

AVVISO DI SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DI ASSEgni PER ATTIVITÀ DI TUTORATO DEDICATA AI PROGETTI SPERIMENTALI E DI SUPPORTO A STUDENTESSE E STUDENTI FINALIZZATI AL MIGLIORAMENTO DELLA DIDATTICA PER L'A.A. 2022/2023**ART. 1 DISPOSIZIONI GENERALI**

È indetto il seguente Avviso di Selezione per la formulazione di più graduatorie relative all'attribuzione di assegni per lo svolgimento di progetti sperimentali e di supporto a studentesse e studenti finalizzati al miglioramento della didattica per l'a.a. 2022/2023.

| Selezione n. | Ufficio di Ateneo e Progetti | Richiesta |
|--------------|---|---|
| 1 | Progetto Buddy - Incoming Projects and Mobility Office e Ufficio Servizi agli Studenti | -2 tutor di coordinamento (fino a 150 ore ciascuno) -15 tutor buddy (25 ore ciascuno) -2 tutor tematici (50 ore ciascuno) <i>Dettaglio delle attività all'art. 7</i> |
| 2 | Progetto Buddy - mobilità: ➤ Educare alla mobilità ➤ Facilitatori Virtual exchange Projects and Mobility Office e Ufficio Servizi agli Studenti | -3 tutor "Educare alla mobilità" (150 ore ciascuno) -2 tutor facilitatori (50 ore ciascuno) <i>Dettaglio delle attività all'art. 7</i> |
| 3 | Progetto Buddy - Studenti internazionali Global Engagement Office e Ufficio Servizi agli Studenti | 7 tutor di coordinamento (150 ore ciascuno) fino a 120 tutor buddy (50 ore ciascuno) |
| 4 | Progetto Buddy - Dottorandi internazionali Ufficio Dottorato e post-lauream e Ufficio Servizi agli studenti | 1 tutor di coordinamento (35 ore) 10 tutor buddy (20 ore ciascuno) |
| 5 | Progetto Università in carcere Ufficio Servizi agli Studenti | n. 5 tutor di coordinamento (250 ore ciascuno) |
| 6 | Progetto doppia carriera studente-atleta Ufficio Servizi agli Studenti | n. 4 tutor di coordinamento (100 ore ciascuno) |
| 7 | Supporto Ufficio Servizi agli Studenti | n. 10 tutor (250 ore ciascuno) |
| 8 | Programma Mentor-UP | n. 2 tutor (250 ore ciascuno) |
| 9 | Servizio SAP- U.O. Benessere senza rischio | n. 2 tutor (250 ore ciascuno) |
| 10 | Servizio SAP - U.O. Consultazione Psicologica, Apprendimento e Studio, Psychological Assistance for Students | n. 10 tutor (100 ore ciascuno) |
| 11 | Programma di Tutorato Formativo | n. 40 tutor (fino a 125 ore circa ciascuno) |

ART. 2 AMMISSIONE

Può partecipare alla selezione chi è iscritto nell'a.a. 2021/22 ai corsi di studio/di dottorato o Scuole di specializzazione di seguito specificati e intende perfezionare l'iscrizione per l'a.a. 2022/23:

SELEZIONI n. 1, n. 2 e n. 3

(Progetto Buddy-Incoming, Progetto Buddy Mobilità e Progetto Buddy Studenti Internazionali):

- a) Iscritte/i ai corsi di laurea magistrale dell'Ateneo di Padova con **voto di laurea pari o superiore a 95/110**, qualora conseguito in Italia (si considera l'ultimo titolo conseguito);
- b) Iscritte/i nell'a.a. 2022-2023 al quarto anno o superiore di un corso di laurea magistrale a ciclo unico dell'Ateneo di Padova;
- c) Potrà presentare domanda condizionata anche chi **è iscritto (o si laurea) nell'a.a. 2021/22 ad un corso di laurea triennale**, purché intenda perfezionare l'iscrizione ad un corso di laurea magistrale entro le scadenze previste dai bandi di ammissione per le lauree magistrali per l'a.a. 2022/23; in tal caso, dopo l'iscrizione alla laurea magistrale, sarà necessario segnalare tempestivamente a tutorato@unipd.it il nuovo numero di matricola e il corso di studio di iscrizione, pena l'esclusione dalla graduatoria.

