



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

**Bando di concorso
per l'ammissione alla Scuola di specializzazione in
Psicologia clinica
per l'anno accademico 2017/2018**

Approvato con Decreto Rettorale n. 2507 del 26 luglio 2017

art. 1. Oggetto del bando

È indetto per l'a.a. 2017/2018 il concorso, per titoli ed esami, per l'ammissione al primo anno della Scuola di specializzazione in Psicologia clinica.

La durata del corso è di 5 anni e prevede l'acquisizione complessiva di 300 CFU.

Il numero dei posti disponibili è di 5 unità.

Il numero minimo di iscritti per l'attivazione della Scuola è 3.

Per gli iscritti alla Scuola non si prevede qualsivoglia compenso, indennità e rimborso da parte dell'Ateneo, fatta eccezione per il candidato che si posizionerà in prima posizione nella graduatoria generale di merito per cui è prevista la corresponsione di una borsa di studio di un importo pari a Euro 8.000 annui per tutta la durata della Scuola, come precisato nel successivo art. 6.

art. 2. Finalità della Scuola di specializzazione

Lo specialista in Psicologia clinica deve aver maturato conoscenze teoriche, scientifiche e professionali nel campo delle applicazioni della psicologia clinica e dinamica a differenti soggetti (persone, gruppi, sistemi), secondo diversi modelli operativi (individuale, sistemico-relazionale, di gruppo) e in base alle fasi evolutive dell'individuo, con particolare riferimento alle caratteristiche adattive e disadattive della personalità. L'ambito clinico di riferimento è variegato e può essere così riassunto: 1. Sofferenza psicologica individuale; 2. Disturbi e patologie della personalità; 3. Aspetti psicologici delle psicopatologie; 4. Sofferenza psicologica della coppia e della famiglia.

Accanto a queste aree vanno prese in considerazione tutte quelle problematiche, inscrivibili all'interno della psicologia della salute, delle istituzioni e di comunità, che contribuiscano significativamente a generare sofferenza o patologia psichica (con attenzione allo stress lavoro correlato, in conformità con la legislazione vigente). Dovranno anche essere acquisite conoscenze relative agli aspetti preventivi di tutte le condizioni sopra riportate. La complessità del quadro di riferimento sopra descritto implica che lo psicologo clinico abbia acquisito competenze valutative dei problemi e delle dinamiche psicologiche e psicopatologiche. Tra le competenze dello specialista in Psicologia clinica figura dunque la capacità di scelta, su base scientifica, di strumenti valutativi e psicodiagnostici dotati di adeguato potere discriminante, affidabili e validi. E' conseguentemente indispensabile che vengano acquisite conoscenze in ambito statistico, psicometrico e informatico. Analoghe considerazioni possono essere fatte circa la conoscenza, teorica e pratica, delle possibili modalità di intervento e di trattamento psicologici. Deve essere dunque acquisita la capacità di scelta e di messa in atto degli interventi psicologici, psicoterapeutici (individuali, di coppia e di gruppo) e riabilitativi più adeguati a ogni situazione sulla base di un itinerario formativo individuale e di una consapevolezza delle specificità e dell'efficacia di essi. Quest'ultimo aspetto implica una conoscenza approfondita aggiornata e consapevole della letteratura scientifica, clinica ed empirica, così come la capacità di valutazione adeguata dell'efficacia degli interventi messi in atto.

art. 3. Formazione specialistica

In base alle strutture e attrezzature disponibili, la Scuola è in grado di accettare il numero massimo di iscritti determinato in 5 per ciascun anno di corso.

La Scuola rilascia il titolo di specialista in Psicologia clinica.

La frequenza a lezioni, conferenze, seminari, esercitazioni, nonché la partecipazione alle attività pratiche è obbligatoria.

Si precisa che le modalità di svolgimento delle attività teoriche e pratiche degli specializzandi, ivi compresa la rotazione tra le strutture inserite nella rete formativa, nonché il numero minimo e la tipologia delle attività pratiche che essi devono aver personalmente eseguito per essere ammessi a sostenere la prova finale annuale, sono determinati dal Consiglio della Scuola.

