

**Verbale della riunione del Nucleo di Valutazione di Ateneo
giovedì 21 giugno 2023**

Alle ore 9:00 del 21 giugno 2023 inizia la riunione del Nucleo di Valutazione (NdV) con le seguenti presenze:

Componenti	P	AG	A	Note
Prof. Nicola Sartor (Coordinatore con funzioni di Presidente)	X			
Prof. Luigi Alessandro Castelli	X			
Prof.ssa Carola Pagliarin	X			
Dott.ssa Loredana Segreto	X			
Prof. Francesca Soramel	X			
Prof. Vincenzo Tucci		X		
Prof. Matteo Turri	X			In collegamento telematico

P= presente, AG= assente giustificato, A= assente

Sono presenti inoltre, in qualità di ufficio di supporto, Luca Savastano e Michela Fadò del Settore Studi e valutazione.

Gli argomenti all'ordine del giorno sono:

1. Comunicazioni;
2. Linee Guida 2023 per la Relazione annuale dei Nuclei di Valutazione – Allegato 5 – conferimento ad ANVUR dei dati e delle informazioni richieste;
3. Incontro del NdV con il Direttore Generale di Ateneo, Dott. Alberto Scuttari, per la illustrazione della Relazione annuale sulla Performance (ore10.00);
4. Verifica della congruità di cv scientifici o professionali per l'attribuzione diretta di incarichi di insegnamento ai sensi dell'art. 23 c. 1 L.240/2010;
5. Incontro con la RPCT, Dott.ssa Maria Rosaria Falconetti, rispetto alla verifica dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di competenza del NdV ai sensi della Delibera ANAC n. 203 del 17 maggio 2023 (ore12.30);
6. Varie ed eventuali.

Il Coordinatore, facendo seguito a quanto comunicato nei giorni scorsi dall'ufficio di Supporto, condivide con gli altri componenti presenti e già collegati in remoto la necessità di anticipare la trattazione del punto 3 all'o.d.g. per consentire all'Ing. Alberto Scuttari, Direttore Generale dell'Ateneo, di illustrare da Roma, in collegamento telematico per soprappiunti impegni istituzionali, la Relazione annuale sulla Performance.

Il Coordinatore condivide anche la propria intenzione di richiedere all' ing. Scuttari di procedere, se sarà possibile, ad illustrare contestualmente anche la relazione sulla performance trasmessa lunedì 19 u.s dalla Rettrice al Nucleo di valutazione, nel rispetto di quanto prescritto dal vigente SMVP.

Il Coordinatore dispone quindi che il Direttore Generale venga ammesso alla riunione tramite collegamento telematico via zoom per la trattazione del seguente punto all'o.d.g.

3 Incontro del NdV con il Direttore Generale di Ateneo, Dott. Alberto Scuttari, per la illustrazione della Relazione annuale sulla Performance

Alle ore 09.05 il Direttore Generale (DG) entra in collegamento per prendere parte alla riunione.

Il Coordinatore porge i saluti di benvenuto e introduce brevemente il tema oggetto dell'incontro ossia un confronto su alcune tematiche funzionali alla Validazione da parte del Nucleo di valutazione, nelle sue funzioni di Organismo indipendente di valutazione, della Relazione annuale sulla performance 2022, contenuta nella più ampia Relazione Unica di Ateneo 2022 (art. 14, comma 4, lettera c) del D. Lgs. 150/2009).

Il Direttore Generale ringrazia per l'invito e illustra sinteticamente il processo di redazione e i contenuti della Relazione Unica 2022, soffermandosi in particolare sui capitoli e sugli allegati che costituiscono la Relazione annuale sulla performance 2022 che, come richiesto dal NdV, contempla anche la sezione dedicata alla illustrazione degli obiettivi posti in capo al Direttore Generale.

