



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

Scuola di Economia e Scienze Politiche - Dipartimento di Scienze Economiche

Avviso di ammissione, anno accademico 2017-2018

Lauree Magistrali a libero accesso con requisiti

Selezione titoli conseguiti in Italia per le lauree magistrali in lingua inglese in:

Business Administration - Economia e Direzione Aziendale
LM-77 - Scienze Economico-Aziendali

Economics and Finance - Economia e Finanza
LM-56 - Scienze Dell'economia

Entrepreneurship and Innovation - Imprenditorialità e Innovazione
LM-77 - Scienze Economico-Aziendali

Selezione titoli conseguiti in Italia e all'estero per la laurea magistrale in:

Economia e Diritto
LM-77 - Scienze Economico-Aziendali

1. CORSI DI STUDIO E POSTI DISPONIBILI

Sono aperte le iscrizioni per l'anno accademico 2017-2018¹ ai corsi di Laurea Magistrale della Scuola di Economia e Scienze Politiche, Dipartimento di Scienze Economiche, a libero accesso con requisiti, di cui alla seguente tabella:

Laurea Magistrale	Posti per cittadini non comunitari residenti all'estero (di cui per cittadini cinesi Programma Marco Polo)	Numero minimo di preimmatricolati
Business Administration - Economia e Direzione Aziendale – <u>erogato in lingua inglese</u>	Nessuno – selezione solo per titoli italiani	10
Economics and Finance - Economia e Finanza – <u>erogato in lingua inglese</u>	Nessuno – selezione solo per titoli italiani	10
Entrepreneurship and Innovation - Imprenditorialità e Innovazione – <u>erogato in lingua inglese</u>	Nessuno – selezione solo per titoli italiani	10
Economia e Diritto	10 (5)	25

Per l'iscrizione ai corsi è richiesto:

- 1) il possesso della laurea o del diploma universitario di durata triennale conseguiti in Italia **entro il 14 ottobre 2017 o, in corso d'anno, entro il 16 dicembre 2017;** **solo per il Corso di Laurea magistrale in Economia e Diritto** sarà possibile partecipare alla selezione **anche** con un titolo conseguito all'estero, riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente, entro il **14 ottobre 2017;**
- 2) il possesso dei requisiti curriculari minimi di cui al punto 2 del presente avviso e alle schede dei singoli corsi (Allegato 1), che verranno verificati tramite la compilazione della domanda di preimmatricolazione via web e della successiva procedura di autocertificazione dei requisiti curriculari di cui al punto 3;
- 3) il superamento della prova di ammissione e la collocazione in posizione utile nella graduatoria del corso prescelto, come previsto al punto 5 del presente avviso.

Le schede complete dei Corsi di Studio sono disponibili al seguente indirizzo <http://www.didattica.unipd.it/offerta/2017/EP> , selezionando il corso di interesse.

La durata normale dei Corsi è di 2 anni e prevede l'acquisizione di 120 Crediti Formativi Universitari (CFU).

¹ L'attivazione del primo anno dei Corsi è subordinata all'accreditamento dello stesso secondo quanto previsto dal D.M. 987 del 12/12/16 e al raggiungimento di un numero minimo di preimmatricolazioni; pertanto se il Corso non sarà accreditato o se il numero di domande di preimmatricolazione presentate sarà inferiore al numero minimo previsto, il Corso non verrà attivato. Si precisa, comunque, che il numero di preimmatricolazioni ai Corsi è stato sempre ampiamente superiore al numero richiesto per l'attivazione. Tutte le informazioni relative all'attivazione del corso sono pubblicate all'indirizzo internet <http://www.unipd.it> .

2. REQUISITI PER L'ACCESSO AI CORSI

2.1 Requisiti curriculari minimi

Per partecipare alla prova di ammissione (di cui al successivo **punto 4**) i candidati dovranno dichiarare di aver già sostenuto, superato e registrato **alla data di presentazione della domanda di preimmatricolazione e dell'autocertificazione, di cui al punto 3**, esami relativi ad insegnamenti riconducibili ad alcuni Settori scientifico- disciplinari (SSD), ripartiti secondo quanto previsto nelle schede di ciascun corso di cui all'Allegato 1.

