



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Senato Accademico del 11/07/2023

Oggi in Padova, nella Sala del Consiglio del Rettorato, alle ore 14:30, si è riunito, regolarmente convocato, il Senato Accademico dell'Università degli Studi di Padova per discutere il seguente

Ordine del giorno

Approvazione del verbale della seduta del 15 giugno 2023

1. Comunicazioni

1. Rappresentanze nel Senato Accademico per il quadriennio accademico 2023-2027 – Esito delle elezioni

2. Statuto, Regolamenti, Ordinamento didattico

1. Modifica alla programmazione degli accessi dei Corsi di studio in Medicina e Chirurgia e in Medicine and Surgery – classe LM-41, sede di Padova

6. Rapporti internazionali

1. Accordo di partenariato fra l'Università degli Studi di Padova e Alma Mater Studiorum - Università di Bologna per l'attuazione del progetto MCI II - Mobility CONFAP - Italy – Rinnovo
2. Accordo bilaterale internazionale con Dmytro Motorny Tavria State Agrotechnological University (Melitopol – Ucraina)
3. Accordo bilaterale internazionale con Hitotsubashi University (Tokyo – Giappone)
4. Accordo bilaterale internazionale con Fudan University (Shanghai – Cina)
5. Accordo bilaterale internazionale con Catholic University of Eastern Africa (Nairobi – Kenya)
6. Accordo bilaterale internazionale con Universidad Latina de América (Colonia Los Manantiales de Morelia – Messico)
7. Accordo bilaterale internazionale con Universidade do Estado do Rio de Janeiro (Rio de Janeiro – Brasile) – Rinnovo
8. Accordo bilaterale internazionale con The Chinese University of Hong Kong (Shenzhen – Cina) – Rinnovo
9. Accordo di cooperazione con Sciences Po Grenoble (Francia) finalizzato all'avvio di un percorso internazionale di secondo ciclo con rilascio di doppio titolo in "European and Global Studies" – Rinnovo
10. Accordo di collaborazione accademica fra Università degli Studi di Padova e The Directorate General of Higher Education of the Ministry of Education, Culture, Research and Technology of the Republic of Indonesia, DGHERT (Indonesia) – Rinnovo

7. Componente studentesca



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Senato Accademico del 11/07/2023

1. International co-operation agreement for the post-graduate educational activity called «European Fragrance and Cosmetics Master» (EFCM) tra l'Università degli Studi di Padova, l'Université de Versailles Saint-Quentin-en-Yvelines (Versailles, Francia) e l'École Supérieure de la Production de la Mode et du Luxe ISIPCA – Parere
2. Accordo per lo svolgimento di attività assistenziale da parte dei dottorandi – Parere
3. Conferimento Dottorato alla memoria in “Industrial Engineering”, Curriculum “Ingegneria Chimica e Ambientale” a Daniela Camana
4. Corso di Dottorato di Ricerca internazionale in “Religion, culture and public life” - XL ciclo - anno accademico 2024/2025 – Istituzione: parere

9. Personale

1. Contratti per attività di insegnamento ai sensi dell'articolo 23, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010 n. 240 – anno accademico 2023/2024 – Parere
2. Procedura attivata ai sensi del Codice di Integrità della Ricerca – Irrogazione della sanzione

15. Pianificazione

1. Programmazione del reclutamento di personale 2022-2024: fase II – Parere

Nominativo	Ruolo	P	A	Ag
Prof.ssa Daniela Mapelli	Rettore	X		
Prof.ssa Stefania Bruschi	Direttore di Dipartimento Macroarea 1	X		
Prof. Bruno Chiarellotto	Direttore di Dipartimento Macroarea 1	X		
Prof. Gaudenzio Meneghesso	Direttore di Dipartimento Macroarea 1	X		
Prof. Bruno Cozzi	Direttore di Dipartimento Macroarea 2	X		
Prof.ssa Alessandra Simonelli	Direttore di Dipartimento Macroarea 2			X
Prof. Roberto Vettor	Direttore di Dipartimento Macroarea 2	X		
Prof. Gianluigi Baldo	Direttore di Dipartimento Macroarea 3	X		
Prof. Jacopo Bonetto	Direttore di Dipartimento Macroarea 3			X
Prof.ssa Giovanna Boccuzzo	Direttore di Dipartimento Macroarea 3	X		
Prof. Geppino Pucci	Professore I fascia Macroarea 1	X		
Prof. Gino Gerosa	Professore I fascia Macroarea 2			X
Prof. Fabio Grigenti	Professore I fascia Macroarea 3	X		
Prof.ssa Chiara Maurizio	Professore II fascia Macroarea 1	X		
Prof. Giuseppe Tarantini	Professore II fascia Macroarea 2			X
Prof. Maurizio Malo	Professore II fascia Macroarea 3			X
Prof. Attilio Motta	Professore II fascia Macroarea 3	X		
Prof.ssa Francesca Maria Susin	Professore II fascia Macroarea 1	X		
Prof. Carlo Nicoletto	Professore II fascia Macroarea 2	X		
Dott. Andrea Berto	Rappresentante del Personale tecnico amministrativo	X		
Dott. Tiziano Bresolin	Rappresentante del Personale tecnico amministrativo	X		
Dott.ssa Elisa Barzon	Rappresentante del Personale tecnico amministrativo			X
Dott. Biagio Di Vizio	Rappresentante dei dottorandi	X		
Sig. Domenico Ciro Amico	Rappresentante degli studenti	X		
Sig. Marco Bellinaso	Rappresentante degli studenti	X		
Sig.ra Teresa Cozzi	Rappresentante degli studenti	X		



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Senato Accademico del 11/07/2023

pag. 3 di 48

Sig.ra Emma Ruzzon	Rappresentante degli studenti	X		
--------------------	-------------------------------	---	--	--

Legenda: (P - Presente) - (A - Assente) - (Ag - Assente giustificato)

Sono presenti:

- su invito della Rettrice, il Prof. Giancarlo Dalla Fontana, Prorettore Vicario;
- l'Ing. Alberto Scuttari, Direttore Generale, in qualità di Segretario verbalizzante.

Sono inoltre presenti Caterina Rea e Federica Negrisola dell'Ufficio Organi collegiali, che coadiuvano il Direttore Generale.

La Rettrice Presidente, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta.

Oggetto: Approvazione del verbale della seduta del 15 giugno 2023

La Rettrice Presidente chiede al Senato Accademico di approvare il verbale n. 8/2023, della seduta del 15 giugno 2023.

Il Senato Accademico

- Visto il testo del verbale n. 8/2023;

Delibera

di approvare il verbale n. 8/2023.

Oggetto: Rappresentanze nel Senato Accademico per il quadriennio accademico 2023-2027 – Esito delle elezioni

N. o.d.g.: 01/01

UOR: Ufficio Affari generali

La Rettrice Presidente ricorda che, nella seduta del 9 maggio scorso era stata data comunicazione dell'imminente indizione delle votazioni per il Senato Accademico, quadriennio accademico 2023-2027, per l'elezione delle Rappresentanze del Personale docente e del Personale tecnico amministrativo di cui rispettivamente alle lettere b) e c) dell'art. 19, comma 2, del Regolamento generale di Ateneo.

Le elezioni si sono svolte il 29 e il 30 giugno con modalità telematica e l'esito dello scrutinio è stato immediatamente pubblicato all'Albo Ufficiale e sul sito web di Ateneo alla pagina dedicata.

I risultati provvisori delle votazioni sono stati pubblicati il 7 luglio successivo, a seguito della riunione della Commissione elettorale avvenuta in data 6 luglio 2023.

Ai sensi dell'art. 19 citato, sono risultati eletti per le Rappresentanze del Personale docente:

Per la Macroarea 1:

- Professori ordinari: Paolo Rossi
- Professori associati e ricercatori: Chiara Maurizio e Monica Giomo

Per la Macroarea 2:

- Professori ordinari: Konstantinos Priftis
- Professori associati e ricercatori: Stefania Balzan e Anna Raffaello

Per la Macroarea 3:

- Professori ordinari: Antonella Barzazi
- Professori associati e ricercatori: Luisa Bisaglia e Maurizio Malo



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Senato Accademico del 11/07/2023

Per le Rappresentanze del Personale tecnico amministrativo, sono risultati eletti:

- Barbara Cavallari
- Cinzia Clemente
- Renato Ferro

Il Senato Accademico prende atto.

OGGETTO: Modifica alla programmazione degli accessi dei Corsi di studio in Medicina e Chirurgia e in Medicine and Surgery – classe LM-41, sede di Padova			
N. o.d.g.: 02/01	Rep. n. 80/2023	Prot. n. 127115/2023	UOR: AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADISS / UFFICIO OFFERTA FORMATIVA

Responsabile del procedimento: Cristina Stocco

Dirigente: Roberta Rasa

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof.ssa Stefania Bruschi	X			
Prof. Bruno Chiarellotto	X			
Prof. Gaudenzio Meneghesso	X			
Prof. Bruno Cozzi	X			
Prof.ssa Alessandra Simonelli				X
Prof. Roberto Vettor	X			
Prof. Gianluigi Baldo	X			
Prof. Jacopo Bonetto				X
Prof.ssa Giovanna Boccuzzo	X			
Prof. Geppino Pucci	X			
Prof. Gino Gerosa				X
Prof. Fabio Grigenti	X			
Prof.ssa Chiara Maurizio	X			

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Giuseppe Tarantini				X
Prof. Maurizio Malo				X
Prof. Attilio Motta	X			
Prof.ssa Francesca Maria Susin	X			
Prof. Carlo Nicoletto	X			
Dott. Andrea Berto	X			
Dott. Tiziano Bresolin	X			
Dott.ssa Elisa Barzon				X
Dott. Biagio Di Vizio	X			
Sig. Domenico Ciro Amico	X			
Sig. Marco Bellinaso	X			
Sig.ra Teresa Cozzi	X			
Sig.ra Emma Ruzzon				X

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che il Senato Accademico, con delibera rep. n. 151 del 13 dicembre 2022, ha approvato le proposte avanzate dalle strutture didattiche in merito alla programmazione degli accessi per l'a.a. 2023/2024, dando mandato alla Rettrice di apportare tutte le modifiche tecniche che si sarebbero rese necessarie comprese quelle volte ad adeguare l'offerta formativa dei Corsi di laurea e laurea magistrale alle indicazioni del MUR, e di darne quindi comunicazione al Senato Accademico nella prima seduta utile.

Si informa che il MUR con il D.M. n. 802 del 28 giugno 2023, allo scopo di consentire agli atenei di procedere all'integrazione del potenziale formativo dei Corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia LM-41, ha elevato la numerosità massima di studenti prevista dalla classe di laurea da 60 a 80 (Allegato D, D.M. n. 1154/2021).

Con successiva nota n. 11754 del 30 giugno 2023, il MUR ha comunicato la riapertura, sino al 13 luglio p.v., del termine per l'acquisizione del potenziale formativo dei Corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia LM-41.



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Senato Accademico del 11/07/2023

Il Consiglio della Scuola di Medicina e Chirurgia, con delibera del 7 luglio 2023 (Allegato n. 1/1-37), recependo le indicazioni ministeriali e verificate le ulteriori disponibilità dell'Ateneo, ha proposto un aumento dei posti per i corsi della classe LM-41 pari complessivamente a 120, distribuiti nel seguente modo tra i Corsi di studio della classe LM-41:

Corso di studio	Numero programmato già deliberato	Aumento previsto	Numero programmato modificato
Medicina e Chirurgia sede di Padova (ME1726)	85	+25	110
Medicina e Chirurgia sede di Padova (ME1727)	85	+25	110
Medicina e Chirurgia sede di Padova (ME1728)	85	+25	110
Medicina e Chirurgia sede di Padova (ME1729)	85	+25	110
Medicine and Surgery (ME2491)	80	+20	100
Medicina e Chirurgia sede di Treviso (ME2549)	90	=	90

I dati sul nuovo potenziale formativo saranno inseriti nella banca dati ministeriale dei Corsi di studio ad accesso programmato nazionale entro la scadenza prevista per il 13 luglio 2023.

Il Senato Accademico

- Visto il D.M. n. 802 del 28 giugno 2023 recante integrazioni al D.M. n. 1154/2021 per i corsi di laurea magistrali a ciclo unico in Medicina e Chirurgia LM-41;
- Vista la nota MUR n. 11754 del 30 giugno 2023 con la quale si comunica la riapertura del termine per l'acquisizione del potenziale formativo per i Corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia LM-41;
- Richiamato lo Statuto di Ateneo, e in particolare l'art. 58 comma 2;
- Richiamata la delibera del Consiglio della Scuola di Medicina e Chirurgia del 7 luglio 2023, con la quale si propone l'aumento del numero programmato per i quattro Corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia sede di Padova e per il Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicine and Surgery – classe LM-41 (Allegato n. 1);

Delibera

1. di approvare l'aumento del numero programmato per i quattro Corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia sede di Padova e per il Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicine and Surgery – classe LM-41 per l'a.a. 2023/2024.



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Senato Accademico del 11/07/2023

Per tali Corsi di studio il numero di posti totali per l'a.a. 2023/2024 sarà ripartito nel seguente modo:

Corso di studio	Studenti comunitari o extracomunitari residenti	Studenti extracomunitari non residenti (di cui Marco Polo)	Numero programmato totale
Medicina e Chirurgia LM-41 sede di Padova (ME1726)	109	1 (1)	110
Medicina e Chirurgia LM-41 sede di Padova (ME1727)	109	1 (1)	110
Medicina e Chirurgia LM-41 sede di Padova (ME1728)	108	2	110
Medicina e Chirurgia LM-41 sede di Padova (ME1729)	108	2	110
Medicine and Surgery (ME2491)	80	20 (1)	100

2. di procedere, a seguito delle modifiche effettuate, all'aggiornamento e alla pubblicazione della parte di Manifesto degli Studi a.a. 2023/2024 relativa all'"Offerta formativa" (Allegato n. 2/1-10), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

DIBATTITO

OMISSIS



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Senato Accademico del 11/07/2023

OMISSIS

OGGETTO: Accordo di partenariato fra l'Università degli Studi di Padova e Alma Mater Studiorum - Università di Bologna per l'attuazione del progetto MCI II - Mobility CONFAP - Italy – Rinnovo			
N. o.d.g.: 06/01	Rep. n. 81/2023	Prot. n. 127116/2023	UOR: AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADISS / UFFICIO DOTTORATO DI RICERCA

Responsabile del procedimento: Elena Pavan
Dirigente: Roberta Rasa

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof.ssa Stefania Bruschi	X			
Prof. Bruno Chiarellotto	X			
Prof. Gaudenzio Meneghesso	X			
Prof. Bruno Cozzi	X			
Prof.ssa Alessandra Simonelli				X
Prof. Roberto Vettor	X			
Prof. Gianluigi Baldo	X			
Prof. Jacopo Bonetto				X
Prof.ssa Giovanna Boccuzzo	X			
Prof. Geppino Pucci	X			
Prof. Gino Gerosa				X

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Giuseppe Tarantini				X
Prof. Maurizio Malo				X
Prof. Attilio Motta	X			
Prof.ssa Francesca Maria Susin	X			
Prof. Carlo Nicoletto	X			
Dott. Andrea Berto	X			
Dott. Tiziano Bresolin				X
Dott.ssa Elisa Barzon				X
Dott. Biagio Di Vizio	X			
Sig. Domenico Ciro Amico	X			
Sig. Marco Bellinaso	X			
Sig.ra Teresa Cozzi	X			



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Senato Accademico del 11/07/2023

Prof. Fabio Grigenti				X	Sig.ra Emma Ruzzon				X
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Massimiliano Zattin, Prorettore al Dottorato e post lauream, il quale ricorda che è interesse dell'Ateneo, al fine di incrementare il proprio grado di internazionalizzazione, da un lato confermare i rapporti di collaborazione internazionale già esistenti e, dall'altro, siglare nuovi accordi internazionali con istituzioni estere di prestigio.

