



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Senato Accademico del 08/10/2024

Oggi in Padova, nella Sala del Consiglio del Rettorato, alle ore 14.40, si è riunito, regolarmente convocato, il Senato Accademico dell'Università degli Studi di Padova per discutere il seguente

Ordine del giorno

Approvazione del verbale della seduta del 10 settembre 2024

1. Comunicazioni

1. Designazione dei tre componenti del Consiglio di Amministrazione non appartenenti ai ruoli dell'Ateneo - Quadriennio 2024-2028
2. Fondo di Finanziamento Ordinario 2024 (FFO)
3. Rinnovo delle rappresentanze degli studenti negli organi dell'Università, nel Comitato per lo sport universitario, nel Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Regionale per il Diritto allo studio universitario, nel Consiglio degli Studenti, nell'International Student Council, nella Rappresentanza degli studenti per l'Area Disabilità ed Inclusione e nel Consiglio degli Studenti - Biennio accademico 2024-2026
4. Equilibri generali del Bilancio di previsione per il triennio 2025-2027
5. Stati Generali Università di Padova

4. Atti negoziali connessi allo svolgimento di compiti istituzionali

1. Convenzione tra l'Università di Padova e la Facoltà Teologica del Triveneto - Rinnovo - Parere
2. Convenzione tra l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Padova e l'Università di Padova per lo svolgimento del tirocinio in concomitanza con il percorso formativo e per l'esonero dalla prima prova scritta dell'esame di Stato per l'esercizio della professione di Dottore Commercialista e di Esperto Contabile - Parere
3. Accordo quadro di collaborazione tra l'Università di Padova e il Centro Federica WebLearning dell'Università Federico II di Napoli - Rinnovo - Parere

6. Rapporti internazionali

1. Accordo bilaterale internazionale con Nagoya University (Nagoya – Giappone)
2. Accordo bilaterale internazionale con Auburn University (Auburn – Alabama - Stati Uniti d'America)
3. Accordo di Cooperazione con Universität Bonn (Germania) finalizzato all'avvio di un percorso internazionale con rilascio di doppio titolo in Geophysics
4. Accordo di collaborazione accademica tra Università degli Studi di Padova e la Fundación Acción Pro Educación y Cultura de Credito Educativo INC (FUNDAPEC) (Repubblica Dominicana)



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Senato Accademico del 08/10/2024

5. Accordo di collaborazione tra l'Università degli Studi di Padova e Campus France (Francia) per la partecipazione al "EU Mobility Programme for Myanmar - EMPM".
6. Accordo di Cooperazione con la Friedrich Schiller University Jena, Germania, finalizzato all'avvio di un percorso internazionale con rilascio di doppio titolo in German Idealism and Modern European Philosophy - Rinnovo
7. Accordo di Cooperazione con il Groupe des Ecoles Centrale (Francia e Marocco) finalizzato all'avvio di un percorso internazionale con rilascio di doppio titolo in Ingegneria, all'interno della cornice degli accordi T.I.M.E. – Top International Managers in Engineering - Rinnovo
8. Accordo bilaterale internazionale con Universidade Federal do Espírito Santo (Vitoria – Brasile) – Rinnovo

9. Personale

1. Contratti per attività di insegnamento ai sensi dell'articolo 23, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010 n. 240 – anno accademico 2024/2025 – Parere

12. Commissioni di Ateneo - Nomine rappresentanti presso altri Organi od Enti

1. Codice di integrità della ricerca dell'Università di Padova – Commissione per l'integrità della ricerca – Designazione

Nominativo	Ruolo	P	A	Ag
Prof.ssa Daniela Mapelli	Rettore	X		
Prof. Andrea Giordano	Direttore di Dipartimento Macroarea 1			X
Prof. Stefano Mammi	Direttore di Dipartimento Macroarea 1	X		
Prof. Alberto Trevisani	Direttore di Dipartimento Macroarea 1	X		
Prof. Luigi Bubacco	Direttore di Dipartimento Macroarea 2	X		
Prof. Vincenzo D'Agostino	Direttore di Dipartimento Macroarea 2	X		
Prof. Federico Rea	Direttore di Dipartimento Macroarea 2			X
Prof. Gabriele Bizzarri	Direttore di Dipartimento Macroarea 3	X		
Prof. Manlio Miele	Direttore di Dipartimento Macroarea 3	X		
Prof.ssa Paola Valbonesi	Direttore di Dipartimento Macroarea 3	X		
Prof. Paolo Rossi	Professore I fascia Macroarea 1	X		
Prof. Konstantinos Priftis	Professore I fascia Macroarea 2	X		
Prof.ssa Antonella Barzazi	Professore I fascia Macroarea 3	X		
Prof.ssa Chiara Maurizio	Professore II fascia Macroarea 1	X		
Prof.ssa Stefania Balzan	Professore II fascia Macroarea 2			X
Prof.ssa Luisa Bisaglia	Professore II fascia Macroarea 3	X		
Prof.ssa Monica Giomo	Ricercatore universitario Macroarea 1	X		
Prof.ssa Anna Raffaello	Professore II fascia Macroarea 2	X		
Prof. Maurizio Malo	Professore II fascia Macroarea 3			X
Dott.ssa Barbara Cavallari	Rappresentante del Personale tecnico amministrativo	X		
Dott.ssa Cinzia Clemente	Rappresentante del Personale tecnico amministrativo	X		
Sig. Renato Ferro	Rappresentante del Personale tecnico amministrativo	X		
Dott. Biagio Di Vizio	Rappresentante dei dottorandi	X		



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Senato Accademico del 08/10/2024

Sig. Domenico Ciro Amico	Rappresentante degli studenti	X		
Sig. Marco Bellinaso	Rappresentante degli studenti	X		
Sig.ra Teresa Cozzi	Rappresentante degli studenti	X		
Sig.ra Emma Ruzzon	Rappresentante degli studenti	X		

Legenda: (P - Presente) - (A - Assente) - (Ag - Assente giustificato)

Sono presenti:

- su invito della Rettrice, il Prof. Giancarlo Dalla Fontana, Prorettore Vicario;
- l'Ing. Alberto Scuttari, Direttore Generale, in qualità di Segretario verbalizzante.

Sono inoltre presenti Caterina Rea, Umberto Zani e Antonella Coppo dell'Ufficio Organi collegiali, che coadiuvano il Direttore Generale.

La Rettrice Presidente, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta.

Oggetto: Approvazione del verbale della seduta del 10 settembre 2024

In sede di approvazione del verbale della seduta del 10 settembre scorso, il Direttore Generale, con riferimento alla tabella n. 4 della delibera n. OdG 10/01, avente ad oggetto "Modifica quota unitaria singolo studente utilizzata ai fini dell'assegnazione della quota del BIFeD denominata "Contributo Miglioramento della Didattica (CMD)" – Parere", ha evidenziato che, su segnalazione di una Senatrice, sono stati apportati i seguenti correttivi :

- 1) la denominazione del Corso "Geologia e Geologia Tecnica" è stata sostituita con la nuova denominazione "Geologica Ambientale Dinamica della Terra";
- 2) è stato inserito il Corso di laurea denominato "Earth and Climate Dynamics" (di recente istituzione: 2023), omissso per mero errore, appartenente alla stessa classe di laurea (L-34 - Scienze Geologiche) del corso in Scienze Geologiche (già presente in tabella), con lo stesso valore VNSS di quest'ultimo.

Il Senato Accademico

- Preso atto dei correttivi apportati alla tabella n.4 della delibera 10/01 avente ad oggetto: Modifica della quota unitaria singolo studente utilizzata ai fini dell'assegnazione della quota del BIFeD denominata "Contributo Miglioramento della Didattica (CMD);
- Visto il testo del verbale n.9/2024;

Delibera

di approvare il verbale n.9/2024.

Oggetto: Designazione dei tre componenti del Consiglio di Amministrazione non appartenenti ai ruoli dell'Ateneo - Quadriennio 2024-2028

N. o.d.g.: 01/01

UOR: Ufficio Organi Collegiali

La Rettrice Presidente ricorda che con D.R. rep. n. 2572 del 27 giugno 2024, è stato avviato il procedimento per l'individuazione dei cinque componenti del Consiglio di Amministrazione interni alla comunità universitaria e dei tre componenti non appartenenti ai ruoli dell'Ateneo con termine per la presentazione della candidatura fissato al 26 luglio 2024.



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Senato Accademico del 08/10/2024

Il Consiglio di Amministrazione è formato da undici componenti: a) il Rettore, che lo presiede; b) cinque componenti interni alla comunità universitaria, scelti tra tutto il personale dipendente e strutturato, espressivi di diverse aree e competenze dell'Ateneo; c) tre componenti non appartenenti ai ruoli dell'Ateneo da almeno tre anni dal momento della nomina e per tutta la durata dell'incarico; d) due rappresentanti degli studenti.

Ai sensi dell'art. 16 comma 3 dello Statuto e dell'art. 32 del Regolamento generale di Ateneo, i componenti interni di cui alla lettera b), sono scelti dal Senato accademico, previa verifica della presenza dei requisiti previsti, tra candidature presentate a seguito di avvisi pubblici. I componenti esterni di cui alla lettera c) sono scelti dalla Consulta del territorio all'interno di un elenco di nominativi individuati dal Rettore sulla base di candidature presentate a seguito di avvisi pubblici.

I componenti di cui alle lettere b) e c) devono essere in possesso di comprovata competenza in campo gestionale ovvero di esperienza professionale o qualificazione scientifica culturale di alto livello.

L'art. 16 comma 7 dello Statuto prevede inoltre che la nomina dei componenti avvenga nel rispetto del principio costituzionale delle pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso agli uffici pubblici.

Con D.R. rep. n. 3048 del 29 luglio 2024 è stata nominata la Commissione incaricata, con funzione istruttoria, di verificare il sicuro e documentato possesso dei requisiti richiesti in capo ai singoli candidati di cui all'art. 33 del Regolamento generale di Ateneo, formata da:

- Prof. Giancarlo Dalla Fontana – Prorettore Vicario;
- Prof. Gianni Barcaccia – Coordinatore della Consulta dei Direttori di Dipartimento;
- Dott. Francesco Nalini – Componente del Consiglio di Amministrazione;
- Dott.ssa Maria Rosaria Falconetti – Dirigente dell'Area Affari generali e legali.

La Commissione si è riunita in data 30 agosto per la valutazione delle candidature interne e 3 settembre 2024 per le candidature esterne.

Le domande presentate nei termini per le candidature a componente interno sono state undici, di cui nove ritenute dalla Commissione in possesso dei requisiti di idoneità previsti dal bando, e per la componente esterna diciannove di cui sei ritenute dalla Commissione in possesso dei requisiti di idoneità previsti dal bando.

Il Senato Accademico ha individuato nella seduta del 10 settembre 2024 i seguenti cinque componenti interni alla comunità universitaria:

- Prof. Giuseppe Amadio
- Prof.ssa Stefania Bruschi
- Dott.ssa Ilenia Maniero
- Prof.ssa Giovanna Michelin
- Prof. Pietro Ruggieri

La Consulta del Territorio, nella seduta del 1°ottobre 2024 ha individuato i seguenti tre componenti esterni alla comunità universitaria:

- Dott. Enrico Del Sole
- Dott. Leopoldo Destro
- Dott.ssa Marina Manna

Il Senato Accademico prende atto.



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Senato Accademico del 08/10/2024

Oggetto: Fondo di Finanziamento Ordinario 2024 (FFO)	
N. o.d.g.: 01/02	UOR: Ufficio Controllo di Gestione

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Antonio Parbonetti, Prorettore all'Organizzazione e al Bilancio, il quale riferisce che il Ministero dell'Università e della Ricerca, con Decreto n. 1170 del 7 agosto 2024, pubblicato il 27 settembre u.s., ha comunicato i criteri e gli importi relativi al riparto del Fondo di Finanziamento Ordinario 2024 per le Università Statali e i Consorzi interuniversitari.

Per le università statali complessivamente le assegnazioni si riducono di 167 milioni rispetto all'anno 2023 passando da 7,89 a 7,73 miliardi, con un calo annuo del 2,12% rispetto al 2023. Tuttavia tale assegnazione incorpora anche le assegnazioni relative ai piani straordinari del personale per l'anno 2024, con conseguente diminuzione di pari importo delle risorse libere.

Il MUR ha altresì pubblicato le assegnazioni agli Atenei relative a:

- Quota base e integrazione quota base ex art. 238 co. 5 DL 34/2020 (promozione dell'attività di ricerca svolta dalle università);
- Quota premiale;
- Interventi perequativi;
- Piani straordinari di reclutamento 2024;

Per l'Università di Padova, l'assegnazione complessiva ammonta a **363.350.287** euro. Tale assegnazione 2024 è complessivamente pari a quella del 2023 e tale corrispondenza è la risultante di quanto specificato dal MUR nelle premesse al D.M. ovvero che: *"al fine di assicurare la sostenibilità dei bilanci degli atenei, si ritiene di contenere la riduzione del Fondo spettante a ciascuna università [...] nella misura massima del 4%, al netto della quota di accelerazione del riequilibrio, e di prevedere che nessun ateneo possa comunque incrementare la propria assegnazione rispetto al 2023"*.

Le università che vedono immutato il finanziamento sono solo 6: Ferrara, Foggia, Modena-Reggio Emilia, Napoli Parthenope, Padova e Tuscia, mentre tutte le altre subiscono una diminuzione rispetto all'anno precedente.

Si evidenzia in particolare:

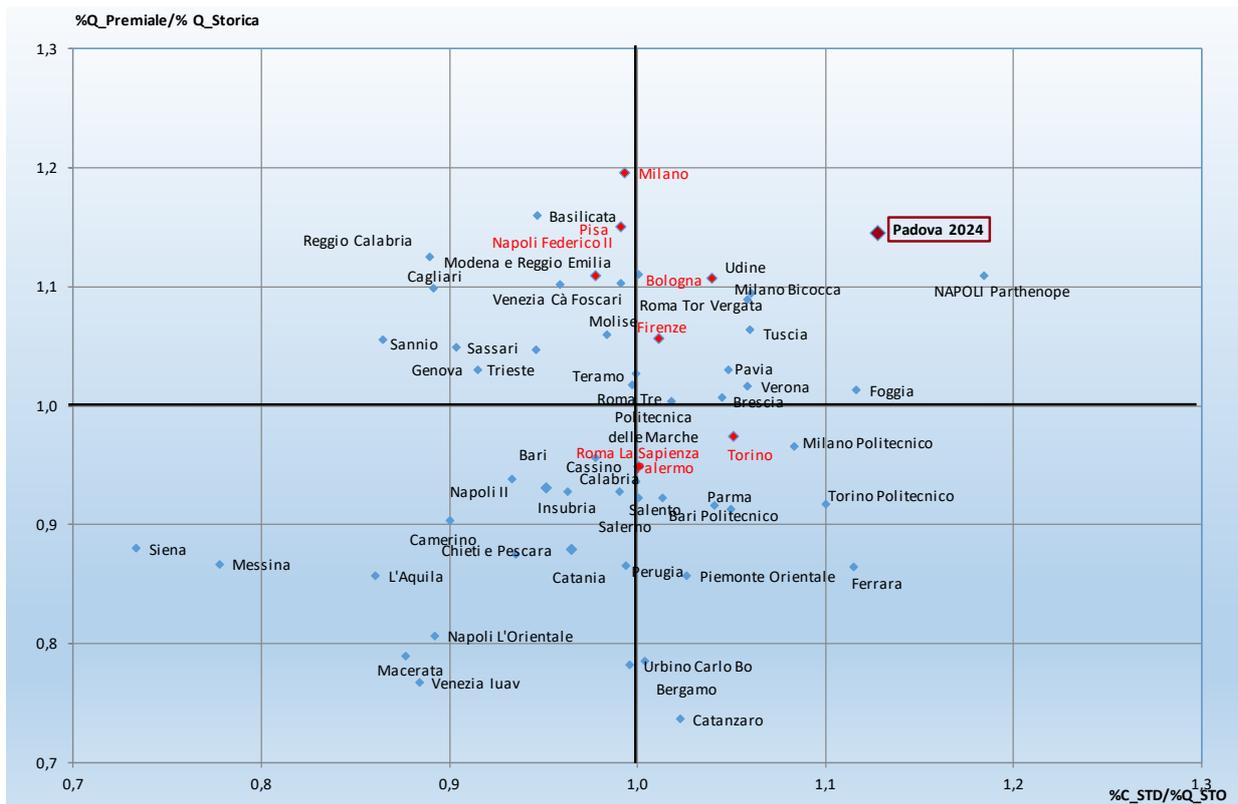
- nel FFO 2024 sono stati considerati, all'interno della Quota base, il consolidamento al contributo al sostegno degli scatti stipendiali del personale docente e la Valorizzazione del Personale TA, voci nel 2023 soggette a specifica assegnazione;
- il recupero di 1,4 milioni sulla quota base derivante della clausola sopra segnalata (intervallo -4%, 0% rispetto all'assegnazione FFO 2023), ovvero al divieto, per tutti gli Atenei, di incrementare l'assegnazione 2023. Tale risultato ha inoltre comportato l'assegnazione pari a zero in relazione agli interventi perequativi;
- in generale una migliore performance dell'Università di Padova, sia rispetto al sistema sia rispetto ai risultati dell'Ateneo nel 2023. Malgrado il calo degli stanziamenti a livello nazionale l'Ateneo conferma le sue assegnazioni complessive, che sarebbero state anche maggiori in assenza della clausola perequativa che non ha consentito l'aumento dell'assegnazione rispetto al valore dell'anno precedente.

