



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI PADOVA

---

**Bando per l'ammissione ai  
Corsi di formazione per il conseguimento  
della specializzazione per le attività di  
sostegno didattico agli alunni con  
disabilità**

**a.a. 2014/2015**

### **Articolo 1 – Selezione e posti**

1. È indetta, per l'a.a. 2014/15, la selezione per l'accesso ai Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità.
2. Il numero dei posti disponibili per l'ammissione a ciascun Corso, determinato dal D.M. 24 dicembre 2014 n. 967, è il seguente:

Corso di formazione per il conseguimento della Specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità nella:	Posti disponibili
scuola di infanzia	30
scuola primaria	90
scuola secondaria di primo grado	90
scuola secondaria di secondo grado	30

### **Articolo 2 – Requisiti per l'ammissione alla selezione per prove e titoli**

1. Sono ammessi alla selezione e alla frequenza dei Corsi i candidati in possesso del titolo di abilitazione valido rispettivamente per l'insegnamento nella scuola dell'infanzia, nella scuola primaria, nella scuola secondaria di I grado, nella scuola secondaria di II grado, ovvero della relativa idoneità concorsuale conseguita antecedentemente al concorso bandito con decreto direttoriale 24 settembre 2012, n. 82.
2. Ai sensi del decreto interministeriale 24 novembre 1998, n. 460, il personale con nomina a tempo indeterminato da graduatoria di merito del concorso bandito con decreto direttoriale 24 settembre 2012, n. 82 acquisisce contestualmente il titolo di abilitazione e la possibilità di iscriversi alle prove di accesso ai percorsi di specializzazione di cui al D.M. 967/2014.
3. I candidati in possesso del titolo di abilitazione conseguito all'estero sono ammessi a partecipare solo se in possesso del decreto di riconoscimento rilasciato dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.
4. Tutti i titoli di ammissione devono essere posseduti entro la scadenza del Bando.

### **Articolo 3 – Soprannumerari**

1. I candidati inseriti nelle graduatorie di merito del I ciclo dei Corsi di specializzazione sul sostegno, ma non collocatisi in posizione utile ai fini della frequenza del relativo percorso, sono ammessi in soprannumero ai Corsi oggetto del presente Bando.
2. Sono altresì ammessi in soprannumero, con il riconoscimento dei crediti eventualmente già acquisiti, i candidati che per qualsiasi motivo abbiano sospeso la frequenza dei Corsi di specializzazione per le attività di sostegno nel I ciclo.

#### Articolo 4 – Prova selettive di accesso

1. La prova di accesso si articola in:
  - a) un test preliminare;
  - b) una prova scritta;
  - c) una prova orale.
2. La prova di accesso è diretta a verificare, unitamente alla capacità di argomentazione e al corretto uso della lingua, il possesso da parte del candidato di:
  - competenze didattiche diversificate in funzione del grado di scuola;
  - competenze su empatia e intelligenza emotiva;
  - competenze su creatività e pensiero divergente;
  - competenze organizzative e giuridiche correlate al regime di autonomia delle istituzioni scolastiche.

#### Articolo 5 – Procedura di preiscrizione on line al concorso e termini di scadenza

1. La partecipazione alla selezione è subordinata, pena l'esclusione, alla compilazione esclusivamente on line (non va consegnata né spedita) della domanda di preiscrizione disponibile collegandosi al sito [www.uniweb.unipd.it](http://www.uniweb.unipd.it) dalle ore 10.00 del giorno 16 febbraio 2015 ed entro le ore 12.00 del giorno 20 marzo 2015.
2. Il procedimento da seguire per la preiscrizione sarà descritto nelle "Note tecniche per la preiscrizione" che verranno pubblicate a partire dal giorno 13 febbraio 2015.
3. Si informa che la procedura sopra descritta attribuisce all'utente un codice di identificazione (username e password legate al codice fiscale) che garantisce l'univocità dell'identificazione e quindi garantisce la provenienza dei dati inseriti. Dopo tale termine il collegamento verrà disattivato e non sarà più possibile compilare la domanda. Il servizio potrà subire momentanee sospensioni per esigenze di aggiornamento tecnico.
4. La domanda di preiscrizione on line deve essere compilata esclusivamente dai candidati in possesso dei requisiti di ammissione alla selezione, di cui all'articolo 2 del presente Bando.
5. I candidati potranno prescrivere a più Corsi di formazione, purché in possesso dei titoli di ammissione di cui all'art. 2, ripetendo la procedura di preiscrizione per ogni grado di scuola e dovranno versare il contributo di preiscrizione di 100,00 Euro per ogni Corso. Qualora il candidato risultasse vincitore in più graduatorie, dovrà comunque optare per l'iscrizione a un solo Corso.
6. In caso di difficoltà nella procedura on line il candidato potrà telefonare al Call Centre di Ateneo da lunedì a venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 17.00, al numero 049 8273131. Il Servizio Formazione Post Lauream - Via Ugo Bassi, 1 - 35131 Padova - metterà a disposizione una postazione informatica, per chi ne abbia necessità, durante gli orari di apertura dello sportello, ovvero tutte le mattine da lunedì a venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.30, martedì anche dalle ore 15.00 alle ore 16.30, giovedì orario continuato dalle ore 10.00 alle ore 15.00.
7. Dopo il termine perentorio delle ore 12.00 del 20 marzo 2015, il collegamento verrà disattivato e non sarà più possibile compilare la domanda o modificare le scelte effettuate. Il mancato rispetto del termine indicato per la compilazione della domanda di preiscrizione e/o il mancato pagamento del contributo di preiscrizione prima del test preselettivo comportano l'esclusione dalla selezione.
8. I candidati con disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento possono, all'interno della procedura di iscrizione sul portale Uniweb, richiedere una prova individualizzata (ai sensi delle leggi n. 104/1992 e n. 170/2010).

9. La richiesta deve essere completata inviando al Servizio Disabilità e Dislessia la relativa documentazione (certificazione di handicap, certificazione di invalidità civile o diagnosi di DSA) assieme a copia di un documento di riconoscimento e alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui il candidato dichiara che quanto attestato non è stato revocato, sospeso o modificato. La modulistica per l'invio può essere stampata precompilata direttamente da Uniweb ed è reperibile anche alla pagina <http://www.unipd.it/servizi/supporto-studio/disabilita-dislessia/segnalazione-disabilita-dislessia>.

10. In base alla documentazione presentata verranno valutati, eventualmente previo colloquio con il candidato, gli ausili o supporti per la prova.

La segnalazione dovrà pervenire al Servizio Disabilità e Dislessia in via Portello, 23 Padova (n. fax 049-8275040) entro le ore 12.00 del giorno 20 marzo 2015.

### **Articolo 6 – Commissioni giudicatrici**

1. Con decreto rettorale è costituita la Commissione giudicatrice di ogni selezione.

2. In relazione al numero di candidati iscritti alla prova il Magnifico Rettore può aggregare a tale Commissione un comitato, composto da personale tecnico amministrativo, per la vigilanza nelle varie aule durante lo svolgimento delle prove.

### **Articolo 7 – Test preliminare**

1. Il test preliminare è costituito da 60 quesiti, ciascuno formulato con cinque opzioni di risposta, tra le quali il candidato deve individuare l'unica esatta. Almeno 20 dei predetti quesiti sono volti a verificare le competenze linguistiche e la comprensione dei testi in lingua italiana. La risposta corretta ad ogni domanda vale 0,5 punti, la risposta non data o errata vale 0 punti. Il test ha la durata di due ore.

