	14 novembre 2024	11/PAED-02 - Ricerca educativa, didattica, pedagogia speciale e pedagogia sperimentale (già Settore Concorsuale 11/D2 - Didattica, pedagogia speciale e ricerca educativa)	M-PED/04 - Pedagogia sperimentale (già Settore Scientifico-Disciplinare PAED-02/B - Pedagogia sperimentale)	Concina Eleonora	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022
Geoscienze	n. 4646 del 25 novembre 2024	28 novembre 2024	04/GEOS-01 - Mineralogia, petrologia, geochimica, vulcanologia, georisorse e applicazioni	GEOS-01/B - Petrologia	Borges Carvalho Bruna	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022
Ingegneria Civile, Edile e Ambientale	n. 4690 del 27 novembre 2024	28 novembre 2024	08/CEAR-03 - Infrastrutture e sistemi di trasporto, estimo e calutazione	CEAR-03/C - Estimo e valutazione	Canesi Rubina	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022
Scienze Biomediche	n. 4443 del 15 novembre 2024	27 novembre 2024	06/MEDF-01 - Scienze dell'esercizio fisico e dello sport (già Settore Concorsuale 06/N2 - Scienze dell'esercizio fisico e dello sport)	MEDF-01/B - Metodi e didattiche delle attività sportive (già Settore Scientifico-Disciplinare M-EDF/02 - Metodi e didattiche delle attività sportive)	Rizzato Alex	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022
Scienze Biomediche	n. 4647 del 25 novembre 2024	4 dicembre 2024	07/AGRI-09 - Scienze e tecnologie animali (già Settore Concorsuale 07/AGRI-09 - Scienze e tecnologie animali)	AGRI-09/A - Zootecnia generale e miglioramento genetico (già Settore Scientifico-Disciplinare AGRI-09/A - Zootecnia generale e miglioramento genetico)	Faggion Sara	0,65	Dipartimento	Progetto di eccellenza 2023-2027 "SENTINEL - animalS and ENvironmenT: toward a sustaINablE Life" (CUP C13C23000440001)
Scienze Cardio-Toraco-Vascolari e sanità pubblica	n. 4215 del 28 ottobre 2024	19 novembre 2024	06/MEDS-24 - Statistica medica, igiene generale e applicata e scienze infermieristiche generali, cliniche, pediatriche e ostetricoginecologiche e neonatali	MEDS-24/C - Scienze infermieristiche generali, cliniche, pediatriche e ostetricoginecologiche e neonatali	Danielis Matteo	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022

Scienze Cardio-Toraco-Vascolari e sanità pubblica	n. 4779 del 2 dicembre 2024	10 dicembre 2024	06/MEDS-24 - Statistica medica, igiene generale e applicata e scienze infermieristiche generali, cliniche, pediatriche e ostetricoginecologiche e neonatali	MEDS-24/B - Igiene generale e applicata	Fonzo Marco	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022
Neuroscienze	n. 4442 del 15 novembre 2024	9 dicembre 2024	06/MEDS-15 - Neurochirurgia e chirurgia maxillo-facciale	MEDS-15/A - Neurochirurgia	Ius Tamara	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022
Scienze Biomediche	n. 2715 del 5 luglio 2024	13 dicembre 2024	05/BIOS-07 - Biochimica	BIOS-07/A - Biochimica	Monzon Alexander Miguel	0,65	Dipartimento	Progetto di eccellenza 2023-2027 "Mitocondri, muscolo e salute: dalla molecola all'uomo (Myo-HEALTH)" (CUP: C93C22009310006)
Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno"	n. 4820 del 5 dicembre 2024	11 dicembre 2024	13/ECON-07 - Economia e gestione delle imprese	ECON-07/A - Economia e gestione delle imprese	Podrecca Matteo	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022

2. che, in caso di futura chiamata dei docenti e delle docenti nel ruolo di Professore Associato ai sensi dell'art. 24 comma 5 e comma 5-*bis* della Legge 30 dicembre 2010 n. 240, i relativi punti budget impiegati graveranno sul budget del Dipartimento proponente. In caso di futura chiamata dei docenti e delle docenti nel ruolo di Professore Associato ai sensi dell'art. 24 comma 5 e comma 5-*bis* della Legge 30 dicembre 2010 n. 240, la cui copertura finanziaria per la chiamata a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera b), della Legge 240/2010 sia impegnata su Progetti di Eccellenza, la stessa risulta già coperta dal valore di 0,65 punti organico, indicato nella presente delibera.

OGGETTO: **Proroga dei contratti di lavoro subordinato di Ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240**			
N. o.d.g.: **09/07**	Rep. n. **406/2024**	Prot. n. **238475/2024**	UOR: **AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE**

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro
Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof.ssa Stefania Bruschi	X			
Dott.ssa Ilenia Maniero	X			

Nominativo	F	C	A	As
----------				X
Dott. Leopoldo Destro	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Sig. Luca Petrangeli				X

Prof.ssa Giovanna Michelon	X				Sig. Samuele Dalla Libera				X
Prof. Pietro Ruggieri	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", in particolare l'articolo 24, e il Regolamento di Ateneo per la disciplina di selezioni pubbliche per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240 consentono la proroga dei contratti di ricercatore a tempo determinato per soli due anni, per una sola volta, previa positiva valutazione delle attività didattiche e di ricerca svolte, effettuata sulla base di modalità, criteri e parametri definiti con Decreto del Ministro del 24 maggio 2011.
Il Decreto Ministeriale del MUR del 2 maggio 2024, n. 639 "Decreto recante la determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l'aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari, ai sensi dell'art. 15, della legge 30 dicembre 2010 n. 240" ha determinato ed introdotto i gruppi scientifico-disciplinari ("GSD") in luogo dei settori concorsuali e dei macro-settori concorsuali ed aggiornato i settori scientifico-disciplinari ("SSD").
Si comunica che sono pervenute, da parte dei Dipartimenti interessati, le seguenti proposte di proroga del contratto di lavoro di Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Nominativo	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Gruppo Scientifico-Disciplinare	Settore Scientifico-Disciplinare	Data di valutazione della Commissione	Copertura finanziaria	Tipologia budget	Id Proper
Ingegneria Civile, Edile e Ambientale	Zuliani Filippo	24 ottobre 2024	13/ECON-10 - Scienze merceologiche	ECON-10/A - Scienze merceologiche	22 novembre 2024	Risorse proprie del Dipartimento	Bilancio di Ateneo	17931
Scienze Biomediche	Masola Valentina	31 ottobre 2024	05/BIOS-10 - Biologia cellulare e applicata	BIOS-10/A - Biologia cellulare e applicata	28 novembre 2024	€ 40.000,00 Risorse proprie del Dipartimento; € 37.000,00 Cofinanziamento Iperboreal Pharma Srl; € 23.000,00 Fondi BIRD	63% Bilancio di Ateneo; 37% Fondi esterni	17957
Ingegneria dell'Informazione	Campagnaro Filippo	19 settembre 2024	09/IINF-03 - Telecomunicazioni	IINF-03/A - Telecomunicazioni	10 dicembre 2024	Risorse proprie del Dipartimento	Bilancio di Ateneo	17776
Ingegneria Civile, Edile e Ambientale	Siviero Luigi	28 novembre 2024	08/CEAR-12 - Pianificazione e progettazione urbanistica e territoriale	CEAR-12/A - Tecnica e pianificazione urbanistica	12 dicembre 2024	Fondo budget di Ateneo 2022-2024 – Linea 4	Bilancio di Ateneo	18008
Fisica e Astronomia "Galileo Galilei"	Siloi Ilaria	22 ottobre 2024	02/PHYS-04 - Fisica teorica della materia, modelli, metodi matematici e applicazioni	PHYS-04/A -Fisica teorica della materia, modelli, metodi matematici e applicazioni	12 dicembre 2024	€ 66.666,67 Progetto Horizon "Programmable Atomic Large-scale Quantum Simulation 2" (CUP C91G18000360006); € 33.333,33 Progetto	Fondi esterni	17935

						Horizon "EuRyQa - European infrastructure for Rydberg Quantum Computing" (CUP C93C21000460006)		

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" e in particolare l'articolo 24;
- Visto il Decreto Ministeriale 2 maggio 2024, n. 639 "Decreto recante la determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l'aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari, ai sensi dell'art. 15, della legge 30 dicembre 2010 n. 240"
- Visto il Decreto Ministeriale del 24 maggio 2011 "Criteri e parametri per la valutazione delle attività didattiche e di ricerca svolte dai titolari dei contratti di cui all'articolo 24, comma 3, lettera a), della Legge n. 240/2010";
- Richiamato lo Statuto di Ateneo e in particolare l'articolo 15, comma 3, lettera c);
- Richiamato il "Regolamento per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- Ritenuto opportuno procedere alle proroghe, ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge 240/2010, dei contratti di lavoro subordinato di Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 sopra citati, anche in mancanza del parere sulle chiamate delle dott.sse Masola e Siloi da parte del Collegio dei Revisori, chiamato ad esprimersi ai fini della rendicontazione in PROPER della quota parte dei contratti di RTDa garantita su fondi esterni, come previsto dalla nota MIUR prot. n. 8312 del 5 aprile 2013;

Delibera

1. di approvare le proroghe, per due anni, dei contratti di lavoro subordinato di Ricercatore a tempo determinato a tempo pieno ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Nominativo	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Gruppo Scientifico-Disciplinare	Settore Scientifico-Disciplinare	Data di valutazione della Commissione	Copertura finanziaria	Tipologia budget
Ingegneria Civile, Edile e Ambientale	Zuliani Filippo	24 ottobre 2024	13/ECON-10 - Scienze merceologiche	ECON-10/A - Scienze merceologiche	22 novembre 2024	Risorse proprie del Dipartimento	Bilancio di Ateneo
Scienze Biomediche	Masola Valentina	31 ottobre 2024	05/BIOS-10 - Biologia cellulare e applicata	BIOS-10/A - Biologia cellulare e applicata	28 novembre 2024	€ 40.000,00 Risorse proprie del Dipartimento; € 37.000,00 Cofinanziamento Iperboreal Pharma Srl; € 23.000,00 Fondi BIRD	Bilancio di Ateneo o, eventualmente, 63% Bilancio di Ateneo, 37% Fondi esterni

Ingegneria dell'Informazione	Campagnaro Filippo	19 settembre 2024	09/IINF-03 - Telecomunicazioni	IINF-03/A - Telecomunicazioni	10 dicembre 2024	Risorse proprie del Dipartimento	Bilancio di Ateneo
Ingegneria Civile, Edile e Ambientale	Siviero Luigi	28 novembre 2024	08/CEAR-12 - Pianificazione e progettazione urbanistica e territoriale	CEAR-12/A - Tecnica e pianificazione urbanistica	12 dicembre 2024	Fondo budget di Ateneo 2022-2024 – Linea 4	Bilancio di Ateneo
Fisica e Astronomia "Galileo Galilei"	Siloi Ilaria	22 ottobre 2024	02/PHYS-04 - Fisica teorica della materia, modelli, metodi matematici e applicazioni	PHYS-04/A -Fisica teorica della materia, modelli, metodi matematici e applicazioni	12 dicembre 2024	€ 66.666,67 Progetto Horizon "Programmable Atomic Large-scale Quantum Simulation 2" (CUP C91G18000360006); € 33.333,33 Progetto Horizon "EuRyQa - European infrastructure for Rydberg Quantum Computing" (CUP C93C21000460006)	Bilancio di Ateneo o, eventualmente, Fondi esterni

Rientra la rappresentanza studentesca.

OGGETTO: **Contratti per attività di insegnamento ai sensi dell'articolo 23, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010 n. 240 – anno accademico 2024/2025**			
N. o.d.g.: **09/08**	Rep. n. **407/2024**	Prot. n. **238476/2024**	UOR: **AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE**

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro
Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof.ssa Stefania Bruschi	X			
Dott.ssa Ilenia Maniero	X			
Prof.ssa Giovanna Michelon	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			

Nominativo	F	C	A	As
----------				X
Dott. Leopoldo Destro	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che l'articolo 23, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 prevede: "*Al fine di favorire l'internazionalizzazione, le università possono attribuire, nell'ambito delle proprie disponibilità di bilancio o utilizzando fondi donati ad hoc da privati, imprese o fondazioni, insegnamenti a contratto a docenti, studiosi o professionisti stranieri di chiara fama. Il trattamento economico è stabilito dal consiglio di amministrazione sulla base di un adeguato confronto con incarichi simili attribuiti da altre università europee. La proposta dell'incarico è formulata al consiglio*

di amministrazione dal rettore, previo parere del senato accademico e pubblicizzazione del curriculum del candidato nel sito internet dell'università".
Si ricorda altresì che il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 9 luglio 2019 e del 16 luglio 2019, hanno deliberato i range dei valori di compenso (lordo ente) per incarichi didattici a docenti internazionali in base ai CFU erogati, prevedendo anche che eventuali scostamenti dagli importi in eccesso rispetto agli intervalli individuati vadano adeguatamente motivati nella proposta di chiamata del Dipartimento. Per i contratti di insegnamento di durata maggiore a quella indicata, la definizione del compenso sarà deliberata di volta in volta, secondo le previsioni dell'articolo 6, comma 5, del regolamento di Ateneo in materia.

È pervenuta, da parte del Dipartimento interessato, la seguente proposta per la stipula di contratto d'insegnamento ai sensi dell'articolo 23, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, per l'anno accademico 2024/2025:

Dipartimento	Data di approvazione	Docente	Istituzione di appartenenza	Insegnamento	Corso di Studi	Copertura finanziaria	Compenso lordo ente
Territorio e Sistemi Agro-Forestali	Consiglio di Dipartimento del 13 novembre 2024 (Allegato n. 1/1-33)	MacFarlane David William	Michigan State University (USA)	Special Topics in Forestry (48 ore – 6 CFU)	Laurea Magistrale in "Forest Sciences"	Progetto GATT_FINA24_01	€ 13.020,00=

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- Richiamato il "Regolamento in materia di contratti per attività di insegnamento ai sensi dell'art. 23 della Legge 30 dicembre 2010 n. 240";
- Ritenuto opportuno accogliere la proposta presentata dal Consiglio del Dipartimento interessato, al fine di perseguire l'obiettivo dell'internazionalizzazione come previsto dall'articolo 23, comma 3 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- Richiamate le delibere del Senato Accademico del 9 luglio 2019 e del Consiglio di Amministrazione del 16 luglio 2019, con cui sono stati stabiliti i range per l'attribuzione dei compensi massimi per gli incarichi di docenza internazionale ai sensi dell'articolo 23, comma 3 della legge 240/2010;
- Preso atto che gli incarichi proposti risultano coerenti e allineati ai valori indicati dalla tabella di cui alle delibere sopra citate;
- Richiamata la delibera rep. n. 200 con la quale il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 21 luglio 2020, contestualmente all'approvazione dei contratti d'insegnamento ai sensi dell'articolo 23, comma 3 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, ha stabilito l'impegno da parte dei Dipartimenti a rimodulare gli importi dei relativi contratti, qualora tali insegnamenti fossero erogati completamente o parzialmente in modalità telematica;
- Preso atto del parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 10 dicembre 2024;
- Richiamato l'articolo 15, comma 2, lettera e) dello Statuto dell'Ateneo;

Delibera

1. di approvare l'attribuzione del seguente contratto d'insegnamento ai sensi dell'articolo 23, comma 3 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 per l'anno accademico 2024/2025:

Dipartimento	Data di approvazione	Docente	Istituzione di appartenenza	Insegnamento	Corso di Studi	Copertura finanziaria	Compenso lordo ente

Territorio e Sistemi Agro-Forestali	Consiglio di Dipartimento del 13 novembre 2024 (Allegato n. 1/1-33)	MacFarlane David William	Michigan State University (USA)	Special Topics in Forestry (48 ore – 6 CFU)	Laurea Magistrale in "Forest Sciences"	Progetto GATT_FINA24_01	€ 13.020,00=

2. di stabilire che, qualora l'insegnamento in oggetto, previsto in presenza, sia erogato completamente o parzialmente in modalità telematica, il Dipartimento si impegni a rimodulare di conseguenza l'importo del relativo contratto.

OGGETTO: **CCIL 2024 del personale tecnico-amministrativo**			
N. o.d.g.: **09/09**	Rep. n. **408/2024**	Prot. n. **238477/2024**	UOR: **AREA RISORSE UMANE - ARU / STAFF - SETTORE RELAZIONI SINDACALI**

Responsabile del procedimento: Ezio Baldi
Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	**F**	**C**	**A**	**As**
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof.ssa Stefania Bruschi	X			
Dott.ssa Ilenia Maniero	X			
Prof.ssa Giovanna Michelon	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			

Nominativo	**F**	**C**	**A**	**As**
----------				X
Dott. Leopoldo Destro	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Direttore Generale, il quale ricorda che, in data 18 gennaio 2024, è stato sottoscritto il CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 e che, successivamente, con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 293 del 24 settembre 2024, sono stati costituti i fondi del trattamento accessorio del personale tecnico amministrativo per l'anno 2024 nel rispetto delle nuove previsioni contrattuali: il Fondo risorse decentrate personale delle Aree Operatori, Collaboratori e Funzionari, ex art. 119 del CCNL 18.01.2024 (4.190.122 euro), il Fondo per la retribuzione di posizione e di risultato del personale dell'Area Elevate Professionalità ex art. 121 del CCNL 18.01.2024 (1.635.229 euro) e il Fondo destinato a finanziare i compensi per il lavoro straordinario ex art. 86 del CCNL 16.10.2008 (450.000 euro).

Una volta costituiti i fondi, a partire dal mese di settembre, è stata avviata la contrattazione integrativa con le OO.SS. e la RSU di Ateneo per stipula del contratto integrativo triennale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 8 del CCNL, secondo cui il termine minimo delle sessioni negoziali è fissato in 45 giorni, prorogabili di ulteriori 45. Nel corso della sessione si svolgevano complessivamente sei riunioni: 13 settembre, 4 e 25 ottobre, 15 e 28 novembre e 9 dicembre 2024.
Nella prima riunione la Parte Pubblica presentava una proposta triennale di utilizzo delle risorse e fissava un calendario con l'indicazione dettagliata di tutte le materie di contrattazione integrativa ex art. 81 da affrontare al fine di stipulare entro l'anno il nuovo contratto integrativo sul trattamento accessorio del PTA. Successivamente, le Organizzazioni sindacali depositavano quattro differenti piattaforme (1. RSU con condivisione delle OO.SS. SNALS CONFSAL e ANIEF; 2. FLC CGIL, 3. FGU GILDA UNAMS, 4. CISL FSUR-Università), la maggior parte delle quali limitava l'oggetto di contrattazione al solo anno 2024. Emergeva anche una suddivisione tra le posizioni di

CGIL/CISL le quali proponevano, come la Parte Pubblica seppur con importi differenti, di finanziare le Progressioni economiche del personale (PEIA), e la restante parte del tavolo (RSU-SNALS-GILDA-ANIEF) che invece non prevedeva di finanziare l'istituto, nonostante la previsione del CCNL che ne stabilisce l'attivazione annuale (art. 86). La maggior parte del tavolo sindacale era inoltre contraria ad innalzare il finanziamento degli incarichi da 1.100.000 euro a 1.400.000 euro, come proposto e illustrato in due riunioni apposite dalla Parte Pubblica, che aveva motivato la richiesta principalmente con la necessità di implementare la nuova organizzazione dei laboratori e dei servizi tecnici dei Dipartimenti approvata dal Consiglio di Amministrazione, e adeguare le indennità dei Responsabili di secondo livello nei casi in cui si è verificata una crescita della complessità dei settori, anche per favorire processi aggregativi. Ad eccezione della FLC CGIL, gli altri soggetti sindacali erano inoltre contrari o non si esprimevano sull'innalzamento del limite massimo delle indennità dei Funzionari da 7.000 euro a 12.000 euro, misura ritenuta indispensabile per l'Amministrazione, posto che valorizzazioni superiori ad 7.000 euro sono in essere nell'Ateneo sin dal 2017, a seguito della profonda riorganizzazione amministrativa dell'ente, per la quale erano state stanziate apposite risorse.
Tenuto conto delle differenti posizioni emerse e della volontà maggioritaria di non voler stipulare un contratto triennale, nella seduta del 15 novembre, la Parte Pubblica formulava una proposta di mediazione che prevedeva una ripartizione delle risorse esclusivamente per l'anno 2024, con applicazione delle regole già vigenti stabilite dal CCIL 2019-2021 e il recepimento delle norme innovative del CCNL entrato in vigore in parte il 19 gennaio 2024 e in parte il 1° maggio 2024. Inoltre, sempre al fine di venire incontro alle istanze sindacali, la Parte Pubblica rinunciava all'incremento del finanziamento degli incarichi, riportandolo ai valori del 2023 (1.100.000 euro, con finanziamento integrale con risorse fisse) e accettava di introdurre un nuovo istituto per il pagamento della performance organizzativa di Ateneo.
A seguito dell'incontro la RSU, pur riconoscendo un'apertura ed un avvicinamento della Parte Pubblica comunicava, in particolare, di non voler allocare risorse per le Progressioni economiche all'interno dell'area (PEIA) e di voler mantenere il finanziamento di parte degli incarichi con risorse variabili (110.000 euro), al fine di avere risorse stabili disponibili per finanziare le PEIA negli anni futuri. Tuttavia non si esprimeva sull'innalzamento del limite massimo per le indennità dei Funzionari.
La Parte Pubblica, in vista dell'incontro del 9 dicembre, comunicava di essere disponibile a una compensazione fra le risorse fisse destinate all'istituto delle PEIA e quelle destinate all'istituto della performance, nel rispetto dei vincoli di legge.
A fronte di tale nuovo sforzo di mediazione, pervenivano due nuove differenti proposte, una della O.S. CGIL e una a firma di CISL, SNALS e GILDA. Le sigle chiedevano (le ultime due per la prima volta) un finanziamento di 625.064 euro per le PEIA e l'innalzamento del fondo IMA. Questa ultima misura veniva ritenuta non accoglibile da parte dell'Amministrazione, sul presupposto che la Corte dei Conti, con delibera 4/2018, ha statuito che l'IMA "*appare esclusa nominalmente dalle voci della contrattazione integrativa al solo fine di impedirne una nuova rivalutazione".*

