

ACCESSO E FREQUENZA PER I CONVENZIONATI UNIPD AL NIDO MILLA

1. RETTE DI FREQUENZA PER I POSTI RISERVATI AI DIPENDENTI DELL'ATENEO

Come previsto dalla Convenzione stipulata tra UNIPD e SPES, il Nido Milla riserva per i suoi dipendenti 40 dei 50 posti disponibili, con una retta agevolata il cui ammontare è definito in relazione alla retta generale del servizio. La tabella in calce riporta la retta per l'anno 2025-2026, come da regolamento SPES.

2. REVISIONE DELLE RETTE

Se nel corso della fruizione del servizio da parte del/della bambino/a, mutino le condizioni di ammissione (esempio il/la dipendente cessa dal servizio e non ha più alcun rapporto con l'Ateneo), l'utente è tenuto a darne comunicazione scritta tempestivamente all'Università degli Studi di Padova all'indirizzo welfare@unipd.it

Gli verrà applicata la retta di contribuzione intera non convenzionata dall'inizio del mese successivo il verificarsi dell'evento.

3. LISTA AI FINI DELL'ISCRIZIONE (GRADUATORIA)

Le liste ai fini dell'iscrizione per l'individuazione dei soli 40 posti riservati all'Ateneo, una per i lattanti e l'altra per i divezzi, vengono redatte dai referenti dell'Ateneo appartenenti all'Area Risorse Umane Ufficio Welfare che hanno, altresì, il compito di certificare l'appartenenza all'Ateneo dei richiedenti e l'eventuale data di cessazione dal rapporto di lavoro.

Per la definizione del rapporto con l'Università **fa fede soltanto la data del contratto e scadenza al momento dell'elaborazione della graduatoria e non della pre-iscrizione, né dell'inizio dell'anno educativo di interesse.** Questo significa che se al momento in cui viene formulata la graduatoria il contratto è scaduto, il richiedente non potrà essere inserito nella stessa anche se in fase di pre-iscrizione il contratto risultava attivo. Non si considerano persone con rapporto attivo con l'Ateneo coloro che risultano vincitori di una selezione per una posizione universitaria.

Le liste di iscrizione dovranno riportare: età, categoria del genitore (docenti, ricercatori, assegnisti, dottorandi, borsisti, specializzandi, dirigenti, personale tecnico-amministrativo) fornendo una graduatoria in base ai criteri indicati nel presente articolo.

Si considerano borsisti sia coloro che ricevono la propria borsa dall'Ateneo, sia coloro che vengono pagati direttamente da un dipartimento, anche con fondi esterni (borsa esente) e hanno perciò diritto a partecipare alla graduatoria.

I docenti a contratto non hanno un rapporto stabile con l'Università per cui non sono considerati aventi diritto alla presentazione della domanda.

Le liste di iscrizione verranno pubblicate, rispettando le regole per la privacy, nel sito web di Ateneo, nel periodo di iscrizioni corrispondente ai mesi di dicembre e febbraio, indicativamente.

Per la formulazione delle liste di iscrizione vengono applicati i seguenti criteri, in ordine di priorità:

1. Avere un fratello/sorella già frequentanti nel nido Milla o altre strutture educative SPES per 'infanzia del complesso di Via Ognissanti-Tiepolo a Padova
2. Monogenitorialità
3. Residenza nel Comune di Padova
4. Ordine di arrivo della domanda di iscrizione

I criteri vengono applicati in ordine di priorità, ciò significa che i criteri elencati per primi hanno priorità rispetto a quelli indicati successivamente. Nei casi in cui si riscontri parità tra due o più situazioni, il criterio successivo sarà dirimente ai fini della formulazione della graduatoria.

È possibile effettuare la preiscrizione esclusivamente per i bambini nati entro la data di chiusura del medesimo processo e che dispongano di tutte le informazioni necessarie per la compilazione della domanda.

4. LISTE D'ATTESA E RICHIESTE FUORI TERMINE

Il numero di posti disponibile per ogni sezione – lattanti e divezzi – varia ogni anno a seconda dei bambini confermati e uscenti. Le famiglie che non si trovano utilmente collocate in graduatoria mantengono la posizione nella c.d. “lista d’attesa” fino alla fine dell’anno educativo e verranno contattate, rispettando l’ordine della lista, qualora si rendessero disponibili posti presso l’asilo nido. I contattati potranno accettare o meno il posto. La rinuncia determina la definitiva cancellazione dalla lista.

L’iscrizione di un bambino presso una diversa struttura di SPES determina la cancellazione dalla graduatoria o lista d’attesa del Nido Milla Baldo Ceolin

Sono ammesse richieste di iscrizione anche fuori termine (esempio nel caso di nascita del figlio/figlia dopo la scadenza del termine previsto per l’iscrizione) scrivendo a welfare@unipd.it. Il Settore Welfare potrà fornire le informazioni sulla disponibilità o meno di posti e dare indicazioni sulla procedura di inserimento nella lista d’attesa.

Dello scorrimento della graduatoria verrà data idonea pubblicità nella pagina web dell’Ateneo dedicata all’Asilo Nido Milla Baldo Ceolin.