



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

Oggi in Padova, nella Sala del Consiglio del Rettorato, alle ore 9.40, si è riunito, regolarmente convocato, il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Padova per discutere il seguente

Ordine del giorno

Approvazione dei verbali delle sedute del 16 luglio 2024 e 3 settembre 2024 (straordinaria)

1. Comunicazioni

1. Aggiornamento sull'attività amministrativa
2. Procedimento disciplinare a carico di un docente dell'Ateneo
3. Sottoscrizione C.C.N.L. 2019-2021 relativo al personale dell'Area dirigenziale Istruzione e ricerca
4. Programma quadro Horizon Europe per la ricerca e l'innovazione – Esito Bando ERC Starting Grants 2024
5. Accordo per la co-progettazione della comunità energetica rinnovabile e solidale (CERS) tra il Comune di Padova, Camera di Commercio, Provincia di Padova, Padova Hall e Università di Padova
6. Programmazione del sistema universitario: risultati finali 2021-2023
7. Disegno di legge in materia di valorizzazione e promozione della ricerca
8. Adeguamento del trattamento economico del personale non contrattualizzato a decorrere dal 1° gennaio 2024 (DPCM 23 luglio 2024)

2. Statuto - Regolamenti - Ordinamento didattico

1. Regolamento delle Carriere degli Studenti – Modifica – Parere

3. Ricerca

1. Piano di Azioni CoARA 2024-2027 a sostegno dei processi di riforma della valutazione della ricerca e per la piena adesione dell'Ateneo alla Coalition for Advancing Research Assessment (CoARA)

4. Atti negoziali, connessi allo svolgimento di compiti istituzionali

1. Intesa con l'Azienda Ospedale-Università Padova sul "Regolamento per Incarichi di Funzione Organizzativa e Professionale per Coordinatori delle attività Formative e Tutor Didattici dei Corsi di studio delle Professioni Sanitarie – sede di Padova"
2. Accordo di collaborazione interuniversitaria tra l'Università di Padova e l'Università "Ca' Foscari" di Venezia per l'attivazione e la gestione del Corso di Laurea Magistrale interateneo in "Scienze archivistiche e biblioteconomiche" (Classe LM-5) – Rinnovo
3. Accordo di collaborazione interuniversitaria tra l'Università di Padova e l'Università "Ca' Foscari" di Venezia per l'attivazione e la gestione del Corso di Laurea Magistrale interateneo in "Scienze delle Religioni" (Classe LM-64) – Rinnovo
4. Protocollo d'intesa tra la Fondazione AIRC per la ricerca sul cancro ETS e l'Università di Padova per una collaborazione nelle attività di sensibilizzazione e informazione sul mondo della ricerca oncologica (Progetto AIRCampus) – Rinnovo
5. Addendum alla Convenzione quadro rep. n. 951, prot. n. 201458 del 30 aprile 2020 tra Università di Padova e Istituto Nazionale di Fisica Nucleare – Ampliamento spazi concessi ad INFN in uso gratuito e non esclusivo
6. Convenzione tra l'Università degli Studi di Padova e la Regione del Veneto, ai sensi dell'art. 4, comma 3-ter della Legge regionale 14 settembre 1994, n. 56 e dell'art. 18, comma 3 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, per il finanziamento di 1 posto di professore associato, per il SSD MED/12, attuativa dell'Accordo quadro, stipulato il 27 ottobre 2016, tra gli stessi Enti



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

7. Accordo tra l'Università di Padova e il Comune di Castelfranco Veneto per la definizione del regime di collaborazione nel compendio immobiliare di "Villa Bolasco" (rep. Università n. 4926/2021) – Proroga fino al 27 settembre 2025

5. Atti negoziali di gestione

1. Contratto di licenza di domanda di brevetto a favore di Reveal Genomics, S.L.
2. Contratto di licenza di software esclusiva e perpetua a favore di Qruise GmbH
3. Contratto di licenza non esclusiva a favore di Rozes srl (spin-off dell'Ateneo)
4. Costituzione della società "ProByTech" come spin-off semplice dell'Università di Padova
5. Riconoscimento della società "DNAswitch srl" come spin-off semplice dell'Università di Padova
6. Proposta di transazione relativa alla causa civile iscritta al R.G. n. 1910/2024 del Tribunale di Padova, promossa dalla Lorenzo Ceccato S.p.A. contro l'Ateneo, avente ad oggetto le indennità di pagamento relative al capannone "Ex Fiat", ubicato in Padova, via Venezia n. 13
7. Spazi ad uso didattico – Proroga temporanea e revisione dell'importo contrattuale per gli anni 2024 e 2025
8. Concessione a titolo gratuito di area comunale ubicata in via Tommaseo interessata dalle opere necessarie al complesso immobiliare denominato "Nuova scuola di ingegneria - Hub dell'innovazione"
9. Accettazione dell'offerta di acquisto, pervenuta dal sig. Orsini, di una quota indivisa dell'area scoperta del condominio Storione C e inserimento nel Piano triennale degli investimenti immobiliari per il triennio 2025-2027 della relativa operazione di alienazione

6. Rapporti internazionali

1. Accordo di collaborazione accademica tra Università di Padova e la Fundación Guatefuturo (Guatemala)
2. Accordo di collaborazione accademica tra Università di Padova e la Fundación Mexicana para la Educación, la Ciencia y la Tecnología (Messico)
3. Accordo di collaborazione accademica tra Università di Padova e la LEPL International Education Center (Georgia)

7. Componente studentesca

1. Determinazione contributi Master, Corsi di Perfezionamento, Corsi di Alta Formazione aa.aa. 2025/2026 - 2027/2028
2. PNRR – Investimento 1.6 "Orientamento attivo nella transizione scuola-università" – Piano di utilizzo delle risorse 2024-2025

8. Strutture didattiche, di ricerca e di servizio

1. Centro Interuniversitario di Studi sull'America Latina (CISAL) – Adesione
2. Fondazione di partecipazione "RESearch and innovation on future Telecommunications systems and networks, to make Italy more smART" – Modifica dello Statuto
3. Fondazione "Istituto Tecnico Superiore per le Tecnologie della Informazione e della Comunicazione Alto Adriatico" – Ratifica delle modifiche di Statuto
4. Consorzio Interuniversitario Nazionale per l'Informatica - CINI – Modifiche di Statuto
5. Centri di Ateneo – C e s s a z i o n i
6. Contribuzione straordinaria ai Soggetti attuatori (Hub) dei progetti finanziati nell'ambito del PNRR
7. Fondazione di Partecipazione denominata "INF-ACT - One Health Basic and Translational Research Actions addressing Unmet Needs on Emerging Infectious Disease" – Ratifica delle modifiche statutarie approvate dall'Assemblea della Fondazione in data 24 maggio 2024 e stanziamento di un contributo di 50.000,00 euro
8. European University Foundation - Campus Europae (EUF) – Adesione



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

9. Personale

1. Chiamate a Professore di prima fascia ai sensi dell'articolo 18, comma 1, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240
2. Chiamate a Professore di prima fascia ai sensi dell'articolo 18, comma 4, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240
3. Chiamate a Professore di prima fascia ai sensi dell'articolo 18, comma 4-ter, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240
4. Chiamate a Professore di seconda fascia ai sensi dell'articolo 18, comma 1, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240
5. Chiamate a Professore di seconda fascia ai sensi dell'articolo 18, comma 4, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240
6. Chiamate a Professore di seconda fascia ai sensi dell'articolo 24, comma 5, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240
7. Chiamate a Professore di seconda fascia ai sensi dell'articolo 24, comma 5-bis, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240
8. Chiamate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera b) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240
9. Chiamate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240
10. Chiamate a Ricercatore a tempo determinato in tenure-track (RTT) ai sensi dell'art. 24 comma 3 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240
11. Proroga dei contratti di lavoro subordinato di Ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240
12. Proposte di chiamata diretta ai sensi dell'articolo 1, comma 9, della Legge 4 novembre 2005, n. 230
13. Contratti per attività di insegnamento ai sensi dell'articolo 23, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010 n. 240 – anno accademico 2024/2025
14. Attribuzione scatti stipendiali biennali alle professoresse e ai professori e alle ricercatrici e ai ricercatori a tempo indeterminato che hanno maturato il biennio per avere diritto allo scatto nell'anno 2023 - Versamento al Fondo premialità degli scatti non attribuiti
15. Costituzione dei fondi del trattamento accessorio del personale tecnico amministrativo – anno 2024
16. Procedura transitoria per le progressioni tra le Aree ex art. 92 del CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 – Stanziamento pari allo 0,55% del monte salari 2018
17. Rideterminazione indennità degli organi di amministrazione e controllo ai sensi del DPCM 143/2022

10. Contabilità

1. Modifica della quota unitaria singolo studente utilizzata ai fini dell'assegnazione ai Dipartimenti della quota del BIFeD denominata "Contributo Miglioramento della Didattica (CMD)"

12. Forniture

1. Adesione alla Convenzione CONSIP "Reti locali 8 - Lotto 2" e relativo aggiornamento del Programma triennale degli Acquisti di forniture e servizi per il potenziamento delle infrastrutture di rete dell'Ateneo

16. Pianificazione

1. Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 – Monitoraggio degli obiettivi
2. Programmazione del sistema universitario: programmazione triennale 2024-2026
3. Equilibri generali del Bilancio di previsione per il triennio 2025-2027



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

18. Ratifica Decreti d'urgenza

1. Partecipazione dell'Ateneo a bandi a cascata finanziati nell'ambito di centri nazionali, partenariati estesi ed ecosistemi dell'innovazione di cui l'Ateneo non è spoke né affiliato – Ratifica Decreto rettorale rep. n. 2489 del 21 giugno 2024, di approvazione del contratto d'obbligo per la regolamentazione dei rapporti tra Spoke e Beneficiario relativo all'attuazione del progetto INSIGHTS presentato dall'Ateneo – Padova Neuroscience Center, vincitore del bando a cascata emanato dallo Spoke 2 nell'ambito del Partenariato Esteso “A multiscale integrated approach to the study of the nervous system in health and disease - MNESYS”
2. Partecipazione dell'Ateneo alla Call for proposal a valere sull'Avviso del MUR 18/2024 “Expo 2025 Osaka” – Ratifica del Decreto rettorale rep. n. 1775 del 6 maggio 2024, di approvazione del progetto “Italian National Research Centers - INaRC” e del relativo accordo di partenariato tra i soggetti proponenti e leader dei Centri Nazionali di Ricerca finanziati dal PNRR, Missione 4 Componente 2
3. Piano Nazionale Complementare al PNRR, Missione 4 Componente 1 – Ratifica Decreto rettorale d'urgenza rep. n. 2346 del 12 giugno 2024, di approvazione dell'Accordo di collaborazione per la costituzione di Reti di Scuole Superiori Universitarie (Reti SSU) – Adesione della Scuola Galileiana di Studi Superiori - SGSS alla rete “MERITA”
4. Partecipazione dell'Ateneo a bandi a cascata finanziati nell'ambito di centri nazionali, partenariati estesi ed ecosistemi dell'innovazione di cui l'Ateneo non è spoke né affiliato – Ratifica Decreto rettorale rep. n. 2585 del 28 giugno 2024, di approvazione della partecipazione dell'Ateneo – DMM al progetto “Tracing, studying, and disabling the crosstalk between mechanotransduction, cancer cells, and CAFs in the metastatic breast cancer tumor microenvironment - MechanoMet”, nell'ambito del bando a cascata emanato dallo Spoke 3 (“Prediction Models”) del Partenariato Esteso “Health Extended Alliance for Innovative Therapies, Advanced Lab research, and Integrated Approaches of Precision Medicine - HEAL ITALIA”
5. Partecipazione dell'Ateneo a bandi a cascata finanziati nell'ambito di centri nazionali, partenariati estesi ed ecosistemi dell'innovazione di cui l'Ateneo non è spoke né affiliato – Ratifica Decreto rettorale rep. n. 2023 del 23 maggio 2024, di approvazione della partecipazione dell'Ateneo – DEI al progetto “Innovative Security Paradigms for beyond 5G - ISP5G+”, nell'ambito del bando a cascata emanato dallo Spoke 4 (“Operating Systems and Virtualization Security”) del Partenariato Esteso “Security Rights in Cyber Space - SERICS”
6. Partecipazione dell'Ateneo a bandi a cascata finanziati nell'ambito di centri nazionali, partenariati estesi ed ecosistemi dell'innovazione di cui l'Ateneo non è spoke né affiliato – Ratifica Decreto rettorale rep. n. 3015 del 26 luglio 2024, di approvazione della partecipazione dell'Ateneo – DM al progetto “Securing sOftware Platforms - SOP”, nell'ambito del bando a cascata emanato dallo Spoke 6 (“Software and Platform Security”) del Partenariato Esteso “Security Rights in Cyber Space - SERICS”
7. PNRR Missione 4, Componente 2, Investimento 3.1 “Fondo per la realizzazione di un sistema integrato di infrastrutture di ricerca e innovazione” – Ratifica Decreto rettorale d'urgenza rep. n. 2771 del 10 luglio 2024, di approvazione dello schema di emendamento all'accordo di collaborazione tra il CNR, l'Ateneo e l'Università degli Studi di Napoli Federico II ai sensi dell'art. 15 della L. 241/1990, per il recepimento di modifiche apportate al progetto e approvate dal MUR
8. Fondazione “Istituto tecnico superiore per le nuove tecnologie per il Made in Italy comparto agro-alimentare e vitivinicolo” – Ratifica Decreto rettorale d'urgenza rep. n. 2653 del 3 luglio 2024
9. Fondazione “I.T.S. nuove tecnologie per il Made in Italy comparto moda - calzatura” – Ratifica Decreto rettorale d'urgenza rep. n. 2567 del 3 luglio 2024
10. Associazione “UniAdrion” – Ratifica Decreto rettorale d'urgenza rep. n. 3370 del 4 settembre 2024, di approvazione di modifiche statutarie
11. Conferimento incarichi per la rappresentanza e difesa dell'Ateneo – Ratifiche DDG rep. nn. 2339 del 12 giugno 2024, 2398 del 18 giugno 2024, 2399 del 18 giugno 2024 e 2840 del 16



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

luglio 2024
12. Protocollo d'intesa tra l'Università di Padova e Medici con l'Africa CUAMM - Fondazione Opera San Francesco Saverio – Rinnovo – Ratifica Decreto rettorale d'urgenza rep. n. 3462 del 13 settembre 2024
13. Chiamata diretta di vincitori del programma per Giovani Ricercatori Rita Levi Montalcini – Ratifica Decreto rettorale d'urgenza rep. 3542 del 19 settembre 2024

Nominativo	Ruolo	P	A	Ag
Prof.ssa Daniela Mapelli	Rettore	X		
Prof. Giuseppe Amadio	Componente interno alla comunità universitaria	X		
Prof. Antonio Masiero	Componente interno alla comunità universitaria	X		
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	Componente interno alla comunità universitaria	X		
Prof. Pietro Ruggieri	Componente interno alla comunità universitaria	X		
Dott. Dario Da Re	Componente interno alla comunità universitaria	X		
Dott.ssa Chiara de' Stefani	Componente non appartenente ai ruoli dell'Ateneo	X		
Dott.ssa Marina Manna	Componente non appartenente ai ruoli dell'Ateneo	X		
Dott. Francesco Nalini	Componente non appartenente ai ruoli dell'Ateneo			X
Sig. Luca Petrangeli	Rappresentante degli studenti	X		
Sig. Samuele Dalla Libera	Rappresentante degli studenti	X		

Legenda: (P - Presente) - (A - Assente) - (Ag - Assente giustificato)

Sono presenti:

- su invito della Rettrice, il Prof. Giancarlo Dalla Fontana, Prorettore Vicario;
- l'Ing. Alberto Scuttari, Direttore Generale, in qualità di Segretario verbalizzante;
- il Dott. Francesco D'Amaro, Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti.

Sono inoltre presenti Caterina Rea e Umberto Zani dell'Ufficio Organi collegiali, che coadiuvano il Direttore Generale.

La Rettrice Presidente, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta.



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 6 di 222

Oggetto: Approvazione dei verbali delle sedute del 16 luglio 2024 e 3 settembre 2024 (straordinaria)

La Rettrice Presidente chiede al Consiglio di Amministrazione di approvare i verbali n. 8, della seduta del 16 luglio 2024, e n. 9, della seduta straordinaria del 3 settembre 2024.

Il Consiglio di Amministrazione

– Visto il testo dei verbali n. 8/2024 e n. 9/2024;

Delibera

di approvare i verbali n. 8/2024 e n. 9/2024.

La Rettrice Presidente riferisce che i dati – provvisori – relativi alle immatricolazioni ai Corsi di Studio registrano allo stato, rispetto allo stesso momento dell'anno scorso, un lieve aumento complessivo; consistente invece è l'aumento delle domande di immatricolazione da parte degli studenti internazionali (3552 rispetto alle 2300 dell'anno scorso), che rappresentano attualmente l'11% circa delle immatricolazioni totali.

Oggetto: Aggiornamento sull'attività amministrativa

N. o.d.g.: **01/01**

UOR: **Ufficio Organi Collegiali**

La Rettrice Presidente cede la parola al Direttore Generale, il quale comunica i seguenti aggiornamenti circa l'attività amministrativa.

Bandi per studentesse e studenti

- **Bando Contribuzione studentesca ed esoneri – a.a. 2024-2025**, per agevolazioni economiche, rivolto a studentesse e studenti iscritti ai corsi di studio dell'Ateneo per l'a.a. 2024-2025, con idonei requisiti personali, economici e di merito.
Scadenza: 30 novembre 2024.
- **Bando Collaborazioni per studenti – a.a. 2024-2025**, per attività di collaborazione retribuita presso le strutture dell'Ateneo, rivolto a studentesse e studenti iscritti ai corsi di studio dell'Università per l'a.a. 2024-2025, con idonei requisiti economici e di merito.
Scadenza: 30 novembre 2024.
- **Bando di concorso per l'assegnazione delle borse di studio regionali – a.a. 2024-2025**, rivolto a studentesse e studenti iscritti ai corsi di studio o di dottorato dell'Università per l'a.a. 2024-2025, con idonei requisiti economici e di merito.
Scadenza: 30 settembre 2024.
- **Bando per la Doppia carriera studente-atleta – a.a. 2024-2025**, per agevolazioni e supporti allo studio per studentesse e studenti con meriti sportivi di particolare rilievo agonistico, regolarmente iscritti (per massimo 2 anni oltre alla durata del corso di studio), che abbiano conseguito almeno 20 CFU nell'anno precedente per chi è iscritto ad anni successivi al primo o almeno 6 CFU entro la sessione d'esami di febbraio chi è iscritto al primo anno.



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 7 di 222

Scadenza: 30 ottobre 2024.

- **Bando incentivi lauree scientifiche – a.a. 2024-2025**, per incentivi – esoneri dalla contribuzione fino all'importo massimo di 1.000 euro, fino ad esaurimento delle risorse disponibili – alle studentesse e agli studenti iscritti a corsi di studio afferenti alle “classi di interesse nazionale o comunitario” per l'a.a. 2024-2025, con idonei requisiti economici e di merito.

Scadenza: nessuna (la selezione sarà effettuata dall'Ateneo d'ufficio, senza presentazione di alcuna domanda, entro dicembre prossimo, in base a precisi requisiti).

- **Bando di concorso per l'assegnazione del premio di studio in memoria di Giordano Sanginì – Prima Edizione 2024**, rivolto a studentesse e studenti iscritti per l'a.a. 2023-2024 al primo anno dei corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Medicine and Surgery dell'Ateneo, un premio dell'importo lordo di 3.500 euro.

Scadenza: 15 ottobre 2024.

Bandi per mobilità internazionale

- **Bando per l'assegnazione di posti Erasmus+ Virtual Exchange “ClivEx - Climate Justice: From Inequality to Inclusion”, a.a. 2024-2025 – I semestre**, rivolto a studenti e studentesse dell'Ateneo.

Scadenza: 19 settembre 2024.

Bandi a cascata nell'ambito dei progetti PNRR Missione 4 – Componente 2 in cui l'Ateneo è leader di Spoke

Gli avvisi del MUR per il finanziamento con fondi PNRR di progetti di ricerca con struttura di governance di tipo “Hub&Spoke” (investimenti 1.3 “Partenariati estesi”, 1.4 “Centri nazionali” e 1.5 “Ecosistemi dell'innovazione”) prevedono che gli Spoke di natura pubblica debbano attivare “bandi a cascata” per un importo complessivo compreso tra il 10% e il 50% del finanziamento assegnato al progetto. L'Università di Padova ricopre il ruolo di Spoke (o leader di Spoke) in 8 progetti finanziati dal PNRR, di cui 3 Centri nazionali, 1 Ecosistema dell'innovazione e 4 Partenariati estesi: per alcuni di questi progetti è stato distribuito, già in fase di progettazione, un budget per il finanziamento di attività tramite bandi a cascata; in altri casi il budget per i bandi a cascata viene assegnato dal soggetto attuatore (Hub) sulla base di specifiche esigenze degli Spoke finalizzate al conseguimento degli obiettivi di progetto.

Nell'ambito delle proprie partecipazioni a progetti PNRR Hub&Spoke, l'Università di Padova emana bandi a cascata nell'ambito dei seguenti 6 progetti:

- National Research Centre for Agricultural Technologies - AGRITECH (Centro nazionale); capofila DAFNAE/TESAF;
- National Center for Gene Therapy and Drugs based on RNA Technology (Centro nazionale); capofila DSB;
- Interconnected Nord-Est Innovation Ecosystem - iNEST (Ecosistema dell'innovazione); capofila DPG;
- Made in Italy circolare e sostenibile - 3A-ITALY (Partenariato esteso); capofila DTG;
- One Health Basic and Translational Research Actions addressing Unmet Needs on Emerging Infectious Diseases - INF-ACT (Partenariato esteso); capofila DMM;
- Growing Resilient, INclusive and Sustainable - GRINS (Partenariato esteso); capofila DSEA.

Di seguito, compendio del nuovo bando a cascata pubblicato:

Oggetto	Progetto	Struttura	Importo (€)	Pubblica-	Scadenza
---------	----------	-----------	-------------	-----------	----------



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

				zione	
Selezione di proposte progettuali da finanziare nell'ambito delle attività di ricerca dello Spoke 4 "Metabolic and cardiovascular diseases", di cui al programma di ricerca del Centro Nazionale Sviluppo di Terapia Genica e Farmaci con Tecnologia a RNA - National Center for Gene Therapy and Drugs based on RNA Technology (CN RNA & Gene Therapy), a valere sulle risorse del PNRR, M4C4, Investimento 1.4 – Apertura seconda finestra	National Center for Gene Therapy and Drugs based on RNA Technology	Dipartimento di Scienze Biomediche - DSB	441.823,26	29/07/2024	06/09/2024

Bandi reclutamento personale

- Personale docente:

Ruolo	Procedura	SSD	Dipartimento	Data pubblicazione in Gazzetta Ufficiale / Albo di Ateneo
RTD A	2024RUA06	AGRI-01/A (già AGR/01)	TESAF	23/07/2024
		MEDS-02/A (già MED/04)	DSB	
		LATI-01/A (già L-FIL-LET/04)	DiSSGeA	
		IIND-01/D (già ING-IND/04)	DII	
		BIO-01-A (già ING-IND/34)	DII	
		MEDS-24/C (già MED/45)	DSCTV	
		MEDS-26/D (già MED/50)	DSCTV	
RTT – riservato ai sensi dell'art. 3 c. 3 del Regolamento di Ateneo per l'assunzione di RTT	2024RTT06_RISERVATO	MEDS-06/A (già MED/18)	DISCOG	06/08/2024
		IINF-01/A (già ING-INF/01)	DTG	
		PSIC-01/A (già M-PSI/01)	DPG	
		AGRI-06/A (già AGR/07)	DAFNAE	
		MEDS-24/B (già MED-42)	DSCTV	
		AGRI-09/C (già AGR/19)	DAFNAE	
		CHEM-03/A (già CHIM/03)	DiSC	
RTT	2024RTT06	MEDS-15/A (già MED/27)	DNS	06/08/2024
		ECON-07-A (già SCES-P/08)	DSEA	
		CHEM-02A (già CHIM/02) ("I bando")	DiSC	
		CHEM-02A (già CHIM/02) ("II bando")	DiSC	
		PHIL-03/A (già M-FIL/03)	FISPPA	
		PSIC-03/B (già M-PSI/06)	FISPPA	
		PSIC-01/B (già M-PSI/02)	DPG	
ECON-09/B (già SECS-P/11)	DSEA			
AGRI-05/A (già AGR/11)	DAFNAE			
PAED-02/B (già M-PED/04)	FISPPA			
GEPS-06/A (già SPS/08)	FISPPA			



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

		IING-01/A (già ING-INF/01)	DEI	
		CEAR-11/A (già ICAR/18)	DBC	
		GEOG-01/A (già M-GGR/01)	ICEA	
		AGRI-01/A (già AGR-01/A)	TESAF	
		AGRI-04/B (già AGR/09)	TESAF	
		IIND-02/A (già ING-IND/13)	DII	
		ECON-06/A (già SECS-P/07)	DSEA	
		MEDS-05/A (già MED/09)	DIMED	
		IIND-06/A (già ING-IND/08)	DTG	
RTDA	2024RUAPNRR_CN_EI_08	MEDS-05/A (già MED/09)	DIMED	13/09/2024
Il fascia – art. 24 c. 5	2024PA549	CHEM-05/A	DiSC	12/07/2024
Il fascia – art. 24 c. 5	2024PA550	IMAT-01/A	DII	12/07/2024
Il fascia – art. 24 c. 5	2024PA551	GIUR-07/A	DPCD	26/07/2024
Il fascia – art. 24 c. 5	2024PA552	STAA-01/A	DiSSGeA	09/09/2024
Il fascia – art. 24 c. 5	2024PA553	IBIO-01/A	DII	09/09/2024
Il fascia – art. 24 c. 5	2024PA554	IEGE-01/A	DTG	09/09/2024
Il fascia – art. 24 c. 5	2024PA555	GIUR-02/A	DPCD	09/09/2024
Il fascia – art. 24 c. 5	2024PA556	BIOS-07/A	DSB	09/09/2024
Il fascia – art. 24 c. 5	2024PA557	IIND-06/A	DII	09/09/2024
Il fascia – art. 24 c. 5-bis	2024PA522bis	ECON-01/A	DSEA	22/08/2024
Il fascia – art. 24 c. 5-bis	2024PA523bis	AGRI-05/A	DAFNAE	22/08/2024
Il fascia – art. 24 c. 5-bis	2024PA524bis	ECON-04/A	DSEA	09/09/2024
Il fascia – art. 24 c. 5-bis	2024PA525bis	ECON-01/A	DSEA	09/09/2024

• Personale tecnico-amministrativo:

Categoria / Area	Selezione	Area / Settore professionale	Tempo Det./Indet.	Durata (mesi)	Figura	N. posti	Data pubblicazione
Funzionari	2024N45	Amministrativo-gestionale	Indet.		Profilo generalista	10	19/07/2024
Funzionari	2024N50	Amministrativo-gestionale	Indet.		Supporto all'attività didattica della Scuola di Medicina e Chirurgia presso la Sede di Treviso	1	19/07/2024
Funzionari	2024N51	Scientifico-tecnologico	Indet.		Tecnico di laboratorio per analisi biochimiche mitocondriali	1	19/07/2024
Funzionari	2024S35	Comunicazione e informazione	Det.	12	Profilo di comunicazione e di promozione dei siti culturali, presso l'Ufficio Eventi permanenti	2	03/08/2024
Collaboratori	2024S38	Comunicazione e informazione	Det.	12	Supporto all'organizzazione e gestione di servizi al pubblico dei siti culturali, dell'Università, presso l'Ufficio Eventi permanenti	2	03/08/2024
Funzionari	2024S36	Comunicazione e informazione	Det.	12	Educatore museale nel campo delle scienze naturali, presso l'Ufficio Eventi permanenti	1	03/08/2024



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 10 di 222

Funzionari	2024S37	Comunicazione e informazione	Det.	12	Organizzatore di eventi e manifestazioni, presso l'Ufficio Eventi permanenti	1	03/08/2024
Funzionari	2024N49	Scientifico-tecnologico	Indet		Tecnico informatico di una <i>facility</i> di calcolo ad alte prestazioni per la biologia computazionale	2	03/08/2024
Funzionari	2024S52	Tecnico-informatico	Det.	12	Tecnico informatico in ambiente Linux per supporto al calcolo HPC nell'ambito del progetto SYCURI - "Synergic Strategies for Cultural Heritage at Risk", presso il Dipartimento di Matematica "Tullio Levi-Civita" - DM	1	03/08/2024
Tecnologo di I livello (posizione economica "EP1)	2024T53		Det.	18	Tecnologo di ricerca per il potenziamento delle competenze per la partecipazione a bandi competitivi, presso il Dipartimento di Psicologia Generale - DPG	1	03/08/2024

Posizioni organizzative

È stato conferito l'incarico di Dirigente dell'Area Relazioni Internazionali (ARI) a Camilla Girasole, dal 23 settembre 2024 al 22 settembre 2027.

Sono stati inoltre rinnovati i seguenti incarichi di Dirigente di Area:

- Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti (ADiSS), Roberta Rasa, dal 1° luglio 2024 al 30 giugno 2027;
- Dirigente dell'Area Risorse Umane (ARU), Tommaso Meacci, dal 1° settembre 2024 al 31 agosto 2027;
- Dirigente dell'Area Servizi Informatici e Telematici (ASIT), Andrea Baraldo, dal 1° settembre 2024 al 31 agosto 2027;
- Dirigente dell'Area Edilizia e Sicurezza (AES), Giuseppe Olivi, dal 3 settembre 2024 al 2 settembre 2027.

Affidamenti

- Pubblicazione bandi di gara:

Oggetto	Struttura	Settore prestazione	Tipo procedura	Durata contratto (mesi)	Importo base di gara (€)	Data pubblicazione
Realizzazione delle nuove serre dell'Orto Botanico *	Area Edilizia e Sicurezza - AES	Lavori	Aperta	11	1.357.534,58	15/07/2024
Appalto integrato di progettazione esecutiva ed esecuzione dei lavori sulla base del progetto definitivo del "Nuovo edificio universitario polifunzionale" sito tra via Gradenigo e via Ognissanti, a Padova	Area Edilizia e Sicurezza - AES	Lavori	Aperta	38	10.253.577,74	18/07/2024



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

Manutenzione straordinaria di immobili nelle disponibilità dell'Ateneo, soggetti anche a tutela ai sensi del codice per i beni culturali e del paesaggio (D.Lgs. 42/2004)	Area Edilizia e Sicurezza - AES	Lavori	Aperta	48	4.730.000,00	11/07/2024
Realizzazione di impianti UTA (unità di trattamento dell'aria) per i laboratori seminterrati del Complesso Donghi, di ingegneria civile, edile e ambientale, in via F. Marzolo, a Padova	Area Edilizia e Sicurezza - AES	Lavori	Affidamento diretto	2	149.975,75	11/07/2024
Analisi di dati longitudinali sanitari e socio-economici e sviluppo di un progetto su "invecchiamento in buona salute in un'ottica di storie di vita e intergenerazionale" **	Dipartimento di Scienze statistiche	Servizi	Negoziata	18	164.000,00	10/07/2024
Appalto integrato di progettazione esecutiva ed esecuzione dei lavori sulla base del progetto di fattibilità tecnico-economica dell'"Intervento di riqualificazione Ex Collegio Carlo Ederle"	Area Edilizia e Sicurezza - AES	Lavori	Aperta	20	7.174.674,09	22/07/2024
Messa in sicurezza delle superfici decorate e degli elementi lapidei della residenza studentesca "L. Meneghetti", a Padova	Area Edilizia e Sicurezza - AES	Lavori	Affidamento diretto	3	117.773,14	28/08/2024
Camera in pressione per test di isolamento in AT in gas e accessori **	Centro Ricerche Fusione - CRF	Forniture	Negoziata	//	210.000,00	05/07/2024
Progettazione di fattibilità tecnico economica per i lavori di restauro e rifunzionalizzazione della residenza studentesca "L. Meneghetti", a Padova	Area Edilizia e Sicurezza - AES	Servizi	Affidamento diretto	3	138.500,00	24/07/2024
Scavo archeologico, redazione della documentazione post scavo, consulenza e gestione dei rapporti con la Soprintendenza, nell'area di intervento per la realizzazione dei manufatti ipogei del progetto PIAVEFutura a Padova	Area Edilizia e Sicurezza - AES	Lavori	Affidamento diretto	6	149.600,00	06/08/2024
Segnaletica direzionale, con posa, per le strutture dell'Ateneo	Area Patrimonio, Approvvigionamenti e Logistica - APAL	Forniture	Affidamento diretto	48	139.000,00	06/08/2024
Housing per l'infrastruttura del progetto di supercalcolo (HPC) regionale - Super Computing Veneto	Area Servizi Informatici e Telematici - ASIT	Servizi	Negoziata	36	2.813.051,15	02/08/2024
Aggiornamento ed integrazione del progetto impiantistico e direzione lavori relativi all'edificio "ex Istituto Cini", a Chioggia (VE)	Area Edilizia e Sicurezza - AES	Servizi	Affidamento diretto	6	118.070,29	06/08/2024
Raccolta ed elaborazione dati attraverso l'utilizzo di un "database interrogabile tra i pediatri di libera scelta in Italia" per il Dipartimento di Salute della Donna e del Bambino - SDB	Dipartimento di Salute della Donna e del Bambino - SDB	Servizi	Negoziata	24	425.000,00	04/09/2024



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

Software in modalità SaaS (Software as a Service) finalizzato all'utilizzo di una piattaforma di <i>customer relationship management</i> per la gestione delle candidature degli studenti internazionalida parte del Global engagement office	Area Relazioni Internazionali - ARI	Servizi	Negoziata	36	291.295,55	15/07/2024
Sistema integrato di simulazione di viaggio per il Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale - ICEA dell'Ateneo	Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale - ICEA	Forniture	Negoziata	12	302.660,00	05/07/2024

* Procedura parzialmente su fondi PNRR

** Procedura integralmente su fondi PNRR

• Aggiudicazione gare:

Oggetto	Struttura	Settore prestazione	Tipo procedura	Durata contratto (mesi)	Importo aggiudicato (€)	Data aggiudicazione	Aggiudicatario
Fornitura e posa di pareti mobili e attrezzate	Area Patrimonio, Approvvigionamenti e Logistica - APAL	Forniture	Affidamento diretto	48	139.500,00	01/07/2024	Quadrifoglio Sistemi d'arredo SPA
Servizi di architettura e ingegneria riferiti alle sedi di Ateneo	Area Edilizia e Sicurezza - AES	Servizi	Affidamento diretto	24	139.000,00	23/07/2024	RTP costituendo tra R&S Engineering SRL (mandataria), Per. Ind. Liviano De Zolt (mandante), Geom. Luca Perrotta (mandante)
Realizzazione di un film documentario con cui raccontare la realtà delle aree marine protette in Italia *	Dipartimento di Biologia - DiBio	Servizi	Aperta	//	219.000,00	16/07/2024	Avilab SRL
Lavori di scavo e demolizione localizzata dei fabbricati esistenti presso il Complesso ex-S.E.E.F. di via Campagnola (Padova)	Area Edilizia e Sicurezza - AES	Lavori	Affidamento diretto	2	100.820,72	05/08/2024	F.Ili Carraro SRL
Interventi di manutenzione straordinaria di immobili nelle disponibilità dell'Ateneo	Area Edilizia e Sicurezza - AES	Lavori	Aperta	48	4.730.000,00	27/08/2024	Sieme SRL
Servizio di architettura e ingegneria relativo alla progetta-	Area Edilizia e Sicurezza -	Servizi	Affidamento diretto	3	137.812,54	22/08/2024	Ing. Luigi Tommasi



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 13 di 222

zione di fattibilità tecnico-economica (PFTE) per la manutenzione dell'immobile sito in via 8 febbraio 1848 n. 1, a Padova	AES						
Progettazione di fattibilità tecnico economica per i lavori di restauro e rifunzionalizzazione della residenza studentesca "L. Meneghetti", a Padova	Area Edilizia e Sicurezza - AES	Servizi	Affidamento diretto	3	138.000,00	09/09/2024	aei progetti SRL
Realizzazione di impianti UTA (unità di trattamento dell'aria) per i laboratori seminterrati del Complesso Donghi, di ingegneria civile, edile e ambientale, in via F. Marzolo, a Padova	Area Edilizia e Sicurezza - AES	Lavori	Affidamento diretto	2	149.970,00	09/09/2024	Idrocalor Formica SRL

* Procedura integralmente su fondi PNRR

Incarichi professionali per rappresentanza e difesa dell'Università conferiti all'Avvocatura di Ateneo (avv.ti Marika Sala, Roberto Toniolo e Sabrina Visentin)

- D.D.G. rep. n. 3198/2024, prot. n. 139714 del 6 agosto 2024
Ricorso alla Corte di Cassazione avverso la sentenza n. 76/2024 emessa dalla Corte d'Appello di Venezia – Sezione Lavoro (ns. prot. n. 135331 del 2 agosto 2024), nel contenzioso contro l'Ateneo e l'Azienda Ospedaliera di Padova promosso da tre ricorrenti originariamente davanti al Tribunale di Padova – Sezione Lavoro (notificato con ns. prot. n. 12939 del 5 marzo 2010) affinché fosse accertato il diritto degli stessi "a far data dall'assegnazione ai dipartimenti dell'Azienda Ospedaliera di Padova (...) all'indennità equiparativa di cui all'art. 1 Legge 200/1974 e art. 3 DPR 761/1979".

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

In coerenza con l'art. 16 comma 9 dello Statuto di Ateneo, esce la rappresentanza studentesca.

Oggetto: Procedimento disciplinare a carico di un docente dell'Ateneo	
N. o.d.g.: 01/02	UOR: Ufficio Personale docente

OMISSIS



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

OMISSIS

Rientra la rappresentanza studentesca.

Oggetto: Sottoscrizione C.C.N.L. 2019-2021 relativo al personale dell'Area dirigenziale Istruzione e ricerca

N. o.d.g.: 01/03

UOR: Staff - Settore Relazioni sindacali

La Rettore Presidente cede la parola al Direttore Generale, il quale comunica che, in data 7 agosto 2024, è stato sottoscritto in via definitiva all'Aran il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dell'Area dirigenziale Istruzione e ricerca per il triennio 2019-2021. Gli effetti decorrono a partire dal giorno 8 agosto 2024.

Il nuovo C.C.N.L. presenta per il personale dirigente delle Università alcune novità, tra le quali spiccano:

- la definizione della disciplina dell'istituto del lavoro agile, di cui alla Legge 81/2017, adeguando di conseguenza anche il sistema delle relazioni sindacali;
 - la rivisitazione di alcuni istituti normo-economici previsti dal precedente CCNL come, ad esempio, la tutela nei confronti del personale affetto da gravi patologie che richiedono terapie salvavita;
-



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 15 di 222

- l'introduzione, nell'ambito delle relazioni sindacali, di più ampi ambiti di informazione, confronto e contrattazione integrativa;
- la creazione della figura del *mentor*, ossia un dirigente o professionista esperto che viene chiamato, su base volontaria, ad affiancare il personale neo-assunto durante i primi mesi di servizio;
- l'istituzione di misure di welfare integrativo – da finanziare con le risorse del fondo accessorio – quali ad esempio: le iniziative di sostegno al reddito della famiglia (sussidi e rimborsi), il supporto all'istruzione e promozione del merito dei figli, i contributi a favore di attività culturali, ricreative e con finalità sociale, i prestiti a favore di dipendenti in difficoltà ad accedere ai canali ordinari del credito bancario, polizze sanitarie integrative;
- l'incremento dello stipendio tabellare, a decorrere dal 1° gennaio 2019 e della retribuzione di posizione fissa, a decorrere dal 1° gennaio 2020;
- la possibilità per l'amministrazione di incrementare il fondo del trattamento accessorio fino allo 0,22% del monte salari 2018.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

Oggetto: Programma quadro Horizon Europe per la ricerca e l'innovazione – Esito Bando ERC Starting Grants 2024	
---	--

N. o.d.g.: 01/04

UOR: Ufficio Ricerca internazionale
--

La Rettrice Presidente comunica che lo scorso 5 settembre sono stati annunciati gli esiti del bando Horizon Europe (HE) – European Research Council (ERC) Starting Grants 2024. In questo schema di finanziamento, dedicato al supporto di ricercatori e ricercatrici nella fase di avvio proprio team e/o della propria attività di ricerca indipendente, sono risultati vincitori cinque Principal Investigator che hanno indicato Padova come propria Host Institution, alcuni dei quali già attivi presso l'Ateneo (3), mentre altri provenienti da università o istituti di ricerca nazionali e internazionali (2).

Si tratta di un ottimo risultato, che consente all'Università di Padova di collocarsi ai vertici della classifica di istituzioni ed enti di ricerca italiani, seguita da Università Bocconi di Milano, Consiglio Nazionale delle Ricerche, Università Federico II di Napoli, Politecnico di Milano e Università La Sapienza di Roma, che si aggiudicano tutti tre progetti ciascuno. Il dato, oltre a confermare il respiro internazionale dell'Ateneo e il trend positivo all'interno del programma quadro HE per il settennio 2021-2027, certifica la capacità dell'Università da una parte di attrarre giovani ricercatori e ricercatrici promettenti, dall'altra di formare scienziati e scienziate fortemente competitivi a livello europeo.

All'interno di questo contesto merita una menzione il programma STARS@UNIPD, attivo dal 2017 e giunto ormai alla quinta edizione, volto a finanziare le più innovative idee progettuali promosse da giovani PI, interni o esterni all'Università, supportandoli nello svolgimento delle proprie ricerche all'interno dei dipartimenti dell'Ateneo. Il fatto che uno dei vincitori ERC StG 2024 sia anche assegnatario di un grant STARS@UNIPD, avvalorava l'efficacia dell'iniziativa, promossa non solo per accompagnare giovani talenti verso un proficuo sviluppo della propria carriera, ma anche per promuovere la conoscenza dei bandi ERC. Si ricorda inoltre che, a partire dal 2017, sei PI STARS@UNIPD hanno vinto anche un grant ERC.

I risultati della call ERC Starting Grants 2024 sono stati pubblicati dall'Agenzia Esecutiva dello European Research Council - ERCEA: <https://erc.europa.eu/news-events/news/erc-2024->



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 16 di 222

[starting-grants-results](#). Padova ottiene un finanziamento pari complessivamente a 8.154.529,00 euro all'interno degli ambiti di ricerca relativi a Scienze Fisiche e dell'ingegneria (*Physical Sciences and Engineering*) e Scienze della Vita (*Life Sciences*).

Di seguito i dettagli dei progetti e PI finanziati:

- Dott.ssa **Claudia Gasparini**
Academic Visitor presso l'Imperial College di Londra
 - titolo progetto: *Unique Research Asset for Nuclear Innovative Applications (URANIA)*
 - ambito di ricerca: PE 11 - Materials Engineering
 - Dipartimento ospitante: Ingegneria Industriale - DII
 - budget: **1.500.000,00 euro**
- Dott. **Alessio Malfanti**
RTD/B presso il Dipartimento di Scienze del Farmaco, vincitore dei bandi **STARS@UNIPD 2023** e Marie Skłodowska Curie Individual Fellowship 2019
 - titolo progetto: *Leveraging Polymer Therapeutics as Nanomedicine for Local Glioblastoma Immunotherapy (GLIOMERS)*
 - ambito di ricerca: LS7 - Prevention, Diagnosis and Treatment of Human Diseases
 - Dipartimento ospitante: Scienze del Farmaco - DSF
 - budget: **1.498.175,00 euro**
- Dott. **Filippo Pisano**
RTD/B presso il Dipartimento di Fisica e Astronomia "Galileo Galilei"
 - titolo progetto: *measuriNg nEURal dynamics with label-free Optical multi-DomAin Recordings (NEUROLIDAR)*
 - ambito di ricerca: PE7 - Systems and Communication Engineering
 - Dipartimento ospitante: Fisica e Astronomia "Galileo Galilei" - DFA
 - budget: **1.634.825,00 euro**
- Dott. **Giacomo Pozzi**
Ricercatore a tempo determinato presso l'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia (INGV, Roma)
 - titolo progetto: *Observing the Mechanisms of Earthquake Nucleation (OMEN)*
 - ambito di ricerca: PE10 - Earth System Science
 - Dipartimento ospitante: Geoscienze
 - budget: **2.143.975,00 euro**
- Dott.ssa **Camilla Sguotti**
Assegnista di ricerca presso il Dipartimento di Biologia, vincitrice del bando Marie Skłodowska Curie Postdoctoral Fellowship 2022
 - titolo progetto: *Feedback mechanisms approach to resolve regime shifts in ecological systems (FEEDRES)*
 - ambito di ricerca: LS8 - Environmental Biology, Ecology and Evolution
 - Dipartimento ospitante: Biologia - DiBio
 - budget: **1.377.554,00 euro**

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

DIBATTITO



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

OMISSIS

Oggetto: Accordo per la co-progettazione della comunità energetica rinnovabile e solidale (CERS) tra il Comune di Padova, Camera di Commercio, Provincia di Padova, Padova Hall e Università di Padova

N. o.d.g.: **01/05**

UOR: **Ufficio Facility e energy management**

La Rettrice Presidente cede la parola alla Prof.ssa Francesca da Porto, Prorettrice alla Sostenibilità, la quale ricorda che, con la delibera rep. n. 366 del 21 dicembre 2022 del Consiglio di Amministrazione, avente ad oggetto l'adozione della Carta degli impegni di sostenibilità, l'Università di Padova si impegna a sviluppare e condividere strategie che impegnino all'obiettivo di neutralità nelle emissioni nette di gas serra e di freno alla perdita di biodiversità e servizi ecosistemici, nel breve, medio e lungo periodo e a consolidare il ruolo dell'Università di Padova quale incubatore e living lab per l'innovazione sociale e l'elaborazione di progetti ad alto impatto, a livello territoriale, nazionale e internazionale, capaci di intercettare i bisogni in evoluzione di società sempre più complesse.

L'Università ha pertanto individuato tra gli ambiti del Piano Strategico 2023-2027 dell'Ateneo, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 44 del 28 febbraio 2023, la Sostenibilità ambientale, impegnandosi a raggiungere gli obiettivi sopra esposti e a monitorare e migliorare l'efficienza nell'utilizzo delle risorse ambientali.

Nel contesto delle azioni finalizzate alla riduzione delle emissioni mediante progetti in collaborazione con le altre istituzioni del territorio, in data 16 gennaio 2023, l'Università ha siglato il Manifesto delle Comunità Energetiche Rinnovabili e Solidali "Padova 2030" a cui hanno aderito: l'Agenzia per l'energia e lo sviluppo sostenibile AESS, l'ASCOM di Padova, l'Associazione per lo Sviluppo Sostenibile ASVESS, la Camera di Commercio di Padova, il Centro Servizio Volontariato di Padova e Rovigo, CIA Agricoltori Italiani Padova, CNA Padova, Coldiretti Padova, Confagricoltura Padova, Confapi Padova, Confartigianato Padova, Confindustria Nordest, la Diocesi di Padova, l'Osservatorio Italiano sulla Povertà Energetica - OIPE e Legambiente Padova.

Il 9 marzo 2023, a seguito della sottoscrizione del suddetto Manifesto, si è costituito il Tavolo tecnico CERS PADOVA 2030.

In data 18 maggio 2023, è stato approvato con Decreto rettorale d'urgenza (rep. n. 2085 del 18 maggio 2023), successivamente ratificato dal Consiglio di Amministrazione (delibera rep. n. 189 del 27 giugno 2023), il Protocollo d'intesa tra Comune di Padova e Università di Padova nell'ambito del percorso "Padova 2030", che sancisce la collaborazione tra l'Ateneo e l'Amministrazione cittadina nel raggiungimento della neutralità climatica entro il 2030, come previsto dalla Climate-neutral and Smart Cities Mission della Commissione Europea.

Nel contesto del suddetto protocollo d'intesa, il Comune di Padova ha assunto l'impegno di definire, entro il 2024, il Climate City Contract, che comprende anche i contributi, in termini di azioni volte alla riduzione delle emissioni, degli stakeholders del territorio, da formalizzarsi tramite accordi con ciascun ente.

Successivamente il Consiglio di Amministrazione, con la delibera rep. n. 11 del 30 gennaio 2024, ha approvato la sottoscrizione dell'Accordo finalizzato alla redazione del Climate City Contract del Comune di Padova per il raggiungimento della neutralità climatica entro il 2030, impegnandosi a collaborare nell'ambito di iniziative promosse dal Comune di Padova attinenti alle tematiche trattate nell'accordo sottoscritto.



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 18 di 222

Attraverso il presente Accordo si definiscono ed articolano le modalità di collaborazione fra i soggetti sottoscrittori per la co-progettazione di una comunità energetica rinnovabile e solidale, di seguito CERS, a totale controllo pubblico.

L'attività di co-progettazione della CERS dovrà svilupparsi sia in ambito scientifico che tecnico, indagando il settore sociale, giuridico, fiscale, energetico ed economico finanziario e si ultimerà con l'individuazione della forma giuridica e con la predisposizione del relativo statuto.

Gli obiettivi principali che la co-progettazione dovrà perseguire ai fini della costituzione della CERS, sono:

- la produzione di energia da fonti rinnovabili;
- l'autoconsumo per i fabbisogni energetici dei sottoscrittori;
- l'efficienza energetica degli edifici pubblici e privati;
- la riduzione delle emissioni climalteranti;
- l'innovazione sociale;
- la lotta alla povertà energetica;
- lo sviluppo sostenibile del territorio;
- l'economia sostenibile,
- l'animazione e informazione per i cittadini e le imprese;
- i sistemi innovati di gestione e condivisione dell'energia (PED - Positive Energy District) – Energy Factory;
- l'attivazione di un *living lab* sociale per la transazione energetica.

L'Accordo ha come oggetto l'impegno alle seguenti azioni:

- partecipare a fasi di lavoro congiunto, a partire dall'individuazione degli obiettivi previsti del presente Accordo, anche al fine di attivare, ove possibile, sinergie tra le varie iniziative/progetti sui temi oggetto del presente accordo;
- individuare, ove possibile, attività di supporto tecnico/scientifico per la realizzazione della CERS e le opportune forme di finanziamento;
- individuare possibili superfici (aree a terra e/o tetti) per l'installazione di impianti fotovoltaici da destinare alla CERS;
- condividere i dati in possesso necessari per la co-progettazione della CERS nel rispetto, se applicabile, della normativa sulla protezione dei dati personali;
- attivare ove possibile sinergie tra le varie iniziative e/o o progetti in tema di Comunità energetiche;
- condividere, ove possibile, anche mediante sottoscrizione di opportuni accordi di riservatezza, per la realizzazione della CERS, le informazioni e i dati relativi ad iniziative e/o progetti conclusi, in corso o programmati da parte dei vari sottoscrittori di questo accordo, il cui contenuto sia coerente alle finalità del presente accordo;

Gli impegni dell'Università di Padova, nello specifico sono:

- identificare ed eventualmente mettere a disposizione immobili e/o, superfici e/o pertinenze facenti parte del proprio patrimonio disponibile che non siano oggetto di concessione o vincolate per effetto di ulteriori forme giuridiche di affidamento o da altre iniziative;
- condividere, ove possibile, anche mediante sottoscrizione di opportuni accordi di riservatezza, le informazioni e i risultati relativi a progetti conclusi o in corso utili alla realizzazione delle finalità previste dal presente Accordo;
- condividere i risultati dello studio di pre-fattibilità eseguito sulle coperture degli edifici di proprietà e in uso all'Università degli Studi di Padova;
- promuovere campagne ed iniziative di sensibilizzazione rivolta alla comunità studentesca.

L'Accordo avrà validità fino alla conseguente costituzione della CERS e comunque, entro e non oltre un anno dalla sottoscrizione dell'Accordo, rinnovabile tacitamente per un altro anno.



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 19 di 222

L'Accordo non genera obbligazioni di natura economica tra le Parti e dalla sua attuazione non derivano nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica.

Ciascuna Parte si impegna a partecipare in modo proattivo alle attività che si rendono necessarie. Le Parti eseguiranno le prestazioni di propria pertinenza in totale autonomia fiscale, gestionale ed operativa, con personale responsabilità in ordine alla perfetta esecuzione delle attività a ciascuno affidate.

Le Parti potranno stipulare ulteriori accordi integrativi, modificativi ed attuativi del presente Accordo, che si rendessero necessari e/o opportuni al fine di una migliore realizzazione di quanto previsto ai precedenti articoli, da approvarsi e stipularsi nelle stesse forme del presente atto.

Per l'Università di Padova la referente individuata è la stessa Prof.ssa Francesca da Porto, Prorettrice alla Sostenibilità.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

Oggetto: Programmazione del sistema universitario: risultati finali 2021-2023	
N. o.d.g.: 01/06	UOR: Ufficio Controllo di gestione

Il Prorettore Vicario Presidente cede la parola al Prof. Antonio Parbonetti, Prorettore all'Organizzazione e Bilancio, il quale ricorda che l'Ateneo, in conformità alle disposizioni ministeriali, è chiamato a definire e adottare il proprio programma triennale, rivolto al raggiungimento di specifici obiettivi definiti dai relativi Decreti ministeriali e finalizzato all'innalzamento della qualità del sistema universitario assicurando il progressivo miglioramento del benessere di studentesse e studenti. La presentazione del Programma triennale è condizione necessaria per l'accesso alle risorse messe a disposizione dal Ministero, che effettua annualmente verifiche di monitoraggio. Al termine del triennio, in caso di raggiungimento degli obiettivi, il Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR) dispone la conferma dell'assegnazione delle risorse o, diversamente, provvede al recupero delle stesse.

Di seguito sono presentati gli esiti della misurazione finale della programmazione triennale 2021-2023.

Con nota n. 11400 dell'8 agosto 2024, il MUR ha pubblicato sulla piattaforma ministeriale PRO3, l'esito del monitoraggio finale dei risultati della programmazione triennale 2021-2023, di cui al DM 289/2021 recante le "Linee generali di indirizzo della Programmazione del sistema universitario per il triennio 2021-2023 e i relativi indicatori per la valutazione dei risultati". L'Ateneo ha raggiunto il target di ciascun obiettivo e azione, confermando il 100% del finanziamento assegnato dal MUR.

Programmazione triennale di Ateneo 2021-2023 - Esito della misurazione finale

Indicatore	Valore iniziale	Target	Valore Finale	Raggiungimento obiettivo	Finanziamento MUR obiettivo
B_c - Spazi (Mq) destinati ad attività di ricerca per docenti di ruolo dell'Ateneo	53,930	55,350	63,916	100%	6.412.955,00 € (100%)
B_d - Proporzione di immatricolati ai corsi di laurea professionalizzanti sul totale	0,003	0,004	0,004	100%	



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 20 di 222

degli immatricolati					
C_c - Spazi (Mq) disponibili per la didattica rispetto agli studenti iscritti entro 1 anno oltre la durata normale dei corsi	1,371	1,458	1,770	100%	8.414.796,00 € (100%)
C_g - Proporzione di studenti beneficiari di intervento di supporto finanziato dall'Ateneo	0,075	0,090	0,093	100%	
D_c - Proporzione di studenti iscritti al primo anno dei corsi di laurea (L) e laurea magistrale (LM, LMCU) e di Dottorato (D) che hanno conseguito il titolo di studio di accesso all'estero	0,064	0,080	0,101	100%	
D_g - Proporzione di studenti immatricolati a Corsi di Studio "internazionali"	0,117	0,125	0,141	100%	

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

Oggetto: Disegno di legge in materia di valorizzazione e promozione della ricerca	
N. o.d.g.: 01/07	UOR: Ufficio Organi Collegiali

La Rettore Presidente informa che il Consiglio dei Ministri ha approvato il disegno di legge proposto dal Ministro dell'Università e della Ricerca riguardante la riforma dei contratti della ricerca (art. 22 della legge 240/2010). Si tratta di un provvedimento che amplia gli strumenti disponibili per le università, gli enti pubblici di ricerca e le istituzioni AFAM, affiancando nuove e più agili figure a quella del contrattista di ricerca, già prevista dal vigente art. 22 della legge 240/2010 (modificato dall'art. 14, comma 6-septies del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, come modificato dalla legge di conversione 29 giugno 2022, n. 79) e per il quale risultano tuttora in corso le negoziazioni propedeutiche alla definizione dell'importo contrattuale a livello nazionale.

In particolare, come compendiato nella tabella di cui all'Allegato n.1/1-1, la riforma introduce:

- "contratti post-doc" (finanziati in tutto o in parte con fondi interni, ovvero da soggetti terzi, sia pubblici che privati, sulla base di specifici accordi o convenzioni), di durata almeno annuale e prorogabili fino a una durata complessiva di tre anni, rivolti a candidati in possesso del titolo di dottore di ricerca o di titolo equivalente conseguito all'estero, ovvero, per i settori interessati, del titolo di specializzazione di area medica (sono esclusi il personale di ruolo, assunto a tempo indeterminato, delle istituzioni promotrici, nonché coloro che abbiano fruito di contratti di cui



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

all'articolo 24 della legge 240/2010). Le istituzioni promotrici disciplinano, con apposito regolamento, le modalità di selezione per il conferimento dei contratti post-doc mediante l'indizione di procedure di selezione relative ad una o più aree scientifiche rientranti nel medesimo gruppo scientifico-disciplinare, volte a valutare il possesso di un curriculum scientifico-professionale idoneo allo svolgimento dell'attività oggetto del contratto, nonché le modalità di svolgimento dello stesso. In merito al trattamento economico, l'importo minimo sarà stabilito con decreto del MUR in misura non inferiore al trattamento iniziale spettante al ricercatore confermato a tempo definito.

Il contratto post-doc è incompatibile con la frequenza di corsi di laurea, laurea specialistica o magistrale, dottorato di ricerca o specializzazione di area medica, in Italia o all'estero, con qualsiasi altro rapporto di lavoro subordinato presso soggetti pubblici o privati, nonché con la titolarità di contratti di ricerca e di assegni di ricerca, e comporta il collocamento in aspettativa senza assegni per il dipendente in servizio presso amministrazioni pubbliche;

- borse di assistente all'attività di ricerca, di durata minima di un anno e massima (compresi eventuali rinnovi o proroghe) di tre anni, anche non continuativi, con trattamento economico definito tramite decreto del MUR:
 - a) *junior*, finalizzate all'introduzione alla ricerca e all'innovazione sotto la supervisione di un *tutor*, delle quali possono essere destinatari giovani studiosi che sono in possesso di titolo di laurea magistrale o a ciclo unico da non più di sei anni e di un curriculum idoneo all'assistenza allo svolgimento di attività di ricerca;
 - b) *senior*, finalizzate esclusivamente allo svolgimento di attività di ricerca, delle quali possono essere destinatari studiosi che hanno conseguito, da non più di sei anni, il titolo di dottore di ricerca o titolo equivalente conseguito all'estero ovvero, per i settori interessati, il diploma di specializzazione di area medica.

Entrambe le tipologie di borsa sono incompatibili con borse di dottorato di ricerca o per la frequenza di corsi di specializzazione di area medica, e comportano il collocamento in aspettativa senza assegni per il dipendente in servizio presso amministrazioni pubbliche.

Ogni istituzione disciplina le modalità di conferimento delle borse di assistenza alla ricerca con apposito regolamento, che preveda l'individuazione di una o più aree scientifiche rientranti nel medesimo gruppo scientifico-disciplinare, e assicuri la valutazione comparativa dei candidati mediante esame dei titoli e delle pubblicazioni ad opera di una commissione.

Per le borse a valere su finanziamenti esterni ottenuti a livello nazionale, internazionale o europeo sulla base di bandi competitivi, è possibile ricorrere a procedure di conferimento diretto al candidato con profilo scientifico-professionale ritenuto più idoneo allo svolgimento del progetto stesso, sulla base di avvisi pubblicati sul sito web dell'istituzione promotrice ai fini della raccolta delle manifestazioni di interesse.

Alle borse di assistente alla ricerca si applicano, in materia fiscale, previdenziale, di astensione obbligatoria per maternità e malattia, le disposizioni attualmente in vigore per gli assegni di ricerca. Nel periodo di astensione obbligatoria per maternità, l'indennità corrisposta dall'INPS ai sensi dell'articolo 5 del citato decreto 12 luglio 2007 è integrata dall'università fino a concorrenza dell'intero importo del contratto o della borsa di assistenza alla ricerca.

La spesa complessiva per l'attribuzione dei contratti post-doc e di borse di assistente alla ricerca non può essere superiore alla spesa media sostenuta nell'ultimo triennio per il conferimento degli assegni di ricerca di cui all'articolo 22 e per la stipula dei contratti da ricercatore a tempo determinato di cui all'articolo 24, comma 3, lettera a), nel testo vigente prima della data di entrata in vigore della legge n. 79/2022 di conversione del DL n. 36/2022; sono escluse dal computo le risorse provenienti da progetti di ricerca, nazionali, europei o internazionali, ammessi al finanziamento sulla base di bandi competitivi;



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 22 di 222

- contratti di professore aggiunto (*Adjunct professor*), della durata minima di tre mesi e rinnovabili fino ad un massimo di tre anni, che gli atenei possono conferire ad esperti di alta qualificazione, anche appartenenti al mondo professionale, finalizzati allo svolgimento di specifiche attività didattiche, di ricerca e terza missione, contribuendo al percorso formativo degli studenti con un approccio pratico e multidisciplinare. La stipula dei contratti avviene a seguito di avvisi pubblici per la raccolta delle manifestazioni di interesse, su proposta formulata dal Rettore al Consiglio di Amministrazione, previo parere del Senato Accademico e pubblicazione del curriculum del candidato nel sito web dell'università.

Il DDL apporta inoltre una modifica all'art. 11, comma 1, del decreto legislativo 29 marzo 2012, n. 68, prevedendo che le collaborazioni a tempo parziale degli studenti con le università (cd. 200 ore) possano essere estese anche ad attività di "assistenza alla ricerca".

Infine, è prevista l'istituzione presso il MUR di un Osservatorio per il monitoraggio dello stato di attuazione della disciplina in materia di accesso alla ricerca (composto da un massimo di sette soggetti individuati dal Ministro tra rappresentanti delle università, degli enti pubblici di ricerca e delle istituzioni AFAM, nonché tra esperti di elevata qualificazione e di comprovata esperienza nella materia), il quale, in raccordo con il MUR, con il CINECA e con l'ANVUR, valuta l'attuazione, nei primi tre anni successivi alla entrata in vigore delle nuove disposizioni, degli istituti giuridici previsti.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

DIBATTITO

OMISSIS

Oggetto: **Adeguamento del trattamento economico del personale non contrattualizzato a decorrere dal 1° gennaio 2024 (DPCM 23 luglio 2024)**

N. o.d.g.: **01/08**

UOR: **Ufficio Personale docente**

La Rettrice Presidente cede la parola al Direttore Generale, il quale ricorda che l'adeguamento degli stipendi di professoresse e professori, ricercatrici e ricercatori universitari è previsto dall'art. 24 comma 1 della Legge 448/1998 "Misure di finanza pubblica per la stabilizzazione e lo sviluppo", sulla base degli incrementi medi nell'anno precedente delle retribuzioni dei dipendenti pubblici contrattualizzati, esclusi il personale di magistratura ed i dirigenti non contrattualizzati: "A decorrere dal 1 gennaio 1998 gli stipendi, l'indennità integrativa speciale e gli assegni fissi e continuativi dei docenti e dei ricercatori universitari, del personale dirigente della Polizia di Stato e gradi di qualifiche corrispondenti, dei Corpi di polizia civili e militari, dei colonnelli e generali delle Forze armate, del personale dirigente della carriera prefettizia, nonché del personale della carriera diplomatica, sono adeguati di diritto annualmente in ragione degli incrementi medi, calcolati dall'ISTAT, conseguiti nell'anno precedente dalle categorie di pubblici dipendenti contrattualizzati



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 23 di 222

sulle voci retributive, ivi compresa l'indennità integrativa speciale, utilizzate dal medesimo Istituto per l'elaborazione degli indici delle retribuzioni contrattuali".

La disposizione è altresì confermata anche dall'art. 5 comma 1 del DPR 232/2011 "Regolamento per la disciplina del trattamento economico dei professori e dei ricercatori universitari, a norma dell'articolo 8, commi 1 e 3 della legge 30 dicembre 2010, n. 240", secondo cui "Fermo restando quanto previsto dall'articolo 9, comma 21, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, le tabelle di cui agli allegati 1, 2, 3 e 4 sono aggiornate ai sensi dell'articolo 24 della legge 23 dicembre 1998, n. 448".

Tale incremento viene calcolato dall'Istituto Nazionale di Statistica (ISTAT) e determinato annualmente con un Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, con decorrenza dal 1° gennaio dell'anno in questione.

Alla luce di quanto sopra, si informa che è stato pubblicato in data 27 agosto 2024, in Gazzetta Ufficiale, il DPCM 23 luglio 2024 "Adeguamento del trattamento economico del personale non contrattualizzato a decorrere dal 1° gennaio 2024", il quale prevede che: "A decorrere dal 1° gennaio 2024, le misure degli stipendi, dell'indennità integrativa speciale e degli assegni fissi e continuativi dei docenti e dei ricercatori universitari, degli ufficiali superiori e degli ufficiali generali e ammiragli delle Forze armate e del personale con gradi e qualifiche corrispondenti dei Corpi di polizia civili e militari, in vigore alla data del 1° gennaio 2023, sono incrementate in misura pari al 4,80 per cento".

L'adeguamento stipendiale ed il pagamento dei relativi arretrati avverrà nei tempi tecnici.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

OGGETTO: Regolamento delle Carriere degli Studenti – Modifica – Parere			
N. o.d.g.: 02/01	Rep. n. 248/2024	Prot. n. 177705/2024	UOR: AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADISS / UFFICIO CARRIERE STUDENTI

Responsabile del procedimento: Maria Chiara Ferraresi

Dirigente: Roberta Rasa

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Antonio Masiero	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X			
Prof. Pietro Ruggieri				X
Dott. Dario Da Re				X

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Dott. Francesco Nalini				X
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Marco Ferrante, Prorettore alla Didattica, il quale fa presente che nella riunione del Senato Accademico del 10 settembre sono state approvate modifiche del Regolamento Carriere degli Studenti, subordinatamente al parere favorevole del Consiglio di Amministrazione.

Tali modifiche sono dettate anzitutto dai recenti interventi normativi, con particolare riguardo alla flessibilità dell'offerta formativa, introdotta dal Decreto Ministeriale 6 giugno 2023, n. 96, e alla



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 24 di 222

contemporanea iscrizione, introdotta dalla Legge 12 aprile 2022, n. 33, che hanno reso necessario l'adeguamento dei Regolamenti interni degli Atenei.

È stata quindi colta l'occasione della revisione del Regolamento delle Carriere degli Studenti per una riflessione sui principi istitutivi dell'Ateneo e la loro trasposizione in tutti i momenti della carriera universitaria.

Le modifiche al Regolamento di seguito elencate ed evidenziate nella tavola sinottica (Allegato n. 1/1-34) si sono rese necessarie per recepire i recenti interventi normativi e le istanze che sono state presentate dalle studentesse e dagli studenti agli Organi dell'Ateneo negli ultimi anni.

Il testo modificato del Regolamento è redatto adottando il linguaggio inclusivo e strutturato in 6 Titoli che disciplinano/recano, rispettivamente: gli *Aspetti generali*; l'*Accesso ai Corsi di Studio*, distinto per Corsi ad accesso programmato e Corsi ad accesso libero; la *Gestione della Carriera*, con la previsione di tutti gli atti di carriera disponibili; le *Certificazioni* rilasciabili; i *Diritti, doveri e aspetti disciplinari*; le *Norme transitorie e finali*.

Sotto il profilo contenutistico, il nuovo Regolamento comprende interventi utili a realizzare:

- l'inclusione in tutti i momenti della carriera universitaria (art. 3, c. 4; art. 17, commi 4 e 5; art. 20, c. 2; art. 22, commi 12bis e 12ter; art. 27bis)
- la carriera alias (art. 27ter)
- la flessibilità dei piani di studio (art. 20, c. 9);
- la contemporanea iscrizione (art. 6);
- il sostenimento di attività formative fuori piano (art. 20bis);
- la possibilità di riconoscimento di conoscenze e abilità acquisite nel corso della professione, tramite la frequenza di attività formative di livello post secondario e tramite il conseguimento di meriti sportivi riconosciuti dalla normativa vigente (art. 16);
- l'estensione dei termini per la decadenza (art. 11, c.1);
- la possibilità di scegliere programmi di mobilità nazionale e internazionale (art. 20, c. 5).

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Padova e in particolare l'articolo 1 e l'articolo 15, comma 4;
- Vista la Legge 12 aprile 2022 n. 33 "Disposizioni in materia di iscrizione contemporanea a due corsi di istruzione superiore";
- Visto il D.M. 22 ottobre 2004 n. 270, modificato dal D.M. 6 giugno 2023 n. 96;
- Viste le Linee Guida per la disciplina della contemporanea iscrizione, approvate con delibera del Senato Accademico n. 61 del 15 giugno 2023;
- Visto il D.M. 548 del 28 marzo 2024;
- Visto l'art. 16, comma 2 del Regio Decreto 20 giugno 1935 n. 1071;
- Visti l'art. 6 e l'art. 45 del Regio Decreto 4 giugno 1938, n. 1269;
- Visto l'art. 149 del Regio Decreto n. 1592 del 31 agosto 1933;
- Viste le Linee Guida per la gestione della carriera alias approvate con delibera n. 64 del Senato Accademico del 10 maggio 2022;
- Visto il Decreto Interministeriale 4 luglio 2024, n. 931, che detta criteri generali per il riconoscimento dei crediti formativi (CFU) extracurriculari;
- Richiamato il Regolamento delle Carriere degli Studenti vigente, approvato con D.R. 2125 del 25 giugno 2020;
- Preso atto che il Regolamento delle Carriere delle Studentesse e degli Studenti è stato presentato nel corso della riunione della Commissione Didattica del 25 giugno 2024;
- Preso atto del parere favorevole del Consiglio degli Studenti del 5 luglio 2024 (Allegato n. 2/1-1);



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 25 di 222

- Preso atto dell'approvazione dal Senato Accademico nella seduta del 10 settembre 2024;
- Ritenuto opportuno procedere all'aggiornamento del testo del Regolamento delle Carriere degli Studenti, emanato con D.R. 2125 del 25 giugno 2020, subordinandone l'approvazione al parere favorevole del Consiglio di Amministrazione;

Delibera

1. di esprimere parere favorevole alle modifiche al Regolamento delle Carriere degli Studenti di cui all'Allegato n. 3/1-13, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. di prendere atto che il testo aggiornato del Regolamento delle Carriere delle Studentesse e degli Studenti, che recepisce le modifiche di cui all'Allegato 3, è riportato nell'Allegato n. 4/1-19, che fa parte integrante della presente delibera.

OGGETTO: Piano di Azioni CoARA 2024-2027 a sostegno dei processi di riforma della valutazione della ricerca e per la piena adesione dell'Ateneo alla Coalition for Advancing Research Assessment (CoARA)			
N. o.d.g.: 03/01	Rep. n. 249/2024	Prot. n. 177706/2024	UOR: AREA RICERCA E RAPPORTI CON LE IMPRESE - ARRI / UFFICIO RICERCA INTERNAZIONALE

Responsabile del procedimento: Francesca Mura
Dirigente: Andrea Berti

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Dott. Andrea Berti, Dirigente dell'Area Ricerca e Rapporti con le Imprese, il quale ricorda che, in data 17 novembre 2022, l'Università di Padova ha sottoscritto l'Accordo sulla Riforma della Valutazione della Ricerca (Agreement on Reforming Research Assessment, di seguito ARRA), documento che stabilisce alcuni Principi di riferimento (Principles) e dieci Impegni (Commitments), quattro fondamentali e sei di sostegno, intesi a guidare un processo di riforma delle prassi di valutazione della ricerca, delle organizzazioni coinvolte nella ricerca, dei ricercatori e delle ricercatrici (Allegato n. 1/1-23). L'ARRA sostiene l'adozione di criteri di valutazione che riconoscano la ricerca di qualità e ne massimizzino l'impatto, anche valorizzando la molteplicità di prodotti e di risultati, ma pure di attività che costituiscono e definiscono la ricerca. I Principi e gli Impegni fissati dall'accordo sono in linea con le pratiche della scienza aperta e con i rispettivi valori di trasparenza, rigore e integrità, apertura e collaborazione; richiamano inoltre l'importanza, nella valutazione della ricerca, di un uso responsabile e non esclusivo di indicatori quantitativi. Per assicurare che le organizzazioni aderenti offrano un contributo attivo



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 26 di 222

e costruttivo alla riforma della valutazione della ricerca e all'attuazione degli Impegni, l'accordo prevede che ciascuna organizzazione approvi un piano di azioni pluriennale, soggetto ad almeno un ciclo di revisione alla fine del 2027 o entro cinque anni dalla firma.

L'ARRA ha aperto la strada alla costituzione di un'assemblea denominata Coalition for Advancing Research Assessment (CoARA), comprendente tutti i sottoscrittori, tra cui la Commissione Europea, per un totale di più di 700 organizzazioni, con Università, enti che finanziano o svolgono attività di ricerca, agenzie di valutazione e associazioni di ricercatori. In Italia vi partecipano oggi 68 istituzioni, tra cui 49 Atenei, il CNR e l'ANVUR.

Il CoARA rappresenta un organo operativo e dinamico, organizzato in Capitoli Nazionali (National Chapter, NC) e in Gruppi di lavoro (Working Group, WG) aperti, il cui compito consiste nel promuovere azioni e tavoli di confronto, nel favorire lo scambio e l'analisi di esperienze, di buone pratiche e di conoscenza, così da sostenere, nel rispetto dell'autonomia delle organizzazioni aderenti, l'attuazione dei Principi e degli Impegni stabiliti dall'ARRA.

L'adesione dell'Università al CoARA, coerente con l'interesse dell'Ateneo a migliorare la valutazione della ricerca e ad adeguare le proprie pratiche di ricerca a quelle delle migliori istituzioni internazionali, segue e accompagna altre iniziative già inserite nel quadro degli obiettivi e valori del Piano Strategico 2023-2027, che intendono favorire una ricerca di alta qualità, di impatto, diversificata, socialmente responsabile, inclusiva e sostenibile. Tra queste si contano l'emanazione e promozione di un Codice Etico e di un Codice di Integrità della Ricerca; l'approvazione e l'avvio del Piano di azioni 2024-2026 per la realizzazione della Strategia delle Risorse Umane per i Ricercatori (HRS4R); l'istituzione di una Commissione per l'Open Science, che sostiene la transizione verso l'Accesso Aperto e gli Open Data; il coordinamento di un Work Package in tema di approcci alternativi alla valutazione della ricerca (Alternative Assessment Approaches) nell'ambito del progetto Horizon 2020 ARQUS Research and Innovation, azione collegata alla Arqus European University Alliance, di cui l'Ateneo è partner.

Nell'ultimo anno l'Università ha svolto un ruolo attivo nel CoARA, partecipando sia al NC italiano, per il quale ha coordinato un Work Package e un gruppo di lavoro interateneo dedicato alla traduzione in lingua italiana dell'ARRA (Allegato n. 2/1-27), sia a WG tematici. Per la progettazione di un piano di azione CoARA, la Rettore ha richiesto al Prorettore alla Ricerca di costituire una task force interna, comprendente i seguenti componenti (Allegato n. 3/1-1): i due rappresentanti dell'Ateneo nel CoARA; membri della governance; alcuni membri dello staff dell'Ufficio Ricerca internazionale, che ha operato come punto di contatto con il NC; la responsabile di Ateneo per la strategia HRS4R; il docente responsabile delle attività ARQUS R.I. in tema di valutazione della ricerca; la delegata per le politiche delle pari opportunità; ricercatori le cui competenze coprono le tre macroaree e, in particolare, coloro che partecipano a cinque dei WG CoARA.

La task force ha rilevato per l'Ateneo un livello di conformità agli impegni CoARA molto buono e individuato per ogni Impegno alcune azioni significative, di formazione/informazione oppure di comunicazione/engagement oppure di revisione/aggiornamento sulle prassi di valutazione della ricerca adottate a livello istituzionale. Il piano che ne deriva (Allegato n. 4/1-9), a valere sul periodo 2024-2027, è già stato presentato con esito positivo ai principali organi di presidio della ricerca, quali la Commissione Scientifica di Ateneo, la Commissione per il Presidio della Qualità della Ricerca (CPQR) e la Consulta dei Direttori di Dipartimento, ed ha ricevuto parere favorevole dal Senato Accademico nella seduta del 10 settembre u.s. Esso comprende 18 interventi coerenti sia con le attività e gli obiettivi previsti nel piano di azioni HRS4R 2024-2026, sia con il Piano Strategico di Ateneo 2023-2027. L'implementazione del piano sarà affidata ad alcune Aree dirigenziali, da determinarsi per competenza. Per assicurare il processo di monitoraggio delle attività del Piano, l'aggiornamento periodico degli Organi e il coordinamento del complessivo impegno istituzio-



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 27 di 222

nale in CoARA, si propone di costituire un Gruppo di lavoro permanente (Working Group) e un Comitato Direttivo (Steering Committee), nominati dalla Rettrice su proposta del Prorettore alla ricerca.

La realizzazione del Piano di Azione CoARA 2024-2027 offrirà l'opportunità di:

- rivedere, al fine del loro possibile miglioramento, le pratiche di valutazione della ricerca adottate a livello di Ateneo;
- favorire la conoscenza e la consapevolezza nella comunità accademica patavina dei Principi e degli Impegni CoARA;
- sviluppare attività di formazione sui contenuti dell'ARRA indirizzate a quanti saranno coinvolti in attività di valutazione della ricerca, sia come valutatori, sia come soggetti valutati.

Una versione sintetica del Piano di Azione CoARA 2024-2027 sarà pubblicata sulla piattaforma Zenodo utilizzata dal CoARA, in modo da renderlo disponibile agli altri enti sottoscrittori dell'ARRA.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamati i Principi e gli Impegni stabiliti dall'Accordo on Reforming Research Assessment (ARRA), con la cui sottoscrizione l'Ateneo è entrato a far parte dell'assemblea delle organizzazioni firmatarie dell'ARRA, denominata Coalition for Advancing Research Assessment (CoARA);
- Riconosciuta l'importanza strategica per l'Ateneo di contribuire al processo di riforma della valutazione della ricerca promosso da CoARA;
- Preso atto che, tra gli impegni connessi alla sottoscrizione dell'ARRA vi è quello di redigere e approvare un piano di azioni pluriennale, soggetto ad almeno un ciclo di revisione entro il 2027, comprendente iniziative e attività utili alla piena attuazione dei principi dell'Accordo;
- Preso atto del Piano di Azioni CoARA 2024-2027 proposto dalla task force appositamente incaricata dalla Rettrice (Allegato 4), comprendente la descrizione dei singoli interventi progettati e la metodologia adottata per la loro formulazione, che ne assicura la coerenza con gli obiettivi e i valori fissati dal Piano Strategico di Ateneo 2023-2027 e con il piano di Azioni HRS4R 2024-2026 (Allegato 4);
- Preso atto che il Senato Accademico ha espresso parere favorevole sul Piano di Azioni CoARA 2024-2027, nella seduta del 10 settembre 2024;
- Ritenuto opportuno approvare il Piano di Azioni CoARA 2024-2027 (Allegato 4);

Delibera

1. di approvare il Piano di Azioni CoARA 2024-2027 (Allegato 4), che costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. di delegare la Rettrice alla nomina, su proposta del Prorettore alla ricerca, di un Gruppo di lavoro permanente (Working Group) e di un Comitato Direttivo (Steering Committee), incaricati di assicurare il processo di monitoraggio delle attività del Piano, l'aggiornamento periodico degli Organi e il coordinamento del complessivo impegno istituzionale in CoARA;
3. di incaricare l'Ufficio Ricerca internazionale del monitoraggio della realizzazione del Piano di Azioni CoARA 2024-2027, in collaborazione con gli Uffici coinvolti.

DIBATTITO



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

OMISSIS

OGGETTO: Intesa con l'Azienda Ospedale-Università Padova sul "Regolamento per Incarichi di Funzione Organizzativa e Professionale per Coordinatori delle attività Formative e Tutor Didattici dei Corsi di studio delle Professioni Sanitarie – sede di Padova"			
N. o.d.g.: 04/01	Rep. n. 250/2024	Prot. n. 177707/2024	UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / STAFF - RAPPORTI CON IL SERVIZIO SANITARIO - AAGL

Responsabile del procedimento: Nicoletta Paggin
Dirigente: Rosaria Falconetti

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri				X	Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Rosaria Falconetti, Dirigente dell'Area Affari Generali e Legali, la quale informa che il Presidente della Scuola di Medicina e Chirurgia, con proprio decreto rep. n. 10, prot. n. 494 (ns. prot. n. 132398 del 30 luglio 2024) (Allegato n. 1/1), ha recepito una proposta di Intesa con l'Azienda Ospedale-Università Padova (AOUP) finalizzata a definire le modalità di mappatura, selezione, valutazione, supplenza degli incarichi di Coordinatore delle attività formative e di Tutor didattico previsti per i Corsi di studio delle professioni sanitarie (Allegato n. 2/1-7). Complessivamente, la proposta coinvolge 16 Corsi di studio aventi sede presso l'AOUP, 12 dei quali Corsi di laurea e 4 di laurea Magistrale.

Tale collaborazione avviene all'interno del quadro normativo delineato dalla DGR 1439 del 5 agosto 2014 con la quale sono state dettate le Direttive in materia di organizzazione aziendale delle attività inerenti alla formazione del personale infermieristico e ostetrico, tecnico, della riabilitazione e della prevenzione, ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.lgs 502/92 s.m.i. e dalla DGR 1300 dell'8 settembre 2020 "Approvazione schema di Protocollo d'intesa tra la Regione del Veneto e le Università di Padova e Verona in materia di formazione delle professioni sanitarie infermieristiche e ostetriche, della riabilitazione, tecniche e della prevenzione. Art. 6, comma 3, del d.lgs del 30.12.1992, n. 502 s.m.i."