2. Si riporta di seguito il calendario del test preliminare che ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati:

Corso di formazione per il conseguimento della Specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità nella:	data e ora di inizio prove
scuola di infanzia	31 marzo 2015 ore 10.00
scuola primaria	2 aprile 2015 ore 14.00
scuola secondaria di primo grado	1 aprile 2015 ore 15.30
scuola secondaria di secondo grado	31 marzo 2015 ore 15.00

3. È ammesso alla prova scritta un numero di candidati, che abbiano conseguito nel test preliminare una votazione non inferiore a 21/30, pari al doppio dei posti disponibili per gli accessi. In caso di parità di punteggio prevale il candidato con maggior anzianità di servizio di insegnamento sul sostegno nelle scuole. In caso di ulteriore parità, ovvero di candidati che non hanno svolto il predetto servizio, prevale il candidato anagraficamente più giovane.

4. Nel caso in cui in fase di preiscrizione non si fosse compilata l'informazione sull'anzianità di servizio, tale requisito, anche se posseduto, non verrà considerato ai fini della compilazione della graduatoria del test preliminare e della graduatoria finale di merito.

### **Articolo 8 – Prova scritta**

1. Si riporta di seguito il calendario della prova scritta che ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati:

Corso di formazione per il conseguimento della Specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità nella:	data e ora di inizio prove
scuola di infanzia	15 aprile 2015 ore 10.00
scuola primaria	16 aprile 2015 ore 15.00
scuola secondaria di primo grado	15 aprile 2015 ore 15.30
scuola secondaria di secondo grado	16 aprile 2015 ore 10.00

2. L'elenco degli ammessi alla prova scritta, con le indicazioni dell'ora di convocazione dei candidati e della sede di svolgimento, sarà pubblicato a partire dal 10 aprile 2015 al seguente indirizzo <http://www.unipd.it/Corsi/formazione-iniziale-degli-insegnanti/Corsi-di-specializzazione-il-sostegno-didattico-agli-alun>.

3. La prova scritta, valutata in trentesimi, è superata se il candidato riporta una votazione non inferiore a 21/30.

### **Articolo 9 – Prova orale**

1. Le prove orali inizieranno a partire dal 29 aprile 2015.

2. L'elenco degli ammessi alla prova orale, con le indicazioni dettagliate della data e della sede di svolgimento, sarà pubblicato a partire dal 27 aprile 2015 nel seguente sito <http://www.unipd.it/Corsi/formazione-iniziale-degli-insegnanti/Corsi-di-specializzazione-il-sostegno-didattico-agli-alun>. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.

3. La prova orale verte sui contenuti delle prove scritte e su questioni motivazionali.

4. La prova orale, valutata in trentesimi, è superata se il candidato riporta una votazione non inferiore a 21/30.

## **Articolo 10 – Titoli valutabili**

1. I titoli culturali e professionali valutabili ai fini della graduatoria finale e il punteggio ad essi attribuito, comunque non superiore a 10 punti complessivi, sono i seguenti:

I) TITOLI PROFESSIONALI (fino a un massimo di 4 punti)

a) Servizio di insegnamento prestato, entro i termini di scadenza del presente Bando, nelle istituzioni del sistema nazionale dell'istruzione, statali e paritarie, per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità nel grado di scuola per il quale si intende conseguire la specializzazione:

da 180 a 359 giorni: 1 punto

da 360 a 539 giorni: 2 punti

da 540 a 719 giorni: 3 punti

più di 720 giorni: 4 punti

b) Servizio di insegnamento prestato, entro i termini di scadenza del presente Bando, nelle istituzioni del sistema nazionale dell'istruzione, statali e paritarie, per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità in grado di scuola diverso da quello per il quale si intende conseguire la specializzazione:

da 180 a 359 giorni: 0,5 punti

da 360 a 539 giorni: 1 punto

da 540 a 719 giorni: 1,5 punti

da 720 a 899 giorni: 2 punti

da 900 a 1079 giorni: 2,5 punti

da 1080 a 1259 giorni: 3 punti

da 1260 a 1439 giorni: 3,5 punti

più di 1440 giorni: 4 punti

II) TITOLI CULTURALI (fino a un massimo di 6 punti)

a) Titolo di dottore di ricerca: 1 punto

b) Corso sulle attività di sostegno organizzato dagli Uffici Scolastici Regionali e/o Provinciali, di durata annuale, con verifica finale: 0,5 punti

c) Master universitario di I o II livello attinente alle materie del Corso per cui si richiede l'iscrizione, di durata annuale, con verifica finale: 1 punto

d) Corso universitario di perfezionamento, aggiornamento, alta formazione attinente alle materie del Corso per cui si richiede l'iscrizione, di durata annuale, con verifica finale: 0,5 punti.

