

CALENDARIO BANDO SEMP - Svizzera

A.A. 2025/2026

Calendario Bando 2024/2025	COSA	DOVE
Giovedì 21 NOVEMBRE	Uscita BANDO prima chiamata	www.unipd.it/erasmus-studio
Giovedì 5 DICEMBRE	Apertura della domanda in Uniweb	SOLO Uniweb
Giovedì 16 GENNAIO ore 13	scadenza del bando e chiusura domanda in UNIWEB	SOLO Uniweb
Da lunedì 17 FEBBRAIO	PUBBLICAZIONE GRADUATORIE	Sito Web (e pagina personale Uniweb)
Da lunedì 17 a giovedì 20 FEBBRAIO ore 13	accettazione on-line	Solo in UNIWEB
Da lunedì 24 a mercoledì 26 FEBBRAIO ore 13	pubblicazione dei subentranti ed accettazione on-line	Solo in Uniweb
	invio dell' application form , del learning agreement e dell'eventuale accommodation form	reperibili nel sito web dell'università estera

LEARNING AGREEMENT PRESENTATO in UNIWEB PRIMA DELLA FIRMA DEL CONTRATTO FINANZIARIO

15 GIUGNO 2025 per partenze nel primo semestre	termine ultimo per la presentazione del learning agreement	Solo Uniweb
15 OTTOBRE 2025 per partenze nel secondo semestre	termine ultimo per la presentazione del learning agreement	Solo Uniweb
PRIMA della partenza	prenotazione appuntamento per firmare il contratto finanziario	SOLO ON-LINE www.unipd.it/relint
	firma del contratto finanziario SEMP	Nelle date e sedi indicate da Projects and Mobility – Settore Mobility
Entro 7 giorni dall'inizio del periodo di mobilità	Upload dei seguenti documenti: - Attendance certificate con data di inizio (date of arrival) del periodo SEMP - Learning Agreement before the mobility approvato dal docente di Padova e firmato dalla sede estera	Upload documenti di inizio soggiorno SOLO ON-LINE www.unipd.it/relint

<p>Alla fine del periodo SEMP, qualche giorno prima del rientro a Padova</p>	<p>Richiesta all'Università straniera di compilare la dichiarazione attestante il soggiorno SEMP (attendance certificate – date of departure)</p>	<p>all'International Office dell'università ospitante</p>
<p>Entro 10 giorni dalla fine del periodo SEMP</p>	<p>Upload di attendance certificate e dell'ultimo Learning Agreement firmato da tutte le parti</p>	<p>Upload Attendance e ultimo LA SOLO ON-LINE www.unipd.it/relint</p>
	<p>Invio (direttamente dall'Università estera) del Transcript of Records o attestazione del lavoro di tesi/tirocinio</p>	<p>Versione PDF a : erasmus@unipd.it Invio cartaceo: Projects and Mobility Office - Settore Mobility – via VIII Febbraio 2 – 35122 Padova - Italy</p>
<p>Entro 45 giorni dalla consegna di tutta la documentazione</p>	<p>Registrazione dell'attività svolta all'estero (esami, tesi, tirocinio)</p>	<p>Secondo le indicazioni fornite da <i>Mobility Office presso la Scuola o Dipartimento</i> www.unipd.it/erasmus-studio</p>