La regolamentazione delle modalità operative finalizzate al conferimento di tali incarichi, condivisa tra AOUP e Ateneo, avviene nel rispetto delle prerogative di ciascun Ente sottoscrittore, in applicazione della nuova disciplina degli Incarichi di Funzione Organizzativa e Professionale e Inca-



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

richi di Posizione di cui all'art. 24 e seguenti del CCNL del Comparto Sanità del 2 novembre 2022.

Le funzioni di Coordinatore delle attività formative e di Tutor didattico possono essere ricoperte da dipendenti sia dell'AOUP che dell'Università in convenzione con l'AOUP.

Eccezionalmente, per alcuni ambiti disciplinari delle Professioni Sanitarie (ad esempio per profili professionali non presenti tra i dipendenti AOUP e UNIPD), è possibile individuare in subordine Coordinatori e/o Tutor senza rapporto di dipendenza con i due enti.

Di seguito i punti salienti dell'intesa.

Mappatura degli Incarichi

Le posizioni di Coordinatore e Tutor sono definite in una mappatura che sarà modificata ed aggiornata in ragione dell'evoluzione dell'organizzazione dei Corsi di studio, come, ad esempio, conseguente all'incremento del numero di studenti accolti.

L'Accordo prevede che si tratti di un'attività di competenza della Direzione Sanitaria dell'AOUP, con il supporto operativo della UOC Direzione delle Professioni Sanitarie e a seguito di confronto con il Presidente della Scuola di Medicina e Chirurgia dell'Ateneo. A seguito della mappatura, verrà definita la complessità di ciascuna funzione e individuata la corrispondente fascia economica. Per il personale dipendente dell'Ateneo assegnatario degli incarichi, i fondi utilizzati per la relativa valorizzazione economica saranno le "Risorse regionali che annualmente vengono erogate per sostenere i costi indiretti connessi alla formazione".

- **Coordinatore delle attività formative**

Incarico di Funzione Organizzativa di durata triennale. È previsto un solo Coordinatore per ciascun Corso di studio. I requisiti per concorrere all'incarico sono specifici a seconda che il Coordinamento riguardi un Corso di laurea o un Corso di laurea magistrale. È richiesta un'esperienza nel campo della formazione di almeno cinque anni.

- **Tutor Didattico**

Incarico di Funzione Professionale di durata quinquennale, previsto solo per i Corsi di laurea. Il numero dei Tutor varia in base alle caratteristiche dell'attività da svolgere (numero di studenti, sedi di tirocinio, etc.).

La mappatura prevede la definizione della complessità di ciascuna funzione con la corrispondente fascia economica, come prospettato in tabella:

TUTTI I RUOLI			
SANITARIO, SOCIOSANITARIO, PROFESSIONALE, TECNICO, AMMINISTRATIVO			
Range Punteggio	Livello Complessità	FASCIA	INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA E PROFESSIONALE
01-10	Media	I	4.000,00
11-20		II	5.000,00
21-30		III	7.000,00
31-40		IV	8.000,00
41-50		V	8.500,00
51-60		VI	9.500,00

L'incarico di funzione organizzativa Coordinatore della attività formative può essere inquadrato con fasce dalla I alla VI (complessità media), la cui graduazione è calcolata sulla base di criteri oggettivi riferiti alla numerosità delle risorse umane gestite, in particolare il numero di studenti, tutor e guide di tirocinio.



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 30 di 222

L'incarico di funzione professionale di Tutor didattico è inserito nel livello di complessità media, alla fascia I. Ai Coordinatori, per i quali è previsto che possano ricoprire la funzione organizzativa solo per parte del proprio tempo lavorativo, verrà erogata una quota proporzionale per un impegno orario compreso tra il 50% ed il 100%; mentre per un impegno inferiore al 50% non sarà erogata alcuna quota.

Individuazione del Titolare (Selezione)

L'individuazione di Coordinatori e Tutor avviene tramite emanazione di bandi di selezione a cui possono partecipare i dipendenti AOUP e UNIPD in possesso dei requisiti richiesti. Per il personale AOUP, indipendentemente dall'impegno orario richiesto, entrambi gli incarichi sono conferibili solo al personale con rapporto di lavoro a tempo pieno. Qualora risultino vincitori dipendenti con rapporto di lavoro a tempo parziale, il conferimento determina il passaggio ad un rapporto di lavoro a tempo pieno. Il personale UNIPD in convenzione con AOUP dovrà invece assicurare l'impegno orario definito dai competenti organismi didattici del Corso di studio; detto personale, inoltre, potrà candidarsi al bando di selezione solo previa autorizzazione del Direttore del Dipartimento universitario, con parere vincolante in ragione dell'incarico da svolgere durante l'orario di servizio. Gli incarichi di Coordinatore/Tutor non sono compatibili con responsabilità di primo e secondo livello o di funzione specialistica assegnati dall'Ateneo.

La Commissione esaminatrice delle candidature, di nomina AOUP, è presieduta dal Direttore Sanitario (o suo delegato) con la presenza del Presidente del Corso di Studio.

Valutazione

L'incarico prevede un periodo di prova di sei mesi e la valutazione annuale nell'ambito del ciclo della performance.

Per il Coordinatore dell'Attività formativa con impegno orario superiore al 50%, la valutazione è svolta congiuntamente da parte del Direttore della UOC del Dipendente (primo valutatore) e del Direttore della UOC Direzione delle Professioni Sanitarie (secondo valutatore), sentito il parere del Presidente del Corso di studio.

Per il Tutor didattico con impegno superiore al 50%, la valutazione è svolta congiuntamente da parte del Direttore della UOC del Dipendente (primo valutatore) e dal Coordinatore dell'Unità Operativa (secondo valutatore), sentito il parere del Coordinatore dell'Attività formativa del relativo Corso di laurea.

È possibile il rinnovo previa valutazione positiva congiunta al termine dell'incarico da parte del Direttore della UOC Direzione Professioni Sanitarie e del Presidente del Corso di studio corrispondente, con apposita scheda di valutazione (Allegato 1 all'Accordo) senza necessità di nuova procedura selettiva.

Gestione delle assenze temporanee (Supplenze)

Viene fatto rinvio a quanto previsto nel Regolamento dell'AOUP per gli incarichi, prevedendo la possibilità di individuare, tra i dipendenti AOUP e UNIPD, in possesso dei requisiti richiesti, un referente organizzativo temporaneo, la cui formalizzazione potrà avvenire previo confronto con il Presidente del Corso di studio ed il Presidente della Scuola di Medicina e Chirurgia.

In data 27 marzo 2024, con prot. n. 22807 (ns. prot. n. 57368 del 28 marzo 2024), il Direttore Generale dell'AOUP ha trasmesso formalmente all'Ateneo una prima proposta formulata in collaborazione con la Scuola di Medicina e Chirurgia.

In data 26 giugno 2024, con prot. n. 44427 (ns. prot. n. 109456 del 27 giugno 2024), accogliendo le osservazioni riportate nella nota prot. 40481 del 7 giugno 2024 a firma del Presidente della



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 31 di 222

Scuola di Medicina e Chirurgia, è pervenuta una versione aggiornata del regolamento, con la richiesta di una intesa formale sullo stesso (Allegato n. 3/1-1).

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato lo Statuto di Ateneo, in particolare l'art. 51;
- Visto il Protocollo d'intesa per la Formazione delle Professioni sanitarie dei cui alla L. 251/2000, prot. n. 438977 dell'11 novembre 2020, rep. n. 3579/2020;
- Richiamato il decreto del Presidente della Scuola di Medicina e Chirurgia rep. n. 10/2024, prot. n. 494/2024 (ns. protocollo n. 132398 del 30 luglio 2024), di recepimento dell'Intesa con l'Azienda Ospedale-Università Padova sul "Regolamento per Incarichi di Funzione Organizzativa e Professionale per Coordinatori delle attività Formative e Tutor Didattici dei Corsi di studio delle Professioni Sanitarie";

Delibera

1. di approvare l'Intesa tra Azienda Ospedale-Università Padova e Università di Padova sul "Regolamento per Incarichi di Funzione Organizzativa e Professionale per Coordinatori delle Attività Formative e Tutor Didattici dei Corsi di Studio delle Professioni Sanitarie – sede di Padova" (Allegato 2), che fa parte integrante della presente delibera;
2. di autorizzare la Rettrice ad apportare alla suddetta Intesa sul Regolamento e al relativo allegato le eventuali modifiche non sostanziali che si rendessero necessarie anche in sede di sottoscrizione.

OGGETTO: Accordo di collaborazione interuniversitaria tra l'Università di Padova e l'Università "Ca' Foscari" di Venezia per l'attivazione e la gestione del Corso di Laurea Magistrale interateneo in "Scienze archivistiche e biblioteconomiche" (Classe LM-5) – Rinnovo			
N. o.d.g.: 04/02	Rep. n. 251/2024	Prot. n. 177708/2024	UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO CONTRATTI E ASSICURAZIONI

Responsabile del procedimento: Luca Savastano

Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Direttore Generale, il quale ricorda che tra l'Università di Padova e l'Università "Ca' Foscari" di Venezia è stato stipulato in data 4 agosto 2021, previa de-



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 32 di 222

libera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 189 del 20 luglio 2021, un accordo di collaborazione per l'attivazione e la gestione del Corso di Laurea Magistrale interateneo (sede amministrativa Università "Ca' Foscari") in "Scienze archivistiche e biblioteconomiche" (Classe LM-5).

Tale accordo si riferiva a tre cicli biennali del Corso con inizio rispettivamente negli anni accademici (aa.aa.) 2021/2022, 2022/2023 e 2023/2024.

Le parti intendono ora proseguire nella collaborazione stipulando un nuovo accordo per altri tre cicli biennali del Corso, con inizio rispettivamente negli aa.aa. 2024/2025, 2025/2026 e 2026/2027 (Allegato n. 1/1-4).

Il nuovo accordo mantiene sostanzialmente inalterati gli impegni rispetto al precedente, prevedendo in particolare che:

- a) il Corso avrà la sede amministrativa presso l'Università "Ca' Foscari" che appresterà le strutture di supporto amministrativo, tecnico e logistico che sono a disposizione del Dipartimento di riferimento, determinerà l'ammontare dei contributi e delle tasse studentesche, provvederà alle iscrizioni, alla gestione della carriera delle studentesse e degli studenti iscritti al Corso, nonché al rilascio del titolo finale di studio e del supplemento al diploma, fermo restando che le attività formative potranno svolgersi in entrambe le Università;
- b) concorreranno all'organizzazione e alla gestione del Corso il Dipartimento di Scienze Storiche, Geografiche e dell'Antichità (DiSSGeA) dell'Università di Padova e il Dipartimento di Studi umanistici (DSU) dell'Università "Ca' Foscari";
- c) l'apporto di docenza ai fini del regolare svolgimento delle attività didattiche sarà garantito per ciascun ciclo del Corso dalle Università contraenti, secondo quanto deliberato annualmente dai Consigli dei Dipartimenti di riferimento su proposta del Collegio didattico del Corso di studio di cui all'art. 6;
- d) la sostenibilità del corso di studio sarà garantita da entrambe le Università: l'Università di Padova disporrà per ciascun anno accademico di almeno un docente di riferimento ai fini dell'accREDITAMENTO del corso di studio;
- e) il Gruppo per l'Assicurazione della Qualità (AQ) del Corso sarà presieduto dal Coordinatore del Collegio didattico e composto da docenti di entrambi gli atenei. Sulla base delle Linee guida definite dal Presidio di qualità di Ateneo esso redigerà, evidenziando possibili criticità o opportunità, il commento alla Scheda di Monitoraggio annuale ed il Rapporto di Riesame ciclico riportando lo stato attuale del Corso, analizzando i risultati delle azioni di miglioramento svolte a partire dal precedente riesame e proponendo eventuali ulteriori azioni correttive;
- f) la prova finale avrà luogo presso l'Università sede amministrativa; il diploma di Laurea Magistrale verrà rilasciato al termine del corso con la firma congiunta delle Rettrici/dei Rettori dei due Atenei e dovrà riportare i nomi dell'Università di Padova e dell'Università "Ca' Foscari";
- g) la gestione delle risorse finanziarie avverrà secondo le norme del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità dell'Università sede amministrativa; gli oneri relativi alla gestione amministrativa ed all'organizzazione dell'attività didattica sono a carico della sede amministrativa;
- h) i proventi derivanti da contribuzioni studentesche saranno ripartiti tra le Università contraenti come segue:
 - una quota del 20% a favore della sede amministrativa;
 - una quota pari al 60% in proporzione agli apporti alla didattica valutati in base ai crediti formativi offerti per il Corso, con l'esclusione degli insegnamenti che il Corso mutua da altri corsi di studio;
 - una quota pari al 20% in base al numero di docenti di riferimento.

Le specifiche modalità di ripartizione saranno comunicate dalla sede amministrativa all'altra Università entro il 30 settembre di ogni anno attraverso la seguente documentazione:

- 1) l'elenco delle studentesse e degli studenti iscritti, con l'indicazione degli importi delle tasse universitarie versate al netto degli eventuali rimborsi;



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 33 di 222

- 2) il quadro delle attività formative e degli insegnamenti previsti nell'offerta formativa annuale del Corso con l'indicazione dell'Università che li eroga, dei crediti formativi universitari e delle ore di didattica assistita, nonché il numero dei docenti di riferimento messi a disposizione da ogni Università per l'attivazione di ciascun ciclo;
 - 3) la ripartizione dei proventi, determinata ai sensi del presente articolo.
- Il mandato di versamento da parte dell'Università sede amministrativa avverrà entro la fine del mese successivo.

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze Storiche, Geografiche e dell'Antichità (DiSSGeA) del 20 giugno 2024 ha approvato l'accordo in esame (Allegato n. 2/1-5).

Il Senato Accademico del 10 settembre 2024 ha espresso parere favorevole in ordine all'approvazione del predetto accordo.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato lo Statuto di Ateneo;
- Richiamato il Regolamento Generale di Ateneo;
- Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità;
- Visto l'estratto del verbale del Consiglio del Dipartimento di Scienze Storiche, Geografiche e dell'Antichità (DiSSGeA) del 20 giugno 2024 (Allegato 2);
- Preso atto del rinnovato testo dell'accordo di collaborazione interuniversitaria tra l'Università di Padova e l'Università "Ca' Foscari" di Venezia per l'attivazione e la gestione del Corso di Laurea Magistrale interateneo in "Scienze archivistiche e biblioteconomiche" (Classe LM-5) (Allegato 1);
- Considerato che la quota relativa all'attività didattica spettante all'Università di Padova verrà trasferita al Dipartimento DiSSGeA;
- Preso atto del parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 10 settembre 2024;

Delibera

1. di approvare il rinnovo, per altri tre cicli biennali, dell'accordo di collaborazione interuniversitaria tra l'Università di Padova e l'Università "Ca' Foscari" di Venezia per l'attivazione e la gestione del Corso di Laurea Magistrale interateneo in "Scienze archivistiche e biblioteconomiche" (Classe LM-5) (Allegato 1), che costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. che la quota relativa all'attività didattica spettante all'Università di Padova verrà trasferita al Dipartimento DiSSGeA;
3. di autorizzare la Rettrice ad apportare al predetto accordo le eventuali modifiche che si rendessero necessarie.

OGGETTO: Accordo di collaborazione interuniversitaria tra l'Università di Padova e l'Università "Ca' Foscari" di Venezia per l'attivazione e la gestione del Corso di Laurea Magistrale interateneo in "Scienze delle Religioni" (Classe LM-64) – Rinnovo			
N. o.d.g.: 04/03	Rep. n. 252/2024	Prot. n. 177709/2024	UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO CONTRATTI E ASSICURAZIONI



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

Responsabile del procedimento: Luca Savastano
Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Direttore Generale, il quale ricorda che tra l'Università di Padova e l'Università "Ca' Foscari" di Venezia è stato stipulato in data 4 agosto 2021, previa delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 190 del 21 luglio 2021, un accordo di collaborazione per l'attivazione e la gestione del Corso di Laurea Magistrale interateneo in "Scienze delle Religioni" (Classe LM-64).

Tale accordo, che si riferiva a tre cicli biennali del Corso con inizio rispettivamente negli anni accademici (aa.aa.) 2021/2022, 2022/2023 e 2023/2024.

Le parti intendono ora proseguire nella collaborazione stipulando un nuovo accordo per altri tre cicli biennali del Corso, con inizio rispettivamente negli aa.aa. 2024/2025, 2025/2026 e 2026/2027 (Allegato n. 1/1-4).

Il nuovo accordo mantiene sostanzialmente inalterati gli impegni rispetto al precedente, prevedendo in particolare che:

- il Corso avrà la sede amministrativa presso l'Università di Padova che appresterà le strutture di supporto amministrativo, tecnico e logistico, determinerà l'ammontare dei contributi e delle tasse studentesche, provvederà alle iscrizioni, alla gestione della carriera delle studentesse e degli studenti, nonché al rilascio del titolo finale di studio e del supplemento al diploma, fermo restando che le attività formative potranno svolgersi in entrambe le Università;
- concorreranno all'organizzazione e alla gestione del Corso il Dipartimento di Scienze Storiche, Geografiche e dell'Antichità (DiSSGeA) dell'Università di Padova e il Dipartimento di Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea (DSAAM) dell'Università "Ca' Foscari";
- l'apporto di docenza ai fini del regolare svolgimento delle attività didattiche sarà garantito per ciascun ciclo del Corso dalle Università contraenti, secondo quanto deliberato annualmente dai Consigli dei Dipartimenti di riferimento su proposta del Consiglio del Corso di studio di cui all'art. 6;
- la sostenibilità del corso di studio sarà garantita da entrambe le Università: "Ca' Foscari" disporrà per ciascun anno accademico di almeno un docente di riferimento ai fini dell'accreditamento del corso di studio;
- la prova finale avrà luogo presso l'Università sede amministrativa; il diploma di Laurea Magistrale in "Scienze delle Religioni" (Classe LM-64) verrà rilasciato al termine del corso con la firma congiunta delle Rettrici/dei Rettori dei due Atenei e dovrà riportare i nomi dell'Università di Padova e dell'Università "Ca' Foscari";
- verrà costituito un organismo responsabile della qualità e della valutazione del corso, che svolge le funzioni che le linee guida ANVUR attribuiscono al comitato di indirizzo, denominato Gruppo per l'Accreditamento e la Valutazione (GAV). Il GAV è presieduto dal presidente del corso di studio e composto da docenti di entrambi gli atenei. Sulla base delle Linee guida definite dal Presidio di qualità di Ateneo redige il commento alla Scheda di Monitoraggio Annuale,



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 35 di 222

- evidenziando possibili criticità o opportunità ed il Rapporto di Riesame ciclico riportando lo stato attuale del Corso, analizzando i risultati delle azioni di miglioramento svolte a partire dal precedente riesame e proponendo eventuali ulteriori azioni correttive;
- g) la gestione delle risorse finanziarie avverrà secondo le norme del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità dell'Università sede amministrativa; gli oneri relativi alla gestione amministrativa ed all'organizzazione dell'attività didattica sono a carico della sede amministrativa;
- h) I proventi derivanti da contribuzioni studentesche saranno ripartiti tra le Università contraenti come segue:
- una quota del 20% a favore della sede amministrativa;
 - una quota pari al 60% in proporzione agli apporti alla didattica valutati in base ai crediti formativi offerti per il Corso, con l'esclusione degli insegnamenti che il Corso mutua da altri corsi di studio;
 - una quota pari al 20% in base al numero di docenti di riferimento.

La quota del 20% a favore della sede amministrativa resterà in Amministrazione Centrale a copertura delle spese generali. Le quote spettanti all'Università di Padova, calcolate in base agli apporti alla didattica e al numero di docenti, saranno conteggiate e assegnate al Dipartimento DiSSGeA, in fase di assegnazione annuale del Contributo Miglioramento Didattica (CMD).

Le specifiche modalità di ripartizione sono comunicate dalla sede amministrativa all'altra Università entro il 30 settembre di ogni anno attraverso la seguente documentazione:

- a. l'elenco delle studentesse e degli studenti iscritti, con l'indicazione degli importi delle tasse universitarie versate al netto degli eventuali rimborsi;
- b. il quadro delle attività formative e degli insegnamenti previsti nell'offerta formativa annuale del Corso con l'indicazione dell'Università che li eroga, dei crediti formativi universitari e delle ore di didattica assistita, nonché il numero dei docenti di riferimento messi a disposizione da ogni Università per l'attivazione di ciascun ciclo.
- c. la ripartizione dei proventi, determinata ai sensi del presente articolo.

Il mandato di versamento da parte dell'Università sede amministrativa avverrà entro la fine del mese successivo.

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze Storiche, Geografiche e dell'Antichità (DiSSGeA) del 20 giugno 2024 ha approvato l'accordo in esame (Allegato n. 2/1-5).

Il Senato Accademico nella seduta del 10 settembre 2024 ha espresso parere favorevole in ordine all'approvazione del predetto accordo.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato lo Statuto di Ateneo;
- Richiamato il Regolamento Generale di Ateneo;
- Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità;
- Visto l'estratto del verbale del Consiglio del Dipartimento di Scienze Storiche, Geografiche e dell'Antichità (DiSSGeA) del 20 giugno 2024 (Allegato 2);
- Preso atto del rinnovato testo dell'accordo di collaborazione interuniversitaria tra l'Università di Padova e l'Università "Ca' Foscari" di Venezia per l'attivazione e la gestione del Corso di Laurea Magistrale interateneo in "Scienze delle Religioni" (Classe LM-64) (Allegato 1);
- Preso atto del parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 10 settembre 2024;

Delibera



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 36 di 222

4. di approvare il rinnovo, per altri tre cicli biennali, dell'accordo di collaborazione interuniversitaria tra l'Università di Padova e l'Università "Ca' Foscari" di Venezia per l'attivazione e la gestione del Corso di Laurea Magistrale interateneo in "Scienze delle Religioni" (Classe LM-64) (Allegato 1), che costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera;
5. che:
 - la quota del 20% a favore della sede amministrativa resterà in Amministrazione Centrale a copertura delle spese generali;
 - le quote spettanti all'Ateneo, calcolate in base agli apporti alla didattica e al numero di docenti, saranno conteggiate e assegnate al Dipartimento DiSSGeA, in fase di assegnazione annuale del Contributo Miglioramento Didattica (CMD);
6. di autorizzare la Rettrice ad apportare al predetto accordo le eventuali modifiche che si rendessero necessarie.

OGGETTO: Protocollo d'intesa tra la Fondazione AIRC per la ricerca sul cancro ETS e l'Università di Padova per una collaborazione nelle attività di sensibilizzazione e informazione sul mondo della ricerca oncologica (Progetto AIRCampus) – Rinnovo			
N. o.d.g.: 04/04	Rep. n. 253/2024	Prot. n. 177710/2024	UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO CONTRATTI E ASSICURAZIONI

Responsabile del procedimento: Luca Savastano
Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Direttore Generale, il quale ricorda che la Fondazione AIRC per la ricerca sul cancro ETS ("AIRC") in data 5 luglio 2021 ha stipulato con l'Università due convenzioni quadro per regolare i rapporti tra le due istituzioni nell'ambito dell'erogazione da parte di AIRC di finanziamenti rispettivamente di progetti di ricerca oncologica e di borse di ricerca in ambito oncologico, e che nel quadro della propria attività AIRC ha, inoltre, realizzato un progetto di sensibilizzazione e informazione sul mondo della ricerca sul cancro rivolto agli studenti dell'Università, denominato "AIRCampus".

Successivamente, in data 7 febbraio 2023 è stato stipulato un protocollo d'intesa tra AIRC e l'Università degli Studi di Padova per l'avvio di una collaborazione nell'ambito del predetto progetto di sensibilizzazione e informazione per gli anni accademici 2022/2023 e 2023/2024.

Le Parti, anche all'esito dei risultati conseguiti (Allegato n. 1/1-19), concordano nella volontà di formalizzare un nuovo accordo, per gli anni accademici 2024/2025 e 2025/2026, per proseguire



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 37 di 222

nel loro rapporto collaborativo, secondo le rispettive competenze, con l'obiettivo di continuare a promuovere "AIRCampus" (Allegato n. 2/1-4).

I termini dell'accordo, che rimangono sostanzialmente invariati rispetto al precedente, prevedono in particolare che:

- l'Università si impegna a collaborare con AIRC, a titolo gratuito, nelle attività di sensibilizzazione e informazione sul mondo della ricerca oncologica, mediante l'organizzazione di almeno otto (8) lezioni di 2 ore ciascuna, rivolte agli studenti su tematiche collegate all'attività di AIRC e di interesse per gli specifici corsi di studio coinvolti presso i vari dipartimenti dell'Ateneo. Le lezioni avranno luogo in presenza in aula oppure da remoto, attraverso le piattaforme di teledidattica in uso in Ateneo, durante gli orari curricolari per la durata dell'Accordo;
- i contenuti e la tipologia delle lezioni, nonché i relatori che saranno coinvolti, saranno concordati tra AIRC e le strutture universitarie di riferimento dei singoli corsi di studio coinvolti, anche nella forma dello scambio di lettera, previa eventuale autorizzazione degli organi decisionali di ciascuna Parte in relazione alle specifiche iniziative da intraprendere. I temi trattati potranno, poi, fungere da spunto per laboratori nell'ambito degli stessi corsi;
- nel corso dell'anno accademico le Parti valuteranno insieme se ci saranno le condizioni per realizzare con successo un'iniziativa speciale di comunicazione, aperta a tutti gli studenti dell'Università, con l'obiettivo di promuovere la conoscenza di AIRC anche presso i ragazzi che non avranno avuto la possibilità di fare esperienza diretta a lezione e di invitare gli stessi a diventare volontari AIRC;
- al fine di promuovere e organizzare tutto quanto oggetto del presente Accordo, monitorarne la realizzazione, proporre gli eventuali adeguamenti, le Parti si confronteranno periodicamente e pariteticamente.
- l'Università, al fine di favorire il raggiungimento degli obiettivi della presente intesa, potrà mettere a disposizione la rete dei rapporti istituzionali, suoi strumenti digitali, spazi adeguati a diffondere le iniziative e le attività programmate sui propri canali istituzionali ovvero con i mezzi che riterrà più opportuni, nel limite delle risorse disponibili.
- AIRC potrà promuovere sui propri canali di comunicazione, ovvero con i mezzi che riterrà più opportuni e in accordo con l'Università, le attività svolte in collaborazione con l'Università medesima.

L'eventuale materiale informativo prodotto in occasione delle iniziative oggetto dell'accordo dovrà essere concordato tra le parti e potrà essere successivamente utilizzato da AIRC e dall'Università per promuovere le proprie attività istituzionali; utilizzi diversi o da parte di terzi dovranno essere previamente concordati con l'AIRC e l'Università.

Ogni utilizzo dei segni distintivi dell'altra Parte potrà avvenire soltanto previa autorizzazione in forma scritta. A nessuna delle Parti è consentito l'uso del logo, del marchio e/o del nome dell'altra Parte per attività commerciali e per qualsiasi attività diversa da quelle previste dall'accordo.

La Consulta dei Direttori di Dipartimento con nota del 2 agosto 2024 (Allegato n. 3/1-1) ha indicato i Dipartimenti che hanno manifestato un potenziale interesse al rinnovo, da parte dell'Ateneo, del protocollo d'intesa in oggetto.

Il Senato Accademico nella seduta del 10 settembre 2024 ha espresso parere favorevole in ordine al rinnovo, per gli anni accademici 2024/2025 e 2025/2026, del predetto protocollo.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato lo Statuto di Ateneo;
- Richiamato il Regolamento Generale di Ateneo;
- Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità;
- Considerati i risultati positivi prodotti dall'esperienza di collaborazione con la Fondazione AIRC in relazione al progetto AIRCampus (Allegato 1);



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 38 di 222

- Vista la nota della Consulta dei Direttori di Dipartimento del 2 agosto 2024 (Allegato 3);
- Preso atto del rinnovato testo di Protocollo d'intesa tra la Fondazione AIRC per la ricerca sul cancro ETS e l'Università di Padova per una collaborazione nelle attività di sensibilizzazione e informazione sul mondo della ricerca oncologica per gli anni accademici 2024/2025 e 2025/2026 (Allegato 2);
- Preso atto del parere favorevole del Senato Accademico nella seduta del 10 settembre 2024;

Delibera

1. di approvare il rinnovo, per gli anni accademici 2024/2025 e 2025/2026, del Protocollo d'intesa tra la Fondazione AIRC per la ricerca sul cancro ETS e l'Università di Padova per una collaborazione nelle attività di sensibilizzazione e informazione sul mondo della ricerca oncologica (Allegato 2), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera, senza oneri a carico del Bilancio Universitario;
2. di autorizzare la Rettrice ad apportare al testo del predetto protocollo le eventuali modifiche che si rendessero necessarie.

OGGETTO: Addendum alla Convenzione quadro rep. n. 951, prot. n. 201458 del 30 aprile 2020 tra Università di Padova e Istituto Nazionale di Fisica Nucleare – Ampliamento spazi concessi ad INFN in uso gratuito e non esclusivo			
N. o.d.g.: 04/05	Rep. n. 254/2024	Prot. n. 177711/2024	UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO CONTRATTI E ASSICURAZIONI

Responsabile del procedimento: Luca Savastano

Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente sottopone al Consiglio di Amministrazione l'*Addendum* alla Convenzione quadro rep. n. 951, prot. n. 201458 del 30 aprile 2020, tra Università di Padova e Istituto Nazionale di Fisica Nucleare, volto all'ampliamento degli spazi concessi ad INFN in uso gratuito e non esclusivo (Allegato n. 1/1-12).

Con la predetta Convenzione quadro, infatti, in continuità con quanto avvenuto in precedenza, è stata disciplinata l'ospitalità della locale Sezione dell'INFN da parte dell'Università presso il proprio Dipartimento di Fisica e Astronomia "G. Galilei" – DFA, prevedendo in particolare da un lato l'uso gratuito e non esclusivo dei locali specificamente indicati nell'Allegato n. 3 alla Convenzione stessa e dall'altro, all'articolo 6, comma 2, che *"eventuali variazioni all'Allegato n. 3 saranno adottate in conformità alle esigenze della Sezione e del Dipartimento previo accordo tra i Direttori o i loro incaricati"*.



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 39 di 222

È intervenuta, con missiva prot. DFA n. 0000141 del 21 marzo 2024 agli atti, la proposta del Direttore della sezione locale di INFN al Direttore del Dipartimento di Fisica e Astronomia di appor-
tare una variazione al predetto Allegato 3 per i locali siti al piano terra dell'Edificio G. Galilei identi-
ficati con codice GEOTEC 00180 00 090 e 00180 00 089, affinché sia consentito, anche per
detti spazi, l'uso gratuito e non esclusivo alla Sezione INFN di Padova ed in particolare
l'assegnazione di tali locali al Magazzino del Dipartimento e della Sezione, anche nell'ottica di at-
tuare quanto prescritto dai Vigili del Fuoco in ordine alle vie di esodo presenti *in loco*.

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2 della suddetta convenzione quadro, il Direttore del Dipartimento
di Fisica e Astronomia dell'Università ha fornito riscontro all'INFN con missiva prot. n. 74286 del 3
maggio 2024, esprimendo il nulla osta ad acconsentire l'uso gratuito e non esclusivo alla Sezione
INFN di Padova anche dei menzionati locali del magazzino, mentre con successivo prot. n.
99454 del 7 giugno 2024, ha altresì comunicato che *"la concessione dell'uso gratuito e non
esclusivo alla sezione INFN di Padova anche dei locali con codice Geotec 00180 00 089 e 00180
00 090, posti al piano terra del Fabbricato Galilei, per le necessità del nostro magazzino, non
comporta altre modifiche alla convenzione in essere (Rep. n. 951/2020 Prot. n. 201458 del
20/04/2020) anche con riferimento al contributo economico previsto dalla suddetta convenzione"*.

Alla luce di quanto sopra, le Parti, nell'ambito della collaborazione storicamente in essere tra le
stesse ed in conformità alle rispettive esigenze attestata dai Direttori del Dipartimento di Fisica e
Astronomia dell'Università e della Sezione locale di INFN ai sensi dell'articolo 6 comma 2 della
Convenzione quadro rep. n. 951/2020, intendono formalizzare la citata variazione degli spazi
concessi, nei seguenti termini:

- il Dipartimento di Fisica e Astronomia consente alla locale Sezione INFN l'uso gratuito e non esclusivo, in aggiunta agli spazi precedentemente concessi con la Convenzione quadro rep. Uni-
versità n. 951/2020, anche dei locali con codice Geotec 00180 00 089 e 00180 00 090, posti al
piano terra del Fabbricato Galilei;
- le Parti convengono di sostituire i documenti planimetrici dell'originario Allegato 3 della Conven-
zione quadro con le nuove planimetrie che costituiscono parte integrante dell'Allegato 1 della
presente delibera, le quali evidenziano come anche i locali identificati con codice Geotec 00180
00 089 e 00180 00 090 rientrano tra quelli del Dipartimento di Fisica e Astronomia messi a dipo-
sizione dell'INFN in uso gratuito e non esclusivo;
- le Parti concordano di estendere ogni altro principio e previsione di cui alla Convenzione quadro
anche ai predetti locali identificati con codice Geotec 00180 00 089 e 00180 00 090.

Il presente *Addendum* non comporta ulteriori modifiche alla Convenzione quadro in essere anche
con riferimento al contributo economico previsto dalla suddetta Convenzione, che rimane invaria-
to, ed ha durata coincidente con quella della Convenzione quadro, ossia fino al 25 maggio 2027.

Il Consiglio del Dipartimento di Fisica e Astronomia ha approvato l'*Addendum* nella seduta del 16
luglio 2024 (Allegato n. 2/1-3, Allegato n. 3/1-1), con specifica del Direttore volta a precisare che
la concessione dell'uso gratuito e non esclusivo alla sezione INFN di Padova dei locali sopra cita-
ti, posti al piano terra del Fabbricato Galilei, per le necessità del magazzino, non comporta altre
modifiche alla convenzione in essere (rep. n. 951 del 30 aprile 2020) anche con riferimento al
contributo economico previsto dalla suddetta convenzione.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato lo Statuto di Ateneo;
- Preso atto del testo dell'*Addendum* alla Convenzione quadro rep. n. 951 prot. n. 201458 del
30 aprile 2020, tra Università di Padova e Istituto Nazionale di Fisica Nucleare (Allegato 1);
- Viste le nuove planimetrie che costituiscono parte integrante dell'Allegato 1 della presente de-
libera, le quali evidenziano come anche i locali identificati con codice Geotec 00180 00 089 e



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 40 di 222

- 00180 00 090 rientrano tra quelli del Dipartimento di Fisica e Astronomia messi a disposizione dell'INFN in uso gratuito e non esclusivo;
- Richiamato il verbale del Consiglio del Dipartimento di Fisica e Astronomia che ha approvato l'*Addendum* nella seduta del 16 luglio 2024 (Allegato 2 e Allegato 3);
 - Ritenuto opportuno sottoscrivere l'*Addendum* alla Convenzione quadro rep. n. 951, prot. n. 201458 del 30 aprile 2020, tra Università di Padova e Istituto Nazionale di Fisica Nucleare;

Delibera

1. di approvare l'*Addendum* alla Convenzione quadro rep. n. 951, prot. n. 201458 del 30 aprile 2020 tra Università di Padova e Istituto Nazionale di Fisica Nucleare di cui all'Allegato 1, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera, senza oneri a carico del Bilancio di Ateneo;
2. di sostituire i documenti planimetrici dell'originario Allegato 3 della suddetta Convenzione quadro con le nuove planimetrie che costituiscono parte integrante dell'Allegato 1 della presente delibera, le quali evidenziano come anche i locali identificati con codice Geotec 00180 00 089 e 00180 00 090 rientrano tra quelli del Dipartimento di Fisica e Astronomia messi a disposizione dell'INFN in uso gratuito e non esclusivo;
3. di autorizzare la Rettrice ad apportare all'*Addendum* le eventuali modifiche che si rendessero necessarie.

OGGETTO: Convenzione tra l'Università degli Studi di Padova e la Regione del Veneto, ai sensi dell'art. 4, comma 3-ter della Legge regionale 14 settembre 1994, n. 56 e dell'art. 18, comma 3 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, per il finanziamento di 1 posto di professore associato, per il SSD MED/12, attuativa dell'Accordo quadro, stipulato il 27 ottobre 2016, tra gli stessi Enti			
N. o.d.g.: 04/06	Rep. n. 255/2024	Prot. n. 177712/2024	UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO CONTRATTI E ASSICURAZIONI

Responsabile del procedimento: Luca Savastano
Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Maria Rosaria Falconetti, Dirigente dell'Area Affari Generali e Legali, la quale illustra al Consiglio di Amministrazione la convenzione tra l'Università degli Studi di Padova e la Regione del Veneto, ai sensi dell'art. 4, comma 3-ter della Legge regionale 14 settembre 1994, n. 56 e dell'art. 18, comma 3 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, per il finanziamento di un posto di professore associato per il SSD MED/12 - Gastroente-



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

rologia (a seguito del D.M. n. 639 del 2 maggio 2024, SSD “MEDS-10/A - Gastroenterologia”), attuativa dell’Accordo quadro, stipulato il 27 ottobre 2016, tra gli stessi Enti (Allegato n. 1/1-6). Il suddetto art. 4, comma 3-ter, della Legge regionale 14 settembre 1994, n. 56 stabilisce che la Regione, direttamente o per il tramite delle Aziende ospedaliere di Padova e Verona, può assumere oneri per la chiamata di professori ai sensi dell’art. 18 della legge n. 240 del 2010, limitatamente ai dipendenti delle due Aziende ospedaliere muniti di abilitazione all’insegnamento universitario. La convenzione è attuativa dell’accordo rep. n. 383/2017, stipulato tra l’Ateneo e la Regione in data 27 ottobre 2016 e tuttora vigente, e del successivo atto d’intesa, stipulato il 29 maggio 2017, tra Presidente della Scuola di Medicina e Chirurgia e Direttore Generale dell’Area Sanità e Sociale della Regione.

Si ricorda che, con il suddetto accordo, la Regione ha assunto l’impegno di sostenere gli oneri finanziari per l’assunzione e il mantenimento nei ruoli universitari di personale alle dipendenze del Servizio Sanitario Regionale munito di abilitazione scientifica nazionale al ruolo di professore universitario che, in esito a procedimenti di selezione di competenza dell’Università, sia chiamato alle funzioni di docenza universitaria, a condizione che detto personale continui a prestare attività assistenziale nell’ambito del Servizio Sanitario Regionale e concorra a garantire il “numero minimo di docenti di riferimento” previsto dall’ordinamento universitario per le professioni sanitarie. Con il successivo atto d’intesa, le Parti avevano precisato che il numero di dipendenti del Servizio Sanitario Regionale, in attualità di ruolo presso l’Azienda Ospedaliera di Padova, transitabili nei ruoli universitari alle condizioni fissate nell’accordo del 2016 era pari a 13 posti ed avevano individuato i 12 settori scientifico-disciplinari interessati, a seguito di un’apposita disamina e valutazione comparativa dei carichi didattici e dei conseguenti bisogni di docenza delle diverse aree impegnate nell’espletamento dei corsi di laurea delle professioni sanitarie (medicina generale e specialistica, chirurgica generale e specialistica, materno infantile e sanità pubblica e servizi).

Con delibera rep. n. 90 del 21 aprile 2020, questo Consiglio aveva già approvato le prime 10 convenzioni di finanziamento delle posizioni di professore associato per i settori scientifico-disciplinari individuati nell’atto d’intesa sopra citato (professori già assunti dall’Ateneo), poi stipulate con la Regione il 20 maggio 2020. Tali convenzioni, ai sensi di quanto previsto dall’accordo, stabiliscono l’impegno della Regione di finanziare i posti dei docenti per gli anni di servizio che residuano dalla data di sottoscrizione della relativa convenzione fino alla quiescenza di ciascuno.

All’esito del progressivo completamento delle procedure attivate dall’Università, sono risultati vincitori e quindi assunti dall’Ateneo anche il Prof. Federico Migliore per il SSD MED/11 e la Prof.ssa Elisabetta Zanoletti per il SSD MED/31. Per tali posizioni, il 6 settembre 2022 sono state stipulate le relative convenzioni di finanziamento con la Regione del Veneto (con delibera del Consiglio di Amministrazione nella seduta del 19 luglio 2022, rep. n. 194/2022), nelle quali l’impegno della Regione – diversamente dalle precedenti dieci già stipulate nel 2020 – è stato invece limitato al solo costo quindicennale del docente decorrente dalla data di sottoscrizione della relativa convenzione, fermo restando l’impegno della Regione a valutare la prosecuzione del finanziamento per ulteriori annualità. La Regione aveva motivato così la riduzione dell’impegno nella delibera della Giunta Regionale n. 675 del 7 giugno 2022 di approvazione delle convenzioni: *“non solo per uniformare il rapporto convenzionale alla previsione dell’art. 18, comma 3, della legge 240/2010, ma anche per unificare la vigenza di tutte le convenzioni attuative rimanenti e per garantire una omogeneità e una maggiore attendibilità delle previsioni di spesa necessaria per la capacità di previsione nella programmazione delle risorse finanziarie”*.

A seguire, alla conclusione nel frattempo di altre due procedure con la nomina degli ultimi due professori associati (dei 13 previsti dall’Atto di intesa del 2017), il Prof. Alberto Burlina per il SSD MED/38 (in sostituzione della posizione della Prof.ssa Patrizia Dall’Igna, per il SSD MED/20, in quanto cessata) e del Prof. Christian Bacci per il SSD MED/28, sussistendo anche in tali casi il presupposto per il finanziamento delle due posizioni, in data 6 febbraio 2023 sono state stipulate le relative convenzioni che, nuovamente, prevedono l’impegno da parte della Regione del Veneto



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 42 di 222

– approvato con la DGR n. 1063 del 13 dicembre 2022 – di finanziare il costo quindicennale di ciascun docente decorrente dalla data di sottoscrizione della rispettiva convenzione.

Successivamente, la Regione, con nota del Direttore Generale Dott. Gianluigi Massullo prot. n. 12431 del 25 gennaio 2023 (Allegato n. 2/1-1), aveva acconsentito alla richiesta dell'Ateneo, formulata con nota della Rettrice prot. n. 249912 del 22 dicembre 2022, di poter procedere – a seguito della cessazione dal servizio del Prof. Mario Costantini (MED/18), con conseguente risoluzione della convenzione di finanziamento del relativo posto stipulata nel 2020 – alla variazione di uno dei Settori indicati nel predetto atto, ossia del predetto SSD MED/18 nel SSD MED/12 (Gastroenterologia), per poter poi bandire il relativo posto di professore associato.

Alla conclusione della procedura, con nota della Rettrice prot. n. 12074 del 22 gennaio 2024 (Allegato n. 3/1-7), è stato formalmente comunicato al Direttore Generale della Regione del Veneto che il Prof. Giacomo Germani in data 8 gennaio 2024 aveva preso servizio presso il Dipartimento di Scienze Chirurgiche Oncologiche e Gastroenterologiche - DiSCOG ed è stato trasmesso il testo per la convenzione di finanziamento quindicennale, sussistendo il presupposto previsto poiché il professore ricopriva l'ufficio di Dirigente medico presso l'Azienda Ospedale-Università Padova.

La Regione, con la DGR n.876 del 30 luglio 2024 (Allegato n. 4/1-10), ha quindi approvato lo schema di convenzione di finanziamento per il posto, che prevede l'impegno relativo al costo quindicennale del docente decorrente dalla data di sottoscrizione della relativa convenzione, ed ha altresì deliberato lo stanziamento del finanziamento per il corrente anno per la posizione di professore associato di 80.008,75 euro, demandando ad atti del Direttore delle Risorse umane del SRR l'assegnazione dei successivi finanziamenti annuali compatibilmente con la disponibilità del Bilancio regionale. Il finanziamento di 80.008,75 euro all'anno potrà essere aumentato di un ulteriore 20% massimo annuo, pari ad euro 16.001,75 a fronte degli eventuali maggiori oneri, se dovuti, derivanti dagli scatti stipendiali, dagli incrementi annuali e dalla dinamica di progressione di carriera nonché le voci fisse normativamente previste e stabilite per la copertura degli oneri stipendiali.

La convenzione prevede, in particolare, quanto segue:

- la Regione si impegna a corrispondere all'Università il finanziamento necessario ad assicurare all'Ateneo la sostenibilità del costo quindicennale del professore assunto transitato dai ruoli del Servizio Sanitario Regionale ai ruoli universitari che continui a prestare attività assistenziali nell'ambito del Servizio Sanitario Regionale e concorra a garantire il "numero minimo di docenti di riferimento" previsto dall'ordinamento universitario per i corsi di studio delle professioni sanitarie;
- la Regione si impegna ad erogare il finanziamento onnicomprensivo massimo, pari ad euro 1.200.131,25, determinato dall'importo annuale di euro 80.008,75 (corrispondente al 70% del valore del punto organico ministeriale – pari attualmente ad euro 114.298,21 – che equivale al costo medio annuale di un professore di prima fascia) moltiplicato per 15 anni decorrenti dalla data di sottoscrizione della relativa convenzione o comunque sino alla vigenza del rapporto di servizio dei docenti con l'Università e con il Servizio Sanitario Regionale del Veneto, qualora il rapporto medesimo si risolva antecedentemente, fermo restando l'impegno della Regione a valutare la prosecuzione del finanziamento per ulteriori annualità;
- la Regione si obbliga a corrispondere all'Università la copertura degli oneri stipendiali. I maggiori oneri derivanti dagli scatti stipendiali, dagli incrementi annuali e dalla dinamica di progressione di carriera nonché le voci fisse normativamente previste e stabilite sono corrisposti nella misura massima di un ulteriore 20% aggiuntivo (pari ad euro 16.001,75) dell'importo iniziale annuale di euro 80.008,75;
- qualora il professore associato dovesse essere successivamente chiamato dall'Università di Padova nel ruolo di professore ordinario, la Regione manterrà comunque il finanziamento og-



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

- getto della convenzione, alle medesime condizioni, impegnandosi a sostenere quindi unicamente il costo della sola posizione di professore associato, mentre l'Ateneo sosterrà i residui costi ulteriori connessi alla posizione di professore ordinario;
- in ogni caso, al termine del rapporto tra docente e Università a seguito del collocamento in quiescenza, o di collocamento a riposo anticipato, o di risoluzione del rapporto per qualsiasi causa, qualora il finanziamento complessivamente versato dalla Regione fosse superiore al costo effettivamente sostenuto in relazione al periodo di servizio complessivamente effettuato dal docente, l'Università restituirà le eventuali somme residue che non debbano essere utilizzate per la copertura dei costi maturati fino alla data di cessazione del docente;
 - il versamento della quota di euro 80.008,75 sarà effettuato dalla Regione attraverso Azienda Zero con cadenza annuale. La prima quota verrà erogata entro 60 giorni dalla data di stipula della convenzione e i successivi versamenti verranno poi effettuati entro il mese di ottobre di ciascun anno, previa rendicontazione da parte dell'Ateneo degli oneri sostenuti nell'esercizio precedente;
 - il trattamento economico aggiuntivo previsto dall'art. 6 del D.Lgs. 21 dicembre 1999, n. 517 e dagli atti che disciplinano i rapporti convenzionali con le strutture sanitarie, viene corrisposto dall'Azienda sanitaria presso la quale il docente viene inserito in assistenza;
 - l'Università provvederà entro il 31 dicembre di ogni anno, a decorrere dall'anno successivo a quello della stipula delle convenzioni, a consegnare alla Regione del Veneto una rendicontazione annuale di aggiornamento sull'andamento dell'attività di didattica e di ricerca, e sull'attività clinico-assistenziale, svolte dai professori dalla data della sottoscrizione delle convenzioni, e sulle eventuali pubblicazioni prodotte;
 - la Regione potrà svolgere attività di verifica sul corretto utilizzo del finanziamento, potendo richiedere all'Università copia dei relativi provvedimenti amministrativi e della documentazione afferente all'impiego della docenza universitaria per la cui remunerazione essa si assume impegni finanziari;
 - qualora venisse accertato, in esito a contraddittorio procedimentale con l'Università, che vi sia stato mancato o difforme utilizzo del finanziamento regionale rispetto a quanto approvato e stabilito nell'Accordo quadro o che sia mancato il rispetto delle finalità dell'Accordo stesso, sarà disposta la revoca del finanziamento con provvedimento della Giunta Regionale;
 - la convenzione si risolve automaticamente qualora, successivamente all'assunzione, intervengano per qualsiasi causa la cessazione del servizio del professore o la sua cessazione dall'esercizio dell'attività assistenziale. In tali casi rimane fermo l'obbligo per la Regione di corrispondere all'Università tutte le somme necessarie alla copertura dei costi sostenuti a seguito dell'assunzione del professore e maturati fino alla data di cessazione del medesimo o alla data di cessazione dell'attività assistenziale. L'Università provvederà a restituire le somme eventualmente già versate dall'Ente finanziatore e non impegnate, senza ulteriori obblighi;
 - in caso di mancato o ritardato pagamento nei termini previsti delle predette somme (per l'intero o per le singole rate), così come nel caso di mancato o ritardato adempimento di ogni altra obbligazione pecuniaria, le convenzioni si risolvono di diritto, fatta comunque salva la facoltà per l'Università di non avvalersi della clausola risolutiva espressa e di beneficiare invece della decadenza del termine prevista dall'articolo 1186 del codice civile. Verrà inoltre applicata in ogni caso la disciplina dettata dal D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 e dalle sue successive modificazioni e integrazioni;
 - il rapporto tra le Parti decorre dalla data di sottoscrizione della convenzione e termina alla conclusione di tutti gli adempimenti previsti dalla convenzione medesima.



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 44 di 222

- Visto l'art.18, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- Richiamati:
 - lo Statuto di Ateneo;
 - il Regolamento dell'Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia ai sensi della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- Preso atto dell'accordo stipulato con la Regione del Veneto il 27 ottobre 2016;
- Preso atto del successivo atto d'intesa stipulato il 29 maggio 2017;
- Preso atto del testo della convenzione con la Regione Veneto (Allegato 1);
- Preso atto della nota del Direttore Generale Dott. Gianluigi Massullo prot. n. 12431 del 25 gennaio 2023 (Allegato 2);
- Preso atto della nota della Rettrice prot. n. 12074 del 22 gennaio 2024 (Allegato n. 3)
- Preso atto della delibera della Giunta della Regione del Veneto n.876 del 30 luglio 2024 (Allegato 4);
- Acquisito il parere del Collegio dei Revisori dei conti, come previsto dalla nota del MIUR prot. n. 8312 del 5 aprile 2013, espresso in data 23 settembre 2024 con verbale n. 13/2024;

Delibera

4. di approvare la convenzione (Allegato 1, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera) tra l'Università degli Studi di Padova e la Regione del Veneto, ai sensi dell'art. 4, comma 3-ter della Legge regionale 14 settembre 1994, n. 56 e dell'art. 18, comma 3 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, attuativa dell'Accordo quadro, stipulato il 27 ottobre 2016, tra Università degli Studi di Padova e Regione del Veneto, per il finanziamento di un posto di professore associato per il SSD MED/12, già assunto dall'Ateneo, con oneri a carico della Regione del Veneto;
5. di autorizzare la Rettrice ad apportare al testo della convenzione le eventuali modifiche che si rendessero necessarie.

OGGETTO: Accordo tra l'Università di Padova e il Comune di Castelfranco Veneto per la definizione del regime di collaborazione nel compendio immobiliare di "Villa Bolasco" (rep. Università n. 4926/2021) – Proroga fino al 27 settembre 2025			
N. o.d.g.: 04/07	Rep. n. 256/2024	Prot. n. 177713/2024	UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO CONTRATTI E ASSICURAZIONI

Responsabile del procedimento: Luca Savastano
Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 45 di 222

La Rettrice Presidente cede la parola al Direttore Generale, il quale presenta al Consiglio di Amministrazione la proroga dell'Accordo rep. n. 4926 del 22 settembre 2021, stipulato in pari data, tra l'Università di Padova e il Comune di Castelfranco Veneto per la definizione del regime di collaborazione nel compendio immobiliare di "Villa Bolasco" (Allegato n. 1/1-3).

Come noto, il predetto compendio è stato ricevuto dall'Ateneo in donazione dalla vedova Bolasco Piccinelli con l'obbligo di utilizzarlo nel modo più libero ma sempre per scopi inerenti e comunque collegati all'Università, nel rispetto della volontà del defunto marito della donatrice che intendeva espressamente destinare gli immobili ad un ente che li adibisse a scopi di alta cultura tali da costituire motivo di prestigio a vantaggio della città di Castelfranco Veneto. L'apertura del Parco alla cittadinanza ed ai visitatori rientra tra i vincoli del lascito e costituisce, nel contempo, precipuo interesse anche del Comune di Castelfranco Veneto, data la rilevanza culturale di un bene di tal pregio e valore sito nel proprio territorio.

La gestione del compendio è stata nel tempo oggetto di successivi atti convenzionali con il Comune di Castelfranco Veneto, l'ultimo dei quali costituito dal predetto accordo (rep. n. 4926/2021), in scadenza il 27 settembre 2024, volto a ridefinire i rispettivi impegni nell'ottica di continuare la proficua cooperazione in essere, prevedendo altresì attività ed interventi ulteriori anche in ambito urbanistico, e riconoscendo nel contempo la necessità di disciplinare, con separato accordo, le destinazioni dell'attiguo edificio "ex Casa Rebellato" anche ai fini della sua ristrutturazione.

In attuazione a quanto convenuto, oltre alle attività di ordinaria conservazione e manutenzione del Parco e della Villa, anche nel corso del triennio di ormai prossima scadenza si è provveduto alla realizzazione di interventi e azioni sinergiche finalizzate alla migliore conoscenza, tutela, valorizzazione, promozione e fruizione del compendio, con aumentate aperture al pubblico e possibilità di visita sia individuale che guidata, ingressi riservati a gruppi scolastici, organizzazione di eventi, iniziative e mostre che hanno riscosso grande partecipazione.

Ad oggi il contributo del Comune all'Università alle spese di manutenzione e sicurezza del Parco, pulizia del Parco e locali annessi, controllo e vigilanza dell'intero compendio si attesta nella misura del 50% e comunque fino ad un tetto massimo di 60.000,00 euro annui (nella predetta somma è compreso il contributo fisso del Comune pari a 10.000,00 euro annui, da imputare alle spese annuali sostenute dall'Ateneo per i sistemi anti-intrusione), oltre ad un contributo aggiuntivo a titolo di integrazione per le spese di gestione delle attività connesse all'apertura del Parco di Villa Bolasco, nella misura di 20.000,00 euro annui, per un massimale complessivo annuo di 80.000,00 euro.

Il Comune di Castelfranco Veneto ha sino ad ora puntualmente assolto gli impegni di compartecipazione alle spese di gestione del Parco e della Villa sostenute dall'Università attraverso il versamento delle somme pattuite negli accordi di collaborazione succedutisi nel tempo ed annualmente richieste e rendicontante, con ultimo versamento, in data 13 agosto 2024, dell'importo di 80.000,00 euro per la gestione 2023.

Tenuto conto da un lato della volontà di rinnovare l'accordo rep. n. 4926/2021, e dall'altro della necessità di rivederne parzialmente i contenuti (alla luce delle esigenze organizzative dei due Enti, dei costi sostenuti negli ultimi anni e di nuove valutazioni ad oggi ancora in corso, finalizzate ad ottimizzare la gestione del compendio) nonché dell'auspicabile opportunità di poter coordinare le previsioni di detto rinnovo con il separato accordo per l'attiguo edificio "ex Casa Rebellato", rispetto al quale le Parti si stanno interfacciando per addivenire ad un testo condiviso, l'Università ed il Comune convengono in ordine alla necessità e volontà, nelle more, di procedere alla proroga dell'accordo rep. Università n. 4926/2021 fino al termine massimo del 27 settembre 2025, confermandone espressamente ogni impegno e previsione per un ulteriore anno.

Resta inteso che, qualora entro il termine di scadenza della proroga dovesse intervenire tra le Parti la stipula del rinnovo del suddetto accordo, detta stipula farà decadere con effetto immediato il citato accordo rep. n. 4926/2021 e la presente relativa proroga.



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato lo Statuto di Ateneo;
- Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità;
- Preso atto del testo della proroga dell'Accordo rep. n. 4926 del 22 settembre 2021, stipulato in pari data, tra l'Università di Padova e il Comune di Castelfranco Veneto per la definizione del regime di collaborazione nel compendio immobiliare di "Villa Bolasco" (Allegato 1);
- Ritenuto opportuno approvare e sottoscrivere la proroga medesima;

Delibera

1. di approvare la proroga, fino al termine massimo del 27 settembre 2025, dell'Accordo rep. n. 4926 del 22 settembre 2021, stipulato in pari data, tra l'Università di Padova e il Comune di Castelfranco Veneto per la definizione del regime di collaborazione nel compendio immobiliare di "Villa Bolasco", di cui all'Allegato 1, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera.

OGGETTO: Contratto di licenza di domanda di brevetto a favore di Reveal Genomics, S.L.			
N. o.d.g.: 05/01	Rep. n. 257/2024	Prot. n. 177714/2024	UOR: AREA RICERCA E RAPPORTI CON LE IMPRESE - ARRI / UFFICIO TERZA MISSIONE E VALORIZZAZIONE DELLA RICERCA

Responsabile del procedimento: Ileana Borrelli
Dirigente: Andrea Berti

OMISSIS



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

OMISSIS

OGGETTO: Contratto di licenza di software esclusiva e perpetua a favore di Qruise GmbH			
N. o.d.g.: 05/02	Rep. n. 258/2024	Prot. n. 177715/2024	UOR: AREA RICERCA E RAPPORTI CON LE IMPRESE - ARRI / UFFICIO TERZA MISSIONE E VALORIZZAZIONE DELLA RICERCA

Responsabile del procedimento: Ileana Borrelli
Dirigente: Andrea Berti

OMISSIS



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

OGGETTO: Contratto di licenza non esclusiva a favore di Rozes srl (spin-off dell'Ateneo)			
N. o.d.g.: 05/03	Rep. n. 259/2024	Prot. n. 177716/2024	UOR: AREA RICERCA E RAPPORTI CON LE IMPRESE - ARRI / UFFICIO TERZA MISSIONE E VALORIZZAZIONE DELLA RICERCA

Responsabile del procedimento: Ileana Borrelli
Dirigente: Andrea Berti

OMISSIS



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

OMISSIS

OGGETTO: Costituzione della società "ProByTech" come spin-off semplice dell'Università di Padova			
N. o.d.g.: 05/04	Rep. n. 260/2024	Prot. n. 177717/2024	UOR: AREA RICERCA E RAPPORTI CON LE IMPRESE - ARRI / UFFICIO TERZA MISSIONE E VALORIZZAZIONE DELLA RICERCA

Responsabile del procedimento: Ileana Borrelli
Dirigente: Andrea Berti

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Dott. Andrea Berti, Dirigente dell'Area Ricerca e Rapporti con le Imprese, il quale informa che Massimo De Marchi, Professore ordinario, e Marta Pozza, Assegnista di ricerca, afferenti al Dipartimento di Agronomia, Animali, Alimenti, Risorse naturali e Ambiente (DAFNAE), hanno presentato domanda di autorizzazione alla costituzione della società ProByTech Srl (inizialmente denominata Protein4Future), come spin-off semplice dell'Università di Padova, ai sensi dell'art. 3 comma 5 del Regolamento degli spin-off dell'Università di Padova (Allegato n. 1/1-3).



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 52 di 222

ProByTech ha l'obiettivo principale di valutare le potenzialità qualitative degli scarti derivanti dai processi di produzione industriale attraverso tecnologie innovative e valorizzare i sottoprodotti nel settore agro-alimentare.

ProByTech offrirà quindi principalmente:

- Assessment tecnologico: una fase preliminare comune a tutti i clienti che servirà a valutare la qualità degli scarti prodotti.
- Implementazione di device basati sulla tecnologia a infrarosso (con parte hardware e software) per permettere il monitoraggio in loco e in linea produttiva della qualità degli scarti.
- Valorizzazione dei sottoprodotti: supporto all'azienda cliente per la fase di elaborazione di ricette (con analisi di laboratorio, etichettatura, test), lo sviluppo e la realizzazione di pasti pronti vendibili al consumatore finale.

I due target di clienti iniziali identificati sono l'industria della macellazione (pollo e bovini) e l'industria molitoria (farine).

ProByTech si propone quindi come società promotrice di una transizione sostenibile ed inclusiva delle imprese del territorio, per favorire l'economia circolare attraverso nuovi modelli di produzione in linea con le richieste nazionali e comunitarie. Lo spin-off nascente intende inoltre offrire opportunità di occupazione qualificata ai giovani laureati e dottori di ricerca dell'Ateneo.

La società presenta la composizione del capitale sociale esposta nella seguente Tabella n. 1:

Tabella n. 1 – Compagine sociale

Soci fondatori	Quota capitale sociale (%)	Valore (euro)
Personale universitario Massimo De Marchi – Proponente Marta Pozza - Proponente	55% 30%	5.500 Euro 3.000 Euro
Altri soci esterni a UNIPD Massimo Fedel Luca Poletto Lorenzo Cocola	5% 5% 5%	500 Euro 500 Euro 500 Euro
Totale	100%	10.000 Euro

I soci non universitari sono ricercatori dell'Istituto di Fotonica e Nanotecnologie del CNR Padova e apportano alla società importanti competenze nel settore del software e dei dispositivi basati sulla tecnologia a infrarosso per il monitoraggio degli scarti.

Il Consiglio del Dipartimento di Agronomia, Animali, Alimenti, Risorse Naturali e Ambiente (DAFNAE), nella seduta del 29 novembre 2023, ha formulato parere favorevole alla costituzione dello spin-off autorizzando il coinvolgimento del proprio personale per le attività indicate nella Tabella n. 2 sotto riportata (Allegato n. 2/1-25). Lo spin-off non richiede l'utilizzo di risorse (strumentazioni, servizi e spazi) del Dipartimento.

Tabella n. 2 – Attività e cariche previste per il personale universitario

Personale del DAFNAE	Carica che intende assumere nello spin-off	Attività che intende svolgere a favore dello spin-off
Prof. Massimo De Marchi (Professore ordinario)	CEO	Advisor tecnico
Dott.ssa Marta Pozza (Assegnista di ricerca)	Amministratrice	POC e assessment agroalimentare



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 53 di 222

La Consulta dei Direttori di Dipartimento, nella seduta del 18 dicembre 2023 (Allegato n. 3/1-3), ha espresso parere favorevole alla costituzione del suddetto spin-off.

Il Comitato Spin-off di Ateneo, riunitosi in data 10 luglio 2024, si è espresso positivamente in merito alla costituzione di "ProByTech srl" come spin-off semplice dell'Ateneo ai sensi dell'art. 4.2 del Regolamento degli Spin-off dell'Università di Padova, come da *pitch deck* e progetto imprenditoriale (Allegato n. 4/1-40).

Infine il Senato Accademico, nella seduta del 10 settembre 2024, ha espresso parere favorevole al riconoscimento dello spin-off, ai sensi dell'art. 4.3 comma 1 del Regolamento degli spin-off.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato il Regolamento degli Spin-off dell'Università di Padova, e in particolare gli artt. 4.2 e 4.3;
- Preso atto del parere favorevole espresso dal Consiglio del Dipartimento di Agronomia, Animali, Alimenti, Risorse naturali e Ambiente (DAFNAE) (Allegato 2);
- Preso atto del parere favorevole espresso dalla Consulta dei Direttori di Dipartimento (Allegato n. 3/1-3);
- Preso atto del parere positivo espresso dal Comitato spin-off ai sensi dell'articolo 4.2.4 del Regolamento degli Spin-off dell'Università di Padova (Allegato 4);
- Preso atto del parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 10 settembre 2024;
- Preso atto della scheda riassuntiva dello spin-off (Allegato n. 5/1-3)
- Ritenuto opportuno autorizzare la costituzione di ProByTech come spin-off semplice dell'Università di Padova;

Delibera

1. di autorizzare la costituzione di ProByTech come spin-off semplice dell'Università di Padova, ai sensi dell'art. 4.3 comma 1 del Regolamento degli spin-off di Ateneo;
2. di autorizzare il Prof. Massimo De Marchi e la Dott.ssa Marta Pozza del Dipartimento di Agronomia, Animali, Alimenti, Risorse Naturali e Ambiente (DAFNAE) a svolgere le attività previste nel business plan (Allegato 4), e riassunte nella Tabella n. 2.

OGGETTO: Riconoscimento della società "DNAswitch srl" come spin-off semplice dell'Università di Padova			
N. o.d.g.: 05/05	Rep. n. 261/2024	Prot. n. 177718/2024	UOR: AREA RICERCA E RAPPORTI CON LE IMPRESE - ARRI / UFFICIO TERZA MISSIONE E VALORIZZAZIONE DELLA RICERCA

Responsabile del procedimento: Ileana Borrelli
Dirigente: Andrea Berti

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Dott. Andrea Berti, Dirigente dell'Area Ricerca e Rapporti con le Imprese, il quale informa che Graziano Martello, Professore ordinario, e Anna Gambetta, Assegnista di ricerca, afferenti al Dipartimento di Biologia (DiBio), hanno presentato in qualità di proponenti domanda di riconoscimento della società "DNA Switch srl", come spin-off semplice dell'Università di Padova, ai sensi dell'art. 3 comma 5 del Regolamento degli spin-off dell'Università di Padova (Allegato n. 1/1-4).

DNAswitch srl è una società con sede legale a Padova, costituita in data 16 aprile 2024 (Allegato n. 2/1-29) con un capitale sociale di 2.032,52 euro. DNAswitch srl nasce da una tecnologia oggetto di brevetto di cui i proponenti sono inventori (Brevetto Fattori Terapeutici per il trattamento di malattie da polyQ - PCT/IB2023/051156 Titolarità: UniPD e Università di Vienna). Attualmente è in corso la negoziazione per la licenza del brevetto a DNAswitch.

DNAswitch srl si propone di realizzare una terapia genica basata su vettori adeno-associati (AAV) per il *delivery* di un gene terapeutico capace di arrestare la neurodegenerazione causata dalla malattia di Huntington. Attraverso un approccio innovativo e mirato, intende sviluppare una soluzione terapeutica che protegga i neuroni dagli effetti tossici della proteina mutante "huntingtina", preservando la loro vitalità.

Ad oggi, la tecnologia ha raggiunto importanti traguardi di sviluppo: è stata dimostrata l'efficacia del prototipo con una validazione di successo su due modelli animali di malattia, e su progenitori neurali derivati da cellule staminali pluripotenti umane indotte, derivate da pazienti affetti dalla malattia di Huntington. La startup è attualmente impegnata in colloqui con una Contract Development and Manufacturing Organization (CDMO) per sviluppare una strategia di produzione dei vettori virali adeno-associati e sta presentando la tecnologia a potenziali finanziatori.

Le prossime *milestones* della startup si concentrano sull'ottimizzazione della *delivery* del prodotto terapeutico, sulla validazione della *potency* e sull'individuazione di *biomarkers* su neuroni striatali maturi derivati da pazienti. Il prossimo passo nello sviluppo di questa tecnologia prevede l'esecuzione di test di farmacocinetica e farmacodinamica in conformità alle buone pratiche di laboratorio (GLP), utilizzando una formulazione del farmaco a grado clinico (GMP). Tali test saranno condotti presso enti certificati, come le Organizzazioni di Ricerca Clinica (CRO). Contestualmente, la startup avvierà un dialogo con le autorità sanitarie, inclusa l'Agenzia Italiana del Farmaco (AIFA) e l'Agenzia Europea dei Medicinali (EMA) al fine di ottenere l'approvazione necessaria per procedere agli studi clinici.

Mentre il campo delle terapie geniche per la malattia di Huntington è in evoluzione, il prodotto offerto da DNAswitch si distingue per il suo approccio innovativo e specifico nella manipolazione genetica per contrastare direttamente la produzione della proteina mutante HTT e permette, dunque, di colmare un vuoto nel trattamento della malattia, offrendo un'opzione terapeutica innovativa e potenzialmente più efficace.

Questo mercato è particolarmente attrattivo per le grandi case farmaceutiche (cliente target), già impegnate nella ricerca e nel trattamento della malattia di Huntington, o che hanno sviluppato piattaforme di *delivery* come vettori virali adeno-associati (AAV) o mRNA.

La società presenta la composizione del capitale sociale esposta nella seguente Tabella n. 1:



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 55 di 222

Tabella n. 1 – Compagine sociale

Soci fondatori	Quota capitale sociale (%)	Valore (euro)
Personale universitario Graziano Martello – Proponente Anna Maria Gambetta – Proponente	49,2% 49,2%	1.000,00 Euro 1.000,00 Euro
Altri soci esterni a UNIPD G Factor S.r.l	1,6%	32,52 Euro
Totale	100%	2.032,52 Euro

G-FACTOR S.r.l, incubatore e acceleratore di startup creato dalla Fondazione Golinelli, con sede a Bologna, partecipa in qualità di socio esterno alla società spin-off con l'obiettivo di promuovere lo sviluppo di questa nuova iniziativa imprenditoriale ad alto contenuto scientifico e tecnologico mediante un percorso di formazione all'imprenditorialità, già erogato nei mesi scorsi, e mediante un contributo finanziario.

Inoltre, G-FACTOR S.r.l. supporterà lo spin-off nell'interfaccia con le istituzioni regolatorie per le autorizzazioni necessarie allo sviluppo della tecnologia e nei rapporti con fondi di investimento facilitando l'accesso a partnership strategiche.

Il Consiglio del Dipartimento di Biologia (DiBio), nella seduta del 23 aprile 2024, ha espresso parere favorevole al riconoscimento della società "DNAswitch srl" come spin-off, prevedendo il coinvolgimento del proprio personale per le attività indicate nella Tabella n. 2 sotto riportata (Allegato n. 3/1-13). Si rileva come lo spin-off richieda l'utilizzo di risorse (strumentazioni, servizi e spazi) del Dipartimento, già a disposizione del Prof. Martello per le proprie attività di ricerca e sviluppo, che sarà oggetto di successiva convenzione ai sensi dell'art. 5 del Regolamento Spin-off.

Tabella n. 2 – Attività e cariche previste per il personale universitario.

Soci del DiBio	Carica che intende assumere nello spin-off	Attività che intende svolgere a favore dello spin-off
Prof. Graziano Martello (Professore ordinario)	Direttore Scientifico	Consulenza scientifica nell'attività di ricerca e sviluppo
Dott.ssa Anna Maria Gambetta (Assegnista di ricerca)	Amministratrice Unica	Attività gestionale e amministrativa dello spin-off e collaborazione all'attività di ricerca e sviluppo

La Consulta dei Direttori di Dipartimento, nella seduta del 21 maggio 2024 (Allegato n. 4/1-3), ha espresso parere favorevole al riconoscimento del suddetto spin-off.

Il Comitato Spin-off di Ateneo, riunitosi in data 10 luglio 2024, si è espresso positivamente in merito al riconoscimento di "DNAswitch srl" come spin-off semplice dell'Ateneo ai sensi dell'art. 4.2 del Regolamento degli Spin-off dell'Università di Padova, come da *pitch deck* e da progetto imprenditoriale (Allegato n. 5/1-54).

Infine il Senato Accademico, nella seduta del 10 settembre 2024, ha espresso parere favorevole al riconoscimento dello spin-off, ai sensi dell'art. 4.3 comma 1 del Regolamento degli spin-off.

Il Consiglio di Amministrazione



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 56 di 222

- Richiamato il Regolamento degli Spin-off dell'Università di Padova, e in particolare gli artt. 4.2 e 4.3;
- Preso atto del parere favorevole espresso dal Consiglio del Dipartimento di Biologia (DiBio) (Allegato 3);
- Preso atto del parere favorevole espresso dalla Consulta dei Direttori di Dipartimento (Allegato 4);
- Preso atto del parere positivo espresso dal Comitato Spin-off ai sensi dell'articolo 4.2.4 del Regolamento degli Spin-off dell'Università di Padova (Allegato 5);
- Preso atto del parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 10 settembre 2024;
- Preso atto della scheda riassuntiva dello spin-off (Allegato n. 6/1-4);
- Ritenuto opportuno autorizzare il riconoscimento di "DNAswitch srl" come spin-off semplice dell'Università di Padova;

Delibera

1. di autorizzare il riconoscimento di "DNAswitch srl" come spin-off semplice dell'Università di Padova, ai sensi dell'art. 4.3 comma 1 del Regolamento degli spin-off di Ateneo;
2. di autorizzare il Prof. Graziano Martello e la Dott.ssa Anna Maria Gambetta del Dipartimento di Biologia (DiBio) a svolgere le attività previste nel business plan (Allegato 5), e riportate nella Tabella n. 2.

OGGETTO: Proposta di transazione relativa alla causa civile iscritta al R.G. n. 1910/2024 del Tribunale di Padova, promossa dalla Lorenzo Ceccato S.p.A. contro l'Ateneo, avente ad oggetto le indennità di pagamento relative al capannone "Ex Fiat", ubicato in Padova, via Venezia n. 13			
N. o.d.g.: 05/06	Rep. n. 262/2024	Prot. n. 177719/2024	UOR: AREA PATRIMONIO, APPROVVIGIONAMENTI E LOGISTICA - APAL / UFFICIO PATRIMONIO E LOGISTICA

Responsabile del procedimento: Mariana Simone
Dirigente: Nicola De Conti

OMISSIS



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

OMISSIS

OGGETTO: Spazi ad uso didattico – Proroga temporanea e revisione dell'importo contrattuale per gli anni 2024 e 2025			
N. o.d.g.: 05/07	Rep. n. 263/2024	Prot. n. 177720/2024	UOR: AREA PATRIMONIO, APPROVVIGIONAMENTI E LOGISTICA - APAL / UFFICIO PATRIMONIO E LOGISTICA

Responsabile del procedimento: Mariana Simone
Dirigenti: Nicola De Conti

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Antonio Masiero	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			
Dott. Dario Da Re	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Dott. Francesco Nalini				X
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 59 di 222

La Rettrice Presidente cede la parola al Dott. Nicola De Conti, Dirigente dell'Area Patrimonio, Approvvigionamenti e Logistica, il quale ricorda che, con delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 160 del 27 giugno 2023, erano state autorizzate:

- la prosecuzione nell'utilizzo del Padiglione 14 della Fiera di Padova per l'uso didattico e per l'allestimento di un'aula informatica per il primo semestre dell'anno accademico 2023/2024, ed eventualmente per quelli successivi, fino alla disponibilità di spazi alternativi, per un costo semestrale di circa 510.716 euro, IVA esclusa;
- l'acquisizione, a seguito di apposita indagine di mercato, di locali idonei ad ospitare temporaneamente aule didattiche e aule studio per far fronte alle esigenze dell'area medica ubicati in zona Ospedale.

Nel corso dell'anno accademico 2023/2024 è emersa la necessità dell'utilizzo delle aule del Padiglione 14 e in particolare l'aula Taliercio, per lo svolgimento di esami e laboratori informatici per periodi temporali a cavallo dei due semestri, per un totale di 68 giornate eccedenti le 73 già coperte dal contratto, per le quali il contratto stesso prevede una tariffazione giornaliera specifica per utenze e servizi.

Ne è derivato un utilizzo quasi continuativo del Padiglione 14 durante l'a.a. 2023/2024, con conseguente aumento del corrispettivo da versare a Padova Hall, non preventivabile al momento dell'adozione della suddetta delibera e pari a complessivi 357.855,30 euro IVA compresa, per i 68 giorni di utilizzo extra del Padiglione (di cui già corrisposti 25).

A.A. 2023-2024			
n. fattura	causale	importo iva compresa	note
F911/2023	acconto 50% I sem. e allestimento Taliercio	311.405,00 €	pagato
F96/2024	saldo I sem	363.173,66 €	pagato
F305/2024	25 gg extra + chiller	118.492,50 €	pagato
F943/2024	acconto II sem. + pulizie + portierato	466.223,00 €	pagato
in attesa	conguaglio II sem.	357.855,30 €	importo presunto
in attesa	43 giornate extra		
importo dovuto A.A. 2023-2024		1.617.149,46 €	totale
previsione budget 2024		1.089.033,00 €	totale

Attualmente permane l'esigenza dell'utilizzo del Padiglione 14 sino a che non sarà pronto e fruibile per gli insegnamenti didattici il nuovo Hub di Ingegneria.

Al riguardo Padova Hall, ha manifestato la disponibilità del Padiglione 14 per il primo semestre dell'anno accademico 2024/2025, ad un corrispettivo maggiorato rispetto all'anno precedente, a seguito dei rialzi delle tariffe dei noleggi necessari per l'allestimento delle aule didattiche, chiedendo un corrispettivo di 488.915,00 euro IVA compresa (73 giorni), per il primo semestre 2024-2025 e di 484.950,00 euro per il secondo semestre, con pagamento a parte dei costi extra per riscaldamento/condizionamento e di pulizia e portierato.

Assumendo fin d'ora un utilizzo continuativo del Padiglione fino alla fine di febbraio 2025, l'importo dei costi per 25 giornate extra (sessione di esami), si presume pari a circa 160.000 euro IVA compresa.

In considerazione di eventuali ritardi nell'apertura del nuovo Hub di Ingegneria, nel quartiere fieristico, potrebbe verificarsi la condizione per cui l'uso del Padiglione si protragga anche per parte del secondo semestre dell'a.a. 2024-2025: in tal caso il preventivo prodotto da Padova Hall, prevede il pagamento di un corrispettivo semestrale pari a 484.950 euro IVA compresa, che potrà essere corrisposto solo in parte, in ragione del periodo di effettivo utilizzo, come specificato nella bozza di contratto e relativo preventivo (Allegato n. 1/1-8).



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

A.A. 2024-2025	
	importo iva compresa
corrispettivo I semestre (da preventivo)	488.915,00 €
corrispettivo II semestre (da preventivo)	484.950,00 €
costi extra presunti fino febbraio 2025	160.000,00 €
TOTALE (con 25 gg extra)	1.133.865,00 €

Permane inoltre per l'anno accademico 2024/2025, come indicato dalla Scuola di Medicina e Chirurgia (Allegato n. 2/1-1), il fabbisogno di aule per la didattica dei Corsi di Studio della Scuola (CdS), nei pressi del Policlinico universitario. Tali aule dovranno ospitare le lezioni del CdS di Infermieristica che, a causa dell'aumentato numero programmato, non possono più essere collocate nelle aule precedentemente utilizzate (aule Papa Luciani, che hanno una capienza di 90 posti) e del CdS di Scienze motorie, che in precedenza era collocato al Fiore di Botta, non più disponibile a causa dell'aumentato numero dei corsi della Scuola di Scienze. Vanno collocati inoltre il CdS di Tecniche audioprotesiche e il CdS di Fisioterapia e Scienze riabilitative delle professioni sanitarie, che insieme ad altri CdS delle professioni sanitarie, negli anni scorsi utilizzavano le quattro aule del Palasanità/Palafellin, non più nella disponibilità della Scuola di Medicina e Chirurgia.

In esecuzione alla delibera rep. n. 160/2023 sopra citata, detto fabbisogno per l'anno accademico 2023/24 è stato coperto con le aule messe a disposizione dall'Istituto Teologico S. Antonio Dottore, al corrispettivo a semestre di 54.900,00 euro IVA compresa. Come comunicato dalla proprietà, le aule saranno concesse alle stesse condizioni economiche anche per l'anno accademico 2024/2025.

Considerato quanto dichiarato dalla stessa Scuola circa l'adeguatezza della struttura sia in termini di capienza che di prossimità al Policlinico, oltre che per i servizi di front office/accoglienza ivi erogati, le aule proposte dall'Istituto Teologico S. Antonio Dottore appaiono l'unica soluzione idonea a soddisfare la necessità di disporre di un considerevole numero di posti per l'area medica.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato lo Statuto di Ateneo;
- Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità;
- Preso atto del fatto che i nuovi spazi per aule didattiche, aule informatiche e aule studio del Padiglione 14 verranno utilizzati temporaneamente in attesa della messa in funzione dell'Hub di Ingegneria, che presumibilmente avverrà dopo il secondo semestre dell'a.a. 2024/2025;
- Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 160 del 26 giugno 2023;
- Visto il preventivo di Padova Hall e la bozza di contratto ricevuta (Allegato 1);
- Considerata la richiesta della Scuola di Medicina e Chirurgia (Allegato 2);

Delibera

1. di autorizzare la prosecuzione dell'utilizzo del Padiglione 14 della Fiera di Padova per l'uso didattico per il primo semestre dell'a.a. 2024/2025, per un costo massimo pari a circa 650.000 euro IVA inclusa (che graverà per la quota di 488.915 euro sull'esercizio 2024 e per la quota di 160.000 euro sull'esercizio 2025) ed eventualmente per il secondo semestre, fino alla disponibilità degli spazi del nuovo Hub di Ingegneria, per un importo massimo (per il periodo dal



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

- 24 febbraio 2025 al 14 giugno 2025) pari a 484.950 euro IVA compresa, da corrispondersi in ragione del periodo di effettivo utilizzo e che, pertanto, graverà sull'esercizio 2025;
2. di autorizzare il maggior costo di 357.855,30 euro IVA compresa, non previsto nel budget 2024, a copertura dell'utilizzo del Padiglione 14 di Padova Hall nei 43 giorni eccedenti il numero di giornate previste dal contratto per l'a.a. 2023-2024 e a tutt'oggi da versare;
 3. di autorizzare per l'a.a. 2024/2025, la prosecuzione dell'utilizzo delle aule dell'Istituto Teologico S. Antonio Dottore alle stesse condizioni economiche dell'anno accademico 2023/2024, vale a dire per un importo a semestre pari a 54.900 euro IVA inclusa;
 4. di prendere atto che gli oneri di cui ai precedenti punti, troveranno copertura sul conto COAN A.30.10.20.10.50.63 Utilizzo aule e spazi per attività didattiche, a carico dell'Ufficio Patrimonio e logistica, così suddivisi:
 - a. nell'esercizio 2024 846.770,30 euro IVA compresa previa rimodulazione di ulteriori disponibilità presenti su altri conti del bilancio di previsione annuale;
 - b. nell'esercizio 2025 644.950,00 euro, che verranno inseriti nel bilancio di previsione annuale autorizzatorio 2025.

