



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 1 di 99

Oggi in Padova, nella Sala del Consiglio del Rettorato, alle ore 9.50, si è riunito, regolarmente convocato, il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Padova per discutere il seguente

Ordine del giorno

Approvazione del verbale della seduta del 27 giugno 2023

1. Comunicazioni

1. Aggiornamento sull'attività amministrativa
2. Ricognizione Enti di diritto privato partecipati dall'Università di Padova
3. Comunicazione ex art. 51, comma 3 lettera m) dello Statuto di Ateneo – Designazione apicalità in ambito assistenziale – Conferma Direttori DIDAS
4. Bando WCRI: Relazione annuale del progetto MINIATURE (PI prof. Luca Scorrano)

2. Statuto - Regolamenti - Ordinamento didattico

1. Regolamento per la segnalazione di operazioni sospette di riciclaggio e di finanziamento al terrorismo

4. Atti negoziali, connessi allo svolgimento di compiti istituzionali

1. Accordo quadro tra il Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso pubblico e della Difesa civile e l'Università degli Studi di Padova per l'organizzazione e la realizzazione di attività di studio, ricerca e formazione di interesse comune – Rinnovo
2. Convenzione operativa tra il Consiglio Nazionale delle Ricerche - Istituto di Neuroscienze (IN) e l'Università degli Studi di Padova - Dipartimento di Medicina (DIMED)
3. Accordo attuativo tra l'Università degli Studi di Padova e l'Azienda Ulss n. 2 Marca Trevigiana per la realizzazione ed il funzionamento del Corso di laurea magistrale a ciclo unico in medicina e chirurgia LM-41 – sede di Treviso e per le repliche del 4°, 5° e 6° anno del Corso di laurea magistrale a ciclo unico in medicina e chirurgia LM-41 – sede di Padova
4. Addendum alla convenzione rep. n. 2026/2022 stipulata in data 16 marzo 2022 tra Università degli Studi di Padova e Centro Universitario Sportivo di Padova – Disciplina per i Centri Estivi
5. Convenzione quadro tra l'Università degli Studi di Padova e il Consorzio Interuniversitario nazionale per la scienza e Tecnologia dei Materiali (INSTM) per l'ospitalità della locale Unità di Ricerca del Consorzio presso l'Ateneo e Accordo supplementare in materia di prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro - Rinnovo
6. Donazione da parte della Fondazione Ennio Doris del valore complessivo di 72.000 euro per l'istituzione di borse di studio
7. Protocollo di intesa tra l'Università degli Studi di Padova e l'Associazione "La Miglior Vita Possibile" ODV

6. Rapporti internazionali

1. Protocollo di intesa tra l'Università degli Studi di Padova e il Ministero dell'Interno, Dipartimento della Pubblica Sicurezza per l'apertura degli sportelli dell'Ufficio Immigrazione e dell'Ufficio Passaporti – Rinnovo e revisione

7. Componente studentesca

1. International co-operation agreement for the post-graduate educational activity called «European Fragrance and Cosmetics Master» (EFCM) tra l'Università degli Studi di Padova, l'Université de Versailles Saint-Quentin-en-Yvelines (Versailles, Francia) e l'École Supérieure de la Production de la Mode et du Luxe ISIPCA
2. Accordo per lo svolgimento di attività assistenziale da parte dei dottorandi
3. Corso di Dottorato di Ricerca internazionale in "Religion, culture and public life" – XL ciclo - anno accademico 2024/2025 – Istituzione
4. Integrazione dell'indennità di maternità delle dottorande con borsa

8. Strutture didattiche, di ricerca e di servizio



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

1. Conferenza dei Rettori delle Università Italiane - CRUI – Modifica dello Statuto
2. UniSMART - Fondazione Università degli Studi di Padova – Rinnovo del Consiglio di Amministrazione e del Collegio dei Revisori dei conti per il triennio relativo agli esercizi 2023-2025

9. Personale

1. Chiamate a Professore di prima fascia ai sensi dell'articolo 18, comma 1, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240
2. Chiamate a Professore di seconda fascia ai sensi dell'articolo 24, comma 5, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240
3. Chiamate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera b) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240
4. Chiamate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240
5. Proroga dei contratti di lavoro subordinato di Ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240
6. Proposte di chiamata diretta ai sensi dell'articolo 1, comma 9 della Legge 4 novembre 2005, n. 230 – Anno 2023
7. Contratti per attività di insegnamento ai sensi dell'articolo 23, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010 n. 240 – anno accademico 2023/2024
8. Attribuzione scatti stipendiali triennali alle professoresse e ai professori e alle ricercatrici e ai ricercatori a tempo indeterminato che hanno maturato il triennio per avere diritto allo scatto nell'anno 2022
9. Attribuzione scatti stipendiali biennali alle professoresse e ai professori e alle ricercatrici e ai ricercatori a tempo indeterminato che hanno maturato il biennio per avere diritto allo scatto nell'anno 2022
10. Attribuzione scatti stipendiali biennali alle professoresse e ai professori e alle ricercatrici e ai ricercatori a tempo indeterminato che hanno maturato il biennio per avere diritto allo scatto nell'anno 2021 – Versamento al Fondo Premialità degli scatti non attribuiti
11. Valutazione della performance del Direttore Generale per l'anno 2022

10. Contabilità

1. Variazioni tra budget economico e budget degli investimenti assegnati alle Strutture Dirigenziali e ai Centri Autonomi di Gestione (art. 36 c. 1 lett. d) del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità) di importo oltre 100.000 euro – Autorizzazione al Dipartimento di Medicina Molecolare (DMM)

16. Pianificazione

1. Nuovo tariffario Museo della Natura e dell'Uomo (MNU) e adeguamento tariffari siti culturali
2. Programmazione del reclutamento di personale 2022-2024: fase II

18. Ratifica Decreti d'urgenza

1. Partecipazione dell'Ateneo al progetto "Si parte dal castagno" nell'ambito del Bando Contratti di filiera settore forestale, emanato dal Ministero dell'Agricoltura, della Sovranità alimentare e delle Foreste (MASAF) con prot. n. 221150 del 26 aprile 2023 in attuazione del DM n. 48567 del 31 gennaio 2023 – Ratifica Decreto rettorale d'urgenza rep. 2646 del 23 giugno 2023
2. Adesione alla costituenda Associazione Cluster "Italia foresta legno" in qualità di Associato Fondatore – Ratifica Decreto rettorale d'urgenza rep. 2828 del 6 luglio 2023
3. Modifica alla programmazione degli accessi dei Corsi di studio in Medicina e Chirurgia e in Medicine and Surgery – classe LM-41, sede di Padova – Ratifica Decreto rettorale d'urgenza rep. 2942 del 13 luglio 2023

Nominativo	Ruolo	P	A	Ag
Prof.ssa Daniela Mapelli	Rettore	X		



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 3 di 99

Prof. Giuseppe Amadio	Componente interno alla comunità universitaria	X		
Prof. Antonio Masiero	Componente interno alla comunità universitaria	X		
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	Componente interno alla comunità universitaria	X		
Prof. Pietro Ruggieri	Componente interno alla comunità universitaria	X		
Dott. Dario Da Re	Componente interno alla comunità universitaria	X		
Dott.ssa Chiara de' Stefani	Componente non appartenente ai ruoli dell'Ateneo	X		
Dott.ssa Marina Manna	Componente non appartenente ai ruoli dell'Ateneo	X		
Dott. Francesco Nalini	Componente non appartenente ai ruoli dell'Ateneo			X
Sig. Luca Petrangeli	Rappresentante degli studenti	X		
Sig. Samuele Dalla Libera	Rappresentante degli studenti	X		

Legenda: (P - Presente) - (A - Assente) - (Ag - Assente giustificato)

Sono presenti:

- su invito della Rettrice, il Prof. Giancarlo Dalla Fontana, Prorettore Vicario;
- l'Ing. Alberto Scuttari, Direttore Generale, in qualità di Segretario verbalizzante;
- il Dott. Francesco D'Amato, Presidente del Collegio dei Revisori dei conti.

Sono inoltre presenti Caterina Rea ed Ester Pasquato dell'Ufficio Organi collegiali, che coadiuvano il Direttore Generale.

La Rettrice Presidente, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta.

Oggetto: Approvazione del verbale della seduta del 27 giugno 2023

La Rettrice Presidente chiede al Consiglio di Amministrazione di approvare il verbale n. 8 della seduta del 27 giugno 2023

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto il testo del verbale n. 8/2023;

Delibera

di approvare il verbale n. 8/2023.

Oggetto: Aggiornamento sull'attività amministrativa

N. o.d.g.: 01/01

UOR: Ufficio Organi Collegiali

La Rettrice Presidente cede la parola al Direttore Generale, il quale comunica i seguenti aggiornamenti circa l'attività amministrativa.



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 4 di 99

Bandi per dottorandi e dottorandi

- **Bando per l'assegnazione di posti alloggio presso la "Casa dell'Assistente Prof. Virgilio Ducceschi" riservati a iscritti e iscritte al primo anno di Corso di Dottorato di ricerca a.a. 2023-2024** avente sede amministrativa UniPD. Trattasi di 10 stanze singole con bagno privato e 7 stanze doppie con bagno privato, oltre a cucina comune (2 posti alloggio sono riservati a dottorandi e dottorande con disabilità); l'assegnazione del posto alloggio ha durata annuale (dal 1° ottobre 2023 al 30 settembre 2024).
Scadenza: 31 luglio 2023.

Bandi per studentesse e studenti

- **Bando di concorso per l'assegnazione dei premi di laurea DNV in memoria di Vittore Marangon – Prima Edizione 2023**, per 3 premi dell'importo lordo rispettivamente di 5.000, 3.000 e 2.000 euro, rivolto a iscritte e iscritti ai corsi di laurea magistrale e magistrale a ciclo unico della Scuola di Ingegneria dell'Università di Padova che abbiano conseguito o conseguano il titolo dal 1° agosto 2022 al 31 luglio 2023, per la migliore tesi sul seguente tema: *Vantaggi competitivi dell'adozione dei Sustainable Development Goals nella progettazione di prodotti, servizi e processi produttivi*.
Scadenza: 4 agosto 2023.
- **Bando di concorso per l'assegnazione dei premi di studio Infineon ICT for Internet and Multimedia – Edizione 2023**, per 2 premi dell'importo lordo di 5.000 euro ciascuno, rivolto a studentesse e studenti di cittadinanza italiana o straniera che abbiano effettuato la pre-immatricolazione al Corso di laurea magistrale in ICT for Internet e Multimedia presso UniPD per l'a.a. 2023-2024.
Scadenza: 2 novembre 2023.
- **Bando di concorso per l'assegnazione dei premi di studio Infineon Ingegneria Elettronica in memoria di Alessia Lovato – Edizione 2023**, per 2 premi dell'importo lordo di 5.000 euro ciascuno, rivolto a studentesse e studenti di cittadinanza italiana o straniera che abbiano effettuato la pre-immatricolazione al Corso di laurea magistrale in Electronic Engineering presso UniPD per l'a.a. 2023-2024.
Scadenza: 2 novembre 2023.

Bandi reclutamento personale

- Personale docente

Ruolo	Procedura	SSD	Dipartimento	Data pubblicazione in Gazzetta Ufficiale / Albo di Ateneo
Il fascia – art. 18 c. 4	2023PO181.4	ING-IND/12	DII	20/06/2023
		AGR/03	DAFNAE	
RTDb	2023RUB04	MED/01	DSCTV	20/06/2023
		MED/08	DSCTV	
		M-GGR/01	ICEA	
		MAT/08	ICEA	
		ICAR/09	ICEA	



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 5 di 99

		ICAR/07	ICEA	
		FIS/02	DFA	
		MAT/02	DM	
		MAT/03	DM	
		MAT/07	DM	
		SPS/04	SPGI	
		IUS/19	DPCD	
		AGR/19	DAFNAE	
		AGR/02	DAFNAE	
		CHIM/02	DISC	
		CHIM/03	DISC	
		SECS-S/01	Scienze statistiche	
		ING-IND/22	DII	
		ING-IND/25	DII	
		ING-IND/27	DII	
		ING-IND/31	DII	
		ICAR/02	Geoscienze	
		L-LIN/10	DiSLL	
		L-LIN/07	DiSLL	
		L-LIN/04	DiSLL	
		FIS/03	DFA	
RTDa	2023RUA04	M-EDF/01	DSB	07/07/2023
		ING-IND/05	DII	
		ICAR/08	ICEA	
		FIS/03	DFA	
		FIS/05	DFA	
		MED/39	SDB	
		SPS/08	SPGI	
		IUS/02	SPGI	
		AGR/10	TESAF	
		ING-INF/05	DEI	
I fascia – art. 18 c. 1	2023PO184	ICAR/11	ICEA	07/07/2023
		BIO/08	DiBio	
		BIO/11	DiBio	
I fascia – art. 18 c. 1	2023PA182	SECS-P/05	DSEA	07/07/2023
		SECS-P/09	DSEA	
		MED/29	DNS	
II fascia – art. 18 c. 4	2023PA184.4	MAT/06	DM	07/07/2023
	2023PA184.4	ING-IND/24	DII	
	2023PA184.4	BIO/14	DSF	



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 6 di 99

	2023PA184.4	BIO/04	DAFNAE	
Il fascia – art. 24 c. 5-bis	2023PA505bis	MAT/09	DEI	28/06/2023
Il fascia – art. 24 c. 5-bis	2023PA506bis	INF/01	DM	28/06/2023
Il fascia – art. 24 c. 5-bis	2023PA507bis	INF/01	DM	28/06/2023
Il fascia – mobilità art. 7	2023MPA01	AGR/08	TESAF	16/06/2023
Professore Straordinario	-	MED/38	SDB	09/05/2023

• Personale tecnico-amministrativo

Categoria	Selezione	Area	Tempo Det./Indet.	Durata (mesi)	Figura	N. posti	Data pubblicazione
EP1 (categoria stipendiale)	2023T32		Det.	60	Tecnologo di ricerca di I livello, presso il Dipartimento di Medicina - DIMED	1	20/06/2023
EP1 (categoria stipendiale)	2023T29		Det.	18	Tecnologo di ricerca di I livello, presso il Dipartimento di Psicologia Generale - DPG	1	30/06/2023
D1	2023N30	Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	Indet.		Tecnico di laboratorio didattico di dipartimento	2	30/06/2023

Appalti

• Aggiudicazione gare:

Oggetto	Struttura	Durata contratto (mesi)	Importo aggiudicato (€)	Data aggiudicazione	Aggiudicatario	
Gara telematica a procedura negoziata, previa indagine di mercato, per la conclusione di un Accordo Quadro quadriennale con un unico operatore economico per l'affidamento di interventi di manutenzione straordinaria di immobili nelle disponibilità dell'Università degli Studi di Padova soggetti anche a tutela ai sensi del codice per i beni culturali D.Lgs. 42/2004 (AQOG2OG11E3)	Area Edilizia e Sicurezza - AES – Ufficio Sviluppo edilizio	48	4.730.000,00	30/06/2023	Consorzio Stabile Imprese Padovane Soc. Cons. a R.L. con consorziata esecutrice Sicea S.R.L.	
Gara telematica a procedura aperta in tre lotti per l'affidamento di interventi manutentivi su edifici	Lotto 1: Accordo Quadro triennale con unico operatore economico per l'affidamento di interventi edili SOA OG1 (AQOG1E2)	Area Edilizia e Sicurezza - AES – Ufficio Facility e energy management	36	4.697.965,20	28/06/2023	Lotto 1: Gidi Impianti S.R.L.



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 7 di 99

dell'Università degli Studi di Padova, tramite conclusione di Accordi Quadro	Lotto 2: Accordo Quadro triennale con un unico operatore economico per lavori di restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela SOA OG2 (AQOG2E2)					Lotto 2: Impresa Silvio Pierobon S.R.L.
	Lotto 3: Accordo Quadro triennale con un unico operatore economico per l'affidamento di interventi di manutenzione su pavimentazioni esterne SOA OG3 (AQOG3E1)					Lotto 3: Ruffato Mario S.R.L.
Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ex art. 63, comma 3, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. per la fornitura e posa in opera di un criomicroscopio elettronico a trasmissione (TEM) modello Glacios per il Dipartimento di Scienze Biomediche dell'Università degli Studi di Padova *	Dipartimento di Scienze Biomediche - DSB	1	1.475.000,00	07/06/2023	FEI Italia S.R.L.	
Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ex art. 63, comma 3, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. per la fornitura e posa in opera di una piattaforma di imaging per <i>spatial biology</i> "CosMx SMI instrument" per il Dipartimento di Medicina Molecolare - DMM dell'Università degli Studi Padova	Dipartimento di Medicina Molecolare - DMM	1,5	378.000,00	26/06/2023	Diatech Lab Line S.R.L.	
Servizi per l'inserimento dei laureati nella Banca dati AlmaLaurea, indagine sulla condizione occupazionale dei laureati e indagini sulla soddisfazione e sulla condizione occupazionale dei Dottori di Ricerca e degli iscritti ai Master – Anno 2024	Area Didattica e Servizi agli Studenti - ADiSS	12	169.601,00	05/06/2023	Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea	

* Procedura parzialmente su fondi Dipartimenti di Eccellenza

- Pubblicazione bandi di gara:

Oggetto	Struttura	Durata contratto	Importo base di gara (€)	Data pubblicazione
---------	-----------	------------------	--------------------------	--------------------



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

		(mesi)		
Accordo Quadro per la fornitura di prodotti di cancelleria ed affini per gli uffici dell'Amministrazione Centrale	Area Patrimonio, Approvigionamenti e Logistica - APAL	36	139.000,00	23/06/2023
Gara europea telematica a procedura aperta per l'affidamento della fornitura di diplomi di laurea e buste a ridotto impatto ambientale per l'Università degli Studi di Padova per il quinquennio 2023-2028	Area Didattica e Servizi agli Studenti - ADiSS	60	530.000,00	27/06/2023
Accordo Quadro per la fornitura e posa in opera di attrezzature da laboratorio	Area Patrimonio, Approvigionamenti e Logistica - APAL	36	4.825.000,00	26/06/2023
Affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 convertito con L. n. 120/2020 e ss.mm.ii. dell'incarico di collaudo strutturale relativo alla nuova sede della Scuola di Ingegneria "Hub dell'Innovazione" dell'Università degli Studi di Padova	Area Edilizia e Sicurezza - AES – Ufficio Sviluppo edilizio	6	96.944,03	22/06/2023
Affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 convertito con L. n. 120/2020 e ss.mm.ii. del servizio di aggiornamento del progetto definitivo, progetto esecutivo, Direzione Lavori e Coordinamento Sicurezza in fase di Progettazione per la riqualificazione del Viale dell'Università a Legnaro (PD)	Area Edilizia e Sicurezza - AES – Ufficio Sviluppo edilizio	5	135.767,20	26/06/2023
Affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 convertito con L. n. 120/2020 e ss.mm.ii. del servizio di progettazione definitiva-esecutiva, direzione lavori e coordinamento della sicurezza per le opere architettoniche e strutturali delle nuove serre dell'Orto Botanico (ristrutturazione della serra "delle orchidee"; ricostruzione delle serre di moltiplicazione del vivaio; ristrutturazione struttura da adibire a serra per la coltivazione delle piante sciafile) *	Area Edilizia e Sicurezza - AES – Ufficio Sviluppo edilizio	8	101.158,00	28/06/2023
Servizio di assistenza in aula e supporto ai docenti per l'uso di dispositivi tecnologici per la didattica	Area Servizi Informatici e Telematici - ASIT	36	459.280,00	27/06/2023

* Procedura integralmente su fondi PNRR

Incarichi professionali per rappresentanza e difesa dell'Università conferiti all'Avvocatura di Ateneo (avv.ti Marika Sala, Roberto Toniolo e Sabrina Visentin)

- D.D.G. rep. n. 2513/2023, prot. n. 111388 del 19 giugno 2023
Ricorso al T.A.R. Veneto, con istanza di sospensione anche inaudita *altera parte*, contro l'Università degli Studi di Padova (R.G. n. 656/2023) per l'annullamento della nota prot. n. 88636 del 23 maggio 2023 di diniego alla ricorrente dell'ammissione all'esame finale del Corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità e di ogni altro atto al primo presupposto, connesso e/o conseguente ivi specificamente compreso, per quanto di ragione, il bando per l'ammissione al predetto corso di formazione nonché le relative linee guida disciplinanti il suo svolgimento (ns. prot. n. 109022 del 14 giugno 2023);
- D.D.G. rep. n. 2747/2023, prot. n. 119269 del 30 giugno 2023



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 9 di 99

Ricorso al T.A.R. Veneto contro l'Università degli Studi di Padova (R.G. n. 726/2023) per l'annullamento della valutazione e del relativo voto (66/70) espresso dalla Commissione esaminatrice della Scuola di specializzazione in Beni storico-artistici nell'esame di diploma della ricorrente, nonché di ogni atto presupposto, con richiesta di nuova valutazione, eventualmente previo nuovo tirocinio e, al termine dello stesso, nuova prova finale (ns. prot. n. 993548 del 31 maggio 2023).

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

Oggetto: Ricognizione Enti di diritto privato partecipati dall'Università di Padova	
N. o.d.g.: 01/02	UOR: Ufficio Affari generali

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Maria Rosaria Falconetti, Dirigente dell'Area Affari generali e legali, la quale riferisce che, alla luce di recenti risultanze istruttorie degli uffici preposti, si rende necessaria una ricognizione degli enti di diritto privato (associazioni, fondazioni, società, consorzi, centri, reti e assimilati) a cui aderisce e, quindi, partecipa l'Ateneo di Padova e la conseguente regolarizzazione di eventuali partecipazioni di cui non risulta una formale adesione di questa Università nel rispetto delle attribuzioni statutarie dei competenti organi.

Tale ricognizione è giustificata dal rispetto degli obblighi derivanti dalla vigente normativa in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, che impone – tra l'altro – l'obbligo di pubblicazione dei dati relativi agli enti e le società controllati e/o partecipati nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web di Ateneo, dal Testo Unico sulle Società Partecipate (decreto legislativo n. 175/2016), nonché ai fini del rispetto dell'obbligo di censimento delle partecipazioni e dei rappresentanti in organi di governo di società ed enti ai sensi dell'art. 17 del decreto legge n. 90/2014.

A tal proposito, a valle del predetto censimento chiusosi in data 16 giugno 2023, sono emerse talune partecipazioni relative a enti in relazione ai quali si ritiene opportuno indagare la permanenza dell'interesse delle strutture di riferimento (Dipartimenti e Centri) alla partecipazione. Tra questi:

- l'Associazione Biodistretto della Produzione e della Comunità del Biologico dei Colli Euganei;
- l'Associazione "Advanced School of Public Health, Epidemiology and Biostatistics";
- The Association of Human Rights Institutes;
- l'Associazione "Rete Italiana LCA";
- la Fondazione Luciano Iglesias;
- l'Associazione per il Coordinamento Nazionale dei Comitati Pari Opportunità delle Università Italiane;
- la Conference and Labs of the Evaluation Forum;
- l'Associazione Italiana di Storia Orale;
- il Consorzio Interuniversitario Istituto Nazionale per le ricerche foniatiche;
- l'Endowment Fund "The European Sarcoma Network";
- l'Associazione Italiana di Economia Sanitaria;
- l'Associazione Internazionale European Institute on Enactive Systems;
- l'Associazione RIBES – Rete Italiana Banche Germoplasma per la conservazione delle piante spontanee e della flora italiana.



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 10 di 99

Sarà dunque cura dell'Ufficio Affari generali effettuare una ricognizione di tutti gli enti partecipati dall'Ateneo, altresì verificando la permanenza dell'interesse alla partecipazione di dipartimenti e centri alle associazioni e agli altri enti elencati sopra. Qualora tale l'interesse non fosse più attuale, si procederà alla dismissione della partecipazione.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

Oggetto: Comunicazione ex art. 51, comma 3 lettera m) dello Statuto di Ateneo – Designazione apicalità in ambito assistenziale – Conferma Direttori DIDAS	
N. o.d.g.: 01/03	UOR: Staff - Rapporti con il servizio sanitario

La Rettore Presidente informa che il Consiglio della Scuola di Medicina e Chirurgia, nella seduta del 17 maggio 2023 con delibera n. 7, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 13 comma 10 del Protocollo d'Intesa tra la Regione Veneto e l'Università di Padova disciplinante l'apporto della Scuola di Medicina e Chirurgia alle attività assistenziali del Servizio Sanitario Regionale del 13 dicembre 2017 e come richiesto dall'Azienda Ospedale-Università con note prot. 28731 e 28725 del 26 aprile 2023, ha espresso parere favorevole alla conferma degli incarichi di:

- Direttore del DIDAS "Salute della Donna e del Bambino", per il periodo intercorrente tra il 1° giugno e il 30 settembre 2023, alla Prof.ssa Liviana Da Dalt;
- Direttore del DIDAS "Medicina dei Sistemi", per un triennio, con decorrenza 1° giugno 2023, al Prof. Roberto Vettor fatta salva l'eventuale comunicazione di cessazione del docente dal rapporto di convenzione con l'Azienda Ospedale-Università Padova.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

Oggetto: Bando WCRI: Relazione annuale del progetto MINIATURE (PI prof. Luca Scorrano)	
N. o.d.g.: 01/04	UOR: Ufficio Ricerca e qualità

La Rettore Presidente cede la parola al Prof. Fabio Zwirner, Prorettore alla Ricerca, il quale ricorda che, con delibera rep. 273 del 26 ottobre 2021, il Consiglio di Amministrazione, nell'ambito del Bando World Class Research Infrastructures – WCRI 2019, ha approvato di assegnare un contributo di 2.500.000 euro a carico del Bilancio Universitario alle seguenti strutture capofila:

Titolo progetto e acronimo	PI	Struttura capofila e direttore/direttrice	Contributo assegnato (€)
Quantum computing and simulation center – QCSC	MONTANGERO Simone	Dip. Fisica e Astronomia "Galileo Galilei" – DFA, direttore SENO Flavio	2.500.000
Ultra high field 7Tesla Magnetic Resonance Imaging - UHF-7T MRI	CORBETTA Maurizio	Centro di Ateneo "Padova Neuroscience Center" – PNC, direttrice BERTOLDO Alessandra	2.500.000



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 11 di 99

Molecular and Metabolic imaging Infrared UCTURE - MINIATURE	SCORRANO Luca	Dip. Biologia, direttore BUBACCO Luigi	2.500.000
SYNERGIC STRATEGIES FOR CULTURAL HERITAGE AT RISK - SYCURI	BONETTO Jacopo	Centro interdipartimentale di ricerca "Studio e conservazione dei beni archeologici, architettonici e storico-artistici" – CIBA, direttrice DEIANA Rita	2.500.000

Per ogni progetto finanziato l'Ateneo ha predisposto un apposito disciplinare, sottoscritto dal PI del progetto e dal direttore della struttura capofila, che si sono impegnati, a nome dell'intera *User Community*, a realizzare ed usare l'infrastruttura per i fini del progetto e secondo le modalità descritte nel business plan allegato alla domanda di finanziamento.

Come previsto dal bando, la Commissione Scientifica di Ateneo (CSA) o una sua sottocommissione verifica semestralmente lo stato di avanzamento dei lavori e riferisce al Consiglio di Amministrazione. Al termine di ognuno dei cinque anni del progetto finanziato, il PI trasmette alla CSA una relazione sull'andamento del progetto stesso.

Come anticipato al Consiglio nella seduta del 18 aprile 2023, la CSA, nella riunione del 6 settembre 2022, ha concordato di procedere alla verifica semestrale attraverso una breve presentazione da parte dei PI nella prima riunione utile della CSA decorsi i sei mesi dall'assegnazione del finanziamento, considerando come data di decorrenza la data di approvazione del disciplinare con l'Ateneo, e di chiedere una relazione scritta ai PI al termine del primo anno di attività. Nella medesima seduta, sono state presentate al Consiglio, previa valutazione da parte della CSA, le relazioni in merito ai progetti "Quantum computing and simulation center – QCSC", PI Prof. Simone Montangero, e "Ultra high field 7Tesla Magnetic Resonance Imaging - UHF-7T MRI", PI Prof. Maurizio Corbetta.

La CSA ha ora acquisito la relazione annuale della WCRI Molecular and Metabolic imaging Infrared UCTURE - MINIATURE (Allegato n. 1/1-4) ed ha proceduto alla prevista verifica nelle riunioni del 6 giugno e del 4 luglio 2023 (Allegato n. 2/1-4).

Dalla relazione emerge che, per quanto vi siano stati alcuni avanzamenti significativi nell'implementazione di MINIATURE, il progetto ha accumulato un ritardo di circa due anni, ma soprattutto che la realizzazione del progetto presenta numerose criticità non risolte che, se non affrontate subito e con decisione, possono non solo causare ulteriori ritardi, ma pregiudicare il successo del progetto stesso. Per poter raccomandare al Consiglio la prosecuzione del progetto, la CSA richiede che il PI e il direttore della struttura capofila predispongano alcuni documenti, approvati dal Comitato di Indirizzo e dai Direttori dei Dipartimenti partecipanti, descritti in dettaglio nell'Allegato 2. Se MINIATURE produrrà la documentazione richiesta entro il 27 settembre p.v., la CSA potrà esaminarla nella propria riunione del 3 ottobre e riferire nuovamente al Consiglio di Amministrazione nella seduta di ottobre 2023.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

DIBATTITO

OMISSIS



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

OMISSIS

OGGETTO: Regolamento per la segnalazione di operazioni sospette di riciclaggio e di finanziamento al terrorismo			
N. o.d.g.: 02/01	Rep. n. 190/2023	Prot. n. 131682/2023	UOR: AREA FINANZA E PROGRAMMAZIONE - AFIP / UFFICIO CONTROLLO DI GESTIONE

Responsabile del procedimento: Elisa Salvan
Dirigente: Marco Porzionato

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani				X
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri				X	Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Antonio Parbonetti, Prorettore all'Organizzazione e bilancio, il quale ricorda che il Decreto Legislativo, del 21 novembre 2007, n. 231 (cd. decreto antiriciclaggio) contiene le misure di prevenzione del riciclaggio e di finanziamento del terrorismo. Le pubbliche amministrazioni sono tenute ad adottare tali misure ai sensi dell'art. 10 del citato decreto in base al quale, al fine di consentire lo svolgimento di analisi finanziarie mirate a far emergere fenomeni di riciclaggio e di finanziamento del terrorismo, le Pubbliche amministrazioni



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 13 di 99

comunicano all'Unità di informazione finanziaria per l'Italia (UIF) dati e informazioni concernenti le operazioni sospette di cui vengano a conoscenza nell'esercizio della propria attività istituzionale. A far leva su quanto previsto dal d.lgs. n. 231 è il nuovo Piano Nazionale Anticorruzione 2022, il quale ha espressamente previsto il rafforzamento dell'antiriciclaggio. ANAC invita quindi le Pubbliche Amministrazioni ad introdurre misure di prevenzione del riciclaggio e del finanziamento del terrorismo. Tali misure di controllo sono da intendersi come uno strumento di creazione e di tutela del valore pubblico in quanto finalizzate a fronteggiare il rischio che l'amministrazione entri in contatto con soggetti implicati in attività criminali.

Nell'attuale momento storico, l'apparato dell'antiriciclaggio può fornire un contributo importante alla prevenzione dei rischi di infiltrazione criminale, anche nell'impiego dei fondi provenienti dal PNRR evitando che le risorse pubbliche finiscano per alimentare l'economia illegale.

A tal proposito si richiama quanto espresso dalla Unità di Informazione Finanziaria per l'Italia (UIF) che, con le comunicazioni dell'11 aprile 2022 e del 31 maggio 2022, ha evidenziato i rischi connessi ai tentativi della criminalità di sfruttare a proprio vantaggio le iniziative poste in essere nell'ambito di attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

Inoltre la UIF, con la recente comunicazione del 29 maggio 2023, ha rinnovato l'invito a tutti i soggetti sottoposti agli obblighi antiriciclaggio ai sensi del D.lgs. 231/07 e agli uffici della pubblica amministrazione interessati, a monitorare, attentamente, le operazioni riconducibili alle misure del Piano e a segnalare tempestivamente alla UIF le operazioni sospette (S.O.S) utilizzando gli strumenti previsti.

È stato quindi elaborato un testo di Regolamento nel quale vengono recepiti i requisiti dettati dal decreto legislativo 231/2007 (Allegato n. 1/1-10). In particolare, il Regolamento definisce quanto descritto nei punti a seguire:

- lo scopo: Il Regolamento ha come obiettivo il contrasto alle attività di riciclaggio mediante l'implementazione di un processo di segnalazione delle operazioni sospette alla UIF;
- il campo di applicazione: il Regolamento si applica alle procedure di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi e agli atti di concessione;
- la figura del Gestore: il Gestore è il soggetto demandato ad acquisire e a valutare il contenuto delle segnalazioni;
- il processo di segnalazione ed i soggetti coinvolti: il Regolamento prevede due processi articolati in modo differente a seconda che gli affidamenti siano sopra o sotto la soglia di rilevanza europea. Nel caso di acquisti "sopra soglia", il Gestore analizza le società che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) indica, sulla base degli indicatori di anomalia elaborati dal Gestore stesso in conformità alle istruzioni fornite dalla UIF. Nel caso di acquisti "sotto soglia" il Gestore seleziona e analizza autonomamente, a campione, le società aggiudicatrici di procedure per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, elaborando ed utilizzando specifici indicatori di anomalia.

L'allegato al Regolamento individua gli indicatori di anomalia da applicare alle procedure sopra soglia elaborati dall'Area Finanza e programmazione, Ufficio Controllo di gestione. Tali indicatori rappresentano fattispecie di comportamenti anomali e sono finalizzati ad agevolare i RUP e la struttura organizzativa di supporto al Gestore nell'identificazione delle operazioni sospette rispettivamente per gli acquisti sopra e sotto la soglia di rilevanza europea. Si fa presente che tali indicatori, su proposta del Gestore, vengono aggiornati ed emanati dal Direttore Generale in conformità a quanto stabilito dalla UIF e secondo quanto previsto dal regolamento.