L'Università di Padova ha in essere numerosi rapporti con Atenei e altre Istituzioni internazionali con l'obiettivo di sviluppare attività congiunte di ricerca e di didattica, favorire lo scambio di docenti e studenti, promuovere l'innovazione, etc. La formalizzazione dei rapporti internazionali avviene attraverso la stipula di accordi di cooperazione di diverse tipologie, variabili in base agli obiettivi e alla profondità della collaborazione che si intende avviare.

La nuova procedura per la stipula degli accordi bilaterali internazionali approvata dal Senato Accademico con delibera rep. n. 87 nella seduta del 9 novembre 2021, stabilisce che il Senato sia chiamato ad esprimersi su tutti gli accordi bilaterali stipulati tra l'Università di Padova e Istituzioni Partner e, quindi, non solo nei casi in cui vengano utilizzati modelli che si discostano dagli schemi predefiniti, approvati nella medesima seduta.

CONFAP (Consiglio Nazionale Brasiliano delle Agenzie Finanziarie Statali) è un'organizzazione non governativa che mira a promuovere la migliore articolazione degli interessi delle agenzie statali a sostegno della ricerca scientifica e tecnologica e dell'innovazione in Brasile.

Nel 2017, l'Università di Padova ha firmato il primo accordo con Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, segreteria tecnica dell'accordo con CONFAP e principale interlocutore per CONFAP all'interno del progetto (come da comunicazione al Senato Accademico nella seduta del 4 aprile 2017). I seguenti atenei hanno partecipato alla prima edizione del progetto MCI - Mobility CONFAP - Italy firmando appositi accordi: Università di Bologna, Università di Bergamo, Milano, Modena e Reggio Emilia, Pisa, Padova, Torino, Roma "La Sapienza", Roma "Tor Vergata", Roma Tre, Genova, Siena, Palermo, Pavia, Trieste, IUAV di Venezia, Politecnica delle Marche, Politecnico di Milano, Politecnico di Torino, SISSA. Nel corso della prima edizione sono stati selezionati 86 giovani ricercatori brasiliani per svolgere un periodo di ricerca presso le università italiane aderenti all'iniziativa.

Il progetto MCI - Mobility CONFAP-Italy è terminato il 31 dicembre 2021 e ha ricevuto una proroga di un anno per permettere la conclusione delle mobilità già pianificate ma impedita a causa dalle conseguenze della pandemia a livello internazionale.

Nel gennaio 2023, il Presidente del CONFAP ha manifestato all'Università di Bologna la volontà di proseguire l'iniziativa attraverso la stipula di un nuovo accordo per avviare la seconda edizione del Progetto MCI - Mobility CONFAP-Italy. Il CONFAP ha quindi proposto all'Università di Bologna di rinnovare la firma dell'accordo di collaborazione nelle stesse modalità e contenuti dell'accordo precedente.

Il rinnovo dell'Accordo di partenariato per l'attuazione del progetto MCI II - Mobility CONFAP - Italy (Allegato n. 1/1-6) che l'Università di Bologna ha condiviso, si propone di favorire la mobilità di dottorandi e Post Doc tra la rete di istituzioni italiane aderenti all'iniziativa e le università brasiliane degli Stati del Brasile, le cui agenzie finanziarie (FAPs) saranno coinvolte e metteranno a disposizione delle borse di studio. Le FAPs dei singoli stati renderanno infatti disponibile il contributo per le borse una volta selezionati i candidati (tra quelli che hanno ottenuto una lettera di preaccettazione).

Similmente a quanto previsto dall'accordo del 2017, il nuovo Accordo di collaborazione tra l'Università di Bologna e l'Università di Padova prevede che Padova valuti le richieste ricevute dai



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Senato Accademico del 11/07/2023

potenziali candidati brasiliani e fornisca, laddove si ritenga opportuno, le lettere di pre-accettazione; offra un pacchetto di servizi per i candidati selezionati tra cui la consulenza per le procedure di registrazione e arrivo in Italia, il supporto per la ricerca del posto alloggio e la supervisione scientifica; valuti modalità per raccogliere le candidature dei propri studenti di dottorato in uscita verso il Brasile. Ai sensi dell'art. 3 lettera e) dell'Accordo, le istituzioni aderenti individueranno un referente scientifico e un referente amministrativo per la gestione del progetto (per l'Ateneo di Padova, si tratta rispettivamente del Prof. Massimiliano Zattin, Prorettore al Dottorato e post lauream, e della Dott.ssa Elena Pavan, Direttrice dell'Ufficio Dottorato di ricerca). Inoltre, non sarà richiesto il pagamento di tasse accademiche e contributi studenteschi ai partecipanti brasiliani che si candidano per periodi di mobilità di scambio. Per l'Ateneo, il rinnovo dell'Accordo di collaborazione con l'Università di Bologna rappresenta un'ottima opportunità per rafforzare la collaborazione con le università brasiliane e accrescere la visibilità dell'Università di Padova in Brasile. La firma del presente Accordo è dunque considerata strategica.

Il Senato Accademico

- Richiamata la delibera del Senato Accademico rep. 87/2021 "Linee guida per la stipula di accordi bilaterali internazionali e nuovi modelli di accordo";
- Considerato che l'Università di Bologna ha chiesto di stipulare un accordo bilaterale per l'attuazione del progetto MCI II - Mobility CONFAP - Italy (Allegato n. 1);
- Considerato che l'accordo entrerà in vigore dalla data dell'ultima firma da parte delle due Istituzioni coinvolte e avrà validità fino al 31 dicembre 2026;
- Rilevato che non l'accordo non prevede oneri aggiuntivi a carico dell'Ateneo.

Delibera

1. di approvare il rinnovo dell'Accordo di partenariato fra l'Università degli Studi di Padova e Alma Mater Studiorum - Università di Bologna per l'attuazione del progetto MCI II - Mobility CONFAP-Italy (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

OGGETTO: Accordo bilaterale internazionale con Dmytro Motorny Tavria State Agrotechnological University (Melitopol – Ucraina)			
N. o.d.g.: 06/02	Rep. n. 82/2023	Prot. n. 127117/2023	UOR: AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI - ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / PROJECTS AND MOBILITY OFFICE

Responsabile del procedimento: Alessandra Gallerano
Dirigente: Dora Longoni

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof.ssa Stefania Bruschi	X			
Prof. Bruno Chiarellotto	X			
Prof. Gaudenzio Meneghesso	X			
Prof. Bruno Cozzi	X			

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Giuseppe Tarantini				X
Prof. Maurizio Malo				X
Prof. Attilio Motta	X			
Prof.ssa Francesca Maria Susin				X
Prof. Carlo Nicoletto	X			



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Senato Accademico del 11/07/2023

Prof.ssa Alessandra Simonelli				X	Dott. Andrea Berto	X			
Prof. Roberto Vettor	X				Dott. Tiziano Bresolin				X
Prof. Gianluigi Baldo	X				Dott.ssa Elisa Barzon				X
Prof. Jacopo Bonetto				X	Dott. Biagio Di Vizio	X			
Prof.ssa Giovanna Boccuzzo	X				Sig. Domenico Ciro Amico	X			
Prof. Geppino Pucci	X				Sig. Marco Bellinaso				X
Prof. Gino Gerosa				X	Sig.ra Teresa Cozzi	X			
Prof. Fabio Grigenti	X				Sig.ra Emma Ruzzon	X			
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Dora Longoni, Dirigente dell'Area Relazioni internazionali, la quale ricorda che è interesse dell'Ateneo, al fine di incrementare il proprio grado di internazionalizzazione, da un lato confermare i rapporti di collaborazione internazionale già esistenti e, dall'altro, siglare nuovi accordi bilaterali internazionali con istituzioni estere di prestigio.

L'Università di Padova ha in essere numerosi rapporti con Atenei e altre Istituzioni internazionali con l'obiettivo di sviluppare attività congiunte di ricerca e di didattica, favorire lo scambio di docenti e studenti, promuovere l'innovazione, etc. La formalizzazione dei rapporti internazionali avviene attraverso la stipula di accordi di cooperazione di diverse tipologie, variabili in base agli obiettivi e alla profondità della collaborazione che si intende avviare.

La nuova procedura per la stipula degli accordi bilaterali internazionali approvata dal Senato Accademico con delibera rep. n. 87 nella seduta del 9 novembre 2021, stabilisce che il Senato sia chiamato ad esprimersi su tutti gli accordi bilaterali stipulati tra l'Università di Padova e Istituzioni Partner e, quindi, non solo nei casi in cui vengano utilizzati modelli che si discostano dagli schemi predefiniti, approvati nella medesima seduta.

L'accordo di collaborazione accademica (Allegato n. 1/1-3) con Dmytro Motorny Tavia State Agrotechnological University (Melitopol – Ucraina) non si discosta dai modelli approvati in Senato Accademico e rappresenta la prima collaborazione con il partner.

Si tratta di un MoU promosso dalla Prorettrice alle Relazioni Internazionali finalizzato ad attuare il reciproco scambio di studenti e studentesse, professori e professoressa fra le due istituzioni partner. L'interesse alla stipula del presente accordo è pervenuto dalla sede Partner e dalla Prorettrice alle Relazioni Internazionali allo scopo di realizzare una reciproca collaborazione mediante una o più delle seguenti attività: ricerche scientifiche; attività didattiche nell'ambito di discipline di comune interesse; mobilità di docenti e ricercatori; mobilità di studenti e di dottorandi per attività formative che saranno riconosciute mediante procedure concordate fra le Parti; scambio di informazioni e di risorse bibliografiche, condivisione di esperienze nell'uso di apparati tecnico-scientifici di particolare complessità, attività di estensione (extension) universitaria, compresa la mobilità di personale tecnico, amministrativo e bibliotecario funzionale a tali scopi; partecipazione a seminari e incontri accademici.

Si precisa che, per il momento, sono previste solo mobilità in ingresso in quanto la mobilità in uscita è sospesa, secondo le indicazioni del Ministero degli Affari esteri e della cooperazione internazionale. Dmytro Motorny Tavia State Agrotechnological University non è presente nei ranking internazionali.

Il Senato Accademico



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Senato Accademico del 11/07/2023

- Richiamata la delibera del Senato Accademico rep. 87/2021 “Linee guida per la stipula di accordi bilaterali internazionali e nuovi modelli di accordo”;
- Preso atto che il testo dell’accordo è conforme allo schema tipo di Memorandum of Understanding approvato con la citata delibera rep. 87/2021;
- Considerato che l’accordo entrerà in vigore dalla data dell’ultima firma da parte delle due Istituzioni coinvolte e avrà validità di cinque anni;
- Rilevato che la mobilità non prevede oneri aggiuntivi a carico dell’Ateneo;

Delibera

1. di approvare l’accordo di collaborazione accademica con Dmytro Motorny Tavia State Agrotechnological University (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

OGGETTO: Accordo bilaterale internazionale con Hitotsubashi University (Tokyo – Giappone)			
N. o.d.g.: 06/03	Rep. n. 83/2023	Prot. n. 127118/2023	UOR: AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI - ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / PROJECTS AND MOBILITY OFFICE

Responsabile del procedimento: Alessandra Gallerano
Dirigente: Dora Longoni

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof.ssa Stefania Bruschi				X
Prof. Bruno Chiarello	X			
Prof. Gaudenzio Meneghesso	X			
Prof. Bruno Cozzi	X			
Prof.ssa Alessandra Simonelli				X
Prof. Roberto Vettor	X			
Prof. Gianluigi Baldo	X			
Prof. Jacopo Bonetto				X
Prof.ssa Giovanna Boccuzzo	X			
Prof. Geppino Pucci	X			
Prof. Gino Gerosa				X
Prof. Fabio Grigenti	X			
Prof.ssa Chiara Maurizio	X			

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Giuseppe Tarantini				X
Prof. Maurizio Malo				X
Prof. Attilio Motta	X			
Prof.ssa Francesca Maria Susin				X
Prof. Carlo Nicoletto	X			
Dott. Andrea Berto	X			
Dott. Tiziano Bresolin				X
Dott.ssa Elisa Barzon				X
Dott. Biagio Di Vizio	X			
Sig. Domenico Ciro Amico	X			
Sig. Marco Bellinaso				X
Sig.ra Teresa Cozzi	X			
Sig.ra Emma Ruzzon	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Dora Longoni, Dirigente dell’Area Relazioni internazionali, la quale ricorda che è interesse dell’Ateneo, al fine di incrementare il proprio grado di internazionalizzazione, da un lato confermare i rapporti di collaborazione internazionale già esistenti e, dall’altro, siglare nuovi accordi bilaterali internazionali con istituzioni estere di prestigio.



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Senato Accademico del 11/07/2023

pag. 12 di 48

L'Università di Padova ha in essere numerosi rapporti con Atenei e altre Istituzioni internazionali con l'obiettivo di sviluppare attività congiunte di ricerca e di didattica, favorire lo scambio di docenti e studenti, promuovere l'innovazione, etc. La formalizzazione dei rapporti internazionali avviene attraverso la stipula di accordi di cooperazione di diverse tipologie, variabili in base agli obiettivi e alla profondità della collaborazione che si intende avviare.

La nuova procedura per la stipula degli accordi bilaterali internazionali approvata dal Senato Accademico con delibera rep. n. 87 nella seduta del 9 novembre 2021, stabilisce che il Senato sia chiamato ad esprimersi su tutti gli accordi bilaterali stipulati tra l'Università di Padova e Istituzioni Partner e, quindi, non solo nei casi in cui vengano utilizzati modelli che si discostano dagli schemi predefiniti, approvati nella medesima seduta.

L'accordo di collaborazione accademica (Allegato n. 1/1-5) con Hitotsubashi University (Tokyo – Giappone) non si discosta dai modelli approvati in Senato Accademico e rappresenta la prima collaborazione con il partner.

Si tratta di un MoU e di un Addendum promossi dalla Prorettrice alle Relazioni Internazionali finalizzati ad attuare il reciproco scambio di studenti e studentesse fra le due istituzioni partner. L'interesse alla stipula del presente accordo è pervenuto dalla sede Partner e dalla Prorettrice alle Relazioni Internazionali allo scopo di realizzare una reciproca collaborazione mediante una o più delle seguenti attività: ricerche scientifiche; attività didattiche nell'ambito di discipline di comune interesse; mobilità di docenti e ricercatori; mobilità di studenti e di dottorandi per attività formative che saranno riconosciute mediante procedure concordate fra le Parti; scambio di informazioni e di risorse bibliografiche, condivisione di esperienze nell'uso di apparati tecnico-scientifici di particolare complessità, attività di estensione (extension) universitaria, compresa la mobilità di personale tecnico, amministrativo e bibliotecario funzionale a tali scopi; partecipazione a seminari e incontri accademici.

Hitotsubashi University è presente nel ranking QS: #531-540.