Alla fine di ogni anno di corso lo specializzando dovrà superare un esame teorico-pratico sulle attività di formazione svolte nell'anno.

Coloro che non superano l'esame annuale potranno ripetere l'anno di corso una sola volta.

Lo specializzando che abbia superato l'esame teorico-pratico dell'ultimo anno sarà ammesso alla prova finale, consistente nella discussione della tesi di specializzazione.

Il giudizio terrà conto delle valutazioni riportate negli esami annuali, nonché dei risultati delle eventuali valutazioni periodiche.

art. 4. Requisiti per l'ammissione

L'ammissione alla Scuola di specializzazione in Psicologia clinica è riservata a coloro che sono in possesso di una laurea *ante* D.M. 509/99 in Psicologia, o di una laurea specialistica in Psicologia (classe 58/S) o di una laurea magistrale in Psicologia (classe LM-51).

I candidati devono essere inoltre in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di Psicologo entro la data prevista per la prova di ammissione.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla procedura concorsuale. L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti. Tale provvedimento verrà comunicato all'interessato mediante raccomandata con avviso di ricevimento.

art. 5. Norme per i candidati di cittadinanza straniera

I cittadini con titolo conseguito all'estero possono essere ammessi al concorso secondo le indicazioni ministeriali reperibili in internet al seguente indirizzo: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>; devono comunque essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di Psicologo in Italia o aver ottenuto dal Ministero della Salute il riconoscimento del titolo ai fini dell'esercizio della professione di Psicologo in Italia ed essere iscritti all'Albo degli Psicologi.

art. 6. Borse di studio

L'Università degli Studi di Padova corrisponde al candidato che si posizionerà in prima posizione nella graduatoria generale di merito una borsa di studio di un importo pari a Euro 8.000 annui per tutta la durata della Scuola.

Per il godimento della borsa di studio il candidato dovrà essere in possesso, in relazione a ciascun anno solare di frequenza alla Scuola, di un reddito personale complessivo lordo annuale inferiore a € 7.750,00, riferito all'anno solare di maggior fruizione (alla determinazione del limite concorrono redditi di origine patrimoniale nonché emolumenti di qualsiasi altra natura aventi carattere ricorrente,

con esclusione di quelli aventi natura occasionale).

Lo specializzando assegnatario di tale borsa di studio si dovrà impegnare a non cumularla con altra borsa di studio a qualsiasi titolo conferita tranne quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività della Scuola.

Chi ha già usufruito di una borsa di studio non può usufruirne una seconda volta allo stesso titolo.

Per la borsa di studio prevista dal presente bando si applicano le disposizioni in materia di agevolazioni fiscali di cui all'art. 4 della legge 13 agosto 1984, n. 476 (esenzione IRPEF).

La borsa di studio verrà erogata in rate mensili posticipate e non esonera dal pagamento delle tasse di immatricolazione e di iscrizione.

L'assegnatario che non concluda il periodo di frequenza ha diritto a percepire la borsa di studio per il solo periodo di effettiva frequenza e ha l'obbligo di restituire le somme percepite in eccesso.

art. 7. Posti in soprannumero

Ai sensi del comma 5 art. 2 D.Lgs 162/82 è previsto un numero di posti in aggiunta a quelli ordinari, e comunque non superiore al 30% dei posti a statuto (pari a 1 unità), per il personale di ruolo presso strutture convenzionate con il Servizio Sanitario Nazionale.

Per essere ammessi ai suddetti posti aggiuntivi i candidati devono averne fatta espressa richiesta nella domanda di ammissione al concorso e sono tenuti a presentare all'atto dell'immatricolazione un certificato o una dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante lo stato di servizio, in carta libera, con l'indicazione della struttura di appartenenza. Per tali candidati i requisiti dichiarati devono permanere per l'intera durata della formazione specialistica.