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto il Decreto Legislativo del 21 novembre 2007, n. 231. "Attuazione della direttiva 2005/60/CE concernente la prevenzione dell'utilizzo del sistema finanziario a scopo di rici-



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 14 di 99

- claggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo nonché della direttiva 2006/70/CE che ne reca misure di esecuzione” c.d. “decreto antiriciclaggio”;
- Visto il Decreto Legislativo del 25 maggio 2017, n. 90, che recepisce la Direttiva (UE) 2015/849 relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a fini di riciclaggio o finanziamento del terrorismo;
 - Visto il Decreto Legislativo del 4 ottobre 2019, n. 125/2019 recante attuazione della direttiva (UE) 2018/843 cd. V Direttiva Antiriciclaggio;
 - Visto il Decreto legislativo del 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78” (c.d. codice degli appalti);
 - Preso atto del Provvedimento della UIF “Istruzioni sulle comunicazioni di dati e informazioni concernenti le operazioni sospette da parte degli uffici delle pubbliche amministrazioni” che stabilisce gli indicatori di anomalia per le Pubbliche amministrazioni;
 - Ritenuto opportuno recepire la normativa vigente in materia di prevenzione del riciclaggio e di finanziamento del terrorismo all'interno di un apposito regolamento di Ateneo (Allegato 1);

Delibera

1. di approvare il Regolamento per la segnalazione di operazioni sospette di riciclaggio e di finanziamento al terrorismo (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

DIBATTITO

OMISSIS

Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 15 di 99

OGGETTO: Accordo quadro tra il Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso pubblico e della Difesa civile e l'Università degli Studi di Padova per l'organizzazione e la realizzazione di attività di studio, ricerca e formazione di interesse comune – Rinnovo			
N. o.d.g.: 04/01	Rep. n. 191/2023	Prot. n. 131683/2023	UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO CONTRATTI E ASSICURAZIONI

Responsabile del procedimento: Claudia Aglio
Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Maria Rosaria Falconetti, Dirigente dell'Area Affari generali e legali, la quale ricorda al Consiglio di Amministrazione che in data 11 giugno 2019 è stato stipulato tra il Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso pubblico e della Difesa civile e l'Università di Padova un accordo quadro di collaborazione finalizzato all'organizzazione e alla realizzazione di attività di studio, ricerca e formazione di interesse comune.

Le Parti, considerati i risultati positivi raggiunti (Allegato n. 1/1-5), intendono procedere al rinnovo del predetto accordo quadro, nel testo concordato e pervenuto già sottoscritto da parte del Capo del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco in data 16 giugno 2023 (Allegato n. 2/1-5).

Il nuovo accordo conferma gli impegni assunti con il precedente, integrando le premesse con il riferimento all'accordo del 2019 ed inserendo una specifica al secondo comma dell'art.1, e prevede in particolare l'impegno a collaborare per:

- sviluppare le attività attorno alle competenze di eccellenza delle due istituzioni;
- attivare stage, tesi di laurea, focus su materie di interesse comune, nonché corsi formativi specialistici, anche in materia di antincendio, ai sensi delle vigenti normative;
- attivare azioni comuni per l'ottenimento mirato di finanziamenti europei e/o regionali.

L'accordo in esame regola sia le attività dell'Università, da svolgere presso le strutture del Dipartimento dei Vigili del Fuoco, sia le attività del Dipartimento, da svolgere presso le strutture dell'Università, sia eventuali attività comuni da svolgere presso altri enti e/o istituzioni nazionali ed esteri.

Il Dipartimento e l'Università provvederanno con protocolli attuativi, attivati secondo le rispettive procedure autorizzative, a rendere operative le singole attività, e potranno valutare di comune intesa di estendere la collaborazione ad ulteriori ambiti.

Viene istituito un apposito Comitato di Coordinamento composto dal Presidente e Vice Presidente, da quattro membri designati dal Dipartimento, su proposta del Capo del Corpo nazionale dei Vigili del fuoco, e da quattro membri designati dal Dipartimento di Ingegneria Industriale dell'Università.

Il Comitato ha il compito di:

- esaminare e valutare le proposte di attività e di accordi di collaborazione indicati dalle Parti;



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 16 di 99

- promuovere l'ottimale coordinamento ed integrazione fra le varie attività in essere;
- individuare, proporre e esaminare specifici argomenti da approfondire ed attività da sviluppare;
- promuovere attività formative relative all'analisi e prevenzione dei rischi in attività civili ed industriali;
- redigere apposita relazione sull'andamento dell'accordo quadro;
- promuovere l'istituzione di un gruppo di lavoro misto composto da specialisti in sicurezza antincendio individuati di concerto tra il Capo del Dipartimento e il Dipartimento di Ingegneria Industriale dell'Università, per l'applicazione di metodi basati sull'approccio ingegneristico-prestazionale (*FSE-fire safety engineering*) su complessi edifici storici di elevato pregio architettonico-culturale, per i quali il metodo ordinario di verifica deterministico-prescrittivo non sia perseguibile perché non rispettoso dei vincoli di tutela e conservazione del bene;
- promuovere eventi finalizzati alla presentazione dei risultati delle attività svolte congiuntamente.

La sottoscrizione dell'accordo non comporta oneri per il Dipartimento dei Vigili del Fuoco e per l'Università; per parte universitaria gli oneri che eventualmente si rendessero necessari a dar seguito alle singole iniziative saranno a carico delle strutture universitarie direttamente coinvolte.

L'accordo entrerà in vigore al momento della stipula, avrà validità di cinque anni e sostituirà a far data dalla stipula il precedente accordo quadro stipulato in data 11 giugno 2019.

Le attività e le iniziative avviate in attuazione del precedente accordo quadro e non ancora concluse saranno portate a compimento secondo quanto previsto dal predetto precedente accordo.

Il Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Industriale (DII) del 29 giugno 2023 ha approvato l'accordo quadro in oggetto (Allegato n. 3/1-1).

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato lo Statuto di Ateneo;
- Richiamato il Regolamento Generale di Ateneo;
- Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità;
- Richiamata la delibera con cui il Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Industriale del 29 giugno 2023 ha approvato l'accordo quadro in oggetto (Allegato 3);
- Considerati i risultati positivi raggiunti tramite l'attuazione del precedente accordo quadro (Allegato 1);
- Preso atto del testo dell'accordo quadro tra il Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso pubblico e della Difesa civile e l'Università di Padova per l'organizzazione e la realizzazione di attività di studio, ricerca e formazione di interesse comune (Allegato 2);

Delibera

1. di approvare l'accordo quadro tra il Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso pubblico e della Difesa civile e l'Università di Padova per l'organizzazione e la realizzazione di attività di studio, ricerca e formazione di interesse comune (Allegato 2), che costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. di autorizzare la Rettrice ad apportare al predetto accordo le eventuali modifiche che si rendessero necessarie.

OGGETTO: Convenzione operativa tra il Consiglio Nazionale delle Ricerche - Istituto



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 17 di 99

di Neuroscienze (IN) e l'Università degli Studi di Padova - Dipartimento di Medicina (DIMED)			
N. o.d.g.: 04/02	Rep. n. 192/2023	Prot. n. 131684/2023	UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO CONTRATTI E ASSICURAZIONI

Responsabile del procedimento: Claudia Aglio

Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Maria Rosaria Falconetti, Dirigente dell'Area Affari generali e legali, la quale presenta al Consiglio di Amministrazione la convenzione operativa tra il Consiglio Nazionale delle Ricerche - Istituto di Neuroscienze (IN) e l'Università degli Studi di Padova - Dipartimento di Medicina (DIMED) (Allegato n. 1/1-10).

Si ricorda che il Consiglio di Amministrazione con delibera rep. n. 121 del 28 maggio 2019 ha approvato la nuova convenzione quadro con il CNR, poi stipulata in data 28 giugno 2019, che all'art. 8 relativamente alle convenzioni operative, in particolare alla lettera a), prevede che strutture di ricerca del CNR possano avere sede presso l'Università e, reciprocamente, strutture di ricerca dell'Università potranno avere sede presso il CNR, sulla base di specifiche convenzioni e per un tempo prestabilito: le predette convenzioni dovranno regolare i termini e le modalità dei rispettivi impegni per l'utilizzazione degli immobili, definendo, tra l'altro, la localizzazione e l'ampiezza degli spazi, la ripartizione tra i due enti delle spese di manutenzione degli stessi, delle utenze e dei servizi necessari al funzionamento della struttura, ivi compreso quanto attiene alla sicurezza e alla protezione sanitaria.

Le convenzioni potranno, inoltre, definire termini e modalità per l'attivazione e lo svolgimento dei programmi e progetti di ricerca comuni da attuarsi nell'Istituto del CNR e all'interno dell'Università e per la gestione delle attrezzature scientifiche messe a disposizione dalle due istituzioni.

Nell'ambito della convenzione operativa in esame le Parti intendono collaborare al fine di:

- accrescere le conoscenze nei settori di ricerca e di sviluppo di comune interesse;
- realizzare progetti di ricerca e iniziative volte alla valorizzazione dei risultati della ricerca scientifica e ogni altra attività di comune interesse;
- realizzare iniziative didattiche comuni (summer school, master...);
- diffondere conoscenze e nuove tecnologie nelle imprese;
- rafforzare le interazioni con il territorio.

Il Dipartimento di Medicina – DIMED, in particolare, si obbliga a:

- a) ospitare la Sezione dell'IN nei propri locali descritti negli allegati 1 e 2, nei quali sono individuati i locali ed evidenziate le percentuali del loro utilizzo (uso esclusivo e uso non esclusivo);
- b) consentire l'accesso al personale operante presso l'IN di cui all'allegato 3. Successive variazioni e/o integrazioni saranno comunicate al Direttore del Dipartimento dal Responsabile della Sezione, secondo le modalità previste all'art.4;



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

c) realizzare la mobilità di professori e ricercatori universitari presso l'IN, nel rispetto delle normative universitarie, mediante l'istituto della "associazione", attraverso provvedimenti che dovranno indicare il nominativo, la qualifica, le mansioni e la durata della collaborazione con la Sezione;

d) effettuare, nei limiti delle compatibilità finanziarie e tramite cofinanziamento dell'Istituto CNR, gli interventi su strutture e infrastrutture che si rendessero necessari per l'ottemperanza di quanto prescritto dalle norme di sicurezza e prevenzione vigenti, anche in relazione allo sviluppo dei programmi di ricerca.

Il CNR, per conto dell'Istituto di Neuroscienze, si impegna a riconoscere all'Università di Padova un contributo annuale pari a 11.984,00 euro a titolo di ristoro delle spese connesse alle attività oggetto della convenzione secondo le modalità di calcolo indicate nell'allegato 4.

Inoltre, il CNR-IN verso il Dipartimento di Medicina si obbliga, tramite il Responsabile della Sezione, a:

- a) favorire la più ampia integrazione tra l'attività di ricerca della Sezione e del Dipartimento;
- b) sostenere le attività istituzionali della Sezione con personale, sia del CNR sia universitario associato, individuato attraverso provvedimenti che dovranno indicare il nome, la qualifica e le mansioni di ciascuno;
- c) presentare una volta all'anno in Consiglio del Dipartimento di Medicina la relazione sull'attività svolta presso la Sezione;
- d) provvedere alle spese per le attività della Sezione, a tutte le spese per il personale dell'IN, incluse le spese per la sorveglianza e la prevenzione medica, nonché per l'assicurazione;
- e) provvedere alla manutenzione degli impianti e attrezzature di sua proprietà, con oneri a proprio carico;
- f) concordare con il Dipartimento l'installazione e l'utilizzo di attrezzature di nuova acquisizione;
- g) collaborare alla gestione delle procedure di sicurezza dell'Università di Padova;
- h) garantire, su richiesta nominativa del Direttore del Dipartimento, l'accesso temporaneo ai laboratori e servizi di laureandi, dottorandi, assegnisti e borsisti del Dipartimento.

Il CNR-IN si rende, inoltre, disponibile a contribuire alle spese di mantenimento e di manutenzione degli impianti e delle attrezzature del Dipartimento di Medicina dati in uso alla Sezione, nei tempi e nei modi che saranno definiti tra le parti per gli interventi che di volta in volta dovessero rendersi necessari.

Il personale di ricerca della Sezione opera, sentito il Direttore del Dipartimento di Medicina, secondo le direttive del Responsabile della Sezione, specificamente per quanto attiene all'organizzazione e alla esecuzione delle attività della Sezione e allo svolgimento delle mansioni affidate a ciascuno, nel rispetto della normativa che definisce il rapporto di lavoro di ciascuna persona con il proprio ente di appartenenza. Le norme di funzionamento della Sezione e l'attribuzione dei compiti al personale di ricerca della Sezione devono risultare da atti formali, che sono resi noti a tutto il personale di sezione nonché al Direttore del Dipartimento. Il personale CNR della Sezione può concorrere alle attività didattiche secondo le normative e gli accordi vigenti. Il Direttore dell'IN può ammettere a operare temporaneamente nella Sezione altre persone per specifiche ragioni di ricerca scientifica, di studio e di formazione, nel rispetto della normativa del CNR e di quella dell'Università, dandone comunicazione al Direttore del Dipartimento di Medicina se il periodo di ammissione temporanea supera una settimana. In considerazione della limitatezza degli spazi, l'acquisizione di nuovo personale dovrà essere concordata con la Direzione del Dipartimento di Medicina per valutare l'usufruità degli spazi disponibili. Ai sensi dell'articolo 47 comma 4 dello Statuto dell'Ateneo il regolamento del Dipartimento, in materia di programmazione delle attività scientifiche, può prevedere la partecipazione, su invito, di personale degli enti pubblici di ricerca alle adunanze del Consiglio, compatibilmente con quanto disposto dalle vigenti disposizioni di legge.



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 19 di 99

La convenzione operativa decorre dalla data della stipula. La sua durata coincide con quella della convenzione quadro tra Università e CNR stipulata il 28 giugno 2019: ne consegue che la data di scadenza è fissata al 27 giugno 2024. Qualora intervenga il rinnovo della convenzione quadro, anche la presente convenzione operativa potrà essere analogamente rinnovata per un uguale periodo sulla base di un accordo scritto tra le parti. La rinnovata convenzione dovrà recepire i necessari adeguamenti derivanti da modifiche della convenzione quadro sopra citata e delle normative del CNR e dell'Università.

In caso di recesso, devono essere comunque mantenuti dalle parti gli impegni già assunti con terzi. L'IN si impegna a rispettare gli obblighi assunti con la presente convenzione (ivi compreso il contributo di cui all'art. 3) fintantoché continuerà ad occupare gli spazi universitari.

Qualora le attività di ricerca comuni ricomprese nell'accordo diano luogo a risultati potenzialmente brevettabili, gli inventori dovranno darne tempestiva comunicazione al Direttore dell'IN che informerà il Direttore del DIMED. Previa opportuna istruttoria, i soggetti coinvolti valuteranno se attivare le procedure per la protezione e la valorizzazione della proprietà intellettuale e industriale dei risultati mediante specifico accordo di con-titolarietà.

Il Dipartimento di Medicina (DIMED) con decreto d'urgenza del Direttore rep. n. 164 del 28 giugno 2023, ha approvato la convenzione operativa in oggetto (Allegato n. 2/1-3).

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato lo Statuto di Ateneo;
- Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità;
- Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n.121 del 28 maggio 2019;
- Richiamata la nuova convenzione quadro tra il Consiglio Nazionale delle Ricerche e l'Università di Padova rep. n. 2252, stipulata in data 28 giugno 2019;
- Richiamato il decreto di approvazione d'urgenza del Direttore del Dipartimento di Medicina (DIMED) rep. n. 164 del 28 giugno 2023;
- Preso atto del testo della convenzione operativa tra il Consiglio Nazionale delle Ricerche - Istituto di Neuroscienze (IN) e l'Università di Padova - Dipartimento di Medicina (DIMED) (Allegato 1);

Delibera

1. di approvare la convenzione operativa tra il Consiglio Nazionale delle Ricerche - Istituto di Neuroscienze (IN) e l'Università degli Studi di Padova - Dipartimento di Medicina (DIMED) (Allegato 1), che costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. di autorizzare la Rettrice ad apportare al testo della predetta convenzione le eventuali modifiche che si rendessero necessarie.

OGGETTO: Accordo attuativo tra l'Università degli Studi di Padova e l'Azienda Ulss n. 2 Marca Trevigiana per la realizzazione ed il funzionamento del Corso di laurea magistrale a ciclo unico in medicina e chirurgia LM-41 – sede di Treviso e per le repliche del 4°, 5° e 6° anno del Corso di laurea magistrale a ciclo unico in medicina e chirurgia LM-41 – sede di Padova			
N. o.d.g.: 04/03	Rep. n. 193/2023	Prot. n. 131685/2023	UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO CONTRATTI E ASSICURAZIONI



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

Responsabile del procedimento: Claudia Aglio
Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Maria Rosaria Falconetti, Dirigente dell'Area Affari generali e legali, la quale sottopone al Consiglio di Amministrazione l'Accordo attuativo tra l'Università di Padova e l'Azienda ULSS 2 Marca Trevigiana per la realizzazione ed il funzionamento del Corso di laurea magistrale a ciclo unico in medicina e chirurgia LM-41 – sede di Treviso e per le repliche del 4°, 5° e 6° anno del Corso di laurea magistrale a ciclo unico in medicina e chirurgia LM-41 – sede di Padova (Allegato n. 1/1-13), trasmesso dall'Azienda con mail del 21 giugno 2023.

Si ricorda che il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 25 ottobre 2022 con delibera rep. n. 269, ha approvato la convenzione rep. n. 9201, stipulata in data 16 dicembre 2022 (Allegato n. 2/1-10), tra la Regione del Veneto, l'Università degli Studi di Padova e l'Azienda ULSS 2 Marca Trevigiana, per la realizzazione ed il funzionamento del Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia LM-41 – sede di Treviso, attivato dall'Ateneo dall'a.a. 2020/2021 (di seguito indicato anche come Corso). Con tale convenzione la Regione ha assunto l'impegno – approvato con la delibera della Giunta Regionale n. 1095 del 6 settembre 2022 (Allegato n. 3/1-12), di erogare – a decorrere dall'anno accademico 2022/2023 – il sostegno economico per il Corso sulla base della quantificazione del finanziamento quindicennale complessivo, effettuata dall'Università con nota prot. n.124002 del 13 luglio 2022 (Allegato n. 4/1-2), necessario per il mantenimento delle condizioni previste dal Decreto Ministeriale n. 1154 del 14 ottobre 2021 per l'accreditamento del corso stesso e stimato nell'importo massimo di 28.550.000,00 euro. Tale somma è destinata alla copertura rispettivamente dei costi relativi alla chiamata di n. 18 posizioni di professore associato, nonché dei costi di n. 20 docenti a contratto e di n. 2 unità di supporto alla didattica di categoria D) necessari per sostenere l'attivazione e il funzionamento del Corso presso le strutture dell'Azienda ULSS 2 Marca Trevigiana. La convenzione prevede che le risorse regionali verranno versate all'Azienda, annualmente, ovvero con cadenza infra annuale, secondo quanto sarà disposto dalla Giunta regionale, al fine di garantire le condizioni necessarie previste per l'accreditamento del corso di laurea e l'Azienda ha assunto a propria volta l'impegno di versare all'Università la suddetta somma. Tale Convenzione demanda l'attuazione della medesima, nel rispetto delle previsioni ivi contenute, ad un successivo accordo attuativo da stipulare tra l'Università e l'Azienda volto a regolare i rapporti tra i due enti per il funzionamento dei cicli del Corso di laurea e per quanto rimane ulteriormente da disciplinare.

Si ricorda inoltre che l'Università di Padova, già a decorrere dall'anno accademico 2006/2007, ha attivato a Treviso alcune attività formative del Corso di laurea specialistica a ciclo unico in Medicina e Chirurgia (ora Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia LM-41), avente sede a Padova, quali repliche di insegnamenti integrati già impartiti a Padova e destinati agli studenti del 4°, 5° e 6° anno del suddetto corso, subordinatamente alla sottoscrizione dell'apposita convenzione, stipulata in data 2 luglio 2007. Per lo svolgimento di tali attività formative replicate, fino all'anno accademico 2019/2020 è stata annualmente sottoscritta con l'Azienda



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

ULSS 9 di Treviso (ora Azienda ULSS 2 Marca Trevigiana), apposita convenzione per regolare i rapporti tra le parti e definirne i rispettivi impegni ai fini della realizzazione e svolgimento delle attività formative presso i locali messi a disposizione dall'Azienda stessa.

Tenuto conto di quanto sopra esposto, si rende quindi necessario disciplinare, con l'apposito Accordo in oggetto, il funzionamento e il finanziamento dell'intero Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia – sede di Treviso, attivato con il primo anno di corso nell'a. a. 2020/2021, nonché la replica a Treviso delle attività formative del 4°, 5° e 6° anno del Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia – sede di Padova, come per il passato.

Per agevolare la regolare attuazione dell'Accordo, le Parti individuano ciascuna un proprio referente: per l'Università è la Dirigente dell'Area Affari generali e legali, per l'Azienda è il Direttore dell'UOC Servizi tecnici e patrimoniali.

Ai sensi di tale Accordo l'Università si impegna:

- ad erogare il Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia – sede di Treviso (CLMCU), classe ministeriale di studi (LM-41) con l'offerta formativa pubblicata annualmente al link <https://didattica.unipd.it>: il numero programmato per gli immatricolati di Treviso di 60 studenti per l'a.a. 2020/2021, è stato incrementato a 90 studenti per l'a.a. 2021/2022, ed è stato fissato in 90 studenti per l'a.a. 2022/2023. Per gli anni accademici successivi il numero programmato degli studenti verrà stabilito con Decreto Ministeriale previa proposta dai competenti organi dell'Università e del fabbisogno espresso dalla Regione. In caso di mancata o non regolare erogazione da parte dell'Azienda delle singole rate del finanziamento che si è impegnata a versare ai sensi dell'articolo 4-*bis* dell'Accordo, l'Università si riserva di disattivare il suddetto Corso;
- ad erogare, inoltre, a Treviso le attività formative comprensive delle connesse attività pratiche strettamente funzionali allo svolgimento delle attività didattiche assegnate, che si configurano come repliche di insegnamenti integrati attualmente già impartiti presso la sede didattica di Padova e che sono destinate agli studenti del 4°, 5° e 6° anno del Corso di Laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia – sede di Padova, descritte nell'allegato 2 dell'Accordo. Fino all'a.a. 2024/2025 le attività replicate, unitamente al relativo numero degli studenti, saranno approvate dai competenti organi dell'Università e comunicate all'Azienda, con conseguente aggiornamento del predetto allegato 2;
- ad attivare le procedure rispettivamente per: la chiamata dei 18 professori associati, il conferimento dei 20 incarichi di insegnamento e l'assunzione di 2 unità di supporto alla didattica di categoria D;
- ad avviare i bandi di selezione per i 18 posti di professore associato per i Settori Scientifico-Disciplinari indicati all'allegato n. 5 dell'Accordo. Tali SSD sono suscettibili di variazione da parte dell'Università in ragione delle esigenze didattiche connesse al corso di Medicina a Treviso che dovessero insorgere. Sarà cura dell'Ateneo, tramite nota della Rettrice, comunicare preventivamente all'Azienda le eventuali modifiche dei suddetti Settori.
L'Ateneo e l'Azienda concordano, preliminarmente all'emissione dei bandi di accesso, le posizioni di professore associato da convenzionare con l'ULSS 2 per l'attività assistenziale.
In tal caso il trattamento aggiuntivo, previsto dall'art. 6 del D.Lgs. 21/12/1999 n. 517 e dagli atti che disciplinano i rapporti convenzionali con le strutture sanitarie, viene corrisposto dall'Azienda con le stesse modalità e termini stabiliti per il restante personale universitario in convenzione;
- a procedere per la chiamata dei docenti secondo i termini e le modalità stabilite dalla legislazione nazionale ed universitaria vigente.
Qualora il professore associato dovesse essere successivamente chiamato dall'Università nel ruolo di professore ordinario, l'Azienda manterrà comunque il finanziamento oggetto del presente Accordo – alle medesime condizioni – impegnandosi a sostenere quindi unicamente il



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

costo della sola posizione di professore associato mentre l'Ateneo sosterrà i residui costi ulteriori connessi alla posizione di professore ordinario. È fatta salva l'ipotesi di diversi accordi fra le parti;

- ad attivare, al fine di mantenere nella sede di Treviso la presenza di almeno 18 posti di professore associato, una nuova posizione di professore associato destinando il finanziamento previsto per il singolo posto già bandito, qualora per il suddetto posto:
 - a) il Consiglio di Amministrazione non approvi la proposta di chiamata del Dipartimento;
 - b) il Ministero non rilasci il nullaosta alla nomina, ove previsto;
 - c) non possa procedere all'assunzione del professore in quanto il candidato idoneo risulta avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento che propone la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
 - d) la chiamata non possa aver luogo per la mancata osservanza del codice etico di Ateneo in materia di conflitto di interessi;
- a rendicontare annualmente all'Azienda – in ordine ai finanziamenti ricevuti – entro il 31 gennaio dell'anno successivo a quello di riferimento i costi effettivamente sostenuti.

L'Azienda si impegna in particolare:

- ad erogare all'Università, per la copertura dei costi relativi alla chiamata di n. 18 posizioni di professore associato, nonché dei costi relativi a n. 20 docenti a contratto e di n. 2 unità di supporto alla didattica di categoria D, le risorse economiche che saranno messe a disposizione dalla Regione per l'importo complessivo massimo – deliberato dalla Giunta Regionale del Veneto il 6 settembre 2022 – pari a 28.550.000,00 euro.

La quota del suddetto finanziamento corrispondente a 25.700.000,00 euro (arrotondamento di 25.693.945,20 euro) è destinata alla copertura del complessivo costo quindicennale, ai sensi dell'art.18, comma 3 della Legge n. 240/2010, di 18 posti di professore associato, dal costo unitario annuo stimato in 79.302,30 euro, in base al valore del punto organico in vigore al tempo della quantificazione del finanziamento effettuata con la sopracitata nota prot.n.1124002 del 13 luglio 2022 inviata dall'Ateneo, incrementato del 20% per ogni quinquennio. L'incremento è destinato a coprire i maggiori oneri derivanti dagli scatti stipendiali, dagli incrementi annuali nonché le voci fisse, normativamente previste e stabilite. Al professore universitario assunto è riconosciuto il trattamento economico previsto dalla normativa vigente in materia.

La rimanente somma complessiva di 2.850.000,00 euro è destinata a sostenere rispettivamente, per 15 annualità, gli oneri relativi a n. 20 docenti a contratto, (per un costo unitario di 6.500,00 euro e un costo complessivo annuo di 130.000,00 euro per un totale di 1.950.000,00 euro) e le 2 unità di staff di categoria D a supporto della didattica (per un costo unitario previsto di 30.000,00 euro, pari ad un costo complessivo annuo di 60.000,00 euro per un importo totale di 900.000,00 euro);

- ad erogare all'Università anticipatamente la prima annualità del finanziamento complessivo entro il 30 settembre 2023 e le annualità successive entro il mese di ottobre di ogni anno. L'importo di ciascuna annualità sarà pari a 1.618.000,00 euro per il primo quinquennio, a 1.903.000,00 euro per il secondo quinquennio e a 2.189.000,00 euro per il terzo quinquennio. Tali importi sono determinati come segue:
 - primo quinquennio: 1.428.000,00 euro annui (arrotondamento di 1.427.441,40 euro) per i 18 posti di professore associato oltre a 130.000,00 euro annui per i 20 posti di docente a contratto; 60.000,00 euro annui per le 2 unità di staff;
 - secondo quinquennio: 1.713.000,00 euro annui (arrotondamento di 1.712.929,68 euro) comprensivi dell'incremento del 20%, per i 18 posti di professore associato, oltre a



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 23 di 99

- 130.000,00 euro annui per i 20 posti di docente a contratto; 60.000,00 euro annui per le 2 unità di staff;
- o terzo quinquennio: 1.999.000,00 euro annui (arrotondamento di 1.998.417,96 euro), comprensivi dell'ulteriore incremento del 20%, per i 18 posti di professore associato, oltre a 130.000,00 euro annui per i 20 posti di docente a contratto; 60.000,00 euro annui per le 2 unità di staff;
 - a mettere a disposizione locali, laboratori completi di attrezzature, strumentazioni, arredi, strumenti informatici, biblioteca (accesso alle riviste scientifiche in cartaceo e on line) adeguati allo svolgimento delle attività formative e di ricerca, nonché a fornire i servizi generali ad esse funzionali: in particolare, per le attività del Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia – sede di Treviso, vengono messe a disposizione le risorse logistiche e strumentali individuate nell'Allegato 3 dell'Accordo e per le attività formative replicate del 4°, 5° e 6° anno del Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia – sede di Padova vengono messe a disposizione le risorse logistiche individuate nell'Allegato 4 dell'Accordo. Le parti provvederanno di comune accordo ad individuare le ulteriori o diverse risorse logistiche che si renderanno via via necessarie per le attività dei Corsi. Gli allegati 3 e 4 saranno pertanto via via aggiornati dai sopra citati referenti;
 - a curare la manutenzione ordinaria e straordinaria dei locali messi a disposizione, o che verranno messi a disposizione, e assumere ogni costo e responsabilità ad essi inerenti o connessi;
 - a sostenere le spese per l'acquisto, il mantenimento ed ogni onere relativo di tutti i mobili, gli arredi, le attrezzature, le strumentazioni, il materiale informatico e di consumo, necessari alla funzionalità delle attività formative dell'Università presso l'Azienda a Treviso: i beni di investimento acquistati dall'Azienda – ad es. impianti, mobilio, arredi, attrezzature, strumentazioni e materiale informatico – rimangono di proprietà dell'Azienda;
 - ad organizzare e gestire l'attribuzione di funzioni e compiti ai propri dipendenti funzionali allo svolgimento dell'attività formativa universitaria e a definire le modalità di accesso degli studenti alle strutture messe a disposizione per lo svolgimento dell'attività formativa;
 - ad assicurare l'accesso al servizio di mensa a studentesse e studenti, al personale docente e tecnico-amministrativo dell'Università, secondo le previsioni vigenti, per le rispettive tipologie.

L'Accordo prevede altresì che, per quanto concerne aspetti prettamente tecnici e/od operativi, saranno predisposti appositi allegati tecnici dai competenti Uffici delle parti, approvati e sottoscritti dai Referenti, previa eventuale approvazione da parte degli organi competenti secondo le regole interne di ciascun Ente.

L'Accordo terminerà alla conclusione di tutti gli adempimenti previsti in relazione al completamento di ciascun ciclo di studio attivato previsto nella convenzione con la Regione del 16 dicembre 2022, con termine nell'a.a. 2036/2037, nonché dell'erogazione del finanziamento dei posti rispettivamente di professore associato, di docente a contratto e del personale di staff.

Il Consiglio della Scuola di Medicina e Chirurgia, con delibera n. 5 del 7 luglio 2023, ha espresso parere positivo in merito all'Accordo (Allegato n. 5/1-16).

Il Direttore del Dipartimento Medicina - DIMED, con decreto d'urgenza rep. n. 179 del 10 luglio 2023, ha approvato l'Accordo e l'assunzione, da parte del Dipartimento, degli oneri connessi all'attivazione del corso, secondo quanto previsto dalla normativa di Ateneo (Allegato n. 6/1-17).

È in corso, da parte dell'Azienda, l'iter per l'adozione del provvedimento di approvazione dell'accordo, così come comunicato dall'Azienda stessa con e-mail del 7 luglio 2023.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato lo Statuto di Ateneo;



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 24 di 99

- Richiamato il Regolamento dell'Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia ai sensi della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- Preso atto del testo dell'Accordo attuativo tra Università degli Studi di Padova e l'Azienda ULSS 2 Marca Trevigiana (Allegato 1);
- Preso atto della convenzione stipulata il 16 dicembre 2022 tra le Regione del Veneto, l'Università degli Studi di Padova e l'Azienda ULSS 2 Marca Trevigiana (Allegato 2);
- Preso atto della delibera della Giunta Regionale n. 1095 del 6 settembre 2022 (Allegato 3);
- Preso atto del prospetto dei costi inviato alla Regione del Veneto con prot. n. 124002 del 13 luglio 2022 (Allegato 4);
- Preso atto della delibera del Consiglio della Scuola di Medicina e Chirurgia n. 5 del 7 luglio 2023 (Allegato 5)
- Preso atto del decreto d'urgenza del Direttore del Dipartimento di Medicina - DIMED rep. n. 179 del 10 luglio 2023 (Allegato 6);
- Acquisito, da parte della Direzione Generale dell'Università, il parere del Collegio dei Revisori dei conti come previsto dalla nota del MIUR prot. n. 8312 del 5 aprile 2013 (protocollo Università n. 21995 dell'8 aprile 2013);

Delibera

1. di approvare l'Accordo attuativo tra l'Università di Padova e l'Azienda ULSS 2 Marca Trevigiana per la realizzazione ed il funzionamento del Corso di laurea magistrale a ciclo unico in medicina e chirurgia LM-41 – sede di Treviso e per le repliche del 4°, 5° e 6° anno del Corso di laurea magistrale a ciclo unico in medicina e chirurgia LM-41 – sede di Padova (Allegato 1), che costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera, con oneri a carico dell'Azienda ULSS 2 Marca Trevigiana;
2. di autorizzare la Rettrice a comunicare preventivamente all'Azienda le eventuali variazioni dei Settori Scientifico-Disciplinari, indicati nell'allegato 5 dell'Accordo, da parte dell'Università in ragione delle esigenze didattiche connesse al Corso di Medicina a Treviso che dovessero insorgere;
3. di autorizzare la Rettrice ad apportare all'Accordo le eventuali modifiche che si rendessero necessarie.

DIBATTITO

OMISSIS



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 25 di 99

OGGETTO: Addendum alla convenzione rep. n. 2026/2022 stipulata in data 16 marzo 2022 tra Università degli Studi di Padova e Centro Universitario Sportivo di Padova – Disciplina per i Centri Estivi			
N. o.d.g.: 04/04	Rep. n. 194/2023	Prot. n. 131686/2023	UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO CONTRATTI E ASSICURAZIONI

Responsabile del procedimento: Claudia Aglio

Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto				X	Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri				X	Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Antonio Paoli, Prorettore al Benessere e allo sport, il quale illustra al Consiglio di Amministrazione l'Addendum alla convenzione rep. n. 2026 stipulata in data 16 marzo 2022 tra Università di Padova e Centro Universitario Sportivo di Padova per la disciplina dei Centri Estivi (Allegato n. 1/1-5).