2. I titoli valutabili devono essere posseduti entro la data di scadenza del presente Bando.

3. I titoli valutabili verranno richiesti in fase di preiscrizione secondo le modalità indicate nelle "Note tecniche per la preiscrizione" che verranno pubblicate a partire dal giorno 13 febbraio 2015.

4. I periodi di servizio sovrapposti, anche se prestati in ordini di scuola differenti, dovranno essere conteggiati una sola volta.

5. Nel caso in cui non si fossero indicati i titoli valutabili nei termini e nelle modalità indicate nel presente Bando, tali requisiti, anche se posseduti, non verranno considerati ai fini della compilazione della graduatoria finale di merito.

6. La valutazione dei titoli verrà pubblicata sul sito <http://www.unipd.it/Corsi/formazione-iniziale-degli-insegnanti/Corsi-di-specializzazione-il-sostegno-didattico-agli-alun>, prima dello svolgimento della prova orale.

## **Articolo 11 – Obblighi dei candidati**

1. I candidati devono presentarsi per le operazioni di appello e di identificazione, nei giorni fissati per le prove, nell'orario e presso le sede indicate dall'Università.

2. I candidati possono accedere all'aula di svolgimento delle prove soltanto dopo aver espletato le procedure di identificazione, esibendo un documento di identità valido e, solo per il test

preliminare, l'originale della ricevuta attestante il pagamento del contributo di preiscrizione (100,00 Euro).

3. Coloro che si presentassero in ritardo o senza i documenti citati al comma precedente non saranno ammessi.

4. I candidati devono svolgere le prove secondo le istruzioni impartite dalla Commissione e rispettare gli obblighi previsti nel presente articolo, pena l'esclusione dalla procedura selettiva.

5. Durante lo svolgimento della prova ai candidati è fatto divieto di comunicare tra loro, verbalmente o per iscritto, tenere borse o zaini, libri o appunti, carta, telefoni cellulari ed altri strumenti elettronici similari, usare penne diverse da quelle fornite dall'Università, pena l'annullamento della prova stessa.

6. Il test preliminare e la prova scritta sono soggetti ad annullamento qualora riportino la firma o segni idonei a fungere da elemento di riconoscimento del candidato.

## Articolo 12 – Graduatoria

1. La graduatoria degli ammessi ai Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità è formata, nei limiti dei posti messi a Bando, dai candidati che hanno superato la prova orale. Il punteggio della graduatoria è ottenuto sommando il punteggio conseguito nel test preliminare, nella prova scritta, nella prova orale e il punteggio attribuito all'esito della valutazione titoli. In caso di parità di punteggio prevale il candidato con maggiore anzianità di servizio di insegnamento sul sostegno nelle scuole. In caso di ulteriore parità, ovvero nel caso di candidati che non hanno svolto il predetto servizio, prevale il candidato anagraficamente più giovane.

2. La graduatoria degli ammessi ai Corsi non può in nessun caso essere integrata da altri candidati. Nel caso in cui la graduatoria dei candidati ammessi risulti composta da un numero di candidati inferiore al numero di posti messi a Bando, non si procede ad alcuna integrazione e il Corso è attivato per un numero di iscritti pari agli ammessi.

3. Sono ammessi in soprannumero ai Corsi solo i candidati in possesso dei requisiti indicati all'articolo 3 del presente Bando.

4. In caso di collocazione in posizione utile in graduatoria relativa a Corsi diversi, i vincitori devono comunque optare per l'iscrizione e la frequenza a un solo Corso.