L'ammissione ai posti aggiuntivi di cui al presente articolo è condizionata al superamento della prova prevista per l'accesso alla scuola.

art. 8. Nomina commissione giudicatrice

Con Decreto Rettorale verrà costituita la commissione giudicatrice del concorso di ammissione, composta dal Referente della Scuola e da due professori di ruolo e/o ricercatori afferenti alla scuola.

art. 9. Prove d'esame e titoli valutabili

L'ammissione alla Scuola di specializzazione avviene per titoli ed esami secondo un ordine di graduatoria stabilito in base a un punteggio espresso in centesimi e così ripartito:

- 70/100 riservati all'esito delle prove d'esame (30 punti per la prova scritta, 40 punti per la prova orale);
- 30/100 riservati ai titoli.

La valutazione dei titoli integra il punteggio conseguito nelle prove d'esame qualora in entrambi i punteggi sia stata ottenuta la sufficienza (21/30 nella prova scritta, 28/40 nella prova orale).

Costituiscono titolo valutabile:

- a) la tesi di laurea in materie attinenti la Scuola di specializzazione (fino a un massimo di **10**

punti);

b) le pubblicazioni scientifiche in materie attinenti la Scuola di specializzazione (fino a un massimo di **5 punti**);

c) fino a **5 punti** per titoli attinenti la Scuola di specializzazione:

- Master universitario di primo livello 0,5 punti,
- Master universitario di secondo livello 1,5 punti,
- Dottorato di ricerca 3 punti.

d) il voto di laurea (fino ad un massimo di **5 punti**) cui saranno assegnati:

0,30 punti per ciascun valore per i punteggi compresi tra 99/110 a 109/110;

4 punti per i pieni voti assoluti (ovvero 110/110);

5 punti per la lode.

e) il voto riportato nei seguenti esami di profitto, sostenuti nel Corso di laurea, in discipline attinenti la Scuola di specializzazione (fino a un massimo di **5 punti**):

PSICOPATOLOGIA

METODOLOGIA DELLA RICERCA IN PSICOLOGIA CLINICA

PSICODIAGNOSTICA

PROCESSI COGNITIVI IN PSICOLOGIA CLINICA

PSICOFISIOLOGIA CLINICA o NEUROSCIENZE CLINICHE

PSICOSOMATICA o PSICOLOGIA CLINICA DELLA SALUTE

ELEMENTI di PSICOTERAPIA o INTERVENTI IN PSICOLOGIA CLINICA

Per gli esami attinenti saranno assegnati:

0,50 punti per esame superato con i pieni voti legali (da 26 a 29/30);

1,00 punto per esame superato con i pieni voti assoluti (indipendentemente dalla menzione della lode).

La Commissione giudicatrice stabilirà in sede di valutazione dei titoli le equipollenze tra le discipline e i corsi integrati dei diversi ordinamenti dei Corsi di laurea che danno accesso alla Scuola di specializzazione intervenuti nel tempo rispetto all'ordinamento attuale e con gli esami sostenuti dai candidati laureati presso altri Atenei.

Al fine di consentire alla Commissione una corretta e omogenea valutazione degli esami, i candidati in possesso di laurea specialistica/magistrale conseguita presso altre Università dovranno produrre idonea dichiarazione sostitutiva di certificazione dalla quale si evincano chiaramente gli esami sostenuti, il voto e i relativi settori scientifico-disciplinari (con la specifica dei relativi crediti formativi che compongono ciascuno dei corsi integrati).

In caso di candidati classificatisi a parità di punteggio, si terrà conto, in ordine, di:

- esito della prova;
- voto di laurea;
- media dei voti riportati negli esami attinenti;
- pubblicazioni scientifiche.

