AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI
UFFICIO SERVIZI AGLI STUDENTI

AVVISO DI SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DI ASSEGNI PER ATTIVITÀ DI TUTORATO DEDICATA AI PROGETTI SPERIMENTALI E DI SUPPORTO A STUDENTESSE E STUDENTI FINALIZZATI AL MIGLIORAMENTO DELLA DIDATTICA PER L'A.A. 2021/2022

Art. 1 Disposizioni generali

È indetto il seguente Avviso di Selezione per la formulazione di più graduatorie relative all'attribuzione di assegni per lo svolgimento di progetti sperimentali e di supporto a studentesse e studenti finalizzati al miglioramento della didattica per l'a.a. 2021/2022.

Selezione n.	Ufficio di Ateneo e progetti	Richiesta
1	Projects and Mobility Office e Ufficio Servizi agli Studenti **Progetto Buddy – Erasmus**	2 tutor di coordinamento (150 ore ciascuno) fino a 60 tutor buddy (25 ore ciascuno)
2	Global Engagement Office e Ufficio Servizi agli Studenti **Progetto Buddy - Studenti internazionali**	2 tutor di coordinamento (150 ore ciascuno) fino a 60 tutor buddy (25 ore ciascuno)
3	Ufficio Servizi agli Studenti: **Progetto Drop-out: studiare con successo**	1 tutor (200 ore)
4	Servizio **SAP**- Unità operativa Benessere senza rischio	1 tutor (250 ore)
5	Ufficio Servizi agli Studenti: **Settori Orientamento e tutorato e Benefici economici**	2 tutor (250 ore ciascuno)
6	Programma di **Tutorato Formativo**	6 tutor (60 ore circa ciascuno)
7	Ufficio Dottorato e post-lauream e Ufficio Servizi agli studenti **Progetto Buddy – Dottorandi internazionali**	10 tutor (30 ore ciascuno)

Art. 2 Ammissione

Può partecipare alla selezione chi è iscritto nell'a.a. 2020/21 ai corsi di studio di seguito specificati e intende perfezionare l'iscrizione per l'a.a. 2021/22:

SELEZIONI n. 1 e n. 2 (***Progetto Buddy-Erasmus, Progetto Buddy Studenti Internazionali***):

a) Iscritte/i ai corsi di laurea magistrale dell'Ateneo di Padova con **voto di laurea pari o superiore a 95/110,** qualora conseguito in Italia (si considera l'ultimo titolo conseguito);

b) Iscritte/i nell'a.a. 2021-2022 al quarto anno o superiore di un corso di laurea magistrale a ciclo unico dell'Ateneo di Padova;

c) Potrà presentare domanda condizionata anche chi **è iscritto (o si laurea) nell'a.a. 2020/21 ad un corso di laurea triennale**, purché intenda perfezionare l'iscrizione ad un corso di laurea magistrale entro le scadenze previste dai bandi di ammissione per le lauree magistrali per l'a.a. 2021/22; in tal caso, dopo l'iscrizione alla

laurea magistrale, sarà necessario segnalare tempestivamente a tutorato@unipd.it il nuovo numero di matricola e il corso di studio di iscrizione, pena l'esclusione dalla graduatoria.

La conoscenza della lingua inglese è un requisito obbligatorio che verrà valutato in fase di colloquio. Sarà considerato titolo preferenziale la conoscenza di eventuali altre lingue straniere (comprovata da certificazioni e verificata in fase di colloquio). Per chi non è madrelingua italiana è richiesta una buona conoscenza della lingua italiana.

SELEZIONI n. 3 e n. 4 (***Progetto Drop-out: studiare con successo e Supporto SAP – Unità Operativa Benessere senza Rischio***)

a) Iscritte/i ai corsi di laurea magistrale afferenti la Scuola di Psicologia con **voto di laurea pari o superiore a 95/110,** qualora conseguito in Italia (si considera l'ultimo titolo conseguito);

SELEZIONE n. 5 (*Ufficio Servizi agli studenti: Supporto Settori Orientamento e tutorato e Benefici economici)*

a) Iscritte/i ai corsi di laurea magistrale dell'Ateneo di Padova con **voto di laurea pari o superiore a 95/110,** qualora conseguito in Italia (si considera l'ultimo titolo conseguito);
b) Iscritte/i nell'a.a. 2021-2022 al quarto anno o superiore di un corso di laurea magistrale a ciclo unico dell'Ateneo di Padova;
c) Iscritte/i a un **Corso di dottorato dell'Ateneo di Padova con voto di laurea pari o superiore a 95/110,** qualora conseguito in Italia (si considera l'ultimo titolo conseguito).