5. La graduatoria sarà pubblicata dal 4 giugno 2015 sul sito <http://www.unipd.it/Corsi/formazione-iniziale-degli-insegnanti/Corsi-di-specializzazione-il-sostegno-didattico-agli-alun>. La pubblicazione della graduatoria ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati.

## Articolo 13 – Immatricolazione dei vincitori

1. Tutti i vincitori dovranno immatricolarsi a partire **dal 7 giugno 2015 ed entro il termine perentorio delle ore 12.00 del 19 giugno 2015**.

2. La domanda di immatricolazione deve essere compilata on line - e poi stampata - collegandosi al sito [www.uniweb.unipd.it](http://www.uniweb.unipd.it) seguendo la procedura sotto indicata:

*Area riservata* → *login*: inserire username e password.

A questo punto il candidato accede e compila la domanda di immatricolazione cliccando sulle voci: *Didattica* → *Immatricolazione* → *Immatricolazione Corsi ad accesso programmato* → *Tipologia Corso di formazione ...*

Il candidato quindi conferma e stampa la domanda di immatricolazione e il modulo di pagamento MAV per il versamento della prima rata del contributo di iscrizione, pari ad 2.146,50 Euro.

Il pagamento può essere effettuato presso qualsiasi Istituto di Credito.



In caso di difficoltà legate alla compilazione della domanda sarà attivo un servizio di assistenza telefonica di help-desk al n. 049 8276388, da lunedì a venerdì, dalle ore 10.00 alle ore 12.30.

3. I candidati dovranno consegnare, a pena di decadenza, i seguenti documenti:

- domanda di immatricolazione;
- fotocopia della ricevuta del pagamento di 2.146,50 Euro, quale prima rata del contributo di iscrizione;
- 1 fotografia formato tessera;
- fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità;
- solo per le candidate: dichiarazione di presa visione del “Regolamento per la frequenza dei laboratori da parte delle studentesse in stato di gravidanza”.

4. Al termine della procedura on line viene fissato un appuntamento per il perfezionamento dell'iscrizione che deve essere rispettato nel caso di consegna dei documenti allo sportello del Servizio Formazione Post Lauream (Via Ugo Bassi, 1 - 35131 Padova). Orari sportello: da lunedì a venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.30, martedì anche dalle ore 15.00 alle ore 16.30, giovedì orario continuato dalle ore 10.00 alle ore 15.00.

5. La consegna dei documenti, di cui al comma precedente, può avvenire anche secondo una delle seguenti modalità:

- invio tramite messaggio di posta elettronica (e-mail) al seguente indirizzo: [ffa.lauream@unipd.it](mailto:ffa.lauream@unipd.it) mediante trasmissione del modulo sottoscritto in modo autografo, unitamente alla copia del documento di identità del sottoscrittore;
- invio tramite messaggio di posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo PEC [amministrazione.centrale@pec.unipd.it](mailto:amministrazione.centrale@pec.unipd.it), secondo le seguenti modalità: accompagnata da firma digitale apposta sul modulo / mediante trasmissione del modulo sottoscritto in modo autografo, unitamente alla copia del documento di identità del sottoscrittore / tramite posta elettronica certificata governativa personale del candidato (c.d. CEC PAC). Per l'invio telematico (PEC/CEC PAC) della documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili, preferibilmente pdf. Infine non risulta necessario chiamare gli uffici universitari per sincerarsi dell'arrivo, né spedire alcunché di cartaceo poiché la ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore di PEC.

6. Coloro che non avranno provveduto a perfezionare la propria iscrizione, compilando la domanda e versando il contributo relativo entro il termine perentorio del 19 giugno 2015, saranno considerati rinunciatari.

#### **Articolo 14 – Subentri**

1. Gli eventuali posti resisi disponibili a seguito di rinuncia espresso o tacita, ovvero di decadenza dal diritto di immatricolazione, saranno assegnati mediante scorrimento della graduatoria.