Si ricorda che, nell'ambito degli impegni assunti dal C.U.S. con la convenzione rep. n. 2026/2022 volta a continuare la promozione dell'attività sportiva in ambito universitario, vi è anche quello di prevedere una scontistica riservata ai figli del personale e degli studenti dell'Università qualora vengano organizzati dei Centri Estivi (articolo 2, comma 1 lettera h).

Il C.U.S. ha sinora unilateralmente garantito talune agevolazioni per le iscrizioni ai propri Centri Estivi in favore dei figli degli universitari.

Alla luce della proficua collaborazione sinora svolta, e con l'intento di disciplinare formalmente la materia anche nel prosieguo, le Parti intendono ora stipulare un Addendum alla convenzione rep. n. 2026/2022, finalizzato da un lato a garantire l'impegno del C.U.S. a riservare una percentuale di posti ed una scontistica ai figli degli universitari e dall'altro a prevedere l'impegno dell'Ateneo di farsi carico della somma corrispondente al maggiore sconto praticato dal C.U.S. oltre il 10% agli universitari medesimi, fino ad un tetto massimo che viene ora stabilito.

In particolare, con l'Addendum in oggetto il C.U.S. si impegna in favore dei figli dei beneficiari (individuati in docenti, ricercatori, assegnisti, specializzandi e studenti, personale tecnico amministrativo):

- a riservare fino ad un massimo del 50 % dei posti settimanali disponibili per i Centri Estivi nel termine di quindici giorni a partire dalla data di apertura delle iscrizioni comunicata dal C.U.S.;
- a garantire uno sconto minimo del 10 % sul prezzo applicato agli esterni;
- a privilegiare, ove possibile, nella determinazione dello sconto da applicare, la partecipazione del maggior numero possibile di beneficiari, entro il limite dei posti disponibili.

Il C.U.S. si impegna altresì a mantenere tariffe di partecipazione ai Centri Estivi eque ed a comunicare ogni anno preventivamente dette tariffe all'Università, unitamente allo sconto proposto, affinché il Comitato Universitario per lo Sport, in adempimento alla sua funzione di indirizzo prevista dallo Statuto di Ateneo nella gestione degli impianti sportivi e nello svolgimento delle altre attività,



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 26 di 99

possa valutarne la congruità, anche tenendo conto degli impegni assunti dall'Università con l'Addendum.

L'Ateneo si impegna a farsi carico nei confronti del C.U.S., per ciascuna iscrizione di figli dei beneficiari ai Centri Estivi organizzati dallo stesso C.U.S., a partire dalla stagione 2024 e fino alla scadenza del presente Addendum (di durata coincidente con quella della convenzione rep. n. 2026 stipulata in data 16 marzo 2022, ossia fino al 15 marzo 2027), della somma corrispondente al maggiore sconto praticato dal C.U.S. oltre il 10%, e fino ad un massimo del 40% rispetto alle tariffe individuali applicate agli esterni, il tutto entro il limite massimo annuo di spesa di 30.000,00 euro.

Il contributo dell'Ateneo è subordinato alla previa rendicontazione da parte del C.U.S., al successivo vaglio del Comitato per lo Sport Universitario ed alla possibilità di effettuare eventuali controlli a campione.

L'Addendum prevede inoltre che l'Ateneo contribuisca, sempre con la cifra massima annua di 30.000,00 euro, anche per il 2022 e per il 2023, annualità rispetto alle quali le iscrizioni e le scontistiche sono già state applicate dal C.U.S., sempre previa rendicontazione, vaglio del Comitato Universitario per lo Sport e con la riserva di eventuali controlli a campione.

In particolare, il C.U.S. ha applicato per i figli degli universitari:

- nell'anno 2022: le tariffe di favore rispettivamente di 75,00 euro settimanali per il servizio di giornata Full Time e di 45,00 euro settimanali per il servizio di giornata Part Time;
- nell'anno 2023: le tariffe di favore rispettivamente di 75,00 euro settimanali per la partecipazione alla giornata Full Time (applicando lo sconto massimo del 37,5% rispetto alle tariffe degli esterni) e di 60,00 euro per la partecipazione alla giornata Part Time (applicando lo sconto massimo del 40%).

A beneficio dell'Ateneo, è consentita a quest'ultimo la riserva di variare, a propria discrezione e secondo le proprie valutazioni di bilancio, il budget massimo annuale previsto, comunicando dette eventuali variazioni al C.U.S. entro un termine fissato.

L'Università potrà recedere dall'Addendum a propria discrezione comunicandolo al C.U.S. a mezzo pec, nonché di recedere per il verificarsi di circostanze o di valutazioni, anche economiche, che richiedano un conseguente diverso impegno delle risorse universitarie.

In caso di recesso dell'Università dall'Addendum, restano comunque valide tutte le previsioni della convenzione generale rep. n. 2026 stipulata in data 16 marzo 2022.

I contributi universitari al C.U.S. previsti dall'Addendum trovano copertura sui fondi di cui al conto A.30.10.20.10.50.80 "Contributi erogati per attività sportiva".

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato lo Statuto di Ateneo;
- Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- Preso atto del testo dell'Addendum alla convenzione rep. n. 2026 stipulata in data 16 marzo 2022 tra Università di Padova e Centro Universitario Sportivo di Padova per la disciplina dei Centri Estivi (Allegato 1);
- Rilevato che l'Addendum comporta che l'Ateneo si faccia carico, nei confronti del C.U.S. - per le annualità 2022 e 2023, rispetto alle quali le iscrizioni ai Centri Estivi del C.U.S. dei figli degli universitari e le scontistiche sono già state applicate - di un contributo per le tariffe agevolate dedicate, stanziando la cifra massima annua di 30.000,00 euro, che trova copertura sui fondi di cui al conto A.30.10.20.10.50.80 "Contributi erogati per attività sportiva", previa rendicontazione, vaglio del Comitato Universitario per lo Sport e con la riserva di eventuali controlli a campione;



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 27 di 99

- Rilevato che l'Addendum comporta che l'Ateneo si faccia carico, nei confronti del C.U.S., a partire dalla stagione 2024 e fino alla sua scadenza, della somma corrispondente al maggiore sconto praticato ai figli dei beneficiari dal C.U.S. oltre il 10%, e fino ad un massimo del 40% rispetto alle tariffe individuali applicate agli esterni, entro il limite massimo annuo di spesa di 30.000,00 euro, che trova copertura sui fondi di cui al conto A.30.10.20.10.50.80 "Contributi erogati per attività sportiva", previa rendicontazione, vaglio del Comitato Universitario per lo Sport e con la riserva di eventuali controlli a campione;
- Ritenuto opportuno approvare l'Addendum medesimo;

Delibera

1. di approvare l'Addendum alla convenzione rep. n. 2026 stipulata in data 16 marzo 2022 tra Università di Padova e Centro Universitario Sportivo di Padova per la disciplina dei Centri Estivi (Allegato 1), che costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. di autorizzare, per le annualità 2022 e 2023 rispetto alle quali le iscrizioni e le scontistiche sono già state applicate, l'erogazione di un contributo al C.U.S. per le tariffe agevolate dedicate, inerenti alla partecipazione ai Centri Estivi dei figli degli universitari, stanziando a tale scopo la cifra massima annua di 30.000,00 euro, che trova copertura sui fondi di cui al conto A.30.10.20.10.50.80 "Contributi erogati per attività sportiva", previa rendicontazione, vaglio del Comitato Universitario per lo Sport e con la riserva di eventuali controlli a campione;
3. di autorizzare, a partire dalla stagione 2024 e fino alla scadenza della convenzione rep. n. 2026/2022, l'erogazione del contributo al C.U.S. per la partecipazione ai Centri Estivi dei figli dei beneficiari, stanziando la cifra massima annua di 30.000,00 euro, che trova copertura sui fondi di cui al conto A.30.10.20.10.50.80 "Contributi erogati per attività sportiva", previa rendicontazione, vaglio del Comitato Universitario per lo Sport e con la riserva di eventuali controlli a campione.

OGGETTO: Convenzione quadro tra l'Università degli Studi di Padova e il Consorzio Interuniversitario nazionale per la scienza e Tecnologia dei Materiali (INSTM) per l'ospitalità della locale Unità di Ricerca del Consorzio presso l'Ateneo e Accordo supplementare in materia di prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro - Rinnovo			
N. o.d.g.: 04/05	Rep. n. 195/2023	Prot. n. 131687/2023	UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO CONTRATTI E ASSICURAZIONI

Responsabile del procedimento: Claudia Aglio
Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Antonio Masiero	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			
Dott. Dario Da Re	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Dott. Francesco Nalini				X
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 28 di 99

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Maria Rosaria Falconetti, Dirigente dell'Area Affari generali e legali, la quale sottopone al Consiglio di Amministrazione il rinnovo della Convenzione quadro tra l'Università di Padova e il Consorzio Interuniversitario nazionale per la scienza e tecnologia dei materiali (INSTM) per l'ospitalità della locale Unità di ricerca del Consorzio presso l'Ateneo (Allegato n. 1/1-12) e dell'Accordo supplementare in materia di prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro (Allegato n. 2/1-9).

Si ricorda che l'Ateneo aderisce a tale Consorzio sin dalla sua costituzione nel 1992.

Il Consorzio ha il compito e le competenze per promuovere, svolgere e coordinare le ricerche e altre attività scientifiche e applicative nel campo della Scienza e tecnologia dei materiali, anche a supporto delle Università consorziate e a quelle con cui si avviano convenzioni, favorendo collaborazioni e progetti coinvolgenti le risorse di università, di altri enti di ricerca pubblici e privati, industrie e altri soggetti privati e sostenendo altresì l'accesso, per i docenti, i ricercatori e i tecnici dell'università consorziata, anche se appartenenti a Dipartimenti e discipline diverse da quelle di Scienza e tecnologia dei materiali, ai laboratori nazionali e internazionali presso cui il Consorzio opera.

Considerato che lo Statuto del Consorzio prevede espressamente all'articolo 1, comma 3 la stipula di apposita convenzione per la disciplina dell'ospitalità dell'Unità di ricerca presso l'Ateneo consorziato, l'Università e il Consorzio in data 31 agosto 2009 avevano stipulato la prevista convenzione quadro per l'ospitalità della locale Unità di Ricerca (nel seguito indicata con UdR) del Consorzio presso l'Ateneo, successivamente aggiornata nel 2014 con l'integrazione degli ulteriori dipartimenti coinvolti (Allegato n. 3/1-8), e in data 7 aprile 2014 avevano anche sottoscritto lo specifico accordo in materia di prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro aggiuntivo alla suddetta convenzione quadro (Allegato n. 4/1-9).

La suddetta convenzione e l'Accordo scadono il 31 agosto 2023, come da nota del Consorzio trasmessa all'Ateneo con pec prot. 18822 del 3 febbraio 2023 (Allegato n. 5/1-2) e sia il rinnovo della convenzione in esame – che prevede in particolare l'aggiornamento dei dipartimenti coinvolti e della disciplina della proprietà intellettuale e della riservatezza - che il sopraccitato accordo supplementare sono sostanzialmente analoghi ai precedenti.

Premesso che il Consorzio ha come obiettivo il potenziamento delle strutture e dotazioni scientifiche e tecnologiche delle Università consorziate, INSTM e Università intendono proseguire la collaborazione per la realizzazione dei programmi e progetti predisposti dalla locale UdR dell'INSTM che vengono sottoposti agli organi direttivi dell'INSTM per l'approvazione ed il finanziamento, sentiti i Direttori dei Dipartimenti interessati, in ordine alla disponibilità di personale e attrezzature, secondo quanto previsto dalla convenzione e nel rispetto delle procedure e dei regolamenti interni.

Allo svolgimento dei programmi e progetti dell'INSTM, l'Università contribuisce tramite la partecipazione di personale docente e non docente operante nel campo di attività del Consorzio e con attività di ricerca inserite nello stesso, che su base volontaria e su propria domanda aderisce al Consorzio, secondo le modalità previste dal "Regolamento di afferenza" del Consorzio e della presente convenzione.

L'INSTM svolge i propri programmi e progetti utilizzando, oltre al personale universitario, propri dipendenti, borsisti e collaboratori e, per favorire lo svolgimento della generale attività di ricerca anche multidisciplinare, consente, compatibilmente con le proprie esigenze di ricerca, l'uso gratuito delle proprie attrezzature presso l'UdR, dei propri servizi tecnici locali e dei propri laboratori nazionali.

La locale UdR dell'INSTM, quale sede operativa dello svolgimento delle attività di ricerca, formazione e delle iniziative comuni promosse tra le Parti, è costituita dalle risorse umane e strumentali ospitate, in locali ad uso comune e non esclusivo, con le modalità previste dalla Convenzione in esame, attualmente presso i Dipartimenti di:

- Agronomia Animali Alimenti Risorse Naturali e Ambiente – DAFNAE



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

- Beni culturali: archeologia, storia dell'arte, del cinema e della musica - DBC
- Biologia - DIBIO
- Geoscienze
- Ingegneria Industriale – DII
- Neuroscienze – DNS
- Psicologia dello Sviluppo e della Socializzazione - DPSS
- Scienze Chimiche – DISC
- Scienze del Farmaco – DSF
- Tecnica e Gestione dei Sistemi Industriali (DTG)
- Fisica e Astronomia “Galileo Galilei”

I Responsabili scientifici dei rispettivi programmi e/o progetti di ricerca con il Direttore di INSTM, hanno il compito di monitorare l'avanzamento e l'attuazione dei suddetti programmi e progetti. A tale scopo, di intesa con i Direttori dei Dipartimenti interessati, fissano le modalità di utilizzo delle attrezzature di proprietà INSTM e stabiliscono le norme di funzionamento interno dell'UdR.

Il Rappresentante di Ateneo nel Consiglio Direttivo del Consorzio (Rappresentante previsto dallo Statuto del Consorzio stesso, attualmente individuato nel Prof. Alessandro Martucci) è il referente per l'esecuzione della presente convenzione, affidata ai Direttori dei Dipartimenti coinvolti presso cui opera la locale UdR e, per quanto riguarda l'INSTM, il Direttore, avvalendosi del supporto dei Responsabili scientifici coinvolti nelle attività, programmi e progetti comuni. La responsabilità della definizione e attuazione di eventuali accordi supplementari previsti dall'articolo 11 della convenzione, siglati tra INSTM e i Dipartimenti dell'Ateneo con riferimento alla presente Convenzione quadro, è affidata al Direttore di INSTM, al Rappresentante di Ateneo nel Consiglio Direttivo del Consorzio ed ai Direttori dei rispettivi Dipartimenti.

L'Accordo supplementare in materia di prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro, richiamato quale allegato alla Convenzione, è finalizzato a disciplinare in modo più dettagliato gli aspetti relativi alla sicurezza regolamentando i rapporti reciproci tra l'Università e l'INSTM, ai fini specifici ed esclusivi del D. Lgs. 81/2008 in materia di prevenzione e protezione dei lavoratori sul luogo di lavoro, nell'attuazione delle attività previste nella Convenzione quadro o negli eventuali accordi attuativi stipulati ai sensi dell'art. 11 della suddetta Convenzione.

La Convenzione quadro ha la durata di sette anni a decorrere dalla data di sottoscrizione da entrambe le Parti ed è rinnovabile per un periodo di pari durata ad ogni scadenza, mediante scambio di corrispondenza su iniziativa di INSTM e previa approvazione dei rispettivi organi competenti, in assenza di modifiche alla convenzione medesima. L'Accordo supplementare vale dalla data di sottoscrizione di entrambe le Parti e resta in vigore per il periodo di validità della convenzione quadro stipulata tra INSTM e Università. Potrà essere rinnovato per iscritto, previo accertamento del rinnovo della suddetta convenzione, mediante scambio di corrispondenza tra i Rappresentanti legali delle Parti, a seguito dell'approvazione dei rispettivi organi competenti, qualora non si ravvisi l'esigenza di effettuare modifiche al testo.

Alcuni dei Dipartimenti coinvolti (Fisica e Astronomia “Galileo Galilei”, Scienze del Farmaco, Agronomia Animali Alimenti Risorse Naturali e Ambiente, Ingegneria Industriale e Psicologia dello Sviluppo e della socializzazione) hanno deliberato l'approvazione delle bozze della convenzione e dell'accordo (Allegato n. 6/1- 58). I rimanenti Dipartimenti (Beni culturali, archeologia, storia dell'arte, del cinema e della musica – DBC, Biologia – DIBIO, Neuroscienze – DNS, Scienze Chimiche – DISC e Tecnica e Gestione dei Sistemi Industriali - DTG) dovranno provvedere all'approvazione della convenzione e dell'accordo entro temine utile per la relativa sottoscrizione che sarà successiva alla data di scadenza della convenzione quadro e dell'accordo supplementare attualmente in vigore.

Il Consiglio di Amministrazione



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 30 di 99

- Richiamato lo Statuto di Ateneo;
- Preso atto del testo della Convenzione quadro tra l'Università e il Consorzio Interuniversitario nazionale per la scienza e tecnologia dei materiali (INSTM) per l'ospitalità della locale Unità di ricerca del Consorzio presso l'Ateneo (Allegato 1) e dell'Accordo supplementare in materia di prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro (Allegato 2);
- Richiamata l'approvazione dei Consigli dei Dipartimenti di: Fisica e Astronomia "Galileo Galilei", Scienze del Farmaco, Agronomia Animali Alimenti Risorse Naturali e Ambiente – DAFNAE, Ingegneria Industriale, e Psicologia dello Sviluppo e della socializzazione (Allegato 6);

Delibera

1. di approvare il rinnovo della Convenzione quadro tra l'Università di Padova e il Consorzio Interuniversitario nazionale per la scienza e tecnologia dei materiali (INSTM) per l'ospitalità della locale Unità di ricerca del Consorzio presso l'Ateneo (Allegato 1) che costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera, con eventuali oneri a carico dei Dipartimenti coinvolti;
2. di approvare il rinnovo dell'Accordo supplementare in materia di prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro (Allegato 2), che costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera con eventuali oneri a carico dei Dipartimenti coinvolti;
3. di autorizzare la Rettrice alla sottoscrizione della Convenzione quadro e dell'Accordo supplementare sulla base delle adesioni da parte dei Consigli dei Dipartimenti interessati che ospitano l'Unità di ricerca del Consorzio presso l'Ateneo;
4. di autorizzare la Rettrice ad apportare alla Convenzione quadro e all'Accordo supplementare sulla sicurezza le eventuali modifiche che si rendessero necessarie.

OGGETTO: Donazione da parte della Fondazione Ennio Doris del valore complessivo di 72.000 euro per l'istituzione di borse di studio			
N. o.d.g.: 04/06	Rep. n. 196/2023	Prot. n. 131688/2023	UOR: AREA COMUNICAZIONE E MARKETING - ACOM / UFFICIO FUNDRAISING

Responsabile del procedimento: Brunella Santi
Dirigente: Gioia Grigolin

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Antonio Masiero	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			
Dott. Dario Da Re	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Dott. Francesco Nalini				X
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 31 di 99

La Rettrice Presidente informa che, con lettera datata 3 luglio 2023 (Allegato n. 1/1-2), la Dott.ssa Annalisa Sara Doris, in qualità di presidente della Fondazione Ennio Doris, ha manifestato la volontà di donare all'Ateneo la somma complessiva di 72.000,00 euro.

Precisamente, si tratta di una erogazione liberale che la Fondazione ha voluto destinare all'istituzione di tre borse di studio annuali intitolate alla memoria di Ennio Doris del valore annuale di 8.000,00 euro cadauna destinate a studentesse e studenti meritevoli provenienti da contesti socio-culturali non favorevoli iscritti al corso di laurea triennale in Economia a.a. 2023/2024 al fine di agevolare il percorso formativo. Le borse saranno rinnovabili per i due anni successivi, previo mantenimento dei requisiti necessari.

La Fondazione donatrice ha, altresì, precisato che si tratta di donazione di modico valore e che, pertanto, non necessita dell'atto notarile e di aver preso visione del Carta delle erogazioni liberali e di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione ivi previste (Allegato 1).

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno"- dSEA, riunitosi in data 13 luglio 2023, ha deliberato che nulla osta all'accoglimento del contributo che la Fondazione donante si è dimostrata disponibile a elargire per la finalità sopra precisata (Allegato n. 2/1-4).

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 76 del Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità, risulta necessario, in considerazione del valore della proposta di donazione, che l'accettazione sia deliberata dal Consiglio di Amministrazione.

Il Consiglio di Amministrazione

- Preso atto della proposta di donazione da parte della Fondazione Ennio Doris, datata 3 luglio 2023, con la quale la stessa manifestava la propria volontà di donare all'Ateneo la somma complessiva di 72.000,00 euro (Allegato 1);
- Preso atto della dichiarazione della Fondazione donante ai sensi della quale la suddetta donazione risulta essere di modico valore rispetto alle capacità economiche e patrimoniali della stessa e che, pertanto, non necessita della formalizzazione attraverso atto pubblico notarile;
- Preso atto che la Fondazione dichiara di aver preso visione del Carta delle erogazioni liberali e di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione ivi previste (Allegato 1);
- Richiamato il Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità, in particolare l'art. 76, il quale stabilisce che sia deliberata dal Consiglio di Amministrazione l'accettazione di donazioni di valore superiore a quello previsto quale limite agli autonomi poteri di spesa del Responsabile di Centro Autonomo;
- Preso atto che il Consiglio del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno"- dSEA in data 13 luglio 2023 ha deliberato che nulla osta all'accoglimento della suddetta proposta di donazione (Allegato 2);
- Ritenuto opportuno accettare la proposta di donazione pari a complessivi 72.000,00 euro da parte della Fondazione Ennio Doris a favore Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno" - dSEA per il finanziamento di tre borse di studio per l'a.a. 2023/24, rinnovabili per i due anni successivi previo mantenimento dei requisiti necessari;
- Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 246 del 19 luglio 2005, che trova applicazione nei principi espressi dalla Carta delle erogazioni liberali (punto 6);

Delibera



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 32 di 99

1. di accettare la proposta di donazione pari a complessivi 72.000,00 euro per il finanziamento di tre borse di studio annuali per tre anni accademici, a partire dal 2023/2024 e previo mantenimento dei requisiti necessari, da parte della Fondazione Ennio Doris;
2. di non applicare alcuna ritenuta per il finanziamento di borse di studio.

OGGETTO: Protocollo di intesa tra l'Università degli Studi di Padova e l'Associazione "La Miglior Vita Possibile" ODV			
N. o.d.g.: 04/07	Rep. n. 197/2023	Prot. n. 131689/2023	UOR: AREA COMUNICAZIONE E MARKETING - ACOM / UFFICIO FUNDRAISING

Responsabile del procedimento e Dirigente: Gioia Grigolin

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente sottopone al Consiglio di Amministrazione il Protocollo d'intesa tra l'Università di Padova e l'Associazione "La Miglior Vita Possibile" ODV per attività di collaborazione nel campo delle cure palliative pediatriche (Allegato n. 1/1-4).

L'Associazione "La Miglior Vita Possibile" e l'Ateneo hanno deciso di collaborare per promuovere e sostenere lo studio, la diffusione della cultura e delle opportunità di avanzamento scientifico e del miglioramento delle condizioni di salute e di vita della popolazione pediatrica sottoposta a cure palliative. La predetta collaborazione tra le istituzioni è volta dunque ad una coordinata ed efficace azione di promozione dell'attività scientifica e assistenziale, della ricerca e della formazione nell'ambito delle cure palliative pediatriche.

I sottoscrittori del Patto, ognuno per la sua parte e nel rispetto delle specifiche competenze, assumono l'impegno di promuovere l'attività scientifica e assistenziale, la ricerca e la formazione nel campo delle cure palliative e pediatriche attraverso l'individuazione e la definizione di strategie, strumenti ed iniziative di informazione, comunicazione e promozione, anche congiunte, nel contesto territoriale comune alle due istituzioni.

Il Protocollo ha durata pari a 24 mesi dalla sottoscrizione, eventualmente rinnovabili fatta salva la possibilità di rinnovo espresso, e non prevede impegni economici a carico delle Parti; eventuali attività a titolo oneroso o progettualità specifiche saranno disciplinate con atti aggiuntivi e con la definizione degli oneri connessi.

Il Consiglio della Scuola di Medicina e Chirurgia ha espresso parere favorevole al Protocollo d'intesa in data 7 luglio 2023 (Allegato n. 2/1-1).

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato lo Statuto di Ateneo;
- Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 33 di 99

- Preso atto del testo del Protocollo di Intesa pervenuto dall'Associazione "La Miglior Vita Possibile" ODV (Allegato 1);
- Preso atto del parere favorevole espresso dal Consiglio della Scuola di Medicina e Chirurgia il 7 luglio 2023, prot. 415 del 12 luglio 2023 (Allegato 2);
- Ritenuto opportuno aderire al Protocollo medesimo;
- Ritenuto opportuno individuare un Referente per l'Università per l'attuazione del Protocollo e il coinvolgimento delle Strutture interessate;

Delibera

1. di approvare il Protocollo di intesa tra l'Università di Padova e l'Associazione "La Miglior Vita Possibile" ODV per la realizzazione, in collaborazione, di attività di promozione dell'attività scientifica e assistenziale, della ricerca e della formazione nell'ambito delle cure palliative pediatriche (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera, senza oneri a carico del Bilancio Universitario;
2. di individuare il Prof. Antonio Parbonetti quale Referente per l'Università;
3. di autorizzare la Rettrice ad apportare al testo del predetto Protocollo le eventuali modifiche che si rendessero necessarie.

OGGETTO: Protocollo di intesa tra l'Università degli Studi di Padova e il Ministero dell'Interno, Dipartimento della Pubblica Sicurezza per l'apertura degli sportelli dell'Ufficio Immigrazione e dell'Ufficio Passaporti – Rinnovo e revisione			
N. o.d.g.: 06/01	Rep. n. 198/2023	Prot. n. 131690/2023	UOR: AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI - ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / GLOBAL ENGAGEMENT OFFICE

Responsabile del procedimento: Mattia Gusella
Dirigente: Dora Longoni

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Antonio Masiero	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			
Dott. Dario Da Re	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Dott. Francesco Nalini				X
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Dora Longoni, Dirigente dell'Area Relazioni internazionali, la quale illustra al Consiglio di Amministrazione il *Protocollo di intesa tra l'Università degli Studi di Padova e il Ministero dell'Interno, Dipartimento della Pubblica Sicurezza per l'apertura degli sportelli dell'Ufficio Immigrazione e dell'Ufficio Passaporti presso Palazzo del Bo* (Allegato n. 1/1-5).

Nell'ambito della strategia di internazionalizzazione, mirante a valorizzare il profilo e la visibilità internazionale dell'Ateneo, l'Università di Padova ha incrementato negli ultimi anni l'offerta forma-



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

tiva in lingua veicolare e ha visto crescere la percentuale di studentesse e studenti internazionali che si immatricolano per frequentare un intero corso di studio. Allo stesso tempo sono stati siglati accordi internazionali con prestigiosi Atenei per percorsi congiunti di doppio titolo finalizzati ad accogliere studentesse, studenti e docenti internazionali. Sono state inoltre intensificate le collaborazioni internazionali accademiche e di ricerca che favoriscono azioni di scambio di studentesse, studenti, docenti, ricercatrici e ricercatori e personale tecnico-amministrativo.

Al fine di supportare il processo di accoglienza di studentesse, studenti ed ospiti internazionali, nella seduta del 20 ottobre del 2020, il Consiglio di Amministrazione, con delibera rep. n. 255, ha approvato il *Protocollo di intesa tra l'Università degli Studi di Padova e il Ministero dell'Interno, Dipartimento della Pubblica Sicurezza per l'apertura di uno sportello dell'Ufficio Immigrazione presso Palazzo del Bo*. Nell'ambito del protocollo, l'Ateneo ha messo a disposizione della Questura uno spazio idoneo per l'apertura di uno sportello dell'Ufficio Immigrazione, all'interno della sede storica dell'Ateneo, al fine di garantire la rapida trattazione delle pratiche dei permessi di soggiorno all'arrivo sul territorio nazionale degli ospiti internazionali in questione.

A seguito della sottoscrizione da parte di entrambe le Parti, il protocollo è entrato in vigore il 5 luglio 2021. Durante i due anni di attivazione dello sportello, il servizio è stato particolarmente apprezzato dall'utenza ed ha costituito un precedente importante per l'attivazione di una convenzione analoga con l'AULSS 6 – Euganea per l'apertura di uno sportello di Anagrafe Sanitaria presso i locali dell'Ateneo (delibera rep. n. 33 del Consiglio di Amministrazione del 28 febbraio 2023). Quest'ultimo è stato aperto presso Palazzo del Bo affiancando fisicamente lo sportello dell'Ufficio Immigrazione a beneficio degli utenti.

A fronte dell'esperienza positiva maturata nei primi due anni di attività dello sportello e della scadenza del protocollo d'intesa il 4 luglio 2023, l'Ateneo ha espresso alla Questura di Padova l'interesse nel proseguire la collaborazione. A seguito di una comunicazione da parte della Prof.ssa Basso, Prorettrice alle Relazioni internazionali, in data 17 maggio (prot n. 84454 del 17 maggio 2023), il Questore Dott. Antonio Sbordone ha confermato la disponibilità da parte della Questura a rinnovare il protocollo d'intesa in data 14 giugno 2023 (prot. n. 109397 del 15 giugno 2023).

Parallelamente, entrambi gli Enti hanno mostrato interesse a sperimentare lo stesso formato organizzativo in un nuovo ambito di attività. In particolare, a seguito della pandemia Covid-19, si è registrato un aumento consistente delle domande per l'ottenimento del passaporto ed è emersa una crescente difficoltà nell'ottenere tale documento tramite il sistema di prenotazione messo a disposizione dal Ministero dell'Interno. A fronte delle difficoltà citate, l'Università e la Questura hanno condiviso l'opportunità di ampliare il perimetro di attività del protocollo d'intesa già stipulato, promuovendo l'apertura di uno Sportello Avanzato dell'Ufficio Passaporti da affiancare allo Sportello Avanzato dell'Ufficio Immigrazione. L'accesso al nuovo servizio andrà a beneficio di studentesse e studenti di nazionalità italiana dell'Ateneo.

Il nuovo protocollo d'intesa – analogamente al primo già siglato dall'Ateneo – entrerà in vigore alla data di sottoscrizione ed avrà durata di anni tre.

Le Parti convengono che eventuali modifiche o integrazioni potranno essere apportate solo mediante accordo sottoscritto dalle medesime.

Dall'attuazione del protocollo non derivano nuovi o maggiori oneri a carico del bilancio di Ateneo né a carico del Dipartimento della Pubblica Sicurezza del Ministero dell'Interno, che provvede con le risorse umane, strumentali e finanziarie previste a legislazione vigente.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato lo Statuto di Ateneo;
- Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- Visto l'art.15 della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.;



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 35 di 99

- Considerato che l'internazionalizzazione dei corsi di studio è tra gli obiettivi strategici dell'Ateneo, come definito nel *Piano strategico dell'Università di Padova 2023-2027*;
- Considerato che la rapida trattazione delle pratiche di richiesta di rilascio dei permessi di soggiorno può rappresentare una buona pratica in grado di rendere l'Ateneo più attrattivo per studentesse, studenti ed ospiti internazionali;
- Considerato che la rapida trattazione delle pratiche di richiesta di passaporto può rappresentare una buona pratica in grado di rendere l'Ateneo più attrattivo per studentesse e studenti italiani;
- Richiamata la delibera rep. n. 255 del Consiglio di Amministrazione del 20 ottobre 2020 che ha approvato il *Protocollo di intesa tra l'Università degli Studi di Padova e il Ministero dell'Interno, Dipartimento della Pubblica Sicurezza per l'apertura di uno sportello dell'Ufficio Immigrazione presso Palazzo del Bo*;
- Considerata la manifestazione di interesse da parte dell'Ateneo nel rinnovare il protocollo d'intesa trasmessa dalla Prof.ssa Basso, Prorettrice alle relazioni internazionali, in data 17 maggio 2023;
- Vista la comunicazione inviata dalla Questura di Padova in data 14 giugno 2023 in risposta alla precedente missiva e a conferma della disponibilità della Questura a proseguire la collaborazione (prot. n. 109397 del 15 giugno 2023);
- Considerato che il presente accordo non comporta obblighi reciproci di natura economica o patrimoniale;

Delibera

1. di approvare il Protocollo di intesa tra l'Università di Padova e il Ministero dell'Interno, Dipartimento della Pubblica Sicurezza per l'apertura degli sportelli avanzati dell'Ufficio Immigrazione e dell'Ufficio Passaporti presso Palazzo del Bo, di cui all'Allegato 1 che è parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. di autorizzare la Rettrice, qualora necessario, ad apportare eventuali modifiche al testo dell'accordo.

DIBATTITO

OMISSIS

OGGETTO: International co-operation agreement for the post-graduate educational activity called «European Fragrance and Cosmetics Master» (EFCM) tra l'Università degli Studi di Padova, l'Université de Versailles Saint-Quentin-en-Yvelines (Versailles, Francia) e l'École Supérieure de la Production de la Mode et du Luxe ISIPCA			
N. o.d.g.: 07/01	Rep. n. 199/2023	Prot. n. 131691/2023	UOR: AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADISS / UFFICIO POST LAUREAM



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 36 di 99

Responsabile del procedimento: Andrea Crismani
Dirigente: Roberta Rasa

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Antonio Masiero				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X			
Prof. Pietro Ruggieri				X
Dott. Dario Da Re	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Dott. Francesco Nalini				X
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Prof.ssa Marta Ghisi, Delegata ai Master, corsi di perfezionamento e formazione permanente, la quale ricorda che l'accordo di collaborazione internazionale sottoscritto fra l'Ateneo, l'Université de Versailles Saint-Quentin-En-Yvelines (UVSQ) e la Chambre de Commerce et d'Industrie de Paris Île-de-France - Institut Supérieur International du Parfum de la Cosmétique et de l'Aromatique (ISIPCA) per la realizzazione del programma "European Fragrance and Cosmetic Master (EFCM)", Repertorio n. 4999/2021 Prot n. 153530 del 29 settembre 2021 (Allegato n. 1/1-40), approvato con delibere rep. 99 del Senato Accademico del 10 novembre 2020 e rep. 287 del Consiglio di Amministrazione del 24 novembre 2020 e valido per gli aa.aa 2020/2022, e quindi per le coorti di studenti che hanno iniziato il percorso in Francia nell'a.a. 2020/2021 e nell'a.a. 2021/2022 e completato le attività didattiche presso l'Università di Padova rispettivamente nell'a.a. 2021/2022 e nell'a.a. 2022/2023, è in scadenza.