In caso di ulteriore parità, prevarrà il candidato anagraficamente più giovane.

art. 10. **Esame di ammissione: modalità, sede e data della prova**

Modalità della prova	Sede della prova	Data della prova
La prova scritta conterrà 30 domande che verteranno sui seguenti argomenti: 1.metodologia della ricerca clinica; 2.psicologia generale e cognitiva; 3.psicobiologia, psicofisiologia e neuroscienze; 4.psicopatologia; 5.psicodiagnostica, test e questionari, metodi di assessment; 6.modelli clinici e psicoterapie.	Aula T3 – Via Venezia, 16 - Padova	Giovedì 7 settembre 2017 Ore 10.00 Durata: 40 minuti
La prova orale sarà costituita da un colloquio motivazionale e di approfondimento sui titoli e sulla prova scritta.	La sede delle prove orali sarà comunicata il giorno della prova scritta. Le prove orali inizieranno dal 25 settembre 2017, salvo diverse indicazioni il giorno della prova scritta.	

I candidati saranno ammessi a sostenere l'esame di ammissione previa esibizione di un idoneo documento di riconoscimento in corso di validità: carta d'identità, passaporto, patente di guida, tessera postale, porto d'armi, tessera personale di riconoscimento rilasciata da amministrazioni statali. Saranno esclusi i candidati che non esibiscano alcuno dei suddetti documenti.

La convocazione dei concorrenti alla prova è contestuale al presente avviso di concorso.

Non saranno date ulteriori comunicazioni né scritte, né telefoniche della data e del luogo delle prove: tutte le informazioni saranno, in ogni caso, reperibili alla pagina web <http://www.unipd.it/corsi/scuole-specializzazione/scuole-specializzazione-bandi-graduatorie>

art. 10 **Domanda di ammissione**

La domanda di ammissione al concorso deve essere compilata attraverso l'apposita procedura informatica disponibile in rete all'indirizzo <http://www.uniweb.unipd.it>, da qualunque postazione informatica dotata di stampante e collegata alla rete internet.

La domanda deve essere compilata on-line **entro le ore 10.00 del giorno 28 agosto 2017.**

Prima di compilare la domanda è necessario effettuare l'autenticazione al sistema. Sarà necessario effettuare la Registrazione solo nel caso non si posseggano le credenziali d'accesso (tutti gli studenti che non hanno mai avuto carriere presso l'Università degli Studi di Padova).

Il candidato, se non è già un utente registrato, deve procedere con la registrazione:
Area riservata □ *registrazione.*

Si invita a prestare particolare attenzione nella compilazione dei propri dati anagrafici e di residenza per garantire una corretta identificazione.

Al termine della procedura di registrazione il candidato riceve un "nome utente" ed un "codice attivazione" da utilizzare per collegarsi al sito: <https://uniweb.unipd.it/password/index.php/it/utenti/identifica/azione/>.

Quindi il candidato deve selezionare le tre domande di sicurezza e impostare una password, con la quale potrà subito entrare nell'area riservata: *Area riservata* □ *login*.

Si informa che la procedura sopra descritta attribuisce all'utente un codice di identificazione (username e password legate al codice fiscale) che garantisce l'univocità dell'identificazione e quindi garantisce la provenienza dei dati inseriti.

Effettuato il login con le proprie credenziali si deve cliccare su "Didattica" - scegliere "preimmatricolazione ad accesso programmato"- in fondo alla pagina "preimmatricolazione corsi ad accesso programmato" - scegliere la tipologia del corso di studio ossia "Scuole di specializzazione" (in minuscolo) - scegliere quindi la Scuola alla quale si desidera preiscrivere.

A questo punto si può iniziare a compilare la domanda. Dovranno essere inseriti e/o confermati gli estremi del documento d'identità e sarà poi possibile proseguire con la compilazione della domanda, cliccano su "iscriviti" (da questa pagina è inoltre possibile la consultazione/stampa del bando e di altra eventuale modulistica e richiedere l'eventuale ausilio per le prove e/o la personalizzazione delle stesse).

Dopo la conferma finale della domanda, il candidato deve stampare il riepilogo e il modulo di pagamento MAV per effettuare il versamento del contributo di preiscrizione alla prova scritta di **Euro 30,00**.

Il contributo di preiscrizione in nessun caso sarà rimborsato.