Il Senato Accademico

- Richiamata la delibera del Senato Accademico rep. 87/2021 “Linee guida per la stipula di accordi bilaterali internazionali e nuovi modelli di accordo”;
- Preso atto che il testo dell'accordo è conforme allo schema tipo di Memorandum of Understanding approvato con la citata delibera rep. 87/2021;
- Considerato che l'accordo entrerà in vigore dalla data dell'ultima firma da parte delle due Istituzioni coinvolte e avrà validità di cinque anni;
- Rilevato che la mobilità non prevede oneri aggiuntivi a carico dell'Ateneo;

Delibera

1. di approvare l'accordo di collaborazione accademica con Hitotsubashi University (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

OGGETTO: Accordo bilaterale internazionale con Fudan University (Shanghai – Cina)



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Senato Accademico del 11/07/2023

N. o.d.g.: 06/04	Rep. n. 84/2023	Prot. n. 127119/2023	UOR: AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI - ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / PROJECTS AND MOBILITY OFFICE
-------------------------	------------------------	--------------------------------	---

Responsabile del procedimento: Alessandra Gallerano

Dirigente: Dora Longoni

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof.ssa Stefania Bruschi				X
Prof. Bruno Chiarellotto	X			
Prof. Gaudenzio Meneghesso	X			
Prof. Bruno Cozzi	X			
Prof.ssa Alessandra Simonelli				X
Prof. Roberto Vettor	X			
Prof. Gianluigi Baldo	X			
Prof. Jacopo Bonetto				X
Prof.ssa Giovanna Boccuzzo	X			
Prof. Geppino Pucci	X			
Prof. Gino Gerosa				X
Prof. Fabio Grigenti	X			
Prof.ssa Chiara Maurizio	X			

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Giuseppe Tarantini				X
Prof. Maurizio Malo				X
Prof. Attilio Motta	X			
Prof.ssa Francesca Maria Susin				X
Prof. Carlo Nicoletto	X			
Dott. Andrea Berto	X			
Dott. Tiziano Bresolin				X
Dott.ssa Elisa Barzon				X
Dott. Biagio Di Vizio	X			
Sig. Domenico Ciro Amico	X			
Sig. Marco Bellinaso				X
Sig.ra Teresa Cozzi	X			
Sig.ra Emma Ruzzon	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Dora Longoni, Dirigente dell'Area Relazioni internazionali, la quale ricorda che è interesse dell'Ateneo, al fine di incrementare il proprio grado di internazionalizzazione, da un lato confermare i rapporti di collaborazione internazionale già esistenti e, dall'altro, siglare nuovi accordi bilaterali internazionali con istituzioni estere di prestigio.

L'Università di Padova ha in essere numerosi rapporti con Atenei e altre Istituzioni internazionali con l'obiettivo di sviluppare attività congiunte di ricerca e di didattica, favorire lo scambio di docenti e studenti, promuovere l'innovazione, etc. La formalizzazione dei rapporti internazionali avviene attraverso la stipula di accordi di cooperazione di diverse tipologie, variabili in base agli obiettivi e alla profondità della collaborazione che si intende avviare.

La nuova procedura per la stipula degli accordi bilaterali internazionali approvata dal Senato Accademico con delibera rep. n. 87 nella seduta del 9 novembre 2021, stabilisce che il Senato sia chiamato ad esprimersi su tutti gli accordi bilaterali stipulati tra l'Università di Padova e Istituzioni Partner e, quindi, non solo nei casi in cui vengano utilizzati modelli che si discostano dagli schemi predefiniti, approvati nella medesima seduta.

L'accordo di collaborazione accademica (Allegato n. 1/1-3) con Fudan University (Shanghai – Cina) non si discosta dai modelli approvati in Senato Accademico e rappresenta la prima collaborazione con il partner a livello di Ateneo. Pur trattandosi del primo accordo di questo tipo con Fudan University, esiste già un accordo tra la School of Economics dell'ateneo cinese e il Dipartimento di Scienze economiche e aziendali dell'Università di Padova, sottoscritto in data 30 maggio 2023. Si tratta di un MoU promosso dalla Prorettrice alle Relazioni Internazionali finalizzato ad attuare il reciproco scambio di studenti e studentesse, professori e professoressa fra le due istituzioni partner. L'interesse alla stipula del presente accordo è pervenuto dalla sede Partner e dalla Prorettri-



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Senato Accademico del 11/07/2023

ce alle Relazioni Internazionali allo scopo di realizzare una reciproca collaborazione mediante una o più delle seguenti attività: ricerche scientifiche; attività didattiche nell'ambito di discipline di comune interesse; mobilità di docenti e ricercatori; mobilità di studenti e di dottorandi per attività formative che saranno riconosciute mediante procedure concordate fra le Parti; scambio di informazioni e di risorse bibliografiche, condivisione di esperienze nell'uso di apparati tecnico-scientifici di particolare complessità, attività di estensione (extension) universitaria, compresa la mobilità di personale tecnico, amministrativo e bibliotecario funzionale a tali scopi; partecipazione a seminari e incontri accademici.

Fudan University è presente nei ranking QS: #34, Shanghai #67.

Il Senato Accademico

- Richiamata la delibera del Senato Accademico rep. 87/2021 "Linee guida per la stipula di accordi bilaterali internazionali e nuovi modelli di accordo";
- Preso atto che il testo dell'accordo è conforme allo schema tipo di Memorandum of Understanding approvato con la citata delibera rep. 87/2021;
- Considerato che l'accordo entrerà in vigore dalla data dell'ultima firma da parte delle due Istituzioni coinvolte e avrà validità di cinque anni;
- Rilevato che la mobilità non prevede oneri aggiuntivi a carico dell'Ateneo;

Delibera

1. di approvare l'accordo di collaborazione accademica con Fudan University (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

OGGETTO: Accordo bilaterale internazionale con Catholic University of Eastern Africa (Nairobi – Kenya)			
N. o.d.g.: 06/05	Rep. n. 85/2023	Prot. n. 127120/2023	UOR: AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI - ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / PROJECTS AND MOBILITY OFFICE

Responsabile del procedimento: Alessandra Gallerano

Dirigente: Dora Longoni

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Prof. Giuseppe Tarantini				X
Prof.ssa Stefania Bruschi				X	Prof. Maurizio Malo				X
Prof. Bruno Chiarellotto	X				Prof. Attilio Motta	X			
Prof. Gaudenzio Meneghesso	X				Prof.ssa Francesca Maria Susin				X
Prof. Bruno Cozzi	X				Prof. Carlo Nicoletto	X			
Prof.ssa Alessandra Simonelli				X	Dott. Andrea Berto	X			
Prof. Roberto Vettor	X				Dott. Tiziano Bresolin				X
Prof. Gianluigi Baldo	X				Dott.ssa Elisa Barzon				X
Prof. Jacopo Bonetto				X	Dott. Biagio Di Vizio	X			
Prof.ssa Giovanna Boccuzzo	X				Sig. Domenico Ciro Amico	X			
Prof. Geppino Pucci	X				Sig. Marco Bellinaso				X
Prof. Gino Gerosa				X	Sig.ra Teresa Cozzi	X			



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Senato Accademico del 11/07/2023

Prof. Fabio Grigenti	X				Sig.ra Emma Ruzzon				X
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Dora Longoni, Dirigente dell'Area Relazioni internazionali, la quale ricorda che è interesse dell'Ateneo, al fine di incrementare il proprio grado di internazionalizzazione, da un lato confermare i rapporti di collaborazione internazionale già esistenti e, dall'altro, siglare nuovi accordi bilaterali internazionali con istituzioni estere di prestigio.

L'Università di Padova ha in essere numerosi rapporti con Atenei e altre Istituzioni internazionali con l'obiettivo di sviluppare attività congiunte di ricerca e di didattica, favorire lo scambio di docenti e studenti, promuovere l'innovazione, etc. La formalizzazione dei rapporti internazionali avviene attraverso la stipula di accordi di cooperazione di diverse tipologie, variabili in base agli obiettivi e alla profondità della collaborazione che si intende avviare.

La nuova procedura per la stipula degli accordi bilaterali internazionali approvata dal Senato Accademico con delibera rep. n. 87 nella seduta del 9 novembre 2021, stabilisce che il Senato sia chiamato ad esprimersi su tutti gli accordi bilaterali stipulati tra l'Università di Padova e Istituzioni Partner e, quindi, non solo nei casi in cui vengano utilizzati modelli che si discostano dagli schemi predefiniti, approvati nella medesima seduta.

L'accordo di collaborazione accademica (Allegato n. 1/1-6) con Catholic University of Eastern Africa (Nairobi – Kenya) non si discosta dai modelli approvati in Senato Accademico e rappresenta la prima collaborazione con il partner.

Si tratta di un MoU promosso dal Dipartimento di Medicina Molecolare e approvato con delibera del Consiglio di Dipartimento del 27 aprile 2023 (Allegato n. 2/1-2), finalizzato ad attuare il reciproco scambio di studenti e studentesse, professori e professoresse fra le due istituzioni partner. L'interesse alla stipula del presente accordo è pervenuto dalla sede Partner e dalla Prof.ssa Carla Mucignat allo scopo di realizzare una reciproca collaborazione mediante una o più delle seguenti attività: ricerche scientifiche; attività didattiche nell'ambito di discipline di comune interesse; mobilità di docenti e ricercatori; mobilità di studenti e di dottorandi per attività formative che saranno riconosciute mediante procedure concordate fra le Parti; scambio di informazioni e di risorse bibliografiche, condivisione di esperienze nell'uso di apparati tecnico-scientifici di particolare complessità, attività di estensione (extension) universitaria, compresa la mobilità di personale tecnico, amministrativo e bibliotecario funzionale a tali scopi; partecipazione a seminari e incontri accademici.

Catholic University of Eastern Africa non è presente nei ranking internazionali.

Il Senato Accademico

- Richiamata la delibera del Senato Accademico rep. 87/2021 "Linee guida per la stipula di accordi bilaterali internazionali e nuovi modelli di accordo";
- Preso atto che il testo dell'accordo è conforme allo schema tipo di Memorandum of Understanding approvato con la citata delibera rep. 87/2021;
- Considerato che l'accordo entrerà in vigore dalla data dell'ultima firma da parte delle due Istituzioni coinvolte e avrà validità di cinque anni;
- Rilevato che la mobilità non prevede oneri aggiuntivi a carico dell'Ateneo;

Delibera



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Senato Accademico del 11/07/2023

1. di approvare l'accordo di collaborazione accademica con Catholic University of Eastern Africa (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

OGGETTO: Accordo bilaterale internazionale con Universidad Latina de América (Colonia Los Manantiales de Morelia – Messico)			
N. o.d.g.: 06/06	Rep. n. 86/2023	Prot. n. 127121/2023	UOR: AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI - ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / PROJECTS AND MOBILITY OFFICE

Responsabile del procedimento: Alessandra Gallerano
Dirigente: Dora Longoni

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Prof. Giuseppe Tarantini				X
Prof.ssa Stefania Bruschi				X	Prof. Maurizio Malo				X
Prof. Bruno Chiarellotto	X				Prof. Attilio Motta	X			
Prof. Gaudenzio Meneghesso	X				Prof.ssa Francesca Maria Susin	X			
Prof. Bruno Cozzi	X				Prof. Carlo Nicoletto	X			
Prof.ssa Alessandra Simonelli				X	Dott. Andrea Berto	X			
Prof. Roberto Vettor	X				Dott. Tiziano Bresolin				X
Prof. Gianluigi Baldo	X				Dott.ssa Elisa Barzon				X
Prof. Jacopo Bonetto				X	Dott. Biagio Di Vizio	X			
Prof.ssa Giovanna Boccuzzo	X				Sig. Domenico Ciro Amico	X			
Prof. Geppino Pucci	X				Sig. Marco Bellinaso				X
Prof. Gino Gerosa				X	Sig.ra Teresa Cozzi	X			
Prof. Fabio Grigenti	X				Sig.ra Emma Ruzzon				X
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Dora Longoni, Dirigente dell'Area Relazioni internazionali, la quale ricorda che è interesse dell'Ateneo, al fine di incrementare il proprio grado di internazionalizzazione, da un lato confermare i rapporti di collaborazione internazionale già esistenti e, dall'altro, siglare nuovi accordi bilaterali internazionali con istituzioni estere di prestigio.

L'Università di Padova ha in essere numerosi rapporti con Atenei e altre Istituzioni internazionali con l'obiettivo di sviluppare attività congiunte di ricerca e di didattica, favorire lo scambio di docenti e studenti, promuovere l'innovazione, etc. La formalizzazione dei rapporti internazionali avviene attraverso la stipula di accordi di cooperazione di diverse tipologie, variabili in base agli obiettivi e alla profondità della collaborazione che si intende avviare.

La nuova procedura per la stipula degli accordi bilaterali internazionali approvata dal Senato Accademico con delibera rep. n. 87 nella seduta del 9 novembre 2021, stabilisce che il Senato sia chiamato ad esprimersi su tutti gli accordi bilaterali stipulati tra l'Università di Padova e Istituzioni Partner e, quindi, non solo nei casi in cui vengano utilizzati modelli che si discostano dagli schemi predefiniti, approvati nella medesima seduta.



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Senato Accademico del 11/07/2023

L'accordo di collaborazione accademica (Allegato n. 1/1-3) con Universidad Latina de América (Colonia Los Manantiales de Morelia – Messico) non si discosta dai modelli approvati in Senato Accademico e rappresenta la prima collaborazione con il partner.

Si tratta di un MoU promosso dal Dipartimento di Studi linguistici e letterari e approvato con delibera del Consiglio di Dipartimento del 23 maggio 2023 (Allegato n. 2/1-1), finalizzato ad attuare il reciproco scambio di studenti e studentesse, professori e professoressa fra le due istituzioni partner. L'interesse alla stipula del presente accordo è pervenuto dalla sede Partner e dal Prof. Denis Brotto allo scopo di realizzare una reciproca collaborazione mediante una o più delle seguenti attività: ricerche scientifiche; attività didattiche nell'ambito di discipline di comune interesse; mobilità di docenti e ricercatori; mobilità di studenti e di dottorandi per attività formative che saranno riconosciute mediante procedure concordate fra le Parti; scambio di informazioni e di risorse bibliografiche, condivisione di esperienze nell'uso di apparati tecnico-scientifici di particolare complessità, attività di estensione (extension) universitaria, compresa la mobilità di personale tecnico, amministrativo e bibliotecario funzionale a tali scopi; partecipazione a seminari e incontri accademici.

Universidad Latina de América non è presente nei ranking internazionali.

Il Senato Accademico

- Richiamata la delibera del Senato Accademico rep. 87/2021 “Linee guida per la stipula di accordi bilaterali internazionali e nuovi modelli di accordo”;
- Preso atto che il testo dell'accordo è conforme allo schema tipo di Memorandum of Understanding approvato con la citata delibera rep. 87/2021;
- Considerato che l'accordo entrerà in vigore dalla data dell'ultima firma da parte delle due Istituzioni coinvolte e avrà validità di cinque anni;
- Rilevato che la mobilità non prevede oneri aggiuntivi a carico dell'Ateneo;

Delibera

1. di approvare l'accordo di collaborazione accademica con Universidad Latina de América (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

OGGETTO: Accordo bilaterale internazionale con Universidade do Estado do Rio de Janeiro (Rio de Janeiro – Brasile) – Rinnovo			
N. o.d.g.: 06/07	Rep. n. 87/2023	Prot. n. 127122/2023	UOR: AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI - ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / PROJECTS AND MOBILITY OFFICE

Responsabile del procedimento: Alessandra Gallerano
Dirigente: Dora Longoni

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Prof. Giuseppe Tarantini				X
Prof.ssa Stefania Bruschi				X	Prof. Maurizio Malo				X
Prof. Bruno Chiarellotto	X				Prof. Attilio Motta	X			



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Senato Accademico del 11/07/2023

Prof. Gaudenzio Meneghesso	X				Prof.ssa Francesca Maria Susin	X			
Prof. Bruno Cozzi	X				Prof. Carlo Nicoletto	X			
Prof.ssa Alessandra Simonelli				X	Dott. Andrea Berto	X			
Prof. Roberto Vettor	X				Dott. Tiziano Bresolin				X
Prof. Gianluigi Baldo	X				Dott.ssa Elisa Barzon				X
Prof. Jacopo Bonetto				X	Dott. Biagio Di Vizio	X			
Prof.ssa Giovanna Boccuzzo	X				Sig. Domenico Ciro Amico	X			
Prof. Geppino Pucci	X				Sig. Marco Bellinaso				X
Prof. Gino Gerosa				X	Sig.ra Teresa Cozzi	X			
Prof. Fabio Grigenti	X				Sig.ra Emma Ruzzon				X
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettore Presidente cede la parola alla Dott.ssa Dora Longoni, Dirigente dell'Area Relazioni internazionali, la quale ricorda che è interesse dell'Ateneo, al fine di incrementare il proprio grado di internazionalizzazione, da un lato confermare i rapporti di collaborazione internazionale già esistenti e, dall'altro, siglare nuovi accordi bilaterali internazionali con istituzioni estere di prestigio.

