

GUIDA alla COMPILAZIONE della DOMANDA
per le INIZIATIVE CULTURALI e TEMPO LIBERO
PROPOSTE dalle STUDENTESSE e dagli STUDENTI
ANNO ACCADEMICO 2025/26

La richiesta di finanziamento per le iniziative culturali e tempo libero va presentata dal garante dell'iniziativa, esclusivamente online, entro il **1° dicembre 2025**.

Fai attenzione: la procedura di inserimento della domanda **ha un tempo massimo di 20 minuti**, oltre i quali non sarà possibile salvare i dati inseriti.

Si consiglia di preparare in anticipo i testi da inserire nei campi descrittivi (fino a 2000 caratteri per campo).

1. Accedi alla procedura, disponibile alla pagina www.unipd.it/iniziative-culturali-studenti
2. Effettua il login mediante SSO.
3. Leggi l'informativa e clicca su **Inserisci Richiesta di finanziamento**.

Iniziative Culturali e Tempo Libero proposte dagli Studenti - Bando A.A. 2025/26

Gli studenti che intendono concorrere a tali finanziamenti devono risultare regolarmente iscritti, in corso ai corsi di studio, specializzazione o dottorato di ricerca dell'Ateneo di Padova nell'a.a.2025/26.

Verranno valutati i programmi delle iniziative, sostenendo le attività che concorrono a migliorare la qualità della vita universitaria, sulla base dei seguenti criteri:

- **rilevanza culturale** (valenza progettuale in ambito culturale e ricreativo, capacità imprenditoriale e originalità, attivazione di scambi a carattere internazionale);
- **ampiezza dei destinatari e fruizione da parte della collettività** (partecipazione anche in prima persona da parte degli studenti Unipd coinvolti nelle iniziative, partecipazione di studenti di diversi ambiti culturali e di studenti internazionali, coinvolgimento pubblico e del territorio);
- **congruità tra contenuti della proposta e piano finanziario** (precisa corrispondenza delle voci di spesa con il finanziamento richiesto; eventuali contributi, collaborazioni esterne e cofinanziamenti -se previsti- per la realizzazione del progetto);
- **originalità dell'iniziativa** (per contenuti proposti).

La procedura di inserimento della domanda ha un tempo massimo di 20 minuti, oltre i quali non sarà possibile salvare i dati inseriti.
Si consiglia di preparare prima i testi da inserire nei campi descrittivi (fino a 2000 caratteri per campo).

Scadenza presentazione domande **1 dicembre 2025**

4. **Verifica i tuoi dati**, che la procedura riprenderà da quelli in ns. possesso.

Dati Studente Garante	
Nome	
Cognome	
Matricola	
nato a	
il	
indirizzo di residenza	
Comune di residenza	
Provincia	
Telefono Cellulare	
indirizzo e-mail	
Codice Fiscale	
iscritto al corso di studio	
in	

5. Inserisci i dati del garante supplente e degli studenti sottoscrittori.

Ricorda che tutti devono risultare regolarmente iscritti, in corso, ai corsi di laurea, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico, specializzazione e dottorato di ricerca dell'Ateneo di Padova per l'a.a. 2024/25.

Sottoscrittori

Studente garante supplente *

(Nominativo, Matricola, E-mail)

Riportare l'elenco dei 30 studenti sottoscrittori dell'iniziativa (Nominativo, matricola)
Il sottoscritto DICHIARA di agire a nome e per conto di un gruppo di 30 studenti iscritti

Compila questo campo.

Hai partecipato in qualità di garante al Bando per le iniziative culturali nello scorso anno accademico? *

☐ Sì

☐ No

6. Specifica il titolo dell'iniziativa, e seleziona la tipologia tra quelle indicate.

Descrivi inoltre il progetto, gli obiettivi e i risultati attesi in termini di contenuti e tempistica (max 2000 caratteri).

Rilevanza Culturale

Titolo iniziativa *

Selezionare una tipologia. Indicare INIZIATIVE COLLEGATE solo se l'iniziativa comprende DUE o più tipologie *

☐ CICLO DI CONFERENZE E SEMINARI

☐ MOSTRE

☐ RASSEGNE CINEMATOGRAFICHE

☐ ATTIVITÀ TEATRALI, PERFORMANCE ARTISTICHE, LABORATORI ARTISTICO-CREATIVI

☐ CONCERTI MUSICALI DAL VIVO

☐ INIZIATIVE EDITORIALI, RIVISTE E GIORNALI STUDENTESCHI

☐ INIZIATIVE SPORTIVE E TORNEI

☐ INIZIATIVE COLLEGATE

Obiettivi dell'iniziativa *

Descrizione del progetto e risultati attesi (contenuti e tempistica) *

7. Descrivi le **modalità di coinvolgimento e di fruizione dell'evento** da parte degli studenti, e specifica le collaborazioni con enti esterni all'Ateneo.