La conoscenza della lingua inglese è un requisito obbligatorio che verrà valutato in fase di colloquio. Sarà considerato titolo preferenziale la conoscenza di eventuali altre lingue straniere (comprovata da certificazioni e verificata in fase di colloquio). Per chi non è madrelingua italiana è richiesta una buona conoscenza della lingua italiana.

SELEZIONE n.4

(Progetto Buddy Dottorandi Internazionali)

Iscritte/i a un **Corso di dottorato dell'Ateneo di Padova con voto di laurea pari o superiore a 95/110**, qualora conseguito in Italia (si considera l'ultimo titolo conseguito).

La conoscenza della lingua inglese è un requisito obbligatorio che verrà valutato in fase di colloquio. Sarà considerato titolo preferenziale la conoscenza di eventuali altre lingue straniere (comprovata da certificazioni e verificata in fase di colloquio). Per chi non è madrelingua italiana è richiesta una buona conoscenza della lingua italiana.

SELEZIONE n.5

(Progetto Università in carcere)

- a) Iscritte/i ai corsi di laurea magistrale dell'Ateneo di Padova con **voto di laurea pari o superiore a 95/110** qualora conseguito in Italia (si considera l'ultimo titolo conseguito);
- b) Iscritte/i nell'a.a. 2022-2023 al quarto anno o superiore di un corso di laurea magistrale a ciclo unico dell'Ateneo di Padova;
- c) Iscritte/i ad un Corso di dottorato con voto di laurea pari o superiore a 95/110 qualora conseguito in Italia (si considera l'ultimo titolo conseguito);

SELEZIONI n. 6 e n.7

(Progetto doppia carriera studente-atleta; Supporto Ufficio Servizi agli studenti)

- a) Iscritte/i ai corsi di laurea magistrale dell'Ateneo di Padova con **voto di laurea pari o superiore a 95/110**, qualora conseguito in Italia (si considera l'ultimo titolo conseguito);
- b) Iscritte/i nell'a.a. 2022-2023 al quarto anno o superiore di un corso di laurea magistrale a ciclo unico dell'Ateneo di Padova;
- c) Potrà presentare domanda condizionata anche chi **è iscritto (o si laurea) nell'a.a. 2021/22 ad un corso di laurea triennale**, purché intenda perfezionare l'iscrizione ad un corso di laurea magistrale entro le scadenze previste dai bandi di ammissione per le lauree magistrali per l'a.a. 2022/23; in tal caso, dopo l'iscrizione alla

laurea magistrale, sarà necessario segnalare tempestivamente a tutorato@unipd.it il nuovo numero di matricola e il corso di studio di iscrizione, pena l'esclusione dalla graduatoria.

SELEZIONE n. 8

(Programma Mentor-UP)

- a) Iscritte/i ai corsi di laurea magistrale afferenti la Scuola di Psicologia con **voto di laurea pari o superiore a 95/110**, qualora conseguito in Italia (si considera l'ultimo titolo conseguito);
- b) potrà presentare domanda condizionata anche chi è **iscritto (o si laurea) nell'a.a. 2021/22 ad un corso di laurea triennale della Scuola di Psicologia**, purché intenda perfezionare l'iscrizione ad un corso di laurea magistrale della Scuola di Psicologia entro le scadenze previste dai bandi di ammissione per le lauree magistrali di Psicologia per l'a.a. 2022/23; in tal caso, dopo l'iscrizione alla laurea magistrale, sarà necessario segnalare tempestivamente tutorato@unipd.it il nuovo numero di matricola e il corso di studio di iscrizione, pena l'esclusione dalla graduatoria.

SELEZIONE n. 9

(Supporto SAP – Unità Operativa Benessere senza Rischio)

- a) Iscritte/i ai corsi di laurea magistrale afferenti la Scuola di Psicologia con **voto di laurea pari o superiore a 95/110**, qualora conseguito in Italia (si considera l'ultimo titolo conseguito);

SELEZIONE n.10

(Supporto SAP Unità Operative Consultazione psicologica, Apprendimento e Studio, Psychological Assistance for Students)

Iscritte/i alle Scuole di specializzazione della Scuola di Psicologia in:

- Neuropsicologia
- Psicologia clinica
- Psicologia della salute
- Psicologia del ciclo di vita

con **voto di laurea pari o superiore a 95/110**, qualora conseguito in Italia (si considera l'ultimo titolo conseguito);

SELEZIONE n.11

(Programma Tutorato Formativo)

- a) Iscritte/i ai corsi di laurea magistrale della Scuola di Ingegneria, della Scuola di Scienze, della Scuola di Economia e Scienze Politiche e della Scuola di Scienze Umane, Sociali e del Patrimonio culturale **con voto di laurea pari o superiore a 95/110**, qualora conseguito in Italia.
- b) Potrà presentare domanda condizionata anche chi è **iscritto (o si laurea) nell'a.a. 2021/22 ad un corso di laurea triennale** della Scuola di Ingegneria, della Scuola di Scienze, della Scuola di Economia e Scienze Politiche e della Scuola di Scienze Umane, Sociali e del Patrimonio culturale purché intenda perfezionare l'iscrizione ad un corso di laurea magistrale delle Scuole indicate alla lettera precedente entro le scadenze previste dai bandi di ammissione per le lauree magistrali per l'a.a. 2022/23; in tal caso, dopo l'iscrizione alla laurea magistrale, dovrà comunicare tempestivamente nuova matricola e corso di laurea di iscrizione a tutorato@unipd.it, pena l'esclusione dalla graduatoria.
- c) Iscritte/i nell'a.a. 2022-2023 all'ultimo biennio dei corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Scienze della Formazione Primaria e Giurisprudenza (sede di Padova e di Treviso).
- d) Iscritte/i ai seguenti **Corsi di dottorato con voto di laurea pari o superiore a 95/110**, qualora conseguito in Italia (si considera l'ultimo titolo conseguito):
 - Ingegneria dell'informazione
 - Ingegneria industriale
 - Scienza e ingegneria dei materiali e delle nanostrutture
 - Scienze dell'ingegneria civile, ambientale e dell'architettura
 - Filosofia

- Scienze pedagogiche, dell'educazione e della formazione
- Scienze linguistiche, filologiche e letterarie
- Scienze statistiche
- Giurisprudenza
- Economia e management
- Bioscienze
- Scienze della terra
- Scienze molecolari
- Medicina Molecolare

Per tutti gli avvisi di selezione chi è interessato dovrà inoltre dichiarare di essere disponibile per tutto il periodo previsto per l'attività di tutorato comunicato in fase di colloquio, e di essere libero/a da impegni che possano impedire una fattiva presenza e reperibilità all'interno della struttura universitaria.

ART. 3 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA: TERMINI E MODALITÀ

La domanda deve essere compilata **esclusivamente** per via telematica tramite il servizio **UNIWEB** (<https://uniweb.unipd.it> alla voce INIZIATIVE), a partire da **giovedì 28 aprile entro lunedì 23 maggio 2022 ore 23.59.**

È possibile presentare domanda a più bandi di tutorato se in possesso dei requisiti previsti. Sarà compito dell'Ufficio Servizi agli Studenti verificare che la somma delle ore dei contratti da stipulare non superi il monte ore massimo consentito.

Eventuali problemi tecnici o situazioni particolari che impediscano l'inserimento via web della domanda dovranno essere segnalati all'Ufficio Servizi agli Studenti tramite e-mail all'indirizzo: tutorato@unipd.it indicando Cognome e Nome, Numero di Matricola, entro la scadenza prevista per la presentazione della domanda (**ore 23.59 del giorno 23 maggio 2022**).

Non saranno accettate domande pervenute tramite il servizio postale o altre forme diverse da quella indicata.

ART. 4 CRITERI DI VALUTAZIONE E COLLOQUIO DI SELEZIONE

La selezione è per titoli e prova. Il punteggio complessivo massimo è pari a **45**, così ripartito:

- 15 punti per i titoli (voto di laurea o coefficiente di merito)
- 30 punti per la prova/colloquio

Per i titoli sono definiti i seguenti criteri:

- Se in possesso di Laurea o Laurea Magistrale:
 - Punti 15:** per voto finale pari a 110/110 con lode;
 - Punti 12:** per voto finale compreso fra 105/110 e 110/110
 - Punti 10:** per voto finale compreso fra 100/110 e 104/110
 - Punti 8:** per voto finale compreso fra 95/110 e 99/110
- Se laureande/i (corso di studio triennale) o iscritte/i ai corsi di laurea magistrali a ciclo unico, si prende in esame il coefficiente di merito al 10 agosto 2021:
 - punti 15:** se il coefficiente appartiene al primo 10% nella graduatoria di merito del corso di laurea;
 - punti 12:** se il coefficiente appartiene al successivo 20% nella graduatoria di merito del corso di laurea;
 - punti 10:** se il coefficiente appartiene al successivo 30% nella graduatoria di merito del corso di laurea;
 - punti 8:** se il coefficiente appartiene al successivo 40% nella graduatoria di merito del corso di laurea;

N.B. Per gli studenti con titolo di studio conseguito all'estero, si provvederà d'ufficio all'attribuzione dei punti sopraindicati assegnando ai candidati il punteggio corrispondente al voto di laurea medio dei partecipanti al presente bando.

Per il Colloquio/prova è previsto un punteggio che varia da un minimo di **18 a un massimo di 30 punti**.

Il Colloquio o la prova sono finalizzati a valutare il possesso di eventuali requisiti specifici per ambito disciplinare, gli aspetti motivazionali di chi si candida oltre a buone capacità relazionali. Per i candidati di madrelingua non italiana sarà verificata l'adeguata conoscenza della lingua italiana.

ART. 5 CALENDARIO DEI COLLOQUII DI SELEZIONE

Il **COLLOQUIO di SELEZIONE** si effettuerà in VIDEOCONFERENZA su piattaforma Zoom secondo il calendario sottoindicato **consultabile sul sito dedicato: www.unipd.it/diventare-tutor**.

I/Le candidati/e riceveranno il link e le modalità per lo svolgimento del colloquio all'indirizzo e-mail istituzionale @studenti.unipd.it.

In caso di elevato numero di iscritte/i, la Commissione potrà suddividere i colloqui in uno o più turni successivi al primo.

| Selezione n. | Avviso di selezione | Data colloquio di selezione | A partire dalle ore |
|--------------|---|-----------------------------|---------------------|
| 1 | Projects and Mobility Office e Ufficio Servizi agli Studenti Progetto Buddy - Incoming | Lunedì 6 giugno 2022 | 10.00 |
| 2 | Projects and Mobility Office e Ufficio Servizi agli Studenti Progetto Buddy - Mobilità | Mercoledì 1 giugno 2022 | 10.00 |
| 3 | Global Engagement Office e Ufficio Servizi agli Studenti Progetto Buddy -Studenti internazionali | Martedì 31 maggio 2022 | 09.00 |
| 4 | Ufficio Dottorato e post-lauream e Ufficio Servizi agli studenti Progetto Buddy Dottorandi internazionali | Lunedì 30 maggio 2022 | 09.30 |
| 5 | Ufficio Servizi agli studenti: Progetto Università in carcere | Venerdì 27 maggio 2022 | 09.30 |
| 6 | Ufficio Servizi agli studenti: Progetto Doppia carriera studente-atleta | Venerdì 27 maggio 2022 | 09.30 |
| 7 | Ufficio Servizi agli studenti: supporto ai settori Orientamento e tutorato, Benefici economici e Inclusione | Giovedì 26 maggio 2022 | 09.30 |
| 8 | Programma Mentor-UP | Lunedì 30 maggio 2022 | 10.00 |

| | | | |
|----|--|------------------------|-------|
| 9 | Supporto SAP-Unità Operativa Benessere senza Rischio | Giovedì 26 maggio 2022 | 09.00 |
| 10 | Servizio SAP – U.O. Consultazione Psicologica, Apprendimento e Studio, Psychological Assistance for Students | Martedì 31 maggio 2022 | 11.00 |
| 11 | Programma Tutorato Formativo | Venerdì 27 maggio 2022 | 09.00 |

Per sostenere il colloquio sarà necessario esibire un valido documento di riconoscimento.

Il mancato collegamento, l'irreperibilità nel giorno o nell'orario stabilito per il collegamento o la mancata esibizione di valido documento identificativo **costituiscono cause di esclusione dalla procedura selettiva**. L'Università degli Studi di Padova declina qualsiasi responsabilità per l'eventualità che ragioni di carattere tecnico impediscano il regolare svolgimento del colloquio orale.

