

## Verbale n. 8

Seduta del 05-09-2024

Il giorno **giovedì 5** del mese di **settembre 2024**, presso la Sala da Pranzo in Rettorato, alle ore 14.30 si è riunita, regolarmente convocata, la **COMMISSIONE PER IL PRESIDIO DELLA QUALITÀ DELLA RICERCA** dell'Università degli Studi di Padova per discutere il seguente

### ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale della riunione del 4 luglio 2024
3. Resoconto incontri post SCRI-RD tra CPQR e Dipartimenti: DFA, SDB, DNS, BCA
4. Resoconto incontri NdV
  - 4.1 Relazioni NdV-DBC del 22/5 e NdV-DM del 24/5
  - 4.2 Incontri NdV-DAFNAE e NdV-Geoscienze dell'11/7
  - 4.3 Incontro con NdV del 30/8 sull'ambito E "Qualità della Ricerca e della Terza Missione/impatto sociale" e E.DIP "Assicurazione della Qualità dei Dipartimenti"
5. Resoconto riunione CCPQA del 12/7
6. Discussione sulle linee guida per AQ Dipartimenti
7. Discussione sul questionario online e/o la creazione di un gruppo di contatto CPQR-Consulta dei Direttori
8. Calendario riunioni CPQR a.a. 2024-2025
9. CoARA Action Plan
10. Varie ed eventuali

Componenti	Ruolo	P	A	AG
Prof. Fabio Zwirner	Coordinatore della Commissione	X		
Prof.ssa Claudia Agnini	Componente	X		
Prof.ssa Silvia Bressan	Componente	X		
Prof. Tito Cali	Componente	X		
Prof.ssa Pamela Danese	Componente	X		
Prof. Emanuele Lingua	Componente	X		
Prof. Matteo Millan	Componente	X		
Prof.ssa Cinzia Mortarino	Componente	X		
Prof.ssa Giulia Treu	Componente	X		
Prof.ssa Arjuna Tuzzi	Componente	X		
Dott. Andrea Berti	Dirigente Area Ricerca e Rapporti con le Imprese			X

**Legenda:** (P – Presente) – (A – Assente) – (AG – Assente giustificato)

Partecipano in modalità telematica via Zoom le Prof.sse Silvia Bressan e Pamela Danese (<https://unipd.zoom.us/j/83107767952>).

Assistono e coadiuvano le dott.sse Alessandra Scarso e Natali Anghelidis dell'Ufficio Assicurazione Qualità. Funge da segretaria verbalizzante la dott.ssa Alessandra Scarso.

Il Coordinatore

La Segretaria



Verbale n. 8

Seduta del 05-09-2024

---

Oggetto	
1.	Comunicazioni

---

La riunione inizia alle 14.37

La dott.ssa Scarso informa che ANVUR ha aggiornato il calendario delle visite di Accreditamento Periodico, consultabile nella pagina <https://www.anvur.it/attivita/ava/accreditamento-periodico/modello-ava3/strumenti-di-supporto/>. L'Ateneo di Padova riceverà la visita nel I semestre del 2026 e non nel II semestre 2025 come comunicato in precedenza.

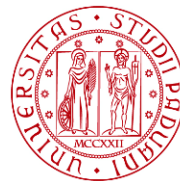
Il Coordinatore informa che, nell'ambito della VQR 2020-2024, ANVUR ha pubblicato in data 31/07/2024 i "Documenti sulle modalità di valutazione" dei Gruppi di Esperti della Valutazione (GEV) delle aree disciplinari, e di quelle interdisciplinari preposte alla valutazione delle attività di valorizzazione delle conoscenze e delle Infrastrutture di ricerca. L'ufficio di supporto alla Commissione VQR dell'Ateneo ha predisposto dei documenti che evidenziano le differenze tra i GEV e sta lavorando sulle modalità di contatto dei dottori di ricerca che hanno conferito il titolo negli anni 2017-2023 a Padova. Si stima che il numero di persone da contattare è di 2.700 e in questa operazione sono coinvolti l'ufficio Dottorato di Ricerca, le segreterie delle scuole di dottorato e i referenti dipartimentali per la VQR.

Infine, il Coordinatore ricorda che nel mese di settembre saranno svolte le ultime edizioni dei corsi nell'ambito di AVA3. Prossimi incontri:

- Impianto, novità e opportunità – parte generica, 4<sup>a</sup> edizione 16 settembre 2024;
- L'accREDITamento periodico dei corsi di studio – parte specifica: 3<sup>a</sup> edizione 17 settembre 2024.