L'Università di Padova ha in essere numerosi rapporti con Atenei e altre Istituzioni internazionali con l'obiettivo di sviluppare attività congiunte di ricerca e di didattica, favorire lo scambio di docenti e studenti, promuovere l'innovazione, etc. La formalizzazione dei rapporti internazionali avviene attraverso la stipula di accordi di cooperazione di diverse tipologie, variabili in base agli obiettivi e alla profondità della collaborazione che si intende avviare.

La nuova procedura per la stipula degli accordi bilaterali internazionali approvata dal Senato Accademico con delibera rep. n. 87 nella seduta del 9 novembre 2021, stabilisce che il Senato sia chiamato ad esprimersi su tutti gli accordi bilaterali stipulati tra l'Università di Padova e Istituzioni Partner e, quindi, non solo nei casi in cui vengano utilizzati modelli che si discostano dagli schemi predefiniti, approvati nella medesima seduta.

L'accordo di collaborazione accademica (Allegato n. 1/1-2) con Universidade do Estado do Rio de Janeiro (Rio de Janeiro – Brasile) non si discosta dai modelli approvati in Senato Accademico. Si tratta di un MoU promosso dalla Prorettrice alle Relazioni Internazionali finalizzato ad attuare il reciproco scambio di studenti e studentesse, professori e professoressa fra le due istituzioni partner. L'interesse alla stipula del presente accordo è pervenuto dalla sede Partner e dalla Prorettrice alle Relazioni Internazionali allo scopo di realizzare una reciproca collaborazione mediante una o più delle seguenti attività: ricerche scientifiche; attività didattiche nell'ambito di discipline di comune interesse; mobilità di docenti e ricercatori; mobilità di studenti e di dottorandi per attività formative che saranno riconosciute mediante procedure concordate fra le Parti; scambio di informazioni e di risorse bibliografiche, condivisione di esperienze nell'uso di apparati tecnico-scientifici di particolare complessità, attività di estensione (extension) universitaria, compresa la mobilità di personale tecnico, amministrativo e bibliotecario funzionale a tali scopi; partecipazione a seminari e incontri accademici

Il presente Accordo rinnova il precedente sottoscritto il 23 gennaio 2014 e scaduto il 22 gennaio 2019. Universidade do Estado do Rio de Janeiro è presente nel ranking: QS: #1001-1200.

Il Senato Accademico

- Richiamata la delibera del Senato Accademico rep. 87/2021 "Linee guida per la stipula di accordi bilaterali internazionali e nuovi modelli di accordo";



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Senato Accademico del 11/07/2023

- Preso atto che il testo dell'accordo è conforme allo schema tipo di Memorandum of Understanding approvato con la citata delibera rep. 87/2021;
- Considerato che l'accordo entrerà in vigore dalla data dell'ultima firma da parte delle due Istituzioni coinvolte e avrà validità di cinque anni;
- Rilevato che la mobilità non prevede oneri aggiuntivi a carico dell'Ateneo;

Delibera

1. di approvare il rinnovo dell'accordo di collaborazione accademica con Universidade do Estado do Rio de Janeiro (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

OGGETTO: Accordo bilaterale internazionale con The Chinese University of Hong Kong (Shenzhen – Cina) – Rinnovo			
N. o.d.g.: 06/08	Rep. n. 88/2023	Prot. n. 127123/2023	UOR: AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI - ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / PROJECTS AND MOBILITY OFFICE

Responsabile del procedimento: Alessandra Gallerano
Dirigente: Dora Longoni

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Prof. Giuseppe Tarantini				X
Prof.ssa Stefania Bruschi	X				Prof. Maurizio Malo				X
Prof. Bruno Chiarello	X				Prof. Attilio Motta	X			
Prof. Gaudenzio Meneghesso	X				Prof.ssa Francesca Maria Susin	X			
Prof. Bruno Cozzi	X				Prof. Carlo Nicoletto	X			
Prof.ssa Alessandra Simonelli				X	Dott. Andrea Berto	X			
Prof. Roberto Vettor				X	Dott. Tiziano Bresolin				X
Prof. Gianluigi Baldo	X				Dott.ssa Elisa Barzon				X
Prof. Jacopo Bonetto				X	Dott. Biagio Di Vizio	X			
Prof.ssa Giovanna Boccuzzo	X				Sig. Domenico Ciro Amico	X			
Prof. Geppino Pucci	X				Sig. Marco Bellinaso	X			
Prof. Gino Gerosa				X	Sig.ra Teresa Cozzi	X			
Prof. Fabio Grigenti	X				Sig.ra Emma Ruzzon				X
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Dora Longoni, Dirigente dell'Area Relazioni internazionali, la quale ricorda che è interesse dell'Ateneo, al fine di incrementare il proprio grado di internazionalizzazione, da un lato confermare i rapporti di collaborazione internazionale già esistenti e, dall'altro, siglare nuovi accordi bilaterali internazionali con istituzioni estere di prestigio.

L'Università di Padova ha in essere numerosi rapporti con Atenei e altre Istituzioni internazionali con l'obiettivo di sviluppare attività congiunte di ricerca e di didattica, favorire lo scambio di docenti e studenti, promuovere l'innovazione, etc. La formalizzazione dei rapporti internazionali av-



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Senato Accademico del 11/07/2023

pag. 20 di 48

viene attraverso la stipula di accordi di cooperazione di diverse tipologie, variabili in base agli obiettivi e alla profondità della collaborazione che si intende avviare.

La nuova procedura per la stipula degli accordi bilaterali internazionali approvata dal Senato Accademico con delibera rep. n. 87 nella seduta del 9 novembre 2021, stabilisce che il Senato sia chiamato ad esprimersi su tutti gli accordi bilaterali stipulati tra l'Università di Padova e Istituzioni Partner e, quindi, non solo nei casi in cui vengano utilizzati modelli che si discostano dagli schemi predefiniti, approvati nella medesima seduta.

L'accordo di collaborazione accademica (Allegato n.1/1-2) con The Chinese University of Hong Kong (Shenzhen – Cina) non si discosta dai modelli approvati in Senato Accademico.

Si tratta di un MoU promosso dal Dipartimento di Scienze economiche e aziendali e approvato con delibera del Consiglio di Dipartimento del 18 maggio 2023 (Allegato n. 2/1-4), finalizzato ad attuare il reciproco scambio di studenti e studentesse fra le due istituzioni partner. L'interesse alla stipula del presente accordo è pervenuto dalla sede Partner e dal Prof. Amedeo Pugliese allo scopo di realizzare una reciproca collaborazione mediante una o più delle seguenti attività: ricerche scientifiche; attività didattiche nell'ambito di discipline di comune interesse; mobilità di docenti e ricercatori; mobilità di studenti e di dottorandi per attività formative che saranno riconosciute mediante procedure concordate fra le Parti; scambio di informazioni e di risorse bibliografiche, condivisione di esperienze nell'uso di apparati tecnico-scientifici di particolare complessità, attività di estensione (extension) universitaria, compresa la mobilità di personale tecnico, amministrativo e bibliotecario funzionale a tali scopi; partecipazione a seminari e incontri accademici.

Il presente Accordo rinnova il precedente sottoscritto il 24 maggio 2018 e scaduto il 23 aprile 2023.

The Chinese University of Hong Kong è presente nei ranking: QS: #38; Shanghai: #601-700.

Il Senato Accademico

- Richiamata la delibera del Senato Accademico rep. 87/2021 “Linee guida per la stipula di accordi bilaterali internazionali e nuovi modelli di accordo”;
- Preso atto che il testo dell'accordo è conforme allo schema tipo di Memorandum of Understanding approvato con la citata delibera rep. 87/2021;
- Considerato che l'accordo entrerà in vigore dalla data dell'ultima firma da parte delle due Istituzioni coinvolte e avrà validità di cinque anni;
- Rilevato che la mobilità non prevede oneri aggiuntivi a carico dell'Ateneo;

Delibera

1. di approvare il rinnovo dell'accordo di collaborazione accademica con The Chinese University of Hong Kong (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

OGGETTO: Accordo di cooperazione con Sciences Po Grenoble (Francia) finalizzato all'avvio di un percorso internazionale di secondo ciclo con rilascio di doppio titolo in “European and Global Studies” – Rinnovo



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Senato Accademico del 11/07/2023

N. o.d.g.: 06/09	Rep. n. 89/2023	Prot. n. 127124/2023	UOR: AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI - ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / PROJECTS AND MOBILITY OFFICE
-------------------------	------------------------	--------------------------------	---

Responsabile del procedimento: Alessandra Gallerano

Dirigente: Dora Longoni

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Prof. Giuseppe Tarantini				X
Prof.ssa Stefania Bruschi	X				Prof. Maurizio Malo				X
Prof. Bruno Chiarellotto	X				Prof. Attilio Motta	X			
Prof. Gaudenzio Meneghesso	X				Prof.ssa Francesca Maria Susin	X			
Prof. Bruno Cozzi	X				Prof. Carlo Nicoletto	X			
Prof.ssa Alessandra Simonelli				X	Dott. Andrea Berto	X			
Prof. Roberto Vettor	X				Dott. Tiziano Bresolin				X
Prof. Gianluigi Baldo	X				Dott.ssa Elisa Barzon				X
Prof. Jacopo Bonetto				X	Dott. Biagio Di Vizio	X			
Prof.ssa Giovanna Boccuzzo	X				Sig. Domenico Ciro Amico	X			
Prof. Geppino Pucci	X				Sig. Marco Bellinaso	X			
Prof. Gino Gerosa				X	Sig.ra Teresa Cozzi	X			
Prof. Fabio Grigenti	X				Sig.ra Emma Ruzzon				X
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Dora Longoni, Dirigente dell'Area Relazioni internazionali, la quale ricorda che il Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali ha avviato una collaborazione con Science Po Grenoble (Francia), allo scopo di realizzare un percorso di studi internazionale di secondo ciclo finalizzato al rilascio del doppio titolo in "European and Global Studies".

La collaborazione con i partner francesi si è consolidata a seguito di diversi incontri e ha consentito di definire un Accordo (Allegato n. 1/1-11) destinato a disciplinare il citato percorso internazionale con rilascio del doppio titolo, che coinvolge il Corso di Laurea Magistrale in "European and Global Studies" (LM90) - curricula "Global Communication Policies" e "European Policies".

A tal fine, il Consiglio del Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali, nella seduta del 23 maggio 2023, ha approvato l'attivazione di tale percorso congiunto a decorrere dall'a.a. 2023/2024 (Allegato n. 2/1-8).

L'Accordo rinnova il precedente sottoscritto in data 29 aprile 2021 e approvato dal Senato Accademico con delibera rep. 4 nella seduta del 9 febbraio 2021. L'interesse al rinnovo è dovuto alla fruttuosa collaborazione tra l'Università di Padova e la Science Po Grenoble, al costante supporto nella gestione amministrativa e contabile nonché all'interessante numero di scambi tra studenti e studentesse tra le due istituzioni.

Nello specifico l'Accordo prevede, per gli studenti e le studentesse ammessi al percorso internazionale ivi definito, le seguenti modalità di partecipazione:

- frequenza del primo anno di studi presso l'Università degli Studi di Padova;
- frequenza del secondo anno di studi presso Science Po Grenoble;



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Senato Accademico del 11/07/2023

- la tesi di laurea magistrale sarà preparata e discussa da tutti gli studenti ammessi al programma di doppio titolo, durante l'ultimo semestre presso Science Po Grenoble e sarà riconosciuta dall'Università di Padova, come previsto dall'art. 8 dell'Accordo;
- acquisizione di almeno 120 ECTS complessivi nell'intero percorso formativo e di almeno 60 ECTS presso la sede partner, secondo quanto definito dal piano degli studi, che è parte integrante dell'accordo;
- mobilità di massimo 3 studenti e studentesse per anno accademico in ciascuna direzione, salvo diversamente concordato dalle parti;
- conferimento, a coloro che abbiano completato con successo il percorso formativo previsto, del titolo di "Laurea Magistrale in European and Global Studies", classe LM-90, D.M.16 marzo 2007, e del titolo di "Master Gouvernance européenne - Diplôme de l'Institut d'Etudes Politiques de Grenoble (Parcours European Governance) rilasciato da Science Po Grenoble.

L'Accordo definisce inoltre i requisiti di ammissione al programma e i criteri di selezione (artt. 4 e 5), e le modalità di riconoscimento delle attività sostenute presso la sede partner (artt. 7 e 12); definisce altresì le modalità di pagamento delle tasse e contributi di iscrizione presso ciascuna delle due sedi Partner (art. 10), prevedendo che gli studenti paghino le tasse presso la propria Università di origine, fatte salve le cd. "supplementary fees" (quali la tassa CVEC in Francia o la tassa regionale per il diritto allo studio in Italia e l'imposta di bollo), che saranno corrisposte all'Ateneo ospitante.

Considerate le sopravvenute modifiche statutarie e tassative presso l'Ateneo partner, si è reso infatti necessario l'aggiornamento dell'art. 10 relativo alle tasse e contributi di iscrizione. Il precedente accordo prevedeva che gli studenti pagassero oltre alla tassa di iscrizione anche una quota concordata agevolata di 1.950 euro da versare in un'unica soluzione all'atto dell'iscrizione presso la sede partner; il nuovo accordo modifica questa disposizione e gli studenti sono pertanto tenuti esclusivamente al pagamento delle tasse presso l'Ateneo di origine.

Un'ulteriore modifica rispetto al precedente accordo riguarda l'art. 21 relativo all'entrata in vigore dell'accordo. Tutte le disposizioni saranno attive a partire dall'a.a. 2023/2024, ad eccezione del percorso concernente il curriculum "Global Social Policy and Security Issues" della Laurea Magistrale in European and Global Studies e del relativo piano di studi (Annex II), che saranno attivi dall'a.a. 2024/2025.

Sciences Po Grenoble è una "Grande École" appartenente alla Université Grenoble Alpes, presente nei ranking: QS: #317, Shanghai #101-150.