Nell'ambito della esposizione il DG, anche avvalendosi di documentazione proiettata a schermo, illustra gli aspetti maggiormente qualificanti ed innovativi della Relazione sulla Performance 2022 anticipata al NdV, sostanzialmente nella sua versione definitiva, nelle giornate precedenti la riunione odierna unitamente ad ulteriore documentazione tra la quale le note metodologiche riguardanti la valutazione di Segretari e Responsabili della Gestione Tecnica dei Dipartimenti.

In particolare il Direttore:

- a) riferisce innanzitutto come, grazie anche ai confronti realizzati e a quanto suggerito dal NdV e, quindi, nel rispetto del novellato e vigente SMVP, la linea di demarcazione tra performance organizzativa ed individuale sia stata, nella RP 2022, più nettamente delineata illustrando precisamente gli ambiti nei quali si è articolata la rispettiva attività di rilevazione e misurazione;
- b) illustra la intervenuta adozione della nuova scala di misurazione comune a tutti gli ambiti, espressa in sestì. Ciò ha consentito l'introduzione di una declaratoria specifica per ogni giudizio definendo il significato dei livelli della valutazione e rendendo esplicito il significato del punteggio attribuito diminuendo, in tal modo, il rischio di distorsioni nel processo di valutazione da parte del valutatore oltre che nella percezione del soggetto valutato.
- c) valorizza l'avvenuta introduzione della tecnica dell'autovalutazione per tutto il personale, al fine di dare la possibilità a tutti e a ciascuno di contribuire attivamente al processo di misurazione e valutazione della performance.

Nel prosieguo dell'esposizione il DG, nel condividere la riflessione rispetto alla circostanza di come la Relazione sulla Performance 2022 sia la prima redatta a seguito del perfezionamento del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) da parte dell' Ateneo, illustra più precisamente il processo di misurazione della performance soffermandosi in particolare sugli indicatori di posizionamento strategico di Ateneo, sulle formule utilizzate, tanto a livello di Amministrazione Centrale oltre che Dipartimentale, per la misurazione della qualità dei servizi delle diverse strutture approfondendo al contempo il concetto di normalizzazione dei valori adottato nell'ambito del SMVP e la messa a disposizione, nell'ambito della Relazione degli obiettivi organizzativi trasversali dei SD e dei RGT.

Rispetto ai risultati il DG ne illustra i contenuti soffermandosi in particolare sui dati medi risultanti dalla rilevazione e sulle valutazioni conseguite in termini percentuali a livello di Ateneo rispetto al totale delle schede di valutazione elaborate.

Nel corso dell'audizione a fronte di specifici quesiti rivolti dal Coordinatore e dalla Dott.ssa Segreto, il DG illustra più approfonditamente il progetto Good Practice, sviluppa ed approfondisce ulteriormente il tema riguardante il sistema delle risorse collegate alla performance organizzativa ed individuale e della loro ripartizione, in termini di budget, nell'ambito dell' AC e tra i Dipartimenti.

In particolare rispetto a tali ultimi profili il Direttore:

- a) riferisce come il progetto Good Practice si articola in indagini che coinvolgono il Personale Docente, Tecnico Amministrativo oltre che gli studenti. Esso si concretizza: i) in indagini condotte normalmente tra aprile e maggio; ii) a livello di sola Amministrazione Centrale, in indagini di soddisfazione restituite tramite un sistema di "ticketing" applicato al servizio di Help Desk attivo in Ateneo; iii) una indagine sul Sistema Bibliotecario di Ateneo che coinvolge gli studenti, condotta normalmente nel mese di maggio.
- b) Illustra come il collegamento tra obiettivi e risorse sia rappresentato dall'introduzione di un Budget di Struttura in forza del quale ciascuna di esse dispone di un ammontare di risorse predefinito iniziale, calcolato in ragione della numerosità di personale afferente che viene poi "asestato" in base alla performance organizzativa tramite l'utilizzo di un Indice di Performance Organizzativa (IPO). L'indice è ottenuto rapportando la Customer di Struttura al valore medio di Ateneo (CS/CS media). Tale metodo consente il collegamento dei risultati di performance organizzativa delle diverse Strutture con il relativo budget destinato all'incentivazione del personale tecnico amministrativo.