Il Coordinatore

La Segretaria



**Verbale n. 8**

**Seduta del 05-09-2024**

---

Oggetto	
2.	<b>Approvazione verbale della riunione del 4 luglio 2024</b>

---

Il verbale della riunione del 4 luglio 2024 viene approvato previa modifica proposta dalla prof.ssa Bressan.

Il Coordinatore

La Segretaria



Verbale n. 8

Seduta del 05-09-2024

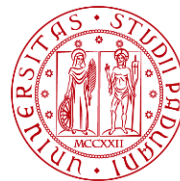
Oggetto	
3.	<b>Resoconto incontri post SCRI-RD tra CPQR e Dipartimenti: DFA, SDB, DNS, BCA</b>

Nel mese di luglio si sono conclusi gli incontri di approfondimento/chiarimento post SCRI-RD, iniziati nel mese di giugno, con alcuni Dipartimenti per risolvere delle criticità presenti nelle schede. In particolare:

- In data 05/07/2024 alle ore 16 presso la Sala Caminetto in Rettorato i componenti della CPQR Prof.sse Cinzia Mortarino, Giulia Treu (collegata via zoom) e il Prof. Matteo Millan con l'ufficio di supporto hanno incontrato il Dipartimento di Fisica e Astronomia "Galileo Galilei" – DFA. Durante l'incontro sono state chiarite le criticità che attengono all'inserimento incompleto dei raw data, alla metodologia di calcolo per i dati triennali e ai commenti molto sintetici inseriti. Il Dipartimento, a seguito del numero elevato di persone afferenti, si sta già organizzando per una raccolta più regolare e sistematica dei dati anche se per un obiettivo, molto bello e sfidante, i risultati si vedranno solo alla fine del triennio. Il Dipartimento è stato invitato a fornire i dati mancanti, ad aggiornare i dati relativi al solo anno del monitoraggio in corso e a non ricalcolare i dati degli anni precedenti e ad inserire commenti più ampi e dettagliati specialmente se i dati non sono in linea con i risultati attesi. Infine è stato proposto di accostare al commento degli indicatori proposti nel PTSR 2022-25 altri possibili indicatori che il Dipartimento monitorerà ed eventualmente potrà inserire nel prossimo PTSR.
- In data 09/07/2024 alle ore 10 presso la Sala Ammoniti del Dipartimento di Geoscienze i componenti della CPQR, Prof.sse Claudia Agnini, Pamela Danese (collegata via zoom), Giulia Treu e Arjuna Tuzzi, con l'ufficio di supporto hanno incontrato il Dipartimento di Salute della Donna e del Bambino – SDB. Durante l'incontro sono state chiarite le criticità che attengono al mancato inserimento dei raw data, alla mancanza esposizione dei dati su base triennale, alla descrizione degli indicatori e alla metodologia di calcolo degli indicatori. Il Dipartimento ha affermato che il momento di confronto è stato utile per comprendere come descrivere e supportare con i dati l'attività di monitoraggio e che sarebbe auspicabile poter disporre di una lista di indicatori standard tra cui scegliere per la stesura del prossimo PTSR. Il Dipartimento è stato invitato a fornire i dati dei trienni mobili e un file con i raw data completi.
- In data 11/07/2024 alle ore 16 presso la Sala Riunioni Prorettori in Rettorato il Coordinatore della CPQR Prof. Fabio Zwirner e i componenti, Proff. Tito Calì, Emanuele Lingua e Matteo Millan, con l'ufficio di supporto hanno incontrato il Dipartimento di Neuroscienze – DNS. Durante l'incontro sono state chiarite le criticità che attengono al mancato inserimento dei raw data, alla mancanza dell'esposizione dei dati su base triennale, alla descrizione delle azioni e alla metodologia di calcolo degli indicatori. La Commissione Ricerca del Dipartimento, insediata da poco a seguito al cambio della Direzione, ha riferito che terrà conto di tutti i suggerimenti ricevuti per la compilazione corretta e completa della prossima SCRI. Il Dipartimento è stato invitato a fornire i dati di tutti i trienni mobili e un file con i raw data completi, a dettagliare meglio alcune azioni che non sono ben circostanziate e a fornire dati per misurare l'eventuale impatto delle azioni intraprese ai fini del raggiungimento dell'indicatore.
- In data 16/07/2024 alle ore 16 presso la Sala Caminetto in Rettorato i componenti della CPQR, Proff. Tito Calì ed Emanuele Lingua e la Prof.ssa Arjuna Tuzzi, con l'ufficio di supporto hanno incontrato il Dipartimento di BCA. Durante l'incontro sono state chiarite le criticità che attengono alla mancata esposizione dei dati su base triennale, alle azioni non implementate e ai risultati di alcuni indicatori che risultano non in linea con il raggiungimento dell'obiettivo. Per il Dipartimento, che si è dimostrato consapevole delle criticità, è emersa la necessità di capire meglio come gestire le "fluttuazioni" degli indicatori. Il Dipartimento è stato invitato ad inserire commenti ampi e dettagliati, a fornire i dati di tutti i trienni mobili e ad implementare, al più presto, le azioni già indicate nella scheda e, nel caso lo si ritenga

