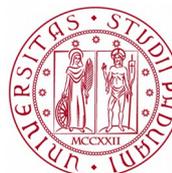


AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI
UFFICIO SERVIZI AGLI STUDENTI



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

AVVISO DI SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DI ASSEgni PER ATTIVITÀ DI TUTORATO DEDICATA AI PROGETTI SPERIMENTALI E DI SUPPORTO A STUDENTESSE E STUDENTI FINALIZZATI AL MIGLIORAMENTO DELLA DIDATTICA PER L'A.A. 2019/2020

Art. 1 Disposizioni generali

È indetto il seguente Avviso di Selezione per la formulazione di più graduatorie relative all'attribuzione di assegni per lo svolgimento di progetti sperimentali e di supporto a studentesse e studenti finalizzati al miglioramento della didattica per l'a.a. 2019/2020.

Selezione n.	Ufficio di Ateneo e progetti	Richiesta
1	International Office e Ufficio Servizi agli Studenti Progetto Buddy - Erasmus	2 tutor coordinamento (150 ore) 70 tutor buddy (25 ore)
2	International Office, Ufficio Servizi agli Studenti Progetto Buddy - Studenti internazionali	1 tutor coordinamento (150 ore) 20 tutor buddy (25 ore)
3	Ufficio Servizi agli Studenti: Settori Orientamento e tutorato e Benefici economici	2 tutor (250 ore)
4	Ufficio Servizi agli Studenti: Progetto Drop-out	2 tutor (200 ore)
5	Servizio SAP-BSR	1 tutor (250 ore)
6	Progetto Mentor-UP	1 tutor (250 ore)
7	Programma di Tutorato Formativo	4 tutor (100 ore)

Art. 2 Ammissione

Può partecipare alla selezione chi è iscritto nell'a.a. 2018/19 ai corsi di studio di seguito specificati e intende perfezionare l'iscrizione per l'a.a. 2019/20:

SELEZIONI n. 1 e n. 2 (Progetto Buddy-Erasmus, Progetto Buddy Studenti Internazionali):

- Iscritte/i ai corsi di laurea magistrale dell'Ateneo di Padova con **voto di laurea pari o superiore a 95/110** (si considera l'ultimo titolo conseguito);
- Iscritte/i nell'a.a. 2019-2020 agli ultimi due anni di un corso di laurea magistrale a ciclo unico dell'Ateneo di Padova;
- Potrà presentare domanda condizionata anche chi è **iscritto (o si laurea) nell'a.a. 2018/19 ad un corso di laurea triennale**, purché intenda perfezionare l'iscrizione ad un corso di laurea magistrale entro le scadenze previste dai bandi di ammissione per le lauree magistrali per l'a.a. 2019/20; in tal caso, dopo l'iscrizione alla laurea magistrale, sarà necessario segnalare tempestivamente l'avvenuta iscrizione a tutorato@unipd.it, pena l'esclusione dalla graduatoria.

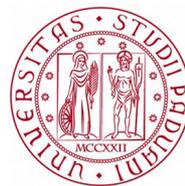
La conoscenza della lingua inglese è un requisito obbligatorio che verrà valutato in fase di colloquio. Sarà considerato titolo preferenziale la conoscenza di eventuali altre lingue straniere (comprovata da certificazioni e verificata in fase di colloquio). Per chi non è madrelingua italiana è richiesta una buona conoscenza della lingua italiana.

