

**CONSIGLIO DEL PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO ♦ UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA****VERBALE SEDUTA DEL 06 NOVEMBRE 2024**

Il giorno 06 novembre 2024, alle ore 9:45, in presenza presso la Sala Canova di Palazzo Storione, regolarmente convocato, si è riunito il Consiglio del Personale Tecnico e Amministrativo (di seguito Consiglio PTA) dell'Università di Padova, per discutere il seguente:

**Ordine del giorno**

1. Comunicazioni;
2. Approvazione del verbale della seduta del 09/10/2024;
3. Calendario sedute 2025;
4. Revisione Gruppi di Lavoro;
5. Analisi delle istanze pervenute al CPTA;
6. Comunicazione in materia di formazione e digitalizzazione;
7. Varie ed eventuali.

La posizione dei componenti del Consiglio PTA è la seguente:

<b>Componente</b>	<b>P</b>	<b>A</b>	<b>Ag</b>	<b>Note</b>
Roberto Gianmaria Berlato	x			entra alle ore 10:19
Lorenzo Ciocca	x			
Rosaria Catia Cucco	x			entra alle ore 10:07
Aldo Dalla Via	x			
Carla Patrizia Dani	x			
Giordano Della Valle	x			
Alessandro Longato	x			

Andrea Nardi	x			
Serena Nicolè	x			
Angeliki Patsadaki	x			
Laura Provasi	x			
Daniele Pulit			x	
Elisa Salvato	x			
Cristina Toso	x			
Dario Vettore			x	

Legenda: P = presente, A = assente, G = assente giustificato

Presiede la seduta la Presidente del Consiglio del PTA, la Consigliera Serena Nicolè.

Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante la Consigliera Laura Provasi.

La Presidente, constatata la presenza del numero legale, riconosce valida la seduta, che dichiara aperta alle ore 9:58.

## 1. Comunicazioni

### 1.1. Futuro della ricerca

La Presidente riporta una richiesta pervenuta dal Consigliere Lorenzo Ciocca in merito ai nuovi contratti di ricerca a tempo determinato, introdotti nell'ordinamento del sistema universitario italiano dall'articolo 14, comma 6-*septies* del D.L. n. 36 del 2022, come convertito dalla legge n. 79 del 2022, che ha inteso modificare l'articolo 22 della L. 240 del 2010 e che a breve dovrebbero entrare in funzionamento in sostituzione degli assegni di ricerca. La Presidente cede la parola al Consigliere, il quale propone che il Consiglio PTA deliberi circa la possibilità del coinvolgimento degli operatori che svolgono attività correlate agli assegni di ricerca per la definizione della nuova regolamentazione di Ateneo dei contratti di ricerca nella misura in cui le strutture possono essere coinvolte. Si apre un dibattito in Consiglio PTA, che ritiene, stante ancora l'incertezza circa l'applicazione della suddetta tipologia contrattuale, di rimandare l'analisi della tematica ad una prossima seduta del Consiglio.

Alle ore 10:19 entra il Consigliere Roberto Gianmaria Berlato.

## **2. Approvazione del verbale della seduta del 09.10.2024**

Il verbale della seduta del 09.10.2024 è approvato a maggioranza dei presenti con un voto contrario della Consigliera Angeliki Patsadaki, la quale richiede che venga allegata al presente verbale la e-mail inviata nei giorni antecedenti da cui si evince la motivazione del diniego di approvazione del verbale.

La Presidente si impegna a far pubblicare i verbali tempestivamente sul sito di Ateneo.

Esce alle ore 10:52 la Consigliera Elisa Salvato

## **3. Calendario sedute 2025**

Viene proposto un calendario delle sedute del Consiglio PTA per l'anno 2025 da parte della Presidente. Il Consiglio PTA approva all'unanimità le date di riunione proposte.