Il Coordinatore

La Segretaria



**Verbale n. 8  
Seduta del 05-09-2024**

---

utile al raggiungimento degli obiettivi, ad implementare nuove azioni soprattutto per gli indicatori più problematici.

Il Coordinatore

La Segretaria

Verbale n. 8

Seduta del 05-09-2024

Oggetto	
4.	Resoconto incontri NdV

#### 4.1 Relazioni NdV-DBC del 22/5 e NdV-DM del 24/5

La dott.ssa Scarso informa che il Nucleo di Valutazione (NdV) ha trasmesso le schede di restituzione delle audizioni con il Dipartimento dei Beni culturali: archeologia, storia dell'arte, del cinema e della musica – DBC che si è tenuta il 22/05/2024 e con il Dipartimento di Matematica "Tullio Levi-Civita" - DM che si è tenuta il 24/05/2024.

Per ciascun Dipartimento vengono presentati (Allegato 1) i punti di forza e i punti di debolezza riscontrati e alcune raccomandazioni di cui il NdV chiede l'implementazione. L'ufficio di supporto metterà a disposizione della Commissione, per ciascun Dipartimento, sia il documento di Autovalutazione compilato dai Dipartimenti che le Schede di restituzione da parte del NdV.

#### 4.2 Incontri NdV-DAFNAE e NdV-Geoscienze dell'11/7

La dott.ssa Scarso informa che l'11/07/2024 si sono tenute contemporaneamente le audizioni del NdV con il Dipartimento di Agronomia animali alimenti risorse naturali e ambiente - DAFNAE e con il Dipartimento di Geoscienze.

All'incontro con il DAFNAE hanno partecipato, da parte della Commissione, il Prof. Lingua e il dott. Berti. Il Dipartimento si è presentato nell'audizione ben organizzato, ogni argomento è stato ben presentato da parte del referente di ciascuna Commissione. I punti critici riguardano la pianificazione strategica che deve comprendere didattica, ricerca e terza missione e la comunicazione dei criteri utilizzati per la distribuzione delle risorse a tutto il personale del Dipartimento.

All'incontro con Geoscienze hanno partecipato, da parte della Commissione, il Prof. Zwirner e le Prof.sse Agnini e Tuzzi. Accanto all'apprezzamento per numerosi aspetti positivi dell'organizzazione del Dipartimento, in particolare la ricerca, sono stati evidenziati alcuni possibili punti di miglioramento in particolare l'opportunità di documentare maggiormente ed in modo più trasparente i processi relativi alla didattica.

#### 4.3 Incontro con NdV del 30/8 sull'ambito E "Qualità della Ricerca e della Terza Missione/impatto sociale" e E.DIP "Assicurazione della Qualità dei Dipartimenti"

La dott.ssa Scarso informa che il 30/08/2024 si è tenuto l'incontro organizzato dal NdV con lo scopo di verificare, in vista della stesura della relazione annuale, lo stato dell'arte per ciascun punto di attenzione dei requisiti di AVA3. All'incontro erano presenti:

- Per il Nucleo di Valutazione la Prof.ssa Soramel
- Per l'Area Ricerca e Rapporti con le Imprese il Dirigente Dott. Andrea Berti
- Per l'Ufficio Assicurazione Qualità la Dott.ssa Alessandra Scarso

Principali richieste emerse:

- Definizione dei piani strategici dei Dipartimenti
- È stato fatto il censimento delle persone che nei Dipartimenti si occupano di Ricerca e Terza Missione ed è stato documentato?
- In quale modo i Dipartimenti esprimono le esigenze di Personale Tecnico Amministrativo

Il Coordinatore

La Segretaria



**Verbale n. 8**

**Seduta del 05-09-2024**

---

- È stato predisposto il questionario per chiedere ai Dipartimenti un riscontro sull'efficacia del proprio lavoro, tramite un questionario online e/o la creazione di un gruppo di contatto CPQR-Consulta dei Direttori
- Sono stati invitati gli studenti a far parte della CPQTM?
- Può entrare il dottorato nei PTSR?
- Come l'Ateneo verifica se i Dipartimenti eseguono il monitoraggio dei loro piani strategici?
- Nei Dipartimenti è definita con chiarezza la distribuzione delle risorse? C'è un monitoraggio di come i Dipartimenti decidono di distribuire i fondi?

Da parte del dott. Berti e della dott.sa Scarso sono state fornite le indicazioni. Nei casi di mancata totale o parziale realizzazione il NdV provvederà a fornire le proprie indicazioni/raccomandazioni all'interno della relazione.

Il Coordinatore

La Segretaria

Verbale n. 8

Seduta del 05-09-2024

Oggetto	
5.	Resoconto riunione CCPQA del 12/7

La dott.ssa Scarso informa che il 12/07/2024 si è riunito il CCPQA. Principali argomenti trattati:

#### I. Pianificazione strategica dei Dipartimenti

- Durante il CCPQA il Prof. Parbonetti ha informato che, in vista dell'accreditamento periodico, è necessaria la stesura di un Piano Strategico di Dipartimento che riunisca in un unico documento tutti i documenti di programmazione già redatti (PTSR, PTSTM, Piano triennale del personale) completati dalla esplicitazione degli obiettivi e dei risultati attesi in ambito didattico che, pur non essendo stata formalizzata in quanto tale, è stata espressa attraverso la partecipazione alla Call di Ateneo per il finanziamento di progetti dipartimentali di sviluppo e miglioramento della didattica – Linea B;
- Ogni dipartimento dovrà compilare il suo piano strategico entro il mese di settembre completando un template;
- In queste settimane si stanno susseguendo alcuni incontri con i Dipartimenti che hanno espresso la necessità di un momento di confronto e chiarimento;
- I Piani Strategici saranno raccolti e utilizzati per gli Stati Generali che si terranno nel mese di ottobre.

#### II. Riesame del Sistema di Governo

I Requisiti AVA 3 prevedono (A.4.1) che «Il funzionamento del Sistema di Governo sia periodicamente aggiornato con modalità e tempistiche che favoriscono il miglioramento della sua efficacia a supporto della pianificazione strategica».

Durante l'incontro il CCPQA e successivamente il CdA in data 16 luglio 2024 hanno approvato il primo Riesame del Sistema di Governo che prevede i seguenti punti principali:

- Cos'è il Sistema di Governo
- Quali sono gli strumenti di monitoraggio del Sistema di Governo di UNIPD
- Le azioni di Miglioramento proposte per il Riesame del Sistema di Governo

La Commissione ha preso visione del template inviato ai Dipartimenti per la redazione del Piano Strategico di Dipartimento (template\_piano strategico dipartimento\_v13.docx) che a pag.8 riporta la seguente frase:

*“N.B. E' NECESSARIA L'ADERENZA AL PTSR APPROVATO E SOTTOPOSTO A VERIFICA PERIODICA. QUALUNQUE DIFFERENZA, ANCHE MINIMA, IMPLICHEREBBE UNA REVISIONE E UNA NUOVA APPROVAZIONE DEL PTSR”.*

La Commissione ritiene che questa frase potrebbe creare fraintendimenti sia ai Dipartimenti che alla CEV in occasione della visita programmata. La prima parte della frase chiarisce che il contenuto del Piano Strategico debba coincidere con quanto riportato nel PTSR. La seconda parte della frase è ambigua, poiché non esclude la possibilità di revisione in itinere del PTSR e di una sua rivalutazione da parte della CPQR. La Commissione decide di preparare una lettera, in collaborazione con la CPQTM, da inviare al CCPQA con la richiesta di trasmetterla ai Dipartimenti, per ribadire che non sono previste revisioni.