SELEZIONE n.06 *(Programma Tutorato Formativo)*

a) Iscritte/i ai corsi di laurea magistrale della Scuola di Ingegneria, della Scuola di Scienze, della Scuola di Economia e Scienze Politiche e della Scuola di Scienze Umane, Sociali e del Patrimonio culturale **con voto di laurea pari o superiore a 95/110,** qualora conseguito in Italia**.**
b) Potrà presentare domanda condizionata anche chi **è iscritto (o si laurea) nell'a.a. 2020/21 ad un corso di laurea triennale** della Scuola di Ingegneria, della Scuola di Scienze, della Scuola di Economia e Scienze Politiche e della Scuola di Scienze Umane, Sociali e del Patrimonio culturale purché intenda perfezionare l'iscrizione ad un corso di laurea magistrale delle Scuole indicate alla lettera precedente entro le scadenze previste dai bandi di ammissione per le lauree magistrali per l'a.a. 2021/22; in tal caso, dopo l'iscrizione alla laurea magistrale, dovrà comunicare tempestivamente nuova matricola e corso di laurea di iscrizione a tutorato@unipd.it, pena l'esclusione dalla graduatoria.
c) Iscritte/i nell'a.a. 2021-2022 all'ultimo biennio dei corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Scienze della Formazione Primaria e Giurisprudenza (sede di Padova e di Treviso).
d) Iscritte/i ai seguenti **Corsi di dottorato con voto di laurea pari o superiore a 95/110,** qualora conseguito in Italia (si considera l'ultimo titolo conseguito):
   - Ingegneria dell'informazione
   - Ingegneria industriale
   - Scienza e ingegneria dei materiali e delle nanostrutture
   - Scienze dell'ingegneria civile, ambientale e dell'architettura
   - Filosofia
   - Scienze pedagogiche, dell'educazione e della formazione
   - Scienze linguistiche, filologiche e letterarie
   - Scienze statistiche
   - Giurisprudenza
   - Economia e management.

SELEZIONE N.7 *(Progetto Buddy Dottorandi Internazionali)*

Iscritte/i a **un Corso di dottorato dell'Ateneo di Padova con voto di laurea pari o superiore a 95/110**, qualora conseguito in Italia (si considera l'ultimo titolo conseguito):
La conoscenza della lingua inglese è un requisito obbligatorio che verrà valutato in fase di colloquio. Sarà considerato titolo preferenziale la conoscenza di eventuali altre lingue straniere (comprovata da certificazioni e verificata in fase di colloquio). Per chi non è madrelingua italiana è richiesta una buona conoscenza della lingua italiana.

Per tutti gli avvisi di selezione chi è interessato dovrà inoltre dichiarare di essere disponibile per tutto il periodo previsto per l'attività di tutorato comunicato in fase di colloquio, e di essere libero/a da impegni che possano impedire una fattiva presenza e reperibilità all'interno della struttura universitaria.

Art. 3 Presentazione della domanda: termini e modalità

La domanda deve essere compilata **esclusivamente** per via telematica tramite il servizio UNIWEB (https://uniweb.unipd.it alla voce INIZIATIVE), a partire da **lunedì 24 maggio 2021 entro la scadenza di lunedì 21 giugno 2021 ore 23.59.**

È possibile presentare domanda a più bandi di tutorato se in possesso dei requisiti previsti. Sarà compito dell'Ufficio Servizi agli Studenti verificare che la somma delle ore dei contratti da stipulare non superi il monte ore massimo consentito.

Coloro che hanno già conseguito nell'a.a.2020-2021 la laurea triennale e sono in attesa di scriversi ad una laurea magistrale dovranno segnalarlo tramite e-mail all'indirizzo tutorato@unipd.it indicando Cognome e Nome, Numero di Matricola entro la scadenza prevista per la presentazione della domanda; l'Ufficio, fatte le dovute verifiche, provvederà ad aprire la loro posizione alla partecipazione al bando.