Al termine del percorso negoziale, dopo l'ultima riunione del 9 dicembre 2024, la Parte Pubblica elaborava una proposta finale (la quarta) nel tentativo di raggiugere il maggior consenso possibile su un testo condiviso. Per tale ragione, trasmetteva il testo del contratto integrativo 2024, proponendo la sottoscrizione entro il 13 dicembre 2024, in modo da poter completare l'iter di approvazione entro l'anno. Tenuto conto delle ultime istanze di Parte sindacale, veniva pertanto proposto un raddoppiamento del finanziamento delle PEIA (da 270.443 euro a 500.237 euro), con spostamento di risorse fisse dagli istituti della performance (199.794 euro) e degli incarichi (30.000 euro). Veniva pertanto parzialmente accolta anche la richiesta di finanziare parte degli incarichi con risorse variabili. Sull'ammontare delle risorse da destinare al welfare integrativo e alle indennità di disagio, rischio e reperibilità, sull'applicazione dei criteri stabiliti dal CCIL 2019-2021 per la disci-

plina dei vari istituti ove compatibili col nuovo CCNL, sull'inserimento della Performance organizzativa di Ateneo (IPOA) anche nel fondo accessorio, sulle modalità di distribuzione del fondo EP, tutti i soggetti sindacali erano d'accordo con la Parte Pubblica.
Nonostante gli sforzi di mediazione e l'oggettiva riduzione delle distanze tra posizioni rispetto a quelle di settembre, la contrattazione integrativa si concludeva in data 13 dicembre 2024 con la sottoscrizione del contratto collettivo integrativo di lavoro per l'anno 2024 da parte della Delegazione Pubblica e, per la Delegazione Sindacale, da parte di un solo sindacato, la O.S. FLC CGIL (Allegato n. 1/1-5).
A tal riguardo si rappresenta che, nella Pubblica Amministrazione, se non tutti i soggetti sindacali sono disponibili alla sottoscrizione, il contratto può essere ritenuto valido dal datore di lavoro (e quindi applicato) anche se firmato da una minoranza sindacale. In sostanza, in sede locale, vale il principio generale del raggiungimento del maggior consenso possibile, la cui valutazione rientra nella discrezionalità dell'Amministrazione, in relazione al grado di rappresentatività locale delle sigle ammesse alle trattative. Inoltre, come statuito anche dal Tribunale di Padova del 25 gennaio 2021 in un contenzioso nei confronti dell'Ateneo, non esiste una disposizione che impone alla parte datoriale pubblica di sottoscrivere contratti integrativi solo in presenza del consenso della RSU. L'unica organizzazione sindacale firmataria, la O.S. FLC CGIL, è ad oggi il sindacato più rappresentativo in Ateneo, con il **39,13%** di rappresentatività, secondo i dati dell'ultima rilevazione effettuata nel 2024 in base al numero di deleghe e di voti nelle ultime elezioni RSU.

Il contratto suindicato è stato stipulato con la finalità principale di stabilire la ripartizione delle risorse tra le diverse modalità di utilizzo dei fondi del trattamento per l'anno 2024 del personale delle Aree Operatori, Collaboratori, Funzionari ed Elevate Professionalità ex artt. 119 e 121 CCNL, nonché di recepire le disposizioni del nuovo CCNL. In particolare sono stati definiti i seguenti aspetti innovativi:
a) Posizioni organizzative e professionali dei Funzionari (art. 87 CCNL): ai sensi del comma 3 e fermo restando quanto stabilito dall'art. 92, comma 8, le Parti hanno deciso di elevare il limite massimo dei valori delle indennità da 7.000 euro a 12.000 euro annui lordi, fatti salvi eventuali importi di miglior favore definiti in applicazione dei precedenti CCNL; ai sensi del comma 2 l'indennità viene erogata per 13 mensilità per l'intero importo valorizzato; 1/3 dell'indennità è oggetto di recupero in caso di valutazione non positiva secondo il SMVP adottato dall'Ateneo; oltre all'indennità, i Funzionari percepiscono i diversi incentivi legati alla performance con le medesime modalità applicate a tutto il personale.
b) Indennità di specifiche responsabilità per Collaboratori e Operatori (art. 117 CCNL): ai sensi dell'art. 92, comma 8, fino alla definizione di una nuova disciplina per gli incarichi assegnati in base all'art. 117, gli incarichi in essere continuano ad essere retribuiti sulla base delle indennità definite in applicazione del precedente CCNL.
c) Performance: ai sensi dell'articolo 120, comma 3 CCNL, almeno il 30% delle risorse variabili allocate ad incentivare la performance viene destinato al finanziamento della performance individuale.
d) Retribuzione di risultato: ai sensi dell'articolo 88, comma 9 CCNL, alla retribuzione di risultato del personale dell'Area EP viene destinato almeno il 15% delle risorse del relativo fondo.

Le Parti hanno concordato di finanziare le Progressioni economiche all'interno dell'Area (PEIA), sulla base delle regole del nuovo CCNL, rinviando a successivo accordo la definizione dei criteri di dettaglio. Sul punto la Parte Pubblica ha allegato una dichiarazione secondi cui "*ai fini delle Progressioni economiche all'interno dell'area del personale Operatori, Collaboratori e Funzionari, la somma complessivamente stanziata consente di effettuare un numero di progressioni che è rispettoso dei vincoli normativi (art. 23, comma 2, D. Lgs. 150/2009) e delle indicazioni fornite dal MEF-Ragioneria dello Stato e dal Dipartimento della Funzione Pubblica. Nel caso più favorevole*

in cui il requisito di accesso venga definito in 4 anni di esperienza nell'attuale Area/categoria di appartenenza, viene stimata una percentuale di progressioni intorno al 50% degli aventi titolo".
Le Parti hanno altresì stabilito di destinare una parte delle risorse variabili al finanziamento della Performance organizzativa di Ateneo (IPOA), da erogare secondo le medesime regole dell'Accordo sulle risorse incrementali per la valorizzazione del PTA del 21 dicembre 2023. Il contratto precisa che per le indennità correlate alle condizioni di lavoro vengono attribuiti i medesimi budget dell'anno 2023. Vengono confermati il finanziamento dell'IMA con l'importo storico e quello degli incarichi ex art. 87 (Funzionari) e ex art. 117 (Operatori e Collaboratori). Quasi il 65% delle risorse variabili viene destinato al finanziamento della performance complessivamente intesa, nel rispetto dei vincoli di legge e contrattuali.
Le Parti, infine, si sono date atto che la somma complessiva di 784.165,00 euro del Fondo Welfare extra accessorio, a seguito della destinazione delle risorse a carico dei fondi decentrati, non verrà spesa per l'anno 2024 e pertanto verrà utilizzata per finanziare il Conto Welfare dell'anno 2025, che avrà dunque un finanziamento pari ad almeno 1.484.165 euro, mantenendo pertanto un valore in linea con quelli dell'ultimo triennio.
Si riportano di seguito le tabelle di sintesi con la ripartizione delle risorse.

1. *Fondo risorse decentrate Aree OCF (art. 119 CCNL)*

Istituti contrattuali	Risorse	Fisse	Variabili
Progressioni economiche all'interno dell'area (PEIA)	500.237,00 €	500.237,00 €	0,00 €
Indennità mensile accessoria (IMA)	384.827,00 €	384.827,00 €	0,00 €
Indennità correlate alle condizioni di lavoro	160.000,00 €	160.000,00 €	0,00 €
Posizioni organizzative e professionali (art. 87) e Indennità di specifiche responsabilità (art.117)	1.100.000,00 €	1.070.000,00 €	30.000,00 €
Performance individuale e organizzativa	836.297,00 €	0,00 €	836.297,00 € €
Performance Organizzativa di Ateneo (IPOA)	509.262,00 €	0,00 €	509.262,00 €
Welfare Integrativo - Conto Welfare	699.499,00 €	0,00 €	699.499,00 €
Totale	**4.190.122,00 €**	**2.115.064,00 €**	**2.075.058,00 €**

2. Fondo risorse decentrate del personale dell'Area EP (art. 121 CCNL)

Istituti contrattuali	Risorse	Fisse	Variabili
Progressioni all'interno dell'area (PEIA)	11.351,00 €	11.351,00 €	0,00€
Retribuzione di posizione e di risultato	1.539.212,00 €	1.138.734,00 €	400.478,00 €
Welfare Integrativo (Conto Welfare e Polizza Sanitaria)	84.666,00 €	0,00€	84.666,00 €
Totale	**1.635.229,00 €**	**1.150.085,00 €**	**485.144,00 €**

L'accordo è stato trasmesso al Collegio dei Revisori dei Conti per i controlli di cui all'art.40-*bis*, comma 1, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165, unitamente alla relazione illustrativa e al modulo II della relazione tecnico finanziaria (Allegato n. 2/1-9). I Revisori hanno espresso parere positivo alla disciplina del contratto, con verbale n. 16 del 16 dicembre 2024 (Allegato n. 3/1-3).

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in particolare il Titolo III – Contrattazione collettiva e rappresentatività sindacale;
- Visto il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;
- Visto il C.C.N.L. del 18 gennaio 2024 relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca, in particolare gli artt. 8, 27, 81, 119, 120, 121, che disciplinano le materie di contrattazione e le modalità di distribuzione del trattamento economico accessorio del personale tecnico amministrativo e l'articolo 110 in materia di Welfare integrativo;
- Visto il C.C.N.L. del 16 ottobre 2008 relativo al personale del comparto Università, che in forza dell'art. 1, comma 10 del C.C.N.L. del comparto Istruzione e Ricerca, continua a trovare applicazione per quanto non espressamente previsto da quest'ultimo;
- Visto il Contratto Collettivo Integrativo di Lavoro 2019-2021, stipulato in data 31 luglio 2021 e approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 237 del 29 settembre 2020, previo parere positivo espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti con verbale n. 9 del 28 settembre 2020;
- Visto l'Accordo economico 2022 sottoscritto in data 9 febbraio 2022 certificato dal Collegio dei Revisori dei Conti con verbale n.2 del 21 febbraio 2022 e approvato con delibera n. 58 dal Consiglio di Amministrazione in data 22 febbraio 2022;
- Visto l'Accordo economico 2023 sottoscritto in data 7 giugno 2023 certificato dal Collegio dei Revisori dei Conti con verbale n.8 del 23 giugno 2023 e approvato con delibera n. 176 dal Consiglio di Amministrazione in data 27 giugno 2023;
- Visto l'Accordo sulle Risorse incrementali per la valorizzazione del PTA sottoscritto in data 21 dicembre 2023 certificato dal Collegio dei Revisori dei Conti con verbale n. 6 del 20 febbraio 2024 e approvato con delibera n. 81 del 27 febbraio 2024;
- Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 293 del 24 settembre 2024 che ha determinato, per l'anno 2024, la costituzione del Fondo del trattamento accessorio Aree Operatori, Collaboratori e Funzionari per l'importo di 4.190.122 euro lordo dipendente, il Fondo per la retribuzione di posizione e di risultato per l'Area EP per l'importo 1.635.229,00 euro lordo dipendente ed il Fondo per il lavoro straordinario per l'importo di 450.000,00 euro lordo dipendente, per una spesa complessiva, con totale delle ritenute a carico dell'Ente, pari ad 8.327.390,00 euro, dopo aver sottoposto l'effettiva costituzione degli stessi alla certificazione del Collegio dei Revisori dei Conti, acquisita con verbale n. 13 del 23 settembre 2024;
- Considerato che il fondo trova copertura nel bilancio di previsione 2024 sul conto A.30.10.10.20.10.20 "Competenze accessorie da contrattazione integrativa al personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato" e a valere sulle risorse FFO per il Piano straordinario reclutamento personale universitario ex articolo 1, comma 297, lett. a) della legge 30 dicembre 2021, n. 234, di cui al D.M. 6 maggio 2022, n. 445, e al D.M. 26 giugno 2023, n. 795;
- Richiamato l'Accordo in materia di Welfare integrativo 2021-2023 sottoscritto in data 26 febbraio 2021 dalla Delegazione trattante di Parte Pubblica e dalla Delegazione trattante di Parte Sindacale (RSU di Ateneo, FLC CGIL, FED. UIL SCUOLA RUA, SNALS CONFSAL, CISL SCUOLA, FED. GILDA UNAMS), approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera rep. 74 del 23 marzo 2021, previa certificazione del Collegio dei revisori dei conti con verbale n. 2 del 22 marzo 2021;
- Preso atto che la Delegazione trattante di Parte pubblica e, per la Delegazione trattante di Parte sindacale, la O.S. FLC CGIL, hanno sottoscritto in data 13 dicembre 2024 il contratto collettivo integrativo di lavoro per l'anno 2024 per il personale tecnico amministrativo;
- Considerato che, come da orientamenti ARAN, nella Pubblica Amministrazione se non tutti i soggetti sindacali sono disponibili alla sottoscrizione, il contratto può essere ritenuto valido dal datore di lavoro (e quindi applicato) anche se firmato da una minoranza sindacale. In sostan-

za, in sede locale, vale il principio generale del raggiungimento del maggior consenso possibile, la cui valutazione rientra nella discrezionalità dell'Amministrazione;
- Vista la nota prot. n. 37523 del 27 febbraio 2024 che, nel determinare il monte ore dei permessi sindacali 2024, ha definito che la O.S. FLC CGIL ha una rappresentatività nell'Ateneo di Padova pari al 39,13%;
- Vista la nota prot. n. 235799 del 13 dicembre 2024 tramite cui veniva trasmesso al Collegio dei Revisori dei Conti dell'Università degli Studi di Padova il testo del Contratto collettivo integrativo di lavoro anno 2024, unitamente alla relazione illustrativa e al modulo II della relazione tecnico finanziaria;
- Acquisito il verbale del Collegio dei Revisori dei conti n. 16 del 16 dicembre 2024;

Delibera

1. di approvare la stipula del Contratto collettivo integrativo di lavoro anno 2024, nel testo sottoscritto in data 13 dicembre 2024 dalla Delegazione trattante di Parte Pubblica e, per la Parte Sindacale, dalla O.S. FLC CGIL (Allegato 1), che fa parte integrante della presente delibera.

DIBATTITO

OMISSIS

In applicazione dell'art. 16 comma 9 dello Statuto di Ateneo, esce la rappresentanza studentesca.

OGGETTO: **Chiamate a Professore di seconda fascia ai sensi dell'articolo 24, comma 5-bis, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240**			
N. o.d.g.: **09/10**	Rep. n. **409/2024**	Prot. n. **238478/2024**	UOR: **AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE**

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro
Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof.ssa Stefania Bruschi	X			
Dott.ssa Ilenia Maniero	X			
Prof.ssa Giovanna Michelon	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			

Nominativo	F	C	A	As
----------				X
Dott. Leopoldo Destro	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Sig. Luca Petrangeli				X
Sig. Samuele Dalla Libera				X

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda cha la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario”, in particolare l’articolo 24, e il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240, consentono l’assunzione di professoresse e professori di seconda fascia mediante procedura valutativa.
Il Decreto Ministeriale del MUR del 2 maggio 2024, n. 639 “Decreto recante la determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l’aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari, ai sensi dell’art. 15, della legge 30 dicembre 2010 n. 240” ha determinato ed introdotto i gruppi scientifico-disciplinari (“GSD”) in luogo dei settori concorsuali e dei macro-settori concorsuali ed aggiornato i settori scientifico-disciplinari (“SSD”).
Considerato che non risultano pervenuti ricorsi, viene presentata la seguente richiesta di chiamata, da parte del Dipartimento interessato, a Professore di seconda fascia ai sensi dell’articolo 24, comma 5-*bis*, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Decreto e data approvazione atti	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Gruppo Scientifico-Disciplinare	Settore Scientifico-Disciplinare	Nominativo	Punti organico impegnati per ogni chiamata	Budget sul quale vengono impegnati	Tipologia budget	Data nomina	Id Proper
Ingegneria dell’Informazione	n. 4942 del 12 dicembre 2024	17 ottobre 2024	09/IINF-02 - Campi elettromagnetici	IINF-02/A - Campi elettromagnetici	Schenato Luca	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	3 febbraio 2025	6709

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e in particolare l’articolo 24;
- Visto il Decreto Ministeriale 2 maggio 2024, n. 639 “Decreto recante la determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l’aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari, ai sensi dell’art. 15, della legge 30 dicembre 2010 n. 240”;
- Richiamato il “Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240”;
- Preso atto della proposta di chiamata formulata dal Consiglio di Dipartimento interessato;
- Richiamato lo Statuto dell’Università degli Studi di Padova, e in particolare l’articolo 15, comma 3, lettera c);
- Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulla relativa procedura;
- Ritenuto opportuno approvare la chiamata a Professore di seconda fascia sopra indicata;
- Considerato che tutti i Consiglieri presenti dichiarano l’insussistenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente con il vincitore della procedura sopra indicata;

Delibera

1. di approvare la seguente chiamata a Professore di seconda fascia, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Decreto e data approvazione atti	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Gruppo Scientifico-Disciplinare	Settore Scientifico-Disciplinare	Nominativo	Punti organico impegnati per ogni chiamata	Budget sul quale vengono impegnati	Tipologia budget	Data nomina
Ingegneria dell'Informazione	n. 4942 del 12 dicembre 2024	17 ottobre 2024	09/IINF-02 - Campi elettromagnetici	IINF-02/A - Campi elettromagnetici	Schenato Luca	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	3 febbraio 2025

Rientra la rappresentanza studentesca.

OGGETTO: **Bilancio unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2025 e triennale 2025-2027**			
N. o.d.g.: **10/01**	Rep. n. **410/2024**	Prot. n. **238479/2024**	UOR: **AREA FINANZA E PROGRAMMAZIONE - AFIP / UFFICIO BILANCIO UNICO**

Responsabile del procedimento: Luca Rosso
Dirigente (ad interim): Alberto Scuttari

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof.ssa Stefania Bruschi	X			
Dott.ssa Ilenia Maniero	X			
Prof.ssa Giovanna Michelon	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			

Nominativo	F	C	A	As
----------				X
Dott. Leopoldo Destro	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera			X	

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Antonio Parbonetti, Prorettore all'Organizzazione e Bilancio, il quale ricorda che, nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 24 settembre u.s., sono stati illustrati e approvati gli Equilibri generali del Bilancio di previsione per l'anno 2025 e per il triennio 2025-2027, successivamente presentati al Senato Accademico nella seduta dell'8 ottobre u.s.
La determinazione degli Equilibri di Bilancio precede la fase di predisposizione del budget ed è finalizzata alla quantificazione delle risorse complessivamente acquisite dall'Ateneo e disponibili per la copertura delle spese generali e di funzionamento, delle assegnazioni alle Strutture, delle politiche e degli impegni già assunti dagli Organi, nonché alla quantificazione dell'eventuale margine da destinare a nuove politiche dell'Ateneo.
Le Aree dell'Amministrazione Centrale e le Strutture con autonomia di gestione hanno, quindi, formulato la proposta di budget economico e budget degli investimenti annuale autorizzatorio e triennale sulla base delle assegnazioni quantificate in sede di Equilibri di bilancio e delle risorse disponibili derivanti da progetti acquisiti negli anni precedenti.
Il budget complessivo di Ateneo deriva dal consolidamento delle singole proposte di budget, con

contestuale verifica dell'equilibrio del Bilancio unico di previsione annuale e triennale nonché del rispetto dei limiti di spesa previsti dalla Legge di Bilancio 2020.