I candidati sprovvisti dei requisiti curriculari minimi non potranno partecipare alla prova di ammissione e pertanto non potranno essere ammessi al Corso di Laurea Magistrale.

2.2 Verifica dell'adeguata personale preparazione

L'adeguata personale preparazione viene verificata attraverso:

- **la prova di ammissione** di cui al successivo **punto 4**, che verificherà anche il possesso della conoscenza della lingua inglese di livello B2 per i Corsi di laurea magistrale erogati in lingua inglese;
- **la media ponderata degli esami** che concorrono al soddisfacimento dei requisiti curriculari minimi necessari per l'ammissione, di cui al punto 4.3 e alle schede dei singoli Corsi di cui all'allegato 1.

3. PREIMMATRICOLAZIONE VIA WEB E AUTOCERTIFICAZIONE REQUISITI CURRICULARI

La domanda di partecipazione alla selezione si compone di due fasi, entrambe on-line ed entrambe obbligatorie.

3.1 Fase 1: Registrazione e domanda di preimmatricolazione

3.1.1 Registrazione

Il candidato, se non già in possesso delle credenziali per accedere al portale www.uniweb.unipd.it, deve procedere con la registrazione dei propri dati anagrafici alla pagina <https://uniweb.unipd.it/AddressBook/ABStartProcessoRegAction.do>

Al termine della procedura di registrazione il candidato riceve via mail un nome utente e un codice attivazione, con i quali deve collegarsi alla pagina <https://uniweb.unipd.it/password/index.php/it/utenti/identifica/azione/a>, selezionare le tre domande di sicurezza e impostare una password.

Col nome utente e la password ottenuti può accedere all'area riservata del portale <https://uniweb.unipd.it> tramite il Login.

3.1.2 Domanda di preimmatricolazione

I candidati devono compilare **una domanda di preimmatricolazione per ogni corso prescelto**, a partire **dal 30 maggio entro le ore 12.00 del 13 luglio 2017** collegandosi al sito <https://uniweb.unipd.it> e accedendo con le proprie credenziali tramite il Login.

Dopo aver effettuato l'accesso il candidato accede alla domanda di preimmatricolazione cliccando sulle voci *Didattica* → *Preimmatricolazione ad accesso libero* → *Tipo Corso "Laurea magistrale"* → e selezionando il corso di interesse.

Dopo la conferma finale della domanda, il candidato deve stampare il riepilogo e il modulo di pagamento MAV per effettuare il versamento del contributo di **30,00 €**, uno per ogni domanda presentata; il pagamento può essere effettuato in qualsiasi Istituto di Credito italiano.

Nel caso si dovesse procedere al pagamento dall'estero è necessario seguire le istruzioni riportate all'indirizzo <http://www.unipd.it/servizi/esperienze-internazionali/iscrizioni-studenti-stranieri>.

Dopo le ore 12.00 del 13 luglio 2017, il collegamento verrà disattivato e non sarà più possibile compilare la domanda o modificare le scelte effettuate.

Il servizio potrà subire momentanee sospensioni per esigenze di aggiornamento tecnico.

In caso di difficoltà il candidato potrà telefonare al Call Centre di Ateneo dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 17.00 al numero 049/8273131, o contattare l'indirizzo mail imma.uniweb@unipd.it

Il candidato non in possesso di una postazione informatica potrà utilizzare quelle disponibili presso l'Ufficio Immatricolazioni, Sede di Padova (Via Venezia, 13) e Sede di Treviso (Complesso San Leonardo, Riviera Garibaldi 13/e) nei giorni e orari disponibili alla pagina www.unipd.it/ufficio-immatricolazioni.

3.2 **Fase 2: Autocertificazione dei requisiti curriculari**

Potranno accedere alla fase 2 solo i candidati che abbiano provveduto a completare correttamente la fase 1.

3.2.1 **Autocertificazione on-line per i laureati/laureandi presso l'Università di Padova o presso altri Atenei in ordinamenti D.M. 509/99 e D.M. 270/04**

Tali candidati devono compilare la procedura on-line disponibile all'indirizzo <https://uniweb.unipd.it/raccoltatitoli>, accedendo con le stesse credenziali di Uniweb, a partire dalle ore 12.00 del 30 maggio 2017 **entro le ore 18.00 del 13 luglio 2017** secondo le seguenti modalità:

- o **laureati/laureandi presso l'Università di Padova:** devono confermare la correttezza dei propri dati di carriera e aggiungere ulteriori esami sostenuti in altre carriere, indicando l'Ateneo e il Corso di Studio in cui sono stati ottenuti.