2. I candidati aventi diritto al subentro verranno avvisati dal Servizio Formazione Post Lauream mediante pubblicazione dell'elenco dei nominativi al seguente indirizzo <http://www.unipd.it/Corsi/formazione-iniziale-degli-insegnanti/Corsi-di-specializzazione-il-sostegno-didattico-agli-alun> dal giorno 26 giugno 2015.

3. I candidati saranno tenuti a immatricolarsi entro il 30 giugno 2015, secondo le modalità riportate all'art. 10.

4. Nel caso di ulteriori posti vacanti si procederà alla pubblicazione di un ulteriore elenco il giorno 2 luglio 2015 e i candidati saranno tenuti a immatricolarsi entro il 6 luglio 2015. Dopo tale termine le procedure di immatricolazione saranno dichiarate chiuse.



## Articolo 15 – Procedura di preiscrizione on line e immatricolazione dei soprannumerari

1. Gli aventi diritto all'iscrizione in soprannumero devono compilare la domanda di preiscrizione on line, secondo le modalità indicate nelle "Note tecniche per la preiscrizione" che verranno pubblicate a partire dal giorno 13 febbraio 2015. Dovranno, inoltre, autocertificare il possesso del requisito, di cui all'art. 3 del presente Bando, secondo il modello che verrà pubblicato al seguente indirizzo <http://www.unipd.it/Corsi/formazione-iniziale-degli-insegnanti/Corsi-di-specializzazione-il-sostegno-didattico-agli-alun> a partire dal giorno 13 febbraio 2015.

2. La consegna della domanda di preiscrizione e dell'autocertificazione relativa alla qualità di soprannumerario deve avvenire **dalle ore 10.00 del giorno 16 febbraio 2015 ed entro le ore 12.00 del giorno 20 marzo 2015** secondo una delle seguenti modalità:

- invio tramite messaggio di posta elettronica (e-mail) al seguente indirizzo: [tfa.lauream@unipd.it](mailto:tfa.lauream@unipd.it) mediante trasmissione del modulo sottoscritto in modo autografo, unitamente alla copia del documento di identità del sottoscrittore;

- invio tramite messaggio di posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo PEC [amministrazione.centrale@pec.unipd.it](mailto:amministrazione.centrale@pec.unipd.it), secondo le seguenti modalità: accompagnata da firma digitale apposta sul modulo / mediante trasmissione del modulo sottoscritto in modo autografo, unitamente alla copia del documento di identità del sottoscrittore / tramite posta elettronica certificata governativa personale del candidato (c.d. CEC PAC). Per l'invio telematico (PEC/CEC PAC) della documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili, preferibilmente pdf. Infine non risulta necessario chiamare gli uffici universitari per sincerarsi dell'arrivo, né spedire alcunché di cartaceo poiché la ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore di PEC;

- consegna allo sportello del Servizio Formazione Post Lauream (Via Ugo Bassi, 1 - 35131 Padova). Orari sportello: da lunedì a venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.30, martedì anche dalle ore 15.00 alle ore 16.30, giovedì orario continuato dalle ore 10.00 alle ore 15.00.

3. L'elenco degli ammessi in soprannumero ai Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità verrà pubblicato a partire dal 18 maggio 2015 sul sito di Ateneo al seguente indirizzo <http://www.unipd.it/Corsi/formazione-iniziale-degli-insegnanti/Corsi-di-specializzazione-il-sostegno-didattico-agli-alun>.

4. L'immatricolazione dovrà essere perfezionata a partire dal giorno 4 giugno 2015 ed entro e non oltre le ore 12.00 del 22 giugno 2015, secondo le modalità indicate al precedente articolo 12.