SELEZIONE n.3 (Supporto Settori Orientamento-Tutorato e Benefici economici):

- Iscritte/i ai corsi di laurea magistrale dell'Ateneo di Padova con **voto di laurea pari o superiore a 95/110** (si considera l'ultimo titolo conseguito);
- Iscritte/i nell'a.a. 2019-2020 agli ultimi due anni di un corso di laurea magistrale a ciclo unico dell'Ateneo di Padova;

SELEZIONI n. 4 - n. 5 - n. 6 (Progetto Drop-out, tutor per il Servizio SAP-BSR, Programma Mentor-UP)

Iscritte/i ai corsi di laurea magistrale afferenti la Scuola di Psicologia con **voto di laurea pari o superiore a 95/110** (si considera l'ultimo titolo conseguito);



SELEZIONE n.07 (Programma Tutorato Formativo)

Iscritte/i ai corsi di laurea magistrale della Scuola di Ingegneria, della Scuola di Scienze e della Scuola di Scienze Umane, Sociali e del Patrimonio culturale **con voto di laurea pari o superiore a 95/110** (si considera l'ultimo titolo conseguito);

Per tutti gli avvisi di selezione chi è interessato dovrà inoltre dichiarare di essere disponibile per tutto il periodo previsto per l'attività di tutorato comunicato in fase di colloquio, e di essere libero/a da impegni che possano impedire una fattiva presenza e reperibilità all'interno della struttura universitaria.

Art. 3 Presentazione della domanda: termini e modalità

La domanda deve essere compilata **esclusivamente** per via telematica tramite il servizio **UNIWEB** (<https://uniweb.unipd.it> alla voce INIZIATIVE), a partire da mercoledì 05 giugno 2019 **ed entro le ore 13.00 del giorno 20 giugno 2019.**

È possibile presentare domanda a più bandi di tutorato se in possesso dei requisiti previsti. Sarà compito dell'Ufficio Servizi agli Studenti verificare che la somma delle ore dei contratti da stipulare non superi il monte ore massimo consentito.

Coloro che hanno conseguito il loro ultimo titolo di studio in una Università non italiana dovranno segnalarlo tramite e-mail all'indirizzo tutorato@unipd.it indicando Cognome e Nome, Numero di Matricola, entro la scadenza prevista per la presentazione della domanda; l'Ufficio, fatte le dovute verifiche, provvederà ad aprire la loro posizione alla partecipazione al bando.

Eventuali problemi tecnici che impediscano l'inserimento via web della domanda dovranno essere segnalati all'Ufficio Servizi agli Studenti tramite e-mail all'indirizzo: tutorato@unipd.it indicando Cognome e Nome, Numero di Matricola, entro la scadenza prevista per la presentazione della domanda (**ore 13.00 del giorno 20 giugno 2019**).

Non saranno accettate domande pervenute tramite il servizio postale o altre forme diverse da quella indicata.

Art. 4 Criteri di valutazione e colloquio di selezione

La selezione è per titoli e prova. Il punteggio complessivo è pari a **45**, così ripartito:

- 15 punti per i titoli (voto di laurea o coefficiente di merito)
- 30 punti per la prova/colloquio

Per i titoli sono definiti i seguenti criteri:

- I. Se in possesso di Laurea o Laurea Magistrale:
 - a) **Punti 15:** per voto finale pari a 110/110 con lode;
 - b) **Punti 12:** per voto finale compreso fra 105/110 e 110/110
 - c) **Punti 10:** per voto finale compreso fra 100/110 e 104/110
 - d) **Punti 8:** per voto finale compreso fra 95/110 e 99/110

- II. Se laureande/i (corso di studio triennale) o iscritte/i ai corsi di laurea magistrali a ciclo unico, si prende in esame il coefficiente di merito al 10 agosto 2018:
 - a) **punti 15:** se il coefficiente appartiene al primo 10% nella graduatoria di merito del corso di laurea;
 - b) **punti 12:** se il coefficiente appartiene al successivo 20% nella graduatoria di merito del corso di laurea;
 - c) **punti 10:** se il coefficiente appartiene al successivo 30% nella graduatoria di merito del corso di laurea;
 - d) **punti 8:** se il coefficiente appartiene al successivo 40% nella graduatoria di merito del corso di laurea;

Per il Colloquio/prova è previsto un punteggio che varia da un minimo di 18 a un massimo di 30 punti.