Il Coordinatore a questo punto ringrazia il Direttore per la esposizione e le precisazioni e resta in attesa di ricevere la versione finale della RP 2022 fatta oggetto di approvazione da parte del CDA al fine di poter procedere, in occasione della riunione del NdV già calendarizzata per il prossimo 29 giugno, alla prescritta attività di validazione.

Il Coordinatore, inoltre, facendo seguito alla discussione in tema di performance e con specifico riferimento alla Proposta di valutazione del DG da parte del Nucleo di valutazione, invita il Direttore, se lo desidera, a illustrare i principali risultati ottenuti in merito agli obiettivi da raggiungere entro il 2022.

Il Direttore procede quindi ad illustrare anche la propria relazione sulla performance.

Data la delicatezza della tematica, si ritiene di non verbalizzare formalmente i contenuti di quanto illustrato dal Direttore Generale. I componenti del Nucleo e il personale dell'Ufficio di supporto (Settore Studi e valutazione) redigono in ogni caso alcuni appunti di lavoro che verranno utilizzati dal Nucleo di Valutazione per la redazione della propria Proposta di valutazione che verrà trasmessa alla Rettrice, come previsto dal SMVP.

Alle ore 10.01 il Prof. Matteo Turri, componente del NdV, per sopraggiunti impegni istituzionali, lascia la riunione.

Alle ore 10.16 si conclude l'incontro ed il DG ringrazia, saluta e abbandona la riunione.

Il Coordinatore considerata la necessità della Prof.ssa Soramel di lasciare la riunione per le 10.45 condivide con i presenti l'opportunità di procedere subito alla trattazione del secondo punto punto all'odg.

2 Linee Guida 2023 per la Relazione annuale dei Nuclei di Valutazione – Allegato 5 – conferimento ad ANVUR dei dati e delle informazioni richieste

Il Coordinatore informa come le Linee Guida per la Relazione Annuale dei Nuclei di Valutazione 2023, approvate dal Consiglio Direttivo ANVUR con Delibera n. 56 del 21 marzo 2023, richiedano ai NdV un nuovo adempimento e precisamente di conferire entro il 30 Giugno p.v. ad ANVUR i dati relativi alla copertura delle rilevazioni delle opinioni degli studenti (compresi i corsi di dottorato di ricerca); alla efficacia delle azioni di miglioramento delle azioni implementate dal Sistema di AQ (a livello di Sede e di corso di studi) ed alle Audizioni di corsi di studio, dottorato di ricerca, dipartimenti effettuate dai NdV.

A tal fine informa che sotto la propria direzione e attività di supervisione e coordinamento unitamente a quella della Prof.ssa Francesca Soramel si è ritenuto, con il supporto del Settore Studi e valutazione, di predisporre il documento allegato alla presente (allegato 1 pag.1-5) sia al fine di conferire ad ANVUR i dati richiesti, sia per rappresentare l'attività posta in essere dal NdV.

A tal fine il NdV, tramite l'ufficio di supporto, ha richiesto, rispettivamente, in data 12 e 22 maggio u.s. al Settore assicurazione della Qualità e Didattica Innovativa nell'ambito dell'Ufficio Offerta Formativa e all'Ufficio Dottorati di Ricerca ulteriori approfondimenti e documentazione ed in data 29 maggio u.s. a nome del Prorettore alla

Didattica di Ateneo, Prof. Marco Ferrante, il Settore assicurazione della Qualità e Didattica Innovativa ha riscontrato le richieste del Nucleo di valutazione trasmettendo altresì la Relazione annuale della Commissione per il Presidio della Qualità Didattica relativa all'anno 2022.

Tutta la documentazione è stata messa a disposizione dei componenti sulla piattaforma Moodle del NdV.