## Articolo 16 – Tasse e contributi di iscrizione

1. Gli iscritti ai Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità sono tenuti al pagamento delle tasse e dei contributi, come deliberato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 26 gennaio 2015:

I RATA:	
tassa d'iscrizione	2.000,00 Euro
imposta di bollo assolta	
in modo virtuale	16,00 Euro
assicurazione	8,50 Euro
contributo regionale diritto allo studio - quota fissa	122,00 Euro
TOTALE prima rata:	2.146,50 Euro

II RATA	
tassa d'iscrizione	1.000.00 Euro
contributo regionale diritto allo	

studio - quota variabile *	0 - 40,00 Euro
TOTALE seconda rata	1.000,00 – 1.040,00 Euro

\* La determinazione della parte variabile del contributo regionale diritto allo studio sarà calcolata in funzione dell'indicatore della situazione economica equivalente ISEE o ISEEU.

2. Entro un mese dall'immatricolazione sarà possibile richiedere la riduzione della tassa regionale per il diritto allo studio, compilando l'apposita autocertificazione nel sito <https://uniweb.unipd.it/Home.do> - sezione diritto allo studio, indicando i valori ISEE o ISEEU.

3. Il mancato rispetto della scadenza per il pagamento della seconda rata, che dovrà essere versata entro il 30 novembre 2015, comporterà il versamento di un contributo di mora pari a 21,00 Euro sino a 15 giorni di ritardo e 53,00 Euro dal 16° giorno in poi.

### **Articolo 17 – Inizio delle attività didattiche, frequenza e riconoscimento dei crediti formativi**

1. L'inizio delle attività didattiche è fissato per il 13 luglio 2015 e il calendario delle lezioni sarà definito successivamente e pubblicato sul sito:

<http://www.unipd.it/Corsi/formazione-iniziale-degli-insegnanti/Corsi-di-specializzazione-il-sostegno-didattico-agli-alun>

2. Non è previsto il riconoscimento di crediti formativi. Non sono previste eccezioni.

### **Articolo 18 – Incompatibilità**

1. La frequenza ai Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità è incompatibile con l'iscrizione a Corsi di dottorato di ricerca e qualsiasi altro Corso che dia diritto all'acquisizione di crediti formativi universitari o accademici, in Italia e all'estero, da qualsiasi ente organizzato per l'a.a. 2014/2015.

### **Articolo 19 – Trasferimento**

1. Non è previsto trasferimento verso altro Ateneo né accettazione di trasferimenti provenienti da altri Atenei.

### **Articolo 20 – Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi dell'art. 4 della L. 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche e integrazioni, è nominato Responsabile del procedimento amministrativo concorsuale il Presidente della Commissione giudicatrice.

2. I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dal D.P.R. del 12 aprile 2006 n. 184 (Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi in conformità al capo V della L. 241/90).

3. Per il procedimento relativo all'accesso agli atti, è nominato Responsabile il Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti, Dott. Andrea Grappeggia.

4. Le disposizioni del presente Bando atte a garantire la trasparenza di tutte le fasi del procedimento e i criteri e le procedure per la nomina delle commissioni giudicatrici e dei responsabili del procedimento sono in attuazione della L. 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche.