Il Colloquio o la prova sono finalizzati a valutare il possesso di eventuali requisiti specifici per ambito disciplinare, gli aspetti motivazionali di chi si candida oltre a buone capacità relazionali.

Art. 5 Calendario dei Colloquio di Selezione

Il **colloquio di selezione** si effettuerà, senza ulteriori comunicazioni, presso le Aule didattiche della Scuola di Psicologia, Edificio Psico 2, in via Venezia, 12/2 - Padova secondo il seguente calendario:

Selezione n.	Avviso di selezione	Data colloquio di selezione
1	International Office e Ufficio Servizi agli Studenti Progetto Buddy - Erasmus	03 luglio ore 09.30
2	International Office, Ufficio Servizi agli Studenti Progetto Buddy -Studenti internazionali	03 luglio ore 09.30
3	Ufficio Servizi agli Studenti Orientamento e tutorato e Benefici economici	27 giugno 2019 ore 09.30
4	Ufficio Servizi agli Studenti: Progetto Drop-out	27 giugno 2019 ore 15.00
5	Servizio SAP-BSR	03 luglio 2019 ore 15.00
6	Programma Mentor-UP	27 giugno 2019 ore 10.00
7	Programma Tutorato Formativo	27 giugno 2019 ore 10.00

Per sostenere il colloquio sarà necessario esibire un valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione ai colloqui sarà considerata come rinuncia.

Colloqui per più selezioni da svolgersi nella stessa data dovranno essere segnalati alla Commissione di valutazione per essere svolti con precedenza o in coda rispetto l'elenco dei partecipanti.

Art. 6 Graduatoria e stipula contratto

La graduatoria finale è formulata da una Commissione di valutazione nominata con decreto del Rettore; ferma restando la collegialità dei giudizi complessivi, la Commissione si potrà articolare per esigenze funzionali in sottocommissioni.

Le graduatorie di merito formulate secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo ottenuto saranno rese pubbliche il **10 luglio 2019** e saranno consultabili sul sito internet: <http://www.unipd.it/diventare-tutor>

Le graduatorie avranno validità fino al 30 settembre 2020.

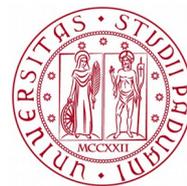
La stipula del contratto per l'attribuzione dell'assegno verrà effettuata sulla base delle singole graduatorie mediante convocazione scritta da parte dell'Ufficio Servizi agli Studenti-Settore Orientamento e Tutorato. La mancata presentazione, salvo grave e giustificato impedimento, causerà la perdita del diritto all'assegno di tutorato.

Art. 7 Obiettivi previsti in ciascuno dei progetti e compiti dei tutor

1. Progetto Buddy - Erasmus

Scopo del progetto è garantire supporto a studentesse e studenti in arrivo con programmi di scambio (Erasmus+, accordi bilaterali e doppi titoli) attraverso la collaborazione di tutor "Buddy", studentesse e studenti dell'Università di Padova che avranno il compito di seguire un gruppo di colleghe/i in scambio, aiutandole/i ad orientarsi nel nuovo contesto.

Dopo aver ricevuto un'apposita formazione, i Buddy dovranno contattare le studentesse/studenti assegnati, rispondere ai loro dubbi, offrire supporto nelle procedure di immatricolazione, accompagnarle/i negli uffici in caso di necessità, fornire informazioni sulla vita universitaria a Padova. I Buddy collaboreranno con il settore Mobility dell'International Office, sotto la supervisione di Tutor di Coordinamento.



Al Tutor di Coordinamento spetta il compito di realizzare le assegnazioni di studentesse e studenti in scambio ai Buddy, sulla base di criteri stabiliti dall'International Office, di coordinare i Buddy, di monitorarne l'attività e di redigere una relazione finale su quanto svolto durante l'anno.

Ai Tutor di Coordinamento non verranno assegnati studentesse/studenti in scambio.

