



**AVVISO DI SELEZIONE AD EVIDENZA PUBBLICA PER L'AMMISSIONE
AL CORSO DI DOTTORATO DI RICERCA IN RELIGION, CULTURE AND PUBLIC LIFE
PER IL XL CICLO**

Scadenza avviso 2 settembre 2024 ore 13:00 (ora italiana)

Art. 1 - OGGETTO DELL'AVVISO

Sono indette presso l'Università degli Studi di Padova le selezioni per l'ammissione al Corso di Dottorato di ricerca in Religion, Culture and Public Life per l'anno accademico 2024/2025 – XL ciclo (di seguito "selezioni"). Il Corso di Dottorato di ricerca in Religion, Culture and Public Life è un Corso di dottorato in forma associata con l'Università degli studi di Torino, la University of Nicosia e la Catholic University of Uruguay. La convenzione regola i rapporti, i contributi e gli impegni delle Parti, l'organizzazione del Corso, la specifica gestione delle risorse finanziarie e le risorse didattiche messe a disposizione dalle sedi convenzionate.

Nella scheda specifica del Corso (Appendice 1) sono indicate le tematiche di ricerca, le modalità e i criteri di selezione dei candidati ai fini della formazione delle graduatorie.

L'uso del genere maschile non ha alcun carattere discriminatorio ma, inteso come genere neutro, risponde solo ad esigenze di più immediata comunicazione.

Art. 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE

2.1 Possono presentare domanda di partecipazione alle selezioni, senza limitazioni di cittadinanza, coloro che siano in possesso di:

- diploma di laurea (vecchio ordinamento)
- laurea specialistica/magistrale (nuovo ordinamento)
- titoli accademici di secondo livello rilasciati dalle istituzioni facenti parte del comparto AFAM (Alta Formazione Artistica e Musicale).

2.2 Ammissione alla selezione per i candidati che non hanno ancora conseguito il titolo

Potranno presentare domanda per partecipare agli esami di ammissione anche coloro che non possiedono il titolo accademico richiesto, ma lo conseguiranno entro e non oltre il 30 settembre 2024, pena la decadenza dall'ammissione al corso.

Tali candidati saranno ammessi sotto condizione ed entro il 7 ottobre 2024 dovranno inviare via e-mail a phd.application@unipd.it l'autocertificazione (oppure la certificazione in caso di titoli conseguiti in un Paese al di fuori dell'Unione Europea) relativa al conseguimento del titolo unitamente a un documento di identità. L'autocertificazione (oppure la certificazione in caso di titoli conseguiti in Paesi al di fuori dell'Unione Europea) dovrà indicare il nome dell'Università che ha rilasciato il titolo, la data di conseguimento, la tipologia di diploma (vecchio ordinamento, specialistica/magistrale) e la relativa votazione, accompagnata dalla copia di un documento di riconoscimento valido.

2.3 Ammissione alla selezione per i candidati in possesso di titolo accademico estero

I candidati con titolo conseguito all'estero possono essere ammessi ad un corso di dottorato solo se in possesso di un titolo di studio accademico equivalente alla Laurea italiana vecchio ordinamento, specialistica/magistrale conseguito presso una istituzione accademica straniera ufficialmente riconosciuta, che ammetta al Dottorato di Ricerca nel sistema di istruzione/Paese di rilascio (salvo differenze sostanziali) e che sia equiparabile per livello al titolo italiano richiesto per l'accesso al Corso di Dottorato (Master's Degree o altro titolo equivalente di II livello).

L'idoneità del titolo estero viene accertata dalla Commissione giudicatrice preposta all'accesso al Corso di dottorato, nel rispetto della normativa vigente in materia in Italia e nel Paese dove è stato rilasciato il titolo stesso e nel rispetto dei trattati o accordi internazionali in materia di riconoscimento di titoli per il proseguimento degli studi.



I candidati in possesso di titolo accademico conseguito all'estero che non sia già stato riconosciuto equipollente ad un titolo di secondo ciclo italiano dai competenti organi accademici di università italiane saranno ammessi con riserva alla procedura selettiva.