DIBATTITO

OMISSIS

OGGETTO: Concessione a titolo gratuito di area comunale ubicata in via Tommaseo interessata dalle opere necessarie al complesso immobiliare denominato "Nuova scuola di ingegneria - Hub dell'innovazione"			
N. o.d.g.: 05/08	Rep. n. 264/2024	Prot. n. 177721/2024	UOR: AREA PATRIMONIO, APPROVVIGIONAMENTI E LOGISTICA - APAL / UFFICIO PATRIMONIO E LOGISTICA

Responsabile del procedimento: Mariana Simone

Dirigente: Nicola De Conti - Area Patrimonio, approvvigionamenti e logistica

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 62 di 222

La Rettrice Presidente cede la parola al Dott. Nicola De Conti, Dirigente dell'Area Patrimonio, Approvvigionamenti e Logistica, il quale, con riferimento alla "Nuova scuola di ingegneria - Hub dell'Innovazione" in corso di edificazione all'interno del complesso fieristico di Padova, al confine con i padiglioni 7 e 1 e con affaccio su via Tommaseo, ricorda che con atto a rogito del Notaio Andrea Busato di Padova, in data 10 gennaio 2020, Padova Hall S.p.A. ha concesso il diritto di superficie sull'area sulla quale è stato edificato il nuovo Hub, a favore dell'Università di Padova per il periodo di cinquanta anni, sino alla data del 31 ottobre 2070.

Con riguardo alle aree esterne al nuovo edificio, l'Università si è impegnata a realizzare opere per il parcheggio di biciclette e motocicli, per l'arredo verde e per le vasche di prima pioggia, che andranno, queste ultime, collocate sotto il sedime di proprietà del Comune antistante l'Hub, costituito attualmente da marciapiede. Dette vasche saranno utilizzate anche per l'alimentazione dell'apparato radicale delle alberature che saranno piantumate nello spazio esterno a corredo dell'arredo urbano, come richiesto dal settore Verde Parchi e Agricoltura Urbana del Comune

Il sottosuolo del marciapiede comunale, peraltro, è già occupato da una parte delle fondazioni dell'Hub, che si estendono per circa 2,85 metri oltre il confine e per un fronte di circa 40 metri parallelamente al marciapiede.

Si rende, quindi, necessario regolarizzare la sopra descritta occupazione del sottosuolo e suolo comunale e a tale scopo il Comune di Padova ha predisposto la bozza del contratto di concessione a titolo gratuito (Allegato n. 1/1-14).

La scadenza del suddetto contratto sarà pari a quella del diritto di superficie a favore dell'Ateneo, ovvero il 31 ottobre 2070.

Il contratto prevede che l'Università si impegni:

- a realizzare, a propria cura e spese, le opere di sistemazione esterna a verde ed arredo urbano;
- a garantire l'apertura al pubblico delle aree e, quindi la loro fruibilità da parte della cittadinanza, senza prevederne la recinzione;
- a provvedere alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree, degli impianti e delle attrezzature, a propria cura e spese;
- a mettere a disposizione della cittadinanza gli stalli di sosta per biciclette da collocarsi davanti al Padiglione 7 del quartiere fieristico di Padova e ad occuparsi della loro manutenzione ordinaria e straordinaria.

Il Comune di Padova, con Deliberazione della Giunta Comunale n. 2024/0036 del 23 gennaio 2024, ha approvato la concessione dell'area e la bozza del contratto di concessione a titolo gratuito (Allegato 1).

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 2024/0036 del 23 gennaio 2024, di approvazione della concessione dell'area e la bozza del contratto di concessione a titolo gratuito (Allegato 1);
- Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità;

Delibera

1. di autorizzare il Direttore Generale alla stipula con il Comune di Padova, alle condizioni precisate in premessa, del contratto di concessione dell'area comunale sita in via Tommaseo e antistante l'immobile in costruzione denominato "Nuova scuola di ingegneria - Hub dell'innovazione" (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 63 di 222

2. di autorizzare il Direttore Generale ad apportare le modifiche che si ritenessero eventualmente necessarie.

OGGETTO: Accettazione dell'offerta di acquisto, pervenuta dal sig. Orsini, di una quota indivisa dell'area scoperta del condominio Storione C e inserimento nel Piano triennale degli investimenti immobiliari per il triennio 2025-2027 della relativa operazione di alienazione			
N. o.d.g.: 05/09	Rep. n. 265/2024	Prot. n. 177722/2024	UOR: AREA PATRIMONIO, APPROVVIGIONAMENTI E LOGISTICA - APAL / UFFICIO PATRIMONIO E LOGISTICA

Responsabile del procedimento: Mariana Simone

Dirigente: Nicola De Conti

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Dott. Nicola De Conti, Dirigente dell'Area Approvvigionamenti, Patrimonio e Logistica, il quale rappresenta che il Condominio Storione C, nel quale l'Università è proprietaria di unità immobiliari che concorrono alla quota di 223,74 millesimi, è dotato di un'area scoperta di proprietà per la quota di 2/3 condominiale e per la quota di 1/3 di proprietà del confinante, sig. Benedetto Orsini.

Si tratta di un cortile delle dimensioni di mq 110 circa, asfaltato, accessibile da via Roma attraverso un cancello carraio e prospiciente su un lato della Galleria Storione.

In data 28 marzo 2024 è pervenuta all'ex Amministratore di condominio, Rag. Gambato, la proposta di acquisto dell'aliquota condominiale da parte del sopra citato sig. Orsini, al prezzo di 250.000,00 euro (Allegato n. 1/1-2).

Tale proposta è stata presentata ai condomini dall'Amministratore Gambato e dal suo successore, Geom. Oscar Fasolo (per Isoimmobiliare srl), nel corso di alcune assemblee condominiali, da ultima quella del 2 luglio 2024.

Nel corso di tale seduta, l'Assemblea dei condomini si è espressa favorevolmente all'alienazione della quota del cortile al prezzo offerto dal sig. Orsini; tuttavia l'Università in tale sede ha rappresentato, e successivamente formalizzato con la nota prot. 119061 del 10 luglio 2024 inviata all'Amministratore, la necessità per l'Università di porre in essere alcuni adempimenti, utili a conseguire l'autorizzazione all'alienazione dell'immobile da parte del Consiglio di Amministrazione e alla presentazione al Ministero dell'Economia e delle Finanze - MEF del Piano degli investimenti immobiliari comprendente l'operazione di vendita, la quale potrà operarsi in assenza di osservazioni da parte del Ministero.

Dal momento che l'area in questione è solo in quota parte di proprietà condominiale e che ciascun condomino è comproprietario di tale quota in misura proporzionale ai rispettivi millesimi, ne deriva



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 64 di 222

che l'utilizzo esclusivo o a rotazione dei condomini della corte, ad esempio come posteggio auto, non è percorribile e che la stessa non è quindi particolarmente funzionale alle attività dell'Ateneo. Risulta quindi vantaggioso aderire alla volontà di alienare il cespite espressa dai condomini in Assemblea, tenuto anche conto che per procedere alla vendita è necessaria l'unanimità dei proprietari e che all'Ateneo spetterà la somma di 55.935,00 euro; corrispondente ai 223,74 millesimi del prezzo di vendita totale di 250.0000,00 euro.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato lo Statuto dell'Ateneo;
- Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità;
- Preso atto della proposta di acquisto formulata da parte del sig. Benedetto Orsini (Allegato 1);
- Richiamate le motivazioni di cui in narrativa;
- Preso atto della verifica della congruità del prezzo offerto a firma del Tecnico valutatore, Dott.ssa Franciosi dell'Ufficio Patrimonio e logistica, con visto del Dirigente dell'Area Approvvigionamenti, Patrimonio e Logistica, Dott. De Conti (Allegato n. 2/1-4);
- Richiamati i DM del MEF del 16 marzo 2012 e del 14 febbraio 2014;

Delibera

1. di accettare l'offerta formulata dal sig. Orsini, a fronte della quale all'Università spetterebbe la somma di 55.935,00 euro;
2. di prevedere l'inserimento nel Piano triennale degli investimenti immobiliari per il triennio 2025-2027, che verrà presentato nella prima seduta utile di questo CdA;
3. di prendere atto che l'alienazione è subordinata all'assenza di osservazioni da parte del Ministero dell'Economia e delle Finanze, trascorsi 30 giorni dall'invio del Piano di cui al punto precedente.

OGGETTO: Accordo di collaborazione accademica tra Università di Padova e la Fundación Guatefuturo (Guatemala)			
N. o.d.g.: 06/01	Rep. n. 266/2024	Prot. n. 177723/2024	UOR: AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI - ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / GLOBAL ENGAGEMENT OFFICE

Responsabile del procedimento: Mattia Gusella
Dirigente: Camilla Girasole

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Antonio Masiero	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			
Dott. Dario Da Re	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Dott. Francesco Nalini				X
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera				X



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 65 di 222

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Camilla Girasole, Dirigente dell'Area Relazioni Internazionali, la quale ricorda che è interesse dell'Ateneo, al fine di incrementare il proprio grado di internazionalizzazione, da un lato confermare i rapporti di collaborazione internazionale già esistenti e, dall'altro, siglare nuovi accordi bilaterali internazionali con istituzioni estere di prestigio.

L'Università di Padova ha in essere numerosi rapporti con Atenei e altre Istituzioni internazionali con l'obiettivo di sviluppare attività congiunte di ricerca e di didattica, favorire lo scambio di docenti e studenti, promuovere l'innovazione, etc. La formalizzazione dei rapporti internazionali avviene attraverso la stipula di accordi di cooperazione di diverse tipologie, variabili in base agli obiettivi e alla profondità della collaborazione che si intende avviare.

La procedura per la stipula degli accordi bilaterali internazionali approvata dal Senato Accademico con delibera rep. n. 87 nella seduta del 9 novembre 2021, stabilisce che il Senato sia chiamato ad esprimersi su tutti gli accordi bilaterali stipulati tra l'Università di Padova e Istituzioni Partner e, quindi, non solo nei casi in cui vengano utilizzati modelli che si discostano dagli schemi predefiniti, approvati nella medesima seduta.

L'Accordo di collaborazione accademica con la Fundación Guatefuturo (Allegato n. 1/1-15), promosso dalla Prorettrice alle Relazioni internazionali, ha l'obiettivo di offrire a studenti e studentesse guatemaltechi la possibilità di iscriversi a Corsi di Laurea Magistrale presso l'Università di Padova in qualsiasi settore disciplinare. Gli studenti e le studentesse, pre-selezionati dall'Ateneo padovano, potranno poi concorrere per l'assegnazione di una borsa a copertura delle spese di iscrizione all'università.

La Fundación Guatefuturo è un'organizzazione senza fini di lucro che nasce con la finalità di promuovere lo sviluppo socioeconomico e la competitività del Guatemala. La Fondazione orienta e finanzia studenti guatemaltechi che desiderino condurre i loro studi a livello *post-graduate* nelle migliori università del mondo, così da arricchire la professionalità e accrescere le competenze dei talenti guatemaltechi.

Si tratta del primo accordo con il partner, funzionale all'Ateneo in termini di incremento della propria visibilità internazionale in Guatemala, ed è potenzialmente rivolto a tutti gli studenti e le studentesse di qualsiasi Università guatemalteca, che saranno iscritti a Padova come *full students* senza alcun vincolo, ad eccezione dei criteri generali di selezione previsti. Gli studenti e le studentesse saranno infatti inizialmente selezionati dall'Università di Padova nel rispetto delle procedure standard di ammissione dell'Ateneo. Successivamente, dovranno presentare domanda per una borsa GUATEFUTURO seguendo le procedure stabilite dall'istituzione stessa; quanti saranno selezionati da GUATEFUTURO potranno beneficiare di una borsa di studio (Art. 2 dell'Accordo).

L'Accordo di collaborazione prevede inoltre, a beneficio degli iscritti ai Corsi di Laurea magistrale ammessi al programma, che l'Università di Padova applichi due esoneri dal pagamento del contributo fisso applicato agli studenti internazionali con cittadinanza extra-europea nella misura del 50% (*partial fee-waiver*) (Art. 2 dell'Accordo). Si stima un potenziale mancato introito di 3.075 euro, calcolato sulla base dell'importo massimo pagabile dagli studenti (Allegato n. 2/1-1).

Tutti gli studenti e le studentesse latinoamericani partecipanti saranno tenuti al rispetto delle regole, delle politiche e delle procedure dell'Università di Padova, la quale a sua volta fornirà lo stesso supporto accademico e gli stessi benefici offerti ai propri iscritti.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamata la delibera del Senato Accademico rep. 87 del 9 novembre 2021 sulle procedure per la stipula degli accordi bilaterali internazionali;



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 66 di 222

- Considerato che Fundación Guatefuturo ha chiesto di stipulare un accordo bilaterale che non rientra negli schemi tipo definiti con tale delibera;
- Preso atto che tale accordo entrerà in vigore dalla data dell'ultima firma da parte delle due Istituzioni coinvolte e sarà valido per tre anni;
- Preso atto che il Senato Accademico, nella seduta del 10 settembre 2024, ha approvato l'accordo, subordinatamente all'approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione dell'esonero dalle tasse universitarie per le studentesse e gli studenti selezionati;
- Ritenuto opportuno approvare l'accordo con Fundación Guatefuturo, ed in particolare l'art. 2, che prevede esonero parziale (50%) dalle tasse universitarie per due studenti guatemaltechi iscritti ai Corsi di Laurea Magistrale;

Delibera

1. di approvare l'accordo di collaborazione accademica fra l'Università di Padova e la Fundación Guatefuturo (Guatemala) (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera, ed in particolare l'art. 2, che prevede l'esonero parziale (50%) dalle tasse universitarie per due studentesse o studenti guatemaltechi iscritti ai Corsi di Laurea Magistrale e beneficiari di una borsa di studio della Fundación Guatefuturo, per un potenziale mancato introito massimo di 3.075 euro.

OGGETTO: Accordo di collaborazione accademica tra Università di Padova e la Fundación Mexicana para la Educación, la Ciencia y la Tecnología (Messico)			
N. o.d.g.: 06/02	Rep. n. 267/2024	Prot. n. 177724/2024	UOR: AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI - ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / GLOBAL ENGAGEMENT OFFICE

Responsabile del procedimento: Mattia Gusella
Dirigente: Camilla Girasole

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Antonio Masiero	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			
Dott. Dario Da Re	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Dott. Francesco Nalini				X
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera				X

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Camilla Girasole, Dirigente dell'Area Relazioni Internazionali, la quale ricorda che è interesse dell'Ateneo, al fine di incrementare il proprio grado di internazionalizzazione, da un lato confermare i rapporti di collaborazione internazionale già esistenti e, dall'altro, siglare nuovi accordi bilaterali internazionali con istituzioni estere di prestigio.



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 67 di 222

L'Università di Padova ha in essere numerosi rapporti con Atenei e altre Istituzioni internazionali con l'obiettivo di sviluppare attività congiunte di ricerca e di didattica, favorire lo scambio di docenti e studenti, promuovere l'innovazione, etc. La formalizzazione dei rapporti internazionali avviene attraverso la stipula di accordi di cooperazione di diverse tipologie, variabili in base agli obiettivi e alla profondità della collaborazione che si intende avviare.

La procedura per la stipula degli accordi bilaterali internazionali approvata dal Senato Accademico con delibera rep. n. 87 nella seduta del 9 novembre 2021, stabilisce che il Senato sia chiamato ad esprimersi su tutti gli accordi bilaterali stipulati tra l'Università di Padova e Istituzioni Partner e, quindi, non solo nei casi in cui vengano utilizzati modelli che si discostano dagli schemi predefiniti, approvati nella medesima seduta.

L'Accordo di collaborazione accademica con la Fundación Mexicana para la Educación, la Ciencia y la Tecnología - FUNED (Allegato n. 1/1-16), promosso dalla Prorettrice alle Relazioni internazionali, ha l'obiettivo di offrire a studenti e studentesse messicani la possibilità di iscriversi a Corsi di Laurea Magistrale presso l'Università di Padova in qualsiasi settore disciplinare. Gli studenti e le studentesse, pre-selezionati dall'Ateneo patavino, potranno poi concorrere per l'assegnazione di una borsa a copertura delle spese di iscrizione all'università.

La Fundación Mexicana para la Educación, la Ciencia y la Tecnología (FUNED) è un'organizzazione senza fine di lucro creata nel 1993 da imprenditori messicani. FUNED nasce con l'obiettivo di offrire ai giovani messicani l'opportunità di studiare in alcune tra le migliori università del mondo, cosicché la crescita professionale di questi possa contribuire allo sviluppo economico del Messico. Le iniziative di finanziamento sono esclusivamente rivolte a studenti interessati a frequentare corsi di laurea magistrali.

Si tratta del primo accordo con il partner, funzionale all'Ateneo in termini di incremento della propria visibilità internazionale in Messico, ed è potenzialmente rivolto a tutti gli studenti e le studentesse di qualsiasi Università messicana, che saranno iscritti a Padova come *full students* senza alcun vincolo, ad eccezione dei criteri generali di selezione previsti. Gli studenti e le studentesse saranno infatti inizialmente selezionati dall'Università di Padova nel rispetto delle procedure standard di ammissione dell'Ateneo. Successivamente, dovranno presentare domanda per una borsa FUNED seguendo le procedure stabilite dall'istituzione stessa; quanti saranno selezionati da FUNED potranno beneficiare di una borsa di studio (Art. 2 dell'Accordo).

L'Accordo di collaborazione prevede inoltre, a beneficio degli iscritti ai Corsi di Laurea magistrale ammessi al programma, che l'Università di Padova applichi due esoneri dal pagamento del contributo fisso applicato agli studenti internazionali con cittadinanza extra-europea nella misura del 20% (*partial fee-waiver*) (Art. 2 dell'Accordo). Si stima un potenziale mancato introito di 1.230 euro, calcolato sulla base dell'importo massimo pagabile dagli studenti (Allegato n. 2/1-1).

Tutte le studentesse e gli studenti messicani partecipanti saranno tenuti al rispetto delle regole, delle politiche e delle procedure dell'Università di Padova, la quale a sua volta fornirà lo stesso supporto accademico e gli stessi benefici offerti ai propri studenti.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamata la delibera del Senato Accademico rep. 87 del 9 novembre 2021 sulle procedure per la stipula degli accordi bilaterali internazionali;
- Considerato che FUNED ha chiesto di stipulare un accordo bilaterale che non rientra negli schemi tipo definiti con tale delibera;
- Preso atto che tale accordo entrerà in vigore dalla data dell'ultima firma da parte delle due Istituzioni coinvolte e sarà valido per tre anni;
- Preso atto che il Senato Accademico, nella seduta del 10 settembre 2024, ha approvato l'accordo, subordinatamente all'approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 68 di 222

- dell'esonero dalle tasse universitarie per le studentesse e gli studenti selezionati;
- Ritenuto opportuno approvare l'accordo con FUNED, ed in particolare l'art. 2, che prevede esonero parziale (20%) dalle tasse universitarie per due studenti messicani iscritti ai Corsi di Laurea Magistrale;

Delibera

1. di approvare l'accordo di collaborazione accademica fra l'Università di Padova e la Fundación Mexicana para la Educación, la Ciencia y la Tecnología - FUNED (Messico) (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera, ed in particolare l'art. 2, che prevede l'esonero parziale (20%) dalle tasse universitarie per due studenti messicani iscritti ai Corsi di Laurea Magistrale e beneficiari di una borsa di studio della Fundación Mexicana para la Educación, la Ciencia y la Tecnología - FUNED, per un potenziale mancato introito massimo di 1.230 euro.

OGGETTO: Accordo di collaborazione accademica tra Università di Padova e la LEPL International Education Center (Georgia)			
N. o.d.g.: 06/03	Rep. n. 268/2024	Prot. n. 177725/2024	UOR: AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI - ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / GLOBAL ENGAGEMENT OFFICE

Responsabile del procedimento: Mattia Gusella
Dirigente: Camilla Girasole

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera				X
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Camilla Girasole, Dirigente dell'Area Relazioni internazionali, la quale ricorda che è interesse dell'Ateneo, al fine di incrementare il proprio grado di internazionalizzazione, da un lato confermare i rapporti di collaborazione internazionale già esistenti e, dall'altro, siglare nuovi accordi bilaterali internazionali con istituzioni estere di prestigio.

L'Università di Padova ha in essere numerosi rapporti con Atenei e altre Istituzioni internazionali con l'obiettivo di sviluppare attività congiunte di ricerca e di didattica, favorire lo scambio di docenti e studenti, promuovere l'innovazione, etc. La formalizzazione dei rapporti internazionali avviene attraverso la stipula di accordi di cooperazione di diverse tipologie, variabili in base agli obiettivi e alla profondità della collaborazione che si intende avviare.

La procedura per la stipula degli accordi bilaterali internazionali approvata dal Senato Accademico con delibera rep. n. 87 nella seduta del 9 novembre 2021, stabilisce che il Senato sia chiama-



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 69 di 222

to ad esprimersi su tutti gli accordi bilaterali stipulati tra l'Università di Padova e Istituzioni Partner e, quindi, non solo nei casi in cui vengano utilizzati modelli che si discostano dagli schemi predefiniti, approvati nella medesima seduta.

L'Accordo di collaborazione accademica con LEPL International Education Center - IEC (Georgia) (Allegato n. 1/1-4), promosso dalla Prorettrice alle Relazioni internazionali, ha l'obiettivo di offrire a studenti e studentesse georgiani la possibilità di iscriversi a Corsi di Laurea Magistrale presso l'Università di Padova in qualsiasi settore disciplinare. Gli studenti e le studentesse, pre-selezionati dall'Ateneo patavino, potranno poi concorrere per l'assegnazione di una borsa a copertura delle spese di iscrizione all'università.

LEPL International Education Center è un ente pubblico georgiano che ha l'obiettivo di supportare studentesse e studenti georgiani nel formarsi e nell'ottenere un'istruzione di qualità a livello internazionale, come anche di supportare lo sviluppo e l'internazionalizzazione delle università georgiane. LEPL International Education Center ha stipulato un accordo quadro con la CRUI nell'aprile del 2024 (Allegato n. 2/1-3). Tale accordo costituisce il punto di partenza dal quale LEPL IEC e le Università italiane interessate possono sviluppare accordi bilaterali di cooperazione che definiscono i programmi di borse di studio a cui potranno accedere studentesse e studenti georgiani. Le iniziative di finanziamento sono esclusivamente rivolte a studenti interessati a frequentare corsi di laurea magistrali.

Si tratta del primo accordo con il partner, funzionale all'Ateneo in termini di incremento della propria visibilità internazionale in Georgia, ed è potenzialmente rivolto a tutti gli studenti e le studentesse di qualsiasi Università georgiana, che saranno iscritti a Padova come *full students* senza alcun vincolo, ad eccezione dei criteri generali di selezione previsti. Gli studenti e le studentesse saranno infatti inizialmente selezionati dall'Università di Padova nel rispetto delle procedure standard di ammissione dell'Ateneo. Successivamente, dovranno presentare domanda per una borsa LEPL IEC seguendo le procedure stabilite dall'istituzione stessa; quanti saranno selezionati da LEPL IEC potranno beneficiare di una borsa di studio (Art. 3 dell'accordo).

L'Accordo di collaborazione prevede inoltre, a beneficio degli iscritti ai Corsi di Laurea magistrale ammessi al programma, che l'Università di Padova esoneri due studenti dal pagamento del contributo fisso applicato agli studenti internazionali con cittadinanza extra-europea nella misura del 40% (*partial fee-waiver*) (Art. 3 dell'accordo di collaborazione accademica). Si stima pertanto un potenziale mancato introito di 2.460 euro, calcolato sulla base dell'importo massimo pagabile da studentesse e studenti (Allegato n. 3/1-1).

Tutti gli studenti e le studentesse partecipanti saranno tenuti al rispetto delle regole, delle politiche e delle procedure dell'Università di Padova, la quale a sua volta fornirà i medesimi benefici e supporto accademico alle proprie studentesse e studenti.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamata la delibera del Senato Accademico rep. 87 del 9 novembre 2021 sulle procedure per la stipula degli accordi bilaterali internazionali;
- Considerato che LEPL International Education Center e la CRUI hanno siglato nell'aprile del 2024 un accordo quadro sulla base del quale le singole Università italiane possono stipulare accordi bilaterali con il medesimo ente (Allegato 2);
- Considerato che LEPL International Education Center ha chiesto di stipulare un accordo bilaterale che non rientra negli schemi tipo definiti con la sopraccitata delibera (Allegato 1);
- Preso atto che tale accordo entrerà in vigore dalla data dell'ultima firma da parte delle due Istituzioni coinvolte e sarà valido per cinque anni;
- Preso atto che il Senato Accademico, nella seduta del 10 settembre 2024, ha approvato l'accordo, subordinatamente all'approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 70 di 222

- dell'esonero dalle tasse universitarie per le studentesse e gli studenti selezionati;
- Ritenuto opportuno approvare l'accordo con LEPL International Education Center, ed in particolare l'art. 3, che prevede esonero parziale (40%) dalle tasse universitarie per due studentesse o studenti georgiani iscritti ai Corsi di Laurea Magistrale;

Delibera

1. di approvare l'accordo di collaborazione accademica fra l'Università di Padova e LEPL International Education Center (Georgia) (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera, ed in particolare l'art. 3, che prevede l'esonero parziale (40%) dalle tasse universitarie per due studentesse o studenti georgiani iscritti ai Corsi di Laurea Magistrale e beneficiari di una borsa di studio della LEPL International Education Center, per un potenziale mancato introito massimo di 2.460 euro.

OGGETTO: Determinazione contributi Master, Corsi di Perfezionamento, Corsi di Alta Formazione aa.aa. 2025/2026 - 2027/2028			
N. o.d.g.: 07/01	Rep. n. 269/2024	Prot. n. 177726/2024	UOR: AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADISS / UFFICIO POST LAUREAM

Responsabile del procedimento: Andrea Crismani

Dirigente: Roberta Rasa

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Antonio Masiero	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			
Dott. Dario Da Re				X

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Dott. Francesco Nalini				X
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Roberta Rasa, Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti, la quale ricorda che il Regolamento per i Master universitari, i Corsi di Perfezionamento e i Corsi di Alta Formazione, all'art. 24, comma 1, stabilisce che la quota di iscrizione ai Master e ai Corsi di Perfezionamento debba essere fissato ogni tre anni dal Consiglio di Amministrazione.

Negli anni accademici 2022/2025 la tassa media dei Master è stata pari a 3.428,11 euro per il 2022/2023; 3.518,43 euro per il 2023/2024 e 3.401,36 euro per il 2024/2025.

Per i Master tale quota non deve essere inferiore alla media delle tasse e contributi di iscrizione ai corsi di studio dell'anno accademico precedente maggiorata del 50%. Il predetto importo risulta essere pari a 2.416,50 euro (precisamente: 1.611,00 euro tassa media + 805,50 euro maggiorazione 50%), come si evince dal prospetto riepilogativo delle tasse studentesche per l'a.a. 2024/2025 (Allegato n. 1/1-1). Per i Corsi di Perfezionamento tale quota non deve essere inferiore al 20% di quello fissato per i Master universitari. Il predetto importo risulta essere pertanto pari a 483,30 euro.



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 71 di 222

Si ricorda inoltre che il Regolamento, all'art. 24, commi 5 e 6, stabilisce che la quota di iscrizione per i corsisti provenienti dai paesi DAC List e il personale tecnico amministrativo dell'Ateneo sia parametrata alla quota di iscrizione prevista per ciascun Master e Corso di Perfezionamento e sia pari al 20% della quota prevista all'art. 24, comma 1

L'art. 26 prevede che ai Master universitari e ai Corsi di Perfezionamento possano iscriversi candidati non in possesso dei titoli di accesso, in qualità di uditori, con pagamento di una quota pari al 50% della quota prevista per i candidati in possesso dei titoli di accesso (non inferiore quindi a 1.208,25 euro per i Master e a 241,65 euro per i Corsi di Perfezionamento).

Per i corsisti con invalidità riconosciuta dalle Commissioni del S.S.N. compresa fra il 66% e il 100% o con riconoscimento di disabilità ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104 è riservato un esonero totale del contributo di iscrizione, fermo restando il pagamento della quota di preiscrizione, assicurazione e imposta di bollo.

L'art. 24, comma 1, stabilisce che anche per i Corsi di Alta Formazione la quota di iscrizione debba essere fissata ogni tre anni dal Consiglio di Amministrazione e che non sia inferiore a quella fissata per i Corsi di Perfezionamento.

Si ricorda che la quota minima per l'iscrizione ai Master per gli aa.aa. 2022/2023, 2023/2024 e 2024/2025 è stata fissata a 2.602,50 euro, a cui aggiungere 22,50 euro pari a imposta di bollo e assicurazione e 30,00 euro di contributo di preiscrizione obbligatoria (comprensivo di imposta di bollo di 16,00 euro), mentre per le stesse annualità la quota minima per l'iscrizione ai Corsi di Perfezionamento e di Alta Formazione è stata fissata a 520,50 € a cui aggiungere 22,50 euro pari a imposta di bollo e assicurazione e 30,00 euro di contributo di preiscrizione obbligatoria (comprensivo di imposta di bollo di 16,00 euro).

La Commissione per i Corsi per l'Apprendimento Permanente, nella seduta del 27 agosto 2024, ha proposto di fissare la quota minima per l'iscrizione ai Master per gli aa.aa. 2025/2026, 2026/2027 e 2027/2028 a 2.427,50 euro, a cui andranno aggiunti 22,50 euro pari a imposta di bollo e assicurazione e 30,00 euro di contributo di preiscrizione obbligatoria (comprensivo di imposta di bollo di 16,00 euro), salvo eventuale adeguamento.

La stessa Commissione ha proposto di fissare la quota minima per l'iscrizione ai Corsi di Perfezionamento e di Alta Formazione per gli aa.aa. 2025/2026, 2026/2027 e 2027/2028 a 483,50 euro, a cui andranno aggiunti euro 22,50 euro pari a imposte di bollo e assicurazione e 30,00 euro di contributo di preiscrizione obbligatoria (comprensivo di imposta di bollo di 16,00 euro), salvo eventuale adeguamento.

Gli importi di cui sopra vengono riepilogati come segue:

MASTER

Contributo di preiscrizione	30,00 € (comprensivo di imposta di bollo del valore vigente di 16,00 €)		
Contributo di iscrizione minimo totale	2.450,00 € comprensivo di:		
	Contributo minimo di iscrizione	Imposta di bollo per rilascio diploma finale	Contributo premio assicurazione
	2.427,50 €	16,00 € (nel caso di rinuncia da parte del corsista l'importo sarà trattenuto quale imposta di bollo sulla domanda di rinuncia)	6,50 €

CORSI DI PERFEZIONAMENTO e DI ALTA FORMAZIONE



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

Contributo di preiscrizione	30,00 € (comprensivo di imposta di bollo del valore vigente di € 16,00)		
Contributo di iscrizione minimo totale	506,00 € comprensivo di:		
	Contributo minimo di iscrizione	Imposta di bollo per rilascio attestato finale	Contributo premio assicurazione
	483,50 €	16,00 € (nel caso di rinuncia da parte del corsista l'importo sarà trattenuto quale imposta di bollo sulla domanda di rinuncia)	6,50 €

Devono essere fissati anche i seguenti contributi, il cui importo si mantiene invariato rispetto al precedente:

- a) mora (per coloro che versano in ritardo la seconda rata di iscrizione al Master/Corso, ove prevista): l'importo sarà calcolato in funzione del ritardo del pagamento, ovvero 21,00 euro sino a 15 giorni di ritardo e 54,00 euro dal 16° giorno di ritardo in poi;
- b) duplicato del badge (tessera magnetica rilasciata ai corsisti Master) pari a 12,00 euro;
- c) duplicato del diploma dei Master universitari pari a 84,00 euro.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato il Regolamento per i Master universitari, i Corsi di Perfezionamento e i Corsi di Alta Formazione, e in particolare:
 - l'art. 24, commi 1, 4, 5 e 6, che stabilisce per i Master la quota minima dei contributi di iscrizione, la quota di iscrizione per l'ammissione di corsisti provenienti da paesi DAC List e del personale tecnico amministrativo dell'Ateneo;
 - l'art. 24, commi 1, 4, 5 e 6, che stabilisce per i Corsi di Perfezionamento la quota minima dei contributi di iscrizione, la quota di iscrizione per l'ammissione di corsisti provenienti da paesi DAC List e del personale tecnico amministrativo dell'Ateneo
 - l'art. 26, commi 2, che fissa la quota dei contributi di iscrizione per l'ammissione di uditori nei Master e nei Corsi di Perfezionamento;
 - l'art. 24, comma 1 che fissa la quota minima dei contributi di iscrizione per i Corsi di Alta Formazione;
- Recepite le proposte degli importi dei contributi di iscrizione per i Master, Corsi di Perfezionamento e Corsi di Alta Formazione formulate della Commissione per i Corsi per l'Apprendimento Permanente;

Delibera

1. di fissare per gli aa.aa. 2025/2026, 2026/2027 e 2027/2028 gli importi minimi dei contributi per l'iscrizione ai Master e Corsi di Perfezionamento e di Alta Formazione come segue:

MASTER

Contributo di preiscrizione	30,00 € (comprensivo di imposta di bollo del valore vigente di 16,00€)
------------------------------------	---



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

Contributo di iscrizione minimo totale	2.450,00 € comprensivo di:		
	Contributo minimo di iscrizione	Imposta di bollo per rilascio diploma finale	Contributo premio assicurazione
	2.427,50 €	16,00 € (nel caso di rinuncia da parte del corsista l'importo sarà trattenuto quale imposta di bollo sulla domanda di rinuncia)	6,50 €

CORSI DI PERFEZIONAMENTO e DI ALTA FORMAZIONE

Contributo di preiscrizione	30,00 € (comprensivo di imposta di bollo del valore vigente di 16,00 €)		
Contributo di iscrizione minimo totale	506,00 € comprensivo di:		
	Contributo minimo di iscrizione	Imposta di bollo per rilascio attestato finale	Contributo premio assicurazione
	483,50 €	16,00 € (nel caso di rinuncia da parte del corsista l'importo sarà trattenuto quale imposta di bollo sulla domanda di rinuncia)	6,50 €

2. di fissare il contributo di mora (in funzione del ritardo del pagamento della seconda rata di iscrizione al Master/Corso, ove prevista) in 21,00 euro sino a 15 giorni di ritardo e in 54,00 euro dal 16° giorno in poi;
3. di fissare il contributo per il rilascio del duplicato badge in 12,00 euro;
4. di fissare il contributo per il duplicato del diploma dei Master universitari in 84,00 euro;
5. di prendere atto che per i candidati provenienti da paesi DAC List e per il personale tecnico amministrativo la quota minima di iscrizione ai Master universitari è pari a 485,50 euro e la quota minima di iscrizione ai Corsi di Perfezionamento è pari a 96,70 euro, cui andranno aggiunti gli importi relativi alle imposte di bollo e all'assicurazione dovuti;
6. di prendere atto che per gli uditori la quota minima di iscrizione ai Master universitari è pari a 1.213,75 euro e la quota minima di iscrizione ai Corsi di Perfezionamento è pari a 241,75 euro, cui andranno aggiunti gli importi relativi alle imposte di bollo e all'assicurazione dovuti.

OGGETTO: PNRR – Investimento 1.6 “Orientamento attivo nella transizione scuola-università” – Piano di utilizzo delle risorse 2024-2025			
N. o.d.g.: 07/02	Rep. n. 270/2024	Prot. n. 177727/2024	UOR: AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADISS / UFFICIO SERVIZI AGLI STUDENTI



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 74 di 222

Responsabile del procedimento: Alessandra Biscaro
Dirigente: Roberta Rasa

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re				X					

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Andrea Gerosa, Delegato all'Orientamento, tutorato e placement, il quale ricorda che il Decreto Ministeriale n. 762 del 24 maggio 2024 ha aggiornato i criteri di riparto delle risorse e le modalità di attuazione dei progetti relativi al "Orientamento attivo nella transizione scuola-università" nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" – Investimento 1.6 "Orientamento attivo nella transizione scuola-università", finanziato dall'Unione europea – NextGeneration EU, già avviati con DM n. 934 del 03 agosto 2022 e successivo Decreto Direttoriale n. 1452 del 22 settembre 2022, che avevano definito le modalità di attuazione dei corsi di orientamento rivolti alle studentesse e agli studenti delle scuole secondarie di secondo grado.

In particolare, il citato DM 762/2024 e il successivo Decreto Direttoriale n. 1029 del 10 luglio 2024 prevedono l'assegnazione delle risorse alle istituzioni non più su base annuale, bensì per il biennio 2024-2026, fino alla conclusione del programma di intervento fissata al 30 aprile 2026: tali risorse saranno attribuite sulla base del monitoraggio dello stato di realizzazione di target intermedi di durata normalmente pari a quattro mesi con decorrenza dal 1° settembre 2024, senza ulteriore verifica delle modalità di utilizzo delle risorse stesse.

La quota di risorse eventualmente non utilizzata in ciascun periodo sarà ripartita tra tutte le Istituzioni in proporzione al numero di studenti che nel periodo di riferimento abbiano regolarmente concluso i corsi previsti e sarà destinata ad integrare il target del periodo successivo.

Il target complessivo attribuito dal MUR all'Università di Padova per gli anni scolastici 2024-2025 e 2025-2026 è pari a 15.278 studenti, corrispondenti -tenuto conto del costo massimo di un corso stabilito dal DM 934/2022 in € 250,00 per alunno- ad una assegnazione complessiva massima di 3.819.500 euro (Allegato n. 1/1-12).

Si evidenzia un progressivo aumento dei target attribuiti all'Ateneo dall'avvio delle attività nel 2022/2023, sia in termini di numero di studenti beneficiari delle azioni proposte (6.293 nel 2022/2023, 9.763 nel 2023/2024, 11.458 nel periodo intermedio 2024/2025 più ulteriori 3.820 studenti per il periodo finale 2025/2026), sia in termini di n. di corsi della durata di 15 ore ciascuno da erogare entro il 30 aprile 2026 (764 nuovi corsi vs 484 nel 2023/2024 e 315 nel 2022/2023).

Tenuto conto dei risultati conseguiti nei due anni accademici precedenti, che hanno consentito l'attribuzione all'Ateneo di un finanziamento complessivo pari a 3.175.662,25 euro (922.691,47 euro per il 2022/2023 e 2.252.970,78 euro per il 2023/2024) corrispondente a oltre 13.000 studentesse e studenti raggiunti attraverso i corsi di orientamento proposti, è definito il seguente



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

piano di utilizzo delle risorse attribuite per il periodo compreso tra il 1 Settembre 2024 e il 30 Settembre 2025, corrispondente alla prima annualità di intervento.

AZIONI	importo
a. Reclutamento di personale per l'implementazione di corsi di orientamento presso le scuole secondarie di secondo grado	€ 1.365.020,00
b. Premialità al personale docente e personale tecnico amministrativo coinvolto	€ 500.000,00
c. Contributo alle strutture dell'Ateneo	€ 64.000,00
d. Contributo alle scuole secondarie	€ 200.000,00
e. Scegli con Noi 2025 ed ulteriori eventi promozione offerta formativa	€ 400.000,00
f. Progettualità	€ 200.000,00
TOT	€ 2.129.020,00

a) Reclutamento di personale per l'implementazione di corsi di orientamento presso le scuole secondarie di secondo grado. Alla luce dei target assegnati all'Ateneo e della positiva esperienza maturata nell'anno scolastico appena concluso (194 corsi di orientamento erogati in oltre 600 edizioni presso le scuole secondarie di tutta la regione per un totale di oltre 10.000 studenti raggiunti) si è provveduto alla riprogettazione di un catalogo di circa 150 corsi di orientamento da erogare in più repliche successive presso le scuole secondarie di secondo grado a partire dal mese di ottobre 2024 (pnrorienta.unipd.it). Tali corsi sono costituiti da oltre 300 moduli disciplinari, proposti da personale docente dell'Ateneo che ha confermato per il prossimo anno l'adesione al progetto con l'obiettivo di offrire agli alunni e alle alunne un'esperienza didattica disciplinare attiva, partecipativa e laboratoriale, e da oltre 80 moduli trasversali focalizzati su aspetti formativi legati all'orientamento coerenti con gli obiettivi definiti dal DM 934/2022. Per raggiungere i target ministeriali assegnati, sarà necessario erogare una media di 20 corsi di orientamento della durata di 15 ore ciascuno a settimana, considerato il periodo effettivo di erogazione dei corsi che non può protrarsi oltre la chiusura dell'anno scolastico: tale impegno richiede il coinvolgimento di un numero consistente di formatori, che possano garantire la presenza quotidiana nelle scuole secondarie aderenti e l'implementazione dei corsi sopradescritti. Oltre all'impiego del personale afferente al Settore Orientamento e Tutorato dell'Ufficio Servizi agli Studenti e del personale docente dell'Ateneo già coinvolto nelle attività 2023/2024, si rende pertanto necessario confermare e potenziare il supporto di esperti esterni con competenze specifiche in materia di orientamento. Tenuto conto della necessità di procedere in tempi rapidi per consentire l'avvio delle attività nei tempi previsti, e della consolidata funzione strumentale di "UniSMART-Fondazione Università degli Studi di Padova", che ha tra i suoi scopi la gestione di appositi servizi di supporto alle attività istituzionali, si ritiene opportuno affidare alla Fondazione medesima le procedure di reclutamento di tali risorse esterne e la gestione amministrativa delle stesse. Questo consente di avviare le attività presso le scuole secondarie in apertura del nuovo anno scolastico 2024/2025, nel rispetto della programmazione didattica interna e in tempo utile per consentire il raggiungimento dei target previsti, garantendo altresì il necessario supporto amministrativo-contabile collegato alla gestione dei rapporti contrattuali con gli esperti esterni coinvolti. Il dettaglio delle attività previste è descritto nella scheda progetto allegata (Allegato n. 2/1-6). L'importo massimo per lo svolgimento di tale attività, che tiene conto del compenso spettante agli oltre 70 esperti esterni coinvolti nell'erogazione delle attività - stabilito in 150,00 euro all'ora più IVA ove dovuta, cui sommare un importo forfettario pari a 100 euro per ciascun intervento realizzato per le spese di trasporto e produzione dei materiali didattici necessari, oltre alla quota parte destinata alla Fondazione per la gestione del servizio, è pari a 1.285.020 euro, così ripartiti:

Costi massimi per contratti formatori 450 euro (+IVA) x 1800

€ 810.000,00 + IVA= € 988.200,00



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 76 di 222

Costi massimi forfettari per spese trasporto (100 euro x 1800 interventi)	€180.000,00
Costi servizio Unismart pari al 10% (delibera Rep. n. 344/2021 del 21.12.2021)	€ 116.820,00
Totale Unismart	€1.285.020,00
Importo destinato al potenziamento dell'organico dell'Ufficio Servizi agli studenti a supporto delle azioni	€ 80.000,00
Totale complessivo Azione a)	€1.365.020,00

b) 1. Premialità al personale docente coinvolto. È previsto il riconoscimento di una premialità, erogabile ai sensi dell'art.3 comma 2 del Regolamento per la premialità di Ateneo, al personale docente coinvolto nella realizzazione dei moduli disciplinari di cui alla precedente lettera a). È definito un importo orario lordo ente pari a 150 euro per attività realizzate nel corso dell'a.a. 2024/2025. Tenuto conto del numero di ore di attività da erogare in ciascun corso e del numero di repliche necessarie per raggiungere il target definito è stimato un impegno massimo di spesa destinato alla premialità del personale docente coinvolto pari a 450.000 euro.

Per l'erogazione dei compensi vengono inoltre definite linee guida come riportato di seguito:

- I. il personale docente destinatario della premialità dovrà predisporre una relazione sintetica delle attività realizzate, che ne descriva le modalità e i contenuti sulla base di un format predisposto dall'Ateneo;
- II. la documentazione prodotta sarà trasmessa, per il tramite di ADISS -Ufficio Servizi agli Studenti ad ARU-Ufficio Carriere docenti per il conferimento degli incarichi e la relativa erogazione dei compensi previsti. La liquidazione dei compensi sarà autorizzata con provvedimento rettorale, ai sensi dell'art. 6 comma 2 del Regolamento di Ateneo per la premialità e nel rispetto dei limiti fissati dall'art. 7 del Regolamento medesimo.

b) 2. Premialità al personale tecnico amministrativo coinvolto. È previsto il riconoscimento di una premialità erogabile ai sensi dell'art.3.4 del Regolamento per la premialità di Ateneo, al personale tecnico amministrativo coinvolto nella realizzazione dei moduli disciplinari di cui alla precedente lettera a). Tenuto conto del sostanziale coinvolgimento del personale tecnico amministrativo nelle attività 2023/2024, nell'ambito delle quali il PTA ha realizzato un totale di 93 interventi in oltre 60 istituti secondari, contribuendo significativamente al raggiungimento dei target assegnati, vengono definiti i seguenti obiettivi soglia e target da raggiungere, funzionali all'erogazione di compensi premiali, secondo le linee guida di seguito riportate:

- I. è previsto il riconoscimento di una premialità definita in 750 euro lordo ente ogni 5 interventi realizzati presso le scuole secondarie nel corso dell'a.a.2024/2025 che abbiano coinvolto complessivamente almeno 100 studentesse e studenti; i premi non sono cumulabili con il pagamento di lavoro straordinario e sono aggiuntivi al rimborso delle spese di missione; è in ogni caso fissato un limite massimo individuale pari a 4500 euro lordo ente per l'intero a.a. di riferimento;
- II. personale tecnico amministrativo destinatario della premialità dovrà predisporre una relazione sintetica delle attività realizzate sulla base di un format predisposto dall'Ateneo che consenta la rilevazione delle attività svolte dei risultati ottenuti. Saranno riconoscibili ai fini della premialità gli interventi che rispettino i seguenti indicatori di risultato:
 - almeno 20 studenti raggiunti per ogni intervento;
 - almeno 3 ore di attività per ogni intervento;
 - valutazione positiva da parte dei beneficiari acquisita attraverso apposito questionario di gradimento erogato al termine dell'attività;
- III. la documentazione prodotta sarà trasmessa, per il tramite dell'Ufficio Servizi agli studenti, alla Commissione – nominata con decreto rettorale – incaricata della certificazione degli obiettivi raggiunti;



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 77 di 222

IV. le certificazioni della Commissione saranno inviate alla Rettrice, che decreterà l'erogazione, ai sensi dell'art. 6 co. 2 del Regolamento per la premialità di Ateneo, nel rispetto dei limiti fissati dall'art. 7 del Regolamento medesimo.

Tenuto conto del numero di interventi stimato che richiede il coinvolgimento del personale tecnico amministrativo per l'a.a. 2024/2025, si stima un impegno massimo di spesa pari a 50.000 euro.

c) Contributo alle strutture per spese di missione, materiali e altri costi connessi all'implementazione dei corsi: le eventuali spese di missione sostenute dal personale docente coinvolto nell'erogazione dei corsi oggetto della presente delibera, riconoscibili secondo quanto stabilito dal Regolamento Missioni di ateneo di cui al Decreto rep. n. 4429/2021 Prot. n. 216732, sono a carico dei dipartimenti/strutture di afferenza.

È definito un contributo forfettario proporzionale al numero di interventi realizzati, secondo i parametri di seguito definiti:

- da 1 a 10 interventi realizzati: contributo forfettario pari a 500 euro;
- da 11 a 20 interventi realizzati: contributo forfettario pari a 1000 euro;
- da 21 a 30 interventi realizzati: contributo forfettario pari a 1500 euro;
- oltre 30 interventi realizzati: contributo forfettario pari a 2000 euro;

Tale contributo sarà erogato a consuntivo a titolo di co-finanziamento delle spese di missione e/o delle ulteriori spese collegate alla realizzazione delle attività mediante trasferimento alle strutture interessate; l'impegno massimo di spesa è stimato in 64.000 euro;

d) Eventuale contributo alle scuole secondarie di secondo grado aderenti ai Corsi di Orientamento PNRR, proporzionale al numero di corsi erogati presso ciascun istituto: si prevede un contributo pari a 200 euro per ciascun corso completato, destinato a co-finanziare i costi di implementazione eventualmente sostenuti e documentati dagli istituti secondari per l'implementazione di tali corsi presso le proprie sedi. Tenuto conto che ogni istituto richiede l'implementazione di una media di 10 corsi di orientamento nel corso dell'anno e che il numero stimato di istituti secondari da coinvolgere è pari a 100, si prevede un impegno massimo di spesa di 200.000 euro.

e) Scegli con Noi 2025. Sarà riproposto presso la Fiera di Padova il tradizionale evento dedicato alle future matricole, che dopo il ritorno in presenza nel 2023 completamente rinnovato nei contenuti e nella sede, ha confermato risultati rilevanti in termini di presenza e gradimento nell'edizione del 2024. È destinato all'evento un importo massimo stimato di 350.000 euro per la copertura dei costi organizzativi dell'evento, quali affitto dei locali della fiera di Padova, allestimento stand espositivi, stand istituzionale e servizi connessi; un ulteriore importo di 50.000 euro è destinato alla copertura degli eventuali costi destinati a sostenere nuove iniziative di promozione dell'offerta formativa e dei servizi, ivi compreso un evento dedicato alla promozione dei corsi di studio magistrali.

f) Progettualità proposte dalle strutture dell'Ateneo: a completamento delle azioni di orientamento proposte a livello di Amministrazione Centrale- AdiSS, possono essere finanziate, previa presentazione di apposita scheda progetto redatta secondo il modello fornito da AdiSS-Ufficio Servizi agli Studenti, azioni di orientamento coerenti con gli obiettivi definiti dal DM 934/2022. Il finanziamento massimo erogabile per ciascun progetto è pari a 5.000 euro per un impegno di spesa complessivo pari a 200.000 euro.

Potrà essere finanziato un solo progetto per ciascuna struttura dell'Ateneo, preventivamente approvato con apposita delibera della struttura stessa.



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 78 di 222

Per le azioni di cui alla lettera b1 e b2 della presente delibera, tenuto conto del numero di interventi programmati nell'ambito dei corsi di orientamento descritti alla precedente lettera a) e della previsione di impegno stimata l'anno accademico in corso, è trasferito al Fondo per la Premialità un importo pari a 500.000 euro, destinato a compensi incentivanti al personale docente e tecnico amministrativo coinvolto nelle iniziative sopraindicate, erogabili rispettivamente ai sensi dell'art. 3 comma 2 e art. 3 comma 4 del Regolamento per la premialità di Ateneo.

Azioni	Descrizione	Importo
a.	Reclutamento di personale per l'implementazione di corsi di orientamento presso le scuole secondarie di secondo grado: <i>Personale Formatori e spese trasporto: € 1.168.200,00</i> <i>Costi Servizio Unismart (10%): € 116.820,00</i> <i>Costi potenziamento personale Ufficio: € 80.000,00</i>	€ 1.365.020,00
b.	Premialità al personale docente e personale tecnico amministrativo coinvolto: <i>Premialità al personale docente: € 450.000</i> <i>Premialità al personale tecnico amministrativo (10-12 persone x max € 4.500): € 50.000</i>	€ 500.000,00
c.	Contributo alle strutture dell'ateneo (32 dip. x € 2.000)	€ 64.000,00
d.	Contributo alle scuole secondarie (100 scuole x € 200)	€ 200.000,00
e.	Scegli con Noi 2025 ed ulteriori eventi promozione offerta formativa (€ 350.000 Fiera Padova + € 50.000 altri eventi promozione)	€ 400.000,00
f.	Progettualità (40 centri/dip. x € 5.000)	€ 200.000,00
TOT		€ 2.129.020,00

Il Consiglio di Amministrazione

- Appurato che con Decreto Ministeriale 762 del 24 maggio 2024 e i successivi Decreti Direttoriali n. 1029 del 10 luglio 2024 e n. 1254 del 3 settembre 2024, il MUR ha attribuito all'Università di Padova un target di 15.278 studenti corrispondenti ad una assegnazione complessiva massima di 3.819.500 euro per la realizzazione di corsi di orientamento nel biennio 2024-2026;
- Preso atto del piano di utilizzo delle risorse secondo le macro voci sopradescritte riferito al primo anno di intervento 2024/2025;
- Ritenuto opportuno destinare una quota parte del finanziamento agli obiettivi strategici in materia di orientamento e tutorato che l'Ateneo intende perseguire per l'a.a.2024/2025;
- Considerato che l'affidamento a "UniSMART-Fondazione Università degli Studi di Padova" del servizio di reclutamento e gestione di risorse esterne con competenze specifiche in materia di orientamento che possano realizzare le attività previste in collaborazione con il Settore Orientamento e Tutorato dell'Ufficio Servizi agli Studenti, è funzionale e strategico ai fini del raggiungimento dei target previsti;
- Ritenuto opportuno destinare una quota parte del finanziamento alla realizzazione dell'evento Scegli con Noi 2025 e agli eventuali ulteriori eventi di promozione dell'offerta didattica dell'ateneo;
- Ritenuto opportuno fissare linee guida per l'erogazione dei compensi incentivanti destinati al personale docente e tecnico amministrativo coinvolto nell'erogazione dei corsi di orientamento oggetto della presente delibera, così come definite in narrativa;
- Ritenuto opportuno, allo scopo di adottare modalità condivise e uniformi per tutte le strutture dell'Ateneo coinvolte nelle iniziative sopradescritte, stabilire i compensi massimi erogabili per le diverse tipologie di attività previste;



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 79 di 222

- Richiamato l'art. 3, commi 2 e 4, del Regolamento per la premialità di Ateneo;
- Ritenuto opportuno adottare schemi tipo di relazione individuale funzionale all'erogazione dei compensi premiali (Allegato n. 3/1-1 e Allegato n. 4/1-1) e di schede progetto applicabili alle proposte progettuali da parte delle strutture (Allegato n. 5/1-1);
- Considerato che lo svolgimento delle attività progettuali potrà eventualmente essere affidato, secondo le modalità stabilite dalle singole strutture, anche a docenti a contratto, dottorandi, assegnisti di ricerca o esperti esterni, e che in tal caso l'erogazione del compenso orario, stabilito in 140 euro lordo percipiente (cui saranno applicate le ritenute fiscali e, se dovute, le ritenute previdenziali o, in caso di lavoro autonomo professionale, cui saranno aggiunti l'IVA e il CPI, qualora dovuti, e dedotta la ritenuta fiscale prevista a norma di legge) avverrà sulla base di quanto stabilito con delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 150/2017 "Compenso a conferenzieri in qualità di relatori a convegni, congressi e seminari", previa presentazione di relazione analoga a quella prevista per il personale docente, redatta secondo il modello allegato (Allegato n. 6/1-2);
- Visto l'articolo 10, comma 2 lett. b) dello Statuto di Ateneo;

Delibera

1. di approvare il piano di utilizzo delle risorse di cui al DM 762/2024 e successivi Decreti Direttoriali n. 1029 del 10 luglio 2024 e n. 1254 del 3 settembre 2024 descritti in premessa a gravare sul Progetto codice ADISS_PNRR_M4C1_ORIENTAMENTO_as24/25, Investimento 1.6 "Orientamento attivo nella transizione scuola-università" (CUP C91I24000200006) per un importo stimato complessivo di 2.129.020 euro per l'a.a. 2024/2025, corrispondente al 74% delle risorse assegnate all'Ateneo per i primi tre periodi intermedi del biennio 2024/2026;
2. di autorizzare la Rettrice e il Direttore Generale, secondo le loro rispettive competenze ad adottare i relativi provvedimenti che si renderanno necessari per dare esecuzione alle procedure di affidamento e/o trasferimento per le attività di cui alle lettere sopraindicate;
3. di autorizzare l'affidamento a "UniSMART-Fondazione Università degli Studi di Padova" del servizio di reclutamento e gestione di risorse esterne con competenze specifiche in materia di orientamento che possano realizzare le attività previste in collaborazione con il Settore Orientamento e Tutorato dell'Ufficio Servizi agli Studenti, per un importo massimo di 1.285.020 euro;
4. di approvare, per le attività descritte in narrativa alla lettera b1, le linee guida di cui in narrativa per l'erogazione dei compensi incentivanti al personale docente (per le ore di attività non rilevate ai fini della verifica dei compiti didattici di cui all'art. 6, comma 7 della Legge n. 240/2010 ed ai sensi del Regolamento sui compiti didattici dei professori e dei ricercatori) ai sensi dell'art. 3 co. 2 del Regolamento per la premialità di Ateneo, così definiti: 150 euro all'ora lordo ente per attività realizzate nel corso dell'a.a.2024/2025;
5. di approvare, per le attività descritte in narrativa alla lettera b2, le linee guida di cui in narrativa per l'erogazione dei compensi incentivanti al personale tecnico amministrativo ai sensi dell'art. 3 co. 4 del Regolamento di premialità di Ateneo, così definiti: 750 euro lordo ente ogni 5 interventi realizzati presso le scuole secondarie nel corso dell'a.a. 2024/2025 che abbiano coinvolto complessivamente almeno 100 studentesse e studenti fino ad un massimo di 4500 euro per l'intero a.a.;
6. di riconoscere un compenso orario stabilito in 140 euro lordo percipiente ad altri relatori eventualmente coinvolti nei corsi di orientamento oggetto della presente delibera, quali docenti a contratto, dottorandi, assegnisti o esperti esterni, sulla base di quanto stabilito con delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 150/2017 "Compenso a conferenzieri in qualità di relatori a convegni, congressi e seminari", previa presentazione di relazione analoga a quella prevista per il personale docente;



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 80 di 222

7. di dare mandato alla Rettrice di autorizzare eventuali scostamenti degli importi massimi stabiliti per ciascuna macro categoria di attività a fronte di comprovate esigenze progettuali coerenti con gli obiettivi definiti dal DM 934/2022 e dal DM 762/2024 nel rispetto dell'importo massimo definito.

DIBATTITO

OMISSIS

OGGETTO: Centro Interuniversitario di Studi sull'America Latina (CISAL) – Adesione			
N. o.d.g.: 08/01	Rep. n. 271/2024	Prot. n. 177728/2024	UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO AFFARI GENERALI

Responsabile del procedimento: Erika Mancuso
Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente informa che con nota prot. n. 78535 del 9 maggio 2024 è pervenuta da parte dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" la proposta di adesione dell'Ateneo al costituendo Centro Interuniversitario di Studi sull'America Latina (CISAL).

Ai sensi dell'art. 2 della Convenzione istitutiva (Allegato n. 1/1-16), il Centro si propone di indagare vari aspetti del sub-continente latinoamericano, muovendo dagli aspetti giuridici, dai quali l'unificazione si irraggia attraverso il sistema giuridico romanistico e quello latinoamericano, ma senza trascurare gli aspetti linguistici, storici, letterari o, più ampiamente, sociologici, che consentano, attraverso una migliore conoscenza di quella realtà, di conseguire l'obiettivo di un reciproco accrescimento culturale, come mezzo per favorire la pace e lo sviluppo, migliorando le condizioni di vita dei popoli.

La Convenzione istitutiva, da stipularsi digitalmente, ha durata pari a sei anni, con facoltà di rinnovo previo accordo scritto, e contempla tra le università convenzionate, oltre all'Università degli



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 81 di 222

Studi di Roma “La Sapienza”, in qualità di futura sede amministrativa del Centro, anche l’Università degli Studi di Milano, l’Università degli Studi di Napoli, l’Università degli Studi di Pisa, l’Università degli Studi di Teramo, l’Universidad de los Andes (Cile), l’Universidade de São Paulo (Brasile), l’Universidad Externado de Colombia (Colombia). Sono Organi del Centro, ai sensi dell’art. 5:

- a) il Direttore, che viene eletto dal Consiglio Direttivo tra i professori e i ricercatori di ruolo in servizio presso l’Università proponente “La Sapienza” facenti parte del Consiglio stesso e dura in carica tre anni;
- b) il Consiglio Direttivo, anch’esso con mandato triennale rinnovabile una sola volta, è composto dal Direttore che lo presiede e da un rappresentante per ciascuna Università convenzionata;
- c) il Consiglio Scientifico, con funzioni consultive, è nominato dal Direttore su proposta del Consiglio direttivo ed è composto da venti membri, di cui almeno uno per ogni Università o Ente partecipante e uno per ogni altro Ente che supporti finanziariamente il Centro stesso.

In data 21 marzo 2024, il Dipartimento di Diritto Privato e di Critica del Diritto - DPCD ha approvato la proposta di adesione al Centro e il testo della Convenzione istitutiva, contestualmente indicando il nominativo del Prof. Luigi Garofalo in qualità di rappresentante di questo Ateneo in seno al Consiglio Direttivo del Centro e deliberando altresì che gli eventuali oneri derivanti dalla partecipazione saranno posti a carico del referente del Dipartimento, come da estratto allegato (Allegato n. 2/1-5).

In data 17 giugno 2024, il Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e studi Internazionali - SPGI ha parimenti approvato la proposta di adesione al costituendo Centro in parola nonché la relativa bozza di Convenzione istitutiva. Nell’approvare inoltre l’assunzione *pro quota* degli oneri eventualmente derivanti dalla partecipazione in base ad accordi che saranno successivamente definiti con il Dipartimento DPCD, il Dipartimento SPGI ha contestualmente confermato la proposta del nominativo del Prof. Luigi Garofalo quale rappresentante dell’Ateneo in seno agli organi del Centro e indicato quali docenti interessati all’adesione al Centro la Prof.ssa Antonella Cancellier e il Prof. Roberto Scevola (Allegato n. 3/1-5).

La Consulta dei Direttori di Dipartimento e il Senato Accademico, rispettivamente in data 18 giugno 2024 e 10 settembre 2024, hanno espresso parere favorevole in merito all’adesione dell’Ateneo al Centro CISAL.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato l’art. 55 dello Statuto dell’Ateneo;
- Esaminato il testo della bozza della Convenzione istitutiva (Allegato 1);
- Richiamata la delibera del Dipartimento di Diritto Privato e di Critica del Diritto - DPCD del 21 marzo 2024 (Allegato 2);
- Richiamata la delibera Dipartimento di Scienze Politiche Giuridiche e studi Internazionali - SPGI del 17 giugno 2024 (Allegato 3);
- Preso atto che i due Dipartimenti interessati (DPCD e SPGI) hanno dichiarato di farsi carico di tutti gli eventuali oneri derivanti dalla partecipazione al costituendo Centro Interuniversitario di Studi sull’America Latina (CISAL);
- Acquisito il parere favorevole della Consulta dei Direttori di Dipartimento nella seduta del 18 giugno 2024 e del Senato Accademico del 10 settembre 2024;
- Ritenuto opportuno approvare l’adesione dell’Ateneo al Centro Interuniversitario CISAL;

Delibera



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 82 di 222

1. di approvare l'adesione al Centro Interuniversitario di Studi sull'America Latina (CISAL) e la relativa bozza di Convenzione istitutiva di cui all'Allegato 1, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera, a condizione che il Dipartimento di Diritto Privato e di Critica del Diritto - DPCD e il Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e studi Internazionali - SPGI si facciano carico di tutti gli eventuali oneri derivanti dalla partecipazione al Centro stesso;
2. di dare mandato alla Rettrice di apportare al testo della Convenzione le eventuali modifiche non sostanziali che si rendessero necessarie in fase di adesione.

OGGETTO: Fondazione di partecipazione "RESearch and innovation on future Telecommunications systems and networks, to make Italy more smART" – Modifica dello Statuto			
N. o.d.g.: 08/02	Rep. n. 272/2024	Prot. n. 177729/2024	UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO AFFARI GENERALI

Responsabile del procedimento: Erika Mancuso – Ufficio Affari generali

Dirigente: Maria Rosaria Falconetti – Area Affari generali e legali

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Maria Rosaria Falconetti, Dirigente dell'Area Affari Generali e Legali, la quale ricorda che, con delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 293 del 25 ottobre 2022 è stato ratificato il Decreto rettorale rep. n. 3682 del 13 settembre 2022 che autorizzava la partecipazione dell'Ateneo al Partenariato esteso, costituitosi come Fondazione di Partecipazione in data 23 settembre 2022, denominato "RESearch and innovation on future Telecommunications systems and networks, to make Italy more smART", il cui soggetto proponente è l'Università di Roma Tor Vergata.

La Fondazione suddetta opera in qualità di soggetto attuatore (*Hub*) per il coordinamento e la gestione del "Partenariato esteso" previsto dal Bando MUR n. 341 del 15 marzo 2022 nel quadro di attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza. In particolare, la Fondazione si propone, limitatamente all'attuazione delle finalità previste nel campo di intervento del Partenariato esteso "Telecomunicazioni del futuro", di svolgere attività integrative a quelle dei Promotori e dei Partecipanti aventi natura di Enti pubblici di ricerca o Università, promuovendo e coordinando ricerche sia fondamentali sia applicative in tutti gli ambiti delle telecomunicazioni, dell'elettromagnetismo e in tutte quelle aree i cui progressi possono essere ad esse sinergici.

Con nota prot. n. 115790 del 5 luglio 2024 la Fondazione ha trasmesso la proposta di modifica dello Statuto elaborata nel corso della riunione del Comitato di Indirizzo del 20 giugno 2024 (Allegato n. 1/1-18). Tali modifiche, riportate nel quadro sinottico (Allegato n. 2/1-37), fanno seguito a quelle già discusse nel corso del Comitato d'Indirizzo della Fondazione del 27 marzo 2024 e ap-



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 83 di 222

provate dal Consiglio di Amministrazione di Ateneo nella seduta del 26 marzo 2024 con delibera rep. n. 108. Rispetto alla versione approvata in tale ultima sede è stata proposta, oltre alla correzione di taluni refusi, la modifica dei seguenti articoli:

- art. 3 – Scopo della Fondazione: si specifica che la Fondazione ha per scopo, oltre alla realizzazione di interventi compresi nel quadro di attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, anche il loro sfruttamento e valorizzazione dopo la conclusione del Piano. Si propone inoltre di prevedere che, dopo la conclusione del Progetto previsto dal Bando MUR n. 341 del 15 marzo 2022, Partenariato Esteso “Telecomunicazioni del futuro” e sue eventuali proroghe, la Fondazione proseguirà il proprio operato tramite ulteriori attività che valorizzino l’impatto dei risultati e dei laboratori creati dal Progetto sul sistema economico, sociale e culturale del Paese. A tale scopo, la Fondazione potrà rivolgersi a soggetti privati o enti pubblici indistintamente;
- art. 9 – Modalità di costituzione del patrimonio: si prevede di modificare il comma 3 come segue: *“Con riferimento al triennio (2022-2024) e fino al 31/12/25, ai Membri della Fondazione non potranno essere richiesti ulteriori contributi, comunque siano denominati o qualificati. Al termine del Progetto previsto dal Bando MUR n. 341 del 15/03/2022 e comunque dal 1/1/2026, al fine di perseguire le sue finalità, ai Membri della Fondazione potrà essere richiesto il versamento di contributi in denaro, determinati in ragione della natura del Membro della Fondazione (Promotore o Partecipante) e sulla base di una pianificazione pluriennale, che delinei le attività, i progetti specifici, i possibili finanziamenti privati e pubblici, i ritorni economici per la Fondazione e la relativa tempistica, eventuali altri enti e imprese da invitare a far parte della Fondazione, gli obiettivi da raggiungere nell’arco temporale della pianificazione, predisposta e rivista annualmente dal Consiglio di Amministrazione previo parere preventivo, obbligatorio e vincolante del Comitato di Indirizzo, espresso con la maggioranza favorevole dei 2/3 dei propri componenti. Per esercitare il voto, i delegati di ciascuno dei Membri della Fondazione dovranno presentare al Comitato di Indirizzo copia dell’approvazione assunta dal proprio Ente di appartenenza. L’iter di tale pianificazione potrà contemplare la possibilità per ciascun membro promotore di modificare il proprio status in membro partecipante con conseguente differenziazione del contributo previsto nonché la possibilità per ciascun membro di recedere dalla Fondazione ai sensi dell’art.11. Tali contributi deliberati verranno imputati sempre a fondo disponibile di gestione”*;
- art. 14 – Il Consiglio di Amministrazione: si propone di prevedere che almeno la metà più uno dei componenti dell’organo in oggetto siano designati dai membri “Promotori” di natura giuridica pubblica e i rimanenti dagli altri Promotori. Si prevede inoltre che, oltre ai consiglieri nominati nell’atto costitutivo, possano essere nominati eventuali membri individuati in rappresentanza di Amministrazioni pubbliche aventi funzioni di controllo sui progetti PNRR o comunque designati in forza di legge o altri provvedimenti amministrativi. Si propone inoltre di eliminare la disposizione che limitava i poteri di tali ultimi membri, introducendo tuttavia un limite temporale al mandato: si propone cioè che la carica di tali componenti non perduri oltre la durata del Progetto di ricerca di cui al Bando MUR n. 341 del 15 marzo 2022 o per il diverso periodo indicato nelle norme o atti in base ai quali sono stati designati.
Infine, in accoglimento dell’interpretazione data da questo Consiglio di Amministrazione con la delibera rep. n. 108/2024 alle relative modifiche statutarie approvate nei primi mesi del corrente anno, si prevede ora espressamente che, in occasione dell’adozione della procedura di consultazione scritta, sia consentito ai componenti degli organi interessati di manifestare la propria volontà (sia in termini di consenso sia in termini di dissenso) all’intero organo di appartenenza nel rispetto dei principi di collegialità, tracciabilità, pubblicità e trasparenza. Tali ultime disposizioni sono replicate anche all’art. 17, con riferimento alle votazioni del Comitato d’Indirizzo, e all’art. 20, per il Comitato Tecnico Scientifico;



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 84 di 222

- vengono modificati gli iter di approvazione del budget economico annuale e triennale, del bilancio consuntivo annuale, della relazione sulla gestione e dei regolamenti come meglio esPLICITATO nell'art. 24, rubricato "Approvazione del budget economico annuale e triennale e del bilancio consuntivo", e negli articoli 15, 16, 18, 19, 22 e 23;
- art. 19 – Collegio dei Revisori dei conti: si propone di eliminare il comma 8 avente ad oggetto la limitazione dei poteri dei membri dell'organo in questione nominati da enti esterni alla Fondazione e si propone di riformulare i commi 2 e 3 come segue:
"2. I membri del Collegio dei Revisori, fatti salvi eventuali membri individuati in rappresentanza di Amministrazioni pubbliche aventi funzioni di controllo sui progetti PNRR o comunque designati in forza di legge o altri provvedimenti amministrativi, devono essere scelti tra i soggetti iscritti nell'apposito registro dei Revisori legali. Il Consiglio di Amministrazione che nomina i Revisori designa, tra i Revisori effettivi, il Presidente del Collegio.
3. I Revisori durano in carica tre esercizi, scadono alla data della riunione del Consiglio di Amministrazione convocata per l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio della carica e sono rieleggibili. Eventuali membri nominati da enti esterni alla Fondazione rimangono in carica non oltre la durata del Progetto di ricerca di cui al Bando MUR n. 341 del 15/03/2022 o per il diverso periodo indicato nelle norme o atti in base ai quali sono stati designati";
- art. 26 – Estinzione: si prevede una nuova formulazione dell'articolo nei seguenti termini:
"La Fondazione è sciolta e posta in liquidazione nei casi previsti dal codice civile per le fondazioni riconosciute.
Salva ogni inderogabile competenza dell'autorità governativa, in caso di estinzione della Fondazione, il patrimonio verrà devoluto ad altri Enti – con deliberazione del Comitato di Indirizzo, che nominerà il o i liquidatori, determinandone i poteri – in conformità alle indicazioni della normativa, anche speciale, tempo per tempo vigente, nel rispetto delle finalità della Fondazione. La delibera del Comitato di Indirizzo dovrà essere inviata alla Prefettura di Roma".

Il Consiglio di Amministrazione

- Preso atto che la Fondazione di partecipazione "RESearch and innovation on future Telecommunications systems and networks, to make Italy more smart", con nota prot. n. 115790 del 5 luglio 2024, ha trasmesso all'Ateneo la proposta di modifica dello Statuto elaborata nel corso della riunione del Comitato di Indirizzo del 20 giugno 2024 (Allegato 1);
- Preso atto delle proposte di modifica dello Statuto come evidenziate nel prospetto sinottico (Allegato 2);
- Ritenuto opportuno approvare le modifiche proposte;

Delibera

1. di approvare lo Statuto, come modificato dal Comitato di Indirizzo della Fondazione di Partecipazione denominata "RESearch and innovation on future Telecommunications systems and networks, to make Italy more smART", di cui all'Allegato 1, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. di dare mandato alla Rettrice di accettare ulteriori modifiche non sostanziali allo Statuto, che si rendessero necessarie.

OGGETTO: Fondazione "Istituto Tecnico Superiore per le Tecnologie della Informazione e della Comunicazione Alto Adriatico" – Ratifica delle modifiche di Statuto



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 85 di 222

N. o.d.g.: 08/03	Rep. n. 273/2024	Prot. n. 177730/2024	UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO AFFARI GENERALI
-------------------------	-------------------------	--------------------------------	--

Responsabile del procedimento: Erika Mancuso
Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Antonio Masiero	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			
Dott. Dario Da Re	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Dott. Francesco Nalini				X
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Maria Rosaria Falconetti, Dirigente dell'Area Affari Generali e Legali, la quale ricorda che il Consiglio di Amministrazione, con delibera rep. n. 243 del 4 luglio 2017, ha approvato l'adesione alla Fondazione allora denominata "Istituto Tecnico Superiore per le Tecnologie della informazione e della Comunicazione J.F. Kennedy PN", successivamente denominata, in data 4 maggio 2021, "Istituto Tecnico Superiore per le Tecnologie della Informazione e della Comunicazione Alto Adriatico", come ratificato dal Consiglio di Amministrazione di Ateneo con delibera rep. n. 128 del 23 maggio 2023.

La Fondazione è stata costituita nel 2010 al fine di promuovere la diffusione della cultura tecnica e scientifica, di sostenere le misure per lo sviluppo dell'economia e le politiche attive del lavoro; l'adesione dell'Ateneo è pertanto stata fondamentale al fine di cooperare con la Fondazione in relazione ai percorsi di formazione da quest'ultima organizzati nell'area delle Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione – ICT in stretta collaborazione con Confindustria Padova.

In data 15 luglio 2024, con nota prot. n. 127312 del 23 luglio 2024, la Fondazione ha trasmesso il verbale della seduta del Consiglio di Indirizzo del 25 giugno 2024 nel quale, alla presenza del Notaio incaricato, sono state approvate talune modifiche statutarie (Allegato n. 1/1-14).

L'adozione del nuovo Statuto della Fondazione si è resa necessaria ai fini dell'adeguamento allo schema definito a livello nazionale con linee guida emanate con decreto del Ministro dell'Istruzione n. 89 del 17 maggio 2023, adottato ai sensi dell'articolo 14, comma 6 della legge 15 luglio 2022, n. 99 (Allegato n. 2/1-11). La conformità predetta dello Statuto della Fondazione allo schema ministeriale costituisce standard minimo di organizzazione per assicurare il funzionamento degli ITS *Academy*, in tutto il territorio nazionale, secondo criteri generali che rispondono alle norme vigenti e agli obiettivi della legge sopra indicata.

Le principali modifiche proposte, come evidenziate nel quadro sinottico di comparazione tra lo statuto previgente, lo schema definito dal suddetto decreto ministeriale n. 89/2023 e il nuovo Statuto della Fondazione (Allegato n. 3/1-35), riguardano in particolare i seguenti articoli, i quali presentano una formulazione parzialmente differente dallo schema ministeriale:

- Art. 1 – Costituzione: è stata adottata la nuova denominazione "Istituto Tecnologico Superiore per le Tecnologie dell'Informazione, della Comunicazione e dei Dati ITS Academy Alto Adriatico", di seguito denominata in breve anche "Fondazione ITS Academy Alto Adriatico";
- Art. 4 – Patrimonio: si dà atto che la Fondazione è dotata di un patrimonio che rispetta in termini quantitativi i limiti minimi previsti dal Decreto Ministeriale n. 89 del 17 maggio 2023 ed è pari a 913.500,00 euro, salvo future eventuali variazioni in aumento o in diminuzione;



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 86 di 222

- Art. 7 – Membri della Fondazione: si rinvia allo schema di regolamento di gestione e funzionamento della Fondazione di cui all'articolo 11, comma 3, lettera g), dello Statuto per quanto attiene ai requisiti di partecipazione dei Fondatori e dei Partecipanti e alle modalità di verifica dei medesimi, alle procedure di ammissione, ai limiti e alla natura dei rapporti tra gli stessi Fondatori e Partecipanti nonché ai diritti e gli obblighi ad essi connessi e le eventuali incompatibilità;
- Art. 9 – Organi della Fondazione: è stata eliminata la Giunta esecutiva, trasformando il Consiglio di Indirizzo in Consiglio di Amministrazione e l'Assemblea di partecipazione in Assemblea dei Partecipanti. In continuità con quanto previsto del vecchio Statuto è stata mantenuta la possibilità di nomina di un Vice Presidente e di un Presidente Onorario. Al primo possono essere attribuite particolari deleghe su materie di primario interesse per la Fondazione e può assumere le funzioni del Presidente in caso di sua assenza o impedimento o *vacatio*, mentre il secondo non ha poteri di rappresentanza ma solo consultivi e la cui presenza non deve competersi i fini del numero legale dei componenti del consiglio per le sue deliberazioni;
- Art. 11 – Consiglio di Amministrazione: tale Organo, eletto dall'Assemblea e costituito da un numero di membri compreso tra un minimo di cinque ed un massimo di dieci, sostituisce il Consiglio di Indirizzo; rispetto allo schema ministeriale si prevede la possibilità, qualora consentito dalla legge, di attribuire ai consiglieri, all'atto della nomina, un compenso anche nella forma di un gettone di presenza oltre al rimborso delle spese sostenute nell'esercizio delle funzioni con le modalità ad uopo stabilite;
- Artt. 12 e 14 – Convocazione, quorum e verbale: rispetto allo schema ministeriale vengono aggiunti gli articoli in oggetto che regolano le procedure di convocazione degli organi collegiali della Fondazione, prevedono la possibilità di svolgere le riunioni in modalità audio-conferenza o video-conferenza a determinate condizioni e stabiliscono i *quorum* delle deliberazioni e le modalità di redazione dei relativi verbali;
- Art. 13 – Assemblea dei Partecipanti: sostituisce l'Assemblea di partecipazione; si ammette il voto per delega ed ogni Aderente può rappresentare un solo altro aderente;
- Art. 18 – Scioglimento della Fondazione: si prevede che i beni della Fondazione che residuano una volta esaurita la liquidazione siano devoluti ad enti che svolgono finalità analoghe, individuati dal Consiglio di amministrazione al momento dello scioglimento.

Il Consiglio di Amministrazione

- Preso atto che la Fondazione "Istituto Tecnico Superiore per le Tecnologie della Informazione e della Comunicazione Alto Adriatico", ha trasmesso in data 15 luglio 2024 il verbale della seduta del Consiglio di Indirizzo del 25 giugno 2024 nel quale sono state approvate talune modifiche statutarie (Allegato 1);
- Preso atto che l'adozione del nuovo Statuto della Fondazione si è resa necessaria ai fini dell'adeguamento allo schema definito a livello nazionale con linee guida emanate dal Ministero dell'istruzione con decreto n. 89/2023 (Allegato 2);
- Esaminato il quadro sinottico di comparazione tra lo Statuto previgente, lo schema definito dal decreto ministeriale n. 89/2023 e il nuovo Statuto della Fondazione (Allegato 3);
- Visto l'art. 10 dello Statuto della Fondazione ai sensi del quale il Consiglio d'Indirizzo è chiamato a deliberare in materia di modifiche statutarie;
- Visto il testo del nuovo Statuto della Fondazione;
- Ritenuto opportuno approvare il testo del nuovo Statuto della Fondazione ora denominata "Istituto Tecnologico Superiore per le Tecnologie dell'Informazione, della Comunicazione e dei Dati ITS Academy Alto Adriatico";

Delibera



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 87 di 222

1. di ratificare il testo del nuovo Statuto della Fondazione "Istituto Tecnologico Superiore per le Tecnologie dell'Informazione, della Comunicazione e dei Dati ITS Academy Alto Adriatico" approvato dal Consiglio d'Indirizzo della stessa il 25 giugno 2024, come risulta dal relativo verbale di cui all'Allegato 1, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

OGGETTO: Consorzio Interuniversitario Nazionale per l'Informatica - CINI – Modifiche di Statuto			
N. o.d.g.: 08/04	Rep. n. 274/2024	Prot. n. 177731/2024	UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO AFFARI GENERALI

Responsabile del procedimento: Erika Mancuso
Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Antonio Masiero	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			
Dott. Dario Da Re	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Dott. Francesco Nalini				X
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Maria Rosaria Falconetti, Dirigente dell'Area Affari Generali e Legali, la quale ricorda che, con delibera rep. n. 154 del 21 giugno 2010, il Consiglio di Amministrazione di Ateneo ha approvato l'adesione al Consorzio Interuniversitario Nazionale per l'Informatica - CINI su proposta dell'allora Dipartimento di Matematica Pura e Applicata. Attualmente i Dipartimenti coinvolti sono il Dipartimento di Matematica "Tullio Levi-Civita" - DM e il Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione - DEI.

Il Consorzio CINI, costituito con atto pubblico del 6 dicembre 1989 ai sensi degli artt. 60 e 61 del r.d. n. 1592/1933 e successivamente riconosciuto con d.P.R. del 3 settembre 1991, è posto sotto la vigilanza del Ministero competente per l'Università e la Ricerca e promuove e coordina attività scientifiche, di ricerca e di trasferimento, sia di base sia applicative, nel campo dell'informatica, di concerto con le comunità scientifiche nazionali di riferimento. Esso favorisce inoltre la collaborazione tra i consorziati e università, enti di ricerca, industrie e pubblica amministrazione e l'accesso e la partecipazione di questi a progetti ed attività scientifiche, di ricerca e di trasferimento.

Con nota prot. n. 36415 del 26 febbraio 2024 è pervenuta una prima proposta di revisione dello Statuto del Consorzio, resasi necessaria in ragione dell'evoluzione del quadro normativo di riferimento nonché del necessario adeguamento dell'assetto istituzionale in relazione alla crescita dell'ente, con contestuale indicazione dell'iter approvativo e delle relative scadenze temporali.

Con successiva nota prot. n. 146308 del 21 agosto 2024, l'Ente ha trasmesso la bozza definitiva delle proposte di modifica statutaria, meglio evidenziate nel quadro sinottico (Allegato n. 1/1-17), redatta con la consulenza di Giuseppe Piperata, Prof. ordinario di Diritto amministrativo dell'Università IUAV di Venezia, e sulla base delle osservazioni e dei suggerimenti pervenuti da parte dei Consorziati.