Nel caso tali candidati non provvedano, entro la scadenza, a confermare la procedura, ai fini della verifica dei requisiti curriculari e del calcolo del punteggio in graduatoria verranno considerate d'ufficio solo le attività formative sostenute nella laurea di accesso al momento della chiusura della valutazione;

- o **laureati/laureandi presso altri Atenei italiani:** devono inserire nella procedura di autocertificazione:

- ◊ tutti gli esami sostenuti, nella laurea di accesso, i cui settori SSD rientrano tra quelli richiesti dal corso di studio prescelto (allegato 1);
- ◊ eventuali altri esami sostenuti in altre carriere o come corsi singoli il cui settore rientri tra i settori richiesti dal corso di studio prescelto, indicando l'Ateneo e il corso di Studio in cui sono stati ottenuti.

Si specifica che ogni candidato dovrà compilare un'autocertificazione per ogni domanda di preimmatricolazione presentata.

3.2.2 **Presentazione della domanda di valutazione dei requisiti curriculari minimi per i laureati/laureandi presso l'Università di Padova o altri Atenei in ordinamenti quadriennali o quinquennali precedenti ai D.M. 509/99 e D.M. 270/04**

Tali candidati devono:

- compilare il **modulo per la richiesta di valutazione dei requisiti curriculari minimi, stampabile all'indirizzo <http://www.unipd.it/domanda-valutazione>** ;
- consegnare presso il Front Office delle Segreterie Studenti, Lungargine del Piovego 2/3, - 35131 Padova, entro e non oltre il **13 luglio 2017**:
 - ◊ una copia del riepilogo della/e domanda/e di preimmatricolazione compilata/e on-line;

- ◇ la richiesta di valutazione dei requisiti curriculari minimi compilata in tutte le parti con apposta una marca da bollo secondo il valore vigente comprensiva di autocertificazione degli esami sostenuti e utili per l'ammissione al corso prescelto;
- ◇ fotocopia di un documento di identità;
- ◇ copia della ricevuta del versamento di 30,00 €.

La documentazione di cui sopra può essere anche spedita tramite posta raccomandata, ma saranno accettate e prese in considerazione solo le richieste di valutazione dei requisiti curriculari minimi **pervenute** presso il Front Office delle Segreterie Studenti, Lungargine del Piovego 2/3, - 35131 Padova, **entro e non oltre il 13 luglio 2017**

4. PROVA DI AMMISSIONE E PUNTEGGIO COMPLESSIVO

4.1. Data e modalità di svolgimento delle prove di ammissione

Verrà svolta **una prova per ogni Corso di studio**; pertanto i candidati che presenteranno domanda per più Corsi di Laurea Magistrale dovranno sostenere più prove; le prove verranno comunque organizzate in modo da consentire la partecipazione a tutte.

Le prove avranno luogo il **24 luglio 2017**, nella sede che verrà comunicata alle pagine www.economia.unipd.it e <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi> **entro il 20 luglio 2017**, insieme ai risultati della valutazione dei requisiti curriculari minimi.

Si specifica che:

- le prove relative ai Corsi di studio in "Business Administration - Economia e Direzione Aziendale" e "Economia e Diritto" inizieranno alle **ore 10:30**;
- le prove relative ai Corsi di studio in "Entrepreneurship and Innovation - Imprenditorialità e Innovazione" e "Economics and Finance- Economia e Finanza" nel pomeriggio inizieranno **alle ore 15:30**.

Saranno ammessi alle prove solo i candidati che:

- abbiano correttamente seguito le disposizioni del punto 3;
- risultino in possesso dei requisiti curriculari minimi;
- abbiano provveduto al versamento del contributo di preiscrizione di 30,00 €.

I candidati aventi diritto dovranno **presentarsi**, presso la sede assegnata, **un'ora prima dell'inizio del test** per i necessari controlli, con il riepilogo della preimmatricolazione, un documento di identità personale valido e l'originale della ricevuta del pagamento del contributo di preimmatricolazione.