Il Senato Accademico

- Richiamato l'art. 1 comma 7 dello Statuto, il quale stabilisce che l'Ateneo promuove lo sviluppo dell'internazionalizzazione anche favorendo la mobilità dei docenti, del personale tecnico amministrativo e degli studenti e la composizione internazionale del proprio corpo docente e studentesco ed incentiva programmi integrati di studio e iniziative di cooperazione interuniversitaria per attività di studio e di ricerca;
- Visto il D.M. 8 agosto 2016 n. 635 "Linee generali d'indirizzo della programmazione delle Università 2016-2018 e indicatori per la valutazione periodica dei risultati", che, all'art. 4 comma 1, individua nel "Potenziamento dei corsi di studio internazionali" una delle azioni strategiche di sistema su cui gli Atenei sono chiamati ad investire;
- Richiamato il Piano Strategico 2023-2027, che pone l'internazionalizzazione dei corsi di studio e il potenziamento della cooperazione internazionale fra gli obiettivi strategici dell'Ateneo;



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Senato Accademico del 11/07/2023

- Preso atto dell'approvazione del Consiglio del Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali in data 23 maggio 2023;
- Considerato che lo schema di tassazione concordato dalle sedi partner è in linea con le attuali disposizioni in vigore in base alla delibera rep. 57 del Consiglio di Amministrazione del 23 marzo 2021 e non prevede alcun impegno finanziario per l'Ateneo;
- Ritenuto opportuno approvare il percorso internazionale di secondo ciclo con rilascio di doppio titolo in "European and Global Studies" definito con Science Po Grenoble, uno dei più noti istituti di studi politici francesi, e il relativo Accordo di cooperazione (Allegato n. 1);

Delibera

1. di approvare il rinnovo del percorso internazionale di secondo ciclo con rilascio di doppio titolo in "European and Global Studies" definito con Science Po Grenoble e il relativo Accordo di cooperazione (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

OGGETTO: Accordo di collaborazione accademica fra Università degli Studi di Padova e The Directorate General of Higher Education of the Ministry of Education, Culture, Research and Technology of the Republic of Indonesia, DGHERT (Indonesia) – Rinnovo			
N. o.d.g.: 06/10	Rep. n. 90/2023	Prot. n. 127125/2023	UOR: AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI - ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / PROJECTS AND MOBILITY OFFICE

Responsabile del procedimento: Alessandra Gallerano
Dirigente: Dora Longoni

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Prof. Giuseppe Tarantini				X
Prof.ssa Stefania Bruschi	X				Prof. Maurizio Malo				X
Prof. Bruno Chiarellotto	X				Prof. Attilio Motta	X			
Prof. Gaudenzio Meneghesso	X				Prof.ssa Francesca Maria Susin	X			
Prof. Bruno Cozzi	X				Prof. Carlo Nicoletto	X			
Prof.ssa Alessandra Simonelli				X	Dott. Andrea Berto	X			
Prof. Roberto Vettor	X				Dott. Tiziano Bresolin				X
Prof. Gianluigi Baldo	X				Dott.ssa Elisa Barzon				X
Prof. Jacopo Bonetto				X	Dott. Biagio Di Vizio	X			
Prof.ssa Giovanna Boccuzzo	X				Sig. Domenico Ciro Amico	X			
Prof. Geppino Pucci	X				Sig. Marco Bellinaso	X			
Prof. Gino Gerosa				X	Sig.ra Teresa Cozzi	X			
Prof. Fabio Grigenti	X				Sig.ra Emma Ruzzon				X
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Dora Longoni, Dirigente dell'Area Relazioni internazionali, la quale ricorda che è interesse dell'Ateneo, al fine di incrementare il proprio grado



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Senato Accademico del 11/07/2023

di internazionalizzazione, da un lato confermare i rapporti di collaborazione internazionale già esistenti e, dall'altro, siglare nuovi accordi bilaterali internazionali con istituzioni estere di prestigio. L'Università di Padova ha in essere numerosi rapporti con Atenei e altre Istituzioni internazionali con l'obiettivo di sviluppare attività congiunte di ricerca e di didattica, favorire lo scambio di docenti e studenti, promuovere l'innovazione, etc. La formalizzazione dei rapporti internazionali avviene attraverso la stipula di accordi di cooperazione di diverse tipologie, variabili in base agli obiettivi e alla profondità della collaborazione che si intende avviare.

La nuova procedura per la stipula degli accordi bilaterali internazionali approvata dal Senato Accademico con delibera rep. n. 87 nella seduta del 9 novembre 2021, stabilisce che il Senato sia chiamato ad esprimersi su tutti gli accordi bilaterali stipulati tra l'Università di Padova e Istituzioni Partner e, quindi, non solo nei casi in cui vengano utilizzati modelli che si discostano dagli schemi predefiniti, approvati nella medesima seduta.

Il rinnovo dell'Accordo di collaborazione accademica (Allegato n. 1/1-25) che la Direzione Generale dell'Istruzione Superiore (DGHERT) del Ministero dell'Istruzione e della Cultura (MoEC) indonesiano ha proposto è volto alla promozione della mobilità di studenti indonesiani verso l'Università di Padova nell'ambito del programma governativo *Indonesian International Student Mobility Awards (IISMA) Program*. IISMA è un programma di borse di studio del governo indonesiano, avviato nel 2021, che ha l'obiettivo di finanziare studenti indonesiani di primo ciclo (*Bachelor*) per partecipare a programmi di mobilità nelle migliori università del mondo. Gli studenti selezionati nell'ambito del programma possono trascorrere un semestre presso l'università partner all'estero per svolgere attività di didattica e di tirocinio e conoscere la cultura del paese ospitante. Il programma è gestito centralmente dalla DGHERT ed è aperto agli studenti universitari di tutti gli istituti di istruzione superiore indonesiani sotto la DGHERT.

Di 267 proposte ricevute da università di tutto il mondo, la DGHERT ha selezionato 73 istituzioni di istruzione superiore di 31 Paesi diversi come future *host universities* di studenti indonesiani. L'Università di Padova è una delle tre università italiane, assieme all'Università di Pisa e alla Sapienza Università di Roma, ad essere stata selezionata dalla DGHERT per partecipare al programma IISMA.

Il primo accordo con la DGHERT risale al 2021 (delibera del Senato Accademico rep. 69 del 14 settembre 2021) e regolava l'implementazione del programma per l'a.a. 2021/2022. Nel 2022, l'Università di Padova ha poi firmato il rinnovo del precedente accordo, approvato dal Senato Accademico con delibera rep. 100 nella seduta del 12 luglio 2022. Date le esperienze di grande successo, che hanno riscontrato alti livelli di soddisfazione sia tra gli studenti indonesiani ospitati dall'Università di Padova sia tra i docenti del nostro Ateneo che hanno accolto gli studenti nei propri corsi, si prevede il rinnovo dell'accordo di collaborazione anche per il 2023.

Il nuovo Accordo di collaborazione tra la DGHERT e l'Università di Padova prevede, similmente ai precedenti, che l'Ateneo ospiti per un semestre un gruppo di studenti indonesiani di primo ciclo pre-selezionati dalla DGHERT. Gli studenti potranno svolgere attività di didattica e di tirocinio presso l'Università di Padova, con un particolare focus sullo sviluppo delle competenze interculturali e trasversali (Artt. 1-2). Gli obblighi delle parti, ivi compresi per l'Ateneo di Padova l'inserimento degli studenti in attività di didattica/tirocinio selezionate, il supporto e monitoraggio costante della performance accademica degli studenti, il rilascio di Transcripts of Records e certificati, il rispetto dei principi di non discriminazione e pari opportunità, sono definiti in dettaglio nell'Art. 3 dell'Accordo.

Gli studenti riceveranno una borsa di studio da parte della DGHERT a copertura delle spese di vitto, alloggio, viaggio, assicurazione (Art. 4). La DGHERT si impegna inoltre a corrispondere all'Ateneo un contributo di 500 euro/studente come *tuition and registration fee* presso l'Università di Padova e un contributo di 22,5 euro/studente a copertura delle spese assicurative (Art. 4 e Annex 1) per un massimo di 30 studenti. Per gli eventuali ulteriori 5 studenti non è previsto il pagamento dei suddetti contributi. Le borse di studio saranno pagate direttamente dalla DGHERT agli



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Senato Accademico del 11/07/2023

studenti, mentre le *tuition/ registration fees* e le spese assicurative verranno versate all'Università di Padova secondo le modalità descritte all'Art. 5 dell'Accordo. Non sono previsti oneri aggiuntivi a carico dell'Ateneo.

Per l'Ateneo, il rinnovo dell'Accordo di collaborazione con IISMA, innovativo nel suo genere, rappresenta un'ottima opportunità per (1) rafforzare la collaborazione con le università indonesiane, anche alla luce dell'adesione di UniPD al Network ASEA-UNINET, (2) attrarre studenti indonesiani di qualità presso i propri corsi di studio, (3) accrescere la visibilità dell'Università di Padova in Indonesia. Nel lungo periodo, la partecipazione dell'Ateneo al programma IISMA potrebbe aumentare il numero di studenti indonesiani iscritti come *degree seekers* ai Corsi di studio.

Il Senato Accademico

- Richiamata la delibera del Senato Accademico rep. 87/2021 "Linee guida per la stipula di accordi bilaterali internazionali e nuovi modelli di accordo";
- Considerato che la DGHERT ha chiesto di stipulare un accordo bilaterale, che non rientra negli schemi definiti con tale delibera, per la promozione della mobilità di studenti indonesiani verso l'Università di Padova nell'ambito del programma governativo Indonesian International Student Mobility Awards (IISMA) Program (Allegato n. 1);
- Considerato che l'accordo entrerà in vigore dalla data dell'ultima firma da parte delle due Istituzioni coinvolte e avrà validità di un anno accademico;
- Rilevato che non sono previsti oneri aggiuntivi a carico dell'Ateneo;

Delibera

1. di approvare il rinnovo dell'Accordo di collaborazione accademica fra l'Università degli Studi di Padova ed il Directorate General of Higher Education, Research and Technology of the Ministry of Education, Culture, Research, and Technology of the Republic of Indonesia - DGHERT (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

OGGETTO: International co-operation agreement for the post-graduate educational activity called «European Fragrance and Cosmetics Master» (EFCM) tra l'Università degli Studi di Padova, l'Université de Versailles Saint-Quentin-en-Yvelines (Versailles, Francia) e l'École Supérieure de la Production de la Mode et du Luxe ISIPCA –			
Parere			
N. o.d.g.: 07/01	Rep. n. 91/2023	Prot. n. 127126/2023	UOR: AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADISS / UFFICIO POST LAUREAM

Responsabile del procedimento: Andrea Crismani
Dirigente: Roberta Rasa

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof.ssa Stefania Bruschi	X			
Prof. Bruno Chiarellotto	X			
Prof. Gaudenzio Meneghesso	X			
Prof. Bruno Cozzi	X			
Prof.ssa Alessandra Simonelli				X

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Giuseppe Tarantini				X
Prof. Maurizio Malo				X
Prof. Attilio Motta	X			
Prof.ssa Francesca Maria Susin	X			
Prof. Carlo Nicoletto	X			
Dott. Andrea Berto	X			



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Senato Accademico del 11/07/2023

Prof. Roberto Vettor	X				Dott. Tiziano Bresolin				X
Prof. Gianluigi Baldo	X				Dott.ssa Elisa Barzon				X
Prof. Jacopo Bonetto				X	Dott. Biagio Di Vizio	X			
Prof.ssa Giovanna Boccuzzo	X				Sig. Domenico Ciro Amico	X			
Prof. Geppino Pucci	X				Sig. Marco Bellinaso	X			
Prof. Gino Gerosa				X	Sig.ra Teresa Cozzi	X			
Prof. Fabio Grigenti				X	Sig.ra Emma Ruzzon				X
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Prof.ssa Marta Ghisi, Delegata ai Master, Corsi di perfezionamento e Formazione permanente, la quale ricorda che l'accordo di collaborazione internazionale sottoscritto fra l'Ateneo, l'Université de Versailles Saint-Quentin-En-Yvelines (UVSQ) e la Chambre de Commerce et d'Industrie de Paris Île-de-France - Institut Supérieur International du Parfum de la Cosmétique et de l'Aromatique (ISIPCA) per la realizzazione del programma "European Fragrance and Cosmetic Master (EFCM)", Repertorio n. 4999/2021 Prot n. 153530 del 29 settembre 2021 (Allegato n. 1/1-40), approvato con delibere rep. 99 del Senato Accademico del 10 novembre 2020 e rep. 287 del Consiglio di Amministrazione del 24 novembre 2020 e valido per gli aa.aa 2020/2022, e quindi per le coorti di studenti che hanno iniziato il percorso in Francia nell'a.a. 2020/2021 e nell'a.a. 2021/2022 e completato le attività didattiche presso l'Università di Padova rispettivamente nell'a.a. 2021/2022 e nell'a.a. 2022/2023, è in scadenza.

È pervenuta da parte dell'Université de Versailles Saint-Quentin-en-Yvelines e dell'École Supérieure de la Production de la Mode et du Luxe (ISIPCA), nuova denominazione della Chambre de Commerce et d'Industrie de Paris Ile-de-France - Institut Supérieur International du Parfum de la Cosmétique et de l'Aromatique (ISIPCA), la proposta di rinnovo di tale collaborazione attraverso la stipula di un nuovo testo convenzionale (Allegato n. 2/1-15) valido per un periodo di quattro anni (coorti di studenti aa.aa. 2022/2024, 2023/2025 e 2024/2026) e successivamente rinnovabile per il medesimo periodo (coorti di studenti aa.aa. 2025/2027, 2026/2028 e 2027/2029), secondo quanto previsto dall'art. 13.

Si ricorda che questo programma internazionale viene attivato già da diversi anni in collaborazione con i precitati partner francesi, nel rispetto delle leggi e dei regolamenti di ogni Paese e dei regolamenti di ciascuna istituzione, e prevede l'erogazione di un programma di formazione di livello post universitario, interamente erogato in lingua inglese, e denominato "European Fragrance and Cosmetics Master (EFCM)" che si articola in due anni: il primo anno interamente gestito e frequentato in Francia presso l'UVSQ e ISIPCA (a.a. 2022/2023), il secondo anno interamente frequentato a Padova all'interno del Master universitario di primo livello in "Business and management – MBM: industry specific fragrance and cosmetic sector" che verrà proposto per l'a.a. 2023/2024.

L'accordo per la realizzazione del citato programma rispecchia quello delle edizioni precedenti: in particolare, obiettivo del programma internazionale è di formare junior managers, con competenza sia nel settore tecnico (conoscenze di base scientifiche e tecniche nell'ambito della profumeria e della cosmetica) sia nel management e marketing.

Gli aspetti didattici sono disciplinati agli artt. 1, 2, 3 e 4 e articolati in due specifici allegati (Appendix 1 e Appendix 2) che costituiscono parte integrante della convenzione (Allegato n. 2/1-15).

In particolare, come in passato, è previsto che il programma EFCM sia organizzato come segue:

- il primo anno si svolgerà presso UVSQ e presso ISIPCA per la parte scientifica e tecnologica e, al termine del primo anno, è previsto uno stage facoltativo da uno a due mesi;



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Senato Accademico del 11/07/2023

- il secondo anno si svolgerà presso Unipd per la parte gestionale del corso, durante il primo semestre, mentre il secondo semestre sarà dedicato a un periodo di formazione pratica in un'azienda di profumi o di cosmetica, per un minimo di quattro mesi.

Ai sensi dell'art. 4 dell'accordo, al termine del percorso si prevede che, dopo aver superato con successo tutti gli esami e aver portato a compimento tutte le attività didattiche durante i due anni del programma, oltre che dopo la validazione di una relazione scritta e di un colloquio orale inerenti al tirocinio obbligatorio di almeno quattro mesi presso un'azienda di profumi o di cosmetica al termine del secondo anno, i corsisti ottengano i seguenti titoli: il Diploma Universitario "European Fragrance and Cosmetics Master (EFCM)" (DU EFCM) per UVSQ, il Master universitario di primo livello in "Business and management - MBM: industry specific fragrance and cosmetic sector" per Unipd e un certificato di qualificazione professionale per ISIPCA.

Ciascuna istituzione concorrerà alla realizzazione del programma mettendo a disposizione le competenze di docenti e ricercatori provenienti da diverse aree disciplinari: è consentita, infatti, la mobilità dei docenti tra le istituzioni partner per le attività formative collegate al programma EFCM, nel rispetto dei limiti del budget. L'art. 5 disciplina gli obblighi previsti in capo a ciascuna istituzione: in particolare, oltre agli obblighi generici previsti in capo a ciascuna istituzione (fornire supporto amministrativo per la realizzazione del programma congiunto, costituire un'equipe di docenti e professionisti che eroghino le attività didattiche in lingua inglese, promuovere il programma EFCM con tutti i mezzi disponibili, provvedere al reclutamento di studenti e prendere parte al Comitato Esecutivo del programma disciplinato dal successivo art. 7), l'Ateneo dovrà assicurare l'organizzazione del programma EFCM, mettere a disposizione aule e laboratori per i corsi per la parte degli insegnamenti di sua competenza, aiutare gli studenti nella ricerca dello stage, rilasciare il Master universitario italiano ai corsisti che completino il percorso e organizzare l'incontro di chiusura con i partner in Italia. Le tre istituzioni partner dichiarano, inoltre, che gli studenti e il proprio personale docente sono assicurati contro gli incidenti che potrebbero subire durante il loro periodo di permanenza presso di esse per le attività inerenti la presente convenzione così come per la responsabilità civile per i danni verso terzi.