Nel Grafico seguente è illustrato il posizionamento degli Atenei statali rispetto al rapporto quota premiale su quota storica e quota costo standard su quota storica. In linea generale, gli Atenei

Verbale n. 10/2024

Adunanza del Senato Accademico del 08/10/2024

che si trovano nel quadrante in alto a destra sono quelli con le migliori performance dal punto di vista della quota premiale (al di sopra del valore numerico uno rispetto alla quota storica, nella parte alta del grafico) e dal punto di vista della componente del costo standard (al di sopra del valore numerico uno, nella parte destra del grafico). Il posizionamento di Padova risulta, come nel 2022 e 2023, nel quadrante ottimale, con gli Atenei che rilevano le performance più elevate.



Focus Quota base

L'assegnazione relativa alla Quota base è composta dalla componente determinata in base al criterio del costo standard e dalla componente storica.

Per l'Università di Padova, il peso della Quota base sul sistema universitario, è in aumento, passando da 4,31% a 4,55%. L'assegnazione complessiva relativa alla Quota base corrisponde a 189 milioni euro (più 3 milioni di euro rispetto al 2023 ma comprensivo di 8,8 milioni derivanti dal consolidamento del contributo per il passaggio al regime di scatti stipendiali del personale docente e della valorizzazione PTA). A tale importo è da aggiungere l'assegnazione relativa all'integrazione della quota base ex art. 238 co. 5 DL 34/2020, pari a oltre 7,1 milioni di euro, in aumento rispetto al 2023 di circa 800.000 euro per effetto sia dell'incremento del peso dell'Ateneo sul sistema sia per l'incremento degli stanziamenti destinati a questa voce.

Costo standard

Tale componente rappresenta il 34% del FFO distribuito nel 2024 (nel 2023 era del 32%). Per l'anno 2024 il valore del costo standard per studente entro il primo anno fuori corso dell'Ateneo è pari a 7.478 euro, in aumento rispetto al valore del 2023 pari a 6.979 euro (+7,15%).



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Senato Accademico del 08/10/2024

Si rileva inoltre un incremento del peso percentuale della componente di quota base del costo standard, che passa dal 4,73% del 2023 al 4,96% del 2024. Tale aumento è spiegabile sulla base delle seguenti componenti:

- 1) aumento, rispetto all'anno precedente, del costo medio dei Professori di I fascia dell'Ateneo (che passa dai 113.049 euro per il 2023, su costi 2022, a 116.258 euro per il 2024, su costi 2023, con un incremento del +2,84%) mentre si verifica un incremento medio a livello nazionale più contenuto (€ 116.449 del 2024 rispetto ai 114.650 euro del 2023, con un aumento del +1,57%). Per effetto dell'aumento del costo medio, si segnala l'incremento delle componenti del costo standard legati alla docenza, che passa dai 3.327 euro del 2023 ai 3.507 del 2024 (+5,41%), e del costo standard di funzionamento e gestione, che sale da dai 1.443 euro del 2023 ai 1.703 euro del 2024 (+18,01%).
- 2) aumento del peso percentuale degli iscritti all'Ateneo sul totale degli iscritti a livello nazionale che passa dal 4,66% del 2023 al 4,89% del 2024 (escludendo dal computo gli iscritti ai corsi di Dottorato, considerati a partire da quest'anno, nel calcolo del costo standard) e registrando un aumento degli studenti regolari entro il I anno, che passano da 51.907 del 2023 a 52.967 (+2,79%). Si fa presente che a livello di sistema si registra un calo degli studenti regolari entro il I anno di circa 11.000 studenti (-0,88%).

Complessivamente lo stanziamento per Padova, relativo alla componente costo standard, è pari a oltre 109 milioni di euro, con un aumento di 4,9 milioni rispetto all'anno precedente per effetto dell'aumento del peso dell'Ateneo sul sistema, a fronte di un identico stanziamento nazionale.

Quota storica

Il peso della quota storica di Padova passa dal 4,10% del 2023 al 4,40% del 2024 determinando un'assegnazione pari a oltre 71 milioni di euro (in calo di circa 10,8 milioni per effetto della riduzione dello stanziamento nazionale del 17%).

Focus Quota premiale

L'assegnazione relativa alla quota premiale è composta dalla valutazione della Qualità della ricerca (peso 60%), dalla valutazione delle Politiche di Reclutamento (peso 20%) e dalla valutazione della Qualità del sistema universitario e riduzione dei divari (peso 20%).

Complessivamente, le assegnazioni relative alla Quota premiale corrispondono a oltre 118 milioni di euro, determinando un decremento di 4,4 milioni di euro rispetto al 2023. L'assegnazione per Padova per il 2024 risulta avere un peso sul sistema universitario del 4,92%, sostanzialmente stabile rispetto al 4,90% del 2023. Anche per la Quota premiale, il calo dell'assegnazione all'Ateneo è riconducibile ai minori stanziamenti a livello nazionale in calo di 100 milioni rispetto al 2023.

Per quanto riguarda le diverse componenti della quota premiale:

Valutazione della Qualità della ricerca

A partire dal 2022 è utilizzato l'indicatore VQR 2015-2019 (IRFS). Il peso dell'Ateneo sul sistema nazionale risulta essere pari al 5,01%, invariato rispetto all'anno precedente, determinando un'assegnazione di **70,8 milioni** (circa 3 milioni in meno rispetto al 2023 per effetto della minore disponibilità del finanziamento complessivamente disponibile relativo alla quota premiale).

Valutazione delle Politiche di Reclutamento

Per quanto riguarda la valutazione delle Politiche di Reclutamento, il peso dell'indicatore, per l'Università di Padova, risulta del 4,94%, in calo rispetto al 5,24% del 2023. Il valore dell'indicatore è determinato, per il 75% sulla base della performance scientifica del personale



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Senato Accademico del 08/10/2024

docente reclutato, dall'Ateneo o incardinati in una fascia superiore, con riferimento all'indicatore finale di Ateneo IRAS2 relativo ai risultati della VQR 2017-2021 (peso dell'Ateneo del 5,21%) e per il 25% in base all'indicatore quali-quantitativo dei prodotti di ricerca dei professori reclutati negli anni 2022-2023 non già appartenenti ai ruoli dell'Ateneo (peso dell'Ateneo 4,14%).

In termini assoluti, l'assegnazione corrisponde a 23,2 milioni di euro, circa 2,5 milioni di euro in meno rispetto al 2023 anche per la minore disponibilità del finanziamento complessivamente disponibile.

Qualità del sistema universitario e riduzione dei divari

L'indicatore relativo a tale componente, disciplinato dal D.M. n.773 del 10 giugno 2024, è risultato pari al 5,08% sul sistema nazionale, in aumento rispetto al valore 2024 del 4,65%. Per il 2024 l'assegnazione relativa a questa componente è pari a 23,9 milioni di euro (circa 1,1 milioni in più rispetto al 2023 per effetto della miglior performance di Ateneo malgrado la minore disponibilità del finanziamento complessivamente disponibile). Nel calcolo dell'assegnazioni si segnala che il Ministero ha introdotto un coefficiente correttivo relativo al grado di utilizzo delle risorse assegnate agli Atenei entro il 31 dicembre 2022 a valere sul PNRR e rendicontate alla data del 31 dicembre 2023.

L'indicatore sintetico di risultato corrisponde alla media dei pesi conseguiti dall'Ateneo nei 5 obiettivi individuati dal Ministero:

- A. Ampliare l'accesso alla formazione universitaria (aumenta da 4,58% a 5,04%);
- B. Promuovere la ricerca a livello globale e valorizzare il contributo alla competitività del Paese (aumenta da 4,15% a 5,28%);
- C. Innovare i servizi agli studenti per la riduzione delle disuguaglianze (aumenta da 4,30% a 4,86%);
- D. Essere protagonisti di una dimensione internazionale (aumenta da 5,37% a 5,55%);
- E. Investire sul futuro dei giovani ricercatori e del personale delle università (diminuisce da 4,87% a 4,68%).

Si evidenzia, pertanto, un miglioramento in quattro obiettivi su cinque.

Focus Interventi perequativi

La quota relativa gli Interventi perequativi risulta nulla per l'Ateneo (oltre 4 milioni nel 2023). La mancata assegnazione all'Ateneo di una quota derivante dagli stanziamenti finalizzati agli interventi perequativi è dovuta al superamento, sommando gli importi della Quota base, Quota Premiale, Integrazione quota base e Piani straordinari di reclutamento, dei medesimi importi assegnati nel 2023. Pertanto l'Ateneo non risulta beneficiario di alcuna quota perequativa, e inoltre subisce una decurtazione di -1,4 milioni destinati al sistema universitario al fine di riequilibrare le assegnazioni nell'intervallo di salvaguardia (-4%, 0%) rispetto dell'assegnazione FFO 2023.

Focus Piani straordinari di reclutamento anno 2024

Sono stati assegnati all'Università di Padova: 50,6 milioni di euro per i Piani straordinari di reclutamento anno 2023 (in aumento di circa 15,6 milioni) dovuti al previsto incremento da 300 a 640 milioni dei fondi ex D.M. n. 445/2022 recante "Piani straordinari reclutamento personale universitario 2022-2026". Si ricorda che tali assegnazioni corrispondono ad importi massimi subordinati ad esito monitoraggio o all'adozione di successivi provvedimenti.

Ulteriori stanziamenti

Il D.M. n.1170 definisce, inoltre, ulteriori stanziamenti i cui importi non sono ricomprese nella I assegnazione. In particolare:

- Art. 7 - Incentivi per chiamate dirette ai sensi della legge 230/2005 e di docenti esterni all'Ateneo: 12 milioni complessivi;



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Senato Accademico del 08/10/2024

- Art. 8 - Programma per Giovani Ricercatori “Rita Levi Montalcini”: 8,5 milioni complessivi (i finanziamenti ex artt. 7 e 8 del D.M. 809 vengono riconosciuti dal Ministero a seguito delle procedure di reclutamento concluse positivamente dall’Ateneo; la relativa assegnazione avviene in anni successivi sulla base delle chiamate effettuate complessivamente dal Sistema universitario);
- Art. 9 - Consorzi Universitari e gestione rete GARR: 21,7 milioni di euro;
- Art. 11 - Interventi a favore degli studenti: i fondi destinati agli interventi a favore degli studenti ammontano a 584 milioni di euro destinati, perlopiù, alla copertura delle borse di Dottorato (201 milioni), al Fondo Giovani (65 milioni) e alla compensazione per il minor gettito contribuzione studentesca (270 milioni).
- Art. 12 - Interventi previsti da disposizioni legislative per complessivi 577 milioni di euro, che ricomprendono, in particolare:
 - 68 milioni per finanziare la programmazione triennale;
 - 200 milioni destinati alla promozione dell'attività di ricerca svolta dalle università (c.d. Integrazione quota base) e alla valorizzazione del contributo del sistema universitario alla competitività del Paese (nella misura rispettivamente del 75% e del 25%);
 - 271 milioni destinati a finanziare i Dipartimenti di eccellenza.

Il Senato Accademico prende atto.

DIBATTITO

OMISSIS



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Senato Accademico del 08/10/2024

Oggetto: Rinnovo delle rappresentanze degli studenti negli organi dell'Università, nel Comitato per lo sport universitario, nel Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Regionale per il Diritto allo studio universitario, nel Consiglio degli Studenti, nell'International Student Council, nella Rappresentanza degli studenti per l'Area Disabilità ed Inclusione e nel Consiglio degli Studenti - Biennio accademico 2024-2026

N. o.d.g.: **01/03**

UOR: **Ufficio Affari generali**

La Rettrice Presidente comunica che con D.R. rep. n. 3649 del 27 settembre 2024, sono state indette le elezioni delle rappresentanze degli studenti negli organi dell'Università, nel Comitato per lo sport universitario, nel Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Regionale per il Diritto allo studio universitario, nel Consiglio degli Studenti per il biennio accademico 2024 – 2026, che si svolgeranno con modalità di voto elettronica.

Sulla base della nuova previsione dell'art. 33 dello Statuto, le elezioni delle rappresentanze studentesche nel Consiglio degli studenti avranno luogo contestualmente alle elezioni degli organi maggiori.

Il periodo di candidatura ha avuto inizio lunedì 30 settembre 2024 e terminerà alle ore 13:00 di mercoledì 30 ottobre 2024. Le sottoscrizioni delle liste di candidati, da parte delle studentesse sostenitrici o degli studenti sostenitori, avranno inizio a partire dalle ore 9:00 di giovedì 31 ottobre 2024 e termineranno alle ore 10:00 di giovedì 7 novembre 2024.

Analogamente con D.R. rep. n. 3647 e rep. n. 3648 del 27 settembre 2024 sono state indette anche le elezioni rispettivamente delle Rappresentanze degli studenti nell'*International Student Council* e le elezioni del Rappresentante per l'Area Disabilità ed Inclusione nel Consiglio degli Studenti - Biennio accademico 2024 – 2026.

Per quest'ultime, il periodo di candidatura ha avuto inizio lunedì 30 settembre e terminerà alle ore 13:00 di mercoledì 30 ottobre 2024, senza necessità di sottoscrizioni.

Le votazioni avranno luogo, con modalità elettronica, martedì 3 dicembre e mercoledì 4 dicembre 2024.

Si informa infine che le nuove rappresentanze verranno proclamate elette e nominate con Decreto del Rettore successivamente agli adempimenti demandati dal Regolamento generale di Ateneo alla Commissione elettorale centrale, avverso le decisioni della quale è ammesso il ricorso al Senato Accademico.

Il Senato Accademico prende atto.

DIBATTITO

OMISSIS



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Senato Accademico del 08/10/2024

OMISSIS

Oggetto: Equilibri generali del Bilancio di previsione per il triennio 2025-2027	
N. o.d.g.: 01/04	UOR: Ufficio Bilancio unico



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Senato Accademico del 08/10/2024

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Antonio Parbonetti, Prorettore all'Organizzazione e al Bilancio, il quale comunica che, con delibera rep n. 300 del 24 settembre 2024, il Consiglio di Amministrazione ha approvato gli Equilibri di Bilancio per il triennio 2025-2027, documento di programmazione economica alla base della costruzione del budget annuale autorizzatorio e del budget triennale.

Il quadro che si delinea per l'esercizio 2025 e per il triennio 2025-2027, si caratterizza per una contrazione del FFO a livello di stanziamento nazionale, ma l'ammontare complessivo del FFO assegnato all'Ateneo per l'anno 2025 si prevede stabile. Sempre sul fronte dei ricavi, si registra, inoltre, una crescita dei proventi relativi alla contribuzione studentesca. Dal lato dei costi sono da evidenziare il ridimensionamento delle spese legate ai consumi energetici (-6 milioni rispetto agli Equilibri 2023-2025), l'andamento costante dei costi per ammortamento e il significativo aumento dei costi del personale sia docente sia tecnico ed amministrativo.

Per effetto delle dinamiche illustrate, l'Ateneo è intervenuto su tutte le linee di assegnazioni al fine di garantire l'equilibrio economico e finanziario.

RICAVI

Dal lato della previsione dei ricavi si evidenzia quanto segue.