Colloqui per più selezioni da svolgersi nella stessa data dovranno essere segnalati alla Commissione di valutazione per essere svolti con precedenza o in coda rispetto l'elenco dei partecipanti.

ART. 6 GRADUATORIA E STIPULA CONTRATTO

La graduatoria finale è formulata da una Commissione di valutazione nominata con decreto del Rettore; ferma restando la collegialità dei giudizi complessivi, la Commissione si potrà articolare per esigenze funzionali in sottocommissioni.

Le graduatorie di merito formulate secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo ottenuto saranno rese **pubbliche entro venerdì 17 giugno 2022** e saranno consultabili sul sito internet: <http://www.unipd.it/diventare-tutor>

Le graduatorie avranno validità fino al 30 settembre 2023.

La stipula del contratto per l'attribuzione dell'assegno verrà effettuata sulla base delle singole graduatorie mediante convocazione scritta da parte dell'Ufficio Servizi agli Studenti. La mancata presentazione, salvo grave e giustificato impedimento, causerà la perdita del diritto all'assegno di tutorato.

ART. 7 OBIETTIVI PREVISTI IN CIASCUNO DEI PROGETTI E COMPITI DEI TUTOR

1. Progetto Buddy - Incoming

Scopo del progetto è garantire supporto a studentesse e studenti in arrivo con programmi di scambio (Erasmus+, ARQUS, SEMP, COIMBRA, accordi bilaterali e doppi titoli).

- **I tutor Buddy**, dopo aver ricevuto un'apposita formazione, avranno il compito di aiutare studentesse e studenti in scambio assegnati ad orientarsi nel nuovo contesto e dovranno restare in contatto con loro, rispondere ai loro dubbi, offrire supporto nelle procedure amministrative, accompagnarle/i negli uffici in caso di necessità, fornire informazioni sulla vita universitaria a Padova. I Buddy collaboreranno con il settore Mobility del Projects and Mobility Office, sotto la supervisione di due Tutor di Coordinamento.
- **I tutor tematici** sono Buddy a cui non saranno assegnati nello specifico studentesse/i in scambio, ma avranno il compito di fornire un supporto trasversale a tutti gli studenti in scambio in ingresso su questioni specifiche di interesse generale attraverso diversi metodi di comunicazione e gestione.
- **I Tutor di Coordinamento** avranno il compito di realizzare le assegnazioni di studentesse e studenti in scambio ai Buddy, sulla base di criteri stabiliti dal Projects and Mobility Office, di coordinare i Buddy, di monitorarne l'attività e di redigere una relazione finale su quanto svolto durante l'anno. Ai Tutor di coordinamento sarà anche chiesto di contribuire al miglioramento del servizio con proposte innovative e l'aggiornamento di materiali informativi esistenti e la creazione di nuovi. Ai Tutor di Coordinamento non verranno assegnati studentesse/studenti in scambio.

2. Progetto Buddy - Mobilità

- Educare alla mobilità

Ai tutor selezionati sarà chiesto di aiutare studentesse e studenti iscritti ad UNIPD orientandoli nella scelta della meta e del programma di mobilità in uscita più adatto al proprio percorso e fornire supporto nella formulazione della candidatura ai bandi di selezione per la mobilità in uscita (prima chiamata). I tutor affiancheranno il personale del settore Mobility presso le Scuole/Dipartimenti e seguiranno alcune aree disciplinari specifiche. Ad almeno uno dei tutor sarà richiesto di testare in via sperimentale nuove modalità di comunicazione verso l'utenza.

- **Facilitatori Virtual exchange**

Il Virtual Exchange è un'esperienza internazionale innovativa e accessibile fa leva sul supporto dato dalle tecnologie e dall'utilizzo di una lingua franca come mezzo di comunicazione.

Consiste in un'attività di formazione, organizzata in sinergia con Atenei internazionali, in cui la didattica frontale/tradizionale ricopre un ruolo marginale, a favore di un'esperienza collaborativa incentrata sullo studente e sul lavoro di gruppo, avente come obiettivo la realizzazione di un progetto comune e/o la discussione di tematiche interdisciplinari, secondo un approccio di tipo challenge-based. I gruppi, composti da studentesse e studenti internazionali, si riuniscono su piattaforme di collaborazione da remoto (es.: Zoom, WhatsApp, Google Meets ecc.) in modo autonomo o con il supporto di un facilitatore/una facilitatrice, il cui ruolo consiste nell'incoraggiare la partecipazione attiva di tutti i membri del gruppo, favorendo la creazione di un ambiente di confronto positivo e collaborativo, senza però entrare nel merito dei contenuti del corso.