Gli studenti EFCM si iscriveranno a UVSQ e a ISIPCA per i due anni di formazione, mentre saranno iscritti a Unipd solo per il secondo anno e pagheranno tutte le tasse di iscrizione per i due anni del programma EFCM a ISIPCA.

Secondo quanto previsto dall'allegato finanziario (Appendix 3), che costituisce parte integrante della convenzione (Allegato n. 2/1-15), la tassa di iscrizione ammonta a 21.000,00 euro per la coorte di studenti aa.aa. 2022/2024 e a 22.000,00 euro per le coorti di studenti aa.aa. 2023/2025 e 2024/2026. Tenendo conto del numero di ore distribuite tra le tre istituzioni partner e dei relativi costi, la quota delle tasse attribuita a Unipd sarà di 7.900,00 euro per studente per la coorte aa.aa. 2022/2024 e 7.600,00 euro per studente per le coorti aa.aa. 2023/2025 e 2024/2026. I partner concordano che tali risorse, al netto delle ritenute di Ateneo, potranno essere utilizzate per migliorare le attività di didattica, ricerca e terza missione del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno".

L'UVSQ riceverà 2.400,00 euro per studente per la coorte aa.aa. 2022/2024 e 4.000,00 euro per le coorti aa.aa. 2023/2025 e 2024/2026.

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno", nelle sedute del 18 maggio 2023 (Allegato n. 3/1-4) e del 21 giugno 2023 (Allegato n. 4/1-3), ha approvato la stipula dell'International co-operation agreement for the post-graduate educational activity called «European Fragrance and Cosmetics Master» (EFCM) tra l'Università degli Studi di Padova, l'Université de Versailles Saint-Quentin-en-Yvelines (Versailles, Francia) e l'École Supérieure de la Production de la Mode et du Luxe ISIPCA, impegnandosi inoltre a garantire ai corsisti la conclusione degli studi intrapresi presso l'Université de Versailles Saint-Quentin-en-Yvelines e l'École Supérieure de la Production de la Mode et du Luxe ISIPCA e garantendo di assumersi la respon-



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Senato Accademico del 11/07/2023

pag. 28 di 48

sabilità di copertura degli eventuali disavanzi del Master in “Business and Management – MBM” derivanti dall’attivazione del programma EFCM.

La Commissione per i Corsi per l’Apprendimento Permanente, nella seduta del 14 giugno 2023, ha espresso parere favorevole alla stipula dell’accordo di cooperazione internazionale in oggetto.

Il Senato Accademico

- Preso atto della richiesta dell’Université de Versailles Saint-Quentin-en-Yvelines e dell’École Supérieure de la Production de la Mode et du Luxe (ISIPCA) di rinnovo della collaborazione attraverso la stipula di un nuovo accordo di cooperazione internazionale per la realizzazione del programma congiunto di secondo ciclo universitario intitolato “European Fragrance and Cosmetics Master (EFCM)”;
- Visto l’art. 3, commi 9 e 10 del D.M. 270 del 22 ottobre 2004;
- Richiamato il *Regolamento per i Master universitari, i Corsi di Perfezionamento e i Corsi di Alta Formazione*;
- Preso atto delle delibere del Consiglio di Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali “Marco Fanno” del 18 maggio 2023 e del 21 giugno 2023;
- Recepito il parere favorevole della Commissione per i Corsi per l’apprendimento permanente nella seduta del 14 giugno 2023;
- Ritenuto opportuno aderire al programma congiunto di secondo ciclo universitario intitolato “European Fragrance and Cosmetics Master (EFCM)” sottoscrivendo la relativa convenzione;

Delibera

1. di esprimere parere favorevole alla stipula dell’International co-operation agreement fra l’Università degli Studi di Padova, l’Université de Versailles Saint-Quentin-en-Yvelines e l’École Supérieure de la Production de la Mode et du Luxe ISIPCA per la realizzazione del programma congiunto di secondo ciclo universitario intitolato “European Fragrance and Cosmetics Master (EFCM)”, per un periodo di quattro anni (coorti di studenti aa.aa. 2022/2024, 2023/2025 e 2024/2026) con possibilità di rinnovo per un ulteriore periodo di quattro anni (coorti di studenti aa.aa. 2025/2027, 2026/2028 e 2027/2029), di cui all’Allegato 2 che fa parte integrante della presente delibera, autorizzando la Rettore ad apportare al testo convenzionale le eventuali modifiche non sostanziali che si rendessero necessarie;
2. di prendere atto che, in caso di recesso dalla convenzione da parte dell’Ateneo per mancata attivazione del Master in “Business and management - MBM: industry specific fragrance and cosmetic sector”, il Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali “Marco Fanno” si impegna a garantire ai corsisti la conclusione degli studi intrapresi presso l’Université de Versailles Saint-Quentin-en-Yvelines (UVSQ) e l’École Supérieure de la Production de la Mode et du Luxe ISIPCA, attraverso l’erogazione di attività didattiche specifiche e assumendosi la responsabilità di copertura degli eventuali disavanzi del Master in oggetto derivanti da tale attività.

OGGETTO: Accordo per lo svolgimento di attività assistenziale da parte dei dottorandi – Parere



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Senato Accademico del 11/07/2023

N. o.d.g.: 07/02	Rep. n. 92/2023	Prot. n. 127127/2023	UOR: AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADISS / UFFICIO DOTTORATO DI RICERCA
-------------------------	------------------------	--------------------------------	---

Responsabile del procedimento: Elena Pavan

Dirigente: Roberta Rasa

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Prof. Giuseppe Tarantini				X
Prof.ssa Stefania Bruschi	X				Prof. Maurizio Malo				X
Prof. Bruno Chiarellotto	X				Prof. Attilio Motta	X			
Prof. Gaudenzio Meneghesso	X				Prof.ssa Francesca Maria Susin	X			
Prof. Bruno Cozzi	X				Prof. Carlo Nicoletto	X			
Prof.ssa Alessandra Simonelli				X	Dott. Andrea Berto	X			
Prof. Roberto Vettor	X				Dott. Tiziano Bresolin				X
Prof. Gianluigi Baldo	X				Dott.ssa Elisa Barzon				X
Prof. Jacopo Bonetto				X	Dott. Biagio Di Vizio	X			
Prof.ssa Giovanna Boccuzzo	X				Sig. Domenico Ciro Amico	X			
Prof. Geppino Pucci	X				Sig. Marco Bellinaso	X			
Prof. Gino Gerosa				X	Sig.ra Teresa Cozzi	X			
Prof. Fabio Grigenti				X	Sig.ra Emma Ruzzon				X
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Massimiliano Zattin, Prorettore al Dottorato e post lauream, il quale ricorda che, in data 6 dicembre 2019, l'Ateneo ha sottoscritto con l'Azienda Ospedaliera di Padova l'Accordo per lo svolgimento di attività assistenziale da parte dei dottorandi.

Infatti, gli iscritti ai Corsi di Dottorato di Ricerca con sede amministrativa nell'Università, che svolgono il proprio progetto formativo in settori scientifico-disciplinari il cui programma preveda attività di studio e di ricerca nei settori medico, chirurgico o dei servizi, strettamente connessi con l'attività assistenziale, possono essere ammessi allo svolgimento di attività assistenziale presso l'Azienda.

L'Accordo, che disciplinava i criteri e le modalità per lo svolgimento, da parte dei dottorandi dell'Università di Padova, di attività assistenziali presso l'Azienda, aveva durata sino al 31 dicembre 2020 rinnovabile per un triennio, qualora nessuna delle parti ne desse disdetta, da notificarsi all'altra almeno sei mesi prima della scadenza.

Si rende quindi necessario sottoscrivere un nuovo Accordo con l'Azienda Ospedale-Università Padova per normare tale fattispecie (Allegato n. 1/1-7).

Come condiviso con l'Azienda, sono stati aggiornati i riferimenti normativi e gli articoli relativi alla Sicurezza (art. 7) e al Trattamento dei Dati (art. 9).

L'Accordo mantiene invece la struttura precedentemente concordata rispetto alle modalità di ammissione, di svolgimento dell'attività assistenziale e della cessazione anticipata dell'attività assistenziale.

Il nuovo Accordo decorrerà dalla data di sottoscrizione sino al 31 dicembre 2026 e potrà essere tacitamente rinnovato sino al 31 dicembre 2029, qualora nessuna delle parti ne dia disdetta, da notificarsi all'altra almeno sei mesi prima della scadenza.

La Scuola di Medicina e Chirurgia ha espresso parere favorevole con Decreto d'urgenza del Presidente rep. 11, prot. 373 del 28 giugno 2023 (Allegato n. 2/1-1).



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Senato Accademico del 11/07/2023

Il Senato Accademico

- Vista la legge 14.1.1999, n. 4 e in particolare l'art. 1, comma 25;
- Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210, e in particolare l'articolo 4, come modificato dall'articolo 19, comma 1, della legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- Visto il D. Lgs. 30.12.1992, n. 502, come modificato, in particolare, con D. Lgs. 19.6.1999, n. 229;
- Visto il D. Lgs. 21.12.1999, n. 517;
- Visto il D.M. 14 dicembre 2021, n. 226 "Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati";
- Richiamato il Regolamento dell'Università degli Studi di Padova per i Corsi di Dottorato di Ricerca, emanato con D.R. n. 2996 del 20 luglio 2022;
- Visto l'art. 1, comma 25, della legge n. 4/1999, ai sensi del quale i vincitori di concorso per l'ammissione a corsi di dottorato di ricerca presso cliniche universitarie possano essere impiegati, a domanda, nell'attività assistenziale;
- Riconosciuta l'opportunità di disciplinare le modalità d'impiego dei dottorandi nelle attività assistenziali, affinché esso avvenga nel rispetto delle norme e in armonia con le finalità proprie del Corso di Dottorato;
- Preso atto del Decreto d'urgenza del Presidente della Scuola di Medicina e Chirurgia del 28 giugno 2023;

Delibera

1. di esprimere parere favorevole in merito all'Accordo per lo svolgimento di attività assistenziale da parte dei dottorandi, di cui all'Allegato 1 che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

OGGETTO: Conferimento Dottorato alla memoria in "Industrial Engineering", Curriculum "Ingegneria Chimica e Ambientale" a Daniela Camana			
N. o.d.g.: 07/03	Rep. n. 93/2023	Prot. n. 127128/2023	UOR: AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADISS / UFFICIO DOTTORATO DI RICERCA

Responsabile del procedimento: Elena Pavan
Dirigente: Roberta Rasa

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof.ssa Stefania Bruschi	X			
Prof. Bruno Chiarellotto	X			
Prof. Gaudenzio Meneghesso	X			
Prof. Bruno Cozzi	X			
Prof.ssa Alessandra Simonelli				X
Prof. Roberto Vettor	X			
Prof. Gianluigi Baldo	X			
Prof. Jacopo Bonetto				X

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Giuseppe Tarantini				X
Prof. Maurizio Malo				X
Prof. Attilio Motta	X			
Prof.ssa Francesca Maria Susin	X			
Prof. Carlo Nicoletto	X			
Dott. Andrea Berto	X			
Dott. Tiziano Bresolin				X
Dott.ssa Elisa Barzon				X
Dott. Biagio Di Vizio	X			



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Senato Accademico del 11/07/2023

Prof.ssa Giovanna Boccuzzo	X				Sig. Domenico Ciro Amico	X			
Prof. Geppino Pucci	X				Sig. Marco Bellinaso	X			
Prof. Gino Gerosa				X	Sig.ra Teresa Cozzi	X			
Prof. Fabio Grigenti				X	Sig.ra Emma Ruzzon				X
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Massimiliano Zattin, Prorettore al Dottorato e post lauream, il quale riferisce in merito alla proposta del Dipartimento di Ingegneria Industriale di conferire il Dottorato alla memoria in "Industrial Engineering", Curriculum "Ingegneria Chimica e Ambientale" alla Dott.ssa Daniela Camana, nata il 9 maggio 1979 a Conegliano (TV) e deceduta il 9 maggio 2023 dopo una lunga malattia.

Daniela Camana aveva completato tutte le attività formative previste dal piano di studio nonché la stesura della tesi, ma non ha avuto la possibilità di sostenere l'esame finale per il conseguimento del titolo.

Il Regolamento di Ateneo per i Corsi di Dottorato di Ricerca non prevede la fattispecie specifica ma, per analogia, si propone di applicare il Regolamento Carriere Studenti di Ateneo (il quale, all'art. 26 comma 1, prevede che: *"La laurea alla memoria viene conferita dal Senato Accademico, su proposta del Consiglio di Dipartimento di riferimento del corso di studio, a studenti che, avendo completato tutte le attività formative previste dal piano di studio, siano deceduti prima di sostenere la prova finale."*

Il Collegio Docenti del Corso di Dottorato in "Industrial Engineering", nella seduta del 29 giugno 2023, ha acquisito la relazione del supervisore della Dott.ssa Camana che ne attesta l'attività di ricerca, le pubblicazioni scientifiche e la qualità della tesi di dottorato.

Il Senato Accademico

- Richiamato il Regolamento Carriere Studenti dell'Università degli Studi di Padova e in particolare l'art. 26, comma 1;
- Preso atto della delibera del Collegio Docenti del Corso di Dottorato in "Industrial Engineering" del 29 giugno 2023 (Allegato n.1/1-4);
- Preso atto della deliberazione del Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Industriale del 29 giugno 2023, con il quale il Dipartimento ha proposto di conferire il Dottorato alla memoria alla dottoressa Daniela Camana, nata il 9 maggio 1979 a Conegliano (TV) e deceduta il 9 maggio 2023 (Allegato n. 2/1-1);
- Ritenuto opportuno, in analogia con quanto previsto dal Regolamento Carriere studenti per la Laurea alla memoria, conferire il Dottorato alla memoria a Daniela Camana;

Delibera

1. di approvare il conferimento del Dottorato alla memoria in "Industrial Engineering", Curriculum "Ingegneria Chimica e Ambientale" a Daniela Camana, nata il 9 maggio 1979 a Conegliano (TV) e deceduta il 9 maggio 2023.

OGGETTO: Corso di Dottorato di Ricerca internazionale in "Religion, culture and public life" - XL ciclo - anno accademico 2024/2025 – Istituzione: parere



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Senato Accademico del 11/07/2023

N. o.d.g.: 07/04	Rep. n. 94/2023	Prot. n. 127129/2023	UOR: AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADISS / UFFICIO DOTTORATO DI RICERCA
-------------------------	------------------------	--------------------------------	---

Responsabile del procedimento: Elena Pavan

Dirigente: Roberta Rasa

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Prof. Giuseppe Tarantini				X
Prof.ssa Stefania Bruschi	X				Prof. Maurizio Malo				X
Prof. Bruno Chiarellotto	X				Prof. Attilio Motta	X			
Prof. Gaudenzio Meneghesso	X				Prof.ssa Francesca Maria Susin	X			
Prof. Bruno Cozzi	X				Prof. Carlo Nicoletto	X			
Prof.ssa Alessandra Simonelli				X	Dott. Andrea Berto	X			
Prof. Roberto Vettor	X				Dott. Tiziano Bresolin				X
Prof. Gianluigi Baldo	X				Dott.ssa Elisa Barzon				X
Prof. Jacopo Bonetto				X	Dott. Biagio Di Vizio	X			
Prof.ssa Giovanna Boccuzzo	X				Sig. Domenico Ciro Amico	X			
Prof. Geppino Pucci	X				Sig. Marco Bellinaso	X			
Prof. Gino Gerosa				X	Sig.ra Teresa Cozzi	X			
Prof. Fabio Grigenti	X				Sig.ra Emma Ruzzon				X
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Massimiliano Zattin, Prorettore al Dottorato e post lauream, il quale ricorda al Senato Accademico che la Commissione Ripartizione borse di dottorato di Ateneo ha elaborato un iter procedurale per la richiesta di nuove istituzioni di Corsi di Dottorato (Allegato n. 1/1-1), approvato dalla Consulta dei Coordinatori dei Corsi di Dottorato di ricerca nel dicembre 2022.