FFO: la stima del FFO 2025 (complessivamente 418.512.804 euro) si prevede stabile in considerazione della crescita del peso dell'Ateneo nella quota relativa al costo standard (4,96% nel 2024, rispetto al 4,73% del 2023) e dal maggior stanziamento a livello nazionale per la medesima quota che aumenta dal 32% del 2023 al 34% del 2024 della quota non vincolata del FFO (36% e 38% nel 2025 e 2026).

Le assegnazioni non finalizzate (384.700.036 euro) ricomprendono la quota base, la quota premiale, l'intervento perequativo, la programmazione triennale, i piani straordinari e la "no tax area". Tra le assegnazioni finalizzate (199.958.505 euro) si segnalano la terza annualità del finanziamento per i Dipartimenti di Eccellenza 2023-2027 per complessivi 17.685.334 euro.

Contribuzioni studentesche: nei ricavi non finalizzati sono ricomprese le contribuzioni studentesche, stimate in 105.500.000 euro, calcolate sulla previsione di un numero di immatricolati sostanzialmente in linea con l'anno accademico precedente ma con valori in crescita rispetto al 2024 per l'innalzamento dell'ISEE medio sul quale l'Ateneo calcola l'ammontare della contribuzione dovuta. A tal proposito si ricorda che l'Ateneo per l'a.a. 2024/2025 ha esteso la *no-tax area* a 30.000 euro di ISEE e introdotto una decontribuzione che linearmente si riduce tra i 30.001 e i 50.000 euro di ISEE.

Contribuzioni post-lauream: tra i ricavi finalizzati sono stati previsti 14.526.000 euro derivanti dalle contribuzioni studentesche post lauream (Master, Scuole di Specializzazione, Corsi di Perfezionamento e Alta Formazione, Formazione insegnanti) da assegnare alle strutture in base ai criteri di ripartizione stabiliti dal Consiglio di Amministrazione. Si è stimato il ricavo atteso su base storica e previsionale sui master in partenza per l'a.a. 2024/2025, per i quali ci si aspetta un maggior numero di iscrizioni anche considerato l'incremento dell'offerta formativa (+11%), in linea con il trend in crescita degli ultimi anni. Si evidenzia invece una sostanziale stabilizzazione per il triennio dei posti disponibili per le scuole di specializzazione di area medica e delle iscrizioni ai corsi per la formazione degli insegnanti.

Ricavi finalizzati per didattica, studenti e diritto allo studio: tra i ricavi finalizzati sono stati previsti i proventi per il diritto allo studio (Fondi regionali, Fondo integrativo e PNRR per complessivi 36.685.605 euro), i finanziamenti per i contratti di formazione specialistica (MEF, PNRR e altri soggetti pubblici per complessivi 60.000.000 euro), i finanziamenti esterni per borse di dottorato (soggetti pubblici/privati e PNRR per complessivi 11.500.000 euro).

Relativamente ai finanziamenti per il **Diritto allo studio universitario**, nell'a.a. 2024/2025 non ci sarà più il finanziamento PNRR, che sarà in parte compensato da un incremento del fondo inte-



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Senato Accademico del 08/10/2024

pag. 13 di 46

gratuito statale e delle risorse regionali integrative. Non avendo ancora informazioni definitive sui finanziamenti statali e regionali, la previsione è stata effettuata sulla base dell'acconto già ricevuto dal Ministero, per un importo pari a complessivi 36.685.605 euro, a cui l'Ateneo aggiunge 7.400.000 euro di fondi propri a valere sulle Politiche di Ateneo.

COSTI

Dal lato della previsione dei costi si evidenzia quanto segue.

Un lavoro di analisi puntuale dei costi ha permesso di identificare i **costi di funzionamento in-comprimibili** tra cui:

Costi del personale: sono stati determinati in modo puntuale per il 2025 (complessivamente 347.054.203 euro) a partire dal dato consuntivo 2023 e dai costi già sostenuti fino ad agosto 2024. Ai fini della previsione sono stati simulati i costi di applicazione di classe e scatti e sono state effettuate le stime di reclutamento del personale docente e del PTA in attuazione del Piano di Fabbisogno del personale. È stato considerato, inoltre, l'impatto economico positivo derivante dai finanziamenti esterni tra cui l'assegnazione FFO per i Dipartimenti di Eccellenza.

Costi per studenti: sono stimati complessivamente nel 2025 in 137.586.455 euro di cui 4.000.000 euro a valere su fondi del Bilancio Universitario in prevalenza per spese assicurative e utilizzo aule per didattica. Si precisa che gli stanziamenti su fondi BU, destinati al sostegno agli studenti e al diritto allo studio, sono ricompresi quasi totalmente nelle assegnazioni per Politiche di Ateneo di seguito illustrate.

Costi servizi generali di Ateneo: rientrano in questa categoria (complessivamente 54.200.000 euro) i costi per i servizi generali dell'Ateneo tra cui manutenzioni ordinarie (10.500.000 euro), utenze e canoni (14.000.000 euro), pulizie, vigilanza e facchinaggio (13.400.000 euro), altri costi per il personale (6.000.400 euro), tra cui welfare e servizio mensa.

ASSEGNAZIONI ALLE AREE DELL'AMMINISTRAZIONE CENTRALE

Le risorse gestite dalle **Aree dell'Amministrazione Centrale** ricomprendono, oltre alle assegnazioni per i costi di funzionamento in-comprimibili sopra descritti e alle assegnazioni per le politiche di Ateneo di seguito descritte, un budget finalizzato a **politiche specifiche** gestite dalle aree **per complessivi 6.500.000 euro**.

Le assegnazioni per le politiche di Ateneo e per le politiche specifiche saranno correlate a uno o più obiettivi strategici presenti nel Piano Strategico.

ASSEGNAZIONI ALLE STRUTTURE AUTONOME

Le assegnazioni 2025-2027 alle **Strutture Autonome**, espone nella tabella che segue, risultano in leggera riduzione rispetto all'esercizio 2024, a causa del mancato finanziamento dei bandi competitivi per i progetti di miglioramento della didattica e terza missione (-2.150.000 euro); in compenso si segnala un aumento dell'assegnazione BIRD-Terza missione (+250.000 euro) e del Contributo miglioramento della didattica (+300.000 euro).

La ripartizione delle assegnazioni alle singole strutture sarà disponibile in sede di approvazione del budget autorizzatorio 2025 e triennale 2025-2027.

Si segnala, inoltre, che alcune delle assegnazioni dirette alle Strutture Autonome, per un totale complessivo nel 2025 pari a 17.500.000 euro, rientrano nelle Politiche di Ateneo. Nello specifico:

- lingua veicolare per un importo pari a 1.300.000 euro (ambito strategico Internazionalizzazione);



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Senato Accademico del 08/10/2024

- BIRD per un importo pari a 15.000.000 euro (ambito strategico Ricerca) e BIRD Terza missione per un importo pari a 750.000 euro (ambito strategico Terza missione e impatto sociale);
- funzionamento SCUP per un importo pari a 450.000 euro (ambito strategico Persone e risorse).

Assegnazioni a Strutture Autonome	2025	2026	2027
BIFeD			
Fondo di dotazione	4.768.172	4.768.172	4.768.172
Manutenzione ordinaria	1.500.000	1.500.000	1.500.000
Contributo miglioramento didattica (CMD)	13.150.000	14.050.000	14.050.000
<i>di cui per Politiche di Ateneo</i>	-	900.000	900.000
Docenza mobile	2.714.584	2.714.584	2.714.584
Internazionalizzazione della didattica (lingua veicolare)	1.300.000	1.300.000	1.300.000
<i>di cui per Politiche di Ateneo</i>	1.300.000	1.300.000	1.300.000
Funzionamento Dottorati di ricerca	600.000	600.000	600.000
Totale BIFeD	24.032.756	24.932.756	24.932.756
BIRD e Terza missione	15.750.000	15.750.000	15.750.000
<i>di cui per Politiche di Ateneo</i>	15.750.000	15.750.000	15.750.000
Scuole di Specializzazione	3.397.004	3.397.004	3.397.004
Totale assegnazioni a DIPARTIMENTI	43.179.760	44.079.760	44.079.760
Funzionamento CAB	8.106.680	8.106.680	8.106.680
Funzionamento altri CENTRI	2.470.000	2.430.000	2.430.000
<i>di cui per Politiche di Ateneo</i>	450.000	450.000	450.000
Totale Assegnazioni	53.756.440	54.616.440	54.616.440
<i>di cui per Politiche di Ateneo</i>	17.500.000	18.400.000	18.400.000

POLITICHE DI ATENEO

Le risorse destinate nell'esercizio 2025 alla prosecuzione delle politiche di Ateneo ammontano complessivamente a 56.891.600 euro, così suddivise:

- 34 090 600 euro assegnati alle Aree dell'Amministrazione Centrale per i costi di parte corrente;
- 17.500.000 euro assegnati direttamente alle Strutture Autonome;
- 5.301.000 euro assegnati alle Aree dell'Amministrazione Centrale per le politiche nell'ambito della sostenibilità ambientale che troveranno rappresentazione nel budget degli investimenti annuale 2025.

La tabella che segue riporta il dettaglio delle politiche per ambito strategico.



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Senato Accademico del 08/10/2024

POLITICHE di ATENEО	2025	2026	2027
Ambito strategico: DIDATTICA			
Borse DSU su fondi BU	7.400.000	7.400.000	7.400.000
Borse dottorato e budget ricerca su fondi BU	6.950.000	6.950.000	6.950.000
Orientamento e tutorato	600.000	600.000	600.000
Sostegni economici e inclusione studenti	315.000	315.000	315.000
Teaching4Learning (T4L)	150.000	150.000	150.000
Miglioramento didattica		900.000	900.000
<i>di cui assegnazioni alle Strutture Autonome</i>		900.000	900.000
Borse Scuole Specializzazione non sanitarie	400.000	400.000	400.000
Progetti innovativi e Iniziative Culturali Studenti	350.000	350.000	350.000
Totale Ambito strategico: DIDATTICA	16.165.000	17.065.000	17.065.000
Ambito strategico: RICERCA			
BIRD	15.000.000	15.000.000	15.000.000
<i>di cui assegnazioni alle Strutture Autonome</i>	15.000.000	15.000.000	15.000.000
Bandi STARS	3.600.000	2.900.000	280.000
Bandi SoE Seal of Excellence	1.075.000	1.500.000	1.500.000
Supporto all'attività di ricerca (tecnologi)	845.000	845.000	845.000
Progetto Open access	500.000	500.000	500.000
Totale Ambito strategico: RICERCA	21.020.000	20.745.000	18.125.000
Ambito strategico: TERZA MISSIONE E IMPATTO SOCIALE			
Terza Missione di Ateneo	750.000	750.000	750.000
<i>di cui assegnazioni alle Strutture Autonome</i>	750.000	750.000	750.000
Trasferimento tecnologico e rapporti con le imprese	300.000	300.000	300.000
Museo della Natura e dell'Uomo (MNU)	500.000	500.000	500.000
Interventi di valorizzazione del Patrimonio Artistico e Culturale di Ateneo	50.000	50.000	50.000
Universa	250.000	250.000	250.000
Progetto Life long learning	150.000	150.000	150.000
Totale Ambito strategico: TERZA MISSIONE E IMPATTO SOCIALE	2.000.000	2.000.000	2.000.000
Ambito strategico: INTERNAZIONALIZZAZIONE			
Internazionalizzazione e programmi di mobilità	5.000.000	5.000.000	5.000.000
Supporto agli studenti e alle studentesse internazionali (visti e permessi di soggiorno)	60.000	60.000	60.000
Contributo corsi di studio lingua veicolare	1.300.000	1.300.000	1.300.000
<i>di cui assegnazioni alle Strutture Autonome</i>	1.300.000	1.300.000	1.300.000
Supporto amministrativo corsi di studio internazionali	710.000	710.000	710.000
Supporto alla diffusione delle competenze linguistiche del personale tecnico-amministrativo	50.000	50.000	50.000
Adesione in partnership a Reti europee	120.000	120.000	120.000
Totale Ambito strategico: INTERNAZIONALIZZAZIONE	7.240.000	7.240.000	7.240.000
Ambito strategico: PERSONE E RISORSE			
Valorizzazione PTA e Progressione tra le Aree ex art. 92 CCNL 2019-2021	2.765.000	2.265.000	2.265.000
Interventi di benessere e contributi per attività sportive/ricreative a beneficio della comunità accademica	850.000	850.000	850.000
Interventi a supporto del benessere degli studenti e delle studentesse e del personale tecnico ed amministrativo	580.000	580.000	580.000
<i>di cui assegnazioni alle Strutture Autonome</i>	450.000	450.000	450.000
Formazione del personale docente e del personale tecnico-amministrativo	600.000	600.000	600.000
Task force reclutamento docenti e PTA	250.000	250.000	250.000
Interventi a favore della parità di genere	120.600	120.600	120.600
Totale Ambito strategico: PERSONE E RISORSE	5.165.600	4.665.600	4.665.600
Ambito strategico: SOSTENIBILITA' AMBIENTALE			
Sostenibilità ambientale	5.301.000	1.525.000	1.525.000
Totale Ambito strategico: SOSTENIBILITA' AMBIENTALE	5.301.000	1.525.000	1.525.000
Totale POLITICHE di Ateneo	56.891.600	53.240.600	50.620.600
<i>di cui assegnazioni alle Strutture Autonome</i>	17.500.000	18.400.000	18.400.000
<i>di cui assegnazioni alle Aree dell'Amministrazione Centrale</i>	39.391.600	34.840.600	32.220.600

QUADRO DI SINTESI

La tabella che segue riporta la definizione degli Equilibri generali del Bilancio di previsione per il triennio 2025-2027, approvata dal Consiglio di Amministrazione:



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Senato Accademico del 08/10/2024

Equilibri Economici di Bilancio	2025	2026	2027
Ricavi			
Ricavi non finalizzati	506.200.036	507.367.853	507.367.853
Ricavi finalizzati	199.958.505	198.013.758	200.897.686
Totale Ricavi	706.158.541	705.381.611	708.265.539
Costi di funzionamento incompressibili			
Costi del personale	347.054.203	350.524.745	355.168.063
di cui su fondi BU	325.438.206	328.692.588	333.117.585
di cui su ricavi finalizzati	21.615.996	21.832.156	22.050.478
Costi per studenti	137.586.455	137.586.455	137.586.455
di cui su fondi BU	4.000.000	4.000.000	4.000.000
di cui su ricavi finalizzati	133.586.455	133.586.455	133.586.455
Costi servizi generali di Ateneo	54.200.000	54.200.000	53.200.000
di cui su fondi BU	51.200.000	51.200.000	50.200.000
di cui su ricavi finalizzati	3.000.000	3.000.000	3.000.000
Costi dipartimenti su Eccellenza 2023-2027	14.656.524	14.625.690	14.594.548
Ammortamenti e accantonamenti	47.380.964	42.973.530	44.470.600
di cui su fondi BU	42.331.123	37.021.799	36.502.813
di cui ammortamenti su ricavi finalizzati	5.049.841	5.951.731	7.967.787
IRAP, altre imposte, oneri finanziari e oneri diversi	27.648.303	27.943.299	28.337.981
di cui su fondi BU	26.226.198	26.502.820	26.878.945
di cui su ricavi finalizzati	1.422.105	1.440.479	1.459.036
Totale Costi di funzionamento incompressibili	628.526.449	627.853.718	633.357.646
Margine per Assegnazioni alle Aree e alle Strutture Autonome	77.632.093	77.527.893	74.907.893
Aree dell'Amministrazione Centrale			
Assegnazioni per Politiche di Ateneo - parte corrente	34.090.600	33.315.600	30.695.600
Assegnazioni per Politiche specifiche di Area	6.500.000	6.500.000	6.500.000
Totale Assegnazioni alle Aree dell'Amministrazione Centrale	40.590.600	39.815.600	37.195.600
Strutture Autonome			
Assegnazioni per Politiche di Ateneo - parte corrente	13.650.000	14.352.000	14.352.000
Altre Assegnazioni - parte corrente	23.391.493	23.360.293	23.360.293
Totale Assegnazioni alle Strutture Autonome	37.041.493	37.712.293	37.712.293
Risultato di esercizio previsionale	0	0	0

CONTRIBUTO FINANZIARIO DELLA GESTIONE ECONOMICA

Considerato che il documento di programmazione degli Equilibri di bilancio prende in esame solo le voci con impatto economico e non considera i costi per investimenti e il relativo impatto dal punto di vista finanziario, nella tabella che segue viene presentato il contributo della gestione economica degli Equilibri 2025-2027 alla generazione di risorse finanziarie.