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

Le modifiche di maggior rilievo proposte nella nuova versione dello Statuto consortile (Allegato n. 2/1-7) attengono principalmente alle seguenti disposizioni:

- Premessa: è stata eliminata la disposizione che qualificava il Consorzio quale soggetto *in house* rispetto agli enti costitutori, partecipanti e legittimamente affidanti;
- Art. 1 - Natura, oggetto, sede e finalità: al secondo comma viene precisato che il Consorzio ha piena autonomia rispetto agli enti consorziati. Viene inoltre prevista la possibilità per il Consorzio di sviluppare iniziative di collaborazione con enti pubblici e privati, coerentemente con la sua natura e i settori tematici di intervento, nonché la collaborazione - oltre che tra gli enti consorziati, le università, gli istituti di istruzione universitaria, gli enti di ricerca, le industrie e la pubblica amministrazione - anche con operatori economici ed enti del terzo settore, favorendo la partecipazione a progetti ed attività scientifiche, di ricerca, di trasferimento di conoscenza e tecnologico, anche a livello internazionale. Infine viene prevista, al comma 5, la possibilità per il Consorzio di svolgere attività esterne per conto di soggetti terzi, purché compatibili con la natura e le finalità del Consorzio stesso nonché nei limiti che verranno fissati con apposito regolamento;
- Art. 2 – Membri del Consorzio: viene riformulato l'articolo come segue:

“1. Fanno parte del Consorzio le Università che lo hanno costituito e le Università, gli Istituti e gli Enti che vi hanno successivamente aderito.

2. Può, inoltre, far parte del Consorzio, previa deliberazione dell'Assemblea: a) ogni altra Università, o ogni altro istituto pubblico di istruzione universitaria o di ricerca, italiano o straniero, che ne faccia domanda al Consorzio, le cui finalità istituzionali siano compatibili e coerenti con quelle perseguite dallo Stesso; b) ogni ente pubblico nazionale di ricerca di cui all'art. 1 del d.lgs 218/2016 e s.m.i. che ne faccia domanda al Consorzio, le cui finalità istituzionali siano compatibili e coerenti con quelle perseguite dallo Stesso.

3. Ogni consorziato ha diritto ad un proprio rappresentante in seno all'Assemblea”;
- Art. 3 – Attività del Consorzio: viene introdotta un'ulteriore attività alla lett. j), ovvero la possibilità per il Consorzio di promuovere, costituire o partecipare a consorzi, società ed altri soggetti pubblici e/o privati o internazionali aventi personalità giuridica, se necessari, strategici o strumentali alla realizzazione delle finalità istituzionali. In tal caso, il Consorzio adotterà propri regolamenti in materia. Inoltre viene riformulato il comma 2 come segue: *“2. La gestione dei diritti di proprietà intellettuale derivanti da attività svolte per conto del Consorzio da singoli docenti è demandata a specifici accordi attuativi stipulati tra il Consorzio stesso, i docenti interessati e/o le università di afferenza degli stessi, nel rispetto di quanto previsto dalla disciplina vigente e da eventuali previsioni regolamentari adottate dal Consorzio al riguardo”;*
- Art. 4 – Fondo Consortile: viene precisato che la quota versata da ogni Università, Ente o Istituto che entri a far parte del Consorzio ai fini dell'adesione è dovuta *una tantum*;
- Art. 6 – Organi e Strutture: viene modificata la governance del Consorzio. In particolare, il Consiglio Direttivo viene sostituito dall'Assemblea, viene introdotto l'organo del Consiglio di Amministrazione e il Direttore Esecutivo viene sostituito dalla figura del Direttore. Dalle Strutture del Consorzio sono eliminate le Unità di ricerca. Sono stati altresì eliminati gli Uffici di staff del Consiglio Direttivo, quali la Giunta Amministrativa ed il Collegio dei Direttori di Struttura, e viene istituito il Collegio dei Direttori dei Laboratori Nazionali quale organo consultivo a supporto del Consiglio di Amministrazione;
- Art. 7 – Assemblea: l'organo assembleare, istituito in sostituzione del Consiglio direttivo, viene disciplinato come segue:

“1. L'Assemblea è costituita da: a) un rappresentante di ciascuna delle Università consorziate, designato dal Rettore e scelto tra i professori di ruolo esperti e operanti nel campo di attività del Consorzio, appartenenti ai settori scientifico-disciplinari INFO-01/A o IINF05/A (o equivalenti al momento della costituzione dell'organo), nominato con Decreto del Ministro competente per l'Università e la Ricerca; b) un rappresentante designato da ciascuno dei Ministri prepo-



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 89 di 222

sti ai Ministeri competenti per l'università e la ricerca, per le imprese, per la funzione pubblica e per l'innovazione; c) un rappresentante di ciascun membro consorziato ai sensi dell'art 2, comma 2, designato dal legale rappresentante dell'istituto o dell'ente, ad esclusione delle Università italiane per le quali trova in ogni caso applicazione la precedente lettera a); d) un rappresentante per ognuna delle due associazioni e comunità scientifiche, Gruppo di ingegneria informatica - IINF05/A (GII) e Gruppo di Informatica INFO01/A (GRIN), nominato dall'Assemblea nella composizione ristretta ai soli membri di cui alla lettera a), su proposta del Presidente della corrispondente associazione; e) fino ad un massimo di 3 rappresentanti di organismi nazionali o internazionali operanti nel campo dell'Informatica o in tematiche interdisciplinari ad essa strettamente collegate, nominati dall'Assemblea nella composizione ristretta ai soli membri di cui alla lettera a).

2. L'Assemblea resta in carica 3 anni.

3. Nella sua prima seduta, l'Assemblea elegge il Presidente e il Vice Presidente.

4. L'Assemblea svolge le seguenti funzioni: 1) approva il piano triennale delle attività predisposto dal Presidente, ivi compresa la partecipazione a bandi di ricerca e finanziamenti; 2) delibera le linee strategiche delle attività del Consorzio ed esprime gli indirizzi generali sull'attività; 3) nomina nel suo ambito i componenti del Consiglio di Amministrazione; 4) autorizza l'istituzione e/o la soppressione delle strutture di cui all'art. 14; 5) delibera relativamente a: a) adozione dei regolamenti ex art. 21; b) approvazione dei bilanci preventivi e di esercizio; c) richieste di nuove adesioni al Consorzio ex art. 2; d) modifiche statutarie; e) promozione, costituzione, partecipazione a consorzi, società e altri soggetti pubblici e/o privati nazionali o internazionali aventi personalità giuridica se ritenuto strategicamente o strumentalmente rilevante per la realizzazione delle finalità istituzionali del Consorzio, tranne le ipotesi di attivazione riservate al Consiglio di Amministrazione di cui all'art. 10, comma 4, lett. h); f) proroga della durata del Consorzio; g) recesso ed esclusione dei soci; h) scioglimento del Consorzio.

5. Fatto salvo quanto stabilito dal comma successivo, l'Assemblea è validamente costituita con la presenza della maggioranza dei membri e delibera con il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

6. Relativamente ai punti 5 d), 5 e), 5 f), 5 g) e 5 h) l'Assemblea delibera con voto favorevole di almeno tre quarti dei componenti.

7. L'Assemblea si riunisce almeno due volte l'anno per l'approvazione del bilancio preventivo, del bilancio consuntivo e dell'aggiornamento del programma triennale delle attività. L'Assemblea può essere altresì convocata su richiesta del Presidente o di almeno un terzo dei suoi membri";

- Art. 8 – Presidente: il Presidente è eletto dall'Assemblea e resta in carica per la durata del mandato della stessa. In caso di cessazione anticipata dalla carica, l'Assemblea elegge un nuovo Presidente per il periodo che residua fino al termine del mandato. Oltre alle funzioni già attribuite dal previgente Statuto, si prevede che il Presidente, insieme al Consiglio di Amministrazione, formuli e aggiorni annualmente il programma triennale delle attività da sottoporre all'Assemblea per l'approvazione e che stipuli contratti e convenzioni approvati dagli organi competenti. Inoltre viene previsto il potere di convocare e presiedere sia l'Assemblea che il Consiglio di Amministrazione. Sei mesi prima della scadenza del suo mandato avvia le procedure per la formazione della nuova Assemblea. Nei casi di necessità ed urgenza, adotta i provvedimenti più opportuni di competenza del Consiglio di Amministrazione, salvo portarli a ratifica alla prima riunione successiva dell'organo competente;
- Art. 9 – Vice Presidente: come per il Presidente, viene eletto dall'Assemblea e resta in carica per la durata del mandato della stessa. In caso di cessazione anticipata dalla carica, l'Assemblea elegge un nuovo Vice Presidente per il periodo che residua fino al termine del mandato;
- Art. 10 – Consiglio di Amministrazione: l'organo amministrativo viene disciplinato come segue:



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 90 di 222

- “1. Il Consiglio di Amministrazione è l’organo esecutivo del Consorzio, i cui componenti sono nominati dall’Assemblea, su proposta del Presidente. Esso è composto da: a) il Presidente, che la presiede; b) il Vice Presidente; c) sette membri scelti tra i componenti dell’Assemblea.*
- 2. Il mandato del Consiglio di Amministrazione ha la stessa durata dell’Assemblea che lo ha nominato. In caso di cessione anticipata dalla carica di un membro di cui al comma 1, lett. c), l’Assemblea nomina un nuovo membro per il periodo che residua fino al termine del mandato.*
- 3. Le riunioni del Consiglio di Amministrazione sono valide se è presente la maggioranza dei componenti e delibera con il voto favorevole della maggioranza dei presenti.*
- 4. Il Consiglio di Amministrazione: a) elabora le linee strategiche delle attività del Consorzio da sottoporre all’approvazione dell’Assemblea; b) delibera relativamente agli aspetti che attengono all’amministrazione ordinaria e alla gestione del Consorzio; c) approva e autorizza contratti e convenzioni; d) delibera relativamente all’accettazione di contributi e finanziamenti; e) nomina il Direttore; f) nomina i Direttori dei Laboratori Nazionali; g) predisponde il bilancio preventivo e consuntivo da presentare all’Assemblea per l’approvazione; h) salvo le ipotesi previste dall’art. 7, comma 4, lett. e), delibera in merito alla costituzione o partecipazione a consorzi, società e altri soggetti pubblici e/o privati nazionali o internazionali aventi personalità giuridica quando tali attività sono conseguenza della partecipazione ad altri progetti e/o si rendono necessarie per il finanziamento di progetti di ricerca; i) può istituire Comitanti con compiti di 13 supporto strategico e Gruppi di Lavoro (Working Group) su temi di interesse per il Consorzio, definendone di volta in volta la durata, il funzionamento e l’ambito di intervento.*
- 5. Il Consiglio di Amministrazione, prefissandone limiti e modalità, può delegare proprie funzioni al Direttore e ai Direttori dei Laboratori.*
- 6. Alle riunioni del Consiglio di Amministrazione partecipa, senza diritto di voto, il Direttore. Il Presidente può altresì invitare a partecipare, senza diritto di voto, i Direttori dei Laboratori Nazionali e i membri del Collegio dei Revisori dei Conti”;*
- Art. 11 – Direttore: sostituisce il Direttore Esecutivo ed è nominato dal Consiglio di Amministrazione, per la durata corrispondente a quella del Consiglio stesso, il quale può anche revocare la nomina. Al Direttore spetta una serie di funzioni: è responsabile della gestione ordinaria del Consorzio, esercita i poteri ad esso delegati dal Consiglio di Amministrazione, supporta il Consiglio di Amministrazione in sede di predisposizione del bilancio preventivo e consuntivo da presentare all’Assemblea per l’approvazione, e infine, partecipa alle riunioni dell’Assemblea e del Consiglio di Amministrazione senza diritto di voto;
 - Art. 12 – Collegio dei Direttori dei Laboratori Nazionali: il nuovo articolo dispone: *“Il Collegio dei Direttori dei Laboratori Nazionali è composto da: a) il Presidente del Consorzio, o il Vice Presidente del Consorzio dietro delega del Presidente, che lo convoca e lo presiede; b) i Direttori dei Laboratori Nazionali. Il Collegio dei Direttori dei Laboratori Nazionali stimola e coordina iniziative di interesse comune ai Laboratori stessi. Il Collegio si riunisce almeno una volta l’anno. Le modalità operative sono definite dai regolamenti ai sensi dell’art 21”;*
 - Art. 14 – Strutture del Consorzio: la disposizione riguarda i Laboratori Nazionali i quali sono strutture appositamente costituite per il raggiungimento degli scopi istituzionali del Consorzio, previa autorizzazione dell’Assemblea, le cui modalità operative sono definite dai regolamenti di cui all’art. 21;
 - Art. 17 – Durata e Recesso: la durata del Consorzio, sempre decennale, decorrerà dall’approvazione del nuovo Statuto, è prorogabile decorso il decennio previa delibera dell’Assemblea. In caso di recesso, da trasmettersi a mezzo di posta elettronica certificata, la quota di partecipazione del consorziato receduto si accresce proporzionalmente a quelle degli altri. Il recesso del consorziato è causa di automatica decadenza del suo rappresentante in Assemblea;
 - Art. 18 – Esclusione dei consorziati: il neo-introdotta articolo prevede che possa essere disposta dall’Assemblea l’esclusione di un consorziato in caso di grave inosservanza degli obblighi
-



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 91 di 222

derivanti dallo Statuto o da altri Regolamenti o in caso di azioni del consorziato che si pongano in contrasto con le finalità del Consorzio. Nel caso di esclusione, la quota di partecipazione del consorziato si accresce proporzionalmente a quelle degli altri. L'esclusione, inoltre, è causa di automatica decadenza del rappresentante del consorziato in Assemblea;

- Art. 19 – Scioglimento del Consorzio: è ora previsto al secondo comma che il Consorzio possa sciogliersi anche per il decorso del tempo stabilito per la sua durata, qualora non sia stata deliberata la proroga e comunque su decisione di consorziati adottata ai sensi del comma 1. Inoltre viene proposto di devolvere i beni residui dopo la liquidazione agli enti consorziati, proporzionalmente alla quota consortile versata, e non alle sole università come previsto nello Statuto previgenti.

Con la nota prot. n. 146308 del 21 agosto 2024 precedentemente citata, il Presidente del Consorzio, Prof. Ernesto Damiani, oltre a richiedere la previa approvazione della nuova versione di Statuto da parte degli organi di governo dei Consorziati, ha altresì richiesto di autorizzare il rappresentante di Ateneo nel Consiglio direttivo a esprimere voto favorevole nella seduta straordinaria che sarà presumibilmente convocata entro metà novembre 2024 ai fini dell'approvazione predetta, ai sensi dell'art. 7, con la precisazione che lo Statuto attualmente in vigore prevede una maggioranza qualificata del 75% per l'approvazione di modifiche statutarie. In proposito, si ricorda che con D.R. rep. n. 1210, prot. 51860 del 24 marzo 2022, è stato designato il Prof. Tullio Vardanega quale rappresentante dell'Università in seno al Consiglio Direttivo del Consorzio CINI.

Il Consiglio di Amministrazione

- Preso atto che con nota prot. n. 146308 del 21 agosto 2024 il Consorzio Interuniversitario Nazionale per l'Informatica - CINI ha trasmesso la bozza definitiva delle proposte di modifica statutaria, meglio evidenziate nelquadro sinottico (Allegato 1);
- Esaminato il testo della nuova versione di Statuto del Consorzio (Allegato 2);
- Visto lo Statuto attualmente vigente e, in particolare, l'art. 7 ai sensi del quale il Consiglio Direttivo è chiamato a deliberare in materia di modifiche statutarie;
- Richiamato il D.R. rep. n. 1210, prot. 51860 del 24 marzo 2022, di designazione del Prof. Tullio Vardanega quale rappresentante di Ateneo in seno al Consiglio direttivo del Consorzio per il triennio 2022-2024;
- Ritenuto opportuno approvare il testo del nuovo Statuto del Consorzio;

Delibera

1. di approvare la nuova versione dello Statuto del Consorzio Interuniversitario Nazionale per l'Informatica - CINI di cui all'Allegato 2, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. di conferire mandato al Prof. Tullio Vardanega di esprimere voto favorevole nella seduta straordinaria del Consiglio Direttivo che sarà successivamente convocata, ai sensi dell'art. 7 dello Statuto vigente del Consorzio, ai fini dell'approvazione della nuova versione di Statuto consortile di cui all'Allegato 2 e di accettare eventuali ulteriori modifiche non sostanziali che si dovessero rendere necessarie.

OGGETTO: Centri di Ateneo – Cessazioni



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 92 di 222

N. o.d.g.: 08/05	Rep. n. 275/2024	Prot. n. 177732/2024	UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO AFFARI GENERALI
-------------------------	-------------------------	--------------------------------	--

Responsabile del procedimento: Erika Mancuso
Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che, ai sensi dell'art. 55 comma 3 dello Statuto dell'Ateneo, su proposta del Rettore possono essere istituiti Centri di Ateneo per lo svolgimento di particolari attività di ricerca interdisciplinari, oppure per lo svolgimento di altre attività istituzionali considerate di rilevanza strategica per l'Ateneo stesso.

Tra i Centri di tale tipologia presenti in Ateneo ve ne sono quattro che, nel corso degli anni, hanno esaurito la funzione per i quali erano stati istituiti.

• Centro di Ateneo di Ecologia Umana

Il Centro, istituito il 19 marzo 1999 quale centro di ricerca e servizi e successivamente adeguato al vigente statuto di Ateneo (Allegato n. 1/1-4), è inattivo da anni: a seguito della scadenza nel 2016 del suo ultimo Direttore, Prof. Massimo Riolfatti, il Consiglio Direttivo non ha mai proposto il successore.

Sollecitato su impulso della Commissione Dipartimenti e Centri a proporre eventuali osservazioni a favore del mantenimento del Centro, il Consiglio Direttivo è giunto a scadenza senza presentare istanze di prosecuzione.

La Commissione Dipartimenti e Centri, pertanto, nella riunione del 27 maggio scorso ha espresso parere favorevole alla cessazione del Centro, che non ha progetti attivi e documenti aperti in area risorse umane o contabilità, né disponibilità residue, e non possiede registri inventariali.

La cessazione del Centro è stata comunicata alla Consulta dei Direttori di Dipartimento nella seduta del 17 luglio scorso.

Il Senato Accademico, nella seduta del 10 settembre scorso, ha espresso parere favorevole alla cessazione del Centro.

• Centro di Ateneo "UPE - L'Università di Padova per l'Europa/The University of Padua for Europe"

Il Centro, istituito il 28 luglio 2005 (Allegato n. 2/1-7), è inattivo da anni, precisamente dalla scadenza nel luglio 2013 del suo ultimo Direttore, Prof. Antonio Varsori.

Al Centro era stata affidata la gestione del Centro di Documentazione Europea (CDE), derivante da accordo intervenuto con la Commissione Europea nel 2005 per la diffusione degli atti degli organi dell'UE in un periodo in cui non vi era l'attuale accessibilità online.

La Commissione Dipartimenti e Centri, nella riunione del 15 luglio 2019, si era espressa favorevolmente sulla chiusura del Centro, interrogandosi nel contempo sul futuro del Centro di Documentazione Europea e sulla possibilità della sua confluenza nel Dipartimento di Diritto Pubblico,



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 93 di 222

Internazionale e Comunitario (DiPIC), di afferenza del Prof. Bernardo Cortese, che seguiva il CDE e aveva manifestato l'interesse a proseguirne la gestione, in accordo con l'allora Direttrice del DiPIC Prof.ssa Patrizia Marzaro.

Acquisita la conferma della compatibilità della successione di un Dipartimento a un Centro di Ateneo a gestione accentrata, la Commissione Dipartimenti e Centri nella riunione del 27 maggio scorso ha espresso parere favorevole alla cessazione del Centro UPE, con successione del Dipartimento di Diritto Pubblico, Internazionale e Comunitario (DiPIC) nella gestione del Centro di Documentazione Europea (CDE) qualora ancora esistente.

Con riferimento alla situazione contabile, il Centro non ha progetti attivi e documenti aperti in area risorse umane o contabilità, né disponibilità residue, mentre possiede registri inventariali (Allegato n. 3/1).

La cessazione del Centro è stata comunicata alla Consulta dei Direttori di Dipartimento nella seduta del 17 luglio scorso.

Il Senato Accademico, nella seduta del 10 settembre scorso, ha espresso parere favorevole alla cessazione del Centro, con successione del Dipartimento di Diritto Pubblico, Internazionale e Comunitario (DiPIC) nella gestione del Centro di Documentazione Europea (CDE) qualora ancora esistente.

- **Centro di Ateneo di servizi e ricerca per la disabilità, la riabilitazione e l'integrazione**
- **Centro di Ateneo per la disabilità e l'inclusione**

Il Centro di Ateneo di servizi e ricerca per la disabilità, la riabilitazione e l'integrazione, istituito il 30 settembre 1997 (Allegato n. 4/1), con gestione a cura dell'Amministrazione Centrale e regolato da disciplina risalente, anteriore all'attuale Statuto di Ateneo, doveva cessare con l'attivazione del Centro di Ateneo per la disabilità e l'inclusione, istituito il 31 maggio 2016 ai sensi del vigente Statuto (Allegato n. 5/1-4). Pertanto, a seguito della scadenza dei suoi organi non si era proceduto al loro rinnovo.

Il nuovo Centro non è però stato attivato, dal momento che nel frattempo è stato istituito un Prorettorato con relativo Delegato in materia di disabilità e inclusione, ai sensi della normativa vigente, con le medesime competenze e attività: in ragione di tale sovrapposizione, e conclusa a fine 2023 l'assegnazione presso altre strutture del personale tecnico amministrativo incardinato nel Centro di Ateneo per la disabilità, la riabilitazione e l'integrazione, la Commissione Dipartimenti e Centri, nella riunione del 27 maggio scorso, si è espressa per la chiusura dei due Centri.

Con riferimento alla situazione contabile, i Centri non hanno progetti attivi e documenti aperti in area risorse umane o contabilità, mentre il Centro di Ateneo di servizi e ricerca per la disabilità, la riabilitazione e l'integrazione ha disponibilità residue relative ad attrezzature informatiche pari a 2.416,49 euro e registri inventariali (Allegato n. 6/1).

La cessazione dei Centri di cui sopra è stata comunicata alla Consulta dei Direttori di Dipartimento nella seduta del 17 luglio scorso.

Il Senato Accademico, nella seduta del 10 settembre scorso, ha espresso parere favorevole alla cessazione dei due Centri, con attribuzione all'Amministrazione Centrale delle disponibilità residue e dei beni del Centro di Ateneo di servizi e ricerca per la disabilità, la riabilitazione e l'integrazione.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato lo Statuto dell'Ateneo, ed in particolare l'articolo 55;
- Preso atto del parere della Commissione Dipartimenti e Centri;



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 94 di 222

- Visto il parere del Senato Accademico in ordine alla cessazione del Centro di Ateneo di Ecologia Umana, del Centro di Ateneo "UPE - L'Università di Padova per l'Europa/The University of Padua for Europe", del Centro di Ateneo di servizi e ricerca per la disabilità, la riabilitazione e l'integrazione e del Centro di Ateneo per la disabilità e l'inclusione, con attribuzione delle disponibilità residue e dei beni, ove presenti, all'Amministrazione Centrale e, con riferimento all'UPE, con successione del Dipartimento di Diritto Pubblico, Internazionale e Comunitario nella gestione del Centro di Documentazione Europea, se ancora esistente;
- Ritenuto opportuno approvare la cessazione dei seguenti Centri di Ateneo: Centro di Ateneo di Ecologia Umana, Centro di Ateneo "UPE - L'Università di Padova per l'Europa/The University of Padua for Europe", Centro di Ateneo di servizi e ricerca per la disabilità, la riabilitazione e l'integrazione e Centro di Ateneo per la disabilità e l'inclusione, con attribuzione delle disponibilità residue e dei beni, ove presenti, all'Amministrazione Centrale e, con riferimento all'UPE, con successione del Dipartimento di Diritto Pubblico, Internazionale e Comunitario nella gestione del Centro di Documentazione Europea, se ancora esistente.

Delibera

1. di approvare la cessazione dei seguenti Centri di Ateneo:
 - Centro di Ateneo di Ecologia Umana;
 - Centro di Ateneo "UPE - L'Università di Padova per l'Europa/The University of Padua for Europe";
 - Centro di Ateneo di servizi e ricerca per la disabilità, la riabilitazione e l'integrazione;
 - Centro di Ateneo per la disabilità e l'inclusione;
2. che le disponibilità residue e dei beni, ove presenti, siano attribuite all'Amministrazione Centrale e, con riferimento all'UPE, con successione del Dipartimento di Diritto Pubblico, Internazionale e Comunitario nella gestione del Centro di Documentazione Europea, se ancora esistente.

OGGETTO: Contribuzione straordinaria ai Soggetti attuatori (Hub) dei progetti finanziati nell'ambito del PNRR			
N. o.d.g.: 08/06	Rep. n. 276/2024	Prot. n. 177733/2024	UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO AFFARI GENERALI

Responsabile del procedimento: Erika Mancuso

Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Antonio Masiero	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			
Dott. Dario Da Re	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Dott. Francesco Nalini				X
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 95 di 222

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Maria Rosaria Falconetti, Dirigente dell'Area Affari Generali e Legali, la quale ricorda che, con delibere del Consiglio di Amministrazione rep. n. 149 del 14 giugno 2022 e rep. n. 293 del 25 ottobre 2022, sono stati ratificati i decreti rettorali d'urgenza per la costituzione dei Soggetti attuatori (*Hub*) dei progetti finanziati nell'ambito del PNRR. Si tratta in particolare della costituzione, e conseguente partecipazione dell'Ateneo, ai seguenti Centri Nazionali, Ecosistemi per l'Innovazione, Partenariati Estesi e a Programmi di ricerca finanziati a valere sul Piano Nazionale complementare nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza:

- Centro Nazionale di Ricerca in High Performance Computing, Big Data and Quantum Computing – CN1;
- Centro Nazionale di Ricerca per le Tecnologie dell'Agricoltura (Agritech) – CN2;
- Centro Nazionale di Ricerca - Sviluppo di terapia genica e farmaci con tecnologia a RNA – CN3;
- National Biodiversity Future Center Società consortile a responsabilità limitata – CN5;
- Ecosistema Innovazione iNEST – Interconnected Nord-Est Innovation Ecosystem;
- Network 4 Energy Sustainable Transition – NEST – PE2;
- Multi-Risk sciEnce for resilienT commUnities undeR a changiNg climate (RETURN) – PE3;
- GRINS - Growing resilient, inclusive and sustainable – PE9;
- Made in Italy Circolare e Sostenibile – MICS (ex 3A-ITALY) – PE11;
- INF-ACT - One Health Basic and Translational Research Actions addres sing Unmet Needs on Emerging Infectious Diseases – PE13;
- RESearch and innovation on future Telecommunications systems and networks, to make Italy more smART – RESTART – PE14;
- DARE – Digital lifelong prevention;

Con rispettive delibere rep. n. 238 del 27 settembre 2022 e rep. n. 70 del 27 febbraio 2024, il Consiglio di Amministrazione di Ateneo ha inoltre approvato la costituzione e conseguente partecipazione ai seguenti Partenariati Estesi:

- Italian Ageing Society – AGE-IT Società Consortile a Responsabilità Limitata – PE8;
- Space It Up S.c.a.r.l. – PE15.

Ai fini della realizzazione dei singoli Progetti, per consentire il funzionamento degli stessi *Hub* e ad eccezione dei casi in cui la contribuzione dei partners è stata predeterminata a livello statutario, sono pervenute nel tempo diverse richieste di contribuzione come riepilogato nella tabella allegata (Allegato n. 1/1-1).

Si ricorda, inoltre, che, con delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 90 del 21 aprile 2022, sono stati approvati i criteri di ripartizione delle economie di gestione dei progetti di ricerca finanziati dal PNRR, prevedendo di destinare i 2/3 delle stesse ai dipartimenti di afferenza dei docenti partecipanti al progetto e 1/3 a sostegno dei costi generali di amministrazione e gestione sostenuti dall'Ateneo.

In considerazione della rilevanza generale che riveste il tema dei contributi ai veicoli PNRR, in caso di permanenza della convenienza progettuale nella partecipazione ai predetti Soggetti attuatori (*Hub*) dei progetti finanziati nell'ambito del PNRR, si propone di prevedere che tali richieste di contributi trovino copertura sulle economie di gestione dei relativi progetti da imputare al progetto prima della ripartizione tra Dipartimenti e Amministrazione centrale (delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 90 del 21 aprile 2022) o, in assenza di economie, a tendere, a carico dei dipartimenti che partecipano in qualità di *Spoke*. Ogni richiesta di contribuzione che trovi capienza nelle economie del progetto o nelle disponibilità dei dipartimenti *Spoke* dovrà quindi essere previamente sottoposta all'attenzione del Consiglio di Amministrazione di Ateneo per la valutazione sull'opportunità di approvazione del singolo contributo richiesto in relazione alla docu-



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 96 di 222

mentazione a supporto presentata da parte di ciascun *Hub*, che dovrà essere adeguatamente dettagliata e di grado almeno sufficiente a giustificare la relativa richiesta.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamate le delibere del Consiglio di Amministrazione rep. n. 149/2022, n. 293/2022, n. 238/2022 e n. 70/2024;
- Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 90/2022;
- Considerata la rilevanza generale che riveste il tema dei contributi ai veicoli PNRR;
- Visto il prospetto dei contributi previsti a carico dell'Ateneo e a favore dei soggetti attuatori (*Hub*) dei progetti finanziati nell'ambito del PNRR (Allegato 1);
- Ritenuto opportuno prevedere che le richieste di contributi straordinari provenienti dagli enti predetti trovino copertura sulle economie di gestione dei relativi progetti o, in assenza di economie, a tendere, a carico dei dipartimenti che partecipano in qualità di *Spoke*;
- Ritenuto opportuno sottoporre previamente al Consiglio di Amministrazione ogni istanza futura di contribuzione straordinaria dietro presentazione di adeguata documentazione idonea a giustificare la richiesta medesima;

Delibera

1. di stabilire che le richieste di contributi straordinari provenienti dai soggetti attuatori (*Hub*) dei progetti finanziati nell'ambito del PNRR, in caso di permanenza della convenienza progettuale nella partecipazione dell'Ateneo ai predetti enti, trovino copertura sulle economie di gestione dei relativi progetti da imputare al progetto a monte della ripartizione tra Dipartimenti e Amministrazione centrale (delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 90/2022) o, in assenza di economie, a carico dei dipartimenti che partecipano come *Spoke*;
2. di stabilire che ogni richiesta di contribuzione straordinaria proveniente dagli enti predetti venga previamente sottoposta all'attenzione del Consiglio di Amministrazione dietro presentazione di adeguata documentazione idonea a giustificare la richiesta medesima.

OGGETTO: Fondazione di Partecipazione denominata "INF-ACT - One Health Basic and Translational Research Actions addressing Unmet Needs on Emerging Infectious Disease" – Ratifica delle modifiche statutarie approvate dall'Assemblea della Fondazione in data 24 maggio 2024 e stanziamento di un contributo di 50.000,00 euro			
N. o.d.g.: 08/07	Rep. n. 277/2024	Prot. n. 177734/2024	UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO AFFARI GENERALI

Responsabile del procedimento: Erika Mancuso
Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Antonio Masiero	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Dott. Francesco Nalini				X
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 97 di 222

Dott. Dario Da Re	X								
-------------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Maria Rosaria Falconetti, Dirigente dell'Area Affari Generali e Legali, la quale ricorda che in data 13 settembre 2022, con Decreto rettorale d'urgenza rep. n. 3683 successivamente ratificato con delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 293 del 25 ottobre 2022, è stata approvata l'adesione dell'Università di Padova, in qualità di *Spoke* o di soggetto affiliato ad uno *Spoke*, alla Fondazione di Partecipazione denominata "INF-ACT - One Health Basic and Translational Research Actions addressing Unmet Needs on Emerging Infectious Disease", contestualmente approvando il relativo Statuto.

La Fondazione suddetta persegue la finalità generale del raggiungimento degli obiettivi di cui all'Avviso pubblico del Ministero dell'Università e della Ricerca n. 341 del 15 marzo 2022, nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 2 "Dalla ricerca all'impresa" – Investimento 1.3, finanziato dall'Unione europea – Next-GenerationEU, e rappresenta il referente unico per l'attuazione del Programma di Ricerca Partenariato Esteso 13 (PE13).

Con nota prot. n. 112932 del 2 luglio 2024 sono pervenuti i verbali dell'Assemblea ordinaria e dell'Assemblea straordinaria della Fondazione, rispettivamente convocate alle ore 11:30 e alle ore 12:30 del 24 maggio 2024, al fine di discutere e deliberare, per quanto riguarda la parte straordinaria, anche in relazione a talune proposte di modifica statutaria.

Come chiarito dalla Fondazione (Allegato n. 1/1-1), le modifiche approvate trovano fondamento nella necessità di adeguamento all'art. 27, comma 1, del decreto legge n. 13/2023, convertito con modificazioni dalla legge n. 41/2023, e nel successivo decreto ministeriale n. 1426 del 12 ottobre 2023 emanato dal Ministro dell'Università della Ricerca, con cui è stata disposta l'integrazione degli Organi statuari di gestione e di controllo dei soggetti costituiti nell'ambito della realizzazione degli interventi di competenza del Ministero dell'università e della ricerca relativi alla Missione 4, Componente 2, del PNRR, con la designazione, per quanto riguarda l'Iniziativa di ricerca "One Health Basic and Translational Research Actions addressing Unmet Needs on Emerging Infectious Diseases", del Dott. Sammy Basso e del Dott. Pietro Vignali quali rappresentanti MUR rispettivamente in seno all'Organo statuario di gestione e all'organo statuario di controllo (Allegato n. 2/1-2), nonché l'individuazione del Ministero della Salute quale Ministero competente a designare un ulteriore componente in seno all'Organo di gestione della Fondazione (Allegato n. 3/1-5), la cui designazione non è tuttavia ancora pervenuta, secondo quanto riferito dalla Fondazione stessa.

Ai sensi del comma 2 dell'art. 5 del decreto ministeriale citato, le predette designazioni ministeriali non determinano la cessazione dall'incarico dei componenti già in carica in seno ai rispettivi organi.

Le modifiche, come emerge dal verbale dell'Assemblea straordinaria del 24 maggio 2024 sopra citato (Allegato n. 4/1-48), riguardano nel dettaglio le seguenti disposizioni:

- art. 13 – Consiglio di Amministrazione. Dopo il primo comma, è stata inserita la seguente disposizione: *"È facoltà del Ministero dell'Università e della Ricerca e del Ministero della Salute designare ulteriori membri al fine di promuovere il miglior coordinamento nella realizzazione degli interventi legati al PNRR. Tali designazioni non determinano la cessazione dall'incarico dei componenti in carica"*;
- art. 19 – Organi di Controllo e Revisione. Dopo il primo comma, è stata inserita la seguente disposizione: *"È facoltà del Ministero dell'Università e della Ricerca e del Ministero della Salute designare ulteriori membri al fine di promuovere il miglior coordinamento nella realizzazione degli interventi legati al PNRR. Tali designazioni non determinano la cessazione dall'incarico dei componenti in carica"*.



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 98 di 222

Si segnala infine che la Fondazione aveva avanzato altresì una proposta di modifica dell'art. 8, relativo ai *Contributi*, chiedendo l'eliminazione della disposizione di cui al comma 2 nella parte in cui prevede che la contribuzione ordinaria e straordinaria non può superare in nessun caso il conferimento al Fondo di Gestione inizialmente effettuato da ciascun Ente, che per l'Università di Padova è pari a 10.000,00 euro. Dopo ampia discussione, tale proposta di modifica è stata tuttavia ritirata, posticipandola eventualmente ad una successiva Assemblea.

Al riguardo si informa che con nota prot. n. 117850 dell'8 luglio 2024 è stata convocata una seduta dell'Assemblea della Fondazione INF-ACT per il 16 settembre 2024 che reca al punto 3 all'ordine del giorno l'approvazione di un contributo da parte dei Membri di importo pari a 50.000,00 euro, come di seguito suddiviso (Allegato n. 5/1-1), oltre alla conseguente variazione del budget PNRR (Allegato n. 6/1-1):

- 1.000,00 euro come contributo ordinario per garantire la copertura delle spese generali, di struttura ed organizzative intercorse nell'anno 2023 come da bilancio approvato;
- 49.000,00 euro come contributo straordinario *una tantum*, per consentire alla Fondazione di realizzare, durante e dopo il termine di validità dei fondi PNRR, attività gestionali, rendicontative e di valorizzazione riferite al conseguimento dei risultati del Programma di Ricerca INF-ACT e suoi sviluppi.

Si tratta, per l'interezza dei contributi, di attività istituzionale non produttiva di redditi d'impresa quali contributi in conto esercizio e/o in conto impianti in base alla delibera di richiesta.

Come deciso nella delibera iscritta all'OdG della seduta odierna al punto 08/06, tali richieste di contributi provenienti dagli enti predetti devono trovare copertura sulle economie di gestione dei relativi progetti o, in assenza di economie, a tendere, a carico dei dipartimenti che partecipano come *Spoke*.

Nel caso specifico, accertata la presenza di economie di gestione all'interno del progetto INF-ACT, il contributo in parola verrà imputato al progetto prima della ripartizione tra Dipartimenti e Amministrazione centrale (delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 90/2022). Con riferimento all'Assemblea del 16 settembre 2024, con nota prot. n. 170587 del 19 settembre 2024 la Fondazione ha comunicato quanto segue: "[...] *il contributo ordinario di euro 1'000.00 è stato approvato dall'Assemblea. Per il contributo straordinario di euro 49'000, il prof Castagliuolo [Referente dell'Ateneo per INF-ACT] ha espresso voto favorevole subordinato ad approvazione dei vostri organi di ateneo. [...]*".

Il Consiglio di Amministrazione

- Preso atto che la Fondazione di Partecipazione denominata "INF-ACT - One Health Basic and Translational Research Actions addressing Unmet Needs on Emerging Infectious Disease" in data 24 maggio 2024 ha approvato le modifiche degli artt. 13 e 19 dello Statuto (Allegato 4);
- Visto lo Statuto previgente della Fondazione;
- Visto il decreto legge n. 13/2023 e il successivo Decreto del MUR n. 1426/2023;
- Considerato che le modifiche approvate costituiscono adeguamento all'art. 27, comma 1, del decreto legge n. 13/2023, convertito con modificazioni dalla legge n. 41/2023, e al successivo decreto ministeriale n. 1426 del 12 ottobre 2023 emanato dal Ministro dell'Università della Ricerca;
- Ritenuto opportuno approvare le modifiche approvate dall'Assemblea straordinaria della Fondazione in data 24 maggio 2024, come emerge dal relativo verbale (Allegato 4);
- Richiamata la nota prot. n. 117850 dell'8 luglio 2024 con cui è stata convocata l'Assemblea della Fondazione in data 16 settembre 2024 per l'approvazione della richiesta di un contributo da parte dei Membri di importo pari a 50.000,00 euro (Allegato 5);



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 99 di 222

- Accertata la presenza di economie relative al progetto INF-ACT sui fondi PNRR dell'Amministrazione Centrale;
- Richiamata inoltre la nota prot. n. 170587 del 19 settembre 2024, con cui è stata comunicato quanto segue: *"il contributo ordinario di euro 1'000.00 è stato approvato dall'Assemblea. Per il contributo straordinario di euro 49'000, il prof Castagliuolo ha espresso voto favorevole subordinato ad approvazione dei vostri organi di ateneo"*;
- Ritenuto opportuno approvare lo stanziamento a favore della Fondazione denominata "INF-ACT - One Health Basic and Translational Research Actions addressing Unmet Needs on Emerging Infectious Diseases" di un contributo ordinario di 1.000,00 euro, per garantire alla Fondazione la copertura delle spese generali, di struttura ed organizzative intercorse nell'anno 2023, e di un contributo straordinario *una tantum* di 49.000,00 euro, per consentire alla stessa di realizzare, durante e dopo il termine di validità dei fondi PNRR, attività gestionali, rendicontative e di valorizzazione riferite al conseguimento dei risultati del Programma di Ricerca INF-ACT e suoi sviluppi (Allegato 6);
- Richiamata la delibera approvata nella presente seduta, n. OdG 08/06;

Delibera

1. di ratificare le modifiche statutarie approvate dall'Assemblea straordinaria della Fondazione di Partecipazione denominata "INF-ACT - One Health Basic and Translational Research Actions addressing Unmet Needs on Emerging Infectious Disease" in data 24 maggio 2024, come emerge dal relativo verbale di cui all'Allegato 4, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. di approvare lo stanziamento a favore della Fondazione denominata "INF-ACT - One Health Basic and Translational Research Actions addressing Unmet Needs on Emerging Infectious Diseases" di un contributo ordinario di 1.000,00 euro, per garantire alla Fondazione la copertura delle spese generali, di struttura ed organizzative intercorse nell'anno 2023, e di un contributo straordinario *una tantum* di 49.000,00 euro, per consentire alla stessa di realizzare, durante e dopo il termine di validità dei fondi PNRR, attività gestionali, rendicontative e di valorizzazione riferite al conseguimento dei risultati del Programma di Ricerca INF-ACT e suoi sviluppi;
3. di dare atto che il suddetto contributo graverà sulle economie di progetto o, in assenza di economie, a tendere, a carico dei dipartimenti che partecipano al progetto come *Spoke*, come stabilito con delibera del Consiglio di Amministrazione nella seduta odierna, n. OdG 08/06.

OGGETTO: European University Foundation - Campus Europae (EUF) – Adesione			
N. o.d.g.: 08/08	Rep. n. 278/2024	Prot. n. 177735/2024	UOR: AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI - ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / PROJECTS AND MOBILITY OFFICE

Responsabile del procedimento: Alessandra Gallerano
Dirigente: Camilla Girasole

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Camilla Girasole, Dirigente dell'Area Relazioni internazionali, la quale riferisce in merito alla proposta di adesione dell'Ateneo alla European University Foundation – Campus Europae (EUF).

EUF è una fondazione con sede a Munsbach (Lussemburgo), composta da Atenei europei (fondatori e associati) avente fra gli scopi statutari in particolare quello di contribuire (1) al rafforzamento e alla modernizzazione dello spazio europeo dell'istruzione superiore e della ricerca e (2) allo sviluppo della mobilità degli studenti e del personale tra università europee. EUF è una delle reti universitarie più prestigiose e influenti d'Europa e vanta una notevole esperienza nell'innovazione delle politiche europee in materia di istruzione superiore e di contributi allo sviluppo e al miglioramento continuo del programma Erasmus+.

Le attività dell'EUF sono organizzate attorno a cinque pilastri: (1) Qualità della mobilità; (2) Occupabilità e imprenditorialità dei laureati; (3) Digitalizzazione sia per l'apprendimento/insegnamento che per la governance; (4) Innovazione delle politiche; (5) Cittadinanza attiva.

Questi pilastri rispecchiano in gran parte gli obiettivi fissati dal Piano Strategico 2023-2027 dell'Ateneo.

L'adesione alla fondazione EUF permetterà all'Ateneo di far parte di un consorzio composto da 19 Atenei fondatori appartenenti a 15 diversi Paesi europei e a 73 Atenei associati appartenenti a 27 Paesi europei con la possibilità di potenziare il livello di internazionalizzazione dell'Università di Padova (Allegato n. 1/1-2). Inoltre, consentirà di aumentare la propria influenza in tema di mobilità studentesca e politiche educative in Europa, oltre a poter partecipare ad una serie di progetti ad alto impatto finanziati dall'UE e ad avere un accesso privilegiato a un'ampia gamma di attività di formazione e conferenze tematiche.

Lo Statuto di EUF del 2017 (Allegato n. 2/1-15) prevede la seguente struttura di governo:

- **Amministrazione(Capitolo 4)**

- **Consiglio dei Rettori (artt. 7-9).**

È l'organo di rappresentanza e di amministrazione generale della Fondazione. Il Consiglio gode dei più ampi poteri per gestire le attività della Fondazione e per intraprendere qualsiasi atto di gestione e di risoluzione che sia nell'interesse e nell'ambito dello scopo della Fondazione. EUF stila una lista di istituzioni i cui rappresentanti legali diventano membri del Consiglio dei Rettori. Il Consiglio si compone di un numero minimo di 9 e massimo di 30 Rettori, tra cui vengono nominati il Presidente e fino ad un massimo di 3 Vice-Presidenti, i cui mandati durano 3 anni rinnovabili.

- **Comitato Direttivo (art. 10).**

È composto dal Presidente e dai Vice-Presidenti del Consiglio dei Rettori e da un rappresentante dei Coordinatori (v. sotto). Il Comitato è responsabile della supervisione dell'attuazione delle decisioni del Consiglio.

- **Altri organi (art. 11).**

I Coordinatori (v. sopra) sono nominati dalle Istituzioni elencate all'articolo 7, comma 2; si riuniscono annualmente e fungono da collegamento tra la Fondazione e le istituzioni che ne fanno parte. Può inoltre essere istituito un Comitato Consultivo ("advisory board") da parte del Consiglio, che supporti il Consiglio stesso e il Comitato Direttivo nella definizione delle strategie e delle iniziative della Fondazione.



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

La candidatura di nuovi membri associati è decisa dal Comitato Direttivo dell'EUJ, fra i soli istituti di istruzione superiori accreditati, e può richiedere fino a otto settimane. I membri associati dell'EUJ pagano una quota di 1.500 euro/anno (calcolata, per il primo anno, pro-rata in base al mese di formale adesione e comunicata insieme alla conferma di adesione da parte del Comitato Direttivo).

Il recesso è possibile in ogni momento attraverso comunicazione scritta inviata dal Rettore dell'Ateneo; nel caso di mancato pagamento consecutivo di due quote annuali è altresì previsto il recesso con effetto immediato (Allegato n. 3/1-2)

EUJ ha inoltre messo a disposizione lo Statuto storico del 2007 (Allegato n. 4/1-24) dal quale si evince elenco e numero dei fondatori storici a cui si fa riferimento nell'articolo 5 dell'attuale Statuto (Allegato 2).

Il Consiglio di Amministrazione

- Preso atto della valutazione positiva della candidatura dell'Ateneo patavino per l'adesione alla European University Foundation;
- Esaminate le regole e modalità di accesso e recesso dalla European University Foundation;
- Richiamato l'articolo 65 dello Statuto di Ateneo;
- Ritenuto opportuno partecipare alla European University Foundation per potenziare i rapporti con gli Atenei che vi aderiscono e migliorare il livello di internazionalizzazione del nostro ateneo;
- Accertato che il costo di adesione e delle successive quote annuali graverà sul budget dell'Area Relazioni internazionali (ARI) – Unità Analitica Projects and Mobility Office (U.A.A.C.110.020) – Conto Coan A.030.10.20.90.20.50 "Quote associative e contributi consortili";

Delibera

1. di approvare l'adesione alla European University Foundation a partire dal 2024, facendo gravare gli oneri e le spese connessi all'adesione sul budget dell'ARI – Unità Analitica Projects and Mobility Office (U.A.A.C.110.020) – Conto Coan A.030.10.20.90.20.50 "Quote associative e contributi consortili";
2. di dare mandato alla Rettrice per l'adozione degli atti e dei provvedimenti necessari per l'adesione;
3. di designare la Prorettrice alle Relazioni internazionali quale rappresentante dell'Ateneo all'interno dell'associazione.

DIBATTITO

OMISSIS

In applicazione dell'art. 16 comma 9 dello Statuto di Ateneo, esce la rappresentanza studentesca.



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

OGGETTO: Chiamate a Professore di prima fascia ai sensi dell'articolo 18, comma 1, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240			
N. o.d.g.: 09/01	Rep. n. 279/2024	Prot. n. 177736/2024	UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro
Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Antonio Masiero	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			
Dott. Dario Da Re	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Dott. Francesco Nalini				X
Sig. Luca Petrangeli				X
Sig. Samuele Dalla Libera				X

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", in particolare l'articolo 18, e il "Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata a professore di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240", consentono l'assunzione di professoresse e professori di prima fascia mediante procedura selettiva.

Il Decreto Ministeriale del MUR del 2 maggio 2024, n. 639 "Decreto recante la determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l'aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari, ai sensi dell'art. 15, della legge 30 dicembre 2010 n. 240" ha determinato ed introdotto i gruppi scientifico-disciplinari ("GSD") in luogo dei settori concorsuali e dei macro-settori concorsuali ed aggiornato i settori scientifico-disciplinari ("SSD").

Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulle relative procedure, vengono presentate le seguenti richieste di chiamata, da parte dei Dipartimenti interessati, a Professore di prima fascia ai sensi dell'articolo 18, comma 1, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Decreto e data approvazione atti	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Gruppo Scientifico-Disciplinare	Settore Scientifico-Disciplinare	Nominativo	Punti organico impegnati per ogni chiamata	Budget sul quale vengono impegnati	Tipologia budget	Data di nomina	Id Proper
Fisica e Astronomia "Galileo Galilei"	n. 3214 dell'8 agosto 2024	3 settembre 2024	02/PHYS-01 - Fisica sperimentale delle interazioni fondamentali e applicazioni (già Settore Concorsuale 02/A1 - Fisica sperimentale delle interazioni fondamentali)	PHYS-01/A - Fisica sperimentale delle interazioni fondamentali e applicazioni (già Settore Scientifico-Disciplinare FIS/01 - Fisica sperimentale)	Bernardini Elisa	0,3	Budget docenza del Dipartimento - D.M. 445/2022	Turn-over	4 novembre 2024	372



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 103 di 222

Fisica e Astronomia "Galileo Galilei"	n. 3170 del 5 agosto 2024	3 settembre 2024	02/PHYS-05 - Astrofisica e cosmologia, fisica dello spazio, della terra e del clima (già Settore Concorsuale 02/C1 - Astronomia, astrofisica, fisica della terra e dei pianeti)	PHYS-05/A - Astrofisica, cosmologia e scienza dello spazio (già Settore Scientifico-Disciplinare FIS/05 - Astronomia e astrofisica)	Bartolo Nicola	0,3	Budget docenza del Dipartimento - D.M. 445/2022	Turn-over	4 novembre 2024	4452
Scienze Biomediche	n. 3066 del 29 luglio 2024	10 settembre 2024	05/BIOS-07 - Biochimica (già Settore Concorsuale 05/E1 - Biochimica generale)	BIOS-07/A - Biochimica (già Settore Scientifico-Disciplinare BIO/10 - Biochimica)	De Stefani Diego	0,3	Budget docenza del Dipartimento - D.M. 445/2022	Turn-over	4 novembre 2024	4819

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e in particolare l'articolo 18;
- Visto il Decreto Ministeriale 2 maggio 2024, n. 639 "Decreto recante la determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l'aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari, ai sensi dell'art. 15, della legge 30 dicembre 2010 n. 240";
- Richiamato il "Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- Preso atto delle proposte di chiamata formulate dai Consigli di Dipartimento interessati;
- Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Padova, e in particolare l'articolo 15, comma 3, lettera c);
- Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulle procedure sopra indicate;
- Ritenuto opportuno approvare le chiamate a Professore di prima fascia sopra indicate;
- Considerato che tutti i Consiglieri presenti dichiarano l'insussistenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente con i vincitori delle procedure sopra indicate;

Delibera

1. di approvare le seguenti chiamate a Professore di prima fascia, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Decreto e data approvazione atti	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Gruppo Scientifico-Disciplinare	Settore Scientifico-Disciplinare	Nominativo	Punti organico impegnati per ogni chiamata	Budget sul quale vengono impegnati	Tipologia budget	Data di nomina
Fisica e Astronomia "Galileo Galilei"	n. 3214 dell'8 agosto 2024	3 settembre 2024	02/PHYS-01 - Fisica sperimentale delle interazioni fondamentali e applicazioni (già Settore Concorsuale 02/A1 - Fisica sperimentale delle interazioni fondamentali)	PHYS-01/A - Fisica sperimentale delle interazioni fondamentali e applicazioni (già Settore Scientifico-Disciplinare FIS/01 - Fisica sperimentale)	Bernardini Elisa	0,3	Budget docenza del Dipartimento - D.M. 445/2022	Turn-over	4 novembre 2024



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

Fisica e Astronomia "Galileo Galilei"	n. 3170 del 5 agosto 2024	3 settembre 2024	02/PHYS-05 - Astrofisica e cosmologia, fisica dello spazio, della terra e del clima (già Settore Concorsuale 02/C1 - Astronomia, astrofisica, fisica della terra e dei pianeti)	PHYS-05/A - Astrofisica, cosmologia e scienza dello spazio (già Settore Scientifico-Disciplinare FIS/05 - Astronomia e astrofisica)	Bartolo Nicola	0,3	Budget docenza del Dipartimento - D.M. 445/2022	Turn-over	4 novembre 2024
Scienze Biomediche	n. 3066 del 29 luglio 2024	10 settembre 2024	05/BIOS-07 - Biochimica (già Settore Concorsuale 05/E1 - Biochimica generale)	BIOS-07/A - Biochimica (già Settore Scientifico-Disciplinare BIO/10 - Biochimica)	De Stefani Diego	0,3	Budget docenza del Dipartimento - D.M. 445/2022	Turn-over	4 novembre 2024

OGGETTO: Chiamate a Professore di prima fascia ai sensi dell'articolo 18, comma 4, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240			
N. o.d.g.: 09/02	Rep. n. 280/2024	Prot. n. 177737/2024	UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro
Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Antonio Masiero	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			
Dott. Dario Da Re	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Dott. Francesco Nalini				X
Sig. Luca Petrangeli				X
Sig. Samuele Dalla Libera				X

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", in particolare l'articolo 18, e il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240, consentono l'assunzione di professoressa e professori di prima fascia mediante procedura selettiva.

Il Decreto Ministeriale del MUR del 2 maggio 2024, n. 639 "Decreto recante la determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l'aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari, ai sensi dell'art. 15, della legge 30 dicembre 2010 n. 240" ha determinato ed introdotto i gruppi scientifico-disciplinari ("GSD") in luogo dei settori concorsuali e dei macro-settori concorsuali ed aggiornato i settori scientifico-disciplinari ("SSD").

Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulla relativa procedura, viene presentata la seguente richiesta di chiamata, da parte del Dipartimento interessato, a Professore di prima fascia



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 105 di 222

ai sensi dell'articolo 18, comma 4, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Decreto e data approvazione atti	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Gruppo Scientifico-Disciplinare	Settore Scientifico-Disciplinare	Nominativo	Punti organico impegnati per ogni chiamata	Budget sul quale vengono impegnati	Tipologia budget	Data di nomina	Id Proper
Medicina	n. 3208 del 6 agosto 2024	3 settembre 2024	05/BIOS-09 - Biochimica clinica e biologia molecolare clinica (già Settore Concorsuale 05/E3 - Biochimica clinica e biologia molecolare clinica)	BIOS-09/A - Biochimica clinica e biologia molecolare clinica (già Settore Scientifico-Disciplinare BIO/12 - Biochimica clinica e biologia molecolare clinica)	Montagnana Martina	1	Progetto di Eccellenza 2023-2027 FLAMES - "inFLammation in the pAthogenesis of coMplEx diSeases" (CUP C93C22009280001)	Turn-over	4 novembre 2024	5705

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e in particolare l'articolo 18;
- Visto il Decreto Ministeriale 2 maggio 2024, n. 639 "Decreto recante la determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l'aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari, ai sensi dell'art. 15, della legge 30 dicembre 2010 n. 240";
- Richiamato il "Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- Preso atto della proposta di chiamata formulata dal Consiglio di Dipartimento interessato;
- Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Padova, e in particolare l'articolo 15, comma 3, lettera c);
- Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulla procedura sopra indicata;
- Ritenuto opportuno approvare la chiamata a Professore di prima fascia sopra indicata;
- Considerato che tutti i Consiglieri presenti dichiarano l'insussistenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente con la vincitrice della procedura sopra indicata;

Delibera

1. di approvare la seguente chiamata a Professore di prima fascia, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Decreto e data approvazione atti	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Gruppo Scientifico-Disciplinare	Settore S scientifico-Disciplinare	Nominativo	Punti organico impegnati per ogni chiamata	Budget sul quale vengono impegnati	Tipologia budget	Data di nomina
Medicina	n. 3208 del 6 agosto 2024	3 settembre 2024	05/BIOS-09 - Biochimica clinica e biologia molecolare clinica (già Settore Concorsuale 05/E3 - Biochimica clinica)	BIOS-09/A - Biochimica clinica e biologia molecolare clinica (già Settore Scientifico-Disciplinare BIO/12 - Biochimica clinica e biologia molecolare)	Montagnana Martina	1	Progetto di Eccellenza 2023-2027 FLAMES - "inFLammation in the pAthogenesis of coMplEx diSeases" (CUP C93C22009280001)	Turn-over	4 novembre 2024



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 106 di 222

			e biologia molecolare clinica)	clinica)					
--	--	--	--------------------------------	----------	--	--	--	--	--

OGGETTO: Chiamate a Professore di prima fascia ai sensi dell'articolo 18, comma 4-ter, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240			
N. o.d.g.: 09/03	Rep. n. 281/2024	Prot. n. 177738/2024	UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro
Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli				X
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera				X
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", in particolare l'articolo 18, e il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata a professore di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240, consentono l'assunzione di professoressa e professori di prima fascia mediante procedura selettiva.

Il Decreto Ministeriale del MUR del 2 maggio 2024, n. 639 "Decreto recante la determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l'aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari, ai sensi dell'art. 15, della legge 30 dicembre 2010 n. 240" ha determinato ed introdotto i gruppi scientifico-disciplinari ("GSD") in luogo dei settori concorsuali e dei macro-settori concorsuali ed aggiornato i settori scientifico-disciplinari ("SSD").

Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulle relative procedure, vengono presentate le seguenti richieste di chiamata, da parte dei Dipartimenti interessati, a Professore di prima fascia ai sensi dell'articolo 18, comma 4ter, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Decreto e data approvazione atti	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Gruppo Scientifico-Disciplinare	Settore Scientifico-Disciplinare	Nominativo	Punti organico impegnati per ogni chiamata	Budget sul quale vengono impegnati	Tipologia budget	Data di nomina	Id Proper
Scienze Chimiche	n. 2591 del 1° luglio 2024	19 luglio 2024	03/CHEM-02 - Chimica fisica (già Settore Concorsuale 03/A2 - Modelli e metodologie	CHEM-02/A - Chimica fisica (già Settore Scientifico-Disciplinare CHIM/02 -	Collini Elisabetta	0,3	Budget docenza del Dipartimento - D.M. 445/2022	Turn-over	4 novembre 2024	6109



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 107 di 222

			per le scienze chimiche)	Chimica fisica)						
Scienze Storiche, Geografiche e dell'Antichità	n. 3209 del 6 agosto 2024	17 settembre 2024	11/GEOG-01 - Geografia (già Settore Concorsuale 11/B1 - Geografia)	GEOG-01/B - Geografia economico politica (già Settore Scientifico-Disciplinare M-GGR/02 - Geografia economico politica)	Castiglioni Benedetta	0,3	Budget docenza del Dipartimento – D.M. 445/2022	Turn-over	4 novembre 2024	4764

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e in particolare l'articolo 18;
- Visto il Decreto Ministeriale 2 maggio 2024, n. 639 "Decreto recante la determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l'aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari, ai sensi dell'art. 15, della legge 30 dicembre 2010 n. 240";
- Richiamato il "Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- Preso atto delle proposte di chiamata formulate dai Consigli di Dipartimento interessati;
- Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Padova, e in particolare l'articolo 15, comma 3, lettera c);
- Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulle procedure sopra indicate;
- Ritenuto opportuno approvare le chiamate a Professore di prima fascia sopra indicate;
- Considerato che tutti i Consiglieri presenti dichiarano l'insussistenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente con le vincitrici delle procedure sopra indicate;

Delibera

1. di approvare le seguenti chiamate a Professore di prima fascia, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Decreto e data approvazione atti	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Gruppo Scientifico Disciplinare	Settore Scientifico Disciplinare	Nominativo	Punti organico impegnati per ogni chiamata	Budget sul quale vengono impegnati	Tipologia budget	Data di nomina
Scienze Chimiche	n. 2591 del 1° luglio 2024	19 luglio 2024	03/CHEM-02 - Chimica fisica (già Settore Concorsuale 03/A2 - Modelli e metodologie per le scienze chimiche)	CHEM-02/A - Chimica fisica (già Settore Scientifico-Disciplinare CHIM/02 - Chimica fisica)	Collini Elisabetta	0,3	Budget docenza del Dipartimento – D.M. 445/2022	Turn-over	4 novembre 2024
Scienze Storiche, Geografiche e dell'Antichità	n. 3209 del 6 agosto 2024	17 settembre 2024	11/GEOG-01 - Geografia (già Settore Concorsuale 11/B1 - Geografia)	GEOG-01/B - Geografia economico politica (già Settore Scientifico-Disciplinare)	Castiglioni Benedetta	0,3	Budget docenza del Dipartimento – D.M. 445/2022	Turn-over	4 novembre 2024



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 108 di 222

				Disciplinare M-GGR/02 - Geografia economico politica)					
--	--	--	--	---	--	--	--	--	--

OGGETTO: Chiamate a Professore di seconda fascia ai sensi dell'articolo 18, comma 1, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240			
N. o.d.g.: 09/04	Rep. n. 282/2024	Prot. n. 177739/2024	UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro
Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Antonio Masiero	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			
Dott. Dario Da Re	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Dott. Francesco Nalini				X
Sig. Luca Petrangeli				X
Sig. Samuele Dalla Libera				X

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", in particolare l'articolo 18, e il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240, consentono l'assunzione di professoressa e professori di seconda fascia mediante procedura selettiva.

Il Decreto Ministeriale del MUR del 2 maggio 2024, n. 639 "Decreto recante la determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l'aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari, ai sensi dell'art. 15, della legge 30 dicembre 2010 n. 240" ha determinato ed introdotto i gruppi scientifico-disciplinari ("GSD") in luogo dei settori concorsuali e dei macro-settori concorsuali ed aggiornato i settori scientifico-disciplinari ("SSD").

Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulle relative procedure, vengono presentate le seguenti richieste di chiamata, da parte dei Dipartimenti interessati, a Professore di seconda fascia ai sensi dell'articolo 18, comma 1, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Decreto e data approvazione atti	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Gruppo Scientifico-Disciplinare	Settore Scientifico-Disciplinare	Nominativo	Punti organico impegnati per ogni chiamata	Budget sul quale vengono impegnati	Tipologia budget	Data di nomina	Id Proper
Medicina	n. 2627 del 2 luglio 2024	23 luglio 2024	05/BIOS-11 - Farmacologia (già Settore Concorsuale 05/G1 - Farma-	BIOS-11/A - Farmacologia (già Settore Scientifico-Disciplinare	De Toni Luca	0,7	0,55 p.o. Budget docenza del Dipartimento; 0,15 p.o.	Turn-over	1° ottobre 2024	5063



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

			cologia, farmacologia clinica e farmacognosia)	BIO/14 - Farmacologia)			Fondo budget di Ateneo – Linea 2 – D.M. 445/2022			
Psicologia dello Sviluppo e della Socializzazione	n. 2920 del 23 luglio 2024	24 luglio 2024	11/PSIC-03 - Psicologia sociale, del lavoro e delle organizzazioni (già Settore Concorsuale 11/E3 - Psicologia sociale, del lavoro e delle organizzazioni)	PSIC-03/A - Psicologia sociale (già Settore Scientifico-Disciplinare M-PSI/05 - Psicologia sociale)	Marino Claudia	0,7	Budget del Dipartimento – Linea A – D.M. 445/2022	Turn-over	4 novembre 2024	6778
Neuroscienze	n. 3200 del 6 agosto 2024	16 settembre 2024	05/BIOS-12 - Anatomia umana (già Settore Concorsuale 05/H1 - Anatomia umana)	BIOS-12/A - Anatomia umana (già Settore Scientifico-Disciplinare BIO/16 - Anatomia umana)	Tortorella Cinzia	0,7	Accordo attuativo tra l'Ateneo e l'Azienda ULSS n. 2 Marca Trevigiana per il C.d.L. in Medicina e Chirurgia	Turn-over	9 ottobre 2024	7733
Neuroscienze	n. 3201 del 6 agosto 2024	16 settembre 2024	06/MEDS-18 - Otorinolaringoiatria e audiologia e foniatria (già Settore Concorsuale 06/F3 - Otorinolaringoiatria e audiologia)	MEDS-18/A - Otorinolaringoiatria (già Settore Scientifico-Disciplinare MED/31 - Otorinolaringoiatria)	Emanuelli Enzo	0,7	Accordo attuativo tra l'Ateneo e l'Azienda ULSS n. 2 Marca Trevigiana per il C.d.L. in Medicina e Chirurgia	Turn-over	4 novembre 2024	5592

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e in particolare l'articolo 18;
- Visto il Decreto Ministeriale 11 aprile 2019, n. 364;
- Richiamato il "Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- Preso atto delle proposte di chiamata formulate dai Consigli dei Dipartimenti interessati;
- Considerato che la data di nomina del Prof. De Toni è fissata per il 1° ottobre 2024 e che la data di nomina della Prof.ssa Tortorella è fissata per il 9 ottobre 2024 alla luce delle esigenze manifestate dai Dipartimenti interessati;
- Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Padova, e in particolare l'articolo 15, comma 3, lettera c);
- Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulle procedure sopra indicate;
- Ritenuto opportuno approvare le chiamate a Professore di seconda fascia sopra indicate;
- Considerato che tutti i Consiglieri presenti dichiarano l'insussistenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente con i vincitori delle procedure sopra indicate;

Delibera



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 110 di 222

1. di approvare le seguenti chiamate a Professore di seconda fascia, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Decreto e data approvazione atti	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Gruppo Scientifico-Disciplinare	Settore Scientifico-Disciplinare	Nominativo	Punti organico impegnati per ogni chiamata	Budget sul quale vengono impegnati	Tipologia budget	Data di nomina
Medicina	n. 2627 del 2 luglio 2024	23 luglio 2024	05/BIOS-11 - Farmacologia (già Settore Concorsuale 05/G1 - Farmacologia, farmacologia clinica e farmacognosia)	BIOS-11/A - Farmacologia (già Settore Scientifico-Disciplinare BIO/14 - Farmacologia)	De Toni Luca	0,7	0,55 p.o. Budget docenza del Dipartimento; 0,15 p.o. Fondo budget di Ateneo – Linea 2 – D.M. 445/2022	Turn-over	1° ottobre 2024
Psicologia dello Sviluppo e della Socializzazione	n. 2920 del 23 luglio 2024	24 luglio 2024	11/PSIC-03 - Psicologia sociale, del lavoro e delle organizzazioni (già Settore Concorsuale 11/E3 - Psicologia sociale, del lavoro e delle organizzazioni)	PSIC-03/A - Psicologia sociale (già Settore Scientifico-Disciplinare M-PSI/05 - Psicologia sociale)	Marino Claudia	0,7	Budget del Dipartimento – Linea A – D.M. 445/2022	Turn-over	4 novembre 2024
Neuroscienze	n. 3200 del 6 agosto 2024	16 settembre 2024	05/BIOS-12 - Anatomia umana (già Settore Concorsuale 05/H1 - Anatomia umana)	BIOS-12/A - Anatomia umana (già Settore Scientifico-Disciplinare BIO/16 - Anatomia umana)	Tortorella Cinzia	0,7	Accordo attuativo tra l'Ateneo e l'Azienda ULSS n. 2 Marca Trevigiana per il C.d.L. in Medicina e Chirurgia	Turn-over	9 ottobre 2024
Neuroscienze	n. 3201 del 6 agosto 2024	16 settembre 2024	06/MEDS-18 - Otorinolaringoiatria e audiologia e foniatría (già Settore Concorsuale 06/F3 - Otorinolaringoiatria e audiologia)	MEDS-18/A - Otorinolaringoiatria (già Settore Scientifico-Disciplinare MED/31 - Otorinolaringoiatria)	Emanuelli Enzo	0,7	Accordo attuativo tra l'Ateneo e l'Azienda ULSS n. 2 Marca Trevigiana per il C.d.L. in Medicina e Chirurgia	Turn-over	4 novembre 2024

OGGETTO: Chiamate a Professore di seconda fascia ai sensi dell'articolo 18, comma 4, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240			
N. o.d.g.: 09/05	Rep. n. 283/2024	Prot. n. 177740/2024	UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro
Dirigente: Tommaso Meacci



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 111 di 222

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli				X
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera				X
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", in particolare l'articolo 18, e il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240, consentono l'assunzione di professoressa e professori di seconda fascia mediante procedura selettiva.

Il Decreto Ministeriale del MUR del 2 maggio 2024, n. 639 "Decreto recante la determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l'aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari, ai sensi dell'art. 15, della legge 30 dicembre 2010 n. 240" ha determinato ed introdotto i gruppi scientifico-disciplinari ("GSD") in luogo dei settori concorsuali e dei macro-settori concorsuali ed aggiornato i settori scientifico-disciplinari ("SSD").

Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulle relative procedure, vengono presentate le seguenti richieste di chiamata, da parte dei Dipartimenti interessati, a Professore di seconda fascia ai sensi dell'articolo 18, comma 4, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Decreto e data approvazione atti	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Gruppo Scientifico-Disciplinare	Settore Scientifico-Disciplinare	Nominativo	Punti organico impegnati per ogni chiamata	Budget sul quale vengono impegnati	Tipologia budget	Data di nomina	Id Proper
Agronomia Animali Alimenti Risorse Naturali e Ambiente	n. 23 del 9 gennaio 2024	30 gennaio 2024	05/BIOS-02 - Fisiologia ve- getale (già Settore Concorsuale 05/A2 - Fisi- ologia vegeta- le)	BIOS-02/A - Fisiologia ve- getale (già Settore Scientifico- Disciplinare BIO/04 - Fi- siologia vege- tale)	Borgi Monica	0,7	Progetto di Eccel- lenza 2023-2027 VITAE - "Vino viTe AmbientE" (CUP: C23C23000240001)	Turn-over	1° ottobre 2024	4523
Psicologia dello Sviluppo e della Socializzazione	n. 2586 del 28 giugno 2024	24 luglio 2024	11/PSIC-01 - Psicologia generale, neuropsicolo- gia e neuro- scienze cog- nitive, psicom- etria (già Settore Concorsuale 11/E1 - Psico- logia genera- le, psicobiologia e psicometria)	PSIC-01/C - Psicometria (già Settore Scientifico- Disciplinare M-PSI/03 - Psicometria)	Liuzza Marco Tullio	0,7	Budget del Diparti- mento - Linea A - D.M. 445/2022	Turn-over	1° ottobre 2024	6671
Ingegneria In- dustriale	n. 2924 del 23 luglio 2024	24 luglio 2024	09/ICHI-01 - Sistemi, me- todi e tecno-	ICHI-01/B - Principi di in- gegneria chi-	Luni Camilla	0,7	0,25 p.o. Budget del Dipartimento - Linea A;	Turn-over	4 novembre 2024	5870



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

			logie dell'ingegneria chimica e di processo (già Settore Concorsuale 09/D2 - Sistemi, metodi e tecnologie dell'ingegneria chimica e di processo)	mica (già Settore Scientifico-Disciplinare ING-IND/24 - Principi di ingegneria chimica)			0,10 p.o. Budget docenza del Dipartimento di Scienze Biomediche; 0,35 p.o. Fondo budget di Ateneo – Linea 1 – D.M. 445/2022			
Salute della Donna e del Bambino	n. 3210 del 6 agosto 2024	11 settembre 2024	06/MEDS-20 - Pediatria generale e specialistica e neuropsichiatria infantile (già Settore Concorsuale 06/G1 - Pediatria generale, specialistica e neuropsichiatria infantile)	MEDS-20/A - Pediatria generale e specialistica (già Settore Scientifico-Disciplinare MED/38 - Pediatria generale e specialistica)	Cananzi Mara	0,7	0,45 p.o. Progetto di Sviluppo Dipartimentale 2023-2027; 0,25 p.o. Fondo budget di Ateneo – Linea 2 – D.M. 445/2022	Turn-over	4 novembre 2024	4601
Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno"	n. 3068 del 29 luglio 2024	12 settembre 2024	13/ECON-06 - Economia aziendale (già Settore Concorsuale 13/B1 - Economia aziendale)	ECON-06/A - Economia aziendale (già Settore Scientifico-Disciplinare SECS-P/07 - Economia aziendale)	Cordazzo Michela	0,7	0,35 p.o. Fondo Budget di Ateneo – Linea 1; 0,175 p.o. Budget docenza del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno"; 0,175 p.o. Budget docenza del Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e studi Internazionali	Turn-over	1° dicembre 2024	5718
Studi Linguistici e Letterari	n. 3437 del 10 settembre 2024	17 settembre 2024	10/LIFI-01 - Linguistica e filologia italiana (già Settore Concorsuale 10/F3 - Linguistica e filologia italiana)	LIFI-01/A - Linguistica italiana (già Settore Scientifico-Disciplinare L-FIL-LET-12 - Linguistica italiana)	Galavotti Jacopo	0,7	Progetto di Eccellenza 2023-2027 TRANSTEXT - "Digital and cross-cultural TRANSMission Of TEXTs" (CUP C93C23001880006)	Turn-over	4 novembre 2024	5688

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e in particolare l'articolo 18;
- Visto il Decreto Ministeriale 2 maggio 2024, n. 639 "Decreto recante la determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l'aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari, ai sensi dell'art. 15, della legge 30 dicembre 2010 n. 240";
- Richiamato il "Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- Preso atto delle proposte di chiamata formulate dai Consigli di Dipartimento interessati;



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 113 di 222

- Considerato che la data di nomina della Prof.ssa Borghi e del Prof. Liuzza è fissata per il 1° ottobre 2024 e che la data di nomina della Prof.ssa Cordazzo è fissata per il 1° dicembre 2024 alla luce delle esigenze manifestate dai Dipartimenti interessati;
- Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Padova, e in particolare l'articolo 15, comma 3, lettera c);
- Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulle procedure sopra indicate;
- Ritenuto opportuno approvare le chiamate a Professore di seconda fascia sopra indicate;
- Considerato che tutti i Consiglieri presenti dichiarano l'insussistenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente con i vincitori delle procedure sopra indicate;

Delibera

1. di approvare le seguenti chiamate a Professore di seconda fascia, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Decreto e data approvazione atti	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Gruppo Scientifico-Disciplinare	Settore Scientifico-Disciplinare	Nominativo	Punti organico impegnati per ogni chiamata	Budget sul quale vengono impegnati	Tipologia budget	Data di nomina
Agronomia Animali Alimenti Risorse Naturali e Ambiente	n. 23 del 9 gennaio 2024	30 gennaio 2024	05/BIOS-02 - Fisiologia vege- tale (già Settore Concorsuale 05/A2 - Fisiolo- gia vegetale)	BIOS-02/A - Fisiologia vege- tale (già Settore Scientifico- Disciplinare BIO/04 - Fisiolo- gia vegetale)	Borghi Monica	0,7	Progetto di Eccel- lenza 2023-2027 VITAE - "Vino vITe AmbientE" (CUP: C23C23000240001)	Turn-over	1° ottobre 2024
Psicologia dello Sviluppo e della Socializzazione	n. 2586 del 28 giugno 2024	24 luglio 2024	11/PSIC-01 - Psicologia gene- rale, neuropsico- logia e neurosci- enze cognitive, psicometria (già Settore Concorsuale 11/E1 - Psicolo- gia generale, psicobiologia e psicometria)	PSIC-01/C - Psicometria (già Settore Scientifico- Disciplinare M- PSI/03 - Psi- cometria)	Liuzza Marco Tullio	0,7	Budget del Diparti- mento – Linea A – D.M. 445/2022	Turn-over	1° ottobre 2024
Ingegneria In- dustriale	n. 2924 del 23 luglio 2024	24 luglio 2024	09/ICHI-01 - Si- stemi, metodi e tecnologie dell'ingegneria chimica e di pro- cesso (già Settore Concorsuale 09/D2 - Sistemi, metodi e tecnolo- gie dell'ingegneria chimica e di pro- cesso)	ICHI-01/B - Principi di in- gegneria chi- mica (già Settore Scientifico- Disciplinare ING-IND/24 - Principi di in- gegneria chi- mica)	Luni Camilla	0,7	0,25 p.o. Budget del Dipartimento – Linea A; 0,10 p.o. Budget do- cenza del Diparti- mento di Scienze Biomediche; 0,35 p.o. Fondo budget di Ateneo – Linea 1 – D.M. 445/2022	Turn-over	4 novembre 2024
Salute della Donna e del Bambino	n. 3210 del 6 agosto 2024	11 settembre 2024	06/MEDS-20 - Pediatria gene- rale e specialistica e neuropsichia- tria infantile (già Settore	MEDS-20/A - Pediatria ge- nerale e spe- cialistica (già Settore Scientifico-	Cananzi Mara	0,7	0,45 p.o. Progetto di Sviluppo Diparti- mentale 2023-2027; 0,25 p.o. Fondo budget di Ateneo –	Turn-over	4 novembre 2024



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 114 di 222

			Concorsuale 06/G1 - Pediatria generale, specia- listica e neuro- psichiatria infan- tile)	Disciplinare MED/38 - Pe- diatria genera- le e specialisti- ca)			Linea 2 – D.M. 445/2022		
Scienze Eco- nomiche e Aziendali "Marco Fanno"	n. 3068 del 29 luglio 2024	12 settembre 2024	13/ECON-06 - Economia azien- dale (già Settore Concorsuale 13/B1 - Econo- mia aziendale)	ECON-06/A - Economia aziendale (già Settore Scientifico- Disciplinare SECS-P/07 - Economia aziendale)	Cordazzo Michela	0,7	0,35 p.o. Fondo Budget di Ateneo – Linea 1; 0,175 p.o. Budget docenza del Diparti- mento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno"; 0,175 p.o. Budget docenza del Diparti- mento di Scienze Politiche, Giuridiche e studi Internazionali	Turn-over	1° dicembre 2024
Studi Linguistici e Letterari	n. 3437 del 10 settembre 2024	17 settembre 2024	10/LIFI-01 - Lin- guistica e filolo- gia italiana (già Settore Concorsuale 10/F3 - Linguisti- ca e filologia ita- liana)	LIFI-01/A - Linguistica italiana (già Settore Scientifico- Disciplinare L-FIL-LET-12 - Linguistica italiana)	Galavotti Jacopo	0,7	Progetto di Eccel- lenza 2023-2027 TRANSTEXT - "Digital and cross- cultural TRANSMis- sion Of TEXTs" (CUP C93C23001880006)	Turn-over	4 novembre 2024

OGGETTO: Chiamate a Professore di seconda fascia ai sensi dell'articolo 24, comma 5, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240			
N. o.d.g.: 09/06	Rep. n. 284/2024	Prot. n. 177741/2024	UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro
Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Antonio Masiero	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			
Dott. Dario Da Re	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Dott. Francesco Nalini				X
Sig. Luca Petrangeli				X
Sig. Samuele Dalla Libera				X

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", in particolare l'articolo 24, e il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240, consentono l'assunzione di professoressa e professori di seconda fascia mediante procedura valutativa.



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 115 di 222

Il Decreto Ministeriale del MUR del 2 maggio 2024, n. 639 “Decreto recante la determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l’aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari, ai sensi dell’art. 15, della legge 30 dicembre 2010 n. 240” ha determinato ed introdotto i gruppi scientifico-disciplinari (“GSD”) in luogo dei settori concorsuali e dei macro-settori concorsuali ed aggiornato i settori scientifico-disciplinari (“SSD”).

