



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI PADOVA

---

Scuola di Economia e di Scienze Politiche

Avviso di ammissione, anno accademico 2017-2018

**Corso di Laurea ad accesso programmato**

**Servizio Sociale**

Classe L-39 - Servizio Sociale

## 1. CORSO DI STUDIO E POSTI DISPONIBILI

---

Sono aperte le iscrizioni al primo anno del Corso di Laurea in Servizio Sociale per l'anno accademico 2017/2018<sup>1</sup>.

Sono previsti complessivamente al primo anno:

- ◊ n. **80** posti per cittadini comunitari e cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia,
- ◊ n. **5** posti per cittadini non comunitari residenti all'estero, di cui **2** riservati ai cittadini cinesi del Programma Marco Polo.

Per essere ammessi sono richiesti:

- ◊ il possesso del diploma di istruzione media superiore o di un titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo, secondo la normativa vigente, per l'accesso alla formazione universitaria;
- ◊ il superamento della prova di ammissione (di cui al successivo punto 3), per l'accesso alla quale è necessario presentare apposita domanda di preimmatricolazione (di cui successivo punto 2).

La durata normale del Corso è di 3 anni, al termine del quale viene conferita la Laurea in Servizio Sociale.

La scheda completa del Corso di Laurea è disponibile all'indirizzo <http://didattica.unipd.it/offerta/2017/EP/SF1330/2015>.

## 2. REGISTRAZIONE E PREIMMATRICOLAZIONE VIA WEB

---

### 2.1 Registrazione

Il candidato, se non già in possesso delle credenziali per accedere al portale [www.uniweb.unipd.it](http://www.uniweb.unipd.it), deve procedere con la registrazione dei propri dati anagrafici alla pagina <https://uniweb.unipd.it/AddressBook/ABStartProcessoRegAction.do>

Al termine della procedura di registrazione il candidato riceve via mail un nome utente e un codice attivazione, con i quali deve collegarsi alla pagina <https://uniweb.unipd.it/password/index.php/it/utenti/identifica/azione/a>, selezionare le tre domande di sicurezza e impostare una password.

Col nome utente e la password ottenuti può accedere all'area riservata del portale <https://uniweb.unipd.it> tramite il Login.

### 2.2 Domanda di preimmatricolazione

La domanda deve essere compilata a partire **dal 30 giugno** ed **entro le ore 12.00 del 30 agosto 2017** collegandosi al sito <https://uniweb.unipd.it> e accedendo con le proprie credenziali tramite il Login.

Dopo aver effettuato l'accesso il candidato accede alla domanda di preimmatricolazione cliccando sulle voci *Didattica* → *Didattica* → *Preimmatricolazione ad accesso programmato* → *Tipo Corso* "Corso di Laurea" → *Servizio Sociale*.

---

<sup>1</sup> L'attivazione del primo anno del Corso di Laurea è subordinata all'accreditamento dello stesso secondo quanto previsto dal D.M. 987 del 12/12/16 e al raggiungimento del numero minimo di 50 preimmatricolazioni; pertanto se il Corso di Laurea non sarà accreditato o se il numero di domande di preimmatricolazione presentate sarà inferiore al numero minimo previsto, non verrà attivato. Si precisa, comunque, che il numero di preimmatricolazioni è stato sempre ampiamente superiore al numero richiesto per l'attivazione. Tutte le informazioni relative all'attivazione del Corso sono pubblicate all'indirizzo internet <http://www.unipd.it>.

Dopo la conferma finale della domanda, il candidato deve stampare il riepilogo dove sono indicati data e luogo della prova e il modulo di pagamento MAV per effettuare il versamento del contributo di **€ 30,00**; il pagamento può essere effettuato in qualsiasi Istituto di Credito italiano. Nel caso si dovesse procedere al pagamento dall'estero è necessario seguire le istruzioni riportate all'indirizzo <http://www.unipd.it/servizi/esperienze-internazionali/iscrizioni-studenti-stranieri> .

Dopo il termine perentorio delle **ore 12.00 del 30 agosto 2017**, il collegamento verrà disattivato e non sarà più possibile compilare la domanda o modificare le scelte effettuate. Il servizio potrà subire momentanee sospensioni per esigenze di aggiornamento tecnico. In caso di difficoltà il candidato potrà telefonare al Call Centre di Ateneo dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 17.00 al numero 049/8273131, o contattare l'indirizzo mail [imma.uniweb@unipd.it](mailto:imma.uniweb@unipd.it) Il candidato non in possesso di una postazione informatiche potrà utilizzare quelle disponibili presso l'Ufficio Immatricolazioni, Sede di Padova (Via Venezia, 13) e Sede di Treviso (Complesso San Leonardo, Riviera Garibaldi 13/e) nei giorni e orari disponibili alla pagina [www.unipd.it/ufficio-immatricolazioni](http://www.unipd.it/ufficio-immatricolazioni) .

### 3. PROVA DI AMMISSIONE

---

La prova avrà luogo il giorno **6 settembre 2017**, alle **ore 15.00**.

**I candidati devono presentarsi alle ore 13.30**, presso il luogo indicato nel riepilogo della domanda di preimmatricolazione, per i necessari controlli, muniti di un documento di identità personale in corso di validità e l'originale della ricevuta del pagamento eseguito tramite MAV.

**Una volta che la prova abbia avuto inizio, gli eventuali candidati in ritardo non verranno ammessi.**

La prova di ammissione consiste nella soluzione di **60 quesiti** a risposta multipla, di cui una sola risposta esatta tra le 4 elencate per ciascun quesito, con riferimento alle seguenti aree:

- ◇ 20 quesiti relativi alle conoscenze di cultura generale (storia, economia, geopolitica, diritto e istituzioni, sociologia, psicologia, pedagogia);
- ◇ 20 quesiti relativi alle capacità logico-formali (ragionamento astratto, simbolico, numerico, matematico, insiemi strutturali di relazioni);
- ◇ 20 quesiti relativi alle competenze linguistiche, di cui 5 sulla lingua inglese e 15 sulla lingua italiana (comprensione di brani scritti, conoscenza lessicale e sintattica, conoscenza del vocabolario);

Per lo svolgimento è assegnato un tempo di **90 minuti**.

Ai fini della determinazione del punteggio riservato alla prova sono assegnati:

- 1 punto per ogni risposta esatta
- meno 0,25 punti per ogni risposta sbagliata
- 0 punti per ogni risposta non data.

Ai fini della formazione della graduatoria, la valutazione complessiva, espressa in centesimi, viene determinata sommando:

- a) fino ad un massimo di 60 punti riservati all'esito della prova;
- b) fino ad un massimo di 40 punti riservati al voto dell'Esame di Stato valutato in centesimi, per i diplomati fino all'anno scolastico 1997/98, del voto di maturità valutato in sessantesimi (che viene normalizzato in centesimi).

Ai fini della determinazione del punteggio di cui al punto b) sono adottati i seguenti criteri:

- vengono attribuiti 40 punti ai candidati che hanno ottenuto il voto massimo previsto per l'Esame di Stato o maturità (100/100 con o senza lode e 60/60);
  - vengono attribuiti 0 punti ai candidati che hanno ottenuto il voto minimo (60/100 o 36/60);
-

- per i punteggi intermedi vengono attribuiti tanti punti quanti sono i punti ottenuti nel voto dell'esame di stato superiori al minimo (ad esempio a chi consegue una votazione di 61/100 verrà attribuito 1 punto, a chi consegue 62/100 verranno attribuiti 2 punti e così via).

L'attribuzione del punteggio avviene sulla base di un apposito programma computerizzato.

In caso di collocazione a pari merito di più candidati, viene data precedenza al candidato con il voto più alto riportato nell'esame di Stato o di maturità; in caso di ulteriore parità, viene data precedenza al candidato più giovane.

### **Obblighi formativi aggiuntivi**

La soglia minima di punteggio per l'ammissione al Corso di Laurea senza obblighi formativi aggiuntivi è pari a **20 punti**, ottenuti **con esclusivo riferimento al punteggio riportato nel test**.

In caso contrario, allo studente verrà attribuito un obbligo formativo aggiuntivo, che dovrà essere soddisfatto entro il 30 settembre del primo anno di iscrizione al Corso di Laurea sostenendo un apposito test.

Lo studente che al 30 settembre 2018 risulti non aver assolto gli obblighi formativi aggiuntivi NON può proseguire gli studi nel Corso di Laurea in Servizio Sociale o in Corso affine in base all'articolo 3, comma 3 del RDA, ma può chiedere l'ammissione ad un altro Corso di studio, nel rispetto delle modalità previste dal relativo regolamento didattico. Lo studente può ritornare nel Corso di Laurea in Servizio Sociale solo in seguito a rinuncia agli studi o a un provvedimento di esclusione sostenendo nuovamente la prova di ammissione e collocandosi utilmente nella graduatoria di merito.

## **4. COMMISSIONE DI ESAME, NORME RELATIVE ALLO SVOLGIMENTO DELLA PROVA, RICHIESTA PROVA INDIVIDUALIZZATA**

---

Le informazioni relative alla Commissione d'esame e alle norme allo svolgimento della prova sono disponibili alla pagina <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi>.

I candidati con **disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)** possono, all'interno della procedura di iscrizione sul portale Uniweb, richiedere una prova individualizzata (ai sensi delle leggi n. 104/1992 e n. 170/2010).

La richiesta deve essere completata inviando al Servizio Disabilità e Dislessia la relativa documentazione (nel caso di diagnosi di DSA, la certificazione dev'essere rilasciata da non più di tre anni da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso) oltre a copia di un documento di riconoscimento

e alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui il candidato dichiara che quanto attestato nel certificato non è stato revocato, sospeso o modificato (come previsto dal D.L. 9 febbraio 2012, n.5 (art. 4, comma 2) conv. in L. 4 aprile 2012, n. 35). La modulistica per l'invio può essere stampata precompilata direttamente da Uniweb ed è reperibile anche alla pagina <http://www.unipd.it/disabilita-dislessia>.

In base alla documentazione presentata verranno valutati, eventualmente previo colloquio con il candidato, gli ausili o supporti per la prova.

La segnalazione dovrà pervenire al Servizio Disabilità e Dislessia in via Portello, 23 Padova (n. fax 049-8275040) **entro le ore 12.00 del giorno 30 agosto 2017**.

## **5. PUBBLICAZIONE GRADUATORIA, PROCEDURE DI IMMATRICOLAZIONE E ASSEGNAZIONI SUCCESSIVE**

---

### **5.1 Pubblicazione graduatoria con indicazione obblighi formativi aggiuntivi**

La graduatoria di merito degli **"ammessi"** e dei **"non ammessi"** (che potrebbero diventare "ammessi" nelle successive assegnazioni o dopo il ripescaggio), comprensiva degli eventuali obblighi formativi aggiuntivi assegnati, sarà pubblicata a partire dal **12 settembre 2017** all'indirizzo

<http://www.unipd.it/graduatorie-ammissione> ; tale pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati.

I dettagli della procedura di immatricolazione, di cambio di corso e di trasferimento da altro ateneo verranno resi noti alle pagine <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi> e <http://www.unipd.it/graduatorie-ammissione> contestualmente all'apertura della finestra di immatricolazione.

La procedura di immatricolazione comporterà il versamento della prima rata delle tasse universitarie pari a **561,00 €**.

## 5.2 Prospetto pubblicazione graduatoria, assegnazioni successive e procedura di ripescaggio

Nella seguente tabella sono indicate le date di pubblicazione della prima graduatoria e delle successive assegnazioni, con i rispettivi termini perentori per l'immatricolazione, cambio corso o trasferimento da altro ateneo.

Le assegnazioni successive sono vincolate all'effettiva presenza, nella data prevista per la pubblicazione, di ulteriori posti disponibili da assegnare nel Corso di Laurea.

Date, indirizzo internet di pubblicazione graduatorie e successive assegnazioni	Scadenza immatricolazione via web, cambio corso e trasferimento da altro ateneo
Prima pubblicazione graduatorie con assegnazione obblighi formativi aggiuntivi: <b>12/09/2017</b> alla pagina <a href="http://www.unipd.it/graduatorie-ammissione">http://www.unipd.it/graduatorie-ammissione</a>	Ore 12.00 del <b>15/09/2017</b>
Prima riassegnazione: <b>19/09/2017</b> alla pagina <a href="http://didattica.unipd.it/offerta/risultati">http://didattica.unipd.it/offerta/risultati</a> , selezionando il corso di interesse	Ore 12.00 del <b>22/09/2017</b>

## 5.3 Procedura di ripescaggio e successive assegnazioni

La procedura di ripescaggio, che consiste nella dichiarazione da parte del candidato del proprio interesse ancora attivo all'immatricolazione, verrà attivata il **26 settembre 2017**, dopo la pubblicazione degli eventuali ulteriori posti vacanti alla pagina <http://www.unipd.it/graduatorie-ammissione> .

La procedura verrà attivata anche se i posti fossero esauriti, in quanto con le successive assegnazioni, la situazione potrebbe variare.

Tutti i candidati che hanno partecipato alla prova di ammissione possono compilare la domanda di ripescaggio, a condizione non abbiano una posizione annullata a causa del mancato rispetto dei termini di immatricolazione, dal giorno 26 settembre ed **entro le ore 12.00 del giorno 29 settembre 2017**, (termine perentorio) collegandosi al sito [www.uniweb.unipd.it](http://www.uniweb.unipd.it) nella propria area riservata e selezionando le voci *Didattica* → *Preimmatricolazione ad accesso programmato*.

Terminata la procedura di ripescaggio, si procederà alla pubblicazione di ulteriori assegnazioni **solo per coloro che abbiano compilato la domanda di ripescaggio**.

Nella seguente tabella sono indicate le date di pubblicazione della assegnazioni con i rispettivi termini perentori per l'immatricolazione, cambio corso o trasferimento da altro Ateneo:

Date e indirizzo internet di pubblicazione assegnazioni post-ripercaggio	Scadenza immatricolazione via web, cambio corso e trasferimento da altro ateneo
Prima assegnazione post-ripercaggio: <b>2/10/2017</b> alla pagina <a href="http://didattica.unipd.it/offerta/risultati">http://didattica.unipd.it/offerta/risultati</a>	Ore 12.00 del 4/10/2017
Seconda assegnazione post-ripercaggio: <b>6/10/2017</b> alla pagina <a href="http://didattica.unipd.it/offerta/risultati">http://didattica.unipd.it/offerta/risultati</a> , selezionando il corso di interesse	Ore 12.00 del 9/10/2017
Terza assegnazione post-ripercaggio: <b>11/10/2017</b> alla pagina <a href="http://didattica.unipd.it/offerta/risultati">http://didattica.unipd.it/offerta/risultati</a> , selezionando il corso di interesse	Ore 12.00 del 13/10/2017
Quarta assegnazione post-ripercaggio: <b>18/10/2017</b> alla pagina <a href="http://didattica.unipd.it/offerta/risultati">http://didattica.unipd.it/offerta/risultati</a> , selezionando il corso di interesse	Ore 12.00 del 20/10/2017

**Dopo il perfezionamento dell'immatricolazione degli ammessi nell'ultima assegnazione, le operazioni di immatricolazione per l'anno accademico 2017/2018 verranno considerate definitivamente chiuse.**

## **6. RICHIESTE RICONOSCIMENTO CREDITI E ABBREVIAZIONI DI CARRIERA**

---

Ai fini del riconoscimento di crediti e di eventuali abbreviazioni di carriera, per l'anno accademico 2017/18 sarà possibile presentare la domanda di valutazione preventiva.

Alla pagina <http://www.unipd.it/domanda-valutazione> saranno pubblicate le modalità e i termini di presentazione della domanda.

Nella delibera, la Commissione preposta indica l'anno di ammissione e l'eventuale necessità di sostenimento della prova; in questo caso il candidato deve presentare la domanda di preimmatricolazione come previsto nel punto 2 del presente avviso.

Alla pagina <http://www.unipd.it/domanda-valutazione> saranno anche disponibili le istruzioni per procedere con il perfezionamento della pratica richiesta.

## **7. STUDENTI STRANIERI E STUDENTI ITALIANI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO ESTERO**

---

L'ammissione degli studenti stranieri e degli studenti italiani in possesso di titolo di studio estero avviene secondo le disposizioni del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca disponibili alla pagina <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>.

Ulteriori informazioni relative alla prova di conoscenza della lingua italiana, se dovuta, che si svolgerà il giorno **1° settembre 2017**, alla normativa vigente e alla documentazione necessaria all'iscrizione sono disponibili alla pagina <http://www.unipd.it/iscrizioni-studenti-stranieri>.

Ai fini dell'inserimento, nella domanda di preimmatricolazione, del voto di scuola secondaria superiore, necessario al calcolo del punteggio in graduatoria, tutti i candidati in possesso di titolo conseguito all'estero devono obbligatoriamente rivolgersi all'Ufficio Titoli Esteri del Servizio Segreteria Studenti, mail [segstud.titolisteri@unipd.it](mailto:segstud.titolisteri@unipd.it) **entro 7 giorni lavorativi prima dello svolgimento della prova**; non sono ammesse richieste di proroga per la presentazione dei documenti necessari all'immatricolazione.

## **8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, DATI PERSONALI, NOTE E AVVERTENZE**

---

- 1) Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche, è nominato responsabile del procedimento amministrativo di accesso il Presidente della Commissione preposta alla valutazione.

- 2) Responsabile del Procedimento di Accesso agli Atti: Capo Servizio Segreterie Studenti, Dott. Donato Sigolo. I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dal Decreto del Presidente della Repubblica del 12 aprile 2006 n. 184.
- 3) Contemporanea iscrizione: la disciplina della contemporanea iscrizione è consultabile all'indirizzo <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi>.
- 4) Normativa vigente in materia di dichiarazioni: nel caso in cui dalla documentazione presentata dal candidato risultino dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), il candidato decade d'ufficio dall'immatricolazione. L'Ateneo provvederà al recupero degli eventuali benefici concessi (es. borse di studio) e non procederà ad alcun tipo di rimborso delle tasse versate. La dichiarazione mendace comporterà, infine, l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte dei controinteressati.

Ulteriori informazioni relative alle norme sulla privacy e in generale sulla normativa vigente per l'ammissione sono disponibili all'indirizzo <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi>.

Eventuali variazioni o integrazioni a quanto contenuto nel presente Avviso per l'ammissione saranno:

- ♦ pubblicate nell'albo ufficiale di Ateneo;
- ♦ rese note nelle pagine web dell'Ateneo, all'indirizzo <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi>

Per quanto non specificato nel presente Avviso di ammissione si fa riferimento alla normativa vigente.

Padova, 27 aprile 2017

Il Rettore  
Prof. Rosario Rizzuto