Tutte le prove consistono nella soluzione di **30 quesiti a risposta multipla** (una sola risposta esatta tra le quattro elencate per ciascun quesito).

Saranno assegnati:

- 1 punto per ogni risposta esatta
- -0,25 punti per ogni risposta sbagliata
- 0 punti per ogni risposta non data.

Le discipline oggetto della prova sono le seguenti sono specificate nelle schede dei singoli corsi di cui all'**allegato 1**.

Per lo svolgimento di ogni prova è assegnato un tempo di **70 minuti**.

4.2 Calcolo punteggio complessivo

A ciascun candidato verrà attribuito un punteggio complessivo determinato sulla base:

- a) del punteggio ottenuto nella prova di ammissione determinato sommando algebricamente i punteggi relativi a ciascun quesito;
- b) della media ponderata delle votazioni riportate negli esami (indicati dal candidato) relativi ai SSD che concorrono al soddisfacimento dei requisiti curriculari minimi.

Nota: Eventuali “lodi” ottenute in esami indicati dal candidato non concorreranno alla determinazione della “media esami”. Il punteggio massimo ottenuto in un esame è quindi fissato pari a 30/30.

I due punteggi a) e b) concorreranno a formare il punteggio complessivo (C) determinato attraverso un apposito programma computerizzato.

La componente a) peserà per il 70% mentre la componente b) peserà per il 30% ($C = A \times 0,70 + B \times 0,30$). Il punteggio complessivo verrà arrotondato alla terza cifra decimale.

Le soglie di ammissibilità per ogni corso sono specificate nelle schede di cui all’Allegato 1.

4.3 Commissione di esame, norme relative allo svolgimento della prova di ammissione, richiesta prova individualizzata

Le informazioni relative alla Commissione d’esame e alle norme allo svolgimento della prova sono disponibili alla pagina <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi> .

I candidati con **disabilità o disturbi specifici dell’apprendimento (DSA)** possono, all’interno della procedura di iscrizione sul portale Uniweb, richiedere una prova individualizzata (ai sensi delle leggi n. 104/1992 e n. 170/2010).

La richiesta deve essere completata inviando al Servizio Disabilità e Dislessia la relativa documentazione (nel caso di diagnosi di DSA, la certificazione dev’essere rilasciata da non più di tre anni da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso) oltre a copia di un documento di riconoscimento e alla dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà in cui il candidato dichiara che quanto attestato nel certificato non è stato revocato, sospeso o modificato (come previsto dal D.L. 9 febbraio 2012, n.5 (art. 4, comma 2) conv. in L. 4 aprile 2012, n. 35). La modulistica per l’invio può essere stampata precompilata direttamente da Uniweb ed è reperibile anche alla pagina <http://www.unipd.it/disabilita-dislessia> .

In base alla documentazione presentata verranno valutati, eventualmente previo colloquio con il candidato, gli ausili o supporti per la prova.

La segnalazione dovrà pervenire al Servizio Disabilità e Dislessia in via Portello, 23 Padova (n. fax 049-8275040) **entro le ore 12.00 del giorno 13 luglio 2017.**

5. PUBBLICAZIONE RISULTATI E PROCEDURE DI IMMATRICOLAZIONE

Gli esiti delle prove verranno pubblicati il **31 luglio 2017** agli indirizzi <http://www.unipd.it/graduatorie-ammissione> e www.economia.unipd.it ; **tale pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati.**

Tutti i candidati dichiarati ammissibili, potranno procedere con l’immatricolazione solo dopo la **registrazione dei dati di conseguimento del titolo di accesso** in Uniweb, che avverrà in automatico per gli studenti dell’ateneo di Padova, mentre i laureati presso altri Atenei dovranno provvedere autonomamente all’aggiornamento degli stessi nell’area riservata in Uniweb.

I dettagli della procedura di immatricolazione, di cambio di corso e di trasferimento da altro ateneo verranno resi noti alle pagine <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi> e <http://www.unipd.it/graduatorie-ammissione> contestualmente all’apertura della finestra di immatricolazione.

La procedura di immatricolazione comporterà il versamento della prima rata delle tasse universitarie pari a **561,00 €**.