Considerato che non risultano pervenuti ricorsi, vengono presentate le seguenti richieste di chiamata, da parte dei Dipartimenti interessati, a Professore di seconda fascia ai sensi dell’articolo 24, comma 5, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Decreto e data approvazione atti	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Gruppo Scientifico-Disciplinare	Settore Scientifico-Disciplinare	Nominativo	Punti organico impegnati per ogni chiamata	Budget sul quale vengono impegnati	Tipologia budget	Data di nomina	Id Proper
Scienze Storiche, Geografiche e dell'Antichità	n. 2811 del 15 luglio 2024	16 aprile 2024	11/HIST-02 - Storia moderna (già Settore Concorsuale 11/A2 - Storia moderna)	HIST-02/A - Storia moderna (già Settore Scientifico-Disciplinare M-STO/02 - Storia moderna)	Feola Vittoria	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	8 novembre 2024	4755
Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata	n. 2812 del 15 luglio 2024	16 maggio 2024	14/GSPS-06 - Sociologia dei processi culturali e comunicativi (già Settore Concorsuale 14/C2 - Sociologia dei processi culturali e comunicativi)	GSPS-06/A - Sociologia dei processi culturali e comunicativi (già Settore Scientifico-Disciplinare SPS/08 - Sociologia dei processi culturali e comunicativi)	Breskaya Olga	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	8 novembre 2024	17428
Beni Culturali: archeologia, storia dell'arte, del cinema e della musica	n. 2870 del 18 luglio 2024	23 maggio 2024	10/ARTE-01 - Storia dell'arte (già Settore Concorsuale 10/B1 - Storia dell'arte)	ARTE-01/C - Storia dell'arte contemporanea (già Settore Scientifico-Disciplinare L-ART/03 - Storia dell'arte contemporanea)	Stevanin Federica	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	4 ottobre 2024	17484
Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata	n. 2871 del 18 luglio 2024	16 maggio 2024	11/PSIC-03 - Psicologia sociale, del lavoro e delle organizzazioni (già Settore Concorsuale 11/E3 - Psicologia sociale, del lavoro e delle organizzazioni)	PSIC-03/B - Psicologia del lavoro e delle organizzazioni (già Settore Scientifico-Disciplinare M-PSI/06 - Psicologia del lavoro e delle organizzazioni)	Girardi Damiano	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	18 ottobre 2024	17422
Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata	n. 2881 del 18 luglio 2024	16 maggio 2024	14/GSPS-06 - Sociologia dei processi culturali e comunicativi (già Settore Concorsuale 14/C2 - Sociologia dei processi culturali e comunicativi)	GSPS-06/A - Sociologia dei processi culturali e comunicativi (già Settore Scientifico-Disciplinare SPS/08 - Sociologia dei processi culturali e comunicativi)	Brandalise Rhazzali Mohammed Khalid	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	11 ottobre 2024	17420



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

			nicativi)							
Studi Linguistici e Letterari	n. 2923 del 23 luglio 2024	23 aprile 2024	10/LIFI-01 Linguistica e filologia italiana (già Settore Concorsuale 10/F3 - Linguistica e filologia italiana)	LIFI-01/A Linguistica italiana (già Settore Scientifico-Disciplinare L-FIL-LET/12 - Linguistica italiana)	Bellomo Leonardo	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	18 ottobre 2024	6678
Scienze Chirurgiche Oncologiche e Gastroenterologiche	n. 2922 del 23 luglio 2024	9 maggio 2024	06/MEDS-02 - Patologia generale e patologia clinica (già Settore Concorsuale 06/A2 - Patologia generale e patologia clinica)	MEDS-02/A - Patologia generale (già Settore Scientifico-Disciplinare MED/04 - Patologia generale)	Marigo Ilaria	0,2	Progetto di Sviluppo Dipartimentale 2023-2027	Turn-over	2 novembre 2024	4507
Studi Linguistici e Letterari	n. 2947 del 24 luglio 2024	23 aprile 2024	10/GERM-01 - Filologie, lingue, letterature e culture germaniche (già Settore Concorsuale 10M/1 - Lingue, letterature e culture germaniche)	GERM-01/B - Letteratura tedesca (già Settore Scientifico-Disciplinare L-LIN/13 - Letteratura tedesca)	Mengaldo Elisabetta	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	1° dicembre 2024	6653
Ingegneria Civile, Edile e Ambientale	n. 2952 del 24 luglio 2024	15 febbraio 2024	08/CEAR-11 - Restauro e storia dell'architettura (già Settore Concorsuale 08/E2 - Restauro e storia dell'architettura)	CEAR-11/A - Storia dell'architettura (già Settore Scientifico-Disciplinare ICAR/18 - Storia dell'architettura)	Guidarelli Gianmario	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	11 ottobre 2024	17393
Scienze Politiche, Giuridiche e studi Internazionali	n. 2992 del 25 luglio 2024	18 marzo 2024	11/HIST03 - Storia contemporanea (già Settore Concorsuale 11/A3 - Storia contemporanea)	HIST-03/A - Storia contemporanea (già Settore Scientifico-Disciplinare M-STO/04 - Storia Contemporanea)	Osti Guerazzi Amedeo	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	2 novembre 2024	5185
Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata	n. 3024 del 26 luglio 2024	16 maggio 2024	11/PSIC-02 - Psicologia dello sviluppo e dell'educazione (già Settore Concorsuale 11/E2 - Psicologia dello sviluppo e dell'educazione)	PSIC-02/A - Psicologia dello sviluppo e dell'educazione (già Settore Scientifico-Disciplinare M-PSI/04 - Psicologia dello sviluppo e psicologia dell'educazione)	Santilli Sara	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	15 novembre 2024	17432
Scienze Chirurgiche Oncologiche e Gastrologiche	n. 3025 del 26 luglio 2024	9 maggio 2024	06/MEDS-14 - Chirurgia plastica e ricostruttiva, chirurgia pediatrica e infantile e urologia (già Settore Concorsuale)	MEDS-14/C - Urologia (già Settore Scientifico-Disciplinare MED/24 - Urologia)	Zattoni Fabio	0,2	0,12 p.o. Progetto di Sviluppo Dipartimentale 2023-2027; 0,08 p.o. Budget docenza del Diparti-	Turn-over	2 novembre 2024	4515



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 117 di 222

			06/E2 - Chirurgia plastica-ricostruttiva, chirurgia pediatrica e urologia)				mento			
Neuroscienze	n. 3070 del 29 luglio 2024	15 aprile 2024	06/MEDS-18 - Otorinolaringoiatria e audiologia e foniatría (già Settore Concorsuale 06/F3 - Otorinolaringoiatria e audiologia)	MEDS-18/A - Otorinolaringoiatria (già Settore Scientifico-Disciplinare MED/31 - Otorinolaringoiatria)	Ferrari Marco	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	1° dicembre 2024	5590
Medicina Animale, Produzioni e Salute	n. 3143 del 1° agosto 2024	26 marzo 2024	07/MVET-04 - Clinica medica farmacologia e tossicologia veterinaria (già Settore Concorsuale 07/H4 - Clinica medica e farmacologia veterinaria)	MVET-04/B - Clinica medica veterinaria (già Settore Scientifico-Disciplinare VET/08 - Clinica medica veterinaria)	Berlanda Michele	0,2	Progetto di Sviluppo Dipartimentale 2023-27	Turn-over	8 novembre 2024	4856
Scienze Biomediche	n. 3144 del 1° agosto 2024	29 gennaio 2024	06/MEDS-02 - Patologia generale e patologia clinica (già Settore Concorsuale 06/A2 - Patologia generale e patologia clinica)	MEDS-02/A - Patologia generale (già Settore Scientifico-Disciplinare MED/04 - Patologia generale)	Romanello Vanina Natalia	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	15 novembre 2024	4900
Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata	n. 3318 del 28 agosto 2024	16 maggio 2024	14/GSPS-05 - Sociologia generale (già Settore Concorsuale 14/C1 - Sociologia generale)	GSPS-05/A - Sociologia generale (già Settore Scientifico-Disciplinare SPS/07 - Sociologia generale)	Crabu Stefano	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	16 novembre 2024	17430
Ingegneria Industriale	n. 3381 del 4 settembre 2024	22 maggio 2024	09/IMAT-01 - Scienza e tecnologia dei materiali (già Settore Concorsuale 09/D1 - Scienza e tecnologia dei materiali)	IMAT-01/A - Scienza e tecnologia dei materiali (già Settore Scientifico-Disciplinare ING-IND/22 - Scienza e tecnologia dei materiali)	Franchin Giorgia	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	15 novembre 2024	6825
Scienze Chimiche	n. 3482 del 16 settembre 2024	29 maggio 2024	03/CHEM-05 - Chimica organica (già Settore Concorsuale 03/C1 - Chimica organica)	CHEM-05/A - Chimica organica (già Settore Scientifico-Disciplinare CHIM/06 - Chimica organica)	Gabrielli Luca	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	8 novembre 2024	6123

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e in particolare l'articolo 24;
- Visto il Decreto Ministeriale 2 maggio 2024, n. 639 "Decreto recante la determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 118 di 222

- l'aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari, ai sensi dell'art. 15, della legge 30 dicembre 2010 n. 240”;
- Richiamato il “Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240”;
 - Preso atto della proposta di chiamata formulata dai Consigli dei Dipartimenti interessati;
 - Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Padova, e in particolare l'articolo 15, comma 3, lettera c);
 - Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulle relative procedure;
 - Ritenuto opportuno approvare le chiamate a Professore di seconda fascia sopra indicate;
 - Considerato che per le suddette chiamate a Professore di seconda fascia ai sensi dell'articolo 24, comma 5, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, sono state indicate quali date di nomina il 4 ottobre, l'11 ottobre, il 18 ottobre 2024, il 2 novembre, l'8 novembre, il 15 novembre, il 16 novembre e il 1° dicembre 2024 in quanto corrispondenti alle date di inquadramento nel ruolo di Professore associato a seguito di scadenza dei contratti triennali di ricercatore a tempo determinato “di tipo B”;
 - Considerato che tutti i Consiglieri presenti dichiarano l'insussistenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente con i vincitori delle procedure sopra indicate;

Delibera

1. di approvare le seguenti chiamate a Professore di seconda fascia, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Decreto e data approvazione atti	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Gruppo Scientifico-Disciplinare	Settore Scientifico-Disciplinare	Nominativo	Punti organico impegnati per ogni chiamata	Budget sul quale vengono impegnati	Tipologia budget	Data di nomina
Scienze Storiche, Geografiche e dell'Antichità	n. 2811 del 15 luglio 2024	16 aprile 2024	11/HIST-02 - Storia moderna (già Settore Concorsuale 11/A2 - Storia moderna)	HIST-02/A - Storia moderna (già Settore Scientifico-Disciplinare M-STO/02 - Storia moderna)	Feola Vittoria	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	8 novembre 2024
Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata	n. 2812 del 15 luglio 2024	16 maggio 2024	14/GSPS-06 - Sociologia dei processi culturali e comunicativi (già Settore Concorsuale 14/C2 - Sociologia dei processi culturali e comunicativi)	GSPS-06/A - Sociologia dei processi culturali e comunicativi (già Settore Scientifico-Disciplinare SPS/08 - Sociologia dei processi culturali e comunicativi)	Breskaya Olga	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	8 novembre 2024
Beni Culturali: archeologia, storia dell'arte, del cinema e della musica	n. 2870 del 18 luglio 2024	23 maggio 2024	10/ARTE-01 - Storia dell'arte (già Settore Concorsuale 10/B1 - Storia dell'arte)	ARTE-01/C - Storia dell'arte contemporanea (già Settore Scientifico-Disciplinare L-ART/03 - Storia dell'arte contemporanea)	Stevanin Federica	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	4 ottobre 2024
Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata	n. 2871 del 18 luglio 2024	16 maggio 2024	11/PSIC-03 - Psicologia sociale, del lavoro e delle organizzazioni (già Settore Concor-	PSIC-03/B - Psicologia del lavoro e delle organizzazioni (già Settore Scientifico-Disciplinare M-	Girardi Damiano	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	18 ottobre 2024



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

			suale 11/E3 - Psicologia sociale, del lavoro e delle organizzazioni)	PSI/06 - Psicologia del lavoro e delle organizzazioni)					
Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata	n. 2881 del 18 luglio 2024	16 maggio 2024	14/GSPS-06 - Sociologia dei processi culturali e comunicativi (già Settore Concorsuale 14/C2 - Sociologia dei processi culturali e comunicativi)	GSPS-06/A - Sociologia dei processi culturali e comunicativi (già Settore Scientifico-Disciplinare SPS/08 - Sociologia dei processi culturali e comunicativi)	Brandalise Rhazzali Mohammed Khalid	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	11 ottobre 2024
Studi Linguistici e Letterari	n. 2923 del 23 luglio 2024	23 aprile 2024	10/LIFI-01 Linguistica e filologia italiana (già Settore Concorsuale 10/F3 - Linguistica e filologia italiana)	LIFI-01/A Linguistica italiana (già Settore Scientifico-Disciplinare L-FIL-LET/12 -Linguistica italiana)	Bellomo Leonardo	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	18 ottobre 2024
Scienze Chirurgiche Oncologiche e Gastroenterologiche	n. 2922 del 23 luglio 2024	9 maggio 2024	06/MEDS-02 - Patologia generale e patologia clinica (già Settore Concorsuale 06/A2 - Patologia generale e patologia clinica)	MEDS-02/A - Patologia generale (già Settore Scientifico-Disciplinare MED/04 - Patologia generale)	Marigo Ilaria	0,2	Progetto di Sviluppo Dipartimentale 2023-2027	Turn-over	2 novembre 2024
Studi Linguistici e Letterari	n. 2947 del 24 luglio 2024	23 aprile 2024	10/GERM-01 - Filologie, lingue, letterature e culture germaniche (già Settore Concorsuale 10/M1 - Lingue, letterature e culture germaniche)	GERM-01/B - Letteratura tedesca (già Settore Scientifico-Disciplinare L-LIN/13 - Letteratura tedesca)	Mengaldo Elisabetta	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	1° dicembre 2024
Ingegneria Civile, Edile e Ambientale	n. 2952 del 24 luglio 2024	15 febbraio 2024	08/CEAR-11 - Restauro e storia dell'architettura (già Settore Concorsuale 08/E2 - Restauro e storia dell'architettura)	CEAR-11/A - Storia dell'architettura (già Settore Scientifico-Disciplinare ICAR/18 - Storia dell'architettura)	Guidarelli Gianmario	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	11 ottobre 2024
Scienze Politiche, Giuridiche e studi Internazionali	n. 2992 del 25 luglio 2024	18 marzo 2024	11/HIST03 - Storia contemporanea (già Settore Concorsuale 11/A3 - Storia contemporanea)	HIST-03/A - Storia contemporanea (già Settore Scientifico-Disciplinare M-STO/04 - Storia Contemporanea)	Osti Guerazzi Amedeo	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	2 novembre 2024
Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata	n. 3024 del 26 luglio 2024	16 maggio 2024	11/PSIC-02 - Psicologia dello sviluppo e dell'educazione (già Settore Concorsuale 11/E2 - Psicologia dello sviluppo e dell'educazione)	PSIC-02/A - Psicologia dello sviluppo e dell'educazione (già Settore Scientifico-Disciplinare M-PSI/04 - Psicologia dello sviluppo e psicologia dell'educazione)	Santilli Sara	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	15 novembre 2024
Scienze Chirurgiche Oncologiche e Gastrologiche	n. 3025 del 26 luglio 2024	9 maggio 2024	06/MEDS-14 - Chirurgia plastica e ricostruttiva, chirurgia pediatrica e infantile e urologia (già Settore Concorsuale 06/E2 - Chirurgia plastica-ricostruttiva, chirurgia pediatrica e uro-	MEDS-14/C - Urologia (già Settore Scientifico-Disciplinare MED/24 - Urologia)	Zattoni Fabio	0,2	0,12 p.o. Progetto di Sviluppo Dipartimentale 2023-2027; 0,08 p.o. Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	2 novembre 2024



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

			logia)						
Neuroscienze	n. 3070 del 29 luglio 2024	15 aprile 2024	06/MEDS-18 - Otorinolaringoiatria e audiologia e foniatría (già Settore Concorsuale 06/F3 - Otorinolaringoiatria e audiologia)	MEDS-18/A - Otorinolaringoiatria (già Settore Scientifico-Disciplinare MED/31 - Otorinolaringoiatria)	Ferrari Marco	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	1° dicembre 2024
Medicina Animale, Produzioni e Salute	n. 3143 del 1° agosto 2024	26 marzo 2024	07/MVET-04 - Clinica medica farmacologia e tossicologia veterinaria (già Settore Concorsuale 07/H4 - Clinica medica e farmacologia veterinaria)	MVET-04/B - Clinica medica veterinaria (già Settore Scientifico-Disciplinare VET/08 - Clinica medica veterinaria)	Berlanda Michele	0,2	Progetto di Sviluppo Dipartimentale 2023-2027	Turn-over	8 novembre 2024
Scienze Biomediche	n. 3144 del 1° agosto 2024	29 gennaio 2024	06/MEDS-02 - Patologia generale e patologia clinica (già Settore Concorsuale 06/A2 - Patologia generale e patologia clinica)	MEDS-02/A - Patologia generale (già Settore Scientifico-Disciplinare MED/04 - Patologia generale)	Romanello Vanina Natalia	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	15 novembre 2024
Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata	n. 3318 del 28 agosto 2024	16 maggio 2024	14/GSPS-05 - Sociologia generale (già Settore Concorsuale 14/C1 - Sociologia generale)	GSPS-05/A - Sociologia generale (già Settore Scientifico-Disciplinare SPS/07 - Sociologia generale)	Crabu Stefano	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	16 novembre 2024
Ingegneria Industriale	n. 3381 del 4 settembre 2024	22 maggio 2024	09/IMAT-01 - Scienza e tecnologia dei materiali (già Settore Concorsuale 09/D1 - Scienza e tecnologia dei materiali)	IMAT-01/A - Scienza e tecnologia dei materiali (già Settore Scientifico-Disciplinare ING-IND/22 - Scienza e tecnologia dei materiali)	Franchin Giorgia	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	15 novembre 2024
Scienze Chimiche	n. 3482 del 16 settembre 2024	29 maggio 2024	03/CHEM-05 - Chimica organica (già Settore Concorsuale 03/C1 - Chimica organica)	CHEM-05/A - Chimica organica (già Settore Scientifico-Disciplinare CHIM/06 - Chimica organica)	Gabrielli Luca	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	8 novembre 2024

OGGETTO: Chiamate a Professore di seconda fascia ai sensi dell'articolo 24, comma 5-bis, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240			
N. o.d.g.: 09/07	Rep. n. 285/2024	Prot. n. 177742/2024	UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro
Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
-------------------	----------	----------	----------	-----------	-------------------	----------	----------	----------	-----------



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli				X
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera				X
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettore Presidente ricorda che la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", in particolare l'articolo 24, e il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240, consentono l'assunzione di professoressa e professori di seconda fascia mediante procedura valutativa.

Il Decreto Ministeriale del MUR del 2 maggio 2024, n. 639 "Decreto recante la determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l'aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari, ai sensi dell'art. 15, della legge 30 dicembre 2010 n. 240" ha determinato ed introdotto i gruppi scientifico-disciplinari ("GSD") in luogo dei settori concorsuali e dei macro-settori concorsuali ed aggiornato i settori scientifico-disciplinari ("SSD").

Considerato che non risultano pervenuti ricorsi, vengono presentate le seguenti richieste di chiamata, da parte dei Dipartimenti interessati, a Professore di seconda fascia ai sensi dell'articolo 24, comma 5-bis, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Decreto e data approvazione atti	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Gruppo Scientifico-Disciplinare	Settore Scientifico-Disciplinare	Nominativo	Punti organico impegnati per ogni chiamata	Budget sul quale vengono impegnati	Tipologia budget	Data nomina	Id Proper
Diritto Pubblico, Internazionale e Comunitario	n. 2877 del 18 luglio 2024	15 febbraio 2024	12/GIUR-05 - Diritto costituzionale e pubblico (già Settore Concorsuale 12/C1 - Diritto costituzionale)	GIUR-05/A - Diritto costituzionale e pubblico (già Settore Scientifico Disciplinare IUS/09 - Istituzioni di diritto pubblico)	Bergonzini Giuseppe	0,2	0,02 p.o. Progetto di Sviluppo Dipartimentale 2023-2027; 0,18 p.o. Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	4 novembre 2024	7577
Diritto Pubblico, Internazionale e Comunitario	n. 2996 del 25 luglio 2024	15 febbraio 2024	12/GIUR-12 - Diritto processuale civile (già Settore Concorsuale 12/F1 - Diritto processuale civile)	GIUR-12/A - Diritto processuale civile (già Settore Scientifico Disciplinare IUS/15 - Diritto processuale civile)	Godio Federica	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	4 novembre 2024	7759
Biologia	n. 3073 del 29 luglio 2024	10 giugno 2024	05/BIOS-08 - Biologia molecolare (già Settore Concorsuale 05/E2 - Biologia molecolare)	BIOS-08/A - Biologia molecolare (già Settore Scientifico Disciplinare BIO/11 - Biologia molecolare)	Treu Laura	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	1° ottobre 2024	3909



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 122 di 222

Diritto Pubblico, Internazionale e Comunitario	n. 3110 del 31 luglio 2024	18 aprile 2024	12/GIUR-10 - Diritto dell'Unione Europea (già Settore Concorsuale 12/E4 - Diritto dell'Unione Europea)	GIUR-10/A - Diritto dell'Unione Europea (già Settore Scientifico-Disciplinare IUS/14 - Diritto dell'Unione Europea)	Volpato Annalisa	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	4 novembre 2024	17439
Medicina	n. 3356 del 3 settembre 2024	23 aprile 2024	06/MEDS-23 - Anestesiologia (già Settore Concorsuale 06/L1 - Anestesiologia)	MEDS-23/A - Anestesiologia (già Settore Scientifico-Disciplinare MED/41 - Anestesiologia)	Boscolo Bozza Annalisa	0,2	Piano triennale 2022-2024	Turn-over	4 novembre 2024	17449
Medicina	n. 3422 del 9 settembre 2024	23 aprile 2024	06/MEDF-01 - Scienze dell'esercizio fisico e dello sport (già Settore Concorsuale MEDF/01 - Scienze dell'esercizio fisico e dello sport)	MEDF-01/A - Metodi e didattiche delle attività motorie (già Settore Scientifico-Disciplinare 06/N2 - Scienze dell'esercizio fisico e dello sport)	Neunhaeuserer Daniel	0,2	Piano triennale 2022-2024	Turn-over	1° ottobre 2024	17447

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e in particolare l'articolo 24;
- Visto il Decreto Ministeriale 2 maggio 2024, n. 639 "Decreto recante la determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l'aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari, ai sensi dell'art. 15, della legge 30 dicembre 2010 n. 240";
- Richiamato il "Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- Preso atto della proposta di chiamata formulata dai Consigli dei Dipartimenti interessati;
- Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Padova, e in particolare l'articolo 15, comma 3, lettera c);
- Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulle relative procedure;
- Considerato che la data di nomina della Prof.ssa Treu e quella del Prof. Neunhaeuserer sono fissate per il 1° ottobre 2024 per esigenze di didattica e di ricerca manifestate dai Dipartimenti interessati;
- Ritenuto opportuno approvare le chiamate a Professore di seconda fascia sopra indicate;
- Considerato che tutti i Consiglieri presenti dichiarano l'insussistenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente con i vincitori delle procedure sopra indicate;

Delibera

1. di approvare le seguenti chiamate a Professore di seconda fascia, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Decreto e data approvazione atti	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Gruppo Scientifico-Disciplinare	Settore Scientifico-Disciplinare	Nominativo	Punti organico impegnati	Budget sul quale vengono impegnati	Tipologia budget	Data nomina
--------------	----------------------------------	---	---------------------------------	----------------------------------	------------	--------------------------	------------------------------------	------------------	-------------



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 123 di 222

						per ogni chiamata			
Diritto Pubblico, Internazionale e Comunitario	n. 2877 del 18 luglio 2024	15 febbraio 2024	12/GIUR-05 - Diritto costituzionale e pubblico (già Settore Concorsuale 12/C1 - Diritto costituzionale)	GIUR-05/A - Diritto costituzionale e pubblico (già Settore Scientifico Disciplinare IUS/09 - Istituzioni di diritto pubblico)	Bergonzini Giuseppe	0,2	0,02 p.o. Progetto di Sviluppo Dipartimentale 2023-2027; 0,18 p.o. Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	4 novembre 2024
Diritto Pubblico, Internazionale e Comunitario	n. 2996 del 25 luglio 2024	15 febbraio 2024	12/GIUR-12 - Diritto processuale civile (già Settore Concorsuale 12/F1 - Diritto processuale civile)	GIUR-12/A - Diritto processuale civile (già Settore Scientifico Disciplinare IUS/15 - Diritto processuale civile)	Godio Federica	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	4 novembre 2024
Biologia	n. 3073 del 29 luglio 2024	10 giugno 2024	05/BIOS-08 - Biologia molecolare (già Settore Concorsuale 05/E2 - Biologia molecolare)	BIOS-08/A - Biologia molecolare (già Settore Scientifico Disciplinare BIO/11 - Biologia molecolare)	Treu Laura	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	1° ottobre 2024
Diritto Pubblico, Internazionale e Comunitario	n. 3110 del 31 luglio 2024	18 aprile 2024	12/GIUR-10 - Diritto dell'Unione Europea (già Settore Concorsuale 12/E4 - Diritto dell'Unione Europea)	GIUR-10/A - Diritto dell'Unione Europea (già Settore Scientifico Disciplinare IUS/14 - Diritto dell'Unione Europea)	Volpato Annalisa	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	4 novembre 2024
Medicina	n. 3356 del 3 settembre 2024	23 aprile 2024	06/MEDS-23 - Anestesiologia (già Settore Concorsuale 06/L1 - Anestesiologia)	MEDS-23/A - Anestesiologia (già Settore Scientifico Disciplinare MED/41 - Anestesiologia)	Boscolo Bozza Annalisa	0,2	Piano triennale 2022-2024	Turn-over	4 novembre 2024
Medicina	n. 3422 del 9 settembre 2024	23 aprile 2024	06/MEDF-01 - Scienze dell'esercizio fisico e dello sport (già Settore Concorsuale MEDF/01 - Scienze dell'esercizio fisico e dello sport)	MEDF-01/A - Metodi e didattiche delle attività motorie (già Settore Scientifico Disciplinare 06/N2 - Scienze dell'esercizio fisico e dello sport)	Neunhaeuserer Daniel	0,2	Piano triennale 2022-2024	Turn-over	1° ottobre 2024

OGGETTO: Chiamate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera b) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240			
N. o.d.g.: 09/08	Rep. n. 286/2024	Prot. n. 177743/2024	UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro
Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli				X
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera				X
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario” e il Regolamento di Ateneo per l’assunzione di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell’articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, consentono l’attivazione di procedure selettive per l’assunzione di ricercatrici e ricercatori a tempo determinato ai sensi dell’articolo 24 della citata legge.

Il Decreto Ministeriale del MUR del 2 maggio 2024, n. 639 “Decreto recante la determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l’aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari, ai sensi dell’art. 15, della legge 30 dicembre 2010 n. 240” ha determinato ed introdotto i gruppi scientifico-disciplinari (“GSD”) in luogo dei settori concorsuali e dei macro-settori concorsuali ed aggiornato i settori scientifico-disciplinari (“SSD”).

Si sono concluse – senza che risultino pervenuti ricorsi in merito – le sotto elencate procedure selettive, per le quali i rispettivi Consigli di Dipartimento hanno proposto le seguenti chiamate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell’articolo 24, comma 3, lettera b) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, le cui coperture finanziarie sono specificate nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Decreto e data approvazione atti	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Gruppo Scientifico-Disciplinare	Settore Scientifico-Disciplinare	Nominativo	Punti organico impegnati per ogni chiamata	Budget sul quale vengono impegnati	Tipologia budget	Id Proper
Medicina	n. 2537 del 25 giugno 2024	23 luglio 2024	MEDS-05/A - Medicina interna (già Settore Concorsuale 06/B1 - Medicina interna)	06/MEDS-05 - Medicina interna (già Settore Scientifico-Disciplinare MED/09 - Medicina interna)	Dassie Francesca	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022	5021
Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno"	n. 2838 del 16 luglio 2024	12 settembre 2024	13/ECON-01 – Economia politica (già Settore Concorsuale 13/A1 - Economia politica)	ECON-01/A - Economia politica (già Settore Scientifico-Disciplinare SECS-P/01 - Economia politica)	Campo Francesco	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022	5722

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e in particolare l’articolo 24;



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 125 di 222

- Visto il Decreto Ministeriale 2 maggio 2024, n. 639 “Decreto recante la determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l’aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari, ai sensi dell’art. 15, della legge 30 dicembre 2010 n. 240”;
- Richiamato il “Regolamento per l’assunzione di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell’articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240”;
- Preso atto delle proposte di chiamata formulate dai Consigli dei Dipartimenti interessati;
- Richiamato lo Statuto dell’Università degli Studi di Padova, e in particolare l’articolo 15, comma 3, lettera c);
- Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulle procedure sopra indicate;
- Ritenuto opportuno approvare le sopra indicate chiamate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell’articolo 24, comma 3, lettera b);
- Considerato che tutti i Consiglieri presenti dichiarano l’insussistenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente con i vincitori delle procedure sopra indicate;

Delibera

1. di approvare le seguenti chiamate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell’articolo 24, comma 3, lettera b), della Legge 240/2010 la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Decreto e data approvazione atti	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Gruppo Scientifico-Disciplinare	Settore Scientifico-Disciplinare	Nominativo	Punti organico impegnati per ogni chiamata	Budget sul quale vengono impegnati	Tipologia budget
Medicina	n. 2537 del 25 giugno 2024	23 luglio 2024	MEDS-05/A - Medicina interna (già Settore Concorso 06/B1 - Medicina interna)	06/MEDS-05 - Medicina interna (già Settore Scientifico-Disciplinare MED/09 - Medicina interna)	Dassie Francesca	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022
Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno"	n. 2838 del 16 luglio 2024	12 settembre 2024	13/ECON-01 – Economia politica (già Settore Concorso 13/A1 - Economia politica)	ECON-01/A - Economia politica (già Settore Scientifico-Disciplinare SECS-P/01 - Economia politica)	Campo Francesco	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022

2. che, in caso di futura chiamata dei docenti e delle docenti nel ruolo di Professore Associato ai sensi dell’art. 24 comma 5 e comma 5-bis della Legge 30 dicembre 2010 n. 240, i relativi punti budget impiegati graveranno sul budget del Dipartimento proponente.

OGGETTO: Chiamate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell’articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240			
N. o.d.g.: 09/09	Rep. n. 287/2024	Prot. n. 177744/2024	UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro
Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli				X
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera				X
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", il previgente Regolamento di Ateneo per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, ed il vigente "Regolamento per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato di tipo a) ai sensi dell'art. 14, comma 6-quinquiesdecies del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36 (convertito in Legge 29 giugno 2022, n. 79)", consentono l'attivazione di procedure selettive per l'assunzione di ricercatrici e ricercatori e a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della citata legge.

Il Decreto Ministeriale del MUR del 2 maggio 2024, n. 639 "Decreto recante la determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l'aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari, ai sensi dell'art. 15, della legge 30 dicembre 2010 n. 240" ha determinato ed introdotto i gruppi scientifico-disciplinari ("GSD") in luogo dei settori concorsuali e dei macro-settori concorsuali ed aggiornato i settori scientifico-disciplinari ("SSD").

Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulle relative procedure, vengono presentate le seguenti richieste di chiamata, da parte dei Dipartimenti interessati, a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Decreto e data approvazione atti	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Gruppo Scientifico-Disciplinare	Settore Scientifico-Disciplinare	Nominativo	Copertura finanziaria	Tipologia budget	Id Proper
Geoscienze	n. 2691 del 5 luglio 2024	16 luglio 2024	04/GEOS-01 - Mineralogia, petrologia, geochimica, vulcanologia, georisorse e applicazioni (già Settore Concorsuale 04/A1 - Geochimica, mineralogia, petrologia, vulcanologia, georisorse ed applicazioni)	GEOS-01/D - Georisorse minerarie e applicazioni mineralogico-petrografiche per l'ambiente e per i beni culturali (già Settore Scientifico-Disciplinare GEO/09 - Georisorse minerarie e applicazioni mineralogico-petrografiche per l'ambiente ed i beni culturali)	Germinario Luigi	Progetto Horizon (Call HORIZON-CL2-2022-HERITAGE-01) THETIDA - "Technologies and methods for improved resilience and sustainable preservation of underwater and coastal cultural heritage to cope with climate change, natural hazards and environmental pollution" (Responsabile Prof. Claudio Mazzoli)	Fondi esterni	6930



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

Fisica e Astronomia "Galileo Galilei"	n. 2725 dell'8 luglio 2024	16 luglio 2024	02/PHYS-03 - Fisica sperimentale della materia e applicazioni (già Settore Concorsuale 02/B1 - Fisica sperimentale della materia)	PHYS-03/A - Fisica sperimentale della materia e applicazioni (già Settore Scientifico-Disciplinare FIS/03 - Fisica della materia)	Dallari Francesco	Progetto ERC Advanced Grant "Glaxes" (PI Prof. Giulio Monaco)	Fondi esterni	7162
Medicina Animale, Produzioni e Salute	n. 2876 del 18 luglio 2024	23 luglio 2024	07/MVET-05 - Clinica chirurgica e ostetrica veterinaria (già Settore Concorsuale 07/H5 - Cliniche chirurgica e ostetrica veterinaria)	MVET-05/A - Clinica chirurgica veterinaria (già Settore Scientifico-Disciplinare VET/09 - Clinica chirurgica veterinaria)	Memarian Parastoo	Budget docenza del Dipartimento 2022-2024	Bilancio di Ateneo	4858
Cardio-Toraco-Vascolari e sanità pubblica	n. 2788 del 10 luglio 2024	23 luglio 2024	06/MEDS-24 - Statistica medica, igiene generale e applicata e scienze infermieristiche generali, cliniche, pediatriche e ostetricoginecologiche e neonatali (già Settore Concorsuale 06/M1 - Igiene generale e applicata, scienze infermieristiche e statistica medica)	MEDS-24/A - Statistica medica (già Settore Scientifico-Disciplinare MED/01 - Statistica medica)	Stoppa Giorgia	Progetto di Sviluppo Dipartimentale 2023-2027	Bilancio di Ateneo	6840
Studi Linguistici e Letterari	n. 2836 del 16 luglio 2024	22 luglio 2024	10/ITAL-01 - Letteratura italiana (già Settore Concorsuale 10/F1 - Letteratura Italiana)	ITAL-01/A - Letteratura italiana (già Settore Scientifico-Disciplinare L-FIL-LET/10 - Letteratura Italiana)	Pietrobon Ester	Progetto di Eccellenza 2023-2027 TRANSTEXT - "Digital and cross-cultural TRANSMission of TEXTs" (CUP C93C23001880006) - quota Dipartimento	Bilancio di Ateneo	6674
Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata	n. 2795 dell'11luglio 2024	18 luglio 2024	11/PHIL-03 Filosofia morale (già Settore Concorsuale 11/C3 - Filosofia morale)	PHIL-03/A Filosofia morale (già Settore Scientifico-Disciplinare M-FIL/03 - Filosofia morale)	Santini Barbara	Progetto di Sviluppo Dipartimentale 2023-2027	Bilancio di Ateneo	6755
Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata	n. 2794 dell'11 luglio 2024	18 luglio 2024	14/GSPS-06 - Sociologia dei processi culturali e comunicati (già Settore Concorsuale 14/C2 - Sociologia dei processi culturali e comunicativi)	GSPS-06/A - Sociologia dei processi culturali e comunicativi (già Settore Scientifico-Disciplinare SPS/08 - Sociologia dei processi culturali)	Rech Giovanna	€ 85.714,00 Risorse proprie del Dipartimento (MILA_AVANZOCOFI_01); € 64.286,00 Progetto di Sviluppo Dipartimentale 2023-2027	Bilancio di Ateneo	6761
Scienze Cardio-Toraco-Vascolari e sanità pubblica	n. 2872 del 18 luglio 2024	23 luglio 2024	06/MEDS-25 Medicina legale e del lavoro (già Settore Concorsuale 06/M2 - Medicina legale e del lavoro)	MEDS-25/A - Medicina Legale (già Settore Scientifico-Disciplinare MED/43 - Medicina legale)	Franchetti Giorgia	€ 119.955,67 Budget docenza del Dipartimento 2019-2021; € 30.044,33 Risorse proprie del Dipartimento	Bilancio di Ateneo	1034
Ingegneria Industriale	n. 2946 del 24 luglio 2024	4 settembre 2024	09/IIND-07 - Fisica tecnica e ingegneria nucleare (già Settore Concorsuale 09/C2 - Fisica tecnica e ingegneria nucleare)	IIND-07/A - Fisica tecnica industriale (già Settore Scientifico-Disciplinare ING-IND/10 - Fisica tecnica industriale)	Tancon Marco	€ 100.000,00 fondi PRIN 2022 PNRR CO2MIX - "Next generation inverse cycles using CO2 based mixtures as refrigerant" (AZZO_PRIN2022PNRR23_01); € 50.000,00 Risorse proprie del Dipartimento	66,67% fondi esterni; 33,33% Bilancio di Ateneo	7017



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

Psicologia dello Sviluppo e della Socializzazione	3414 del 9 settembre 2024	11 settembre 2024	11/PSIC-04 - Psicologia clinica e dinamica	PSIC-04/A - Psicologia dinamica	Porreca Alessio	Progetto di Sviluppo Dipartimentale 2023-2027	Bilancio di Ateneo	7341
Biomedicina Comparata e Alimentazione	n. 3076 del 30 luglio 2024	12 settembre 2024	07/MVET-04 - Clinica medica farmacologia e tossicologia veterinaria (già Settore Concorsuale 07/H4 - Clinica medica e farmacologia veterinaria)	MVET-04/A - Farmacologia e tossicologia veterinaria (già Settore Scientifico-Disciplinare VET/07 - Farmacologia e tossicologia veterinaria)	Di Paolo Veronica	Convenzione con la Fondazione Studi Universitari (FSU) per il funzionamento a Vicenza del Corso di Studio in Sicurezza Igenico-sanitaria degli Alimenti (SIA)	Fondi esterni	6917
Territorio e Sistemi Agro-Forestali	3027 del 26 luglio 2024	17 settembre 2024	12/GIUR-03 - Diritto dell'economia e dei mercati finanziari e agroalimentari (già Settore Concorsuale 12/E3 - Diritto dell'economia, dei mercati finanziari e agroalimentari e della navigazione)	GIUR-03/B - Diritto agrario e alimentare (già Settore Scientifico-Disciplinare IUS/03 - Diritto agrario)	Flick Maurizio Vittorio	Progetto di Sviluppo Dipartimentale 2023-2027	Bilancio di Ateneo	6859

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e in particolare l'articolo 24;
- Visto il Decreto Ministeriale 2 maggio 2024, n. 639 "Decreto recante la determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l'aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari, ai sensi dell'art. 15, della legge 30 dicembre 2010 n. 240";
- Richiamato il "Regolamento per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- Richiamato il vigente "Regolamento per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato di tipo a) ai sensi dell'art. 14, comma 6-quinquiesdecies del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36 (convertito in Legge 29 giugno 2022, n. 79)";
- Preso atto della proposta di chiamata formulata dal Consiglio del Dipartimento interessato;
- Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Padova, e in particolare l'articolo 15, comma 3, lettera c);
- Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulla procedura sopra indicata;
- Ritenuto opportuno approvare la chiamata sopra citata a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a);
- Ritenuto opportuno approvare le chiamate sopra citate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a) anche in mancanza del parere sulle chiamate dei dott.ri Germinario, Dallari, Tancon e Di Paolo da parte del Collegio dei Revisori, chiamato ad esprimersi ai fini della rendicontazione in PROPER della quota parte dei contratti di RTDa garantita su fondi esterni, come previsto dalla nota MIUR prot. n. 8312 del 5 aprile 2013;
- Considerato che tutti i Consiglieri presenti dichiarano l'insussistenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente con i vincitori delle procedure sopra indicate;

Delibera



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

1. di approvare le seguenti chiamate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a), della Legge 240/2010, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Decreto e data approvazione atti	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Gruppo Scientifico-Disciplinare	Settore Scientifico-Disciplinare	Nominativo	Copertura finanziaria	Tipologia budget
Geoscienze	n. 2691 del 5 luglio 2024	16 luglio 2024	04/GEOS-01 - Mineralogia, petrologia, geochimica, vulcanologia, georisorse e applicazioni (già Settore Concorsuale 04/A1 - Geochimica, mineralogia, petrologia, vulcanologia, georisorse ed applicazioni)	GEOS-01/D - Georisorse minerarie e applicazioni mineralogico-petrografiche per l'ambiente e per i beni culturali (già Settore Scientifico-Disciplinare GEO/09 - Georisorse minerarie e applicazioni mineralogico-petrografiche per l'ambiente ed i beni culturali)	Germinario Luigi	Progetto Horizon (Call HORIZON-CL2-2022-HERITAGE-01) THETIDA - "Technologies and methods for improved resilience and sustainable preservation of underwater and coastal cultural heritage to cope with climate change, natural hazards and environmental pollution" (Responsabile Prof. Claudio Mazzoli)	Bilancio di Ateneo o, eventualmente, fondi esterni
Fisica e Astronomia "Galileo Galilei"	n. 2725 dell'8 luglio 2024	16 luglio 2024	02/PHYS-03 - Fisica sperimentale della materia e applicazioni (già Settore Concorsuale 02/B1 - Fisica sperimentale della materia)	PHYS-03/A - Fisica sperimentale della materia e applicazioni (già Settore Scientifico-Disciplinare FIS/03 - Fisica della materia)	Dallari Francesco	Progetto ERC Advanced Grant "Glaxes" (PI Prof. Giulio Monaco)	Bilancio di Ateneo o, eventualmente, fondi esterni
Medicina Animale, Produzioni e Salute	n. 2876 del 18 luglio 2024	23 luglio 2024	07/MVET-05 - Clinica chirurgica e ostetrica veterinaria (già Settore Concorsuale 07/H5 - Cliniche chirurgica e ostetrica veterinaria)	MVET-05/A - Clinica chirurgica veterinaria (già Settore Scientifico-Disciplinare VET/09 - Clinica chirurgica veterinaria)	Memarian Parastoo	Budget docenza del Dipartimento 2022-2024	Bilancio di Ateneo
Cardio-Toraco-Vascolari e sanità pubblica	n. 2788 del 10 luglio 2024	23 luglio 2024	06/MEDS-24 - Statistica medica, igiene generale e applicata e scienze infermieristiche generali, cliniche, pediatriche e ostetricoginecologiche e neonatali (già Settore Concorsuale 06/M1 - Igiene generale e applicata, scienze infermieristiche e statistica medica)	MEDS-24/A - Statistica medica (già Settore Scientifico-Disciplinare MED/01 - Statistica medica)	Stoppa Giorgia	Progetto di Sviluppo Dipartimentale 2023-2027	Bilancio di Ateneo
Studi Linguistici e Letterari	n. 2836 del 16 luglio 2024	22 luglio 2024	10/ITAL-01 - Letteratura italiana (già Settore Concorsuale 10/F1 - Letteratura Italiana)	ITAL-01/A - Letteratura italiana (già Settore Scientifico-Disciplinare L-FIL-LET/10 - Letteratura Italiana)	Pietrobon Ester	Progetto di Eccellenza 2023-2027 TRANSTEXT - "Digital and cross-cultural TRANSMission of TEXTs" (CUP C93C23001880006) - quota Dipartimento	Bilancio di Ateneo



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata	n. 2795 dell'11 luglio 2024	18 luglio 2024	11/PHIL-03 Filosofia morale (già Settore Concorsuale 11/C3 - Filosofia morale)	PHIL-03/A Filosofia morale (già Settore Scientifico-Disciplinare M-FIL/03 - Filosofia morale)	Santini Barbara	Progetto di Sviluppo Dipartimentale 2023-2027	Bilancio di Ateneo
Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata	n. 2794 dell'11 luglio 2024	18 luglio 2024	14/GSPS-06 - Sociologia dei processi culturali e comunicati (già Settore Concorsuale 14/C2 - Sociologia dei processi culturali e comunicati)	GSPS-06/A - Sociologia dei processi culturali e comunicati (già Settore Scientifico-Disciplinare SPS/08 - Sociologia dei processi culturali)	Rech Giovanna	€ 85.714,00 Risorse proprie del Dipartimento (MILA_AVANZOCOFI_01); € 64.286,00 Progetto di Sviluppo Dipartimentale 2023-2027	Bilancio di Ateneo
Scienze Cardio-Toraco-Vascolari e sanità pubblica	n. 2872 del 18 luglio 2024	23 luglio 2024	06/MEDS-25 Medicina legale e del lavoro (già Settore Concorsuale 06/M2 - Medicina legale e del lavoro)	MEDS-25/A - Medicina Legale (già Settore Scientifico-Disciplinare MED/43 - Medicina legale)	Franchetti Giorgia	€ 119.955,67 Budget docenza del Dipartimento 2019-2021; € 30.044,33 Risorse proprie del Dipartimento	Bilancio di Ateneo
Ingegneria Industriale	n. 2946 del 24 luglio 2024	4 settembre 2024	09/IIND-07 - Fisica tecnica e ingegneria nucleare (già Settore Concorsuale 09/C2 - Fisica tecnica e ingegneria nucleare)	IIND-07/A - Fisica tecnica industriale (già Settore Scientifico-Disciplinare ING-IND/10 - Fisica tecnica industriale)	Tancon Marco	€ 100.000,00 fondi PRIN 2022 PNRR CO2MIX - "Next generation inverse cycles using CO2 based mixtures as refrigerant" (AZZO_PRIN2022PNRR23_01); € 50.000,00 Risorse proprie del Dipartimento	Bilancio di Ateneo o, eventualmente, 66,67% fondi esterni, 33,33% Bilancio di Ateneo
Psicologia dello Sviluppo e della Socializzazione	3414 del 9 settembre 2024	11 settembre 2024	11/PSIC-04 - Psicologia clinica e dinamica	PSIC-04/A - Psicologia dinamica	Porreca Alessio	Progetto di Sviluppo Dipartimentale 2023-2027	Bilancio di Ateneo
Biomedicina Comparata e Alimentazione	n. 3076 del 30 luglio 2024	12 settembre 2024	07/MVET-04 - Clinica medica farmacologia e tossicologia veterinaria (già Settore Concorsuale 07/H4 - Clinica medica e farmacologia veterinaria)	MVET-04/A - Farmacologia e tossicologia veterinaria (già Settore Scientifico-Disciplinare VET/07 - Farmacologia e tossicologia veterinaria)	Di Paolo Veronica	Convenzione con la Fondazione Studi Universitari (FSU) per il funzionamento a Vicenza del Corso di Studio in Sicurezza Igenico-sanitaria degli Alimenti (SIA)	Bilancio di Ateneo o, eventualmente, fondi esterni
Territorio e Sistemi Agro-Forestali	3027 del 26 luglio 2024	17 settembre 2024	12/GIUR-03 - Diritto dell'economia e dei mercati finanziari e agroalimentari (già Settore Concorsuale 12/E3 - Diritto dell'economia, dei mercati finanziari e agroalimentari e della navigazione)	GIUR-03/B - Diritto agrario e alimentare (già Settore Scientifico-Disciplinare IUS/03 - Diritto agrario)	Flick Maurizio Vittorio	Progetto di Sviluppo Dipartimentale 2023-2027	Bilancio di Ateneo

OGGETTO: Chiamate a Ricercatore a tempo determinato in tenure-track (RTT) ai sensi dell'art. 24 comma 3 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 131 di 222

N. o.d.g.: 09/10	Rep. n. 288/2024	Prot. n. 177745/2024	UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE
-------------------------	-------------------------	--------------------------------	--

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro
Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Antonio Masiero	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			
Dott. Dario Da Re	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Dott. Francesco Nalini				X
Sig. Luca Petrangeli				X
Sig. Samuele Dalla Libera				X

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario” e il “Regolamento per l’assunzione di ricercatori a tempo determinato in tenure-track (RTT) ai sensi dell’art. 24 della legge 240/2010 come modificato dalla L. 79/2022” consentono l’attivazione di procedure selettive per l’assunzione di ricercatrici e ricercatori a tempo determinato ai sensi dell’articolo 24 della citata legge.

Il Decreto Ministeriale del MUR del 2 maggio 2024, n. 639 “Decreto recante la determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l’aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari, ai sensi dell’art. 15, della legge 30 dicembre 2010 n. 240” ha determinato ed introdotto i gruppi scientifico-disciplinari (“GSD”) in luogo dei settori concorsuali e dei macro-settori concorsuali ed aggiornato i settori scientifico-disciplinari (“SSD”).

Si sono concluse – senza che risultino pervenuti ricorsi in merito – le sotto elencate procedure selettive, per le quali i rispettivi Consigli di Dipartimento hanno proposto le seguenti chiamate a Ricercatore a tempo determinato in tenure-track (RTT) ai sensi dell’art. 24 della legge 240/2010, come modificato dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79, le cui coperture finanziarie sono specificate nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Decreto e data approvazione atti	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Gruppo Scientifico-Disciplinare	Settore Scientifico-Disciplinare	Nominativo	Punti organico impegnati per ogni chiamata	Budget sul quale vengono impegnati	Tipologia budget	Id Proper
Scienze statistiche	n. 2643 del 3 luglio 2024	12 luglio 2024	STAT-02/A - Statistica economica (già Settore Concorsuale 13/D2 - Statistica economica)	13/STAT-02 - Statistica economica (già Settore Scientifico-Disciplinare SECS-S/03 - Statistica economica)	Bertolini Marina	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022	4991



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 132 di 222

Fisica e Astronomia "Galileo Galilei"	n. 2590 del 1° luglio 2024	16 luglio 2024	02/PHYS-01 - Fisica sperimentale delle interazioni fondamentali e applicazioni (già Settore Concorsuale 02/A1 - Fisica sperimentale delle interazioni fondamentali)	PHYS-01/A - Fisica sperimentale delle interazioni fondamentali e applicazioni (già Settore Scientifico-Disciplinare FIS/01 - Fisica sperimentale)	Gottardo Andrea	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022	6525
Scienze Biomediche	n. 2456 del 20 giugno 2024	19 luglio 2024	05/BIOS-07 - Biochimica (già Settore Concorsuale 05/E1 - Biochimica generale)	BIOS-07/A - Biochimica (già Settore Scientifico-Disciplinare BIO/10 - Biochimica)	Grinzato Alessandro	0,65	Dipartimento	Progetto di Eccellenza 2023-2027 MyoHEALTH - "Mitochondri, muscolo e salute: dalla molecola all'uomo" (CUP C93C22009310006)	5952
Studi Linguistici e Letterari	n. 2810 del 15 luglio 2024	22 luglio 2024	10/FLMR-01 - Filologie e letterature medio-latina e romanze (già settore Concorsuale 10/E1 - Filologie e letterature medio-latina e romanze)	FLMR-01/B - Filologia e linguistica romanza (già Settore Scientifico-Disciplinare L-LIN/09 - Lingua e traduzione – lingue portoghese e brasiliana)	Gomes de Pina Maria da Graça	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022	4240
Medicina	n. 2561 del 26 giugno 2024	23 luglio 2024	05/BIOS-09 - Biochimica clinica e biologia molecolare clinica (già Settore Concorsuale 05/E3 - Biochimica clinica e biologia molecolare clinica)	BIOS/09-A - Biochimica clinica e biologia molecolare clinica (già Settore Scientifico Disciplinare BIO/12 - Biochimica clinica e biologia molecolare clinica)	Lenzini Livia	0,65	Dipartimento	Progetto di Eccellenza 2023-2027 FLAMES - "inFLammation in the pAthogenesis of coMPLEx diSeases" (CUP C93C22009280001)	6031
Diritto Pubblico, Internazionale e Comunitario	n. 3206 del 6 agosto 2024	2 settembre 2024	12/GIUR-09 - Diritto internazionale (già Settore Concorsuale 12/E1 - Diritto internazionale)	GIUR-09/A - Diritto internazionale (già Settore Scientifico-Disciplinare IUS/13 - Diritto internazionale)	Dimetto Marco	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022	4980
Medicina	n. 3142 del 1° agosto 2024	3 settembre 2024	06/MEDS-23 - Anestesiologia (già Settore Concorsuale 06/L1 - Anestesiologia)	MEDS-23/A - Anestesiologia (già Settore Scientifico-Disciplinare MED/41 - Anestesiologia)	De Cassai Alessandro	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022	5061
Ingegneria dell'Informazione	n. 3067 del 29 luglio 2024	9 settembre 2024	09/IBIO-01 - Bioingegneria (già Settore Concorsuale 09/G2 - Bioingegneria)	IBIO-01/A - Bioingegneria (già Settore Scientifico-Disciplinare ING-INF/06 - Bioingegneria)	Vettoretti Martina	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022	4501



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

				elettronica e informatica)					
Ingegneria dell'Informazione	n. 3067 del 29 luglio 2024	9 settembre 2024	09/IBIO-01 - Bioingegneria (già Settore Concorsuale 09/G2 - Bioingegneria)	IBIO-01/A - Bioingegneria (già Settore Scientifico-Disciplinare ING-INF/06 - Bioingegneria elettronica e informatica)	Schiavon Michele	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022	4503
Salute della Donna e del Bambino	n. 3349 del 3 settembre 2024	11 settembre 2024	06/MEDS-21 - Ginecologia ed ostetricia (già Settore Concorsuale 06/H1 - Ginecologia e ostetricia)	MEDS-21/A - Ginecologia ed ostetricia (già Settore Scientifico-Disciplinare MED/40 - Ginecologia e ostetricia)	Noventa Marco	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022	6628
Scienze Politiche, Giuridiche e studi Internazionali	n. 3060 del 29 luglio 2024	16 settembre 2024	10/SPAIN-01 - Lingue, letterature e culture spagnola e ispano-americane (già Settore Concorsuale 10/I1 - Lingue, letterature e culture spagnola e ispano-americane)	SPAIN-01/C - Lingua, traduzione e linguistica spagnola (già Settore Scientifico-Disciplinare L-LIN/07 - Lingua e traduzione – lingua spagnola)	Dominguez Gutierrez Maria Del Carmen	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022	5197
Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno"	n. 3204 del 6 agosto 2024	12 settembre 2023	13/ECON-06 - Economia aziendale (già Settore Concorsuale 13/B1 - Economia aziendale)	ECON-06/A - Economia aziendale (già Settore Scientifico-Disciplinare SECS-P/07 - Economia aziendale)	Bafundi Andrea	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022	5197
Scienze Storiche, Geografiche e dell'Antichità	n. 3434 del 10 settembre 2024	17 settembre 2024	11/GEOG-01 - Geografia (già Settore Concorsuale 11/B1 - Geografia)	GEOG-01/B - Geografia economico politica (già Settore Scientifico-Disciplinare M-GGR/02 - Geografia economico politica)	Cisani Margherita	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022	4761

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e in particolare l'articolo 24, come modificato dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79;
- Visto il Decreto Ministeriale 2 maggio 2024, n. 639 "Decreto recante la determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l'aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari, ai sensi dell'art. 15, della legge 30 dicembre 2010 n. 240";



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 134 di 222

- Richiamato il “Regolamento per l’assunzione di ricercatori a tempo determinato in tenure-track (RTT) ai sensi dell’art. 24 della legge 240/2010 come modificato dalla L. 79/2022”;
- Preso atto delle proposte di chiamata formulate dai Consigli dei Dipartimenti interessati;
- Richiamato lo Statuto dell’Università degli Studi di Padova, e in particolare l’articolo 15, comma 3, lettera c);
- Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulle procedure sopra indicate;
- Ritenuto opportuno approvare le sopra indicate chiamate a Ricercatore a tempo determinato in tenure-track (RTT) ai sensi dell’art. 24 della legge 240/2010, come modificato dalla legge 79/2022;
- Considerato che tutti i Consiglieri presenti dichiarano l’insussistenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente con i vincitori delle procedure sopra indicate;

Delibera

1. di approvare le seguenti chiamate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell’art. 24 della legge 240/2010, come modificato dalla legge 79/2022, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Decreto e data approvazione atti	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Gruppo Scientifico-Disciplinare	Settore Scientifico-Disciplinare	Nominativo	Punti organico impegnati per ogni chiamata	Budget sul quale vengono impegnati	Tipologia budget
Scienze statistiche	n. 2643 del 3 luglio 2024	12 luglio 2024	STAT-02/A - Statistica economica (già Settore Concorsuale 13/D2 - Statistica economica)	13/STAT-02 - Statistica economica (già Settore Scientifico-Disciplinare SECS-S/03 - Statistica economica)	Bertolini Marina	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022
Fisica e Astronomia "Galileo Galilei"	n. 2590 del 1° luglio 2024	16 luglio 2024	02/PHYS-01 - Fisica sperimentale delle interazioni fondamentali e applicazioni (già Settore Concorsuale 02/A1 - Fisica sperimentale delle interazioni fondamentali)	PHYS-01/A - Fisica sperimentale delle interazioni fondamentali e applicazioni (già Settore Scientifico-Disciplinare FIS/01 - Fisica sperimentale)	Gottardo Andrea	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022
Scienze Biomediche	n. 2456 del 20 giugno 2024	19 luglio 2024	05/BIOS-07 - Biochimica (già Settore Concorsuale 05/E1 - Biochimica generale)	BIOS-07/A - Biochimica (già Settore Scientifico-Disciplinare BIO/10 - Biochimica)	Grinzato Alessandro	0,65	Dipartimento	Progetto di Eccellenza 2023-2027 MyoHEALTH - “Mitochondri, muscolo e salute: dalla molecola all’uomo” (CUP C93C22009310006)
Studi Linguistici e Letterari	n. 2810 del 15 luglio 2024	22 luglio 2024	10/FLMR-01 - Filologie e letterature medio-latina e romanze (già settore Concorsuale 10/E1 - Filologie e letterature medio-	FLMR-01/B - Filologia e linguistica romanza (già Settore Scientifico-Disciplinare L-LIN/09 - Lingua e traduzione – lingue	Gomes de Pina Maria da Graça	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

			latina e romanze)	portoghese e brasiliana)				
Medicina	n. 2561 del 26 giugno 2024	23 luglio 2024	05/BIOS-09 - Biochimica clinica e biologia molecolare clinica (già Settore Concorsuale 05/E3 - Biochimica clinica e biologia molecolare clinica)	BIOS/09-A - Biochimica clinica e biologia molecolare clinica (già Settore Scientifico Disciplinare BIO/12 - Biochimica clinica e biologia molecolare clinica)	Lenzini Livia	0,65	Dipartimento	Progetto di Eccellenza 2023-2027 FLAMES - "inFLammation in the pAthogenesis of coMplEx diSeases" (CUP C93C22009280001)
Diritto Pubblico, Internazionale e Comunitario	n. 3206 del 6 agosto 2024	2 settembre 2024	12/GIUR-09 - Diritto internazionale (già Settore Concorsuale 12/E1 - Diritto internazionale)	GIUR-09/A - Diritto internazionale (già Settore Scientifico-Disciplinare IUS/13 - Diritto internazionale)	Dimetto Marco	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo - D.M. 445/2022
Medicina	n. 3142 del 1° agosto 2024	3 settembre 2024	06/MEDS-23 - Anestesiologia (già Settore Concorsuale 06/L1 - Anestesiologia)	MEDS-23/A - Anestesiologia (già Settore Scientifico-Disciplinare MED/41 - Anestesiologia)	De Cassai Alessandro	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo - D.M. 445/2022
Ingegneria dell'Informazione	n. 3067 del 29 luglio 2024	9 settembre 2024	09/IBIO-01 - Bioingegneria (già Settore Concorsuale 09/G2 - Bioingegneria)	IBIO-01/A - Bioingegneria (già Settore Scientifico-Disciplinare ING-INF/06 - Bioingegneria elettronica e informatica)	Vettoretti Martina	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo - D.M. 445/2022
Ingegneria dell'Informazione	n. 3067 del 29 luglio 2024	9 settembre 2024	09/IBIO-01 - Bioingegneria (già Settore Concorsuale 09/G2 - Bioingegneria)	IBIO-01/A - Bioingegneria (già Settore Scientifico-Disciplinare ING-INF/06 - Bioingegneria elettronica e informatica)	Schiavon Michele	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo - D.M. 445/2022
Salute della Donna e del Bambino	n. 3349 del 3 settembre 2024	11 settembre 2024	06/MEDS-21 - Ginecologia ed ostetricia (già Settore Concorsuale 06/H1 - Ginecologia e ostetricia)	MEDS-21/A - Ginecologia ed ostetricia (già Settore Scientifico-Disciplinare MED/40 - Ginecologia e ostetricia)	Noventa Marco	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo - D.M. 445/2022
Scienze Politiche, Giuridiche e studi Internazionali	n. 3060 del 29 luglio 2024	16 settembre 2024	10/SPAIN-01 - Lingue, letterature e culture spagnola e ispano-americane (già Settore Concorsuale 10/I1 - Lingue, letterature e culture spagnola e	SPAIN-01/C - Lingua, traduzione e linguistica spagnola (già Settore Scientifico-Disciplinare L-LIN/07 - Lingua e traduzione - lingua	Dominguez Gutierrez Maria Del Carmen	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo - D.M. 445/2022



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

			ispano-americane)	spagnola)				
Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno"	n. 3204 del 6 agosto 2024	12 settembre 2023	13/ECON-06 - Economia aziendale (già Settore Concorsuale 13/B1 - Economia aziendale)	ECON-06/A - Economia aziendale (già Settore Scientifico-Disciplinare SECS-P/07 - Economia aziendale)	Bafundi Andrea	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022
Scienze Storiche, Geografiche e dell'Antichità	n. 3434 del 10 settembre 2024	17 settembre 2024	11/GEOG-01 - Geografia (già Settore Concorsuale 11/B1 - Geografia)	GEOG-01/B - Geografia economico politica (già Settore Scientifico-Disciplinare M-GGR/02 - Geografia economico politica)	Cisani Margherita	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022

2. che, in caso di futura chiamata dei docenti e delle docenti nel ruolo di Professore Associato ai sensi dell'art. 24 comma 5 e comma 5-bis della Legge 30 dicembre 2010 n. 240, i relativi punti budget impiegati graveranno sul budget del Dipartimento proponente. In caso di futura chiamata dei docenti e delle docenti nel ruolo di Professore Associato ai sensi dell'art. 24 comma 5 e comma 5-bis della Legge 30 dicembre 2010 n. 240, la cui copertura finanziaria per la chiamata a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera b), della Legge 240/2010 sia impegnata su Progetti di Eccellenza, la stessa risulta già coperta dal valore di 0,65 punti organico, indicato nella presente delibera.

OGGETTO: Proroga dei contratti di lavoro subordinato di Ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240			
N. o.d.g.: 09/11	Rep. n. 289/2024	Prot. n. 177746/2024	UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro
Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Antonio Masiero	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			
Dott. Dario Da Re	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Dott. Francesco Nalini				X
Sig. Luca Petrangeli				X
Sig. Samuele Dalla Libera				X

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", in particolare l'articolo 24, e il Regolamento di Ateneo per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, consentono la proroga dei contratti di ricercatore a tempo determinato per soli due anni, per una sola volta, previa positiva valutazione delle attività didattiche e di ricerca svolte, effettuata sulla base di modalità, criteri e parametri definiti con Decreto del Ministro del 24 maggio 2011.

Il Decreto Ministeriale del MUR del 2 maggio 2024, n. 639 "Decreto recante la determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l'aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari, ai sensi dell'art. 15, della legge 30 dicembre 2010 n. 240" ha determinato ed introdotto i gruppi scientifico-disciplinari ("GSD") in luogo dei settori concorsuali e dei macro-settori concorsuali ed aggiornato i settori scientifico-disciplinari ("SSD").

Si comunica che sono pervenute, da parte dei Dipartimenti interessati, le seguenti proposte di proroga di contratto di lavoro di Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Nominativo	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Gruppo Scientifico-Disciplinare	Settore Scientifico-Disciplinare	Data di valutazione della Commissione	Copertura finanziaria	Tipologia budget	Id Proper
Medicina Animale, Produzioni e Salute	Marchiori Erica	28 maggio 2024	07/MVET-03 - Malattie infettive e parassitarie degli animali (già Settore Concorsuale 07/H3 - Malattie infettive e parassitarie degli animali)	MVET-03/B - Parassitologia e malattie parassitarie degli animali e dell'uomo (già Settore Scientifico-Disciplinare VET/06 - Parassitologia e malattie parassitarie degli animali)	23 luglio 2024	Progetto di Sviluppo Dipartimentale 2023-2027	Bilancio di Ateneo	4848
Medicina Molecolare	Contessotto Paolo	25 luglio 2024	05/BIOS-13 - Istologia ed embriologia umana (già Settore Concorsuale 05/H2 - Istologia)	BIOS-13/A - Istologia ed embriologia umana (già Settore Scientifico-Disciplinare BIO/17-Istologia)	23 agosto 2024	Budget docenza del Dipartimento 2022-2024	Bilancio di Ateneo	17801
Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno"	Burlina Chiara	20 giugno 2024	13/ECON-04 - Economia applicata (già Settore Concorsuale 13/A4 - Economia applicata)	ECON-04/A - Economia applicata (già Settore Scientifico-Disciplinare SECS-P/06 - Economia applicata)	22 agosto 2024	Budget docenza del Dipartimento 2022-2024	Bilancio di Ateneo	17386
Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno"	Danese Giuseppe	20 giugno 2024	13/ECON-07 - Economia e gestione delle imprese (già Settore Concorsuale 13/B2 - Economia e gestione delle imprese)	ECON-07/A - Economia e gestione delle imprese (già Settore Scientifico-Disciplinare 13/ECON-07 - Economia e gestione delle imprese)	4 settembre 2024	Budget docenza del Dipartimento 2022-2024	Bilancio di Ateneo	17388
Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale	Favaretto Chiara	21 marzo 2024	08/CEAR-01 - Idraulica, idrologia, costruzioni idrauliche e marittime (già Settore Concorsuale 08/A1 - Idraulica, idrologia, costruzioni idrauliche e marittime)	CEAR-01/B - Costruzioni idrauliche e marittime e idrologia (già Settore Scientifico-Disciplinare ICAR/02 - Costruzioni idrauliche e marittime e idrologia)	9 settembre 2024	Budget docenza del Dipartimento 2022 -2024	Bilancio di Ateneo	17380



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 138 di 222

Scienze Cardio-Toraco-Vascolari e sanità pubblica	Cecere Annagrazia	25 giugno 2024	06/MEDS-07 - Malattie dell'apparato cardiovascolare e malattie dell'apparato respiratorio (già Settore Concorsuale 06/D1 - Malattie dell'apparato cardiovascolare e malattie dell'apparato respiratorio)	MEDS-07/B - Malattie dell'apparato cardiovascolare (già Settore Scientifico-Disciplinare MED/11 - Malattie dell'apparato cardiovascolare)	2 settembre 2024	Budget docenza del Dipartimento 2022-2024	Bilancio di Ateneo	17466
Scienze Cardio-Toraco-Vascolari e sanità pubblica	Zanatta Alberto	23 luglio 2024	06/MEDS-02 - Patologia generale e patologia clinica (già Settore Concorsuale 06/A2 - Patologia generale e patologia clinica)	MEDS-02/C - Storia della medicina (già Settore Scientifico-Disciplinare MED/02 - Storia della medicina)	17 settembre 2024	Fondi propri del Dipartimento	Bilancio di Ateneo	17474
Scienze Cardio-Toraco-Vascolari e sanità pubblica	Colacchio Eida Chiara	23 luglio 2024	06/MEDS-13 - Chirurgia cardio-toraco-vascolare (già Settore Concorsuale 06/E1 - Chirurgia cardio-toraco-vascolare)	MEDS-13/B - Chirurgia vascolare (già Settore Scientifico-Disciplinare MED/22 - Chirurgia vascolare)	13 settembre 2024	Fondi propri del Dipartimento	Bilancio di Ateneo	17472

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" e in particolare l'articolo 24;
- Visto il Decreto Ministeriale 2 maggio 2024, n. 639 "Decreto recante la determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l'aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari, ai sensi dell'art. 15, della legge 30 dicembre 2010 n. 240"
- Visto il Decreto Ministeriale del 24 maggio 2011 "Criteri e parametri per la valutazione delle attività didattiche e di ricerca svolte dai titolari dei contratti di cui all'articolo 24, comma 3, lettera a), della Legge n. 240/2010";
- Richiamato lo Statuto di Ateneo e in particolare l'articolo 15, comma 3, lettera c);
- Richiamato il "Regolamento per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- Ritenuto opportuno procedere alla proroga, ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge 240/2010, dei contratti di lavoro subordinato di Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 sopra citato;

Delibera

1. di approvare la proroga, per due anni, dei contratti di lavoro subordinato di Ricercatore a tempo determinato a tempo pieno ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Nominativo	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Gruppo Scientifico-Disciplinare	Settore Scientifico-Disciplinare	Data di valutazione della Commissione	Copertura finanziaria	Tipologia budget
--------------	------------	---	---------------------------------	----------------------------------	---------------------------------------	-----------------------	------------------



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

Medicina Animale, Produzioni e Salute	Marchiori Erica	28 maggio 2024	07/MVET-03 - Malattie infettive e parassitarie degli animali (già Settore Concorsuale 07/H3 - Malattie infettive e parassitarie degli animali)	MVET-03/B - Parassitologia e malattie parassitarie degli animali e dell'uomo (già Settore Scientifico-Disciplinare VET/06 - Parassitologia e malattie parassitarie degli animali)	23 luglio 2024	Progetto di Sviluppo Dipartimentale 2023-2027	Bilancio di Ateneo
Medicina Molecolare	Contessotto Paolo	25 luglio 2024	05/BIOS-13 - Istologia ed embriologia umana (già Settore Concorsuale 05/H2 - Istologia)	BIOS-13/A - Istologia ed embriologia umana (già Settore Scientifico-Disciplinare BIO/17 - Istologia)	23 agosto 2024	Budget docenza del Dipartimento 2022-2024	Bilancio di Ateneo
Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno"	Burlina Chiara	20 giugno 2024	13/ECON-04 - Economia applicata (già Settore Concorsuale 13/A4 - Economia applicata)	ECON-04/A - Economia applicata (già Settore Scientifico-Disciplinare SECS-P/06 - Economia applicata)	22 agosto 2024	Budget docenza del Dipartimento 2022-2024	Bilancio di Ateneo
Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno"	Danese Giuseppe	20 giugno 2024	13/ECON-07 - Economia e gestione delle imprese (già Settore Concorsuale 13/B2 - Economia e gestione delle imprese)	ECON-07/A - Economia e gestione delle imprese (già Settore Scientifico-Disciplinare 13/ECON-07 - Economia e gestione delle imprese)	4 settembre 2024	Budget docenza del Dipartimento 2022-2024	Bilancio di Ateneo
Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale	Favaretto Chiara	21 marzo 2024	08/CEAR-01 - Idraulica, idrologia, costruzioni idrauliche e marittime (già Settore Concorsuale 08/A1 - Idraulica, idrologia, costruzioni idrauliche e marittime)	CEAR-01/B - Costruzioni idrauliche e marittime e idrologia (già Settore Scientifico-Disciplinare ICAR/02 - Costruzioni idrauliche e marittime e idrologia)	9 settembre 2024	Budget docenza del Dipartimento 2022 -2024	Bilancio di Ateneo
Scienze Cardio-Toraco-Vascolari e sanità pubblica	Cecere Annagrazia	25 giugno 2024	06/MEDS-07 - Malattie dell'apparato cardiovascolare e malattie dell'apparato respiratorio (già Settore Concorsuale 06/D1 - Malattie dell'apparato cardiovascolare e malattie dell'apparato respiratorio)	MEDS-07/B - Malattie dell'apparato cardiovascolare (già Settore Scientifico-Disciplinare MED/11 - Malattie dell'apparato cardiovascolare)	2 settembre 2024	Budget docenza del Dipartimento 2022-2024	Bilancio di Ateneo
Scienze Cardio-Toraco-Vascolari e sanità pubblica	Zanatta Alberto	23 luglio 2024	06/MEDS-02 - Patologia generale e patologia clinica (già Settore Concorsuale 06/A2 - Patologia generale e patologia clinica)	MEDS-02/C - Storia della medicina (già Settore Scientifico-Disciplinare MED/02 - Storia della medicina)	17 settembre 2024	Fondi propri del Dipartimento	Bilancio di Ateneo
Scienze Cardio-Toraco-Vascolari e sanità pubblica	Colacchio Elda Chiara	23 luglio 2024	06/MEDS-13 - Chirurgia cardio-toracovascolare (già Settore Concorsuale 06/E1 - Chirurgia cardio-toracovascolare)	MEDS-13/B - Chirurgia vascolare (già Settore Scientifico-Disciplinare MED/22 - Chirurgia vascolare)	13 settembre 2024	Fondi propri del Dipartimento	Bilancio di Ateneo



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 140 di 222

OGGETTO: Proposte di chiamata diretta ai sensi dell'articolo 1, comma 9, della Legge 4 novembre 2005, n. 230			
N. o.d.g.: 09/12	Rep. n. 290/2024	Prot. n. 177747/2024	UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro
Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Antonio Masiero	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			
Dott. Dario Da Re	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Dott. Francesco Nalini				X
Sig. Luca Petrangeli				X
Sig. Samuele Dalla Libera				X

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che l'articolo 1, comma 9, della Legge 4 novembre 2005, n. 230 prevede la possibilità di assumere professori ordinari e associati e ricercatori mediante chiamata diretta di studiosi stabilmente impegnati all'estero in attività di ricerca o insegnamento a livello universitario da almeno un triennio, che ricoprono una posizione accademica equipollente in istituzioni universitarie o di ricerca estere, ovvero di studiosi che siano risultati vincitori nell'ambito di specifici programmi di ricerca di alta qualificazione, identificati con decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca.

Si ricorda che, con delibera del Consiglio di Amministrazione del 19 luglio 2022, è stato approvato il piano di reclutamento del personale 2022-2024, confermando tra le linee di intervento del Fondo budget di Ateneo l'impegno per il reclutamento di docenti e ricercatori attraverso lo strumento della chiamata diretta.

Con Decreto Rettorale rep. n. 2052 del 16 maggio 2023, sono state approvate inoltre le regole di finanziamento o cofinanziamento secondo la modalità di reclutamento tramite chiamata diretta in regime ordinario.

Si ricorda, altresì, che il reclutamento di docenti e ricercatori attraverso lo strumento della chiamata diretta è stato negli ultimi anni sempre sostenuto nelle disposizioni contenute nei D.M. di assegnazione del FFO. All'articolo 6 del D.M. n. 809 del 7 luglio 2023 è previsto il cofinanziamento delle chiamate dirette di professori e di ricercatori, in misura pari al 50% del valore medio nazionale della qualifica corrispondente, presentate mediante apposita piattaforma informatica PROPER non oltre il 31 ottobre 2023. Pertanto, si precisa che le proposte sottostanti potranno rientrare nelle possibilità di cofinanziamento ai sensi del nuovo DM FFO 2024 se tale regime risulterà confermato.

Si ricorda, infine, che il Decreto Ministeriale del MUR del 2 maggio 2024, n. 639 "Decreto recante la determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l'aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari, ai sensi dell'art. 15, della legge 30 dicembre 2010 n. 240" ha determinato ed introdotto i gruppi scientifico-disciplinari ("GSD") in luogo dei settori concorsuali e dei macro-settori concorsuali ed aggiornato i settori scientifico-disciplinari ("SSD").



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 141 di 222

A seguito della proposta pervenuta dal Dipartimento di Fisica e astronomia “Galileo Galilei”, viene presentata la seguente proposta di chiamata diretta di uno studioso stabilmente impegnato all'estero:

Dipartimento e data delibera	Nominativo	Qualifica ricoperta	Qualifica proposta	Gruppo Scientifico-Disciplinare; Settore Scientifico-Disciplinare	Copertura in termini di punti organico	Id Proper
Fisica e Astronomia “Galileo Galilei”; 16 luglio 2024 (Allegato n. 1/1-21)	Somà Vittorio	Ingénieur Chercheur presso Commissariat à l'énergie atomique et aux énergies alternatives (CEA) – Centre de Saclay, Institute of research into the fundamental laws of the universe (IRFU) (Francia)	Professore Associato	02/PHYS-02 - Fisica teorica delle interazioni fondamentali, modelli, metodi matematici e applicazioni; PHYS-02/A - Fisica teorica delle interazioni fondamentali, modelli, metodi matematici e applicazioni	0,45 p.o. Dipartimento; 0,25 p.o. Fondo budget di Ateneo 2022-2024 – Linea 3	17785

A seguito delle proposte pervenute dai Dipartimenti interessati vengono presentate le seguenti 2 proposte di chiamata diretta di vincitrici di programmi di ricerca di alta qualificazione:

Dipartimento e data delibera	Nominativo	Vincitore programma di ricerca: riferimenti	Qualifica ricoperta	Qualifica proposta	Gruppo Scientifico-Disciplinare; Settore Scientifico-Disciplinare	Copertura in termini di punti organico	Id Proper
Biologia; 12 settembre 2024 (Allegato n. 2/1-17)	Sguotti Camilla	ERC Starting Grant ERC-2024-STG “Feedback mechanisms approach to resolve regime shifts in ecological systems - FEEDRES” (ID 101163496)	Assegnista di ricerca presso Università degli Studi di Padova	Professoressa Associata	05/BIOS-05 - Ecologia; BIOS-05/A - Ecologia	Fondo budget di Ateneo – Linea 3	17820
Scienze Biomediche; 10 settembre 2024 (Allegato n. 3/1-121)	Fusco Laura	MSCA Individual Fellowship H2020-MSCA-IF-2020 “Mapping the Skin-Immune Interactions of Novel 2D Materials: MXENES”	Assegnista di ricerca presso Università degli Studi di Padova	Ricercatrice a tempo determinato in tenure-track (RTT)	06/MEDS-26 - Scienze tecniche di medicina di laboratorio, scienze delle professioni sanitarie tecniche diagnostiche, assistenziali e della prevenzione, scienze delle professioni sanitarie della riabilitazione, scienze tecniche mediche e chirurgiche avanzate; MEDS-26/D - Scienze tecniche mediche e chirurgiche avanzate	0,35 p.o. Fondo budget di Ateneo – Linea 3; 0,15 p.o. Budget docenza del Dipartimento di Scienze Biomediche	17845

Il Consiglio di Amministrazione



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

- Vista la Legge 4 novembre 2005, n. 230;
- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- Visto il Decreto Ministeriale 2 maggio 2024, n. 639 “Decreto recante la determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l’aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari, ai sensi dell’art. 15, della legge 30 dicembre 2010 n. 240”;
- Richiamato l’articolo 4 del Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia ai sensi della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- Richiamato l’articolo 19 del Regolamento di Ateneo per l’assunzione di ricercatori a tempo determinato in tenure-track (RTT) ai sensi dell’art. 24 della legge 240/2010 come modificato dalla L. 79/2022;
- Richiamato l’articolo 15, comma 3, lettera c) dello Statuto di Ateneo;
- Visto il Decreto Ministeriale 10 maggio 2023, n. 456 “Definizione delle tabelle di corrispondenza tra posizioni accademiche italiane ed estere di cui all’articolo 18, comma 1, lettera b), della legge 30 dicembre 2010, n. 240”;
- Visto il Decreto Ministeriale 22 luglio 2022, n. 919 “Identificazione dei programmi di ricerca di alta qualificazione, finanziati dall’Unione europea o dal MUR di cui all’art. 1, comma 9, della Legge 4 novembre 2005, n. 230/2005 e successive modificazioni”;
- Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione del 19 luglio 2022 rep. 219 “Assegnazione delle risorse per il reclutamento del personale previsto nel PIAO 2022-2024”;
- Visto il Decreto Rettorale rep. n. 2052 del 16 maggio 2023, con il quale sono state approvate le regole di finanziamento o cofinanziamento ai Dipartimenti secondo la modalità del regime ordinario;
- Preso atto delle richieste dei Consigli dei Dipartimenti su indicati;
- Considerati i curricula del Prof. Somà, della Prof.ssa Sguotti e della Dott.ssa Fusco;
- Ritenuto opportuno approvare le proposte dei Consigli dei Dipartimenti su indicati;
- Ravvisata la necessità di sottoporre al Ministero dell’Università e della Ricerca le proposte dei suindicati Consigli di Dipartimento al fine di ottenere l’autorizzazione alla nomina dei docenti, ai sensi dell’articolo 1, comma 9, della Legge 4 novembre 2005, n. 230;
- Ritenuto opportuno richiedere il cofinanziamento ministeriale nella misura del 50% del costo totale per le chiamate in oggetto, fermo restando che l’Ateneo procederà in ogni caso all’assunzione dei docenti una volta ricevuto il prescritto nulla osta, a prescindere dal cofinanziamento;

Delibera

1. di approvare la seguente proposta di chiamata diretta a Professore Associato di uno studioso stabilmente impegnato all’estero ai sensi dell’articolo 1, comma 9, della Legge 4 novembre 2005, n. 230:

Dipartimento e data delibera	Nominativo	Qualifica ricoperta	Qualifica proposta	Gruppo Scientifico-Disciplinare; Settore Scientifico-Disciplinare	Copertura in termini di punti organico
------------------------------	------------	---------------------	--------------------	---	--



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 143 di 222

Fisica e Astronomia "Galileo Galilei"; 16 luglio 2024	Somà Vittorio	Ingénieur Chercheur presso Commissariat à l'énergie atomique et aux énergies alter- native (CEA) – Centre de Saclay, Institute of research into the fun- damental laws of the universe (IRFU) (Francia)	Professore Associato	02/PHYS-02 - Fisica teorica delle interazioni fonda- mentali, modelli, metodi mate- matici e applicazioni; PHYS-02/A - Fisica teorica delle interazioni fonda- mentali, modelli, metodi mate- matici e applicazioni	0,45 p.o. Dipartimento; 0,25 p.o. Fondo budget di Ateneo 2022-2024 – Linea 3
---	------------------	--	-------------------------	--	---

2. di approvare le seguenti proposte di chiamata diretta di vincitrici di programmi di ricerca di alta qualificazione ai sensi dell'articolo 1, comma 9, della Legge 4 novembre 2005, n. 230:

Dipartimento e data delibera	Nominativo	Vincitore programma di ricerca: riferimenti	Qualifica ricoperta	Qualifica proposta	Gruppo Scientifico-Disciplinare; Settore Scientifico-Disciplinare	Copertura in termini di punti organico
Biologia; 12 settembre 2024	Sguotti Camilla	ERC Starting Grant ERC-2024-STG "Feedback mecha- nisms approach to re- solve regime shifts in ecological systems - FEEDRES" (ID 101163496)	Assegnista di ricerca presso Università degli Studi di Padova	Professoressa Associata	05/BIOS-05 - Ecologia; BIOS-05/A - Ecologia	Fondo budget di Ateneo – Linea 3
Scienze Biomediche; 10 settembre 2024	Fusco Laura	MSCA Individual Fel- lowship H2020- MSCA-IF-2020 "Map- ping the Skin-Immune Interactions of Novel 2D Materials: MXENES"	Assegnista di ricerca presso Università degli Studi di Padova	Ricercatrice a tempo determinato in tenure-track (RTT)	06/MEDS-26 - Scien- ze tecniche di medici- na di laboratorio, scienze delle profes- sioni sanitarie tecniche diagnostiche, assi- stenziali e della pre- venzione, scienze del- le professioni sanitarie della riabilitazione, scienze tecniche me- diche e chirurgiche avanzate; MEDS-26/D - Scienze tecniche mediche e chirurgiche avanzate	0,35 p.o. Fon- do budget di Ateneo – Linea 3; 0,15 p.o. Bud- get docenza del Diparti- mento di Scienze Bio- mediche

3. di trasmettere al competente Ministero le sopra indicate proposte di chiamata diretta per l'acquisizione del prescritto nulla osta, ai sensi del citato articolo 1, comma 9, della Legge 4 novembre 2005, n. 230;
4. di richiedere il cofinanziamento ministeriale nella misura del 50% del costo complessivo per le chiamate in oggetto (se tale regime risulterà confermato dal D.M. FFO 2024), fermo restando che l'Ateneo, a prescindere dall'eventuale cofinanziamento, procederà in ogni caso all'assunzione dei docenti una volta ricevuto il prescritto nulla osta;
5. che il cofinanziamento ministeriale di cui al punto 4 entri totalmente nelle disponibilità del Fondo Budget di Ateneo per la proposta di chiamata diretta della Dott.ssa Sguotti, mentre sarà ripartito in quota proporzionale tra Fondo Budget di Ateneo e Dipartimento proponente per le altre chiamate in oggetto;



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 144 di 222

6. che l'attribuzione della fascia economica di inquadramento e la data di presa di servizio del Prof. Somà e della Prof.ssa Sguotti saranno stabilite con decreto della Rettrice.