Il Bilancio unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2025 e triennale 2025-2027 (Allegato n. 1/1-10) è composto da:

- Budget economico dell'esercizio 2025
- Budget degli investimenti dell'esercizio 2025
- Budget economico del triennio 2025-2027
- Budget degli investimenti del triennio 2025-2027.

Alla proposta di delibera è allegata anche la Nota illustrativa che espone in maniera dettagliata la composizione delle diverse voci di bilancio secondo quanto previsto dalla normativa vigente (Allegato n. 2/1-91).

Si evidenzia che, a differenza del Budget annuale, il Budget triennale non ha natura autorizzatoria ma concorre a definire il quadro generale entro cui la programmazione di ricavi e costi trova il suo sviluppo pluriennale. Con riferimento ai ricavi si rileva come il valore complessivo e l'evoluzione temporale riflettono la dinamica di acquisizione e utilizzo dei fondi derivanti da progetti di ricerca, oltre alle previsioni di utilizzo delle riserve derivanti dall'avanzo di contabilità finanziaria.
In considerazione della natura autorizzatoria del budget 2025, le previsioni di costi e ricavi sono maggiori nel primo anno di budget, mentre le previsioni relative agli anni 2026 e 2027, che non hanno natura autorizzatoria, incorporano le ragionevoli aspettative di acquisizione di nuovi fondi da bandi competitivi.

Come preso atto in sede di Equilibri di bilancio, il quadro che si delinea per l'esercizio 2025 e per il triennio 2025-2027, si caratterizza da una contrazione del FFO a livello di stanziamento nazionale che non ha, però, impatto sulle risorse assegnate all'Ateneo. L'ammontare complessivo del FFO per l'anno 2025, infatti, si prevede stabile in considerazione della crescita del peso dell'Ateneo nella quota relativa al costo standard e del maggior stanziamento a livello nazionale per la medesima quota. Sul fronte dei costi l'Ateneo è intervenuto su tutte le linee di assegnazioni al fine di garantire l'equilibrio economico e finanziario, rendendo possibile il proseguimento e il consolidamento delle politiche di Ateneo in corso.

I finanziamenti per il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), non previsti in sede di Equilibri, e pari a complessivi 98,7 milioni di euro, trovano invece rappresentazione nel Budget Economico, tra i Proventi da Ricerche con finanziamenti competitivi per 85 milioni di euro e nei Contributi per 13,7 milioni di euro. Per l'analisi e il dettaglio dei finanziamenti a valere sul PNRR, si rimanda al paragrafo dedicato nell'allegata Nota Illustrativa.

BUDGET ECONOMICO

Il Budget annuale autorizzatorio 2025 e triennale 2025-2027 è riportato in forma sintetica nella tabella che segue:

Tabella 1 - Budget annuale autorizzatorio 2025 e triennale 2025-2027

VOCE	2025	2026	2027
A) PROVENTI OPERATIVI	**958.788.252**	**879.092.519**	**873.896.429**
I. PROVENTI PROPRI	**311.718.280**	**240.949.949**	**239.751.697**
di cui finanziamenti PNRR	*84.983.018*	*12.793.108*	*10.030.501*
II. CONTRIBUTI	**576.741.591**	**571.833.520**	**567.795.553**
di cui contributi PNRR	*13.725.694*	*11.115.650*	*2.845.452*
III. PROVENTI PER ATTIVITA' ASSISTENZIALE	-	-	-
IV. PROVENTI PER GESTIONE DIRETTA INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO	**40.985.928**	**36.685.605**	**36.685.605**
V. ALTRI PROVENTI E RICAVI DIVERSI	**29.342.452**	**29.623.445**	**29.663.575**
di cui : 1) Utilizzo di riserve di Patrimonio Netto derivanti dalla contabilità finanziaria	7.491.616	874.014	661.731
VI. VARIAZIONE RIMANENZE	-	-	-
VII. INCREMENTO DELLE IMMOBILIZZAZIONI PER LAVORI INTERNI	-	-	-
TOTALE PROVENTI OPERATIVI (A)	**958.788.252**	**879.092.519**	**873.896.429**
B) COSTI OPERATIVI	**933.039.998**	**853.684.528**	**848.334.010**
VIII. COSTI DEL PERSONALE	**437.860.147**	**405.405.527**	**401.659.662**
IX. COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE	**433.726.766**	**384.241.387**	**380.128.963**
X. AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	**53.912.843**	**60.626.903**	**63.149.307**
XI. ACCANTONAMENTI PER RISCHI E ONERI	**4.000.000**	-	-
XII. ONERI DIVERSI DI GESTIONE	**3.540.243**	**3.410.711**	**3.396.077**
TOTALE COSTI OPERATIVI (B)	**933.039.998**	**853.684.528**	**848.334.010**
DIFFERENZA TRA PROVENTI E COSTI OPERATIVI (A-B)	**25.748.254**	**25.407.991**	**25.562.419**
PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	**-544.869**	**-419.440**	**-329.021**
RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA FINANZIARIE (D)	-	-	-
PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	-	-	-
IMPOSTE SUL REDDITO CORRENTI, DIFFERITE ED ANTICIPATE (F)	**25.203.385**	**24.988.551**	**25.233.399**
RISULTATO ECONOMICO PRESUNTO	**0**	**0**	**0**
UTILIZZO GIA' AUTORIZZATO RISERVE DI PATRIMONIO NETTO DERIVANTI DALLA CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE	-	-	-
RISULTATO A PAREGGIO	**0**	**0**	**0**

Analisi delle principali voci di proventi e costi

1. PROVENTI OPERATIVI

1.1 Proventi propri

I *Proventi propri* comprendono: i proventi per la didattica (tra cui la contribuzione studentesca) per un importo pari a **122,8 milioni di euro**; i ricavi per convenzioni e contratti stipulati con terzi per ricerche e i corrispettivi derivanti da cessioni, licenze o altri proventi collegabili ai brevetti di cui l'Ateneo è titolare (Proventi da Ricerche commissionate e trasferimento tecnologico) per **11,6 milioni di euro**; le risorse acquisite mediante la partecipazione a bandi competitivi finanziati sia dal settore pubblico sia da quello privato (Proventi da Ricerche con finanziamenti competitivi) per **177,3 milioni di euro**. In quest'ultima voce trovano rappresentazione i proventi competitivi dal MUR per il PNRR pari a complessivi **85 milioni di euro**, di cui 21 per progetti di interesse nazionale (PRIN) a valere su fondi PNRR.
I proventi da ricerche per il 2026 e 2027, come già premesso, riflettono le dinamiche di acquisizione e utilizzo dei progetti di ricerca e la conclusione prevista nell'esercizio 2026 dei progetti PNRR.

Tabella 2 - Proventi propri

VOCE	2025	2026	2027
I. PROVENTI PROPRI	**311.718.280**	**240.949.949**	**239.751.697**
1) Proventi per la didattica	122.815.471	122.736.047	122.559.679
2) Proventi da Ricerche commissionate e trasferimento tecnologico	11.611.019	11.193.378	11.914.365
3) Proventi da Ricerche con finanziamenti competitivi	177.291.791	107.020.524	105.277.652
di cui finanziamenti PNRR	*84.983.018*	*12.793.108*	*10.030.501*

1.2 Contributi

La voce Contributi accoglie le risorse erogate dallo Stato o da altri enti, pubblici o privati, per sostenere il funzionamento dell'Ateneo (contributi correnti) o per la realizzazione di opere e per l'acquisizione di beni durevoli (contributi per investimenti). La voce "Contributi MUR e altre Amministrazioni centrali" ricomprende l'importo relativo al FFO, pari a **euro 447.768.668** per l'esercizio 2025, il finanziamento MEF per i contratti di formazione specialistica pari a 59,5 milioni di euro nonché trasferimenti statali di varia tipologia e finalità (contributi MUR per PNRR, contributo per attività sportiva, etc.) che finanziano le attività di ricerca e didattica. Trovano rappresentazione in questa voce la quota residua destinata a coprire i reclutamenti effettuati sui fondi dei Dipartimenti di Eccellenza 2018-2022 e la terza annualità relativa al finanziamento dei Dipartimenti di Eccellenza 2023-2027 pari a euro 17.685.334.

Tabella 3 – Contributi

VOCE	2025	2026	2027
II. CONTRIBUTI	**576.741.591**	**571.833.520**	**567.795.553**
1) Contributi MUR e altre Amministrazioni centrali	528.492.043	525.930.726	522.119.880
di cui contributi PNRR	*13.725.694*	*11.115.650*	*2.845.452*
2) Contributi Regioni e Province autonome	5.840.137	5.088.731	5.049.425
3) Contributi altre Amministrazioni locali	930.126	298.597	231.724
4) Contributi dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	14.982.703	14.730.458	14.644.446
5) Contributi da altre Università	1.362.492	810.443	713.242
6) Contributi da altri soggetti pubblici	3.046.659	2.883.828	2.456.058
7) Contributi da soggetti privati	22.087.431	22.090.738	22.580.778

1.3 Proventi per gestione diretta interventi per il diritto allo studio

Comprendono la tassa regionale incassata per conto della Regione Veneto, il Fondo Integrativo Statale e le Risorse Integrative Regionali per finanziare le Borse per il diritto allo studio universitario da erogare agli studenti per un totale pari a **41 milioni di euro.**

2. COSTI OPERATIVI

2.1 Costo del Personale

Il costo del personale docente, ricercatore e tecnico amministrativo, pari a **euro 437.860.147** è stato determinato in modo puntuale per il 2025 a partire dal dato consuntivo 2023 e dai costi già sostenuti fino ad agosto 2024. Ai fini della previsione sono stati simulati i costi di applicazione di classe e scatti e sono state effettuate le stime di reclutamento del personale docente e del PTA in attuazione del Piano di Fabbisogno del personale. Nell'analisi dei dati previsionali è stato considerato l'impatto economico positivo derivante dal finanziamento di personale a valere su risorse esterne tra le quali l'assegnazione FFO per i Dipartimenti di Eccellenza 2018/2022 e 2023/2027, i finanziamenti a valere su progetti PNRR, il finanziamento dei ricercatori di cui al D.M. 1062/2021, i finanziamenti da enti pubblici e soggetti privati.

Si fa presente che la bozza della legge di bilancio 2025, in discussione alla Camera, nell'ambito delle misure di revisione della spesa, all'art. 110 prevede una riduzione del 25% del costo del turnover nonché il versamento di tale riduzione, entro il 30 aprile di ciascun anno, su apposito capitolo dell'entrata del bilancio dello Stato, in acquisizione all'erario.
A tal fine, in attesa dell'approvazione della legge di bilancio dello Stato, l'importo corrispondente al 25% del turnover del personale (circa 2 milioni di euro), sarà prudenzialmente vincolato e reso indisponibile in sede di approvazione del Consiglio di Amministrazione del Bilancio di Ateneo di previsione 2025.

Tabella 4 - Costi del personale

VOCE	2025	2026	2027
VIII. COSTI DEL PERSONALE	**437.860.147**	**405.405.527**	**401.659.662**
1) Costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica	*323.479.156*	*294.581.640*	*290.955.756*
a) Personale docente e ricercatore	251.098.411	251.736.263	255.258.101
b) Collaborazioni scientifiche (collaboratori, assegnisti, ecc)	55.259.823	33.301.831	27.438.371
c) Docenti a contratto	2.981.190	2.348.471	2.274.639
d) Esperti linguistici	1.735.160	1.752.483	1.769.980
e) Altro personale dedicato alla didattica e alla ricerca	12.404.572	5.442.591	4.214.665
2) Costi del personale dirigente e tecnico-amministrativo	*114.380.990*	*110.823.887*	*110.703.906*

2.2 Costi della gestione corrente

All'interno di questa categoria sono ricompresi i "Costi per il sostegno agli studenti" (borse di dottorato, contratti di formazione specialistica, borse di studio, programmi di mobilità e scambi culturali studenti incoming e outgoing), l'"Acquisto di servizi e collaborazioni tecnico-gestionali" (costi per la manutenzione ordinaria di locali ed aree, impianti, attrezzature, utenze e canoni dell'Ateneo, tutti i servizi generali), i "Costi per il godimento di beni di terzi" (principalmente le locazioni passive e le licenze software annuali), i "Trasferimenti a partner di progetti coordinati" e l'"Acquisto materiale di consumo per laboratorio" che sono costi caratteristici dell'Ateneo, riferibili all'attività di ricerca.
Nella categoria "Altri costi" vengono infine rappresentati i costi di natura istituzionale non direttamente attribuibili alle altre voci di classificazione (ad esempio welfare e altri interventi a favore del personale, missioni, formazione del personale tecnico amministrativo, compensi per le commissioni di concorso, servizio mensa, ecc.). Per il dettaglio di tali costi si rimanda alla Nota Illustrativa.

Tabella 5 - Costi della gestione corrente

VOCE	2025	2026	2027
IX. COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE	**433.726.766**	**384.241.387**	**380.128.963**
1) Costi per sostegno agli studenti	141.657.294	135.608.979	129.615.930
2) Costi per il diritto allo studio	48.385.928	44.085.605	44.085.605
3) Costi per l'attività editoriale	6.789.457	4.500.322	3.881.476
4) Trasferimenti a partner di progetti coordinati	29.636.500	19.348.148	23.785.177
5) Acquisto materiale consumo per laboratori	30.670.436	28.121.070	27.954.853
6) Variazione rimanenze di materiale di consumo per laboratori	-	-	-
7) Acquisto di libri, periodici e materiale bibliografico	371.067	111.297	86.349
8) Acquisto di servizi e collaborazioni tecnico gestionali	106.470.389	96.620.431	96.043.422
9) Acquisto altri materiali	14.689.327	6.458.464	5.642.805
10) Variazione delle rimanenze di materiali	-	-	-
11) Costi per godimento beni di terzi	6.658.734	5.012.314	4.920.875
12) Altri costi	48.397.633	44.374.758	44.112.470

All'esposizione dei costi per natura, richiesta dalla normativa di riferimento, si aggiunge, di seguito, un'esposizione dei costi per destinazione e per centro di spesa.

2.3 Costi a gestione centrale

I fondi assegnati alle **Aree** dell'Amministrazione Centrale, pari a complessivi euro 501.298.648, sono stati suddivisi in tre macro tipologie: **costi incomprimibili** necessari per il funzionamento dell'Ateneo (principalmente costi del personale e servizi generali quali utenze, manutenzioni, pulizie etc.), costi destinati alle **Politiche di Ateneo** e costi destinati alle **Politiche specifiche delle Aree**.

Tabella 6 - Costi a gestione centrale suddivisi per Aree

AREA	COSTI INCOMPRIMIBILI	POLITICHE DI ATENEO	POLITICHE SPECIFICHE DI AREA	TOTALE ASSEGNAZIONI 2025
Area Affari generali e legali - AAGL	1.954.900		229.354	**2.184.254**
Area Comunicazione e marketing - ACOM	281.860	1.000.000	1.221.950	**2.503.810**
Area Controllo strategico e qualità - ACoSQ	85.000	40.000	78.200	**203.200**
Area Didattica e servizi agli studenti - ADISS	500.000	15.604.000	11.582.800	**27.686.800**
Area Edilizia e sicurezza - AES	24.088.600	5.301.000	406.000	**29.795.600**
Area Finanza e programmazione - AFIP	3.761.641	1.250.000	5.250.028	**10.261.669**
Area Patrimonio, approvvigionamenti e logistica - APAL	20.271.331	100.000	486.800	**20.858.131**
Area Relazioni internazionali - ARI	119.749	5.849.800	1.375.000	**7.344.549**
Area Ricerca e rapporti con le imprese - ARRI	20.000	8.945.000	775.000	**9.740.000**
Area Risorse umane - ARU	379.380.348	4.235.000	313.900	**383.929.248**
Area Servizi informatici e telematici - ASIT	4.469.000	250.000	419.752	**5.138.752**
Direzione Generale	1.309.000	55.600	175.000	**1.539.600**
Rettorato	90.000		23.035	**113.035**
TOTALE	**436.331.429**	**42.630.400**	**22.336.819**	**501.298.648**

2.4 Costi di gestione dei Centri autonomi

Le risorse assegnate ai **Dipartimenti e ai Centri di Ateneo**, determinate in complessivi **53,5 milioni di euro** per l'esercizio 2025, sono state direttamente correlate alle risorse provenienti dalla contribuzione studentesca, al fine di garantire la possibilità di usare tali risorse anche per l'eventuale attivazione di contratti a termine o flessibili su progetto.

Tabella 7 - Assegnazioni a Dipartimenti, Centri di Ateneo e Poli Multifunzionali

ASSEGNAZIONI A STRUTTURE AUTONOME	2025	2026	2027
BIFeD			
Fondo di dotazione	4.948.172	4.948.172	4.948.172
Manutenzione ordinaria	1.500.000	1.500.000	1.500.000
Contributo miglioramento didattica (CMD)	13.250.917	13.250.917	13.250.917
Docenza mobile	2.543.496	2.543.496	2.543.496
Internazionalizzazione della didattica (lingua veicolare)	1.290.500	1.345.000	1.292.500
Funzionamento Dottorati di ricerca	600.000	600.000	600.000
Totale BIFeD	**24.133.085**	**24.187.585**	**24.135.085**
BIRD	**15.000.000**	**15.000.000**	**15.000.000**
BIRD Terza missione	**750.000**	**750.000**	**750.000**
SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE	**3.057.894**	**3.057.894**	**3.057.894**
Totale assegnazioni a DIPARTIMENTI	**42.940.979**	**42.995.479**	**42.942.979**
Funzionamento CAB	**8.106.680**	**7.425.245**	**5.988.793**
Funzionamento altri CENTRI	**2.470.000**	**2.435.000**	**2.435.000**
TOTALE ASSEGNAZIONI A STRUTTURE	**53.517.659**	**52.855.724**	**51.366.772**

2.5 Politiche di Ateneo

Le risorse destinate alle **Politiche di Ateneo** per l'esercizio 2025 ammontano complessivamente a **euro 57.120.900** di cui 42.630.400 gestite dalle Aree dell'Amministrazione Centrale e 14.490.500 assegnate alle Strutture Autonome (BIRD, BIRD Terza Missione, Lingua veicolare, assegnazione SCUP). La tabella che segue riporta gli stanziamenti triennali delle singole politiche per ambito strategico:

Tabella 8 - Politiche di Ateneo

POLITICHE di ATENEO	2025	2026	2027
Ambito strategico: DIDATTICA			
Borse DSU su fondi BU	7.400.000	7.400.000	7.400.000
Borse dottorato e budget ricerca su fondi BU	6.280.000	6.780.000	7.930.000
Orientamento e tutorato	640.000	640.000	640.000
Sostegni economici e inclusione studenti	315.000	315.000	315.000
Teaching4Learning (T4L)	150.000	150.000	150.000
Miglioramento didattica		900.000	900.000
Borse Scuole Specializzazione non sanitarie	364.000	326.000	232.000
Progetti innovativi e Iniziative Culturali Studenti	350.000	350.000	350.000
Totale Ambito strategico: DIDATTICA	**15.499.000**	**16.861.000**	**17.917.000**
Ambito strategico: RICERCA			
BIRD	15.000.000	15.000.000	15.000.000
Bandi STARS	3.820.000	4.656.000	3.792.000
Bandi SoE Seal of Excellence	1.225.000	1.850.000	1.850.000
Supporto all'attività di ricerca (tecnologi)	1.130.000	1.030.000	780.000
Progetto Open access	500.000	500.000	500.000
Totale Ambito strategico: RICERCA	**21.675.000**	**23.036.000**	**21.922.000**
Ambito strategico: TERZA MISSIONE E IMPATTO SOCIALE			
Terza Missione di Ateneo	750.000	1.750.000	1.750.000
Trasferimento tecnologico e rapporti con le imprese	300.000	300.000	300.000
Museo della Natura e dell'Uomo (MNU)	500.000	500.000	500.000
Interventi di valorizzazione del Patrimonio Artistico e Culturale di Ateneo	50.000	50.000	50.000
Universa	250.000	250.000	250.000
Progetto Life long learning	150.000	150.000	150.000
Totale Ambito strategico: TERZA MISSIONE E IMPATTO SOCIALE	**2.000.000**	**3.000.000**	**3.000.000**
Ambito strategico: INTERNAZIONALIZZAZIONE			
Internazionalizzazione e programmi di mobilità	4.947.800	4.947.800	4.947.800
Supporto agli studenti e alle studentesse internazionali (visti e permessi di soggiorno)	60.000	60.000	60.000
Contributo corsi di studio lingua veicolare	1.290.500	1.345.000	1.292.500
Supporto amministrativo corsi di studio internazionali	842.000	880.000	880.000
Supporto alla diffusione delle competenze linguistiche	170.000	170.000	170.000
Adesione in partnership a Reti europee	120.000	120.000	120.000
Totale Ambito strategico: INTERNAZIONALIZZAZIONE	**7.430.300**	**7.522.800**	**7.470.300**
Ambito strategico: PERSONE E RISORSE			
Valorizzazione PTA e Progressione tra le Aree ex art. 92 CCNL	2.765.000	2.265.000	2.265.000
Interventi di benessere e contributi per attività sportive/ricreative a beneficio della comunità accademica	850.000	850.000	850.000
Interventi a supporto del benessere degli studenti e delle studentesse e del personale tecnico ed amministrativo	580.000	580.000	580.000
Formazione del personale docente e del personale tecnico-amministrativo	600.000	600.000	600.000
Task force reclutamento docenti e PTA	200.000	150.000	100.000
Interventi a favore della parità di genere	120.600	120.600	120.600
Totale Ambito strategico: PERSONE E RISORSE	**5.115.600**	**4.565.600**	**4.515.600**
Ambito strategico: SOSTENIBILITA' AMBIENTALE			
Sostenibilità ambientale	5.401.000	1.725.000	1.825.000
Totale Ambito strategico: SOSTENIBILITA' AMBIENTALE	**5.401.000**	**1.725.000**	**1.825.000**
Totale POLITICHE di Ateneo	**57.120.900**	**56.710.400**	**56.649.900**

BUDGET DEGLI INVESTIMENTI

Il Budget degli investimenti offre una rappresentazione sintetica delle immobilizzazioni previste in attuazione principalmente del piano triennale dei lavori pubblici, del piano triennale degli investimenti immobiliari e del piano triennale degli acquisti di beni ammortizzabili.