Si informa che per il prossimo ciclo XL, che partirà con l'a.a. 2024/2025, è pervenuta una richiesta di istituzione, attivazione e conseguente accreditamento del nuovo Corso di Dottorato di Ricerca internazionale in "Religion, culture and public life" con sede amministrativa presso il Dipartimento di Filosofia, sociologia, pedagogia e psicologia applicata (FISPPA) – Coordinatore Prof. Giuseppe Giordan.

Il Corso, come spiegato in maniera più diffusa nella relativa scheda (Allegato n. 2/1-11), è dedicato allo studio della religione seguendo un approccio sociopolitico, con un'ampia collaborazione pluridisciplinare che coinvolge le scienze politiche, sociali, storiche, giuridiche e della formazione.

La proposta prevede l'attivazione di un Corso di Dottorato in forma associata con altri 4 partner, ed è connotata da una spiccata dimensione internazionale: hanno infatti manifestato interesse a partecipare al Corso, finanziando ciascuno 1 borsa di dottorato, l'Università di Torino, l'Università di Nicosia (Cipro), la Catholic University of Uruguay e la Vytautas Magnus University (Lituania). La relativa Convenzione sarà oggetto di approvazione da parte degli Organi di Ateneo in una prossima seduta.

Dopo l'approvazione da parte degli Organi di Ateneo, si dovrà procedere alla compilazione della scheda ministeriale di accreditamento per il nuovo Corso di Dottorato (presumibilmente ad aprile 2024) e attendere la valutazione da parte di ANVUR.

Il Corso dovrà inoltre essere inserito nel modello dimensionale per la ripartizione delle borse di dottorato di Ateneo che si definisce già a dicembre 2023 così da poterlo includere



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Senato Accademico del 11/07/2023

nell'assegnazione delle risorse necessarie per l'attivazione: dalle simulazioni effettuate dalla Commissione, al Corso di Dottorato di Ricerca internazionale in "Religion, culture and public life" sono garantite su fondi di Ateneo le due borse minime per l'attivazione previste dall'art. 4 comma 1 lettera b) punto 2), essendo Padova la sede amministrativa.

La Commissione per la ripartizione delle borse di dottorato – coordinata dal Prorettore al Dottorato e post lauream, Prof. Massimiliano Zattin, composta dalla Coordinatrice della Consulta dei Corsi di Dottorato, Prof.ssa Giulia Albanese, dai Proff. Paolo Colombo per la Macroarea 1, Stefano Schiavon per la Macroarea 2 e Jacopo Bonetto per la Macroarea 3, e integrata da un Coordinatore in rappresentanza di ogni Macroarea (Prof.ssa Claudia Agnini per Macro 1, Prof.ssa Lucia Regolin per Macro 2 e Prof. Rocco Coronato per Macro 3) –, ha ritenuto che si tratti di un Corso di Dottorato di ricerca a spiccato carattere interdisciplinare con un Collegio di elevata qualificazione e ben equilibrato nella sua composizione, in cui è prevista la partecipazione di docenti provenienti da Università straniere.

Come da iter il proponente, Prof. Giordan, in data 15 maggio 2023 ha presentato la propria proposta alla Consulta dei Coordinatori dei Corsi di Dottorato, la quale si è espressa favorevolmente nella successiva seduta del 6 giugno 2023 (Allegato n. 3/1-2),

La Commissione per la ripartizione delle borse di dottorato ha quindi valutato in modo positivo la sostenibilità e l'innovatività della proposta per l'attivazione del Corso di Dottorato in "Religion, culture and public life", sottolineando l'importanza di attivare l'iter per la sottoscrizione della Convenzione di attivazione del Corso quanto prima, essendo coinvolti tre partner internazionali oltre ad uno nazionale.

Il Senato Accademico

- Visto l'art. 4 della Legge 210/1998;
- Visto l'art. 19 della Legge 240/2010;
- Visto il DM 226 del 14 dicembre 2021 "Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di Dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di Dottorato da parte degli enti accreditati";
- Visto il DM 301 del 22 marzo 2022 contenente le linee guida per l'Accreditamento dei Corsi di Dottorato che definiscono in termini di indicatori e parametri i requisiti generali per l'accREDITamento e la conseguente attivazione di Corsi di Dottorato;
- Richiamato il Regolamento di Ateneo per i Corsi di Dottorato di Ricerca, emanato con D.R. 2996 del 20 luglio 2022, e in particolare l'art. 3 commi 3 e 4;
- Preso atto del parere positivo formulato dalla Commissione per la ripartizione borse;
- Acquisito il parere favorevole espresso dalla Consulta dei Coordinatori di Corso di Dottorato di ricerca nelle sedute del 15 maggio e del 6 giugno 2023;

Delibera

1. di esprimere parere favorevole alla proposta di istituzione del Corso di Dottorato di Ricerca internazionale in "Religion, culture and public life" per il XL ciclo.

OGGETTO: Contratti per attività di insegnamento ai sensi dell'articolo 23, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010 n. 240 – anno accademico 2023/2024 – Parere			
N. o.d.g.: 09/01	Rep. n. 95/2023	Prot. n. 127130/2023	UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Senato Accademico del 11/07/2023

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro
Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Prof. Giuseppe Tarantini				X
Prof.ssa Stefania Bruschi	X				Prof. Maurizio Malo				X
Prof. Bruno Chiarello	X				Prof. Attilio Motta	X			
Prof. Gaudenzio Meneghesso	X				Prof.ssa Francesca Maria Susin	X			
Prof. Bruno Cozzi	X				Prof. Carlo Nicoletto	X			
Prof.ssa Alessandra Simonelli				X	Dott. Andrea Berto	X			
Prof. Roberto Vettor	X				Dott. Tiziano Bresolin	X			
Prof. Gianluigi Baldo	X				Dott.ssa Elisa Barzon				X
Prof. Jacopo Bonetto				X	Dott. Biagio Di Vizio	X			
Prof.ssa Giovanna Boccuzzo	X				Sig. Domenico Ciro Amico	X			
Prof. Geppino Pucci	X				Sig. Marco Bellinaso	X			
Prof. Gino Gerosa				X	Sig.ra Teresa Cozzi	X			
Prof. Fabio Grigenti	X				Sig.ra Emma Ruzzon				X
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente ricorda che l'articolo 23, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 prevede: *"Al fine di favorire l'internazionalizzazione, le università possono attribuire, nell'ambito delle proprie disponibilità di bilancio o utilizzando fondi donati ad hoc da privati, imprese o fondazioni, insegnamenti a contratto a docenti, studiosi o professionisti stranieri di chiara fama. Il trattamento economico è stabilito dal consiglio di amministrazione sulla base di un adeguato confronto con incarichi simili attribuiti da altre università europee. La proposta dell'incarico è formulata al consiglio di amministrazione dal rettore, previo parere del senato accademico e pubblicizzazione del curriculum del candidato nel sito internet dell'università"*.

Si ricorda che il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 9 luglio 2019 e del 16 luglio 2019, hanno deliberato i *range* dei valori di compenso (lordo ente) per incarichi didattici a docenti internazionali in base ai CFU erogati, prevedendo che eventuali scostamenti dagli importi in eccesso rispetto agli intervalli individuati vadano adeguatamente motivati nella proposta di chiamata del Dipartimento. Per i contratti di insegnamento di durata maggiore a quella indicata, la definizione del compenso sarà deliberata di volta in volta, secondo le previsioni dell'articolo 6, comma 5, del regolamento di Ateneo in materia.

Sono pervenute, da parte dei Dipartimenti interessati, le seguenti proposte per la stipula di contratti d'insegnamento ai sensi dell'articolo 23, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 per l'anno accademico 2023/2024:

Dipartimento	Data di approvazione	Docente	Istituzione di appartenenza	Insegnamento	Corso di Studi	Compenso lordo ente
Fisica e astronomia "Galileo Galilei"	Consiglio di Dipartimento del 23 maggio 2023 (Allegato n. 1/1-11)	Byers Jeff	Naval Research Laboratory (U.S.A)	Laboratory of Computational Physics (Mod. B) (24 ore – 3 CFU)	Laurea Magistrale in Physics of Data	€ 14.000,00=



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Senato Accademico del 11/07/2023

Fisica e astronomia "Galileo Galilei"	Consiglio di Dipartimento del 23 maggio 2023 (Allegato n. 2/1-15)	Marchioro Alessandro	CERN, European Organization for Nuclear Research (Svizzera)	Applied Electronics (24 ore – 3 CFU)	Laurea Magistrale in Physics	€ 14.000,00=
Fisica e astronomia "Galileo Galilei"	Consiglio di Dipartimento del 23 maggio 2023 (Allegato n. 3/1-11)	Schwick Christoph	CERN, European Organization for Nuclear Research (Svizzera)	Programmable Hardware Devices (16 ore – 2 CFU)	Laurea Magistrale in Physics of Data	€ 7.000,00=
Fisica e astronomia "Galileo Galilei"	Consiglio di Dipartimento del 23 maggio 2023 (Allegato n. 4/1-34)	Popov Sergey Borisovich	Università statale Lomonosov di Mosca (Russia)	Selected Topics in Modern Astrophysics (Modern phenomenology of neutron stars and black holes) (48 ore – 6 CFU)	Laurea Magistrale in Astrophysics and Cosmology	€ 32.000,00=
Fisica e astronomia "Galileo Galilei"	Consiglio di Dipartimento del 23 maggio 2023 (Allegato n. 5/1-11)	Albert Carlo	Swiss Federal Institute of Aquatic Science and Technology (Svizzera)	Laboratory of Computational Physics (Mod. B) (24 ore – 3 CFU)	Laurea Magistrale in Physics of Data	€ 14.000,00=

Il Senato Accademico

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- Richiamato il “Regolamento in materia di contratti per attività di insegnamento ai sensi dell’art. 23 della Legge 30 dicembre 2010 n. 240”;
- Ritenuto opportuno accogliere le proposte presentate dai Consigli di Dipartimento interessati, al fine di perseguire l’obiettivo dell’internazionalizzazione come previsto dall’articolo 23, comma 3 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- Richiamate le delibere del Senato Accademico del 9 luglio e del Consiglio di Amministrazione del 16 luglio 2019, con cui sono stati stabiliti i *range* per l’attribuzione dei compensi massimi per gli incarichi di docenza internazionale ai sensi dell’articolo 23, comma 3 della legge 240/2010;
- Preso atto che i compensi per gli incarichi proposti risultano coerenti e allineati agli importi di cui alle delibere sopra citate;
- Richiamata la delibera rep. 200 con la quale il Consiglio di Amministrazione del 21 luglio 2020, contestualmente all’approvazione dei contratti d’insegnamento ai sensi dell’articolo 23, comma 3 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, ha stabilito l’impegno da parte dei



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Senato Accademico del 11/07/2023

pag. 36 di 48

Dipartimenti a rimodulare gli importi dei relativi contratti, qualora tali insegnamenti fossero erogati completamente o parzialmente in modalità telematica;

- Richiamato l'articolo 12, comma 2, lettera g) dello Statuto di Ateneo;

Delibera

1. di esprimere parere favorevole all'attribuzione dei seguenti contratti d'insegnamento ai sensi dell'articolo 23, comma 3 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 per l'anno accademico 2023/2024:

Dipartimento	Data di approvazione	Docente	Istituzione di appartenenza	Insegnamento	Corso di Studi	Compenso lordo ente
Fisica e astronomia "Galileo Galilei"	Consiglio di Dipartimento del 23 maggio 2023	Byers Jeff	Naval Research Laboratory (U.S.A)	Laboratory of Computational Physics (Mod. B) (24 ore – 3 CFU)	Laurea Magistrale in Physics of Data	€ 14.000,00=
Fisica e astronomia "Galileo Galilei"	Consiglio di Dipartimento del 23 maggio 2023	Marchioro Alessandro	CERN, European Organization for Nuclear Research (Svizzera)	Applied Electronics (24 ore – 3 CFU)	Laurea Magistrale in Physics	€ 14.000,00=
Fisica e astronomia "Galileo Galilei"	Consiglio di Dipartimento del 23 maggio 2023	Schwick Christoph	CERN, European Organization for Nuclear Research (Svizzera)	Programmable Hardware Devices (16 ore – 2 CFU)	Laurea Magistrale in Physics of Data	€ 7.000,00=
Fisica e astronomia "Galileo Galilei"	Consiglio di Dipartimento del 23 maggio 2023	Popov Sergey Borisovich	Università statale Lomonosov di Mosca (Russia)	Selected Topics in Modern Astrophysics (Modern phenomenology of neutron stars and black holes) (48 ore – 6 CFU)	Laurea Magistrale in Astrophysics and Cosmology	€ 32.000,00=



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Senato Accademico del 11/07/2023

Fisica e astronomia "Galileo Galilei"	Consiglio di Dipartimento del 23 maggio 2023	Albert Carlo	Swiss Federal Institute of Aquatic Science and Technology (Svizzera)	Laboratory of Computational Physics (Mod. B) (24 ore – 3 CFU)	Laurea Magistrale in Physics of Data	€ 14.000,00=
---------------------------------------	--	--------------	--	---	--------------------------------------	--------------

2. di esprimere parere positivo a che, per i contratti per i quali non è stata prevista distinzione fra modalità telematica e in presenza, qualora i relativi insegnamenti siano erogati completamente o parzialmente a distanza, il Dipartimento interessato si impegni a rimodulare di conseguenza gli importi di tali contratti.