Il pagamento potrà essere effettuato con una delle seguenti modalità:

- attraverso il servizio Home Banking e a mezzo sportelli ATM per i possessori di Carta ricaricabile "Superflash" (per i pagamenti con modalità ATM sarà sempre necessario digitare il codice identificativo MAV riportato nel bollettino).
- attraverso il servizio Home Banking per i clienti della Cassa di Risparmio del Veneto SpA - Gruppo Intesa Sanpaolo e delle banche del Gruppo Intesa Sanpaolo e presso altri istituti di credito, ove sia attivo;
- presso tutti gli sportelli della Cassa di Risparmio del Veneto SpA - Gruppo Intesa Sanpaolo (istituto cassiere dell'Università) e di altre banche del territorio nazionale;
- presso tutti gli sportelli ATM delle banche della Cassa di Risparmio del Veneto SpA - Gruppo Intesa Sanpaolo con carta bancomat di qualsiasi istituto di credito e presso gli sportelli ATM di altre banche che forniscono analogo servizio (per i pagamenti con modalità ATM sarà sempre necessario digitare il codice identificativo MAV riportato nel bollettino).

In caso di difficoltà nella procedura on-line il candidato potrà contattare il Servizio Formazione Post Lauream da lunedì a venerdì, dalle ore 10.00 alle ore 12.30, al numero 049 8276376.

Il Servizio Formazione Post Lauream - Via Ugo Bassi, 1 - 35131 Padova - metterà a disposizione una postazione informatica, per chi ne abbia necessità, durante gli orari di apertura dello sportello, ovvero tutte le mattine da lunedì a venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.30, martedì anche dalle ore 15.00 alle ore 16.30, giovedì orario continuato dalle ore 10.00 alle ore 15.00.

Dopo il termine perentorio **delle ore 10.00 del 28 agosto 2017**, il collegamento verrà disattivato e non sarà più possibile compilare la domanda o modificare le scelte effettuate.

Il mancato rispetto del termine indicato per la compilazione della domanda di preiscrizione e/o il mancato pagamento del contributo di preiscrizione alla prova scritta comportano l'esclusione dalla selezione.

Per eventuali giorni di chiusura del Servizio Formazione Post Lauream si invita a consultare il

sito di Ateneo.

La domanda così compilata dovrà essere stampata, firmata dal candidato e fatta pervenire al Servizio Formazione Post Lauream, a pena di esclusione, **entro il giorno 28 agosto 2017** con una delle seguenti modalità:

- invio tramite messaggio di posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo amministrazione.centrale@pec.unipd.it, secondo le seguenti modalità:

- accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale;
- mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento di identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite mediante scanner.

Per l'invio telematico della documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili, preferibilmente pdf.

Infine non risulta necessario chiamare gli uffici universitari per sincerarsi dell'arrivo, né risulta necessario spedire alcunché di cartaceo poiché la ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore di PEC;

- spedizione tramite servizio postale al seguente indirizzo: Servizio Formazione Post Lauream – Via VIII Febbraio 1848, 2 - 35122 Padova, sulla busta dovrà essere apposta la seguente dicitura: Domanda di ammissione alla Scuola di specializzazione in Psicologia clinica

- consegna al Servizio Formazione Post Lauream, Via Ugo Bassi, 1 - Padova, con il seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.30; martedì anche dalle ore 15.00 alle ore 16.30 e il giovedì con orario continuato dalle 10.00 alle 15.00.

Coloro che non presentano personalmente la domanda allo sportello dovranno allegare inoltre fotocopia, in carta semplice, di un documento di identità personale in corso di validità.

Non verranno accettate domande di ammissione pervenute alla Servizio Formazione Post Lauream oltre la data di scadenza.

Qualora la domanda di ammissione venga spedita per posta, non farà fede la data del timbro postale.

Si segnala che il Servizio Formazione Post Lauream sarà chiuso al pubblico dal 7 al 18 agosto 2017.

In questo periodo la procedura informatica resterà comunque attiva.