DIBATTITO

OMISSIS

Rientra la rappresentanza studentesca

OGGETTO: Contratti per attività di insegnamento ai sensi dell'articolo 23, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010 n. 240 – anno accademico 2024/2025			
N. o.d.g.: 09/13	Rep. n. 291/2024	Prot. n. 177748/2024	UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro

Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che l'articolo 23, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 prevede: "Al fine di favorire l'internazionalizzazione, le università possono attribuire, nell'ambito delle proprie disponibilità di bilancio o utilizzando fondi donati ad hoc da privati, imprese o fondazioni, insegnamenti a contratto a docenti, studiosi o professionisti stranieri di chiara fama. Il trattamento economico è stabilito dal consiglio di amministrazione sulla base di un adeguato confronto con incarichi simili attribuiti da altre università europee. La proposta dell'incarico è formulata al consiglio di amministrazione dal rettore, previo parere del senato accademico e pubblicizzazione del curriculum del candidato nel sito internet dell'università".

Si ricorda che il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 9 luglio 2019 e del 16 luglio 2019, hanno deliberato i range dei valori di compenso (lordo ente) per incarichi didattici a docenti internazionali in base ai CFU erogati, prevedendo che eventuali scostamenti dagli importi in eccesso rispetto agli intervalli individuati vadano adeguatamente motivati nella proposta di chiamata del Dipartimento. Per i contratti di insegnamento di durata maggio-



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 145 di 222

re a quella indicata, la definizione del compenso sarà deliberata di volta in volta, secondo le previsioni dell'articolo 6, comma 5, del regolamento di Ateneo in materia.

Sono pervenute, da parte dei Dipartimenti interessati, le seguenti proposte per la stipula di contratti d'insegnamento ai sensi dell'articolo 23, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 per l'anno accademico 2024/2025:

Dipartimento	Data di approvazione	Docente	Istituzione di appartenenza	Insegnamento	Corso di Studi	Copertura finanziaria	Compenso lordo ente
Studi Linguistici e Letterari	Consiglio di Dipartimento del 26 giugno 2024 (Allegato n. 1/1-13)	Falconí Trávez Diego	Universitat Autònoma de Barcelona (Spagna)	Translating queer: dialogues and disruptions from the Global South (42 ore – 6 CFU)	Laurea Magistrale in Lingue e Letterature Europee e Americane	Progetto di Eccellenza "Digital and cross-cultural TRANSMission of TEXTs" (CUP C93C23002210006)	€ 20.000,00=
Biomedicina Comparata e Alimentazione	Consiglio di Dipartimento del 19 giugno 2024 (Allegato n. 2/1-10)	Rubio-García Ana	Seal Rehabilitation and Research Centre, Pieterburen (Paesi Bassi)	Aquatic animal care in clinical settings (8 ore – 1 CFU)	Laurea triennale in Animal Care	Fondi per l'internazionalizzazione dei Corsi di Laurea e Laurea Magistrale erogati in lingua veicolare	€ 2.000,00=
Biomedicina Comparata e Alimentazione	Consiglio di Dipartimento del 19 giugno 2024 (Allegato n. 3/1-11)	Fravel Hoard Vanessa	College Animal Hospital, California (USA)	Aquatic animal care in clinical settings (8 ore – 1 CFU)	Laurea triennale in Animal Care	Fondi per l'internazionalizzazione dei Corsi di Laurea e Laurea Magistrale erogati in lingua veicolare	€ 2.700,00=
Scienze Biomediche	Consiglio di Dipartimento dell'11 giugno 2024 (Allegato n. 4/1-31)	Moore Anthony	University of Sussex (UK)	Human genetics (8 ore - 1 CFU)	Laurea triennale in Biology of Human and Environmental Health	BIFeD – Budget Integrato Funzionamento e Didattica (compresa internazionalizzazione)	€ 5.000,00=
Biomedicina Comparata e Alimentazione	Decreto d'urgenza del Direttore del 26 luglio 2024 (Allegato n. 5/1-4)	Stauffer Christian	University of Natural Resources and Life Sciences (BOKU), Vienna (Austria)	Biotechnology in plant protection (32 ore – 4 CFU)	Laurea Magistrale in Biotechnologies for Food Science	Fondi per l'internazionalizzazione dei Corsi di Laurea e Laurea Magistrale erogati in lingua veicolare	€ 8.000,00=
Medicina	Consiglio di Dipartimento del 23 luglio 2024 (Allegato n. 6/1-29)	Paola Frederick A.	Nova Southeastern University, NSU PA Program Fort Myers, Florida (USA)	The approach to patients – Interview and data collection – The difficult patient – giving patients bad news (10 ore – 1 CFU)	Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Medicina e Chirurgia	Fondo "Contributo per il Miglioramento della Didattica"	€ 5.000,00=

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- Richiamato il "Regolamento in materia di contratti per attività di insegnamento ai sensi dell'art. 23 della Legge 30 dicembre 2010 n. 240";
- Ritenuto opportuno accogliere le proposte presentate dai Consigli dei Dipartimenti interessati, al fine di perseguire l'obiettivo dell'internazionalizzazione come previsto dall'articolo 23, comma 3 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 146 di 222

- Richiamate le delibere del Senato Accademico del 9 luglio e del Consiglio di Amministrazione del 16 luglio 2019, con cui sono stati stabiliti i range per l’attribuzione dei compensi massimi per gli incarichi di docenza internazionale ai sensi dell’articolo 23, comma 3 della legge 240/2010;
- Preso atto che gli incarichi proposti risultano coerenti e allineati ai valori indicati dalla tabella di cui alle delibere sopra citate;
- Richiamata la delibera rep. 200 con la quale il Consiglio di Amministrazione del 21 luglio 2020, contestualmente all’approvazione dei contratti d’insegnamento ai sensi dell’articolo 23, comma 3 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, ha stabilito l’impegno da parte dei Dipartimenti a rimodulare gli importi dei relativi contratti, qualora tali insegnamenti fossero erogati completamente o parzialmente in modalità telematica;
- Preso atto del parere favorevole espresso dal Senato Accademico, nella seduta del 10 settembre 2024;
- Richiamato l’articolo 15, comma 2, lettera e) dello Statuto dell’Ateneo;

Delibera

1. di approvare l’attribuzione del seguente contratto d’insegnamento ai sensi dell’articolo 23, comma 3 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 per l’anno accademico 2024/2025:

Dipartimento	Data di approvazione	Docente	Istituzione di appartenenza	Insegnamento	Corso di Studi	Copertura finanziaria	Compenso lordo ente
Studi Linguistici e Letterari	Consiglio di Dipartimento del 26 giugno 2024	Falconi Trávez Diego	Universitat Autònoma de Barcelona (Spagna)	Translating queer dialogues and disruptions from the Global South (42 ore – 6 CFU)	Laurea Magistrale in Lingue e Letterature Europee e Americane	Progetto di Eccellenza “Digital and cross-cultural TRANSMission of TEXTs” (CUP C93C23002210006)	€ 20.000,00=
Biomedicina Comparata e Alimentazione	Consiglio di Dipartimento del 19 giugno 2024	Rubio-García Ana	Seal Rehabilitation and Research Centre, Pieterburen (Paesi Bassi)	Aquatic animal care in clinical settings (8 ore – 1 CFU)	Laurea triennale in Animal Care	Fondi per l’internazionalizzazione dei Corsi di Laurea e Laurea Magistrale erogati in lingua veicolare	€ 2.000,00=
Biomedicina Comparata e Alimentazione	Consiglio di Dipartimento del 19 giugno 2024	Fravel Hoard Vanessa	College Animal Hospital, California (USA)	Aquatic animal care in clinical settings (8 ore – 1 CFU)	Laurea triennale in Animal Care	Fondi per l’internazionalizzazione dei Corsi di Laurea e Laurea Magistrale erogati in lingua veicolare	€ 2.700,00=
Scienze Biomediche	Consiglio di Dipartimento dell’11 giugno 2024	Moore Anthony	University of Sussex (UK)	Human genetics (8 ore - 1 CFU)	Laurea triennale in Biology of Human and Environmental Health	BIFeD – Budget Integrato Funzionamento e Didattica (compresa internazionalizzazione)	€ 5.000,00=
Biomedicina Comparata e Alimentazione	Decreto d’urgenza del Direttore del 26 luglio 2024	Stauffer Christian	University of Natural Resources and Life Sciences (BOKU), Vienna (Austria)	Biotechnology in plant protection (32 ore – 4 CFU)	Laurea Magistrale in Biotechnologies for Food Science	Fondi per l’internazionalizzazione dei Corsi di Laurea e Laurea Magistrale erogati in lingua veicolare	€ 8.000,00=



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 147 di 222

Medicina	Consiglio di Dipartimento del 23 luglio 2024	Paola Frederick A.	Nova Southeastern University, NSU PA Program Fort Myers, Florida (USA)	The approach to patients – Interview and data collection – The difficult patient – giving patients bad news (10 ore – 1 CFU)	Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Medicina and Surgery	Fondo “Contributo per il Miglioramento della Didattica”	€ 5.000,00=
----------	--	--------------------	--	--	---	---	-------------

2. di stabilire che, qualora gli insegnamenti in oggetto, previsti in presenza, siano erogati completamente o parzialmente in modalità telematica, i Dipartimenti si impegnino a rimodulare di conseguenza gli importi dei relativi contratti.

OGGETTO: Attribuzione scatti stipendiali biennali alle professoresse e ai professori e alle ricercatrici e ai ricercatori a tempo indeterminato che hanno maturato il biennio per avere diritto allo scatto nell’anno 2023 - Versamento al Fondo premialità degli scatti non attribuiti			
N. o.d.g.: 09/14	Rep. n. 292/2024	Prot. n. 177749/2024	UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro

Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Antonio Masiero	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			
Dott. Dario Da Re	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Dott. Francesco Nalini				X
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Direttore Generale, il quale ricorda che l’articolo 6, comma 14, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, prevede che: *“I professori e i ricercatori sono tenuti a presentare una relazione triennale sul complesso delle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte, unitamente alla richiesta di attribuzione dello scatto stipendiale di cui agli articoli 36 e 38 del decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382, fermo restando quanto previsto in materia dal decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122. La valutazione del complessivo impegno didattico, di ricerca e gestionale ai fini dell’attribuzione degli scatti triennali di cui all’articolo 8 è di competenza delle singole università secondo quanto stabilito nei regolamenti di ateneo. In caso di valutazione negativa, la richiesta di attribuzione dello scatto può essere reiterata dopo che sia trascorso almeno un anno accademico. Nell’ipotesi di mancata attribuzione dello scatto, la somma corrispondente è conferita al Fondo di ateneo per la premialità dei professori e dei ricercatori di cui all’articolo 9”*.

La Legge 27 dicembre 2017, n. 205, ha disposto (con l’art. 1, comma 629): *“Con decorrenza dalla classe stipendiale successiva a quella triennale in corso di maturazione al 31 dicembre 2017 e conseguente effetto economico a decorrere dall’anno 2020, il regime della progressione stipen-*



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 148 di 222

diale triennale per classi dei professori e ricercatori universitari previsto dagli articoli 6, comma 14, e 8 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e disciplinato dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 15 dicembre 2011, n. 232, è trasformato in regime di progressione biennale per classi, utilizzando gli stessi importi definiti per ciascuna classe dallo stesso decreto".

Al fine di dare applicazione alla citata disposizione, l'Ateneo si è dotato del Regolamento per l'attribuzione degli scatti stipendiali biennali (di seguito Regolamento) e, in data 12 febbraio 2024, è stato emanato il Decreto Rettorale rep. n. 525, per l'attivazione della procedura di accertamento, anno 2023. Tale procedura è riservata alle professoressse e ai professori e alle ricercatrici e ai ricercatori a tempo indeterminato che avevano concluso il biennio di effettivo servizio entro il 31 dicembre 2023, ai sensi degli articoli 6, comma 14, e 8 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 e dell'articolo 1, comma 629, della Legge 27 dicembre 2017, n. 205.

I docenti aventi diritto allo scatto stipendiale biennale nell'anno 2023, invitati a presentare domanda, sono 715; hanno presentato domanda 669 docenti.

La Commissione preposta all'accertamento delle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte dalle professoressse e dai professori e dalle ricercatrici e dai ricercatori di ruolo ai fini dell'attribuzione dello scatto stipendiale biennale, nominata con Decreto Rettorale rep. n. 1075 del 15 marzo 2024, nelle sedute del 18 aprile 2024, del 23 aprile 2024 e del 3 maggio 2024 ha proceduto alla valutazione delle domande e ha verificato la presenza di un primo gruppo di 649 docenti in possesso dei requisiti stabiliti dal bando; ha stabilito inoltre che 4 docenti non risultano in possesso dei requisiti. Ai 4 docenti risultati non in possesso dei requisiti è stato comunicato, con note prot. nn. 79655, 79656, 79657 e 79658 del 10 maggio 2024, l'esito negativo dell'accertamento ed assegnato il termine perentorio di 20 giorni dal ricevimento della nota rettoriale di accertamento negativo, previsto dal Regolamento di Ateneo, per presentare eventuali osservazioni.

Il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 28 maggio 2024, ha approvato l'attribuzione dello scatto stipendiale biennale per i 649 docenti in possesso dei requisiti.

La Commissione ha proseguito la sua attività istruttoria nella seduta del 31 maggio 2024, verificando la presenza di un ulteriore gruppo di 13 docenti in possesso dei requisiti stabiliti dal bando. Nella stessa seduta la Commissione ha stabilito inoltre che 3 docenti non risultano in possesso dei requisiti; a tali docenti dovrà essere data specifica comunicazione dei risultati dell'accertamento. La Commissione infine ha confermato il parere negativo per i 4 docenti a cui era stata già trasmessa la nota di accertamento negativo.

Il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 25 giugno 2024, ha approvato l'attribuzione dello scatto stipendiale biennale per gli ulteriori 13 docenti in possesso dei requisiti.

Successivamente ai 3 docenti non in possesso dei requisiti è stato comunicato, con note prot. n. 109074, 109076 e 109077 del 26 giugno 2024, l'esito negativo dell'accertamento ed è stato assegnato il termine perentorio di 20 giorni dal ricevimento della nota rettoriale di accertamento negativo, previsto dal Regolamento di Ateneo, per presentare eventuali osservazioni.

Due docenti hanno formulato formale istanza di riesame, in data rispettivamente 27 giugno 2024 e 15 luglio 2024.

La Commissione, nella seduta del 19 luglio 2024, ha rigettato le richieste di riesame e confermato per i tre docenti interessati le valutazioni negative espresse nella precedente seduta, ultimando così la disamina delle posizioni della procedura per l'attribuzione degli scatti stipendiali biennali – anno 2023. Il verbale della riunione del 19 luglio 2024, rep. n. 1572 dell'8 agosto 2024, è stato approvato con Decreto Rettorale rep. n. 3288 del 27 agosto 2024.

Si ricorda che, in base all'art. 6 comma 3 del Regolamento, gli scatti biennali non attribuiti confluiscono al Fondo di Ateneo per la premialità di cui all'art. 9 della Legge 240/2010. L'importo relativo alle 3 istanze valutate negativamente risulta pari a 15.941,31 euro, secondo la seguente ripartizione:



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

	Arretrati retribuzioni lordo dip.		Oneri carico ente		Versamento a Fondo premialità	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Ricercatori a tempo indeterminato	0,00	2.548,52	0,00	952,38	0,00	3.500,90
Professori Associati	3.246,22	295,11	1.213,11	110,28	4.459,33	405,39
Professori Ordinari	710,55	4.804,26	265,53	1.795,35	976,08	6.599,61
Subtotale per anno	3.956,77	7.647,89	1.478,64	2.858,01	5.435,41	10.505,90
Totale	11.604,66		4.336,65		15.941,31	

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto il D.P.R. 11 luglio 1980, n. 382;
- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e in particolare l'art. 6, comma 14, della L. 240/2010;
- Visto l'art. 1, comma 629, della L. 205/2017;
- Richiamato il Regolamento per l'attribuzione degli scatti stipendiali biennali;
- Preso atto del Decreto Rettorale rep. n. 525/2024, relativo all'attivazione della procedura di accertamento, riservata alle professoressse e ai professori e alle ricercatrici e ai ricercatori a tempo indeterminato, per l'attribuzione dello scatto stipendiale biennale ai sensi degli articoli 6, comma 14, e 8 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e dell'articolo 1, comma 629 della Legge 27 dicembre 2017, n. 205 – anno 2023;
- Dato atto dei lavori della Commissione preposta all'accertamento delle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte dalle professoressse e dai professori e dalle ricercatrici e dai ricercatori di ruolo ai fini dell'attribuzione dello scatto stipendiale biennale nominata con Decreto Rettorale rep. n. 1075/2024;
- Preso atto del Decreto Rettorale rep. n. 3288/2024, di approvazione degli atti della Commissione;
- Preso atto che 3 docenti risultano aver ottenuto una valutazione negativa;
- Determinati gli importi degli scatti non attribuiti a seguito di valutazione negativa delle 3 istanze, da far confluire al Fondo di Ateneo per la premialità;

Delibera

1. di dare atto che confluisce al Fondo di Ateneo per la premialità di cui all'art. 9 della Legge 240/2010, così come previsto all'art. 6 comma 3 del Regolamento sugli scatti stipendiali biennali, la somma complessiva pari a 15.941,31 euro, relativa agli scatti non attribuiti a seguito di valutazione negativa, secondo la seguente ripartizione:

	Arretrati retribuzioni lordo dip. 2023-2024	Oneri carico ente 2023-2024	Versamento a Fondo premialità
Totale	11.604,66	4.336,65	15.941,31



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 150 di 222

OGGETTO: Costituzione dei fondi del trattamento accessorio del personale tecnico amministrativo – anno 2024			
N. o.d.g.: 09/15	Rep. n. 293/2024	Prot. n. 177750/2024	UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / STAFF - SETTORE RELAZIONI SINDACALI

Responsabile del procedimento: Ezio Baldi
Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri				X	Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Dott. Tommaso Meacci, Dirigente dell'Area Risorse Umane, il quale informa che l'Amministrazione ha predisposto la costruzione dei fondi del trattamento accessorio del personale tecnico amministrativo dell'Università degli Studi di Padova per l'anno 2024, con la relativa relazione tecnico-finanziaria (Allegato n. 1/1-20), trasmessa al Collegio dei Revisori dei conti in data 2 agosto 2024, al fine di ottenere la certificazione prevista dalla legge.

I fondi sono stati costruiti applicando le regole previste dal nuovo CCNL 2019-2021 del Comparto Istruzione e Ricerca, in particolare dagli articoli 119 (Fondo risorse decentrate personale delle Aree Operatori, Collaboratori e Funzionari, per brevità "OCF") e 121 (Fondo risorse decentrate personale dell'Area EP); il fondo del lavoro straordinario continua invece ad essere regolamentato dall'art. 86 del CCNL 2006-2009 del Comparto Università. L'ammontare complessivo dei tre fondi, al netto degli oneri a carico dell'ente, risulta essere pari a 6.275.351 euro, in significativo aumento rispetto all'anno precedente.

	2023	2024	Differenza
Fondo risorse decentrate Aree (ex BCD)	€ 2.511.338	€ 4.190.122	+ € 1.678.784
<i>Risorse Fisse</i>	€ 1.844.508	€ 2.115.064	
<i>Risorse Variabili</i>	€ 666.830	€ 2.075.058	
- di cui da DM 445/2022 Piano A – a regime		€ 573.941	
- di cui da DM 445/2022 Piano A – una tantum		€ 435.365	



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

Fondo risorse decentrate Area EP	€ 1.625.773	€ 1.635.229	+ € 9.456
<i>Risorse Fisse</i>	€ 1.139.477	€ 1.150.085	
<i>Risorse Variabili</i>	€ 486.296	€ 485.144	
- di cui da DM 795/2023 Piano B		€ 35.718	
Fondo per lavoro straordinario	€ 450.000	€ 450.000	-
Totale	€ 4.587.111	€ 6.275.351	+ € 1.688.240
Ritenute ente (32,7%)	€ 1.499.985	€ 2.052.039	+ € 552.054
TOTALE con oneri a carico ente	€ 6.087.096	€ 8.327.390	+ € 2.240.294

La variazione incrementale rispetto all'anno 2023 deriva dal fatto che l'Amministrazione ha ritenuto di avvalersi di due possibilità concesse dal nuovo CCNL e dalla legge di bilancio 2022.

In primo luogo, nella costruzione del fondo OCF è stato previsto, tra le risorse variabili, un incremento pari allo 0,22% del monte salari anno 2018, in applicazione dell'art. 119, comma 2, lett. g) del CCNL, attuativo di quanto previsto dall'art. 1, comma 604 della legge n. 234 del 30 dicembre 2021. Tale incremento è pari a 132.067 euro. Il CCNL consente di riportare anche gli importi degli anni 2022 e 2023, per cui il fondo risulta maggiorato, soltanto per l'anno 2024, anche della somma di 264.134 euro. Tale operazione è stata effettuata anche per il Fondo delle Elevate Professionalità (11.600 euro per l'anno 2024, oltre alle somme del biennio 2022-2023, pari a 23.200 euro).

In secondo luogo, l'Ateneo si è avvalso della possibilità, consentita dal legislatore, di integrare il fondo a seguito dell'incremento del personale venutosi a realizzare mediante l'adozione dei Piani straordinari di reclutamento. La legge 30 dicembre 2021, n. 234, all'articolo 1, comma 297, lett. a), ha infatti previsto un incremento del Fondo di Finanziamento Ordinario delle università, a partire dall'anno 2022, finalizzato ad un Piano straordinario di assunzione, in deroga alle facoltà assunzionali ordinarie. Il D.M. 795/2023 ha chiarito che le risorse assunzionali assegnate agli Atenei con i Piani straordinari possono essere utilizzate, in quota parte, per integrare i fondi per il salario accessorio del personale, in deroga al limite previsto dal D.Lgs. 75/2017, art. 23, comma 2 (c.d. "limite 2016"). Le modalità operative sono state definite con nota del MUR n. 4951 dell'11 ottobre 2023, adottata alla luce delle interlocuzioni intercorse con la Ragioneria Generale dello Stato (nota MUR-DGIST prot. n. 4003 del 30 marzo 2023, note di riscontro MEF-RGS-IGOP prot. n. 5033 del 20 aprile 2023 e prot. n. 211842 del 2 agosto 2023); più nel dettaglio, le risorse assegnate agli Atenei possono essere utilizzate per integrare la quota variabile dei fondi per il salario accessorio del personale in misura non superiore al valore medio risultante dall'applicazione delle percentuali del punto organico, distinte per categoria di inquadramento, secondo quanto indicato nella seguente tabella contenuta nella citata circolare ministeriale:

Categoria	Quota punti organico trattamento fondamentale	Quota punti organico trattamento accessorio	Quota punti organico trattamento complessivo
EP	0,4	0,16	0,56
B	0,2	0,03	0,23
C	0,25	0,05	0,3
D	0,3	0,06	0,36



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 152 di 222

Tali risorse aggiuntive per il personale, quantificate *pro quota* in relazione alla data di effettiva assunzione in servizio, possono essere adeguate, in aumento o in diminuzione, per le annualità successive, in relazione al personale in servizio aggiuntivo rispetto a quello in servizio al 31 dicembre 2021, ferma restando la salvaguardia della consistenza del Fondo come certificata dal Collegio dei Revisori dei conti per l'anno 2021.

L'Ateneo di Padova ha provveduto ad assumere personale attraverso l'utilizzo delle risorse del Piano Straordinario A per gli anni 2022 e 2023 (D.M. n. 445 del 2022). Nel PIAO 2024-2026, adottato con delibera del CdA del 30 gennaio 2024, è stato previsto, al capitolo 3.3.2.2. (Ulteriore allocazione delle risorse per l'incremento del Fondo Accessorio del Personale Tecnico-Amministrativo) che "le assunzioni rendicontabili ai fini dell'incremento dei fondi per il salario accessorio richiedono una quota di punti organico aggiuntivi fino a un massimo di 7,7 punti organico (...). La quantificazione puntuale delle risorse avverrà in fase di rendicontazione delle assunzioni effettuate negli anni 2022 e 2023 al Ministero attraverso apposita procedura PROPER". La quantificazione delle risorse riportata nella procedura PROPER e formalizzata con Decreto Rettorale n. 2899 del 22 luglio 2024 risulta essere la seguente:

A- Utilizzo p.o. DM 445/2022 Piano A per incremento fondo accessorio

Categoria	2022	2023	TOTALE
C	0,20	0	0,20
D	0,60	5,94	6,54
Totale	0,80	5,94	6,74

L'utilizzo dei punti organico copre l'assunzione di 113 unità di personale, così suddivise:

B- Assunzioni con Piano A considerate per incremento fondo accessorio

Categoria	2022	2023	TOTALE
C	4	0	4
D	10	99	109
Totale	14	99	113

Tenuto conto che le modalità operative sono state definite a livello ministeriale soltanto a fine anno 2023, il fondo dell'anno 2024 viene incrementato anche con le risorse degli anni precedenti, non essendo stato possibile farlo prima. Di seguito il dettaglio:

C- Incremento fondo accessorio BCD da DM 445/2022 Piano A

Quote a incremento fondo	Con oneri a carico ente	Lordo dipendente
a) Assunzioni anno 2022 - pro quota anno 2022*	10.612,71 €	7.997,52 €
b) Assunzioni anno 2022 – quota intera anno 2023	90.400,00 €	68.123,59 €
c) Assunzioni anno 2022 – quota intera anno 2024	90.400,00 €	68.123,59 €
d) Assunzioni anno 2023 – pro quota anno 2023*	476.717,59 €	359.244,60 €
e) Assunzioni anno 2023 – quota intera anno 2024	671.220,00 €	505.817,63 €
TOTALE**	1.339.350 €	1.009.306 €

* *pro quota, cioè in relazione alla data di effettiva assunzione*



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 153 di 222

**** valori finali senza centesimi**

Le risorse sub a) b) e d), relative a fondi degli anni precedenti, vengono inserite *una tantum* nell'anno 2024. Le risorse sub c) ed e), complessivamente pari a 573.941 euro (761.620 euro con gli oneri a carico ente) verranno inserite anche negli anni successivi al 2024, ove venisse mantenuto l'incremento del numero dei dipendenti BCD (oggi OCF) in relazione al personale in servizio al 31 dicembre 2021.

Vengono di seguito riportati i dati finalizzati alla verifica dell'effettivo incremento del personale BCD per gli anni 2022-2023 rispetto all'anno 2021:

D- Consistenze personale a tempo indeterminato BCD

Categoria	31.12.2021	31.12.2022	31.12.2023	Incremento 2021-2022	Incremento 2021-2023
BCD	2027	2085	2201	+58	+174

Rispetto al 31 dicembre 2021 vi è stato un incremento del personale di 58 unità nel 2021 e di 174 nel biennio 2022-2023, per cui è possibile incrementare il fondo con le risorse aggiuntive per ambedue gli anni, posto che sono state calcolate su 14 unità nel 2022 e su 99 nell'anno 2023, con consolidamento di quelle dell'anno precedente (113).

Per l'anno 2024 si stima, alla data del 31 dicembre 2024, una consistenza di almeno 2220 unità di personale delle Aree a tempo indeterminato, dunque con un incremento del personale di almeno 193 unità rispetto al 31 dicembre 2021. La stima è basata sul numero di personale al 1° giugno 2024 (2255), con sottrazione di 35 dipendenti che hanno presentato domanda di pensionamento per il secondo semestre dell'anno. Ciò consente di incrementare il fondo con le risorse incrementalmente a regime delle assunzioni 2022-2023, posto che viene mantenuto l'aumento del personale finanziato con i punti organico del piano A (+113, pari a 6,74 punti organico).

Anche per il personale dell'Area EP viene applicata la normativa che consente di incrementare il fondo utilizzando i punti organico dei Piani straordinari di reclutamento. Per tale area di personale viene applicato il Piano straordinario B (assunzioni anno 2024) disciplinato e finanziato dal Decreto Ministeriale n. 795 del 26 giugno 2023.

L'operazione viene sintetizzata nei punti che seguono:

A- Utilizzo p.o. DM 795/2023 e assunzioni Piano B per incremento fondo accessorio

Area	Assunzioni 2024	Punti organico
EP	6	0,96
Totale	6	0,96

B - Incremento fondo accessorio EP da DM 795/2023 Piano B*

Quote a incremento fondo	Con oneri	Lordo dipendente
a) Assunzioni anno 2024 – pro quota anno 2024**	47.398 €	35.718 €
b) Assunzioni anno 2024 – a regime dall' anno 2025	109.728 €	82.688 €

* valori finali senza centesimi

** pro quota, cioè in relazione alla data di effettiva assunzione

Le risorse *sub a)* vengono aggiunte al fondo dell'anno 2024; sono state calcolate in base alla data di assunzione (2 già effettuate e 4 previste entro l'anno). Le risorse *sub b)* verranno inserite nel fondo dall'anno 2025, ove venisse mantenuto l'incremento del numero dei dipendenti EP in relazione al personale in servizio al 31 dicembre 2021.



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

C- Consistenze personale TA a tempo indet. EP

Area	31.12.2021	31.12.2024	Incremento 2021-2024
EP	95	110	+15

La stima è basata sul numero di personale al 1° giugno 2024 (108), con sottrazione di 2 dipendenti che hanno presentato domanda di pensionamento per il secondo semestre dell'anno e adizione delle 4 unità per la quale è prevista l'assunzione con il Piano B.

La costruzione dei fondi si caratterizza altresì per i seguenti incrementi della parte variabile:

- incremento del fondo Aree di **500.000 euro**, somma derivante dal trasferimento di risorse dal Fondo Comune di Ateneo dell'anno 2024, quantificato con D.D. rep. n. 3075/2024, prot. n. 132278 del 30 luglio 2024, in applicazione di quanto previsto nel contratto integrativo 2019-2021 e ss.mm. ii, attualmente ancora vigente;
- incremento del fondo EP di **408.530 euro**, somma corrispondente alle risorse non spese del fondo 2022.

Oltre che nel rispetto del CCNL, la costruzione dei fondi risulta altresì rispettosa di tutte le disposizioni di legge di contenimento che ne limitano complessivamente la crescita, e in particolare dell'art. 23, comma 2, del D.Lgs. 75/2017, secondo cui a decorrere dal 1° gennaio 2017 l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016.

La spesa complessiva dei tre fondi, pari a 8.327.390 euro, comprensiva di oneri a carico ente, trova copertura nel bilancio di previsione 2024 sul conto A.30.10.10.20.10.20 "Competenze accessorie da contrattazione integrativa al personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato" e a valere sulle risorse FFO per il Piano straordinario reclutamento personale universitario ex articolo 1, comma 297, lett. a) della legge 30 dicembre 2021, n. 234, di cui al D.M. 6 maggio 2022, n. 445, e al D.M. 26 giugno 2023, n. 795.

I tre fondi per l'anno 2024 sono stati certificati dal Collegio dei Revisori dei conti con verbale n. 13 del 23 settembre 2024 (Allegato n. 2/1-4). A seguito della formale costituzione sarà possibile per la Delegazione di Parte Pubblica procedere con l'avvio della contrattazione integrativa con la Delegazione sindacale per il rinnovo del CCIL del personale tecnico amministrativo.

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto il comma 456 dell'art.1 della Legge 27 dicembre 2013, n. 147, che ha aggiunto all'art. 9, comma 2-bis del Decreto Legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla Legge 30 luglio 2010, n. 122, la previsione secondo cui a decorrere dal 1° gennaio 2015 le risorse destinate annualmente al trattamento economico accessorio sono decurtate di un importo pari alle riduzioni operate per effetto del precedente periodo;
- Preso atto delle Circolari del MEF – Ragioneria dello Stato nn. 8 e 20 del 2015, secondo cui il comma 456 dell'art. 1 della Legge 27 dicembre 2013, n. 147, ha disposto che le risorse destinate annualmente al trattamento economico accessorio del personale devono essere decurtate permanentemente di un importo pari alle riduzioni operate con riferimento all'anno 2014;
- Visto l'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75 secondo cui a decorrere dal 1° gennaio 2017, l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministra-



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

- zioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016;
- Visto il Decreto Legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito con modificazioni dalla Legge 11 febbraio 2019, n. 12, che all'art. 11 ha stabilito che in ordine all'incidenza sul trattamento accessorio delle risorse derivanti dalla contrattazione collettiva nazionale e delle assunzioni in deroga, il limite di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75, non opera con riferimento agli incrementi previsti, successivamente alla data di entrata in vigore del medesimo decreto, dai contratti collettivi nazionali di lavoro, a valere sulle disponibilità finanziarie di cui all'art. 48 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e dagli analoghi provvedimenti negoziali riguardanti il personale contrattualizzato in regime di diritto pubblico;
 - Visto l'art. 40-*bis*, comma 1, del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa con i vincoli di bilancio e quelli derivanti dall'applicazione delle norme di legge, con particolare riferimento alle disposizioni inderogabili che incidono sulla misura e sulla corresponsione dei trattamenti accessori, prevede che il controllo venga effettuato da parte del Collegio dei Revisori dei conti;
 - Visto l'art. 1, comma 604 della legge n. 234 del 30 dicembre 2021 (legge di bilancio 2022);
 - Visto il C.C.N.L. relativo al personale del comparto Istruzione e ricerca periodo 2019-2021, in particolare gli articoli 119 e 121, che disciplinano le modalità di costruzione rispettivamente del fondo risorse decentrate per il personale delle Aree Operatori, Collaboratori e Funzionari e del fondo risorse decentrate per il personale dell'Area EP;
 - Visto, più nello specifico, l'art. 119, co. 2, lett. g) CCNL 2019-2021, relativo all'incremento del fondo con le risorse stanziato dalle amministrazioni oltre il limite di cui all'art. 23, comma 2, del D.Lgs. n. 75/2017, in attuazione di quanto previsto dall'art. 1, comma 604 della legge di bilancio 2022, con la decorrenza ivi indicata, nel limite dello 0,22% del monte salari anno 2018 relativo al personale delle categorie B, C e D;
 - Visto, più nello specifico, l'art. 121, co. 2, lett. g) CCNL 2019-2021, relativo all'incremento del fondo con le risorse stanziato dalle amministrazioni oltre il limite di cui all'art. 23, comma 2, del D.Lgs. n. 75/2017, in attuazione di quanto previsto dall'art. 1, comma 604 della legge di bilancio 2022, con la decorrenza ivi indicata, nel limite dello 0,22% del monte salari anno 2018 relativo al personale della categoria EP;
 - Visto l'art. 1 comma 297, lett. a) della Legge 234/2021, che ha previsto un incremento del Fondo di Finanziamento Ordinario delle università a partire dall'anno 2022 finalizzato ad un Piano straordinario di assunzione, in deroga alle facoltà assunzionali ordinarie;
 - Visto il Decreto Ministeriale n. 445 del 2022 recante "Piani straordinari di reclutamento personale universitario 2022-2026";
 - Visto il Decreto Ministeriale n. 795 del 2023 che ha chiarito che le risorse assunzionali assegnate agli Atenei con i Piani straordinari di cui al DM 445/2022 possono essere utilizzate, in quota parte, per integrare i fondi per il salario accessorio del personale, in deroga al limite di cui all'art. 23, comma 2, del D.Lgs. n. 75/2017;
 - Preso atto della nota MUR n. 4951 del 11 ottobre 2023, che ha chiarito le modalità operative per l'applicazione dei D.M., adottata alla luce delle interlocuzioni intercorse con la Ragioneria generale dello Stato (nota MUR-DGIST prot. n. 4003 del 30 marzo 2023, note di riscontro MEF-RGS-IGOP prot. n. 5033 del 20 aprile 2023 e prot. n. 211842 del 2 agosto 2023);
 - Visto il C.C.N.L. relativo al personale del comparto Istruzione e Ricerca periodo 2016-2018, che continua a trovare applicazione, nei limiti del D.Lgs. n. 165/2001, ove compatibile con e/o non sostituito dalle previsioni del C.C.N.L. 2019-2021 e le norme legislative;
 - Visto il C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Università del 16 ottobre 2008, in particolare l'articolo 86 che disciplina la modalità di costruzione del fondo per il lavoro straordinario;
 - Richiamato il Contratto Collettivo Integrativo di Lavoro 2019-2021, sottoscritto in data 31 luglio 2020 e approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 237 del 29 settembre 2020,



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 156 di 222

- previo parere positivo espresso dal Collegio dei revisori dei conti con verbale n. 9 del 28 settembre 2020;
- Richiamato l'accordo economico 2021, sottoscritto in data 24 maggio 2021 e approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 25 maggio 2021, con certificazione del Collegio dei Revisori dei conti con verbale n. 6 del 25 giugno 2021;
 - Richiamato l'accordo economico 2022, sottoscritto in data 11 febbraio 2022 e approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 22 febbraio 2022, con certificazione del Collegio dei Revisori dei conti con verbale n. 2 del 21 febbraio 2022;
 - Richiamato l'accordo economico 2023, sottoscritto in data 7 giugno 2023 e approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 27 giugno 2023, con certificazione del Collegio dei Revisori dei conti con verbale n. 8 del 23 giugno 2023;
 - Preso atto del D.D. rep. n. 3075/2024, prot. n. 132278 del 30 luglio 2024, di determinazione del Fondo Comune di Ateneo – anno 2024;
 - Richiamato il PIAO 2024-2026 adottato con delibera del CdA del 30 gennaio 2024, rep. n. 42;
 - Richiamato il Regolamento sul Fondo Comune;
 - Preso atto della nota dell'Ufficio Ragioneria ns. prot. n. 95015 del 30 maggio 2024, che ha delineato l'ammontare delle ritenute d'Ateneo per l'anno 2023;
 - Esaminata la costruzione dei Fondi del trattamento accessorio del personale tecnico amministrativo per l'anno 2024 e la pertinente relazione tecnico finanziaria, secondo cui la spesa per l'Ateneo risulta essere la seguente:
 - Fondo risorse decentrate Aree (art. 119 CCNL 2019-2021): 4.190.122 euro;
 - Fondo risorse decentrate Area EP (art. 121 C.C.N.L. 2019-2021): 1.635.229 euro;
 - Fondo per il lavoro straordinario (art. 86 C.C.N.L. 2006-2009): 450.000 euro.
 - Totale: 6.275.351 euro;
 - Totale con gli oneri a carico dell'ente (32,7%): 8.327.390 euro;
 - Considerato che la spesa complessiva dei tre fondi pari a 8.327.390 euro, comprensiva di oneri a carico ente, trova copertura nel bilancio di previsione 2024 sul conto A.30.10.10.20.10.20 "Competenze accessorie da contrattazione integrativa al personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato" e a valere sulle risorse FFO per il Piano straordinario reclutamento personale universitario ex articolo 1, comma 297, lett. a) della legge 30 dicembre 2021, n. 234, di cui al D.M. 6 maggio 2022, n. 445, e al D.M. 26 giugno 2023, n. 795;
 - Dato atto che, con nota prot. n. 135451 del 2 agosto 2024, l'Amministrazione ha trasmesso al Collegio dei Revisori dei conti la costruzione dei fondi del trattamento accessorio del personale tecnico amministrativo anno 2024 e la relativa relazione tecnico finanziaria, ai fini di ottenere la certificazione prevista dall'art. 40-bis, comma 1, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165;
 - Acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei conti sulla costruzione dei fondi del trattamento accessorio per l'anno 2024, espresso in data 23 settembre 2024 (Allegato 2);
 - Recepita la Circolare del MEF – Ragioneria dello Stato n. 25 del 19 luglio 2012, che raccomanda la formale adozione da parte dell'Amministrazione di un atto di costituzione del Fondo della contrattazione integrativa;

Delibera

1. di costituire i fondi del trattamento accessorio del personale tecnico amministrativo per l'anno 2024 come da costruzione contenuta nell'Allegato 1, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera, per l'importo complessivo di 6.275.351 euro, pari a 8.327.390 euro con gli oneri a carico dell'ente, così suddiviso:
 - Fondo risorse decentrate Aree (art. 119 CCNL 2019-2021): 4.190.122 euro;
 - Fondo risorse decentrate Area EP (art. 121 C.C.N.L. 2019-2021): 1.635.229 euro;



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 157 di 222

- Fondo per il lavoro straordinario (art. 86 C.C.N.L. 2006-2009): 450.000 euro;
La spesa complessiva dei tre fondi pari a 8.327.390 euro, comprensiva di oneri a carico ente, trova copertura nel bilancio di previsione 2024 sul conto A.30.10.10.20.10.20 "Competenze accessorie da contrattazione integrativa al personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato" e a valere sulle risorse FFO per il Piano straordinario reclutamento personale universitario ex articolo 1, comma 297, lett. a) della legge 30 dicembre 2021, n. 234, di cui al D.M. 6 maggio 2022, n. 445 e al D.M. 26 giugno 2023, n. 795.

OGGETTO: Procedura transitoria per le progressioni tra le Aree ex art. 92 del CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 – Stanziamento pari allo 0,55% del monte salari 2018			
N. o.d.g.: 09/16	Rep. n. 294/2024	Prot. n. 177751/2024	UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / STAFF - SETTORE RELAZIONI SINDACALI

Responsabile del procedimento: Ezio Baldi
Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Antonio Masiero	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X			
Prof. Pietro Ruggieri				X
Dott. Dario Da Re	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Dott. Francesco Nalini				X
Sig. Luca Petrangeli				X
Sig. Samuele Dalla Libera	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Dott. Tommaso Meacci, Dirigente dell'Area Risorse Umane, il quale informa che il C.C.N.L. del Comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021, all'art. 92, comma 5, prevede che, in applicazione dell'art. 52, comma 1-bis, penultimo periodo, del d.lgs. n. 165 del 2001, al fine di tener conto dell'esperienza e professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall'amministrazione, in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale e comunque entro il termine del 30 giugno 2026, la progressione tra le Aree per il personale tecnico amministrativo ha luogo con procedure valutative cui sono ammessi i dipendenti in servizio in possesso di particolari requisiti indicati nell'Allegato H del C.C.N.L. Per un periodo transitorio possono pertanto partecipare anche i dipendenti che, in assenza dei titoli previsti per l'accesso, abbiano una determinata esperienza maturata nell'Area di appartenenza: 8 anni per il passaggio dall'Area degli Operatori all'Area dei Collaboratori e 10 anni per il passaggio dall'Area dei Collaboratori all'Area dei Funzionari.

In base al comma 6 del medesimo articolo 92 del C.C.N.L., le amministrazioni definiscono, previo confronto con le Parti Sindacali, i criteri per l'effettuazione di tali procedure transitorie, sulla base dei seguenti elementi di valutazione, a ciascuno dei quali deve essere attribuito un peso percentuale non inferiore al 25%:

- esperienza maturata nell'Area di provenienza;
- titolo di studio;



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 158 di 222

c) competenze professionali quali, a titolo esemplificativo, le competenze acquisite attraverso percorsi formativi, le competenze certificate (es. competenze informatiche o linguistiche), le competenze acquisite nei contesti lavorativi, le abilitazioni professionali.

Il comma 7, infine, ha stabilito che tali progressioni possano essere finanziate anche mediante l'utilizzo delle risorse determinate ai sensi dell'art. 1, comma 612, della legge n. 234 del 30 dicembre 2021 (Legge di bilancio 2022), in misura non superiore allo 0,55% del monte salari dell'anno 2018 relativo al personale destinatario del Titolo II del CCNL. Per gli enti diversi dalle Amministrazioni statali gli oneri sono posti a carico dei rispettivi bilanci.

Sulla base di tale cornice normativa e contrattuale, l'Amministrazione ha definito i criteri transitori per le progressioni tra le Aree a seguito del confronto con le Parti Sindacali, formalmente conclusosi in data 12 luglio 2024 con la sottoscrizione del documento finale (Allegato n.1/1-38) da parte della RSU e delle due OO.SS. maggiormente rappresentative in Ateneo (FLC CGIL e SNALS CONFISAL). In tale sede la Parte Pubblica si è impegnata *“ad utilizzare integralmente le risorse determinate ai sensi dell'art. 1, comma 612, della legge n. 234 del 30 dicembre 2021 (Legge di bilancio 2022) e dell'art. 92, comma 7, del CCNL 2019-2021 (0,55% del monte salari dell'anno 2018 relativo al personale destinatario del Titolo II)”*.

L'ammontare dello 0,55% del monte salari del 2018 è stato quantificato in 365.060,69 euro, a cui debbono essere aggiunti gli oneri a carico dell'ente, per un importo complessivo di 502.688,56 euro.

Le procedure transitorie per le progressioni tra le aree verranno bandite entro il corrente anno e saranno finanziate, oltre che con i punti organico già previsti nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 e ancora disponibili, anche con le risorse pari allo 0,55% del monte salari 2018.

Per quanto riguarda tale ultima previsione, la spesa complessiva trova copertura come di seguito specificato:

- la spesa pro quota per l'anno 2024 nel budget 2024 previa rimodulazione dei costi del personale;
- la spesa per l'esercizio 2025 nell'ambito delle Politiche di Ateneo di cui alla delibera di approvazione degli “Equilibri generali del Bilancio di previsione per il triennio 2025-2027”, presentata nella seduta odierna (n. OdG 16/03);
- la spesa per i successivi esercizi nei rispettivi budget autorizzatori, all'interno dei costi del personale.

La quantificazione del numero complessivo di progressioni realizzabili in base alla disponibilità complessiva delle risorse e la ripartizione tra le aree sarà definita con successivo provvedimento del Direttore Generale.

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto l'art. 52, comma 1-*bis*, penultimo periodo, del d.lgs. n. 165 del 2001;
- Visto l'art. 1, comma 612, della legge n. 234 del 30 dicembre 2021;
- Visto il C.C.N.L. del Comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 stipulato in data 18 gennaio 2024, ed in particolare l'art. 92, commi 5-7 e l'Allegato H in materia di Progressioni tra le Aree;
- Richiamato il PIAO 2024-2026 adottato con delibera del C.d.A. del 30 gennaio 2024;
- Preso atto che in data 12 luglio 2024 la Parte Pubblica e, per la Parte Sindacale, la RSU e le OO.SS. FLC CGIL e SNALS CONFISAL, hanno sottoscritto il documento di sintesi dei lavori e delle posizioni emerse a seguito del confronto sui criteri per l'effettuazione delle procedure transitorie di cui all'art. 92 del CCNL 2019-2021;



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 159 di 222

- Rilevato che lo 0,55 % del monte salari 2018 ammonta a 365.060,69 euro (502.688,56 euro con oneri a carico ente) e che tali risorse trovano copertura come specificato in narrativa;

Delibera

1. di autorizzare lo stanziamento dello 0,55% del monte salari 2018, pari a 365.060,69 euro (502.688,56 euro con oneri a carico ente), al fine di finanziare le procedure transitorie delle Progressioni tra le Aree, ai sensi dell'art. 92 del CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 e dell'art. 1, comma 612, della legge n. 234 del 30 dicembre 2021;
2. di incaricare il Direttore Generale di quantificare con proprio provvedimento il numero complessivo di progressioni realizzabili in base alla disponibilità complessiva delle risorse e la ripartizione tra le Aree.

OGGETTO: Rideterminazione indennità degli organi di amministrazione e controllo ai sensi del DPCM 143/2022			
N. o.d.g.: 09/17	Rep. n. 295/2024	Prot. n. 177752/2024	UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO AFFARI GENERALI

Responsabile del procedimento: Erika Mancuso
Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente rammenta al Consiglio di Amministrazione che, nella seduta del 30 gennaio scorso, era stata presentata proposta di deliberazione concernente la "Rideterminazione delle indennità degli organi di amministrazione e controllo ai sensi del DPCM 143/2022", non discussa per la numerosità di pratiche all'ordine del giorno della seduta e quindi riproposta ora, opportunamente aggiornata.

Si fa presente che l'art. 76 – Indennità di funzione e spese di funzionamento degli organi del vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e Contabilità prevede che il Consiglio di Amministrazione possa determinare la corresponsione di indennità e/o gettoni di presenza ai componenti degli Organi Collegiali di governo dell'Università, nel rispetto della normativa vigente. Dal 2001 il Consiglio di Amministrazione ha più volte deliberato sulle indennità di carica e compensi per gli Organi istituzionali dell'Ateneo, anche per l'aggiornamento degli importi in ragione delle previsioni normative.

Nell'ultima revisione organica delle indennità di funzione o di compensi per attività in organi istituzionali dell'Università di Padova, risalente al 2018 (delibera rep. n. 81 del 20 marzo), seguita da revisione limitata a Collegio dei Revisori e Consiglio di Amministrazione (delibera rep. n. 336 del



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 160 di 222

17 dicembre 2019) e Consigliera di Fiducia (delibera rep. n. 143 del 25 maggio 2021), sono stati considerati quali destinatari di indennità e/o compensi i seguenti soggetti: Rettore, Prorettore Vicario, Prorettori, Direttori di Dipartimento, Direttori di Centro di Ateneo, Coordinatori dei Poli, Presidenti delle Scuole di Ateneo, Componenti Consiglio di Amministrazione, Componenti Senato Accademico, Componenti Nucleo di Valutazione, Componenti Collegio dei Revisori dei Conti, Consigliere di fiducia, Difensore civico.

La Legge di Bilancio 2020 (L. n. 160/2019) ha introdotto una procedura di rideterminazione dei compensi dei componenti degli organi anche delle università, stabilendo contestualmente la disapplicazione dei vincoli finanziari sino ad allora vigenti (comma 590, che rinvia all'allegato A della stessa Legge 160/2019). In particolare, il comma 596 prevede che alla determinazione dei criteri sulla cui base effettuare la rideterminazione si provveda con DPCM, cui seguirà una deliberazione dei competenti organi ai sensi delle vigenti disposizioni statutarie dei singoli enti destinatari, e una successiva sottoposizione delle deliberazioni alle "amministrazioni vigilanti". In sede di approvazione del bilancio consuntivo, sarà necessario inoltre predisporre una relazione *ad hoc* che dia conto dell'attuazione di tali disposizioni.

Con il DPCM del 23 agosto 2022, n. 143 "Regolamento in attuazione dell'articolo 1, comma 596, della legge 27 dicembre 2019, n. 160 in materia di compensi, gettoni di presenza e ogni altro emolumento spettante ai componenti gli organi di amministrazione e di controllo, ordinari e straordinari, degli enti pubblici" vengono definiti i criteri per la determinazione dei compensi degli organi, cui fa seguito la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 29 dicembre 2022, pubblicata in GU del 16 gennaio 2023 (Circolare applicativa del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 23 agosto 2022, n. 143, recante il regolamento in attuazione dell'articolo 1, comma 596, della legge 27 dicembre 2019, n. 160, in materia di compensi, gettoni di presenza e ogni altro emolumento spettante ai componenti gli organi di amministrazione e di controllo, ordinari e straordinari, degli enti pubblici).

A fronte della particolare natura degli atenei, della quale veniva parzialmente dato atto nel DPCM, ha fatto seguito la Circolare MUR del 31 luglio 2023 (prot. n. 9712), che ha esplicitato le modalità di applicazione del DPCM all'ambito universitario.

Dalla lettura congiunta degli atti sopracitati risulta il seguente quadro di riferimento.

Il DPCM 143/2022 trova applicazione agli **Organi di amministrazione e controllo (ordinari e straordinari)**, considerando per gli atenei, tra "quelli previsti ordinariamente e stabilmente dai rispettivi ordinamenti" (art. 3, co. 1, lett. a), i seguenti:

- 1) l'organo monocratico di vertice (**Rettore**);
- 2) il vice dell'organo monocratico di vertice (**Prorettore Vicario**);
- 3) il Consiglio di amministrazione o "l'organo con tali poteri" (**Consiglio di Amministrazione**);
- 4) l'organo di controllo (**Revisori dei conti**).

Con riguardo al Direttore Generale degli atenei, la figura è attualmente disciplinata dal Decreto MIUR di concerto con il MEF del 30 marzo 2017 "Determinazione del trattamento economico dei direttori generali delle Università statali e degli Istituti statali ad ordinamento speciale per il quadriennio 2017-2020" in *prorogatio*, come indicato nella Circolare MUR del 31 luglio 2023.

Gli "altri organi" di Ateneo, quali Nucleo di Valutazione, Direttori di Dipartimento, Direttori di Centro di Ateneo, Coordinatori dei Poli, Presidenti delle Scuole di Ateneo, Senato Accademico, Consigliere di fiducia, Difensore civico, anche alla luce della circolare MUR, non essendo organi di amministrazione e controllo, sono sottratti all'applicazione delle disposizioni di cui al regolamento in questione. Ferme le superiori considerazioni, gli atenei potranno prevedere, in ragione della propria autonomia statutaria e regolamentare, il riconoscimento di una indennità correlata alla funzione, per la quale si dovrà tener conto dei limiti di sostenibilità economico-finanziaria



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

nonché delle disposizioni in materia di contenimento della spesa, quali quelle all'articolo 1, commi 591-592, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160. Tali Organi non sono oggetto della presente deliberazione in quanto non inclusi nel DPCM.

Per quanto concerne gli **Organi di amministrazione e controllo (ordinari e straordinari)**, viene inoltre specificato che le università possono:

1. prevedere incarichi onorifici o a titolo gratuito;
2. stabilire compensi inferiori a quello risultante dai parametri di cui al DPCM;
3. stabilire compensi corrispondenti all'importo base indicato nelle tabelle, considerato dal DPCM come *"parametro entro il quale il compenso è da ritenersi comunque congruo ai fini della determinazione definitiva dello stesso"*.

La determinazione dei compensi è effettuata sulla base di apposite tabelle allegate al DPCM, le quali prevedono le seguenti fasi:

Fase 1: in primo luogo, è necessario procedere con l'individuazione della classe dimensionale a cui appartiene l'amministrazione, tra quelle individuate dalla tabella A, da calcolare in base ai seguenti quattro indici economici previsti dalla tabella B: 1) valore della produzione; 2) patrimonio netto; 3) attivo; 4) spesa sostenuta per il personale. Ciascun indice è riferito alla media degli importi delle corrispondenti voci rilevati nei bilanci approvati nell'ultimo triennio;

Fase 2: una volta calcolata la classe dimensionale di cui alla tabella A, è necessario indicare l'"importo base" e l'"importo massimo" dell'organo monocratico di vertice (Rettore), da cui discendono i compensi degli altri organi amministrativi e di controllo in percentuale rispetto all'importo complessivo del Rettore, secondo la tabella E di cui all'allegato 1 del DPCM;

Fase 3: il compenso massimo complessivo da attribuire all'organo di vertice è ottenuto con l'incremento percentuale di cui alla tabella D del DPCM, tramite i seguenti ulteriori quattro indicatori che aumentano l'importo base:

- a) esclusività del rapporto di servizio Presidente/Organo di vertice politico; in merito, la circolare MUR specifica che il parametro legato all'esclusività del rapporto di servizio dell'organo di vertice, in considerazione delle peculiarità che qualificano la figura del Rettore, non è applicabile alle istituzioni universitarie;
- b) grado di autonomia delle fonti finanziarie; per questo parametro, la Circolare MUR specifica che si può fare riferimento al rapporto proventi propri/totale proventi;
- c) presenza di bilancio consolidato o di gruppo; la Circolare MUR chiarisce che per la sua determinazione si fa riferimento a quanto previsto dal DM 11 aprile 2016, n. 248 "Schemi di bilancio consolidato delle Università";
- d) numero uffici provinciali/regionali oltre la sede centrale/DG; la circolare MUR fornisce, quale riferimento per tale indicatore, le sedi amministrative indicate dal DM 23 dicembre 2010, n. 50, oppure costituite successivamente a tale decreto;

Fase 4: una volta determinato il compenso dell'organo di vertice, si procede alla determinazione del compenso degli altri organi amministrativi e di controllo, effettuata, fino alla sua misura massima, in percentuale rispetto all'importo complessivo spettante al Rettore.

Il dettato normativo precisa inoltre che l'attribuzione ai componenti supplenti avviene per il periodo di eventuale effettività di carica, con un compenso pari a quello del componente titolare e con conseguente diminuzione o azzeramento dello stesso al componente titolare proporzionalmente all'effettività di carica.

È inoltre possibile l'attribuzione di gettoni di presenza in aggiunta al compenso fisso qualora venisse richiesto un impegno particolarmente rilevante agli organi interessati. L'importo di tali gettoni dovrà essere in misura complessiva non superiore al 20% dell'emolumento annuo, comprendenti anche il ristoro delle minute spese, con esclusione di quelle di viaggio e soggiorno; nell'ambito dell'autonomia universitaria, laddove sia previsto il riconoscimento del solo gettone di presenza, la misura dello stesso deve comunque rispettare il limite massimo previsto dal re-



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 162 di 222

golamento.

Il compenso vale per l'intero mandato, secondo un importo determinato su base annua.

Per gli atenei, i compensi fissati anteriormente al DPCM continuano ad essere erogati fino a scadenza dei mandati in corso; dovranno essere rideterminati in prossimità della scadenza e i nuovi importi verranno erogati dalla ricostituzione dell'organo. *“La revisione dei compensi da parte dell'ente, nel corso di svolgimento del mandato degli organi, deve essere sottoposta al preventivo assenso dell'amministrazione vigilante, d'intesa con la Presidenza del Consiglio dei ministri e il Ministero dell'economia e delle finanze. La richiesta di revisione dei compensi può essere formulata solo in presenza delle modifiche sostanziali di cui all'articolo 3, comma 1, lett. m)”* (art. 4, comma 7, del DPCM). Tali “modifiche sostanziali” sono definite, all'art. 3, comma 1, lett. m), come *“variazioni che incidono significativamente sull'assetto ordinamentale preesistente dell'ente, ivi compresi gli effetti derivanti da un rilevante e sostanziale incremento delle attività svolte a seguito di nuove funzioni”*.

L'applicazione congiunta delle determinazioni di cui al DPCM porta l'Ateneo di Padova ad essere inquadrato nella classe dimensionale V, alla quale corrispondono i seguenti range base/massimo:

Organo	Percentuale di calcolo a partire dall'importo complessivo spettante al Rettore, quale organo di vertice	Compenso base	Compenso massimo per l'Ateneo di Padova
Rettore		150.000	180.000
Prorettore Vicario	fino al 25% del Rettore	37.500	45.000
Componenti CdA	fino al 10% del Rettore	15.000	18.000
Presidente Revisori	fino al 12% del Rettore	18.000	21.600
Componenti Collegio dei Revisori dei conti	fino al 10% del Rettore	15.000	18.000

Per l'individuazione del compenso massimo dell'organo di vertice si considerano quindi gli ulteriori indicatori di cui alla tabella D del Regolamento, applicabili agli atenei, prendendo quale riferimento il compenso base, ed in particolare:

- il grado di autonomia delle fonti finanziarie facendo riferimento al rapporto proventi propri/totale proventi operativi nel triennio di riferimento;
- presenza di un bilancio consolidato di gruppo;
- numero di uffici provinciali/regionali oltre la sede centrale.

Indicatori di complessità organizzativa e gestionale				
INDICATORI	SCAGLIONI	INCREMENTO SU COMPENSO BASE	UNIPD	COMPENSO BASE 150.000 €
Esclusività rapporto di servizio del Presidente/Organo di vertice politico	sì	40% I, II e III classe	no	/
		30% IV e V classe		
Grado di autonomia delle fonti finanziarie	fino 30%	+5%	25,50% rapporto proventi propri/proventi operativi	7.500
	fino al 50%	+10%		
	fino 80%	+15%		
	oltre 80%	+25%		



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 163 di 222

Presenza bilancio consolidato o di gruppo	si	+15%	Sì	22.500
Numero uffici provinciali/regionali oltre la sede centrale /DG	da 1 a 5	+5%	NO	nessuna sede ulteriore indicata nel DM MUR 50/2010
	da 6 a 10	+7%		
	oltre 10	+10%		
TOTALE COMPENSO				180.000

A seguito dell'applicazione dei parametri sopraindicati, l'importo massimo attribuibile in via ipotetica al Rettore dell'Ateneo di Padova è pari a 180.000 euro, ferma restando la normativa di riferimento con riguardo al limite dei compensi a carico della finanza pubblica, da verificare caso per caso. In particolare, l'art. 23-ter, comma 1, del DL n. 201 del 6 dicembre 2011, convertito con modificazioni dalla L. n. 214 del 22 dicembre 2011, prevede che il compenso annuo onnicomprensivo a cura della finanza pubblica non possa comunque eccedere il limite massimo del compenso del primo Presidente della Corte di Cassazione, quantificato in euro 240.000 annui dall'art. 13 del DL 24 aprile 2014, n. 66, tenuto conto anche dei compensi corrisposti da altre pubbliche amministrazioni.

Come già segnalato in precedenza, la determinazione del compenso degli altri organi amministrativi e di controllo viene effettuata, sino alla sua misura massima, in percentuale rispetto all'importo complessivo spettante al Rettore.

L'art. 4, comma 8, del DPCM prevede che, qualora la procedura di rideterminazione di un compenso dia luogo ad un importo in misura maggiore rispetto a quello stabilito precedentemente, le conseguenti risorse necessarie sono reperite dall'ente stesso mediante corrispondente riduzione strutturale delle spese di funzionamento, ferme restando le misure di contenimento delle spese già previste dalla legislazione vigente. Tale riduzione è sottoposta alla verifica del Collegio dei Revisori dei Conti, tenuto a redigere apposita relazione, e dovrà essere comunicata alle amministrazioni vigilanti – in particolare, per l'Ateneo, il MUR, che procederà di concerto con il MEF – ai fini della definitiva approvazione.

In considerazione dell'esigenza di limitare l'incremento di spesa per indennità e l'eventuale conseguente riduzione strutturale delle spese di funzionamento, l'ente può determinare un compenso inferiore. La Rettrice propone pertanto di prendere quale riferimento teorico il compenso base previsto per il Rettore per gli atenei in V classe, 150.000 euro, al fine di calcolare percentualmente il compenso per tutti gli organi di Amministrazione e Controllo; propone tuttavia di determinare l'indennità effettiva per la carica di Rettore in 100.000 euro, inferiore al limite minimo previsto dalla norma. La Rettrice propone inoltre di determinare l'indennità prevista per la carica di Consigliere di Amministrazione in 12.000 euro, attribuendo a questi ultimi un gettone di presenza pari a 200 euro a seduta e comunque in misura complessiva non superiore al 20% dell'emolumento annuo, in ragione della complessità organizzativa dell'Ateneo e del rilevante impegno richiesto.

A fronte della previsione dell'art. 4, comma 7, del citato DPCM, che consente la revisione dei compensi anche in corso di mandato, in presenza di *"variazioni che incidono significativamente sull'assetto ordinamentale preesistente dell'ente, ivi compresi gli effetti derivanti da un rilevante e sostanziale incremento delle attività svolte a seguito di nuove funzioni"*, per l'Ateneo di Padova si ritiene sussistano le seguenti condizioni:



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

1. incremento delle attività dell'Ateneo negli obiettivi strategici testimoniato dai seguenti parametri:
 - I. aumento del numero degli studenti, con riferimento al quale si registra un trend sempre crescente di iscrizioni relativamente ai corsi per laurea, per i quali l'Ateneo è passato nell'ultimo triennio da 65.700 circa a oltre 70.800 studenti (dato al 1° novembre 2023), con un corrispondente aumento nell'offerta formativa dei corsi di studio, che nell'a.a. 2023/2024 sono passati da 208 a 220, fino ad arrivare a 236 nell'a.a. 2024/2025;
 - II. aumento di oltre un terzo del numero dei dottorandi, che passano da circa 1500 a oltre 2000, in ulteriore aumento nel 2024 a fronte del bando PNRR;
 - III. crescita di oltre il 15% del fatturato dell'Ateneo tra il 31 dicembre 2021 e il 31 dicembre 2022, passando da circa 624 milioni a 715 milioni di euro di proventi operativi, ed ulteriore crescita del 9% dei proventi operativi, rispetto al bilancio consuntivo dell'esercizio 2022, rilevati nel bilancio consuntivo relativo all'esercizio 2023, attestandosi ad un valore pari a 782.153.769 euro;
 - IV. aumento di circa il 9% della gestione degli immobili dal 2021 al 2023, che passa da circa 682.095 mq a circa 744.899 mq, con una previsione di ulteriore aumento nel 2024 di circa 9.000 mq;
 - V. aumento del personale nell'arco temporale dal 2021 al 2026. In particolare, la programmazione del reclutamento di personale 2022-2024 è giunta ad una seconda fase, deliberata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 18 luglio 2023, che vedrà un aumento di personale nell'arco temporale indicato pari a circa 880 unità. Tale incremento continuerà ulteriormente negli anni 2025 e 2026 e sta già determinando un impatto sia dal punto di vista logistico, sia in termini di servizi offerti dall'Ateneo, con un conseguente accrescimento e potenziamento delle strutture amministrative, già in parte attuato e che si consoliderà ulteriormente in futuro. Va notato che tale crescita ha caratteristiche strutturali, in quanto viene sostenuta dalle risorse previste dall'articolo 1, comma 297, lettera a) della legge 30 dicembre 2021, n. 234 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022-2024", il quale prevede che il fondo per il finanziamento ordinario delle università (FFO) è incrementato di "75 milioni di euro per l'anno 2022, 300 milioni di euro per l'anno 2023, 640 milioni di euro per l'anno 2024, 690 milioni di euro per l'anno 2025 e 740 milioni di euro a decorrere dall'anno 2026 destinati all'assunzione di professori universitari, di ricercatori di cui all'articolo 24, comma 3, lettera b), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e di personale tecnico-amministrativo delle università, in deroga alle vigenti facoltà assunzionali, al fine di favorire il graduale raggiungimento degli standard europei in ordine al rapporto tra il numero dei docenti e del personale tecnico-amministrativo delle università e quello degli studenti". L'Ateneo ha già programmato il proprio potenziamento logistico con l'adeguamento del proprio master plan della logistica, intervenuto con delibera del CdA rep. n. 243 del 28 settembre 2021, che prevede l'aumento delle volumetrie disponibili. L'Ateneo ha conseguentemente già sottoscritto impegni con enti privati e con l'Agenzia del Demanio per l'acquisizione di nuovi immobili;
2. incremento delle attività derivanti dal Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), nel quale l'Ateneo è coinvolto sia quale soggetto proponente in 2 Hub – la Fondazione Centro Nazionale di Ricerca "Sviluppo di terapia genica e farmaci con tecnologia a RNA" e il Consorzio iNEST - Interconnected Nord-Est Innovation Ecosystem –, sia quale partecipante in 12 Enti costituiti con i fondi del Piano, attività che richiede un coinvolgimento sempre maggiore, attivo e diretto degli Organi di Ateneo per il raggiungimento degli obiettivi. L'Ateneo inoltre assume il ruolo di Spoke Leader in 8 progetti dei 14 cui partecipa.
In particolare, l'impegno in termini di risorse umane (massa critica) è rilevante: i progetti di ri-



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 165 di 222

cerca PNRR coinvolgono 520 docenti strutturati afferenti a 30 Dipartimenti e un Centro e richiedono procedure di reclutamento per 147 ricercatori a tempo determinato di tipo A.

A supporto di tali attività sono state istituite una Cabina di regia e una unità di progetto amministrativa centrale in staff all'Area Ricerca e Rapporti con le Imprese, deputata in particolare a fornire supporto tecnico ed amministrativo ai progetti per i quali l'Ateneo è Spoke, oltre ad elaborare le linee operative per i Dipartimenti partecipanti.

Ricorrendo pertanto i presupposti summenzionati, si propone di applicare l'importo delle nuove indennità a far data dal 1° ottobre 2024, così come determinate nell'Allegato n. 1/1-1 di raffronto con il quadro attuale.

Per gli "altri organi" di Ateneo restano ferme le indennità così come previste nelle suindicate delibere rep. n. 81/2018 e rep. n. 143/2021.

In conclusione, in ottemperanza ai principi di perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica, orientati al contenimento e alla razionalizzazione della spesa, a decorrere dal 1° ottobre 2024 il livello delle indennità e dei compensi ai soggetti sopra individuati viene determinato come da schema allegato (Allegato n. 2/1-1).

La spesa annua complessivamente prevista per gli Organi di amministrazione e controllo con le nuove indennità è pari a 329.500,00 euro, con un maggiore esborso, rispetto agli anni precedenti, pari a 141.514,36 euro. Per quanto concerne l'anno 2024, considerata la decorrenza dal 1° ottobre 2024, la nuova spesa sarà parametrata al periodo di effettiva rideterminazione delle indennità.

Il maggiore esborso è stato già inserito ed è tuttora disponibile sul conto A.30.10.20.90.20.10 "Gettoni e compensi organi istituzionali" e A.30.10.10.10.10.95 "Indennità di funzione organi istituzionali" del Bilancio di previsione annuale 2024.

I maggiori costi sono coperti da una riduzione strutturale dei costi per locazioni di immobili e spese condominiali, facenti parte delle spese di funzionamento. Quale riferimento per la verifica della riduzione strutturale di tali costi viene considerata la media del costo presente nei bilanci consuntivi del triennio 2021-2022-2023, applicando pertanto lo stesso criterio di determinazione del limite di spesa per l'acquisto dei beni e servizi di cui alla legge n. 160 del 27 dicembre 2019 (legge di bilancio 2020)

Ai sensi dell'art. 4, comma 7, del DPCM, con riguardo alla procedura di approvazione, la revisione dei compensi da parte dell'ente, nel corso di svolgimento del mandato degli organi, deve essere sottoposta al preventivo assenso dell'amministrazione vigilante (MUR), d'intesa con la Presidenza del Consiglio dei Ministri e il Ministero dell'Economia e delle Finanze; la richiesta di revisione dei compensi può essere formulata solo in presenza delle modifiche sostanziali di cui all'articolo 3, comma 1, lettera m).

La proposta di rideterminazione delle indennità presentata al Consiglio di Amministrazione del 23 gennaio 2024 è stata sottoposta in data 13 dicembre 2023 al Collegio dei Revisori dei conti, il quale in data 18 gennaio 2024 ha reso apposita relazione. Al Collegio è stata dunque trasmessa anche la presente proposta di deliberazione, che si differenzia dalla precedente proposta per i seguenti profili:

- reca dati aggiornati al contesto attuale, relativamente all'indicatore "Grado di autonomia delle fonti finanziarie" (di cui alla Tabella D del DPCM, relativa agli "Indicatori di complessità organizzativa e gestionale" di cui all'art. 6, commi 5 e 6) e alle "variazioni che incidono significativamente sull'assetto ordinamentale preesistente dell'ente, ivi compresi gli effetti derivanti da un rilevante e sostanziale incremento delle attività svolte a seguito di nuove funzioni" (di cui all'art. 4, comma 7, del DPCM), che corroborano il quadro delineato a gennaio;
- prevede che la revisione decorra a partire dal 1° ottobre 2024, aggiornando i relativi parame-



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

tri contabili.

Il Collegio, con verbale n. 13 del 23 settembre 2024, ha confermato le proprie osservazioni formulate nella relazione allegata al verbale n. 2 del 2024 e rilasciato apposita relazione aggiornata (Allegato n. 3/1-6).

L'esito della verifica del Collegio, così aggiornato, sarà comunicato, unitamente all'apposita relazione dell'organo di controllo, alle amministrazioni vigilanti.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e Contabilità, in particolare l'art. 76;
- Vista la Legge di bilancio 2020 (L. n. 160/2019);
- Visto il DPCM n. 143/2022;
- Richiamata la proposta relativa alle nuove indennità degli Organi di amministrazione e controllo di cui all'Allegato 1, ferme restando le altre indennità già stabilite con delibera rep. n. 81 del 20 marzo 2018 e ss.mm.;
- Preso atto che la maggior spesa di 141.514,36 euro verrà recuperata mediante corrispondente riduzione strutturale delle spese di funzionamento e in particolare del conto A.30.10.20.60.10.10 "Locazioni immobili e spese condominiali";
- Preso atto della relazione del Collegio dei Revisori dei conti resa, da ultimo, in data 23 settembre 2024, con verbale n. 13/2024 (Allegato 3);
- Considerato che la proposta dovrà essere sottoposta alle amministrazioni vigilanti, unitamente alla comunicazione dell'esito della verifica dell'organo di controllo (Collegio dei Revisori dei conti) e all'apposita relazione di quest'ultimo;

Delibera

1. di stabilire, con decorrenza dal 1° ottobre 2024, per ciascun Organo di amministrazione e controllo, anche in corso di mandato, secondo le motivazioni e indicazioni di cui in narrativa, le indennità e i compensi come previsto nell'Allegato 2, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. di approvare la rideterminazione della spesa complessivamente prevista per gli Organi di amministrazione e controllo, a decorrere dal 1° ottobre 2024, in 329.500,00 euro annui a regime, corrispondente ad un maggiore esborso, rispetto agli anni precedenti, pari a 141.514,36 euro, che trova copertura sui conti A.30.10.20.90.20.10 "Gettoni e compensi organi istituzionali" e A.30.10.10.10.10.95 "Indennità di funzione organi istituzionali":
 - per la quota relativa all'esercizio 2024, pari a euro 213.951,80, nel Bilancio di previsione annuale 2024, approvato con delibera 350 del 19 dicembre 2023;
 - per la quota relativa all'esercizio 2025, pari a euro 329.500,00, nel Bilancio di previsione annuale autorizzatorio 2025 e triennale 2025-2027, in approvazione a dicembre 2024;
3. di recuperare la maggior spesa annua di 141.514,36 euro mediante corrispondente riduzione strutturale delle spese di funzionamento e in particolare mediante la programmata riduzione del conto A. 30.10.20.60.10.10 "Locazioni immobili e spese condominiali";
4. di dare mandato all'ufficio proponente di trasmettere il presente provvedimento agli Organi Vigilanti secondo la procedura prevista dall'articolo 4, comma 7 del DPCM 143/2022 e di procedere a tutti gli adempimenti consequenziali necessari.

La presente deliberazione è subordinata al preventivo assenso dell'Amministrazione vigilante, ai sensi dell'art. 4, commi 3 e 7, del citato DPCM.



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 167 di 222

DIBATTITO

OMISSIS

OGGETTO: Modifica della quota unitaria singolo studente utilizzata ai fini dell'assegnazione ai Dipartimenti della quota del BIFeD denominata "Contributo Miglioramento della Didattica (CMD)"			
N. o.d.g.: 10/01	Rep. n. 296/2024	Prot. n. 177753/2024	UOR: AREA FINANZA E PROGRAMMAZIONE - AFIP / UFFICIO BILANCIO UNICO

Responsabile del procedimento: Luca Rosso
Dirigente (ad interim): Alberto Scuttari

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Antonio Masiero	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			
Dott. Dario Da Re	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Dott. Francesco Nalini				X
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Antonio Parbonetti, Prorettore all'Organizzazione e Bilancio, il quale ricorda che il Senato Accademico, con delibere del 23 luglio e del 29 ottobre 2002, e il Consiglio di Amministrazione, con delibera dell'8 ottobre 2002, avevano approvato i criteri per la determinazione delle "quote pro capite" da assegnare ad ogni facoltà. In seguito una Commissione mista CdA-SA ha rivisto i criteri al fine di riequilibrare un effetto distorsivo legato alla numerosità degli studenti, giungendo ad una tabella definitiva approvata con delibere del Se-



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

nato Accademico del 2 e del 16 settembre 2003 e con delibera del Consiglio di Amministrazione del 23 settembre 2003. Si ricorda, inoltre, che il Contributo Miglioramento della Didattica (CMD) rappresenta una delle componenti del Budget Integrato Funzionamento e Didattica che è gestito in modo unitario da ciascun Dipartimento.

Tale componente è tuttora calcolata utilizzando tre parametri:

- il valore nominale singolo studente (VNSS) differenziato per Corso di studio;
- i CFU che ciascun Dipartimento eroga nell'ambito di ogni Corso di studio;
- il peso (da zero a quattro) dei servizi amministrativi e gestionali che un dipartimento eroga a favore di un Corso di studio.

Negli anni successivi gli importi definiti dal Consiglio di Amministrazione sono stati periodicamente rivalutati in relazione all'adeguamento annuale ISTAT; dal 2013 al 2019 il VNSS è rimasto costante. Con delibera rep. n. 307 del Consiglio di Amministrazione del 26 novembre 2019, previo parere del Senato Accademico con delibera rep. n. 117 del 12 novembre 2019, si è reso necessario adeguare gli importi per creare, a partire dal 2020, più omogeneità tra i Corsi e introdurre una differenziazione del contributo a seconda che lo studente sia regolare o meno.

L'assegnazione relativa al Contributo Miglioramento della Didattica (CMD) è cresciuta negli anni dall'importo iniziale pari a 9.580.000 euro fino ad arrivare nel 2023 ad un importo complessivo di 13.850.000 euro di cui:

- 1.000.000 euro destinato ai bandi di didattica innovativa;
- 120.000 euro destinato a finanziare le Scuole di Ateneo (come stabilito dal CdA con delibera rep. n. 8 del 24 gennaio 2017);
- 12.730.000 euro assegnati ai Dipartimenti sulla base dei tre parametri sopra descritti.

In base ai criteri attuali le fasce ordinarie di VNSS sono quelle indicate nella seguente tabella.

Tabella 1: Fasce ordinarie di VNSS

Corsi di Laurea afferenti alle Scuole/Dipartimenti	VNSS studente regolare	VNSS studente non regolare
Scuola di Scienze Umane Scuola di Giurisprudenza Dip. Scienze Politiche, Giuridiche e Studi internazionali	155 euro	150 euro
Dip. Scienze Economiche Dip. Scienze Statistiche Corso di laurea in Matematica	225 euro	220 euro
Scuola di Agraria e Medicina Veterinaria Scuola di Ingegneria Scuola di Medicina e Chirurgia Scuola di Psicologia Scuola di Scienze	240 euro	230 euro

Nel corso degli anni gli organi di Ateneo hanno riconosciuto ad alcuni Corsi di laurea, in ragione di particolari esigenze, specifici VNSS. In particolare i Corsi di studio che beneficiano di VNSS differenti da quelli ordinari sono quelli elencati in tabella:

Tabella 2: Corsi di studio con VNSS straordinari

Corsi di Laurea	VNSS attuale
Archeologia	300
Scienze della Formazione Primaria	300
Sicurezza Igienico-sanitaria degli Alimenti	327
Medicina Veterinaria	327



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 169 di 222

Scienze Geologiche	339
Geologia e Geologia Tecnica	339
Biologia marina (Chioggia)	400
Scienze e Tecnologie Viticole ed Enologiche	400

Tali criteri non si applicano ai corsi per i quali ci sono specifiche convenzioni con Atenei o altri enti.

Il modello attualmente in vigore ha supportato e favorito la crescita degli studenti avvenuta negli ultimi anni. Si ricorda, infatti, che gli immatricolati all'a.a. 2019-2020 sono stati poco meno di ventimila (19.847) mentre gli immatricolati all'a.a. 2023-2024 sono stati di poco superiori a ventitremila (23.099). Per l'a.a. 2024-2025 le immatricolazioni in corso evidenziano una sostanziale stabilità complessiva pur in presenza di una crescita del numero di studenti internazionali. Si consideri, inoltre, che il Piano Strategico dell'Ateneo identifica il mantenimento degli immatricolati intorno a ventitremila tra gli obiettivi di fondo. Nella situazione attuale di stabilità del numero di immatricolati, la ridotta differenziazione del VNSS tra studenti regolari e non regolari, in questo momento in vigore, genera uno svantaggio relativo per i corsi di studio con maggiore regolarità. Si consideri, inoltre, che gli studenti regolari rappresentano uno dei parametri utilizzati dal MUR per l'assegnazione del Fondo di Finanziamento Ordinario agli Atenei.

Di conseguenza, ai fini della definizione della componente del BIFED al Contributo Miglioramento della Didattica (CMD) per l'esercizio 2025, acquisito il parere della Consulta dei Direttori nella seduta del 17 luglio u.s. e il parere del Senato Accademico nella seduta del 10 settembre u.s., si propone di:

1. aumentare la differenziazione del VNSS tra gli studenti regolari e quelli non regolari, incrementando di 35 euro il VNSS per ogni studente regolare e riducendo di 50 euro il VNSS per ogni studente non regolare;
2. introdurre un budget premiale aggiuntivo, il cui importo verrà definito in sede di bilancio previsionale, da attribuire sulla base degli studenti che abbiano conseguito almeno 40 CFU (25 CFU il primo anno) nel corso dell'anno accademico precedente a quello dell'assegnazione.

Il Consiglio di Amministrazione

- Ritenuto opportuno apportare un adeguamento ai VNSS aumentando la differenziazione tra gli studenti regolari e quelli non regolari;
- Ritenuto opportuno introdurre un budget premiale da attribuire sulla base degli studenti che abbiano conseguito almeno 40 CFU (25 CFU il primo anno) nel corso dell'anno;
- Ritenuto opportuno aumentare e rendere più omogenei alcuni dei VNSS straordinari, in considerazione delle esigenze specifiche di tali Corsi;
- Acquisito il parere favorevole della Consulta dei Direttori nella seduta del 17 luglio 2024 e il parere favorevole del Senato Accademico nella seduta del 10 settembre 2024;

Delibera

1. di modificare i VNSS a partire dall'esercizio 2025, come riassunto in Tabella 3:

Tabella 3: Fasce ordinarie di VNSS

Corsi di Laurea afferenti alle Scuole/Dipartimenti	VNSS studente regolare	VNSS studente non regolare
Scuola di Scienze Umane Scuola di Giurisprudenza	euro 190	euro 100



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 170 di 222

Dip. Scienze Politiche, Giuridiche e Studi internazionali		
Dip. Scienze Economiche Dip. Scienze Statistiche Corso di laurea in Matematica	euro 260	euro 170
Scuola di Agraria e Medicina Veterinaria Scuola di Ingegneria Scuola di Medicina e Chirurgia Scuola di Psicologia Scuola di Scienze	euro 275	euro 180

2. di aumentare e rendere più omogenei alcuni dei VNSS per i Corsi di studio caratterizzati da particolari esigenze, come indicato in Tabella 4, aggiungendo anche il Corso di Laurea Magistrale in Geophysics for natural risks and resources, in analogia agli altri Corsi di Scienze Geologiche;

Tabella 4: Corsi di studio con VNSS straordinari

Corsi di laurea	VNSS
Scienze della formazione primaria	300
Archeologia	340
Sicurezza igienico-sanitaria degli alimenti	340
Medicina veterinaria	340
Scienze geologiche	340
Geologia ambientale e dinamica della terra	340
Geophysics for natural risks and resources	340
Earth and climate dynamics	340
Biologia marina	400
Scienze e tecnologie viticole ed enologiche	400

3. di non applicare tali criteri ai Corsi per i quali ci sono specifiche convenzioni con Atenei o altri enti;
4. di introdurre un budget premiale aggiuntivo, che verrà inserito nel bilancio previsionale 2025 per un importo pari a 300.000 euro, da attribuire sulla base degli studenti che abbiano conseguito almeno 40 CFU (25 CFU il primo anno) nel corso dell'anno accademico precedente a quello dell'assegnazione.