Il contributo della gestione economica degli Equilibri 2025-2027 alla generazione di risorse finanziarie è stato quantificato ipotizzando l'incasso di tutte le entrate derivanti sia dai ricavi finalizzati sia da quelli non finalizzati e il pagamento di tutti i costi incompressibili (il cui peso maggiore è dato dal costo del personale, dai costi per studenti e dalle spese per la gestione dei servizi di Ateneo).

Non generano flussi finanziari sia gli ammortamenti (in quanto la manifestazione finanziaria è avvenuta al momento dell'acquisizione dell'investimento), sia gli accantonamenti (in quanto la manifestazione finanziaria avverrà al momento dell'utilizzo del relativo fondo). Considerando tra i



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Senato Accademico del 08/10/2024

flussi finanziari in uscita le assegnazioni alle Aree dell'Amministrazione Centrale e alle Strutture Autonome, comprensive di investimenti, e le Politiche di Ateneo, residua un margine per la copertura degli investimenti che per l'anno 2025 è previsto in 25.365.017 euro.

Contributo della gestione economica alla generazione di risorse finanziarie	2025	2026	2027
Ricavi			
Incassi Ricavi non finalizzati	506.200.036	507.367.853	507.367.853
Incassi Ricavi finalizzati	199.958.505	198.013.758	200.897.686
a) Totale Incassi	706.158.541	705.381.611	708.265.539
Costi di funzionamento incompressibili			
Pagamenti Costi del personale	347.054.203	350.524.745	355.168.063
Altri pagamenti (Studenti, Servizi Generali di Ateneo, Imposte)	234.091.282	234.355.444	233.718.983
b) Totale Pagamenti	581.145.484	584.880.189	588.887.046
c) Contributo Finanziario PRE Assegnazioni e Politiche (a - b)	125.013.057	120.501.422	119.378.493
Assegnazioni			
Assegnazioni Aree dell'Amministrazione Centrale - parte corrente	6.500.000	6.500.000	6.500.000
Assegnazioni Aree dell'Amministrazione Centrale - investimenti	-	-	-
Assegnazioni Strutture Autonome - parte corrente	23.391.493	23.360.293	23.360.293
Assegnazioni Strutture Autonome - investimenti	12.864.947	12.856.147	12.856.147
d) Totale Assegnazioni	42.756.440	42.716.440	42.716.440
Politiche di Ateneo			
Politiche Aree dell'Amministrazione Centrale - parte corrente	34.090.600	33.315.600	30.695.600
Politiche Aree dell'Amministrazione Centrale - investimenti	5.301.000	1.525.000	1.525.000
Politiche Strutture Autonome - parte corrente	13.650.000	14.352.000	14.352.000
Politiche Strutture Autonome - investimenti	3.850.000	4.048.000	4.048.000
e) Totale Politiche di Ateneo	56.891.600	53.240.600	50.620.600
f) Contributo Finanziario netto della gestione economica (c - d - e)	25.365.017	24.544.382	26.041.453

Il Senato Accademico prende atto.

DIBATTITO

OMISSIS



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Senato Accademico del 08/10/2024

OMISSIS



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Senato Accademico del 08/10/2024

Oggetto: Stati Generali Università di Padova	
N. o.d.g.: 01/05	UOR: Ufficio Organi Collegiali

La Rettrice Presidente comunica che tutto il Senato Accademico è invitato all'evento 'Stati generali dell'Università di Padova' che si svolgerà presso l'Orto botanico dell'Università nella giornata di venerdì 11 ottobre p.v.. All'evento, promosso dall'Ateneo, sono invitati, oltre alla *Governance*, i componenti del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, il Nucleo di Valutazione, i Direttori di Dipartimento, i Presidenti delle Scuole e i Direttori dei Centri di Ateneo e i Dirigenti.

La Rettrice evidenzia che l'incontro ha lo scopo di delineare e condividere con i partecipanti *la vision* delle politiche di crescita dell'Ateneo per il prossimo decennio, con un focus particolare su alcuni temi specifici, ed è finalizzato ad individuare i profondi cambiamenti che stanno interessando le università italiane per coglierne le sfide e le opportunità di sviluppo.

Presenta il programma dell'evento:

Dalle ore 9:30

Inizio lavori

Dalle ore 10:00 alle 11:30

Accoglienza/Presentazione e Relazione

-Accoglienza degli invitati con contestuale consegna di un badge individuale abbinato ad uno di 4 gruppi di lavoro di partecipazione, definiti in relazione a 4 particolari tematiche - quali aree strategiche di approfondimento e di sfida per l'Ateneo per i prossimi anni;

-Presentazione della Rettrice e del Prorettore Vicario sullo stato attuale dell'Università di Padova

-Introduzione dei 4 temi della giornata:

- 1) Analisi delle principali Dinamiche di crescita di Ateneo;
- 2) Analisi dello stato della Didattica offerta, particolarmente della Didattica innovativa e la Didattica digitale;
- 3) Focus sulla Formazione continua o permanente, la *lifelong learning* e tutto ciò che riguarda il *post laurea*;
- 4) Focus sulla Interdisciplinarietà delle tre Mission di Ateneo: Didattica, Ricerca e Terza missione;

Dalle 11:30 alle 13:30

Gruppi di lavoro

Con la supervisione della Rettrice e del Prorettore Vicario:

-Suddivisione dei partecipanti nei 4 gruppi definiti per area (e in ulteriori 3 sottogruppi) e approfondimento della tematica di assegnazione (spazio per i contributi da parte di ciascun partecipante e definizione della specifica politica di crescita, correlata alla tematica assegnata, che l'Ateneo intende attuare nel breve-medio tempo, nei prossimi 10 anni);

Dalle 13:30 alle 15:00

Light lunch



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Senato Accademico del 08/10/2024

Light lunch and networking dei partecipanti;

Dalle 15:00 alle 16:00

Gruppi di lavoro

Con la supervisione della Rettrice e del Prorettore Vicario:

-Riunione dei sottogruppi nell'originario gruppo tematico di assegnazione, per una sintesi finale;

Dalle 16:30 alle 18:30

-Discussione in Assemblea generale (Ogni gruppo avrà una mezz'ora di tempo utile per rispondere ad una serie di domande già predisposte dagli organizzatori e per presentare specifiche domande inerenti le tematiche affrontate);

-Presentazione, da parte degli organizzatori, delle *Linee Programmatiche di Ateneo dei prossimi 3 anni*, con un focus sulla Didattica digitale e sulle Dinamiche di crescita;

-Chiusura dei lavori

Il Senato Accademico prende atto.

OGGETTO: Convenzione tra l'Università di Padova e la Facoltà Teologica del Triveneto – Rinnovo - Parere			
N. o.d.g.: 04/01	Rep. n. 127/2024	Prot. n. 192504/2024	UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO CONTRATTI E ASSICURAZIONI

Responsabile del procedimento: Luca Savastano

Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Prof.ssa Stefania Balzan				X
Prof. Andrea Giordano				X	Prof.ssa Luisa Bisaglia	X			
Prof. Stefano Mammi	X				Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof. Alberto Trevisani	X				Prof.ssa Anna Raffaello	X			
Prof. Luigi Bubacco	X				Prof. Maurizio Malo				X
Prof. Vincenzo D'Agostino	X				Dott.ssa Barbara Cavallari	X			
Prof. Federico Rea				X	Dott.ssa Cinzia Clemente	X			
Prof. Gabriele Bizzarri	X				Sig. Renato Ferro	X			
Prof. Manlio Miele	X				Dott. Biagio Di Vizio	X			
Prof.ssa Paola Valbonesi	X				Sig. Domenico Ciro Amico	X			
Prof. Paolo Rossi	X				Sig. Marco Bellinaso				X
Prof. Konstantinos Priftis	X				Sig.ra Teresa Cozzi	X			
Prof.ssa Antonella Barzani	X				Sig.ra Emma Ruzzon	X			
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda al Senato Accademico che in data 2 marzo 2011 l'Università degli Studi di Padova e la Facoltà Teologica del Triveneto hanno stipulato una convenzione allo scopo



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Senato Accademico del 08/10/2024

di offrire ai rispettivi studenti nuove opportunità di crescita professionale e personale, da ultimo rinnovata nel 2019 per la durata di cinque anni.

Le parti, stante la volontà di proseguire nel rapporto di collaborazione instaurato, che coniuga la presenza sul territorio delle due Istituzioni nell'ottica di un'azione sinergica volta a sostenere le comuni finalità formative e di ricerca, intendono procedere all'ulteriore rinnovo della convenzione (Allegato n. 1/1-5).

Il testo dell'accordo, i cui termini rimangono sostanzialmente invariati rispetto al precedente, prevede in particolare che:

- gli studenti iscritti ai corsi di studio attivati dalle strutture didattiche dell'Università, previo parere positivo del competente Consiglio di Corso di Studio, possono frequentare insegnamenti della Facoltà Teologica non presenti nei corsi di studio a cui gli studenti sono iscritti e, ottenuta valutazione positiva, acquisire fino ad un massimo di 6 crediti formativi universitari (CFU) nell'ambito delle attività formative a scelta dello studente;
- gli studenti iscritti presso la Facoltà Teologica, previo parere positivo del Preside o del Direttore di Corso, possono frequentare gli insegnamenti attivati dalle strutture didattiche dell'Università e, ottenuta valutazione positiva, acquisire fino ad un massimo di 6 crediti formativi universitari (CFU) nell'ambito delle attività formative a scelta dello studente;
- l'avvenuto superamento dell'esame sarà certificato da un attestato contenente la denominazione dell'insegnamento, il voto conseguito e il corrispondente numero di CFU;
- gli studenti interessati si iscriveranno a corsi singoli della Istituzione ospitante nei termini e con le modalità dalla stessa previste;
- sarà possibile dar vita, nell'ambito della collaborazione, a specifici momenti di formazione avvalendosi dell'apporto di docenti di entrambe le parti.
- sarà possibile, inoltre, organizzare, anche congiuntamente, cicli di seminari, conferenze ed altre iniziative formative e culturali aperte a tutti gli studenti interessati ed eventualmente al pubblico. Queste iniziative non danno luogo a rilascio di CFU.

Università e Facoltà Teologica stabiliscono l'esenzione reciproca dal pagamento del relativo contributo di iscrizione ai corsi singoli, nonché l'applicazione agli studenti ospitati dei benefici concessi ai propri studenti. Tale esenzione, già prevista nel precedente accordo, tiene conto per l'Università dell'esiguo numero di studenti richiedenti della Facoltà Teologica (6 dal 2011 ad oggi) in rapporto al numero totale dei loro iscritti (45 studenti circa), e del fatto che il numero massimo di crediti formativi riconoscibili (6 CFU) limita di fatto la scelta ad un solo corso singolo dei cinque opzionabili, per il quale il contributo fissato per il corrente anno accademico 2024/2025, al netto dell'imposta di bollo (euro 16,00) e della copertura assicurativa (euro 6,50) comunque dovute dagli studenti richiedenti, ammonta ad euro 200,00. Mentre l'impatto sul piano economico può considerarsi minimo, l'iniziativa costituisce un incentivo per gli studenti ai quali viene offerta un'importante opportunità di arricchimento.

Ulteriori progetti di cooperazione per iniziative di formazione e ricerca, oltre gli ambiti delineati nella convenzione, potranno essere definiti e regolamentati da specifici addenda alla convenzione.

Le parti individuano quali referenti della convenzione, per l'Università, il Prorettore alla didattica o suo delegato e, per la Facoltà Teologica, il Preside o suo delegato.

L'accordo non comporta alcun onere finanziario diretto a carico delle parti ed ha durata di cinque (5) anni a decorrere dalla data di stipula.

Il Senato Accademico

- Richiamato lo Statuto di Ateneo;
- Richiamato il Regolamento Generale di Ateneo;
- Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Senato Accademico del 08/10/2024

pag. 22 di 46

- Considerata la volontà delle parti di rinnovare il rapporto di collaborazione instaurato con la convenzione sottoscritta in data 2 marzo 2011 e rinnovata con delibera rep.124 del 10 dicembre 2019;
- Preso atto del testo della nuova Convenzione tra l'Università degli Studi di Padova e la Facoltà Teologica del Triveneto;

Delibera

1. di esprimere parere favorevole in ordine all'approvazione della nuova convenzione tra l'Università di Padova e la Facoltà Teologica del Triveneto (Allegato 1), che costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera.

OGGETTO: Convenzione tra l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Padova e l'Università di Padova per lo svolgimento del tirocinio in concomitanza con il percorso formativo e per l'esonero dalla prima prova scritta dell'esame di Stato per l'esercizio della professione di Dottore Commercialista e di Esperto Contabile - Parere			
N. o.d.g.: 04/02	Rep. n. 128/2024	Prot. n. 192505/2024	UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO CONTRATTI E ASSICURAZIONI

Responsabile del procedimento: Luca Savastano
Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Prof.ssa Stefania Balzan				X
Prof. Andrea Giordano				X	Prof.ssa Luisa Bisaglia	X			
Prof. Stefano Mammi	X				Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof. Alberto Trevisani	X				Prof.ssa Anna Raffaello	X			
Prof. Luigi Bubacco	X				Prof. Maurizio Malo				X
Prof. Vincenzo D'Agostino	X				Dott.ssa Barbara Cavallari	X			
Prof. Federico Rea				X	Dott.ssa Cinzia Clemente	X			
Prof. Gabriele Bizzarri	X				Sig. Renato Ferro	X			
Prof. Manlio Miele	X				Dott. Biagio Di Vizio	X			
Prof.ssa Paola Valbonesi	X				Sig. Domenico Ciro Amico	X			
Prof. Paolo Rossi	X				Sig. Marco Bellinasso				X
Prof. Konstantinos Priftis	X				Sig.ra Teresa Cozzi	X			
Prof.ssa Antonella Barzazi	X				Sig.ra Emma Ruzzon	X			
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda al Senato Accademico che in data 21 settembre 2015 l'Università di Padova e l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Padova hanno stipulato una Convenzione (delibera Senato Accademico rep. n. 61 del 9 giugno 2015 e delibera Consiglio di Amministrazione rep. n. 269 del 23 giugno 2015) per lo svolgimento del tirocinio in concomitanza con il percorso formativo e per l'esonero dalla prima prova scritta dell'esame di Stato per l'esercizio della professione di Dottore Commercialista e di Esperto Contabile, per



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Senato Accademico del 08/10/2024

effetto dell'entrata in vigore del DPR 7 agosto 2012, n. 137 recante la riforma degli ordinamenti professionali, che ha modificato in particolare la disciplina del tirocinio professionale obbligatorio per l'accesso all'esame di Stato.

La predetta Convenzione è stata redatta nel rispetto, oltre che della normativa di riferimento, anche delle condizioni minime fissate dalla Convenzione quadro tra Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e il Consiglio Nazionale dell'Ordine siglata ad ottobre 2014.

A seguito della ridefinizione dei corsi di laurea magistrale oggetto della Convenzione e della soglia minima di ore richieste per lo svolgimento del tirocinio semestrale, si è reso necessario, di concerto con l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Padova, aggiornare il testo della Convenzione con la stipula, a decorrere dal 1° gennaio 2025, di un nuovo accordo che, mantenendo sostanzialmente inalterati gli impegni rispetto al precedente, adegua agli articoli 1 e 3 la soglia minima delle ore di tirocinio e modifica agli articoli 3 e 4 l'indicazione dei corsi di laurea magistrale che danno diritto all'accesso (Allegato n. 1/1-7).

La Convenzione in oggetto in particolare:

- a) stabilisce le condizioni per lo svolgimento del tirocinio professionale, per un periodo di sei mesi, in concomitanza con l'ultimo anno del corso di studio per il conseguimento rispettivamente della laurea triennale e della laurea magistrale;
- b) prevede che la valutazione dell'attività svolta nel corso del semestre di tirocinio è fatta sulla base di un'attestazione semestrale apposta dal professionista e dal tirocinante sul libretto di tirocinio professionale rilasciato dall'Ordine. La verifica sull'effettivo svolgimento del tirocinio spetta all'Ordine, in sede di apposizione del visto semestrale sul libretto del tirocinio;
- c) prevede che, qualora siano soddisfatte le condizioni di cui alla precedente lettera a), al conseguimento del titolo finale di studio, almeno un anno di tirocinio sia svolto presso lo studio di un professionista iscritto, da almeno cinque anni, all'albo dei dottori commercialisti ed esperti contabili, nel caso di esame di Stato per l'iscrizione alla sezione B, o iscritto, da almeno cinque anni, alla sezione A dell'albo nel caso di esame di Stato per l'iscrizione alla sezione A;
- d) stabilisce le condizioni per l'esonero dalla prima prova dell'esame di Stato, rispettivamente per l'accesso alla sezione B e alla sezione A dell'albo;
- e) potrà essere periodicamente aggiornata in funzione delle novità legislative introdotte in ambito professionale e universitario.