È pervenuta da parte dell'Université de Versailles Saint-Quentin-en-Yvelines e dell'École Supérieure de la Production de la Mode et du Luxe (ISIPCA), nuova denominazione della Chambre de Commerce et d'Industrie de Paris Ile-de-France - Institut Supérieur International du Parfum de la Cosmétique et de l'Aromatique (ISIPCA), la proposta di rinnovo di tale collaborazione attraverso la stipula di un nuovo testo convenzionale (Allegato n. 2/1-15) valido per un periodo di quattro anni (coorti di studenti aa.aa. 2022/2024, 2023/2025 e 2024/2026) e successivamente rinnovabile per il medesimo periodo (coorti di studenti aa.aa. 2025/2027, 2026/2028 e 2027/2029), secondo quanto previsto dall'art. 13.

Si ricorda che questo programma internazionale viene attivato già da diversi anni in collaborazione con i precitati partner francesi, nel rispetto delle leggi e dei regolamenti di ogni Paese e dei regolamenti di ciascuna istituzione, e prevede l'erogazione di un programma di formazione di livello post universitario, interamente erogato in lingua inglese, e denominato "European Fragrance and Cosmetics Master (EFCM)" che si articola in due anni: il primo anno interamente gestito e frequentato in Francia presso l'UVSQ e ISIPCA (a.a. 2022/2023), il secondo anno interamente frequentato a Padova all'interno del Master universitario di primo livello in "Business and management – MBM: industry specific fragrance and cosmetic sector" che verrà proposto per l'a.a. 2023/2024.

L'accordo per la realizzazione del citato programma rispecchia quello delle edizioni precedenti: in particolare, obiettivo del programma internazionale è di formare junior managers, con competenza sia nel settore tecnico (conoscenze di base scientifiche e tecniche nell'ambito della profumeria e della cosmetica) sia nel management e marketing.

Gli aspetti didattici sono disciplinati agli artt. 1, 2, 3 e 4 e articolati in due specifici allegati (Appendix 1 e Appendix 2) che costituiscono parte integrante della convenzione (Allegato n. 2/1-15).

In particolare, come in passato, è previsto che il programma EFCM sia organizzato come segue:

- il primo anno si svolgerà presso UVSQ e presso ISIPCA per la parte scientifica e tecnologica e, al termine del primo anno, è previsto uno stage facoltativo da uno a due mesi;



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 37 di 99

- il secondo anno si svolgerà presso Unipd per la parte gestionale del corso, durante il primo semestre, mentre il secondo semestre sarà dedicato a un periodo di formazione pratica in un'azienda di profumi o di cosmetica, per un minimo di quattro mesi.

Ai sensi dell'art. 4 dell'accordo, al termine del percorso si prevede che, dopo aver superato con successo tutti gli esami e aver portato a compimento tutte le attività didattiche durante i due anni del programma, oltre che dopo la validazione di una relazione scritta e di un colloquio orale inerenti al tirocinio obbligatorio di almeno quattro mesi presso un'azienda di profumi o di cosmetica al termine del secondo anno, i corsisti ottengano i seguenti titoli: il Diploma Universitario "European Fragrance and Cosmetics Master (EFCM)" (DU EFCM) per UVSQ, il Master universitario di primo livello in "Business and management - MBM: industry specific fragrance and cosmetic sector" per Unipd e un certificato di qualificazione professionale per ISIPCA.

Ciascuna istituzione concorrerà alla realizzazione del programma mettendo a disposizione le competenze di docenti e ricercatori provenienti da diverse aree disciplinari: è consentita, infatti, la mobilità dei docenti tra le istituzioni partner per le attività formative collegate al programma EFCM, nel rispetto dei limiti del budget. L'art. 5 disciplina gli obblighi previsti in capo a ciascuna istituzione: in particolare, oltre agli obblighi generici previsti in capo a ciascuna istituzione (fornire supporto amministrativo per la realizzazione del programma congiunto, costituire un'equipe di docenti e professionisti che eroghino le attività didattiche in lingua inglese, promuovere il programma EFCM con tutti i mezzi disponibili, provvedere al reclutamento di studenti e prendere parte al Comitato Esecutivo del programma disciplinato dal successivo art. 7), l'Ateneo dovrà assicurare l'organizzazione del programma EFCM, mettere a disposizione aule e laboratori per i corsi per la parte degli insegnamenti di sua competenza, aiutare gli studenti nella ricerca dello stage, rilasciare il Master universitario italiano ai corsisti che completino il percorso e organizzare l'incontro di chiusura con i partner in Italia. Le tre istituzioni partner dichiarano, inoltre, che gli studenti e il proprio personale docente sono assicurati contro gli incidenti che potrebbero subire durante il loro periodo di permanenza presso di esse per le attività inerenti la presente convenzione così come per la responsabilità civile per i danni verso terzi.

Gli studenti EFCM si iscriveranno a UVSQ e a ISIPCA per i due anni di formazione, mentre saranno iscritti a Unipd solo per il secondo anno e pagheranno tutte le tasse di iscrizione per i due anni del programma EFCM a ISIPCA.

Secondo quanto previsto dall'allegato finanziario (Appendix 3), che costituisce parte integrante della convenzione (Allegato n. 2/1-15), la tassa di iscrizione ammonta a 21.000,00 euro per la coorte di studenti aa.aa. 2022/2024 e a 22.000,00 euro per le coorti di studenti aa.aa. 2023/2025 e 2024/2026. Tenendo conto del numero di ore distribuite tra le tre istituzioni partner e dei relativi costi, la quota delle tasse attribuita a Unipd sarà di 7.900,00 euro per studente per la coorte aa.aa. 2022/2024 e 7.600,00 euro per studente per le coorti aa.aa. 2023/2025 e 2024/2026. I partner concordano che tali risorse, al netto delle ritenute di Ateneo, potranno essere utilizzate per migliorare le attività di didattica, ricerca e terza missione del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno".

L'UVSQ riceverà 2.400,00 euro per studente per la coorte aa.aa. 2022/2024 e 4.000,00 euro per le coorti aa.aa. 2023/2025 e 2024/2026.

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno", nelle sedute del 18 maggio 2023 (Allegato n. 3/1-4) e del 21 giugno 2023 (Allegato n. 4/1-3), ha approvato la stipula dell'International co-operation agreement for the post-graduate educational activity called «European Fragrance and Cosmetics Master» (EFCM) tra l'Università degli Studi di Padova, l'Université de Versailles Saint-Quentin-en-Yvelines (Versailles, Francia) e l'École Supérieure de la Production de la Mode et du Luxe ISIPCA, impegnandosi inoltre a garantire ai corsisti la conclusione degli studi intrapresi presso l'Université de Versailles Saint-Quentin-en-Yvelines e l'École Supérieure de la Production de la Mode et du Luxe ISIPCA e garantendo di assumersi la respon-



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 38 di 99

sabilità di copertura degli eventuali disavanzi del Master in “Business and Management – MBM” derivanti dall’attivazione del programma EFCM.

La Commissione per i Corsi per l’Apprendimento Permanente, nella seduta del 14 giugno 2023, ha espresso parere favorevole alla stipula dell’accordo di cooperazione internazionale in oggetto.

Il Consiglio di Amministrazione

- Preso atto della richiesta dell’Université de Versailles Saint-Quentin-en-Yvelines e dell’École Supérieure de la Production de la Mode et du Luxe (ISIPCA) di rinnovo della collaborazione attraverso la stipula di un nuovo accordo di cooperazione internazionale per la realizzazione del programma congiunto di secondo ciclo universitario intitolato “European Fragrance and Cosmetics Master (EFCM)”;
- Visto l’art. 3, commi 9 e 10 del D.M. 270 del 22 ottobre 2004;
- Richiamato il *Regolamento per i Master universitari, i Corsi di Perfezionamento e i Corsi di Alta Formazione*;
- Preso atto delle delibere del Consiglio di Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali “Marco Fanno” del 18 maggio 2023 e del 21 giugno 2023;
- Recepito il parere favorevole della Commissione per i Corsi per l’apprendimento permanente nella seduta del 14 giugno 2023;
- Recepito il parere positivo espresso dal Senato Accademico nella seduta dell’11 luglio 2023;
- Ritenuto opportuno aderire al programma congiunto di secondo ciclo universitario intitolato “European Fragrance and Cosmetics Master (EFCM)” sottoscrivendo la relativa convenzione;

Delibera

1. di approvare la stipula dell’International co-operation agreement fra l’Università degli Studi di Padova, l’Université de Versailles Saint-Quentin-en-Yvelines e l’École Supérieure de la Production de la Mode et du Luxe ISIPCA per la realizzazione del programma congiunto di secondo ciclo universitario intitolato “European Fragrance and Cosmetics Master (EFCM)”, per un periodo di quattro anni (coorti di studenti aa.aa. 2022/2024, 2023/2025 e 2024/2026) con possibilità di rinnovo per un ulteriore periodo di quattro anni (coorti di studenti aa.aa. 2025/2027, 2026/2028 e 2027/2029), di cui all’Allegato 2 che fa parte integrante della presente delibera, autorizzando la Rettrice ad apportare al testo convenzionale le eventuali modifiche non sostanziali che si rendessero necessarie;
2. di approvare che, in caso di recesso dalla convenzione da parte dell’Ateneo per mancata attivazione del Master in “Business and management - MBM: industry specific fragrance and cosmetic sector”, il Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali “Marco Fanno” si impegna a garantire ai corsisti la conclusione degli studi intrapresi presso l’Université de Versailles Saint-Quentin-en-Yvelines (UVSQ) e l’École Supérieure de la Production de la Mode et du Luxe ISIPCA, attraverso l’erogazione di attività didattiche specifiche e assumendosi la responsabilità di copertura degli eventuali disavanzi del Master in oggetto derivanti da tale attività.

OGGETTO: Accordo per lo svolgimento di attività assistenziale da parte dei dottorandi



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 39 di 99

N. o.d.g.: 07/02	Rep. n. 200/2023	Prot. n. 131692/2023	UOR: AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADISS / UFFICIO DOTTORATO DI RICERCA
-------------------------	-------------------------	--------------------------------	---

Responsabile del procedimento: Elena Pavan

Dirigente: Roberta Rasa

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero				X	Dott. Francesco Nalini				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri				X	Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Roberta Rasa, Dirigente dell'Area Didattica e servizi agli studenti, la quale ricorda che, in data 6 dicembre 2019, l'Ateneo ha sottoscritto con l'Azienda Ospedaliera di Padova l'Accordo per lo svolgimento di attività assistenziale da parte dei dottorandi.

Infatti, gli iscritti ai Corsi di Dottorato di ricerca con sede amministrativa nell'Università, che svolgono il proprio progetto formativo in settori scientifico-disciplinari il cui programma preveda attività di studio e di ricerca nei settori medico, chirurgico o dei servizi, strettamente connessi con l'attività assistenziale, possono essere ammessi allo svolgimento di attività assistenziale presso l'Azienda.

L'Accordo, che disciplinava i criteri e le modalità per lo svolgimento, da parte dei dottorandi dell'Università di Padova, di attività assistenziali presso l'Azienda, aveva durata sino al 31 dicembre 2020 rinnovabile per un triennio, qualora nessuna delle parti ne desse disdetta, da notificarsi all'altra almeno sei mesi prima della scadenza.

Si rende quindi necessario sottoscrivere un nuovo Accordo con l'Azienda Ospedale-Università Padova per normare tale fattispecie (Allegato n. 1/1-7).

Come condiviso con l'Azienda, sono stati aggiornati i riferimenti normativi e gli articoli relativi alla Sicurezza (art. 7) e al Trattamento dei Dati (art. 9).

L'Accordo mantiene invece la struttura precedentemente concordata rispetto alle modalità di ammissione, di svolgimento dell'attività assistenziale e della cessazione anticipata dell'attività assistenziale.

Il nuovo Accordo decorrerà dalla data di sottoscrizione sino al 31 dicembre 2026 e potrà essere tacitamente rinnovato sino al 31 dicembre 2029, qualora nessuna delle parti ne dia disdetta, da notificarsi all'altra almeno sei mesi prima della scadenza.

La Scuola di Medicina e Chirurgia ha espresso parere favorevole con Decreto d'urgenza del Presidente rep. 11, prot. 373 del 28 giugno 2023 (Allegato n. 2/1-1).

Infine, il Senato Accademico si è espresso favorevolmente nella seduta dell'11 luglio 2023.

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la legge 14.1.1999, n. 4 e in particolare l'art. 1, comma 25;
- Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210, e in particolare l'articolo 4, come modificato dall'articolo 19, comma 1, della legge 30 dicembre 2010, n. 240;



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 40 di 99

- Visto il D. Lgs. 30.12.1992, n. 502, come modificato, in particolare, con D. Lgs. 19.6.1999, n. 229;
- Visto il D. Lgs. 21.12.1999, n. 517;
- Visto il D.M. 14 dicembre 2021, n. 226 “Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati”;
- Richiamato il Regolamento dell’Università degli Studi di Padova per i Corsi di Dottorato di ricerca, emanato con D.R. n. 2996 del 20 luglio 2022;
- Visto l’art. 1, comma 25, della legge n. 4/1999, ai sensi del quale i vincitori di concorso per l’ammissione a corsi di dottorato di ricerca presso cliniche universitarie possano essere impiegati, a domanda, nell’attività assistenziale;
- Riconosciuta l’opportunità di disciplinare le modalità d’impiego dei dottorandi nelle attività assistenziali, affinché esso avvenga nel rispetto delle norme e in armonia con le finalità proprie del Corso di Dottorato;
- Acquisito il Decreto d’urgenza del Presidente della Scuola di Medicina e Chirurgia del 28 giugno 2023;
- Preso atto del parere positivo espresso dal Senato Accademico nella seduta dell’11 luglio 2023;

Delibera

1. di approvare l’Accordo per lo svolgimento di attività assistenziale da parte dei dottorandi, di cui all’Allegato 1 che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. di autorizzare la Rettrice ad apportare al testo dell’Accordo, in fase di sottoscrizione, le eventuali modifiche non sostanziali che si rendessero necessarie.

OGGETTO: Corso di Dottorato di Ricerca internazionale in “Religion, culture and public life” – XL ciclo - anno accademico 2024/2025 – Istituzione			
N. o.d.g.: 07/03	Rep. n. 201/2023	Prot. n. 131693/2023	UOR: AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADISS / UFFICIO DOTTORATO DI RICERCA

Responsabile del procedimento: Elena Pavan
Dirigente: Roberta Rasa

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Antonio Masiero	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			
Dott. Dario Da Re	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Dott. Francesco Nalini				X
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Roberta Rasa, Dirigente dell’Area Didattica e servizi agli studenti, la quale ricorda al Consiglio di Amministrazione che la Commissione Riparti-



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 41 di 99

zione borse di dottorato di Ateneo ha elaborato un iter procedurale per la richiesta di nuove istituzioni di Corsi di Dottorato (Allegato n. 1/1-1), approvato dalla Consulta dei Coordinatori dei Corsi di Dottorato di ricerca nel dicembre 2022.

Si informa che per il prossimo ciclo XL, che partirà con l'a.a. 2024/2025, è pervenuta una richiesta di istituzione, attivazione e conseguente accreditamento del nuovo Corso di Dottorato di Ricerca internazionale in "Religion, culture and public life" con sede amministrativa presso il Dipartimento di Filosofia, sociologia, pedagogia e psicologia applicata (FISPPA) – Coordinatore Prof. Giuseppe Giordan.

Il Corso, come spiegato in maniera più diffusa nella relativa scheda (Allegato n. 2/1-11), è dedicato allo studio della religione seguendo un approccio sociopolitico, con un'ampia collaborazione pluridisciplinare che coinvolge le scienze politiche, sociali, storiche, giuridiche e della formazione.

La proposta prevede l'attivazione di un Corso di Dottorato in forma associata con altri 4 partner, ed è connotata da una spiccata dimensione internazionale: hanno infatti manifestato interesse a partecipare al Corso, finanziando ciascuno 1 borsa di dottorato, l'Università di Torino, l'Università di Nicosia (Cipro), la Catholic University of Uruguay e la Vytautas Magnus University (Lituania). La relativa Convenzione sarà oggetto di approvazione da parte degli Organi di Ateneo in una prossima seduta.

Dopo l'approvazione da parte degli Organi di Ateneo, si dovrà procedere alla compilazione della scheda ministeriale di accreditamento per il nuovo Corso di Dottorato (presumibilmente ad aprile 2024) e attendere la valutazione da parte di ANVUR.

Il Corso dovrà inoltre essere inserito nel modello dimensionale per la ripartizione delle borse di dottorato di Ateneo che si definisce già a dicembre 2023 così da poterlo includere nell'assegnazione delle risorse necessarie per l'attivazione: dalle simulazioni effettuate dalla Commissione, al Corso di Dottorato di ricerca internazionale in "Religion, culture and public life" sono garantite su fondi di Ateneo le due borse minime per l'attivazione previste dall'art. 4 comma 1 lettera b) punto 2), essendo Padova la sede amministrativa.

La Commissione per la ripartizione delle borse di dottorato – coordinata dal Rettore al Dottorato e post lauream, Prof. Massimiliano Zattin, composta dalla Coordinatrice della Consulta dei Corsi di Dottorato, Prof.ssa Giulia Albanese, dai Proff. Paolo Colombo per la Macroarea 1, Stefano Schiavon per la Macroarea 2 e Jacopo Bonetto per la Macroarea 3, e integrata da un Coordinatore in rappresentanza di ogni Macroarea (Prof.ssa Claudia Agnini per Macro 1, Prof.ssa Lucia Regolin per Macro 2 e Prof. Rocco Coronato per Macro 3) –, ha ritenuto che si tratti di un Corso di Dottorato di ricerca a spiccato carattere interdisciplinare con un Collegio di elevata qualificazione e ben equilibrato nella sua composizione, in cui è prevista la partecipazione di docenti provenienti da Università straniere.

Come da iter il proponente, Prof. Giordan, in data 15 maggio 2023 ha presentato la propria proposta alla Consulta dei Coordinatori dei Corsi di Dottorato, la quale si è espressa favorevolmente nella successiva seduta del 6 giugno 2023 (Allegato n. 3/1-2),

La Commissione per la ripartizione delle borse di dottorato ha quindi valutato in modo positivo la sostenibilità e l'innovatività della proposta per l'attivazione del Corso di Dottorato in "Religion, culture and public life", sottolineando l'importanza di attivare l'iter per la sottoscrizione della Convenzione di attivazione del Corso quanto prima, essendo coinvolti tre partner internazionali oltre ad uno nazionale.

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto l'art. 4 della Legge 210/1998;
- Visto l'art. 19 della Legge 240/2010;



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 42 di 99

- Visto il DM 226 del 14 dicembre 2021 "Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di Dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di Dottorato da parte degli enti accreditati";
- Visto il DM 301 del 22 marzo 2022 contenente le linee guida per l'Accreditamento dei Corsi di Dottorato che definiscono in termini di indicatori e parametri i requisiti generali per l'accREDITamento e la conseguente attivazione di Corsi di Dottorato;
- Richiamato il Regolamento di Ateneo per i Corsi di Dottorato di Ricerca, emanato con D.R. 2996 del 20 luglio 2022, e in particolare l'art. 3 commi 3 e 4;
- Preso atto del parere positivo formulato dalla Commissione per la ripartizione borse;
- Acquisito il parere favorevole espresso dalla Consulta dei Coordinatori di Corso di Dottorato di ricerca nelle sedute del 15 maggio e del 6 giugno 2023;
- Preso atto del parere positivo espresso dal Senato Accademico nella seduta dell'11 luglio 2023;

Delibera

1. di approvare la proposta di istituzione del Corso di Dottorato di Ricerca internazionale in "Religion, culture and public life" per il XL ciclo.

OGGETTO: Integrazione dell'indennità di maternità delle dottorande con borsa			
N. o.d.g.: 07/04	Rep. n. 202/2023	Prot. n. 131694/2023	UOR: AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADISS / UFFICIO DOTTORATO DI RICERCA

Responsabile del procedimento: Elena Pavan

Dirigente: Roberta Rasa

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Antonio Masiero	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			
Dott. Dario Da Re	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Dott. Francesco Nalini				X
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Roberta Rasa, Dirigente dell'Area Didattica e servizi agli studenti, la quale ricorda al Consiglio di Amministrazione che il DM n. 226/2021 all'art. 12 comma 7 riprende la normativa precedente e specifica che: "Ferma restando l'applicazione delle norme a tutela della genitorialità di cui al decreto del Ministro del lavoro e della previdenza sociale 12 luglio 2007, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 23 ottobre 2007, n. 247, i dottorandi in congedo mantengono il diritto alla borsa di studio. Al termine del periodo di sospensione, la borsa di studio è erogata alla ripresa della frequenza del corso sino a concorrenza della durata complessiva della borsa di studio medesima."

Alle dottorande si applicano le disposizioni a tutela della maternità di cui al decreto del Ministro del lavoro e della previdenza sociale 12 luglio 2007 che comporta l'astensione obbligatoria di cin-



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

que mesi a partire dai due mesi precedenti la data presunta del parto e per i tre mesi successivi, ovvero dal mese precedente e per i successivi quattro mesi se autorizzata dal medico specialista del SSN e dal medico competente.

INPS prevede per le dottorande iscritte alla gestione separata un'indennità di maternità, a condizione di aver versato almeno un mese di contributi nei dodici mesi precedenti alla richiesta del congedo e di non essere iscritte ad altre forme previdenziali obbligatorie.

Pertanto, durante il periodo di astensione obbligatoria per maternità:

- alle dottorande si applica la sospensione dalla frequenza alle attività del dottorato e, per le dottorande con borsa, l'Ateneo applica l'interruzione dell'erogazione della borsa che risulta «congelata» e differita dell'effettiva durata dell'interruzione;
- INPS eroga direttamente alle dottorande con borsa iscritte alla gestione separata un'indennità di maternità (pari all'80% di 1/365 del reddito; nel caso di rapporto parasubordinato, viene preso a riferimento il reddito di dodici mesi, risultante dai versamenti contributivi riferiti al lavoratore interessato, sulla base della dichiarazione del committente), a condizione che nei dodici mesi antecedenti il periodo di maternità si sia maturata almeno una mensilità di contribuzione con aliquota piena versata alla Gestione separata.

Nel quadro delle politiche di genere e con più ampio riferimento ai principi contenuti nella Carta europea dei ricercatori e al Codice di condotta per l'assunzione dei Ricercatori si ritiene opportuno integrare, con fondi di Ateneo, la quota versata dall'INPS in modo tale che le dottorande possano avere un'indennità di importo equivalente alla borsa di dottorato. Questa integrazione trova altresì analogia con la fattispecie delle assegniste di ricerca in maternità obbligatoria, alle quali INPS riconosce l'80% dell'importo dell'assegno stesso e l'Università è tenuta ad integrare quanto erogato dall'INPS fino al raggiungimento dell'importo dell'assegno per il periodo di maternità.

Pertanto, si è elaborata una stima per valutare l'impatto del riconoscimento a tutte le dottorande con borsa dell'integrazione della borsa di dottorato, a carico dell'Ateneo durante il periodo di astensione obbligatoria per maternità (cinque mesi) sul trend storico di maternità degli ultimi cinque anni.

Anno	Numero Dottorande con borsa in maternità
2019	2
2020	10
2021	7
2022	6
2023	8 (a giugno 2023)

L'importo annuale della borsa di studio, in base al DM 247 del 23 febbraio 2022 pubblicato in GU n. 80 del 5 aprile 2022, è pari a 16.243 euro, al lordo del contributo previdenziale alla gestione separata INPS di cui all'art. 2, commi 26 e seguenti, della Legge 8 agosto 1995, n. 335 e successive modificazioni ed integrazioni, a carico del percipiente. Considerando quindi che storicamente il numero massimo di maternità intervenute è pari a dieci, che l'integrazione della borsa per i cinque mesi di maternità obbligatoria dovrebbe avere un costo pari a 1.355 euro (importo presunto) e che potranno presentare domanda di integrazione le dottorande che inizieranno il periodo di astensione obbligatoria a partire dal 1° ottobre 2023, si rende opportuno stanziare a tale scopo un budget annuale di importo pari a 15.000 euro.

Integrazione analoga è stata deliberata anche dall'Università degli Studi di Milano e dal Politecnico di Torino.

Il Consiglio di Amministrazione



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 44 di 99

- Visto il D.M. 12 luglio 2007, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 23 ottobre 2007, n. 247;
- Visto il D.M. 14 dicembre 2021, n. 226 “Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati”;
- Richiamato il regolamento dell’Università di Padova per i Corsi di dottorato di ricerca, emanato con D.R. n. 2996 del 20 luglio 2022;
- Richiamati i principi contenuti nella Carta europea dei ricercatori e nel Codice di condotta per l’assunzione dei ricercatori e l’analogia con la fattispecie delle assegniste di ricerca in maternità obbligatoria;
- Ravvisata la necessità di prevedere uno stanziamento annuale, a partire dall’a.a. 2023/2024 e per un triennio, allo scopo di sovvenzionare l’integrazione della borsa di dottorato durante il periodo di astensione obbligatoria per maternità, di importo pari a 15.000 euro;
- Accertata la disponibilità dei fondi, pari a un massimo di 3.750 euro, sul budget di previsione annuale 2023 per finanziare l’integrazione delle suddette borse di dottorato nel periodo dal 1° ottobre al 31 dicembre 2023;

Delibera

1. di approvare l’integrazione dell’indennità di maternità erogata dall’INPS durante il periodo di astensione obbligatoria per maternità, in favore delle dottorande con borsa di dottorato e che inizieranno il periodo di astensione obbligatoria a partire dal 1° ottobre 2023, in modo tale da garantire l’importo equivalente alla borsa di dottorato, con analogo trattamento fiscale e previdenziale;
2. di procedere, a partire dall’anno accademico 2023/2024, a tale integrazione per tutte le dottorande in maternità beneficiarie di borsa che presentino richiesta e la documentazione necessaria;
3. di prevedere uno stanziamento annuale da inserire nei prossimi bilanci di previsione sul conto A.30.10.20.10.10.10 relativo a Borse per Dottorato di ricerca del triennio 2024-2026 di importo pari a 15.000 euro.

OGGETTO: Conferenza dei Rettori delle Università Italiane - CRUI – Modifica dello Statuto			
N. o.d.g.: 08/01	Rep. n. 203/2023	Prot. n. 131695/2023	UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO AFFARI GENERALI

Responsabile del procedimento: Erika Mancuso
Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Antonio Masiero	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			
Dott. Dario Da Re	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Dott. Francesco Nalini				X
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 45 di 99

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che, con delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 187 del 3 luglio 2006, è stata approvata l'adesione dell'Università alla nuova configurazione della Conferenza dei Rettori delle Università Italiane – CRUI, contestualmente approvando il nuovo Statuto dell'ente.

Dal 2007 la CRUI è l'Associazione delle Università italiane statali e non statali riconosciute. Nata nel 1963 come associazione privata dei Rettori, ha acquisito nel tempo un riconosciuto ruolo istituzionale e di rappresentanza e la capacità di influire sullo sviluppo del sistema universitario attraverso un'intensa attività di studio e di sperimentazione.

La CRUI si propone come:

- strumento di indirizzo e di coordinamento delle autonomie universitarie;
- luogo privilegiato di sperimentazione di modelli e di metodi da trasferire al sistema universitario;
- laboratorio di condivisione e diffusione di *best practice*;
- moderno centro di studio e analisi a disposizione delle università.

Dal 2001 la Conferenza dei Rettori è affiancata dalla Fondazione CRUI, incaricata di sviluppare azioni di interfaccia fra sistema universitario e società nell'ottica dello sviluppo culturale ed economico del Paese.

Con nota prot. n. 122129 del 5 luglio 2023 (Allegato n. 1/1-2) l'Associazione ha trasmesso all'Ateneo una proposta di modifica dello Statuto (Allegato n. 2/1-10), approvata dall'Assemblea generale lo scorso 22 giugno, che verrà sottoposta ai necessari adempimenti notarili una volta ricevute le delibere di approvazione da parte degli Atenei aderenti.

Le modifiche principali, come evidenziate nelquadro sinottico (Allegato n. 3/1-17), riguardano:

1. **ART. 1 - Costituzione e natura dell'Associazione:** viene specificato che anche le Scuole superiori ad ordinamento speciale possono associarsi alla CRUI.
2. **ART. 2 - Valori e principi dell'Associazione:** si prevede di introdurre un articolo contenente i valori e i principi che l'associazione si propone di promuovere e garantire, quali:
 - a) l'autonomia delle università aderenti da ogni condizionamento esterno di carattere ideologico, economico o confessionale;
 - b) il rifiuto di ogni forma di discriminazione riferita al genere, all'origine etnica o geografica, alla fede religiosa, alle condizioni personali e sociali, affermando una Università pluralistica ed inclusiva;
 - c) la libertà di insegnamento e la libera attività di ricerca dei docenti;
 - d) la compiuta realizzazione del diritto degli studenti a conseguire i loro obiettivi di formazione culturale e professionale coerente con i corsi di studio;
 - e) la valorizzazione della qualità e del merito, nel rispetto dei talenti di ciascuno, per rimuovere gli ostacoli ad una effettiva uguaglianza di opportunità;
 - f) il benessere delle comunità universitarie nei luoghi di studio e di lavoro.
3. **ART. 3 – Scopi dell'Associazione:** si specifica che l'ambito delle attività dell'Associazione si estende anche a livello internazionale e si inseriscono i due seguenti scopi:
 - a) promuovere, sostenere e valorizzare l'attività della cd. Terza missione;
 - b) nei casi previsti dalla legge, ovvero per ragioni di competenza istituzionale, ovvero nei casi in cui si renda comunque opportuno, designare i componenti di qualsiasi organismo, ente, commissione o comitato.



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 46 di 99

4. **ART. 4 – Composizione dell’Associazione:** si propone di sostituire il termine “socio” con il termine “associato” e si prevede di escludere le Università telematiche, anche quelle definite, riconosciute e accreditate dal competente Ministero, dalla possibilità di associarsi.
5. **ART. 5 – Organi:** si propone di elencare espressamente tra gli organi dell’Associazione anche la figura del Decano, comunque già prevista dallo statuto attualmente in vigore e di prevedere la rieleggibilità dei componenti degli Organi nei limiti della durata della carica di Rettore; per le modalità di elezione alle cariche di Presidente e di componente della Giunta si fa rinvio all’apposito “Regolamento per l’elezione del Presidente e dei componenti della Giunta CRUI”.
6. **ART. 6 – Assemblea generale:** si propone di prevedere che le votazioni avvengano per scrutinio segreto, oltre che in seguito alla richiesta di almeno cinque dei presenti, anche nell’ipotesi in cui sia previsto che debbano essere assunte decisioni relative a persone fisiche.
7. **ARTT. 8 e 9 – Presidente e Vicepresidenti:** si propone di rinviare le modalità di elezione del Presidente al “Regolamento per l’elezione del Presidente e dei componenti della Giunta CRUI”; si prevede che per le decisioni che il Presidente adotta in materia di rappresentanza in giudizio della CRUI vengano adottate dalla Giunta nella prima seduta utile e successivamente approvate dall’Assemblea generale; si prevede che i Vicepresidenti siano nominati dal Presidente anziché dalla Giunta, in numero di 2 di cui uno appartenente alle Università non statali.
8. **ART. 10 – Giunta:** si propone di innalzare il numero dei componenti dell’organo da 10 a 12 (oltre al Presidente) dei quali almeno uno eletto tra le Scuole superiori ad ordinamento speciale. Le competenze della Giunta vengono riformulate nel modo seguente: “La Giunta formula proposte, individua tematiche, conduce analisi per sottoporle alle valutazioni dell’Assemblea generale. Inoltre, nel rispetto e con i limiti di quanto attribuito dal presente Statuto al Presidente e all’Assemblea generale, delibera sulle materie relative alle procedure, anche ad evidenza pubblica, agli accordi e alle convenzioni finalizzati/e all’attuazione del coordinamento delle autonomie universitarie, alla promozione e all’adozione di modelli migliorativi per il sistema universitario, alla valorizzazione di attività nei vari campi della gestione”.
9. **ART. 11 – Segretario generale:** si propone di razionalizzare le competenze del Segretario Generale eliminando le seguenti: “predispone, con il supporto del Direttore, il budget economico-finanziario e il bilancio di esercizio; predispone inoltre i documenti e le scritture contabili delle quali il Regolamento amministrativo preveda l’approvazione da parte dell’Assemblea generale, sottoponendoli all’approvazione della Giunta; controfirma, per l’attestazione di regolarità ai fini dell’esecuzione, gli atti del Presidente che comportano impegni di spesa; controfirma la relazione di cui all’art. 7, terzo comma, lettera h; è responsabile della predisposizione dei verbali delle sedute della Giunta e dell’Assemblea generale, controfirmati dal Presidente”.
10. **ART. 12 – Direttore Generale:** si propone di eliminare il riferimento alla durata, di norma triennale, del Direttore Generale.
11. **ART. 13 – Collegio dei Revisori:** si propone di eliminare il riferimento alla durata in carica triennale e alla possibilità di una sola riconferma dei suoi componenti e si stabilisce che l’individuazione di questi ultimi avvenga ad opera della Giunta a maggioranza dei presenti, su proposta del Presidente e su successiva nomina dall’Assemblea generale.
12. **ART. 14 – Finanziamento, patrimonio e proventi:** si propone di eliminare il comma 6 a mente del quale la quota ed i contributi associativi non possono essere trasferiti a terzi o in alcun modo rivalutati.



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 47 di 99

13. **ART. 15 – Esercizio sociale:** si propone di prevedere che il bilancio di esercizio sia sottoposto dal Direttore Generale (senza la collaborazione del Segretario Generale) al parere della Giunta e, successivamente, all'approvazione dell'Assemblea generale al termine di ogni esercizio. Si propone inoltre di eliminare la previsione secondo la quale i bilanci, tanto di esercizio che di previsione, devono restare affissi presso la sede nei dieci giorni che precedono l'Assemblea.
14. **ART. 17 – Funzionamento degli organi collegiali:** si prevede la semplificazione delle norme di convocazione e funzionamento degli organi collegiali favorendo la convocazione per posta elettronica e le riunioni telematiche.