2. Progetto Buddy - Studenti Internazionali

Il progetto ha l'obiettivo di offrire supporto nelle prime fasi dell'accoglienza a studentesse/studenti internazionali che si iscrivono ai corsi di studio dell'Ateneo, aiutandole/i ad orientarsi tra le principali strutture universitarie e con le prime pratiche burocratiche (immatricolazione, permesso di soggiorno, alloggio ecc.).

Dopo aver ricevuto un'apposita formazione, i Buddy dovranno contattare le studentesse/studenti assegnati, rispondere ai loro dubbi, offrire supporto nelle procedure di immatricolazione, accompagnarli negli uffici in caso di necessità, fornire informazioni sulla vita universitaria a Padova. I Buddy collaboreranno con il settore Welcome dell'International Office, sotto la supervisione di Tutor di Coordinamento.

Al Tutor di Coordinamento spetta il compito di realizzare le assegnazioni di studentesse e studenti ai Buddy, sulla base di criteri stabiliti dall'International Office, di coordinare i Buddy, di monitorarne l'attività e di redigere una relazione finale su quanto svolto durante l'anno.

3. Tutor a supporto dei Settori Orientamento-tutorato e Benefici economici

I tutor selezionati saranno chiamati a collaborare alle diverse iniziative che il settore Orientamento e Tutorato dell'Ufficio Servizi agli Studenti realizza a supporto della scelta dei corsi di studio universitari, partecipando alle iniziative di orientamento e alle altre opportunità formative offerte dall'Ateneo. Collaboreranno con il settore Benefici economici per fornire supporto nelle procedure amministrative legate ai benefici economici, per promuovere e rendere maggiormente fruibili borse di studio, premi e i numerosi esoneri e incentivi previsti dall'Ateneo.

4. Progetto Drop-out

In un'ottica di prevenzione e attraverso una rete di servizi integrati (Ufficio Servizi agli Studenti- Settore Orientamento e Tutorato e Settore Inclusione, SAP, Ufficio Carriere Studenti), il progetto intende intervenire su alcune delle cause che mettono a rischio il successo formativo di chi studia all'Università. Partendo dall'analisi delle problematiche riscontrate e fotografando la realtà in tempo reale, i tutor avranno il compito di fornire tempestivamente supporti e servizi a iscritte/i, azioni strutturate e 'buone pratiche', oltre che consolidare la rete di servizi integrata (tutorato didattico e informativo delle Scuole e servizi generali di supporto agli studenti).

5. Tutor a supporto del SAP-BSR

Viene selezionato un tutor che collabora con il Servizio SAP- BSR. Attraverso la collaborazione di studentesse/i universitari di Psicologia, il progetto ha l'obiettivo di prevenire i comportamenti a rischio, promuovendo abitudini salutari connesse al benessere psicofisico. Sotto la guida di esperti, il tutor avrà il compito di organizzare attività di gruppo per lo sviluppo delle abilità sociali, oltre che gruppi di discussione e confronto su tematiche connesse al benessere, attività di screening e prevenzione on-line, attività e progetti presso le residenze ESU.

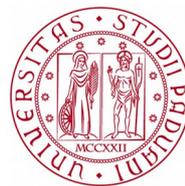
6. Programma Mentor-UP

Il programma di mentoring Mentor-UP, iniziativa di *service-learning* implementata dal Dipartimento di Psicologia dello Sviluppo e della Socializzazione, ha l'obiettivo di sostenere la scuola e la famiglia nella gestione di situazioni di disagio sociale di minori a rischio di emarginazione e devianza, attraverso la collaborazione di studentesse/i universitari (coinvolti come volontari e come cittadine/i attivi e responsabili).

Il tutor avrà il compito -sotto la guida di esperti dell'équipe- di partecipare alle attività di gestione del programma (preparazione documenti per i colloqui di selezione dei mentor, contatti con le scuole, monitoraggio dei diari e partecipazione ai lavori di supervisione dei mentor) coadiuvando l'équipe di Mentor-UP.