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno" (DSEA) nella seduta del 14 settembre 2023 su parere favorevole della Scuola di Economia e Scienze Politiche espresso nella seduta del 6 settembre 2023 (Allegato n. 2/1-3), ha approvato la Convenzione in oggetto (Allegato n. 3/1-6).

Il Senato Accademico

- Richiamato lo Statuto di Ateneo;
- Richiamato il Regolamento Generale di Ateneo;
- Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità;
- Preso atto del testo della Convenzione tra l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Padova e l'Università di Padova per lo svolgimento del tirocinio in concomitanza con il percorso formativo e per l'esonero dalla prima prova scritta dell'esame di Stato per l'esercizio della professione di Dottore Commercialista e di Esperto Contabile;
- Visto il parere favorevole alla suddetta convenzione espresso dal Consiglio della Scuola di Economia e Scienze Politiche nella seduta del 6 settembre 2023 (Allegato 2);



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Senato Accademico del 08/10/2024

pag. 24 di 46

- Richiamata la delibera con cui il Consiglio del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno" (DSEA) ha approvato la suddetta convenzione nella seduta del 14 settembre 2023 (Allegato 3);

Delibera

1. di esprimere parere favorevole in ordine all'approvazione della Convenzione tra l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Padova e l'Università di Padova per lo svolgimento del tirocinio in concomitanza con il percorso formativo e per l'esonero dalla prima prova scritta dell'esame di Stato per l'esercizio della professione di Dottore Commercialista e di Esperto Contabile (Allegato 1), che costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera.

OGGETTO: Accordo quadro di collaborazione tra l'Università di Padova e il Centro Federica WebLearning dell'Università Federico II di Napoli – Rinnovo - Parere			
N. o.d.g.: 04/03	Rep. n. 129/2024	Prot. n. 192506/2024	UOR: AREA SERVIZI INFORMATICI E TELEMATICI - ASIT / UFFICIO DIGITAL LEARNING E MULTIMEDIA

Responsabile del procedimento: Dario Da Re
Dirigente: Andrea Baraldo

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Prof.ssa Stefania Balzan				X
Prof. Andrea Giordano				X	Prof.ssa Luisa Bisaglia	X			
Prof. Stefano Mammi	X				Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof. Alberto Trevisani	X				Prof.ssa Anna Raffaello	X			
Prof. Luigi Bubacco	X				Prof. Maurizio Malo				X
Prof. Vincenzo D'Agostino	X				Dott.ssa Barbara Cavallari	X			
Prof. Federico Rea				X	Dott.ssa Cinzia Clemente	X			
Prof. Gabriele Bizzarri	X				Sig. Renato Ferro	X			
Prof. Manlio Miele	X				Dott. Biagio Di Vizio	X			
Prof.ssa Paola Valbonesi	X				Sig. Domenico Ciro Amico	X			
Prof. Paolo Rossi	X				Sig. Marco Bellinaso	X			
Prof. Konstantinos Priftis	X				Sig.ra Teresa Cozzi	X			
Prof.ssa Antonella Barzazi	X				Sig.ra Emma Ruzzon				X
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda al Senato Accademico che, in data 24 luglio 2018, è stato stipulato un Accordo quadro di collaborazione tra l'Università di Padova e il Centro Federica *Weblearning* dell'Università Federico II di Napoli, con il quale le parti hanno inteso sviluppare e fornire il supporto tecnologico che consenta di differenziare, personalizzare, favorire la fruizione e aprire l'erogazione di corsi universitari, o di parte di essi, online in modalità *Weblearning*, mettendo a disposizione competenze didattiche che erogano servizi e-learning per gli insegnamenti dei Corsi di studio e per progetti di interesse comune a livello di Ateneo. Ricorda inoltre che tale accordo è



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Senato Accademico del 08/10/2024

stato rinnovato con delibera del Senato Accademico rep. n. 60 del 15 luglio 2021 (Allegato n. 1/1-6).

Durante questo periodo le parti hanno collaborato nei seguenti ambiti di attività:

- a) progettazione e realizzazione di MOOC da erogare dalle piattaforme del Centro Federica Weblearning o ad esso a vario titolo collegate: tali MOOC sono volti a soddisfare le esigenze formative degli studenti iscritti ai Corsi di studio dei rispettivi Atenei;
- b) interscambio di contenuti, materiali, buone pratiche ed esperienze in tema di innovazione didattica;
- c) condivisione di metodologie di ricerca su tematiche inerenti il *digital learning*
- d) realizzazione del progetto PNRR *Digital Education Hub* (DEH) di cui Federica *Weblearning* rappresenta il centro di Ateneo a cui l'Università di Napoli "Federico II" ha delegato il coordinamento progettuale e scientifico.

Tale accordo ha consentito di realizzare dal luglio del 2018 a giugno 2024, secondo quanto riportato anche nella banca dati Iris 24 MOOC che hanno visto la partecipazione di oltre 28.000 utenti come riportato dagli *analytics* di Federica (Allegato n. 2/1-6).

I MOOC su Federica, come quelli analoghi sulle altre piattaforme in uso presso l'Ateneo (*Future-learn* e *Eduopen*), sono ad accesso pubblico gratuito.

Alla luce dei risultati conseguiti nell'ambito della predetta collaborazione, le parti hanno manifestato la volontà di rinnovare l'accordo alle medesime condizioni (Allegato n. 3/1-4), prevedendo in particolare quanto segue:

- le parti si impegnano a collaborare per lo sviluppo di percorsi formativi in modalità e-learning e, nello specifico, MOOC volti sia a soddisfare le esigenze formative di studentesse e studenti iscritti ai Corsi di studio dei rispettivi Atenei, sia a promuovere attività e progetti didattici multimediali rivolto a un pubblico più ampio (terza missione);
- in caso di prodotti sviluppati in collaborazione, per effetto del presente accordo le parti hanno licenza d'uso del bene, salvo diverso accordo tra le stesse e fatti salvi i diritti morali degli autori;
- i risultati derivanti dalla cooperazione saranno utilizzati, divulgati, pubblicati e sfruttati dalle parti secondo accordi da formalizzarsi per iscritto e comunque nel rispetto della normativa vigente in materia, delle norme e dei regolamenti interni;
- tutti i dati, i documenti e ogni altro materiale che verranno scambiati tra le parti in esecuzione del presente accordo dovranno essere considerati come informazione riservata. Le parti concordano di utilizzare tali informazioni riservate solo in relazione all'esecuzione del presente accordo, salvo diverse intese, da formalizzarsi per iscritto;
- ciascuna parte adotterà tutte le misure ragionevolmente necessarie per tutelare la riservatezza delle informazioni e della documentazione di cui essa disponga virtù del presente accordo.

Il rinnovo dell'Accordo ha validità triennale a decorrere dalla data della sottoscrizione delle parti e potrà ulteriormente essere prorogato prima della scadenza; potrà, inoltre, essere ampliato, previo assenso delle parti, ad altri Atenei che condividono le medesime finalità.

Il Senato Accademico

- Richiamato lo Statuto di Ateneo;
- Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità;
- Richiamato l'Accordo quadro di collaborazione tra l'Università di Padova e il Centro Federica *Weblearning* dell'Università Federico II di Napoli stipulato fra le parti in data 24 luglio



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Senato Accademico del 08/10/2024

- 2018 di durata triennale e il successivo rinnovo del 6 settembre 2021;
- Preso atto del testo dell'Accordo quadro di collaborazione approvato con delibera del Senato Accademico rep. n. 60/2021 tra l'Università di Padova e il Centro Federica *Weblearning* dell'Università Federico II di Napoli (Allegato 1);
 - Considerato opportuno, alla luce dei risultati conseguiti, rinnovare l'Accordo quadro di collaborazione tra l'Università di Padova e il Centro Federica *WebLearning* dell'Università Federico II di Napoli, con validità triennale a decorrere dalla data di sottoscrizione delle parti;

Delibera

1. di esprimere parere favorevole in merito al rinnovo dell'Accordo quadro di collaborazione tra l'Università di Padova e il Centro Federica *Weblearning* dell'Università Federico II di Napoli (Allegato 3), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

OGGETTO: Accordo bilaterale internazionale con Nagoya University (Nagoya – Giappone)			
N. o.d.g.: 06/01	Rep. n. 130/2024	Prot. n. 192507/2024	UOR: AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI - ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / PROJECTS AND MOBILITY OFFICE

Responsabile del procedimento: Alessandra Gallerano
Dirigente: Camilla Girasole

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Prof.ssa Stefania Balzan				X
Prof. Andrea Giordano				X	Prof.ssa Luisa Bisaglia	X			
Prof. Stefano Mammi	X				Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof. Alberto Trevisani	X				Prof.ssa Anna Raffaello	X			
Prof. Luigi Bubacco	X				Prof. Maurizio Malo				X
Prof. Vincenzo D'Agostino	X				Dott.ssa Barbara Cavallari	X			
Prof. Federico Rea				X	Dott.ssa Cinzia Clemente	X			
Prof. Gabriele Bizzarri	X				Sig. Renato Ferro	X			
Prof. Manlio Miele	X				Dott. Biagio Di Vizio				X
Prof.ssa Paola Valbonesi	X				Sig. Domenico Ciro Amico				X
Prof. Paolo Rossi	X				Sig. Marco Bellinaso	X			
Prof. Konstantinos Priftis	X				Sig.ra Teresa Cozzi	X			
Prof.ssa Antonella Barzazi	X				Sig.ra Emma Ruzzon	X			
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettore Presidente cede la parola alla Dott.ssa Camilla Girasole, Dirigente dell'Area Relazioni internazionali, la quale ricorda che è interesse dell'Ateneo, al fine di incrementare il proprio grado di internazionalizzazione, da un lato confermare i rapporti di collaborazione internazionale già esistenti e, dall'altro, siglare nuovi accordi bilaterali internazionali con istituzioni estere di prestigio.



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Senato Accademico del 08/10/2024

pag. 27 di 46

L'Università di Padova ha in essere numerosi rapporti con Atenei e altre Istituzioni internazionali con l'obiettivo di sviluppare attività congiunte di ricerca e di didattica, favorire lo scambio di docenti e studenti, promuovere l'innovazione, etc. La formalizzazione dei rapporti internazionali avviene attraverso la stipula di accordi di cooperazione di diverse tipologie, variabili in base agli obiettivi e alla profondità della collaborazione che si intende avviare.

La procedura per la stipula degli accordi bilaterali internazionali approvata dal Senato Accademico con delibera rep. n. 87 nella seduta del 9 novembre 2021, stabilisce che il Senato sia chiamato ad esprimersi su tutti gli accordi bilaterali stipulati tra l'Università di Padova e Istituzioni Partner e, quindi, non solo nei casi in cui vengano utilizzati modelli che si discostano dagli schemi predefiniti, approvati nella medesima seduta.

L'accordo di collaborazione accademica (Allegato n. 1/1-6) con Nagoya University (Nagoya – Giappone) non si discosta dai modelli approvati in Senato Accademico.

Si tratta di un MoU promosso dalla Prorettrice alle Relazioni Internazionali e finalizzato ad attuare il reciproco scambio di studenti e studentesse, professori e professoressse fra le due istituzioni partner. Il presente accordo ha lo scopo di realizzare una reciproca collaborazione mediante una o più delle seguenti attività: ricerche scientifiche; attività didattiche nell'ambito di discipline di comune interesse; mobilità di docenti e ricercatori; mobilità di studenti e di dottorandi per attività formative che saranno riconosciute mediante procedure concordate fra le Parti; scambio di informazioni e di risorse bibliografiche, condivisione di esperienze nell'uso di apparati tecnico-scientifici di particolare complessità, attività di estensione (*extension*) universitaria, compresa la mobilità di personale tecnico, amministrativo e bibliotecario funzionale a tali scopi; partecipazione a seminari e incontri accademici.

Il presente accordo sostituisce i precedenti sottoscritti con il Dipartimento di Ingegneria dell'informazione il 18 febbraio 2020 e con il Dipartimento di Ingegneria civile, edile ed ambientale il 22 maggio 2018, in quanto non si tratterà più di un accordo di Dipartimento, ma sarà valido a livello di Ateneo. Il presente accordo negli anni di validità ha permesso le mobilità come indicato nel prospetto (Allegato n. 2/1-1).

Nagoya University è presente nei ranking: QS: #152, Shanghai: # 101-150.

Il Senato Accademico

- Richiamata la delibera del Senato Accademico rep. 87/2021 "Linee guida per la stipula di accordi bilaterali internazionali e nuovi modelli di accordo";
- Preso atto che il testo dell'accordo è conforme allo schema tipo di Memorandum of Understanding approvato con la citata delibera rep. 87/2021;
- Considerato che l'accordo entrerà in vigore dalla data dell'ultima firma da parte delle due Istituzioni coinvolte e avrà validità di cinque anni;
- Rilevato che la mobilità non prevede oneri aggiuntivi a carico dell'Ateneo;

Delibera

1. di approvare l'accordo di collaborazione accademica con Nagoya University (Nagoya – Giappone) (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

OGGETTO: Accordo bilaterale internazionale con Auburn University (Auburn – Alabama - Stati Uniti d'America)



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Senato Accademico del 08/10/2024

pag. 28 di 46

N. o.d.g.: 06/02	Rep. n. 131/2024	Prot. n. 192508/2024	UOR: AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI - ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / PROJECTS AND MOBILITY OFFICE
-------------------------	-------------------------	--------------------------------	---

Responsabile del procedimento: Alessandra Gallerano

Dirigente: Camilla Girasole

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Prof.ssa Stefania Balzan				X
Prof. Andrea Giordano				X	Prof.ssa Luisa Bisaglia	X			
Prof. Stefano Mammi	X				Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof. Alberto Trevisani	X				Prof.ssa Anna Raffaello	X			
Prof. Luigi Bubacco	X				Prof. Maurizio Malo				X
Prof. Vincenzo D'Agostino	X				Dott.ssa Barbara Cavallari	X			
Prof. Federico Rea				X	Dott.ssa Cinzia Clemente	X			
Prof. Gabriele Bizzarri	X				Sig. Renato Ferro	X			
Prof. Manlio Miele	X				Dott. Biagio Di Vizio				X
Prof.ssa Paola Valbonesi	X				Sig. Domenico Ciro Amico				X
Prof. Paolo Rossi	X				Sig. Marco Bellinaso	X			
Prof. Konstantinos Priftis	X				Sig.ra Teresa Cozzi	X			
Prof.ssa Antonella Barzazi	X				Sig.ra Emma Ruzzon	X			
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Camilla Girasole, Dirigente dell'Area Relazioni internazionali, la quale ricorda che è interesse dell'Ateneo, al fine di incrementare il proprio grado di internazionalizzazione, da un lato confermare i rapporti di collaborazione internazionale già esistenti e, dall'altro, siglare nuovi accordi bilaterali internazionali con istituzioni estere di prestigio.

L'Università di Padova ha in essere numerosi rapporti con Atenei e altre Istituzioni internazionali con l'obiettivo di sviluppare attività congiunte di ricerca e di didattica, favorire lo scambio di docenti e studenti, promuovere l'innovazione, etc. La formalizzazione dei rapporti internazionali avviene attraverso la stipula di accordi di cooperazione di diverse tipologie, variabili in base agli obiettivi e alla profondità della collaborazione che si intende avviare.

La procedura per la stipula degli accordi bilaterali internazionali approvata dal Senato Accademico con delibera rep. n. 87 nella seduta del 9 novembre 2021, stabilisce che il Senato sia chiamato ad esprimersi su tutti gli accordi bilaterali stipulati tra l'Università di Padova e Istituzioni Partner e, quindi, non solo nei casi in cui vengano utilizzati modelli che si discostano dagli schemi predefiniti, approvati nella medesima seduta.

L'accordo di collaborazione accademica (Allegato n. 1/1-4) con Auburn University (Auburn – Alabama - Stati Uniti d'America) non si discosta dai modelli approvati in Senato Accademico, sebbene sia stato utilizzato il modello proposto dai partner e rappresenta la prima collaborazione con il partner.