Gli investimenti previsti dall'Ateneo nel triennio 2025-2027 sono riassunti nella tabella che segue:

Tabella 9 - Budget degli investimenti 2025-2027

VOCE	2025	2026	2027
IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	**84.135.633**	**60.204.525**	**44.686.612**
Costi di impianto, di ampliamento e di sviluppo			
Diritti di brevetto e diritti di utilizzazione delle opere di ingegno	1.430.762	1.500.000	1.700.000
Concessioni, licenze, marchi, e diritti simili	12.670.519	14.492.868	9.696.552
Immobilizzazioni immateriali in corso e acconti	25.077.000	20.550.000	16.870.780
Altre immobilizzazioni immateriali	44.957.352	23.661.657	16.419.280
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	**154.482.976**	**111.791.918**	**111.250.977**
Terreni e fabbricati	37.748.115	6.639.275	24.231.255
Impianti e attrezzature	31.212.127	12.378.122	20.087.129
Attrezzature scientifiche	17.207.589	4.905.909	4.011.038
Patrimonio librario, opere d'arte, d'antiquariato e museali	989.244	940.170	936.170
Mobili e arredi	2.777.577	4.139.247	2.311.747
Immobilizzazioni materiali in corso e acconti	52.137.000	75.740.000	52.225.000
Altre immobilizzazioni materiali	12.411.324	7.049.195	7.448.638
IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE			
Immobilizzazioni finanziarie			
TOTALE GENERALE	**238.618.610**	**171.996.443**	**155.937.589**

Le voci "Immobilizzazioni materiali in corso" (52,1 milioni di euro nel 2025) e "Immobilizzazioni immateriali in corso" (25,1 milioni di euro nel 2025) si riferiscono, per la quasi totalità, a interventi su beni propri o di terzi in concessione all'Ateneo previsti nel programma triennale dei lavori pubblici che, alla data di chiusura dell'esercizio 2025, non saranno ancora terminati.
Al fine di dare rappresentazione dell'incremento del patrimonio immobiliare, sia di proprietà, sia di terzi (demanio) a disposizione dell'Ateneo, occorre considerare anche i costi relativi agli interventi avviati nei precedenti esercizi. Si evidenzia, pertanto, che nel 2025 si prevede il completamento di lavori per un valore complessivo di oltre 100 milioni di euro, che nel 2024 si prevede di concludere interventi immobiliari per oltre 21 milioni di euro e che gli interventi conclusi nel 2023 ammontano a oltre 16 milioni di euro. A tali importi si sommano l'acquisto dell'immobile di Via VIII Febbraio per 22,3 milioni di euro e gli acquisti previsti nel piano triennale degli investimenti immobiliari per circa 6 milioni di euro. Pertanto, nell'arco del triennio 2023-2025, il patrimonio immobiliare registrerà un incremento complessivo di oltre **165 milioni di euro.**

Limiti di spesa

Si ricorda che la Legge n. 160 del 27 dicembre 2019 (Legge di bilancio 2020) ha previsto che, a decorrere dall'anno 2020, le università non possano effettuare spese per l'acquisto di beni e servizi per un importo superiore al valore medio sostenuto per le medesime finalità negli esercizi finanziari 2016, 2017 e 2018, consentendo, al contempo, il superamento del limite in presenza di maggiori ricavi rispetto a quelli dell'esercizio 2018.

In fase di prima applicazione della normativa, l'Ateno ha quantificato il limite da rispettare in **euro 62.887.613**. Successivamente, in considerazione della situazione politica internazionale e del rincaro dei prezzi applicati nella fornitura dei servizi energetici, il MEF ha introdotto una deroga per l'esercizio 2022, confermata anche per i successivi esercizi 2023 e 2024, che prevedeva l'esclusione dalle norme di contenimento delle spese sostenute per i consumi energetici (ad esempio energia elettrica, gas, carburanti, combustibili, ecc.) previa rideterminazione del limite

con esclusione di tali spese dalla base di riferimento della media dei costi del triennio 2016-2018. Tale deroga non è ancora stata confermata per l'esercizio 2025. Di conseguenza, per il budget 2025, in via prudenziale, è stato preso come riferimento il limite determinato in fase di prima applicazione della Legge di bilancio 2020 pari euro 62.887.613.

L'Ateneo ha quantificato i costi del budget 2025 previsti per l'acquisto di beni e servizi e soggetti a limite in **euro 88.128.782**, evidenziando un **superamento di euro 25.241.169** rispetto al limite di cui sopra pari a euro 62.887.613. Contestualmente sono stati determinati in **euro 89.707.325** i maggiori ricavi previsti nel 2024 rispetto al 2018 che consentono il superamento del limite di spesa di euro 25.241.169.

Una volta pubblicata la circolare MEF-RGS per la predisposizione del bilancio di previsione 2025 degli Enti ed organismi pubblici, qualora fosse confermata anche per il 2025 la deroga per le spese relative ai consumi energetici, l'Ateneo provvederà a rideterminare l'ammontare delle spese oggetto di contenimento.

La Legge di bilancio 2020 prevede che il rispetto degli adempimenti previsti sia verificato e asseverato dagli organi di controllo. A tal fine il metodo e i criteri adottati per l'individuazione dei conti soggetti a limite, per la classificazione dei costi con distinzione tra costi su risorse esterne (esclusi dai limiti) e costi su risorse del Bilancio Universitario (soggetti ai limiti), per la determinazione del limite di Ateneo e per la quantificazione dei costi 2025 soggetti a limite sono stati illustrati nella documentazione trasmessa al Collegio dei Revisori dei conti, che ha provveduto a rilasciare la propria asseverazione in data 16 dicembre 2024.

Pianificazione finanziaria e fabbisogno finanziario

Di seguito viene presentata la programmazione dei flussi finanziari attesi nel triennio, che considera tutti gli incassi e i pagamenti derivanti dall'attuazione del Bilancio di previsione annuale 2025, triennale 2025-2027 e del Piano complessivo degli investimenti dell'Ateneo.
Il piano finanziario è stato redatto utilizzando il metodo diretto e stimando gli incassi e i pagamenti che l'Ateneo effettuerà nel triennio 2025-2027 sulla base della dinamica storica realizzata nel quinquennio 2019-2023 e previsionale 2024. In particolare, gli incassi e i pagamenti del periodo 2019-2023 sono stati parametrati con i proventi e ricavi dei bilanci di esercizio 2019-2023 e gli incassi e i pagamenti previsti nel 2024 con il bilancio di previsione 2024; successivamente le medesime proporzioni sono state utilizzate per stimare gli andamenti futuri. È utile, infine, rilevare che i bilanci di previsione, essendo approvati in pareggio, non danno evidenza del maggiore flusso di cassa derivante da eventuali utili risultanti a consuntivo.
Considerato il consistente piano degli investimenti dell'Ateneo, la programmazione finanziaria sarà oggetto di monitoraggio periodico.

Tabella 10 - Flussi di cassa 2025-2027

PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	2025	2026	2027
Fondo cassa INIZIALE stimato	384.189.649	356.302.531	365.700.797
RISORSE ATTIVITA' CORRENTE			
INCASSI previsti	960.622.400	887.449.787	880.868.976
di cui			
per contribuzione studentesca e proventi per diritttto allo studio	*118.547.457*	*109.517.450*	*108.705.333*
da MUR, MEF e Amm. Centrali	*593.712.127*	*548.487.835*	*544.420.568*
per altre entrate proprie (inclusa ricerca)	*248.362.816*	*229.444.502*	*227.743.075*
PAGAMENTI previsti	900.875.409	817.873.607	810.747.123
di cui			
per il personale	*437.375.011*	*403.453.092*	*399.937.632*
per studenti e diritto allo studio	*159.783.616*	*145.062.015*	*143.798.028*
per funzionamento, didattica e ricerca	*252.654.019*	*223.000.384*	*221.057.286*
per mutui, imposte e altri oneri	*51.062.763*	*46.358.115*	*45.954.177*
A - FLUSSO DI CASSA CORRENTE DISPONIBILE PER INVESTIMENTI	59.746.991	69.576.180	70.121.853
RISORSE INVESTIMENTI			
INCASSI previsti per Finanziamenti su interventi edilizia	17.341.617	9.224.583	10.505.382
PAGAMENTI previsti	104.975.726	69.402.497	62.817.921
di cui			
investimenti da Piano Triennale Lavori Pubblici	*34.485.000*	*26.817.120*	*24.349.820*
acquisti immobiliari	*6.016.050*	*-*	*-*
altri investimenti dell'Ateneo	*64.474.676*	*42.585.377*	*38.468.101*
B - FLUSSO DI CASSA INVESTIMENTI	-87.634.109	-60.177.914	-52.312.539
C (A + B) - FLUSSO DI CASSA TOTALE	-27.887.118	9.398.266	17.809.314
Fondo cassa FINALE stimato	356.302.531	365.700.797	383.510.111

Il fabbisogno finanziario degli Atenei pubblici è un limite imposto centralmente alla possibilità di prelevare risorse liquide dal conto di tesoreria statale.
La concreta applicazione di questo disposto si traduce nel fatto che i soggetti titolari di contabilità speciali aperte presso la Banca d'Italia (tra cui le Università Statali), non possono effettuare prelevamenti dai rispettivi conti superiori ad un importo determinato annualmente dal MUR, che non può essere oltrepassato (obiettivo di fabbisogno), salvo deroghe concesse per motivate e rappresentate esigenze.
L'Ateneo più volte ha fatto presente al MUR che il limite di fabbisogno assegnato sia non congruo con le esigenze dell'Ateneo che viene altresì penalizzato dal pagamento delle Borse per il diritto allo studio universitario che nel Veneto, diversamente dagli altri Atenei statali, vengono erogate dalle Università del Veneto. Nell'ultimo triennio il limite di fabbisogno assegnato all'Ateneo è stato superato, ma senza comportare penalizzazioni nelle assegnazioni di FFO considerato che il sistema universitario, nel suo complesso non ha sforato, l'assegnazione complessiva annua.
Il MUR rileva mensilmente l'utilizzo di tale fabbisogno; diventa pertanto opportuno il monitoraggio costante dello stesso in particolar modo in fase di ricalcolo da parte del MUR ai fini della conferma o meno del limite di fabbisogno assegnato; nel corso del 2024 a fronte della prima assegnazione pari a 401 milioni di euro, vi è stata un'integrazione di 8,53 milioni di euro a fronte del 28 milioni richiesti e nel mese di settembre una decurtazione di 35 milioni rispetto ai 409 concessi. L'Ateneo ha presentato istanza per integrarlo a 429 milioni come inizialmente richiesto. Vista però l'indifferibilità dei pagamenti previsti nei mesi di novembre e dicembre, qualora il MUR non dovesse concedere l'integrazione richiesta, anche per il 2024 verrà superato il limite di fabbisogno assegnato.

Indicatori di sostenibilità ed equilibrio economico-finanziario e patrimoniale

Per quanto riguarda gli indicatori previsti dal D.Lgs. 49/2012, adottati per tutti gli Atenei al fine di assicurare la sostenibilità e l'equilibrio della gestione economico-finanziaria e patrimoniale, si segnala che i valori sono inferiori ai limiti normativi; in particolare:

- indicatore delle spese per il personale (D.Lgs. 49/2012, art. 5): **70,5%** (limite 80%);
- indicatore di indebitamento (D.Lgs. 49/2012, art. 7): **2,7%** (limite 15%);
- indicatore di sostenibilità economico-finanziaria - ISEF (D.Lgs. 49/2012, art. 7): **1,15** (valore maggiore o uguale a 1).

Si segnala, infine, che il rapporto Contributi studenteschi / FFO, in fase di previsione, è stimato pari al **15,3%**, applicando i criteri di calcolo previsti dalla normativa di riferimento (limite 20%).

Il Budget ha ricevuto il parere favorevole del Senato Accademico nella seduta del 10 dicembre u.s. e della Consulta del Territorio nella seduta del 12 dicembre u.s.
Il Budget è stato trasmesso al Collegio dei Revisori dei conti per i dovuti riscontri contabili ed al Consiglio degli studenti e al Consiglio del Personale tecnico amministrativo per l'acquisizione del relativo parere ai sensi dello Statuto.

Successivamente all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, si procederà alla messa a disposizione delle risorse alle Strutture a gestione autonoma nonché, con decreto del Direttore Generale, all'allocazione del budget alle singole Aree dell'Amministrazione Centrale.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato lo Statuto di Ateneo, e in particolare l'art. 15, comma 2, lett. b);
- Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità;
- Esaminato il Bilancio unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2025 e triennale 2025-2027 (Allegato 1);
- Esaminata la Nota illustrativa (Allegato 2);
- Preso atto delle assegnazioni definitive ai Dipartimenti e Centri come riportate nell'Allegato n. 3/1-15;
- Preso atto del parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 10 dicembre 2024;
- Preso atto del parere favorevole espresso dalla Consulta del Territorio nella seduta del 12 dicembre 2024;
- Acquisito il parere del Consiglio del Personale tecnico amministrativo (Allegato n. 4/1-2);
- Acquisito il parere del Consiglio degli studenti (Allegato n. 5/1-3);
- Acquisito il parere del Collegio dei Revisori dei conti (Allegato n. 6/1-14);
- Vista la bozza della legge di bilancio 2025, in discussione alla Camera, nell'ambito delle misure di revisione della spesa, in particolare l'art. 110;
- Considerata la necessità di un monitoraggio costante dell'utilizzo del fabbisogno assegnato;

Delibera

1. di approvare il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2025 e triennale 2025-2027 composto dai documenti di cui agli Allegati 1, 2 e 3, che fanno parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. di correlare le assegnazioni ai Dipartimenti e ai Centri di Ateneo, inizialmente pari a 53.517.659 euro per l'anno 2025, alle risorse provenienti dalla contribuzione studentesca, al fine di garantire la possibilità di usare tali budget anche per l'eventuale attivazione di contratti a termine o flessibili su progetto;
3. di correlare le assegnazioni alle Politiche di Ateneo, pari a 57.120.900 euro per l'anno 2025, alle risorse provenienti dalla contribuzione studentesca, al fine di garantire la possibilità di usare tali budget anche per l'eventuale attivazione di contratti a termine o flessibili su progetto;
4. di vincolare e rendere indisponibile, in via prudenziale, un importo pari a euro 2.000.000 a valere sui costi del personale, in attesa dell'approvazione della legge di bilancio 2025 dello Stato, la cui bozza, nell'ambito delle misure di revisione della spesa, all'art. 110 prevede una riduzione del 25% del costo del turnover nonché il versamento di tale riduzione, entro il 30 aprile di ciascun anno, su apposito capitolo dell'entrata del bilancio dello Stato, in acquisizione all'erario;

5. di incaricare, ai fini del rispetto del limite che verrà assegnato all'Ateneo per il 2025, gli uffici dell'Area Finanza e Programmazione di monitorare mensilmente l'utilizzo del fabbisogno di cassa nonché l'andamento degli incassi e pagamenti che impattano sullo stesso.

DIBATTITO

OMISSIS

OMISSIS

OGGETTO: **Sviluppo del Campus di Rovigo, Laboratori COMET e CISAS**			
N. o.d.g.: **10/02**	Rep. n. **411/2024**	Prot. n. **238480/2024**	UOR: **AREA FINANZA E PROGRAMMAZIONE - AFIP / UFFICIO BILANCIO UNICO**

Responsabile del procedimento: Luca Rosso
Dirigente (ad interim): Alberto Scuttari

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof.ssa Stefania Bruschi	X			
Dott.ssa Ilenia Maniero	X			
Prof.ssa Giovanna Michelon	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			

Nominativo	F	C	A	As
----------				X
Dott. Leopoldo Destro	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Direttore Generale, il quale riferisce in merito allo sviluppo del Campus di Rovigo relativamente agli immobili di via Porta Adige, di proprietà del CEN.SER., locati alla Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo e concessi in comodato d'uso all'Università con convenzione del 19 dicembre 2022 rep. n. 9234 (Allegato n.1/1-8) con scadenza 31 dicembre 2034 prorogabile per analogo periodo. All'interno di detti immobili si trova il Laboratorio di Tecnologia e Sistemi di Lavorazione (Te.Si.) dove sono state avviate due ulteriori progettualità: il Laboratorio COMET, da inserirsi nella più ampia progettualità europea dell'Einstein Telescope, e il Laboratorio CISAS, che costituisce un'area di ricerca complementare nel settore aero-spaziale.
I progetti rappresentano un investimento di lungo periodo, che determineranno la presenza di numerosi ricercatori sia dell'Università di Padova sia internazionali, consolidando la presenza dell'Ateneo a Rovigo, con potenziali ricadute anche per lo sviluppo del territorio.
Allo stato attuale, la Fondazione, a proprie spese, ha affidato i lavori per la creazione del Laboratorio COMET e sono in fase di realizzazione i progetti per lo spostamento del Laboratorio CISAS; emerge quindi la necessità dello stanziamento di un finanziamento iniziale per accelerare l'attuazione di entrambe le progettualità.
La Fondazione, con la convenzione rep. n. 2793/2015 (Allegato n. 2/1-9) aveva stabilito di finanziare i lavori relativi alle attività del Laboratorio Te.Si., erogando complessivi 2.600.000 euro su un totale stanziato di 4.000.000 di euro, con conseguente presenza alla data attuale di un credito residuo vantato nei confronti della Fondazione pari a 1.400.000 euro.
In data 6 marzo 2023, l'Ateneo ha concordato con la Fondazione di destinare 500.000 euro, parte del contributo residuo di 1.400.000 euro, ad interventi di efficientemento energetico (Allegato n. 3/1-2). L'intervento è di interesse dell'Ateneo in quanto tutti i costi di gestione relativi al Laboratorio Te.Si. e alle strutture utilizzate dall'Ateneo presso il CENSER sono a suo carico. Successivamente è emersa la possibilità di realizzare nella stessa area due laboratori, uno legato al progetto europeo dell'Einstein Telescope e l'altro al Centro di ricerca di Ateneo Studi Aerospaziali

(CISAS). In considerazione dei lavori che la Fondazione sta realizzando nell'area di proprietà del CENSER, si è ritenuto opportuno, vista anche la rilevanza della presenza dell'Ateneo a Rovigo e la possibilità di utilizzare fondi PNRR, nella disponibilità dei Dipartimenti interessati, di chiedere alla Fondazione di farsi carico della realizzazione dei laboratori COMET e CISAS, utilizzando direttamente la somma di 1.400.000 euro per l'esecuzione delle opere (incluse quelle di efficientamento energetico) fornendo all'Ateneo la rendicontazione dei costi effettivamente sostenuti.