## **4. Revisione Gruppi di Lavoro**

La Presidente illustra la necessità di individuare un nuovo referente per il Gruppo di Lavoro Benessere Organizzativo (composto dai Consiglieri Berlato, Vettore, Dalla Valle e Dani). Non avendo ancora individuato il portavoce, il Consigliere Roberto Gianmaria Berlato si impegna ad indicare al Consiglio PTA il nominativo nella prossima seduta.

## **5. Analisi delle istanze pervenute al CPTA**

La Presidente ricorda che è in corso l'analisi delle istanze pervenute al Consiglio PTA da parte dei Colleghi dell'Ateneo e che ciascun Gruppo di Lavoro ha analizzato i vari quesiti e formulato possibili risposte. Cede quindi la parola alla Consigliera Catia Rosaria Cucco che integra le risposte riportate nel file excel affrontate nel Gruppo di lavoro Valutazione. In particolare riporta i seguenti temi oggetto di studio da parte del Gruppo e riassumibili in alcuni punti: utilizzo di strumenti oggettivi e meno personalistici per la performance individuale; possibile istituzione di psicologi del lavoro per una ricognizione *in itinere* del benessere dei dipendenti, che va valutato anche durante la carriera e non solo nel momento dell'assunzione; sedute psicologiche gratuite in caso di disagio lavorativo; verifica dei risultati per iscritto a sei mesi di distanza dalla performance individuale e possibilità di richiedere la partecipazione di un collega appartenente al sindacato a garanzia e trasparenza della valutazione. Si apre un dibattito sulle varie tematiche proposte ed in particolare sul tema della mobilità del PTA e di come venga allocato il personale nelle diverse strutture di Ateneo. al termine del dibattito viene individuato un metodo per poter dare voce alle varie istanze pervenute: verranno delineati i vari argomenti ritenuti meritevoli o raggruppati per tema in modo tale da confezionare una o più proposte da portare all'attenzione alla Governance. Concludendo, la Presidente dà indicazione ai referenti di inviarle le risposte analizzate per poter confezionare una lettera da sottoporre alla Governance.

## **6. Comunicazione in materia di formazione e digitalizzazione**

La Presidente presenta la proposta di una lettera da rivolgere al Prorettore all'organizzazione e ad ASIT, la quale viene approvata all'unanimità. Il Consiglio PTA dà mandato alla Presidente di inviare la relativa comunicazione.

## **7. Varie ed eventuali**

Null'altro essendovi da discutere e da deliberare e nessuno chiedendo la parola, la Presidente dichiara sciolta l'Assemblea e dichiara la seduta chiusa alle ore 12.45.

La Presidente

La Segretaria verbalizzante

Serena Nicolè

Laura Provasi



---

## Re: Convocazione seduta Consiglio PTA del 06/11/2024

---

Angeliki Patsadaki <angeliki.patsadaki@unipd.it>  
A: Consiglio Pta <consiglio.pta@unipd.it>

4 novembre 2024 alle ore 12:14

TROVO IL VERBALE ASSAI CONFUSO E CHIEDO LE SEGUENTI INTEGRAZIONI E MODIFICHE .

SE VOLETE POSSO AGGIUNGERE ANCHE TUTTI GLI INSULTI RICEVUTI PER FARLO PIÙ INTERESSANTE .