Il Coordinatore

La Segretaria



Verbale n. 8

Seduta del 05-09-2024

Oggetto	
9.	CoARA Action Plan

Alle ore 16.10 entra la dott.ssa Francesca Mura direttrice dell'Ufficio Ricerca Internazionale. Il Coordinatore propone che la riunione continui con la discussione del punto 9 dell'ordine del giorno, per poi proseguire con gli altri punti. La Commissione approva.

Il Coordinatore invita la dott.ssa Francesca Mura a presentare il CoARA Action Plan 2024-2027, documento per il quale viene richiesta l'approvazione da parte della Commissione prima della trasmissione agli organi di governo.

La dott.ssa Mura inizia la presentazione (Allegato 2) ricordando che CoARA è la Coalition for Advancing Research Assessment che comprende Università, enti che finanziano o svolgono attività di ricerca, agenzie di valutazione e associazioni di ricercatori, che abbiano sottoscritto l'Accordo sulla Riforma della Valutazione della Ricerca (Agreement on Reforming Research Assessment – ARRA)

L'ARRA è stato rilasciato il 20 luglio 2022, stabilisce alcuni Principi di riferimento (Principles) e dieci Impegni (Commitments), 4 fondamentali e 6 di sostegno, intesi a guidare un processo di riforma delle prassi di valutazione della ricerca. CoARA è organizzato in Capitoli Nazionali (National Chapter, NC) e in Gruppi di lavoro (Working Group internazionali, WG).

Ad oggi, più di 700 organizzazioni hanno aderito a CoARA. 68 sono le istituzioni italiane, tra cui 49 Atenei, ANVUR, CNR, INFN, INGV. L'Università di Padova aderisce a CoARA il 17 novembre 2022, impegnandosi a promuovere i 10 Impegni di ARRA tramite l'adozione di un Action Plan pluriennale. L'adesione a CoARA comporta l'assunzione di impegno pubblico (non giuridicamente vincolante).

I principi di CoARA-ARRA sono:

- Sostegno all'adozione di criteri di valutazione della ricerca che riconoscano la ricerca di qualità e ne massimizzino l'impatto;
- Sostegno della Scienza Aperta e dei relativi valori di trasparenza, rigore e integrità, apertura e collaborazione;
- Valorizzazione della molteplicità di prodotti e di risultati, ma pure di attività che costituiscono e definiscono la ricerca;
- Promozione di un uso non esclusivo degli indicatori bibliometrici/quantitativi nelle pratiche di valutazione;
- Promozione della peer review.

All'interno dell'Università di Padova è stata costituita una task force interna, coordinata dal Rettore alla Ricerca, la CoARA Task Force@UNIPD che ha redatto l'Action Plan 2024-2027.

La dott.ssa Mura lascia la riunione alle ore 16.30 con i ringraziamenti di tutta la Commissione.

La Commissione approva il documento.

Il Coordinatore

La Segretaria



Verbale n. 8

Seduta del 05-09-2024

Oggetto	
6.	<b>Discussione sulle linee guida per AQ Dipartimenti</b>

Il Coordinatore informa la Commissione che nella riunione di oggi verrà fatta una prima discussione sul documento che continuerà poi da remoto in modo da convergere alla fine in un unico documento che verrà approvato successivamente dalla Commissione.

La dott.ssa Scarso presenta il documento che si articola nelle seguenti sezioni:

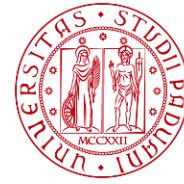
1. **INTRODUZIONE**
  1. Il Modello AVA3
  2. I requisiti di assicurazione della qualità dei dipartimenti
  3. Il Sistema di Assicurazione della Qualità dell'Università di Padova
2. **IL RUOLO DEI DIPARTIMENTI NEL SISTEMA DI AQ DI ATENEO**
  1. Funzioni e attività
  2. Il Ciclo PDCA dell'Assicurazione Qualità del Dipartimento
  3. Principali Documenti dell'Assicurazione della Qualità del Dipartimento
3. **INDICAZIONI PER IL SISTEMA AQ DEI DIPARTIMENTI**
  1. Pianificazione: Piano strategico di Dipartimento
  2. Organizzazione e definizione processi di AQ del Dipartimento
  3. Monitoraggio
  4. Riesame
4. **INDICAZIONI PER IL SITO WEB DI DIPARTIMENTO**
5. **AUTOVALUTAZIONE**

Alla fine della presentazione la Commissione fornisce alcuni suggerimenti di modifica e/o integrazione al documento e ai relativi allegati e dopo una breve discussione decide di:

- entro il 11/09, l'ufficio di supporto invierà alla Commissione una nuova versione che comprende i suggerimenti e le modifiche discusse durante la riunione;
- entro il 18/09, la Commissione inserirà i suoi commenti;
- l'ufficio di supporto predisporrà successivamente una nuova versione che tenga conto dei commenti della Commissione.