Si tratta di un MoU promosso dal Dipartimento di Agronomia, animali, alimenti, risorse naturali e ambiente e approvato con delibera del Consiglio di Dipartimento nella seduta del 16 settembre 2024 (Allegato n. 2/1-4), finalizzato ad attuare il reciproco scambio di studenti e studentesse, professori e professoresse fra le due istituzioni partner. L'interesse alla stipula del presente accordo è pervenuto dalla sede Partner e dalla Prof.ssa Vittoria Giannini allo scopo di realizzare una reciproca collaborazione mediante una o più delle seguenti attività: ricerche scientifiche; atti-



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Senato Accademico del 08/10/2024

vità didattiche nell'ambito di discipline di comune interesse; mobilità di docenti e ricercatori; mobilità di studenti e di dottorandi per attività formative che saranno riconosciute mediante procedure concordate fra le Parti; scambio di informazioni e di risorse bibliografiche, condivisione di esperienze nell'uso di apparati tecnico-scientifici di particolare complessità, attività di estensione (*extension*) universitaria, compresa la mobilità di personale tecnico, amministrativo e bibliotecario funzionale a tali scopi; partecipazione a seminari e incontri accademici.

Auburn University è presente nei ranking: QS: #951-1000, Shanghai: #501-600.

Il Senato Accademico

- Richiamata la delibera del Senato Accademico rep. 87/2021 "Linee guida per la stipula di accordi bilaterali internazionali e nuovi modelli di accordo";
- Preso atto che il testo dell'accordo è conforme allo schema tipo di Memorandum of Understanding approvato con la citata delibera rep. 87/2021;
- Considerato che l'accordo entrerà in vigore dalla data dell'ultima firma da parte delle due Istituzioni coinvolte e avrà validità di cinque anni;
- Rilevato che la mobilità non prevede oneri aggiuntivi a carico dell'Ateneo;

Delibera

1. di approvare l'accordo di collaborazione accademica con Auburn University (Auburn - Alabama – Stati Uniti d'America) (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

OGGETTO: Accordo di Cooperazione con Universität Bonn (Germania) finalizzato all'avvio di un percorso internazionale con rilascio di doppio titolo in Geophysics			
N. o.d.g.: 06/03	Rep. n. 132/2024	Prot. n. 192509/2024	UOR: AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI - ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / PROJECTS AND MOBILITY OFFICE

Responsabile del procedimento: Alessandra Gallerano

Dirigente: Camilla Girasole

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Prof.ssa Stefania Balzan				X
Prof. Andrea Giordano				X	Prof.ssa Luisa Bisaglia	X			
Prof. Stefano Mammi	X				Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof. Alberto Trevisani	X				Prof.ssa Anna Raffaello	X			
Prof. Luigi Bubacco	X				Prof. Maurizio Malo				X
Prof. Vincenzo D'Agostino	X				Dott.ssa Barbara Cavallari	X			
Prof. Federico Rea				X	Dott.ssa Cinzia Clemente	X			
Prof. Gabriele Bizzarri	X				Sig. Renato Ferro	X			
Prof. Manlio Miele	X				Dott. Biagio Di Vizio	X			
Prof.ssa Paola Valbonesi	X				Sig. Domenico Ciro Amico				X
Prof. Paolo Rossi	X				Sig. Marco Bellinaso	X			
Prof. Konstantinos Priftis	X				Sig.ra Teresa Cozzi	X			
Prof.ssa Antonella Barzazi	X				Sig.ra Emma Ruzzon	X			



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Senato Accademico del 08/10/2024

Prof.ssa Chiara Maurizio	X								
--------------------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Camilla Girasole, Dirigente dell'Area Relazioni internazionali, la quale informa che il Dipartimento di Geoscienze ha avviato una collaborazione con la Universität Bonn, allo scopo di realizzare un percorso di studi internazionali di secondo ciclo finalizzato al rilascio del doppio titolo magistrale in Geophysics.

La collaborazione con il prestigioso ateneo tedesco è iniziata nel 2021, attraverso l'attivazione di diversi flussi Erasmus+ per la mobilità studentesca. In seguito a diversi incontri preparatori, nel 2024 si è reso possibile definire un accordo destinato a disciplinare il citato percorso internazionale con rilascio del doppio titolo, che afferisce per l'Università di Padova alla Laurea Magistrale in Geophysics for Natural Risks and Resources.

La Universität Bonn si configura tra i primi cinque atenei in Germania per qualità della ricerca, con un forte focus sulla ricerca interdisciplinare, su cui l'Università organizza eventi ad hoc. Fondata nel 1818 e alma mater di undici premi Nobel, l'Università di Bonn gode di una prestigiosa reputazione a livello internazionale, testimoniata dal posizionamento nei principali ranking di riferimento (Allegato n. 1/1-1); gode inoltre di una ricca comunità di docenti e studenti internazionali e di una rete di servizi di chiara eccellenza.

Il Dipartimento di Geoscienze ha approvato con apposita delibera del Consiglio del 19 settembre 2024 (Allegato n. 2/1-3) l'attivazione di tale percorso congiunto a decorrere dall'a.a. 2024/2025.

Nello specifico l'Accordo (Allegato n. 3/1-14) prevede, per gli studenti e le studentesse ammessi al percorso internazionale ivi definito, le seguenti modalità di partecipazione:

- Frequenza del primo anno di studi magistrali presso l'Università di appartenenza;
- Frequenza del I semestre del secondo anno, o dell'intero secondo anno di studi magistrali presso l'Università ospitante;
- La tesi di laurea magistrale sarà discussa alla fine del secondo anno di studi;
- Acquisizione di almeno 120 ECTS complessivi nell'intero percorso formativo e di almeno 30 ECTS presso la sede partner durante il periodo di mobilità, secondo quanto definito dal piano di studi, che è parte integrante dell'accordo;
- La selezione di cinque studentesse o studenti, per anno accademico, che intraprenderanno il percorso di mobilità presso l'ateneo partner;
- Conferimento, a coloro che abbiano completato con successo il percorso formativo previsto, del titolo di Laurea Magistrale in Geophysics for Natural Risks and Resources, classe LM-79, rilasciato dall'Università di Padova, e il Master of Science in Physics of the Earth and Atmosphere rilasciato dalla Universität Bonn.

L'Accordo definisce inoltre le procedure di selezione e ammissione al programma (artt. 4 e 5), le modalità di valutazione degli studenti e di riconoscimento delle attività accademiche svolte (art. 7); definisce altresì le modalità di pagamento delle tasse e contributi supplementari (art. 16), prevedendo il regolare pagamento delle tasse universitarie nella sede di origine, da parte degli studenti selezionati, senza alcun onere a carico del Bilancio di Ateneo, con la sola esclusione dei contributi accessori, definiti come *supplementary fees*, che saranno sostenuti dalle studentesse e dagli studenti in occasione del loro periodo di mobilità.

Come da attuali disposizioni in merito al finanziamento delle mobilità degli studenti, la mobilità degli studenti e delle studentesse di Padova in uscita sarà finanziata con borse Erasmus +, ed integrate con borse dedicate sulla base della disponibilità dei fondi di ateneo.



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Senato Accademico del 08/10/2024

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Camilla Girasole, Dirigente dell'Area Relazioni internazionali, la quale ricorda che è interesse dell'Ateneo, al fine di incrementare il proprio grado di internazionalizzazione, da un lato confermare i rapporti di collaborazione internazionale già esistenti e, dall'altro, siglare nuovi accordi bilaterali internazionali con istituzioni estere di prestigio.

L'Università di Padova ha in essere numerosi rapporti con Atenei e altre Istituzioni internazionali con l'obiettivo di sviluppare attività congiunte di ricerca e di didattica, favorire lo scambio di docenti e studenti, promuovere l'innovazione, etc. La formalizzazione dei rapporti internazionali avviene attraverso la stipula di accordi di cooperazione di diverse tipologie, variabili in base agli obiettivi e alla profondità della collaborazione che si intende avviare.

La procedura per la stipula degli accordi bilaterali internazionali approvata dal Senato Accademico con delibera rep. n. 87 nella seduta del 9 novembre 2021, stabilisce che il Senato sia chiamato ad esprimersi su tutti gli accordi bilaterali stipulati tra l'Università di Padova e Istituzioni Partner e, quindi, non solo nei casi in cui vengano utilizzati modelli che si discostano dagli schemi predefiniti, approvati nella medesima seduta.

L'Accordo di collaborazione accademica con la Fundación Acción Pro Educación y Cultura de Credito Educativo INC. (FUNDAPEC) (Allegato n. 1/1-5), promosso dalla Prorettrice alle Relazioni internazionali, ha l'obiettivo di offrire a studenti e studentesse dominicani la possibilità di iscriversi a Corsi di Laurea Triennale/Magistrale/Magistrale a Ciclo Unico presso l'Università di Padova in qualsiasi settore disciplinare. Gli studenti e le studentesse, preselezionati dall'Ateneo patavino, potranno poi concorrere per l'assegnazione di una borsa a copertura delle spese di iscrizione all'università.

FUNDAPEC è stata fondata nel 1967 a fronte della necessità di offrire un finanziamento adeguato e a condizioni accessibili a studentesse e studenti con comprovate capacità, che desiderano condurre i propri studi nella Repubblica Dominicana o all'estero in ambiti che possano impattare positivamente sullo sviluppo economico e sociale del Paese.

Si tratta del primo accordo con il partner, funzionale all'Ateneo in termini di incremento della propria visibilità internazionale in Repubblica Dominicana, ed è potenzialmente rivolto a tutti gli studenti e le studentesse di qualsiasi Università dominicana, che saranno iscritti a Padova come *full students* senza alcun vincolo, ad eccezione dei criteri generali di selezione previsti. Gli studenti e le studentesse saranno infatti inizialmente selezionati dall'Università di Padova nel rispetto delle procedure standard di ammissione dell'Ateneo. Successivamente, dovranno presentare domanda per un prestito FUNDAPEC seguendo le procedure stabilite dall'istituzione stessa; quanti saranno selezionati da FUNDAPEC potranno beneficiare di un prestito (art. 2 dell'Accordo).

L'Accordo di collaborazione prevede inoltre, a beneficio degli iscritti ai Corsi di Laurea Triennale/Magistrale/Magistrale a Ciclo Unico ammessi al programma, che l'Università di Padova esoneri uno studente dal pagamento del contributo fisso applicato agli studenti internazionali con cittadinanza extra-europea nella misura del 50% (*partial fee-waiver*) (art. 2 dell'accordo). Si stima un potenziale mancato introito di 1.537,50 euro, calcolato sulla base dell'importo massimo pagabile da studentesse e studenti (Allegato n. 2/1-1).

Tutti gli studenti e le studentesse dominicani partecipanti saranno tenuti al rispetto delle regole, delle politiche e delle procedure dell'Università di Padova, la quale a sua volta fornirà lo stesso supporto accademico e gli stessi benefici offerti alle proprie studentesse e studenti.

Il Senato Accademico



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Senato Accademico del 08/10/2024

- Richiamata la delibera del Senato Accademico rep. n. 87 del 9 novembre 2021 sulle procedure per la stipula degli accordi bilaterali internazionali;
- Considerato che FUNDAPEC ha chiesto di stipulare un accordo bilaterale che non rientra negli schemi tipo definiti con tale delibera;
- Preso atto che tale accordo entrerà in vigore dalla data dell'ultima firma da parte delle due Istituzioni coinvolte e sarà valido per tre anni;
- Rilevato che non sono previsti oneri aggiuntivi per l'Ateneo, ad esclusione dell'esonero, per una studentessa o studente, dal pagamento del contributo fisso applicato agli studenti internazionali con cittadinanza extra-europea nella misura del 50% (art. 2 dell'Accordo), su cui sarà chiamato ad esprimersi il Consiglio di Amministrazione;

Delibera

1. di approvare l'accordo di collaborazione accademica fra l'Università di Padova e la Fundación Acción Pro Educación y Cultura de Credito Educativo INC. (FUNDAPEC) (Repubblica Dominicana) (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera, subordinatamente all'approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione dell'esonero dalle tasse universitarie per una studentessa o studente selezionato.

OGGETTO: Accordo di collaborazione tra l'Università degli Studi di Padova e Campus France (Francia) per la partecipazione al "EU Mobility Programme for Myanmar - EMPM".			
N. o.d.g.: 06/05	Rep. n. 134/2024	Prot. n. 192511/2024	UOR: AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI - ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / PROJECTS AND MOBILITY OFFICE

Responsabile del procedimento: Alessandra Gallerano

Dirigente: Camilla Girasole

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Prof.ssa Stefania Balzan				X
Prof. Andrea Giordano				X	Prof.ssa Luisa Bisaglia	X			
Prof. Stefano Mammi	X				Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof. Alberto Trevisani	X				Prof.ssa Anna Raffaello	X			
Prof. Luigi Bubacco	X				Prof. Maurizio Malo				X
Prof. Vincenzo D'Agostino	X				Dott.ssa Barbara Cavallari	X			
Prof. Federico Rea				X	Dott.ssa Cinzia Clemente	X			
Prof. Gabriele Bizzarri	X				Sig. Renato Ferro	X			
Prof. Manlio Miele	X				Dott. Biagio Di Vizio	X			
Prof.ssa Paola Valbonesi	X				Sig. Domenico Ciro Amico				X
Prof. Paolo Rossi	X				Sig. Marco Bellinaso	X			
Prof. Konstantinos Priftis	X				Sig.ra Teresa Cozzi	X			
Prof.ssa Antonella Barzazi	X				Sig.ra Emma Ruzzon	X			
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Senato Accademico del 08/10/2024

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Camilla Girasole, Dirigente dell'Area Relazioni internazionali, la quale ricorda che è interesse dell'Ateneo, al fine di incrementare il proprio grado di internazionalizzazione, da un lato confermare i rapporti di collaborazione internazionale già esistenti e, dall'altro, siglare nuovi accordi bilaterali internazionali con istituzioni estere di prestigio.

L'Università di Padova ha in essere numerosi rapporti con Atenei e altre Istituzioni internazionali con l'obiettivo di sviluppare attività congiunte di ricerca e di didattica, favorire lo scambio di docenti, studentesse e studenti, promuovere l'innovazione, etc. La formalizzazione dei rapporti internazionali avviene attraverso la stipula di accordi di cooperazione di diverse tipologie, variabili in base agli obiettivi e alla profondità della collaborazione che si intende avviare.

La procedura per la stipula degli accordi bilaterali internazionali approvata dal Senato Accademico con delibera rep. n. 87 nella seduta del 9 novembre 2021, stabilisce che il Senato sia chiamato ad esprimersi su tutti gli accordi bilaterali stipulati tra l'Università di Padova e Istituzioni Partner.

L'accordo di collaborazione con Campus France (Francia) (Allegato n. 1/1-6) ha lo scopo di regolare la partecipazione dell'Università di Padova al programma "EU Mobility Programme for Myanmar" (EMPM). Il programma, finanziato dall'Unione Europea, intende facilitare l'accesso di studentesse e studenti del Myanmar all'istruzione superiore tramite la formazione e la mobilità, online e fisica, presso paesi ASEAN e dell'UE. Il progetto è implementato dal Servizio tedesco per lo scambio accademico (*German Academic Exchange Service*, DAAD, Germania – organizzazione capofila), insieme a *Campus France* (Francia) e *Nuffic* (Paesi Bassi). È rivolto in particolar modo a studentesse e studenti e giovani professionisti che non hanno avuto la possibilità di completare la propria formazione a causa della situazione politica del paese. Tra le diverse attività implementate nell'ambito del progetto EMPM, vi è uno schema di borse di mobilità rivolto a studentesse e studenti del Myanmar iscritti presso istituzioni di istruzione superiore in paesi ASEAN. Per l'anno accademico 2025/2026 è prevista la mobilità di diciassette studentesse e studenti del Myanmar verso le Università Europee, tra cui l'Università di Padova, che ospiterà tre studentesse e/o studenti nel primo semestre e due nel secondo.