I due facilitatori selezionati, laddove necessario, prenderanno parte ad una formazione specifica per lo sviluppo di tecniche e competenze e verranno assegnati a diversi programmi di Virtual Exchange sviluppati in Ateneo.

3. Progetto Buddy - Studenti Internazionali

Il progetto ha l'obiettivo di offrire accoglienza e assistenza a studentesse/studenti internazionali che si iscrivono ai corsi di studio dell'Ateneo, aiutandole/i ad orientarsi e ad inserirsi rapidamente nel nuovo contesto accademico e culturale. Oltre a fornire supporto per le necessarie pratiche burocratiche quali immatricolazione, richiesta di permesso di soggiorno, ricerca di alloggio e assistenza sanitaria, il Buddy diventerà per le matricole internazionali un punto di riferimento per eventuali dubbi o richieste relative alla vita in città, un supporto amichevole per tutta la durata del primo anno di immatricolazione.

Dopo aver ricevuto un'apposita formazione, i Buddy dovranno contattare le studentesse/studenti assegnati, rispondere ai loro dubbi, offrire supporto nelle procedure amministrative, interfacciandosi con gli uffici di riferimento in caso di necessità, fornire informazioni sulla vita universitaria a Padova. I Buddy collaboreranno con il settore Admissions and Welcome del Global Engagement Office, sotto la supervisione dei Tutor di Coordinamento.

Al Tutor di Coordinamento spetta il compito di organizzare le assegnazioni di studentesse e studenti internazionali ai Buddy, sulla base di criteri stabiliti dal Global Engagement Office, di coordinare i Buddy, di monitorarne l'attività e di redigere una relazione finale su quanto svolto durante l'anno.

I Buddy potranno altresì essere coinvolti per la realizzazione di attività volte a supportare studenti internazionali titolari di protezione internazionale e a promuovere l'integrazione culturale degli studenti internazionali da svolgere in maniera continuativa.

4. Progetto Buddy Dottorandi internazionali

Il progetto ha l'obiettivo di offrire accoglienza e assistenza a dottorande/dottorandi internazionali che si iscrivono ai Corsi di Dottorato dell'Ateneo, aiutandole/i ad orientarsi e ad inserirsi rapidamente nel nuovo contesto accademico e culturale. Oltre a fornire supporto per le necessarie pratiche burocratiche quali richiesta di permesso di soggiorno, apertura posizione separata INPS e conto corrente, ricerca di alloggio e assistenza sanitaria, il Buddy diventerà un punto di riferimento per eventuali dubbi o richieste relative alla vita del dottorando, alle risorse a sua disposizione (es. budget della ricerca), nonché alla vita in città.

Dopo aver ricevuto un'apposita formazione, i Buddy dovranno contattare i dottorandi e le dottorande assegnati, rispondere ai loro dubbi, offrire supporto nelle procedure amministrative, interfacciandosi con gli uffici di riferimento in caso di necessità e fornire informazioni sulla vita universitaria a Padova. I Buddy collaboreranno con il settore Dottorato di Ricerca.

I Buddy potranno altresì essere coinvolti per la realizzazione di attività volte a promuovere l'integrazione culturale dei dottorandi e delle dottorande internazionali quali ad esempio il PhD Welcome Day.

Al Tutor di Coordinamento spetta il compito di coordinare i Buddy, di realizzare le assegnazioni di studentesse e studenti in scambio ai Buddy, sulla base di criteri stabiliti dall'Ufficio Dottorato e Post Lauream, di coordinare i Buddy, di monitorarne l'attività e di redigere una relazione finale su quanto svolto durante l'anno. Al Tutor di coordinamento sarà anche chiesto di contribuire al miglioramento del servizio con proposte innovative e l'aggiornamento di materiali informativi esistenti e l'eventuale creazione di nuovi.

5. Progetto Università in Carcere

Scopo del progetto è fornire supporto amministrativo e didattico agli studenti in regime di detenzione presso gli Istituti penitenziari di Padova, di Venezia, di Rovigo e Treviso, in linea con il protocollo d'intesa firmato con il Ministero della Giustizia. Ai Tutor di Coordinamento spetta il compito di coordinare i Tutor didattici coinvolti nel Progetto, gestire le pratiche amministrative di ciascun studente in regime di detenzione e in Misura alternativa alla pena, aggiornare il database con dati relativi alla loro carriera universitaria; supportare nelle pratiche di pre-immatricolazione degli aspiranti studenti e monitorare le procedure d'acquisto e/o prestito dei libri e le richieste di svolgimento degli esami.

6. Progetto Doppia carriera studente-atleta

Nell'ambito del Progetto Doppia carriera studente-atleta, diretto a promuovere e supportare gli studenti atleti che si distinguono per meriti sportivi, il tutor sarà chiamato alla promozione del Progetto fuori e dentro la comunità universitaria, creando contesti di studio di qualità per tutti. Avrà inoltre il compito di coordinare i tutor coinvolti nel Progetto, gestire e monitorare eventuali criticità che possono emergere, allo scopo di agevolare e promuovere il conseguimento di un titolo superiore insieme ad una carriera sportiva di successo.

7. Tutor a supporto dell'Ufficio Servizi agli studenti

I tutor selezionati saranno chiamati a collaborare, in supporto allo staff, alle diverse iniziative dell'Ufficio:

- partecipando alle iniziative di orientamento a supporto della scelta dei corsi di studio universitari e alle altre opportunità formative offerte dall'Ateneo;
- fornendo supporto nelle procedure amministrative legate ai benefici economici, per promuovere e rendere maggiormente fruibili borse di studio, premi e i numerosi esoneri e incentivi previsti dall'Ateneo, supportare nell'organizzazione e promozione dei corsi estivi;
- fornendo supporto all'organizzazione delle prove di accesso, degli esami personalizzati e dei servizi dedicati a studentesse e studenti con disabilità, difficoltà di apprendimento o altre vulnerabilità.

8. Programma Mentor-UP

Il programma di Mentoring e Service-Learning Mentor-UP, implementato dal Dipartimento di Psicologia dello Sviluppo e della Socializzazione, ha l'obiettivo di sostenere la scuola e la famiglia nella gestione di situazioni di disagio sociale di minori a rischio di emarginazione e devianza, attraverso la collaborazione di studentesse/i universitari (coinvolti come volontari e come cittadine/i attivi e responsabili).

Il tutor avrà il compito -sotto la guida di esperti dell'équipe- di partecipare alle attività di gestione delle attività del programma (preparazione documenti per i colloqui di selezione dei mentor, contatti con le scuole, monitoraggio dei diari e partecipazione ai lavori di supervisione dei mentor) coadiuvando l'équipe di Mentor-UP.

9. Tutor a supporto del SAP-Unità Operativa benessere senza rischio

L'attività di tutorato è prevalentemente rivolta agli studenti immatricolati ai corsi di laurea triennale e di laurea magistrale/magistrale a ciclo unico. Il Tutor collabora con il servizio SAP-BSR al fine di prevenire comportamenti a rischio, promuovendo abitudini salutari connesse al benessere psicofisico.

Nello specifico, il Tutor si occupa delle seguenti attività:

- gestione degli aspetti organizzativi delle attività del servizio (prenotazione aule, gestione iscrizioni gruppi esperienziali)
- attività di back office (gestione e-mail istituzionale ed elaborazione dati)
- attività di report sull'andamento del servizio e coordinamento con le altre Unità Operative SAP afferenti allo SCUP
- partecipazione ad attività di prevenzione e diffusione di informazioni su tematiche relative alla promozione del benessere e alla riduzione dei comportamenti a rischio rivolte agli studenti dell'Università di Padova.

10. Tutor specializzandi a supporto SAP - Unità Operative Consultazione psicologica, Apprendimento e Studio, Psychological Assistance for Students

I tutor saranno impegnati presso il Servizio SAP in attività di sostegno al successo formativo. Il supporto prevede un percorso di consultazione psicologica a tutti coloro che si trovino ad affrontare problemi psicologici, anche transitori.