I candidati **laureati entro il 14 ottobre** potranno procedere all’immatricolazione **dal 31 luglio entro le ore 12.00 del 24 ottobre 2017**; la documentazione necessaria al perfezionamento della pratica dovrà però essere presentata presso l’Ufficio Immatricolazioni in Via Venezia, 13 – Padova.

I candidati **laureati entro il 16 dicembre**, in corso d’anno, potranno invece procedere all’immatricolazione, secondo le procedure di seguito descritte, **dal 14 novembre 2017 entro le**

ore 12.00 del 31 gennaio 2018.

6. RICHIESTE RICONOSCIMENTI CREDITI E AMMISSIONE AL 2° ANNO

I candidati che intendono richiedere il riconoscimento di crediti, per l'a.a. 2017/2018 devono:

- presentare la domanda di preimmatricolazione di cui al punto 3.1 e completare la procedura di autocertificazione dei requisiti curriculari di cui al punto 3.2, stampando il relativo riepilogo finale;
- compilare il **modulo per la richiesta di valutazione dei requisiti curriculari minimi, stampabile all'indirizzo <http://www.unipd.it/domanda-valutazione>**, indicando solo gli esami sostenuti al di fuori della laurea triennale di accesso e non utilizzati ai fini del raggiungimento dei requisiti curriculari minimi ;
- consegnare presso il Front Office delle Segreterie Studenti, Lungargine del Piovego 2/3, - 35131 Padova, entro e non oltre il **13 luglio 2017**:
 - ◇ una copia del riepilogo della/e domanda/e di preimmatricolazione compilata/e on-line, oltre ad una copia del riepilogo stampato dalla procedura di autocertificazione;
 - ◇ la richiesta di valutazione dei requisiti curriculari minimi compilata in tutte le parti con apposta una marca da bollo secondo il valore vigente comprensiva di autocertificazione degli esami sostenuti e utili per l'ammissione al corso prescelto;
 - ◇ fotocopia di un documento di identità;
 - ◇ copia della ricevuta del versamento di € 30,00.

La documentazione di cui sopra può essere anche spedita tramite posta raccomandata, ma saranno accettate e prese in considerazione solo le richieste di valutazione dei requisiti curriculari minimi **pervenute** presso il Front Office delle Segreterie Studenti, Lungargine del Piovego 2/3, - 35131 Padova, **entro e non oltre il termine perentorio del 13 luglio 2017**.

Gli Organi incaricati dal Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali provvederanno ad individuare e a comunicare ai candidati gli esami convalidabili (o le eventuali integrazioni). Gli esami convalidabili verranno trasferiti nella nuova carriera magistrale al momento del perfezionamento dell'immatricolazione.

Si precisa che i crediti formativi universitari (CFU) convalidabili non potranno comunque concorrere alla determinazione dei requisiti curriculari minimi stabiliti dal Regolamento didattico del Corso di Laurea Magistrale prescelto.

I candidati, in possesso dei requisiti curriculari minimi, potranno procedere all'immatricolazione **previo superamento della prova di ammissione** (obbligatoria) e collocazione come "vincitore" nella Graduatoria generale di merito del Corso di Laurea Magistrale prescelto.

Non sono consentiti passaggi e trasferimenti al secondo anno dei seguenti Corsi di Laurea Magistrale:

- Business Administration – Economia e Direzione Aziendale (BA), ordinamento 2013;
- Economia Internazionale (MEI), ordinamento 2014;
- Economics and Finance – Economia e Finanza (MEF), ordinamento 2012;
- Economia e Diritto (MED), ordinamento 2011
- Business Administration – Economia e Direzione Aziendale (BA), ordinamento 2017;
- Entrepreneurship and Innovation – Imprenditorialità e Innovazione (EI), ordinamento 2017

- Economics and Finance – Economia e Finanza (MEF), ordinamento 2017;
- Economia e Diritto (MED), ordinamento 2017

7. STUDENTI STRANIERI E STUDENTI ITALIANI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO ESTERO

L'ammissione degli studenti stranieri e degli studenti italiani in possesso di titolo di studio estero avviene secondo le disposizioni del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca disponibili alla pagina <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>.

