



D.R. Rep. N. 3096/2017  
Prot. N. 335593

## II DIRIGENTE

**VISTA** la legge 170 dell'11.7.2003, in particolare l'art.1 comma 1 lett.B;

**VISTO** l'art.4 dello Statuto dell'Università degli Studi di Padova emanato con D.R. Rep.n. 3276 del 16 dicembre 2011 e modificato con D. R. Rep. 1664 del 27 giugno 2012;

## DECRETA

### Art. 1 Indizione

E' indetto il seguente avviso di selezione per la formazione di una graduatoria relativa all'attribuzione di 15 incarichi per lo svolgimento di attività di supporto linguistico nell'ambito del progetto "Parliamo Inglese. Let's Speak English" promosso dai Servizi centrali di Ateneo (Servizio Orientamento e Servizio Relazioni Internazionali) e finanziato attraverso il progetto "Attivamente" della Fondazione Cariparo.

### Art. 2 Ammissione

Sono ammessi a partecipare alla selezione gli studenti incoming che partecipano a programmi di scambio (Erasmus+ for Studies, SEMP) nel primo semestre dell'a.a. 2017-18.

La conoscenza della lingua inglese (di livello minimo C1) è un requisito obbligatorio.

### Art. 3 Presentazione della domanda: termini e modalità

Per partecipare i candidati devono collegarsi all'indirizzo <http://www.unipd.it/relint/en> tra il **25 settembre e il 10 ottobre 2017** (utilizzando le credenziali di Single Sign On), compilare il form e allegare cv e copia delle certificazioni linguistiche eventualmente possedute (solo per studenti non madrelingua)

### Art. 4 Prova di valutazione

La prova di valutazione consiste in un colloquio finalizzato a valutare la competenza linguistica, le caratteristiche richieste e le motivazioni dei candidati. Al fine della valutazione saranno considerati il possesso di certificazioni linguistiche attestanti il livello richiesto dal bando (solo per studenti non madrelingua) e il possesso di competenze comunicative e di interazione.

Il colloquio si intende superato se lo studente consegue un voto minimo di 18 punti. Il punteggio massimo è di 30 punti. La prova di valutazione si effettuerà, senza ulteriori comunicazioni, il giorno **16 ottobre 2017** (se necessario, potrà proseguire anche il 17 ottobre 2017), ore 9.30 presso l'Aula Adia di Palazzo Storione Riviera T. Livio, 6 – Padova.

### Art. 5 Graduatoria

La commissione sarà nominata, prima dell'avvio della selezione, con decreto del Dirigente e sarà composta da personale tecnico amministrativo di comprovata esperienza del Servizio Orientamento e del Servizio Relazioni Internazionali.

La graduatoria di merito, formulata secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo ottenuto al colloquio, sarà resa pubblica il giorno **18 ottobre 2017** e sarà consultabile all'indirizzo: <http://www.unipd.it/en/erasmus-and-other-exchange-programmes>

Dirigente: dott. Andrea Grappeggia tel. 049 8273611

Responsabile del procedimento amministrativo: dott.ssa Mirca Varotto tel. 049 8273554 - fax 049 8273339 - e-mail [mirca.varotto@unipd.it](mailto:mirca.varotto@unipd.it)

Riferimento da contattare: tel 049 8273553- e.mail [orienta@unipd.it](mailto:orienta@unipd.it)

L'incarico per lo svolgimento delle attività verrà assegnato sulla base della graduatoria mediante convocazione da parte del Servizio Orientamento.

#### **Art. 6 Attività richiesta agli studenti incoming e compenso**

Gli studenti selezionati saranno impegnati tra novembre 2017 e maggio 2018, in attività di collaborazione con l'Università di Padova. Nello specifico gli studenti dovranno:

- realizzare 15 incontri di 2 ore ciascuno, con cadenza settimanale, presso scuole del territorio di Padova o Rovigo in base al calendario fornito dal Servizio Orientamento (anche sulla base delle disponibilità di massima che verranno segnalate al Servizio stesso dagli studenti selezionati);
- condurre colloqui informali e/o conversazioni tematiche in lingua inglese con gli studenti delle classi aderenti al progetto, in base anche alle indicazioni fornite dal docente della scuola;
- supportare gli studenti nella realizzazione di un video o di una presentazione in powerpoint a conclusione del percorso.

La collaborazione prevede un compenso di € 1.500,00 lordo percipiente.

Gli studenti selezionati, nel rispetto degli impegni programmati, dovranno produrre al termine della loro attività una relazione nella quale descriveranno le attività svolte.

L'attività sarà coordinata da un referente all'interno del Servizio Orientamento.

L'Università si riserva la facoltà di effettuare monitoraggi sull'andamento delle attività in corso.

#### **Art. 7 Norme finali**

L'Università degli Studi di Padova provvederà agli adempimenti assicurativi previsti dalle norme vigenti. Ai sensi dell'art. 4 della Legge 241 del 7.8.1990 è nominato Responsabile del procedimento amministrativo di selezione la dott.ssa Roberta Rasa, Responsabile del Servizio Relazioni Internazionali, e Responsabile del procedimento amministrativo di realizzazione del Progetto, in tutte le altre fasi, la dott.ssa Mirca Varotto, Responsabile del Servizio Orientamento.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dal Decreto del Presidente della Repubblica del 12 aprile 2006 n. 184 (Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi in conformità al capo V della Legge 241/90).

Ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 2003 i dati personali forniti dai candidati sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione della selezione.

#### **Art. 8 Pubblicazione bando**

Il presente avviso di selezione è pubblicato in due versioni di identico contenuto, una in lingua italiana e una in lingua inglese.

Padova, 20/09/2017

f.to Il Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti  
Dott. Andrea Grappeggia

D.R. Rep. N. 3096/2017  
Prot. N. 335593

## THE DIRECTOR

### HAVING REGARD TO

- Law no. 170 dated 11 July 2003, in particular art. 1, paragraph 1, letter B thereof;  
- Article 4 of the Statutes of the Padova University, issued with Rector's Decree no. 3276, dated 16 December 2011 and subsequently modified with Rector's Decree no. 1664, dated 27 June 2012.

### DECREES THE FOLLOWING

#### Art. 1 Call for Applications

The following CALL FOR APPLICATIONS is issued to draw up a ranking list and award remuneration to 15 successful candidates who shall cooperate as language assistants within the framework of the project "Parliamo Inglese. Let's speak English" promoted by the Guidance Counseling Office and the International Office of the University of Padova. The project is financed through the *Attivamente* project of the Cariparo Foundation.

#### Art. 2 Requirements

Eligible students are incoming students participating in exchange programmes (Erasmus + for studies, SEMP) during the first semester of a.y. 2017-18. Applicants are required to be fluent in English (C1 as minimum level).

#### Art. 3 Application procedure and deadline

Interested candidates are requested to apply online at the following link: <http://www.unipd.it/relint/en> (using their Single Sign On username and password) and upload their CV and language certificates (applicable only to non-mother tongue candidates). **Applications will open on 25 September 2017 and close on 10 October 2017**

#### Art. 4 Assessment

The assessment will consist of an interview aimed at testing the language competence, the features required and candidates' motivations. Preference will be given to candidates holding language certificates (level C1 or higher – certificates are requested only to non-mother tongue candidates) and with advanced communication and interaction skills.

The assessment will be based on a grading scale ranging from minimum 18 to maximum 30 marks. Candidates scoring less than 18 will be rejected. The interview shall take place on 16<sup>th</sup> October 2017 at 9.30 am (and shall continue on 17<sup>th</sup> October, if needed). The interview shall take place in *Aula Adia* of *Palazzo Storione*, Riviera T. Livio, 6 – Padova.

#### Art. 5 Ranking list

The Director shall appoint a Selection Committee composed of senior administrative staff of the Guidance Counseling Office and the International Office. The ranking list will be published on 18<sup>th</sup> October 2017 and will be available here: <http://www.unipd.it/en/erasmus-and-other-exchange-programmes>

Selected candidates shall be directly contacted by the Guidance Counseling Office to arrange for the signature of the contract.

#### Art. 6 Job description and remuneration

Selected candidates will support the University of Padova from November 2017 to May 2018, to:

- Organise 15 meetings of 2 hours each, one per week, at the Schools located in Padova or Rovigo indicated in the calendar provided by the Guidance Counseling Office. The calendar will also take

Dirigente: dott. Andrea Grappeggia tel. 049 8273611

Responsabile del procedimento amministrativo: dott.ssa Mirca Varotto tel. 049 8273554 - fax 049 8273339 - e-mail [mirca.varotto@unipd.it](mailto:mirca.varotto@unipd.it)

Riferimento da contattare: tel 049 8273553- e.mail [orienta@unipd.it](mailto:orienta@unipd.it)

into account communications sent to the Guidance Counseling Office by the selected incoming students to indicate when they are available.

- Hold interviews and/or conversations in English on specific themes, as also highlighted by the teachers concerned, with students belonging to the classes which have joined the project.
- Help students create a video or a power point presentation at the end of the project.

Selected candidates will be awarded € 1.500,00 (gross) and shall submit a report of the activities they have carried out at the end of the work term, in compliance with the pre-arranged engagements.

The activity will be coordinated by a Guidance Counseling Office staff.

The University shall reserve the right to monitor ongoing activities, when appropriate.

#### **Art. 7 Final provisions**

The University of Padova shall cover insurance obligations laid down in the provisions in force.

Ms Roberta Rasa, Head of the International Relations Office, is appointed as person responsible for the selection administrative procedure, whereas Ms Mirca Varotto, Head of the Guidance Counseling Office, is appointed as person responsible for the administrative procedure regarding the project implementation, under art. 4 of Law 241 dated 7 August 1990.

Candidates are entitled to have access to the records of the selection proceedings, in accordance with the provisions laid down in Presidential Decree no. 184 dated 12 April 2006 on how to get access to administrative documents, under Chapter 5 of the above mentioned Law no. 241/90.

All personal data provided by candidates are dealt with in compliance with Legislative Decree no. 196 of 2003 and solely for the purposes of the selection procedure.

#### **Art. 8 Call publication**

This call for applications is published in two versions (Italian and English) with the same content.

Padova, 20/09/2017

f.to Il Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti  
Dott. Andrea Grappeggia