A tal fine, nella procedura online per la domanda di partecipazione, il candidato dovrà richiedere la valutazione dei titoli posseduti ed allegare i seguenti documenti:

A. Per candidati con titolo già conseguito:

- Certificato o autocertificazione (nei casi previsti dalla legge italiana) del titolo di I livello (Bachelor) e di II livello (Master) con relativa votazione;
- Certificato o autocertificazione (nei casi previsti dalla legge italiana) degli esami di profitto sostenuti durante il percorso universitario di I livello (Bachelor) e di II livello (Master) con relativa votazione;
- ogni altro documento utile ai fini della dichiarazione di idoneità (es. Diploma Supplement, dichiarazione di valore, attestazione di comparabilità e verifica rilasciata dal centro ENIC_NARIC italiano – CIMEA).

B. Per i candidati con titolo in corso di conseguimento:

- Certificato o autocertificazione (nei casi previsti dalla legge italiana) del titolo di I livello (Bachelor) con relativa votazione;
- Certificato o autocertificazione (nei casi previsti dalla legge italiana) degli esami di profitto sostenuti durante il percorso universitario di I livello (Bachelor) e di II livello (Master) con relativa votazione;
- Certificato o autocertificazione (nei casi previsti dalla legge italiana) di iscrizione al percorso universitario di II livello (Master);
- ogni altro documento utile ai fini della dichiarazione di idoneità (es. Diploma Supplement, dichiarazione di valore, attestazione di comparabilità e verifica rilasciata dal centro ENIC_NARIC italiano – CIMEA).

I predetti documenti devono essere redatti in una lingua a scelta tra italiano e inglese, pena l'esclusione dal concorso. Nei casi in cui non sia ammessa l'autocertificazione (es. candidato extra UE con titolo conseguito all'estero), se la documentazione ufficiale rilasciata dall'università presso la quale è stato conseguito il titolo non è in una delle lingue sopra elencate, il candidato dovrà allegare anche una traduzione certificata in lingua italiana o inglese.

La Commissione procede alla valutazione d'idoneità del titolo estero in base alla documentazione allegata alla domanda di ammissione al concorso e può pertanto escludere il candidato anche qualora la documentazione presentata non fornisca gli elementi sufficienti per la valutazione.

Nel caso in cui la/il candidata/o abbia acquisito due (o più) titoli di II livello dovrà indicare, in fase di compilazione della domanda, quale titolo intende utilizzare per l'accesso al dottorato.

Art. 3 - DOMANDA DI AMMISSIONE

3.1 La domanda di ammissione alla selezione deve essere inoltrata utilizzando esclusivamente l'apposita procedura resa disponibile all'indirizzo web <https://pica.cineca.it/unipd/dottorati40-rcpl/> entro e non oltre le ore 13:00 (ora italiana) della data di scadenza dell'avviso (**2 settembre 2024**).

3.2 Alla domanda di ammissione dovranno essere allegati i titoli richiesti dalla scheda del corso di dottorato e una fotocopia di un documento di identità valido e munito di fotografia, preferibilmente il passaporto. La documentazione va allegata in file formato pdf o altro formato previsto dal corso di dottorato.

La domanda è da considerarsi a tutti gli effetti di legge come un'autocertificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii., dei dati in essa contenuti e nei documenti allegati alla stessa.

Per la domanda di partecipazione è necessario effettuare un versamento non rimborsabile di € 30,00. Tale importo dovrà essere versato entro il termine ultimo di scadenza per l'invio della domanda mediante "PagoPA".

Successivamente al pagamento è ancora possibile modificare la propria domanda.

Una volta presentata, la domanda va stampata, firmata e ricaricata seguendo le indicazioni descritte nella procedura online allegando copia di un documento d'identità valido. La mancanza della firma, del pagamento del contributo di partecipazione entro il termine e/o del documento di identità sono motivo di esclusione dalla selezione.

È possibile accedere alla procedura di invio della domanda di ammissione anche tramite SPID (Sistema Pubblico d'Identità Digitale), scegliendo dalla pagina delle federazioni disponibili l'ente Università degli Studi di Padova: in caso di accesso tramite SPID, non verrà richiesta alcuna firma in fase di presentazione della domanda.



3.3 Il candidato dopo aver chiuso la domanda può richiedere una **lettera di referenze** compilando l'apposita sezione della domanda. Il candidato può richiedere le lettere di referenze entro il 5 settembre 2024 ore 13.00 CEST). L'avviso di compilazione della lettera verrà inviato al referee solo dopo la chiusura definitiva della domanda. Il referee verrà avvisato automaticamente dal sistema e dovrà compilare personalmente il modello di lettera di referenza presente nella procedura online e inviarlo entro la scadenza del **5 settembre 2024 ore 13** (ora italiana).

