

Codice Obiettivo	Struttura di riferimento prevalente	Denominazione Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Continuazione anno precedente	Peso	Durata	Indicatori	Target	Soglia	Baselines	Richieste di modifica per allineamento con modifiche obiettivi di performance dirigenti	stima % raggiungimento obiettivo 30/06/2024
DG1	TUTTE	Performance organizzativa livello di ateneo	L'obiettivo consiste nel conseguimento di livelli di performance organizzativa riferibile all'ambito 1 del SMVP, con riferimento all'ateneo nel suo complesso. Viene considerata sia la dimensione di efficacia che la dimensione di efficienza. I risultati vengono misurati a consuntivo utilizzando: - le misure di CS contenute nella relazione sulla performance dell'anno 2023, con particolare riferimento alla soddisfazione media espressa dalle strutture nelle rilevazioni GP e nelle rilevazioni HD.	si	22,5	1	a) Customer Satisfaction GP (media di ateneo) [scala 1:6] b) Customer Satisfaction (media delle Aree) (GP+HD)/2 [scala 1:6]	5 5	4 4		Nessuna modifica	
					7,5	1	c) Performance organizzativa di Ateneo	100%	50%			
DG2	ARRI, AFIP, ARU, APAL, AAGL, DIPARTIMENTI	Supporto al PNRR	L'Ateneo partecipa a 21 progetti di ricerca finanziati dal PNRR, per un valore totale del finanziamento superiore a 140 milioni. Nei prossimi tre anni, oltre 520 docenti strutturati parteciperanno alle attività di ricerca, affiancati da circa 120 ricercatori a tempo determinato e 100 dottorandi reclutati appositamente. I progetti saranno gestiti dalle strutture e comportano un impegno amministrativo ingente, sia per le procedure amministrative (acquisti, reclutamenti, trasferimenti di fondi, contratti, rapporti con gli spoke e con gli affiliati; per gli spoke leader: rapporti con gli hub, bandi a cascata), sia per le procedure di rendicontazione, disciplinate da regole molto complesse e non sempre chiare. L'obiettivo riguarda l'efficienza generale del processo rendicontativo in termini di capacità di saturazione rendicontativa rispetto al budget complessivamente previsto dai progetti	si	15	3	a) % Spesa per la quale sono state attivate le procedure di assegnazione su Budget b) % Spesa impegnata a bilancio su budget c) % Spesa caricata in At work su Budget d) % Spesa rend. In At work su Budget	a) 95% b) 80% c) 45% d) 35%	a) 90% b) 70% c) 30% d) 25%	Dati 2023 a) 84% b) 64% c) 16% d) 13%	Rettifica della baseline 2023, nella quale sono stati inseriti dati sbagliati per un errore materiale. La baseline corretta dei 4 indicatori è questa: a) 68% b) 52% c) 15% d) 12%.	50%
DG3	TUTTE LE AREE, DIPARTIMENTI, SCUOLE	Supporto alla preparazione delle visite di accreditamento (AVA3)	Nell'autunno dell'anno 2025 l'Ateneo sarà interessato dalla visita di accreditamento periodico della sede e dei corsi di studio, secondo la metodologia AVA3 sviluppata da ANVUR. L'obiettivo mira alla preparazione della visita attraverso il monitoraggio dei punti di attenzione previsti dal modello AVA 3.	no	15	2	Verifica sistematica dei processi e documenti gestiti in relazione ai punti di attenzione definiti da AVA 3 che riguardano le strutture dell'AC, con particolare riferimento agli ambiti di valutazione A (Strategia, Pianificazione e Organizzazione) e B (Risorse): 1. Individuazione dei punti di attenzione (e dei connessi indicatori) in cui le aree AC sono coinvolte 2. Avanzamento annuale delle attività relative ai punti di attenzione in cui le aree sono coinvolte.	1. 28/02/2024 2. Parte quantitativa: 31/12/2024: 80% 31/03/2025: 100% Parte qualitativa: valutazione CCPQA	1. 30/04/2024 2. Parte quantitativa: 31/12/2024: 60% 30/06/2025: 100% Parte qualitativa: valutazione CCPQA		Nessuna modifica	50%