Il Consiglio di Amministrazione

- Preso atto che la Conferenza dei Rettori delle Università Italiane – CRUI con nota prot. n. 122129 del 5 luglio 2023 (Allegato 1) ha trasmesso all'Ateneo le proposte di modifica dello Statuto approvate il 22 giugno u.s. dall'Assemblea degli Associati;
- Preso atto delle proposte di modifica dello Statuto come evidenziate nel prospetto sinottico (Allegato 3);
- Ritenuto opportuno approvare le modifiche proposte, così come risultano dal nuovo testo di Statuto (Allegato 2);

Delibera

1. di approvare lo Statuto come modificato dalla Conferenza dei Rettori delle Università Italiane – CRUI (Allegato 2), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. di dare mandato alla Rettrice di accettare ulteriori modifiche allo Statuto non sostanziali, che si rendessero necessarie.

DIBATTITO

OMISSIS

OGGETTO: UniSMART - Fondazione Università degli Studi di Padova – Rinnovo del Consiglio di Amministrazione e del Collegio dei Revisori dei conti per il triennio relativo agli esercizi 2023-2025			
N. o.d.g.: 08/02	Rep. n. 204/2023	Prot. n. 131696/2023	UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO AFFARI GENERALI

Responsabile del procedimento: Erika Mancuso



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente e il Direttore Generale ricordano che “UniSMART – Fondazione Università degli Studi di Padova” è ente strumentale rispetto all’Ateneo ed è chiamata ad operare nel suo esclusivo interesse nel rispetto del principio di economicità della gestione. Si ricorda altresì che in data 9 maggio 2023, con l’approvazione da parte della Fondazione del bilancio di esercizio per l’anno 2022, scadrà il termine di durata massima, pari a tre esercizi, del Consiglio di Amministrazione e del Collegio dei revisori della medesima Fondazione, pertanto si rende necessario provvedere alle relative nomine.

Nella sua qualità di socio fondatore, l’Ateneo è infatti ente di riferimento di UniSMART ai sensi dell’articolo 1 del d.P.R. 254/2001, con funzioni di indirizzo e poteri di controllo. Inoltre, ai sensi degli artt. 8 e 9 del decreto citato, è compito dell’Università nominare il Presidente della Fondazione e designare la maggioranza assoluta dei componenti del Consiglio di Amministrazione. In conformità alla citata normativa nazionale vigente in materia, lo Statuto di UniSMART (Allegato n. 1-15) prevede, all’art. 9, che il Presidente sia il Rettore dell’Università o un suo delegato e, al successivo art. 10, commi 2 e 3, che l’Ateneo, all’atto della nomina, “*stabilisce il numero dei consiglieri che andranno a comporre il Consiglio di Amministrazione, la durata della carica, designa la maggioranza assoluta dei componenti; stabilisce il numero dei restanti membri che verranno designati dagli altri soggetti fondatori e dai partecipanti istituzionali. 3. Un componente è designato dal Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca*”. L’articolo 10 prosegue poi nel prevedere al quarto comma che la designazione dei restanti membri spetti agli altri soggetti Fondatori e ai Partecipanti istituzionali. Qualora questi ultimi non provvedessero alla nomina entro i sessanta giorni successivi all’invito formalizzato dal Presidente gli altri membri saranno designati dal Consiglio di Amministrazione dell’Università.

Con riguardo alla composizione del Collegio dei Revisori dei conti e conformemente a quanto stabilito all’art. 19, comma 4, del d.l. 76/2020 conv. in l. 120/2020, l’art. 12 dello Statuto della Fondazione prevede che tale organo di controllo sia composto da tre componenti effettivi, compreso il Presidente, e da due componenti supplenti. I componenti del Collegio sono nominati dal Consiglio di Amministrazione dell’Università fra soggetti in possesso del requisito dell’iscrizione nel registro dei revisori contabili. Due componenti del Collegio sono nominati dall’Università fra i dipendenti del Ministero dell’Economia e delle Finanze e del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca (oggi Ministero dell’Università e della Ricerca), previa designazione dei rispettivi Ministeri. I componenti supplenti sono designati dagli altri Fondatori e, in caso di assenza di questi ultimi, essi sono designati e nominati dal Consiglio di Amministrazione dell’Università.

Si propone di nominare un Consiglio di Amministrazione composto da sei membri, di cui tre designati direttamente dall’Università di Padova, oltre al Presidente, uno designato dal partecipante istituzionale Camera di Commercio e uno designato dal MUR.

Tenuto conto che l’Ateneo nomina la maggioranza assoluta dei componenti e che pertanto



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 49 di 99

l'organo ha la validità necessaria ad operare, in attesa delle designazioni mancanti, si propone di nominare:

- quali componenti designati direttamente dal Consiglio di Amministrazione dell'Università ai sensi dell'art. 10, comma 2, dello Statuto della Fondazione:
 - Prof.ssa Daniela Mapelli, Presidente;
 - Ing. Alberto Scuttari;
 - Prof.ssa Patrizia Burra;
 - Prof. Franco Bonollo;

Tenuto conto inoltre della necessità di garantire continuità gestionale e in considerazione della rispondenza ai requisiti previsti dall'art. 12 dello Statuto, si propone di confermare:

- quale Revisore dei conti designato dall'Ateneo:
 - Dott. Roberto Breda - Presidente
- quali componenti supplenti designati dal Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo in assenza di altri soci fondatori
 - Dott. Andrea Valmarana e Dott.ssa Caterina Rossetto - membri supplenti.

In ragione dei tempi utili ai Ministeri al fine di effettuare le suddette designazioni di cui alle richieste trasmesse dall'Ateneo con note prot. nn. 48257 e 48258 del 17 marzo 2023, si propone di nominare sin d'ora il Consiglio di Amministrazione e il Collegio dei Revisori dei conti della Fondazione quale collegio perfetto a decorrere dal giorno successivo alla data della presente deliberazione e sino all'approvazione del bilancio relativo all'anno 2025. La durata del mandato dei componenti di designazione ministeriale, anche successiva alla nomina odierna dei rispettivi organi, seguirà la scadenza del mandato all'organo complessivamente inteso.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 229 del 24 settembre 2019;
- Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 267 del 28 settembre 2021;
- Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 15 del 1° febbraio 2022;
- Visto il Regolamento recante criteri e modalità per la costituzione di fondazioni universitarie di diritto privato a norma dell'articolo 59, comma 3, della legge 23 dicembre 2000, n. 388, adottato con D.P.R. 24 maggio 2001, n. 254 e ss.mm.ii.;
- Visto lo Statuto di UniSMART - Fondazione Università degli Studi di Padova (Allegato 1);
- Ritenuto opportuno nominare, per un periodo non superiore a tre esercizi, un Consiglio di Amministrazione composto da 6 membri, di cui 3 designati dall'Università degli Studi di Padova, oltre al Presidente, e uno dai partecipanti istituzionali, oltre al consigliere nominato dal MUR;
- Ritenuto opportuno nominare, quali componenti designati direttamente dal Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo la Prof.ssa Daniela Mapelli, quale Presidente, l'Ing. Alberto Scuttari, la Prof.ssa Patrizia Burra e il Prof. Franco Bonollo;
- Ritenuto opportuno designare quali componenti del Collegio dei Revisori dei conti nominati dall'Ateneo il Dott. Roberto Breda con funzioni di Presidente e, in assenza di altri soci fondatori, il Dott. Andrea Valmarana e la Dott.ssa Caterina Rossetto quali componenti supplenti;

Delibera

1. di nominare, ai sensi dell'art. 10 comma 2 dello Statuto della Fondazione, il Consiglio di Amministrazione, a decorrere dal giorno successivo alla presente delibera e sino



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 50 di 99

- all'approvazione del bilancio relativo all'anno 2025, stabilendo altresì che sia composto da sei membri, di cui tre designati dall'Università di Padova, oltre al Presidente, uno designato dal partecipante istituzionale Camera di Commercio e uno nominato dal MUR;
2. di nominare quali componenti designati direttamente dal Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo (art. 10 comma 2):
 - Prof.ssa Daniela Mapelli - Presidente;
 - Ing. Alberto Scuttari;
 - Prof.ssa Patrizia Burra;
 - Prof. Franco Bonollo;
 3. di nominare, ai sensi dell'art. 12 comma 3 dello Statuto della Fondazione, a decorrere dal giorno successivo alla presente delibera e sino all'approvazione del bilancio relativo all'anno 2025, un Collegio dei Revisori dei conti composto come segue:
 - quale componente effettivo designato direttamente dal Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo (art. 12, comma 2):
 - Dott. Roberto Breda - Presidente; componente effettivo designato dal MUR; componente effettivo designato dal MEF;
 - quali componenti supplenti designati dal Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo in assenza di altri soci fondatori (art. 12, comma 5):
 - Dott. Andrea Valmarana - membro supplente;
 - Dott.ssa Caterina Rossetto - membro supplente.

In applicazione dell'art. 16 comma 9 dello Statuto di Ateneo, esce la rappresentanza studentesca.

OGGETTO: Chiamate a Professore di prima fascia ai sensi dell'articolo 18, comma 1, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240			
N. o.d.g.: 09/01	Rep. n. 205/2023	Prot. n. 131697/2023	UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro
Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli				X
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera				X
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", in particolare l'articolo 18, e il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata a professore di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240, consentono l'assunzione di professoresse e professori di prima fascia mediante procedura selettiva.



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 51 di 99

Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulle relative procedure, vengono presentate le seguenti richieste di chiamata, da parte dei Dipartimenti interessati, a Professore di prima fascia ai sensi dell'articolo 18, comma 1, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Decreto e data approvazione atti	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Settore concorsuale	Settore scientifico-disciplinare	Nominativo	Punti organico impegnati per ogni chiamata	Budget sul quale vengono impegnati	Tipologia budget	Data di nomina	Id Pro-per
Medicina Animale, Produzioni e Salute	n. 2221 del 26 maggio 2023	27 giugno 2023	07/H5 - Cliniche chirurgica e ostetrica veterinaria	VET/10 - Clinica ostetrica e ginecologia veterinaria	Mollo Antonio	0,3	Progetto Ambito Strategico Didattica – D.M. 445/2022	Turn-over	1° settembre 2023	3063
Medicina Molecolare	n. 2596 del 20 giugno 2023	30 giugno 2023	06/A3 - Microbiologia e microbiologia clinica	MED/07 - Microbiologia e microbiologia clinica	Castagliuolo Ignazio	0,3	Budget docenza del Dipartimento – D.M. 445/2022	Turn-over	1° agosto 2023	2608
Diritto Privato e Critica del Diritto	n. 2524 del 19 giugno 2023	12 luglio 2023	12/A1 - Diritto privato	IUS/01 - Diritto privato	Ceolin Matteo	0,3	Budget docenza del Dipartimento – D.M. 445/2022	Turn-over	1° settembre 2023	3452

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e in particolare l'articolo 18;
- Richiamato il "Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- Preso atto delle proposte di chiamata formulate dai Consigli di Dipartimento interessati;
- Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Padova, e in particolare l'articolo 15, comma 3, lettera c);
- Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulle procedure sopra indicate;
- Considerato che la data di nomina del Prof. Castagliuolo è fissata per il 1° agosto 2023 per esigenze organizzative interne al Dipartimento interessato;
- Ritenuto opportuno approvare le chiamate a Professore di prima fascia sopra indicate;
- Considerato che tutti i Consiglieri presenti dichiarano l'insussistenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente con i vincitori delle procedure sopra indicate;

Delibera

1. di approvare le seguenti chiamate a Professore di prima fascia, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Decreto e data approvazione atti	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Settore concorsuale	Settore scientifico-disciplinare	Nominativo	Punti organico impegnati per ogni chiamata	Budget sul quale vengono impegnati	Tipologia budget	Data di nomina
--------------	----------------------------------	---	---------------------	----------------------------------	------------	--	------------------------------------	------------------	----------------



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 52 di 99

Medicina Animale, Produzioni e Salute	n. 2221 del 26 maggio 2023	27 giugno 2023	07/H5 - Cliniche chirurgica e ostetrica veterinaria	VET/10 - Clinica ostetrica e ginecologia veterinaria	Mollo Antonio	0,3	Progetto Ambito Strategico Didattica – D.M. 445/2022	Turn-over	1° settembre 2023
Medicina Molecolare	n. 2596 del 20 giugno 2023	30 giugno 2023	06/A3 - Microbiologia e microbiologia clinica	MED/07 - Microbiologia e microbiologia clinica	Castagliuolo Ignazio	0,3	Budget docenza del Dipartimento – D.M. 445/2022	Turn-over	1° agosto 2023
Diritto Privato e Critica del Diritto	n. 2524 del 19 giugno 2023	12 luglio 2023	12/A1 - Diritto privato	IUS/01 - Diritto privato	Ceolin Matteo	0,3	Budget docenza del Dipartimento – D.M. 445/2022	Turn-over	1° settembre 2023

OGGETTO: Chiamate a Professore di seconda fascia ai sensi dell'articolo 24, comma 5, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240			
N. o.d.g.: 09/02	Rep. n. 206/2023	Prot. n. 131698/2023	UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro
Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Antonio Masiero	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			
Dott. Dario Da Re	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Dott. Francesco Nalini				X
Sig. Luca Petrangeli				X
Sig. Samuele Dalla Libera				X

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettore Presidente ricorda che la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", in particolare l'articolo 24, e il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240, consentono l'assunzione di professoresse e professori di seconda fascia mediante procedura valutativa.

Considerato che non risultano pervenuti ricorsi, vengono presentate le seguenti richieste di chiamata, da parte dei Dipartimenti interessati, a Professore di seconda fascia ai sensi dell'articolo 24, comma 5, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 53 di 99

Dipartimento	Decreto e data approvazione atti	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Settore concorsuale	Settore scientifico-disciplinare	Nominativo	Punti organico impegnati per ogni chiamata	Budget sul quale vengono impegnati	Tipologia budget	Data di nomina	Id Proper
Studi Linguistici e Letterari	n. 2709 del 28 giugno 2023	21 marzo 2023	10/M1 - Lingue, letterature e culture germaniche	L-FIL-LET/15 - Filologia germanica	Hashem Abdo Khalaf Omar	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	27 luglio 2023	4236
Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata	n. 2656 del 26 giugno 2023	16 febbraio 2023	11/C1 - Filosofia teoretica	M-FIL/01 - Filosofia teoretica	Corti Luca	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	1° settembre 2023	5343
Psicologia Generale	n. 2820 del 6 luglio 2023	26 gennaio 2023	11/E1 - Psicologia generale, psicobiologia e psicommetria	M-PSI/02 - Psicobiologia e psicologia fisiologica	Rugani Rosa	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	1° novembre 2023	4971

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e in particolare l'articolo 24;
- Richiamato il "Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- Preso atto della proposta di chiamata formulata dai Consigli dei Dipartimenti interessati;
- Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Padova, e in particolare l'articolo 15, comma 3, lettera c);
- Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulle relative procedure;
- Ritenuto opportuno approvare le chiamate a Professore di seconda fascia sopra indicate;
- Considerato che per le suddette chiamate a Professore di seconda fascia ai sensi dell'articolo 24, comma 5, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, sono state indicate quali date di nomina il 27 luglio 2023, il 1° settembre 2023 e il 1° novembre 2023 in quanto corrispondenti alle date di inquadramento nel ruolo di Professore associato a seguito di scadenza dei contratti triennali di ricercatore a tempo determinato "di tipo B";
- Considerato che tutti i Consiglieri presenti dichiarano l'insussistenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente con i vincitori delle procedure sopra indicate;

Delibera

1. di approvare le seguenti chiamate a Professore di seconda fascia, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Decreto e data approvazione atti	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Settore concorsuale	Settore scientifico-disciplinare	Nominativo	Punti organico impegnati per ogni chiamata	Budget sul quale vengono impegnati	Tipologia budget	Data di nomina
Studi Linguistici e Letterari	n. 2709 del 28 giugno 2023	21 marzo 2023	10/M1 - Lingue, letterature e culture germaniche	L-FIL-LET/15 - Filologia germanica	Hashem Abdo Khalaf Omar	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	27 luglio 2023



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 54 di 99

Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata	n. 2656 del 26 giugno 2023	16 febbraio 2023	11/C1 - Filosofia teoretica	M-FIL/01 - Filosofia teoretica	Corti Luca	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	1° settembre 2023
Psicologia Generale	n. 2820 del 6 luglio 2023	26 gennaio 2023	11/E1 - Psicologia generale, psicobiologia e psicometria	M-PSI/02 - Psicobiologia e psicologia fisiologica	Rugani Rosa	0,2	Budget docenza del Dipartimento	Turn-over	1° novembre 2023

OGGETTO: Chiamate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera b) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240			
N. o.d.g.: 09/03	Rep. n. 207/2023	Prot. n. 131699/2023	UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro
Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli				X
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera				X
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" e il Regolamento di Ateneo per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, consentono l'attivazione di procedure selettive per l'assunzione di ricercatrici e ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della citata legge.

Si sono concluse – senza che risultino pervenuti ricorsi in merito – le sotto elencate procedure selettive, per le quali i rispettivi Consigli di Dipartimento hanno proposto le seguenti chiamate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera b) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, le cui coperture finanziarie sono specificate nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Decreto e data approvazione atti	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Settore concorsuale	Settore scientifico-disciplinare	Nominativo	Punti organico impegnati per ogni chiamata	Budget sul quale vengono impegnati	Tipologia budget	Id Proper
Ingegneria Industriale	n. 2602 del 20 giugno 2023	29 giugno 2023	09/E2 - Ingegneria dell'energia elettrica	ING-IND/32 - Convertitori, macchine e azionamenti elettrici	Ortombina Ludovico	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022	4126



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 55 di 99

Fisica e Astronomia "Galileo Galilei"	n. 2592 del 20 giugno 2023	4 luglio 2023	02/A1 - Fisica sperimentale delle interazioni fondamentali	FIS/01 - Fisica sperimentale	Tosi Mia	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022	3956
---------------------------------------	----------------------------	---------------	--	------------------------------	----------	-----	--------------	--	------

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e in particolare l'articolo 24;
- Richiamato il "Regolamento per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- Preso atto delle proposte di chiamata formulate dai Consigli dei Dipartimenti interessati;
- Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Padova, e in particolare l'articolo 15, comma 3, lettera c);
- Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulle procedure sopra indicate;
- Ritenuto opportuno approvare le sopra indicate chiamate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera b);
- Considerato che tutti i Consiglieri presenti dichiarano l'insussistenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente con i vincitori delle procedure sopra indicate;

Delibera

1. di approvare le seguenti chiamate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera b), della Legge 240/2010 la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Decreto e data approvazione atti	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Settore concorsuale	Settore scientifico-disciplinare	Nominativo	Punti organico impegnati per ogni chiamata	Budget sul quale vengono impegnati	Tipologia budget
Ingegneria Industriale	n. 2602 del 20 giugno 2023	29 giugno 2023	09/E2 - Ingegneria dell'energia elettrica	ING-IND/32 - Convertitori, macchine e azionamenti elettrici	Ortombina Ludovico	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022
Fisica e Astronomia "Galileo Galilei"	n. 2592 del 20 giugno 2023	4 luglio 2023	02/A1 - Fisica sperimentale delle interazioni fondamentali	FIS/01 - Fisica sperimentale	Tosi Mia	0,5	Dipartimento	Programmazione triennale di Ateneo – D.M. 445/2022

2. che, in caso di futura chiamata dei docenti e delle docenti nel ruolo di Professore Associato ai sensi dell'art. 24 comma 5 e comma 5-bis della Legge 30 dicembre 2010 n. 240, i relativi punti budget impiegati graveranno sul budget del Dipartimento proponente.

OGGETTO: Chiamate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 56 di 99

N. o.d.g.: 09/04	Rep. n. 208/2023	Prot. n. 131700/2023	UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE
-------------------------	-------------------------	--------------------------------	--

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro
Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Antonio Masiero	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			
Dott. Dario Da Re	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Dott. Francesco Nalini				X
Sig. Luca Petrangeli				X
Sig. Samuele Dalla Libera				X

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", il previgente Regolamento di Ateneo per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, ed il vigente "Regolamento per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato di tipo a) ai sensi dell'art. 14, comma 6-quinquiesdecies del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36 (convertito in Legge 29 giugno 2022, n. 79)" consentono l'attivazione di procedure selettive per l'assunzione di ricercatrici e ricercatori e a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della citata legge.

L'Università degli Studi di Padova riceverà nei prossimi anni importanti finanziamenti a valere sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), ai sensi degli Avvisi MUR n. 341/2022, n. 3138/2021, n. 3277/2021 e n. 3264/2021. Le progettualità di cui agli Avvisi MUR sopra elencati hanno generalmente una durata di 3 anni, con possibilità di proroga fino al 28 febbraio 2026. Allo scopo di perseguire l'efficiente realizzazione del programma nazionale, il Ministero ha consentito, per tutta la durata del programma, l'utilizzo di Ricercatori a tempo determinato di cui all'art. 24 comma 3, lettera a) della Legge 240/2010, nonostante la riforma del ruolo del Ricercatore a tempo determinato avvenuta con il D.L. 36/2022, convertito con la Legge n. 79 del 29 giugno 2022.

Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulle relative procedure, vengono presentate le seguenti richieste di chiamata, da parte dei Dipartimenti interessati, a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Decreto e data approvazione atti	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Settore concorsuale	Settore scientifico-disciplinare	Nominativo	Copertura finanziaria	Tipologia budget	Id Pro-per
Biologia	n. 2708 del 28 giugno 2023	21 marzo 2023	05/E1 - Biochimica generale	BIO/10 - Biochimica	Semenzato Martina	Progetto finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU nell'ambito del PNRR "National Center for Gene Therapy and Drugs based on RNA Technology" - CN3 – Spoke 1 (Codice progetto contabile D21_PNRR_CN3_S1_2)	PNRR	5482



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata	n. 1787 del 26 aprile 2023	18 maggio 2023	11/C5 - Storia della filosofia	M-FIL/07 - Storia della filosofia antica	Gullino Silvia	Progetto di Sviluppo Dipartimentale	Bilancio di Ateneo	885
Medicina Animale, Produzioni e Salute	n. 2510 del 19 giugno 2023	27 giugno 2023	07/H3 - Malattie infettive e parassitarie degli animali	VET/05 - Malattie infettive degli animali domestici	Legnardi Matteo	€ 115.619,58 Progetto di Sviluppo Dipartimentale (residui cessazione anticipata RTDa VET/04); € 29.166,67 Progetto di Sviluppo Dipartimentale (residui cessazione anticipata RTDa VET/06); € 5.213,75 Budget Docenza Dipartimento 2019/2021	Bilancio di Ateneo	4138
Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata	n. 2285 del 31 maggio 2023	22 giugno 2023	11/C2 - Logica, storia e filosofia della scienza	M-FIL/02 - Logica e filosofia della scienza	Pra Baldi Michele	Ambito Strategico Didattica	Bilancio di Ateneo	1568
Scienze statistiche	n. 2822 del 6 luglio 2023	24 marzo 2023, integrata dalla Delibera del Consiglio del Dipartimento del 27 marzo 2023	13/D3 - Demografia e statistica sociale	SECS-S/05 - Statistica sociale	Belloni Pietro	Progetto finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU nell'ambito del PNRR "AGE-IT - A novel public-private alliance to generate socioeconomic, biomedical and technological solutions for an inclusive italian ageing society" - PE 8 – Spoke 4 (Codice progetto contabile D30_PNRR_PE8_S4_2)	PNRR	5005
Scienze Chimiche	n. 2891 del 12 luglio 2023	15 marzo 2023	03/A2 - Modelli e metodologie per le scienze chimiche	CHIM/02 - Chimica fisica	Poli Emiliano	Progetto finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU nell'ambito del PNRR "National Centre for HPC, Big Data and Quantum Computing" - CN 1 – Spoke 10 (Codice progetto contabile D18_PNRR_CN1_S10_2)	PNRR	5516
Biologia	n. 2893 del 12 luglio 2023	21 marzo 2023	05/E2 - Biologia molecolare	BIO/11 - Biologia molecolare	Ciaco Stefano	Progetto finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU nell'ambito del PNRR "National Center for Gene Therapy and Drugs based on RNA Technology" - CN 3 – Spoke 3 (Codice progetto contabile D11_PNRR_CN3_S3_2)	PNRR	5486
Neuroscienze	n. 2704 del 28 giugno 2023	10 luglio 2023	06/F2 - Malattie apparato visivo	MED/30 – Malattie apparato visivo	Cosmo Eleonora	€ 22.865,29 Budget di Ateneo (residui cessazione anticipata RTDa); € 29.531,96 Risorse proprie Dipartimento di Salute della Donna e del Bambino (residui cessazione anticipata RTDa); € 47.602,75 Risorse proprie Dipartimento di Neuroscienze (re-	Bilancio di Ateneo	3919



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 58 di 99

						sidui cessazione anticipata RTDa); € 50.000,00 Budget docenza Dipartimento di Neuroscienze		
Scienze Chirurgiche Oncologiche e Gastroenterologiche	n. 2867 del 7 luglio 2023	13 luglio 2023	06/F4 - Malattie apparato locomotore e medicina fisica e riabilitativa	MED/33 - Malattie apparato locomotore	Cerchiaro Mariachiarra	Progetto di Sviluppo Dipartimentale BioBanca	Bilancio di Ateneo	1178
Tecnica e Gestione dei sistemi industriali	n. 2883 dell'11 luglio 2023	13 luglio 2023	09/B3 - Ingegneria economico-gestionale	ING-IND/35 - Ingegneria economico-gestionale	Cavallin Toscani Antonio	Fondi propri Dipartimento (LONG_AVANZOCOFI_01)	Bilancio di Ateneo	640

La copertura finanziaria dei contratti di ricercatore "di tipo A" che saranno sottoscritti con i vincitori delle succitate selezioni concorsuali a valere su fondi PNRR sarà assicurata dalle giacenze di cassa dell'Ateneo, in considerazione del fatto che, alla data odierna, non sono stati ancora erogati acconti a valere sui finanziamenti ministeriali ammessi, come da attestazione di copertura finanziaria di cui all'Allegato n. 1/1-1.

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e in particolare l'articolo 24;
- Richiamato il "Regolamento per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- Richiamato il vigente "Regolamento per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato di tipo a) ai sensi dell'art. 14, comma 6-quinquiesdecies del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36 (convertito in Legge 29 giugno 2022, n. 79)";
- Preso atto delle proposte di chiamata formulate dai Consigli dei Dipartimenti interessati;
- Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Padova, e in particolare l'articolo 15, comma 3, lettera c);
- Considerato che non risultano pervenuti ricorsi sulle procedure sopra indicate;
- Ritenuto opportuno approvare le chiamate sopra citate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a);
- Considerato che tutti i Consiglieri presenti dichiarano l'insussistenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente con i vincitori delle procedure sopra indicate;

Delibera

1. di approvare le seguenti chiamate a Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a), della Legge 240/2010, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 59 di 99

Dipartimento	Decreto e data approvazione atti	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Settore concorsuale	Settore scientifico-disciplinare	Nominativo	Copertura finanziaria	Tipologia budget
Biologia	n. 2708 del 28 giugno 2023	21 marzo 2023	05/E1 - Biochimica generale	BIO/10 – Biochimica	Semenzato Martina	Progetto finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU nell'ambito del PNRR "National Center for Gene Therapy and Drugs based on RNA Technology" - CN3 – Spoke 1 (Codice progetto contabile D21_PNRR_CN3_S1_2)	PNRR
Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata	n. 1787 del 26 aprile 2023	18 maggio 2023	11/C5 - Storia della filosofia	M-FIL/07 - Storia della filosofia antica	Gullino Silvia	Progetto di Sviluppo Dipartimentale	Bilancio di Ateneo
Medicina Animale, Produzioni e Salute	n. 2510 del 19 giugno 2023	27 giugno 2023	07/H3 - Malattie infettive e parassitarie degli animali	VET/05 - Malattie infettive degli animali domestici	Legnardi Matteo	€ 115.619,58 Progetto di Sviluppo Dipartimentale (residui cessazione anticipata RTDa VET/04); € 29.166,67 Progetto di Sviluppo Dipartimentale (residui cessazione anticipata RTDa VET/06); € 5.213,75 Budget Docenza Dipartimento 2019/2021	Bilancio di Ateneo
Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata	n. 2285 del 31 maggio 2023	22 giugno 2023	11/C2 - Logica, storia e filosofia della scienza	M-FIL/02 - Logica e filosofia della scienza	Pra Baldi Michele	Ambito Strategico Didattica	Bilancio di Ateneo
Scienze statistiche	n. 2822 del 6 luglio 2023	24 marzo 2023, integrata dalla Delibera del Consiglio del Dipartimento del 27 marzo 2023	13/D3 - Demografia e statistica sociale	SECS-S/05 - Statistica sociale	Belloni Pietro	Progetto finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU nell'ambito del PNRR "AGE-IT - A novel public-private alliance to generate socioeconomic, biomedical and technological solutions for an inclusive italian ageing society" - PE 8 – Spoke 4 (Codice progetto contabile D30_PNRR_PE8_S4_2)	PNRR



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 60 di 99

Scienze Chimiche	n. 2891 del 12 luglio 2023	15 marzo 2023	03/A2 - Modelli e metodologie per le scienze chimiche	CHIM/02 - Chimica fisica	Poli Emiliano	Progetto finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU nell'ambito del PNRR "National Centre for HPC, Big Data and Quantum Computing" - CN 1 – Spoke 10 (Codice progetto contabile D18_PNRR_CN1_S10_2)	PNRR
Biologia	n. 2893 del 12 luglio 2023	21 marzo 2023	05/E2 - Biologia molecolare	BIO/11 - Biologia molecolare	Ciaco Stefano	Progetto finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU nell'ambito del PNRR "National Center for Gene Therapy and Drugs based on RNA Technology" - CN 3 – Spoke 3 (Codice progetto contabile D11_PNRR_CN3_S3_2)	PNRR
Neuroscienze	n. 2704 del 28 giugno 2023	10 luglio 2023	06/F2 - Malattie apparato visivo	MED/30 – Malattie apparato visivo	Cosmo Eleonora	€ 22.865,29 Budget di Ateneo (residui cessazione anticipata RTDa); € 29.531,96 Risorse proprie Dipartimento di Salute della Donna e del Bambino (residui cessazione anticipata RTDa); € 47.602,75 Risorse proprie Dipartimento di Neuroscienze (residui cessazione anticipata RTDa); € 50.000,00 Budget docenza Dipartimento di Neuroscienze	Bilancio di Ateneo
Scienze Chirurgiche Oncologiche e Gastroenterologiche	n. 2867 del 7 luglio 2023	13 luglio 2023	06/F4 - Malattie apparato locomotore e medicina fisica e riabilitativa	MED/33 - Malattie apparato locomotore	Cerchiaro Mariachiara	Progetto di Sviluppo Dipartimentale BioBanca	Bilancio di Ateneo
Tecnica e Gestione dei sistemi industriali	n. 2883 dell'11 luglio 2023	13 luglio 2023	09/B3 - Ingegneria economico-gestionale	ING-IND/35 - Ingegneria economico-gestionale	Cavallin Toscani Antonio	Fondi propri Dipartimento (LONG_AVANZOCOFI_01)	Bilancio di Ateneo

OGGETTO: Proroga dei contratti di lavoro subordinato di Ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 61 di 99

N. o.d.g.: 09/05	Rep. n. 209/2023	Prot. n. 131701/2023	UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE
-------------------------	-------------------------	--------------------------------	--

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro
Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Antonio Masiero	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			
Dott. Dario Da Re	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Dott. Francesco Nalini				X
Sig. Luca Petrangeli				X
Sig. Samuele Dalla Libera				X

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", in particolare l'articolo 24, e il Regolamento di Ateneo per la disciplina di selezioni pubbliche per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, consentono la proroga dei contratti di ricercatore a tempo determinato per soli due anni, per una sola volta, previa positiva valutazione delle attività didattiche e di ricerca svolte, effettuata sulla base di modalità, criteri e parametri definiti con Decreto del Ministro del 24 maggio 2011.

Si comunica che sono pervenute, da parte dei Dipartimenti interessati, le seguenti proposte di proroga del contratto di lavoro di ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Nominativo	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Settore concorsuale	Settore scientifico-disciplinare	Data di valutazione della Commissione	Copertura finanziaria	Tipologia budget	Id Proper
Scienze Chimiche	Migliore Agostino	21 giugno 2023	03/A2 - Modelli e metodologie per le scienze chimiche	CHIM/02 - Chimica fisica	29 giugno 2023	Progetto CORN_FINA22_01	Bilancio di Ateneo	6243
Neuroscienze	Scarpa Carlotta	19 giugno 2023	06/E2 - Chirurgia plastica-ricostruttiva, chirurgia pediatrica e urologia	MED/19 - Chirurgia plastica	10 luglio 2023	€ 50.000 Fondi BIRD del Dipartimento; € 50.000 Progetto VIND_FINA_18_01	Bilancio di Ateneo	5548

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" e in particolare l'articolo 24;
- Visto il Decreto Ministeriale del 24 maggio 2011 "Criteri e parametri per la valutazione delle attività didattiche e di ricerca svolte dai titolari dei contratti di cui all'articolo 24, comma 3, lettera a), della Legge n. 240/2010";



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 62 di 99

- Richiamato lo Statuto di Ateneo e in particolare l'articolo 15, comma 3, lettera c);
- Richiamato il "Regolamento per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- Ritenuto opportuno procedere alla proroga, ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge 240/2010, dei contratti di lavoro subordinato di Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 sopra citati;

Delibera

1. di approvare la proroga, per due anni, dei contratti di lavoro subordinato di Ricercatore a tempo determinato a tempo pieno ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, la cui copertura finanziaria è specificata nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Nominativo	Data Delibera Consiglio di Dipartimento	Settore concorsuale	Settore scientifico-disciplinare	Data di valutazione della Commissione	Copertura finanziaria	Tipologia budget
Scienze Chimiche	Migliore Agostino	21 giugno 2023	03/A2 - Modelli e metodologie per le scienze chimiche	CHIM/02 - Chimica fisica	29 giugno 2023	Progetto CORN_FINA22_01	Bilancio di Ateneo
Neuroscienze	Scarpa Carlotta	19 giugno 2023	06/E2 - Chirurgia plastica-ricostruttiva, chirurgia pediatrica e urologia	MED/19 - Chirurgia plastica	10 luglio 2023	€ 50.000 Fondi BIRD del Dipartimento; € 50.000 Progetto VIND FINA 18_01	Bilancio di Ateneo

OGGETTO: Proposte di chiamata diretta ai sensi dell'articolo 1, comma 9 della Legge 4 novembre 2005, n. 230 – Anno 2023			
N. o.d.g.: 09/06	Rep. n. 210/2023	Prot. n. 131702/2023	UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro
Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli				X
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera				X
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che l'articolo 1, comma 9 della Legge 4 novembre 2005, n. 230 prevede la possibilità di assumere professori ordinari e associati e ricercatori mediante chiamata diretta di studiosi stabilmente impegnati all'estero in attività di ricerca o insegnamento a livello universitario da almeno un triennio, che ricoprono una posizione accademica equipollente in istituzioni universitarie o di ricerca estere, ovvero di studiosi che siano risultati vincitori nell'ambito di



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 63 di 99

specifici programmi di ricerca di alta qualificazione, identificati con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca.