Ulteriori informazioni relative alla prova di conoscenza della lingua italiana, se dovuta, che si svolgerà il **1° settembre 2017**, alla normativa vigente e alla documentazione **necessaria** all'iscrizione sono disponibili alla pagina <http://www.unipd.it/iscrizioni-studenti-stranieri>.

Tutti i candidati in possesso di titolo conseguito all'estero, per il perfezionamento della domanda di immatricolazione, devono obbligatoriamente rivolgersi all'Ufficio Titoli Esteri del Servizio Segreteria Studenti, mail segstud.titolisteri@unipd.it; non sono ammesse richieste di proroga per la presentazione dei documenti necessari all'immatricolazione.

8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, DATI PERSONALI, NOTE E AVVERTENZE

1) Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche, è nominato responsabile del procedimento amministrativo di accesso il Presidente della Commissione preposta alla valutazione.

2) Responsabile del Procedimento di Accesso agli Atti: Capo Servizio Segreteria Studenti, Dott. Donato Sigolo. I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dal Decreto del Presidente della Repubblica del 12 aprile 2006 n. 184.

3) Contemporanea iscrizione: la disciplina della contemporanea iscrizione è consultabile all'indirizzo <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi>.

4) Normativa vigente in materia di dichiarazioni: nel caso in cui dalla documentazione presentata dal candidato risultino dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), il candidato decade d'ufficio dall'immatricolazione. L'Ateneo provvederà al recupero degli eventuali benefici concessi (es. borse di studio) e non procederà ad alcun tipo di rimborso delle tasse versate. La dichiarazione mendace comporterà, infine, l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte dei controinteressati.

Ulteriori informazioni relative alle norme sulla privacy e in generale sulla normativa vigente per l'ammissione sono disponibili all'indirizzo <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi>.

Eventuali variazioni o integrazioni a quanto contenuto nel presente Avviso per l'ammissione saranno:

- ◆ pubblicate nell'albo ufficiale di Ateneo;
- ◆ rese note nelle pagine web dell'Ateneo, all'indirizzo <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi>

Per quanto non specificato nel presente Avviso di ammissione si fa riferimento alla normativa vigente.

Padova, 28 aprile 2017

Il Rettore
Prof. Rosario Rizzuto

ALLEGATO 1 – SCHEDE CORSI DI STUDIO

BUSINESS ADMINISTRATION – ECONOMIA E DIREZIONE AZIENDALE

- Curriculum Accounting and Finance
- Curriculum Management

Scheda del corso: <http://www.didattica.unipd.it/offerta/2017/EP/EP1981/2017>

Requisiti curriculari minimi di accesso

1) Possesso di un titolo conseguito **in Italia** entro il 13 ottobre 2017 o entro il 15 dicembre 2017 (in corso d'anno)

E

2) Possesso di almeno n. 50 crediti formativi universitari (CFU) così ripartiti:

CFU	SSD
30	SECS-P/07, SECS-P/08, SECS-P/09, SECS-P/10, SECS-P/11, ING-IND/35
10	SECS-P/01, SECS-P/02, SECS-P/03
10	SECS-P/05; SECS-S/01; SECS-S/03; SECS-S/06; MAT/05; MAT/06; MAT/08; MAT/09

Per i candidati in possesso di un titolo italiano con ordinamento diverso da quelli disciplinati dal DM 509/99 o dal DM 270/2004 o in possesso di un titolo conseguito all'estero, la verifica del possesso dei requisiti curriculari sarà svolta dalla commissione di ammissione.

Discipline oggetto della prova di ammissione

Discipline	Numero quesiti, formulati in lingua INGLESE
Economia aziendale Ragioneria	6
Controllo di gestione	3
Organizzazione aziendale	6
Economia e gestione delle imprese Marketing	9
Diritto commerciale	3
Microeconomia Macroeconomia	3
	30

Calcolo punteggio e definizione soglia di ammissibilità in graduatoria

A ciascun candidato verrà attribuito un **punteggio complessivo** determinato sulla base:

- a) del punteggio ottenuto nella prova di ammissione calcolato sommando algebricamente i punteggi relativi a ciascun quesito;
- b) della media ponderata delle votazioni riportate negli esami (indicati dal candidato) relativi ai SSD che concorrono al soddisfacimento dei requisiti curriculari minimi.

