



Comune di Padova  
Settore Innovazione e Transizione Digitale



PNRR Misura 1.7.2. Progetto “Centri di facilitazione digitale” - Avviso "FACILITADIGITALE" per tirocini rivolti agli studenti e ai laureati dell'Università di Padova finalizzati al reclutamento di facilitatori digitali.

Offerta Unipd 573446

## VERBALE DELLA PROCEDURA

Si premette che:

- il Comune di Padova, unitamente all'Associazione Alumni e al Career Service dell'Università di Padova, al fine di contribuire all'inserimento nel mondo del lavoro di studenti e laureati dell'Università di Padova e favorirne la crescita culturale e professionale, ha promosso l'attivazione di progetti di tirocinio retribuito volti a percorsi di facilitazione digitale, al fine di contribuire direttamente all'accrescimento delle competenze digitali diffuse per favorire l'uso consapevole e responsabile delle nuove tecnologie, nonché promuovere il pieno godimento dei diritti di cittadinanza di tutti;
- tale iniziativa si svolge nell'ambito del progetto PNRR Misura 1.7.2. Centri di facilitazione digitale”, cui il Comune di Padova ha aderito;
- per l'adesione ai progetti di tirocinio è stato pubblicato un avviso, rivolto agli studenti e ai laureati dell'Università di Padova, in possesso dei seguenti requisiti:
  - essere studentesse e studenti che frequentano uno dei corsi di studio dell'Università di Padova;
  - essere laureate e laureati in un corso di studi (laurea, laurea magistrale o magistrale a ciclo unico) dell'Università degli Studi di Padova in data non antecedente ai 12 mesi dalla data di pubblicazione del presente avviso;
  - conoscenza della lingua italiana con livello minimo C1;
  - competenze di base sull'utilizzo di dotazioni informatiche (pc, smartphone) e piattaforme social;
  - capacità relazionali con il pubblico;
  - preferibilmente conoscenza della lingua inglese.

- è richiesto ai candidati, al fine della valutazione delle candidature, di allegare alla domanda i seguenti documenti:
  - Curriculum vitae
  - Lettera motivazionale
- la valutazione delle candidature è svolta da una Commissione, così composta:
  - ing. Alberto Corò, Capo Settore Innovazione e Transizione Digitale del Comune di Padova – Presidente
  - dott.ssa Anna Boaretto, Direttrice Ufficio Career Service dell'Università di Padova - componente
  - dott.ssa Cristina Felicioni, Direttrice esecutiva Associazione Alumni dell'Università di Padova – componente
  - dott.ssa Valeria Pavone – Funzionario EQO Settore Innovazione e Transizione Digitale del Comune di Padova, segretaria verbalizzante
- nei termini previsti dall'Avviso sono pervenute complessivamente 105 candidature, di cui:
  - n. 51 candidature entro la scadenza del 7 marzo 2025, corredate di tutti i documenti richiesti nel bando;
  - o n. 16 candidature prive della lettera motivazionale prevista nel bando, che sono state escluse in quanto carenti dei documenti richiesti.

## **PRIMA SEDUTA**

In data **12 marzo 2025** alle **ore 9.15** si è riunita, presso l'ufficio ing. Alberto Corò, Capo Settore Innovazione e Transizione Digitale del Comune di Padova – Presidente, nella sede di Palazzo Sarpi, via P. Sarpi n.2, la commissione valutatrice, che ha preso atto delle candidature pervenute e ha proceduto in via preliminare alla definizione dei criteri per la valutazione dei candidati.

La Commissione ha stabilito che il punteggio massimo complessivo da attribuire alla valutazione dei candidati è pari a 22 punti, così ripartiti:

1. Competenze digitali: saranno valutate le tipologie e il livello di competenze informatiche e digitali desunte dal curriculum, con un punteggio da 0 a 6 punti;
2. Esperienze: saranno valutate le esperienze attinenti al ruolo da svolgere, in particolare quelle in relazione con il pubblico, maturate dalla/dal candidata/o e desunte dal curriculum, in una scala da 0 a 6 punti;
3. Grado di motivazione: saranno valutate le motivazioni della candidatura e gli interessi concreti della/del candidata/o rispetto al ruolo da ricoprire, desunti dalla lettera motivazionale, in una scala da 0 a 6 punti;
4. Lingua inglese: sarà valutata la conoscenza della lingua come dichiarata nel CV con un punteggio da 0 a 4 nella seguente modalità:
  - 4.1. 0 punti per livello inferiore a B1
  - 4.2. 1 punto per livello B1

- 4.3. 2 punti per livello B2
- 4.4. 3 punti per livello C1
- 4.5. 4 punti per livello C2

La Commissione stabilisce altresì che, nel caso in cui i più candidati ottenessero il medesimo punteggio complessivo, sarà data precedenza alla/al candidata/o in possesso del livello più alto nelle competenze digitali; in caso di ulteriore ex equo sarà valutato il livello più alto negli altri criteri, con il seguente ordine di priorità: esperienze, grado di motivazione, lingua inglese.

La Commissione precisa, inoltre, che la conoscenza della lingua italiana, richiesta nel livello minimo C1, costituisce un requisito indispensabile per lo svolgimento delle attività previste per i facilitatori e pertanto l'assenza di tale requisito è causa di esclusione dalla valutazione.

Ulteriore motivo di esclusione è il conseguimento del titolo di studio in data antecedente ai 12 mesi dalla data di pubblicazione dell'avviso, ovvero il 17/2/2025.

Non saranno inoltre valutate le 16 candidature prive della lettera motivazionale prevista nel bando, in quanto carenti dei documenti richiesti.

La Commissione procede poi all'esame delle candidature, in ordine alfabetico. Alle ore 12, dopo aver esaminato la candidatura n. 33, la seduta viene sospesa.

---

## **SECONDA SEDUTA**

In data **13 marzo 2025** alle **ore 12.15** si è riunita online su piattaforma Teams del Comune di Padova, la commissione valutatrice, per l'esame delle candidature rimanenti, dalla n. 34 alla n. 51.

Terminata la valutazione e l'attribuzione dei punteggi, la Commissione procede a sommare i punteggi ottenuti dai candidati per stilare la graduatoria finale di merito, agli atti del Comune di Padova.

I candidati idonei che hanno raggiunto il punteggio minimo di 13 punti sono inseriti nella graduatoria finale con il relativo numero di matricola.

Il Presidente informa inoltre che i primi 6 candidati in graduatoria potranno essere avviati a tirocinio presumibilmente entro il mese di aprile, e che saranno a breve contattati per confermare il loro interesse a partecipare al progetto. In caso di indisponibilità si procederà allo scorrimento della graduatoria.

La seduta termina alle ore 13.30.

La Commissione

Alberto Corò - Presidente

Anna Boaretto – Componente

Cristina Felicioni – Componente

Valeria Pavone – Segretaria verbalizzante

Firmato digitalmente da Anna Boaretto  
Data: 26.03.2025 09:31:37 CET

Firmato da: Cristina Felicioni  
Numero telefonico: +39 339 3388184  
Transaction ID: xjA7ml.h7ab  
OEP: 2580  
Ora/data firma: 26-03-2025 13:32:04  
Indirizzo IP: 147.162.224.60

---

All. 1 Graduatoria FacilitaDigitale	
Matricola	Punteggio
2034756	21
2043265	20
2038157	20
2082643	20
2086445	20
2102398	20
2152653	19
2046722	18
2165525	17
2076596	17
2156333	16
2080183	15
2124629	15
2075051	15
2074260	15
2091673	14
2067352	14
2102380	14
2104273	14
2092121	14
2058513	14
2050076	14