Nello specifico, il Tutor si occupa delle seguenti attività:

- supporto nell'iter di accesso a studenti/sse che fanno richiesta ai SAP.
- supporto e guida in attività di consultazione
- partecipazione ad attività/percorsi individuali o di gruppo di supporto psicologico
- attività di back office (reportistica e monitoraggio utenze).

11. Programma Tutorato Formativo

Il Tutorato Formativo è un Programma di attività e di incontri di orientamento e tutorato realizzato in alcuni Corsi di studio dell'Ateneo di Padova. Il programma ha l'obiettivo di fornire un supporto a studentesse e studenti del primo anno al fine di favorire l'integrazione al contesto universitario, di potenziare alcune competenze trasversali particolarmente utili per lo specifico corso di studio, di accompagnare nella progettazione e definizione del proprio progetto formativo e professionale.

I tutor selezionati saranno di supporto al coordinamento scientifico e operativo del Tutorato Formativo e per area di riferimento supporteranno la gestione delle attività promosse dal Programma.

I tutor dei diversi progetti saranno impegnati in periodi diversi a seconda delle esigenze dello specifico progetto. Il monitoraggio e la supervisione delle attività dei tutor per tutti i progetti saranno realizzati dall'Ufficio Servizi agli Studenti- Settore Orientamento e Tutorato, in collaborazione con i referenti specifici.

ART. 8 FORMAZIONE

L'attività di tutorato sarà preceduta dalla partecipazione obbligatoria ad un corso intensivo di formazione. Le informazioni sul corso di formazione verranno rese pubbliche insieme alla graduatoria di selezione, **entro venerdì 17 giugno 2022 e saranno consultabili sul sito internet: www.unipd.it/tutorato.**

La formazione non è obbligatoria per chi, già tutor degli anni precedenti, ha frequentato il corso.

I tutor dovranno segnalare l'avvenuta frequenza, prima dell'inizio della formazione, all'indirizzo tutorato@unipd.it.

ART. 9 COMPENSO DEI TUTOR

L'assegno di tutorato prevede un compenso orario pari a:

- 16,00 € lordi (12,97 € lordo percipiente - € 11,45 netto percipiente) per gli studenti iscritti ad un corso di laurea o laurea magistrale,
- 20,00 € lordi (16,21 € lordo percipiente - € 14,34 netto percipiente) per gli studenti iscritti ad un corso di dottorato.

L'importo si intende esente da IRPEF (art.4 legge 476/1984). L'assegno dà luogo alle trattenute previdenziali ed è soggetto all'aliquota prevista dalla normativa vigente.

I tutor selezionati, nel rispetto degli impegni programmati, dovranno produrre al termine della loro attività all'Ufficio Servizi agli Studenti (tutorato@unipd.it) una relazione nella quale descriveranno le attività svolte e un registro presenze. L'attività di tutorato sarà coordinata dai referenti dei progetti di competenza.

L'Università si riserva la facoltà di effettuare opportuni monitoraggi sull'andamento delle attività di tutorato in corso.

ART. 10 NORME FINALI

L'Università provvederà agli adempimenti assicurativi previsti dalle norme vigenti.

Il godimento dell'assegno di tutorato non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

Ai sensi dell'art. 4 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche, è nominata Responsabile del Procedimento Amministrativo la dott.ssa Alessandra Biscaro, Direttrice dell'Ufficio Servizi agli studenti.

É facoltà del partecipante alla selezione esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dal Decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006, n. 184 (Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi in conformità al capo V della Legge 241/90).

Il trattamento dei dati personali raccolti per le finalità individuate nel presente avviso avviene nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 27 aprile 2016, n. 679 (General Data Protection Regulation, GDPR).

"Titolare" del trattamento è l'Università degli Studi di Padova con sede in Via 8 Febbraio, 2 - 35122 Padova. L'informativa completa è disponibile presso il Titolare del trattamento o alla pagina www.unipd.it/privacy.

N.B. Il presente bando è tradotto anche in lingua inglese ai soli fini divulgativi.

Per l'applicazione e la risoluzione di ogni controversia e per ogni effetto di legge è valida solo la versione italiana.

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi a:

Ufficio Servizi agli studenti

Settore Orientamento e Tutorato

Tel. 049 827 5044

e-mail: tutorato@unipd.it

LA

RETRICE

Prof.ssa Daniela

Mapelli

Firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005