Non saranno prese in considerazione lettere di referenze allegate dal candidato.

3.4 L'invio della domanda all'Università avviene automaticamente con la chiusura definitiva della procedura online. Pertanto, non dovrà essere effettuata alcuna consegna o spedizione del materiale cartaceo agli Uffici.

3.5 Si invitano i candidati a completare la domanda di partecipazione al concorso con congruo anticipo rispetto alla data di scadenza del presente bando.

È responsabilità dei candidati verificare la corretta conclusione della procedura. Non saranno accettati reclami per eventuali malfunzionamenti del sistema informatico dovuti a sovraccarichi riscontrati dai candidati in prossimità della scadenza.

3.6 I candidati con disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) possono sostenere la prova con supporti personalizzati, facendone esplicita richiesta all'Ufficio Servizi agli Studenti – Settore Inclusione. A tal fine è necessario:

- 1) richiedere la prova individualizzata all'interno della procedura di domanda on line
- 2) inviare una e-mail a inclusione.studenti@unipd.it specificando i supporti, ausili o misure compensative richieste (gli eventuali tempi aggiuntivi assegnati per lo svolgimento della prova non potranno eccedere il 30% in più, rispetto al tempo previsto, per i candidati con DSA e il 50% in più per i candidati con disabilità);
- 3) far pervenire la relativa documentazione all'Ufficio Servizi agli Studenti – Settore Inclusione (inclusione.studenti@unipd.it), assieme a copia di un documento di riconoscimento valido entro le ore 13.00 del giorno 2 settembre 2024.

La documentazione utile ai fini dei supporti personalizzati include:

- certificazione ai sensi della Legge 104/1992;
- certificazione di invalidità civile;
- diagnosi certificativa di DSA (rilasciata da non più di 3 anni, o rinnovata da maggiorenni, da strutture del Servizio Sanitario Nazionale o da specialisti e strutture accreditati al rilascio).

I candidati con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) residenti in paesi esteri devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza accompagnata da una traduzione asseverata in lingua italiana o in lingua inglese.

In base alla documentazione presentata verranno valutati, previo eventuale colloquio con personale dedicato e con modalità da concordare, i supporti per la prova.

Si consiglia pertanto di contattare l'Ufficio Servizi agli Studenti - Settore Inclusione con largo anticipo rispetto alla data della prova, inviando una e-mail a inclusione.studenti@unipd.it.

Ulteriori informazioni si possono trovare a questo link: <http://www.unipd.it/accoglienza-prove-ingresso>.

Art. 4 - MODALITÀ E PROVE DI AMMISSIONE

4.1 Le modalità di selezione e le date delle prove sono indicate nella scheda specifica del Corso.

Le date delle prove indicate nella scheda del Corso costituiscono a tutti gli effetti convocazione ufficiale; pertanto, i candidati non riceveranno alcuna convocazione né comunicazione in merito alle prove d'esame.

Per sostenere le prove i candidati dovranno partecipare nella modalità, nel giorno e all'ora indicati nella suddetta scheda, esibendo un valido documento di riconoscimento (carta d'identità, passaporto, patente di guida).

4.2 Le prove orali si intendono superate se il candidato ha ottenuto una votazione corrispondente ad almeno 7/10.

La Commissione effettuerà una preselezione sulla base dei titoli presentati dal candidato. Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno superato la preselezione, ottenendo un punteggio minimo di 7/10.

L'esame di ammissione sarà sostenuto nella/e lingua/e indicate nella sezione "Lingua/e", alla voce "Esame di ammissione.

4.3 I candidati sosterranno la prova orale a distanza; verrà utilizzato lo strumento della videoconferenza Zoom o, in caso di impossibilità di utilizzo di tale strumento, altra piattaforma concordata con la Commissione. Il



candidato dovrà garantire l'uso di una webcam per consentire la propria identificazione alla Commissione giudicatrice e collegarsi secondo le modalità previste per la prova orale.

Ai fini dell'identificazione, e a pena di esclusione dalla procedura selettiva, ciascun candidato è tenuto, prima che il colloquio abbia inizio, a identificarsi, esibendo il medesimo documento di identità già trasmesso come allegato alla domanda.