Ricorda che le iniziative proposte devono garantire la partecipazione più ampia possibile, libera e gratuita da parte di tutti le studentesse e gli studenti dell'Università di Padova, a prescindere dalla sede in cui si svolgono i corsi di studio frequentati dagli studenti proponenti.

Ampiezza dei destinatari e fruizione da parte della collettività

Coinvolgimento e fruizione degli studenti *

Collaborazioni e coinvolgimento di enti esterni all'Ateneo

8. Indica l'**importo complessivo richiesto all'Ateneo**, tenuto conto degli importi massimi indicati nel bando.

Specifica in modo analitico il **piano finanziario**, indicando per ciascuna voce di spesa l'importo preventivato.

Fai attenzione: le voci di spesa che verranno rendicontate devono corrispondere a quelle indicate nel piano finanziario, altrimenti non saranno oggetto di rimborso.

Congruità tra contenuti della proposta e piano finanziario

Finanziamento complessivo richiesto all'Ateneo (in euro) *

Piano finanziario analitico *

N.B. Non sono ammessi finanziamenti per: acquisto di beni durevoli, erogazione di premi in denaro, spese per gadget, spese per rinfreschi, gite o viaggi di istruzione, viaggi effettuati con mezzi privati (carburante, pedaggi autostradali, rimborsi chilometrici), compensi per prestazioni fornite dallo studente garante o dagli altri studenti sottoscrittori dell'iniziativa o da docenti dell'Ateneo.

Eventuali cofinanziamenti

Indicazione del contributo minimo necessario affinché l'iniziativa possa essere attivata (in euro)

NOTA BENE: le voci di spesa che verranno rendicontate dovranno corrispondere alle spese indicate nel piano finanziario

Ricorda che sono escluse dal finanziamento le seguenti voci di spesa:

- a. acquisto di beni durevoli;
- b. erogazione di premi in denaro;
- c. spese per gadget, rinfreschi, gite o viaggi di istruzione;
- d. spese per viaggi effettuati con mezzi privati (carburante, pedaggi autostradali, rimborsi chilometrici);
- e. compensi per prestazioni fornite dallo studente garante o dagli altri studenti sottoscrittori dell'iniziativa o da docenti dell'Ateneo.

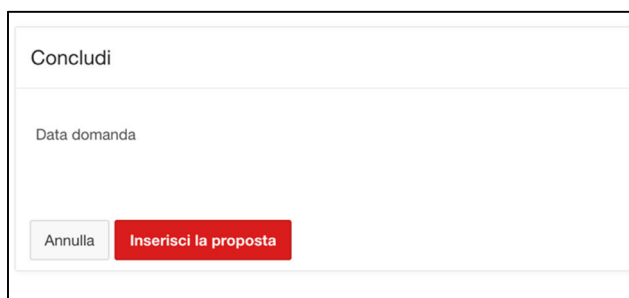
Inoltre, per le studentesse e gli studenti, l'utilizzo degli spazi universitari è di norma consentito a titolo gratuito, previa verifica della disponibilità ed inoltro di richiesta formale agli uffici competenti.

In ogni caso non può essere previsto l'utilizzo di spazi che comportino l'obbligo di tesseramento per i partecipanti agli eventi.

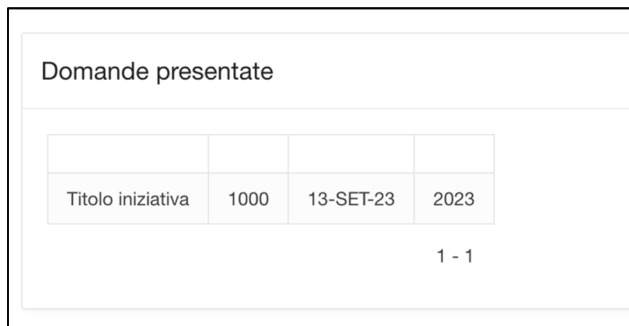
9. Termina la domanda, cliccando su **Inserisci la proposta**.

Fai attenzione: una volta compilata, la domanda non è più modificabile.

Non sono accettate integrazioni inviate tramite email.



10. Puoi verificare l'effettivo invio nella schermata di riepilogo.



Domande presentate			
Titolo iniziativa	1000	13-SET-23	2023

1 - 1