Il Coordinatore procede ad una rilettura collegiale del documento fatto oggetto di approvazione che viene, con il contributo di tutti i presenti, quindi implementato in alcune sue parti e rappresenta in particolare come, per quanto riguarda i livelli di audizione svolti dal NdV nel triennio 2020-2022, si sia ritenuto di valorizzare, nella relazione, le audizioni svolte dal Nucleo con le CPDS delle otto Scuole di Ateneo, all'interno delle quali è stato esaminato un campione di insegnamenti ad essa riferiti.

Tanto premesso il Nucleo di Valutazione approva la relazione allegata (allegato 1 pag. 1-5) ed incarica l'Ufficio di supporto di conferire e procedere alla trasmissione ad ANVUR entro il 30 giugno p.v. dei dati richiesti tramite la apposita procedura informatica messa a disposizione autorizzando l'ufficio, in funzione della effettiva capienza offerta dal sistema informatico messo a disposizione da ANVUR, di sintetizzare le parti descrittive del documento approvato e riservandosi, in ogni caso, al momento della redazione e approvazione della Relazione annuale del NdV, di svolgere eventuali ulteriori considerazioni e/o approfondimenti.

Alle ore 10.45 la Prof.ssa Francesca Soramel, componente del NdV, per sopraggiunti impegni istituzionali, lascia la riunione.

Il Coordinatore procede quindi alla introduzione e trattazione del punto 1 posto all'o.d.g.

1 Comunicazioni

Il Coordinatore:

- ricorda che giovedì 29 giugno p.v. il NdV alle ore 14.00 incontrerà nuovamente il Direttore Generale per beneficiare dell'illustrazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2023-2025, in particolare, rispetto agli ambiti A e B del Modello AVA3;
- Informa che in data 7 giugno 2023, ha avuto luogo la visita, alla quale ha gentilmente preso parte, in propria vece, la Prof.ssa Pagliarin. per l'accreditamento iniziale del corso di laurea di nuova istituzione in Assistenza sanitaria – sede di Bolzano. La visita si è svolta proficuamente in modalità remota ed è stata condotta da parte del Panel di Esperti della Valutazione (PEV), come previsto dalla Procedura di valutazione dei CdS di nuova istituzione (a.a. 2023-2024) per i CDS di area sanitaria definita dall'ANVUR con delibera n. 263 del 21 dicembre 2022
- Informa che in data 5 giugno u.s. l'Ufficio per la Qualità Didattica ha comunicato che sono pervenute anche le valutazioni preliminari effettuate dai Panel di Esperti della Valutazione PEV per i CdS di nuova istituzione e che per l'Università di Padova il CdL Magistrale in Psicologia forense e criminologia clinica ha ricevuto, per il momento, un parere negativo. Informa quindi che, esaminate le osservazioni della PEV e a fronte della possibilità offerta dall'Ufficio suddetto al NdV di esprimere eventuali osservazioni rispetto ai rilievi comunicati, si è ritenuto di prendere atto e di valorizzare per il futuro quanto comunicato senza, in questa fase, esprimere ulteriori considerazioni.
- Non essendovi state richieste di modifica rispetto alla proposta avanzata il 16 maggio u.s., il Coordinatore ringrazia i componenti e conferma che al fine di organizzare i lavori del NdV i Referenti per i principali argomenti agli o.d.g. del Nucleo di Valutazione da qui a fine luglio sono:
 - Attestazione del NdV sull'assolvimento degli obblighi di trasparenza / Referenti: Prof.ssa Carola Pagliarin - Prof. Alessandro Castelli
 - Conferimento dati ad ANVUR di cui all'allegato 5 delle LLGG 2023 / Referenti: Prof. Nicola Sartor - Prof.ssa Francesca Soramel