Il Coordinatore

La Segretaria



**Verbale n. 8**

**Seduta del 05-09-2024**

---

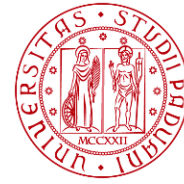
<b>Oggetto</b>	
7.	<b>Discussione sul questionario online e/o la creazione di un gruppo di contatto CPQR- Consulta dei Direttori</b>

---

Il Coordinatore comunica che questo punto dell'ordine del giorno verrà discusso nella prossima riunione della CPQR prevista per il 3 ottobre 2024.

Il Coordinatore

La Segretaria



**Verbale n. 8  
Seduta del 05-09-2024**

---

Oggetto	
8.	<b>Calendario riunioni CPQR a.a 2024/2025</b>

---

Il Coordinatore propone di mantenere di norma, anche per l'a.a. 2024-2025, l'incontro mensile della Commissione al primo giovedì del mese alle ore 14.30 presso la Sala da Pranzo in Rettorato e presenta il seguente calendario:

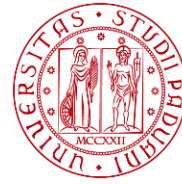
- 3 ottobre 2024
- 7 novembre 2024
- 12 dicembre 2024\*
- 9 gennaio 2025
- 6 febbraio 2025
- 6 marzo 2025
- 3 aprile 2025
- 8 maggio 2025\*
- 5 giugno 2025
- 3 luglio 2025
- 4 settembre 2025

Nel mese di dicembre la riunione, per impegni del Coordinatore, sarà posticipata di una settimana come nel mese di maggio in occasione della festività del 1°maggio.

La proposta viene accettata dalla Commissione.

Il Coordinatore

La Segretaria



**Verbale n. 8**

**Seduta del 05-09-2024**

---

<b>Oggetto</b>	
<b>10.</b>	<b>Varie ed eventuali</b>

---

Nulla da discutere, la riunione termina alle ore 16.55

Il Coordinatore

La Segretaria



### Relazione NdV-DBC del 22/5

#### Punti di forza riscontrati

- Il documento di Autovalutazione dimostra una buona consapevolezza e una buona capacità di individuare aree di miglioramento.
- L'attività di Monitoraggio risulta accurata e presenta una visione diacronica. Si riscontra inoltre una buona interazione con la CPQR.
- Nella delibera del Consiglio di Dipartimento "Call di Ateneo per il finanziamento di progetti dipartimentali di sviluppo e miglioramento della didattica – Linea B", il Dipartimento ha argomentato la coerenza con lo stato del dipartimento e gli obiettivi della programmazione.
- È attiva una Commissione Programmazione che definisce modalità di distribuzione delle risorse di personale docente, tenendo conto anche dello sviluppo delle singole aree disciplinari e formulando un piano periodico di reclutamento.
- Le rappresentanze studentesche sono coinvolte nella vita del dipartimento.

#### Punti di debolezza riscontrati

- La definizione delle linee strategiche del Dipartimento è articolata su più documenti, con conseguente difficoltà nel ricavarne una visione unitaria.
- L'Autovalutazione presentata è organizzata secondo la logica dei Punti di Attenzione di AVA3, mentre potrebbe seguire in modo più analitico l'articolazione degli Aspetti da Considerare



### Relazione NdV-DBC del 22/5

#### Il Nucleo di Valutazione raccomanda:

- che la definizione delle linee strategiche del Dipartimento riguardanti Ricerca e Terza Missione, attualmente articolate su più documenti, possa trovare una comunicazione di sintesi unitaria, integrando le linee strategiche riguardanti la Didattica e ponendosi in stretta coerenza con le linee strategiche d'Ateneo, nonché con l'analisi dei risultati ottenuti dal Dipartimento anche in sede di VQR.
- di migliorare e strutturare maggiormente la comunicazione dei criteri utilizzati per la distribuzione delle risorse a tutto il personale del Dipartimento, compresi i dottorandi e le dottorande. Raccomanda, inoltre, che la Pianificazione triennale del personale e i criteri di distribuzione esplicitino il collegamento con le linee di sviluppo del Dipartimento e con le linee strategiche d'Ateneo
- che, a fronte di eventuali punti di debolezza e aree di miglioramento riscontrate, queste generino azioni di miglioramento, documentate e puntualmente definite nei tempi e verificate nella loro efficacia.