OGGETTO: Adesione alla Convenzione CONSIP "Reti locali 8 - Lotto 2" e relativo aggiornamento del Programma triennale degli Acquisti di forniture e servizi per il potenziamento delle infrastrutture di rete dell'Ateneo			
N. o.d.g.: 12/01	Rep. n. 297/2024	Prot. n. 177754/2024	UOR: AREA SERVIZI INFORMATICI E TELEMATICI - ASIT / UFFICIO INFRASTRUTTURA, SISTEMI E TELECOMUNICAZIONI

Responsabile del procedimento: Longo Tiziano
Dirigente: Andrea Baraldo

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri				X	Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettore Presidente cede la parola al Prof. Andrea Zanella, Prorettore alle Tecnologie dell'informazione e della comunicazione (ICT), il quale fa presente che a fine 2023 è stato presentato il progetto CONVECS (Comunità veneta per il calcolo scientifico) in risposta al bando della Regione del Veneto nell'ambito del PR Veneto FESR 2021-2027 – Obiettivo Specifico 1.1 “Sviluppare e rafforzare le capacità di ricerca e di innovazione e l'introduzione di tecnologie avanzate” – Azione 1.1.2 “Sostenere gli investimenti nelle infrastrutture di ricerca, nei centri innovazione e trasferimento tecnologico per la fornitura di servizi avanzati alle imprese” – Sub B “Super Computing Veneto”.

Con successivo decreto n. 80 del 6 marzo 2024 di AVEPA, incaricato di svolgere le funzioni di organismo intermedio per la gestione del PR FESR e di organismo di gestione di programmi di aiuti allo stesso riconducibili previa stipulazione di specifico accordo scritto con l'Autorità di gestione del Programma, il progetto CONVECS è risultato idoneo al finanziamento a seguito dell'approvazione della graduatoria regionale.

Allo stato attuale si è in attesa del decreto di finanziamento per l'importo di 15.000.000,00 euro a fronte di un budget complessivo di progetto di 16.666.666,67 euro, comprensivo dei costi di gestione di personale, e della quota di cofinanziamento, pari al 10% del costo complessivo del progetto.

In sede di stesura del budget del progetto di supercalcolo sopra menzionato era stata prevista l'allocazione di circa 4.000.000,00 euro IVA inclusa nel budget per gli interventi adeguativi e migliorativi sulla connettività all'interno delle sedi dell'Ateneo e tra le sedi e il *data center* che ospiterà parte della infrastruttura. A tal fine, all'interno delle procedure di acquisizione descritte nel Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi anni 2024-2026, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 352 del 19 dicembre 2023, sono stati inseriti i seguenti interventi per un importo complessivo stimato di 4.200.000 euro IVA e oneri inclusi. La copertura economica del primo di tali interventi era prevista sul suddetto budget del progetto CONVECS.

CUI	Denominazione	Anno di avvio	RUP	Importo (Euro)
F80006480281202400645	Gara / adesione accordo quadro per aggiornamento rete di Ateneo per progetto HPC Regionale	2024	Longo Tiziano	3.200.000,00
F80006480281202200079	Infrastrutture di rete avanzate per upgrade backbone di Ateneo	2024	Longo Tiziano	1.000.000,00

A seguito degli incontri e successivi sopralluoghi di approfondimento svolti con i diversi referenti dei Dipartimenti a fine 2023 e nel corso del 2024 per comprendere le situazioni critiche in termini di connettività sia geografica che locale, sono state selezionate le situazioni con maggiore urgenza di intervento al fine di consentire un *upgrade* tecnologico (cablaggio e apparati attivi) con conseguente miglioramento delle performance di rete e contestuale standardizzazione delle tecnologie in uso.

Nello specifico gli interventi previsti sono relativi alle seguenti strutture, rimandando ad eventuali interventi successivi altre situazioni a minor impatto e criticità:

- PALAZZO DEL BO



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

- WOLLEMBORG
- S. CATERINA
- CHIM ORGAN (170)
- IST. CHIMICI (215)
- INTERCHIM (210)
- DEI
- VALLISNERI
- PAOLOTTI
- AGRIPOLIS
- S. NICOLA
- PSICOLOGIA 1
- PSICOLOGIA 2
- PSICOLOGIA 3

La convenzione CONSIP denominata “Reti locali 8” – Lotto 2, per la “Fornitura di prodotti e servizi per la realizzazione, manutenzione e gestione di reti locali per le Pubbliche Amministrazioni Locali”, attivata a fine 2023, è risultata confacente alle esigenze indicate, sia per gli interventi relativi alla connettività locale degli edifici sopra riportati sia per gli apparati di *backbone* necessari al potenziamento della connettività geografica. Si è quindi provveduto a richiedere in data 12 giugno 2024 i piani preliminari di progetto all’RTI aggiudicatario Vodafone Italia S.p.A. (mandataria) - Converge S.r.l. - Studio tecnico Ing. Umberto Lisa (mandanti).

Sulla base dei progetti preliminari trasmessi dall’RTI aggiudicatario, attualmente in fase di revisione, il costo previsto per gli interventi individuati risulta complessivamente di circa 8.600.000,00 euro IVA e oneri inclusi, importo che sarà consolidato in sede di predisposizione dei progetti definitivi.

Si evidenzia che, rispetto a quanto inizialmente ipotizzato nella definizione del *budget* del progetto CONVECS, gli interventi individuati sono risultati più ampi e completi, andando ad interessare numerosi edifici dell’Ateneo e prevedendo l’ampliamento della banda per la connettività geografica. Inoltre comporteranno il rifacimento di circa 1900 punti rete, come da relazione del RUP (Allegato n. 1/1-6).

A partire da quanto espresso, considerato che in sede di programmazione era stato previsto l’ammontare di 4.200.000,00 euro IVA inclusa per interventi sul *backbone* di rete e presso alcune sedi di Ateneo, al fine di consentire l’adesione alla convenzione CONSIP “Reti locali 8” per gli interventi riportati in maniera sintetica nell’allegato si propone la modifica della programmazione come segue:

CUI	Denominazione	Anno di avvio	RUP	Importo (Euro)
F80006480281202400645	Gara / adesione accordo quadro per aggiornamento rete di Ateneo	2024	Longo Tiziano	8.600.000
F80006480281202200079 (Procedura abbandonata a favore dell’unificazione con procedura precedente)	Infrastrutture di rete avanzate per upgrade backbone di Ateneo (Procedura abbandonata a favore dell’unificazione con procedura precedente)	2024	Longo Tiziano	1.000.000 (Procedura abbandonata a favore dell’unificazione con procedura precedente)

Per la copertura della spesa si prevede che 4.600.000 euro, IVA e oneri inclusi, saranno finanziati con fondi di Ateneo come segue:



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 173 di 222

- 200.000,00 euro stanziamenti già messi a disposizione dal Dipartimento di Tecnica e gestione dei sistemi industriali per questo intervento;
- 1.000.000,00 euro tuttora disponibili sul conto “Attrezzature informatiche” e relativi a investimenti finalizzati all’acquisizione degli apparati per la connettività geografica e per le sedi gestite già approvati in fase di Bilancio di previsione autorizzatorio annuale 2024 e assegnati ad ASIT;
- 3.400.000,00 euro disponibili per 2.500.000 euro nel conto “Immobilizzazioni materiali in corso” e per 900.000 euro nel conto “Immobilizzazioni immateriali in corso”, derivanti da rimodulazioni temporali che si sono rese necessarie negli interventi previsti e approvati nel Piano triennale delle Opere pubbliche 2024-2026.

Gli ulteriori 4.000.000 di euro, IVA e oneri inclusi, saranno stanziati nell’ambito del progetto “CONVECS”, previa approvazione dello stesso.

Considerata l’esigenza di avviare le attività di rinnovo tecnologico, nelle more dell’approvazione del decreto di finanziamento del progetto CONVECS, si propone di dare seguito agli interventi presso le seguenti sedi per l’importo massimo di 4.600.000 euro IVA e oneri inclusi, coperti da fondi di Ateneo così come indicato in precedenza:

- PALAZZO DEL BO
- WOLLEMBORG
- S. CATERINA
- CHIM ORGAN (170)
- IST. CHIMICI (215)
- INTERCHIM (210)
- S. NICOLA
- PSICOLOGIA 1
- PSICOLOGIA 2
- PSICOLOGIA 3

Gli interventi rimanenti saranno realizzati a seguito del decreto di finanziamento del progetto CONVECS.

Il Consiglio di Amministrazione

- Valutata l’importanza degli interventi relativi alla connettività geografica e locale dell’Ateneo indicati in narrativa e nell’Allegato 1;
- Rilevata l’esigenza di aderire alla convenzione CONSIP Reti Locali 8 – Lotto 2, per l’importo presunto di 8.600.000,00 euro, coperto per 4.600.000,00 euro da fondi di Ateneo e ulteriori 4.000.000 euro previa approvazione del progetto CONVECS;

Delibera

1. di approvare l’aggiornamento del Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi anni 2024-2026, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 352 del 19 dicembre 2023, andando ad aggiornare l’intervento CUI F80006480281202400645 per l’importo complessivo di 8.600.000,00 euro di cui 4.000.000 euro nelle more dell’approvazione del progetto CONVECS. Tale intervento comprenderà anche l’intervento previsto al CUI F80006480281202200079, che sarà invece eliminato;



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 174 di 222

2. di approvare l'intervento indicato in narrativa e nell'Allegato 1, per la spesa presunta di 8.600.000,00 euro IVA e oneri inclusi;
3. di autorizzare il Direttore Generale alla sottoscrizione degli atti amministrativi relativi all'adesione alla Convenzione CONSIP Reti Locali 8 – Lotto 2, una volta che verranno definiti i progetti definitivi, per 4.600.000,00 euro IVA e oneri inclusi, che saranno coperti da fondi di Ateneo come segue:
 - 200.000,00 euro relativi a stanziamenti già messi a disposizione dal Dipartimento di Tecnica e gestione dei sistemi industriali per questo intervento;
 - 1.000.000,00 euro previsti nel budget investimenti di ASIT, nel conto "Attrezzature informatiche" anno 2024, per l'acquisizione degli apparati per la connettività geografica e per le sedi gestite da ASIT;
 - 3.400.000,00 euro coperti da economie del budget investimenti di AES, derivanti da modulazioni temporali di alcuni interventi previsti e approvati nel Piano triennale delle Opere Pubbliche 2024-2026
4. di autorizzare l'avvio delle attività di rinnovo tecnologico, per un importo non superiore a 4.600.000 euro, IVA e oneri inclusi, come indicato al punto precedente, presso le seguenti sedi:
 - PALAZZO DEL BO
 - WOLLEMBORG
 - S. CATERINA
 - CHIM ORGAN (170)
 - IST. CHIMICI (215)
 - INTERCHIM (210)
 - S. NICOLA
 - PSICOLOGIA 1
 - PSICOLOGIA 2
 - PSICOLOGIA 3
5. di subordinare all'approvazione del Decreto di finanziamento del progetto CONVECS l'avvio delle attività di rinnovo tecnologico, per ulteriori 4.000.000 di euro IVA e oneri inclusi.

DIBATTITO

OMISSIS

OGGETTO: Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 – Monitoraggio degli obiettivi			
N. o.d.g.: 16/01	Rep. n. 298/2024	Prot. n. 177755/2024	UOR: AREA FINANZA E PROGRAMMAZIONE - AFIP / UFFICIO CONTROLLO DI GESTIONE



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 175 di 222

Responsabile del procedimento: Elisa Salvan
Dirigente (ad interim): Alberto Scuttari

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Antonio Masiero	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			
Dott. Dario Da Re	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Dott. Francesco Nalini				X
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Antonio Parbonetti, Prorettore all'Organizzazione e Bilancio, il quale ricorda che il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) dell'Ateneo, approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera rep. n. 43 del Consiglio di Amministrazione del 30 gennaio 2024, al paragrafo 4.1.2 prevede che: *"Il monitoraggio degli obiettivi contenuti nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione viene effettuato nel periodo 1 giugno - 31 agosto di ogni anno e trasmesso al Nucleo di Valutazione entro il 15 settembre, con una relazione del Direttore Generale.*

Ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 150/2009, il Nucleo di Valutazione valuta le evidenze fornite nella relazione del Direttore Generale con le eventuali proposte di assestamento da sottoporre al Consiglio di Amministrazione, se di impatto rilevante rispetto alla programmazione, o da approvare con decreto del Direttore Generale qualora si tratti di assestamenti marginali".

Nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 dell'Ateneo, approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 30 gennaio 2024 con delibera rep. n. 42, alla Sezione 2 (*Valore pubblico, performance e anticorruzione*) è presente la sottosezione *La Performance*, dove, in coerenza con il SMVP, sono riportati gli obiettivi organizzativi assegnati al Direttore Generale, gli obiettivi organizzativi assegnati alle Aree dirigenziali, gli obiettivi organizzativi assegnati alle Strutture che sono declinati sui ruoli organizzativi dei Segretari di Dipartimento, dei Responsabili della Gestione Tecnica, dei Responsabili Tecnico gestionali dei Poli Multifunzionali e dei Direttori tecnici di Scuola.

Elementi di contesto che influiscono sulla programmazione

Nel corso del 2024 i principali fattori che hanno influito sulla programmazione sono connessi al supporto alla realizzazione dei progetti PNRR, alla preparazione delle visite di accreditamento periodico della Sede secondo il nuovo modello AVA3 dell'Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca (ANVUR) e alla gestione della logistica in considerazione del contestuale incremento di studenti e di personale docente e tecnico amministrativo.

Per quanto riguarda il PNRR, l'Ateneo ha ottenuto ingenti risorse, oltre 140 milioni di euro per 21 progetti legati al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, necessarie per la realizzazione dei progetti di innovazione e modernizzazione delle proprie attività di didattica e ricerca, ma tali risorse devono essere utilizzate con tempistiche stringenti e quindi una delle principali criticità deriva dalla necessità di utilizzarle al meglio nel tempo stabilito. L'attenzione alla gestione dei progetti, attraverso l'assegnazione di nove obiettivi che hanno impegnato sei aree dell'Amministrazione Centrale, ha garantito il supporto amministrativo-giuridico sia per le procedure sia nella fase di affidamento di lavori, servizi e forniture. Per quanto riguarda le procedure di rendicontazione il costante monitoraggio dei flussi economico-finanziari ha consentito una efficiente gestione e capacità di saturazione rispetto al budget complessivamente previsto dai progetti.



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 176 di 222

Un altro elemento di attenzione è dato dalla necessità di prepararsi alla visita delle Commissioni di Esperti della Valutazione (CEV), in programma per il primo semestre del 2026, in vista dell'accreditamento periodico della Sede.

L'ANVUR ha definito un nuovo Modello di accreditamento periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio universitari (AVA3) e tale revisione del sistema di Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento (AVA) richiede agli Atenei un adeguamento delle procedure interne e degli strumenti di lavoro coerenti i con nuovi requisiti del nuovo modello. Per questo motivo nel 2024 sono state individuate, rispetto ai punti di attenzione di AVA3, le aree maggiormente interessate in modo da coinvolgere gli stakeholder interni attribuendo a ciascuno un ruolo proattivo e partecipativo per arrivare a realizzare, attraverso obiettivi condivisi, una rappresentazione chiara e coerente del sistema per la gestione della qualità della didattica, della ricerca, della terza missione e delle attività istituzionali e gestionali.

Infine la disponibilità di spazi è un fattore che attualmente presenta elementi di criticità verso cui l'Ateneo si sta muovendo attraverso più direttrici: ovvero il reperimento degli spazi di studio e didattica, in considerazione del progressivo aumento degli iscritti, e gli spazi di ricerca e lavoro visto l'incremento di personale docente e amministrativo.

Per quanto riguarda la didattica, l'avvio dei lavori di costruzione dell'Hub dell'innovazione in Fiera renderà disponibili, entro la seconda metà del 2025, nuovi spazi didattici per circa 3.000 studenti e studentesse e lo sviluppo di un sistema centralizzato per la gestione della logistica delle aule porterà ad un migliore sfruttamento delle risorse, minimizzando i tassi di non-utilizzo delle aule.

Per far fronte all'aumento della numerosità del personale docente e tecnico amministrativo l'impegno dell'Ateneo si è mosso verso la programmazione della logistica che ha consentito da un lato di intercettare risorse provenienti dallo Stato (PNRR ma non solo) e dall'altro di sviluppare un Piano di investimenti edilizio che consentirà di poter lavorare, studiare e fare ricerca in luoghi moderni e funzionali, ad impatto ambientale zero.

Il monitoraggio degli obiettivi

Il PIAO 2024-2026 dell'Ateneo ha definito 137 obiettivi organizzativi: 121 obiettivi specifici assegnati ai Dirigenti delle Aree dell'Amministrazione Centrale e al Centro di Ateneo per le Biblioteche, 6 obiettivi trasversali assegnati ai Segretari di Dipartimento, 5 obiettivi trasversali assegnati ai Responsabili della Gestione Tecnica dei Dipartimenti, 4 obiettivi trasversali assegnati ai Responsabili Tecnici della Gestione dei Poli ed 1 obiettivo trasversale assegnato ai Direttori Tecnici delle Scuole.

Nell'anno 2024, la fase di monitoraggio degli obiettivi del PIAO ha preso avvio il 2 luglio, data di riferimento della rilevazione, con l'invio a tutti i Dirigenti di apposite schede di monitoraggio, per ciascun obiettivo contenuto nel PIAO, predisposte dall'Ufficio Controllo di gestione.

Tutte le schede compilate dai Dirigenti sono pervenute entro il 23 luglio. Si è quindi provveduto a curare l'analisi delle richieste e ad elaborare l'istruttoria che è stata sottoposta al Direttore Generale per le opportune valutazioni sulle motivazioni e le circostanze che hanno prodotto le richieste di modifica di alcuni obiettivi.

In analogia con quanto fatto per i Dirigenti, è stata avviata una fase formale di monitoraggio anche per gli obiettivi assegnati ai Segretari di Dipartimento, ai Responsabili della Gestione Tecnica e ai Responsabili Tecnici di Gestione al fine di cogliere lo stato di avanzamento degli obiettivi assegnati all'interno del PIAO 2024-2026 alle strutture. È stata quindi predisposta una scheda di monitoraggio all'interno della quale sono stati identificati gli obiettivi monitorati centralmente e quelli rispetto ai quali veniva richiesto un riscontro da parte dei responsabili di struttura. Il 10 luglio è stato condiviso in drive un file nel quale riportare lo stato di avanzamento degli obiettivi in modo collegiale segnalando eventuali criticità. Alla data del 29 luglio si è conclusa la fase di raccolta per gli obiettivi delle strutture.



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

Lo stato di avanzamento della pianificazione risulta complessivamente in linea con le attese alla data del 30 giugno 2024 e lo stato di avanzamento complessivo degli obiettivi al 30 giugno 2024 è pari al 55%, in linea con la pianificazione prevista dal PIAO 2024-2026.

In riferimento al perseguimento degli obiettivi assegnati ai Dirigenti all'interno del PIAO 2024-2026, il 92% è tutt'ora in svolgimento, mentre il restante 8% degli obiettivi risulta già portato a termine. Anche per quanto riguarda le strutture tutti gli obiettivi assegnati alle strutture rilevano un buon grado di avanzamento, in linea con lo sviluppo delle attività previste.

Nella fase di monitoraggio particolare attenzione è stata riposta agli obiettivi ampiamente condivisi tra le strutture dell'amministrazione centrale e i dipartimenti, tra i quali in particolare si evidenziano i seguenti obiettivi:

- Supporto alla preparazione delle visite di accreditamento (AVA3).
Per la realizzazione di tale obiettivo si è seguito un approccio strutturato. Inizialmente si è svolta un'analisi interna approfondita, mirata a identificare il livello di partecipazione delle diverse realtà organizzative in relazione ai principali punti di attenzione stabiliti da AVA3. Ogni ambito di valutazione è stato esaminato per mappare le strutture competenti determinando, per ciascuna, il livello di coinvolgimento, ossia se la struttura avesse una responsabilità diretta (R) o un ruolo collaborativo (C). Successivamente, si è proceduto a valutare lo stato dei processi gestiti rispetto ai punti di attenzione AVA3. Questo ha permesso di identificare le azioni necessarie da intraprendere e i relativi tempi di realizzazione. La ricognizione ha inoltre consentito di stabilire i pesi da attribuire all'obiettivo delle diverse strutture coinvolte evidenziando il ruolo chiave svolto dalla nuova Area Organizzativa "Controllo Strategico e Qualità" - ACoSQ.
- Miglioramento della gestione contabile: ottimizzazione e monitoraggio dei tempi di pagamento.
L'Ateneo, sulla base delle indicazioni operative della Circolare n. 1 "Disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni" del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 3 gennaio 2024, all'interno del PIAO 2024-2026, ha assegnato al Direttore Generale, ai Dirigenti, ai Segretari Amministrativi e ai Responsabili della Gestione Tecnica delle Strutture Dipartimentali e ai Responsabili Tecnico Gestionali dei Poli Multifunzionali un obiettivo relativo al "Miglioramento della gestione contabile: ottimizzazione e monitoraggio dei tempi di pagamento". Tale obiettivo verrà valutato sulla base del valore assunto dall'indicatore di tempestività dei pagamenti rilevato per unità organizzativa e calcolato dal gestionale di contabilità U-GOV, in linea con quanto già intrapreso negli ultimi anni con i Segretari di Dipartimento. L'indicatore di tempestività dei pagamenti già pubblicato trimestralmente e annualmente nella sezione amministrazione trasparente (link: <https://www.unipd.it/trasparenza/indicatore-tempestivita-pagamenti>) viene reso disponibile anche a livello di Unità Organizzativa all'interno di un portale dedicato. Recentemente inoltre è stata implementata, all'interno del gestionale contabile, una funzionalità che consente la sospensione dei pagamenti in alcuni casi particolari (in attesa di nota di credito, in attesa di verifica di conformità o collaudi, in contenzioso giudiziale). Ad oggi, in relazione all'andamento del II trimestre di pagamento, non si rilevano criticità da segnalare.
- Supporto alla gestione amministrativa dei progetti di ricerca finanziati dal PNRR.
Diverse strutture dell'Ateneo collaborano per il supporto alla gestione dei progetti PNRR, a livello centrale sono 5 le aree prevalentemente impegnate nel supporto amministrativo e 22 Dipartimenti risultano in prima linea nella gestione dei progetti. Rispetto agli indicatori rilevati non si evidenziano scostamenti critici ai fini del raggiungimento dei target assegnati.

Analizzando i 13 obiettivi con minor stato di avanzamento (<30%), pari all'11% del totale, si rileva come, per la maggioranza di questi, la bassa percentuale di realizzazione sia imputabile a una prevalente programmazione delle attività nella seconda parte dell'anno.

Le richieste di modifica complessivamente emerse riguardano 15 obiettivi rispetto ai 137 previsti nel PIAO 2024-2026, rispetto ai quali:



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 178 di 222

- a) 7 rivestono rilievo tale da richiedere l'approvazione del Consiglio di Amministrazione, in quanto riguardanti la traslazione temporale dei target oltre l'anno di riferimento o una modifica sostanziale di indicatori o target. Questi ricomprendono 3 obiettivi portati all'attenzione del Consiglio di Amministrazione perché comportano un impatto, seppur non sostanziale, su obiettivi assegnati al Direttore Generale.
- b) 8 non compromettono il sostanziale raggiungimento dell'obiettivo; a fronte di tale carattere marginale, se né è proposta quindi l'adozione con provvedimento del Direttore Generale, come previsto dal SMVP.

Le risultanze del monitoraggio, contenute nella Relazione, sono state trasmesse al Nucleo di Valutazione in data 12 settembre 2024, per raccoglierne il parere obbligatorio prima della presentazione al Consiglio di Amministrazione (Allegato n. 1/1-24).

Le rimodulazioni da sottoporre al Consiglio di Amministrazione

Le richieste di rimodulazioni degli obiettivi che implicano un aggiustamento della pianificazione di competenza del Consiglio di Amministrazione riguardano 7 obiettivi (Allegato n. 2/1-4); sono:

- la rimodulazione dei target relativi all'obiettivo trasversale riguardante lo sviluppo del nuovo portale www.unipd.it;
- la revisione dell'intero obiettivo ADISS_7 assegnato all'Area Didattica e Servizi agli Studenti che riguarda la "Realizzazione dell'Osservatorio dei percorsi di transizione al lavoro dei laureati delle università del Triveneto", che viene riadeguato in quanto Padova assumerà un ruolo di coordinamento e verrà assegnato alla nuova Area Controllo Strategico e Qualità - ACOSQ;
- la riformulazione dell'obiettivo ACOM_7 relativo alla Promozione del corso di formazione online su Differenze, stereotipi e discriminazioni che viene rivisto alla luce del progetto Università Responsabile - UniRe.
- la ridefinizione di 3 obiettivi che mantengono invariate le finalità ma che rilevano, in modo più efficace, le azioni da perseguire e che riguardano: ACOM_4 "Merchandising - Punti vendita UNIPD", AFIP_4 "Certificazione metodologica dei costi dei laboratori" e AFIP_1 "Potenziamento e implementazione di strumenti per il monitoraggio";
- la rimodulazione dei target dell'obiettivo APAL_2 relativo al Master plan della logistica.

Alcune delle modifiche proposte interessano alcune parti di obiettivi assegnati al Direttore Generale, per cui vengono sottoposte all'attenzione del Consiglio di Amministrazione (Allegato n. 3/1-2).

Con la fase di monitoraggio vengono formalizzati anche gli obiettivi assegnati alla nuova Area Organizzativa "Area Controllo Strategico e Qualità - ACOSQ", costituiti da 2 obiettivi già esistenti, adottati all'interno del PIAO 2024-2026, e dall'obiettivo dell'Osservatorio citato sopra, come rappresentato nell'ultima pagina dell'Allegato 2.

Oltre a tali rimodulazioni, si portano a conoscenza del Consiglio di Amministrazione anche le 8 modifiche ritenute di carattere marginale, che, in quanto tali, possono essere adottate con provvedimento del Direttore Generale (Allegato n. 4/1-2).

Il Nucleo di Valutazione, con verbale del 23 settembre scorso (Allegato n. 5/1-18), ha espresso parere favorevole; ha inoltre raccomandato di dare adeguata informazione al Consiglio di Amministrazione dell'attribuzione di un peso pari a 0 (con conseguente eliminazione) dell'obiettivo CAB_9 "Supporto alla preparazione delle visite di accreditamento (AVA3)" (revisione presentata tra quelle di competenza del Direttore Generale), in quanto, in seguito all'analisi svolta, si è verificato che il Centro di Ateneo per le Biblioteche (CAB) non risulta concretamente coinvolto.



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 179 di 222

Si propone, quindi, al Consiglio di Amministrazione di approvare le modifiche relative a 7 obiettivi di cui sopra, con la conseguente rimodulazione di tre obiettivi del Direttore Generale come da Allegato 3. Alla luce della Relazione del Nucleo di Valutazione sopra riferita, si propone inoltre che sia il Consiglio di Amministrazione ad approvare anche l'attribuzione di un peso pari a zero, con conseguente eliminazione, dell'obiettivo CAB_9 "Supporto alla preparazione delle visite di accreditamento (AVA3)".

Il Consiglio di Amministrazione

- Visti i documenti ANVUR "Linee Guida per la gestione integrata del Ciclo della performance delle università statali italiane" del luglio 2015 e "Nota di indirizzo per la gestione del ciclo della performance 2018-2020", del dicembre 2017;
- Visto il D.Lgs. 150/2009 e s.m.i.;
- Richiamato il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance di Ateneo, approvato con delibera rep. n. 43 del Consiglio di Amministrazione del 30 gennaio 2024;
- Richiamato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera rep. n. 42 del 30 gennaio 2024;
- Esaminata la Relazione del Direttore Generale sul monitoraggio degli obiettivi di performance per l'anno 2024 (Allegato 1);
- Preso atto della Relazione del Nucleo di Valutazione di Ateneo del 23 settembre 2024 (Allegato 5);
- Ritenuto opportuno, alla luce delle conclusioni di cui alla Relazione del Nucleo di Valutazione, che il Consiglio di Amministrazione approvi, oltre alle modifiche di cui all'Allegato 2, anche l'eliminazione dell'obiettivo CAB_9 "Supporto alla preparazione delle visite di accreditamento (AVA3)", come da Allegato n. 6/1-4;
- Dato atto che le rimodulazioni di carattere marginale, da adottarsi con decreto del Direttore Generale, risulterebbero pertanto come da Allegato n. 7/1-2;

Delibera

1. di approvare le modifiche agli obiettivi del Piano di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 illustrate nell'Allegato 6, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera, comprensivo dell'eliminazione dell'obiettivo CAB_9 "Supporto alla preparazione delle visite di accreditamento (AVA3)";
2. di approvare le modifiche degli obiettivi del Direttore Generale di cui all'Allegato 3, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

DIBATTITO

OMISSIS



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

OMISSIS

OGGETTO: Programmazione del sistema universitario: programmazione triennale 2024-2026			
N. o.d.g.: 16/02	Rep. n. 299/2024	Prot. n. 177756/2024	UOR: AREA FINANZA E PROGRAMMAZIONE - AFIP / UFFICIO CONTROLLO DI GESTIONE

Responsabile del procedimento: Elisa Salvan
Dirigente (ad interim): Alberto Scuttari

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Giancarlo Dalla Fontana, Prorettore Vicario (in sostituzione, ai sensi dell'art. 10 c. 3 dello Statuto, della Rettrice, Prof.ssa Daniela Mapelli)	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Prorettore Vicario Presidente cede la parola al Prof. Antonio Parbonetti, Prorettore all'Organizzazione e Bilancio, il quale ricorda che la programmazione ministeriale, prevista dall'articolo 1-ter della Legge 43 del 2005, definisce con cadenza triennale e previo parere di CUN, CRUI e CNSU, gli obiettivi di sviluppo del sistema universitario. Tali obiettivi forniscono un coerente quadro di insieme entro il quale ciascuna Università possa valorizzare la propria autonomia nelle politiche di internazionalizzazione, offerta formativa, servizi agli studenti, sviluppo delle politiche del personale e della ricerca.

In conformità a quanto previsto dalla legge ogni ateneo è chiamato a partecipare alla programmazione ministeriale nell'ambito di specifici obiettivi definiti dai relativi Decreti ministeriali. La presentazione del Programma triennale è condizione necessaria per l'accesso alle risorse economiche messe a disposizione dal Ministero che effettua annualmente verifiche di monitoraggio. Al termine del triennio, in caso di raggiungimento degli obiettivi, il Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR) dispone la conferma dell'assegnazione delle risorse o, diversamente, provvede al recupero delle stesse.

Lo scorso 10 giugno 2024, il MUR ha adottato il D.M. n. 773, pubblicato il 10 luglio u.s., recante le "Linee generali di indirizzo della Programmazione del sistema universitario per il triennio 2024-2026 e i relativi indicatori per la valutazione dei risultati".

Ai sensi del nuovo D.M. la Programmazione del sistema universitario 2024-2026 è finalizzata al raggiungimento di cinque obiettivi specifici, ovvero:

- A) innovare la didattica universitaria e ampliare l'accesso alla formazione universitaria;
- B) promuovere le reti della ricerca e valorizzare la competitività del Paese;
- C) potenziare i servizi per il benessere di studentesse e studenti e per la riduzione delle disugua-



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

glianze;

- D) promuovere la dimensione internazionale dell'alta formazione e della ricerca;
- E) valorizzare il personale delle università, anche attraverso gli incentivi alla mobilità.

A ciascun obiettivo il MUR associa delle specifiche azioni da intraprendere e i relativi indicatori che gli atenei dovranno scegliere per l'implementazione del proprio Programma triennale.

Le Università concorreranno all'assegnazione delle risorse messe a disposizione per la Programmazione triennale così definite:

- 68 milioni di euro annui per le Università statali sulla base della valutazione del risultato dei programmi degli Atenei in relazione al conseguimento degli obiettivi specifici A, C e D. A differenza della precedente programmazione gli Atenei possono richiedere un ammontare di risorse pari al 3% della assegnazione non vincolata del FFO 2023;
- 50 milioni di euro annui sulla base della valutazione dei risultati relativi agli obiettivi B ed E. Gli Atenei potranno richiedere un ammontare di risorse pari al 2,3% della assegnazione non vincolata del FFO 2023.

Lo scorso 8 agosto, il Ministero ha inoltre pubblicato il Decreto Direttoriale n. 11414, recante le modalità di presentazione dei programmi. L'accesso alle risorse messe a disposizione è vincolato dall'adozione e dall'invio al MUR, entro 7 ottobre p.v., del proprio Programma triennale unitamente e coerentemente al Piano Strategico dell'Ateneo.

In accordo con il contenuto del D.M., il Programma triennale di Ateneo deve essere così articolato:

- contenere due progetti, di cui uno relativo agli obiettivi A, C e D e uno agli obiettivi B ed E della programmazione ministeriale;
- per ciascun obiettivo selezionato, va individuata almeno un'azione e due indicatori (massimo tre) con i relativi target finali e comunque almeno un indicatore per ogni azione selezionata assicurando la coerenza tra azioni e indicatori selezionati. Sia le azioni che gli indicatori vanno scelti fra quelli individuati dal Ministero. Per ciascuna azione il programma dovrà contenere la descrizione della situazione iniziale e del contesto di riferimento dell'Ateneo, dei risultati attesi, del collegamento con il piano strategico e delle attività previste per il raggiungimento dei risultati;
- indicare le risorse destinate per la realizzazione del programma e la loro suddivisione tra gli obiettivi selezionati, incluse le eventuali ulteriori quote di co-finanziamento a carico del proprio bilancio o di terzi.

Il progetto sarà valutato da un apposito comitato, nominato con decreto del Ministro e composto da quattro rappresentanti del MUR e tre dell'ANVUR sulla base dei seguenti criteri:

- chiarezza e coerenza delle attività contenute nel progetto rispetto agli obiettivi specifici dell'Ateneo e a quelli della programmazione del MUR;
- fattibilità del progetto, adeguatezza economica, cofinanziamento diretto aggiuntivo e capacità di integrare l'intervento con altri finanziamenti nazionali e internazionali;
- pertinenza degli indicatori con azione e obiettivo e capacità dell'intervento di apportare un reale miglioramento rispetto alla situazione di partenza, tenuto conto del target individuato.

Le risorse assegnabili all'Ateneo, sulla base della valutazione dei Programmi presentati, corrispondono, per il triennio 2024-2026, a:

- 9.571.226 euro per il raggiungimento degli obiettivi A, C e D (8,2 milioni nella precedente programmazione);



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

- 7.337.940 euro per il raggiungimento degli obiettivi B ed E (6,3 milioni nella precedente programmazione).

Gli indicatori devono essere individuati tra i 58 riportati nel sopracitato D.M., cui può essere aggiunto al massimo un ulteriore indicatore per progetto autonomamente proposto dall'Ateneo, purché idoneo a consentire in modo oggettivo la misurazione dei risultati conseguiti (che dovrà essere validato dal Nucleo di Valutazione secondo le indicazioni fornite nel Decreto Direttoriale).

Gli indicatori scelti, con i relativi target, sono altresì considerati ai fini dell'accreditamento periodico della sede nel processo di accreditamento AVA 3.

Considerate dunque le politiche già in fase di attuazione da parte dell'Ateneo, in quanto previste dal Piano Strategico, sono stati individuati i seguenti obiettivi, azioni, e indicatori al fine della predisposizione del Programma triennale 2024-2026 di Ateneo:

Obiettivo C “potenziare i servizi per il benessere di studentesse e studenti e per la riduzione delle disuguaglianze” con riferimento ad una o entrambe delle seguenti azioni specifiche previste dalla programmazione ministeriale:

- Azione C.1 - Accessibilità delle sedi, aule e spazi per lo sport e lo studio (aule, spazi di studio, biblioteche, software per la didattica a distanza, infrastrutture digitali e spazi per lo sport). Nell'ambito di tale azione in particolare è previsto un aumento delle superfici destinate a tali servizi.

Indicatore scelto:

Indicatore C_c - Spazi (Mq) disponibili per la didattica, lo studio e lo sport rispetto agli studenti iscritti entro 1 anno oltre la durata normale dei corsi.

- Azione C.2 - Qualificazione dell'offerta formativa in relazione alle caratteristiche della popolazione studentesca. Nell'ambito di tale azione in particolare è previsto una diminuzione del rapporto fra docenti e studenti, in esito al piano di reclutamento dell'Ateneo.

Indicatore scelto:

Indicatore C_b - Rapporto studenti regolari/docenti strutturati e riduzione di tale rapporto.

Obiettivo E “valorizzare il personale delle università, anche attraverso la mobilità” con riferimento ad una o entrambe delle seguenti azioni specifiche previste dalla programmazione ministeriale:

- Azione E.2 Sviluppo delle competenze del personale docente, anche in considerazione dei TLC, e integrazione del Fondo per la Premialità (art. 9, co. 1, l. 240/2010). Nell'ambito di tale azione, in particolare, è previsto l'aumento di didattica erogata dal personale docente a tempo indeterminato, con la conseguente riduzione della docenza a contratto.

Indicatore scelto:

Indicatore E_c - Percentuale di ore di docenza erogata da docenti a tempo indeterminato.

- Azione E.3 Sviluppo delle competenze del personale tecnico-amministrativo, anche in considerazione della dematerializzazione e del potenziamento del lavoro agile, e integrazione del Fondo per la Premialità (art. 9, co. 1, l. 240/2010). Nell'ambito di tale azione è previsto in particolare l'aumento della partecipazione ai programmi internazionali di staff exchange.

Indicatore scelto:



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 183 di 222

Indicatore E_I - Proporzione del personale TA impegnato in periodi di mobilità internazionale nell'ambito del programma Erasmus.

Per ciascun indicatore, a partire dal valore iniziale del target e sulla base dell'analisi dei possibili scenari in esito alle politiche perseguite dall'Ateneo, sono stati valorizzati i target attesi sulla base dei quali verrà valutato il raggiungimento dei risultati alla fine del triennio.

Ob.	Azione	Denominazione	riferimento temporale baseline	Valore iniziale			ipotesi target	Var%
				Num.	Den.	Indicatore		
C	C_1	C_b) Rapporto studenti regolari/docenti strutturati e riduzione di tale rapporto	Num: a.a. 2023/2024 Den: a.s. 2023	53362	2705	19,727	19,40	-1,6 %
	C_2	C_c) Spazi (Mq) disponibili per la didattica, lo studio e lo sport rispetto agli studenti iscritti entro 1 anno oltre la durata normale dei corsi	Numeratore: a.s. 2023 dati al 30 aprile 2024	148066	64439	2,298	2,352	2,4%
E	E_2	E_c) Percentuale di ore di docenza erogata da docenti a tempo indeterminato	Banca dati dell'offerta formativa a.a. 2023/2024	232206	375296	0,619	IN VALUTAZIONE	
	E_3	E_l) Proporzione del personale TA impegnato in periodi di mobilità internazionale nell'ambito del programma Erasmus	31-dic-23	45 (dato stimato)	2351	0,019	0,023	20,6%

Il nuovo D.M. contiene ulteriori informazioni che impattano a livello di programmazione e finanziamento dell'Ateneo. In particolare:

- nell'ambito della stessa Programmazione triennale 2024-2026 tutti gli Atenei saranno oggetto di valutazione specifica in quanto i risultati conseguiti con riferimento agli indicatori a) e b) di tutti gli obiettivi concorrono alla ripartizione del 20% della quota premiale del Fondo di funzionamento ordinario;
- sempre in relazione alla Quota premiale è indicato come il 60% della stessa sarà ripartita per gli anni 2024 e 2025 sulla base dei risultati della VQR 2015-2019 con modalità analoghe a quelle utilizzate per l'anno 2023 mentre dal 2026, la medesima percentuale verrà ripartita sulla base dei risultati della VQR 2020-2024. In relazione alla qualità delle politiche di reclutamento, pari al 20% della quota premiale, una quota pari al massimo a $\frac{1}{4}$ prenderà in considerazione le assunzioni di professori non già appartenenti ai ruoli dell'Ateneo;
- la c.d. "Integrazione Quota base" vedrà l'applicazione del nuovo modello per la definizione del costo standard che sarà definito con apposito decreto;
- sono inoltre riportati i criteri di riparto del Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti, il Piano Lauree Scientifiche e i Piani per l'Orientamento e il Tutorato e che permetteranno di accedere ad uno stanziamento annuale complessivo di 65 milioni di euro con la seguente suddivisione: 65% Mobilità Internazionale, 15% Tutorato e attività didatti-



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 184 di 222

che integrative, 15% Incentivi alle iscrizioni a Corsi STEM, 5% Attuazione del Piano Lauree Scientifiche;

- le percentuali relative alla quota non vincolata nella destinazione del fondo per il finanziamento ordinario delle Università statali, da ripartire secondo il modello del costo standard e in sostituzione del trasferimento storico, sono così stabilite: 34% per il 2024, 36% per il 2025 e 38% per il 2026 (erano del 28%, 30% e 32% nel triennio precedente). Di seguito riportata la percentuale di riparto tra le varie voci di riferimento del finanziamento statale.

Ripartizione FFO 2024-2026

	2024	2025	2026
Quota storica	Max 25%	Max 23%	Max 22%
Quota Costo Standard	24%	26%	28%
Quota Premiale	27%	27%	27%
Importo Perequativo	Min 1,5% Max 3%	Min 1,5% Max 3%	Min 1,5% Max 3%
Programmi d'Ateneo	1,5% (€ 118)	1,5% (€ 118)	1,5% (€ 118)
Interventi per Studenti	Min 6,5%	Min 6,5%	Min 6,5%
Altri interventi Chiamate dirette, Piani straordinari docenti, Programma Montalcini, Consorzi, Accordi di programma, Dipartimenti di Eccellenza, ecc.	Max 13,5%	Max 13,5%	Max 13,5%

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto l'art. 1-ter del D.L. 31 gennaio 2005, n. 7, convertito, con modificazioni, dalla L. 31 marzo 2005, n. 43, con riferimento ai commi 1 e 2 relativi all'adozione dei programmi triennali da parte delle Università;
- Visto il Decreto Ministeriale 773 del 10 giugno 2024 contenente le "Linee generali d'indirizzo della programmazione delle università per il triennio 2024-2026 e indicatori per la valutazione dei risultati" e il successivo Decreto Direttoriale n. 11414 dell'8 agosto 2024;
- Acquisito il parere favorevole del Senato Accademico espresso nella seduta del 10 settembre u.s., in merito "Programmazione del sistema universitario: programmazione triennale 2024-2026";

Delibera

1. di approvare la scelta degli obiettivi, delle azioni e degli indicatori descritti in premesse al fine della predisposizione del programma triennale 2024-2026 da trasmettere al MUR ai sensi del D.M. 773/2024, dando mandato alla Rettrice di procedere all'invio del Programma e, ove ritenuto necessario, alla più puntuale definizione dei target.

OGGETTO: Equilibri generali del Bilancio di previsione per il triennio 2025-2027			
N. o.d.g.: 16/03	Rep. n. 300/2024	Prot. n. 177757/2024	UOR: AREA FINANZA E PROGRAMMAZIONE - AFIP / UFFICIO BILANCIO UNICO



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 185 di 222

Responsabile del procedimento: Luca Rosso
Dirigente (ad interim): Alberto Scuttari

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri				X	Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Antonio Parbonetti, Prorettore all'Organizzazione e Bilancio, il quale ricorda che, in continuità con la metodologia utilizzata per gli anni precedenti, in una fase che precede l'approvazione del Bilancio di previsione viene definito l'**equilibrio economico previsionale**, documento di programmazione economica alla base della costruzione del budget annuale autorizzatorio e del budget triennale.

In questa fase assume rilievo la determinazione su base prospettica dei ricavi e dei costi previsti per il funzionamento, per la realizzazione delle politiche dell'Ateneo e per le assegnazioni alle Strutture Autonome e alle Aree dell'Amministrazione Centrale.

Il documento di programmazione per il triennio 2025-2027 delinea il quadro stimato delle seguenti grandezze:

- ricavi previsti evidenziando quelli finalizzati;
- costi di funzionamento "incomprimibili", comprensivi di ammortamenti e accantonamenti;
- risorse per le politiche di Ateneo;
- assegnazioni per le politiche specifiche delle Aree dell'Amministrazione Centrale;
- assegnazioni ai Dipartimenti, ai Centri di Ateneo, ai Poli Multifunzionali.

Come da prassi, ai fini della determinazione dell'equilibrio economico previsionale, non sono considerati:

- i ricavi e i correlati costi derivanti da progetti di didattica e di ricerca dei Dipartimenti e dei Centri finanziati da soggetti terzi;
- l'utilizzo dell'avanzo vincolato derivante dalla contabilità finanziaria;
- l'utilizzo degli utili di esercizio già deliberati in fase di approvazione dei bilanci consuntivi in contabilità economico patrimoniale.

Le assunzioni di base e i criteri di previsione delle grandezze di bilancio sono esposti nell'allegata Nota Metodologica (Allegato n. 1/1-13), alla quale si rimanda per elementi di maggior dettaglio.

Si precisa, inoltre, che le previsioni dei costi sono formulate garantendo la compatibilità con i vincoli in materia di contenimento della spesa pubblica previsti dalla Legge di bilancio 2020 (L.160/2019 e ss.mm.ii.).

Il quadro che si delinea per l'esercizio 2025 e per il triennio 2025-2027, si caratterizza per una contrazione del FFO a livello di stanziamento nazionale. La bozza di Decreto relativo al FFO per l'anno 2024, infatti, evidenzia una riduzione complessiva del FFO a livello di sistema, determinato principalmente dai seguenti fattori:



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 186 di 222

- a) il consolidamento nella quota base dello stanziamento di euro 340 milioni relativi alla copertura dei piani straordinari (DM 445/2022 e DM 795/2023, linea B);
- b) il consolidamento nella quota base del finanziamento per gli scatti biennali e per l'aggiornamento ISTAT del personale docente;
- c) il consolidamento nella quota base della politica di valorizzazione del personale tecnico ed amministrativo prevista dalla legge di bilancio del 2022.

L'ammontare complessivo del FFO assegnato all'Ateneo per l'anno 2025 si prevede stabile, nonostante la contrazione a livello di sistema, in considerazione della crescita del peso dell'Ateneo nella quota relativa al costo standard (4,96% nel 2024, rispetto al 4,73% del 2023) e dal maggior stanziamento a livello nazionale per la medesima quota che aumenta dal 32% del 2023 al 34% del 2024 della quota non vincolata del FFO (36% e 38% nel 2025 e 2026).

Sempre sul fronte dei ricavi, si registra, inoltre, una crescita dei proventi relativi alla contribuzione studentesca a seguito di due dinamiche:

- a) il consolidamento della crescita del numero di studenti;
- b) l'incremento dell'ISEE medio. A tal proposito si ricorda che l'Ateneo per l'a.a. 2024/2025 ha esteso la *no-tax area* a 30.000 euro di ISEE e introdotto una decontribuzione che linearmente si riduce tra i 30.001 e i 50.000 euro di ISEE.

Sul fronte dei costi sono da evidenziare:

- a) il ridimensionamento delle spese legate ai consumi energetici (-6 milioni rispetto agli Equilibri 2023-2025);
- b) l'andamento costante dei costi per ammortamento;
- c) il significativo aumento dei costi del personale sia docente sia tecnico ed amministrativo. Tale incremento è dovuto a un aumento dell'organico, determinato dalle politiche di reclutamento straordinarie, agli adeguamenti ISTAT e all'erogazione degli scatti stipendiali per il personale docente, ai rinnovi contrattuali del personale dirigente e tecnico amministrativo.

Per effetto delle dinamiche illustrate relative all'andamento delle principali voci di ricavo e di costo, l'Ateneo è intervenuto su tutte le linee di assegnazioni al fine di garantire l'equilibrio economico e finanziario.

Nella Tabella n. 1 viene esposta la sintesi delle dimensioni di cui sopra.



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

Tabella n. 1: Equilibri Economici di Bilancio triennio 2025-2027

Equilibri Economici di Bilancio	2025	2026	2027
Ricavi			
Ricavi non finalizzati	506.200.036	507.367.853	507.367.853
Ricavi finalizzati	199.958.505	198.013.758	200.897.686
Totale Ricavi	706.158.541	705.381.611	708.265.539
Costi di funzionamento incompressibili			
Costi del personale	347.054.203	350.524.745	355.168.063
di cui su fondi BU	325.438.206	328.692.588	333.117.585
di cui su ricavi finalizzati	21.615.996	21.832.156	22.050.478
Costi per studenti	137.586.455	137.586.455	137.586.455
di cui su fondi BU	4.000.000	4.000.000	4.000.000
di cui su ricavi finalizzati	133.586.455	133.586.455	133.586.455
Costi servizi generali di Ateneo	54.200.000	54.200.000	53.200.000
di cui su fondi BU	51.200.000	51.200.000	50.200.000
di cui su ricavi finalizzati	3.000.000	3.000.000	3.000.000
Costi dipartimenti su Eccellenza 2023-2027	14.656.524	14.625.690	14.594.548
Ammortamenti e accantonamenti	47.380.964	42.973.530	44.470.600
di cui su fondi BU	42.331.123	37.021.799	36.502.813
di cui ammortamenti su ricavi finalizzati	5.049.841	5.951.731	7.967.787
IRAP, altre imposte, oneri finanziari e oneri diversi	27.648.303	27.943.299	28.337.981
di cui su fondi BU	26.226.198	26.502.820	26.878.945
di cui su ricavi finalizzati	1.422.105	1.440.479	1.459.036
Totale Costi di funzionamento incompressibili	628.526.449	627.853.718	633.357.646
Margine per Assegnazioni alle Aree e alle Strutture Autonome	77.632.093	77.527.893	74.907.893
Aree dell'Amministrazione Centrale			
Assegnazioni per Politiche di Ateneo - parte corrente	34.090.600	33.315.600	30.695.600
Assegnazioni per Politiche specifiche di Area	6.500.000	6.500.000	6.500.000
Totale Assegnazioni alle Aree dell'Amministrazione Centrale	40.590.600	39.815.600	37.195.600
Strutture Autonome			
Assegnazioni per Politiche di Ateneo - parte corrente	13.650.000	14.352.000	14.352.000
Altre Assegnazioni - parte corrente	23.391.493	23.360.293	23.360.293
Totale Assegnazioni alle Strutture Autonome	37.041.493	37.712.293	37.712.293
Risultato di esercizio previsionale	0	0	0

Stima dei ricavi e dei costi

La stima del FFO 2025 (complessivamente 418.512.804 euro), alla luce delle considerazioni sopra esposte, è stata determinata sulla base degli stanziamenti previsti sulla legge di bilancio dello Stato nonché sull'andamento del peso dell'Ateneo rispetto al sistema universitario. Le assegnazioni non finalizzate (384.700.036 euro) ricomprendono la quota base, la quota premiale, l'intervento perequativo, la programmazione triennale, i piani straordinari e la "no tax area". Nei ricavi non finalizzati sono, inoltre, ricomprese le contribuzioni studentesche, stimate in 105.500.000 euro e calcolate sulla previsione di un numero di immatricolati sostanzialmente in linea con l'anno accademico precedente ma con valori in crescita rispetto al 2024 per l'innalzamento dell'ISEE medio sul quale l'Ateneo calcola l'ammontare della contribuzione dovuta.

Le assegnazioni finalizzate sono pari a complessivi 199.958.505 euro, fra questi si segnalano la terza annualità del finanziamento per i Dipartimenti di Eccellenza 2023-2027 per complessivi 17.685.334 euro, il finanziamento MEF per la formazione specialistica, pari a 60.000.000 euro, i



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 188 di 222

proventi per il Diritto allo Studio Universitario, pari a 36.685.605 euro, i finanziamenti da soggetti pubblici e privati per le borse di dottorato e le contribuzioni studentesche per master, scuole di specializzazione e altri corsi post-lauream, pari a complessivi 36.034.350 euro.

Per ulteriori dettagli in merito agli altri finanziamenti finalizzati (MUR, MEF, soggetti pubblici e privati) si rimanda all'allegata Nota Metodologica.

Dal lato costi si segnala che è stata effettuata una puntuale ricognizione e analisi dei dati disponibili per quantificare i costi considerati "incomprimibili" per il funzionamento e l'espletamento delle attività istituzionali dell'Ateneo. Tra i costi incomprimibili, quantificati in complessivi 628.526.449 euro, oltre il 50% (347.054.203 euro di cui 21.615.996 euro su finanziamenti esterni) è destinato alle spese per il personale. I costi per sostegno agli studenti e diritto allo studio (borse per il diritto allo studio universitario, contratti di formazione specialistica, borse dottorato, mobilità, ecc.) sono stati quantificati in complessivi 137.586.455 euro. Le spese per i servizi generali di Ateneo sono state stimate in complessivi 54.200.000 euro di cui 14.000.000 euro per utenze, 10.500.000 euro per manutenzioni ordinarie, 13.400.000 euro per i servizi di pulizia, vigilanza e facchinaggio e 6.000.000 euro per altri costi destinati al personale (tra cui welfare e servizio mensa). Per ulteriori dettagli in merito ai costi incomprimibili, si rimanda all'allegata Nota Metodologica.

Considerato che il MUR non ha ancora emanato il decreto di assegnazione del FFO 2024 e tenuto conto dell'andamento dei prezzi dell'energia ancora oggetto di oscillazioni, al fine di garantire l'equilibrio economico dell'Ateneo, sono stati stanziati fra gli accantonamenti 4.000.000 euro che potranno essere allocati in specifiche voci di costo in sede di approvazione del budget autorizzatorio 2025, alla luce di maggiori dati e informazioni disponibili e in caso di nuove o maggiori esigenze.

Le risorse disponibili, dopo la copertura dei costi incomprimibili, sono state destinate alle assegnazioni alle strutture e agli interventi di realizzazione delle politiche di Ateneo nei diversi ambiti strategici.

Assegnazioni alle Strutture autonome e alle Aree dell'Amministrazione Centrale

Per quanto riguarda le risorse da attribuire alle Strutture Autonome, nella tabella che segue sono riportate le assegnazioni dirette ai Dipartimenti, ai Centri di Ateneo e ai Poli Multifunzionali.

Tabella n. 2a: Assegnazioni a Dipartimenti, Centri di Ateneo e Poli Multifunzionali

Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

Assegnazioni a Strutture Autonome	2025	2026	2027
BIFeD			
Fondo di dotazione	4.768.172	4.768.172	4.768.172
Manutenzione ordinaria	1.500.000	1.500.000	1.500.000
Contributo miglioramento didattica (CMD)	13.150.000	14.050.000	14.050.000
<i>di cui per Politiche di Ateneo</i>	-	900.000	900.000
Docenza mobile	2.714.584	2.714.584	2.714.584
Internazionalizzazione della didattica (lingua veicolare)	1.300.000	1.300.000	1.300.000
<i>di cui per Politiche di Ateneo</i>	1.300.000	1.300.000	1.300.000
Funzionamento Dottorati di ricerca	600.000	600.000	600.000
Totale BIFeD	24.032.756	24.932.756	24.932.756
BIRD e Terza missione	15.750.000	15.750.000	15.750.000
<i>di cui per Politiche di Ateneo</i>	15.750.000	15.750.000	15.750.000
Scuole di Specializzazione	3.397.004	3.397.004	3.397.004
Totale assegnazioni a DIPARTIMENTI	43.179.760	44.079.760	44.079.760
Funzionamento CAB	8.106.680	8.106.680	8.106.680
Funzionamento altri CENTRI	2.470.000	2.430.000	2.430.000
<i>di cui per Politiche di Ateneo</i>	450.000	450.000	450.000
Totale Assegnazioni	53.756.440	54.616.440	54.616.440
<i>di cui per Politiche di Ateneo</i>	17.500.000	18.400.000	18.400.000

La Tabella che segue illustra il raccordo delle assegnazioni alle Strutture Autonome sia con la precedente Tabella n.1 (equilibri economici) che con la successiva Tabella n. 4 (contributo finanziario della gestione economica).

Tabella n. 2b: Composizione assegnazioni a Strutture Autonome

Composizione assegnazioni a Strutture Autonome	2025	2026	2027
Assegnazioni per Politiche di Ateneo - parte corrente	13.650.000	14.352.000	14.352.000
Assegnazioni per Politiche di Ateneo - investimenti	3.850.000	4.048.000	4.048.000
Altre Assegnazioni - parte corrente	23.391.493	23.360.293	23.360.293
Altre Assegnazioni - investimenti	12.864.947	12.856.147	12.856.147
Totale Assegnazioni	53.756.440	54.616.440	54.616.440

Rispetto all'esercizio 2024, le assegnazioni 2025 risultano in leggera riduzione a causa del mancato finanziamento dei bandi competitivi per i progetti di miglioramento della didattica e terza missione (-2.150.000 euro); in compenso si segnala un aumento dell'assegnazione BIRD-Terza missione (+250.000 euro) e del Contributo miglioramento della didattica (+300.000 euro). La ripartizione delle assegnazioni alle singole strutture sarà disponibile in sede di approvazione del budget autorizzatorio 2025 e triennale 2025-2027.

Le assegnazioni saranno considerate dalle Strutture a gestione autonoma per la predisposizione dei propri budget e, in sede di definizione del budget autorizzatorio 2025 e triennale 2025-2027, saranno direttamente correlate alle risorse provenienti dalla contribuzione studentesca, al fine di garantire la possibilità di usare tali budget anche per l'eventuale attivazione di contratti a termine o flessibili su progetto.

Per quanto riguarda le risorse gestite dalle Aree dell'Amministrazione Centrale, si segnala, anche per queste assegnazioni, una riduzione rispetto agli anni precedenti. Tali risorse sono state suddivise in:

- costi di funzionamento incompressibili;
- assegnazioni per le politiche di Ateneo;
- assegnazioni per le politiche specifiche gestite dalle Aree.



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 190 di 222

Per ulteriori dettagli in merito alle assegnazioni alle Strutture Autonome e alle Aree dell'Amministrazione Centrale, si rimanda alla Nota Metodologica.

Politiche di Ateneo

Le risorse destinate nell'esercizio 2025 alla prosecuzione delle politiche di Ateneo ammontano complessivamente a 56.891.600 euro, così suddivise:

- 34 090 600 euro assegnati alle Aree dell'Amministrazione Centrale per i costi di parte corrente;
- 17.500.000 euro assegnati direttamente alle Strutture autonome (incluso BIRD);
- 5.301.000 euro assegnati alle Aree dell'Amministrazione Centrale per le politiche nell'ambito della sostenibilità ambientale che troveranno rappresentazione nel budget degli investimenti annuale 2025.

Nell'ambito delle politiche di Ateneo destinate al personale tecnico amministrativo, si segnala il rifinanziamento della Valorizzazione del PTA e la destinazione dello 0,55% del monte salari del 2018 alle progressioni verticali ex art. 92 CCNL 2019-2021.

Nella Tabella n. 3 sono riepilogati gli stanziamenti in base all'ambito strategico di afferenza.

Tabella n. 3: Politiche di Ateneo per ambito strategico

Politiche di Ateneo per ambito strategico	2025	2026	2027
DIDATTICA	16.165.000	17.065.000	17.065.000
RICERCA	21.020.000	20.745.000	18.125.000
TERZA MISSIONE E IMPATTO SOCIALE	2.000.000	2.000.000	2.000.000
INTERNAZIONALIZZAZIONE	7.240.000	7.240.000	7.240.000
PERSONE E RISORSE	5.165.600	4.665.600	4.665.600
SOSTENIBILITA' AMBIENTALE	5.301.000	1.525.000	1.525.000
Totale Politiche di Ateneo	56.891.600	53.240.600	50.620.600

Le Politiche di Ateneo sono illustrate in dettaglio nell'Allegato n. 2/1-5, che riporta, oltre alla descrizione dei singoli interventi, anche l'indicazione dell'obiettivo strategico da perseguire.

Contributo finanziario della gestione economica

Considerato che il documento di programmazione degli Equilibri di bilancio prende in esame solo le voci con impatto economico e non considera i costi per investimenti e il relativo impatto dal punto di vista finanziario, nella tabella che segue viene presentato il contributo della gestione economica degli Equilibri 2025-2027 alla generazione di risorse finanziarie.

Tabella n. 4: Contributo della gestione economica alla generazione di risorse finanziarie



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

Contributo della gestione economica alla generazione di risorse finanziarie	2025	2026	2027
Ricavi			
Incassi Ricavi non finalizzati	506.200.036	507.367.853	507.367.853
Incassi Ricavi finalizzati	199.958.505	198.013.758	200.897.686
a) Totale Incassi	706.158.541	705.381.611	708.265.539
Costi di funzionamento incomprimibili			
Pagamenti Costi del personale	347.054.203	350.524.745	355.168.063
Altri pagamenti (Studenti, Servizi Generali di Ateneo, Imposte)	234.091.282	234.355.444	233.718.983
b) Totale Pagamenti	581.145.484	584.880.189	588.887.046
c) Contributo Finanziario PRE Assegnazioni e Politiche (a - b)	125.013.057	120.501.422	119.378.493
Assegnazioni			
Assegnazioni Aree dell'Amministrazione Centrale - parte corrente	6.500.000	6.500.000	6.500.000
Assegnazioni Aree dell'Amministrazione Centrale - investimenti	-	-	-
Assegnazioni Strutture Autonome - parte corrente	23.391.493	23.360.293	23.360.293
Assegnazioni Strutture Autonome - investimenti	12.864.947	12.856.147	12.856.147
d) Totale Assegnazioni	42.756.440	42.716.440	42.716.440
Politiche di Ateneo			
Politiche Aree dell'Amministrazione Centrale - parte corrente	34.090.600	33.315.600	30.695.600
Politiche Aree dell'Amministrazione Centrale - investimenti	5.301.000	1.525.000	1.525.000
Politiche Strutture Autonome - parte corrente	13.650.000	14.352.000	14.352.000
Politiche Strutture Autonome - investimenti	3.850.000	4.048.000	4.048.000
e) Totale Politiche di Ateneo	56.891.600	53.240.600	50.620.600
f) Contributo Finanziario netto della gestione economica (c - d - e)	25.365.017	24.544.382	26.041.453

Il contributo della gestione economica degli Equilibri 2025-2027 alla generazione di risorse finanziarie è stato quantificato ipotizzando l'incasso di tutte le entrate derivanti sia dai ricavi finalizzati sia da quelli non finalizzati e il pagamento di tutti i costi incomprimibili (il cui peso maggiore è dato dal costo del personale, dai costi per studenti e dalle spese per la gestione dei servizi di Ateneo). Non generano flussi finanziari sia gli ammortamenti (in quanto la manifestazione finanziaria è avvenuta al momento dell'acquisizione dell'investimento), sia gli accantonamenti (in quanto la manifestazione finanziaria avverrà al momento dell'utilizzo del relativo fondo). Considerando tra i flussi finanziari in uscita le assegnazioni alle Aree dell'Amministrazione Centrale e alle Strutture Autonome, comprensive di investimenti, e le Politiche di Ateneo, residua un margine per la copertura degli investimenti che per l'anno 2025 è previsto in 25.365.017 euro.

In fase di approvazione del Budget economico e del Budget degli investimenti, che recepirà il Programma triennale delle opere pubbliche, il Piano triennale degli acquisti e alienazioni immobiliari e il Piano triennale degli acquisti di beni e servizi, verrà predisposto un prospetto con la previsione dei flussi finanziari attesi nel medio periodo.

Il Consiglio di Amministrazione

- Ritenuto opportuno approvare la determinazione degli Equilibri di bilancio per il triennio 2025-2027 e l'utilizzo del margine previsto, come riportato in narrativa;

Delibera



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

1. di individuare il seguente equilibrio economico del Bilancio di previsione, onde consentire la predisposizione del documento di bilancio per il triennio 2025-2027:

Equilibri Economici di Bilancio	2025	2026	2027
Ricavi			
Ricavi non finalizzati	506.200.036	507.367.853	507.367.853
Ricavi finalizzati	199.958.505	198.013.758	200.897.686
Totale Ricavi	706.158.541	705.381.611	708.265.539
Costi di funzionamento incompressibili			
Costi del personale	347.054.203	350.524.745	355.168.063
di cui su fondi BU	325.438.206	328.692.588	333.117.585
di cui su ricavi finalizzati	21.615.996	21.832.156	22.050.478
Costi per studenti	137.586.455	137.586.455	137.586.455
di cui su fondi BU	4.000.000	4.000.000	4.000.000
di cui su ricavi finalizzati	133.586.455	133.586.455	133.586.455
Costi servizi generali di Ateneo	54.200.000	54.200.000	53.200.000
di cui su fondi BU	51.200.000	51.200.000	50.200.000
di cui su ricavi finalizzati	3.000.000	3.000.000	3.000.000
Costi dipartimenti su Eccellenza 2023-2027	14.656.524	14.625.690	14.594.548
Ammortamenti e accantonamenti	47.380.964	42.973.530	44.470.600
di cui su fondi BU	42.331.123	37.021.799	36.502.813
di cui ammortamenti su ricavi finalizzati	5.049.841	5.951.731	7.967.787
IRAP, altre imposte, oneri finanziari e oneri diversi	27.648.303	27.943.299	28.337.981
di cui su fondi BU	26.226.198	26.502.820	26.878.945
di cui su ricavi finalizzati	1.422.105	1.440.479	1.459.036
Totale Costi di funzionamento incompressibili	628.526.449	627.853.718	633.357.646
Margine per Assegnazioni alle Aree e alle Strutture Autonome	77.632.093	77.527.893	74.907.893
Aree dell'Amministrazione Centrale			
Assegnazioni per Politiche di Ateneo - parte corrente	34.090.600	33.315.600	30.695.600
Assegnazioni per Politiche specifiche di Area	6.500.000	6.500.000	6.500.000
Totale Assegnazioni alle Aree dell'Amministrazione Centrale	40.590.600	39.815.600	37.195.600
Strutture Autonome			
Assegnazioni per Politiche di Ateneo - parte corrente	13.650.000	14.352.000	14.352.000
Altre Assegnazioni - parte corrente	23.391.493	23.360.293	23.360.293
Totale Assegnazioni alle Strutture Autonome	37.041.493	37.712.293	37.712.293
Risultato di esercizio previsionale	0	0	0

2. di individuare, nell'ambito degli equilibri generali di cui al precedente punto 1, le seguenti assegnazioni alle Strutture Autonome:

Assegnazioni a Strutture Autonome	2025	2026	2027
BIFeD			
Fondo di dotazione	4.768.172	4.768.172	4.768.172
Manutenzione ordinaria	1.500.000	1.500.000	1.500.000
Contributo miglioramento didattica (CMD)	13.150.000	14.050.000	14.050.000
di cui per Politiche di Ateneo	-	900.000	900.000
Docenza mobile	2.714.584	2.714.584	2.714.584
Internazionalizzazione della didattica (lingua veicolare)	1.300.000	1.300.000	1.300.000
di cui per Politiche di Ateneo	1.300.000	1.300.000	1.300.000
Funzionamento Dottorati di ricerca	600.000	600.000	600.000
Totale BIFeD	24.032.756	24.932.756	24.932.756
BIRD e Terza missione	15.750.000	15.750.000	15.750.000
di cui per Politiche di Ateneo	15.750.000	15.750.000	15.750.000
Scuole di Specializzazione	3.397.004	3.397.004	3.397.004
Totale assegnazioni a DIPARTIMENTI	43.179.760	44.079.760	44.079.760
Funzionamento CAB	8.106.680	8.106.680	8.106.680
Funzionamento altri CENTRI	2.470.000	2.430.000	2.430.000
di cui per Politiche di Ateneo	450.000	450.000	450.000
Totale Assegnazioni	53.756.440	54.616.440	54.616.440
di cui per Politiche di Ateneo	17.500.000	18.400.000	18.400.000



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 193 di 222

3. di individuare, nell'ambito degli equilibri generali di cui al precedente punto 1, le seguenti assegnazioni per le Politiche di Ateneo, come meglio dettagliate nell'Allegato 2, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera:

Politiche di Ateneo per ambito strategico	2025	2026	2027
DIDATTICA	16.165.000	17.065.000	17.065.000
RICERCA	21.020.000	20.745.000	18.125.000
TERZA MISSIONE E IMPATTO SOCIALE	2.000.000	2.000.000	2.000.000
INTERNAZIONALIZZAZIONE	7.240.000	7.240.000	7.240.000
PERSONE E RISORSE	5.165.600	4.665.600	4.665.600
SOSTENIBILITA' AMBIENTALE	5.301.000	1.525.000	1.525.000
Totale Politiche di Ateneo	56.891.600	53.240.600	50.620.600

OGGETTO: Partecipazione dell'Ateneo a bandi a cascata finanziati nell'ambito di centri nazionali, partenariati estesi ed ecosistemi dell'innovazione di cui l'Ateneo non è spoke né affiliato – Ratifica Decreto rettorale rep. n. 2489 del 21 giugno 2024, di approvazione del contratto d'obbligo per la regolamentazione dei rapporti tra Spoke e Beneficiario relativo all'attuazione del progetto INSIGHTS presentato dall'Ateneo – Padova Neuroscience Center, vincitore del bando a cascata emanato dallo Spoke 2 nell'ambito del Partenariato Esteso “A multiscale integrated approach to the study of the nervous system in health and disease - MNESYS”			
N. o.d.g.: 18/01	Rep. n. 301/2024	Prot. n. 177758/2024	UOR: AREA RICERCA E RAPPORTI CON LE IMPRESE - ARRI / UFFICIO SPECIALE COORDINAMENTO PROGETTI PNRR

Responsabile del procedimento: Erica Bezzon

Dirigente: Andrea Berti

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Antonio Masiero	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			
Dott. Dario Da Re	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Dott. Francesco Nalini				X
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Direttore Generale, il quale ricorda che l'Università degli Studi di Napoli Federico II, in risposta all'Avviso per la creazione di “Partenariati estesi alle università, ai centri di ricerca, alle aziende per il finanziamento di progetti di ricerca di base” (Decreto Direttoriale MUR n. 341 del 15 marzo 2022), ha presentato il progetto dal titolo “A multiscale integrated approach to the study of the nervous system in health and disease - MNESYS”, il quale è stato ammesso ad un finanziamento complessivo di 114.700.000,00 euro (Decreto Direttoriale n. 1553 dell'11 ottobre 2022).

L'Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli, in qualità di leader dello Spoke n. 2 “Neuroplasticità e connettività” del Partenariato Esteso MNESYS, ha successivamente emanato un Bando a Cascata per Organismi di ricerca per un importo complessivo di 4.625.000,00 euro,



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

cui ha partecipato l'Ateneo di Padova.

In data 24 aprile 2024, con Decreto Rettorale n. 429, l'Università Luigi Vanvitelli ha approvato le graduatorie di merito individuando i progetti ammissibili al finanziamento a valere sui fondi relativi al Programma "MNESYS" e ha assegnato all'Università di Padova il finanziamento di 319.575,00 euro per la realizzazione del progetto denominato INSIGHTS "Unraveling Brain Dynamics in DMM Patients: A Multi-Modal Imaging Approach Through System Theory" presentato dalla Direttrice del Padova Neuroscience Centre. Per regolare i rapporti tra Spoke e Beneficiario, l'Università Luigi Vanvitelli ha predisposto un contratto d'obbligo che disciplina i termini, le condizioni e le modalità di attuazione, nonché gli obblighi di rendicontazione del progetto INSIGHTS.

Stante l'impossibilità di presentare la proposta al Consiglio di Amministrazione per l'approvazione del contratto d'obbligo e la successiva sottoscrizione in tempi utili, si è reso necessario il ricorso alla procedura d'urgenza ai sensi dell'art. 10 comma 2 lettera b) dello Statuto di Ateneo, emanando il Decreto rettorale rep. n. 2489 del 21 giugno 2024 (Allegato n. 1/1-65).

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto il Bando a cascata per Organismi di ricerca emanato con Decreto rettorale dell'Università Luigi Vanvitelli n. 976 del 17 novembre 2023, successivamente integrato con Decreto rettorale n. 1155 del 21 dicembre 2023, per un importo complessivo di 4.625.000,00 euro;
- Visto il Decreto rettorale n. 429 del 24 aprile 2024 dell'Università Luigi Vanvitelli, con cui sono state approvate le graduatorie di merito individuando i progetti ammissibili al finanziamento a valere sui fondi relativi al Programma PE00000006 "MNESYS";
- Visto il Decreto rettorale n. 504 del 28 maggio 2024 dell'Università Luigi Vanvitelli con cui è stato assegnato all'Università di Padova il finanziamento di 319.575,00 euro per la realizzazione del progetto denominato INSIGHTS "Unraveling Brain Dynamics in DMM Patients: A Multi-Modal Imaging Approach Through System Theory" presentato dalla Prof.ssa Alessandra Bertoldo, Direttrice del Padova Neuroscience Centre;
- Considerato che l'Università Luigi Vanvitelli, ha predisposto il contratto d'obbligo per la regolamentazione dei rapporti tra l'Università Luigi Vanvitelli (Spoke) e l'Università di Padova (Beneficiario) per regolare l'attuazione del progetto INSIGHTS e richiede che lo stesso venga sottoscritto dalla Rettrice;
- Preso atto dell'interesse manifestato dal Padova Neuroscience Centre a partecipare al progetto INSIGHTS, avente come responsabile scientifico la Prof.ssa Alessandra Bertoldo, approvato con Delibera del Consiglio Direttivo del Centro del 6 giugno 2024;
- Considerato che non sussistevano i tempi utili per sottoporre la proposta al Consiglio di Amministrazione e resosi pertanto necessario procedere, in via d'urgenza, all'approvazione e relativa sottoscrizione del Contratto d'obbligo;
- Richiamato l'articolo 10, comma 2, lettera b) dello Statuto, ai sensi del quale la Rettrice adotta, in situazioni d'emergenza, provvedimenti di competenza del Senato Accademico o del Consiglio di Amministrazione sottoponendoli per ratifica agli organi competenti nella prima seduta successiva;

Delibera

1. di ratificare il Decreto rettorale d'urgenza rep. n. 2489 del 21 giugno 2024 (Allegato 1), che fa parte integrante della presente delibera, di approvazione del contratto d'obbligo per la regolazione dei rapporti tra l'Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli, in qualità di



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 195 di 222

ente erogatore del finanziamento, e l'Università degli Studi di Padova, in qualità di beneficiario del finanziamento di 319.575,00 euro, per la realizzazione del progetto denominato INSIGHTS "Unraveling Brain Dynamics in DMM Patients: A Multi-Modal Imaging Approach Through System Theory".

OGGETTO: Partecipazione dell'Ateneo alla Call for proposal a valere sull'Avviso del MUR 18/2024 "Expo 2025 Osaka" – Ratifica del Decreto rettorale rep. n. 1775 del 6 maggio 2024, di approvazione del progetto "Italian National Research Centers - INaRC" e del relativo accordo di partenariato tra i soggetti proponenti e leader dei Centri Nazionali di Ricerca finanziati dal PNRR, Missione 4 Componente 2			
N. o.d.g.: 18/02	Rep. n. 302/2024	Prot. n. 177759/2024	UOR: AREA RICERCA E RAPPORTI CON LE IMPRESE - ARRI / UFFICIO SPECIALE COORDINAMENTO PROGETTI PNRR

Responsabile del procedimento: Erica Bezzon
Dirigente: Andrea Berti

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Direttore Generale, il quale fa presente che, con nota verbale dell'Ambasciata d'Italia a Tokyo n. 2834 dell'8 novembre 2021, il Governo italiano ha comunicato al Governo del Giappone la decisione italiana di partecipare all'Esposizione Universale di Osaka 2025 (Expo 2025 Osaka). Successivamente, in data 14 dicembre 2022, è stato sottoscritto a Osaka il Contratto di partecipazione che definisce i termini della presenza italiana a "Expo 2025 Osaka", in ottemperanza alla Convenzione sulle esposizioni internazionali di Parigi e ai successivi atti applicativi.

Con l'Avviso n. 18 del 14 febbraio 2024 il Ministero dell'Università e della Ricerca ha avviato una raccolta di proposte progettuali coerenti con le priorità individuate dal Commissariato Expo 2025 e declinate nei temi prioritari prescelti per il Padiglione Italia presso l'Expo 2025 Osaka, che sono: aerospazio, scienze della vita (genomica, Biopharma, diagnostica, robotica umanoide, Silver), mecatronica, Agritech, transizione energetica (ambiente), mobilità sostenibile, Food, Fashion, IA (Cybersecurity), Design.

L'Avviso stabilisce che:

- vengano considerate di rilevanza prioritaria le proposte progettuali coerenti e integrate con i progetti attuati a seguito di bandi finanziati con fondi PNRR, nell'ambito delle componenti M4C1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università" e M4C2 "Dalla Ricerca all'Impresa";



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 196 di 222

- tra i soggetti ammissibili siano inclusi gli Enti pubblici di ricerca di cui al D.lgs. del 25 novembre 2016, n. 218, vigilati o non vigilati dal MUR e le Istituzioni universitarie italiane, statali e non statali, comunque denominate, comprese le scuole superiori ad ordinamento speciale;
- è prevista la possibilità di presentare proposte in forma associata a condizione che i soggetti del partenariato presentino un'unica candidatura (art. 4 comma 3) e che i partner stipulino un apposito accordo che definisca ruoli e responsabilità di ciascun soggetto partecipante nella realizzazione del progetto.

A seguito della pubblicazione dell'Avviso, i Soggetti proponenti e leader dei Centri Nazionali di Ricerca finanziati dal PNRR nell'ambito della componente M4C2 "Dalla Ricerca all'Impresa" hanno deciso di associarsi per presentare in forma associata la proposta progettuale dal titolo "Italian National Research Centers – INARC".

Come noto, tali soggetti sono:

- Università di Napoli Federico II, leader del Centro nazionale di Ricerca per le Tecnologie dell'Agricoltura – Agritech, con il ruolo di capofila;
- Istituto Nazionale di Fisica Nucleare, leader del Centro nazionale di ricerca in high-performance computing, big data and quantum computing – ICSC;
- Università degli Studi di Padova, leader del Centro nazionale per lo sviluppo di terapia genica e farmaci con tecnologia a RNA – RNA & GENE THERAPY;
- Politecnico di Milano, leader del Centro nazionale per la mobilità sostenibile;
- Consiglio Nazionale delle Ricerche, leader del Centro nazionale per la biodiversità.

La proposta progettuale INARC si propone la valorizzazione internazionale dei Centri Nazionali che avranno, ad Osaka, l'opportunità di aprirsi al mercato internazionale. Il progetto prevede la creazione di un punto di riferimento unico, che faciliti l'interazione con i partner e garantisca la sostenibilità del progetto anche dopo l'Expo, attraverso una piattaforma di *crowdsourcing* che continui a funzionare a tempo indeterminato, al fine di preservare il patrimonio di relazioni costruito in Giappone costituendo uno strumento per valutare l'efficacia del progetto INARC che si allinea con la priorità dell'Avviso "Connecting Lives".

Per poter presentare la proposta progettuale si è reso necessario stipulare un accordo di partenariato tra i 5 soggetti sopra richiamati, dando mandato all'Università degli Studi di Napoli Federico II di agire come capofila.

Rilevata la necessità di presentare le proposte progettuali entro il 23 maggio 2024 e di sottoscrivere il relativo Accordo di partenariato, funzionale a disciplinare rapporti e le modalità di interazione per l'attuazione del Progetto INARC, in assenza di sedute utili del Consiglio di Amministrazione, si è reso necessario ricorrere alla procedura d'urgenza, ai sensi dell'art. 10 comma 2 lettera b) dello Statuto di Ateneo, emanando il Decreto Rettorale rep. n. 1775 del 6 maggio 2024 (Allegato n. 1/1-17).

Il Consiglio di Amministrazione

- Preso atto della nota verbale dell'Ambasciata d'Italia a Tokyo n. 2834 dell'8 novembre 2021, con la quale il Governo italiano ha comunicato al Governo del Giappone la decisione italiana di partecipare all'Esposizione Universale di Osaka 2025 (di seguito "Expo 2025 Osaka");
- Considerato che, in data 14 dicembre 2022, è stato sottoscritto ad Osaka, il Contratto di partecipazione che definisce i termini della presenza italiana ad Expo 2025 Osaka, in ottemperanza alla Convenzione sulle esposizioni internazionali di Parigi ed ai successivi atti applicativi;
- Visto l'avviso del MUR n. 18 del 14 febbraio 2024 (Avviso) finalizzato alla raccolta di proposte



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 197 di 222

- progettuali coerenti con le priorità individuate dal Commissariato Expo 2025 e declinate nei temi prioritari prescelti per il Padiglione Italia presso l'Expo 2025 Osaka;
- Considerato che i Soggetti proponenti e leader dei Centri Nazionali di Ricerca finanziati dal PNRR nell'ambito della componente M4C2 "Dalla Ricerca all'Impresa" sopra elencati hanno deciso di associarsi per rispondere all'Avviso del MUR n. 18 del 14 febbraio 2024 con la proposta progettuale dal titolo "Italian National Research Centers – INARC" (Allegato 1);
 - Premesso che l'Università degli Studi di Napoli Federico II, capofila del progetto, ha trasmesso l'Accordo di Partenariato per la presentazione del progetto INARC per rispondere all'Avviso;
 - Considerato che l'approvazione della proposta progettuale e dell'accordo di partenariato aveva carattere di urgenza al fine di rispettare le scadenze stabilite nell'Avviso;
 - Considerato che non sussistevano i tempi utili per l'approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione delle singole sottoscrizioni;
 - Richiamato l'articolo 10, comma 2, lettera b) dello Statuto, ai sensi del quale il Rettore adotta, in situazioni d'emergenza, provvedimenti di competenza del Senato Accademico o del Consiglio di Amministrazione sottoponendoli per ratifica agli organi competenti nella prima seduta successiva;

Delibera

1. di ratificare il Decreto rettorale rep. n. 1775 del 6 maggio 2024 (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera, di approvazione del progetto Italian National Research Centers - INARC e del relativo accordo di partenariato tra i soggetti proponenti e leader dei Centri Nazionali di Ricerca finanziati dal PNRR nell'ambito della componente M4C2 "Dalla Ricerca all'Impresa", ai fini della partecipazione dell'Ateneo alla Call for proposal a valere sull'Avviso 18/2024 "Expo 2025 Osaka" del Ministero dell'Università e della Ricerca.

OGGETTO: Piano Nazionale Complementare al PNRR, Missione 4 Componente 1 – Ratifica Decreto rettorale d'urgenza rep. n. 2346 del 12 giugno 2024, di approvazione dell'Accordo di collaborazione per la costituzione di Reti di Scuole Superiori Universitarie (Reti SSU) – Adesione della Scuola Galileiana di Studi Superiori - SGSS alla rete "MERITA"			
N. o.d.g.: 18/03	Rep. n. 303/2024	Prot. n. 177760/2024	UOR: AREA RICERCA E RAPPORTI CON LE IMPRESE - ARRI / UFFICIO SPECIALE COORDINAMENTO PROGETTI PNRR

Responsabile del procedimento: Erica Bezzon
Dirigente: Andrea Berti

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Antonio Masiero	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			
Dott. Dario Da Re	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Dott. Francesco Nalini				X
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Direttore Generale, il quale informa che, in data 22 febbraio 2024, il MUR ha emesso il Decreto Direttoriale n. 291 dal titolo “Missione 4 “Istruzione e ricerca” – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” – Investimento 3.4 “Didattica e competenze universitarie avanzate” - Sub-Investimento 4) “Rafforzamento delle scuole universitarie superiori”, finanziato dall’Unione europea - Next GenerationEU” il cui obiettivo è rafforzare il ruolo delle Scuole superiori nei sistemi dell’istruzione superiore attraverso due attività: i) l’offerta di corsi e attività formative a dottorandi iscritti ad altre Istituzioni, per condividere le loro esperienze e competenze con tutto il sistema di istruzione superiore; ii) il consolidamento del loro ruolo nella transizione scuola-università, attraverso specifiche attività di orientamento anche per gli studenti delle scuole secondarie di secondo grado. Per il raggiungimento degli obiettivi sopra richiamati, il Decreto promuove la costituzione di Reti di Scuole Superiori Universitarie volte a supportare la condivisione di risorse, competenze ed esperienze e la creazione di sinergie utili a sostenere una formazione di qualità in settori strategici quali l’economia, l’ingegneria, le scienze e la tecnologia. A seguito di tale opportunità, la Scuola Superiore Sant’Anna di Pisa, la Scuola Normale Superiore, la Scuola Galileiana di Studi Superiori dell’Università di Padova, il Collegio Superiore dell’Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, la Scuola Superiore di Studi Avanzati della Sapienza Università di Roma, nell’esercizio della propria autonomia funzionale, hanno deciso di creare una rete denominata MERITA, con capofila la Scuola Superiore Sant’Anna di Pisa, per rispondere all’avviso del MUR.

Le Parti sopra elencate, nel rispetto dei rispettivi Statuti e ordinamenti interni che tengono conto della loro storia, tradizione e dimensione e del peculiare ambito scientifico e territoriale in cui si trovano a operare, convengono, quindi, di voler contribuire congiuntamente allo sviluppo di una Rete così come indicato dal Decreto MUR n. 291/2024, allo scopo di rafforzare il loro ruolo a livello nazionale e internazionale nei sistemi di istruzione superiore e nel mondo del lavoro per promuovere il merito, riducendo ogni possibile barriera al suo sviluppo di tipo culturale, sociale ed economico.

Alla luce del termine ministeriale per la presentazione delle domande di ammissione fissato al 13 giugno 2024 e della necessità di sottoscrivere in tempi utili l’Accordo di Collaborazione tra le Parti, proposto dalla Scuola Sant’Anna di Pisa, e stante l’impossibilità di presentare la proposta al Consiglio di Amministrazione, si è reso necessario il ricorso alla procedura d’urgenza ai sensi dell’art. 10 comma 2 lettera b) dello Statuto di Ateneo, emanando il Decreto Rettoriale rep. n. 2346/2024 del 12 giugno 2024 (Allegato n. 1/1-57).

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto il Decreto Direttoriale del 22 febbraio 2024, n. 291 dal titolo “Missione 4 “Istruzione e ricerca” – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” – Investimento 3.4 “Didattica e competenze universitarie avanzate” - Sub-Investimento 4) “Rafforzamento delle scuole universitarie superiori”, finanziato dall’Unione europea - Next GenerationEU” (Decreto), il cui obiettivo è rafforzare il ruolo delle Scuole superiori nei sistemi dell’istruzione superiore attraverso due attività: i) l’offerta di corsi e attività formative a dottorandi iscritti ad altre Istituzioni, per condividere le loro esperienze e competenze con tutto il sistema di istruzione superiore; ii) il consolidamento del loro ruolo nella transizione scuola-università, attraverso specifiche attività di orientamento anche per gli studenti delle scuole secondarie di secondo grado;
- Considerato che tale Decreto promuove la costituzione di Reti di Scuole Superiori Universitarie volte a supportare la condivisione di risorse, competenze ed esperienze e la creazione di



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 199 di 222

- sinergie utili a sostenere una formazione di qualità in settori strategici quali l'economia, l'ingegneria, le scienze e la tecnologia;
- Considerato che la Scuola Superiore Sant'Anna, la Scuola Normale Superiore, la Scuola Galileiana di Studi Superiori dell'Università di Padova, il Collegio Superiore dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, la Scuola Superiore di Studi Avanzati della Sapienza Università di Roma, nell'esercizio della propria autonomia funzionale, possono attivare collaborazioni, protocolli di intesa, accordi e convenzioni con soggetti pubblici e privati, compatibilmente con la salvaguardia del proprio prestigio;
 - Rilevato l'interesse della SGSS a partecipare alla Rete MERITA e, conseguentemente, al bando per l'ammissione al finanziamento previsto dal D.M. 291, come da deliberazione del Consiglio Direttivo della Scuola Galileiana del 6 giugno 2024;
 - Ritenuto opportuno procedere, in via d'urgenza, alla approvazione e sottoscrizione dell'Accordo di Collaborazione tra le Parti citate, proposto dalla Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa;
 - Considerato che non sussistevano i tempi utili per l'approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione dell'Accordi di collaborazione e successiva sottoscrizione;
 - Richiamato l'articolo 10, comma 2, lettera b) dello Statuto, ai sensi del quale il Rettore adotta, in situazioni d'emergenza, provvedimenti di competenza del Senato Accademico o del Consiglio di Amministrazione sottoponendoli per ratifica agli organi competenti nella prima seduta successiva;

Delibera

1. di ratificare il Decreto rettorale d'urgenza rep. n. 2346/2024 (Allegato 1), che fa parte integrante della presente delibera, di approvazione della partecipazione della Scuola Galileiana di Studi Superiori dell'Università di Padova (SGSS) alla Rete MERITA, con capofila la Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa, e al correlato bando per l'ammissione al finanziamento, nonché di approvazione dell'Accordo di Collaborazione come proposto dalla Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa stessa.

OGGETTO: Partecipazione dell'Ateneo a bandi a cascata finanziati nell'ambito di centri nazionali, partenariati estesi ed ecosistemi dell'innovazione di cui l'Ateneo non è spoke né affiliato – Ratifica Decreto rettorale rep. n. 2585 del 28 giugno 2024, di approvazione della partecipazione dell'Ateneo – DMM al progetto “Tracing, studying, and disabling the crosstalk between mechanotransduction, cancer cells, and CAFs in the metastatic breast cancer tumor microenvironment - MechanoMet”, nell'ambito del bando a cascata emanato dallo Spoke 3 (“Prediction Models”) del Partenariato Esteso “Health Extended ALliance for Innovative Therapies, Advanced Lab research, and Integrated Approaches of Precision Medicine - HEAL ITALIA”			
N. o.d.g.: 18/04	Rep. n. 304/2024	Prot. n. 177761/2024	UOR: AREA RICERCA E RAPPORTI CON LE IMPRESE - ARRI / UFFICIO SPECIALE COORDINAMENTO PROGETTI PNRR

Responsabile del procedimento: Erica Bezzon
Dirigente: Andrea Berti



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Direttore Generale, il quale informa che il Dipartimento di Medicina Molecolare ha partecipato a un bando a cascata dell'Università di Palermo, Spoke 3 ("Prediction Models") del Partenariato Esteso HEAL ITALIA, dal titolo "Prediction Models – Modelli Avanzati di predizione per la prognosi e la risposta terapeutica", con la proposta progettuale dal titolo "Tracing, studying, and disabling the crosstalk between mechanotransduction, cancer cells, and CAFs in the metastatic breast cancer tumor microenvironment - MechanoMet", presentata in forma collaborativa dal Dipartimento di Medicina Molecolare (DMM) dell'Università di Padova (capofila) per un importo complessivo pari a 747.500,00 euro, dei quali 186.000,00 destinati al DMM (referente scientifico il Prof. Sirio Dupont).

In data 10 giugno 2024, il progetto "MechanoMet" è stato ammesso a finanziamento con Decreto del Direttore Generale dell'Università degli Studi di Palermo, Spoke 3 (Rep.5588 Prot. n. 95809). L'importo complessivo ammesso al finanziamento della proposta progettuale sopra menzionata rende necessario far approvare il progetto con delibera del Consiglio di Amministrazione affinché i Direttori e i Vicedirettori di Dipartimento possano sottoscrivere una serie di atti in nome e per conto dell'Università di Padova, previa approvazione della struttura competente, in qualità di procuratori speciali (procura speciale della Rettrice del 14 aprile 2022, Notaio Giulia Clarizio – Repertorio n. 1387 – Raccolta n. 917).

Stante l'impossibilità di presentare in tempi utili la proposta di delibera al Consiglio di Amministrazione per l'approvazione del progetto "MechanoMet", si è proceduto con Decreto rettorale d'urgenza rep n. 2585/2024 (Allegato 1), ai sensi dell'art. 10 comma 2 lettera b) dello Statuto di Ateneo.

Il Consiglio di Amministrazione

- Preso atto del bando a cascata emesso dall'Università di Palermo, Spoke 3 ("Prediction Models") del Partenariato Esteso HEAL ITALIA, dal titolo "Prediction Models – Modelli Avanzati di predizione per la prognosi e la risposta terapeutica";
- Preso atto del Decreto del Direttore Generale dell'Università degli Studi di Palermo Rep. 5588 prot. n. 95809 del 10 giugno 2024, che ammette a finanziamento la proposta progettuale dal titolo "Tracing, studying, and disabling the crosstalk between mechanotransduction, cancer cells, and CAFs in the metastatic breast cancer tumor microenvironment - MechanoMet", presentata in forma collaborativa dal Dipartimento di Medicina Molecolare dell'Università di Padova (capofila) per un finanziamento complessivo di 747.500,00 euro, dei quali 186.000,00 destinati all'Università di Padova (Dipartimento di Medicina Molecolare), con referente scientifico il Prof. Sirio Dupont;
- Richiamata la procura notarile speciale della Rettrice del 14 aprile 2022 (Notaio Giulia Clarizio – Repertorio n. 1387 – Raccolta n. 917), con la quale i Direttori e i Vicedirettori dei Dipartimenti sono nominati procuratori speciali affinché possano sottoscrivere una serie di atti (compresa la costituzione di associazioni temporanee di imprese e di scopo) per presentare proposte di



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 201 di 222

- progetti di ricerca in nome e per conto dell'Università di Padova, previa approvazione da parte della struttura proponente;
- Presto atto che la suddetta procura prevede: *“Esclusivamente nel caso di costituzione di un’associazione temporanea o di sottoscrizione di un impegno alla costituzione della stessa, la delega potrà essere esercitata solo ove il relativo finanziamento non superi il valore di euro 200.000 a favore dell’Ateneo e comunque con un tetto massimo di euro 500.000 di finanziamento complessivo a favore dell’associazione temporanea”*; per i progetti di importo superiore, la delega potrà essere esercitata soltanto se già approvati dal Consiglio di Amministrazione dell’Ateneo;
 - Considerato che non sussistevano i tempi utili per l’approvazione del progetto “Tracing, studying, and disabling the crosstalk between mechanotransduction, cancer cells, and CAFs in the metastatic breast cancer tumor microenvironment - MechanoMet” da parte del Consiglio di Amministrazione;
 - Richiamato l’articolo 10, comma 2, lettera b) dello Statuto;
 - Ritenuto opportuno ratificare il Decreto rettorale rep. n. 2585 del 28 giugno 2024 (Allegato 1);

Delibera

1. di ratificare il Decreto rettorale d’urgenza rep. n. 2585/2024 (Allegato 1), che fa parte integrante della presente delibera, di approvazione del progetto dal titolo “Tracing, studying, and disabling the crosstalk between mechanotransduction, cancer cells, and CAFs in the metastatic breast cancer tumor microenvironment - MechanoMet”, presentato in forma collaborativa dal Dipartimento di Medicina Molecolare - DMM dell’Università di Padova (capofila) per un finanziamento complessivo di 747.500,00 euro, dei quali 186.000,00 destinati all’Ateneo (DMM), con referente scientifico il Prof. Sirio Dupont.

OGGETTO: Partecipazione dell’Ateneo a bandi a cascata finanziati nell’ambito di centri nazionali, partenariati estesi ed ecosistemi dell’innovazione di cui l’Ateneo non è spoke né affiliato – Ratifica Decreto rettorale rep. n. 2023 del 23 maggio 2024, di approvazione della partecipazione dell’Ateneo – DEI al progetto “Innovative Security Paradigms for beyond 5G - ISP5G+”, nell’ambito del bando a cascata emanato dallo Spoke 4 (“Operating Systems and Virtualization Security”) del Partenariato Esteso “Security Rights in Cyber Space - SERICS”			
N. o.d.g.: 18/05	Rep. n. 305/2024	Prot. n. 177762/2024	UOR: AREA RICERCA E RAPPORTI CON LE IMPRESE - ARRI / UFFICIO SPECIALE COORDINAMENTO PROGETTI PNRR

Responsabile del procedimento: Erica Bezzon

Dirigente: Andrea Berti

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Antonio Masiero	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de’ Stefani	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Dott. Francesco Nalini				X
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 202 di 222

Dott. Dario Da Re	X								
-------------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente informa che il Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione - DEI ha partecipato a un bando a cascata per Organismi di ricerca emanato dall'Università di Genova, Spoke 4 "Operating Systems and Virtualization Security" del Partenariato Esteso "Security Rights in Cyber Space – SERICS", con la proposta progettuale dal titolo "Innovative Security Paradigms for beyond 5G - ISP5G+" presentata in forma collaborativa dall'Università di Palermo (capofila) per un importo complessivo di 1.404.685,00 euro dei quali 149.243,13 euro destinati al Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione (referente scientifico Prof. Stefano Tommasin) in qualità di partner.

In data 10 aprile 2024 il progetto "Innovative Security Paradigms for beyond 5G - ISP5G+" è stato ammesso a finanziamento con Decreto rettorale rep. n. 1762, prot. n. 29567, dell'Università di Genova, Spoke 4.

L'importo complessivo ammesso al finanziamento della proposta progettuale sopra menzionata rende necessario far approvare il progetto con delibera del Consiglio di Amministrazione affinché i Direttori e i Vicedirettori di Dipartimento possano sottoscrivere una serie di atti in nome e per conto dell'Università di Padova, previa approvazione della struttura competente, in qualità di procuratori speciali (procura speciale della Rettrice del 14 aprile 2022, Notaio Giulia Clarizio – Repertorio n. 1387 – Raccolta n. 917).

Stante l'impossibilità di presentare in tempi utili la proposta di delibera al Consiglio di Amministrazione per l'approvazione del progetto "Innovative Security Paradigms for beyond 5G - ISP5G+", si è proceduto con Decreto rettorale d'urgenza rep n. 2023 del 23 maggio 2024 (Allegato n. 1/1-170) ai sensi dell'art. 10 comma 2 lettera b) dello Statuto di Ateneo.

Il Consiglio di Amministrazione

- Preso atto del bando a cascata per Organismi di ricerca emesso dall'Università di Genova, Spoke 4 "Operating Systems and Virtualization Security" del Partenariato Esteso "Security and Rights in the CyberSpace – SERICS" (PE0000014) approvato con Decreto del Rettore dell'Università di Genova dell'8 gennaio 2024;
- Preso atto del Decreto del Rettore dell'Università di Genova, Spoke 4 del 10 aprile 2024, che ammette a finanziamento la proposta progettuale dal titolo "Innovative Security Paradigms for beyond 5G - ISP5G+" presentata in forma collaborativa dall'Università di Palermo (capofila) per un finanziamento complessivo di 1.404.685,00 euro, dei quali 149.243 euro destinati all'Università di Padova (Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione) che partecipa in qualità di partner con referente scientifico il Prof. Stefano Tommasin;
- Richiamata la procura notarile speciale della Rettrice del 14 aprile 2022 (Notaio Giulia Clarizio – Repertorio n. 1387 – Raccolta n. 917), con la quale i Direttori e i Vicedirettori dei Dipartimenti sono nominati procuratori speciali affinché possano sottoscrivere una serie di atti (compresa la costituzione di associazioni temporanee di imprese e di scopo) per presentare proposte di progetti di ricerca in nome e per conto dell'Università di Padova, previa approvazione da parte della struttura proponente;
- Presto atto che la suddetta procura prevede: *"Esclusivamente nel caso di costituzione di un'associazione temporanea o di sottoscrizione di un impegno alla costituzione della stessa, la delega potrà essere esercitata solo ove il relativo finanziamento non superi il valore di euro 200.000 a favore dell'Ateneo e comunque con un tetto massimo di euro 500.000 di finanziamento complessivo a favore dell'associazione temporanea"*; per i progetti di importo superiore,



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 203 di 222

la delega potrà essere esercitata soltanto se già approvati dal Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo; Considerato che non sussistevano i tempi utili per l'approvazione del progetto "Innovative Security Paradigms for beyond 5G - ISP5G+" da parte del Consiglio di Amministrazione;

- Richiamato l'articolo 10, comma 2, lettera b) dello Statuto;
- Ritenuto opportuno ratificare il Decreto rettorale rep. n. 2023 del 23 maggio 2024 (Allegato 1);

Delibera

1. di ratificare il Decreto rettorale d'urgenza rep. n. 2023/2024 (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera, di approvazione del progetto dal titolo "Innovative Security Paradigms for beyond 5G - ISP5G+" presentato in forma collaborativa dall'Università di Palermo (capofila) per un finanziamento complessivo di 1.404.685 euro, dei quali 149.243,13 euro destinati all'Università di Padova (Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione), che partecipa in qualità di partner con referente scientifico il Prof. Stefano Tommasin.

OGGETTO: Partecipazione dell'Ateneo a bandi a cascata finanziati nell'ambito di centri nazionali, partenariati estesi ed ecosistemi dell'innovazione di cui l'Ateneo non è spoke né affiliato – Ratifica Decreto rettorale rep. n. 3015 del 26 luglio 2024, di approvazione della partecipazione dell'Ateneo – DM al progetto "Securing sOftware Platforms - SOP", nell'ambito del bando a cascata emanato dallo Spoke 6 ("Software and Platform Security") del Partenariato Esteso "Security Rights in Cyber Space - SERICS"			
N. o.d.g.: 18/06	Rep. n. 306/2024	Prot. n. 177763/2024	UOR: AREA RICERCA E RAPPORTI CON LE IMPRESE - ARRI / UFFICIO SPECIALE COORDINAMENTO PROGETTI PNRR

Responsabile del procedimento: Erica Bezzon

Dirigente: Andrea Berti

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Antonio Masiero	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			
Dott. Dario Da Re	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Dott. Francesco Nalini				X
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Direttore Generale, il quale informa che il Dipartimento di Matematica ha partecipato a un bando a cascata dell'Università Ca' Foscari di Venezia, Spoke 6 "Software and Platform Security" del partenariato esteso "Security Rights in Cyber Space – SERICS" con la proposta progettuale dal titolo "Securing sOftware Platforms - SOP" presentata in forma collaborativa dall'Università del Sannio (capofila) per un importo complessivo di



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 204 di 222

3.156.388,63 euro, dei quali 161.649,75 euro destinati al Dipartimento (referente scientifico Prof. Davide Bresolin) in qualità di partner.

In data 8 aprile 2024 il progetto "Securing sOftware Platforms" - SOP è stato ammesso a finanziamento con Decreto del Direttore del Dipartimento di Scienze ambientali, Informatica e Statistica dell'Università Ca' Foscari Venezia, Spoke 6, Rep. 547 Prot. n. 88544.

L'importo complessivo ammesso al finanziamento della proposta progettuale sopra menzionata rende necessario far approvare il progetto con delibera del Consiglio di Amministrazione affinché i Direttori e i vice Direttori di Dipartimento possano sottoscrivere una serie di atti in nome e per conto dell'Università di Padova, previa approvazione della struttura competente, in qualità di procuratori speciali (procura speciale della Rettrice del 14 aprile 2022, Notaio Giulia Clarizio – Repertorio n. 1387 – Raccolta n. 917).

Stante l'impossibilità di presentare in tempi utili la proposta di delibera al Consiglio di Amministrazione per l'approvazione del progetto "Securing sOftware Platforms" - SOP, si è proceduto con Decreto rettorale d'urgenza rep. n. 3015/2024 (Allegato n. 1/1-81) ai sensi dell'art. 10 comma 2 lettera b) dello Statuto di Ateneo.

Il Consiglio di Amministrazione

- Preso atto del bando a cascata emesso dall'Università degli studi di Venezia, Spoke 6 "Software and Platform Security" del Partenariato esteso SERICS (PE00000014) dal titolo "Avviso pubblico per la presentazione di Proposte di intervento per la realizzazione di attività di ricerca fondamentale relative al Partenariato Esteso SERICS, nell'ambito dello Spoke 6 del Partenariato esteso SERICS (PE00000014)";
- Preso atto del Decreto del Direttore del Dipartimento di Scienze ambientali, Informatica e Statistica dell'Università Ca' Foscari Venezia, Spoke 6, rep. 547 prot. n. 88544 dell'8 aprile 2024, che ammette a finanziamento la proposta progettuale dal titolo "Securing sOftware Platforms – SOP" presentata in forma collaborativa dall'Università degli studi del Sannio (capofila) per un finanziamento complessivo di 3.156.388,63 euro, dei quali 161.649,75 euro destinati all'Università degli Studi di Padova (Dipartimento di Matematica), che partecipa in qualità di partner con referente scientifico il Prof. Davide Bresolin;
- Richiamata la procura notarile speciale della Rettrice del 14 aprile 2022 (Notaio Giulia Clarizio – Repertorio n. 1387 – Raccolta n. 917), con la quale i Direttori e i Vicedirettori dei Dipartimenti sono nominati procuratori speciali affinché possano sottoscrivere una serie di atti (compresa la costituzione di associazioni temporanee di imprese e di scopo) per presentare proposte di progetti di ricerca in nome e per conto dell'Università di Padova, previa approvazione da parte della struttura proponente;
- Presto atto che la suddetta procura prevede: *"Esclusivamente nel caso di costituzione di un'associazione temporanea o di sottoscrizione di un impegno alla costituzione della stessa, la delega potrà essere esercitata solo ove il relativo finanziamento non superi il valore di euro 200.000 a favore dell'Ateneo e comunque con un tetto massimo di euro 500.000 di finanziamento complessivo a favore dell'associazione temporanea"*; per i progetti di importo superiore, la delega potrà essere esercitata soltanto se già approvati dal Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- Considerato che non sussistevano i tempi utili per l'approvazione del progetto "Securing sOftware Platforms – SOP" da parte del Consiglio di Amministrazione;
- Richiamato l'articolo 10, comma 2, lettera b) dello Statuto;
- Ritenuto opportuno ratificare il Decreto Rettoriale rep. n. 3015 del 26 luglio 2024 (Allegato 1);

Delibera



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 205 di 222

1. di ratificare il Decreto rettorale d'urgenza rep. n. 3015/2024 (Allegato 1), che fa parte integrante della presente delibera, di approvazione del progetto dal titolo "Securing sOftware Platforms – SOP", presentato in forma collaborativa dall'Università degli studi del Sannio (capofila) per un finanziamento complessivo di 3.156.388,63 euro, dei quali 161.649,75 euro destinati all'Università degli Studi di Padova (Dipartimento di Matematica), che partecipa in qualità di partner con referente scientifico il Prof. Davide Bresolin.

OGGETTO: PNRR Missione 4, Componente 2, Investimento 3.1 "Fondo per la realizzazione di un sistema integrato di infrastrutture di ricerca e innovazione" – Ratifica Decreto rettorale d'urgenza rep. n. 2771 del 10 luglio 2024, di approvazione dello schema di emendamento all'accordo di collaborazione tra il CNR, l'Ateneo e l'Università degli Studi di Napoli Federico II ai sensi dell'art. 15 della L. 241/1990, per il recepimento di modifiche apportate al progetto e approvate dal MUR			
N. o.d.g.: 18/07	Rep. n. 307/2024	Prot. n. 177764/2024	UOR: AREA RICERCA E RAPPORTI CON LE IMPRESE - ARRI / UFFICIO SPECIALE COORDINAMENTO PROGETTI PNRR

Responsabile del procedimento: Erica Bezzon
Dirigente: Andrea Berti

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Antonio Masiero	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			
Dott. Dario Da Re	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Dott. Francesco Nalini				X
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Direttore Generale, il quale ricorda che, nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 4 "Istruzione e Ricerca", Componente 2 "Dalla ricerca all'impresa", Linea di investimento 3.1 "Fondo per la realizzazione di un sistema integrato di infrastrutture di ricerca e di innovazione", con Decreto Direttoriale n. 243 del 8 agosto 2022 è stato ammesso a finanziamento il progetto "New Equipment for Fusion Experimental Research and Technological Advancements with Rfx Infrastructure (NEFERTARI)" (in seguito "Progetto") presentato dal capofila Consiglio Nazionale delle Ricerche (soggetto attuatore proponente, in seguito "CNR") in compagine con l'Università di Padova (in seguito UNIPD) e l'Università di Napoli Federico II (in seguito "UNINA").

In seguito al finanziamento del Progetto, CNR, UNIPD e UNINA (in seguito "le Parti") hanno inteso disciplinare i rapporti e le obbligazioni comuni per l'esecuzione del Progetto in forma coordinata e congiunta, nonché definire ruoli e responsabilità attraverso la stipula di un accordo ai sensi dell'art. 15, della legge n. 241 del 1990, stipulato in data 19 settembre 2022 (in seguito "Accordo").

Nel corso del 2024, il MUR ha accolto due istanze di variazione del Progetto presentate da CNR, soggetto attuatore proponente, riguardanti in particolar modo la riallocazione del budget tra CNR



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 206 di 222

e UNIPD e la proroga del Progetto di sei mesi (per una durata complessiva di 36 mesi fino al 31 ottobre 2025). Per recepire tali variazioni si è reso necessario sottoscrivere un atto di emendamento all'accordo tra le parti.

Stante la necessità di approvare celermente tale atto di emendamento, in mancanza di sedute utili del Consiglio di Amministrazione, si è reso necessario il ricorso alla procedura d'urgenza ai sensi dell'art. 10 comma 2 lettera b) dello Statuto di Ateneo, emanando il Decreto rettorale d'urgenza rep n. 2771 del 10 luglio 2024 (Allegato n. 1/1-456).

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato il Decreto Direttoriale MUR n. 243 del 8 agosto 2022, che ha ammesso a finanziamento il progetto “New Equipment for Fusion Experimental Research and Technological Advancements with Rfx Infrastructure (NEFERTARI)” (in seguito “Progetto”), presentato dal capofila Consiglio Nazionale delle Ricerche (soggetto attuatore proponente) in compagine con l'Università degli Studi di Padova e l'Università degli Studi di Napoli Federico II (in seguito “le Parti”);
- Considerato che le Parti hanno inteso disciplinare i rapporti e le obbligazioni comuni per l'esecuzione, in forma coordinata e congiunta, del Progetto nonché definire ruoli e responsabilità di ciascun soggetto partecipante alla realizzazione del Progetto attraverso la stipula, in data 19 settembre 2022, di un accordo ai sensi dell'art. 15 della legge n. 241 del 1990, anche denominati contratti “ad oggetto pubblico”;
- Preso atto dei Decreti Direttoriali MUR di rettifica del Progetto n. 67 del 18 marzo 2024 e n. 161 del 20 maggio 2024;
- Considerato che per recepire le variazioni apportate al Progetto sopra richiamate è necessario sottoscrivere un atto di emendamento all'accordo di collaborazione tra le Parti;
- Considerato che non sussistevano i tempi utili per l'approvazione dello schema di atto di emendamento da parte del Consiglio di Amministrazione;
- Richiamato l'articolo 10, comma 2, lettera b) dello Statuto;

Delibera

1. di ratificare il Decreto rettorale d'urgenza rep. n. 2771 del 10 luglio 2024 (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera, di approvazione dello schema di atto di emendamento per la regolazione dei rapporti tra Consiglio Nazionale delle Ricerche (capofila), Università degli Studi di Padova e Università degli Studi di Napoli Federico II nell'ambito del progetto “New Equipment for Fusion Experimental Research and Technological Advancements with Rfx Infrastructure (NEFERTARI)”.

OGGETTO: Fondazione “Istituto tecnico superiore per le nuove tecnologie per il Made in Italy comparto agro-alimentare e vitivinicolo” – Ratifica Decreto rettorale d'urgenza rep. n. 2653 del 3 luglio 2024			
N. o.d.g.: 18/08	Rep. n. 308/2024	Prot. n. 177765/2024	UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO AFFARI GENERALI

Responsabile del procedimento: Erika Mancuso



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 207 di 222

Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani				X
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Direttore Generale, il quale ricorda che, in data 14 luglio 2010, con Decreto rettorale d'urgenza rep. n. 1850, successivamente ratificato dal Consiglio di Amministrazione con delibera rep. n. 226 del 27 settembre 2010, è stata approvata l'adesione dell'Ateneo, in qualità di Fondatore, alla Fondazione denominata "Istituto tecnico superiore per le nuove tecnologie per il Made in Italy comparto agro-alimentare e vitivinicolo", con contestuale approvazione del relativo schema di Statuto. Con nota prot n. 107344 del 24 giugno 2024 la Fondazione ha convocato un Consiglio di Indirizzo in data 25 giugno 2024, indicando tra i punti all'ordine del giorno l'aggiornamento in merito al percorso di adozione del nuovo statuto, e un successivo Consiglio di Indirizzo in data 10 luglio 2024 ai fini dell'approvazione della bozza del nuovo Statuto alla presenza del notaio.

L'adozione del nuovo Statuto della Fondazione (Allegato n. 1/1-13) si è resa necessaria ai fini dell'adeguamento allo schema definito a livello nazionale con linee guida emanate con decreto del Ministro dell'Istruzione n. 89 del 17 maggio 2023, adottato ai sensi dell'articolo 14, comma 6, della legge n. 99 del 15 luglio 2022 (Allegato n. 2/1-11). La conformità dello Statuto allo schema ministeriale costituisce standard minimo di organizzazione per assicurare il funzionamento degli ITS Academy in tutto il territorio nazionale, secondo criteri generali che rispondono alle norme vigenti e agli obiettivi della legge sopra indicate.

Le principali modifiche proposte, come evidenziate nell'allegato quadro sinottico (Allegato n. 3/1-16), riguardano le seguenti disposizioni:

- Art. 1 – Costituzione: è stata proposta la nuova denominazione "Istituto Tecnologico Superiore per l'Agroalimentare Veneto" ("ITS Academy Agroalimentare Veneto");
- Art. 3 – Attività strumentali, accessorie e connesse: oltre alle attività previste dallo schema ministeriale è stato proposto di prevedere l'ulteriore finalità di "svolgere ogni altra attività idonea al perseguimento degli scopi istituzionali";
- Art. 4 – Patrimonio: è stato proposto di individuare il patrimonio di cui è dotata la Fondazione in euro 200.000,00 (duecentomila/00);
- Art. 7 – Membri della Fondazione: è stato proposto l'inserimento dei seguenti soci Fondatori: ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "G. B. CERLETTI", con sede in Conegliano (TV); ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI ALBERGHIERI E DELLA RISTORAZIONE "LUIGI CARNACINA", con sede in Bardolino (Verona); EN. A.I.P. (Ente ACLI Istruzione Professionale VENETO, con sede in Padova; CARPENE' MALVOLTI SPUMANTI – S.P.A., con sede in Conegliano (TV).

Sono altresì specificati i requisiti di partecipazione di Fondatori e Partecipanti, la cui verifica è demandata al Consiglio di Amministrazione, che ne propone l'ammissione all'Assemblea dei Partecipanti;

- Art. 9 – Organi della Fondazione: è stata proposta l'eliminazione della Giunta esecutiva, la trasformazione del Consiglio di indirizzo in Consiglio di Amministrazione e dell'Assemblea di partecipazione in Assemblea dei Partecipanti;



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

- Art. 10 – Presidente: è stata proposta la possibilità di rielezione alla carica per un massimo di tre mandati;
- Art. 11 – Consiglio di Amministrazione: è stato proposto che l'organo amministrativo, che sostituisce il Consiglio di Indirizzo, sia costituito da un minimo di cinque membri, incluso il Presidente;
- Art. 12 – Assemblea dei Partecipanti: è stato proposto che ad ogni Fondatore venga attribuito un diritto di voto in seno all'Assemblea dei Partecipanti, la quale ultima sostituisce l'Assemblea di partecipazione, e che ad ogni Partecipante competa un diritto di voto, fermo restando che i diritti di voto complessivamente attribuiti ai Partecipanti non possono risultare superiori ad un terzo dei diritti di voto che competono complessivamente ai Fondatori. Nell'ipotesi in cui il numero dei Partecipanti sia superiore ad un terzo di quello dei Fondatori, ai singoli membri partecipanti competono i diritti di voto stabiliti dall'Assemblea all'atto dell'ammissione, determinati in misura tale da assicurare che i voti complessivamente attribuiti ai Partecipanti risultino non superiori al suddetto limite di un terzo dei voti spettanti ai membri Fondatori;
- Art. 16 – Scioglimento della Fondazione: è stato proposto di prevedere che, in mancanza di delibera di scioglimento che individui le Fondazioni ITS Academy alle quali saranno devoluti i beni della Fondazione che restano dopo esaurita la liquidazione, tali beni siano devoluti ad altri ITS Academy operanti nel medesimo settore e aventi sede nella stessa provincia oppure, in mancanza, nella medesima Regione; in mancanza di ITS Academy operanti nello stesso settore nella Provincia o nella Regione, il medesimo patrimonio residuo sarà devoluto ad altri ITS Academy della provincia di Treviso e, in mancanza, provvederà l'autorità governativa ai sensi dell'art. 31 del codice civile.

Alla luce dell'esigenza di approvare le modifiche statutarie sopra esposte, che costituiscono adeguamento allo schema di Statuto definito a livello nazionale dalla normativa sopra richiamata avente a oggetto il funzionamento degli ITS Academy, e della convocazione del Consiglio di Indirizzo della Fondazione per l'approvazione dello Statuto per il 10 luglio 2024, in ragione dell'impossibilità di proseguire per le ordinarie procedure di consultazione degli Organi accademici, si è resa necessaria l'adozione della procedura d'urgenza prevista dall'art. 10, comma 2, lettera b), dello Statuto di Ateneo, con la conseguente emanazione del Decreto rettorale rep. n. 2653/2024, prot. n. 114084 del 3 luglio 2024 (Allegato n. 4/1-3).

Come riferito dalla Fondazione con nota prot. n. 121079 del 12 luglio 2024, nella sopra citata seduta del Consiglio di Indirizzo del 10 luglio 2024 sono state definitivamente approvate le modifiche statutarie in parola.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamata la nota prot n. 107344 del 24 giugno 2024, con cui la Fondazione denominata "Istituto tecnico superiore per le nuove tecnologie per il Made in Italy comparto agro-alimentare e vitivinicolo" ha trasmesso all'Ateneo l'ordine del giorno del Consiglio di Indirizzo, convocato per il giorno 10 luglio 2024, per discutere e deliberare talune proposte di modifica statutaria;
- Visto il vigente Statuto della Fondazione;
- Preso atto delle modifiche statutarie proposte, come evidenziate nel quadro sinottico (Allegato 3);
- Visto il decreto legge n. 13/2023 e il successivo Decreto del MUR n. 1426/2023;
- Considerata l'urgenza che le questioni rivestivano e l'impossibilità, per motivi temporali, di proseguire per le ordinarie procedure di consultazione degli organi accademici;
- Visto l'art. 10, comma 2, lettera b), dello Statuto di Ateneo, ai sensi del quale la Rettrice adottata, in situazioni di urgenza, provvedimenti di competenza del Senato Accademico o del Con-



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 209 di 222

siglio di Amministrazione, sottoponendoli, per la ratifica, agli organi competenti nella prima seduta successiva;

- Preso atto del Decreto rettorale d'urgenza rep. n. 2653, prot. n. 114084 del 3 luglio 2024 (Allegato 4);

Delibera

1. di ratificare il Decreto rettorale d'urgenza rep. n. 2653/2024, prot. n. 114084 del 3 luglio 2024 (Allegato 4), che costituisce, insieme al relativo allegato 3 (Allegato 1), parte integrante e sostanziale della presente delibera.

OGGETTO: Fondazione "I.T.S. nuove tecnologie per il Made in Italy comparto moda - calzatura" – Ratifica Decreto rettorale d'urgenza rep. n. 2567 del 3 luglio 2024			
N. o.d.g.: 18/09	Rep. n. 309/2024	Prot. n. 177766/2024	UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO AFFARI GENERALI

Responsabile del procedimento: Erika Mancuso

Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani				X
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Direttore Generale, il quale ricorda che, in data 15 luglio 2010, con Decreto rettorale rep. n. 1859, per ragioni di necessità e urgenza, è stata approvata l'adesione dell'Ateneo, in qualità di Fondatore, alla Fondazione denominata "I.T.S. nuove tecnologie per il Made in Italy comparto moda - calzatura", con contestuale approvazione del relativo Statuto e successiva ratifica da parte del Consiglio di Amministrazione di Ateneo con delibera rep. n. 225 del 27 settembre 2010.

Con nota prot. n. 112857 del 2 luglio 2024, la Fondazione ha convocato un Consiglio di Indirizzo in data 3 luglio 2024, indicando tra i punti all'ordine del giorno l'approvazione della bozza del nuovo Statuto alla presenza del Notaio.

L'adozione del nuovo Statuto della Fondazione (Allegato n. 1/1-16) si rende necessaria ai fini dell'adeguamento allo schema definito a livello nazionale con linee guida emanate con decreto del Ministro dell'istruzione n. 89 del 17 maggio 2023, adottato ai sensi dell'articolo 14, comma 6, della legge n. 99 del 15 luglio 2022 (Allegato n. 2/1-11). La conformità dello Statuto allo schema ministeriale predetto costituisce standard minimo di organizzazione per assicurare il funzionamento degli ITS Academy in tutto il territorio nazionale, secondo criteri generali che rispondono alle norme vigenti e agli obiettivi della legge sopra indicate.



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 210 di 222

Le modifiche statutarie proposte, come presentate nel quadro sinottico (Allegato n. 3/1-27), sono simmetriche allo schema ministeriale; le principali differenze rilevate consistono essenzialmente in specificazioni riguardanti i seguenti articoli:

Art. 1 – Costituzione: è stata proposta la nuova denominazione “Fondazione ITS Academy COSMO – Sistema Moda”;

Art. 3 – Attività strumentali, accessorie e connesse: oltre alle attività previste dallo schema ministeriale, è stato proposto di prevedere l’ulteriore finalità di “svolgere le attività di intermediazione di manodopera ai sensi dell’art. 6 comma 1 lettere a) e b), del decreto legislativo n. 276 del 10.09.2003, così come previsto dall’art. 6 c. 7 della legge n. 99 del 15.07.2022”;

Art. 4 – Patrimonio: è stato proposto di individuare un patrimonio non inferiore a 200.000,00 euro;

Art. 7 – Membri della Fondazione: anche rispetto allo Statuto vigente, è stato proposto di eliminare l’elenco dei soci Fondatori rinviando al Libro dei Fondatori della Fondazione tenuto a cura del Consiglio di Amministrazione;

Art. 9 – Organi della Fondazione: è stato proposto di prevedere che le riunioni di tutti gli organi collegiali della Fondazione si possano svolgere anche per audio-conferenza o video-conferenza alle condizioni indicate di cui si dà atto nei relativi verbali;

Art. 11 – Consiglio di Amministrazione: è stato proposto che la convocazione delle riunioni dell’organo avvengano ad opera del Presidente in forma scritta con comunicazione riportante l’ordine del giorno, l’ora e la data della riunione e le modalità di svolgimento della stessa, inviata con almeno cinque giorni di anticipo, che in caso di urgenza, possono essere ridotti a tre; almeno un terzo dei membri può richiedere la convocazione del Consiglio di amministrazione;

Art. 12 – Assemblea dei Partecipanti: è stato proposto di prevedere espressamente che, fermo restando che i diritti di voto complessivamente attribuiti ai Partecipanti non possono risultare superiori ad un terzo dei diritti di voto che competono ai Fondatori, ai fini della semplificazione di funzionamento dell’Assemblea e dei processi decisionali, in caso di pluralità di partecipazioni omologhe, l’Assemblea dei Partecipanti può determinare, con regolamento proposto dal Consiglio di Amministrazione, meccanismi di individuazione di rappresentanze unitarie delle diverse categorie di soggetti interessati, nonché la possibile suddivisione e il raggruppamento per categorie di attività e partecipazione alla Fondazione, in relazione alla continuità, alla qualità e alla quantità dell’apporto.

Al comma 4, lett. i), è stato precisato che in caso di scioglimento della Fondazione, l’Assemblea delibera in merito alla nomina di uno o più liquidatori.

Per le modifiche dello Statuto, al comma 8 della nuova versione, è stato proposto di prevedere la presenza della maggioranza dei voti esprimibili e il voto favorevole della maggioranza dei voti espressi, a differenza di quanto previsto al comma 6 dell’art. 12 dello schema ministeriale, il quale ultimo prescriverebbe la presenza di almeno tre quarti degli aventi diritto al voto e il voto favorevole della maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto. Con nota prot. n. 112863 del 2 luglio 2024 la Fondazione ha chiarito che tale ultima proposta di modifica è stata introdotta al fine di consentire un peso più rilevante ai Fondatori in ipotesi di modifica dello Statuto, che potrà dunque essere disposta anche solo con la presenza di questi ultimi considerato che essi esprimono di fatto i tre quarti dei voti esprimibili.

È stata inoltre proposta l’introduzione del voto per delega;

Art. 15 – Controllo sull’amministrazione della Fondazione: rispetto allo schema ministeriale si specifica che l’organo competente della Fondazione trasmette al Prefetto, entro quindici giorni dall’adozione, soltanto le delibere concernenti l’amministrazione della Fondazione per le quali è la stessa Prefettura a prevederne l’invio;

Art. 16 – Scioglimento della Fondazione: è stato proposto di prevedere che i beni della Fondazione che restano dopo esaurita la liquidazione siano devoluti ad altre Fondazioni ITS Academy o ad altri enti con finalità formative non profit, secondo le indicazioni dell’Assemblea dei Partecipanti;



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 211 di 222

Art. 19 – Norma transitoria (prima nomina organi collegiali): rispetto allo schema ministeriale è stata prevista l'eliminazione di tale disposizione riguardante la prima nomina degli organi statutari effettuata in sede di atto costitutivo, in quanto anacronistica in relazione alla fattispecie.

Ritenuto dunque opportuno approvare la nuova versione dello Statuto della Fondazione "I.T.S. nuove tecnologie per il Made in Italy comparto moda - calzatura", in ragione dell'impossibilità di proseguire per le ordinarie procedure di consultazione degli Organi accademici, considerate la convocazione del Consiglio di Indirizzo per l'approvazione dello Statuto in data 3 luglio 2024 e la programmazione della prima seduta utile del Consiglio di Amministrazione di Ateneo per il 16 luglio 2024, si è resa necessaria l'adozione della procedura d'urgenza prevista dall'art. 10, comma 2, lettera b), dello Statuto di Ateneo, con la conseguente emanazione del Decreto rettorale rep. n. 2567, prot. n. 114094 del 3 luglio 2024 (Allegato n. 4/1-2).

Come riferito dalla Fondazione con nota prot. n. 133364 del 31 luglio 2024, nella sopra citata seduta del Consiglio di Indirizzo del 3 luglio 2024, sono state definitivamente approvate le modifiche statutarie in parola.

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la nota n. 112857 del 2 luglio 2024 con cui la Fondazione "I.T.S. nuove tecnologie per il Made in Italy comparto moda - calzatura" ha trasmesso all'Ateneo l'ordine del giorno del Consiglio di Indirizzo, convocato per il giorno 3 luglio 2024, per discutere e deliberare talune proposte di modifica statutaria;
- Visto lo Statuto vigente della Fondazione;
- Preso atto delle modifiche statutarie proposte, come evidenziate nel quadro sinottico (Allegato 3);
- Visto il decreto legge n. 13/2023 e il successivo Decreto del MUR n. 1426/2023 (Allegato 2);
- Considerata l'urgenza che le questioni rivestivano e l'impossibilità, per motivi temporali, di proseguire per le ordinarie procedure di consultazione degli organi accademici;
- Visto l'art. 10, comma 2, lettera b), dello Statuto di Ateneo, ai sensi del quale la Rettrice adotta, in situazioni di urgenza, provvedimenti di competenza del Senato Accademico o del Consiglio di Amministrazione, sottoponendoli, per la ratifica, agli organi competenti nella prima seduta successiva;
- Preso atto che è stata di conseguenza adottata la predetta procedura d'urgenza con l'emanazione del decreto rettorale rep. n. 2567, prot. n. 114094 del 3 luglio 2024 di approvazione delle modifiche di Statuto (Allegato 4);
- Ritenuto opportuno ratificare il predetto Decreto rettorale d'urgenza;

Delibera

1. di ratificare il Decreto rettorale d'urgenza rep. n. 2567, prot. n. 114094 del 3 luglio 2024 (Allegato 4), che costituisce, insieme al relativo allegato 3 (Allegato 1), parte integrante e sostanziale della presente delibera.

OGGETTO: Associazione "UniAdrion" – Ratifica Decreto rettorale d'urgenza rep. n. 3370 del 4 settembre 2024, di approvazione di modifiche statutarie			
N. o.d.g.: 18/10	Rep. n. 310/2024	Prot. n. 177767/2024	UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO AFFARI GENERALI



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 212 di 222

Responsabile del procedimento: Erika Mancuso
Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani				X
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Direttore Generale, il quale ricorda che, con delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 313 del 14 settembre 2017, è stata approvata l'adesione dell'Ateneo all'Associazione *UniAdrion*, il cui scopo principale è la collaborazione tra università e centri di ricerca con l'obiettivo di rafforzare la cooperazione internazionale e favorire il progresso della cultura, della scienza, della formazione e della ricerca nei paesi del bacino adriatico-ionico.

Con nota prot. n. 149574 del 28 agosto 2024 l'Associazione ha convocato un'Assemblea straordinaria in data 20 settembre 2024, indicando tra i punti all'ordine del giorno l'approvazione della bozza del nuovo Statuto che si è resa necessaria per la semplificazione di taluni processi di gestione e ai fini dell'acquisizione della personalità giuridica che consentirà all'Associazione stessa di partecipare a specifici progetti (Allegato n. 1/1-14).

Le modifiche statutarie proposte, come evidenziate nel quadro sinottico (Allegato n. 2/1-14), oltre a correggere taluni refusi, riguardano i seguenti articoli:

- Art. 1 – Denominazione, scopo e sede: si specifica che l'Associazione non ha scopo di lucro, persegue finalità civiche e di utilità sociale e potrà esercitare attività diverse da quelle espressamente indicate purché secondarie e strumentali rispetto a esse e secondo i criteri e i limiti previsti dalla legge. L'individuazione di tali ulteriori attività secondarie e strumentali è di competenza del Consiglio Direttivo;

- Art. 3 – Associati: al comma 1 viene precisato che gli associati (università e centri di ricerca) assumono i diritti e gli obblighi previsti dallo statuto, uniformandosi alle decisioni degli organi associativi;

- Art. 4 – Perdita della qualifica di associato: si specifica che la richiesta di recesso o l'esclusione dall'Associazione non liberano l'associato dall'obbligo di corrispondere le quote associative maturate fino all'anno in cui è stato comunicato il recesso compreso o all'anno in cui è stata deliberata l'esclusione;

- Art. 5 – Organi: viene precisato che, nei casi previsti dalla legge od ove deciso dai soci, si procederà alla nomina anche di un organo di controllo e/o di un revisore legale dei conti, disciplinato ai sensi del successivo art. 12. Viene inoltre specificato che anche per la carica di Vicepresidente, così come per le cariche di Presidente, di membro del Consiglio Direttivo e di Segretario Generale, non sono previsti compensi se non il rimborso delle spese sostenute per le attività svolte in esecuzione del mandato;

- Art. 6 – Assemblea: si prevede che l'Assemblea venga convocata in via ordinaria almeno una volta l'anno, anziché due, e si specifica che la convocazione della stessa debba avvenire con avviso inviato per raccomandata, posta elettronica o altro idoneo strumento di comunicazione almeno 15 giorni prima della data fissata per la prima convocazione. Si prevede inoltre la possibilità di svolgere le riunioni in modalità audio-conferenza o video-conferenza mediante il rispetto di determinate condizioni;



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 213 di 222

- Art. 8 – Consiglio Direttivo: si specifica che i componenti del Consiglio Direttivo rimangono in carica fino all'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio successivo alla loro nomina e possono essere rinominati. Si prevede inoltre la possibilità di svolgere le riunioni in modalità audio-conferenza o video-conferenza mediante il rispetto di determinate condizioni;

- Art. 11 – Segretario Generale: si prevede che il Segretario Generale possa curare e firmare tutti i documenti e gli atti necessari all'espletamento di adempimenti di natura finanziaria, tributaria, giuslavoristica, previdenziale, assicurativa e amministrativa, tempo per tempo obbligatori od opportuni, nei confronti dell'Agenzia delle Entrate, Inps, Inail e altri soggetti ed enti pubblici italiani al fine di garantire il rispetto delle norme di legge da parte dell'Associazione e la regolarità amministrativa e tributaria della stessa;

- Art. 12 - Organo di controllo e Revisore Legale: la nuova formulazione dell'articolo contiene la disciplina degli organi predetti, nominati nei soli casi in cui sia imposto dalla legge o su decisione dell'Assemblea. Come chiarito dall'Associazione con nota prot. n. 90723 del 23 maggio 2024, l'Associazione provvederà alla nomina dell'organo di controllo nei casi in cui sia obbligatoriamente previsto dalla legge ovvero quando siano superati per due esercizi consecutivi due dei seguenti limiti:

- a) totale dell'attivo dello stato patrimoniale: 110.000,00 euro;
- b) ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate: 220.000,00 euro;
- c) dipendenti occupati in media durante l'esercizio: cinque unità.

La nomina dell'organo di controllo è altresì obbligatoria quando siano stati costituiti patrimoni destinati ai sensi dell'articolo 10 del Codice del Terzo Settore;

- Art. 13 – Patrimonio: l'articolo viene riformulato come segue:

“1. Il patrimonio di UniAdrion è costituito:

- a) dalle quote di adesione annuali versate dagli associati;*
- b) dai beni mobili e immobili donati da terzi che diverranno proprietà dell'associazione;*
- c) da eventuali fondi di riserva costituiti con le eccedenze di bilancio;*
- d) da eventuali erogazioni, donazioni e lasciti.*

2. L'associazione può trarre le risorse economiche, necessarie al suo funzionamento e allo svolgimento della propria attività, da fonti diverse, quali: quote associative, contributi pubblici e privati, donazioni e lasciti testamentari, rendite patrimoniali, proventi da attività di raccolta fondi, rimborsi da convenzioni nonché ogni altra entrata ammessa ai sensi di legge e del presente statuto.

3. Le quote associative annuali sono stabilite dal Consiglio Direttivo.

4. Le somme versate a titolo di quota associativa o a titolo di contributo, donazione o lascito testamentario all'associazione non sono né rimborsabili, in caso di perdita della qualifica di socio, né rivalutabili.

5. L'associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve o capitale comunque denominati, ai propri associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi associativi, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo, ai sensi di legge.

6. L'associazione ha l'obbligo di utilizzare il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale previste”;

- Art. 14 – Esercizio finanziario e Bilancio: si prevede che l'approvazione del bilancio consultivo da parte dell'Assemblea debba avvenire entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio, termine prorogabile a sei mesi per speciali ragioni. Si specifica inoltre che: *“Il bilancio potrà essere redatto secondo il principio della competenza economica o di cassa a seconda di quanto deciso dal Consiglio Direttivo o previsto dalle norme di legge. Il bilancio e la eventuale documentazione accompagnatoria devono essere depositati presso la sede dell'associazione entro i quindici giorni precedenti l'adunanza per poter esser consultati da ogni associato. Il bilancio approvato*



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 214 di 222

dall'assemblea è pubblicato ai sensi di legge e depositato presso la sede sociale. Gli associati hanno la facoltà di consultarlo e di ottenerne copie."

- Art. 15 – Scioglimento dell'Associazione: si specifica che lo scioglimento dell'Associazione è deliberato dall'Assemblea degli associati con il voto favorevole di almeno i tre quarti dei soci. In caso di scioglimento, cessazione ovvero estinzione dell'Associazione, il patrimonio che residua dopo l'esaurimento della liquidazione è devoluto ad altre associazioni con oggetto analogo o a fini di pubblica utilità, salvo diverse destinazioni imposte dalla legge. L'Assemblea provvede alla nomina di uno o più liquidatori preferibilmente scelti tra i propri associati;

- Art. 16 – Foro competente: la norma viene riformulata secondo le disposizioni di legge vigenti;

- Art. 17 – Norme di rinvio e finali: viene specificato che, essendo l'inglese e l'italiano le lingue ufficiali di UniAdrion e salvo specifiche norme di legge in materia, gli atti e documenti dell'associazione potranno essere validamente redatti in lingua italiana oppure in lingua inglese. I verbali degli organi, salvo i limiti di legge, potranno essere redatti in lingua italiana o in lingua inglese, a seconda di quanto deciso all'unanimità dall'organo la cui riunione deve essere verbalizzata. In caso di disaccordo, la verbalizzazione dovrà essere fatta in lingua italiana e potrà essere richiesta dal soggetto in disaccordo la traduzione in lingua inglese, restando inteso che in caso di discrepanze prevarrà la versione in italiano.

Viene infine precisato che la costituzione, il funzionamento, lo scioglimento e la liquidazione dell'associazione sono disciplinate dalle norme tempo per tempo vigenti nello Stato italiano e che lo Statuto dell'Associazione costituisce la regola fondamentale di comportamento dell'attività dell'Associazione stessa. Spetta all'Assemblea deliberare un eventuale regolamento di esecuzione dello statuto per la disciplina degli aspetti organizzativi più particolari.

Ritenuto dunque opportuno approvare la nuova versione dello Statuto dell'Associazione *UniAdrion*, in ragione dell'impossibilità di proseguire per le ordinarie procedure di consultazione degli Organi accademici, considerate la convocazione dell'Assemblea straordinaria per l'approvazione dello Statuto in data 20 settembre 2024 e la programmazione della prima seduta utile del Consiglio di Amministrazione di Ateneo per il 24 settembre 2024, si è resa necessaria l'adozione della procedura d'urgenza prevista dall'art. 10, comma 2, lettera b), dello Statuto di Ateneo, con la conseguente emanazione del Decreto rettorale rep. n. 3370, prot. n. 153723 del 4 settembre 2024 (Allegato n. 3/1-4).

Come riferito dall'Associazione con nota prot. n. 173633 del 23 settembre 2024, l'Associazione ha riferito che l'Assemblea, nella sopra citata seduta del 20 settembre 2024, ha approvato le modifiche statutarie in parola, unitamente a talune altre modifiche non sostanziali.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamata la nota prot. n. 149574 del 28 agosto 2024 con cui l'Associazione *UniAdrion* ha trasmesso all'Ateneo l'ordine del giorno dell'Assemblea straordinaria, convocata per il giorno 20 settembre 2024, per discutere e deliberare talune proposte di modifica statutaria;
- Visto lo Statuto vigente della Fondazione;
- Preso atto delle modifiche statutarie proposte, come evidenziate nel quadro sinottico (Allegato 2);
- Considerata l'urgenza che le questioni rivestivano e l'impossibilità, per motivi temporali, di proseguire per le ordinarie procedure di consultazione degli organi accademici;
- Visto l'art. 10, comma 2, lettera b), dello Statuto di Ateneo, ai sensi del quale la Rettrice adotta, in situazioni di urgenza, provvedimenti di competenza del Senato Accademico o del Consiglio di Amministrazione, sottoponendoli, per la ratifica, agli organi competenti nella prima seduta successiva;



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 215 di 222

- Preso atto che è stata di conseguenza adottata la predetta procedura d'urgenza con l'emanazione del Decreto rettorale rep. n. 3370, prot. n. 153723 del 4 settembre 2024 di approvazione delle modifiche di Statuto (Allegato 3);
- Ritenuto opportuno ratificare il predetto Decreto rettorale d'urgenza;

Delibera

1. di ratificare il Decreto rettorale d'urgenza rep. n. 3370, prot. n. 153723 del 4 settembre 2024 (Allegato 3), che costituisce, insieme al relativo Allegato 1, parte integrante e sostanziale della presente delibera.

OGGETTO: Conferimento incarichi per la rappresentanza e difesa dell'Ateneo – Ratifiche DDG rep. nn. 2339 del 12 giugno 2024, 2398 del 18 giugno 2024, 2399 del 18 giugno 2024 e 2840 del 16 luglio 2024			
N. o.d.g.: 18/11	Rep. n. 311/2024	Prot. n. 177768/2024	UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL

Responsabile del procedimento e Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Antonio Masiero	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			
Dott. Dario Da Re	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de' Stefani				X
Dott.ssa Marina Manna	X			
Dott. Francesco Nalini				X
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Direttore Generale, il quale ricorda che, nella seduta del 30 gennaio 2018, il Consiglio di Amministrazione, con deliberazione rep. n. 13, ha definito i criteri generali per l'affidamento del patrocinio legale dell'Ateneo e, in particolare, al punto 2, lett. c), ha previsto la possibilità del ricorso ad avvocati del libero foro per motivata specialità del caso o in presenza di conflitto di interesse da parte dell'avvocatura e dei patrocinatori interni; ha altresì stabilito, al punto 3, che gli affidamenti di incarichi defensionali siano autorizzati con decreto del Direttore Generale, secondo quanto previsto dallo Statuto di Ateneo, con successiva approvazione di ratifica, nel caso di affidamenti ad avvocati del libero foro.

Il Direttore Generale, con decreto rep. n. 2339, prot. n. 101504 del 12 giugno 2024 (Allegato n. 1/1-3), ha autorizzato l'affidamento dell'incarico defensionale al Prof. Avv. Carlo Cester, del Foro di Padova, ai sensi dell'art. 56, comma 1, lett. h), n. 1.2, del d.lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'importo presunto per competenze per 8.883,50 euro; spese generali 15% pari a 1.332,53 euro, cassa 4% pari a 408,64 euro, IVA al 22% pari a 2.337,43 euro, per un totale di 12.962,09 euro, oltre alle spese anticipate ad oggi non prevedibili e alle spese di domiciliazione, nell'appello (iscritto con RG. n. 155/2023) promosso avanti alla Corte di Appello di Venezia - Sezione Lavoro, da due Collaboratrici esperte linguistiche dell'Ateneo.

Il Direttore Generale, con decreto rep. n. 2398, prot. n. 103911 del 18 giugno 2024 (Allegato n. 2/1-2), ha autorizzato l'affidamento dell'incarico defensionale all'Avv. Maria Luisa Miazzi, del Foro di Padova, ai sensi dell'art. 56, comma 1, lett. h), n. 1.2, del d.lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'importo



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 216 di 222

complessivo presunto per competenze di 6.993,70 euro; spese generali per 1.049,06 euro; cassa 4% pari a 321,71 euro ed IVA al 22% pari a 1.840,18 euro, contributo unificato per 388,50, per un totale di 10.593,15 euro, oltre alle spese anticipate ad oggi non prevedibili e alle spese di domiciliazione, nell'appello davanti alla Corte d'Appello di Venezia, Sezione Lavoro, avverso la sentenza del Tribunale di Padova-Sezione Lavoro, n. 331, del 14 maggio 2024, promosso contro una dipendente dell'Ateneo.

Il Direttore Generale, con decreto rep. n. 2399, prot. n. 103913, del 18 giugno 2024 (Allegato n. 3/1-3), ha autorizzato l'affidamento dell'incarico defensionale alla Prof.ssa Avv. Chiara Cacciavillani del Foro di Venezia, ai sensi dell'art. 56, comma 1, lett. h), n. 1.2, del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, per l'importo presunto di 1.000,00 euro, quale rimborso di spese sostenute e documentate, con mandato congiunto agli Avv.ti Marika Sala, Roberto Toniolo e Sabrina Visentin dell'Avvocatura di Ateneo, per la rappresentanza e la difesa dell'Università di Padova in ogni stato e grado del giudizio instaurato avanti al T.A.R. Veneto da un docente dell'Ateneo.

Il Direttore Generale, con decreto rep. n. 2840, prot. n. 123242 del 16 luglio 2024 (Allegato n. 4/1-3), ha autorizzato l'affidamento dell'incarico defensionale al Prof. Avv. Riccardo Borsari, del Foro di Verona, ai sensi dell'art. 56, comma 1, lett. h), n. 1.2, del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, per l'importo presunto per competenze per 5.014,00 euro; spese generali 15% pari a 752,10 euro, cassa 4% pari a 230,64 euro, IVA al 22% pari a 1.319,28 euro, contributo unificato per l'iscrizione a ruolo pari a 518,00 euro e marca da bollo pari a 27,00 euro, per un totale di 7.861,02 euro, oltre alle spese anticipate ad oggi non prevedibili e alle spese di domiciliazione, nel giudizio di risarcimento dei danni, patrimoniali e non, patiti dall'Università, come avanzati nella costituzione di parte civile nel procedimento penale 8413/20 R.G.N.R. Proc. Rep. Trib. Vicenza, a carico di titolare di una società affidataria di lavori da parte dell'Ateneo.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione, rep. n. 13 del 30 gennaio 2018;
- Visti i seguenti decreti del Direttore Generale:
 - rep. n. 2339, prot. n. 101504 del 12 giugno 2024;
 - rep. n. 2398, prot. n. 103911 del 18 giugno 2024;
 - rep. n. 2399, prot. n. 103913 del 18 giugno 2024;
 - rep. n. 2840, prot. n. 123242 del 16 luglio 2024;

Delibera

1. di ratificare il decreto del Direttore Generale rep. n. 2339, prot. n. 101504 del 12 giugno 2024, avente ad oggetto l'affidamento dell'incarico defensionale al Prof. Avv. Carlo Cester, del Foro di Padova, ai sensi dell'art. 56, comma 1, lett. h), n. 1.2, del d.lgs. 36/2023 e s.m.i., per la rappresentanza e difesa dell'Università di Padova nell'appello (iscritto con RG. n. 155/2023) promosso avanti alla Corte di Appello di Venezia - Sezione Lavoro, da due Collaboratrici esperte linguistiche; si fa gravare l'importo presunto per competenze per 8.883,50 euro; spese generali 15% pari a 1.332,53 euro, cassa 4% pari a 408,64 euro, IVA al 22% pari a 2.337,43 euro, per un totale di 12.962,09 euro, oltre alle spese anticipate ad oggi non prevedibili e alle spese di domiciliazione, sui fondi AAGL, settore Avvocatura, alla voce di costo A.30.10.50.10.30.10 "Oneri da contenzioso e spese legali", del budget 2024, con successivo storno sul Fondo spese legali (Allegato 1, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera);
2. di ratificare il decreto del Direttore Generale rep. n. 2398, prot. n. 103911 del 18 giugno 2024, avente ad oggetto l'affidamento dell'incarico defensionale all'Avv. Maria Luisa Miazzi, del Foro di Padova, ai sensi dell'art. 56, comma 1, lett. h), n. 1.2, del d.lgs. 36/2023 e s.m.i., per la rap-



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 217 di 222

- presentanza e difesa dell'Università di Padova nell'appello davanti alla Corte d'Appello di Venezia, Sezione Lavoro, avverso la sentenza del Tribunale di Padova-Sezione Lavoro, n. 331, del 14 maggio 2024, promosso contro una dipendente dell'Ateneo; si fa gravare l'importo presunto per competenze per 6.993,70 euro; spese generali per 1.049,06 euro; cassa 4% pari a 321,71 euro ed IVA al 22% pari a 1.840,18 euro, contributo unificato per 388,50, per un totale di 10.593,15 euro, oltre alle spese anticipate ad oggi non prevedibili e alle spese di domiciliazione, sui fondi AAGL, settore Avvocatura, alla voce di costo A.30.10.50.10.30.10 "Oneri da contenzioso e spese legali", del budget 2024, con successivo storno sul Fondo spese legali (Allegato 2, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera);
3. di ratificare il decreto del Direttore Generale rep. n. 2399, prot. n. 103913 del 18 giugno 2024, avente ad oggetto l'affidamento dell'incarico defensionale alla Prof.ssa Avv. Chiara Cacciavillani del Foro di Venezia, ai sensi dell'art. 56, comma 1, lett. h), n. 1.2, del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, con mandato congiunto agli Avv.ti Marika Sala, Roberto Toniolo e Sabrina Visentin dell'Avvocatura di Ateneo per la rappresentanza e difesa dell'Università di Padova in ogni stato e grado del giudizio instaurato avanti al T.A.R. Veneto da un docente dell'Ateneo; si fa gravare l'importo presunto di 1.000,00 euro, quale rimborso di spese sostenute e documentate, sui fondi AAGL, settore Avvocatura, alla voce di costo A.30.10.50.10.30.10 "Oneri da contenzioso e spese legali", del budget 2024, con successivo storno sul Fondo spese legali (Allegato 3, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera);
 4. di ratificare il decreto del Direttore Generale rep. n. 2840, prot. n. 123242 del 16 luglio 2024 avente ad oggetto l'affidamento dell'incarico defensionale al Prof. Avv. Riccardo Borsari, del Foro di Verona, ai sensi dell'art. 56, comma 1, lett. h), n. 1.2, del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, per la rappresentanza e difesa dell'Università degli Studi di Padova nel giudizio di risarcimento dei danni, patrimoniali e non, patiti dall'Università, come avanzati nella costituzione di parte civile nel procedimento penale 8413/20 R.G.N.R. Proc. Rep. Trib. Vicenza, a carico del titolare di una società affidataria di lavori da parte dell'Ateneo; si fa gravare l'importo presunto per competenze per 5.014,00 euro; spese generali 15% pari a 752,10 euro, cassa 4% pari a 230,64 euro, IVA al 22% pari a 1.319,28 euro, contributo unificato per l'iscrizione a ruolo pari a 518,00 euro e marca da bollo pari a 27,00 euro, per un totale di 7.861,02 euro, oltre alle spese anticipate ad oggi non prevedibili e alle spese di domiciliazione, sui fondi AAGL, settore Avvocatura, alla voce di costo A.30.10.50.10.30.10 "Oneri da contenzioso e spese legali", del budget 2024, con successivo storno sul Fondo spese legali (Allegato 4, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera).

OGGETTO: Protocollo d'intesa tra l'Università di Padova e Medici con l'Africa CUAMM - Fondazione Opera San Francesco Saverio – Rinnovo – Ratifica Decreto rettorale d'urgenza rep. n. 3462 del 13 settembre 2024			
N. o.d.g.: 18/12	Rep. n. 312/2024	Prot. n. 177769/2024	UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO CONTRATTI E ASSICURAZIONI

Responsabile del procedimento: Luca Savastano
Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de' Stefani				X
Dott.ssa Marina Manna	X			



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda al Consiglio di Amministrazione che, a seguito della delibera rep. n. 192 del 21 luglio 2021, in data 22 luglio 2021, è stato stipulato un Protocollo d'intesa tra l'Università di Padova e Medici con l'Africa CUAMM – Fondazione Opera San Francesco Saverio, per la durata di tre anni.

L'Università già nel 2008 aveva sottoscritto con il CUAMM un analogo protocollo di intesa, con il quale le Parti, nel contesto delle relazioni esistenti tra Medici con l'Africa CUAMM e l'Università di Padova e degli incontri istituzionali intrattenuti nello specifico tra Medici con l'Africa CUAMM e l'allora Facoltà di Medicina, hanno inteso contribuire alla formazione dei futuri medici, favorendo la collaborazione con strutture universitarie e sanitarie africane nell'ambito della didattica e della ricerca e promuovendo lo scambio di informazioni ed esperienze.

In tale contesto le Parti, sulla base dell'esperienza positiva finora maturata (Allegato n. 1/1-3), ribadiscono la reciproca volontà di rafforzare il loro rapporto di collaborazione, sottoscrivendo un nuovo protocollo di intesa, i cui termini rimangono sostanzialmente invariati rispetto al precedente (Allegato n. 2/1-14).

L'Università, nello specifico, si impegna a:

- promuovere moduli tematici dedicati alla salute globale;
- favorire nell'ambito degli appositi specifici accordi, lo svolgimento da parte dei medici in formazione specialistica delle Scuole di Specializzazione di periodi di formazione teorico-pratica sul campo, secondo le modalità e nei limiti previsti dalla normativa vigente in materia,
- favorire nell'ambito degli appositi specifici accordi, lo svolgimento da parte di docenti, ricercatori e dottorandi di missioni brevi ai fini didattici e di ricerca all'interno delle strutture sanitarie e universitarie africane supportate da Medici con l'Africa CUAMM;
- consentire a medici provenienti dalle strutture sanitarie e universitarie africane supportate da Medici con l'Africa CUAMM di partecipare ad attività formative o tirocini mirati all'aggiornamento professionale, secondo le modalità e nei limiti previsti dalla normativa universitaria vigente in materia.

Medici con l'Africa CUAMM, nello specifico, si impegna a:

- collaborare alla realizzazione di seminari e moduli tematici dedicati alla salute globale all'interno della didattica opzionale, dei corsi di formazione post-lauream e del *curriculum* di alcune Scuole di specializzazione nel rispetto delle rispettive competenze e della vigente normativa universitaria in materia;
- organizzare, nell'ambito dell'iniziativa "Junior Project Officer" e in particolare dei relativi progetti gestiti da strutture universitarie, compatibilmente con il piano formativo del medico in formazione specialistica, periodi di formazione teorico-pratica sul campo per i medici in formazione specialistica degli ultimi due anni delle Scuole di Specializzazione, previa autorizzazione del Consiglio della rispettiva Scuola, garantendo il supporto logistico e amministrativo necessario, incluso l'alloggio e l'accompagnamento di un tutor "in loco". Il tutor dovrà essere un medico avente i requisiti previsti dalla normativa in materia;
- provvedere, con oneri a proprio carico, all'alloggio, al supporto logistico per i permessi e visti necessari e alla copertura assicurativa dei rischi professionali, per la responsabilità civile contro terzi e gli infortuni connessi all'attività assistenziale svolta dal medico in formazione specialistica nelle strutture sanitarie africane supportate da Medici con l'Africa CUAMM. Rimarranno



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 219 di 222

a carico del medico in formazione specialistica le spese di viaggio, il vitto e i costi correlati ai visti;

- svolgere il ruolo di facilitatore nella creazione di *partnership* ai fini di ricerca che coinvolgono l'Università di Padova, strutture sanitarie accreditate e istituzioni accademiche africane;
 - supportare le missioni brevi ai fini didattici e di ricerca da parte di docenti, ricercatori e dottorandi dell'Università di Padova, all'interno delle strutture sanitarie e universitarie africane che Medici con l'Africa CUAMM sostiene, garantendo il supporto logistico e amministrativo necessari;
- coordinare la presenza a Padova di medici africani provenienti dalle suddette strutture sanitarie e universitarie che Medici con l'Africa CUAMM sostiene, garantendo il supporto logistico e amministrativo necessario.

L'Università di Padova e Medici con l'Africa CUAMM potranno valutare inoltre, sulla base di specifiche opportunità, di elaborare e realizzare di comune accordo progetti di cooperazione e di ricerca secondo le competenze e le finalità proprie.

Per la concreta attuazione delle attività di collaborazione seguirà la stipula di eventuali accordi attuativi, che potranno essere richiesti in relazione alle singole iniziative, tra l'Università di Padova – mediante le strutture di volta in volta interessate -, Medici con l'Africa CUAMM, le università straniere ed eventuali altri soggetti in applicazione della normativa internazionale, nazionale ed universitaria specificatamente vigente per la materia.

Il protocollo d'intesa entra in vigore a decorrere dalla data di stipula per la durata di tre anni, e potrà essere rinnovato alla scadenza per un ugual periodo, mediante accordo scritto tra le Parti.

La Scuola di Medicina e Chirurgia, con Decreto d'urgenza del Presidente rep. n. 12 del 13 settembre 2024, ha espresso parere favorevole in ordine all'approvazione del predetto protocollo (Allegato n. 3/1-1).

In assenza di sedute utili del Consiglio di Amministrazione, è stato necessario ricorrere all'approvazione del protocollo in oggetto con procedura d'urgenza ai sensi dell'art. 10, comma 2, lettera b) dello Statuto di Ateneo, emanando il Decreto rettorale rep. n. 3462 del 13 settembre 2024 (Allegato n. 4/1-3), onde consentire la presentazione all'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo (AICS), entro il termine di scadenza del 15 settembre, del progetto di cooperazione sanitaria in Costa D'Avorio nell'ambito del Piano Mattei del Governo italiano.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato l'art. 10, comma 2, lettera b) dello Statuto di Ateneo, ai sensi del quale il Rettore adotta, in situazioni di urgenza, provvedimenti di competenza del Senato Accademico o del Consiglio di Amministrazione, sottoponendoli, per la ratifica, agli organi competenti nella prima seduta successiva;
- Richiamato il Regolamento Generale di Ateneo;
- Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità;
- Considerati i risultati positivi finora prodotti dalla collaborazione tra le Parti (Allegato 1);
- Viso il nuovo protocollo d'intesa triennale, sostanzialmente invariato rispetto al precedente (Allegato 2);
- Considerata, pertanto, la necessità di procedere con urgenza alla stipula del protocollo d'intesa, onde consentire la presentazione all'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo (AICS), entro il termine di scadenza del 15 settembre, del progetto di cooperazione sanitaria in Costa D'Avorio nell'ambito del Piano Mattei del Governo italiano;
- Preso atto del parere favorevole espresso dalla Scuola di Medicina e Chirurgia con decreto d'urgenza del Presidente rep. n. 12 del 13 settembre 2024 (Allegato 3);



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 220 di 222

- Visto il Decreto rettorale rep. n. 3462 del 13 settembre 2024 di approvazione con procedura d'urgenza del Protocollo d'intesa tra l'Università di Padova e Medici con l'Africa CUAMM – Fondazione Opera San Francesco Saverio (Allegato 4);

Delibera

1. di ratificare il Decreto rettorale rep. n. 3462 del 13 settembre 2024 di approvazione con procedura d'urgenza del Protocollo d'intesa tra l'Università di Padova e Medici con l'Africa CUAMM – Fondazione Opera San Francesco Saverio (Allegato 4), che, insieme al relativo Allegato 2, fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

In applicazione dell'art. 16 comma 9 dello Statuto di Ateneo, esce la rappresentanza studentesca.

OGGETTO: Chiamata diretta di vincitori del programma per Giovani Ricercatori Rita Levi Montalcini – Ratifica Decreto rettorale d'urgenza rep. 3542 del 19 settembre 2024			
N. o.d.g.: 18/13	Rep. n. 313/2024	Prot. n. 177770/2024	UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro
Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli				X
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera				X
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che l'articolo 1, comma 9 della Legge 4 novembre 2005, n. 230 prevede la possibilità di reclutare professori ordinari e associati e ricercatori mediante chiamata diretta di studiosi che siano risultati vincitori nell'ambito di specifici programmi di ricerca di alta qualificazione, identificati con decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca - MUR. Tra i suddetti programmi rientra il Programma di reclutamento di giovani ricercatori "Rita Levi Montalcini" dello stesso Ministero.

Si informa che il MUR: con decreto ministeriale n. 1059 del 9 agosto 2021, ha destinato 8.500.000 euro per la prosecuzione del Programma per giovani ricercatori "Rita Levi Montalcini"; con decreto ministeriale n. 1317 del 15 dicembre 2021 ha bandito, nell'ambito del programma, 36 posti da Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera b), della legge 240/2010, a valere sulle anzidette risorse di cui al DM 1059/2021, art. 6; con decreto ministeriale n. 912 del 26 giugno 2024 ha individuato i relativi vincitori.

Con nota dell'8 agosto 2024 (Allegato n. 1/1-3), il MUR ha dunque comunicato all'Ateneo che i Dott.ri Azarnia Tehran, Dewiere e Squitieri e la Dott.ssa Stella, vincitori del Programma per gio-



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 221 di 222

vani ricercatori "Rita Levi Montalcini" (Bando 2021), hanno scelto l'Università degli Studi di Padova quale istituzione ospitante per lo svolgimento del programma di ricerca. In tale nota veniva indicato il termine perentorio di 45 giorni decorrenti dalla data della succitata nota per consentire all'Ateneo di esprimersi in merito all'accoglimento o meno dei vincitori sopracitati.

In relazione alla nota ministeriale citata, sono pervenute le seguenti proposte di chiamata diretta dei vincitori del programma "Rita Levi Montalcini" 2021, con relativa disponibilità ad accogliere i ricercatori:

Dipartimento; data delibera	Nominativo	Gruppo Scientifico-Disciplinare; Settore Scientifico-Disciplinare	Id Proper
Scienze Biomediche; 10 settembre 2024 (Allegato n. 2/1-5)	Azarnia Tehran Domenico	06/MEDS-02 - Patologia generale e patologia clinica; MEDS-02/A - Patologia generale	17840
Scienze Storiche, Geografiche e dell'Antichità; 17 settembre 2024 (Allegato n. 3/1-6)	Dewiere Remi	14/GSPS-04 - Storia internazionale e studi di area; GSPS-04/C - Storia e istituzioni dell'Africa	17856
Beni Culturali: archeologia, storia dell'arte, del cinema e della musica; 9 settembre 2024 (Allegato n. 4/1-2)	Squitieri Andrea	10/STAA-01 - Culture e lingue antiche e moderne dell'Africa e dell'Asia Occidentale e Centrale; STAA-01/E - Archeologia e storia dell'arte dell'Asia occidentale e del Mediterraneo orientale antichi	17822
Studi Linguistici e Letterari; Decreto del Direttore del 13 settembre 2024 (Allegato n. 5/1-2)	Stella Clara	10/ITAL-01 - Letteratura italiana; ITAL-01/A Letteratura italiana	17818

Considerato che la prima seduta del Consiglio di Amministrazione, in occasione della quale si sarebbero potute esaminare le sopracitate proposte di chiamata, era programmata per la data (odierna il 24 settembre 2024), pertanto oltre il termine dei 45 giorni assegnati dal MUR per l'invio della delibera del Consiglio di Amministrazione contenente l'impegno alla stipula del contratto ai sensi dell'articolo 24, comma 3 lettera b) della legge n.240 del 2010, la Rettrice, con proprio Decreto d'urgenza rep. n. 3542/2024, prot. n. 170664 del 19 settembre 2024, ha approvato la chiamata dei Dott.ri Azarnia Tehran, Dewiere e Squitieri e della Dott.ssa Stella (Allegato n. 6 /1-3).

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la Legge 4 novembre 2005, n. 230;
- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- Visto l'articolo 3 del "Regolamento per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- Richiamato l'articolo 15, comma 3, lettera c) dello Statuto di Ateneo;
- Visto l'art. 6 del Decreto Ministeriale 9 agosto 2021, n. 1059;
- Visto il Decreto Ministeriale 15 dicembre 2021, n. 1317 "Programma reclutamento giovani ricercatori Rita Levi Montalcini 2021";
- Visto il Decreto Ministeriale del 26 giugno 2024, n. 912;
- Preso atto della richiesta dei Dipartimenti su indicati;
- Ravvisata la necessità di inviare al Ministero dell'Università e della Ricerca la suddetta proposta di chiamata entro il termine del 22 settembre 2024, come previsto dalla nota ministeriale dell'8 agosto 2024;



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2024

pag. 222 di 222

- Considerato che la prima seduta del Consiglio di Amministrazione, in occasione della quale si sarebbero potute esaminare – e dunque approvare – le sopracitate proposte di chiamata era programmata per il 24 settembre 2024, pertanto oltre il termine dei 45 giorni assegnati dal MUR per l'invio della delibera del Consiglio di Amministrazione contenente l'impegno alla stipula del contratto;
- Richiamato l'articolo 10, comma 2 lett. b) dello Statuto di Ateneo, ai sensi quale la Rettore "adotta, in situazioni di urgenza, provvedimenti di competenza del Senato accademico o del Consiglio di amministrazione, sottoponendoli per la ratifica agli organi competenti nella prima seduta successiva";
- Visto il Decreto rettorale d'urgenza rep. n. 3542/2024, prot. n. 170664 del 19 settembre 2024, di approvazione delle proposte di chiamata diretta di 4 vincitori del Programma per giovani ricercatori "Rita Levi Montalcini" (Bando 2021);

Delibera

1. di ratificare il Decreto rettorale rep. n. 3542/2024 (Allegato n. 6/1-3), prot. n. 170664 del 19 settembre 2024, di approvazione della proposta di chiamata diretta di 4 vincitori del Programma per giovani ricercatori "Rita Levi Montalcini" 2021 a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera b) della Legge 240/2010, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

Rientra la rappresentanza studentesca.

Essendo quella odierna l'ultima seduta per i cinque componenti interni e i tre componenti esterni alla comunità accademica per il corrente mandato, la Rettore Presidente ringrazia i Consiglieri per il prezioso lavoro svolto e per la dedizione dimostrata; fa presente che i professori Amadio e Ruggieri, avendo svolto un solo mandato, sono stati riconfermati dal Senato Accademico.

Alle ore 16.05, essendo esaurita la discussione degli argomenti all'ordine del giorno, la Rettore Presidente dichiara chiusa la seduta. Tutte le delibere sono lette e approvate seduta stante.

Della seduta è redatto il presente verbale, che verrà sottoscritto e firmato digitalmente dopo essere stato sottoposto al Consiglio di Amministrazione per l'approvazione nella seduta del 29 ottobre 2024.

Il Consiglio di Amministrazione il giorno 29 ottobre 2024 approva.

Il Segretario

Ing. Alberto Scuttari
Firmato digitalmente

La Presidente

Prof.ssa Daniela Mapelli
Firmato digitalmente