Il Consiglio di Amministrazione

- Considerata l'opportunità di consolidare la presenza dell'Ateneo a Rovigo attraverso la realizzazione di due nuovi laboratori di alto livello nell'ambito sia della più ampia progettualità europea dell'Einstein Telescope, con il Laboratorio COMET, sia nel settore di ricerca aerospaziale, con il Laboratorio CISAS;
- Preso atto delle comunicazioni fra l'Ateneo e la Fondazione per l'utilizzo di una parte del contributo già stanziato, pari a 500.000 euro, per l'esecuzione di interventi di efficientemento energetico dei locali all'interno del Campus di Rovigo (Allegato 3);
- Accertata la presenza nel Bilancio di Ateneo di un credito residuo pari a 900.000 euro, corrispondente al saldo del finanziamento concesso, con la convenzione rep. n. 2793/2015, per l'esecuzione dei lavori relativi alle attività del Laboratorio Te.Si. (Allegato 2);
- Ritenuto opportuno procedere alla cancellazione di tale credito residuo, pari a 1.400.000 euro, a condizione che detta cifra venga impiegata per gli interventi di efficientemento energetico e la realizzazione da parte della Fondazione dei nuovi Laboratori COMET e CISAS;

Delibera

1. di incaricare la Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo di realizzare gli interventi di efficientemento energetico e i nuovi Laboratori COMET e CISAS per un importo stimato in 1.400.000 euro con rendicontazione all'Ateneo dei costi effettivamente sostenuti;
2. di procedere alla cancellazione del credito residuo, pari a 1.400.000 euro, corrispondente al saldo del finanziamento concesso per l'esecuzione dei lavori relativi alle attività del Laboratorio Te.Si. a condizione che detta cifra venga impiegata per gli interventi di efficientemento energetico e la realizzazione da parte della Fondazione dei nuovi Laboratori COMET e CISAS.

OGGETTO: **Affidamento dei servizi al pubblico per la fruizione dei siti culturali e naturalistici e dei servizi di informazione e prenotazione dell'Università di Padova – Proroga tecnica del contratto ai sensi dell'art. 120 c. 11 del D.Lgs. 36/2023**			
N. o.d.g.: **12/01**	Rep. n. **412/2024**	Prot. n. **238481/2024**	UOR: **AREA COMUNICAZIONE E MARKETING - ACOM**

Responsabile del procedimento e Dirigente: Gioia Grigolin

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof.ssa Stefania Bruschi	X			
Dott.ssa Ilenia Maniero	X			
Prof.ssa Giovanna Michelon	X			

Nominativo	F	C	A	As
----------				X
Dott. Leopoldo Destro	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			

Prof. Pietro Ruggieri	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Gioia Grigolin, Dirigente dell'Area Comunicazione e Marketing, la quale ricorda che il Consiglio di Amministrazione, con delibera rep. n. 139 del 23 maggio 2023 approvava l'estensione per servizi supplementari dei lotti 1 e 2, per il periodo 2021-2025, della gara europea per i servizi al pubblico per la fruizione dei siti culturali e naturalistici e dei servizi di informazione e prenotazione dell'Università di Padova autorizzando, in particolare, la stipula con Contraente dell'Atto aggiuntivo per i servizi supplementari connessi all'apertura del Museo della Natura e dell'Uomo avvenuta nel giugno 2023 e definendo quale scadenza contrattuale di tutti i servizi in oggetto la data del 31 gennaio 2025, al termine del periodo sperimentale di avvio.
Si ricorda inoltre che, con delibera rep. n. 352 del 19 dicembre 2023, il Consiglio di Amministrazione approvava il piano di programmazione triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024-2026, autorizzando due distinte procedure per l'individuazione dei contraenti di:

- servizi educativi di Orto botanico, Museo della Natura e dell'Uomo, Villa Parco Bolasco (durata 24 mesi);
- servizi al pubblico per la fruizione dei siti culturali e i servizi di informazione e prenotazione dell'Università di Padova (durata 60 mesi).

Nella seduta odierna del Consiglio di Amministrazione tali procedure sono oggetto, all'interno dell'aggiornamento del Piano triennale degli acquisti di beni e servizi, di una revisione con accorpamento delle due gare sopra citate, ai fini di una razionalizzazione di tempi e costi con parificazione della durata complessiva dei servizi. È stato inoltre previsto un adeguamento della spesa complessivamente stimata, in considerazione dei rilevati aumenti del costo della manodopera e della messa a regime dei servizi alla luce delle risultanze del primo anno di gestione del Museo della Natura e dell'Uomo. È stato infine tenuto conto dell'aggiornamento degli scenari previsti per le aperture al pubblico dell'Orto botanico, a seguito della conclusione dell'accertamento tecnico preventivo sulle serre del Giardino della Biodiversità, chiuse al pubblico nel luglio del 2023 per motivi di sicurezza.
La struttura della gara europea in due lotti resta sostanzialmente inalterata, pur variando i servizi da affidare in appalto:

- lotto 1: servizi al pubblico di natura museale ed educativa per i siti di Orto botanico, Palazzo del Bo, Museo della Natura e dell'Uomo, Sala dei Giganti - Palazzo Liviano e Villa Parco Bolasco: biglietteria, supporto alle vendite, attività educative, servizi e strumenti per la visita, supporto alla gestione eventi, assistenza agli eventi, sorveglianza e assistenza al pubblico, presidio e accoglienza;
- lotto 2: servizi di informazione, prenotazione e supporto alla comunicazione web e social dell'Università di Padova: servizi di informazione e prenotazione, servizio di supporto alla comunicazione web e social.

La durata è frazionata in due distinti periodi rinnovabili pari a 24 mesi ciascuno cui aggiungere l'eventuale proroga di 12 mesi, per un totale complessivo pari a 60 mesi.
A mutare è principalmente la struttura della spesa, che prevede una riduzione dei servizi di base entro gli standard emersi dall'esperienza gestionale e un aumento dei servizi attivabili su richiesta, necessari a rispondere a picchi di attività o a esigenze impreviste e imprevedibili, ma i cui costi sono eventuali e non incrementano i costi fissi di gestione come rappresentati nel piano operativo di gestione approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 23 maggio 2023 (Allegato n. 1/1-18).
Le incertezze connesse alla conclusione dell'accertamento tecnico preventivo sulle serre

dell'Orto botanico (la cui apertura al pubblico incide per quasi il 50% sul totale dei servizi in appalto), così come le rilevanti modifiche e rimodulazioni al piano della spesa in termini di flessibilità e le conseguenti modifiche ai capitolati tecnici e ai criteri di valutazione dei concorrenti richiedono una ragionevole revisione dei tempi di avvio della gara stimati in 60 giorni dalla data odierna di approvazione del piano di programmazione triennale degli acquisti. Tali circostanze – impreviste, imprevedibili e non imputabili all'Ente - determinano la necessità di una proroga tecnica ai sensi dell'art. 120 co.11 del codice degli appalti, dal 1° febbraio 2025 al 31 ottobre 2025, considerato quale tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura.
La proroga tecnica dei servizi non comporta alcun aumento del livello della spesa prevista nel corso del 2025 rispetto all'ipotesi di una avvenuta aggiudicazione e impedisce che l'interruzione delle prestazioni causi un grave danno all'interesse pubblico rappresentato dalla fruizione dei siti culturali da parte di visitatori e studiosi.

L'importo complessivo delle spese legate alla proroga tecnica, dettagliatamente descritte nell'Allegato n. 2/1-3, è determinato in 1.970.768,64 euro, comprensivi di oneri per la sicurezza, oltre IVA al 22%, per un importo complessivo pari a 2.404.337,74 euro, per il periodo 1° febbraio 2025 – 31 ottobre 2025.
La copertura delle spese per attività di natura istituzionale non richiede finanziamento aggiuntivo ed è assicurata dalle risorse già oggetto di previsione per l'anno 2025 a titolo di C*osti incomprimibili, Politiche di Ateneo e Politiche di Area* per l'anno 2025 secondo le percentuali di utilizzo delle prestazioni da parte di ciascuna unità organizzativa. Analogamente la copertura delle attività di natura commerciale, è assicurata dalle previsioni prudenziali di ricavo per il 2025 dei Progetti "AC_COM_ORTO_2018", "AC_COMM_MNU", "AC_VILLABOLASCO", "AC_COM_VISITE", "AC_COM_UPSTORE_2018" secondo le percentuali di utilizzo delle prestazioni riferibili a ciascun sito culturale.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato lo Statuto di Ateneo;
- Visto il D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e ss.mm.ii.;
- Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità;
- Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 64 del 14 febbraio 2017, avente ad oggetto "Semplificazioni procedurali";
- Richiamate le delibere del Consiglio di Amministrazione rep. n. 139/2023 e rep. n. 352/2023;
- Visto il D.Lgs. 36/2023, e in particolare l'art. 120;

Delibera

1. di autorizzare la proroga tecnica dei contratti in essere dal 1° febbraio 2025 al 31 ottobre 2025 (Codici CIG: 8251058C73 e 8251087464), comprensiva delle estensioni e degli atti aggiuntivi già autorizzati e ad esse riconducibili, a garanzia della continuità dei servizi di natura commerciale e istituzionale nelle more dello svolgimento della Gara europea inserita nella programmazione triennale degli acquisti 2024-2026, oggetto di revisione e accorpamento delle due gare sopra citate, ai fini di una razionalizzazione di tempi e costi con parificazione della durata complessiva dei servizi presentata in data odierna;
2. di autorizzare la spesa per le prestazioni oggetto di proroga tecnica relativa al lotto 1 (CIG: 8251058C73), per il periodo 1° febbraio 2025 – 31 ottobre 2025, determinata in 1.359.537,00 euro, comprensivo di oneri per la sicurezza, oltre IVA al 22%, per un importo complessivo pari a 1.658.635,14, senza ulteriori finanziamenti a carico del bilancio dell'Ateneo. La copertura delle spese di natura istituzionale è garantita sulle previsioni annuali 2025 di budget a disposi-

zione degli Uffici dell'Area Comunicazione e marketing a titolo di *Costi incomprimibili, Politiche di Ateneo e Politiche di Area*; la copertura delle spese di natura commerciale è garantita sui ricavi prudenzialmente stimati per l'anno 2025 dei Progetti "AC_COM_ORTO_2018", "AC_COMM_MNU", "AC_VILLABOLASCO", "AC_COM_VISITE", "AC_COM_UPSTORE_2018" (Allegato 2);

3. di autorizzare la spesa per le prestazioni oggetto di proroga tecnica relativa al lotto 2 (CIG: 8251087464), per il periodo 1° febbraio 2025 - 31 ottobre 2025, determinata in 611.231,64 euro, comprensivo di oneri per la sicurezza, oltre IVA al 22%, per un importo complessivo pari a 745.702,60, senza ulteriori oneri per il bilancio dell'Ateneo. La copertura delle spese di natura istituzionale è garantita sulle previsioni annuali 2025 di budget a disposizione degli Uffici dell'Area Comunicazione e marketing a titolo di *Costi incomprimibili, Politiche di Ateneo e Politiche di Area*; la copertura delle spese di natura commerciale è garantita sui ricavi prudenzialmente stimati per l'anno 2025 dei Progetti "AC_COM_ORTO_2018", "AC_COMM_MNU", "AC_VILLABOLASCO", "AC_COM_VISITE", "AC_COM_UPSTORE_2018" (Allegato 2).

OGGETTO: **Progetto "Auto di servizio elettriche e colonnine di ricarica"**			
N. o.d.g.: **12/02**	Rep. n. **413/2024**	Prot. n. **238482/2024**	UOR: **AREA PATRIMONIO, APPROVVIGIONAMENTI E LOGISTICA - APAL / UFFICIO GESTIONE BENI E SERVIZI**

Responsabile del procedimento: Mirco Maura
Dirigente: Nicola De Conti

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof.ssa Stefania Bruschi	X			
Dott.ssa Ilenia Maniero	X			
Prof.ssa Giovanna Michelon	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			

Nominativo	F	C	A	As
----------				X
Dott. Leopoldo Destro	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Preside cede la parola alla Prof.ssa Francesca da Porto, Prorettrice alla Sostenibilità, la quale ricorda che rientra tra le politiche di Ateneo, in ambito di sostenibilità, la promozione dell'utilizzo di sistemi di mobilità a basso impatto ambientale e che il Consiglio di Amministrazione, con delibera rep n. 366 del 20 dicembre 2022, ha approvato la Carta degli impegni di sostenibilità 2023-2027. A tal proposito l'Università ha sviluppato al proprio interno, proponendolo anche al territorio, il progetto "UniPadova Sostenibile", quale strumento per contribuire alla diffusione e promozione di azioni e politiche volte alla salvaguardia dell'ambiente, nonché a favorire specifici interventi che rispondano a criteri di sostenibilità ambientale, economica e sociale. Si ricorda inoltre che, con delibera rep. n. 352 del 19 dicembre 2023, il Consiglio di Amministrazione ha approvato il piano triennale 2024-2026 degli acquisiti di forniture e servizi contenente la voce di spesa relativa al progetto "Auto di servizio elettriche e colonnine di ricarica".
Una recente indagine ha evidenziato quanto segue:

- la presenza di mezzi di trasporto delle strutture decentrate, per la maggior parte di proprietà, particolarmente datati e di conseguenza poco sostenibili;

- le necessità di spostamento per le esigenze di servizio potrebbero essere agevolmente gestite con mezzi elettrici;
- la manifestazione di interesse da parte delle strutture decentrate (Dipartimenti e Poli) rispetto all'utilizzo di mezzi di trasporto elettrici e la disponibilità ad una compartecipazione economica alla spesa del *leasing* (comprensivo di manutenzione ordinaria e straordinaria dei mezzi) pari al 25%.

A seguito dei risultati dell'indagine, l'Ateneo ha predisposto il progetto "Auto di servizio elettriche e colonnine di ricarica" presentato in Consulta dei Direttori di Dipartimento in data 3 maggio 2023. Il progetto prevede l'adesione, sul portale dedicato agli acquisti in rete per la pubblica amministrazione, all'Accordo Quadro Consip "Veicoli in noleggio 3" che comprende i servizi richiesti ovvero: noleggio a lungo termine di veicoli senza conducente per le pubbliche amministrazioni.

L'obiettivo del progetto è diffondere la cultura di utilizzo del mezzo elettrico, per il quale si osserva una certa resistenza, legata ad una conoscenza ancora non completa delle potenzialità di questo tipo di mobilità, e sicuramente non giustificata dalle percorrenze mediamente molto brevi dei mezzi dipartimentali (per il 67% inferiore ai 100km, per il 92% inferiore ai 300 km). Un ulteriore obiettivo è quello di stimolare la sperimentazione dell'utilizzo di mezzi a noleggio rispetto a mezzi di proprietà delle strutture decentrate, abbattendo costi e tempi di manutenzione e gestione degli autoveicoli, attualmente a carico, con oneri considerevoli, dei dipartimenti stessi, e favorire, per missioni che richiedano necessariamente l'utilizzo di un autoveicolo, l'uso del mezzo dipartimentale rispetto a quello proprio del dipendente.

Il progetto si inquadra nel Piano d'Azione per la Neutralità Climatica al 2030 "Climate City Contract" della città di Padova, il quale mira a ridisegnare la visione della città in un'ottica di sempre maggiore sostenibilità ambientale e sociale.

Tale progetto si articola in tre fasi con il fine di provvedere in tre anni al noleggio centralizzato di circa ventiquattro mezzi e all'installazione di venti colonnine di ricarica. I Dipartimenti/Poli, grazie all'adesione al progetto, avranno la possibilità di rottamare eventuali mezzi datati e non più sostenibili e/o di non rinnovare le procedure di noleggio di alcuni mezzi attualmente in uso.

Dal punto di vista patrimoniale, l'adesione ad un contratto di *leasing,* così come previsto dall'accordo Quadro Consip, risulta più vantaggiosa rispetto all'acquisto dei mezzi in quanto all'interno del canone mensile è incluso il servizio di manutenzione, il bollo e l'assicurazione con copertura Kasco. Inoltre, in un'ottica di centralizzazione dei servizi, l'adesione da parte della Amministrazione Centrale all'Accordo Quadro Consip "Veicoli in noleggio 3" permetterebbe alle strutture decentrate di beneficiare dell'offerta economica più vantaggiosa; viceversa, l'acquisto o il noleggio autonomo da parte delle singole strutture decentrate comporterebbe un maggior costo per l'Ente e una disomogeneità di servizi.

Per la prima fase del progetto sono già state individuate sette strutture interessate dove i mezzi saranno disponibili verso la fine del primo semestre 2025.

In questa prima fase si procederà al noleggio di n°8 mezzi per le seguenti strutture:

- Dipartimento DTG di Vicenza
- Dipartimento di Geoscienze
- Polo di Agripolis (noleggio di due mezzi)
- Dipartimento di Fisica e Astronomia
- Dipartimento di Scienze Chimiche
- Dipartimento di Biologia
- Dipartimento DEI

Le informazioni ricevute dalle strutture interessate alla prima fase del progetto in merito alla rottamazione veicoli e alle necessità di acquisire un mezzo elettrico sono contenute nell'Allegato n. 1/1-5.

Le colonnine di ricarica sono state installate presso le sedi sotto citate con gli accordi quadro in essere a seguito dell'individuazione dei siti idonei per garantire gli allacciamenti necessari al loro funzionamento. Ciascuna colonnina permetterà di ricaricare in contemporanea due mezzi.
Le otto colonnine di ricarica per la prima fase sono state installate nei seguenti siti:
- 3 colonnine presso il Polo di Agripolis
- 1 colonnina presso il Dipartimento DFA - 1 colonnina presso il Dipartimento di Scienze Chimiche
- 1 colonnina a copertura dell'area universitaria di via Gradenigo- 1 colonnina presso il Dipartimento DTG di Vicenza- 1 colonnina presso il Polo Vallisneri

La seconda fase, una volta predisposte le colonnine, prevede la messa a disposizione di mezzi elettrici presso le seguenti sedi:
- 1 presso Complesso didattico Campagnola
- 1 presso Complesso nuovo agraria
- 1 presso Centro linguistico di Ateneo
- 1 presso Aule didattiche Calfura
- 1 presso Complesso Beato Pellegrino
- 1 presso Palazzo Storione

Per quanto riguarda la terza fase, in base all'andamento delle prime fasi sperimentali e di una rinnovata indagine relativa all'utilizzo dei mezzi e di eventuali rottamazioni, si valuterà dove potenziare le flotte dei mezzi con ulteriori noleggi a lungo termine.
A seguito della pubblicazione in Consip della convenzione "Veicoli in noleggio 3", pubblicata il 28 ottobre 2024, la migliore offerta per il noleggio di autovetture medie ad alimentazione elettrica per un periodo di 60 mesi e 75.000 km è risultata quella di Leasys Spa (C.F. 08083020019 e P.I. 06714021000); analogamente per il Lotto 3 la migliore offerta per il noleggio di veicoli commerciali ad alimentazione elettrica per un periodo di 60 mesi e 75.000 Km è risultata quella di Leasys Spa.
Si evidenzia come la presa in carico da parte dell'Amministrazione Centrale del 75% del costo del *leasing* e l'intera spesa di installazione delle colonnine di ricarica risulti una forma di incentivazione verso la "green mobility" per le strutture decentrate, conferendo al progetto un impatto non solo economico ma anche sociale.
Alle strutture decentrate verrà richiesto un cofinanziamento annuale pari al 25% del costo del *leasing*, che rappresenterà comunque un minor costo per le strutture poiché beneficeranno delle colonnine elettriche e dell'elettricità. Da un punto di vista ambientale si prevede una riduzione delle emissioni di CO2 rispetto al consumo di carburante.
La spesa complessiva stimata per l'adesione all'Accordo Quadro Consip per n. 24 mezzi per n. 60 mesi è pari a 1.200.000,00 euro, di cui il 25% pari a 300.000,00 euro a carico delle strutture decentrate, come illustrata nel seguente quadro economico:

Voce	QUADRO ECONOMICO DEL SERVIZIO	Importi
A	IMPORTO SERVIZI:	
A1	Valore fabbisogno	€ 960.000,00
	Totale quinquennale A1	**€ 960.000,00**
B	Accantonamento di cui all'art. 45 del D.LGS. 36/2023 (pari al 2% di A1)	€ 19.200,00
C	Iva al 22% su A	€ 211.200,00
D	Somme a disposizione (oneri, spese, contributo anac)	€ 9.600,00
E	**Totale (A+B+C+D) euro**	**€ 1.200.000,00**

F	di cui a carico delle strutture decentrate (25% di E)	€ 300.000,00

Tali spese troveranno copertura nei fondi del Bilancio Universitario alla voce di costo A.30.10.20.60.20.20 – "Noleggi autovetture per attività dell'Ateneo" e sono state inserite nella programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi di Ateneo 2025-2027.