### PUNTO 6

La Consigliera Angeliki Patsadaki ritiene che dopo 1 anno della costituzione degli Gdl siano necessarie delle verifiche di risultato del lavoro effettivo svolto e che allo stato attuale non riscontra importanti lavori in elaborazione nei gruppi. La sottoscritta nella sua esperienza al interno dei Gdl, Benessere organizzativo e Gdl Valutazione ha preso atto che nonostante è stato restaurato un ottimo rapporto di comunicazione nel gruppo tramite chat Whatsapp hanno riscontrato difficoltà di coordinare un lavoro comune a causa di impegni lavorativi o personali ,con tempistiche diverse per ognuno dei partecipanti. Essendo certa che ognuno dei componenti del gruppo avrebbe potuto dare il suo meglio se potessi partecipare a un lavoro soltanto quanto sa di avere disponibilità di tempo ed essere interessato all'argomento della discussione La Consigliera Patsadaki propone di sciogliere tutti i gruppi e di sostituire i Gruppi di Lavoro TEMATICI , in base degli argomenti che da volta a volta interessano il consiglio. Cioè, Gruppi a Tema ,costituiti in base della disponibilità effettiva dei consiglieri ( se daranno l'adesione è perchè sanno che possono dedicarsi e contribuire attivamente all'impegno preso per un tempo limitato) e del loro personale interesse a un certo argomento invece che a un altro. La Consigliera afferma che le attuali modalità di funzione dei Gruppi le sembrano controproducenti per ottenere concreti risultati per il PTA e sperando che il consiglio approva le modifiche da lei richieste dichiara che non parteciperà più del lavoro dei gruppi a cui fa parte .CONTESTUALMENTE afferma che può prepararsi individualmente e con i suoi tempi e Esporrà la sua elaborazione degli argomenti ,in fase finale quanto le proposte dei vari gruppi arriveranno al tavolo per la approvazione di tutto il consiglio.

Inizia la discussione e La Consigliera Carla Patrizia Dani afferma che il Gruppo Benessere Organizzativo di cui è referente non ha mai finalizzato alcuna proposta concreta e che appoggia quanto espresso dalla Consigliera Angeliki Patsadaki. Il Consigliere Andrea Nardi ritiene invece che i Gruppi di Lavoro siano utili anche se finora non sono stati produttivi e che non debbano essere sciolti. La Consigliera Nicole dichiara che la proposta è controproducente per il consiglio in quanto “ così lavoreranno soltanto i soliti componenti” mentre la Consigliera Salviato ritiene che la consigliera Patsadaki e la sua proposta creano danni al funzionamento del Consiglio.

Concluso il dibattito si passa alla votazione. La maggioranza dei voti espressi (un solo voto contrario; della Consigliera Angeliki Patsadaki) stabilisce che i Gruppi di Lavoro debbano proseguire con la stessa

modalità nella loro lavoro, prendendo atto che la Consigliera Angeliki Patsadaki non farà più parte di alcun Gruppo di Lavoro e che la Consigliera Carla Patrizia Dani non sarà più referente del gruppo Valutazione, demandando quindi al Gruppo Valutazione di nominare un nuovo referente entro la prossima seduta del CPTA.

### **PUNTO 3**

**NOTO UN ANTAGONISMO MALSANO E UN PROTAGONISMO INGIUSTIFICATO DAI GdL "FORMAZIONE" E "STATUTO E REGOLAMENTI" AL PUNTO 3:**

**IN ROSSO E SOTTOLINEATO LA VERSIONE CORRETTA, PRECISA E FEDELE AI FATTI ESCLUDENDO IL VELO DI DISCRIMINAZIONE GRATUITO E ARBITRARIO VERSO ALCUNNI COMPONENTI DEL CONSIGLIO:**

#### **3. Analisi delle istanze pervenute al CPTA.**

La Presidente ricorda che nei primi mesi dell'anno 2024, tramite il form inviato al tutto il Personale TA dell'Ateneo, sono pervenute delle istanze a cui il Consiglio PTA è chiamato a dare riscontro. La Presidente sottolinea che il Gruppo Formazione e riconoscimento incarichi e il Gruppo Statuto e Regolamenti hanno elaborato delle risposte (**SCRIVETE LE PROPOSTE AVANZATE DA OTTOBRE 2024 AD OGGI SE NO NON SIETE CREDIBILI**).