### Relazione NdV-DM del 24/5

#### Punti di forza riscontrati

Il Dipartimento dimostra:

- una buona attenzione al tema dell'internazionalizzazione, anche in considerazione della recente attivazione di corsi di laurea magistrale in lingua inglese;
- una positiva apertura alla politica delle chiamate dirette, che andrebbe tuttavia esplicitata in termini di coerenza con le linee di sviluppo strategico del Dipartimento;
- una buona attenzione al tema delle pari opportunità, che trova riscontro nell'istituzione della Commissione Pari Opportunità e nel "Bando di concorso per il finanziamento di attività studentesche che abbiano un focus specifico sulle pari opportunità".

#### Punti di debolezza riscontrati

- L'organizzazione funzionale del Dipartimento e i compiti delle diverse commissioni istituite potrebbero essere meglio esplicitate, anche in riferimento ad eventuali sovrapposizioni di funzioni/competenze.
- Sulla base della documentazione presentata, l'attività di ricerca dipartimentale appare più come svolta da singoli studiosi che frutto di un programma di sviluppo organico a livello di struttura



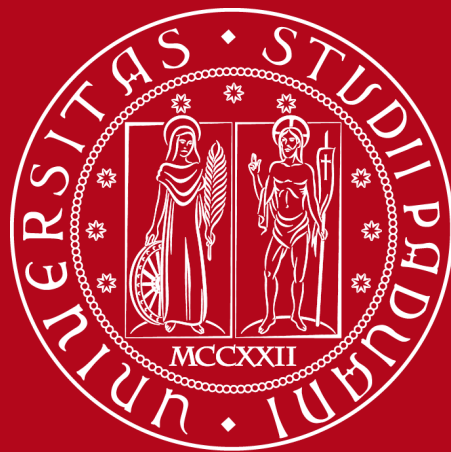
### Relazione NdV-DM del 24/5

#### Il Nucleo di Valutazione raccomanda:

- che la definizione delle linee strategiche del Dipartimento riguardanti Ricerca e Terza Missione, attualmente articolate su più documenti, possa trovare una comunicazione di sintesi unitaria, integrando le linee strategiche riguardanti la Didattica, anche al fine di migliorare l'erogazione della stessa, e ponendosi in stretta coerenza con le linee strategiche d'Ateneo.
- di curare la stesura dei documenti in termini di presenza e accessibilità di tutte le informazioni necessarie e dei collegamenti ai documenti strategici e operativi del Dipartimento.
- di valorizzare con azioni specifiche la comunicazione e la conoscenza dei documenti di definizione delle linee strategiche e operative del Dipartimento, in particolare verso l'interno.

#### Il Nucleo di Valutazione suggerisce:

- di dare riscontro documentale alla strategia del Dipartimento sottostante alla politica delle chiamate dirette, anche in termini di esigenze specifiche della struttura, di obiettivi di sviluppo della ricerca e di monitoraggio dei risultati.



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI PADOVA

# CoARA Action Plan 2024-2027


Fabio Zwirner – Prorettore alla Ricerca  
Commissione Presidio Qualità della Ricerca (CPQR)  
5 settembre 2024



- ✓ CoARA è la **Coalition for Advancing Research Assessment**
- ✓ Comprende Università, enti che finanziano o svolgono attività di ricerca, agenzie di valutazione e associazioni di ricercatori, che abbiano sottoscritto l'Accordo sulla Riforma della Valutazione della Ricerca (**Agreement on Reforming Research Assessment – ARRA**)
- ✓ L'ARRA è stato rilasciato il 20 luglio 2022, stabilisce alcuni Principi di riferimento (Principles) e dieci Impegni (Commitments), 4 fondamentali e 6 di sostegno, intesi a guidare un processo di riforma delle prassi di valutazione della ricerca
- ✓ CoARA è organizzato in Capitoli Nazionali (National Chapter, NC) e in Gruppi di lavoro (Working Group internazionali, WG)  
<https://coara.eu/coalition/working-groups/>





