

Struttura richiedente

Persona richiedente



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

Classificazione

Data

All'Archivio Generale di Ateneo

Oggetto: Richiesta di pubblicazione all'Albo ufficiale di Ateneo

Si chiede la pubblicazione all'Albo ufficiale di Ateneo di quanto segue:

dal

al

Si dichiara che il periodo di pubblicazione è stato disposto ai sensi dell'art. 5^(*) del Regolamento per la pubblicazione dei documenti all'Albo ufficiale di Ateneo, emanato con decreto rettorale n. 669/2008, in particolare (*barrare l'opzione prescelta*):

comma 1

comma 2

Firma

Riservato
all'Archivio Generale di Ateneo

Publicato all'Albo ufficiale di Ateneo con n. _____

Annullato il _____

Per comunicazioni:
DIREZIONE AMMINISTRATIVA – Archivio Generale di Ateneo
Palazzo del Bo – Via 8 Febbraio, 2 – 35122 Padova
Tel. 049/827.3521-2-5-6-8 – Fax 049/827.3529 – archivio@unipd.it

(*) Art. 5. - (*Durata della pubblicazione*)

1. La durata della pubblicazione è disposta dal responsabile del procedimento amministrativo sulla base di disposizioni legislative, regolamentari e dirigenziali; in mancanza, la durata minima della pubblicazione è, di norma, di giorni quindici.
2. Su motivata richiesta, possono essere effettuate pubblicazioni di maggiore durata; ove invece ricorrano particolari motivi di necessità o di urgenza, il responsabile del procedimento può richiedere la pubblicazione per un periodo inferiore.
3. Il computo dei giorni decorre dal giorno successivo alla data di pubblicazione; se l'ultimo giorno coincide con un giorno festivo, il termine di pubblicazione scade il primo giorno lavorativo utile.
4. Ai fini del computo del periodo di pubblicazione, il responsabile del procedimento amministrativo tiene in considerazione i giorni di chiusura dell'Ateneo disposti dalla Direzione Amministrativa.