- Validazione della Relazione di Ateneo sulla Performance / Referenti: Dott.ssa Loredana Segreto - Prof. Matteo Turri
 - Approvazione Relazione del NdV su Bilancio di Ateneo / Referenti: Prof. Nicola Sartor - Prof. Matteo Turri
 - Approvazione proposta di valutazione della Performance del Direttore Generale/ Referenti: Dott.ssa Loredana Segreto - Prof. Vincenzo Tucci
 - Approvazione Relazione sul funzionamento / Referenti: Prof. Alessandro Castelli - Prof. Vincenzo Tucci;
- informa che l'ANAC in data 17 maggio 2023 ha adottato la Delibera n. 203 avente ad oggetto: "Attestazioni OIV, o strutture con funzioni analoghe, sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 30 giugno 2023 e attività di vigilanza dell'Autorità" posponendo sostanzialmente di un mese gli adempimenti riguardanti la trasparenza. Informa altresì che si è ancora in attesa di indicazioni ulteriori da parte dell'Autorità rispetto alla nuova modalità informatizzata delineata da tale delibera per il conferimento dei dati e quindi della prescritta attestazione da parte del NdV. Ricorda che nel corso della giornata avrà luogo l'incontro sul tema con la RPCT di Ateneo dott.ssa Maria Rosaria Falconetti;
 - informa che la Commissione per il Presidio della Qualità della Ricerca (CPQR) ha reso disponibili al link: <https://elearning.unipd.it/ufficiapplicazioni/course/view.php?id=215>, nella sezione dedicata al NdV, le cartelle: "SCRI-RD 2022 Dipartimenti" contenenti le schede di riesame della ricerca dipartimentale compilate dai dipartimenti e "SCRI-RD 2022 Analisi CPQR" contenente l'analisi delle schede da parte della Commissione Presidio Qualità Ricerca;
 - comunica che in Moodle sono stati messi a disposizione del NdV i resoconti delle attività svolte dal Senato accademico a tutto il 15 giugno u.s e dal Consiglio di Amministrazione a tutto il 23 maggio u.s.
 - comunica che nel corso del mese di maggio, anche se, al momento, solo per sei ore settimanali, ha preso servizio nell'ambito dell'Ufficio la dott.ssa Edilia Meneghini che, una volta terminata la procedura di mobilità che la coinvolge, prenderà servizio nell'ambito dell'Ufficio di supporto al NdV.
 - Informa infine di essersi relazionato personalmente con la Presidente della Rappresentante degli Studenti auspicando che il NdV possa, al più presto, essere integrato nella componente studentesca che considera fondamentale sotto ogni profilo.

Il Coordinatore, approssimandosi oramai le ore 12.00 ed essendo in arrivo la RPCT, condivide con i presenti l'opportunità di procedere subito alla trattazione del quinto punto all'odg.

5 Incontro con la RPCT, Dott.ssa Maria Rosaria Falconetti, rispetto alla verifica dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di competenza del NdV ai sensi della Delibera ANAC n. 203 del 17 maggio 2023;

Il Coordinatore ricorda che, ai sensi dell'art. 14, comma 4, lettera g), del D. Lgs. n. 150/2009, il Nucleo di Valutazione, nelle sue funzioni di Organismo Indipendente di Valutazione (in seguito NdV/OIV), promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità di cui al Titolo II del medesimo Decreto (Misurazione, valutazione e trasparenza della performance).

La delibera ANAC n. 203 del 17 maggio 2023, illustra le modalità di predisposizione delle attestazioni da parte degli OIV, o degli organismi con funzioni analoghe rinviando a successive indicazioni, non ancora al momento disponibili, le nuove modalità di caricamento delle stesse sul portale dedicato.

Il Coordinatore ricorda anche che ai sensi dell'art. 43, c. 1, del D. Lgs. 33/2013, il responsabile per la prevenzione della corruzione "svolge stabilmente un'attività di controllo sull'adempimento da parte dell'amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la

completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate", segnalando anche agli OIV "i casi di mancato o ritardato adempimento degli obblighi".