- ✓ Ad oggi, più di **700** organizzazioni hanno aderito a CoARA.  
Sono **68** le istituzioni italiane, tra cui 49 Atenei, ANVUR, CNR, INFN, INGV
  - ✓ L'Università di Padova aderisce a CoARA il **17 novembre 2022**, impegnandosi a promuovere i 10 Impegni di ARRA tramite l'adozione di un **Action Plan pluriennale**
  - ✓ L'adesione a CoARA comporta l'assunzione di impegno pubblico (non giuridicamente vincolante)
    - Soggetto ad almeno un ciclo di revisione interna entro il 2027
    - Approvato formalmente dall'istituzione firmataria, deve essere pubblicato sulla [piattaforma Zenodo utilizzata dal CoARA](#)
- 



- ✓ Sostegno all'adozione di criteri di valutazione della ricerca che riconoscano la ricerca di qualità e ne massimizzino l'impatto
- ✓ Sostegno della Scienza Aperta e dei relativi valori di trasparenza, rigore e integrità, apertura e collaborazione
- ✓ Valorizzazione della molteplicità di prodotti e di risultati, ma pure di attività che costituiscono e definiscono la ricerca
- ✓ Promozione di un uso non esclusivo degli indicatori bibliometrici/quantitativi nelle pratiche di valutazione
- ✓ Promozione della peer review



- ✓ Costituzione di una **task force** interna, coordinata dal Prorettore alla Ricerca
- ✓ Attività di **self-assessment** sul livello di conformità (molto buono) tra le pratiche di valutazione della ricerca adottate da Unipd e i principi CoARA
- ✓ **18** interventi previsti, distribuiti tra i 10 Impegni CoARA
- ✓ 3 tipologie di azioni (Review/Revision, Training, Communication and Engagement)
  - Review/Revision** → assessment ed eventuale aggiornamento delle linee guida istituzionali di valutazione della ricerca, identificazione di aree di miglioramento, promozione di buone pratiche, etc.
  - Training** → formazione e informazione su principi e impegni CoARA (es. cv narrativo, training ai valutatori sull'uso responsabile di indicatori quantitativi)
  - Communication and Engagement** → comunicazione sulla partecipazione Unipd a CoARA e sul processo di riforma del Sistema di valutazione della ricerca, monitoraggio annuale implementazione CoARA Action Plan (pagina web, CoARA Steering & Working Group, etc.)



## Azioni Unipd sui 4 Impegni fondamentali

Commitment	Action	Type of Action			Timing			
		R	C&E	T	2024	2025	2026	2027
1	1.1	•			■	■	■	
	1.2	•		•	■	■	■	■
2	2.1	•			■			
	2.2	•			■	■		
3	3.1		•		■	■		
	3.2		•	•		■	■	
4	--	--	--	--	--	--	--	--

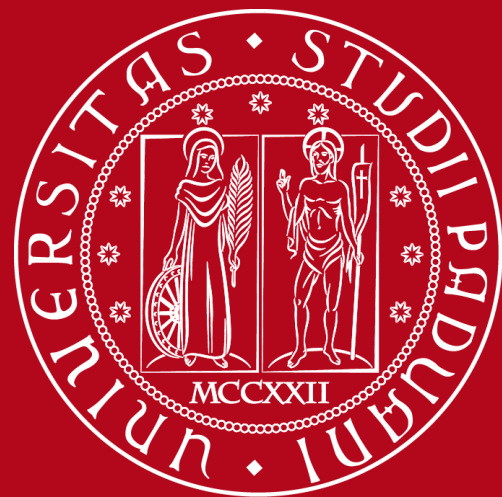
Action explained: R=Review/Revision T=Training C&E= Communication and Engagement



## Azioni Unipd sui 6 Impegni di sostegno



Commitment	Action	Type of Action			Timing			
		R	C&E	T	2024	2025	2026	2027
5	5.1	•				■		
	5.2				■	■	■	■
6	6.2.1	•				■		
	6.2.2	•				■		
	6.2.3			•		■	■	■
7	7.1					■	■	■
	7.2					■	■	■
	7.3	•	•			■	■	■
8	8.1					■	■	■
	8.2					■	■	■
9	9.1	•	•			■	■	■
10	10.1	•	•			■	■	■



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI PADOVA