Nota: Eventuali "lodi" ottenute in esami indicati dal candidato non concorreranno alla determinazione della "media esami". Il punteggio massimo ottenuto in un esame è quindi fissato pari a 30/30.

I due punteggi a) e b) concorreranno a formare il punteggio complessivo (C) determinato attraverso un apposito programma computerizzato. La componente a) peserà per il 70% mentre la componente b) peserà per il 30% ($C = A \times 0,70 + B \times 0,30$). Il punteggio complessivo verrà arrotondato alla terza cifra decimale.

Verrà ammesso al Corso di Laurea Magistrale in "Business Administration – Economia E Direzione Aziendale" il **60% dei candidati**, in possesso dei requisiti curriculari minimi e presenti alla prova di ammissione, con il punteggio complessivo più alto.

ECONOMICS AND FINANCE - ECONOMIA E FINANZA

- Curriculum Banking and Finance
- Curriculum Economics

Scheda del corso: <http://didattica.unipd.it/offerta/2017/EP/EC1935/2017>

Requisiti curriculari minimi di accesso

1) Possesso di un titolo conseguito **in Italia** entro il 13 ottobre 2017 o entro il 15 dicembre 2017 (in corso d'anno);

E

2) Possesso di almeno n. 50 crediti formativi universitari (CFU) così ripartiti:

CFU	SSD
12	SECS-P/07, SECS-P/09, SECS-P/11
16	SECS-P/01, SECS-P/02, SECS-P/03, SECS-P/06
22	SECS-P/05, SECS-S/01, SECS-S/03, SECS-S/06, MAT/05, MAT/06, MAT/08, MAT/09

Discipline oggetto della prova di ammissione

Discipline	Numero quesiti, formulati in lingua INGLESE
Microeconomia Macroeconomia	9
Matematica per l'Economia	6
Statistica Statistica Economica	6
Teorie della Finanza e Finanza Aziendale Economia degli Intermediari Finanziari Economia Aziendale	9
	30

Calcolo punteggio e definizione soglia di ammissibilità in graduatoria

A ciascun candidato verrà attribuito un **punteggio complessivo** determinato sulla base:

- a) del punteggio ottenuto nella prova di ammissione calcolato sommando algebricamente i punteggi relativi a ciascun quesito;
- b) della media ponderata delle votazioni riportate negli esami (indicati dal candidato) relativi ai SSD che concorrono al soddisfacimento dei requisiti curriculari minimi.

Nota: Eventuali "lodi" ottenute in esami indicati dal candidato non concorreranno alla determinazione della "media esami". Il punteggio massimo ottenuto in un esame è quindi fissato pari a 30/30.

I due punteggi a) e b) concorreranno a formare il punteggio complessivo (C) determinato I due punteggi a) e b) concorreranno a formare il punteggio complessivo (C) determinato attraverso un apposito programma computerizzato. La componente a) peserà per il 70% mentre la componente b) peserà per il 30% ($C = A \times 0,70 + B \times 0,30$). Il punteggio complessivo verrà arrotondato alla terza cifra decimale.

Verrà ammesso al Corso di Laurea Magistrale in "Economics and Finance – Economia e Finanza" **l'80% dei candidati**, in possesso dei requisiti curriculari minimi e presenti alla prova di ammissione, con il punteggio complessivo più alto.

ECONOMIA E DIRITTOScheda del corso: <http://didattica.unipd.it/offerta/2017/EP/EC0222/2017>**Requisiti curriculari minimi di accesso**

1) Possesso di un titolo conseguito **in Italia o all'estero** entro il 13 ottobre 2017 o, solo per titoli conseguiti in Italia, entro il 15 dicembre 2017 (in corso d'anno);

E

2) Possesso di almeno n. 50 crediti formativi universitari (CFU) così ripartiti:

CFU	SSD
10	SECS-P/07
10	SECS-P/08, SECS-P/09, SECS-P/10, SECS-P/11
8	SECS-P/01, SECS-P/02, SECS-P/03
6	SECS-P/05, SECS-S/01, SECS-S/03, SECS-S/06
16	IUS/01, IUS/04, IUS/12

Discipline oggetto della prova di ammissione

Discipline	Numero quesiti, formulati in lingua ITALIANA
Economia Aziendale Ragioneria	9
Controllo di Gestione	3
Economia degli Intermediari finanziari	3
Diritto Privato Diritto Commerciale	12
Microeconomia Macroeconomia	3
	30

Calcolo punteggio e definizione soglia di ammissibilità in graduatoria

A ciascun candidato verrà attribuito un **punteggio complessivo** determinato sulla base:

- del punteggio ottenuto nella prova di ammissione calcolato sommando algebricamente i punteggi relativi a ciascun quesito;
- della media ponderata delle votazioni riportate negli esami (indicati dal candidato) relativi ai SSD che concorrono al soddisfacimento dei requisiti curriculari minimi.