Il mancato collegamento, l'irreperibilità del candidato nel giorno o nell'orario stabilito o la mancata esibizione di valido documento identificativo ai sensi del capoverso precedente costituiscono cause di esclusione dalla procedura selettiva.

L'Università degli Studi di Padova declina qualsiasi responsabilità per l'eventualità che ragioni di carattere tecnico impediscano il regolare svolgimento del colloquio orale.

4.4 Le prove orali sono pubbliche.

Art. 5 - COMMISSIONI GIUDICATRICI

La Commissione giudicatrice è nominata dal Rettore secondo le modalità previste dal [Regolamento di Ateneo per il dottorato di ricerca](#).

Art. 6 – GRADUATORIE E AMMISSIONE AI CORSI

6.1 Al termine delle prove d'esame la Commissione redige la graduatoria generale di ammissione al Corso sulla base delle votazioni conseguite nelle prove. I candidati saranno ammessi e le borse saranno assegnate sulla base della graduatoria di merito.

6.2 Relativamente ai posti riservati ai candidati con titolo di studio conseguito all'estero, questo sarà assegnato agli idonei in possesso dei requisiti richiesti sulla base dell'ordine della graduatoria generale di merito.

In ogni caso, potranno concorrere per tali posti solo i candidati che ne abbiano fatto espressamente richiesta nella domanda di ammissione alla selezione.

6.3 Qualora al termine delle immatricolazioni dei vincitori si rendessero disponibili, a seguito di rinuncia espressa o tacita ovvero di decadenza dall'immatricolazione dei posti/borse, questi verranno messi in subentro secondo l'ordine della graduatoria.

6.4 La Rettore approva gli atti della selezione e decreta le graduatorie per l'ammissione dei candidati. Tali graduatorie saranno rese pubbliche a partire **dal giorno 20 settembre 2024** mediante:

- pubblicazione all'albo ufficiale dell'Università;
- pubblicazione nel sito Web dell'Università degli Studi di Padova <https://www.unipd.it/dottorato/religion-culture-public-life>

Le iscrizioni dei vincitori dovranno avvenire entro **il 27 settembre 2024**. Contestualmente alla pubblicazione delle graduatorie saranno rese note le modalità di iscrizione.

La pubblicazione delle date entro cui procedere all'iscrizione ha valore di notifica a tutti gli effetti. **Non saranno inviate comunicazioni personali. I candidati ammessi ai Corsi sono responsabili del controllo delle date e delle modalità di iscrizione.**

Art. 7 - DOTTORATO E SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE MEDICHE

7.1 Gli iscritti a Scuole di specializzazione mediche universitarie, se vincitori della procedura selettiva di un dottorato di ricerca, potranno iscriversi al Corso di dottorato nel rispetto delle seguenti condizioni:

a) compatibilità, anche in considerazione della distanza tra le sedi, delle attività e dell'impegno previsti dalla scuola di specializzazione e dal corso di dottorato, attestata dal consiglio della scuola di specializzazione medica e dal Collegio di dottorato;

b) incompatibilità tra la borsa di dottorato e gli emolumenti, comunque denominati, percepiti in relazione alle attività della scuola di specializzazione.

7.2 Nei casi di frequenza congiunta, la domanda di riduzione delle attività dottorali è accolta dal Collegio dei docenti del corso di dottorato, previa valutazione positiva della coerenza delle attività di ricerca, già svolte nel corso di specializzazione medica, con il progetto dottorale. Ai fini dell'accoglimento della domanda di cui al presente comma, è richiesto, altresì, il giudizio di compatibilità, espresso dal consiglio della scuola di specializzazione, del progetto dottorale con le finalità didattiche della scuola di specializzazione medesima. Nel caso di accoglimento della domanda di cui al presente comma, il corso di dottorato ha durata comunque non inferiore a due anni.



Art. 8 – ISCRIZIONE

8.1 I candidati risultati vincitori dovranno iscriversi **entro il 27 settembre 2024** con le modalità che verranno rese note a seguito della pubblicazione delle graduatorie.

La mancata iscrizione entro i termini stabiliti sarà considerata come rinuncia al posto, che verrà assegnato al candidato successivo secondo l'ordine della graduatoria.