L'accordo con *Campus France* qui proposto regola, nello specifico, la partecipazione dell'Università di Padova a questo schema di mobilità. L'accordo prevede che l'Università di Padova ospiti per un semestre (sei mesi max.) un gruppo di studentesse e studenti del Myanmar pre-selezionati che potranno svolgere attività di didattica e di tirocinio presso l'Ateneo. Gli obblighi delle parti, ivi compresi quelli per l'Università di Padova, sono l'inserimento di coloro che sono stati selezionati in specifiche attività di didattica/tirocinio, il supporto e monitoraggio costante della loro *performance* accademica, il rilascio di *Transcripts of Records* e certificati, il rispetto dei principi di non discriminazione e pari opportunità (Artt. 3-4-5 dell'Accordo).

Gli studenti saranno esentati dal pagamento delle tasse universitarie, in analogia a quanto già avviene per studentesse e studenti in mobilità su accordi Erasmus+ e bilaterali, e dovranno corrispondere all'Ateneo un contributo di 22,5 euro/studente a copertura delle spese assicurative (art. 6). I partecipanti beneficeranno inoltre di una borsa di studio interamente coperta da *Campus France* (art. 5).

L'adesione al progetto EMPM da parte dell'Università di Padova è in linea con l'impegno dell'Ateneo verso studentesse e studenti, studiose e studiosi a rischio e, più in generale, verso la



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Senato Accademico del 08/10/2024

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Camilla Girasole, Dirigente dell'Area Relazioni internazionali, la quale informa che il Dipartimento di Filosofia, sociologia, pedagogia e psicologia applicata (FISPPA) ha avviato una collaborazione con la Friedrich Schiller University Jena, Germania, allo scopo di realizzare un percorso di studi internazionale di secondo ciclo finalizzato al rilascio del doppio titolo in German Idealism and Modern European Philosophy.

La Friedrich Schiller University Jena, fondata nel XVI secolo, è un ateneo orientato alla ricerca, vantando una fitta rete di collaborazioni con istituti di ricerca esterni, aziende e istituzioni culturali. L'approccio interdisciplinare dell'università è raccolto nei tre valori: Light, Life, Liberty. Tra gli obiettivi dell'approccio strategico dell'ateneo vi è il sostegno dei giovani ricercatori, la diversità, l'inclusione e la sostenibilità. L'Istituzione gode inoltre di una prestigiosa reputazione a livello internazionale, testimoniata dal posizionamento nei principali ranking di riferimento (Allegato n.1/1-1).

La collaborazione con il partner tedesco si è consolidata a seguito di diversi incontri, e ha consentito di siglare nel 2009 un Accordo destinato a disciplinare il citato percorso internazionale con rilascio del doppio titolo, che si applica al Corso di Laurea Magistrale in Scienze Filosofiche, classe LM-78.

A tal fine, il Consiglio del Dipartimento di Filosofia, sociologia, pedagogia e psicologia applicata (FISPPA) ha approvato con apposita delibera (Allegato n. 2/1-1) nella seduta del 19 settembre 2024 il rinnovo di tale percorso congiunto (Allegato n. 3/1-14).

L'Accordo di doppio titolo magistrale prevede, per gli studenti e le studentesse ammessi al percorso internazionale ivi definito, le seguenti modalità di partecipazione:

- Frequenza, per gli studenti dell'Università di Padova, del I semestre a Padova, del II e III semestre a Jena e del IV semestre a Padova;
- Frequenza, per gli studenti di Jena, del I semestre a Jena, del II e III semestre a Padova e del IV semestre a Jena;
- Gli studenti discuteranno la tesi al termine del IV semestre, presso l'università di origine, e la stessa verrà valutata seguendo le regole e le procedure in vigore nei rispettivi atenei;
- Acquisizione di almeno 120 ECTS complessivi nell'intero percorso formativo e di almeno 60 ECTS presso la sede partner di destinazione;
- Mobilità di massimo cinque studenti o studentesse per anno accademico in ciascuna direzione, salvo diversamente concordato dalle parti;
- Conferimento, a coloro che abbiano completato con successo il percorso formativo previsto, del titolo di Laurea Magistrale (Master's Degree) in Scienze Filosofiche, Classe LM-78, D.M.16/03/2007, rilasciato dall'Università di Padova e del titolo di Master of Arts in Philosophie rilasciato dalla Friedrich Schiller University Jena.

L'Accordo definisce inoltre i requisiti di ammissione al programma (art. 3), le modalità di iscrizione al programma di doppio titolo (art. 4) e le modalità di svolgimento degli esami (artt. 5 e 6); definisce altresì le modalità di pagamento delle tasse di iscrizione (art. 11), prevedendo, a fronte del regolare pagamento delle tasse universitarie nelle sedi di origine, il reciproco esonero dalle tasse di iscrizione per gli studenti in entrata - fatti salvi gli importi relativi alle cosiddette "*supplementary fees*", che corrispondono per l'Università di Padova alla tassa regionale per il diritto allo studio universitario e alle spese di bollo, in linea con quanto stabilito con delibera del Consiglio di Amministrazione rep. 57 del 23 marzo 2021.



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Senato Accademico del 08/10/2024

Come da attuali disposizioni in merito al finanziamento delle mobilità degli studenti, la mobilità degli studenti e delle studentesse di Padova in uscita sarà finanziata con borse Erasmus +, ed integrate con borse dedicate sulla base della disponibilità dei fondi di Ateneo.

Il Senato Accademico

- Richiamato l'art. 1 comma 7 dello Statuto, il quale stabilisce che l'Ateneo promuove lo sviluppo dell'internazionalizzazione anche favorendo la mobilità dei docenti, del personale tecnico amministrativo e degli studenti e la composizione internazionale del proprio corpo docente e studentesco ed incentiva programmi integrati di studio e iniziative di cooperazione interuniversitaria per attività di studio e di ricerca;
- Richiamato il Piano Strategico 2023-2027, che pone l'Internazionalizzazione fra gli ambiti strategici dell'Ateneo;
- Richiamato l'art. 2 comma 6 e l'art. 19 comma 1 del Regolamento Didattico di Ateneo in base al quale l'Università di Padova può realizzare corsi di studio anche in collaborazione con altri Atenei italiani e stranieri, rilasciando anche congiuntamente, secondo modalità concordate, i relativi titoli e/o diplomi sulla base di apposite convenzioni;
- Preso atto che l'Accordo per il rilascio di doppio titolo con la Friedrich Schiller University Jena ha ricevuto l'approvazione del Dipartimento di Filosofia, sociologia, pedagogia e psicologia applicata (FISPPA) in data 19 settembre 2024 (Allegato 2);
- Ritenuto opportuno approvare il rinnovo del percorso internazionale con rilascio di doppio titolo in German Idealism and Modern European Philosophy e il relativo Accordo di Cooperazione;

Delibera

1. di approvare il rinnovo del percorso internazionale con rilascio di doppio titolo in German Idealism and Modern European Philosophy definito con la Friedrich Schiller University Jena e il relativo Accordo di Cooperazione (Allegato 3), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

OGGETTO: Accordo di Cooperazione con il Groupe des Ecoles Centrale (Francia e Marocco) finalizzato all'avvio di un percorso internazionale con rilascio di doppio titolo in Ingegneria, all'interno della cornice degli accordi T.I.M.E. – Top International Managers in Engineering - Rinnovo			
N. o.d.g.: 06/07	Rep. n. 136/2024	Prot. n. 192513/2024	UOR: AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI - ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / PROJECTS AND MOBILITY OFFICE

Responsabile del procedimento: Alessandra Gallerano
Dirigente: Camilla Girasole

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Prof.ssa Stefania Balzan				X
Prof. Andrea Giordano				X	Prof.ssa Luisa Bisaglia	X			
Prof. Stefano Mammi	X				Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof. Alberto Trevisani	X				Prof.ssa Anna Raffaello	X			



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Senato Accademico del 08/10/2024

Prof. Luigi Bubacco	X				Prof. Maurizio Malo				X
Prof. Vincenzo D'Agostino	X				Dott.ssa Barbara Cavallari	X			
Prof. Federico Rea				X	Dott.ssa Cinzia Clemente	X			
Prof. Gabriele Bizzarri	X				Sig. Renato Ferro	X			
Prof. Manlio Miele	X				Dott. Biagio Di Vizio	X			
Prof.ssa Paola Valbonesi	X				Sig. Domenico Ciro Amico	X			
Prof. Paolo Rossi	X				Sig. Marco Bellinaso				X
Prof. Konstantinos Priftis	X				Sig.ra Teresa Cozzi	X			
Prof.ssa Antonella Barzazi	X				Sig.ra Emma Ruzzon	X			
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Camilla Girasole, Dirigente dell'Area Relazioni internazionali, la quale informa che la Scuola di Ingegneria e i Dipartimenti ad essa afferenti – Dipartimento di Ingegneria civile, edile e ambientale (ICEA), Dipartimento di Ingegneria dell'informazione (DEI), Dipartimento di Ingegneria industriale (DII) e Dipartimento di Tecnica e gestione dei sistemi industriali (DTG) – hanno avviato una collaborazione con il Groupe des Ecoles Centrale (Francia e Marocco), allo scopo di realizzare un percorso di studi internazionale di secondo ciclo finalizzato al rilascio del doppio titolo in Ingegneria, all'interno della cornice degli accordi T.I.M.E. – Top International Managers in Engineering.

L'Associazione T.I.M.E. è una rete di rinomate università tecniche e scuole di ingegneria fondata a Parigi nel 1989. Gli atenei membri hanno una forte dimensione internazionale nella ricerca, nell'insegnamento e nelle relazioni industriali e sono tutti impegnati nella cooperazione internazionale, negli scambi di studenti e nel riconoscimento degli studi all'estero. L'Associazione conta oggi 59 membri in 25 Paesi, in Europa e nel mondo.

Dalla sua creazione, l'Associazione T.I.M.E. ha al suo attivo più di 300 accordi bilaterali tra gli atenei membri e oltre 3.000 laureati T.I.M.E., i quali hanno avuto una rapida progressione di carriera nell'industria e in altri settori.

Lo scopo principale del T.I.M.E. è quello di facilitare lo scambio di studenti per il conseguimento di doppi titoli di livello master, corrispondente alla laurea magistrale italiana, nei diversi ambiti dell'Ingegneria. Le doppie lauree T.I.M.E., volte a dare una formazione di eccellenza e multidisciplinarietà ai propri studenti, prevedono solitamente la frequenza di uno o due semestri aggiuntivi rispetto ad un percorso magistrale standard e, nel caso dell'Università di Padova, si conferma la frequenza di due semestri aggiuntivi, per un totale di 180 ECTS da conseguire per l'ottenimento del doppio titolo.

Fondato nel 1990, il Groupe des Ecoles Centrale (Francia e Marocco) ha come obiettivo quello di formare ingegneri multidisciplinari in grado di rispondere in modo innovativo alle sfide della società. L'accordo in oggetto vede coinvolte 6 delle 8 scuole facenti parte del gruppo, ovvero Centrale Lille, Centrale de Lyon, Centrale Méditerranée, Centrale Supélec, Centrale Nantes (Francia) e Centrale Casablanca (Marocco). Il Groupe des Ecoles Centrale e le istituzioni che ne fanno parte godono di una prestigiosa reputazione a livello internazionale, testimoniata dal posizionamento nei principali ranking di riferimento (Allegato n. 1/1-1).

La collaborazione dell'Università di Padova con il Groupe des Ecoles Centrale si è consolidata nel corso degli anni, e ha consentito di siglare nel 2012 un Accordo destinato a disciplinare il citato percorso internazionale con rilascio del doppio titolo, percorso che coinvolge i corsi di Laurea Magistrale offerti dalla Scuola di Ingegneria.

A tal fine, i Dipartimenti sopra citati hanno valutato e approvato il rinnovo di tale percorso congiunto, con l'obiettivo di garantire il prosieguo della mobilità degli studenti:



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Senato Accademico del 08/10/2024

- Il Consiglio del Dipartimento di Ingegneria civile, edile e ambientale (ICEA) ha approvato il rinnovo dell'accordo con apposita delibera (Allegato n. 2/1-4) nella seduta del 29 agosto 2024;
- Il Consiglio del Dipartimento di Ingegneria dell'informazione (DEI) ha approvato il rinnovo dell'accordo con apposita delibera (Allegato n. 3/1-6) nella seduta del 16 luglio 2024;
- Il Consiglio del Dipartimento di Ingegneria industriale (DII) ha approvato il rinnovo dell'accordo con apposita delibera (Allegato n. 4/1-1) nella seduta del 24 luglio 2024;
- Il Consiglio del Dipartimento di Tecnica e gestione dei sistemi industriali (DTG) ha approvato il rinnovo dell'accordo con apposita delibera (Allegato n. 5/1-6) nella seduta del 19 settembre 2024.

L'Accordo di doppio titolo magistrale (Allegato n. 6/1-17) prevede, per gli studenti e le studentesse ammessi al percorso internazionale ivi definito, le seguenti modalità di partecipazione:

- Frequenza, per gli studenti dell'Università di Padova, del II anno magistrale e di un ulteriore anno aggiuntivo presso una delle istituzioni facenti parte del Groupe des Ecoles Centrale (GEC);
- Frequenza, per gli studenti del Groupe des Ecoles Centrale, del V e del VI anno di studi presso l'Università di Padova;
- Gli studenti discuteranno la tesi al termine del percorso di studi: gli studenti dell'Università di Padova discuteranno in entrambe le sedi, mentre gli studenti del Groupe des Ecoles Centrale discuteranno la tesi soltanto presso l'Università di Padova;
- Acquisizione di almeno 180 ECTS complessivi, di cui 60 ECTS conseguiti durante il primo anno a Padova e 120 ECTS ottenuti durante il secondo e terzo anno presso le istituzioni del Groupe des Ecoles Centrale;
- Il numero di studenti in mobilità verrà definito dai partner di anno in anno, di comune accordo e con la volontà di mantenere un bilanciamento tra studenti in entrata e studenti in uscita;
- Conferimento, a coloro che abbiano completato con successo il percorso formativo previsto, della Laurea Magistrale in Ingegneria a cui le stesse egli stessi sono iscritti all'Università di Padova, e del Diplome d'Ingénieur de l'Ecole Centrale, rilasciato dall'istituzione dove gli studenti hanno svolto i due anni di mobilità.

L'Accordo definisce inoltre il processo di selezione e requisiti di ammissione al programma (artt. 3 e 4), e le modalità di valutazione degli studenti (art. 7); definisce altresì le modalità di pagamento delle tasse di iscrizione (art. 14), prevedendo, a fronte del regolare pagamento delle tasse universitarie nelle sedi di origine, il reciproco esonero dalle tasse di iscrizione per gli studenti in entrata, fatti salvi gli importi relativi alle cosiddette "*supplementary fees*", che corrispondono per l'Università di Padova alla tassa regionale per il diritto allo studio universitario e al bollo, in linea con quanto stabilito con delibera rep. 57 del Consiglio di Amministrazione del 23 marzo 2021.

La mobilità degli studenti e delle studentesse dell'Università di Padova in uscita sarà finanziata, per il primo anno di mobilità, con borse Erasmus +, ed integrate con borse dedicate sulla base della disponibilità dei fondi, secondo quanto stabilito con delibera rep. 318 del Consiglio di Amministrazione del 22 dicembre 2020; per il secondo anno di mobilità, il finanziamento sarà coperto tramite fondi di Ateneo.

Il Senato Accademico

- Richiamato l'art. 1 comma 7 dello Statuto, il quale stabilisce che l'Ateneo promuove lo sviluppo dell'internazionalizzazione anche favorendo la mobilità dei docenti, del personale tecnico



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Senato Accademico del 08/10/2024

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Camilla Girasole, Dirigente dell'Area Relazioni internazionali, la quale ricorda che è interesse dell'Ateneo, al fine di incrementare il proprio grado di internazionalizzazione, da un lato confermare i rapporti di collaborazione internazionale già esistenti e, dall'altro, siglare nuovi accordi bilaterali internazionali con istituzioni estere di prestigio.

L'Università di Padova ha in essere numerosi rapporti con Atenei e altre Istituzioni internazionali con l'obiettivo di sviluppare attività congiunte di ricerca e di didattica, favorire lo scambio di docenti e studenti, promuovere l'innovazione, etc. La formalizzazione dei rapporti internazionali avviene attraverso la stipula di accordi di cooperazione di diverse tipologie, variabili in base agli obiettivi e alla profondità della collaborazione che si intende avviare.

La procedura per la stipula degli accordi bilaterali internazionali approvata dal Senato Accademico con delibera rep. n. 87 nella seduta del 9 novembre 2021, stabilisce che il Senato sia chiamato ad esprimersi su tutti gli accordi bilaterali stipulati tra l'Università di Padova e Istituzioni Partner e, quindi, non solo nei casi in cui vengano utilizzati modelli che si discostano dagli schemi predefiniti, approvati nella medesima seduta.