Per tale ragione, nel rispetto del principio di autovalutazione e in un'ottica anche di collaborazione, con mail del 6 giugno u.s., il NdV, tramite il proprio ufficio di supporto, ha invitato la RPCT, dott.ssa Maria Rosaria Falconetti, Dirigente dell'Area Affari Generali e Legali, a partecipare alla riunione odierna del NdV richiedendoLe al contempo, con riferimento alla delibera ANAC n. 203 del 17 maggio 2023, di voler fornire un riscontro in merito alle verifiche assegnate al RPCT (art. 43, c.1 Dlgs. 33/2013) ed effettuate con riferimento ai dati oggetto di pubblicazione e, quest'anno, anche di attestazione enumerati nel provvedimento adottato dall'ANAC sopracitato.

La RPCT, tramite i propri uffici ha riscontrato la richiesta del NdV trasmettendo lunedì 19 giugno u.s. via mail una tabella excel insieme ad una breve relazione esplicativa riguardante la situazione rispetto alle sezioni dell'alberatura della trasparenza oggetto di attestazione al 30 giugno prossimo in base alla Delibera ANAC n. 203 del 17 maggio 2023.

L'Ufficio di Supporto sotto la supervisione del Prof. Luigi Alessandro Castelli e della Prof.ssa Carola Pagliarini ha predisposto, analogamente un primo documento istruttorio.

Tutta la documentazione, come consuetudine, è stata anche messa a disposizione dei componenti del NdV sulla piattaforma Moodle del NdV e trasmessa ai componenti.

Tanto premesso il Coordinatore dispone quindi che la RPCT venga ammessa alla riunione.

Alle ore 12.05 la RPCT, Dirigente dell'Area Affari Generali e Legali entra in sala per prendere parte alla riunione. La dott.ssa Falconetti è accompagnata dalla dr.ssa Daria Trentin del Settore Audit interno e trasparenza che parimenti partecipa alla riunione.

Il Coordinatore porge i saluti di benvenuto e introduce brevemente il tema oggetto dell'incontro ossia un confronto su alcune tematiche funzionali alla redazione da parte del NdV, nelle sue funzioni di Organismo indipendente di valutazione, della attestazione del NdV/OIV sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 30 giugno 2023.

La dott.ssa Falconetti ringrazia per l'invito e, anche a fronte delle considerazioni espresse dal Coordinatore, illustra sinteticamente l'attività posta in essere nella propria veste di RPCT, ruolo nel quale, precisa, essere succeduta al Dott. Marco Porzionato.

Nell'ambito della propria esposizione la RPCT, rinviando a quanto già trasmesso, si sofferma in particolare su tutti i punti di attenzione enumerati dall'ANAC, evidenziandone gli aspetti conformi e condividendo alcuni possibili aspetti migliorativi, riferendo di aver effettuato con il supporto dei propri uffici una verifica ad ampio spettro non limitandosi strettamente agli articoli di legge richiamati a fianco di ciascuno degli ambiti elencati a pagina 7 della Delibera n. 203 del 17 maggio u.s. dell'Autorità.

Il Coordinatore, con i componenti referenti sul tema, illustra e condivide l'esito del lavoro istruttorio svolto da parte del NdV/OIV, anche avvalendosi del proprio Ufficio di Supporto (Settore Studi e valutazione, Ufficio Pianificazione e controllo strategico) evidenziando le conformità oltre che fornendo suggerimenti, in un'ottica migliorativa, rispetto ai contenuti degli obblighi in materia di trasparenza delineati dalla disciplina normativa vigente in funzione della definitiva attività di rilevazione prevista e calendarizzata per il 30 giugno 2023

Terminato il confronto il Coordinatore ringrazia la Dott.ssa Maria Rosaria Falconetti e la dott.ssa Daria Trentin che l'ha supportata nel corso dell'audizione.

Alle ore 12.55 si conclude quindi l'incontro e la RPCT, insieme alla propria collaboratrice abbandonano la sala.