Il Consiglio di Amministrazione

- Accertato che l'importo del servizio di noleggio a lungo termine per 60 mesi dei primi 14 mezzi per la prima e la seconda fase ammonta a 573.770,49 euro, a cui sommare IVA 22%, per un importo complessivo pari a 700.000,00 euro che troverà copertura nella voce di costo A.30.10.20.60.20.20 "Noleggi autovetture per attività dell'Ateneo";
- Appurato che tali spese graveranno sul Bilancio Universitario per gli anni 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030 e 2031 nella voce di costo A.30.10.20.60.20.20 "Noleggi autovetture per attività dell'Ateneo" UA.A.AC.070.020 - Gestione Beni e servizi;
- Richiamati gli artt. 20 e 66 dello Statuto dell'Università di Padova;
- Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità;
- Richiamata la Carta degli impegni di sostenibilità 2023-2027;
- Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 352/2023;
- Considerato che il progetto in analisi consentirebbe all'Ateneo di ottemperare agli impegni assunti in tema di sostenibilità e di sensibilizzazione ed educazione alla tutela dell'ambiente;
- Preso atto che la spesa per il progetto troverà copertura nella voce di costo A.30.10.20.60.20.20 "Noleggi autovetture per attività dell'Ateneo", UA.A.AC.070.020 - Gestione Beni e Servizi, come programmato nel Piano degli acquisti di beni e servizi 2025-2027;

Delibera

1. di approvare il progetto "Auto di servizio elettriche e colonnine di ricarica" (Allegato 1, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera);
2. di approvare il quadro economico per l'importo complessivo del progetto in premessa e autorizzare il noleggio per 60 mesi dei 24 veicoli elettrici stimati, per l'importo pari a 960.000,00 euro e 211.200,00 euro di IVA a norma di legge e accantonamento previsto dall'art. 45 (incentivi alle funzioni tecniche) del D.Lgs. 36/2023 di 19.200,00 euro, e Somme a disposizione (oneri, spese, contributo ANAC) di 9.600,00 euro, per un totale di 1.200.000,00 euro, di cui il 25% pari a 300.000,00 euro a carico delle strutture decentrate, come approvato nel piano degli acquisti di beni e servizi 2025-2027;
3. di approvare la relativa spesa che dovrà essere prevista nel bilancio di previsione annuale e che graverà sui fondi del Bilancio Universitario con competenza 2025-2026-2027-2028-2029-2030-2031 sul capitolo A.30.10.20.60.20.20 "Noleggi autovetture per attività dell'Ateneo", UA.A.AC.070.020 - Gestione Beni e Servizi, come di seguito ripartita:
   - 80.000,00 euro per l'anno 2025;
   - 140.000,00 euro per l'anno 2026;
   - 240.000,00 euro per l'anno 2027;
   - 240.000,00 euro per l'anno 2028;
   - 240.000,00 euro per l'anno 2029;
   - 160.000,00 euro per l'anno 2030;
   - 100.000,00 euro per l'anno 2031.

DIBATTITO

OMISSIS

OGGETTO: **Consorzio RFX – Nomina dei due componenti del Consiglio di Amministrazione e designazione del componente del Comitato Tecnico Scientifico per il triennio 2025-2027**			
N. o.d.g.: **13/01**	Rep. n. **414/2024**	Prot. n. **238483/2024**	UOR: **AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO AFFARI GENERALI**

Responsabile del procedimento: Erika Mancuso
Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof.ssa Stefania Bruschi	X			
Dott.ssa Ilenia Maniero	X			
Prof.ssa Giovanna Michelon	X			
Prof. Pietro Ruggieri				X

Nominativo	F	C	A	As
----------				X
Dott. Leopoldo Destro	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente, con il supporto della Dott.ssa Maria Rosaria Falconetti, Dirigente dell'Area Affari Generali e Legali, ricorda che l'Università ha costituito nel 1996, unitamente a CNR, ENEA e Acciaierie Venete Spa, il Consorzio RFX, ente di ricerca volontario con attività esterna senza fini di lucro. Dal 2006 è entrato a far parte della compagine consortile anche INFN. Il Consorzio ha sede legale a Padova e svolge attività di studio e ricerca scientifico-tecnologica nel campo della fusione controllata quale possibile fonte di energia nelle diverse configurazioni dei plasmi a confinamento magnetico, anche partecipando ai programmi europei ed internazionali.

Con nota prot. n. 212702 del 11 novembre 2024 (Allegato n. 1/1-2), il Presidente del Consorzio, prof. Piergiorgio Sonato, ha comunicato che il Consiglio di Amministrazione dello stesso, costituito il 25 febbraio 2022, è prossimo alla scadenza e risulta dunque necessario provvedere al suo rinnovo per il triennio 2025-2027. A tal proposito l'art. 15 dello Statuto consortile prevede che "*Il Consiglio di Amministrazione è composto di nove membri. Due membri sono nominati direttamente da ENEA, CNR, INFN e Università di Padova, un membro è nominato dall'Assemblea nell'ambito di una rosa di nomi proposta dagli altri consorziati.* […] .

Gli amministratori durano in carica tre anni e sono rieleggibili. Gli amministratori restano in carica anche dopo la scadenza, fino alla nomina dei successivi".

Il Presidente del Consorzio, nella nota precedentemente richiamata, ha riferito che in una data prossima alla scadenza del Consiglio di Amministrazione verrà convocata l'Assemblea dei Soci per l'approvazione del bilancio consuntivo relativo all'anno 2024. In tale occasione, l'Assemblea prenderà atto delle nomine dei nuovi Consiglieri da parte dei Soci, nominerà il componente di sua competenza e dunque si insedierà il nuovo Consiglio di Amministrazione.

Con delibera rep. n. 46/2022, prot. n. 30759 del 22 febbraio 2022, erano stati nominati i Professori Piergiorgio Sonato e Paolo Bettini, afferenti al Dipartimento di Ingegneria Industriale DII, quali componenti del Consiglio di Amministrazione del Consorzio RFX per il triennio 2022-2024, attualmente in carica.

In ragione della prossima scadenza dell'organo amministrativo del Consorzio, si propone pertanto di nominare il Prof. Paolo Bettini, afferente al Dipartimento di Ingegneria industriale e la Prof. ssa Daniela Boso, afferente al Dipartimento di Ingegneria civile, edile ed ambientale, quali rappresentanti dell'Ateneo in seno al Consiglio di Amministrazione del Consorzio RFX per il triennio 2025-2027, in considerazione dell'elevata professionalità testimoniata dai *curricula* allegati (Allegato n. 2/1-8) e della confermata disponibilità.

Nella più volte richiamata nota dell'11 novembre u.s., il Presidente del Consorzio ha infine segnalato la necessità di provvedere altresì al rinnovo del Comitato Tecnico-Scientifico per il medesimo triennio 2025-2027.

In materia dispone l'art. 18 dello Statuto consortile, il quale stabilisce che "*Il Comitato Tecnico-Scientifico è composto dal Direttore del Consorzio, da un membro designato rispettivamente da ENEA, CNR, INFN ed Università degli Studi di Padova, da uno nominato dagli altri consorziati più, eventualmente, un membro nominato dal Consiglio di Amministrazione. Il Comitato Tecnico-Scientifico dura in carica 3 anni*".

Al fine di allineare la scadenza a quella del Consiglio di Amministrazione del Consorzio, in data 27 febbraio 2024 l'Assemblea del Consorzio ha approvato la proroga di 5 mesi del mandato conferito al Comitato Tecnico Scientifico, già in regime di *prorogatio* in quanto nominato per il triennio 2020-2022.

Con delibera rep. n. 46 del 25 febbraio 2020 il Consiglio di Amministrazione di Ateneo aveva designato, in accordo con ENEA e CNR, il Prof. Hartmut Zhom, Professore onorario alla *Ludwig-Maximilians University* di Monaco e capo della Divisione "Tokamak Scenario Development" del *Max Planck Institute for Plasma Physics* di Garching (Germania), quale componente del Comitato Tecnico-Scientifico per il predetto triennio 2020-2022.

Vista quindi la necessità di designare il nuovo membro del Comitato Tecnico-Scientifico per il triennio 2025-2027, in accordo con ENEA, CNR e INFN si propone il nominativo del Prof. Paolo Ricci in considerazione dell'elevata professionalità testimoniata dal *curriculum* allegato (Allegato n. 3/1-3) e della confermata disponibilità.

Il Consiglio di Amministrazione

- Preso atto che, con nota prot. n. 212702 del 11 novembre 2024, è pervenuta la richiesta da parte del Presidente del Consorzio RFX di nominare due componenti del Consiglio di Amministrazione e di designare un membro del Comitato Tecnico-Scientifico per il triennio 2025-2027, in vista della prossima scadenza di entrambi gli Organi (Allegato 1);
- Visto l'art. 15 dello Statuto del Consorzio che prevede la nomina da parte dell'Ateneo di due membri del Consiglio di Amministrazione;

- Visto, altresì, l'art. 18 dello Statuto che dispone la designazione di un membro del Comitato Tecnico-Scientifico, il cui nominativo è concordato con ENEA, CNR e INFN;
- Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione di Ateneo rep. n. 46 del 22 febbraio 2022 di nomina dei Professori Piergiorgio Sonato e Paolo Bettini, afferenti al Dipartimento di Ingegneria industriale - DII, quali componenti del Consiglio di Amministrazione del Consorzio RFX per il triennio 2022-2024;
- Richiamata la delibera rep. n. 46 del 25 febbraio 2020 del Consiglio di Amministrazione di Ateneo di designazione, in accordo con ENEA e CNR, del Prof. Hartmut Zhom quale componente del Comitato Tecnico-Scientifico per il predetto triennio 2020-2022;
- Preso atto della proroga del Comitato Tecnico Scientifico approvata dall'Assemblea dei Consorziati il 27 settembre 2024;
- Ritenuto opportuno nominare per il triennio 2025-2027, quali rappresentanti dell'Ateneo, in seno al Consiglio di Amministrazione del Consorzio il Prof. Paolo Bettini e la Prof.ssa Daniela Boso, in considerazione dell'elevata professionalità testimoniata dai *curricula* allegati (Allegato 2) e della disponibilità fornita;
- Ritenuto opportuno designare per il triennio 2025-2027, in accordo con ENEA, CNR e INFN, il Prof. Paolo Ricci in considerazione dell'elevata professionalità testimoniata dal *curriculum* allegato (Allegato 3) e della confermata disponibilità;

Delibera

1. di nominare il Prof. Paolo Bettini afferente al Dipartimento di Ingegneria industriale e la Prof.ssa Daniela Boso, afferente al Dipartimento di Ingegneria civile, edile ed ambientale quali rappresentanti dell'Ateneo in seno al Consiglio di Amministrazione del Consorzio RFX per il triennio 2025-2027;
2. di designare il Prof. Paolo Ricci, in accordo con ENEA, CNR e INFN, quale membro del Comitato Tecnico-Scientifico del Consorzio per il triennio 2025-2027.

OGGETTO: **Programma triennale degli acquisti di beni e servizi anni 2025-2027**			
N. o.d.g.: **16/01**	Rep. n. **415/2024**	Prot. n. **238484/2024**	UOR: **AREA PATRIMONIO, APPROVVIGIONAMENTI E LOGISTICA - APAL / UFFICIO ACQUISTI**

Responsabile del procedimento: Gianni Infante
Dirigente: Nicola De Conti

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof.ssa Stefania Bruschi	X			
Dott.ssa Ilenia Maniero	X			
Prof.ssa Giovanna Michelon	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			

Nominativo	F	C	A	As
----------				X
Dott. Leopoldo Destro	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Dott. Nicola De Conti, Dirigente dell'Area Patrimonio, Approvvigionamenti e Logistica, il quale ricorda che, per quanto riguarda la programmazione degli acquisti di beni e servizi, l'art. 37 del D.Lgs. 36/2023 (nuovo Codice dei contratti pubblici) prevede quanto segue:

- le Amministrazioni pubbliche devono adottare il programma acquisti di beni e servizi su base triennale;
- il programma triennale e i relativi aggiornamenti annuali indicano gli acquisti di importo stimato pari o superiore a 140.000 euro IVA e spese escluse.

La presente programmazione degli acquisti di beni e servizi contiene sia la programmazione triennale di beni e servizi dell'Ateneo in relazione agli anni 2025-2026-2027, che all'aggiornamento relativo alla programmazione di beni e servizi anno 2024, precedentemente approvata con delibera Rep. n. 352/2023 del 19 dicembre 2023.

Il presente documento di programmazione è stato redatto nel rispetto dell'art. 37 del nuovo Codice dei contratti pubblici e di quanto previsto nell'allegato I.5 al D.Lgs. 36/2023, sulla base degli schemi-tipo annessi al richiamato allegato che prevede la predisposizione delle seguenti schede:

- Scheda G: quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste dal programma, articolate per annualità, con l'indicazione della specifica fonte di finanziamento;
- Scheda H: elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione; vi sono indicati le forniture e i servizi connessi a un lavoro di cui agli articoli da 3 a 5 all'allegato I.5 medesimo, riportandone il relativo CUP, ove previsto;
- Scheda I: elenco degli acquisti presenti nella precedente programmazione triennale non espletati e non riproposti nella programmazione successiva.

Ogni acquisto riportato nel presente programma è individuato univocamente dal CUI (codice unico di intervento), con relativo CUP (codice unico di progetto) se previsto; entrambi i codici saranno mantenuti nei programmi triennali nei quali l'acquisto verrà riproposto.

Il programma triennale contiene altresì i servizi di cui all'articolo 41, commi 9 e 10 del D.Lgs. 36/2023, nonché le ulteriori acquisizioni di forniture e servizi connessi alla realizzazione di lavori previsti nella programmazione triennale dei lavori pubblici o di altre acquisizioni di forniture e servizi previsti nella programmazione triennale:

- gli importi relativi a tali acquisizioni, qualora già ricompresi nell'importo complessivo o nel quadro economico del lavoro o acquisizione ai quali sono connessi, non sono computati ai fini della quantificazione delle risorse complessive del programma di cui alla scheda G.
- questa tipologia di acquisizioni di forniture e servizi sono individuate da un proprio CUI e sono associate al CUI e al CUP, ove previsto, del lavoro o dell'acquisizione al quale sono connesse.

Nel programma triennale sono riportati gli importi degli acquisti di forniture e servizi risultanti dalla stima del valore complessivo con l'indicazione dell'annualità nella quale si intende dare avvio alla procedura di affidamento, ovvero si intende ricorrere a una centrale di committenza o a un soggetto aggregatore, al fine di consentire il raccordo con la pianificazione dell'attività degli stessi.

Vengono indicati inoltre gli ordini di priorità degli acquisti stessi con relativa indicazione della eventuale suddivisione in lotti, nonché la presenza di cofinanziamenti con fondi europei (inclusi i finanziamenti PNRR-PNC) e le forniture e i servizi per i quali ricorra la possibilità di finanziamento con capitale privato maggioritario.

Il programma triennale ricomprende anche l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro, che dovrà essere comunicato al "Tavolo Tecnico dei Soggetti Aggregatori".

Le informazioni per la redazione del piano acquisti sono state raccolte con il necessario coinvolgimento di tutte le strutture dell'Ateneo interessate al processo di approvvigionamento di beni e servizi e successivamente elaborate tramite l'applicativo appositamente sviluppato in collabora-

zione con l'Area Servizi Informatici e Telematici - ASIT, già utilizzato per la scorsa programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi.
Il processo ricognitivo dei fabbisogni di beni e servizi di tutte le Strutture dell'Ateneo dotate di autonomia gestionale ed economico-finanziaria è avvenuto a valle della pianificazione economico-finanziaria di Ateneo, al fine di garantire che la programmazione dei fabbisogni da parte di tutti i centri di costo (strutture autonome e aree dell'Amministrazione Centrale) fosse coerente, connessa ed integrata con il processo di budgeting già definito. Il presente programma triennale di beni e servizi, pertanto, ai sensi dell'art. 37 comma 1 lett. a) del nuovo Codice di contratti pubblici, è stato redatto in coerenza con il Bilancio di Ateneo per l'esercizio 2025 e per il triennio 2025-2027.
Al fine di favorire la trasparenza, l'efficienza e la funzionalità dell'azione amministrativa, l'art. 37 del D.Lgs. 36/2023 e il relativo allegato I.5 prevedono:

- la comunicazione al "Tavolo tecnico dei Soggetti Aggregatori" dell'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro, che si prevede di inserire nella programmazione triennale;
- la pubblicazione della programmazione triennale sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e dell'Osservatorio, anche tramite i sistemi informatizzati delle Regioni, per l'assegnazione definitiva dei CUI.

Il seguente prospetto sintetizza per categorie merceologiche i principali i contenuti del programma degli acquisti anni 2025-2027 (Allegato n. 1/1-7); i valori riportati per ciascuna annualità, indicano i costi per competenza, comprensivi di IVA e spese, relativi alle sole procedure di importo unitario pari o superiore a 140mila euro, la cui indizione è programmata nel triennio.

CPV	Importo 2025	Importo 2026	Importo 2027	Totale importo triennio
22-Stampati e prodotti affini	150.000	1.750.000	2.000.000	3.900.000
24-Sostanze chimiche	250.000	790.000	100.000	1.140.000
30-Macchine per ufficio ed elaboratori elettronici, attrezzature e forniture, esclusi i mobili e i pacchetti software	6.806.855	5.861.996	4.361.996	17.030.848
32-Attrezzature per radiodiffusione, televisione, comunicazione, telecomunicazione e affini	1.900.000	2.190.000	1.290.000	5.380.000
33-Apparecchiature mediche, prodotti farmaceutici e per la cura personale	2.045.220	1.018.300	2.018.300	5.081.820
34-Attrezzature di trasporto e prodotti ausiliari per il trasporto	610.000	300.000	700.000	1.610.000
35-Attrezzature di sicurezza, antincendio, per la polizia e di difesa	268.400	373.320	0	641.720
38-Attrezzature da laboratorio, ottiche e di precisione (escluso vetri)	3.291.840	591.805	126.380	4.010.025
39-Mobili (incluso mobili da ufficio), arredamento, apparecchi elettrodomestici (escluso illuminazione) e prodotti per pulizie	961.082	9.000.000	9.000.000	18.961.082
42-Macchinari industriali	660.000	0	0	660.000
44-Strutture e materiali per costruzione, prodotti ausiliari per costruzione (apparecchiature elettriche escluse)	1.427.000	1.181.700	274.100	2.882.800
48-Pacchetti software e sistemi di informazione	8.642.700	11.218.103	2.982.500	22.843.303
55-Servizi alberghieri, di ristorazione e di vendita al dettaglio	0	850.000	0	850.000
60-Servizi di trasporto (escluso il trasporto di rifiuti)	220.000	320.000	420.000	960.000

64-Servizi di poste e telecomunicazioni	20.000	130.000	4.010.000	4.160.000
65-Servizi pubblici	8.150.000	5.450.000	0	13.600.000
66-Servizi finanziari e assicurativi	38.426	575.705	2.105.705	2.719.836
71-Servizi architettonici, di costruzione, ingegneria e ispezione	5.625.000	6.005.000	900.000	12.530.000
72-Servizi informatici: consulenza, sviluppo di software, Internet e supporto	10.586.141	6.229.781	5.691.081	22.507.003
79-Servizi per le imprese: servizi giuridici, di marketing, di consulenza, di reclutamento, di stampa e di sicurezza	873.050	900.000	700.000	2.473.050
80-Servizi di istruzione e formazione	48.000	48.000	48.000	144.000
85-Servizi sanitari e di assistenza sociale	0	1.700.000	2.378.350	4.078.350
90-Servizi fognari, di raccolta dei rifiuti, di pulizia e ambientali	567.500	4.635.000	8.067.500	13.270.000
92-Servizi ricreativi, culturali e sportivi	3.843.500	4.313.200	4.786.000	12.942.700
98-Altri servizi di comunità, sociali e personali	400.000	1.300.000	1.300.000	3.000.000
Totale	**57.384.713**	**66.731.911**	**53.259.912**	**177.376.537**

Si evidenzia infine che i totali per annualità e per il triennio sopra riportati riguardano tutte le procedure previste nel programma triennale delle forniture e dei servizi, esposte in base al criterio di competenza, e sono comprensivi di procedure che gravano sul piano lavori. Invece le informazioni riportate nel programma triennale riportano gli importi complessivi di ciascuna gara, anche per i contratti pluriennali.
Inoltre, nel programma triennale non sono computati gli importi relativi ad acquisizioni di forniture e servizi connessi alla realizzazione di lavori previsti nella programmazione triennale dei lavori pubblici, essendo tali importi già ricompresi nei quadri economici dei lavori.