L'accordo di collaborazione accademica (Allegato n. 1/1-4) Universidade Federal do Espírito Santo (Vitoria – Brasile) non si discosta dai modelli approvati in Senato Accademico, sebbene sia stato utilizzato il modello proposto dai partner.

Si tratta di un MoU promosso dal Dipartimento di Studi linguistici e letterari e approvato con delibera del Consiglio di Dipartimento nella seduta del 17 settembre 2024 (Allegato n. 2/1-2), finalizzato ad attuare il reciproco scambio di studenti e studentesse, professori e professoressa fra le due istituzioni partner. L'interesse alla stipula del presente accordo è pervenuto dalla sede Partner e dalla Prof.ssa Maria Fontes allo scopo di realizzare una reciproca collaborazione mediante una o più delle seguenti attività: ricerche scientifiche; attività didattiche nell'ambito di discipline di comune interesse; mobilità di studenti e di dottorandi per attività formative che saranno riconosciute mediante procedure concordate fra le Parti; scambio di informazioni e di risorse bibliografiche, condivisione di esperienze nell'uso di apparati tecnico-scientifici di particolare complessità, attività di estensione (*extension*) universitaria, compresa la mobilità di personale tecnico, amministrativo e bibliotecario funzionale a tali scopi; partecipazione a seminari e incontri accademici.

Il presente Accordo rinnova il precedente sottoscritto il 11 febbraio 2019, scaduto il 10 febbraio 2024, e che negli anni di validità ha permesso le mobilità di studenti e docenti come indicato nel prospetto (Allegato n. 3/1-1).

Universidade Federal do Espírito Santo non è presente nei ranking.

Il Senato Accademico

- Richiamata la delibera del Senato Accademico rep. 87/2021 “Linee guida per la stipula di accordi bilaterali internazionali e nuovi modelli di accordo”;
- Preso atto che il testo dell'accordo è conforme allo schema tipo di Memorandum of Understanding approvato con la citata delibera rep. 87/2021;
- Considerato che l'accordo entrerà in vigore dalla data dell'ultima firma da parte delle due Istituzioni coinvolte e avrà validità di cinque anni;
- Rilevato che la mobilità non prevede oneri aggiuntivi a carico dell'Ateneo;

Delibera



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Senato Accademico del 08/10/2024

- di approvare il rinnovo dell'accordo di collaborazione accademica con Universidade Federal do Espírito Santo (Vitoria – Brasile) (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

OGGETTO: Contratti per attività di insegnamento ai sensi dell'articolo 23, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010 n. 240 – anno accademico 2024/2025 – Parere			
N. o.d.g.: 09/01	Rep. n. 138/2024	Prot. n. 192515/2024	UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DO-CENTE

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro
Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Prof.ssa Stefania Balzan				X
Prof. Andrea Giordano				X	Prof.ssa Luisa Bisaglia	X			
Prof. Stefano Mammi	X				Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof. Alberto Trevisani	X				Prof.ssa Anna Raffaello	X			
Prof. Luigi Bubacco	X				Prof. Maurizio Malo				X
Prof. Vincenzo D'Agostino	X				Dott.ssa Barbara Cavallari	X			
Prof. Federico Rea				X	Dott.ssa Cinzia Clemente	X			
Prof. Gabriele Bizzarri	X				Sig. Renato Ferro	X			
Prof. Manlio Miele	X				Dott. Biagio Di Vizio	X			
Prof.ssa Paola Valbonesi	X				Sig. Domenico Ciro Amico	X			
Prof. Paolo Rossi	X				Sig. Marco Bellinasso	X			
Prof. Konstantinos Priftis	X				Sig.ra Teresa Cozzi	X			
Prof.ssa Antonella Barzazi	X				Sig.ra Emma Ruzzon				X
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettore Presidente ricorda che l'articolo 23, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 prevede: *“Al fine di favorire l'internazionalizzazione, le università possono attribuire, nell'ambito delle proprie disponibilità di bilancio o utilizzando fondi donati ad hoc da privati, imprese o fondazioni, insegnamenti a contratto a docenti, studiosi o professionisti stranieri di chiara fama. Il trattamento economico è stabilito dal consiglio di amministrazione sulla base di un adeguato confronto con incarichi simili attribuiti da altre università europee. La proposta dell'incarico è formulata al consiglio di amministrazione dal rettore, previo parere del senato accademico e pubblicazione del curriculum del candidato nel sito internet dell'università”.*

Si ricorda che il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 9 luglio 2019 e del 16 luglio 2019, hanno deliberato i *range* dei valori di compenso (lordo ente) per incarichi didattici a docenti internazionali in base ai CFU erogati, prevedendo che eventuali scostamenti dagli importi in eccesso rispetto agli intervalli individuati vadano adeguatamente motivati nella proposta di chiamata del Dipartimento. Per i contratti di insegnamento di durata maggiore a quella indicata, la definizione del compenso sarà deliberata di volta in volta, secondo le previsioni dell'articolo 6, comma 5, del regolamento di Ateneo in materia.



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Senato Accademico del 08/10/2024

Sono pervenute, da parte dei Dipartimenti interessati, le seguenti proposte per la stipula di contratti d'insegnamento ai sensi dell'articolo 23, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 per l'anno accademico 2024/2025:

Dipartimento	Data di approvazione	Docente	Istituzione di appartenenza	Insegnamento	Corso di Studi	Copertura finanziaria	Compenso lordo ente
Diritto Pubblico, Internazionale e Comunitario	Consiglio di Dipartimento del 6 settembre 2024 (Allegato n. 1/1-17)	Helfer Margareth	Università di Innsbruck (Austria)	Diritto penale comparato (24 ore – 3 CFU)	Laurea Magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza	BIFeD – Budget Integrato Funzionamento e Didattica	€ 4.100,00= in presenza; € 3.000,00= a distanza
Diritto Pubblico, Internazionale e Comunitario	Consiglio di Dipartimento del 6 settembre 2024 (Allegato n. 2/1-5)	Théry Philippe	Université Paris II - Panthéon-Assas (Francia)	Introduction au droit public et au droit privé français (24 ore – 3 CFU)	Laurea Magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza	BIFeD – Budget Integrato Funzionamento e Didattica	€ 4.300,00= in presenza; € 3.000,00= a distanza
Psicologia Generale	Consiglio di Dipartimento del 18 luglio 2024 (Allegato n. 3/1-15)	Viotti Nicolás	Catholic University of Buenos Aires (Argentina)	Cross-cultural perspectives on anthropology (42 ore – 6 CFU)	Laurea triennale in Psychological Science	Fondi per l'internazionalizzazione e della didattica	€ 17.000,00=
Agronomia Animali Alimenti Risorse Naturali e Ambiente	Consiglio di Dipartimento del 16 settembre 2024 (Allegato n. 4/1-14)	Stone Matthew John	California State University (USA)	Food and wine: insights from abroad (48 ore – 6 CFU)	Laurea Magistrale in Italian Food and Wine	BIFeD – Budget Integrato Funzionamento e Didattica	€ 13.020,00=
Agronomia Animali Alimenti Risorse Naturali e Ambiente	Consiglio di Dipartimento del 16 settembre 2024 (Allegato n. 5/1-13)	Díaz-Pérez Juan Carlos	Università di Georgia (USA)	Sustainable agriculture: perspectives from abroad (48 ore – 6 CFU)	Laurea Magistrale in Sustainable Agriculture	BIFeD – Budget Integrato Funzionamento e Didattica	€ 19.530,00=

Il Senato Accademico

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- Richiamato il “Regolamento in materia di contratti per attività di insegnamento ai sensi dell’art. 23 della Legge 30 dicembre 2010 n. 240”;
- Ritenuto opportuno accogliere le proposte presentate dai Consigli di Dipartimento interessati, al fine di perseguire l’obiettivo dell’internazionalizzazione come previsto dall’articolo 23, comma 3 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- Richiamate le delibere del Senato Accademico del 9 luglio e del Consiglio di Amministrazione del 16 luglio 2019, con cui sono stati stabiliti i *range* per l’attribuzione dei compensi massimi per gli incarichi di docenza internazionale ai sensi dell’articolo 23, comma 3 della legge 240/2010;
- Richiamata la delibera rep. 200 con la quale il Consiglio di Amministrazione del 21 luglio 2020, contestualmente all’approvazione dei contratti d’insegnamento ai sensi dell’articolo 23, comma 3 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, ha stabilito l’impegno da parte dei Dipartimenti a rimodulare gli importi dei relativi contratti, qualora tali insegnamenti fossero erogati completamente o parzialmente in modalità telematica;
- Richiamato l’articolo 12, comma 2, lettera g) dello Statuto di Ateneo;



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Senato Accademico del 08/10/2024

Delibera

1. di esprimere parere favorevole all'attribuzione dei seguenti contratti d'insegnamento ai sensi dell'articolo 23, comma 3 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 per l'anno accademico 2024/2025:

Dipartimento	Data di approvazione	Docente	Istituzione di appartenenza	Insegnamento	Corso di Studi	Copertura finanziaria	Compenso lordo ente
Diritto Pubblico, Internazionale e Comunitario	Consiglio di Dipartimento del 6 settembre 2024	Helfer Margareth	Università di Innsbruck (Austria)	Diritto penale comparato (24 ore – 3 CFU)	Laurea Magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza	BIFeD – Budget Integrato Funzionamento e Didattica	€ 4.100,00= in presenza; € 3.000,00= a distanza
Diritto Pubblico, Internazionale e Comunitario	Consiglio di Dipartimento del 6 settembre 2024	Théry Philippe	Université Paris II - Panthéon-Assas (Francia)	Introduction au droit public et au droit privé français (24 ore – 3 CFU)	Laurea Magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza	BIFeD – Budget Integrato Funzionamento e Didattica	€ 4.300,00= in presenza; € 3.000,00= a distanza
Psicologia Generale	Consiglio di Dipartimento del 18 luglio 2024	Viotti Nicolás	Catholic University of Buenos Aires (Argentina)	Cross-cultural perspectives on anthropology (42 ore – 6 CFU)	Laurea triennale in Psychological Science	Fondi per l'internazionalizzazione e della didattica	€ 17.000,00=
Agronomia Animali Alimenti Risorse Naturali e Ambiente	Consiglio di Dipartimento del 16 settembre 2024	Stone Matthew John	California State University (USA)	Food and wine: insights from abroad (48 ore – 6 CFU)	Laurea Magistrale in Italian Food and Wine	BIFeD – Budget Integrato Funzionamento e Didattica	€ 13.020,00=
Agronomia Animali Alimenti Risorse Naturali e Ambiente	Consiglio di Dipartimento del 16 settembre 2024	Díaz-Pérez Juan Carlos	Università di Georgia (USA)	Sustainable agriculture: perspectives from abroad (48 ore – 6 CFU)	Laurea Magistrale in Sustainable Agriculture	BIFeD – Budget Integrato Funzionamento e Didattica	€ 19.530,00=

2. di esprimere parere positivo a che, per i contratti per i quali non è stata prevista distinzione fra modalità telematica e in presenza, qualora i relativi insegnamenti siano erogati completamente o parzialmente a distanza, il Dipartimento interessato si impegni a rimodulare di conseguenza gli importi di tali contratti.

OGGETTO: Codice di integrità della ricerca dell'Università di Padova – Commissione per l'integrità della ricerca – Designazione			
N. o.d.g.: 12/01	Rep. n. 139/2024	Prot. n. 192516/2024	UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO AFFARI LEGALI

Responsabile del procedimento: Giorgio Valandro
Dirigente: Maria Rosaria Falconetti



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Senato Accademico del 08/10/2024

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Prof.ssa Stefania Balzan				X
Prof. Andrea Giordano				X	Prof.ssa Luisa Bisaglia	X			
Prof. Stefano Mammi	X				Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof. Alberto Trevisani	X				Prof.ssa Anna Raffaello	X			
Prof. Luigi Bubacco	X				Prof. Maurizio Malo				X
Prof. Vincenzo D'Agostino	X				Dott.ssa Barbara Cavallari	X			
Prof. Federico Rea				X	Dott.ssa Cinzia Clemente	X			
Prof. Gabriele Bizzarri	X				Sig. Renato Ferro	X			
Prof. Manlio Miele	X				Dott. Biagio Di Vizio	X			
Prof.ssa Paola Valbonesi	X				Sig. Domenico Ciro Amico	X			
Prof. Paolo Rossi	X				Sig. Marco Bellinaso	X			
Prof. Konstantinos Priftis	X				Sig.ra Teresa Cozzi	X			
Prof.ssa Antonella Barzazi	X				Sig.ra Emma Ruzzon	X			
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che, con D.R. rep. n. 3273 del 17 settembre 2021, è stato emanato il "Codice di integrità della ricerca dell'Università degli Studi di Padova" vigente dal 5 ottobre 2021, al quale è stata data ampia pubblicità a tutto il personale interessato con circolare prot. n. 197186 del 3 novembre 2021.

Ai sensi dell'art. 3 del citato Codice, il Senato Accademico designa, su proposta della Rettrice, una "Commissione per l'integrità della ricerca" composta da tre Professori ordinari in servizio, ciascuno in rappresentanza delle tre Macroaree dell'Ateneo, in carica per un triennio, che ha il compito di vigilare sul rispetto dei principi e dei comportamenti indicati nel Codice, esercitando le funzioni indicate nella Parte III "Procedure di intervento contro le violazioni del Codice e relazione con il procedimento disciplinare". La Commissione opera in piena autonomia e può avvalersi per ogni aspetto del suo mandato del supporto di strumenti tecnici e di esperti eventualmente anche esterni all'Ateneo.

Con delibera rep. n. 97 del 14 dicembre 2021 il Senato Accademico ha nominato quali componenti della Commissione, per il triennio 2021-2024, i docenti: Andrea Rinaldo (Macroarea 1), Alessandra Rampazzo (macroarea 2) ed Enrico Rettore (macroarea 3).

Il Prof. Andrea Rinaldo, in quiescenza dal 1° ottobre u.s, non può più ricoprire il ruolo di componente della Commissione per la Macroarea 1 e, considerato che la Commissione sarebbe comunque a breve in scadenza, si ritiene opportuno procedere con l'individuazione di una nuova composizione per il prossimo triennio.

Il Prof. Rampazzo ed il Prof. Rettore hanno confermato la propria disponibilità ad essere nominati per un ulteriore triennio e nulla osta alla loro rinnovazione.

Si propone pertanto al Senato Accademico di procedere alla designazione delle e dei seguenti docenti quali componenti della "Commissione per l'integrità della ricerca" tenuto conto delle rispettive esperienze e competenze:

Macroarea 1: Prof. Michele Maggini
Macroarea 2: Prof.ssa Alessandra Rampazzo
Macroarea 3: Prof. Enrico Rettore

Il Senato Accademico

- Richiamato lo Statuto di Ateneo;



Verbale n. 10/2024

Adunanza del Senato Accademico del 08/10/2024

- Richiamato il D.R. rep. n. 3273 del 17 settembre 2021 con cui è stato emanato il Codice di integrità della ricerca dell'Università di Padova;
- Richiamato in particolare l'art. 3 del predetto Codice, che prevede la costituzione della Commissione per l'Integrità della ricerca;
- Ritenuto opportuno procedere ad una nuova designazione della "Commissione per l'integrità della ricerca" a seguito della cessazione di uno dei suoi componenti;

Delibera

1. di designare quali componenti della "Commissione per l'integrità della ricerca", per il triennio 2024-2027, le ed i seguenti docenti:

Prof. Michele Maggini – Macroarea 1
Prof.ssa Alessandra Rampazzo – Macroarea 2
Prof. Enrico Rettore – Macroarea 3

Alle ore 16:35, essendo esaurita la discussione degli argomenti all'ordine del giorno, la Rettrice Presidente dichiara chiusa la seduta. Tutte le delibere sono lette e approvate seduta stante.

Della seduta è redatto il presente verbale, che verrà sottoscritto e firmato digitalmente dopo essere stato sottoposto al Senato Accademico per l'approvazione nella seduta del 5 novembre 2024.

Il Senato Accademico il giorno 5 novembre approva.

Il Segretario

Ing. Alberto Scuttari

Firmato digitalmente

La Presidente

Prof.ssa Daniela Mapelli

Firmato digitalmente