DG4	AES/APAL	Opere edilizie strategiche 1) Piave Futura - Campus delle Scienze Economiche, Politiche e Sociali 2) Spazi fieristici 3) Ex Albergo Storione	1) Il piano triennale dei lavori pubblici 2024/2026 ha mantenuto inalterato il finanziamento del progetto Piave Futura, nonostante l'incremento dei prezzi di mercato. Ne consegue che è necessario ridefinire alcune parti del progetto (eliminazione degli auditorium interrati). Di conseguenza l'obiettivo prevede la modifica del progetto e la nuova verifica e validazione del medesimo con conseguente successivo avvio della gara di appalto integrato per la progettazione esecutiva e l'inizio dei lavori. 2) Verifica di fattibilità per acquisizione di spazi fieristici per uso universitario secondo quanto previsto dal protocollo di intesa sottoscritto fra comune, provincia, camera di commercio e università (delibera Cda del 26/09/2023). 3) Disponibilità della struttura "ex albergo Storione", che deve essere acquisita da DEA Capital SGR, come stabilito dal Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo	si	15	1	1a) Assestamento del progetto definitivo 1b) Approvazione atti di gara; 2a) Valorizzazione economica dei manufatti 2b) Elaborazione master plan di utilizzo dei manufatti 3) Rogito con Dea Capital	1a. Febbraio 2024; 1b. Aprile 2024; 2a. 30/06/2024 2b. 31/10/2024 3) 30/04/2024	1a. Aprile 2024; 1b. Giugno 2024; 2a. 31/08/2024 2b. 31/12/2024 3) 30/06/2024	TARGET 2a) 31/10/2024 2b) 31/12/2024 SOGLIA 2a) 31/12/2024 2b) 31/03/2025	75%	
DG5	ACOM/ASIT/ADISS/ARRI/ARI/AFIP	Analisi e sviluppo del nuovo portale www.unipd.it	L'obiettivo nell'anno 2023 è stato quello portare ad avanzato stato di realizzazione il nuovo sito del portale www.unipd.it e dei prototipi dei siti delle Strutture (Dipartimenti, Scuole, Centri, etc.). Nel 2024 dovrà essere realizzata l'infrastruttura tecnica e comunicativa del sito web e il go live del mock.site di verifica. L'obiettivo si estende a 2025 per go live del sito vero e proprio e del rilascio dei prototipi alle Strutture, in modo da garantire la gestione unitaria delle informazioni salienti, quali ad esempi quelle riguardanti l'offerta formativa, la ricerca e la terza missione. Il nuovo sito web sarà realizzato sulla base di quanto contenuto nel documento di concept presentato alla governance e al Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo. In particolare il nuovo sito web dovrà prevedere una adeguata struttura di presentazione, in un'ottica orientata verso l'esterno, dei corsi di laurea, delle competenze di ricerca, dell'organizzazione e della pianificazione strategica	no	12,5	2	1) Definizione del documento operativo interno di conclusione del progetto; 2) Scelta del fornitore di supporto; 3) Go live del mock-site di Ateneo; 4) Rilascio prototipi alle strutture dipartimentali; 5) Go live del sito web di Ateneo	1) 28 febbraio 2024; 2) 30 aprile 2024; 3) 31 dicembre 2024; 4) 31 marzo 2025; 5) 31 marzo 2025	1) 30 maggio 2024 2) 31 luglio 2024 3) 31 marzo 2025; 4) 30 giugno 2025; 5) 30 giugno 2025	TARGET 2) 31 ottobre 2024 3) 28 febbraio 2025 4) 31 maggio 2025 5) 31 maggio 2025 SOGLIA 2) 31 dicembre 2024 3) 31 maggio 2025 4) 1 settembre 2025 5) 1 settembre 2025	20%	
DG6	AFIP/ACoSQ	Potenziamento e implementazione di strumenti per il monitoraggio	1) L'approvazione del nuovo Piano Strategico di Ateneo e la conseguente definizione degli indicatori strategici per il monitoraggio degli obiettivi ha impatto su tutto il sistema di Pianificazione e controllo di Ateneo. Al fine di potenziare gli strumenti di monitoraggio, anche a servizio dei Dipartimenti, e di dare la massima condivisione dei risultati vengono individuate le seguenti soluzioni: - Realizzazione di un sistema di reporting Digitale degli indicatori strategici 2) Realizzazione di un tableau de bord con vista su Dipartimenti in grado di ricordare e mettere a sistema i dati e le informazioni che sono alimentati dalle applicazioni esistenti	no	7,5	2	1) Realizzazione del sistema di reporting digitale 2) Elaborazione tableau de bord	1) 30/06/2024 2) 31/12/2024	1) 30/09/2024 2) 31/03/2025	Indicatori Realizzazione del sistema di reporting digitale degli indicatori strategici con possibilità di drill-down a livello di struttura ove possibile 1) concept 2) rolling out	50%	

Codice Obiettivo	Struttura di riferimento prevalente	Denominazione Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Continuazione anno precedente	Peso	Durata	Indicatori	Target	Soglia	Baselines	Richieste di modifica per allineamento con modifiche obiettivi di performance dirigenti	stima % raggiungimento obiettivo 30/06/2024
DG7	TUTTE LE AREE, DIPARTIMENTI, POLI	Miglioramento gestione contabile	Miglioramento della gestione contabile: Ottimizzazione e monitoraggio dei tempi di pagamento	no	5	1	Indicatore della tempestività dei pagamenti di Ateneo	<=0 oppure <= 20% valore anno precedente	30 oppure valore anno precedente		Nessuna modifica	50%