Si ricorda che, con delibera del Consiglio di Amministrazione del 19 luglio 2022, è stato approvato il piano di reclutamento del personale 2022-2024, confermando tra le linee di intervento del Fondo Budget di Ateneo l'impegno per il reclutamento di docenti e ricercatori attraverso lo strumento della chiamata diretta.

Si fa presente che tale politica negli ultimi anni è sempre stata sostenuta nell'ambito dei D.M. di assegnazione del FFO, mediante la previsione di cofinanziamento delle chiamate dirette di professori e di ricercatori in misura pari al 50% del valore medio nazionale della qualifica corrispondente.

In data 16 maggio 2023, con decreto rettorale rep. n. 2052, sono state approvate le regole di finanziamento o cofinanziamento ai Dipartimenti secondo la modalità del regime ordinario e dato contestualmente avvio alla *Call di Ateneo 2023*, per le proposte di chiamata diretta a valere sulla Linea 3 del Fondo Budget di Ateneo per l'anno 2023, specificando quanto segue.

- **Finanziamento o cofinanziamento in regime ordinario:** il cofinanziamento è attivo su specifiche richieste che i dipartimenti possono inoltrare senza soluzione di continuità nell'arco di durata del piano 2022-24 e comunque fino ad approvazione del piano successivo, fatto salvo l'esaurimento delle risorse disponibili del Fondo Budget di Ateneo.
 - Vincitori di progetti ERC: per le chiamate di vincitori di progetti ERC (anche interni all'Ateneo) ai ruoli di ricercatore e professore, l'intero costo in punti organico graverà sul Fondo Budget di Ateneo, a condizione che vi sia il trasferimento del *grant* presso l'Università degli Studi di Padova. La chiamata diretta di vincitori di progetti ERC è possibile anche per coloro che non sono più titolari di un progetto attivo, purché essa avvenga entro tre anni dalla conclusione del progetto stesso: in questo caso, non potendo avere luogo il trasferimento del *grant*, l'Ateneo non supporterà la chiamata assumendosi l'intero costo, ma contribuirà fino ad un massimo del 50% del costo al netto dell'eventuale contributo ministeriale, e all'atto della proposta di chiamata i Dipartimenti dovranno dichiarare la loro quota di cofinanziamento.
 - Vincitori di progetti di elevata qualificazione finanziati dall'UE e dal MUR ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.M. n. 919 del 22 luglio 2022: per le chiamate di vincitori delle "Global Fellowship" Marie Skłodowska-Curie Actions (MSCA) al ruolo di ricercatore art. 24, comma 3 della L. 240/20210 (RTDb/RTT), l'Ateneo contribuirà fino ad un massimo del 50% del costo al netto dell'eventuale contributo ministeriale; all'atto della proposta di chiamata i Dipartimenti dovranno dichiarare la loro quota di cofinanziamento. Il contributo dell'Ateneo sale al 70% nel caso in cui la proposta di chiamata diretta riguardi una ricercatrice.
 - Chiamate dirette di studiosi stabilmente impegnati all'estero: per le chiamate di studiosi stabilmente impegnati all'estero in attività di ricerca o insegnamento universitario da almeno un triennio, che ricoprono una posizione accademica equipollente in istituzioni universitarie o di ricerca estere, al ruolo di professore, l'Ateneo contribuirà per la chiamata a Professore di prima fascia con 0,35 punti organico e per quella a Professore di seconda fascia con 0,25 punti organico. Nel caso in cui la proposta di chiamata riguardi studiosi (di genere femminile) sono assegnati rispettivamente ulteriori 0,15 e 0,10 punti organico. L'eventuale contributo ministeriale, quando reso disponibile, sarà ripartito in quota proporzionale tra Fondo Budget di Ateneo e Dipartimento interessato.
- Nel caso la chiamata riguardi un ricercatore a tempo determinato art. 24, comma 3 della L. 240/2010 (RTDb/RTT) il cofinanziamento è fissato nella misura del 50% del costo (pari a 0,25 punti organico) al netto dell'eventuale contributo ministeriale; il contributo dell'Ateneo sale al 70% (pari a 0,35 punti organico) nel caso in cui la proposta di chiamata diretta riguardi una ricercatrice. Anche in questo caso l'eventuale contributo ministeriale, quando reso di-



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 64 di 99

sponibile, sarà ripartito in quota proporzionale tra Fondo Budget di Ateneo e il Dipartimento interessato. Si ricorda, tuttavia, che l'eventuale contributo ministeriale sarà reso consolidabile solo all'atto dell'eventuale chiamata in ruolo di professore di seconda fascia. Pertanto, all'atto della proposta di chiamata i Dipartimenti dovranno dichiarare la loro quota di cofinanziamento per un valore pari al 50% del costo dell'operazione (0,25 p.o.); nel caso di chiamata di una ricercatrice, il cofinanziamento richiesto è pari al 30% (0,15 p.o.).

Con riferimento alla recente evoluzione normativa riguardante i ricercatori a tempo determinato, si precisa che, fatte salve diverse disposizioni normative, i riferimenti alla chiamata di ricercatore a tempo determinato art. 24, comma 3, lettera b) (RTDb) si intendono applicabili alla nuova figura del ricercatore a tempo determinato in tenure track (RTT) ai sensi dell'art. 24 della L. 240/2010 così come modificato dalla L. 79/2022.

- **Cofinanziamento chiamate dirette mediante Call di Ateneo 2023:** con la Call di Ateneo è offerta ai Dipartimenti l'opportunità di un cofinanziamento particolarmente favorevole a carico della Linea 3 del Fondo Budget di Ateneo, rivolta esclusivamente al reclutamento di studiosi stabilmente impegnati all'estero nei ruoli di I e II fascia.

Si ricorda che la previsione legislativa si riferisce a "*studiosi stabilmente impegnati all'estero in attività di ricerca o insegnamento universitario da almeno un triennio, che ricoprono una posizione accademica equipollente in istituzioni universitarie o di ricerca estere*".

Si ricorda altresì che il recente D.L. n. 44/2023 (rafforzamento PA), convertito con modificazioni dalla L. 21 giugno 2023, n. 74, all'art. 9, comma 3-bis, prevede la possibilità di procedere alle chiamate di cui all'articolo 1, comma 9, della legge 4 novembre 2005, n. 230, "*anche in deroga ai requisiti temporali di stabilità ivi previsti*".

La Call di Ateneo 2023 ha previsto "**fino ad un massimo di 8 punti organico** in forma di "*cofinanziamento*" delle proposte dei Dipartimenti, che dovranno prevedere un cofinanziamento minimo del 25%; nel caso in cui la proposta di chiamata riguardi "*studiosi*" di genere femminile, il cofinanziamento minimo richiesto al Dipartimento può scendere fino al 15%".

A seguito del decreto rettorale rep. n. 2052 del 16 maggio 2023, vengono presentate 13 proposte di chiamata diretta, così suddivise:

- **Call di Ateneo 2023:** 11 chiamate di studiosi stabilmente impegnati all'estero di cui 10 con passaporto italiano e 1 con passaporto straniero, nei ruoli di Professore Ordinario (2) e di Professore Associato (9)

Dipartimento e data delibera	Nominativo	Qualifica ricoperta	Qualifica proposta	Settore scientifico-disciplinare e settore concorsuale	Copertura in termini di punti organico	Id Proper
Fisica e Astronomia "Galileo Galilei"; 23 maggio 2023 (Allegato n. 1/1-22)	Somà Vittorio	Ingenieur Chercheur presso il Commissariat a l'energie atomique et aux energies alternatives (CEA) – Centre de Saclay Institute of research into the fundamental laws of the universe (IRFU) – Francia	Professore Associato	FIS/02 - Fisica teorica, modelli e metodi matematici / 02/A2 - Fisica teorica delle interazioni fondamentali	0,20 Dipartimento e 0,50 Fondo Budget di Ateneo	6099
Scienze Politiche, Giuridiche e Studi internazionali; 19 giugno 2023 (Allegato n. 2/1-15)	Bardin Andrea	Senior Lecturer presso la Oxford Brookes University – Regno Unito	Professore Associato	SPS/01 - Filosofia politica / 14/A1 - Filosofia politica	0,20 Dipartimento e 0,50 Fondo Budget di Ateneo	6246



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 65 di 99

Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata; 22 giugno 2023 (Allegato n. 3/1-26)	Però Davide	Associate Professor presso la Nottingham University – Regno Unito	Professore Associato	SPS/09 - Sociologia dei processi economici e del lavoro / 14/D1 - Sociologia dei processi economici, del lavoro, dell'ambiente e del territorio	0,20 Dipartimento e 0,50 Fondo Budget di Ateneo	6254
Psicologia Generale; 27 giugno 2023 (Allegato n. 4/1-19)	Fracasso Alessio	Senior Lecturer presso la University of Glasgow School of Psychology and Neuroscience – Regno Unito	Professore Associato	M-PSI/01 - Psicologia generale / 11/E1 - Psicologia generale, psicobiologia e psicomatria	0,20 Dipartimento e 0,50 Fondo Budget di Ateneo	6251
Psicologia Generale; 27 giugno 2023 (Allegato n. 5/1-28)	Iuculano Teresa	Chargé de Recherche presso il Centre National de la Recherche Scientifique (CNRS) – Francia	Professoressa Associata	M-PSI/04 - Psicologia dello sviluppo e psicologia dell'educazione / 11/E2 - Psicologia dello sviluppo e dell'educazione	0,10 Dipartimento e 0,60 Fondo Budget di Ateneo	6272
Matematica "Tullio Levi-Civita"; 20 giugno 2023 (Allegato n. 6/1-22)	Giacomin Giambattista	Professeur des Universités presso l'Université Paris Cité – Francia	Professore Ordinario	MAT/06 - Probabilità e statistica matematica / 01/A3 - Analisi matematica, probabilità e statistica matematica	0,25 Dipartimento e 0,75 Fondo Budget di Ateneo	6263
Matematica "Tullio Levi-Civita"; 20 giugno 2023 (Allegato n. 7/1-57)	Labardini-Fragoso Daniel	Investigador Titular B presso l'Instituto de Matemáticas de la Universidad Nacional Autónoma de México – Messico	Professore Associato	MAT/02 - Algebra / 01/A2 - Geometria e algebra	0,20 Dipartimento e 0,50 Fondo Budget di Ateneo	6266
Scienze statistiche; 26 giugno 2023 (Allegato n. 8/1-17)	Sironi Maria	Associate Professor presso l'University College London – Regno Unito	Professoressa Associata	SECS-S/05 - Statistica sociale / 13/D3 - Demografia e statistica sociale	0,10 Dipartimento e 0,60 Fondo Budget di Ateneo	6278
Scienze statistiche; 26 giugno 2023 (Allegato n. 9/1-24)	Zarulli Virginia	Lektor presso la Syddansk Universitet – Danimarca	Professoressa Associata	SECS-S/04 - Demografia / 13/D3 - Demografia e statistica sociale	0,10 Dipartimento e 0,60 Fondo Budget di Ateneo	6282
Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno"; 21 giugno 2023 (Allegato n. 10/1-21)	Ragozzino Roberto	Professor Catedrático presso la NOVA School of Business and Economics – Universidade NOVA – Portogallo	Professore Ordinario	SECS-P/07 - Economia aziendale / 13/B1 - Economia aziendale	0,25 Dipartimento e 0,75 Fondo Budget di Ateneo	6240



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 66 di 99

Ingegneria Industriale; 29 giugno 2023 (Allegato n. 11/1-31)	Grenci Gianluca	Senior Research Fellow presso la Mechanobiology Institute (MBI) – National University of Singapore - Repubblica di Singapore	Professore Associato	ING-IND/34 - Bioingegneria industriale / 09/G2 - Bioingegneria	0,35 Dipartimento e 0,35 Fondo Budget di Ateneo	6269
--	--------------------	--	----------------------	---	--	------

- **Regime ordinario: 2** chiamate di vincitori di progetti di alta qualificazione finanziati dall'Unione Europea ai sensi del D.M. n. 919 del 22 luglio 2022

Dipartimento e data delibera	Nominativo	Vincitore programma di ricerca: riferimenti	Qualifica ricoperta	Qualifica proposta	Settore scientifico-disciplinare e settore concorsuale	Copertura in termini di punti organico	Id Proper
Scienze Chimiche; 18 luglio 2023 (Allegato n. 12/1-132)	Đorpeviž Luka	ERC Starting Grants 2022 – Progetto di ricerca “PhotoDark - Photocatalytic Reactions Under Light and Dark by Using Transient Supramolecular Assemblies”	Ricercatore a tempo determinato articolo 24 comma 3 lettera b) presso l'Università degli Studi di Padova	Professore Associato	CHIM/06 - Chimica organica / 03/C1 – Chimica organica	0,2 Fondo Budget di Ateneo	6300
Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata; 22 giugno 2023 (Allegato n. 13/1-109)	Mioli Giovanna	Marie Skłodowska-Curie (MSCA) – Global fellowship dal titolo “INCLUSIVE RATIONALITY. Rearticulating Philosophy's Social Role Through a Dialogue Among Dialectic Hegelian Conceptual Tools, Contemporary Metaphilosophy, and Gender Perspectives” - InRatio	Assegnista di ricerca presso l'Università degli Studi di Padova	Ricercatrice Tenure Track - RTT	M-FIL/01 - Filosofia teoretica / 11/C1 - Filosofia teoretica	0,15 Dipartimento e 0,35 Fondo Budget di Ateneo	6257

Le delibere dei Dipartimenti evidenziano, coerentemente con i diversi ruoli accademici, profili di studiosi con rilevante esperienza internazionale ed elevata valenza scientifica in grado di apporre significativi contributi nelle rispettive aree disciplinari.

Nell'ambito della *Call 2023*, il costo delle 11 proposte di chiamata di studiosi stabilmente impegnati all'estero ammonta a 8,30 punti organico di cui 2,15 a carico dei Dipartimenti proponenti e 6,15 a carico del Fondo Budget di Ateneo, a fronte di una disponibilità massima per questa tipologia prevista dalla *Call* di 8 punti organico. Risulta pertanto possibile cofinanziare tutte le proposte.

Si precisa che tutte le proposte potranno rientrare nelle possibilità di cofinanziamento ai sensi del nuovo D.M. relativo al FFO 2023 se tale regime risulterà confermato, come da prassi; qualora venissero assegnate risorse dal Ministero, queste confluiranno interamente nel Fondo Budget di Ateneo, salvo per la proposta di chiamata cofinanziata in regime ordinario della Dott.ssa Mioli (vincitrice MSCA).



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 67 di 99

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la Legge 4 novembre 2005, n. 230;
- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- Richiamato l'articolo 4 del "Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- Richiamato il "Regolamento per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- Richiamato l'articolo 15, comma 3, lettera c) dello Statuto di Ateneo;
- Visto il Decreto Ministeriale 1° settembre 2016, n. 662 "Definizioni della tabella di corrispondenza tra posizioni accademiche italiane ed estere di cui all'articolo 18, comma 1, lettera b), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- Visto il Decreto Ministeriale 22 luglio 2022, n. 919 "Identificazione dei programmi di ricerca di alta qualificazione, finanziati dall'Unione europea o dal MIUR di cui all'art. 1, comma 9, della Legge 4 novembre 2005, n. 230/2005 e successive modificazioni";
- Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione del 19 luglio 2022 rep. n. 219 "Assegnazione delle risorse per il reclutamento del personale previsto nel PIAO 2022-2024"
- Richiamato il decreto rettorale n. 2052 del 16 maggio 2023 "Proposte di chiamata diretta sul Fondo Budget di Ateneo – Avvio *Call di Ateneo anno 2023*";
- Preso atto delle richieste dei Consigli di Dipartimenti su indicati;
- Ritenuto opportuno approvare le 13 proposte dei suddetti Consigli di Dipartimento;
- Ravvisata la necessità di sottoporre al Ministero dell'Università e della Ricerca le proposte dei suindicati Consigli di Dipartimento al fine di ottenere l'autorizzazione alla nomina dei docenti, ai sensi dell'articolo 1, comma 9 della Legge 4 novembre 2005, n. 230;
- Considerato che il costo totale delle proposte di chiamata diretta nell'ambito della *Call di Ateneo 2023* risulta pari a 8,3 punti organico, di cui 6,15 a carico del Fondo Budget di Ateneo e 2,15 a carico dei Dipartimenti;
- Ritenuto opportuno richiedere il cofinanziamento ministeriale nella misura del 50% del costo totale per le chiamate in oggetto, fermo restando che l'Ateneo procederà in ogni caso all'assunzione dei docenti una volta ricevuto il prescritto nulla osta, a prescindere dal cofinanziamento;

Delibera

1. di approvare le seguenti 13 proposte di chiamata a Professore Ordinario (2), a Professore Associato (10) e a Ricercatore a tempo determinato (1) ai sensi dell'articolo 1, comma 9 della Legge 4 novembre 2005, n. 230 come di seguito specificate:

Call di Ateneo 2023 - Chiamate di studiosi stabilmente impegnati all'estero

Dipartimento e data delibera	Nominativo	Qualifica ricoperta	Qualifica proposta	Settore scientifico-disciplinare e settore concorsuale	Copertura in termini di punti organico
Fisica e Astronomia "Galileo Galilei"; 23 maggio 2023	Somà Vittorio	Ingenieur Chercheur presso il Commissariat a l'energie atomique et aux energies alternatives (CEA) – Centre de Saclay Institute of research into the fundamental laws of the universe (IRFU) – Francia	Professore Associato	FIS/02 - Fisica teorica, modelli e metodi matematici / 02/A2 - Fisica teorica delle interazioni fondamentali	0,20 Dipartimento e 0,50 Fondo Budget di Ateneo



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 68 di 99

Scienze Politiche, Giuridiche e Studi internazionali; 19 giugno 2023	Bardin Andrea	Senior Lecturer presso la Oxford Brookes University – Regno Unito	Professore Associato	SPS/01 - Filosofia politica / 14/A1 - Filosofia politica	0,20 Dipartimento e 0,50 Fondo Budget di Ateneo
Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata; 22 giugno 2023	Però Davide	Associate Professor presso la Nottingham University – Regno Unito	Professore Associato	SPS/09 - Sociologia dei processi economici e del lavoro / 14/D1 - Sociologia dei processi economici, del lavoro, dell'ambiente e del territorio	0,20 Dipartimento e 0,50 Fondo Budget di Ateneo
Psicologia Generale; 27 giugno 2023	Fracasso Alessio	Senior Lecturer presso la University of Glasgow School of Psychology and Neuroscience – Regno Unito	Professore Associato	M-PSI/01 - Psicologia generale / 11/E1 - Psicologia generale, psicobiologia e psicomelia	0,20 Dipartimento e 0,50 Fondo Budget di Ateneo
Psicologia Generale; 27 giugno 2023	Iuculano Teresa	Chargé de Recherche presso il Centre National de la Recherche Scientifique (CNRS) – Francia	Professoressa Associata	M-PSI/04 - Psicologia dello sviluppo e psicologia dell'educazione / 11/E2 - Psicologia dello sviluppo e dell'educazione	0,10 Dipartimento e 0,60 Fondo Budget di Ateneo
Matematica "Tullio Levi-Civita"; 20 giugno 2023	Giacomin Giambattista	Professeur des Universités presso l'Université Paris Cité – Francia	Professore Ordinario	MAT/06 - Probabilità e statistica matematica / 01/A3 - Analisi matematica, probabilità e statistica matematica	0,25 Dipartimento e 0,75 Fondo Budget di Ateneo
Matematica "Tullio Levi-Civita"; 20 giugno 2023	Labardini-Fragoso Daniel	Investigador Titular B presso l'Instituto de Matemáticas de la Universidad Nacional Autónoma de México – Messico	Professore Associato	MAT/02 - Algebra / 01/A2 - Geometria e algebra	0,20 Dipartimento e 0,50 Fondo Budget di Ateneo
Scienze statistiche; 26 giugno 2023	Sironi Maria	Associate Professor presso l'University College London – Regno Unito	Professoressa Associata	SECS-S/05 - Statistica sociale / 13/D3 - Demografia e statistica sociale	0,10 Dipartimento e 0,60 Fondo Budget di Ateneo
Scienze statistiche; 26 giugno 2023	Zarulli Virginia	Lektor presso la Syddansk Universitet – Danimarca	Professoressa Associata	SECS-S/04 - Demografia / 13/D3 - Demografia e statistica sociale	0,10 Dipartimento e 0,60 Fondo Budget di Ateneo



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 69 di 99

Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno"; 21 giugno 2023	Ragozzino Roberto	Professor Catedrático presso la NOVA School of Business and Economics – Universidade NOVA – Portogallo	Professore Ordinario	SECS-P/07 - Economia aziendale / 13/B1 - Economia aziendale	0,25 Dipartimento e 0,75 Fondo Budget di Ateneo
Ingegneria Industriale; 29 giugno 2023	Grenci Gianluca	Senior Research Fellow presso la Mechanobiology Institute (MBI) – National University of Singapore - Repubblica di Singapore	Professore Associato	ING-IND/34 - Bioingegneria industriale / 09/G2 - Bioingegneria	0,35 Dipartimento e 0,35 Fondo Budget di Ateneo

Regime ordinario - Chiamate di vincitori di progetti di alta qualificazione

Dipartimento e data delibera	Nominativo	Vincitore programma di ricerca: riferimenti	Qualifica ricoperta	Qualifica proposta	Settore scientifico-disciplinare e settore concorsuale	Copertura in termini di punti organico
Scienze Chimiche; 18 luglio 2023	Ђорпевик Лука	ERC Starting Grants 2022 – Progetto di Ricerca "PhotoDark - Photocatalytic Reactions Under Light and Dark by Using Transient Supramolecular Assemblies"	Ricercatore a tempo determinato articolo 24 comma 3 lettera b) presso l'Università degli Studi di Padova	Professore Associato	CHIM/06 - Chimica organica / 03/C1 - Chimica organica	0,2 Fondo Budget di Ateneo
Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata; 22 giugno 2023	Mioli Giovanna	Marie Skłodowska-Curie (MSCA) – Global fellowship dal titolo "INCLUSIVE RATIONALITY. Rearticulating Philosophy's Social Role Through a Dialogue Among Dialectic Hegelian Conceptual Tools, Contemporary Metaphilosophy, and Gender Perspectives" - InRatio	Assegnista di ricerca presso l'Università degli Studi di Padova	Ricercatrice Tenure Track - RTT	M-FIL/01 - Filosofia teoretica / 11/C1 - Filosofia teoretica	0,15 Dipartimento e 0,35 Fondo Budget di Ateneo

- di trasmettere al competente Ministero le sopra indicate proposte di chiamata diretta alla nomina per l'acquisizione del prescritto nulla osta, ai sensi del citato articolo 1, comma 9 della Legge 4 novembre 2005, n. 230;
- di richiedere il cofinanziamento ministeriale delle chiamate, nella misura del 50% del costo complessivo per le chiamate in oggetto, se tale regime risulterà confermato (dal D.M. relativo al FFO 2023), fermo restando che l'Ateneo, a prescindere dall'eventuale cofinanziamento, procederà in ogni caso all'assunzione dei docenti una volta ricevuto il prescritto nulla osta;
- che il cofinanziamento ministeriale di cui al punto 3 sarà ripartito in quota proporzionale tra Fondo Budget di Ateneo e Dipartimento proponente per la proposta di chiamata diretta della Dott.ssa Mioli (vincitrice MSCA), mentre entrerà totalmente nelle disponibilità del Fondo Budget di Ateneo per le altre proposte di chiamata diretta;



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 70 di 99

5. che l'attribuzione della fascia economica di inquadramento e la data di presa di servizio saranno stabilite con decreto della Rettrice.

DIBATTITO

OMISSIS

Rientra la rappresentanza studentesca.

OGGETTO: Contratti per attività di insegnamento ai sensi dell'articolo 23, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010 n. 240 – anno accademico 2023/2024			
N. o.d.g.: 09/07	Rep. n. 211/2023	Prot. n. 131703/2023	UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro

Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che l'articolo 23, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 prevede: "Al fine di favorire l'internazionalizzazione, le università possono attribuire, nell'ambito delle proprie disponibilità di bilancio o utilizzando fondi donati ad hoc da privati, imprese o fondazioni, insegnamenti a contratto a docenti, studiosi o professionisti stranieri di chiara fama. Il trattamento economico è stabilito dal consiglio di amministrazione sulla base di un adeguato confronto con incarichi simili attribuiti da altre università europee. La proposta dell'incarico è formulata al consiglio di amministrazione dal rettore, previo parere del senato accademico e pubblicizzazione del curriculum del candidato nel sito internet dell'università".

Si ricorda che il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 9 luglio 2019 e del 16 luglio 2019, hanno deliberato i range dei valori di compenso (lordo ente) per incarichi didattici a docenti internazionali in base ai CFU erogati, prevedendo che eventuali scostamenti dagli importi in eccesso rispetto agli intervalli individuati vadano adeguatamente motivati nella proposta di chiamata del Dipartimento. Per i contratti di insegnamento di durata maggiore a quella indicata, la definizione del compenso sarà deliberata di volta in volta, secondo le previsioni dell'articolo 6, comma 5, del regolamento di Ateneo in materia.



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 71 di 99

Sono pervenute, da parte dei Dipartimenti interessati, le seguenti proposte per la stipula di contratti d'insegnamento ai sensi dell'articolo 23, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 per l'anno accademico 2023/2024:

Dipartimento	Data di approvazione	Docente	Istituzione di appartenenza	Insegnamento	Corso di Studi	Compenso lordo ente
Fisica e astronomia "Galileo Galilei"	Consiglio di Dipartimento del 23 maggio 2023 (Allegato n. 1/1-11)	Byers Jeff	Naval Research Laboratory (U.S.A)	Laboratory of Computational Physics (Mod. B) (24 ore – 3 CFU)	Laurea Magistrale in Physics of Data	€ 14.000,00=
Fisica e astronomia "Galileo Galilei"	Consiglio di Dipartimento del 23 maggio 2023 (Allegato n. 2/1-15)	Marchioro Alessandro	CERN, European Organization for Nuclear Research (Svizzera)	Applied Electronics (24 ore – 3 CFU)	Laurea Magistrale in Physics	€ 14.000,00=
Fisica e astronomia "Galileo Galilei"	Consiglio di Dipartimento del 23 maggio 2023 (Allegato n. 3/1-11)	Schwick Christoph	CERN, European Organization for Nuclear Research (Svizzera)	Programmable Hardware Devices (16 ore – 2 CFU)	Laurea Magistrale in Physics of Data	€ 7.000,00=
Fisica e astronomia "Galileo Galilei"	Consiglio di Dipartimento del 23 maggio 2023 (Allegato n. 4/1-34)	Popov Sergey Borisovich	Università statale Lomonosov di Mosca (Russia)	Selected Topics in Modern Astrophysics (Modern phenomenology of neutron stars and black holes) (48 ore – 6 CFU)	Laurea Magistrale in Astrophysics and Cosmology	€ 32.000,00=
Fisica e astronomia "Galileo Galilei"	Consiglio di Dipartimento del 23 maggio 2023 (Allegato n. 5/1-11)	Albert Carlo	Swiss Federal Institute of Aquatic Science and Technology (Svizzera)	Laboratory of Computational Physics (Mod. B) (24 ore – 3 CFU)	Laurea Magistrale in Physics of Data	€ 14.000,00=

Il Consiglio di Amministrazione

– Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240;



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 72 di 99

- Richiamato il “Regolamento in materia di contratti per attività di insegnamento ai sensi dell’art. 23 della Legge 30 dicembre 2010 n. 240”;
- Ritenuto opportuno accogliere le proposte presentate dai Consigli dei Dipartimenti interessati, al fine di perseguire l’obiettivo dell’internazionalizzazione come previsto dall’articolo 23, comma 3 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- Richiamate le delibere del Senato Accademico del 9 luglio 2019 e del Consiglio di Amministrazione del 16 luglio 2019, con cui sono stati stabiliti i range per l’attribuzione dei compensi massimi per gli incarichi di docenza internazionale ai sensi dell’articolo 23, comma 3 della legge 240/2010;
- Preso atto che i compensi per gli incarichi proposti risultano coerenti e allineati agli importi di cui alle delibere sopra citate;
- Richiamata la delibera rep. 200 con la quale il Consiglio di Amministrazione del 21 luglio 2020, contestualmente all’approvazione dei contratti d’insegnamento ai sensi dell’articolo 23, comma 3 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, ha stabilito l’impegno da parte dei Dipartimenti a rimodulare gli importi dei relativi contratti, qualora tali insegnamenti fossero erogati completamente o parzialmente in modalità telematica;
- Preso atto del parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta dell’11 luglio 2023;
- Richiamato l’articolo 15, comma 2, lettera e) dello Statuto dell’Università degli Studi di Padova.

Delibera

1. di approvare l’attribuzione dei seguenti contratti d’insegnamento ai sensi dell’articolo 23, comma 3 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 per l’anno accademico 2023/2024:

Dipartimento	Data di approvazione	Docente	Istituzione di appartenenza	Insegnamento	Corso di Studi	Compenso lordo ente
Fisica e astronomia "Galileo Galilei"	Consiglio di Dipartimento del 23 maggio 2023	Byers Jeff	Naval Research Laboratory (U.S.A)	Laboratory of Computational Physics (Mod. B) (24 ore – 3 CFU)	Laurea Magistrale in Physics of Data	€ 14.000,00=
Fisica e astronomia "Galileo Galilei"	Consiglio di Dipartimento del 23 maggio 2023	Marchioro Alessandro	CERN, European Organization for Nuclear Research (Svizzera)	Applied Electronics (24 ore – 3 CFU)	Laurea Magistrale in Physics	€ 14.000,00=



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 73 di 99

Fisica e astronomia "Galileo Galilei"	Consiglio di Dipartimento del 23 maggio 2023	Schwick Christoph	CERN, European Organization for Nuclear Research (Svizzera)	Programmable Hardware Devices (16 ore – 2 CFU)	Laurea Magistrale in Physics of Data	€ 7.000,00=
Fisica e astronomia "Galileo Galilei"	Consiglio di Dipartimento del 23 maggio 2023	Popov Sergey Borisovich	Università statale Lomonosov di Mosca (Russia)	Selected Topics in Modern Astrophysics (Modern phenomenology of neutron stars and black holes) (48 ore – 6 CFU)	Laurea Magistrale in Astrophysics and Cosmology	€ 32.000,00=
Fisica e astronomia "Galileo Galilei"	Consiglio di Dipartimento del 23 maggio 2023	Albert Carlo	Swiss Federal Institute of Aquatic Science and Technology (Svizzera)	Laboratory of Computational Physics (Mod. B) (24 ore – 3 CFU)	Laurea Magistrale in Physics of Data	€ 14.000,00=

2. di stabilire che, per i contratti per i quali non è stata prevista distinzione fra modalità telematica e in presenza, qualora i relativi insegnamenti siano erogati completamente o parzialmente a distanza, il Dipartimento interessato si impegni a rimodulare di conseguenza gli importi di tali contratti.

OGGETTO: Attribuzione scatti stipendiali triennali alle professoresse e ai professori e alle ricercatrici e ai ricercatori a tempo indeterminato che hanno maturato il triennio per avere diritto allo scatto nell'anno 2022

N. o.d.g.: 09/08	Rep. n. 212/2023	Prot. n. 131704/2023	UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE
------------------	------------------	----------------------	---

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro
Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Antonio Masiero	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			
Dott. Dario Da Re	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Dott.ssa Marina Manna				X
Dott. Francesco Nalini				X
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera				X

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 74 di 99

La Rettrice Presidente cede la parola al Dott. Tommaso Meacci, Dirigente dell'Area Risorse umane, il quale ricorda che l'articolo 6, comma 14 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 prevede che: *"I professori e i ricercatori sono tenuti a presentare una relazione triennale sul complesso delle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte, unitamente alla richiesta di attribuzione dello scatto stipendiale di cui agli articoli 36 e 38 del decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382, fermo restando quanto previsto in materia dal decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122. La valutazione del complessivo impegno didattico, di ricerca e gestionale ai fini dell'attribuzione degli scatti triennali di cui all'articolo 8 è di competenza delle singole università secondo quanto stabilito nei regolamenti di ateneo. In caso di valutazione negativa, la richiesta di attribuzione dello scatto può essere reiterata dopo che sia trascorso almeno un anno accademico. Nell'ipotesi di mancata attribuzione dello scatto, la somma corrispondente è conferita al Fondo di ateneo per la premialità dei professori e dei ricercatori di cui all'articolo 9"*.

Al fine di dare applicazione alla citata disposizione, l'Ateneo si è dotato del Regolamento per l'attribuzione degli scatti stipendiali triennali (di seguito Regolamento) e, in data 14 aprile 2023, è stato emanato il Decreto Rettorale rep. n. 1638 per l'attivazione della procedura di accertamento, anno 2022. Tale procedura era riservata alle professoressa e ai professori e alle ricercatrici e ai ricercatori a tempo indeterminato che avevano concluso il triennio di effettivo servizio entro il 31 dicembre 2022, ai sensi dell'articolo 6, comma 14, e articolo 8 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240.

I docenti aventi diritto allo scatto stipendiale triennale nell'anno 2022, invitati a presentare domanda, sono 51; hanno presentato domanda 10 docenti.