8.2 La domanda di iscrizione dovrà contenere tutti gli allegati indicati nelle istruzioni tra cui documento di identità valido e foto formato tessera; alla conclusione della procedura di iscrizione si dovrà procedere al pagamento del contributo di iscrizione (art. 11) come da indicazioni.

È consentita la contemporanea iscrizione degli studenti a due corsi di studio secondo quanto previsto dalla Legge n. 33 del 12 aprile 2022 e dai relativi decreti attuativi.

Con la compilazione della domanda di iscrizione il vincitore dichiara, tra l'altro:

- di aver acquisito l'ORCID ID (Open Researcher and Contributor ID), indicandolo;
- di impegnarsi a richiedere al competente organo del proprio Corso l'autorizzazione per lo svolgimento di attività lavorative esterne;
- di non avere già usufruito in precedenza di altra borsa di studio per un Corso di dottorato;
- di non cumulare la borsa stessa con altra borsa di studio a qualsiasi titolo conferita tranne che con quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca del dottorando;
- di essere a conoscenza che la borsa di studio viene erogata esclusivamente a coloro che non possiedono, negli anni tributari di prevalente utilizzo della borsa, un reddito annuo lordo superiore all'importo di una annualità di borsa e di impegnarsi a comunicare tempestivamente l'eventuale superamento del limite del reddito;
- di impegnarsi a restituire le mensilità di borsa di studio percepite nell'anno accademico in cui si è verificato il superamento del limite di reddito;
- di impegnarsi ad iscriversi alla gestione separata INPS come parasubordinato e indicare l'eventuale iscrizione ad altre casse previdenziali.

8.3 I candidati con titolo di studio conseguito all'estero dovranno allegare alla domanda altresì:

- per titoli conseguiti in Paesi al di fuori dell'Unione Europea: copia, in italiano o inglese, del titolo di II livello conseguito all'estero e del certificato con indicazione delle prove sostenute e relativa votazione e dichiarazione di valore rilasciate dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane o attestati di comparabilità e verifica rilasciati dal centro ENIC_NARIC italiano – CIMEA;
- per titoli conseguiti in Paesi dell'Unione Europea: Diploma e Diploma Supplement in inglese per il titolo di II livello o attestati di comparabilità e verifica rilasciati dal centro ENIC_NARIC italiano – CIMEA;
- permesso di soggiorno in corso di validità se già rilasciato o copia dell'avvenuta richiesta alle Autorità competenti entro 8 giorni lavorativi dall'ingresso in Italia (per i soli cittadini extracomunitari).

Nel caso in cui dovessero sussistere dubbi sulla natura o validità dei titoli conseguiti in Paesi UE, l'Università si riserva di richiedere il certificato o la Dichiarazione di Valore. Per maggiori informazioni sulla Dichiarazione di valore, si veda la pagina seguente <http://www.studiare-in-italia.it/studying/info-07.html>.

I candidati in possesso di titolo estero che non dovessero produrre la documentazione richiesta al momento dell'immatricolazione saranno immatricolati con riserva e saranno esclusi dal corso di dottorato, con l'obbligo di restituire le rate di borsa di studio indebitamente percepite, qualora:

- non provvedessero a consegnare tale documentazione entro 6 mesi dall'inizio del corso;
- a seguito di verifica, il titolo prodotto non risultasse conforme ai requisiti richiesti dal presente bando e non consentisse l'iscrizione al dottorato.

Art. 9 – SUBENTRI

A seguito di rinuncia, espressa o tacita, da parte di candidati vincitori prima della data di inizio dei corsi, si procederà allo scorrimento della graduatoria con chiamata diretta da parte dell'Ufficio dei candidati in ordine di graduatoria.

Art. 10 - BORSE DI STUDIO

10.1 La borsa di studio viene erogata esclusivamente a coloro che non possiedono, negli anni tributari di prevalente utilizzo della borsa, un reddito annuo lordo superiore all'importo di una annualità di borsa. Il superamento del limite di reddito determina la perdita del diritto alla borsa di studio per l'anno in cui si è



verificato l'evento di reddito incompatibile con la borsa. In questo caso ci sarà l'obbligo di restituire le mensilità eventualmente già percepite durante l'anno accademico.

In caso di pari merito: per l'assegnazione della borsa di studio prevale la valutazione della situazione economica determinata ai sensi dei valori di ISEE.