Nel medesimo applicativo utilizzato per la raccolta dei fabbisogni è stato chiesto alle strutture di indicare anche le eventuali procedure espletate nel corso del 2024, originariamente non inserite in programmazione, la cui indizione è stata autorizzata di volta in volta con i singoli provvedimenti di avvio, ad integrazione della pianificazione già approvata; ciò al fine di ottenere una visione d'insieme delle procedure espletate nel corso dell'anno, anche in aggiornamento rispetto alla programmazione approvata (Allegato n. 2/1-2).

Nel prospetto di cui all'Allegato n. 3/1-1 sono riportate le procedure previste dal piano e relativi costi suddivisi tra Amministrazione Centrale, Dipartimenti, Centri e Poli, per annualità, facendo altresì un raffronto con la precedente programmazione.
Si ricorda inoltre il ruolo fondamentale della programmazione quale strumento di analisi dei fabbisogni di Ateneo che consente l'attività di aggregazione della spesa e lo sviluppo di un sistema integrato degli acquisti pubblici: a tal fine sono stati anche organizzati incontri dedicati con le strutture volti a favorire la pianificazione strategica degli acquisti e l'aggregazione delle esigenze.
Dall'analisi dei dati estratti dalla programmazione triennale anno 2024, oltre ai contratti centralizzati già attivi, si rileva infatti l'espletamento delle seguenti procedure aggregate di Ateneo:

Oggetto	Valore Appalto
Servizio di vigilanza presso le sedi dell'Università	€ 8.700.000
Servizio di portierato per le sedi di Ateneo	€ 19.800.000
Accordo quadro per la fornitura di apparati audio-video e servizi accessori per l'Ateneo	€ 17.500.000

Concessione del servizio di gestione bar presso il Complesso Policlinico	/

Al fine di proseguire con le iniziative di aggregazione già ultimate nell'anno 2024 ed in corso di esecuzione, nell'ottica di una complessiva semplificazione del processo di acquisizione dell'Ateneo e di una più efficiente gestione degli affidamenti, sono state previste nel programma triennale 2025-2027 le seguenti ulteriori procedure aggregate:

Oggetto	Valore Appalto
Allestimento spazi residenze universitarie	€ 4.500.000
Approvvigionamento centralizzato di Ateneo per forniture di gas tecnici	€ 3.000.000
Allestimento spazi ufficio	€ 7.000.000
Allestimento spazi didattici	€ 5.000.000
Accordo Quadro per la fornitura e posa in opera di attrezzature da laboratorio	€ 30.000.000
Servizio di pulizia, derattizzazione e disinfestazione	€ 40.000.000
Servizio di facchinaggio e traslochi	€ 5.200.000
Arredo da esterno	€ 1.600.000
Segnaletica direzionale	€ 1.400.000
Accordo Quadro per la fornitura dei reagenti di Ateneo	€ 8.000.000
Servizio di noleggio autovetture per le strutture di Ateneo	€ 1.200.000
Fornitura di stampati vari per l'Amministrazione centrale dell'Università degli Studi di Padova	€ 1.200.000
Servizi al pubblico e servizi educativi per la fruizione dei siti culturali e servizi di informazione e prenotazione dell'Università di Padova per il periodo 2025-2029	€ 20.500.000

La programmazione delle forniture e dei servizi approvata potrà essere utilizzata, limitatamente alle procedure di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario, come avviso di pre-informazione, ai sensi dell'art. 81 del D.Lgs. n. 36/2023.
Il programma triennale 2025-2027 potrà essere aggiornato a fronte di nuove esigenze sopravvenute.

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i.;
- Visto il D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023, e in particolare l'art. 37e l'allegato I.5;
- Vista la L. 208/2015 (Legge di stabilità 2016);
- Vista la L. 232/2016 (Legge di stabilità 2017);
- Richiamato lo Statuto di Ateneo;
- Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- Preso atto del programma triennale degli acquisti di beni e di servizi dell'Università di Padova riportato nell'Allegato 1, il quale contiene la programmazione 2025-2027 degli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 140mila euro, comprensivo anche

dell'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro, così come riportato nel medesimo allegato (scheda H1.1);
- Preso atto dell'aggiornamento annuale del piano acquisti per l'annualità 2024 (Allegato 2);
- Dato atto che la programmazione in oggetto è stata predisposta nel rispetto dei documenti programmatori dell'Ateneo;

Delibera

1. di approvare il programma triennale degli acquisti di beni e di servizi relativo agli anni 2025-2027 (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

DIBATTITO

OMISSIS

OGGETTO: **Piano triennale 2025-2027 e annuale 2025 dei lavori pubblici**			
N. o.d.g.: **16/02**	Rep. n. **416/2024**	Prot. n. **238485/2024**	UOR: **AREA EDILIZIA E SICUREZZA - AES**

Responsabile del procedimento e Dirigente: Giuseppe Olivi

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio				X
Prof.ssa Stefania Bruschi	X			
Dott.ssa Ilenia Maniero	X			
Prof.ssa Giovanna Michelon	X			
Prof. Pietro Ruggieri				X

Nominativo	F	C	A	As
----------				X
Dott. Leopoldo Destro	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Carlo Pellegrino, Prorettore all'Edilizia, il quale ricorda che, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 36/2023, vi è l'obbligo di predisporre annualmente il Programma triennale dei lavori pubblici e l'elenco annuale dei lavori che verranno eseguiti nel primo anno del medesimo triennio.
È stato pertanto predisposto il Programma triennale 2025-2027, che include anche il Piano annuale lavori del 2025, redatto secondo le specifiche ministeriali, evidenziando il flusso finanziario previsto per la realizzazione delle opere e la provenienza delle risorse finanziarie (dal bilancio universitario o da fonti esterne) (Allegato n. 1/1-13). Il documento prevede, oltre a nuove opere da inserire nella programmazione edilizia universitaria per gli anni 2025-2027, altre opere già

programmate o in esecuzione.
Detto programma trae origine dallo "Strumento di programmazione degli investimenti edilizi 2025-2027" (Allegato n. 2/1-23), che risulta suddiviso in tre principali categorie:

- "grandi opere", il cui quadro economico è superiore ai 5,538 milioni di euro (Soglia Comunitaria);
- "lavori di ristrutturazione, trasformazione, ampliamento e restauro", con quadro economico compreso tra 1 e 5,538 milioni di euro;
- "lavori di manutenzione straordinaria, messa a norma e di recupero edilizio", con quadro economico compreso tra 150 mila euro e 1 milione di euro.

A queste si aggiunge la categoria relativa agli "accordi quadro", che riportano il riepilogo di tali strumenti, previsti dall'art. 59 del D.Lgs. 36/2023, finalizzati a ridurre il numero delle procedure di gara, accorpando più progetti, ed a garantire una più celere esecuzione dei lavori del Piano triennale.
Va preliminarmente ricordato che gli interventi ricompresi nel Piano Triennale, già previsti nelle precedenti programmazioni, sono oggetto di successivi livelli progettuali e, per quelli a livello successivo al primo, scontano le eventuali prescrizioni formulate da Enti ed Amministrazioni nell'ambito delle Conferenze di Servizi per l'approvazione dei progetti con conseguenti possibili incrementi dei costi previsti originariamente; è altresì necessario che i progetti posti in appalto siano coerenti con i listini prezzi in vigore al momento della pubblicazione del Bando di Gara, e quindi alcuni progetti già previsti nei precedenti Piani, possono aver subito aggiornamenti (in positivo o negativo) correlati alle variazioni dei prezzi dei listini di riferimento.
Il nuovo Codice dei Contratti (D.Lgs. 36/2023) prevede inoltre che il quadro economico di spesa includa i cosiddetti "costi opzionali", di cui almeno il 20% aggiuntivo, rispetto all'ammontare del progetto, è costituito dal cosiddetto "quinto d'obbligo", oltre ad eventuali lavori opzionali che l'Amministrazione intende eseguire; per questo motivo, i progetti non ancora appaltati, sono stati in tal senso aggiornati.
Infine, l'art. 60 del nuovo Codice, a differenza delle normative precedenti, prevede clausole di revisione dei prezzi, con la possibilità di utilizzare prioritariamente per il pagamento almeno il 50% delle somme a disposizione per imprevisti e, di conseguenza, il quadro economico di spesa deve tener conto di tale possibilità.

Si è pertanto provveduto ad un aggiornamento delle previsioni di spesa per i progetti in fase di più avanzato sviluppo, coerentemente con quanto previsto dal nuovo Codice dei Contratti.

Nello Strumento di programmazione degli investimenti edilizi vengono quindi elencate, oltre alle nuove opere inserite nella pianificazione dell'edilizia universitaria per gli anni 2025-2027, le opere già avviate, tra le quali si ricordano quelle più significative:

- Progetto Piave Futura – interventi di recupero edilizio da realizzarsi per stralci funzionali, per un investimento complessivo di 90.000.000 euro;
- Recupero Casa dello Studente "A. Fusinato" a sede per la residenza studentesca afferente alla Scuola Galileiana di Studi Superiori, per un investimento complessivo di 18.500.000 euro;
- Collegio Morgagni – ristrutturazione e adeguamenti normativi palazzina anni '60 da destinare ad uffici, per un investimento complessivo di 9.000.000 euro;
- Nuovo edificio per aule, laboratori ed uffici nell'area di Via Gradenigo-Ognissanti, per un investimento complessivo di 14.000.000 euro;
- Nuova sede della Scuola di Ingegneria – HubIngegneria, per un investimento complessivo di 29.500.000 euro;
- Recupero del complesso ex convento S. Giorgio in via del Padovanino, per un investimento complessivo di 12.500.000 euro;
- Recupero ex Collegio Ederle per un investimento complessivo di 10.000.000 euro;

- Campus Agripolis – nuove strutture sportive polifunzionali, per un investimento complessivo di 22.000.000 euro;
- Campus di Agripolis – nuovo edificio per uffici e studi, per un investimento complessivo di 14.000.000 euro;
- Recupero ex Collegio Meneghetti per alloggi studenti, per un investimento complessivo di euro 13.000.000 euro.

Si ricorda che la maggior parte di questi interventi è stata oggetto di cofinanziamenti Ministeriali.

Rispetto al precedente piano 2024-2026, il capitolo "Grandi opere" ha visto il sostanziale completamento delle attività preliminari e di progettazione relative al progetto Piave Futura, per un costo complessivo di circa 7,5 milioni di euro, nonché quelle relative alla realizzazione del nuovo edificio C.A.S.A. (Centro Agricoltura, Sostenibilità ed Alimentazione) del Dipartimento DAFNAE per un costo complessivo di circa 7,5 milioni di euro.
È stato eliminato il progetto relativo allo sviluppo universitario sull'area Demaniale di Voltabarozzo ed è stato inserito un nuovo progetto relativo allo sviluppo di nuove strutture universitarie, di pari importo.
Infine, è stata inserita la nuova progettualità relativa al recupero dell'edificio su Via Falloppio del complesso S. Angela Merici, con una previsione di spesa di 12 milioni di euro.

Nello stesso documento, per le opere comprese tra 1 milione e 5,538 milioni di euro, oltre a vedere il sostanziale completamento degli interventi di recupero ed adeguamento del corpo sud-ovest del complesso Donghi, per un ammontare di 5 milioni di euro e la realizzazione delle attività previste nell'ambito del progetto PNRR M1C3-2.3 – Orto Botanico, nuove serre, per un importo di 463.000 euro, sono stati previsti gli interventi relativi al restauro e straordinaria manutenzione dei serramenti ed il completamento del restauro degli arredi Ponti a Palazzo Bo, il restauro delle facciate e dei serramenti del complesso Anatomici, la manutenzione straordinaria delle facciate, il recupero dell'Aula Magna e l'adeguamento dei servizi igienici e degli impianti del complesso di Scienze del Farmaco di Via Marzolo.

Per le opere comprese tra 150.000 e 1 milione di euro sono stati portati a termine 13 interventi (tra i quali il rifacimento degli impianti di rilevazione incendio ed EVAC di Palazzo Storione, la ristrutturazione dei locali al piano terra dell'edificio ex filanda alla Corte Benedettina di Legnaro per il Centro CIRGEO, la ristrutturazione del secondo piano del complesso di Ingegneria Meccanica, i lavori di adeguamento normativo del laboratorio prove materiali da costruzione del complesso Donghi, il potenziamento dei sistemi di continuità assoluta del complesso Agripolis, nonché ulteriori interventi previsti nel progetto PNRR M1C3-2.3 Orto Botanico), per un ammontare complessivo di circa 7,35 milioni di euro, ed aggiunte 10 nuove opere (ristrutturazione servizi igienici di Palazzo Bo, impianto di condizionamento della biblioteca Pinali al Giustinianeo, ristrutturazione e restauro aule piano terra Liviano, prima fase ristrutturazione aule didattiche complesso ex elettrotecnica di Via Gradenigo, primi interventi di ristrutturazione edile ed impiantistica del complesso di S. Caterina, ristrutturazione di alcune aule complesso Paolotti, ristrutturazione ed efficientamento energetico Centro S. Vito di Cadore, ristrutturazioni interne ed adeguamenti normativo edificio ex Disegno ed ex CUGAS, adeguamento spogliatoi e locali accessori impianti sportivi CUS), nonché le opere di sistemazione dell'area esterna compresa tra il Dipartimento di Fisica ed il complesso Fusinato, ad uso spazi ricreativi ed aggregativi per gli studenti.

Per quanto attiene alle opere fino a 150.000 euro, per le quali il Codice Appalti non prevede l'indicazione nel Piano Triennale, si provvederà mediante gli Accordi Quadro di manutenzione straordinaria, oppure mediante affidamenti ai sensi dell'art. 50 dello stesso Codice.
Il capitolo riguardante gli Accordi Quadro prevede principalmente interventi di manutenzione ordinaria edilizia ed impiantistica (in parte a costo ed in parte ad investimento), efficientamento ener-

getico, riqualificazione impiantistica oltre ad interventi di manutenzione straordinaria edile ed impiantistica (pressoché tutti ad investimento), finalizzati sia a dar corso ai numerosi interventi previsti dal quadro C dello Strumento di programmazione, sia per poter far fronte agli eventuali interventi di manutenzione straordinaria fino a 150.000,00 euro, come precedentemente riportato.
Al riguardo, si evidenzia che la modalità operativa dell'Accordo Quadro sta dando notevoli risultati per gli interventi di manutenzione ordinaria, in quanto consente il soddisfacimento delle richieste di intervento che quotidianamente pervengono all'Ufficio Facility ed Energy Management ed offre inoltre la possibilità di poter disporre degli operatori economici, selezionati mediante gara ad evidenza pubblica, anche ai Poli ed ai Dipartimenti. Vista l'efficacia di tale strumento, che consente di ridurre il numero di procedure ad evidenza pubblica, con conseguenti benefici in termini di efficienza ed efficacia amministrativa, si è ritenuto opportuno estenderne l'utilizzo anche agli interventi di manutenzione straordinaria, con analoghi benefici in termini di capacità di esecuzione degli interventi.
Complessivamente, l'ammontare degli Accordi Quadro è di circa 42,6 milioni di euro nel triennio 2025-2027, di cui circa 20,3 milioni nel solo 2025.

L'impegno finanziario complessivamente programmato è di circa 424,7 milioni di euro (dei quali circa 129,6 milioni provenienti da finanziamenti esterni), omogeneamente distribuiti nel triennio di programmazione. Non è prevista l'attivazione di nuovi mutui.

Anno	Lavori	Manutenzione	Altro	TOTALE
2025	156.525	9.565	2.500	168.590
2026	121.896	9.265	2.500	133.661
2027	110.681	9.265	2.500	122.446
TOTALE	**389.102**	**28.095**	**7.500**	**424.697**

Si ricorda infine che, nel corso periodo 2019-2024, l'Ateneo ha presentato ed ottenuto le seguenti principali richieste di finanziamento:

- DM 1121/2019 – Fondo investimenti edilizia universitaria 2019/2033, Linea A, per un importo di 16.327.739,20 euro;
- DM 1121/2019 – Fondo investimenti edilizia universitaria 2019/2033, Linea B, per un importo di 9.530.367,60 euro;
- DM 1275/2021 – Programmi di intervento finalizzati prioritariamente all'adeguamento alla normativa antincendio, per un importo di 2.819.524,00 euro;
- DM 1274/2021 – Fondo per l'edilizia universitaria e per le grandi attrezzature scientifiche, Linea A, per un importo di 60.304.278,00 euro;
- DM 1274/2021 – Fondo per l'edilizia universitaria e per le grandi attrezzature scientifiche, Linea B, per un importo di 5.936.733,49 euro;
- DM 1274/2021 – Fondo per l'edilizia universitaria e per le grandi attrezzature scientifiche, Linea E, per un importo di 19.476.139,33 euro;
- DM 1257/2021 – V Bando L. 338/2000 per residenze universitarie, per un importo complessivo di 13.461.594 euro (ottenuti 9.291.000 euro);
- DM 455/2023 – Programmi di intervento finalizzati all'adeguamento normativa antincendio, per un importo di 5.650.000 euro;
- DM 774/2024 – Programmi di intervento finalizzati all'efficientamento energetico ed all'adeguamento norme di sicurezza, per un importo di 2.812.954,00 euro.

Il Consiglio di Amministrazione

- Tenuto conto che le norme vigenti in materia di Lavori Pubblici prevedono l'obbligo di predisporre annualmente il Programma triennale delle opere pubbliche e l'elenco annuale dei lavori che verranno eseguiti nel primo anno del medesimo triennio (art. 37 del D.Lgs. 36/2023);
- Visto il DM 14 del 16 gennaio 2018;
- Preso atto del Piano triennale 2025-2027 e del relativo Piano annuale 2025, come declinati nello Strumento di programmazione degli investimenti edilizi relativo al triennio 2025-2027 (Allegato 2) e nelle schede elaborate secondo le disposizioni ministeriali (Allegato 1);
- Richiamato l'art. 15 comma 2 dello Statuto di Ateneo;
- Recepito il parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 10 dicembre 2024;
- Recepito il parere favorevole espresso dalla Consulta del Territorio nella seduta del 12 dicembre 2024;
- Ritenuto opportuno approvare il piano di programmazione degli investimenti edilizi triennale 2025-2027 ed annuale 2025;

Delibera

1. di approvare il Programma triennale delle opere pubbliche 2025-2027 con relativo Piano annuale 2025 (Allegato 1), declinato nello Strumento di programmazione degli investimenti edilizi relativi al triennio 2025-2027 (Allegato 2), che fanno parte integrante e sostanziale della presente delibera.

OGGETTO: **Piano triennale degli investimenti immobiliari per il triennio 2025-2027 ai sensi del D.M. del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 16 marzo 2012**			
N. o.d.g.: **16/03**	Rep. n. **417/2024**	Prot. n. **238486/2024**	UOR: **AREA PATRIMONIO, APPROVVIGIONAMENTI E LOGISTICA - APAL / UFFICIO PATRIMONIO E LOGISTICA**

Responsabile del procedimento: Mariana Simone
Dirigente: Nicola De Conti

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof.ssa Stefania Bruschi	X			
Dott.ssa Ilenia Maniero	X			
Prof.ssa Giovanna Michelon	X			
Prof. Pietro Ruggieri				X

Nominativo	F	C	A	As
----------				X
Dott. Leopoldo Destro	X			
Dott.ssa Marina Manna				X
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Carlo Pellegrino, Prorettore all'Edilizia, il quale ricorda che, con delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 351 del 19 dicembre 2023, è stato approvato il Piano triennale degli investimenti immobiliari per il triennio 2024-2026, ai sensi del D.M. del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 16 marzo 2012 e del successivo D.M. del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 14 febbraio 2014.
Il Piano è stato approvato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF), come comunicato

all'Ateneo con nota prot. RGS n. 29059 del 5 febbraio 2024, in quanto compatibile con i saldi strutturali di finanza pubblica, consentendo pertanto di dare avvio alla pianificazione degli acquisti e alienazioni immobiliari dell'Università previsti dal Piano stesso.
Si ritiene necessario procedere con l'approvazione di una nuova pianificazione degli investimenti immobiliari per il prossimo triennio 2025, 2026 e 2027 (Allegato n. 1/1-10), considerando che alcune delle operazioni immobiliari inserite nel precedente piano sono slittate al 2025 e che ne è prevista una nuova, già autorizzata dal Consiglio di Amministrazione.