La Commissione preposta all'accertamento delle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte dalle professoressa e dai professori e dalle ricercatrici e dai ricercatori di ruolo ai fini dell'attribuzione dello scatto stipendiale triennale, nominata con Decreto Rettorale rep. n. 2148 del 22 maggio 2023, nella seduta del 19 giugno 2023 ha proceduto alla valutazione delle domande e ha verificato la presenza di un primo gruppo di docenti in possesso dei requisiti stabiliti dal bando, pari a 8 docenti, stabilendo inoltre che per 2 docenti era necessaria un'integrazione dell'istruttoria.

Il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 27 giugno 2023, ha approvato l'attribuzione dello scatto stipendiale triennale per gli 8 docenti in possesso dei requisiti, invitando la Commissione a concludere l'istruttoria per le 2 posizioni rimanenti nel più breve tempo possibile.

La Commissione ha proseguito quindi la sua attività istruttoria nella seduta del 3 luglio 2023 e ha proposto l'attribuzione dello scatto stipendiale triennale per i restanti 2 docenti, ultimando così la disamina delle posizioni della procedura per l'attribuzione degli scatti stipendiali triennali – anno 2022.

Il verbale della riunione del 3 luglio 2023 è stato approvato con Decreto Rettorale rep. n. 2982 del 17 luglio 2023.

Il citato Regolamento prevede, all'articolo 4, che il Consiglio di Amministrazione adotti la delibera di attribuzione degli scatti triennali, corredata della certificazione di copertura finanziaria, con decorrenza dalla data di maturazione.

L'ammontare degli scatti stipendiali per i 2 docenti aventi titolo, riportati nella di cui all'Allegato n. 1/1-1, è pari a 3.547,28 euro.

La somma graverà sul bilancio di Ateneo secondo la seguente ripartizione:

	Arretrati retribuzioni lordo dip.		Oneri carico ente		Costo totale	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Professori Associati	984,30	1.597,98	367,83	597,17	1.352,13	2.195,15
Totale	2.582,28		965,00		3.547,28	



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Dott. Tommaso Meacci, Dirigente dell'Area Risorse umane, il quale ricorda che l'articolo 6, comma 14 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 prevede che: *"I professori e i ricercatori sono tenuti a presentare una relazione triennale sul complesso delle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte, unitamente alla richiesta di attribuzione dello scatto stipendiale di cui agli articoli 36 e 38 del decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382, fermo restando quanto previsto in materia dal decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122. La valutazione del complessivo impegno didattico, di ricerca e gestionale ai fini dell'attribuzione degli scatti triennali di cui all'articolo 8 è di competenza delle singole università secondo quanto stabilito nei regolamenti di ateneo. In caso di valutazione negativa, la richiesta di attribuzione dello scatto può essere reiterata dopo che sia trascorso almeno un anno accademico. Nell'ipotesi di mancata attribuzione dello scatto, la somma corrispondente è conferita al Fondo di ateneo per la premialità dei professori e dei ricercatori di cui all'articolo 9"*.

La legge 27 dicembre 2017, n. 205, ha disposto (con l'art. 1, comma 629): *"Con decorrenza dalla classe stipendiale successiva a quella triennale in corso di maturazione al 31 dicembre 2017 e conseguente effetto economico a decorrere dall'anno 2020, il regime della progressione stipendiale triennale per classi dei professori e ricercatori universitari previsto dagli articoli 6, comma 14, e 8 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e disciplinato dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 15 dicembre 2011, n. 232, è trasformato in regime di progressione biennale per classi, utilizzando gli stessi importi definiti per ciascuna classe dallo stesso decreto"*.

Al fine di dare applicazione alla citata disposizione, l'Ateneo si è dotato del Regolamento per l'attribuzione degli scatti stipendiali biennali (di seguito Regolamento) e, in data 14 aprile 2023, è stato emanato il Decreto Rettorale rep. n. 1639, per l'attivazione della procedura di accertamento, anno 2022. Tale procedura era riservata alle professoressse e ai professori e alle ricercatrici e ai ricercatori a tempo indeterminato che avevano concluso il biennio di effettivo servizio entro il 31 dicembre 2022, ai sensi degli articoli 6, comma 14, e 8 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e dell'articolo 1, comma 629, della Legge 27 dicembre 2017, n. 205.

I docenti aventi diritto allo scatto stipendiale biennale nell'anno 2022, invitati a presentare domanda, sono 1007; hanno presentato domanda 962 docenti.

La Commissione preposta all'accertamento delle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte dalle professoressse e dai professori e dalle ricercatrici e dai ricercatori di ruolo ai fini dell'attribuzione dello scatto stipendiale biennale, nominata con Decreto Rettorale rep. n. 2148 del 22 maggio 2023, nella seduta del 19 giugno 2023 ha proceduto alla valutazione delle domande e ha verificato la presenza di un primo gruppo di docenti in possesso dei requisiti stabiliti dal bando, pari a 936 docenti, stabilendo inoltre che 2 docenti non risultano in possesso del requisito di ricerca - produzione scientifica e che per 24 docenti era necessaria un'integrazione dell'istruttoria.

Il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 27 giugno 2023, ha approvato l'attribuzione dello scatto stipendiale biennale per i 936 docenti in possesso dei requisiti, invitando la Commissione a concludere l'istruttoria per le posizioni rimanenti nel più breve tempo possibile.

Ai 2 docenti risultati non in possesso del requisito di ricerca - produzione scientifica è stato comunicato, con note prot. n. 121186 e prot. n. 121187 del 4 luglio 2023, l'esito negativo dell'accertamento e assegnato il termine perentorio di 20 giorni dal ricevimento della nota rettoriale di accertamento negativo, previsto dal Regolamento di Ateneo, per presentare eventuali osservazioni.

La Commissione ha proseguito quindi la propria attività istruttoria nella seduta del 3 luglio 2023 e ha proposto l'attribuzione dello scatto stipendiale biennale per un secondo gruppo, di 15 docenti,



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 77 di 99

mentre per le restanti 9 posizioni presentanti criticità ha disposto verifiche suppletive per accertare l'effettiva presenza dei requisiti.

Il verbale della riunione del 3 luglio 2023 è stato approvato con Decreto Rettorale rep. n. 2981 del 17 luglio 2023.

Il citato Regolamento prevede, all'articolo 4, che il Consiglio di Amministrazione adotti la delibera di attribuzione degli scatti biennali, corredata della certificazione di copertura finanziaria, con decorrenza dalla data di maturazione.

L'ammontare degli scatti stipendiali per i 15 docenti aventi titolo, riportati nella tabella di cui all'Allegato n. 1/1-1, è pari a 103.247,39 euro.

La somma graverà sul bilancio di Ateneo secondo la seguente ripartizione:

	Arretrati retribuzioni lordo dip.		Oneri carico ente		Costo totale	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Ricercatori a tempo indeterminato	6.188,76	1.928,64	2.312,74	720,73	8.501,50	2.649,37
Professori Associati	19.378,50	14.725,55	7.241,75	5.502,94	26.620,25	20.228,49
Professori Ordinari	23.258,34	9.680,28	8.691,64	3.617,52	31.949,98	13.297,80
Subtotale per anno	48.825,60	26.334,47	18.246,13	9.841,19	67.071,73	36.175,66
Totale	75.160,07		28.087,32		103.247,39	

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto il D.P.R. 11 luglio 1980, n. 382;
- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e in particolare l'art. 6, comma 14;
- Visto l'art. 1, comma 629 della L. 205/2017;
- Richiamato il Regolamento per l'attribuzione degli scatti stipendiali biennali;
- Preso atto del Decreto Rettorale rep. n. 1639/2023, relativo all'attivazione della procedura di accertamento, riservata alle professoressse e ai professori e alle ricercatrici e ai ricercatori a tempo indeterminato, per l'attribuzione dello scatto stipendiale ai sensi degli articoli 6, comma 14, e 8 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e dell'articolo 1, comma 629, della Legge 27 dicembre 2017 n. 205 – anno 2022;
- Dato atto dei lavori della Commissione preposta all'accertamento delle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte dalle professoressse e dai professori e dalle ricercatrici e dai ricercatori di ruolo ai fini dell'attribuzione dello scatto stipendiale biennale nominata con Decreto Rettorale rep. n. 2148/2023;
- Preso atto del Decreto Rettorale rep. n. 2981/2023 di approvazione degli atti della Commissione;
- Preso atto che 15 docenti risultano aver ottenuto una valutazione positiva;
- Preso atto che la Commissione si è riservata di procedere alla valutazione delle ulteriori 9 posizioni in un secondo momento;
- Preso atto dell'allegata certificazione di copertura finanziaria (Allegato n. 2/1-1);

Delibera

1. di approvare l'attribuzione degli scatti stipendiali biennali, con decorrenza dalla data indicata a fianco di ogni nominativo, ai 15 docenti idonei che hanno maturato il biennio per l'attribuzione



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 78 di 99

dello scatto stipendiale biennale nell'anno 2022, come riportato all'Allegato 1, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;

2. di autorizzare il pagamento degli scatti stipendiali per i 15 docenti aventi titolo di cui al punto 1, per l'importo complessivo di 103.247,39 euro, che graverà sul bilancio di Ateneo secondo la seguente ripartizione:

	Arretrati retribuzioni lordo dip. 2022-2023	Oneri carico ente 2022-2023	Costo totale
Totale	75.160,07	28.087,32	103.247,39

3. di invitare la Commissione competente alla valutazione a concludere l'istruttoria per le posizioni rimanenti nel più breve tempo possibile.

OGGETTO: Attribuzione scatti stipendiali biennali alle professoresse e ai professori e alle ricercatrici e ai ricercatori a tempo indeterminato che hanno maturato il biennio per avere diritto allo scatto nell'anno 2021 – Versamento al Fondo Premialità degli scatti non attribuiti			
N. o.d.g.: 09/10	Rep. n. 214/2023	Prot. n. 131706/2023	UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro

Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna				X
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri				X	Sig. Samuele Dalla Libera				X
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Dott. Tommaso Meacci, Dirigente dell'Area Risorse umane, il quale ricorda che l'articolo 6, comma 14, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, prevede che: *"I professori e i ricercatori sono tenuti a presentare una relazione triennale sul complesso delle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte, unitamente alla richiesta di attribuzione dello scatto stipendiale di cui agli articoli 36 e 38 del decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382, fermo restando quanto previsto in materia dal decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122. La valutazione del complessivo impegno didattico, di ricerca e gestionale ai fini dell'attribuzione degli scatti triennali di cui all'articolo 8 è di competenza delle singole università secondo quanto stabilito nei regolamenti di ateneo. In caso di valutazione negativa, la richiesta di attribuzione dello scatto può essere reiterata dopo che sia trascorso almeno un anno accademico. Nell'ipotesi di mancata attribuzione dello scatto, la somma corrispondente è conferita al Fondo di ateneo per la premialità dei professori e dei ricercatori di cui all'articolo 9"*.

La legge 27 dicembre 2017, n. 205, ha disposto (con l'art. 1, comma 629): *"Con decorrenza dalla classe stipendiale successiva a quella triennale in corso di maturazione al 31 dicembre 2017 e conseguente effetto economico a decorrere dall'anno 2020, il regime della progressione stipendiale triennale per classi dei professori e ricercatori universitari previsto dagli articoli 6, comma*



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 79 di 99

14, e 8 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e disciplinato dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 15 dicembre 2011, n. 232, è trasformato in regime di progressione biennale per classi, utilizzando gli stessi importi definiti per ciascuna classe dallo stesso decreto”.

Al fine di dare applicazione alla citata disposizione, l'Ateneo si è dotato del Regolamento per l'attribuzione degli scatti stipendiali biennali (di seguito Regolamento) e, in data 11 ottobre 2022, è stato emanato il Decreto Rettorale rep. n. 4174, per l'attivazione della procedura di accertamento, anno 2021. Tale procedura era riservata alle professoressse e ai professori e alle ricercatrici e ai ricercatori a tempo indeterminato che avevano concluso il biennio di effettivo servizio entro il 31 dicembre 2021, ai sensi degli articoli 6, comma 14, e 8 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e dell'articolo 1, comma 629, della Legge 27 dicembre 2017, n. 205.

I docenti aventi diritto allo scatto stipendiale biennale nell'anno 2021, invitati a presentare domanda, sono 498; hanno presentato domanda 478 docenti.

La Commissione preposta all'accertamento delle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte dalle professoressse e dai professori e dalle ricercatrici e dai ricercatori di ruolo ai fini dell'attribuzione dello scatto stipendiale biennale, nominata con Decreto Rettorale rep. n. 3754 del 16 settembre 2022, nella seduta del 6 dicembre 2022 ha proceduto alla valutazione delle domande e ha verificato la presenza di un primo gruppo di docenti in possesso dei requisiti stabiliti dal bando, pari a 451 docenti, stabilendo inoltre che 1 docente non risulta in possesso del requisito di ricerca - produzione scientifica e che per 26 docenti era necessaria un'integrazione dell'istruttoria.

Il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 20 dicembre 2022, ha approvato l'attribuzione dello scatto stipendiale biennale per i 451 docenti in possesso dei requisiti, invitando la Commissione a concludere l'istruttoria per le posizioni rimanenti nel più breve tempo possibile.

Il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 28 febbraio 2023, ha approvato l'attribuzione dello scatto stipendiale biennale per ulteriori 21 docenti in possesso dei requisiti, dando atto della mancata attribuzione dello scatto stipendiale biennale per 1 docente e invitando la Commissione a concludere l'istruttoria per le 5 posizioni rimanenti nel più breve tempo possibile.

Il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 18 aprile 2023, ha approvato l'attribuzione dello scatto stipendiale biennale per ulteriori 4 docenti in possesso dei requisiti, invitando la Commissione a concludere l'istruttoria per l'ultima posizione rimanente nel più breve tempo possibile.

Al docente risultato non in possesso del requisito di ricerca - produzione scientifica è stato comunicato, con nota prot. n. 53146 del 27 marzo 2023, l'esito negativo dell'accertamento e assegnato il termine perentorio di 20 giorni dal ricevimento della nota rettoriale di accertamento negativo, previsto dal Regolamento di Ateneo, per presentare eventuali osservazioni. Il docente ha formulato formale istanza di accesso agli atti in data 5 aprile 2023 ed istanza di riesame in data 18 aprile 2023.

La Commissione, nella seduta dell'11 maggio 2023, ha rigettato la richiesta di riesame formulata dal docente e confermato la valutazione negativa espressa nella precedente seduta.

Il verbale della riunione dell'11 maggio 2023, rep. n. 1200 del 6 luglio 2023, è stato approvato con Decreto Rettorale rep. n. 2906 del 12 luglio 2023.

Si ricorda che, in base all'art. 6, comma 3, del Regolamento, gli scatti biennali non attribuiti confluiscano al Fondo di Ateneo per la premialità di cui all'art. 9 della Legge 240/2010. L'importo relativo all'istanza valutata negativamente risulta pari a 3.569,43 euro secondo la seguente ripartizione:

	Arretrati retribuzioni lordo dip.		Oneri carico ente		Costo totale	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022
Ricercatori a tempo indeterminato	1.932,60	646,81	741,76	248,26	2.674,36	895,07



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 80 di 99

Totale	2.579,41	990,02	3.569,43
---------------	-----------------	---------------	-----------------

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto il D.P.R. 11 luglio 1980, n. 382;
- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e in particolare l'art. 6, comma 14;
- Visto l'art. 1, comma 629, della L. 205/2017;
- Richiamato il Regolamento per l'attribuzione degli scatti stipendiali biennali;
- Preso atto del Decreto Rettorale rep. n. 4174/2022, relativo all'attivazione della procedura di accertamento, riservata alle professoresse e ai professori e alle ricercatrici e ai ricercatori a tempo indeterminato, per l'attribuzione dello scatto stipendiale ai sensi degli articoli 6, comma 14, e articolo 8 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e dell'articolo 1, comma 629, della legge 27 dicembre 2017, n. 205 – anno 2021;
- Dato atto dei lavori della Commissione preposta all'accertamento delle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte dalle professoresse e dai professori e dalle ricercatrici e dai ricercatori di ruolo ai fini dell'attribuzione dello scatto stipendiale biennale nominata con Decreto Rettorale rep. n. 3754/2022;
- Preso atto del Decreto Rettorale rep. n. 2906/2023, di approvazione degli atti della Commissione;
- Preso atto che 1 docente risulta aver ottenuto una valutazione negativa;
- Determinati gli importi dello scatto biennale non attribuito a seguito di valutazione negativa, da far confluire al Fondo di Ateneo per la premialità;

Delibera

1. di dare atto che confluisce al Fondo per la premialità di Ateneo di cui all'art. 9 della Legge 240/2010, così come previsto all'art. 6, comma 3, del Regolamento sugli scatti stipendiali biennali, la somma complessiva pari a 3.569,43 euro relativa allo scatto non attribuito a seguito di valutazione negativa, secondo la seguente ripartizione:

	Arretrati retribuzioni lordo dip.		Oneri carico ente		Costo totale	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022
Totale	2.579,41		990,02		3.569,43	

Esce il Direttore Generale e assume temporaneamente le funzioni di segretaria verbalizzante Caterina Rea, Direttrice dell'Ufficio Organi Collegiali.

OGGETTO: Valutazione della performance del Direttore Generale per l'anno 2022			
N. o.d.g.: 09/11	Rep. n. 215/2023	Prot. n. 131707/2023	UOR: UFFICIO ORGANI COLLEGIALI

Responsabile del procedimento: Caterina Rea

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini				X



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 81 di 99

Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che, nella seduta del 21 aprile 2022, con delibera n. 121, il Consiglio di Amministrazione ha adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022-2024, nel quale sono riportati gli obiettivi assegnati al Direttore Generale per l'anno 2022.

Ai sensi dell'art. 14, comma 4 lettera e) del D.Lgs. 150/2009, è compito del Nucleo di Valutazione formulare all'Organo di indirizzo politico amministrativo la proposta di valutazione annuale dei dirigenti di vertice e l'attribuzione ad essi dei premi di cui all'art. 3 dello stesso decreto.

Si riepiloga di seguito l'iter per la valutazione del Direttore Generale: ogni anno gli obiettivi, derivati dagli obiettivi strategici di Ateneo secondo gli indirizzi forniti dal Rettore e dal Consiglio di Amministrazione, condivisi ed accettati dal Direttore Generale, sono inseriti nel Piano integrato della Performance e formulati con l'indicazione dei target, degli indicatori e dei risultati attesi (in termini qualitativi o quantitativi); entro i primi mesi dell'anno successivo, il Direttore Generale redige la propria Relazione annuale in cui dà conto delle attività svolte e dei risultati attesi, indicando un'autovalutazione per ciascun obiettivo assegnatogli, con il supporto di dati quali-quantitativi secondo gli indicatori, i target e i risultati attesi previsti per ciascun obiettivo.

Il Nucleo di Valutazione, esaminata la Relazione del Direttore Generale, esprime al Rettore una propria valutazione motivata; il Rettore, tenuto conto della valutazione del Nucleo, esprime quindi al Consiglio di Amministrazione la valutazione della performance del Direttore Generale.

Il Nucleo di Valutazione (NdV), riunitosi in data 13 luglio 2023, ha discusso in merito alla valutazione della performance per l'anno 2022 del Direttore Generale, Ing. Alberto Scuttari, acquisendo, fra gli altri documenti a supporto dell'istruttoria, la Relazione del Direttore Generale in ordine ai risultati raggiunti (Allegato n. 1/1-59), e ha quindi trasmesso la propria proposta alla Rettrice (Allegato n. 2/1-22).

Gli obiettivi assegnati per il 2022 riguardavano:

- la customer satisfaction (peso 20%);
- la digitalizzazione e l'informatizzazione dei processi (peso 15%);
- l'avanzamento degli investimenti in edilizia previsti dal piano triennale di Ateneo (peso 20%);
- la logistica di Ateneo (peso 15%);
- il sostegno alle iniziative relative al PNRR (peso 20%);
- il supporto alla pianificazione strategica dell'Ateneo (peso 10%).

Per ciascun obiettivo annuale assegnato al Direttore Generale sono stati evidenziati:

- 1) il corrispondente ambito/obiettivo strategico;
- 2) l'area o le aree dirigenziali principalmente coinvolte;
- 3) gli indicatori utilizzati nella valutazione;
- 4) i target attesi.

Nella relazione finale il Nucleo di Valutazione esprime parere positivo sulla capacità del Direttore generale di differenziare i giudizi.

Nel complesso il Nucleo di Valutazione esprime una valutazione molto positiva in merito alla performance del Direttore Generale sulla base del grado di raggiungimento degli obiettivi 2022 assegnati dal CdA e della capacità di valutazione dei propri collaboratori.

La Rettrice concorda con la valutazione del Nucleo e propone, sulla base di punteggi assegnati ai singoli obiettivi (Allegato n. 3/1-4), una valutazione finale con punteggio pari a 98/100.

Il Consiglio di Amministrazione



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 82 di 99

- Visto il D.Lgs. 150/2009, e in particolare gli artt. 9 comma 1 e 14 comma 4 lettera e), e la Legge 95/2012;
- Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 121 del 21 aprile 2022, con la quale è stato adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022-2024, nel quale sono ricompresi gli obiettivi del Direttore Generale per l'anno 2022;
- Preso atto della relazione predisposta dal Nucleo di Valutazione e trasmessa alla Rettrice contenente la proposta di valutazione del Direttore Generale;
- Preso atto della proposta avanzata dalla Rettrice;

Delibera

1. di attribuire al Direttore Generale, Ing. Alberto Scuttari, il punteggio di 98/100, relativamente agli obiettivi assegnati per l'anno 2022.

DIBATTITO

OMISSIS

Rientra l'Ing. Scuttari, Direttore Generale, e riassume le funzioni di segretario verbalizzante.

OGGETTO: Variazioni tra budget economico e budget degli investimenti assegnati alle Strutture Dirigenziali e ai Centri Autonomi di Gestione (art. 36 c. 1 lett. d) del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità) di importo oltre 100.000 euro – Autorizzazione al Dipartimento di Medicina Molecolare (DMM)			
N. o.d.g.: 10/01	Rep. n. 216/2023	Prot. n. 131708/2023	UOR: AREA FINANZA E PROGRAMMAZIONE - AFIP / UFFICIO BILANCIO UNICO

Responsabile del procedimento: Luca Rosso

Dirigente: Marco Porzionato

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Antonio Masiero				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto				X
Prof. Pietro Ruggieri				X

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Dott. Francesco Nalini				X
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 83 di 99

Dott. Dario Da Re	X								
-------------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Dott. Marco Porzionato, Dirigente dell'Area Finanza e programmazione, il quale ricorda che il Consiglio di Amministrazione, con delibera rep. 412 del 21 novembre 2017, ha approvato le procedure per le autorizzazioni alle variazioni di budget, come previsto dall'articolo 37 del "Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità".

Nello specifico, con la suddetta delibera, in applicazione del principio di efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa nonché del principio di decentramento di cui all'art. 63 dello Statuto di Ateneo, il Consiglio di Amministrazione ha stabilito di attribuire, entro prefissati importi, la competenza ad autorizzare alcune specifiche tipologie di variazioni di budget ad altri organi (Direttore Generale, Dirigente dell'Area Finanza, Direttore di Dipartimento, Consiglio di Dipartimento) e, considerando gli impatti sull'equilibrio economico, ha deliberato di mantenere la propria competenza ad autorizzare le variazioni di importo superiore a 100.000,00 euro che rientrano nell'articolo 36 comma 1 lettera d) del "Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità" ovvero le variazioni tra budget economico e budget degli investimenti assegnati alle Strutture dirigenziali e ai Centri autonomi di gestione.

Si presenta quindi la richiesta del Direttore del Dipartimento di Medicina Molecolare prot. n. 116168 del 26 giugno 2023 comprensiva degli estratti dei verbali del Consiglio di Dipartimento n. 10/2020 e n. 8/2022 (Allegato n. 1/1-7), per l'autorizzazione di una variazione di budget, dal budget dei costi al budget degli investimenti, di 300.000,00 euro necessaria nell'ambito dei lavori di ristrutturazione della sede del Complesso Vallisneri, e in particolare per l'acquisto di arredi per laboratori nell'ottica del potenziamento e del miglioramento dell'utilizzo degli stessi, a valere sui fondi del progetto PARO_AVANZOCOFI_01; il responsabile unico del procedimento è il Prof. Stefano Piccolo.

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto l'articolo 36, comma 1, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità che prevede le tipologie di variazioni di budget;
- Visto l'articolo 37 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità che prevede le procedure di autorizzazione alle variazioni di budget;
- Richiamata la delibera rep. 412 del 21 novembre 2017, con la quale il Consiglio di Amministrazione ha stabilito gli importi massimi per l'autorizzazione delle variazioni di budget, distinti per tipologia di variazione e per organo deliberante;
- Preso atto della richiesta del Direttore del Dipartimento di Medicina Molecolare prot. n. 116168/2023 e della corredata documentazione a supporto (Allegato 1);

Delibera

1. di autorizzare, nell'ambito delle risorse assegnate al Dipartimento di Medicina Molecolare, la proposta di variazione di 300.000,00 euro dal budget dei costi al budget degli investimenti, nell'ambito dei lavori di ristrutturazione della sede del Complesso Vallisneri del DMM, in particolare per l'acquisto di arredi per laboratori (R.U.P. Prof. Stefano Piccolo), a valere sul progetto PARO_AVANZOCOFI_01.

OGGETTO: Nuovo tariffario Museo della Natura e dell'Uomo (MNU) e adeguamento



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 84 di 99

tariffari siti culturali			
N. o.d.g.: 16/01	Rep. n. 217/2023	Prot. n. 131709/2023	UOR: AREA COMUNICAZIONE E MARKETING - ACOM

Responsabile del procedimento e Dirigente: Gioia Grigolin

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Antonio Parbonetti, Prorettore all'Organizzazione e bilancio il quale, con il supporto della Dott.ssa Gioia Grigolin, Dirigente dell'Area Comunicazione e marketing, ricorda che il Consiglio di Amministrazione, con delibera rep. 139 del 23 maggio 2023, ha approvato le Linee operative per la gestione del Museo della Natura e dell'Uomo dando mandato agli Uffici dell'Area Comunicazione e marketing di formularne il tariffario di dettaglio, in coerenza con il piano proposto e con l'obiettivo di coordinare le politiche tariffarie dei siti culturali dell'Università, eventualmente individuando le necessità di revisione delle tariffe degli altri siti.

Si precisa, in particolare, che il piano di gestione individuava le seguenti strategie di lancio per il nuovo Museo:

- il posizionamento del Museo come parte di un patrimonio scientifico unico nel panorama europeo e mondiale insieme a Palazzo Bo (cattedra di Galileo e Teatro anatomico) e Orto botanico (il più antico del mondo e patrimonio Unesco), all'interno di un unico percorso di visita che valorizzi la città di Padova come luogo di nascita e sviluppo della scienza moderna;
- l'adozione di una politica di lancio, con il costo del biglietto intero allineato ai principali riferimenti culturali di settore (museo di Trento, museo Galileo di Firenze, Leonardo da Vinci di Milano, Città della Scienza di Napoli) allo scopo di favorire un processo di rapida crescita, anche attraverso l'integrazione con l'Orto botanico. È previsto l'adeguamento progressivo del biglietto con messa a regime entro il 2025, ad avvenuto completamento dei servizi complementari alla visita (ad es. caffetteria) e la definizione del cartellone programmazione culturale del sito.

Il tariffario di dettaglio del Museo della Natura e dell'Uomo è stato predisposto sulla base degli indirizzi già approvati dal Consiglio di Amministrazione, differenziati per le singole fasi di attività, per consentire la regolare apertura al pubblico lo scorso 24 giugno (Allegato n. 1/1-3):

1. avvio, con politica di incentivazione alla visita e biglietto intero pari a 10 euro (in condizione di parità con Orto botanico) e biglietto integrato tra i due siti pari a 16 euro;
2. posizionamento ordinario, con verifica dell'andamento commerciale e possibilità di:
 - rimodulare la durata della campagna di lancio;
 - avviare la vendita del biglietto ordinario a un prezzo pari a 12 euro;
3. sviluppo, a conclusione della fase di start-up con innalzamento del livello dei servizi garantiti ai visitatori (ad es: servizio caffetteria, avvio della programmazione annuale del museo, consolidamento del cartellone delle attività educative ed espansione dell'offerta culturale) e conseguente consolidamento, nel 2025, del biglietto intero a 15 euro.



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 85 di 99

L'avvio del Museo della Natura e dell'Uomo impone, con il fine di favorire e consolidare, anche da un punto di vista formale, l'ideale percorso di *Padova Città della Scienza*, la rimodulazione dei tariffari esistenti dei siti culturali attraverso:

- la definizione di un biglietto unico valido nei weekend e festivi per i principali siti culturali (Orto botanico, Museo della Natura dell'Uomo e Palazzo Bo);
- la ridefinizione delle modalità di visita a Palazzo Bo, nei soli weekend e nei festivi, al fine di poter integrare tale visita in un biglietto unico con gli altri siti culturali che non vincoli il visitatore alla prenotazione di un turno di ingresso specifico favorendo l'utilizzo di sistemi di audioguida e supporti alla visita multilingue.

Nella definizione dei prezzi sono comunque considerati alcuni fattori che possono condizionare le politiche tariffarie complessive quali:

- il particolare posizionamento dell'Orto Botanico – al contempo sito universitario e sito Unesco – che, per mantenere il suo ruolo di spinta e propulsione, anche a favore degli altri siti, rappresenta il punto riferimento massimo nella rideterminazione delle tariffe integrate;
- l'impossibilità di provvedere ad innalzamenti di prezzo per l'Orto Botanico, in vista della programmata chiusura per lavori di manutenzione straordinaria del Giardino della Biodiversità.

Alla luce di ciò, una definizione formale e armonica nel sistema dei diversi siti culturali del nuovo tariffario dell'Orto Botanico è subordinata ad ulteriori approfondimenti legati alla natura peculiare e alle necessità del sito stesso.

Per quanto riguarda gli interventi sulle singole tipologie di biglietto, anche al fine di raggiungere una maggiore sostenibilità economica, si procede alla revisione delle politiche di prezzo per i gruppi scuola, per la fascia giovani e per le famiglie e alla riformulazione e armonizzazione di alcune categorie di biglietto con riduzioni e agevolazioni per categorie specifiche di visitatori (es. partecipanti di eventi, convegnisti, etc.) con aumenti contenuti entro i minimi definiti nel piano di gestione approvato dal Consiglio di Amministrazione.

Il biglietto integrato *Padova città della Scienza* che unisce i tre principali siti culturali universitari con la formula weekend e festivi, vendibile online e presso le biglietterie di ciascun sito culturale, prenderà avvio dal 1° novembre 2023 nella sua versione estesa che comprende Orto Botanico, Palazzo Bo e Museo della Natura e dell'Uomo onde consentire i cambiamenti organizzativi delle attività.

Viene infine armonizzata e resa coerente tra i diversi siti culturali la politica tariffaria dei servizi di visita guidata, siano essi rivolti a gruppi turistici, singoli e famiglie o ad ospiti della comunità universitaria.

Dal 1° gennaio 2024 è infine previsto il passaggio a carico dei visitatori degli oneri derivanti dall'attivazione dei biglietti online, rimasta a carico della gestione quale misura straordinaria di incentivazione, avviata nel 2021, per l'utilizzo di tale canale di vendita.

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto il D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e ss.mm.ii.;
- Visto il D.lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. e in particolare l'art. 60 e ss. e l'art. 106 commi 1, 7 e 11;
- Richiamato lo Statuto di Ateneo;
- Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità;
- Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 64 del 14 febbraio 2017



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 86 di 99

-
- avente ad oggetto "Semplificazioni procedurali";
- Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione rep. n. 139/2023 relativa alle *Linee operative per la gestione del Museo della Natura e dell'Uomo ed estensione dei servizi al pubblico, di informazione e prenotazione dei siti culturali e naturalistici per il periodo 2023-2025*;
 - Presa visione dei tariffari proposti (Allegato 1);

Delibera

1. di approvare i tariffari di cui all'Allegato 1 che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. di differire al 1° novembre 2023 l'avvio della fase di posizionamento ordinario dei siti culturali e il concomitante avvio del biglietto integrato *Padova città della Scienza* esteso ai tre siti culturali (Palazzo Bo, Orto botanico e Museo della Natura e dell'Uomo) nei weekend e festivi;
3. di dare mandato alla Rettrice di valutare una eventuale proroga della durata del biglietto promozionale, una volta analizzato l'andamento delle visite del Museo della Natura e dell'Uomo fino a ottobre, dandone comunicazione al Consiglio di Amministrazione;
4. di dare mandato alla Rettrice di valutare e integrare il tariffario anche in base ad accordi di collaborazione conclusi con soggetti istituzionali del territorio indirizzati alla promozione turistica dei percorsi di visita all'Università e alla città.

DIBATTITO

OMISSIS



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 87 di 99

OGGETTO: Programmazione del reclutamento di personale 2022-2024: fase II			
N. o.d.g.: 16/02	Rep. n. 218/2023	Prot. n. 131710/2023	UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO SVILUPPO ORGANIZZATIVO

Responsabile del procedimento: Veronica Furlan
Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Giancarlo Dalla Fontana, Prorettore Vicario, e al Prof. Antonio Parbonetti, Prorettore all'Organizzazione e bilancio, i quali ricordano che il Piano triennale del personale 2022-2024 è stato inserito quale sezione del PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione), approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera rep. n. 121 del 21 aprile 2022. Il PIAO ha definito complessivamente la disponibilità di 450 punti organico (p.o.): 200 derivanti dal turnover del personale docente e tecnico-amministrativo nel triennio 2019-2021 e 250 destinati all'Ateneo sulla base delle previsioni del DM 445 del 6 maggio 2022 "Piani straordinari per il reclutamento di personale universitario 2022-26".

Le risorse sono state suddivise in due fasi successive:

- Fase I: 300 p.o. (200 riconducibili alle disponibilità da turnover e 100 attinti alle previste disponibilità straordinarie del DM 445) finalizzati principalmente a dare attuazione alla programmazione ordinaria delle strutture.
- Fase II: 150 p.o. interamente riconducibili alle risorse ministeriali straordinarie e più direttamente finalizzati a realizzare gli obiettivi del DM di "migliorare il rapporto tra numero di studenti e unità di personale docente e tecnico amministrativo", sulla base degli indirizzi del nuovo piano strategico di Ateneo.

