



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA**

Scuola di Scienze Umane, Sociali e del Patrimonio Culturale

Avviso di ammissione, anno accademico 2017-2018
Corso di Laurea ad accesso programmato

Comunicazione

Classe L-20 (Classe delle Lauree in Scienze della
Comunicazione)

1. CORSO DI STUDIO E POSTI DISPONIBILI

Sono aperte le iscrizioni al primo anno del Corso di Laurea in Comunicazione per l'anno accademico 2017/2018¹.

Sono previsti complessivamente al primo anno:

- ◊ n. **168** posti per cittadini comunitari e cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia,
- ◊ n. **6** posti per cittadini non comunitari residenti all'estero, di cui **4** riservati ai cittadini cinesi del Programma Marco Polo.

Per essere ammessi sono richiesti:

- ◊ il possesso del diploma di istruzione media superiore o di un titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo, secondo la normativa vigente, per l'accesso alla formazione universitaria;
- ◊ il superamento della prova di ammissione (di cui al successivo punto 3), per l'accesso alla quale è necessario presentare apposita domanda di preimmatricolazione (di cui successivo punto 2).

La durata normale del Corso è di 3 anni, al termine del quale viene conferita la Laurea in Comunicazione.

La scheda completa del Corso di Laurea è disponibile all'indirizzo <http://didattica.unipd.it/offerta/2017/SU/IF0313/2015>.

2. REGISTRAZIONE E PREIMMATRICOLAZIONE VIA WEB

2.1 Registrazione

Il candidato, se non già in possesso delle credenziali per accedere al portale www.uniweb.unipd.it, deve procedere con la registrazione dei propri dati anagrafici alla pagina <https://uniweb.unipd.it/AddressBook/ABStartProcessoRegAction.do>

Al termine della procedura di registrazione il candidato riceve via mail un nome utente e un codice attivazione, con i quali deve collegarsi alla pagina <https://uniweb.unipd.it/password/index.php/it/utenti/identifica/azione/a>, selezionare le tre domande di sicurezza e impostare una password.

Col nome utente e la password ottenuti può accedere all'area riservata del portale <https://uniweb.unipd.it> tramite il Login.

2.2 Domanda di preimmatricolazione

La domanda deve essere compilata a partire **dal 30 giugno ed entro le ore 12.00 del 28 agosto 2017** collegandosi al sito <https://uniweb.unipd.it> e accedendo con le proprie credenziali tramite il Login.

¹ L'attivazione del primo anno del Corso di Laurea è subordinata all'accREDITAMENTO dello stesso secondo quanto previsto dal D.M. 987 del 12/12/16 e al raggiungimento del numero minimo di 100 preimmatricolazioni; pertanto se il Corso di Laurea non sarà accREDITATO o se il numero di domande di preimmatricolazione presentate sarà inferiore al numero minimo previsto, non verrà attivato. Si precisa, comunque, che il numero di preimmatricolazioni è stato sempre ampiamente superiore al numero richiesto per l'attivazione. Tutte le informazioni relative all'attivazione del Corso sono pubblicate all'indirizzo internet <http://www.unipd.it>.

Dopo aver effettuato l'accesso il candidato accede alla domanda di preimmatricolazione cliccando sulle voci *Didattica* → *Didattica* → *Preimmatricolazione ad accesso programmato* → *Tipo Corso* "Corso di Laurea" → *Scuola di Scienze Umane, sociali e del Patrimonio culturale –Comunicazione*. Dopo la conferma finale della domanda, il candidato deve stampare il riepilogo dove sono indicati data e luogo della prova e il modulo di pagamento MAV per effettuare il versamento del contributo di € 30,00; il pagamento può essere effettuato in qualsiasi Istituto di Credito italiano.

Nel caso si dovesse procedere al pagamento dall'estero è necessario seguire le istruzioni riportate all'indirizzo <http://www.unipd.it/servizi/esperienze-internazionali/iscrizioni-studenti-stranieri>.

Dopo il termine perentorio delle **ore 12.00 del 28 agosto 2017**, il collegamento verrà disattivato e non sarà più possibile compilare la domanda o modificare le scelte effettuate.

Il servizio potrà subire momentanee sospensioni per esigenze di aggiornamento tecnico.

In caso di difficoltà il candidato potrà telefonare al Call Centre di Ateneo dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 17.00 al numero 049/8273131, o contattare l'indirizzo mail imma.uniweb@unipd.it

Il candidato non in possesso di una postazione informatiche potrà utilizzare quelle disponibili presso l'Ufficio Immatricolazioni, Sede di Padova (Via Venezia, 13) e Sede di Treviso (Complesso San Leonardo, Riviera Garibaldi 13/e) nei giorni e orari disponibili alla pagina www.unipd.it/ufficio-immatricolazioni.

3. PROVA DI AMMISSIONE

La prova avrà luogo il giorno **4 settembre 2017**, alle **ore 11.00**.

I candidati devono presentarsi alle **ore 9.30**, presso il luogo indicato nel riepilogo della domanda di preimmatricolazione, per i necessari controlli, muniti di un documento di identità personale in corso di validità e l'originale della ricevuta del pagamento eseguito tramite MAV.

Una volta che la prova abbia avuto inizio, gli eventuali candidati in ritardo non verranno ammessi.

La prova di ammissione consiste nella soluzione di **60 quesiti** a risposta multipla, di cui una sola risposta esatta tra quelle elencate per ciascun quesito, sui seguenti argomenti:

lingua italiana, letterature moderne, storia moderna e contemporanea, geografia, informatica, economia e comunicazioni di massa, nonché conoscenze logico-matematiche e capacità di comprensione di un testo in italiano e di un testo in inglese.

Per lo svolgimento è assegnato un tempo massimo di **90 minuti**.

Il **punteggio** viene determinato in base ai seguenti criteri:

- 1 punto per ogni risposta esatta
- - 0,2 punti per ogni risposta sbagliata
- 0 punti per ogni risposta non data

L'attribuzione del punteggio avviene sulla base di un apposito programma computerizzato.

In caso di collocazione a pari merito di più candidati all'ultimo posto utile della graduatoria, verrà data precedenza al candidato più giovane.

Obblighi formativi aggiuntivi

Agli studenti che siano stati ammessi con una **votazione inferiore a 25**, viene attribuito un obbligo formativo aggiuntivo che dovrà essere assolto superando, entro il 30 settembre 2018, l'esame curriculare "Tecniche di scrittura", previsto nel piano di studi del 1° anno di corso. Nel caso in cui l'obbligo formativo non venga soddisfatto entro il 30 settembre 2018, lo studente viene iscritto quale ripetente del primo anno per l'Anno Accademico successivo.

4. COMMISSIONE DI ESAME, NORME RELATIVE ALLO SVOLGIMENTO DELLA PROVA, RICHIESTA PROVA INDIVIDUALIZZATA

Le informazioni relative alla Commissione d'esame e alle norme allo svolgimento della prova sono disponibili alla pagina <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi>.

I candidati con **disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)** possono, all'interno della procedura di iscrizione sul portale Uniweb, richiedere una prova individualizzata (ai sensi delle leggi n. 104/1992 e n. 170/2010).

La richiesta deve essere completata inviando al Servizio Disabilità e Dislessia la relativa documentazione (nel caso di diagnosi di DSA, la certificazione dev'essere rilasciata da non più di tre anni da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso) oltre a copia di un documento di riconoscimento e alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui il candidato dichiara che quanto attestato nel certificato non è stato revocato, sospeso o modificato (come previsto dal D.L. 9 febbraio 2012, n.5 (art. 4, comma 2) conv. in L. 4 aprile 2012, n. 35). La modulistica per l'invio può essere stampata precompilata direttamente da Uniweb ed è reperibile anche alla pagina <http://www.uni> La richiesta deve essere completata inviando al Servizio Disabilità e Dislessia la relativa documentazione (nel caso di diagnosi di DSA, la certificazione dev'essere rilasciata da non più di tre anni da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso)[pd.it/disabilita-dislessia](http://www.unipd.it/disabilita-dislessia).

In base alla documentazione presentata verranno valutati, eventualmente previo colloquio con il candidato, gli ausili o supporti per la prova.

La segnalazione dovrà pervenire al Servizio Disabilità e Dislessia in via Portello, 23 Padova (n. fax 049-8275040) **entro le ore 12.00 del giorno 28 agosto 2017.**

5. PUBBLICAZIONE GRADUATORIA, PROCEDURE DI IMMATRICOLAZIONE E ASSEGNAZIONI SUCCESSIVE

5.1 Pubblicazione graduatoria con indicazione obblighi formativi aggiuntivi

La graduatoria di merito degli **“ammessi”** e dei **“non ammessi”** (che potrebbero diventare **“ammessi”** nelle successive assegnazioni o dopo il ripescaggio), comprensiva degli eventuali obblighi formativi aggiuntivi assegnati, sarà pubblicata a partire dall'**8 settembre 2017** all'indirizzo <http://www.unipd.it/graduatorie-ammissione>; tale pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati.

I dettagli della procedura di immatricolazione, di cambio di corso e di trasferimento da altro ateneo verranno resi noti alle pagine <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi> e <http://www.unipd.it/graduatorie-ammissione> contestualmente all'apertura della finestra di immatricolazione.

La procedura di immatricolazione comporterà il versamento della prima rata delle tasse universitarie pari a **561,00 €**.

5.2 Prospetto pubblicazione graduatoria, assegnazioni successive e procedura di ripescaggio

Nella seguente tabella sono indicate le date di pubblicazione della prima graduatoria e delle successive assegnazioni, con i rispettivi termini perentori per l'immatricolazione, cambio corso o trasferimento da altro ateneo.

Le assegnazioni successive sono vincolate all'effettiva presenza, nella data prevista per la pubblicazione, di ulteriori posti disponibili da assegnare nel Corso di Laurea.

Date, indirizzo internet di pubblicazione graduatorie e successive assegnazioni	Scadenza immatricolazione via web, cambio corso e trasferimento da altro ateneo
Prima pubblicazione graduatorie con assegnazione obblighi formativi aggiuntivi: 8/09/2017 alla pagina http://www.unipd.it/graduatorie-ammissione	Ore 12.00 del 14/09/2017
Prima riassegnazione: 18/09/2017 alla pagina http://didattica.unipd.it/offerta/risultati , selezionando il corso di interesse	Ore 12.00 del 21/09/2017

5.3 Procedura di ripescaggio e successive assegnazioni

La procedura di ripescaggio, che consiste nella dichiarazione da parte del candidato del proprio interesse ancora attivo all'immatricolazione, verrà attivata il **25 settembre 2017**, dopo la pubblicazione degli eventuali ulteriori posti vacanti alla pagina

<http://www.unipd.it/graduatorie-ammissione> .

La procedura verrà attivata anche se i posti fossero esauriti, nel caso con le successive assegnazioni la situazione variasse.

Tutti i candidati che hanno partecipato alla prova di ammissione possono compilare la domanda di ripescaggio, a condizione non abbiano una posizione annullata a causa del mancato rispetto dei termini di immatricolazione, dal giorno 25 settembre ed **entro le ore 12.00 del 28 settembre 2017**, (termine perentorio) collegandosi al sito www.uniweb.unipd.it nella propria area riservata e selezionando le voci *Didattica* → *Preimmatricolazione ad accesso programmato*.

Terminata la procedura di ripescaggio, si procederà alla pubblicazione di ulteriori assegnazioni **solo per coloro che abbiano compilato la domanda di ripescaggio**.

Nella seguente tabella sono indicate le date di pubblicazione della assegnazioni con i rispettivi termini perentori per l'immatricolazione, cambio corso o trasferimento da altro Ateneo:

Date e indirizzo internet di pubblicazione assegnazioni post-ripescaggio	Scadenza immatricolazione via web, cambio corso e trasferimento da altro ateneo
Prima assegnazione post-ripescaggio: 29/9/2017 alla pagina http://didattica.unipd.it/offerta/risultati	Ore 12.00 del 3/10/2017
Seconda assegnazione post-ripescaggio: 5/10/2017 alla pagina http://didattica.unipd.it/offerta/risultati , selezionando il corso di interesse	Ore 12.00 del 9/10/2017
Terza assegnazione post-ripescaggio: 11/10/2017 alla pagina http://didattica.unipd.it/offerta/risultati , selezionando il corso di interesse	Ore 12.00 del 13/10/2017
Quarta assegnazione post-ripescaggio: 17/10/2017 alla pagina http://didattica.unipd.it/offerta/risultati , selezionando il corso di interesse	Ore 12.00 del 20/10/2017

Dopo il perfezionamento dell'immatricolazione degli ammessi nell'ultima assegnazione, le operazioni di immatricolazione per l'anno accademico 2017/2018 verranno considerate definitivamente chiuse

6. RICHIESTE RICONOSCIMENTI CREDITI

Ai fini del riconoscimento di crediti e di eventuali abbreviazioni di carriera, per l'anno accademico 2017/18 sarà possibile presentare la domanda di valutazione preventiva.

Alla pagina <http://www.unipd.it/domanda-valutazione> saranno pubblicate le modalità e i termini di presentazione della domanda.

Nella delibera, la Commissione preposta indica l'anno di ammissione e l'eventuale necessità di sostenimento della prova; in questo caso il candidato deve presentare la domanda di preimmatricolazione come previsto nel punto 2 del presente avviso.

Alla pagina <http://www.unipd.it/domanda-valutazione> saranno anche disponibili le istruzioni per procedere con il perfezionamento della pratica richiesta.

7. STUDENTI STRANIERI E STUDENTI ITALIANI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO ESTERO

L'ammissione degli studenti stranieri e degli studenti italiani in possesso di titolo di studio estero avviene secondo le disposizioni del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca disponibili alla pagina <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>.

Ulteriori informazioni relative alla prova di conoscenza della lingua italiana, se dovuta, che si svolgerà il **1° settembre 2017**, alla normativa vigente e alla documentazione necessaria all'iscrizione sono disponibili alla pagina <http://www.unipd.it/iscrizioni-studenti-stranieri>.

Ai fini dell'inserimento, nella domanda di preimmatricolazione, del voto di scuola secondaria superiore, necessario al calcolo del punteggio in graduatoria, tutti i candidati in possesso di titolo conseguito all'estero devono obbligatoriamente rivolgersi all'Ufficio Titoli Esteri del Servizio Segreteria Studenti, mail segstud.titolisteri@unipd.it **entro 7 giorni lavorativi prima dello svolgimento della prova**; non sono ammesse richieste di proroga per la presentazione dei documenti necessari all'immatricolazione.

8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, DATI PERSONALI, NOTE E AVVERTENZE

- 1) Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche, è nominato responsabile del procedimento amministrativo di accesso il Presidente della Commissione preposta alla valutazione.
- 2) Responsabile del Procedimento di Accesso agli Atti: Capo Servizio Segreteria Studenti, Dott. Donato Sigolo. I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dal Decreto del Presidente della Repubblica del 12 aprile 2006 n. 184.
- 3) Contemporanea iscrizione: la disciplina della contemporanea iscrizione è consultabile all'indirizzo <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi>.
- 4) Normativa vigente in materia di dichiarazioni: nel caso in cui dalla documentazione presentata dal candidato risultino dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), il candidato decade d'ufficio dall'immatricolazione. L'Ateneo provvederà al recupero degli eventuali benefici concessi (es. borse di studio) e non procederà ad alcun tipo di rimborso delle tasse versate. La dichiarazione mendace comporterà, infine, l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte dei controinteressati.

Ulteriori informazioni relative alle norme sulla privacy e in generale sulla normativa vigente per l'ammissione sono disponibili all'indirizzo <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi>.

Eventuali variazioni o integrazioni a quanto contenuto nel presente Avviso per l'ammissione saranno:

◊ pubblicate nell'albo ufficiale di Ateneo;

◊ rese note nelle pagine web dell'Ateneo, all'indirizzo <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi>

Per quanto non specificato nel presente Avviso di ammissione si fa riferimento alla normativa vigente.

Padova, 27 aprile 2017

Il Rettore
Prof. Rosario Rizzuto