7. Programma Tutorato Formativo

Il Tutorato Formativo è un Programma di attività e di incontri di orientamento e tutorato promosso dal Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione e realizzato in alcuni Corsi di studio dell'Ateneo di Padova. Il programma ha l'obiettivo di fornire un supporto a studentesse e studenti del primo anno al fine di favorire l'integrazione al contesto universitario,



di potenziare alcune competenze trasversali particolarmente utili per lo specifico corso di studio, di accompagnare nella progettazione e definizione del proprio progetto formativo e professionale.

I tutor selezionati saranno di supporto al coordinamento scientifico del Tutorato Formativo e per area di riferimento supporteranno la gestione delle attività promosse dal Programma.

I tutor saranno impegnati in periodi diversi a seconda delle esigenze dello specifico progetto. Il monitoraggio e la supervisione delle attività dei tutor per tutti i progetti saranno realizzati dall'Ufficio Servizi agli Studenti- Settore Orientamento e Tutorato, in collaborazione con i referenti specifici.

Art. 8 Formazione

L'attività di tutorato sarà preceduta dalla partecipazione obbligatoria ad un corso intensivo di formazione. Le informazioni sul corso di formazione verranno rese pubbliche insieme alla graduatoria di selezione, il **10 luglio 2019** e saranno consultabili sul sito internet: www.unipd.it/tutorato.

La formazione non è obbligatoria per chi, già tutor degli anni precedenti, ha frequentato il corso.

I tutor dovranno segnalare l'avvenuta frequenza, prima dell'inizio della formazione, all'indirizzo tutorato@unipd.it.

Art. 9 Compenso dei tutor

L'assegno di tutorato prevede un compenso orario pari a 16,00 € lordi (13,03 € lordo percipiente).

L'importo si intende esente da IRPEF (art.4 legge 476/1984). L'assegno dà luogo alle trattenute previdenziali ed è soggetto all'aliquota prevista dalla normativa vigente.

I tutori selezionati, nel rispetto degli impegni programmati, dovranno produrre, al termine della loro attività, una relazione nella quale descriveranno le attività svolte e un registro presenze. L'attività di tutorato sarà coordinata dai referenti dei progetti di competenza.

L'Università si riserva la facoltà di effettuare opportuni monitoraggi sull'andamento delle attività di tutorato in corso.

Art. 10 Norme finali

L'Università provvederà agli adempimenti assicurativi previsti dalle norme vigenti.

Il godimento dell'assegno di tutorato non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

Ai sensi dell'art. 4 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche, è nominata Responsabile del Procedimento Amministrativo la dott.ssa Alessandra Biscaro, Direttrice dell'Ufficio Servizi agli studenti.

E' facoltà del partecipante alla selezione esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dal Decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006, n. 184 (Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi in conformità al capo V della Legge 241/90).

Il trattamento dei dati personali raccolti per le finalità individuate nel presente avviso avviene nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 27 aprile 2016, n. 679 (General Data Protection Regulation, GDPR).

"Titolare" del trattamento è l'Università degli Studi di Padova con sede in Via 8 Febbraio, 2 - 35122 Padova.

L'informativa completa è disponibile presso il Titolare del trattamento o alla pagina www.unipd.it/privacy.

N.B. Il presente bando è tradotto anche in lingua inglese ai soli fini divulgativi.

Per l'applicazione e la risoluzione di ogni controversia e per ogni effetto di legge è valida solo la versione italiana.

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi a:

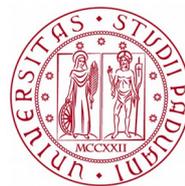
Ufficio Servizi agli studenti

Settore Orientamento e Tutorato

Tel. 049 827 3965

e-mail: tutorato@unipd.it

AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI
UFFICIO SERVIZI AGLI STUDENTI



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA**

Padova,

RETTORE

IL

Prof. Rosario Rizzuto

Firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005