OGGETTO: Procedura attivata ai sensi del Codice di Integrità della Ricerca – Irrogazione della sanzione			
N. o.d.g.: 09/02	Rep. n. 96/2023	Prot. n. 127131/2023	UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL

Responsabile del procedimento: Maria Rosaria Falconetti
Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof.ssa Stefania Bruschi	X			
Prof. Bruno Chiarellotto	X			
Prof. Gaudenzio Meneghesso	X			
Prof. Bruno Cozzi	X			
Prof.ssa Alessandra Simonelli				X
Prof. Roberto Vettor	X			
Prof. Gianluigi Baldo	X			
Prof. Jacopo Bonetto				X
Prof.ssa Giovanna Boccuzzo	X			
Prof. Geppino Pucci	X			
Prof. Gino Gerosa				X
Prof. Fabio Grigenti	X			
Prof.ssa Chiara Maurizio	X			

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Giuseppe Tarantini				X
Prof. Maurizio Malo				X
Prof. Attilio Motta	X			
Prof.ssa Francesca Maria Susin	X			
Prof. Carlo Nicoletto	X			
Dott. Andrea Berto	X			
Dott. Tiziano Bresolin	X			
Dott.ssa Elisa Barzon				X
Dott. Biagio Di Vizio	X			
Sig. Domenico Ciro Amico	X			
Sig. Marco Bellinaso	X			
Sig.ra Teresa Cozzi	X			
Sig.ra Emma Ruzzon	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

OMISSIS



Verbale n. 9/2023
Adunanza del Senato Accademico del **11/07/2023**

OMISSIS



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Senato Accademico del 11/07/2023

OMISSIS

DIBATTITO



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Senato Accademico del 11/07/2023

OMISSIS



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Senato Accademico del 11/07/2023

OMISSIS

OGGETTO: Programmazione del reclutamento di personale 2022-2024: fase II – Pare-re			
N. o.d.g.: 15/01	Rep. n. 97/2023	Prot. n. 127132/2023	UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO SVILUPPO ORGANIZZATIVO

Responsabile del procedimento: Veronica Furlan
Dirigente: Tommaso Meacci

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X				Prof. Giuseppe Tarantini				X
Prof.ssa Stefania Bruschi	X				Prof. Maurizio Malo				X
Prof. Bruno Chiarello	X				Prof. Attilio Motta	X			
Prof. Gaudenzio Meneghesso	X				Prof.ssa Francesca Maria Susin	X			
Prof. Bruno Cozzi	X				Prof. Carlo Nicoletto	X			
Prof.ssa Alessandra Simonelli				X	Dott. Andrea Berto	X			
Prof. Roberto Vettor	X				Dott. Tiziano Bresolin	X			
Prof. Gianluigi Baldo	X				Dott.ssa Elisa Barzon				X
Prof. Jacopo Bonetto				X	Dott. Biagio Di Vizio	X			
Prof.ssa Giovanna Boccuzzo	X				Sig. Domenico Ciro Amico	X			
Prof. Geppino Pucci	X				Sig. Marco Bellinaso				X
Prof. Gino Gerosa				X	Sig.ra Teresa Cozzi	X			
Prof. Fabio Grigenti	X				Sig.ra Emma Ruzzon	X			
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Giancarlo Dalla Fontana, Prorettore Vicario, e al Prof. Parbonetti, Prorettore all'Organizzazione e Bilancio, i quali illustrano la proposta in oggetto. Il Piano triennale del personale 2022-2024 è stato inserito quale sezione del PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione), approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera rep. n. 121 del 21 aprile 2022. Il PIAO ha definito complessivamente la disponibilità di 450 punti organico (p.o.): 200 derivanti dal turnover del personale docente e tecnico-amministrativo nel triennio 2019-2021 e 250 destinati all'Ateneo sulla base delle previsioni del DM 445 del 6 maggio 2022: "Piani straordinari per il reclutamento di personale universitario 2022-26".

Le risorse sono state suddivise in due fasi successive:

- Fase I: 300 p.o. (200 riconducibili alle disponibilità da turnover e 100 attinti alle previste disponibilità straordinarie del DM 445) finalizzati principalmente a dare attuazione alla programmazione ordinaria delle strutture.
- Fase II: 150 p.o. interamente riconducibili alle risorse ministeriali straordinarie e più direttamente finalizzati a realizzare gli obiettivi del DM di "migliorare il rapporto tra numero di



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Senato Accademico del 11/07/2023

pag. 42 di 48

studenti e unità di personale docente e tecnico amministrativo”, sulla base degli indirizzi del nuovo piano strategico di Ateneo.

La Fase I è stata definita nel dettaglio dalla delibera del CdA rep. n. 219 del 19 luglio 2022 e relativi allegati ed è in fase di implementazione attraverso la programmazione del reclutamento da parte dei Dipartimenti e dell'amministrazione.

La stessa delibera n. 219/2022 prevedeva che la Fase II fosse gestita attraverso un assestamento di piano da attuare nel 2023 nell'ambito del quale:

- 1) verificare la disponibilità complessiva delle risorse, assestare il piano e assegnare le eventuali risorse aggiuntive;
- 2) aggiornare gli indicatori del modello di distribuzione dei punti organico tra i Dipartimenti e determinare relativi i conguagli sulle assegnazioni delle risorse ordinarie della prima fase;
- 3) assegnare le risorse di Fase II alle strutture.

Tali risorse vengono programmate e suddivise secondo la metodologia e i risultati descritti nell'Allegato n. 1/1-10, con i seguenti risultati:

Aggiornamento scenario turnover 2021-2023

Vengono confermate le previsioni relative ai piani straordinari. Per quanto riguarda il turnover, ad oggi sono state certificate dal MUR le disponibilità in punti organico del 2021 (DM 919/2022) e 2022 (cessazioni effettive accertate in PROPER MUR) mentre per il 2023 sono state considerate le cessazioni già avvenute o formalizzate; il turnover ministeriale è assunto per il 2022 e il 2023 al 105% ed è confermata la stima delle assegnazioni ministeriali previste dall'art. 5 dei Decreti Ministeriali FFO. Questo scenario restituisce disponibilità aggiuntive per 14,55 punti organico di cui 11,1 riconducibili a cessazioni di docenti e 3,45 a cessazioni al PTA.

Le disponibilità da turnover, sempre su base previsionale, sono pertanto ridefinite in 215 punti organico il che porta le disponibilità complessive del piano 2022-2024 a 465 punti organico. I 15 punti organico aggiuntivi sono così suddivisi:

- 11 punti organico al FbA Linea 7 “Reintegro delle cessazioni dei Dipartimenti per cause diverse dal pensionamento a copertura dei DR di assegnazione ai Dipartimenti” (DR 3103 del 28 luglio 2022 e DR 1481 del 4 aprile 2023);
- 4 punti organico alle politiche per il PTA.

Aggiornamento degli indicatori del modello di distribuzione dei punti organico tra i Dipartimenti e determinazione dei relativi i conguagli

Le risorse assegnate alla programmazione ordinaria dei Dipartimenti rimangono invariate e fissate a 142 punti organico. Si rende tuttavia necessario l'aggiornamento di alcuni degli indicatori utilizzati per l'assegnazione delle risorse (cfr. l'allegato n. 1 alla delibera CdA rep. n. 219/2022).

Il totale dei conguagli positivi ammonta a complessivi 4,31 punti organico che sono assegnati ai Dipartimenti e trovano copertura in un anticipo del FbA linea 4. I conguagli negativi (per un totale di 4,61 punti organico) saranno gestiti a debito in fase di assegnazione ai Dipartimenti delle risorse relative al piano triennale 2025-2027, tali risorse saranno riassorbite dal Fondo budget di Ateneo.

Il dettaglio dei conguagli è riportato nell'Allegato n. 1/1-10.

Assegnazione delle risorse di Fase II

Le risorse disponibili per la Fase II del Piano 2022-2024, pari a 150 punti organico, sono così destinate:

- 105 punti organico al reclutamento di personale docente e finalizzati al riequilibrio del rapporto docenti/studenti;



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Senato Accademico del 11/07/2023

- 45 punti organico al reclutamento di personale tecnico-amministrativo e finalizzati al riequilibrio del rapporto docenti/PTA, al supporto delle attività didattiche e all'acquisizione di nuove competenze.

Poiché tale fase utilizza le risorse straordinarie previste dalla legge di stabilità dell'anno 2022, gli obiettivi della seconda fase del Piano 2022-2024 intendono favorire, attraverso il reclutamento, il complessivo miglioramento delle attività di didattica e ricerca. In particolare, si intende:

- ridurre lo squilibrio numerico tra studenti e docenti nelle specifiche situazioni che si possono delineare nei SSD delle diverse aree disciplinari;
- favorire i percorsi di ristrutturazione dell'offerta formativa in ottica di medio lungo periodo anche attraverso lo sviluppo e il consolidamento di nuove competenze scientifiche;
- favorire lo sviluppo ed il consolidamento di servizi trasversali a più strutture e di interesse generale di Ateneo;
- ridurre le differenze e consolidare gli equilibri, ove raggiunti, nel rapporto tra personale docente e personale tecnico ed amministrativo.

Tali obiettivi sono anche coerenti con il Piano Strategico dell'Ateneo 2022-2027, il quale ha evidenziato due aspetti di particolare rilievo:

- 1) l'Ateneo ha un rapporto medio studenti / docenti inferiore sia alla media degli Atenei italiani sia alla media dei mega Atenei. Inoltre, le risorse complessive disponibili per il Piano di reclutamento 2022-2024 proiettano il rapporto studenti/docenti ad un valore pari a 16 (in assenza di incrementi significativi del numero di studenti) a fronte di un valore per i mega Atenei pari a circa 21. L'elemento di attenzione è rappresentato dalle differenze interne all'Ateneo che evidenziano condizioni significativamente differenti;
- 2) l'Ateneo ha un rapporto tra personale tecnico ed amministrativo e personale docente superiore ad uno mentre la media di tale rapporto per i mega Atenei è circa 0,93 e quella del sistema universitario nel suo complesso è 0,89. Anche in questo caso, è di particolare rilievo favorire un elevato livello di coerenza tra la crescita del personale docente e la crescita del personale tecnico ed amministrativo.

Reclutamento Personale Docente

Le risorse destinate al reclutamento del personale docente sono così suddivise:

- 18 punti organico sono già stati destinati al finanziamento dei Piani di Sviluppo Dipartimentale, a favore dei 21 Dipartimenti non beneficiari del finanziamento MUR; tali risorse sono state destinate dal Consiglio di Amministrazione con delibera rep. n. 85/2023 e il loro utilizzo è subordinato all'approvazione dei progetti da parte della Commissione Scientifica di Ateneo; tali risorse possono essere utilizzate anche per il reclutamento di personale tecnico-amministrativo;
- 50 punti organico sono assegnati ai Dipartimenti sulla base di specifici indicatori relativi a corsi di studio e settori scientifico disciplinari (linea A);
- 37 punti organico sono destinati al finanziamento di progettualità specifiche di sviluppo dei corsi di studio e più in generale di razionalizzazione dell'offerta formativa (Linea B). I progetti possono prevedere il reclutamento sia di personale docente sia di personale tecnico-amministrativo. Il Fondo budget di Ateneo contribuirà al finanziamento delle progettualità dei Dipartimenti con 3 punti organico; ulteriori 4 punti organico del budget PTA sono posti a finanziamento di tali progettualità e vincolati all'assunzione di personale tecnico-amministrativo. L'assegnazione di tali risorse avverrà mediante Call di Ateneo.



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Senato Accademico del 11/07/2023

Progetti di Sviluppo Dipartimentale	18
Linea A - Riequilibrio rapporto docenti/studenti	50
Linea B - Progettualità specifiche (Call di Ateneo)	40

Le assegnazioni alle strutture della Linea A e la metodologia di calcolo, sono riportate nell'Allegato 1.

Le risorse assegnate sono finalizzate alla risoluzione delle situazioni di criticità identificate e utilizzabili per il reclutamento dall'esterno di professoresse e professori associati nei settori scientifici che presentano dette criticità.

Nel caso di reclutamento con chiamata diretta, il Fondo budget di Ateneo, linea 3, garantisce un cofinanziamento pari a 0,35 (per la chiamata diretta di una professoressa associata) o 0,25 (per la chiamata diretta di un professore associato). L'eventuale cofinanziamento ministeriale in questo caso è interamente riassorbito dal FbA.

Reclutamento personale Tecnico-Amministrativo

Le risorse previste per la Fase II e destinate al reclutamento del personale tecnico-amministrativo sono così composte:

- 45 punti organico da destinare riequilibrio del rapporto docenti/PTA, così come previsto in fase di approvazione del PIAO 2023-2025;
- 3,6 punti organico derivanti da residui della programmazione 2019-2021;
- 4 punti organico derivanti da cessazioni di personale tecnico amministrativo ulteriori rispetto a quelle stimate in fase di programmazione iniziale;
- 2 punti organico derivanti dalla Programmazione strategica, già destinati in fase I, agli interventi di superamento del precariato (azione 1a Superamento del precariato).

RISORSE DISPONIBILI	P.O.	Note
Disponibilità della Fase 2	45,00	
Avanzi programmazione precedente	3,60	
Assestamento primo anno del piano	4,00	
Superamento Precariato Fase 1 - Punti strategici	2,00	Già previsti in Fase 1
TOTALE FONTI	54,60	

Tali risorse sono destinate a completare la programmazione della Fase I (si confronti la delibera del Cda rep. n. 219/2022), con i seguenti obiettivi:

- ridurre il divario che nel corso degli anni si è progressivamente creato tra la numerosità del personale docente e tecnico-amministrativo;
- rinforzare i processi di supporto alle progettualità attivate;
- potenziare le risorse finalizzate al superamento del precariato e alla qualificazione del personale.

Con riferimento alle linee di azione già definite nella Fase I del Piano, le risorse di Fase II sono destinate come riportato nell'Allegato 1. L'attribuzione delle risorse alle strutture e alle specifiche progettualità, in attuazione delle linee di intervento, avverrà con specifico provvedimento del Direttore Generale.



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Senato Accademico del 11/07/2023

- Visto il “Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024” approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 21 aprile 2022, nel quale viene stimata in 450 la disponibilità di punti organico nel triennio, definita l’allocazione dei medesimi tra personale docente e tecnico-amministrativo, e stimato il budget economico necessario per le politiche di assunzione a tempo determinato di figure che non comportano l’utilizzo di punti organico;
- Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 19 luglio 2022 rep. n. 219, di assegnazione delle risorse per il reclutamento previste dal PIAO 2022-2024;
- Visto il “Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025” approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 21 marzo 2023;
- Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 18 aprile 2023 rep. n. 85, di approvazione delle azioni a sostegno dei 21 Dipartimenti non beneficiari del finanziamento MUR per i Dipartimenti di Eccellenza, con le relative assegnazioni;
- Rilevata la necessità di assegnare le risorse previste per la Fase II della programmazione del reclutamento del personale di Ateneo, definire le regole operative per l’utilizzo delle ulteriori risorse straordinarie e determinare i congruagli sulle assegnazioni delle risorse ordinarie della prima fase per assestamento turnover e per aggiornamento degli indicatori del modello di distribuzione dei punti organico tra i Dipartimenti;
- Preso in esame in documento di Attuazione della Fase II del piano del personale 2022-2024 (Allegato n. 1);
- Preso atto delle delibere del Consiglio di Amministrazione del 25 ottobre 2022 rep. n. 289, sugli equilibri generali del Bilancio di Previsione per il triennio 2023- 2025, e del 20 dicembre 2022 rep. n. 360, sul Bilancio Unico di Ateneo di Previsione annuale autorizzatorio 2023 e triennale 2023-2025;
- Valutata la necessità di un attento monitoraggio della spesa del personale e del contingente assunzionale per gli anni dal 2021 al 2023 che verrà riconosciuto dal MUR con appositi decreti, e di conseguenza la possibilità di ulteriori assestamenti;
- Preso atto che la copertura economica della Fase II della programmazione del reclutamento del personale 2022-2024 è assicurata all’interno del bilancio di previsione 2023-2025;

Delibera

1. di esprimere parere favorevole all’assegnazione delle risorse relative alla Fase II della programmazione del reclutamento di personale prevista dal PIAO 2023-2025, come riportato in premessa e nell’Allegato 1 alla presente delibera, della quale forma parte integrante e sostanziale.

DIBATTITO

OMISSIS



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Senato Accademico del 11/07/2023

OMISSIS



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Senato Accademico del 11/07/2023

OMISSIS



Verbale n. 9/2023

Adunanza del Senato Accademico del 11/07/2023

OMISSIS

Alle ore 17:40, essendo esaurita la discussione degli argomenti all'ordine del giorno, la Rettrice Presidente dichiara chiusa la seduta. Tutte le delibere sono lette e approvate seduta stante.

Della seduta è redatto il presente verbale, che verrà sottoscritto e firmato digitalmente dopo essere stato sottoposto al Senato Accademico per l'approvazione nella seduta del 12 settembre 2023.

Il Senato Accademico il giorno 12 settembre 2023 approva.

Il Segretario

Ing. Alberto Scuttari

Firmato digitalmente

La Presidente

Prof.ssa Daniela Mapelli

Firmato digitalmente