Il Coordinatore procede quindi alla introduzione e trattazione del punto 4 posto all'ordine del giorno.

4 Verifica della congruità di cv scientifici o professionali per l'attribuzione diretta di incarichi di insegnamento ai sensi dell'art. 23 c. 1 L.240/2010

Il Coordinatore ricorda che, dell'art. 2 c. 1 lettera r) della L. 240/2010, il NdV ha il compito di verificare la congruità dei cv scientifici/professionali dei candidati proposti per l'affidamento diretto di incarichi di insegnamento ai sensi dell'art.23 c.1 della Legge 240/2010.

Il Coordinatore ricorda che, a fronte dell'elevata numerosità di questa tipologia di affidamenti e il conseguente elevato numero di richieste di parere che giungono al NdV, è stato creato un applicativo informatico all'interno del quale le Strutture proponenti (Dipartimenti) inseriscono i dati principali dell'insegnamento e del candidato individuato, allegando CV e delibera con proposta di affidamento.

Il Coordinatore ricorda inoltre che, a partire dal 2018, il NdV ha redatto, aggiornato e trasmesso all'Ateneo con preghiera di diffusione a tutti i Dipartimenti, specifiche Linee Guida allo scopo di assicurare efficienza, efficacia e trasparenza al processo di verifica.

Da ultimo, nei primi mesi del 2022, il NdV ha trasmesso a tutti i Dipartimenti ulteriori indicazioni riguardanti i contenuti delle delibere di approvazione delle proposte di affidamento al fine di snellire il processo di valutazione nel rispetto del dettato normativo, del Regolamento di Ateneo e dei reciproci ruoli.

I riferimenti normativi, le Linee Guida del NdV, le circolari interne e i pareri già approvati sono contenuti nell'area riservata Moodle del NdV all'interno della sezione "Contratti ex art. 23 c. 1 L. 240/2010".

Il Coordinatore comunica che al 30 maggio 2023, sono giunte e state confermate da sette Dipartimenti di Ateneo 54 richieste di verifica della congruità di CV per affidamenti diretti di incarichi di insegnamento ai sensi dell'art. 23 c.1 L.240/2010.

Come consuetudine, il personale di supporto ha caricato nella area riservata Moodle del NdV i provvedimenti adottati e i curriculum vitae relativi ai candidati individuati dalle strutture e proposti per gli affidamenti diretti, nonché i prospetti riassuntivi dei principali requisiti oggetto di valutazione in coerenza con i criteri stabiliti nelle Linee guida adottate.

I documenti vengono illustrati e se ne rileggono e discutono alcuni estratti.

Al termine della discussione il NdV approva il Parere sulla congruità dei CV scientifici o professionali per l'attribuzione diretta di incarichi di insegnamento ai sensi dell'art.23 c.1 della L.240/2010 (Allegato 2/1-8).

Il Coordinatore chiede al personale di supporto di trasmettere il documento approvato alla Rettrice e agli altri soggetti interessati.

6 Varie ed eventuali

Il Presidente, in conclusione, ricapitola le principali prossime scadenze ed attività del NdV, che riguardano:

1. la validazione della Relazione annuale sulla Performance 2022;
2. la attestazione del NdV/OIV sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 30 giugno 2023;
3. la Relazione sul funzionamento del sistema di gestione del ciclo della performance dell'Università (entro luglio, come suggerito da ANVUR);
4. la Relazione di accompagnamento al Bilancio Unico di Ateneo (entro il 15 luglio p.v.);
5. la proposta di valutazione della performance 2021 del Direttore Generale (in tempo utile per il CdA del 18 luglio p.v.);
6. la individuazione, tra i componenti del NdV, dei Referenti per le diverse sezioni della Relazione annuale.

Il presente verbale viene redatto, letto e approvato seduta stante.

La Segretaria verbalizzante
Prof.ssa Carola Pagliarin

Il Coordinatore
Prof. Nicola Sartor