I candidati dovranno indicare nella domanda di ammissione il posto per il quale intendono concorrere (posti ordinari senza borse o posti per personale di ruolo presso strutture convenzionate).

I candidati che intendono concorrere per i posti aggiuntivi di cui al comma 5 dell'art. 2 del D.Lgs 162/82 nella compilazione della domanda dovranno optare per questa categoria di posti e presentare una dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante lo stato di servizio in carta libera con l'indicazione della struttura di appartenenza.

Alla domanda il candidato dovrà allegare:

- a) dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante la laurea posseduta con la votazione finale conseguita e gli esami sostenuti con la relativa votazione ed eventuali altri titoli posseduti;
- b) la tesi di laurea se di materie attinenti alla scuola prescelta;
- c) pubblicazioni a stampa, o lavori *in extenso* che risultino accettati da riviste scientifiche attinenti alla Scuole di specializzazione (facoltativi);
- d) copia della ricevuta del versamento di € 30,00 quale contributo di preiscrizione;
- e) dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante lo stato di servizio in carta libera con

l'indicazione della struttura di appartenenza (solo per i candidati che concorrono per i posti aggiuntivi riservati al personale appartenente alle strutture convenzionate).

I titoli di cui ai punti b) e c) per essere valutabili devono essere presentati in versione integrale, in originale o in copia che il candidato dichiara conforme all'originale. Si fa presente che la mancata presentazione dei suddetti titoli, pur non invalidando la domanda di ammissione al concorso, non ne consente la valutazione.

La domanda dovrà inoltre essere corredata da un elenco dettagliato degli allegati (pubblicazioni, dichiarazioni sostitutive, etc.), datato e sottoscritto.

Sui documenti allegati dovrà essere riportato il corrispondente numero attribuito al documento nell'elenco.

Il fac-simile per redigere le dichiarazioni richieste e l'elenco da compilare per dettagliare gli allegati sono scaricabili alla pagina www.unipd.it/corsi/scuole-di-specializzazione/scuole-di-specializzazione-bandi-e-graduatorie.

I candidati con disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) possono, all'interno della procedura di iscrizione sul portale Uniweb, richiedere una prova individualizzata (ai sensi delle Leggi n. 104/1992 e n. 170/2010).

La richiesta deve essere completata inviando al Servizio Disabilità e Dislessia la relativa documentazione (nel caso di diagnosi di DSA, la certificazione dev'essere rilasciata da non più di tre anni da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso) assieme a copia di un documento di riconoscimento e alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui il candidato dichiara che quanto attestato nel certificato non è stato revocato, sospeso o modificato (come previsto dal D.L. 9 febbraio 2012, n.5, art. 4, comma 2 conv. in L. 4 aprile 2012, n. 35). La modulistica per l'invio può essere stampata precompilata direttamente da Uniweb ed è reperibile anche alla pagina <http://www.unipd.it/servizi/supporto-studio/disabilita-dislessia/segnalazione-disabilita-dislessia>.

In base alla documentazione presentata verranno valutati, eventualmente previo colloquio con il candidato, gli ausili o supporti per la prova.

La segnalazione dovrà pervenire al Servizio Disabilità e Dislessia in via Portello, 23 Padova (n. fax 049-8275040) entro le ore 10.00 del giorno 28 agosto 2017.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telefonici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Nel caso in cui dalla documentazione presentata risultino dichiarazioni mendaci, indicazione di dati non corrispondenti al vero e uso di atti falsi - fermo restando le sanzioni penali previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R n. 445/2000) - il candidato decade automaticamente d'ufficio dall'eventuale immatricolazione. La dichiarazione mendace e l'uso di atti falsi di cui sopra comporterà l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte di controinteressati e i contributi di iscrizione pagati dall'interessato non verranno rimborsati.

art. 11 **Graduatoria di merito**

Sono ammessi alla scuola di specializzazione coloro che superano le prove previste dal concorso e che, in relazione al numero dei posti disponibili, si siano collocati in posizione utile nella graduatoria, compilata sulla base del punteggio complessivo riportato.