Acquisto di nuovo inserimento (2025):

- COMPLESSO IMMOBILIARE DELLA COMPAGNIA SANT'ANGELA MERICI (Allegato 1 – scheda 1), sito nel Comune di Padova e costituito da due corpi di fabbrica aventi accesso rispettivamente da via G. Falloppio n. 25 e via Sant'Eufemia n. 12, da destinare agli usi dei Dipartimenti di area medica.

Il nuovo Piano triennale degli investimenti immobiliari 2025-2027, elaborato ai sensi del D.M. del Ministero dell'Economia e delle Finanza del 16 marzo 2012, prevede inoltre quanto segue:

Acquisti già previsti dal Piano 2024-2026 ma con slittamento temporale all'anno 2025

- UNITÀ IMMOBILIARE GIÀ ADIBITA A SPORTELLO BANCARIO IN RIVIERA TITO LIVIO 18 A PADOVA (Allegato 1 – scheda 2), operazione rinviata al 2025 per una dilazione dei tempi dell'acquisto determinata dal fatto che essendo l'immobile sottoposto a tutela storico-artistica, il rogito è sottoposto a condizione, di talché gli effetti del contratto sono sospensivamente condizionati al mancato esercizio del diritto di prelazione sull'Immobile da parte degli enti interessati, ai sensi degli articoli 60 e seguenti del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42. L'acquisto avverrà al prezzo di 435.000,00 euro, attestato come congruo dall'Agenzia del Demanio.
  Al prezzo di acquisto si dovranno aggiungere le spese notarili e gli oneri fiscali ammontanti a circa 50.000,00 euro.
- CHIESA FACENTE PARTE DEL COMPLESSO BEATO PELLEGRINO A PADOVA (Allegato 1 – scheda 3) operazione rinviata al 2025.
  Il prezzo di 544.000,00 euro richiesto dalla Proprietà sarà sottoposto alla valutazione di congruità dell'Agenzia del Demanio.
  Al prezzo di acquisto si dovranno aggiungere le spese notarili, gli oneri fiscali e altri oneri dovuti per legge, ammontanti a circa 57.250,00 euro.

Vendite immobiliari già autorizzate dal Piano 2024-2026, con slittamento temporale

- LASCITO TOMASATTI (Allegato 1 – scheda 4), operazione rinviata al 2025. Si tratta di una palazzina *liberty* sita in Lungargine Bassanello n. 2 a Padova, con una volumetria di 2.250 mc e una superficie lorda di complessivi 737 mq circa.
  L'Università di Padova risulta essere proprietaria del 50% della proprietà indivisa del bene, contestualmente al Demanio dello Stato, titolare del restante 50%. L'Agenzia del Demanio, ha proceduto all'esperimento dell'incanto con aggiudicazione provvisoria, con una base d'asta pari a 190.000 euro.
- IMMOBILE IN VIA DEL SANTO (Allegato 1 – scheda 5), operazione rinviata al 2025. Si tratta di un'unità indipendente afferente al complesso Levi Cases e situata al civico 39 di via Del Santo, costituita da un monolocale a destinazione commerciale della superficie di 60 mq circa, compreso un soppalco e un servizio igienico. L'immobile posto in vendita con asta pubblica è stato aggiudicato provvisoriamente al valore di 76.602,00 euro.
- LASCITO BOSCHETTO (Allegato 1 – scheda 6) operazione confermata per il 2025.
  Il bene è costituito dalla quota di 1/6 indiviso di un immobile situato in via Ca' Mori a Este, pervenuto in proprietà all'Università a seguito del lascito testamentario del Sig. Marino Boschetto, con la finalità di destinare il ricavato della vendita alla ricerca medica. La quota, relativa ad una unità immobiliare indipendente distribuita su due piani di complessivi circa 118 mq catastali, sa-

rà oggetto di trattativa privata, vista l'esiguità del valore del cespite ed il potenziale interesse limitato solamente ai comproprietari. È prevista una base d'asta pari a 10.000 euro.

- APPARTAMENTO IN VIA DONDI DELL'OROLOGIO (Allegato 1 – scheda 7), operazione rinviata al 2025. L'appartamento è situato al civico 4 a Padova, di circa 130 mq commerciali, è destinato ad uso abitativo sebbene sia utilizzato per uffici. L'immobile, posto in vendita con asta pubblica, è stato aggiudicato provvisoriamente al valore di 818.000,00 euro.

A titolo informativo, si porta all'attenzione del Consiglio di Amministrazione che, in data 24 aprile c.a., l'Ateneo ha sottoscritto l'atto di acquisto dell'ex albergo Storione, in via VIII Febbraio n. 5, al prezzo congruito dall'Agenzia del Demanio di 21.500.000,00 euro.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato lo Statuto di Ateneo;
- Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità, in particolare gli artt. 55, 59 e 66;
- Esaminato il Piano triennale degli investimenti immobiliari 2025-2026-2027 elaborato ai sensi del D.M. del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 16 marzo 2012 e del successivo D.M. del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 14 febbraio 2014;
- Accertata la volontà dell'Ateneo di procedere a presentare al MEF il Piano triennale degli investimenti immobiliari ai sensi del D.M. del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 16 marzo 2012 così come riportato nell'"Allegato B - operazioni di acquisto e vendita di immobili e cessioni delle quote di fondi immobiliari", previsto dal D.M. del 16 marzo 2012 (Allegato n. 2/1-4);

Delibera

1. di approvare il Piano triennale degli investimenti immobiliari per il triennio 2025-2027, ai sensi del D.M. del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 16 marzo 2012, come illustrato nell'Allegato 2, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. di autorizzare il Direttore Generale alla presentazione del Piano triennale in questione al Ministero Economia e Finanze entro il 31 dicembre 2024 secondo le modalità telematiche dettate dall'art. 3 del D.M. del 16 marzo 2012;
3. di dare atto che, nelle more dell'approvazione del nuovo Piano triennale degli investimenti immobiliari 2025-2027, rimangono vigenti le previsioni del Piano triennale degli investimenti immobiliari 2024-2026.

OGGETTO: **Masterplan della logistica: scenari e progetti strategici per lo sviluppo e la gestione degli spazi dell'Ateneo**			
N. o.d.g.: **16/04**	Rep. n. **418/2024**	Prot. n. **238487/2024**	UOR: **AREA PATRIMONIO, APPROVVIGIONAMENTI E LOGISTICA - APAL / UFFICIO PATRIMONIO E LOGISTICA**

Responsabile del procedimento: Mariana Simone
Dirigente: Nicola De Conti

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			

Nominativo	F	C	A	As
----------				X

Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott. Leopoldo Destro	X				
Prof.ssa Stefania Bruschi	X				Dott.ssa Marina Manna	X				
Dott.ssa Ilenia Maniero	X				Sig. Luca Petrangeli	X				
Prof.ssa Giovanna Michelon	X				Sig. Samuele Dalla Libera	X				
Prof. Pietro Ruggieri	X									

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Carlo Pellegrino, Prorettore all'Edilizia, il quale ricorda che, nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 22 dicembre 2020, in occasione dell'approvazione del piano annuale e triennale dei lavori con delibera rep. n. 339, è stato presentato anche il *Masterplan*, contenente gli elementi trainanti per la logistica di Ateneo. In particolare si dava evidenza degli elementi principali quali Piave Futura, HubIngegneria, Palazzo delle Esperienze, Ex Collegio Ederle, ex Convento San Giorgio, Palazzi Maldura, Calfura e via Campagnola nonché degli spostamenti e delle dismissioni di affittanze conseguenti all'attivazione del campus Piave Futura.
Viene ora presentato il *Masterplan* rielaborato sulla base delle mutate esigenze delle Strutture, tenuto conto che alcuni presupposti del precedente piano sono stati superati dagli eventi.
Il Masterplan costituisce lo strumento utile ad illustrare lo scenario complessivo dell'uso di nuovi spazi acquisiti e del riuso e cambio di destinazione di altri complessi immobiliari nella proprietà attuale e futura dell'Ateneo, nell'ottica della progressiva dismissione delle locazioni passive che consente l'ottimizzazione e il rinnovamento del patrimonio immobiliare dell'Ateneo.
Nei documenti in visione (Allegato n. 1/1-54 e Allegato n. 2/1-5) vengono individuati, oltre agli interventi in corso previsti nel precedente *Masterplan* del 2020, la destinazione dei nuovi immobili acquisiti o la cui acquisizione è stata pianificata ex novo in ragione della crescita del personale universitario inteso in senso ampio e nonché di studentesse e studenti iscritti all' Ateneo.

In particolare, tra le opere già avviate ed in corso a Padova più significative dal punto di vista degli investimenti e delle ricollocazioni del personale, si menzionano:

- HUBINGEGNERIA
  In fase di ultimazione, ospiterà circa 3000 posti studenti in aule didattiche; l'opera innovativa ha avuto un costo complessivo di circa 29.500.000 euro;
- PIAVE FUTURA (interventi di recupero edilizio da realizzarsi per stralci funzionali, delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 339/220 per un investimento complessivo attuale di 90.000.000 euro)
  Il Campus Piave Futura, per il quale è in corso l'espletamento della gara per l'appalto integrato, è destinato ad accogliere definitivamente: il Dipartimento SPGI, con provenienza da Palazzo Dottori di via del Santo n. 28, da Palazzo Wollemborg di via del Santo n. 26 e da Ca' Borin di via del Santo n. 22; il Dipartimento di Economia, con provenienza dal Palazzo Levi Cases di via del Santo n. 33 e dalla Torre C3 via Ugo Bassi n. 2; il Dipartimento di Sociologia, con provenienza da Palazzo De Claricini di via Cesarotti. Tali spostamenti libereranno spazi utili ad accogliere il Dipartimento di Scienze Statistiche, con conseguente dismissione della locazione passiva in via Cesare Battisti, con un futuro risparmio, entro il 2030, di circa 114.578,99 euro/anno mentre è in corso di studio una futura *destinazione* di Palazzo De Claricini di via Cesarotti e il riuso degli spazi liberati alla torre C3 per la realizzazione al piano terra e interrato di una biblioteca di Scienze riunificata, mentre gli spazi con destinazione uffici potrebbero essere assegnati al Dipartimento di Matematica vista la vicinanza e la sofferenza di spazi del Dipartimento stesso;
- EX COLLEGIO MORGAGNI (ristrutturazione e adeguamenti normativi della palazzina anni '60 da destinare ad uffici)

Si tratta di un investimento complessivo di 9.000.000 di euro, per il quale sono in corso i lavori di ristrutturazione, destinati ad ospitare la nuova sede dello SCUP, che lascerà l'attuale sede in locazione passiva con un risparmio di spesa di circa 117.120 euro/anno conseguibile di massima entro il 2028, mentre altre porzioni sono destinate ad ospitare il Centro di Neuroscienze e la Scuola di Medicina;

- EX COLLEGIO EDERLE (ristrutturazione con gara in fase di svolgimento per complessivi 10.000.000 di euro)
  Il complesso è destinato tra l'altro ad ospitare aule studio al piano terra in sostituzione dell'attuale locazione passiva di via Jappelli, con un risparmio di spesa, entro il 2026, di circa 42.500 euro/anno e l'ampliamento degli spazi per Ingegneria e Dipartimenti di Fisica e Astronomia con dismissione della locazione passiva in riviera Tiso da Caposampiero, entro il 2026 con risparmio di circa 17.230 euro/anno;
- EX CONVENTO S. GIORGIO (in via del Padovanino, oggetto di intervento di ristrutturazione per complessivi 12.500.000 euro, la cui procedura di gara è in corso)
  La ristrutturazione consentirà di collocare delle aule studio al piano terra in sostituzione dell'attuale locazione passiva di Galleria Tito Livio con un risparmio di circa 45.000 euro/anno, oltre che ospitare definitivamente l'Area dei Servizi informatici e telematici, con conseguente dismissione dell'attuale sede da collocare sul mercato immobiliare nel 2027.

Il *Masterplan* inoltre presenta delle nuove operazioni, legate agli acquisti programmati con il Piano di Investimento 2024/2026 approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera rep. n. 351 del 19 dicembre 2023 e con decreto del Ministero dell'Economia e finanze a febbraio 2024, come illustrato di seguito.

- EX ALBERGO STORIONE, in via VIII Febbraio n. 5, è destinato all'eliminazione della maggior parte della locazione passiva dell'edificio di via Martiri della Libertà/via del Risorgimento e di via Anghinoni, come illustrato nel documento in visione; in particolare si prevede di collocare:
  - al piano interrato i depositi librari delle Biblioteche di giurisprudenza di Palazzo del Bo e di via Anghinoni e Via Martiri della Libertà/Via del Risorgimento;
  - al piano terra la biblioteca di giurisprudenza e il negozio merchandising UnipdStore con risparmio di circa 18.695 euro/anno;
  - al piano primo collocazione transitoria in alcuni locali dello SPGI, che si sposta da via San Francesco e con futura destinazione nel complesso PIAVE FUTURA, con risparmio entro il 2027 di circa 27.500 euro/anno e da via del Santo con risparmio entro il 2027 di 74.000 euro/anno – collocazione definitiva del Dipartimento di Diritto privato e critica del diritto - DPCD che si sposta da via Martiri della Libertà/via del Risorgimento;
  - al secondo piano collocazione dell'Area Relazioni internazionali – ARI, che si sposta da Palazzo Anselmi Casale e Dipartimento di Diritto pubblico, internazionale e comunitario - DIPIC che si sposta dall'edificio di via Martiri della Libertà/via del Risorgimento;
  - al terzo piano collocazione dell'Area Ricerca e rapporti con le imprese – ARRI, che lascia i locali di via Martiri della Libertà/via del Risorgimento;
  - al quarto piano si trasferisce l'Area Didattica e servizi agli studenti da via Martiri della Libertà/via del Risorgimento e dal Centro linguistico di Ateneo - CLA, in cui gli spazi lasciati liberi dall'Offerta formativa potrebbero essere attribuiti in parte al Centro HIT e in parte essere assegnati ai dipartimenti di Psicologia.
- EX SPORTELLO BANCARIO di Riviera Tito Livio, in corso di acquisizione con rogito notarile, presenta caratteristiche tali per cui è ipotizzata la collocazione dell'Ufficio Finanza e strutture, di provenienza dalla locazione passiva di via Martiri della Libertà/via del Risorgimento, e dell'Ufficio Posta, nella cui sede attuale verrà trasferito il PUP, consentendo in tal modo la chiusura della locazione passiva di via Martiri della Libertà/via del Risorgimento, con un risparmio di spesa di circa 274.000 euro/anno entro il 2027;

- COMPLESSO SANT'ANGELA MERICI, è destinato all'area medico-scientifica e consentirà con la collocazione ai piani terra e primo di alcune aule di via Ognissanti/via Tiepolo, la chiusura della locazione passiva (definitiva con lo spostamento del laboratorio di ingegneria robotica presso il nuovo edificio in costruzione in via Gradenigo) con un risparmio di spesa di circa 89.822 euro/anno entro il 2030. Altra parte dei piani terra e primo sarà destinata ad ospitare le aule ora collocate in una locazione passiva in via San Massimo con un risparmio di spesa di circa 102.480 euro/anno entro il 2030. Gli ulteriori spazi saranno destinati ad ospitare gli uffici del Dipartimento di Neuroscienze trasferiti dall'ex Collegio Ederle e ampliamenti dell'area medica.

Per quanto riguarda gli sviluppi futuri, si evidenzia che:

- considerata l'esigenza di ampliare ed adeguare gli spazi di via Gabelli, attualmente assegnati al Dipartimento di Medicina Molecolare (DMM) e sede di un laboratorio di biosicurezza di livello 3 (BL3), è in corso una valutazione, condivisa con il Dipartimento, per un possibile trasferimento di tali locali, opportunamente ampliati, presso la Torre della Ricerca, in Corso Stati Uniti, a Padova.
- analogamente, per rispondere alla necessità di ampliamento e adeguamento degli spazi ubicati in via Marzolo e via Loredan, attualmente utilizzati dal Dipartimento di Scienze Chimiche (DISC) e dal Dipartimento di Scienze del Farmaco (DSF), sono in fase di valutazione due alternative: la prima consiste nel trasferimento delle attività presso i padiglioni 7 e 8 della Fiera di Padova, per i quali è già stata condotta una perizia estimativa da parte di un collegio di periti; la seconda opzione prevede la costruzione ex novo di una struttura nell'area di espansione di Legnaro, adiacente al complesso Agripolis e già appartenente al patrimonio immobiliare dell'Ateneo.

Relativamente alle iniziative riguardanti le sedi decentrate, si rende invece noto quanto segue.

- CAMPUS DI ROVIGO
  I laboratori del CISAS, attualmente in locazione passiva in un immobile a Padova non adeguato allo scopo, con canone annuo di 38.250,00 euro, verranno trasferiti a Rovigo, nell'area ex Zuccherificio, in locali dotati di elevati standard qualitativi e maggiormente ampi di metratura.
- EX CASERMA SALSA a TREVISO
  Il Comune di Treviso metterà a disposizione delle nuove aule realizzate presso l'ex Caserma Salsa, di proprietà dell'Ente, atte ad ospitare i corsi di studio di giurisprudenza e professioni sanitarie, oggi collocati in altre sedi.
- CAMPUS VITICOLO ED ENOLOGICO DI CONEGLIANO
  A Conegliano l'Università svolge attività didattica e di ricerca. Sono attivi CdS in Scienze e Tecnologie Viticole Enologiche (STVE - laurea triennale) e la laurea magistrale interateneo in Viticoltura Enologia e Mercati Vitivinicoli (VEMV). I CdS sono coordinati dai dipartimenti DAFNAE e TESAF. Il progetto VITAE (Dipartimento di eccellenza) di DAFNAE e il progetto speciale del TESAF necessitano di ampliare gli spazi per potenziare l'offerta e le attività svolte. Si procederà a una ricerca di mercato per l'acquisizione di disponibilità alla vendita di immobili in area prossima al Campus Viticolo ed Enologico dell'Università di Padova, al fine di ampliare il sito con l'aggiunta di aule, laboratori, uffici per docenti e personale tecnico amministrativo, oltre ad una cantina a servizio del corso di laurea magistrale in spumantizzazione del DAFNAE. In via immediata c'è la necessità di acquisire locali ad uso ufficio per circa 500 mq.
- NUOVA MENSA A VICENZA
  In attesa della realizzazione della struttura definitiva destinata a mensa, prevista presso l'area adiacente alla sede universitaria di Viale Margherita, sono stati avviati i lavori di adeguamento di un supermercato, come sede di una mensa transitoria, in Viale Trissino - a 450 metri dalla sede didattica. Tale spazio è stato messo a disposizione dalla Fondazione Studi Universitari di Vicenza e verrà gestito da ESU. La mensa ospiterà un totale di 250 posti a sedere. La scelta

di adeguare ai fini della ristorazione universitaria un locale già esistente e dismesso, vicino alla sede didattica, è una soluzione ottimale dal punto di vista della sostenibilità ambientale in quanto mitiga lo spostamento, in città, dei fruitori della mensa e consente il riutilizzo di un fabbricato in disuso.

Nella presentazione viene anche illustrato il cronoprogramma di dismissione delle locazioni passive attualmente in essere con i relativi risparmi di spesa, tenuto conto che l'orizzonte temporale di chiusura è naturalmente collegato alla realizzazione del Progetto Piave Futura e degli altri interventi edilizi.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità;
- Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 339 del 22 dicembre 2020 e il relativo *Masterplan* e la delibera rep. n. 351 del 19 dicembre 2023;
- Preso atto delle mutate esigenze delle strutture e dell'effettivo superamento di alcuni presupposti del precedente piano, anche in ragione della crescita del personale universitario e del corpo studentesco di Ateneo;

Delibera

1. di approvare il *Masterplan* contenente scenari e progetti strategici per lo sviluppo e la gestione degli spazi dell'Ateneo come rappresentato nella presentazione (Allegato 1, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera).

DIBATTITO

OMISSIS

Alle ore 16.25, essendo esaurita la discussione degli argomenti all'ordine del giorno, la Rettrice Presidente dichiara chiusa la seduta. Tutte le delibere sono lette e approvate seduta stante.

Della seduta è redatto il presente verbale, che verrà sottoscritto e firmato digitalmente dopo essere stato sottoposto al Consiglio di Amministrazione per l'approvazione nella seduta del 28 gennaio 2024.

Il Consiglio di Amministrazione il giorno 28 gennaio 2024 approva.

Il Segretario	**La Presidente**
Ing. Alberto Scuttari	***Prof.ssa Daniela Mapelli***
Firmato digitalmente	***Firmato digitalmente***