La Fase I è stata definita nel dettaglio dalla delibera del CdA rep. n. 219 del 19 luglio 2022 e relativi allegati ed è in fase di implementazione attraverso la programmazione del reclutamento da parte dei Dipartimenti e dell'amministrazione.

La stessa delibera n. 219/2022 prevedeva che la Fase II fosse gestita attraverso un assestamento di piano da attuare nel 2023 nell'ambito del quale:

- 1) verificare la disponibilità complessiva delle risorse, assestare il piano e assegnare le eventuali risorse aggiuntive;
- 2) aggiornare gli indicatori del modello di distribuzione dei punti organico tra i Dipartimenti e determinare relativi i conguagli sulle assegnazioni delle risorse ordinarie della prima fase;
- 3) assegnare le risorse di Fase II alle strutture.

Tali risorse vengono programmate e suddivise secondo la metodologia e i risultati descritti nell'Allegato n. 1/1-10, con i seguenti risultati.



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 88 di 99

Aggiornamento scenario turnover 2021-2023

Vengono confermate le previsioni relative ai piani straordinari. Per quanto riguarda il turnover, ad oggi sono state certificate dal MUR le disponibilità in punti organico del 2021 (DM 919/2022) e 2022 (cessazioni effettive accertate in PROPER MUR) mentre per il 2023 sono state considerate le cessazioni già avvenute o formalizzate; il turnover ministeriale è assunto per il 2022 e il 2023 al 105% ed è confermata la stima delle assegnazioni ministeriali previste dall'art. 5 dei Decreti Ministeriali FFO. Questo scenario restituisce disponibilità aggiuntive per 14,55 punti organico di cui 11,1 riconducibili a cessazioni di docenti e 3,45 a cessazioni al PTA.

Le disponibilità da turnover, sempre su base previsionale, sono pertanto ridefinite in 215 punti organico il che porta le disponibilità complessive del piano 2022-2024 a 465 punti organico. I 15 punti organico aggiuntivi sono così suddivisi:

- 11 punti organico al FbA Linea 7 “Reintegro delle cessazioni dei Dipartimenti per cause diverse dal pensionamento a copertura dei DR di assegnazione ai Dipartimenti” (DR 3103 del 28 luglio 2022 e DR 1481 del 4 aprile 2023);
- 4 punti organico alle politiche per il PTA.

Aggiornamento degli indicatori del modello di distribuzione dei punti organico tra i Dipartimenti e determinazione dei relativi i conguagli

Le risorse assegnate alla programmazione ordinaria dei Dipartimenti rimangono invariate e fissate a 142 punti organico. Si rende tuttavia necessario l'aggiornamento di alcuni degli indicatori utilizzati per l'assegnazione delle risorse (cfr. l'allegato n. 1 alla delibera CdA rep. n. 219/2022).

Il totale dei conguagli positivi ammonta a complessivi 4,31 punti organico che sono assegnati ai Dipartimenti e trovano copertura in un anticipo del FbA linea 4. I conguagli negativi (per un totale di 4,61 punti organico) saranno gestiti a debito in fase di assegnazione ai Dipartimenti delle risorse relative al piano triennale 2025-2027, tali risorse saranno riassorbite dal Fondo budget di Ateneo.

Il dettaglio dei conguagli è riportato nell'Allegato 1.

Assegnazione delle risorse di Fase II

Le risorse disponibili per la Fase II del Piano 2022-2024, pari a 150 punti organico, sono così destinate:

- 105 punti organico al reclutamento di personale docente e finalizzati al riequilibrio del rapporto docenti/studenti;
- 45 punti organico al reclutamento di personale tecnico-amministrativo e finalizzati al riequilibrio del rapporto docenti/PTA, al supporto delle attività didattiche e all'acquisizione di nuove competenze.

Poiché tale fase utilizza le risorse straordinarie previste dalla legge di stabilità dell'anno 2022, gli obiettivi della seconda fase del Piano 2022-2024 intendono favorire, attraverso il reclutamento, il complessivo miglioramento delle attività di didattica e ricerca. In particolare, si intende:

- ridurre lo squilibrio numerico tra studenti e docenti nelle specifiche situazioni che si possono delineare nei SSD delle diverse aree disciplinari;
- favorire i percorsi di ristrutturazione dell'offerta formativa in ottica di medio lungo periodo anche attraverso lo sviluppo e il consolidamento di nuove competenze scientifiche;
- favorire lo sviluppo ed il consolidamento di servizi trasversali a più strutture e di interesse generale di Ateneo;



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 89 di 99

- ridurre le differenze e consolidare gli equilibri, ove raggiunti, nel rapporto tra personale docente e personale tecnico ed amministrativo.

Tali obiettivi sono anche coerenti con il Piano Strategico dell'Ateneo 2022-2027, il quale ha evidenziato due aspetti di particolare rilievo:

- 1) l'Ateneo ha un rapporto medio studenti/docenti inferiore sia alla media degli Atenei italiani sia alla media dei mega Atenei. Inoltre, le risorse complessive disponibili per il Piano di reclutamento 2022-2024 proiettano il rapporto studenti/docenti ad un valore pari a 16 (in assenza di incrementi significativi del numero di studenti) a fronte di un valore per i mega Atenei pari a circa 21. L'elemento di attenzione è rappresentato dalle differenze interne all'Ateneo che evidenziano condizioni significativamente differenti;
- 2) l'Ateneo ha un rapporto tra personale tecnico ed amministrativo e personale docente superiore ad uno mentre la media di tale rapporto per i mega Atenei è circa 0,93 e quella del sistema universitario nel suo complesso è 0,89. Anche in questo caso, è di particolare rilievo favorire un elevato livello di coerenza tra la crescita del personale docente e la crescita del personale tecnico ed amministrativo.

Reclutamento Personale Docente

Le risorse destinate al reclutamento del personale docente sono così suddivise:

- 18 punti organico sono già stati destinati al finanziamento dei Piani di Sviluppo Dipartimentale, a favore dei 21 Dipartimenti non beneficiari del finanziamento MUR; tali risorse sono state destinate dal Consiglio di Amministrazione con delibera rep. n. 85/2023 e il loro utilizzo è subordinato all'approvazione dei progetti da parte della Commissione Scientifica di Ateneo; tali risorse possono essere utilizzate anche per il reclutamento di personale tecnico-amministrativo;
- 50 punti organico sono assegnati ai Dipartimenti sulla base di specifici indicatori relativi a corsi di studio e settori scientifico disciplinari (linea A);
- 37 punti organico sono destinati al finanziamento di progettualità specifiche di sviluppo dei corsi di studio e più in generale di razionalizzazione dell'offerta formativa (Linea B). I progetti possono prevedere il reclutamento sia di personale docente sia di personale tecnico-amministrativo. Il Fondo budget di Ateneo contribuirà al finanziamento delle progettualità dei Dipartimenti con 3 punti organico; ulteriori 4 punti organico del budget PTA sono posti a finanziamento di tali progettualità e vincolati all'assunzione di personale tecnico-amministrativo. L'assegnazione di tali risorse avverrà mediante Call di Ateneo.

ALLOCAZIONE RISORSE DISPONIBILI	P.O.
Progetti di Sviluppo Dipartimentale	18
Linea A - Riequilibrio rapporto docenti/studenti	50
Linea B - Progettualità specifiche (Call di Ateneo)	40
TOTALE	108

Le assegnazioni alle strutture della Linea A e la metodologia di calcolo, sono riportate nell'Allegato 1.

Le risorse assegnate sono finalizzate alla risoluzione delle situazioni di criticità identificate e utilizzabili per il reclutamento dall'esterno di professoresse e professori associati nei settori scientifici che presentano dette criticità.

Nel caso di reclutamento con chiamata diretta, il Fondo budget di Ateneo, linea 3, garantisce un cofinanziamento pari a 0,35 (per la chiamata diretta di una professoressa associata) o 0,25 (per la chiamata diretta di un professore associato). L'eventuale cofinanziamento ministeriale in questo caso è interamente riassorbito dal FbA.



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

Reclutamento personale Tecnico-Amministrativo

Le risorse previste per la Fase II e destinate al reclutamento del personale tecnico-amministrativo sono così composte:

- 45 punti organico da destinare riequilibrio del rapporto docenti/PTA, così come previsto in fase di approvazione del PIAO 2023-2025;
- 3,6 punti organico derivanti da residui della programmazione 2019-2021;
- 4 punti organico derivanti da cessazioni di personale tecnico amministrativo ulteriori rispetto a quelle stimate in fase di programmazione iniziale;
- 2 punti organico derivanti dalla Programmazione strategica, già destinati in fase I, agli interventi di superamento del precariato (azione 1 a Superamento del precariato).

RISORSE DISPONIBILI
Disponibilità della Fase 2
Avanzi programmazione precedente
Assestamento primo anno del piano
Superamento Precariato Fase 1 - Punti strategici
TOTALE FONTI

Tali risorse sono destinate a completare la programmazione della Fase I (si confronti la delibera del CdA rep. n. 219/2022), con i seguenti obiettivi:

- ridurre il divario che nel corso degli anni si è progressivamente creato tra la numerosità del personale docente e tecnico-amministrativo;
- rinforzare i processi di supporto alle progettualità attivate;
- potenziare le risorse finalizzate al superamento del precariato e alla qualificazione del personale.

Con riferimento alle linee di azione già definite nella Fase I del Piano, le risorse di Fase II sono destinate come riportato nell'Allegato 1. L'attribuzione delle risorse alle strutture e alle specifiche progettualità, in attuazione delle linee di intervento, avverrà con specifico provvedimento del Direttore Generale.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamato il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024" approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 21 aprile 2022, nel quale viene stimata in 450 la disponibilità di punti organico nel triennio, definita l'allocazione dei medesimi tra personale docente e tecnico-amministrativo, e stimato il budget economico necessario per le politiche di assunzione a tempo determinato di figure che non comportano l'utilizzo di punti organico;
- Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione del 19 luglio 2022 rep. n. 219, di assegnazione delle risorse per il reclutamento previste dal PIAO 2022-2024;
- Richiamato il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025" approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 21 marzo 2023;
- Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione del 18 aprile 2023 rep. n. 85, di approvazione delle azioni a sostegno dei 21 Dipartimenti non beneficiari del finanziamento MUR per i Dipartimenti di Eccellenza, con le relative assegnazioni;
- Rilevata la necessità di assegnare le risorse previste per la Fase II della programmazione del reclutamento del personale di Ateneo, definire le regole operative per l'utilizzo delle ulteriori ri-



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 91 di 99

sorse straordinarie e determinare i conguagli sulle assegnazioni delle risorse ordinarie della prima fase per assestamento turnover e per aggiornamento degli indicatori del modello di distribuzione dei punti organico tra i Dipartimenti;

- Preso in esame in documento di Attuazione della Fase II del piano del personale 2022-2024 (Allegato 1);
- Richiamate le delibere del Consiglio di Amministrazione del 25 ottobre 2022 rep. n. 289, sugli equilibri generali del Bilancio di Previsione per il triennio 2023- 2025, e del 20 dicembre 2022 rep. n. 360, sul Bilancio Unico di Ateneo di Previsione annuale autorizzatorio 2023 e triennale 2023-2025;
- Valutata la necessità di un attento monitoraggio della spesa del personale e del contingente assunzionale per gli anni dal 2021 al 2023 che verrà riconosciuto dal MUR con appositi decreti, e di conseguenza la possibilità di ulteriori assestamenti;
- Preso atto che la copertura economica della Fase II della programmazione del reclutamento del personale 2022-2024 è assicurata all'interno del bilancio di previsione 2023-2025;
- Preso atto del parere espresso dal Senato Accademico nella seduta dell'11 luglio 2023, favorevole all'assestamento del Piano di programmazione del personale per il triennio 2022-2024, nella dimensione complessiva di 150 punti organico;

Delibera

1. di approvare l'assegnazione delle risorse relative alla Fase II della programmazione del reclutamento di personale prevista dal PIAO 2023-2025, come riportato in premessa e nell'Allegato 1 alla presente delibera, della quale forma parte integrante e sostanziale;
2. di invitare i Dipartimenti a completare la revisione dei piani triennali entro la data del 30 ottobre 2023, fatte salve diverse determinazioni da assumere con decreto della Retttrice, cui è demandata la verifica di coerenza dei piani di reclutamento dei Dipartimenti con la pianificazione strategica di Ateneo.

DIBATTITO

OMISSIS



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

OMISSIS

OGGETTO: Partecipazione dell'Ateneo al progetto "Si parte dal castagno" nell'ambito del Bando Contratti di filiera settore forestale, emanato dal Ministero dell'Agricoltura, della Sovranità alimentare e delle Foreste (MASAF) con prot. n. 221150 del 26 aprile 2023 in attuazione del DM n. 48567 del 31 gennaio 2023 – Ratifica Decreto rettorale d'urgenza rep. 2646 del 23 giugno 2023



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 93 di 99

N. o.d.g.: 18/01	Rep. n. 219/2023	Prot. n. 131711/2023	UOR: AREA RICERCA E RAPPORTI CON LE IMPRESE - ARRI / UFFICIO RICERCA E QUALITÀ
-------------------------	-------------------------	--------------------------------	---

Responsabile del procedimento e Dirigente: Andrea Berti

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente riferisce che il Ministero dell'Agricoltura, della Sovranità alimentare e delle Foreste (MASAF), con prot. n. 221150 del 26 aprile 2023, ha emanato il Bando Contratti di filiera settore forestale (di seguito Bando), recante le caratteristiche, le modalità e le forme per la presentazione delle domande di accesso ai contratti di filiera nel settore forestale e le modalità di erogazione delle agevolazioni, in attuazione del D.M. n. 48567 del 31 gennaio 2023.

Il Bando prevede che possano accedere alle agevolazioni gli organismi di ricerca e di diffusione della conoscenza, facenti parte dell'accordo di filiera e iscritti all'Anagrafe nazionale delle ricerche, istituita presso il Ministero dell'Università e della Ricerca; tra i soggetti proponenti del contratto di filiera figurano, tra gli altri, le associazioni temporanee di impresa tra i Soggetti beneficiari, già costituite all'atto della presentazione della domanda di accesso alle agevolazioni.

Il Direttore del Dipartimento di Territorio e Sistemi Agroforestali – TESAF, con proprio decreto prot. 1818 del 21 giugno 2023, ha autorizzato l'adesione del Dipartimento, in qualità di partner associato, all'aggregazione proponente, nella forma di accordo di filiera, avente come capofila l'Azienda Si Parte dal Bosco rete d'impresa S.B. per la presentazione del progetto "Si parte dal castagno", di cui sono riportati di seguito alcuni aspetti salienti:

- Soggetti partecipanti: Si Parte dal Bosco rete d'impresa S.B., Associazione Monterosa Foreste, Consorzio Forestale del Canavese, Consorzio Forestale Montagne Biellesi, Associazione Fondiaria la Serra, Comune di Chiaverano, Università degli Studi di Padova – Dipartimento Territorio e Sistemi Agro Forestali – TESAF, Università degli Studi di Brescia, DICATAM - Dipartimento di Ingegneria Civile, Architettura, Territorio, Ambiente e di Matematica, Università degli Studi di Brescia, DICATAM - Dipartimento di Ingegneria Civile, Architettura, Territorio, Ambiente e di Matematica, *et al.*
- Responsabile Scientifico per UniPD - TESAF: Prof. Davide Matteo Pettenella
- Budget di progetto: 1.144.650 euro, di cui 149.600 euro per il Dipartimento TESAF;
- Durata: 37 mesi

La procura notarile speciale della Rettrice del 14 aprile 2022 (Notaio Giulia Clarizio – repertorio n. 1387 – raccolta n. 917) – redatta sulla base della delibera del Consiglio di Amministrazione rep. 94 del 21 marzo 2017 – con la quale i Direttori e i vice Direttori dei Dipartimenti sono nominati procuratori speciali affinché possano presentare proposte di progetti di ricerca in nome e per conto dell'Università, prevede, nel caso di costituzione di un'associazione temporanea o di sottoscrizione di un impegno alla costituzione della stessa, che la delega possa essere esercitata solo ove il relativo finanziamento non superi il valore di 200.000 euro a favore dell'Ateneo e comunque il complessivo valore di 500.000 euro a favore dell'associazione temporanea; per i progetti di im-



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 94 di 99

porto superiore, infatti, la delega potrà essere esercitata soltanto se già approvati dal Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo o con decreto della Rettrice.

Essendo l'importo complessivo del progetto superiore a quanto previsto nella procura sopra citata, e al fine di esercitare la delega necessaria per l'adesione all'Associazione temporanea che si andrà a costituire, il Direttore del Dipartimento TESAF, con proprio Decreto d'urgenza rep. 1818 del 21 giugno 2023, ha richiesto l'approvazione del progetto "Si parte dal castagno", da parte del Consiglio di Amministrazione o con decreto d'urgenza della Rettrice.

Alla luce dell'impossibilità di presentare proposta di delibera al Consiglio di Amministrazione entro le scadenze utili, stante la finestra di apertura dello sportello dal 3 al 17 luglio 2023, si è proceduto con Decreto rettorale d'urgenza rep. 2646, prot. 114536 del 23 giugno 2023 (Allegato n. 1/1-76), ai sensi dell'art. 10 comma 2 lettera b) dello Statuto di Ateneo.

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto il Bando Contratti di filiera settore forestale (prot. 221150 del 26 aprile 2023) emanato dal Ministero dell'Agricoltura, della Sovranità alimentare e delle Foreste (MASAF);
- Preso atto che il Dipartimento di Territorio e Sistemi Agroforestali – TESAF ha approvato la presentazione del progetto "Si parte dal castagno" nell'ambito del Bando;
- Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione rep. 94/2017;
- Richiamata la procura notarile speciale della Rettrice del 14 aprile 2022 (Notaio Giulia Clarizio – Repertorio n. 1387 – Raccolta n. 917) redatta sulla base della delibera del Consiglio di Amministrazione rep. 94 del 21 marzo 2017, con la quale i Direttori e i vice Direttori dei Dipartimenti sono nominati procuratori speciali;
- Preso atto del Decreto rettorale d'urgenza rep. 2646, prot. 114536 del 23 giugno 2023 (Allegato 1);
- Richiamato l'art. 10 comma 2 lettera b) dello Statuto di Ateneo;

Delibera

1. di ratificare il Decreto rettorale rep. 2646, prot. 114536 del 23 giugno 2023, avente ad oggetto "Partecipazione dell'Ateneo al progetto "Si parte dal castagno" nell'ambito del Bando Contratti di filiera settore forestale, emanato dal Ministero dell'Agricoltura, della Sovranità alimentare e delle Foreste (MASAF) con prot. 221150 del 26 aprile 2023 in attuazione del DM n.48567 del 31 gennaio 2023" di cui all'Allegato 1 che costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera.

OGGETTO: Adesione alla costituenda Associazione Cluster "Italia foresta legno" in qualità di Associato Fondatore – Ratifica Decreto rettorale d'urgenza rep. 2828 del 6 luglio 2023			
N. o.d.g.: 18/02	Rep. n. 220/2023	Prot. n. 131712/2023	UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO AFFARI GENERALI

Responsabile del procedimento: Erika Mancuso

Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 95 di 99

Prof. Giuseppe Amadio				X	Dott.ssa Marina Manna	X			
Prof. Antonio Masiero	X				Dott. Francesco Nalini				X
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Petrangeli	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X				Sig. Samuele Dalla Libera	X			
Dott. Dario Da Re	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente informa che è pervenuta, con nota del 29 giugno 2023, la proposta del Dipartimento del Territorio e dei Sistemi Agro-Forestali – TESAF di adesione alla costituenda Associazione Cluster Italia Foresta Legno, cui aderiranno quali Associati Fondatori, rappresentanti del settore ricerca e innovazione, altresì l'Università degli Studi della Tuscia, l'Università degli Studi della Basilicata e l'Istituto per la BioEconomia - IBE.

Il Cluster, nella forma giuridica di costituenda associazione riconosciuta di diritto privato prevista nella bozza di Atto costitutivo (Allegato n. 1/1-6), non persegue finalità di lucro diretto o indiretto e ha per scopo il coordinamento, lo sviluppo, la promozione e l'innovazione dell'ente stesso, perseguendo la realizzazione degli obiettivi individuati nella Strategia forestale nazionale, approvata dal Ministero dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste - MASAF con decreto del 23 dicembre 2021, e in aderenza al Testo Unico Forestale di cui al decreto legislativo n. 34 del 3 aprile 2018.

In particolare, l'Associazione si propone di promuovere lo sviluppo del sistema forestale nazionale in un'ottica di dialogo e sinergia con le diverse filiere nazionali e i cluster territoriali di settore, contribuire attivamente nei percorsi di ricerca e sviluppo in grado di permettere una diffusione dei migliori processi produttivi ed organizzativi nei diversi settori, svolgere un ruolo di propulsione dei cluster territoriali di settore nonché cooperare al rafforzamento dell'intero sistema foresta legno italiano sul panorama europeo ed internazionale. L'Associazione si propone altresì, in stretta collaborazione e dialogo con il MASAF, di contribuire alla valorizzazione e alla promozione di una gestione attiva del patrimonio forestale italiano, con particolare attenzione alle aree montane, sulla base dei principi di multifunzionalità e dello sviluppo sostenibile, come da bozza di Statuto (Allegato n. 2/1-8).

Organi dell'Associazione saranno l'Assemblea degli Associati, il Presidente, il Comitato Direttivo, il Comitato Esecutivo, i Comitati Tecnici e il Direttore Generale.

L'Associazione avrà sede legale a Roma e durata fino al 2050, con la possibilità da parte dell'Assemblea straordinaria degli associati di disporre un diverso periodo temporale di durata o di prolungarne la scadenza.

Figureranno altresì tra gli Associati Fondatori, quali rappresentanti delle filiere nazionali, dei cluster, dei soggetti territoriali e delle associazioni tematiche, i seguenti enti: Associazione Generale Cooperative Italiane - AGCI - Settore Agricoltura; Cluster Arredo della Regione Friuli Venezia Giulia; CNA Legno Arredo; Confartigianato - Settore Legno Arredo; Confcooperative - Settore Forestazione e multifunzionalità; Consorzio Legno Oro Veneto; Federlegno Arredo; Forest Stewardship Council – Italia; Lega cooperative - Dipartimento Agroalimentare e Pesca; Programme for the Endorsement of Forest Certification – Italia; Unione nazionale comuni, comunità ed enti montani UNCEM.

Con nota dell'8 giugno 2023, il Direttore DIFOR I dell'Ufficio Coordinamento politiche nazionali della montagna, Direzione generale dell'economia montana e delle foreste del MASAF, ha chiarito che, come da indicazioni ricevute dalla Prefettura di Roma, l'Associazione dovrà dotarsi di un patrimonio iniziale di importo complessivo pari a 40.000,00 (quarantamila/00) euro. In particolare,



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 96 di 99

graverà in capo ai rappresentanti di ricerca e innovazione, e quindi anche in capo all'Università di Padova, l'onere di versare un contributo iniziale pari a 3.000,00 (tremila/00) euro in relazione all'anno 2023 di costituzione dell'Associazione oltre a 300,00 (trecento/00) euro per spese notarili, e una quota annuale di mantenimento pari a 500,00 (cinquecento/00) euro da versare a partire dal 2024.

Il Consiglio del Dipartimento del Territorio e dei Sistemi Agro-Forestali – TESAF, con delibera rep. n. 79 del 20 giugno 2023 (Allegato n. 3/1-5), ha proposto all'Ateneo di aderire alla costituenda Associazione Cluster Italia foresta legno in qualità di Associato Fondatore, contestualmente indicando il Prof. Davide Matteo Pettenella quale rappresentante dell'Ateneo presso l'Associazione e assumendo l'impegno di farsi carico degli oneri relativi al versamento del contributo iniziale in sede di costituzione dell'Associazione e delle quote annuali di adesione a partire dal 2024 nonché dell'onere relativo alle spese notarili di costituzione, come precisato con successivo decreto del Direttore di Dipartimento rep. 108 del 12 luglio 2023 (Allegato n. 4/1-1).

Si informa infine che la sottoscrizione dell'Atto costitutivo avrà luogo il prossimo 20 luglio a Roma, alla presenza del notaio incaricato e dei rappresentanti legali degli Associati Fondatori o loro procuratori, come riferito con nota del 29 giugno 2023 di cui al prot. 122108 del 5 luglio 2023 del Dipartimento TESAF, il quale ha altresì avanzato richiesta di conferimento di procura notarile al Prof. Davide Matteo Pettenella ai fini della sottoscrizione;

A causa di impegni istituzionali improrogabili già assunti nella data del 20 luglio p.v., risulta tuttavia impossibile per la Rettrice sottoscrivere personalmente l'Atto costitutivo dell'Associazione. Inoltre dalla seduta del Consiglio di Amministrazione programmata per il 18 luglio p.v. alla data fissata per la sottoscrizione della costituzione dell'Associazione non sussistono i tempi tecnici per l'adozione della procura notarile. Ne è scaturito il ricorso alla procedura d'urgenza, tramite decreto rettorale rep. 2828 prot. 123511 del 6 luglio 2023 (Allegato n. 5/1-2), prevista dall'art. 10, comma 2, lettera b), dello Statuto di Ateneo, ai fini dell'approvazione dell'adesione alla costituenda Associazione Cluster Italia foresta legno in qualità di Associato Fondatore, alle condizioni sopra richiamate.

Si informa che sono stati successivamente adottati tutti i provvedimenti amministrativi necessari ai fini del conferimento della procura notarile al Prof. Davide Matteo Pettenella per la sottoscrizione, in data 20 luglio 2023, dell'Atto costitutivo dell'Associazione in rappresentanza dell'Ateneo. In data 5 luglio 2023 è stato inoltre acquisito il parere favorevole della Consulta dei Direttori di Dipartimento.

Il Consiglio di Amministrazione

- Richiamata la delibera rep. 79 del 20 giugno 2023 del Dipartimento TESAF, avente ad oggetto la proposta di adesione all'Associazione Cluster Italia foresta legno in qualità di Associato Fondatore (Allegato 3);
- Richiamato il decreto del Direttore di Dipartimento TESAF rep. n. 108 del 12 luglio 2023 (Allegato 4);
- Richiamato il parere favorevole della Consulta dei Direttori di Dipartimento in data 5 luglio 2023;
- Visti gli artt. 64 e 65 dello Statuto di Ateneo;
- Considerata l'urgenza che le questioni rivestivano e l'impossibilità, per motivi temporali, di proseguire per le ordinarie procedure di consultazione degli organi accademici;



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 97 di 99

- Visto l'art. 10, comma 2, lettera b), dello Statuto di Ateneo, ai sensi del quale il Rettore adotta, in situazioni di urgenza, provvedimenti di competenza del Senato Accademico o del Consiglio di Amministrazione, sottoponendoli, per la ratifica, agli organi competenti nella prima seduta successiva;
- Preso atto che è stata di conseguenza adottata la predetta procedura d'urgenza con l'emanazione del decreto rettorale rep. 2828, prot. 123511 del 6 luglio 2023 di adesione all'Associazione Cluster Italia foresta legno in qualità di Associato Fondatore, a condizione che ogni onere e spesa connessi alla partecipazione siano posti a carico del Dipartimento del Territorio e dei Sistemi Agro-Forestali – TESAF (Allegato 5);
- Preso atto della bozza di Atto costitutivo (Allegato 1) e della bozza di Statuto (Allegato 2) del Cluster;
- Ritenuto opportuno ratificare il predetto decreto rettorale d'urgenza (Allegato 5);

Delibera

1. di ratificare il Decreto rettorale d'urgenza rep. 2828 prot. 123511 del 6 luglio 2023 (Allegato 5) che costituisce, insieme ai relativi allegati, parte integrante e sostanziale della presente delibera, relativo all'approvazione della proposta di costituzione e di adesione dell'Ateneo all'Associazione Cluster Italia foresta legno in qualità di Associato Fondatore, a condizione che ogni onere e spesa connessi alla partecipazione siano posti a carico del Dipartimento del Territorio e dei Sistemi Agro-Forestali – TESAF.

OGGETTO: Modifica alla programmazione degli accessi dei Corsi di studio in Medicina e Chirurgia e in Medicine and Surgery – classe LM-41, sede di Padova – Ratifica Decreto rettorale d'urgenza rep. 2942 del 13 luglio 2023			
N. o.d.g.: 18/03	Rep. n. 221/2023	Prot. n. 131713/2023	UOR: AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADISS / UFFICIO OFFERTA FORMATIVA

Responsabile del procedimento: Cristina Stocco
Dirigente: Roberta Rasa

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio				X
Prof. Antonio Masiero	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			
Dott. Dario Da Re	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de' Stefani	X			
Dott.ssa Marina Manna	X			
Dott. Francesco Nalini				X
Sig. Luca Petrangeli	X			
Sig. Samuele Dalla Libera	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che il Consiglio di Amministrazione, con delibera rep. n. 328 del 20 dicembre 2022, ha approvato le proposte avanzate dalle strutture didattiche in merito alla programmazione degli accessi per l'a.a. 2023/2024, dando mandato alla Rettrice di apportare tutte le modifiche tecniche che si sarebbero rese necessarie comprese quelle volte ad adeguare l'offerta



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 98 di 99

formativa dei Corsi di laurea e laurea magistrale alle indicazioni del MUR, e di darne quindi comunicazione al Consiglio stesso nella prima seduta utile.

Si informa che il MUR con il D.M. n. 802 del 28 giugno 2023, allo scopo di consentire agli Atenei di procedere all'integrazione del potenziale formativo dei Corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia LM-41, ha elevato la numerosità massima di studenti prevista dalla classe di laurea da 60 a 80 (Allegato D, D.M. n. 1154/2021).

Con successiva nota n. 11754 del 30 giugno 2023, il MUR ha comunicato la riapertura, sino al 13 luglio p.v., del termine per l'acquisizione del potenziale formativo dei Corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia LM-41.

Il Consiglio della Scuola di Medicina e Chirurgia, con delibera del 7 luglio 2023 (Allegato n. 1/1-37), recependo le indicazioni ministeriali e verificate le ulteriori disponibilità dell'Ateneo, ha proposto un aumento dei posti per i corsi della classe LM-41 pari complessivamente a 120, distribuiti nel seguente modo tra i Corsi di studio della classe LM-41:

Corso di studio	Numero programmato già deliberato	Aumento previsto	Numero programmato modificato
Medicina e Chirurgia sede di Padova (ME1726)	85	+25	110
Medicina e Chirurgia sede di Padova (ME1727)	85	+25	110
Medicina e Chirurgia sede di Padova (ME1728)	85	+25	110
Medicina e Chirurgia sede di Padova (ME1729)	85	+25	110
Medicine and Surgery (ME2491)	80	+20	100
Medicina e Chirurgia sede di Treviso (ME2549)	90	=	90

Il Senato Accademico, nella seduta dell'11 luglio 2023 ha approvato l'incremento del numero programmato per i quattro Corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia LM-41 sede di Padova e per il Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicine and Surgery LM-41 per l'a.a. 2023/2024, secondo la proposta del Consiglio della Scuola di Medicina e Chirurgia.

In mancanza di sedute utili per sottoporre al Consiglio di Amministrazione l'aumento del numero programmato in oggetto entro la sopracitata scadenza del 13 luglio, la Rettore ha provveduto con proprio decreto d'urgenza rep. 2942 prot. 128480 del 13 luglio 2023 a concludere l'iter di l'approvazione (Allegato n. 2/1-2); i dati sul nuovo potenziale formativo sono stati infine inseriti nella banca dati ministeriale dei Corsi di studio ad accesso programmato nazionale.

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto il D.M. n. 802 del 28 giugno 2023 recante integrazioni al D.M. n. 1154/2021 per i corsi di laurea magistrali a ciclo unico in Medicina e Chirurgia LM-41;



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023

pag. 99 di 99

- Vista la nota MUR n. 11754 del 30 giugno 2023 con la quale si comunica la riapertura del termine per l'acquisizione del potenziale formativo per i Corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia LM-41;
- Richiamato lo Statuto di Ateneo, e in particolare l'art. 58 comma 2 e l'art. 10 comma 2 lettera b);
- Richiamata la delibera del Consiglio della Scuola di Medicina e Chirurgia del 7 luglio 2023, con la quale si propone l'aumento del numero programmato per i quattro Corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia sede di Padova e per il Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicine and Surgery LM-41 (Allegato 1);
- Richiamata la delibera del Senato Accademico rep. 80 dell'11 luglio 2023, avente ad oggetto "Modifica alla programmazione degli accessi dei Corsi di studio in Medicina e Chirurgia e in Medicine and Surgery – classe LM-41, sede di Padova";
- Ritenuto opportuno ratificare il Decreto rettorale d'urgenza rep. 2942 prot. 128480 del 13 luglio 2023 avente ad oggetto "Modifica alla programmazione degli accessi dei Corsi di studio in Medicina e Chirurgia e in Medicine and Surgery – classe LM-41, sede di Padova" (Allegato 2);

Delibera

1. di ratificare il Decreto rettorale d'urgenza rep. 2942 prot. 128480 del 13 luglio 2023 avente ad oggetto "Modifica alla programmazione degli accessi dei Corsi di studio in Medicina e Chirurgia e in Medicine and Surgery – classe LM-41, sede di Padova" (Allegato 2), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera, con il quale si è provveduto a concludere l'iter di approvazione dell'aumento del numero programmato per i quattro Corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia sede di Padova e per il Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicine and Surgery – classe LM-41 per l'a.a. 2023/2024;
2. di procedere, a seguito delle modifiche effettuate, all'aggiornamento e alla pubblicazione della parte di Manifesto degli Studi a.a. 2023/2024 relativa all'"Offerta formativa" (Allegato n. 3/1-10), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

Alle ore 15.30, essendo esaurita la discussione degli argomenti all'ordine del giorno, la Rettrice Presidente dichiara chiusa la seduta. Tutte le delibere sono lette e approvate seduta stante.

Della seduta è redatto il presente verbale, che verrà sottoscritto e firmato digitalmente dopo essere stato sottoposto al Consiglio di Amministrazione per l'approvazione nella seduta del 26 settembre 2023.

Il Consiglio di Amministrazione il giorno 26 settembre 2023 approva.

Il Segretario

Firmato digitalmente

La Presidente

Firmato digitalmente