## Articolo 21 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento alle disposizioni di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali e, in particolare, alle disposizioni di cui all'art. 13, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela di riservatezza e dei diritti degli interessati, presso l'Università degli Studi di Padova (Titolare del trattamento dei dati conferiti, con sede in via VIII Febbraio 1848, 2 - 35122 Padova) per le finalità di gestione della selezione.
2. I dati saranno trattati in forma manuale, cartacea ed informatica. Il trattamento degli stessi, per gli ammessi al Corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità, proseguirà anche successivamente all'avvenuta immatricolazione per le finalità inerenti alla gestione della carriera universitaria, per comunicazioni relative a pratiche amministrative, offerta formativa dell'Ateneo, organizzazione della didattica, analisi statistiche e indagini svolte all'interno dell'Ateneo al fine di migliorare i servizi e l'assistenza agli studenti o al fine di migliorare l'attività didattica.
3. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. L'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta l'impossibilità di erogare il servizio e di fornire la prestazione richiesta. Le informazioni fornite potranno essere comunicate alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione universitaria dei candidati o allo svolgimento della selezione. I dati saranno diffusi attraverso pubblicazione nel sito Web di Ateneo e albi pubblici secondo quanto previsto dalla normativa vigente.
4. I dati personali non sensibili potranno essere comunicati, previo consenso dell'interessato, a Ditte, agenzie o Enti che ne facciano richiesta al fine di un eventuale inserimento nel mercato del lavoro, oppure ad Enti o Società che ne facciano richiesta al fine di erogare borse o premi a studenti meritevoli. I dati personali non sensibili potranno essere diffusi a mezzo elenchi cartacei e via Web previo consenso dell'interessato al fine di un eventuale inserimento nel mercato del lavoro. Il consenso per la comunicazione e la diffusione dei dati personali ai soggetti e per le finalità sopra indicati è facoltativo. L'interessato potrà concedere o revocare tale consenso tramite la procedura Uniweb (<https://uniweb.unipd.it/>), seguendo i link *Didattica>Dati Personali*, nella pagina *Recapiti e consensi*.
5. Il trattamento dei dati sensibili sarà effettuato nel rispetto del “Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari dell'Università”, consultabile al seguente link <http://www.unipd.it/universita/statuto-e-regolamenti/regolamenti/regolamenti-di-interesse-generale>.
6. Gli interessati sono titolari dei diritti di cui agli artt. 7, 8, 9 e 10 del citato D. Lgs., tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Centro Servizi Informatici di Ateneo, titolare del trattamento.

## Articolo 22 - Informazioni

### 1. Per assistenza relativa alla compilazione della domanda di preiscrizione:

Servizio di Help Desk al n. 049 8273131 con il seguente orario: da lunedì a venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 17.00.

### 2. Per assistenza relativa alla compilazione della domanda di immatricolazione:

Servizio Formazione Post Lauream al n. 049 8276388 con il seguente orario: da lunedì a venerdì, dalle ore 10.00 alle ore 12.30. Orari sportello (Via Ugo Bassi, 1 - 35131 Padova): da lunedì a

venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.30, martedì anche dalle ore 15.00 alle ore 16.30, giovedì orario continuato dalle ore 10.00 alle ore 15.00.

3. Per altre informazioni contattare:

Call Centre, Palazzo Storione, Riviera Tito Livio, 6 - 35123 Padova Tel 049 8273131 / fax 049 8273973 E-mail: [callcentre@unipd.it](mailto:callcentre@unipd.it)

4. Il presente Bando è disponibile sul sito <http://www.unipd.it/Corsi/formazione-iniziale-degli-insegnanti/Corsi-di-specializzazione-il-sostegno-didattico-agli-alun> e presso il Servizio Formazione Post Lauream - Via Ugo Bassi, 1 - 35131 Padova.

### **Articolo 23 – Note e avvertenze**

1. Eventuali variazioni e integrazioni a quanto contenuto nel presente Bando saranno rese note mediante:

- pubblicazione all'Albo ufficiale di Ateneo;
- affissione alla bacheca del Servizio Formazione Post Lauream;
- pubblicazione nelle pagine web dell'Università di Padova, all'indirizzo: <http://www.unipd.it/Corsi/formazione-iniziale-degli-insegnanti/Corsi-di-specializzazione-il-sostegno-didattico-agli-alun>

2. Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla procedura concorsuale e alla frequenza ai Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità. L'Amministrazione universitaria può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti. Tale provvedimento verrà comunicato all'interessato mediante raccomandata con Bando di ricevimento.

3. Nel caso in cui dalla documentazione presentata risultino dichiarazioni mendaci, indicazione di dati non corrispondenti al vero o uso di atti falsi - fermo restando le sanzioni penali previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) - il candidato sarà automaticamente escluso dal Corso di formazione e perderà tutti i benefici eventualmente conseguiti.

4. La dichiarazione mendace di cui sopra comporterà l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte di controinteressati e i contributi di iscrizione pagati dall'interessato non verranno rimborsati.

5. L'Amministrazione universitaria non si assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte del candidato, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telefonici e non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

6. Per quanto non specificato nel presente Bando si fa riferimento alla normativa vigente.

Padova, 29 gennaio 2015