Eventuali problemi tecnici che impediscano l'inserimento via web della domanda dovranno essere segnalati all'Ufficio Servizi agli Studenti tramite e-mail all'indirizzo: tutorato@unipd.it indicando Cognome e Nome, Numero di Matricola, entro la scadenza prevista per la presentazione della domanda (**ore 23.59 del giorno 21 giugno 2021**).

Non saranno accettate domande pervenute tramite il servizio postale o altre forme diverse da quella indicata.

Art. 4 Criteri di valutazione e colloquio di selezione

La selezione è per titoli e prova. Il punteggio complessivo massimo è pari a **45**, così ripartito:
- 15 punti per i titoli (voto di laurea o coefficiente di merito)
- 30 punti per la prova/colloquio

Per i titoli sono definiti i seguenti criteri:

I. Se in possesso di Laurea o Laurea Magistrale:

a) **Punti 15:** per voto finale pari a 110/110 con lode;
b) **Punti 12:** per voto finale compreso fra 105/110 e 110/110
c) **Punti 10:** per voto finale compreso fra 100/110 e 104/110
d) **Punti 8:** per voto finale compreso fra 95/110 e 99/110

II. Se laureande/i (corso di studio triennale) o iscritte/i ai corsi di laurea magistrali a ciclo unico, si prende in esame il coefficiente di merito al 10 agosto 2020:

a) **punti 15**: se il coefficiente appartiene al primo 10% nella graduatoria di merito del corso di laurea;
b) **punti 12**: se il coefficiente appartiene al successivo 20% nella graduatoria di merito del corso di laurea;
c) **punti 10**: se il coefficiente appartiene al successivo 30% nella graduatoria di merito del corso di laurea;
d) **punti 8**: se il coefficiente appartiene al successivo 40% nella graduatoria di merito del corso di laurea;

N.B. Per gli studenti con titolo di studio conseguito all'estero, si provvederà d'ufficio all'attribuzione dei punti sopraindicati assegnando ai candidati il punteggio corrispondente al voto di laurea medio dei partecipanti al presente bando.

Per il Colloquio/prova è previsto un punteggio che varia da un minimo di **18 a un massimo di 30 punti**.
Il Colloquio o la prova sono finalizzati a valutare il possesso di eventuali requisiti specifici per ambito disciplinare, gli aspetti motivazionali di chi si candida oltre a buone capacità relazionali. Per i candidati di madrelingua non italiana sarà verificata l'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Art. 5 Calendario dei Colloquio di Selezione

Il **COLLOQUIO di SELEZIONE** si effettuerà in VIDEOCONFERENZA su piattaforma Zoom secondo il calendario sottoindicato consultabile sul sito dedicato: www.unipd.it/diventare-tutor.
I/Le candidati/e riceveranno il link e le modalità per lo svolgimento del colloquio all'indirizzo e-mail istituzionale @studenti.unipd.it. In caso di elevato numero di iscritte/i, la Commissione potrà suddividere i colloqui in uno o più turni successivi al primo.

Selezione n.	Avviso di selezione	Data colloquio di selezione	A partire dalle ore
1	Projects and Mobility Office e Ufficio Servizi agli Studenti **Progetto Buddy – Erasmus**	**Giovedì 1 luglio 2021**	**09.30**
2	Global Engagement Office e Ufficio Servizi agli Studenti **Progetto Buddy -Studenti internazionali**	**Martedì 6 luglio 2021**	**09.00**
3	Ufficio Servizi agli Studenti: **Progetto Drop-out: studiare con successo**	**Lunedì 5 luglio 2021**	**09.00**
4	**Supporto SAP-Unità Operativa Benessere senza Rischio**	**Lunedì 28 giugno 2021**	**17.00**
5	Ufficio Servizi agli studenti: **supporto ai settori Orientamento e tutorato e Benefici**	**Giovedì 1 luglio 2021**	**09.00**
6	Programma **Tutorato Formativo**	**Martedì 29 giugno 2021**	**09.30**
7	Ufficio Dottorato e post-lauream e Ufficio Servizi agli studenti **Progetto Buddy Dottorandi internazionali**	**Mercoledì 7 luglio 2021**	**09.30**

Per sostenere il colloquio sarà necessario esibire un valido documento di riconoscimento.

Il mancato collegamento, l'irreperibilità nel giorno o nell'orario stabilito per il collegamento o la mancata esibizione di valido documento identificativo **costituiscono cause di esclusione dalla procedura selettiva**. L'Università degli Studi di

Padova declina qualsiasi responsabilità per l'eventualità che ragioni di carattere tecnico impediscano il regolare svolgimento del colloquio orale.

Colloqui per più selezioni da svolgersi nella stessa data dovranno essere segnalati alla Commissione di valutazione per essere svolti con precedenza o in coda rispetto l'elenco dei partecipanti.

Art. 6 Graduatoria e stipula contratto

La graduatoria finale è formulata da una Commissione di valutazione nominata con decreto del Rettore; ferma restando la collegialità dei giudizi complessivi, la Commissione si potrà articolare per esigenze funzionali in sottocommissioni.

Le graduatorie di merito formulate secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo ottenuto saranno rese pubbliche **a partire da-martedì 13 luglio 2021** e saranno consultabili sul sito internet: http://www.unipd.it/diventare-tutor
Le graduatorie avranno validità fino al 30 settembre 2022.

La stipula del contratto per l'attribuzione dell'assegno verrà effettuata sulla base delle singole graduatorie mediante convocazione scritta da parte dell'Ufficio Servizi agli Studenti. La mancata presentazione, salvo grave e giustificato impedimento, causerà la perdita del diritto all'assegno di tutorato.

Art. 7 Obiettivi previsti in ciascuno dei progetti e compiti dei tutor

1. Progetto Buddy – Erasmus

Scopo del progetto è garantire supporto a studentesse e studenti in arrivo con programmi di scambio (Erasmus+, ARQUS, SEMP, COIMBRA, accordi bilaterali e doppi titoli) attraverso la collaborazione di tutor "Buddy", studentesse e studenti dell'Università di Padova che avranno il compito di aiutare le colleghe/i in scambio ad orientarsi nel nuovo contesto, seguendo un gruppo di studentesse/studenti oppure fornendo supporto su questioni specifiche.
Dopo aver ricevuto un'apposita formazione, i Buddy dovranno restare in contatto con le studentesse/studenti, rispondere ai loro dubbi, offrire supporto nelle procedure amministrative, accompagnarle/i negli uffici in caso di necessità, fornire informazioni sulla vita universitaria a Padova. I Buddy collaboreranno con il settore Mobility del Projects and Mobility Office, sotto la supervisione di due Tutor di Coordinamento.
Ai Tutor di Coordinamento spetta il compito di realizzare le assegnazioni di studentesse e studenti in scambio ai Buddy, sulla base di criteri stabiliti dal Projects and Mobility Office, di coordinare i Buddy, di monitorarne l'attività e di redigere una relazione finale su quanto svolto durante l'anno. Ai Tutor di coordinamento sarà anche chiesto di contribuire al miglioramento del servizio con proposte innovative e l'aggiornamento di materiali informativi esistenti e la creazione di nuovi. Ai Tutor di Coordinamento non verranno assegnati studentesse/studenti in scambio.

2. Progetto Buddy - Studenti Internazionali

Il progetto ha l'obiettivo di offrire accoglienza e assistenza a studentesse/studenti internazionali che si iscrivono ai corsi di studio dell'Ateneo, aiutandole/i ad orientarsi e ad inserirsi rapidamente nel nuovo contesto accademico e culturale. Oltre a fornire supporto per le necessarie pratiche burocratiche quali immatricolazione, richiesta di permesso di soggiorno, ricerca di alloggio e assistenza sanitaria, il Buddy diventerà per le matricole internazionali un punto di riferimento per eventuali dubbi o richieste relative alla vita in città, un supporto amichevole per tutta la durata del primo anno di immatricolazione.
Dopo aver ricevuto un'apposita formazione, i Buddy dovranno contattare le studentesse/studenti assegnati, rispondere ai loro dubbi, offrire supporto nelle procedure amministrative, interfacciandosi con gli uffici di riferimento in caso di necessità, fornire informazioni sulla vita universitaria a Padova. I Buddy collaboreranno con il settore Admissions and Welcome del Global Engagement Office, sotto la supervisione di due Tutor di Coordinamento.

Al Tutor di Coordinamento spetta il compito di realizzare le assegnazioni di studentesse e studenti internazionali ai Buddy, sulla base di criteri stabiliti dal Global Engagement Office, di coordinare i Buddy, di monitorarne l'attività e di redigere una relazione finale su quanto svolto durante l'anno.
I Buddy potranno altresì essere coinvolti per la realizzazione di attività volte a promuovere l'integrazione culturale degli studenti internazionali da svolgere in maniera continuativa.

3. **Progetto Drop-out: studiare con successo**

In un'ottica di prevenzione e attraverso una rete di servizi integrati (Ufficio Servizi agli Studenti, SCUP, Ufficio Carriere Studenti, Segreterie didattiche), il progetto intende intervenire su alcune delle cause che mettono a rischio il successo formativo di chi studia all'Università. Partendo dall'analisi delle problematicità riscontrate e fotografando la realtà in tempo reale, i tutor avranno il compito di fornire tempestivamente supporti e servizi a iscritte/i, azioni strutturate e 'buone pratiche', oltre che consolidare la rete di servizi integrata (tutorato didattico e informativo delle Scuole e servizi generali di supporto agli studenti.)

4. Tutor a supporto del SAP-Unità Operativa benessere senza rischio

L'attività di tutorato è prevalentemente rivolta agli studenti immatricolati ai corsi di laurea triennale e di laurea magistrale/magistrale a ciclo unico. Il Tutor collabora con il servizio SAP-BSR al fine di prevenire comportamenti a rischio, promuovendo abitudini salutari connesse al benessere psicofisico.
Nello specifico, il Tutor si occupa delle seguenti attività:
- gestione degli aspetti organizzativi delle attività del servizio (prenotazione aule, gestione iscrizioni gruppi esperienziali)
- attività di back office (gestione e-mail istituzionale ed elaborazione dati)
- attività di report sull'andamento del servizio e coordinamento con le altre Unità Operative SAP afferenti allo SCUP
- partecipazione ad attività di prevenzione e diffusione di informazioni su tematiche relative alla promozione del benessere e alla riduzione dei comportamenti a rischio rivolte agli studenti dell'Università di Padova.

5. Tutor a supporto dei Settori Orientamento e tutorato e Benefici economici

I tutor selezionati saranno chiamati a collaborare alle diverse iniziative dell'Ufficio Servizi agli studenti: per il settore Orientamento e tutorato, partecipando alle iniziative di orientamento a supporto della scelta dei corsi di studio universitari e alle altre opportunità formative offerte dall'Ateneo, per il settore Benefici economici per fornire supporto nelle procedure amministrative legate ai benefici economici, per promuovere e rendere maggiormente fruibili borse di studio, premi e i numerosi esoneri e incentivi previsti dall'Ateneo.

6. Programma Tutorato Formativo

Il Tutorato Formativo è un Programma di attività e di incontri di orientamento e tutorato realizzato in alcuni Corsi di studio dell'Ateneo di Padova. Il programma ha l'obiettivo di fornire un supporto a studentesse e studenti del primo anno al fine di favorire l'integrazione al contesto universitario, di potenziare alcune competenze trasversali particolarmente utili per lo specifico corso di studio, di accompagnare nella progettazione e definizione del proprio progetto formativo e professionale.
I tutor selezionati saranno di supporto al coordinamento scientifico e operativo del Tutorato Formativo e per area di riferimento supporteranno la gestione delle attività promosse dal Programma.

7. Progetto Buddy Dottorandi internazionali

Il progetto ha l'obiettivo di offrire accoglienza e assistenza a dottorande/dottorandi internazionali che si iscrivono ai Corsi di Dottorato dell'Ateneo, aiutandole/i ad orientarsi e ad inserirsi rapidamente nel nuovo contesto accademico e culturale. Oltre a fornire supporto per le necessarie pratiche burocratiche quali richiesta di permesso di soggiorno, apertura posizione separata INPS e conto corrente, ricerca di alloggio e assistenza sanitaria, il Buddy diventerà un punto di riferimento per eventuali dubbi o richieste relative alla vita del dottorando, alle risorse a sua disposizione (es. budget della ricerca), nonché alla vita in città.
Dopo aver ricevuto un'apposita formazione, i Buddy dovranno contattare i dottorandi e le dottorande assegnati, rispondere ai loro dubbi, offrire supporto nelle procedure amministrative, interfacciandosi con gli uffici di riferimento in caso di necessità e fornire informazioni sulla vita universitaria a Padova. I Buddy collaboreranno con il settore Dottorato di Ricerca.
I Buddy potranno altresì essere coinvolti per la realizzazione di attività volte a promuovere l'integrazione culturale dei dottorandi e delle dottorande internazionali quali ad esempio il PhD Welcome Day.
Al Tutor di Coordinamento spetta il compito di coordinare i Buddy, di monitorarne l'attività e di redigere una relazione finale su quanto svolto durante l'anno.

I tutor dei diversi progetti saranno impegnati in periodi diversi a seconda delle esigenze dello specifico progetto. Il monitoraggio e la supervisione delle attività dei tutor per tutti i progetti saranno realizzati dall'Ufficio Servizi agli Studenti- Settore Orientamento e Tutorato, in collaborazione con i referenti specifici.

Art. 8 Formazione

L'attività di tutorato sarà preceduta dalla partecipazione obbligatoria ad un corso intensivo di formazione. Le informazioni sul corso di formazione verranno rese pubbliche insieme alla graduatoria di selezione, a partire dal **13 luglio 2021** e saranno consultabili sul sito internet: www.unipd.it/tutorato.
La formazione non è obbligatoria per chi, già tutor degli anni precedenti, ha frequento il corso.
I tutor dovranno segnalare l'avvenuta frequenza, prima dell'inizio della formazione, all'indirizzo tutorato@unipd.it .

Art. 9 Compenso dei tutor

L'assegno di tutorato prevede un compenso orario pari a:
- 16,00 € lordi (13,03 € lordo percipiente - € 11,54 netto percipiente) per gli studenti iscritti ad un corso di laurea o laurea magistrale,
- 20,00 € lordi (16,28 lordo percipiente- € 14,42 netto percipiente) per gli studenti iscritti ad un corso di dottorato.

L'importo si intende esente da IRPEF (art.4 legge 476/1984). L'assegno dà luogo alle trattenute previdenziali ed è soggetto all'aliquota prevista dalla normativa vigente.

I tutor selezionati, nel rispetto degli impegni programmati, dovranno produrre al termine della loro attività all'Ufficio Servizi agli Studenti (tutorato@unipd.it) una relazione nella quale descriveranno le attività svolte e un registro presenze. L'attività di tutorato sarà coordinata dai referenti dei progetti di competenza.

L'Università si riserva la facoltà di effettuare opportuni monitoraggi sull'andamento delle attività di tutorato in corso.

Art. 10 Norme finali

L'Università provvederà agli adempimenti assicurativi previsti dalle norme vigenti.
Il godimento dell'assegno di tutorato non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

Ai sensi dell'art. 4 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche, è nominata Responsabile del Procedimento Amministrativo la dott.ssa Alessandra Biscaro, Direttrice dell'Ufficio Servizi agli studenti.

É facoltà del partecipante alla selezione esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dal Decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006, n. 184 (Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi in conformità al capo V della Legge 241/90).

Il trattamento dei dati personali raccolti per le finalità individuate nel presente avviso avviene nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 27 aprile 2016, n. 679 (General Data Protection Regulation, GDPR).
"Titolare" del trattamento è l'Università degli Studi di Padova con sede in Via 8 Febbraio, 2 - 35122 Padova. L'informativa completa è disponibile presso il Titolare del trattamento o alla pagina www.unipd.it/privacy.

N.B. Il presente bando è tradotto anche in lingua inglese ai soli fini divulgativi.

Per l'applicazione e la risoluzione di ogni controversia e per ogni effetto di legge è valida solo la versione italiana.

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi a:
Ufficio Servizi agli studenti
Settore Orientamento e Tutorato
Tel. 049 827 5044
e-mail: tutorato@unipd.it

IL

RETTORE

Prof. Rosario Rizzuto
Firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005