



UNIVERSA  
UNIVERSIS  
PATAVINA  
LIBERTAS

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA

DIREZIONE AMMINISTRATIVA  
*Servizio Archivio Generale di Ateneo*

DECRETO Rep. n. 2876 - Prot. n. 61553

Anno 2007 Tit. I Cl. 7 Fasc. 32

Oggetto: Costituzione di un Gruppo di lavoro interuniversitario per la redazione di un atlante diplomatico delle università italiane – Progetto "Atlantis"

## IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e, in particolare, l'art. 4, comma 2 e l'art. 5, comma 2 sulle competenze e i poteri di organizzazione della dirigenza;
- Visto il Decreto Rettorale 11 dicembre 1997, n. 1 e il Decreto Rettorale 11 dicembre 1997, n. 2, con i quali sono stati approvati rispettivamente i titolari di classificazione per i documenti dell'Amministrazione centrale e delle strutture didattiche, di ricerca e di servizio;
- Visto il Decreto del Direttore amministrativo 27 aprile 2005, n. 994 con il quale è stato approvato il Manuale di gestione del protocollo informatico dell'Amministrazione centrale dell'Università degli Studi di Padova;
- Visto il DPR 28 dicembre 2000, n. 445, in particolare il Capo III relativo alla semplificazione della documentazione amministrativa;
- Visto la direttiva del Dipartimento della funzione pubblica del 8 maggio 2002 sulla semplificazione del linguaggio dei testi amministrativi, che rappresenta uno sviluppo della circolare del 2 maggio 2001 emanata dal Dipartimento per gli Affari Giuridici e Legislativi relativa alla redazione dei testi normativi;
- Visto il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e in particolare l'art. 15 comma 2, il Capo III, art. 40 commi 2 e 3 e l'art. 57 relativi alla razionalizzazione e semplificazione, tra le altre cose, del documento e dei moduli e formulari prodotti dalla amministrazione pubblica;
- Accertata la necessità di migliorare la formulazione tecnica dei documenti amministrativi e di impostare correttamente il processo di produzione degli stessi in modo da evitare che una inadeguata impostazione iniziale comprometta la fase di efficacia del procedimento amministrativo o dello stesso atto o provvedimento;
- Ritenuto opportuno procedere all'analisi delle forme documentali prodotte dalle Università e di stabilire delle regole che, uniformando le diverse prassi attualmente in uso nella redazione delle medesime tipologie documentarie, conducano alla produzione di documenti formalmente chiari e completi, diplomaticamente corretti, anche con riguardo ai principi di razionalizzazione e semplificazione finalizzate alla trasparenza e alla qualità dei servizi, nonché idonei ad assumere il particolare valore di testimonianza storica ed archivistica che rivestono fin dalla nascita;
- Ritenuto opportuno garantire il coordinamento nazionale universitario d'intesa con la Direzione generale per gli archivi - Servizio III;
- Ritenuto opportuno costituire un gruppo di lavoro interuniversitario, coinvolgendo gli atenei che hanno maggiormente contribuito alla normalizzazione nazionale nell'ambito di Titulus 97;



UNIVERSA  
UNIVERSIS  
PATAVINA  
LIBERTAS

## DECRETA

- art. 1. di costituire un Gruppo di lavoro interuniversitario per la redazione di un atlante diplomatico delle università italiane per tutte le tipologie documentarie - Progetto "Atlantis;"
- art. 2. di nominare componenti del Gruppo di lavoro: Arrabito Loredana (Università degli Studi di Padova), Ciandrini Paola (Politecnico di Milano), Colombo Lucia (Università degli Studi di Pavia), Conte Roberta (Università degli Studi di Salerno), Donola Arianna (Università degli Studi di Padova), Fiorio Plà Nicoletta (Politecnico di Torino), Giorgi Andrea (Università degli Studi di Trento), Marini Francesca (University of British Columbia - Canada), Martignon Monica (Università IUAV), Mazzetto Donatella (Università degli Studi di Padova), Milanese Katia (Università del Piemonte Orientale "A. Avogadro"), Pastura Maria Grazia (Ministero per i beni e le attività culturali - DGA3), Penzo Gianni (Università degli Studi di Padova), Sbrilli Milletta (Scuola Normale Superiore Pisa), Toschi Michele (Alma Mater - Università di Bologna), Udanch Rosanna (Università degli Studi di Sassari);
- art. 3. di affidare la direzione del progetto al dott. Gianni Penzo, dando atto che il gruppo di lavoro dovrà terminare i lavori entro il 31 dicembre 2008 e dovrà operare in stretto coordinamento con la Direzione generale per gli archivi - Servizio III, in particolare con la dott.ssa Maria Grazia Pastura, che ha già dato ampia disponibilità al riguardo;
- art. 4. di dare atto che la partecipazione al Gruppo di lavoro avviene a titolo gratuito e che le spese di missione saranno a carico delle rispettive amministrazioni;
- art. 5. di incaricare il Servizio Archivio generale di ateneo dell'esecuzione del presente provvedimento, che verrà registrato nel Repertorio Generale dei Decreti.

Padova, 15 novembre 2007

Il Direttore amministrativo  
arch. Giuseppe Barbieri