10.2 L'importo annuale della borsa di studio, in base al DM 247 del 23 febbraio 2022 pubblicato in GU n. 80 del 5/4/2022, è 16.243 Euro, al lordo del contributo previdenziale alla gestione separata INPS di cui all'art. 2, commi 26 e seguenti, della Legge 8 agosto 1995, n. 335 e successive modificazioni ed integrazioni, a carico del percipiente.

10.3 Le borse di dottorato non possono essere cumulate con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite tranne che con quelle concesse da Istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca del dottorando.

10.4 L'importo della borsa di studio è aumentato per eventuali periodi di soggiorno all'estero nella misura del 50%.

10.5 La borsa di studio decorre dall'effettivo inizio della frequenza. Il pagamento della borsa viene effettuato in rate mensili posticipate.

Chi abbia già usufruito di una borsa di studio di dottorato non può fruirne una seconda volta.

10.6 La gestione delle risorse finanziarie, incluse le borse di studio, è definita e regolata dalla convenzione di attivazione del Corso in forma associata. I posti riservati a candidati con titolo di studio conseguito all'estero sono finanziati direttamente dalla Catholic University of Uruguay e dalla University of Nicosia sotto forma di esenzione dal pagamento delle tasse.

Art. 11 - TASSE PER L'ACCESSO E PER LA FREQUENZA

11.1 Il dottorando è esonerato dal pagamento delle tasse universitarie e deve versare unicamente un importo corrispondente al contributo regionale al diritto allo studio e all'imposta di bollo.

11.2 Il dottorando può richiedere un esonero dal pagamento del contributo regionale quantificato in accordo all'ISEE eventualmente presentato. Per il dottorando con borsa, la trattenuta della quota del suddetto contributo, quantificato in accordo all'ISEE, sarà applicata nell'erogazione del trattamento economico.

11.3 Gli importi relativi al punto 1 saranno consultabili nel Prospetto tasse e contributi per gli iscritti ai corsi di dottorato di ricerca a.a. 2024/2025 che verrà pubblicato sul sito dell'Università degli Studi di Padova al seguente indirizzo: <http://www.unipd.it/ricerca/dottorati-ricerca/tasse-borse-studio-opportunita-dottorati>.

Art. 12 – INIZIO CORSI E OBBLIGHI DEI DOTTORANDI

12.1 I corsi avranno inizio il **1° novembre 2024**. L'ammissione al dottorato comporta un impegno esclusivo e a tempo pieno.

12.2 Per i dottorandi extraeuropei che necessitano di visto di ingresso in Italia, è prevista la possibilità di avviare l'attività di ricerca da remoto, previo parere positivo del Coordinatore del corso di dottorato. Tale possibilità viene concessa previa dimostrazione dell'avvenuta presentazione della domanda di visto presso l'Ambasciata o il Consolato competenti, da effettuarsi non appena completata la procedura di iscrizione. L'arrivo in Italia dovrà avvenire entro il 31 gennaio 2025.

12.3 I cittadini non appartenenti all'Unione Europea devono essere in regola con le norme relative ai visti di ingresso e permesso di soggiorno.

12.4 Come parte del loro piano di studio individuale, i dottorandi devono trascorrere un periodo all'estero - da 3 a 18 mesi - presso un'università partner internazionale.

12.5 I dottorandi sono tenuti a svolgere le attività relative al piano di ricerca approvato e a presentare al competente organo del Corso, al termine di ogni anno, una relazione riguardante l'attività e le ricerche svolte, nonché, alla fine del corso, la tesi di dottorato con contributi originali. Il deposito della tesi dovrà avvenire secondo le modalità previste dall'Ateneo.

A seguito della valutazione dell'attività svolta dal dottorando, il competente organo del Corso delibera l'ammissione del dottorando all'anno successivo. Con motivata deliberazione, il Collegio dei Docenti può altresì proporre al Rettore l'esclusione dal proseguimento del Corso.

Art. 13 - CONSEGUIMENTO DEL TITOLO

Il titolo di dottore di ricerca si consegue con il superamento dell'esame finale. Tale esame si svolge mediante un colloquio con il candidato, avente per oggetto la sua tesi.



Le commissioni giudicatrici dell'esame finale saranno formate e nominate in conformità alla normativa di riferimento.