La graduatoria generale di merito approvata con Decreto Rettorale sarà pubblicata all'Albo ufficiale dell'Ateneo e alla pagina web <http://www.unipd.it/corsi/scuole-di-specializzazione/scuole-di-specializzazione-bandi-e-graduatorie> entro un mese dall'espletamento della prova.

Entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, a pena di decadenza, i candidati classificatisi sui posti messi a concorso dovranno presentare la domanda di immatricolazione e i relativi allegati come verrà indicato nell'avviso di immatricolazione che sarà pubblicato unitamente alla graduatoria all'indirizzo <http://www.unipd.it/corsi/scuole-di-specializzazione/scuole-di-specializzazione-bandi-e-graduatorie>.

I candidati classificatisi vincitori, che non presenteranno la domanda di immatricolazione nel termine sopra indicato, saranno considerati decaduti a tutti gli effetti e i posti che risulteranno vacanti saranno messi a disposizione dei candidati considerati idonei secondo l'ordine di graduatoria.

Concluse le operazioni di immatricolazione dei vincitori, qualora vi fossero posti vacanti, il Servizio Formazione Post Lauream provvederà a contattare gli aventi titolo a subentrare, secondo l'ordine di graduatoria, per coprire tali posti.

In assenza di impugnative, le tesi, le pubblicazioni e i lavori *in extenso* presentati in originale o in copia conforme all'originale saranno resi disponibili per la restituzione, a richiesta dell'interessato, dal Servizio Formazione Post Lauream, trascorsi 120 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie. I candidati provvederanno, a loro cura e spese, entro sei mesi dall'espletamento del concorso, al recupero della documentazione di cui sopra con l'avvertenza che, scaduto tale termine, l'Amministrazione non risponderà della conservazione delle pubblicazioni.

art. 12 **Incompatibilità**

L'iscrizione alla Scuola di specializzazione è incompatibile con l'iscrizione ad altro corso universitario di qualsiasi tipo.

art. 13 **Tasse e contributi per la frequenza**

Gli iscritti alle Scuole di specializzazione sono tenuti al versamento delle tasse e dei contributi fissati annualmente dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione in due rate annuali.

Per l'a.a. 2017/2018 gli importi delle tasse e dei contributi fissati per la Scuola di Specializzazione sono i seguenti:

1^ RATA		
PARTE DEL CONTRIBUTO ANNUALE	"	578,50
TASSA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO	"	125,00
IMPOSTA DI BOLLO VIRTUALE	"	16,00
TOTALE	EURO	719,50
2^ RATA		
CONTRIBUTI STUDENTESCHI	EURO	934,00
TASSA REGIONALE DIRITTO ALLO STUDIO (più parte variabile)		valore compreso tra EURO 0 e 41,00*

*La determinazione della parte variabile della Tassa Regionale per il Diritto allo Studio sarà calcolata in funzione dell'indicatore della Situazione Economica Equivalente ISEE o ISEEU.

La richiesta di riduzione della Tassa Regionale per il Diritto allo Studio sarà possibile entro un mese dall'immatricolazione compilando l'apposita autocertificazione nel sito <https://uniweb.unipd.it/Home.do> - sezione Diritto allo studio, indicando i valori ISEE o ISEEU.

Le tasse e i contributi previsti per la frequenza della Scuola di Specializzazione si pagano annualmente in due rate.

Per il 1° anno la prima rata viene versata all'atto di immatricolazione utilizzando il bollettino MAV scaricabile al termine della procedura di immatricolazione; per gli anni successivi la scadenza per il pagamento è fissata annualmente, indicativamente alla fine del mese di novembre di ciascun anno. Con il pagamento della prima rata avviene automaticamente l'iscrizione all'anno successivo a condizione che l'esame teorico-pratico di fine anno sia stato superato.

Il termine per il pagamento della seconda rata indicativamente è fissato alla fine del mese di maggio di ciascun anno.