**MENTRE IL GDL BENESSERE ORGANIZZATIVO HA ELABORATO LA ISTANZA DEL LAVORO AGILE E LAVORO DA REMOTO DISCUSSA CON IL CONSIGLIO OLTRE CHE TUTTI I GRUPPI HANNO PORTATO IL LORO CONTRIBUTO A TUTTE LE ISTANZE PRESENTATE FINORA**) La Presidente propone quindi che i referenti o loro delegati di questi due gruppi Gruppi si riuniscano, anche via zoom, ed entro la prossima seduta elaborino delle risposte sulla base anche delle proposte avanzate dagli altri due gruppi.

### **PUNTO 7**

**GENTILISSIME**

**PROBABILMENTE AVETE CONFUSO IL PUNTO 7 CON I PUNTI 4 E 5**

**LA SOTTOSCRITTA NON RITIENE CHE QUESTO PUNTO SIA SUPERATO MA SOLO ACCANTONATO MOMENTANEAMENTE**

La Presidente chiede al Consiglio PTA se ci sono idee concrete sul tema, dato che erano già state sollevate domande da parte dei colleghi PTA sullo svincolo del buono pasto dall'uscita alle ore 15.00 e sulla possibilità di ottenere il buono pasto anche in giornate di lavoro agile. **LE CONSIGLIERE CUCCO E PATSAKAKI CONDIVIDONO CON IL CONSIGLIO LE LORO INFORMAZIONI RIGUARDO LA CONTRATTAZIONE DEI BUONI MENSA E SPIEGANO CHE I BUONI PASTO NON SONO PREVISTI DAL CCNL PER IL LAVORO AGILE MA SOLTANTO PER IL TELELAVORO. L'argomento ERA STATO proposto dalla Consigliera Angeliki, LA QUALE ritiene CHE il tema DOVRÀ ESSERE TRATTATO in primis dalla RSU e successivamente dal cpta PER OTTENERE RISULTATI SODDISFACENTI:**

Il giorno ven 1 nov 2024 alle ore 23:48 Consiglio Pta <[consiglio.pta@unipd.it](mailto:consiglio.pta@unipd.it)> ha scritto:

Care Consigliere, cari Consiglieri,

trasmetto la convocazione della seduta del Consiglio del PTA fissata per il giorno **06/11/2024**, dalle ore **09:45** alle ore **12:45**, presso la **sala Canova di Palazzo Storione** con il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni;

2. Approvazione del verbale della seduta del 09/10/2024;
3. Calendario sedute 2025;
4. Revisione Gruppi di Lavoro;
5. Analisi delle istanze pervenute al CPTA;
6. Comunicazione in materia di formazione e digitalizzazione;
7. Varie ed eventuali

**Punto 2:**

In allegato trovate il verbale della seduta di ottobre, per il quale - come di consueto - vi chiedo gentilmente di indicare eventuali osservazioni e proposte di modifica (usando la funzione "commenti");

**Punto 3:**

In allegato trovate la proposta delle future date del CPTA che discuteremo insieme;

**Punto 4:**

Riprendendo la seduta di ottobre, vi ricordo la necessità di procedere con la nomina del referente del GdL Benessere organizzativo;

**Punto 5:**

Riprendendo la seduta di ottobre, vi ricordo che ci eravamo dati come scadenza la seduta di novembre per finalizzare il lavoro sull'analisi delle istanze ricevute e l'elaborazione di risposte da dare ai nostri colleghi. Questo impegno era rivolto ai Referenti dei GdL.

**Punto 6:**

In allegato una bozza di lettera che dobbiamo aggiustare e discutere insieme per chiedere l'ampliamento dell'offerta formativa per noi PTA e per l'ampliamento dell'utilizzo di Lucrez-IA nei processi amministrativi.

Colgo l'occasione per ricordarvi che eventuali giustificazioni di assenza devono pervenire, sempre in risposta a questa email, prima dell'orario di inizio programmato della seduta.

Un caro saluto

Serena Nicolè



Verbale\_CPTA\_2024.10.09



Calendario sedute ordinarie CPTA



Comunicazione per formazione PTA (bozza)