Art. 14 - PROPRIETÀ DEI RISULTATI E CONFIDENZIALITÀ

14.1 I diritti di proprietà intellettuale e industriale sui risultati eventualmente conseguiti dal dottorando, inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, software, invenzioni industriali brevettabili o meno, know-how, modelli, dati e raccolte di dati, sono regolati in conformità alla normativa vigente e ai regolamenti di Ateneo ed eventualmente, in base a quanto stabilito nelle singole convenzioni con Università, Imprese o Enti coinvolti.

14.2 Il dottorando che si renda conto di avere conseguito un'invenzione è obbligato a darne immediata comunicazione al suo supervisore o, in mancanza, al direttore della struttura di afferenza, il quale, da quel momento in poi, sarà tenuto agli obblighi di riservatezza e avrà l'obbligo di informare senza indugio l'Ufficio Terza Missione e Valorizzazione della Ricerca Settore Trasferimento di Tecnologia dell'Ateneo per procedere alla valutazione dei risultati inventivi e alle opportune azioni di tutela.

14.3 Al dottorando è, in ogni caso, garantita la possibilità di effettuare le ordinarie attività di pubblicazione previste dal percorso formativo, che dovranno essere programmate in maniera compatibile con la protezione degli eventuali risultati.

Art. 15 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati, raccolti per le finalità individuate nel presente Avviso, avviene nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 27.04.2016, n. 679 (General Data Protection Regulation, GDPR). Per maggiori dettagli visionare il link <http://www.unipd.it/privacy>.

Art. 16 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche, il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Elena Pavan - Direttrice dell'Ufficio Dottorato di Ricerca.

Art. 17 - NOTE E AVVERTENZE

17.1 Il presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti. I candidati non riceveranno alcuna comunicazione personale.

Eventuali variazioni o integrazioni a quanto contenuto nel presente avviso saranno rese note mediante:

- a) pubblicazione all'albo ufficiale di Ateneo;
- b) pubblicazione nel sito Web dell'Università degli Studi di Padova:
<https://www.unipd.it/dottorato/religion-culture-public-life>

17.2 I candidati sono ammessi alla selezione con riserva di accertamento dei requisiti previsti dall'avviso, che sarà effettuato ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

L'Università inoltre provvederà d'ufficio ad accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione presentate dai candidati e potrà pertanto disporre in ogni momento l'esclusione dei candidati dalla procedura selettiva. Chiunque rilasci dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'Università potrà in qualunque momento, anche a Corso già avviato, effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni prodotte e disporre, con provvedimento motivato, l'esclusione del candidato per difetto dei requisiti richiesti dall'avviso.

17.3 L'Università non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito e della residenza da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi telematici o postali non imputabili a colpa dell'Università stessa.

17.4 Per tutto quanto non previsto nel presente avviso vale la normativa attualmente vigente in materia e, in particolare: Decreto Ministeriale 14 dicembre 2021, n. 226; la normativa di Ateneo; la Convenzione per l'istituzione di Corsi di dottorato in forma associata.



PER INFORMAZIONI:

Per problemi tecnici contattare il supporto tramite il link presente in fondo alla pagina <https://pica.cineca.it/unipd>

Per assistenza relativa alla compilazione della domanda web:

- Scrivere a phd.application@unipd.it; non si garantisce la lettura di altri indirizzi e-mail
- Servizio di Help Desk telefonico ai recapiti +39 049 8271827 e +39 049 8278978 con il seguente orario: da lunedì a venerdì, dalle ore 10.00 alle ore 12.30

Per informazioni sul corso: Contattare i numeri indicati nella scheda relativa al Dottorato alla voce "Per ulteriori informazioni".

Il presente avviso di selezione è disponibile sul sito <https://www.unipd.it/dottorato/bandi-graduatorie> e presso l'Ufficio Dottorato di Ricerca - Via Martiri della Libertà 8 Padova.

Per eventuali giorni di chiusura dell'Ufficio Dottorato di Ricerca si invita a consultare il sito di Ateneo.

Padova, data della registrazione

Prof.ssa Daniela Mapelli
La Rettrice
firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005

| | | |
|---|---------------------------------------|--|
| La Responsabile del procedimento amministrativo Dott. Elena Pavan | La Dirigente Dott.ssa Roberta Rasa | Il Direttore Generale Ing. Alberto Scuttari |
|---|---------------------------------------|--|