Nota: eventuali "lodi" ottenute in esami indicati dal candidato non concorreranno alla determinazione della "media esami". Il punteggio massimo ottenuto in un esame è quindi fissato pari a 30/30.

I due punteggi a) e b) concorreranno a formare il punteggio complessivo (C) determinato attraverso un apposito programma computerizzato. La componente a) peserà per il 70% mentre la componente b) peserà per il 30% ($C = A \times 0,70 + B \times 0,30$). Il punteggio complessivo verrà arrotondato alla terza cifra decimale.

Verrà ammesso al Corso di Laurea Magistrale in "Economia e Diritto" **l'80% dei candidati**, in possesso dei requisiti curriculari minimi e presenti alla prova di ammissione, con il punteggio complessivo più alto.

ENTREPRENEURSHIP AND INNOVATION - IMPRENDITORIALITA' E INNOVAZIONE

Scheda del corso: <http://didattica.unipd.it/offerta/2017/EP/EP2372/2017>

Requisiti curriculari minimi di accesso

1) Possesso di un titolo conseguito **in Italia o all'estero** entro il 13 ottobre 2017 o, solo per titoli conseguiti in Italia, entro il 15 dicembre 2017 (in corso d'anno)

E

2) Possesso di almeno n. 46 crediti formativi universitari (CFU) così ripartiti:

CFU	SSD
18	SECS-P/07, SECS-P/08, SECS-P/09, SECS-P/10, SECS-P/11, ING- IND/35
12	SECS-P/01, SECS-P/02, SECS-P/03
10	SECS-P/05, SECS-S/01, SECS-S/03, SECS-S/06, MAT/05, MAT/06, MAT/08, MAT/09
6	IUS/01, IUS/04, IUS/09, IUS/13

Per i candidati in possesso di un titolo italiano con ordinamento diverso da quelli disciplinati dal DM 509/99 o dal DM 270/2004 o in possesso di un titolo conseguito all'estero, la verifica del possesso dei requisiti curriculari sarà svolta dalla commissione di ammissione

Discipline oggetto della prova di ammissione

Discipline	Numero quesiti, formulati in lingua INGLESE
Economia Aziendale	4
Economia e gestione delle imprese	7
Microeconomia/ Macroeconomia	11
Organizzazione aziendale	5
Statistica generale	3

Calcolo punteggio e definizione soglia di ammissibilità in graduatoria

A ciascun candidato verrà attribuito un **punteggio complessivo** determinato sulla base:

- a) del punteggio ottenuto nella prova di ammissione calcolato sommando algebricamente i punteggi relativi a ciascun quesito;
- b) della media ponderata delle votazioni riportate negli esami (indicati dal candidato) relativi ai SSD che concorrono al soddisfacimento dei requisiti curriculari minimi.

Nota: Eventuali "lodi" ottenute in esami indicati dal candidato non concorreranno alla determinazione della "media esami". Il punteggio massimo ottenuto in un esame è quindi fissato pari a 30/30.

I due punteggi a) e b) concorreranno a formare il punteggio complessivo (C) determinato I due punteggi a) e b) concorreranno a formare il punteggio complessivo (C) determinato attraverso un apposito programma computerizzato. La componente a) peserà per il 70% mentre la componente b) peserà per il 30% ($C = A \times 0,70 + B \times 0,30$). Il punteggio complessivo verrà arrotondato alla terza cifra decimale.

Verrà ammesso al Corso di Laurea Magistrale in "Entrepreneurship and Innovation - Imprenditorialita' e Innovazione" **il 60% dei candidati**, in possesso dei requisiti curriculari minimi e presenti alla prova di ammissione, con il punteggio complessivo più alto.