Per gli studenti disabili con invalidità compresa fra il 66% e il 100%, o con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, comma 1, della Legge 5 febbraio 1992 n. 104, la disciplina dell'esonero del contributo studentesco è applicata all'atto dell'iscrizione. E' quindi previsto il pagamento di un'unica rata pari a 182,00 Euro. Gli studenti che presenteranno entro il termine previsto del 31 marzo 2018 la richiesta di Agevolazioni Economiche Unica (ISEE) otterranno il rimborso d'ufficio della quota parte di Tassa Regionale eventualmente pagata in eccesso, previo inserimento nelle proprie pagine Uniweb – Dati Personali – Rimborsi, di un IBAN intestato o cointestato allo studente.

I successivi versamenti dovranno essere effettuati esclusivamente con bollettino MAV (versamento mediante avviso); non sarà più possibile effettuare i pagamenti con bonifico bancario.

I bollettini per il pagamento saranno stampati a cura dello specializzando dalle proprie pagine web – www.uniweb.unipd.it - Diritto allo studio - Tasse.

All'indirizzo di posta elettronica ricevuto dallo specializzando con l'immatricolazione sarà inviata una e-mail per segnalare la scadenza dei pagamenti. Gli specializzandi sono comunque tenuti al pagamento indipendentemente dall'avviso via mail delle scadenze.

La registrazione dei pagamenti deve essere controllata nelle proprie pagine web www.uniweb.unipd.it - Diritto allo studio - Tasse.

Il pagamento sarà automaticamente registrato negli archivi informatici dell'Ateneo, senza bisogno di ulteriori adempimenti da parte dello studente. Si raccomanda comunque di conservare la quietanza di pagamento per tutta la durata del corso di studi: infatti qualora per qualche problema tecnico il pagamento non risultasse caricato, l'ufficio potrà richiederne una copia.

Per qualsiasi informazione sulle tasse e i contributi consultare il predetto prospetto alla pagina <http://www.unipd.it/servizi/supporto-studio/tasse-agevolazioni/tasse>, o contattare il Servizio Diritto allo Studio.

Art. 14 Nomina responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 4 della Legge 241 del 7.8.1990 è nominato Responsabile del procedimento amministrativo il Dott. Andrea Crismani, Responsabile del Servizio Formazione Post Lauream.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dal Decreto del Presidente della Repubblica del 12 aprile 2006 n. 184 (Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi in conformità al capo V della Legge 241/90).

Art. 15 Trattamento dei dati personali

Con riferimento alle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in

materia di protezione dei dati personali”, concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali e, in particolare, alle disposizioni di cui all’art. 13, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l’Università degli Studi di Padova per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche in forma automatizzata. Il trattamento degli stessi, per gli ammessi al corso, proseguirà anche successivamente all’avvenuta immatricolazione per le finalità inerenti alla gestione della carriera universitaria.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l’esclusione dal concorso.

Le informazioni fornite potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione universitaria dei candidati o allo svolgimento del concorso.

Gli interessati sono titolari dei diritti di cui agli artt. 7, 8, 9 e 10 del citato Decreto Legislativo, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell’Università di Padova – Via VIII Febbraio, 1848 n. 2, titolare del trattamento.

Art. 16 Note ed avvertenze

Eventuali variazioni ed integrazioni a quanto contenuto nel bando saranno rese note mediante:

- affissione all’Albo ufficiale di Ateneo;
- pubblicazione nelle pagine web dell’Università di Padova, all’indirizzo www.unipd.it/corsi/scuole-di-specializzazione/scuole-di-specializzazione-bandi-e-graduatorie.

Per quanto non specificato nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente.

Padova, 26/07/2017

F.to Il Rettore
Rosario Rizzuto

F.to Il Responsabile del Servizio del procedimento amministrativo Dott. Andrea Crismani Data 19/07/2017	F.to Il Dirigente Dott. Andrea Grappeggia Data 19/07/2017	F.to Il Direttore Generale Dott. Alberto Scuttari Data 19/07/2017
---	---	---