



Miglioramenti per il personale tecnico e amministrativo: idee e soluzioni

1 messaggio

Consiglio Pta <consiglio.pta@unipd.it>

18 dicembre 2024 alle ore 09:08

A: rettore@unipd.it, prorettore.organizzazione@unipd.it, direttore.generale@unipd.it

Cc: Barbara Cavallari <barbara.cavallari@unipd.it>, cinzia.clemente@unipd.it, renato.ferro@unipd.it, ilenia.maniero@unipd.it

Ccn: Consiglio Pta <consiglio.pta@unipd.it>

Alla Cortese attenzione:

*Magnifica Rettrice
Prof.ssa Daniela Mapelli*

*Prorettore all'Organizzazione e al Bilancio
Prof. Antonio Parbonetti*

*Direttore Generale
Ing. Alberto Scuttari*

Il Consiglio PTA attraverso un Google form anonimo ha aperto al personale tecnico e amministrativo la possibilità di inviare eventuali criticità o proposte da esaminare.

Riepiloghiamo di seguito le istanze pervenute che riteniamo più significative e che desidereremmo discutere nel corso del 2025 attraverso un confronto con le figure della Governance competenti per ciascuna tematica.

SOSTENIBILITÀ

- Introdurre come incentivo alla mobilità sostenibile dei dipendenti, in particolare per l'utilizzo della bicicletta, la possibilità di registrare gli itinerari casa-lavoro con un'applicazione che permette di generare un buono mobilità sostenibile. Questo "salvadanaio sostenibile" una volta maturato viene accreditato trimestralmente nella busta paga del dipendente.
- Azioni volte a creare una maggiore consapevolezza e educazione, anche al personale che si occupa delle pulizie in materia di raccolta differenziata. Sarebbe opportuno che venissero distribuiti anche i cestini per la raccolta dell'umido.

WELFARE

- Incremento della scontistica presso il negozio UNIPD
- Reintrodurre le agevolazioni sul pagamento delle tasse universitarie per il PTA che volesse iscriversi ad un corso di laurea di questa Università e progredire nella propria formazione. Purtroppo, il conto welfare consente di avere rimborsi sulle spese per l'istruzione dei figli ma non del dipendente.
- Prolungare il periodo in cui si può azzerare il MOI per poter consentire una maggiore flessibilità in caso di imprevisti personali, in particolare per il personale che non ha potuto accedere ad altre forme di conciliazione vita-lavoro come il lavoro a distanza. Il MOI diventerebbe come una sorta di welfare

ORGANIZZAZIONE

- Nelle mense universitarie prevedere un self-service riservato a PTA e docenti, in modo da ottimizzare i tempi di fruizione della mensa.
- Introdurre la figura del disability manager o di un tutor per i lavoratori disabili e creazione di un'unità lavorativa, ben distinta, di supporto specifico per i lavoratori disabili o svantaggiati.

BENESSERE/VALUTAZIONE

- Introduzione della figura dello psicologo del lavoro che organizzi con le strutture un incontro annuale (o eventualmente anche semestrale) per monitorare ed eventualmente dirimere problematiche organizzative. Tale figura può essere sia un supporto ai Direttori d'ufficio/Segretari di Dipartimento/RGT nella gestione del personale, sia una figura che il singolo dipendente può far attivare qualora si trovasse a vivere nella propria struttura situazioni di difficoltà
- Introdurre la possibilità, per il personale che ne faccia richiesta, di avere durante il colloquio di valutazione una terza figura che possa fungere da "testimone di ascolto".
- Dare maggiore peso alla verifica dei risultati infrannuale, introducendo un feedback scritto. Questo step viene spesso saltato quindi, non vi è riscontro dell'apprezzamento del proprio operato o non si ha la possibilità di miglioramento.
- Redazione di un Regolamento per consentire la presenza di animali domestici sul luogo di lavoro

FORMAZIONE

- Adottare un sistema che possa aiutare a capire come sia organizzata l'Amministrazione Centrale e le competenze specifiche di ciascun ufficio (più dettagliato rispetto alla descrizione presente nel sito).
- Necessità di maggior coordinamento tra le commissioni comunicazione dei dipartimenti (o le figure che si occupano di comunicazione) e gli uffici comunicazione di Ateneo per fare rete, collaborare e creare anche nuove piste progettuali.
- Ampliamento della formazione disponibile in Unifor (pacchetto office, corsi di inglese).

Tali istanze si aggiungono alle richieste già avanzate dal Consiglio PTA nel corso del 2024, a cui, ad oggi, non è stato dato riscontro, riguardo alla gestione dei giorni di ferie, al pagamento degli incarichi extraistituzionali (art. 9), alla formazione e all'ampliamento dell'utilizzo di Lucrez-IA.

Restiamo a disposizione per un confronto costruttivo su quanto esposto, confidando nella vostra attenzione verso le esigenze del personale tecnico e amministrativo.

--

Per il Consiglio PTA

La Presidente

Dott.ssa Serena Nicolè



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA