



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

Avviso di ammissione
Anno accademico 2017-2018

Scuola di Psicologia

Selezione estiva per l'ammissione al Corso di Laurea in
lingua inglese

“Psychological Science - Scienze Psicologiche”

Classe L-24 - Scienze e tecniche psicologiche

1. REQUISITI DI AMMISSIONE E POSTI DISPONIBILI PER LA SELEZIONE ESTIVA

Sono aperte le iscrizioni per la selezione relativa all'ammissione al primo anno del Corso di Laurea erogato in lingua inglese in Psychological Science - Scienze Psicologiche, per l'anno accademico 2017/2018.

Sono previsti complessivamente al primo anno:

- ◊ **60** posti per cittadini comunitari e cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia,
- ◊ **20** posti per cittadini non comunitari residenti all'estero di cui 4 riservati a cittadini cinesi Programma Marco Polo.

Per questa selezione vengono resi disponibili i posti rimasti vacanti dalla precedente selezione, precisamente:

- ◊ **55 posti per cittadini comunitari e cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia,**
- ◊ **0 posti per cittadini non comunitari residenti all'estero.**

Nel caso i vincitori della prima selezione non perfezionassero l'immatricolazione, gli ulteriori posti rimasti vacanti verranno rimessi a disposizione.

Per essere ammessi sono richiesti:

- ◊ il possesso del diploma di istruzione media superiore o di un titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo, secondo la normativa vigente, per l'accesso alla formazione universitaria;
- ◊ il superamento della prova di ammissione (di cui al successivo punto 3), per l'accesso alla quale è necessario presentare apposita domanda di preimmatricolazione (di cui al successivo punto 2).

Verrà inoltre valutato, ai fini dell'attribuzione di un punteggio aggiuntivo per la formazione della graduatoria, il sostenimento del **S.A.T.** (<https://sat.collegeboard.org/home>) per chi abbia ottenuto un punteggio \geq a 1500 (50° percentile) per la scala a 2400 o un punteggio SAT-revised \geq o = 1000 (50° percentile) per la scala a 1600 (secondo la revisione del nuovo SAT).

La durata normale del Corso è di 3 anni, al termine dei quali viene conferita la Laurea in Psychological Science.

La scheda completa del Corso di Studio è disponibile all'indirizzo <http://didattica.unipd.it/offerta/2017/PS/PS2192/2015>.

2. REGISTRAZIONE E DOMANDA DI PREIMMATRICOLAZIONE VIA WEB

2.1 Registrazione

Il candidato, se non già in possesso delle credenziali per accedere al portale www.uniweb.unipd.it, deve procedere con la registrazione dei propri dati anagrafici alla pagina <https://uniweb.unipd.it/AddressBook/ABStartProcessoRegAction.do>

Al termine della procedura di registrazione il candidato riceve via mail un nome utente e un codice attivazione con le quali deve collegarsi alla pagina <https://uniweb.unipd.it/password/index.php/it/utenti/identifica/azione/a>, selezionare le tre domande di sicurezza e impostare una password.

Col nome utente e la password ottenuti può accedere all'area riservata del portale <https://uniweb.unipd.it> tramite il Login.

2.2 Domanda di preimmatricolazione

La domanda di preimmatricolazione deve essere compilata collegandosi all'area riservata del portale <https://uniweb.unipd.it> e accedendo con le proprie credenziali tramite il Login dal 30 giugno **entro le ore 12.00 del 24 agosto 2017**.

Area riservata → login

Dopo aver effettuato l'accesso il candidato accede alla domanda di preimmatricolazione cliccando sulle voci *Didattica* → *Preimmatricolazione ad accesso programmato* → *Tipo Corso "Laurea di primo livello"* → *Scuola di Psicologia – Psychological Science- Scienze Psicologiche*

Ai fini dell'attribuzione del punteggio aggiuntivo per la formazione della graduatoria, durante la procedura è possibile l'upload della certificazione di sostenimento del SAT, con la specifica dell'esito ottenuto > o = a 1500 (50° percentile) per la scala a 2400 o punteggio > o = 1000 (50° percentile) per la scala a 1600 (secondo la revisione del nuovo SAT).

Dopo la conferma finale della domanda, il candidato deve stampare il riepilogo dove sono indicati data e luogo della prova e il modulo di pagamento MAV per effettuare il versamento del contributo di **€ 30,00**; il pagamento può essere effettuato in qualsiasi Istituto di Credito italiano.

Nel caso si dovesse procedere al pagamento dall'estero è necessario seguire le istruzioni riportate all'indirizzo <http://www.unipd.it/servizi/esperienze-internazionali/iscrizioni-studenti-stranieri>.

Dopo il termine perentorio delle **ore 12.00 del 24 agosto 2017**, il collegamento verrà disattivato e non sarà più possibile compilare la domanda o modificare le scelte effettuate.

Il servizio potrà subire momentanee sospensioni per esigenze di aggiornamento tecnico.

In caso di difficoltà il candidato potrà telefonare al Call Centre di Ateneo dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 17.00 al numero 049/8273131, o contattare l'indirizzo mail imma.uniweb@unipd.it

Il candidato non in possesso di una postazione informatica potrà utilizzare quelle disponibili presso l'Ufficio Immatricolazioni, Sede di Padova (Via Venezia, 13) e Sede di Treviso (Complesso San Leonardo, Riviera Garibaldi 13/e) nei giorni e orari disponibili alla pagina www.unipd.it/ufficio-immatricolazioni.

3. PROVA DI AMMISSIONE

Avrà luogo il giorno **31 agosto 2017**, alle ore 15.00.

Sono ammessi alla prova solo i candidati che hanno provveduto a:

1. completare la domanda di preimmatricolazione on-line sul portale www.uniweb.unipd.it entro le ore 12.00 del 24 agosto 2017;
2. versare il contributo di € 30,00.

I candidati devono presentarsi alle ore 13.30, presso il luogo indicato nel riepilogo della domanda di preimmatricolazione, per i necessari controlli, muniti di un documento di identità personale in corso di validità e dell'originale della ricevuta del pagamento eseguito tramite MAV.

Una volta che la prova abbia avuto inizio, gli eventuali candidati in ritardo non verranno ammessi.

La prova di ammissione **in lingua inglese**, somministrata in forma scritta, consiste nella soluzione di 40 quesiti a risposta multipla, di cui una sola esatta tra le quattro indicate per ciascun quesito, che accerteranno:

- abilità logiche e numeriche (10 domande);
- conoscenze di scienze umane e sociali (10 domande)

il problema della conoscenza; lo sviluppo del pensiero scientifico e il suo inquadramento storico; precursori e figure eminenti in età moderna; razionalismo, empirismo, criticismo kantiano; discussione in epoca contemporanea sulla natura ipotetica della conoscenza (Popper e la falsificabilità);

- conoscenze di chimica e biologia (10 domande)

principi di chimica generale (concetto di atomo e molecola, legame chimico, reazioni chimiche, acido e base, pH); principi generali di chimica organica (chimica del carbonio, principali composti

organici, gruppi funzionali); biologia cellulare (membrana plasmatica e organuli, enzimi, produzione di energia, ATP, divisione cellulare); elementi di genetica; sintesi delle proteine;

● conoscenze matematiche (10 domande)

nozioni di insiemistica, concetto di relazione, di funzione e relative proprietà, funzioni elementari; equazioni e disequazioni di primo e secondo grado; basilari nozioni di geometria, aree e perimetri, funzione esponenziale e logaritmica, proprietà dei logaritmi; definizioni delle funzioni goniometriche;

Per lo svolgimento della prova è assegnato un tempo massimo di **40 minuti**.

Il **punteggio** viene determinato in base ai seguenti criteri:

- **1 punto** per ogni risposta esatta
- **- 0,25 punti** per ogni risposta sbagliata
- **0 punti** per ogni risposta non data

L'attribuzione del punteggio avviene sulla base di un apposito programma computerizzato.

Ai fini della formazione della graduatoria, la valutazione complessiva, espressa in centesimi, viene determinata sommando:

a) fino ad un massimo di 80 punti riservati all'esito della prova; Il punteggio della prova, calcolato sulla base delle regole sopraesposte, verrà convertito nell'intervallo 0-80 avendo come estremi di riferimento i punteggi grezzi teorici minimo e massimo (-10 e +40). Ad esempio, un punteggio alla prova pari a -1 verrà trasformato secondo la seguente formula: $((-1+10)*80)/(40+10) = 14,4$

b) da un minimo di 5 fino ad un massimo di 20 punti riservati ai candidati che abbiano sostenuto e allegato la certificazione di superamento del S.A.T. (: <https://sat.collegeboard.org/home>), ottenendo un punteggio $> o = a$ 1500 (50° percentile) per la scala a 2400 o un punteggio SAT-revised $> o = 1000$ (50° percentile) per la scala a 1600 (secondo la revisione del nuovo SAT); tali punti saranno assegnati in maniera proporzionale al voto ottenuto al S.A.T, con riferimento ai punteggi SAT minimo (accettabile) e massimo teorico.

Riguardo al trattamento di eventuali pari merito i criteri adottati saranno i seguenti:

- prevarranno i candidati con punteggi più elevati nelle domande relative ai seguenti domini, nell'ordine di priorità indicato: 1) abilità logiche e numeriche, 2) conoscenze di scienze umane e sociali, 3) conoscenze di chimica e biologia, 4) conoscenze matematiche;
- in caso di ulteriore parità, verrà data precedenza al candidato più giovane.

Obblighi formativi aggiuntivi

In caso di conseguimento di un punteggio grezzo inferiore a 2,5 in una o più delle aree "conoscenze di scienze umane e sociali", "conoscenze di chimica e biologia", e "conoscenze matematiche" la prova è ritenuta insufficiente. In questo caso il candidato acquisisce un obbligo formativo aggiuntivo nelle aree insufficienti rilevabile nella graduatoria che verrà pubblicata all'indirizzo Internet <http://www.unipd.it/graduatorie-ammissione> .

L'obbligo formativo aggiuntivo non pregiudica la possibilità al candidato, se dichiarato vincitore, di immatricolarsi.

Per sanare l'obbligo formativo verranno attivati corsi di recupero con attività di tutoraggio degli studenti che avranno inizio il **26 settembre 2017**. Per ulteriori informazioni sui corsi di recupero e sulla relativa prova finale di recupero, è possibile consultare la pagina: www.psicologia.unipd.it/obblighi-formativi-aggiuntivi .

4. COMMISSIONE DI ESAME, NORME RELATIVE ALLO SVOLGIMENTO DELLA PROVA, RICHIESTA PROVA INDIVIDUALIZZATA

Le informazioni relative alla Commissione d'esame e alle norme allo svolgimento della prova sono disponibili alla pagina <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi>.

I candidati con **disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)** possono, all'interno della procedura di iscrizione sul portale Uniweb, richiedere una prova individualizzata (ai sensi delle leggi n. 104/1992 e n. 170/2010).

La richiesta deve essere completata inviando al Servizio Disabilità e Dislessia la relativa documentazione (nel caso di diagnosi di DSA, la certificazione dev'essere rilasciata da non più di tre anni da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso) oltre a copia di un documento di riconoscimento e alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui il candidato dichiara che quanto attestato nel certificato non è stato revocato, sospeso o modificato (come previsto dal D.L. 9 febbraio 2012, n.5 (art. 4, comma 2) conv. in L. 4 aprile 2012, n. 35). La modulistica per l'invio può essere stampata precompilata direttamente da Uniweb ed è reperibile anche alla pagina <http://www.unipd.it/disabilita-dislessia>. La richiesta deve essere completata inviando al Servizio Disabilità e Dislessia la relativa documentazione (nel caso di diagnosi di DSA, la certificazione dev'essere rilasciata da non più di tre anni da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso).

In base alla documentazione presentata verranno valutati, eventualmente previo colloquio con il candidato, gli ausili o supporti per la prova.

La segnalazione dovrà pervenire al Servizio Disabilità e Dislessia in via Portello, 23 Padova (n. fax 049-8275040) **entro le ore 12.00 del 24 agosto 2017.**

5. PUBBLICAZIONE GRADUATORIA, IMMATRICOLAZIONE E ASSEGNAZIONI SUCCESSIVE

5.1 PUBBLICAZIONE GRADUATORIA CON INDICAZIONE OBBLIGHI FORMATIVI AGGIUNTIVI

La graduatoria di merito degli **“ammessi”** e dei **“non ammessi”** (che potrebbero diventare **“ammessi”** nelle successive assegnazioni o nel ripescaggio), comprensiva degli eventuali obblighi formativi aggiuntivi assegnati, sarà pubblicata a partire dal giorno **6 settembre 2017** all'indirizzo <http://www.unipd.it/graduatorie-ammissione>; **tale pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati.**

5.2 PROCEDURE DI IMMATRICOLAZIONE, CAMBIO CORSO O TRASFERIMENTO DA ALTRO ATENEO PER LA PRENOTAZIONE DEL POSTO

5.2.1 Procedura di immatricolazione: destinata agli studenti che non siano iscritti ad alcun corso di studio dell'Università di Padova o di altro Ateneo

Il candidato ammesso che desideri perfezionare l'immatricolazione dovrà seguire le procedure descritte di seguito entro e non oltre le scadenze perentorie indicate al punto 5.3.

I dettagli della procedura di immatricolazione e della rata da versare per la prenotazione del posto verranno resi noti alle pagine <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi> e <http://www.unipd.it/graduatorie-ammissione> prima dell'apertura della finestra di immatricolazione.

5.2.2 Procedura di cambio corso - destinata ai candidati già iscritti ad altro corso di studi dell'Università di Padova che intendano effettuare un cambio corso

(nel caso intendano invece rinunciare agli studi, devono presentare relativa istanza presso l'ateneo e domanda di nuova immatricolazione seguendo la procedura in due fasi già descritta nel punto 5.2.1)

Tali candidati devono presentare la domanda di cambio di corso (modulistica disponibile all'indirizzo <http://www.unipd.it/trasferimenti-cambi-corso-sede> presso l'Ufficio Immatricolazioni, sede di Padova, Via Venezia 13.

5.2.3 Procedura di trasferimento da altro ateneo: destinata ai candidati già iscritti ad altro corso di altro Ateneo che intendono proseguire la carriera con trasferimento (nel caso intendano invece rinunciare agli studi, devono presentare relativa istanza presso l'ateneo di provenienza e domanda di immatricolazione presso l'Ateneo di Padova seguendo la procedura in due fasi già descritta nel punto 5.2.1)

Tali candidati devono ritirare il nulla osta all'immatricolazione presso l'Ufficio Immatricolazioni in Via Venezia, 13 – Padova e presentare domanda di trasferimento presso l'Ateneo di provenienza. A quel punto devono presentarsi nuovamente presso l'Ufficio Immatricolazioni per perfezionare l'iscrizione al corso muniti della ricevuta della domanda di trasferimento e della domanda di immatricolazione, compilata via web entro le scadenze previste.

5.3 PROSPETTO PUBBLICAZIONE GRADUATORIA, ASSEGNAZIONI SUCCESSIVE E PROCEDURA DI RIPESCAGGIO

5.3.1 Pubblicazione graduatoria e scadenze correlate

Nella seguente tabella sono indicate le date di pubblicazione della graduatoria e delle successive assegnazioni, con i rispettivi termini perentori per l'immatricolazione, cambio corso o trasferimento da altro ateneo.

Le assegnazioni successive sono vincolate all'effettiva presenza, nella data prevista per la pubblicazione, di ulteriori posti disponibili da assegnare nel corso di laurea.

Date, indirizzo internet di pubblicazione graduatorie e successive assegnazioni	Scadenza immatricolazione via web, cambio corso e trasferimento da altro ateneo, con relativo versamento della prima rata delle tasse universitarie
Prima pubblicazione graduatorie con assegnazione obblighi formativi aggiuntivi: 6/9/2017 alla pagina http://www.unipd.it/graduatorie-ammissione	Ore 12.00 del 12/9/2017
Prima riassegnazione: 14/9/2017 alla pagina http://didattica.unipd.it/offerta/risultati , selezionando il corso di interesse	Ore 12.00 del 19/9/2017

5.3.2 Procedura di ripescaggio e successiva assegnazione

La procedura di ripescaggio, che consiste nella dichiarazione da parte del candidato del proprio interesse ancora attivo all'immatricolazione, verrà attivata il **21 settembre 2017**, dopo la pubblicazione degli eventuali ulteriori posti vacanti alla pagina <http://www.unipd.it/graduatorie-ammissione> .

La procedura verrà attivata anche se i posti fossero esauriti, nel caso con le successive assegnazioni la situazione variasse.

Tutti i candidati che hanno partecipato alla prova di ammissione possono compilare la domanda di ripescaggio, a condizione che non abbiano una posizione annullata a causa del mancato rispetto dei termini di immatricolazione, dal giorno 21 settembre ed **entro le ore 12.00 del giorno 25 settembre 2017**, (termine perentorio) collegandosi al sito www.uniweb.unipd.it nella propria area riservata e selezionando le voci *Didattica* → *Preimmatricolazione ad accesso programmato*.

Terminata la procedura di ripescaggio, si procederà alla pubblicazione di ulteriori assegnazioni **in ordine di graduatoria e solo per coloro che abbiano compilato la domanda di ripescaggio**.

Nella seguente tabella sono indicate le date di pubblicazione dell'assegnazione con i rispettivi termini perentori per l'immatricolazione, cambio corso o trasferimento da altro ateneo:

Date e indirizzo internet di pubblicazione graduatorie e successive assegnazioni	Scadenza immatricolazione via web, cambio corso e trasferimento da altro ateneo, con relativo versamento della prima rata delle tasse universitarie
Prima assegnazione post-ripescaggio: 27/9/2017 alla pagina http://didattica.unipd.it/offerta/risultati	Ore 12.00 del 29/9/2017

Non sono ammesse modalità di presentazione della domanda di immatricolazione diverse da quelle esposte nel presente avviso.

Dopo il perfezionamento dell'immatricolazione degli ammessi nell'ultima assegnazione, le operazioni di immatricolazione per l'anno accademico 2017/2018 verranno considerate definitivamente chiuse.

6. RICHIESTE RICONOSCIMENTI CREDITI

Ai fini del riconoscimento di crediti e di eventuali abbreviazioni di carriera, per l'anno accademico 2017/2018 sarà possibile presentare la domanda di valutazione preventiva.

Alla pagina <http://www.unipd.it/domanda-valutazione> sono pubblicate le modalità e i termini di presentazione della domanda.

Nella delibera, la Commissione preposta indica l'anno di ammissione e l'eventuale necessità di sostenimento della prova; in questo caso il candidato deve presentare la domanda di preimmatricolazione come previsto nel punto 2 del presente avviso.

Alla pagina <http://www.unipd.it/domanda-valutazione> saranno anche disponibili le istruzioni per procedere con il perfezionamento della pratica richiesta.

7. STUDENTI STRANIERI E STUDENTI ITALIANI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO ESTERO

L'ammissione degli studenti stranieri e degli studenti italiani in possesso di titolo di studio estero avviene secondo le disposizioni del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca disponibili alla pagina <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>.

Ai fini dell'inserimento, nella domanda di preimmatricolazione, del voto di scuola secondaria superiore, tutti i candidati in possesso di titolo conseguito all'estero devono obbligatoriamente rivolgersi all'Ufficio Titoli Esteri del Servizio Segreteria Studenti, mail segstud.titolisteri@unipd.it **entro 7 giorni lavorativi prima dello svolgimento della prova**; non sono ammesse richieste di proroga per la presentazione dei documenti necessari all'immatricolazione.

8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, DATI PERSONALI, NOTE E AVVERTENZE

- 1) Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche, è nominato responsabile del procedimento amministrativo di accesso il Presidente della Commissione preposta alla valutazione.
- 2) Responsabile del Procedimento di Accesso agli Atti: Capo Servizio Segreteria Studenti, Dott. Donato Sigolo. I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del

procedimento concorsuale secondo le modalità previste dal Decreto del Presidente della Repubblica del 12 aprile 2006 n. 184.

- 3) Contemporanea iscrizione: la disciplina della contemporanea iscrizione è consultabile all'indirizzo <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi>.
- 4) Normativa vigente in materia di dichiarazioni: nel caso in cui dalla documentazione presentata dal candidato risultino dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), il candidato decade d'ufficio dall'immatricolazione. L'Ateneo provvederà al recupero degli eventuali benefici concessi (es. borse di studio) e non procederà ad alcun tipo di rimborso delle tasse versate. La dichiarazione mendace comporterà, infine, l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte dei controinteressati.

Ulteriori informazioni relative alle norme sulla privacy e in generale sulla normativa vigente per l'ammissione sono disponibili all'indirizzo <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi>.

Eventuali variazioni o integrazioni a quanto contenuto nel presente Avviso per l'ammissione saranno:

- ♦ pubblicate nell'albo ufficiale di Ateneo;
- ♦ rese note nelle pagine web dell'Ateneo, all'indirizzo <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi>

Per quanto non specificato nel presente Avviso di ammissione si fa riferimento alla normativa vigente.

Padova, 7 giugno 2017

Il Rettore
Prof. Rosario Rizzuto